

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE QUE TÉ PER OBJECTE EL PRODUCCIÓ I SUBMINISTRAMENT DEL MATERIAL GRÀFIC IMPRÈS DE COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ, DE LA VIRREINA CENTRE DE LA IMATGE (L'INSTITUT DE CULTURA DE BARCELONA)

1. OBJECTE DEL PLEC:

L'objecte del present plec és establir les condicions tècniques de la producció de material gràfic imprès de comunicació i difusió de la programació de La Virreina Centre de la Imatge.

2. CAMPANYES

A títol exclusivament informatiu, es detalla la relació de campanyes que formen part del catàleg permanent si bé els encàrrecs correspondran amb aquelles en què les necessitats operatives i temporals així ho requereixin:

- Exposicions 2023
- Exposicions 2024

3. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES:

El departament de comunicació de La Virreina Centre de la Imatge considera objecte d'aquest contracte la producció gràfica de programes de mà, flyers i díptics per a les exposicions i programes públics.

3.1 Mesures ambientals

Aquestes prescripcions prenen en consideració la política de contractació responsable de l'Ajuntament de Barcelona i, en conseqüència, es defineixen seguint les línies establertes a la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els Elements de Comunicació (http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_comunicacio_maq_67380.pdf).

Atenent a l'apartat 5.4 de la instrucció:

- El paper haurà de ser reciclat o de gestió forestal sostenible
- Quan per motius tècnics no sigui adequat, es requerirà l'ús de paper no reciclat elaborat amb fibres provinents de fusta amb garanties de legalitat, amb un mínim del 50% de fibres provinents d'explotacions forestals sostenibles (tal com defineixen els estàndards FSC, PEFC o equivalent) o fibra recuperada.

L'empresa adjudicatària haurà de complir tots els requisits i demostrar les bones pràctiques ambientals, justificant-ho mitjançant certificats o sistemes de gestió ambiental tipus EMAS o ISO 14001 o similars.

3.2 Protocol a seguir en la gestió del comanda: fases i processos

a) Fase de pre-impressió:

- Lliurament de l'original per correu electrònic, FTP o sistema similar i confirmació de la recepció de l'original.
- Comprovació i correcció del document o treball original abans d'imprimir-lo si s'escau.
- Lliurament de la prova de color homologada amb paper munken i creador semimat o similar, i plotters al departament de comunicació de La Virreina Centre de la Imatge per a validació abans de començar a imprimir.

b) Fase d'impressió:

- Mesures a prendre com a garantia de qualitat del producte final.
- Fer una optimització dels recursos emprats, tenint cura d'aspectes de sostenibilitat (com per exemple que s'aprofiti l'excedent).

c) Fase de lliurament:

- Embalatge adequat al producte perquè arribi en òptimes condicions.
- Mostra per avaluar el producte final.
- Recepció i conformació del producte.
- L'entrega del material acabat es farà en el lloc indicat pel departament de comunicació de La Virreina Centre de la Imatge, que serà al Palau de la Virreina (La Rambla, 99).
- Manipulació del material per a l'elaboració en diferents paquets de quantitats establertes de materials (150u, 300u, 500u)

3.3 Qualitat

- La impressió es realitzarà tenint en compte les qualitats de paper i/o material indicades en l'annex 1.
- El material estàndard per a la producció serà el paper 100% reciclat. Excepcionalment, i només en aquells casos que el departament de comunicació de La Virreina Centre de la Imatge ho autoritzi expressament, es podrà utilitzar paper no reciclat.
- L'adjudicatari haurà de presentar, prèviament a la fase de producció, una mostra de l'element a produir per tal que sigui sotmès a la seva aprovació per part dels responsables del departament.
- El nivell d'acabat dels elements publicitaris ha de ser l'òptim. Qualsevol element que presenti clares deficiències de producció serà rebutjat per tal de tornar a ser produït amb garanties de qualitat, anant a càrrec de l'adjudicatari els costos derivats.

- El material defectuós (repintades, doblegat erroni, mal registre de tall, mal grapat...) se substituirà per un altre equivalent sense càrrec per a l'Institut de Cultura en un màxim de 72 hores des de la notificació de la incidència.
- El contractista donarà una garantia per defectes de fabricació o qualitat impròpia dels articles subministrats de 6 mesos des de la data de lliurament del material.

3.4 Terminis d'entregues

- El lliurament del material s'acompanyarà del corresponent albarà, en el qual hi figurarà la descripció completa dels articles lliurats, indicant-ne el nom, referència, quantitat, preu unitari, IVA aplicable i preu total, sempre d'acord amb el preu de l'oferta econòmica presentada.

Des que s'encarrega la comanda, els terminis de lliurament són:

Dies de producció	Característiques
2 dia natural	Urgències en digital
3 dies naturals	Urgències en digital amb manipulació posterior
4 dies naturals	Comandes en impressió digital
4 dies naturals	Urgències màquina offset
6 dies naturals	Impressió en màquina offset
6 dies naturals	Programes enquadrats amb grapa

3.5 Requeriments tècnics i professionals

- Els serveis professionals de l'empresa adjudicatària haurà de disposar de la figura d'un responsable per tal de gestionar, atendre i vehicular en tot moment les comandes amb dedicació directa i personal sobre la coordinació i execució dels treballs encarregats.
- El responsable i el cap de producció assistiran a les reunions que el departament de comunicació estimi oportú, per a la presentació i supervisió dels elements publicitaris produïts i informes generats així com la preparació de l'agenda.
- L'empresa adjudicatària emetrà trimestralment informes sobre els elements produïts. Aquest informe es farà arribar a La Virreina Centre de la Imatge entre els dies 1 i 5 de cada primer mes del trimestre, contindrà les dades del trimestre anterior i haurà d'incloure, com a mínim, la següent informació:
 - Campanya (informació proveïda per La Virreina Centre de la Imatge).
 - Número i data del pressupost associat a la producció dels elements.
 - Número d'exemplars produïts i, si s'escau, número de models.
- L'adjudicatari haurà de garantir de la suficient capacitat de resposta per tal de fer front a incidències i/o canvis d'última hora així com la d'afrontar encàrrecs d'accions i/o programes que es puguin solapar en el temps.

