



Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENTS

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT ARRENDAMENT TEMPORAL, DE VEHICLES ELÈCTRICS COMPARTITS PER ÚS DE TREBALLADORS/RES DEL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS

Expedient núm.: X2022000375

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és poder disposar, mitjançant arrendament temporal, de 7 vehicles elèctrics de forma exclusiva per part del Consorci d'Osona de Serveis Socials, de dilluns a divendres, de 7:00 a 15:00 h, per assignar-los als treballadors de qualsevol àrea que necessitin desplaçar-se en vehicle per dur a terme la seva activitat laboral.

L'objectiu és facilitar el desplaçament dels treballadors/res de la organització, al mateix temps que es promou la mobilitat sostenible. A més, considerant que el bloqueig dels vehicles, en horari laboral només serà efectiu per unes hores al dia, aquest fet permet que la resta del temps estiguin a disposició de la ciutadania, justificant així una inversió dels diners molt més eficient.

En concret, es preveu la contractació del subministrament en règim d'arrendament temporal de 7 vehicles elèctrics amb les característiques i condicions següents:

- 7 vehicles amb bateria de 40kWh
- D'ús exclusiu pel Consorci de dilluns a divendres de 7:00 del matí a 15:00 hores
- 25.000 km anuals inclosos (preu km extra que no superi 0,20 €)
- Bossa d'hores addicional de 1.500 hores anuals
- Vinils identificatius del vehicle integrats amb la imatge del Consorci
- Assegurança a tot risc i conductor universal major de 22 anys amb franquícia 200 €
- Gestió de reserves a través d'una app multi plataforma, d'accés per a tots els treballadors/res que ho necessitin
- Atenció telefònica per part de l'empresa adjudicatària de dilluns a diumenge de 8:00 h a 23:00 h, informe mensual d'usos, gestió de multes, manteniment dels vehicles i formació dels treballadors

L'import del contracte es refereix al subministrament d'aquests vehicles en règim d'arrendament temporal per l'horari establert en el punt anterior, però el contractista haurà de deixar els vehicles a les seues estipulades pel Consorci per la utilització de la ciutadania que s'hi vulgui adherir, fora d'aquest horari i pagant les tarifes corresponents.

El Consorci d'Osona de Serveis Socials s'haurà de fer càrrec de l'aparcament, punts de càrrega, consums elèctrics i neteja.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	REFERÈNCIA 1403-000029-2022
Codi Segur de Verificació: 228aa88a-83e5-49cf-ab75-84d216cc4e70 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16921287 Data d'impressió: 04/08/2023 10:36:14 Pàgina 2 de 14	SIGNATURES 1.- Sílvia Madrid Alejos (TCAT) (Direcció Tècnica), 17/07/2023 08:50	



Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

L'objecte del present plec de prescripcions tècniques és establir els requisits tècnics que hauran de regir per la contractació de la gestió integral del servei de flota de vehicle elèctric compartit mitjançant APP mòbil, software i manteniment.

La flota estarà formada per 7 vehicles de propulsió elèctrica, subministrats per l'empresa i gestionats a través d'una APP.

La flota de vehicle elèctric donarà servei al personal municipal d'oficines en una franja horària reservada per l'Ajuntament i la resta del temps estarà a disposició de la ciutadania.

2. ÀMBIT DEL SERVEI

L'objecte i l'abast territorial del contracte es prestarà al terme comarcal d'Osona.

3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

3.1 Flota compartida entre la ciutadania i el personal municipal d'acció social.

El servei de flota de vehicle elèctric compartit estarà a disposició de les persones que hi viuen i/o treballen a la comarca d'Osona, amb l'objectiu d'impulsar la descarbonització dels desplaçaments dins i fora de la jornada laboral. La disponibilitat del servei serà de 24 hores al dia, durant 7 dies a la setmana.

Amb l'objectiu que aquesta flota de vehicle elèctric doni servei al personal municipal d'oficines, s'ha fet una estimació de número de vehicles i hores d'ús que garanteixi les necessitats de mobilitat dels treballadors i les treballadores del Consorci d'Osona de Serveis Socials, dintre de l'horari laboral. Aquest ús no contempla en cap cas, els desplaçaments del personal de manteniment i serveis i de la policia local.

