

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEI DE TALLERS PER A LA GENT GRAN

DISPOSICIÓ PRELIMINAR

1.Marc d'intervenció

1 Descripció del servei objecte del contracte.

L'objecte del present contracte és el servei de monitoratge de diversos tallers per a equipaments municipals, adreçades a la gent gran (majors de 65 anys), i es divideix en els següents lots:

- Lot núm. 1 BALL EN LÍNIA
- Lot núm. 2 GIMNÀSTICA CORPORAL
- Lot núm. 3 PINTAR PASSEJANT
- Lot núm. 4 SALSA
- Lot núm. 5 BOLILLOS
- Lot núm. 6 CANT
- Lot núm. 7 COUNTRY
- Lot núm. 8 CUIDAR EL COS I LA SALUT MENTAL

2.Objecte i qualificació del contracte

El present contracte de prestació de serveis, té per objecte la contractació del Servei de tallers dirigits a la de gent gran amb mesures de contractació pública sostenible, mitjançant la prestació del servei de 8 tallers dividits en el mateix número de lots.

2.1 Qualificació del contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El codi CPV d'aquest contracte, de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, del 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV.

85311100-3. Serveis de benestar social proporcionats a gent gran

Lot núm. 1 Ball en línia

Objectius:

- Fer exercici físic, com escalfaments, estiraments, balls coreografiats i relaxació.
- Fomentar una vida més activa
- Treballar la memòria recent
- Millorar la mobilitat

Grups i horaris

ACTIVITAT	GRUP	PLACES	HORARI
BALL EN LÍNEA	A	14	Dijous de 16h a 17h
BALL EN LÍNEA	B	14	Dijous de 17h a 18h

L'Ajuntament es reserva el dret d'anul·lar o modificar qualsevol taller, si no hi ha els participants suficients per a poder organitzar-la (10 alumnes mínim). Les inscripcions dels tallers se'n farà càrrec el propi Ajuntament, així com de publicitar els tallers.

El taller es distribueix segons el següent calendari:

9 d'octubre a 22 de desembre
08 de gener a 22 de març
2 d'abril a 28 de juny

El total d'hores del taller és de 70 hores.

Per l'empresa adjudicatària, serà responsable de portar a terme:

- La gestió, la planificació i l'execució dels tallers programats, d'acord amb els objectius establerts.
- Seguiment i control de l'assistència a cadascun dels tallers realitzats.
- Mensualment emetran un informe de l'assistència dels usuaris al taller.

Concretament i per períodes, l'empresa adjudicatària haurà de respondre als següents requeriments:

- Desenvoluparan les sessions en funció de les programacions tècniques trimestralment.
- Mantindran un contacte permanent amb el servei gestor dels tallers de la gent gran de l'Ajuntament, comunicaran i gestionaran les incidències que es produeixin abans de 24 hores.
- Realitzaran un seguiment diari de l'assistència dels usuaris/àries.

L'empresa haurà de vetllar perquè l'execució del contracte es porti a terme pel mateix monitor/tallerista durant tot el calendari establert. Qualsevol canvi s'haurà de comunicar al responsable del contracte abans de que s'iniciï el taller.

La persona que substitueixi al tallerista que presta el servei, haurà de complir amb la solvència tècnica requerida al lot i l'oferta presentada pel licitador.



En cas de no poder cobrir el servei i incapacitat de cobrir la suplència s'haurà de recuperar l'hora de manera acordada amb l'Ajuntament.

Lot núm. 2 Gimnàstica corporal

Objectius:

- Treballar progressivament les qualitats físiques bàsiques
- Enfortir la musculatura
- Millorar coordinació i la memòria
- Treballar la psicomotricitat i l'equilibri
- Millorar estat ànim

Grups i horaris

TALLER	GRUP	PLACES	HORARI
GIMNÀSTICA CORPORAL	A	14	Dilluns de 08.30 a 09.30
GIMNÀSTICA CORPORAL	B	14	Divendres de 17h a 18h

L'Ajuntament es reserva el dret d'anul·lar o modificar qualsevol taller, si no hi han els participants suficients per a poder organitzar-la (10 alumnes mínims). Les inscripcions dels tallers se'n farà càrrec el propi Ajuntament, així com de publicitar els tallers.