- L'empresa adjudicatària disposarà d'un software informàtic suficient i adequat per a la realització dels treballs objecte del contracte així com de la infraestructura tècnica, maquinària i equipament adient
- L'empresa adjudicatària disposarà de l'estoc de material necessari per atendre les possibles urgències.
- Horaris d'atenció al client i horari personalitzat. L'empresa adjudicatària disposarà d'un horari d'atenció al client de com a mínim de 8 hores diàries. L'horari d'atenció al públic serà de matins i tardes i haurà de donar cobertura al llarg de la setmana natural.
- Confidencialitat del servei. L'adjudicatari està obligat a guardar secret respecte de les dades o informació prèvia que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

ANNEX**1. Catàleg de productes**

	Producte / Tiratgeⁱ	Menys de 500	Fins a 1.500	Fins a 3.000	Fins a 6.000	Fins a 9.000
1	Programa de mà (16 pàgines)ⁱⁱ Tres edicions: català, castellà i anglès Format: obert (240x210 mm), tancat (120 x 210 mm) COBERTA Pàgines: 4 Paper: Munken print cream 90 g (ma2) Tintes: 4+1 (amb canvi de negre per idioma) INTERIOR Pàgines: 8 Paper: Munken print cream 90 g (ma2) Tintes: 1+1 LLIBRET D'IMATGES CENTRAL Pàgines: 4 Paper: Creator semimat 115 g Tintes: 4+4 (amb canvi de negre per idioma) Acabat: vernís brillant ENQUADERNACIÓ Doblegat en díptic i grapat 2 grapes negres d'1 cm col·locades cadascuna a 5 cm dels extrems Lliurament a un punt	-	0,8800 €/u	0,5500 €/u	0,4000 €/u	0,3000 €/u

	Producte / Tiratge ⁱ	Menys de 500	Fins a 1.500	Fins a 3.000	Fins a 6.000	Fins a 9.000
2	Programa de mà (20 pàgines)ⁱⁱⁱ Tres edicions: català, castellà i anglès Format: obert (240x210 mm), tancat (120x210 mm) COBERTA Pàgines: 4 Paper: Munken print cream 90 g (ma2) Tintes: 4+1 (amb canvi de negre per idioma) INTERIOR Pàgines: 12 Paper: Munken print cream 90 g (ma2) Tintes: 1+1 LLIBRET D'IMATGES CENTRAL Pàgines: 4 Paper: Creator semimat 115 g Tintes: 4+4 (amb canvi de negre per idioma) Acabat: vernís brillant ENQUADERNACIÓ Doblegat en díptic i grapat 2 grapes negres d'1 cm col·locades cadascuna a 5 cm dels extrems Lliurament a un punt	-	1,2100 €/u	0,8000 €/u	0,5000 €/u	0,4000 €/u
3	Díptic (4 pàgines) Mida oberta: 240x210 mm // Mida tancada: 120 x 210 mm Suport: Munken print Offset 90 g Impressió: 4+1 tintes (CMYK Digital) Lliurament a un punt	0,2500 unitat	0,2200 unitat	0,1900 unitat	0,1800 unitat	0,1600 unitat

	Producte / Tiratgeⁱ	Menys de 500	Fins a 1.500	Fins a 3.000	Fins a 6.000	Fins a 9.000
4	Flyer (2 pàgines) Mida: 120x210 mm Suport: Munken print Offset volumen semi ahuesado de 90 g Impressió: 4+1 tintes (CMYK Digital) Lliurament a un punt	0,2200 unitat	0,2000 unitat	0,1800 unitat	0,1500 unitat	0,1400 unitat
5	Flyer (2 pàgines) Mida: 120x210 mm Suport: Munken print Offset volumen semi ahuesado de 90 g Impressió: 1+0 tintes (CMYK Digital) Lliurament a un punt	0,2100 unitat	0,1900 unitat	0,1700 unitat	0,1400 unitat	0,1300 unitat
6	Fotomecànica i retoc de 7 imatges Inclou prova de color homologada i portar-la a La Virreina per revisió Sempre associat a un encàrrec	110,000 unitat	-	-	-	-
7	Fotomecànica i retoc d'1 imatge Inclou prova de color homologada i portar-la a La Virreina per revisió Sempre associat a un encàrrec	90,000 unitat	-	-	-	-

ⁱ Cada encàrrec comporta un lliurament de plotter físic de cada edició i en cada idioma

ⁱⁱ Exemples: http://ajuntament.barcelona.cat/lavirreina/sites/default/files/2019-03/August_Sander_Fotografies_de_Gent_del_seggle_XX.pdf
<http://ajuntament.barcelona.cat/lavirreina/sites/default/files/2017-07/kluge%20cat.pdf>

ⁱⁱⁱ Exemples: <http://ajuntament.barcelona.cat/lavirreina/sites/default/files/2018-06/LafotografiacreativaCA.pdf>