Fora de la franja horària reservada per l'ús del personal, la flota de vehicle elèctric compartit restarà a disposició de la ciutadania d'Osona que vulgui accedir al servei amb les condicions d'ús i econòmiques establertes més endavant. Es preveu viable compaginar ambdós usos, en tant que la ciutadania en farà ús la tarda i el vespre dels dies laborables i els caps de setmana de forma més habitual.

El Consorci i l'empresa adjudicatària acordaran l'abast del servei, com per exemple establir l'edat mínima per a fer-ne ús, el període mínim d'estar en possessió del permís de circulació, entre d'altres aspectes.

3.2 Sobre la reserva d'hores d'ús per cobrir les necessitats de mobilitat del personal del Consorci.

A l'inici de la jornada laboral i dintre de les hores de reserva municipal, els vehicles hauran d'estar en correctes condicions i amb les bateries carregades al 100%.

Basat en les necessitats de mobilitat dels treballadors i treballadores municipals, en horari laboral, s'estima necessària una reserva de 1.500 hores anuals d'utilització del



Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

servei de la flota de vehicle elèctric compartit. La reserva d'hores es distribuiria de la següent manera:

Dia	Vehicles	Hores/Veh/Dia	Observacions	
Matins laborables	7	7	Reserva tancada pel Consorci. Tardes i laborables reserva a través de la bossa d'hores.	
Tardes laborables	0	0		
Caps de setmana	0	0		
Actes de ciutat	1 - 3	12	Reserva amb 48h d'antelació	10 actes/any

El Consorci d'Osona de Serveis Socials, de forma excepcional, podrà reservar, amb una antelació de 48 hores, un nombre determinat de vehicles, fora de l'horari de matins laborables, per poder cobrir actes de ciutat i/o esdeveniments.

Durant el temps de reserva dels vehicles, les persones treballadores del Consorci podran fer ús dels vehicles sense cap limitació quilomètrica.

El Consorci d'Osona de Serveis Socials es reserva l'opció de compartir les hores de reserva de vehicles que li són pròpies amb entitats socials del territori, per tal d'impulsar la mobilitat elèctrica compartida entre les seves persones treballadores i les persones sòcies de les entitats. Si aquesta opció es materialitza, caldrà que l'empresa operadora del servei automatitzi el procés per a facilitar-ne l'operativa i el seguiment, inclosos els procediments d'alta. Les entitats hauran de rebre un informe amb els usos de les persones treballadores i/o sòcies per poder-ne fer seguiment i garantir un bon ús dels temps d'utilització dels vehicles.

3.3 Subministrament dels vehicles i tipologia

L'empresa adjudicatària subministrarà 7 vehicles de propulsió totalment elèctrica, segons el calendari següent: 7 vehicles elèctrics, en el moment de la posada en marxa del servei. La finalització del contracte, tots els vehicles que hagin estat subministrats per part de l'empresa adjudicatària continuaran sent propietat d'aquesta.

S'estableix un termini màxim d'1 mes pel lliurament dels vehicles.



Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

Els vehicles subministrats per l'adjudicatària seran nous o semi-nous amb una antiguitat menor de 3 anys durant tota la vigència del contracte. I, tindran dos tipus d'autonomia i potència per tal d'oferir les màximes prestacions als usuaris del servei: 3 vehicles elèctrics d'autonomia i potència mitjana i, 4 vehicles elèctrics d'autonomia i potència alta.

A continuació es detallen les característiques tècniques obligatòries d'ambdues tipologies de vehicles, essent possible presentar vehicles elèctrics i equipaments amb característiques tècniques equivalents o superiors.

Concepte	Vehicles d'autonomia i potència mitjanes	Vehicles d'alta autonomia i potència
Tipus de motor	100% elèctric	100% elèctric
Potència màxima (valor mínim)	100 KW CEE (136 CV)	150 KW CEE (204 CV)
Par màxim (valor mínim)	260 N·m	395 N·m
Tipus de bateries	Lithium-ion	Lithium-ion
Autonomia WLTP mínima	310 km	450 km
Transmissió	Automàtica	Automàtica
Número de places	5	5
Etiqueta DGT	Zero emissions	Zero emissions
Tipus d'endoll	Tipus 2 (Mennekes)	Tipus 2 (Mennekes)