El taller es distribueix segons el següent calendari:

9 d'octubre a 22 de desembre
08 de gener a 22 de març
2 d'abril a 28 de juny

El total d'hores del taller és de 68 hores.

Per l'empresa adjudicatària, serà responsable de portar a terme:

- La gestió, la planificació i l'execució dels tallers programats, d'acord amb els objectius establerts.
- Seguiment i control de l'assistència a cadascuna dels tallers realitzats.
- Mensualment emetran un informe de l'assistència dels usuaris al taller.

Concretament i per períodes, l'empresa adjudicatària haurà de respondre als següents requeriments:

- Desenvoluparan les sessions en funció de les programacions tècniques trimestralment.
- Mantindran un contacte permanent amb el servei gestor dels tallers de la gent gran de l'Ajuntament, comunicaran i gestionaran les incidències que es produeixin abans de 24 hores.
- Realitzaran un seguiment diari de l'assistència dels usuaris/àries.

L'empresa haurà de vetllar perquè l'execució del contracte es porti a terme pel mateix



monitor/tallerista durant tot el calendari establert. Qualsevol canvi s'haurà de comunicar al responsable del contracte abans de que s'iniciï el taller.

La persona que substitueixi al tallerista que presta el servei, haurà de complir amb la solvència tècnica requerida al lot i l'oferta presentada pel licitador.

En cas de no poder cobrir el servei i incapacitat de cobrir la suplència s'haurà de recuperar l'hora de manera acordada amb l'Ajuntament.

Lot núm. 3 Pintar Passejant

Objectius

- Desenvolupament de la motricitat fina i gruixuda.
- Motivació que provoqui una implicació activa en la tasca.
- Fomentar la iniciativa i la creativitat.
- Desenvolupar l'atenció i la concentració.

Grups i horaris

TALLER	GRUP	PLACES	HORARI
PINTAR PASSEJANT	A	12	Dimarts de 11h a 13h

L'Ajuntament es reserva el dret d'anul·lar o modificar qualsevol taller, si no hi han els participants suficients per a poder organitzar-la (8 alumnes mínim). Les inscripcions dels tallers se'n farà càrrec el propi Ajuntament, així com de publicitar el taller.

El taller es distribueix segons el següent calendari:

9 d'octubre a 22 de desembre
08 de gener a 22 de març
2 d'abril a 28 de juny

El total d'hores del taller és de 72 hores.

Per l'empresa adjudicatària, serà responsable de portar a terme:

- La gestió, la planificació i l'execució dels tallers programats, d'acord amb els objectius establerts.
- Seguiment i control de l'assistència a cadascun dels tallers realitzats.
- Mensualment emetran un informe de l'assistència dels usuaris al taller.

Concretament i per períodes, l'empresa adjudicatària haurà de respondre als següents requeriments:

- Desenvoluparan les sessions en funció de les programacions tècniques trimestralment.
- Mantindran un contacte permanent amb el servei gestor dels tallers de la gent gran de l'Ajuntament, comunicaran i gestionaran les incidències que es produeixin abans de 24 hores.

- Realitzaran un seguiment diari de l'assistència dels usuaris/àries.

L'empresa haurà de vetllar perquè l'execució del contracte es porti a terme pel mateix monitor/tallerista durant tot el calendari establert. Qualsevol canvi s'haurà de comunicar al responsable del contracte abans de que s'iniciï el taller.

La persona que substitueixi al tallerista que presta el servei, haurà de complir amb la solvència tècnica requerida al lot i l'oferta presentada pel licitador.

En cas de no poder cobrir el servei i incapacitat de cobrir la suplència s'haurà de recuperar l'hora de manera acordada amb l'Ajuntament.

Lot núm. 4 Salsa

Objectius

- Fer exercici físic, com escalfaments, estiraments, balls coreografiats i relaxació.
- Fomentar una vida més activa
- Treballar la memòria recent
- Millorar la mobilitat

Grups i horaris

ACTIVITAT	GRUP	PLACES	HORARI
SALSA	A	14	Dijous de 18h a 19h
SALSA	B	14	Dijous de 19h a 20h

L'Ajuntament es reserva el dret d'anul·lar o modificar qualsevol taller, si no hi han els participants suficients per a poder organitzar-la (10 alumnes mínims). Les inscripcions dels tallers se'n farà càrrec el propi Ajuntament, així com de publicitar els tallers.