4. APP MÒBIL

L'adjudicatari haurà d'aportar l'aplicació mòbil que permeti realitzar la gestió del servei que haurà de permetre la reserva per avançat de vehicles elèctrics de la flota compartida; la validació de la reserva, l'obertura, la posada en funcionament i el tancament dels vehicles elèctrics de la flota; així com gestionar el pagament del servei per part dels usuaris, segons el seu tipus. L'aplicació mostrarà clarament la disponibilitat de vehicles en els dies i franges horàries demandades. Aquesta aplicació ha de poder ser descarregada i utilitzada tant per telèfons intel·ligents equipats amb el sistema iOS, com equipats amb Android. Els algorismes de l'aplicació han de garantir que en el moment d'iniciar una reserva, les bateries disposin d'un nivell de càrrega mínim del 80%.reservar un vehicle, accedir-hi (obrir i tancar), rebre informació, etc.

**Osona Acció Social**
Consorci d'Osona de Serveis Socials**Consell
Comarcal
d'Osona**

En relació amb l'aplicació, l'empresa adjudicatària presentarà les principals característiques de l'APP.

4.1 Requeriments tècnics de l'aplicació

El sistema haurà de prestar-se al núvol. El centre o centres on s'allotgin els servidors implicats en aquesta contractació hauran de complir amb els requeriments físics següents:

Sistema de seguretat d'accés al centre d'allotjament, amb sistemes de control de presència i videovigilància, amb alarma de seguretat. Accés permès només per al personal autoritzat i control d'accés.

Connexió a la xarxa elèctrica amb un sistema d'alimentació ininterrompuda (SAI), amb una durada mínima de 24 hores de funcionament en cas de tall de subministrament elèctric. Les instal·lacions disposaran de dos generadors redundats (TIER3).

Sistema d'aire condicionat i manteniment de la temperatura adient.

Protecció contra fums i incendis (detecció i actuació).

Les instal·lacions han de permetre garantir la continuïtat del servei i els plans de contingència que preveu aquest document.

Les instal·lacions han d'estar en un país subjecte al reglament general de protecció de dades (RGPD) de la Unió Europea.

El servei tindrà que garantir els cabals d'entrada i sortida, ser escalables, han d'estar monitoritzats i han de garantir la seguretat integral de tots els seus elements. Les còpies de seguretat del sistema hauran de ser diàries i amb una retenció mínima de 60 dies. Tots els costos derivats de l'allotjament i del tràfic de dades estaran inclosos en l'oferta presentada, també els derivats de la còpia de seguretat diària.

El sistema haurà de ser compatible amb les versions més recents dels sistemes operatius iOS i Android, i dels navegadors Chrome, Safari, Explorer, Edge i Firefox. Haurà de funcionar en tot tipus de dispositius mòbils, incloses tauletes. El contractista haurà de publicar l'aplicació a les stores corresponents. Es faran servir protocols de comunicació segurs i encriptats.

El sistema haurà de disposar d'una API que permeti consultar qualsevol informació del sistema mitjançant serveis web amb XML o JSON des dels sistemes municipals. S'haurà de poder replicar diàriament tota l'estructura de la informació a una base de dades secundària allotjada als servidors situats al CPD del Consorci. El sistema haurà de funcionar les 24 hores i els 365 dies de l'any, i hi ha de comptar amb un servei tècnic disponible, com a mínim, en horari d'oficina (com a mínim, de 9h a 18h). Els tècnics municipals designats tindran contacte i resposta directa de l'empresa que presti el servei per poder comunicar qualsevol incidència, consulta o necessitat dins de l'àmbit de l'objecte del present contracte.

La disponibilitat trimestral del sistema en el núvol haurà de ser igual o superior al 99,5% incloent qualsevol interrupció de servei ja sigui programada o no programada. Quan la



Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

disponibilitat sigui inferior al 99,5% però superior al 98% es considerarà falta greu i quan sigui inferior al 98% es considerarà falta molt greu.

L'aplicació i la web hauran d'incorporar el disseny i logotip que indiqui el Consorci d'Osona de Serveis Socials com a imatge corporativa del projecte.

4.2 Manteniment

Durant tota la durada de vigència del contracte, l'aplicació haurà de mantenir-se activa i amb totes les seves funcionalitats desplegades. És responsabilitat de l'empresa adjudicatària vetllar pel compliment d'aquest compromís, incloent dur a terme les tasques de manteniment programades i/o no programades necessàries.

4.3 Gestió d'usuaris

L'aplicació haurà de disposar de gestió d'usuaris, que permeti donar d'alta de forma telemàtica als usuaris i al personal del Consorci d'Osona de Serveis Socials que necessiti fer ús del servei.

Els usuaris externs al Consorci han de poder donar-se d'alta al servei sense la intervenció del mateix, ni sense que aquest suporti cap cost addicional. El sistema permetrà afegir persones sense cap limitació ni cost pel Consorci (tant persones usuàries del sistema a nivell de gestió i administració, com persones usuàries del servei).

Caldrà habilitar un servei gratuït d'atenció telefònica a la ciutadania usuària de dilluns a diumenge, les 24 hores per tal de solucionar incidències o dubtes relatius a les reserves o als vehicles. També haurà de ser accessible mitjançant comunicacions electròniques.

L'aplicació haurà de permetre el pagament del servei, pel que durant el procés d'alta com a usuari es demanaran les dades d'una targeta bancària. Aquestes dades hauran de ser vàlides abans d'utilitzar els vehicles.

4.4 Reserves

El sistema de reserves es realitzarà únicament i exclusiva mitjançant l'aplicació, i estarà operatiu tant per al personal del Consorci d'Osona de Serveis Socials com per la resta de ciutadania que es doni d'alta al servei.

L'operativa del procés de donar d'alta i de les reserves del servei de vehicle elèctric compartit per part del personal del Consorci serà la següent:

Es remetrà a l'adjudicatària la relació d'entitats, organismes i unitats amb les seves dades d'identificació.

Per a cada entitat o organisme s'establirà la relació de personal autoritzat com a usuari del servei. A fi d'evitar la transmissió de dades de caràcter personal s'utilitzarà com a identificador el codi d'identificació de personal. Pel servei municipal competent en la

**Osona Acció Social**
Consorci d'Osona de Serveis Socials**Consell
Comarcal
d'Osona**

matèria es facilitarà la relació de personal autoritzat per entitat, organisme o unitat. La gestió d'usuaris i la gestió de la flota es realitzarà en totalitat per l'empresa adjudicatària.

El personal autoritzat accedirà, bé a través d'una web i una app. En tot cas haurà de ser accessible des d'un telèfon mòbil i haurà d'existir un número de telèfon gratuït per a resoldre dubtes i comunicar incidències directament amb les persones responsables de la flota per part de l'adjudicatària. Es mostrarà clarament la disponibilitat de vehicles en els dies i franges horàries demandades.

L'accés als vehicles requerirà reserva prèvia per part del personal autoritzat per a la seva utilització. La reserva es podrà realitzar en un termini mínim d'entre 48 hores prèvies a l'ús fins a 5 minuts abans de l'ús. El sistema permetrà la realització de reserves programades repetitives freqüents per períodes amplis de temps.

Per a cada ús dels vehicles elèctrics, ja sigui realitzat per les persones autoritzades pel Consorci o pels ciutadans donats d'alta al servei, el sistema haurà de registrar automàticament:

El codi anonimitzat de l'usuari que ha efectuat la reserva de dia i hora en què es va efectuar la reserva.

Hora d'inici de la utilització. Si la persona no accedeix al vehicle 20 minuts després de l'hora d'inici de la reserva aquesta es cancel·larà. Aquestes cancel·lacions es cobraran a l'usuari segons el temps de vehicle reservat i no gaudit

Hora fi de la utilització Temps d'ús efectiu

Temps d'ús del vehicle sense moviment una vegada realitzat el desplaçament Distància recorreguda

Descripció de l'origen, destinació i breu resum de l'itinerari Estació de base o punt de recollida i de lliurament

Donada la rellevància del sistema de gestió dels vehicles, les licitadores hauran de fer una descripció en les seves ofertes de les funcionalitats i operativa de la plataforma tecnològica indicant per a cadascuna d'elles com es garanteix el compliment dels requisits exigits en aquest plec tècnic. Es valorarà la claredat i usabilitat del sistema.

4.5 Accés als vehicles

Les empreses licitadores descriuran en les seves ofertes els sistemes que permetin l'accés als vehicles elèctrics per part del personal que ha realitzat la reserva. El sistema haurà de contemplar l'accés a través de telèfon mòbil. La utilització del servei per part de la ciutadania i de les empreses exigeix l'ús de telèfons intel·ligents.