El taller es distribueix segons el següent calendari:

9 d'octubre a 22 de desembre
08 de gener a 22 de març
2 d'abril a 28 de juny

El total d'hores del taller és de 64 hores.

Per l'empresa adjudicatària, serà responsable de portar a terme:

- La gestió, la planificació i l'execució dels tallers programats, d'acord amb els objectius establerts.
- Seguiment i control de l'assistència a cadascuna dels tallers realitzats.
- Mensualment emetran un informe de l'assistència dels usuaris al taller.

Concretament i per períodes, l'empresa adjudicatària haurà de respondre als següents requeriments:



- Desenvoluparan les sessions en funció de les programacions tècniques trimestralment.
- Mantindran un contacte permanent amb el servei gestor de les activitats de la gent gran de l'Ajuntament, comunicaran i gestionaran les incidències que es produeixin abans de 24 hores.
- Realitzaran un seguiment diari de l'assistència dels usuaris/àries.

L'empresa haurà de vetllar perquè l'execució del contracte es porti a terme pel mateix monitor/tallerista durant tot el calendari establert. Qualsevol canvi s'haurà de comunicar al responsable del contracte abans de que s'iniciï el taller.

La persona que substitueixi al tallerista que presta el servei, haurà de complir amb la solvència tècnica requerida al lot i l'oferta presentada pel licitador.

En cas de no poder cobrir el servei i incapacitat de cobrir la suplència s'haurà de recuperar l'hora de manera acordada amb l'Ajuntament.

Lot núm. 5 Bolillos o puntes de coixí

Objectius

- Fomentar la creativitat
- Mantenir i millorar la motricitat i mobilitat manual
- Fomentar la capacitat artística
- Mantenir un bon niell de concentració i capacitat de memoritzar i aprendre

Grups i horaris

ACTIVITAT	GRUP	PLACES	HORARI
BOLILLOS	A	10	Divendres de 16h a 17.30h

L'Ajuntament es reserva el dret d'anul·lar o modificar qualsevol taller, si no hi han els participants suficients per a poder organitzar-la (6 alumnes mínims). Les inscripcions de les activitats se'n farà càrrec el propi Ajuntament, així com de publicitar els tallers.

El taller es distribueix segons el següent calendari:

9 d'octubre a 22 de desembre
08 de gener a 22 de març
2 d'abril a 28 de juny

El total d'hores del taller és de 49,5 hores.

Per l'empresa adjudicatària, serà responsable de portar a terme:

- La gestió, la planificació i l'execució dels tallers programats, d'acord amb els objectius establerts.
- Seguiment i control de l'assistència a cadascuna de les activitats realitzades.
- Mensualment emetran un informe de l'assistència dels usuaris al taller.

Concretament i per períodes, l'empresa adjudicatària haurà de respondre als següents requeriments:

- Desenvoluparan les sessions en funció de les programacions tècniques trimestralment.
- Mantindran un contacte permanent amb el servei gestor del taller de la gent gran de l'Ajuntament, comunicaran i gestionaran les incidències que es produeixin abans de 24 hores.
- Realitzaran un seguiment diari de l'assistència dels usuaris/àries.

L'empresa haurà de vetllar perquè l'execució del contracte es porti a terme pel mateix monitor/tallerista durant tot el calendari establert. Qualsevol canvi s'haurà de comunicar al responsable del contracte abans de que s'iniciï el taller.

La persona que substitueixi al tallerista que presta el servei, haurà de complir amb la solvència tècnica requerida al lot i l'oferta presentada pel licitador.

En cas de no poder cobrir el servei i incapacitat de cobrir la suplència s'haurà de recuperar l'hora de manera acordada amb l'Ajuntament.

Lot núm. 6 CANT CORAL

Objectius

- Aprenentatge d'habilitats musicals.
- Obtenir una agrupació vocal capacitada per cantar en diversos tipus d'actes institucionals.
- Afinar la capacitat d'escolta individual i de grup.
- Gaudir del cant.