L'adjudicatària informará mensualment sobre les millors pràctiques i les recomanacions al personal comarcal per a una millora contínua del servei proposant accions correctores.

**Osona Acció Social**
Consorci d'Osona de Serveis Socials**Consell
Comarcal
d'Osona**

4.6 Equipament embarcat als vehicles i informes relacionats

Els vehicles elèctrics hauran de portar embarcat i instal·lat, amb la menor intrusió possible, un sistema de gestió i seguiment de flota. Tota persona usuària autoritzada haurà de ser, prèviament, registrada en el sistema per a identificar al conductor.

El sistema comptarà amb les següents funcionalitats mínimes quant a comunicacions a establir amb el vehicle:

Comunicació d'estat del vehicle (moviment, bloqueig/desbloqueig motor, estat portes, en recàrrega i nivell de càrrega de la bateria en el cas de vehicles elèctrics).

Comunicació de la posició GPS del vehicle.

Comunicació de les lectures del lector de targeta sense contacte cada vegada que es realitza una lectura.

El sistema permetrà la gestió de serveis, mitjançant accés a través d'aplicació Web a la informació, en línia, de l'ús i estat dels vehicles.

Les empreses licitadores descriuran en les seves ofertes l'equipament que embarcaran en la seva flota de vehicles elèctrics.

Mensualment, l'empresa adjudicatària generarà un informe de gestió resumint l'ús dels vehicles elèctrics amb la següent informació mínima per vehicle: matrícula, nombre d'usos, franges horàries d'ús per dia de la setmana, número d'hores en ús, número d'hores estacionat, usos per serveis i quilòmetres recorreguts.

5. IMATGE CORPORATIVA DEL PROJECTE

Els vehicles hauran d'estar retolats amb vinils corresponents a la imatge corporativa del projecte que faciliti el Consorci d'Osona de Serveis Socials. Abans de l'entrega es facilitarà el model de retolació segons normativa d'imatge corporativa. Aquest model de retolació s'haurà d'adaptar en funció de quin sigui el model de vehicle ofert per l'adjudicatari. Els vehicles també hauran d'incorporar vinils que informin de què els vehicles utilitzen energia 100% elèctrica amb zero emissions. L'adjudicatària podrà disposar d'un espai per a publicitat i/o comunicació com a part de la seva imatge del servei. Aquest espai no podrà ser superior a una porta, un capó o part posterior.

Els vinils a utilitzar en el material reflectant hauran de ser d'un tipus retro reflector prismàtic metal·litzat, resistent a la millora dels àcids lleugers, alcalins i solucions salines.

Tots els costos relacionats amb el disseny i la producció dels vinils i la resta d'elements de la imatge corporativa continguts en el present apartat seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.



Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

6. CONFIDENCIALITAT

L'Adjudicatari està obligat a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment al present contracte i a subministrar-la només al personal autoritzat pel Consorci d'Osona de Serveis Socials.

L'Adjudicatari serà responsable de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer, per part del personal participant en el desenvolupament del contracte.

L'Adjudicatari no podrà fer ús de la informació que es subministra en la documentació d'aquest concurs per a altres fins que la seva utilització per l'elaboració de les corresponents ofertes, no podent traslladar el seu contingut o còpia dels mateixos a tercers.

Es prohibeix expressament la utilització d'anàlisi funcionals o de requeriments en benefici propi de les persones físiques o jurídiques que retirin la documentació annexa als presents plecs, en cas que existís.

Un cop finalitzat el present contracte, l'adjudicatari es compromet a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada pel Consorci d'Osona de Serveis Socials, així com qualsevol altre producte obtingut com a resultat del present contracte.

7. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'empresa adjudicatària proveirà el nombre de vehicles elèctrics requerit al present plec, en la forma establerta en el punt 10 del present plec. En el moment de la posada en marxa del servei els vehicles hauran d'estar matriculats i assegurats i en perfecte estat de funcionament, tècnic i administratiu, perquè puguin circular, estat que s'haurà de mantenir durant tota la durada del servei.

L'empresa adjudicatària proveirà la tecnologia i sistemes per a facilitar l'ús compartit de vehicles, en forma d'aplicació mòbil, que inclourà tots els aspectes i dispositius necessaris per a donar compliment als requisits del plec, que no suposarà cap cost addicional pel Consorci d'Osona de Serveis Socials ni despesa en comunicacions i que comptarà amb un sistema de gestió online per a l'accés, reserva i utilització de la flota pel personal municipal. I que han de recollir els aspectes que figuren en el present plec (apartat 5 i apartat 8).

L'empresa adjudicatària té l'obligació d'aportar una app mòbil que haurà de permetre la reserva per avançat de vehicles elèctrics de la flota compartida; la validació de la reserva, l'obertura, la posada en funcionament i el tancament dels vehicles elèctrics de la flota; així com gestionar el pagament del servei per part dels usuaris, segons el seu tipus. L'aplicació mostrarà clarament la disponibilitat de vehicles en els dies i franges horàries demandades. Aquesta aplicació ha de poder ser descarregada i utilitzada tant per telèfons intel·ligents equipats amb el sistema iOS, com equipats amb Android. Els

**Osona Acció Social**
Consorci d'Osona de Serveis Socials**Consell
Comarcal
d'Osona**

algorismes de l'aplicació han de garantir que en el moment d'iniciar una reserva, les bateries disposin d'un nivell de càrrega mínim del 80%.

L'empresa adjudicatària te l'obligació d'habilitar un servei gratuït d'atenció telefònica a la ciutadania usuària de dilluns a diumenge, les 24 hores per tal de solucionar incidències o dubtes relatius a les reserves o als vehicles. També haurà de ser accessible mitjançant comunicacions electròniques

L'empresa adjudicatària te l'obligació d'assignar una persona responsables del contracte, un telèfon de contacte i una adreça de correu electrònic a disposició del Consorci, amb l'objectiu de poder localitzar-la en tot moment per a transmetre-li les impressions sobre el funcionament del servei.

A més, l'empresa adjudicatària ha de presentar un equip de treball amb una proposta funcional i formativa ben definida i amb un currículum de cadascun dels seus membres, on s'acrediti la titulació i experiència. El Consorci es reserva la potestat d'apartar del servei a qualsevol persona adscrita al mateix que no s'ajusti al perfil proposat. S'haurà de comunicar amb suficient antelació qualsevol modificació que es produeixi en el quadre de professionals que intervindran en el desenvolupament del servei.

L'empresa adjudicatària te l'obligació d'assegurar que a l'interior de cada vehicle caldrà trobar-hi la següent documentació: fitxa tècnica, permís de circulació, comprovant de pagament de l'impost de vehicles de tracció mecànica, inspecció tècnica del vehicle, acreditació de l'assegurança obligatòria, comunicat europeu d'accidents. A més, caldrà que els vehicles incorporin el manual de funcionament del vehicle, dues armilles reflectants i un joc de dos triangles homologats segons DGT, així com tot altre material que pugui ser declarat legalment obligatori per a circular. Els vehicles també hauran d'incorporar en el seu interior una guia de funcionament del servei compartit de vehicle elèctric que sigui de consulta per a l'usuari. La guia haurà d'incloure informació sobre el funcionament del vehicle, les reserves, la conducció eficient i segura, la càrrega, i altres aspectes del servei.

L'empresa adjudicatària assumirà totes les despeses derivades de la gestió integral de la flota i de la utilització dels vehicles. Aquestes despeses inclouen, com a mínim, les assegurances (a tot risc i multiconductor, amb assistència a la carretera 24h a Europa des del km 0), l'impost sobre els vehicles de tracció mecànica i d'altres impostos sobre tinença o utilització de vehicles, els costos de manteniment (revisions periòdiques, substitució de peces per desgast d'ús, manteniment preventiu, reparació d'aquells desperfectes de l'interior dels vehicles originats pel desgast resultant de la seva utilització ordinària així com lubricants i qualsevol altre fluid, líquid o instal·lació), els costos de neteja i higiene del vehicle, la reparació de totes les avaries mecàniques, elèctriques, electròniques i de qualsevol altre tipus, les multes (que podrà facturar a la persona responsable de l'acte multat), i l'energia per al seu funcionament (utilitzant els punts de recàrrega indicats pel Consorci). Els treballs de manteniment, reparació i substitució de peces es faran d'acord amb les instruccions del fabricant del vehicle.

**Osona Acció Social**
Consorci d'Osona de Serveis Socials**Consell
Comarcal
d'Osona**

El Consorci no es farà càrrec de cap desperfecte que es produeixi als vehicles ja sigui per part de personal del Consorci, ciutadania i/o empreses, havent de ser coberts per l'assegurança dels propis vehicles i/o per part de l'empresa guanyadora del servei.