Grups i horaris

TALLER	GRUP	PLACES	HORARI
CANT	A	18	Divendres de 18.00 a 20.00

L'Ajuntament es reserva el dret d'anul·lar o modificar qualsevol taller, si no hi han els participants suficients per a poder organitzar-la (8 alumnes mínim). Les inscripcions dels tallers se'n farà càrrec el propi Ajuntament, així com de publicitar el taller.

El taller es distribueix segons el següent calendari:

9 d'octubre a 22 de desembre
08 de gener a 22 de març
2 d'abril a 28 de juny

El total d'hores del taller és de 66 hores.

Per l'empresa adjudicatària, serà responsable de portar a terme:

- La gestió, la planificació i l'execució dels tallers programats, d'acord amb els objectius establerts.
- Seguiment i control de l'assistència a cadascun dels tallers realitzats.
- Mensualment emetran un informe de l'assistència dels usuaris al taller.

Concretament i per períodes, l'empresa o persona adjudicatària haurà de respondre als següents requeriments:

- Desenvoluparan les sessions en funció de les programacions tècniques trimestralment.
- Mantindran un contacte permanent amb el servei gestor dels tallers de la gent gran de l'Ajuntament, comunicaran i gestionaran les incidències que es produeixin abans de 24 hores.
- Realitzaran un seguiment diari de l'assistència dels usuaris/àries.

L'empresa o persona adjudicatària haurà de vetllar perquè l'execució del contracte es porti a terme pel mateix monitor/tallerista durant tot el calendari establert. Qualsevol canvi s'haurà de comunicar al responsable del contracte abans de que s'iniciï el taller.

La persona que substitueixi al tallerista que presta el servei, haurà de complir amb la solvència tècnica requerida al lot i l'oferta presentada pel licitador.

En cas de no poder cobrir el servei i incapacitat de cobrir la suplència s'haurà de recuperar l'hora de manera acordada amb l'Ajuntament.

Lot núm. 7 COUNTRY

Objectius:

- Fer exercici físic, com escalfaments, estiraments, balls coreografiats i relaxació.
- Fomentar una vida més activa
- Treballar la memòria recent
- Millorar la mobilitat

Grups i horaris

TALLER	GRUP	PLACES	HORARI
COUNRTY	A	14	Dilluns de 16.00 a 17.00
COUNTRY	B	14	Dilluns de 17.00 a 18.00

L'Ajuntament es reserva el dret d'anul·lar o modificar qualsevol taller, si no hi ha els participants suficients per a poder organitzar-la (10 alumnes mínim). Les inscripcions dels tallers se'n farà càrrec el propi Ajuntament, així com de publicitar els tallers.

El taller es distribueix segons el següent calendari:

9 d'octubre a 22 de desembre
08 de gener a 22 de març
2 d'abril a 28 de juny

El total d'hores del taller és de 64 hores.

Per l'empresa o persona adjudicatària, serà responsable de portar a terme:

- La gestió, la planificació i l'execució dels tallers programats, d'acord amb els objectius establerts.
- Seguiment i control de l'assistència a cadascun dels tallers realitzats.
- Mensualment emetran un informe de l'assistència dels usuaris al taller.

Concretament i per períodes, l'empresa adjudicatària haurà de respondre als següents requeriments:

- Desenvoluparan les sessions en funció de les programacions tècniques trimestralment.
- Mantindran un contacte permanent amb el servei gestor dels tallers de la gent gran de l'Ajuntament, comunicaran i gestionaran les incidències que es produeixin abans de 24 hores.
- Realitzaran un seguiment diari de l'assistència dels usuaris/àries.

L'empresa o persona adjudicatària haurà de vetllar perquè l'execució del contracte es porti a terme pel mateix monitor/tallerista durant tot el calendari establert. Qualsevol canvi s'haurà de comunicar al responsable del contracte abans de que s'iniciï el taller.

La persona que substitueixi al tallerista que presta el servei, haurà de complir amb la solvència tècnica requerida al lot i l'oferta presentada pel licitador.

En cas de no poder cobrir el servei i incapacitat de cobrir la suplència s'haurà de recuperar l'hora de manera acordada amb l'Ajuntament.