L'empresa adjudicatària habilitarà un vehicle de substitució, en cas d'avaria que impliqui una durada d'immobilització d'un vehicle elèctric superior a 10 dies.

L'aplicació mòbil ha de garantir que els vehicles reservats al Consorci no són atribuïts a d'altres usos durant els horaris de reserva comarcal.

L'empresa adjudicatària te l'obligació que l'app mòbil funcioni en tot moment i durant tota la durada del contracte, inclosa la pròrroga.

L'empresa adjudicatària i el Consorci acordaran els detalls de la prestació del servei de cotxe elèctric compartit, tals com l'edat mínima per a fer ús del servei, l'antiguitat en la possessió del permís de circulació, entre d'altres aspectes.

L'empresa adjudicatària del servei serà sotmesa a seguiment i control per part del Consorci d'Osona de Serveis Socials, estant obligada a col·laborar en aquestes tasques de seguiment i control. En cas d'incompliments, s'aplicaran les corresponents penalitats.

L'empresa adjudicatària del servei emetrà un informe mensual d'usos que farà arribar de forma telemàtica al Consorci. Aquest informe farà un balanç de l'ús dels vehicles segregat en funció de l'ús efectuat per part del Consorci, ciutadania i empreses, on figuri el quilometratge, temps de reserva, temps real d'ús, etc. A nivell dels vehicles, l'informe mensual comptarà amb la següent informació mínima: matrícula, nombre d'usos, franges horàries d'ús per dia de la setmana, número d'hores en ús, número d'hores estacionat, usos per serveis i quilòmetres recorreguts.

L'empresa adjudicatària haurà de dissenyar i portar a terme una campanya de captació de clients i de dinamització del servei, durant els primers mesos de funcionament. Les actuacions de difusió i promoció s'acordaran en col·laboració amb el Consorci.

L'empresa adjudicatària haurà d'informar per escrit al Consorci de qualsevol incidència, queixa o situació que afecti el bon funcionament del servei de vehicle elèctric compartit. Haurà de sotmetre's en tot moment a les ordres, indicacions o observacions que en relació amb el servei dicti el Consorci.

8. PENALITATS PER INCOMPLIMENTS

La vulneració de les obligacions contingudes en els Plecs i la resta de documentació que revesteixi caràcter contractual comporta la imposició a l'empresa adjudicatària de les penalitzacions establertes en aquesta clàusula, sense menyscapte de l'obligació d'indemnització dels danys i perjudicis que s'haguessin ocasionat, que seran valorats pels tècnics del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

**Osona Acció Social**
Consorci d'Osona de Serveis Socials**Consell
Comarcal
d'Osona**

El present règim de penalitzacions serà aplicat pel Consorci d'Osona de Serveis Socials independentment de que els fets que donen lloc a l'incompliment puguin ser causa de resolució del Contracte, cas en el que el Consorci d'Osona de Serveis Socials podrà iniciar el procediment de resolució anticipada del Contracte per incompliment. Quan un incompliment revesteixi els caràcters de delictes o falta, el Consorci d'Osona de Serveis Socials posarà els fets en coneixement de les autoritats judicials competents. L'empresa adjudicatària es fa responsable davant del Consorci d'Osona de Serveis Socials de totes les faltes que puguin ser comeses pels seus empleats, així com de les repercussions a què donessin lloc.

Els incompliments de l'empresa adjudicatària als efectes del present règim de penalitzacions, es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

1. Es consideren faltes MOLT GREUS:

- Qualsevol acte incompatible amb la dignitat humana efectuat per l'empresa adjudicatària i/o els seus treballadors vers els clients del servei o dels seus propis treballadors. Queden incloses en aquesta categoria, entre d'altres, totes les discriminacions, actes, comunicacions o situacions sexistes, masclistes, homòfobes, per raó de creença, idees polítiques, racistes i/o xenòfobes.
- El manteniment en servei de vehicles elèctrics que no estiguin en condicions legals de circular. Per exemple sense la Inspecció Tècnica de Vehicles passada i vàlida, sense la corresponent assegurança, matriculació...
- El manteniment en servei de manera conscient de vehicles elèctrics que, tot i estar en condicions legals de circular, presentin importants desperfectes o avaries que posin en evident perill la integritat física dels seus usuaris o dels usuaris de la via pública. Per exemple, entre d'altres, avaries en pneumàtics, sistema de frenada, sistema de suspensió, direcció o motor.
- La no disponibilitat de l'aplicació per raons tècniques, legals, de seguretat o d'altres, que no siguin imputables al Consorci d'Osona de Serveis Socials. Aquest supòsit es defineix per una disponibilitat trimestral de l'aplicació inferior al 98% del temps.
- L'abandonament en la prestació del servei abans de la data contractualment vinculant.

En els cas dels incompliments dels terminis previstos al plec, seran sancionats amb multa determinada d'acord amb les condicions següents:

l'incompliment per causes imputables a l'empresa adjudicatària del termini màxim establert per a la incorporació al servei dels vehicles que formen part de la flota de vehicles elèctrics: 1.000 € per cada mes de retard i vehicle. Aquesta penalització s'aplicarà també en cas de que els vehicles s'hagin incorporat a la flota però sense els elements d'obertura mitjançant aplicació informàtica exigits.

2. Es consideren faltes GREUS:



Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

- El manteniment en servei de manera conscient de vehicles elèctrics que presentin desperfectes o avaries que puguin posar en perill la integritat física dels seus usuaris o dels usuaris de la via pública. Per exemple, entre d'altres, avaries en cinturons de seguretat, miralls retrovisors, tancament de portes o fars.

- La no disponibilitat de l'aplicació per raons tècniques, legals, de seguretat o d'altres, que no siguin imputables al Consorci d'Osona de Serveis Socials. Aquest supòsit es defineix per una disponibilitat trimestral de l'aplicació d'entre el 98% i el 99,5% del temps.

- La falta reiterada de comunicació amb el Consorci d'Osona de Serveis Socials per part de l'empresa adjudicatària, en el cas de que el Consorci d'Osona de Serveis Socials la vulgui contactar. Es considerarà falta reiterada de comunicació que el personal directiu de l'empresa no es comuniqui amb el Consorci d'Osona de Serveis Socials, a petició d'aquest, després d'un període superior a una setmana.

3. Es consideren faltes LLEUS:

- La falta de netedat i/o d'higiene en vehicles elèctrics, incloent les males olors, brutícia, restes d'aliments i d'altres deixalles

- El refús, sense motivació aprovada pel Consorci d'Osona de Serveis Socials, de nous usuaris que sol·licitin l'alta al servei.

- El manteniment en servei de manera conscient de vehicles elèctrics que presentin desperfectes o avaries que no posin en perill la integritat física dels seus usuaris o dels usuaris de la via pública. Per exemple, entre d'altres, desperfectes en la tapisseria, la il·luminació interior o la climatització.

- La falta de comunicació amb el Consorci d'Osona de Serveis Socials per part de l'empresa adjudicatària, en el cas de que el Consorci d'Osona de Serveis Socials la vulgui contactar. Es considerarà falta de comunicació que el personal directiu de l'empresa no es comuniqui amb el Consorci d'Osona de Serveis Socials, a petició d'aquest, per un període superior a tres dies laborables i inferior a una setmana.

9. LLIURAMENT I RECEPCIÓ DELS VEHICLES

El lliurament es realitzarà en el lloc indicat pel Consorci d'Osona de Serveis Socials i, en qualsevol cas, els vehicles elèctrics es distribuïran a les 7 estacions de recàrrega per a la flota compartida de vehicles elèctrics establertes pel Consorci.

El transport i el cost del mateix quedaran inclosos en el preu fins a la destinació final. Els vehicles seran lliurats lliures de qualsevol càrrega o gravamen.

Els vehicles no es consideraran degudament lliurats si no van acompanyats de la documentació necessària per a què circuli correctament, que ha de ser revisada pel

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	REFERÈNCIA 1403-000029-2022
Codi Segur de Verificació: 228aa88a-83e5-49cf-ab75-84d216cc4e70 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16921287 Data d'impressió: 04/08/2023 10:36:14 Pàgina 14 de 14		SIGNATURES 1.- Silvia Madrid Alejos (TCAT) (Direcció Tècnica), 17/07/2023 08:50



Osona Acció Social
Consorci d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

Responsable del contracte i amb la resta de documentació que s'estableix en el Plec de prescripcions tècniques.