Lot núm. 8 CUIDAR EL COS I LA SALUT MENTAL

Objectius:

- Crear un espai segur per expressar-nos i actualitzar les emocions
- Localitzar l'emoció al cos a través del moviment corporal
- Buscar els nostres records amb la mirada posada al present
- Utilitzar el moviment corporal com a eina

Grups i horaris

TALLER	GRUP	PLACES	HORARI
CUIDAR EL COS I LA SALUT MENTAL	A	14	Dilluns de 10.00 a 11.00
CUIDAR EL COS I LA SALUT MENTAL	B	14	Dimarts de 10.00 a 11.00

L'Ajuntament es reserva el dret d'anul·lar o modificar qualsevol taller, si no hi ha els participants suficients per a poder organitzar-la (10 alumnes mínim). Les inscripcions dels tallers se'n farà càrrec el propi Ajuntament, així com de publicitar els tallers.

El taller es distribueix segons el següent calendari:

9 d'octubre a 22 de desembre

08 de gener a 22 de març
2 d'abril a 28 de juny

El total d'hores del taller és de 71 hores.

Per l'empresa o persona adjudicatària, serà responsable de portar a terme:

- La gestió, la planificació i l'execució dels tallers programats, d'acord amb els objectius establerts.
- Seguiment i control de l'assistència a cadascun dels tallers realitzats.
- Mensualment emetran un informe de l'assistència dels usuaris al taller.

Concretament i per períodes, l'empresa adjudicatària haurà de respondre als següents requeriments:

- Desenvoluparan les sessions en funció de les programacions tècniques trimestralment.
- Mantindran un contacte permanent amb el servei gestor dels tallers de la gent gran de l'Ajuntament, comunicaran i gestionaran les incidències que es produeixin abans de 24 hores.
- Realitzaran un seguiment diari de l'assistència dels usuaris/àries.

L'empresa o persona adjudicatària haurà de vetllar perquè l'execució del contracte es porti a terme pel mateix monitor/tallerista durant tot el calendari establert. Qualsevol canvi s'haurà de comunicar al responsable del contracte abans de que s'iniciï el taller.

La persona que substitueixi al tallerista que presta el servei, haurà de complir amb la solvència tècnica requerida al lot i l'oferta presentada pel licitador.

En cas de no poder cobrir el servei i incapacitat de cobrir la suplència s'haurà de recuperar l'hora de manera acordada amb l'Ajuntament.

3.Recursos personals

L'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles és aliè a qualsevol vincle o dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal, quedant en conseqüència l'Ajuntament exempta de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar al respecte.

Seràn d'exclusiva responsabilitat de l'adjudicatari les conseqüències que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquesta obligació, pel personal al seu càrrec.

A nivell general, el personal de l'entitat adjudicatària ha de ser suficient en tot moment, i adequat d'acord amb els requisits establerts en el present plec, per a garantir la prestació del servei durant tota la durada del contracte.

En cas de baixes del personal, caldrà preveure les substitucions necessàries, les quals seran comunicades a l'ens contractant a l'efecte de preservar la continuïtat en la prestació del servei i el compliment dels expressats requisits

5. Durada del contracte

Els serveis es prestaran per al següent període:

Del 9 d'octubre de 2023, o el dia següent a la formalització del contracte, al 28 de juny de 2024

La durada del contracte es comptarà a partir de la data fixada en el document contractual.

6. Pla de seguretat i prevenció de riscos laborals

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària assegurar-se que totes les activitats o feines desenvolupades per a l'execució del contracte s'ajustin a les obligacions establertes a les reglamentacions i disposicions legals, així com a la normativa vigent en matèria de Prevenció, Higiene i Seguretat en el Treball.

En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de disposar d'un Pla de Prevenció de Riscos Laborals, que aportarà abans de l'inici de les activitats.

El personal del contractista disposarà dels medis i equips de protecció individual (EPI's) en cas de requerir-se .

7. Personal d'Interlocució

L'Ajuntament designarà a la persona responsable de comunicació com a interlocutor/a directe entre l'adjudicatari i l'Ajuntament.

8. Responsabilitat de l'adjudicatari

L'adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, i restarà obligat a indemnitzar a l'Ajuntament o a tercers pels danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions o activitats que comporta l'execució del contracte.

Sant Fost de Campsentelles, 15 de setembre de 2023

Tècnic Serveis Personals