Ajuntament de L'Hospitalet

CODI DE VERIFICACIÓ	101W215U59664O3G07C6		
PROCEDIMENT	V210 Contractacions d'obres		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/89218/2022	DOCUMENT NÚM.	546655/2023
ÀREA	Planificació, Territori i Economia		
UNITAT	Obres i Manteniment d'Edificis Municipals		

PLECS DE CONDICIONS TÈCNIQUES

Plecs de condicions tècniques que regeixen la tramitació de la licitació i formalització del contracte de les obres corresponents al **"PROJECTE COL.LOCACIÓ BLOC DE GRADES PREFABRICADES AL CMF CAN BUXERES DE L´HOSPITALET DE LLOBREGAT"**

Contracte reservat: .....NO
Lots: .....NO
Expedient:.....AJT/89218/2022

Àrea de PLANIFICACIÓ, TERRITORI I ECONOMIA
Servei d'Obres i Manteniment d'Edificis Municipals

Núm. RC 230034685

ÍNDEX CONTINGUT

1. OBJECTE DEL CONTRACTE
2. ABAST DEL PROJECTE I DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

    2.1 Conceptes inclosos al projecte
    2.2 Altres conceptes inclosos al projecte

3. METODOLOGIA I PROCÉS D'OBRA
4. OBLIGACIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTISTA
5. QUALITAT MEDIAMBIENTAL: OBLIGACIONS MEDIAMBIENTALS DEL CONTRACTISTA

    5.1 Consideracions generals
    5.2 Consideracions relatives a la gestió del fibrociment

6. CONTROL DOCUMENTAL: OBLIGACIONS DE CONTROL DOCUMENTAL DEL CONTRACTISTA

    6.1 Control documental previ a l'execució de l'obra
    6.2 Control documental durant l'execució de l'obra
    6.3 Control documental per a la recepció de l'obra

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és l'execució de les obres contemplades al "PROJECTE COL.LOCACIÓ BLOC DE GRADES PREFABRICADES AL CMF CAN BUXERES DE L´HOSPITALET DE LLOBREGAT" i la modalitat de contracte és la de contracte d'obra.

El projecte proposa la substitució de la grada metàl·lica existent per un nou bloc de grades prefabricades de formigó. Actualment el Camp Municipal de futbol compta amb una grada metàl·lica desmuntable amb capacitat per a pocs espectadors donada la categoria del club. Aquest és el motiu que l'Ajuntament de L'Hospitalet hagi decidit ampliar l'aforament d'espectadors del camp mitjançant la substitució de la graderia metàl·lica existent per una nova graderia de formigó armat, situada a la mateixa posició que la graderia actual, però amb una major profunditat i alçada.

Els treballs es tipifiquen al 'Vocabulari Comú de Contractes Públics' (CPV) amb la classe:

45212000-6 Trabajos de construcción de edificios relacionados con el ocio, los deportes, la cultura y el alojamiento y restaurantes"

Considerant que la millor solució consisteix en contractar l'execució de les esmentades obres, s'enumeren a continuació les fases del cicle de vida i els impactes corresponents de l'objecte del contracte, que són rellevants i diferencials en la execució del mateix:

Fases:

- Col·locació dels productes manufacturats.

Impactes socials:

- Captació de recursos humans, formació i capacitació en les diferents fases del cicle productiu.
- Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.

Per la qual cosa, qualsevol millora social en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Els criteris que d'acord amb l'anterior es consideren adients incorporar com a criteri d'adjudicació són els següents:

- Criteris socials mitjançant la inclusió laboral de col·lectius desfavorits.

Les millores ofertes pels licitadors en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

2. ABAST DEL CONTRACTE I DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

El present projecte, que es defineix en els documents del projecte objecte de la licitació, la substitució de la grada metàl·lica existent al CMF Can Buxeres per un nou bloc de grades prefabricades de formigó.

2.1 Conceptes inclosos al projecte

Els treballs a contractar són els inclosos al projecte aprovat "PROJECTE COL.LOCACIÓ BLOC DE GRADES PREFABRICADES AL CMF CAN BUXERES DE L´HOSPITALET DE LLOBREGAT"

2.2 Altres conceptes inclosos

Així mateix, s'entendrà inclòs, en tot cas, a títol enunciatiu i no excloent, els conceptes que es mencionen a continuació:

- Les despeses generals d'empresa i el benefici industrial del Contractista que es limitaran al especificat al projecte.
- Les despeses d'elaboració, aplicació i execució del Pla de Seguretat i Salut, d'acord amb l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut redactat a l'efecte.
- Les despeses de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions pel subministrament d'aigua i energia elèctrica necessaris per l'execució de l'obra, així com drets, taxes o imports de presa de corrent, comptadors i altres elements.
- Les despeses derivades de l'obtenció d'aquells permisos que fossin necessaris per l'ús dels serveis públics, trànsit per camins públics o privats, instal·lació de tanques d'obra o constitució de servituds per l'execució de la mateixa, talls de carrers.
- Les despeses de les taxes de legalitzacions, permisos i ECAS.
- Les despeses derivades dels consums de les diferents fonts energètiques per dur a terme les obres. La implantació dels serveis provisionals d'obra i les escomeses corresponents.
- Subministrament, col·locació i conservació de senyals i elements de seguretat dins de l'obra i de les zones de tercers i en les zones d'inici i final de l'obra; la guarda de l'obra i la vigilància d'afeccions a tercers.
- Despeses derivades per mantenir el grau de neteja necessari, segons criteri de la DF, per tal de garantir el correcte funcionament de l'obra.
- La conservació de l'obra durant la seva execució i durant el termini de garantia.
- Despeses corresponents a plantes, instal·lacions i mitjans auxiliars, i equips de maquinària.
- Despeses d'instal·lació i retirada de tota classe de construccions auxiliars, plantes, instal·lacions i eines.
- Despeses de lloguer o adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària i materials.
- Despeses de retirada materials rebutjats, evacuació de restes, neteja general de l'obra i zones limítrofes afectades per l'execució de la mateixa (inclòs taxes d'abocadors).
- Despeses de reparació i reposició de vials i serveis que afectin al Contractista per a la realització de treballs.

- Despeses derivades de les ampliacions o connexions de serveis definitius d'electricitat, aigua, gas, telèfon i xarxes de comunicació per a la correcta explotació de les obres objecte de contracte, d'acord amb les potències, consums i característiques definides en el Projecte. Aquestes despeses fan referència als drets de connexió de les companyies subministradores i a les obres i instal·lacions necessàries per a la seva materialització.
- Majors costos que poguessin derivar-se amb motiu de la realització de treballs nocturns, en hores extraordinàries o dies festius, necessaris per complir el Pla d'Obres i el termini acordat.
- Resolució d'incidències que puguin produir les obres en la mobilitat en l'entorn degut a fenòmens naturals (pluges intenses, etc.) o als propis treballs d'execució d'obra.
- Danys a tercers motivats directament en la forma d'execució de l'obra.
- Tant el pressupost base de licitació com els preus unitaris de les diferents unitats d'obra consignats en el pressupost del projecte d'obra municipal a executar, es consideraran preus tancats a tots els efectes.

3. METODOLOGIA I PROCÉS D'OBRA

Es preveu que el termini d'execució de l'obra sigui de 4 mesos.

En qualsevol cas, s'hauran de prendre les mesures que siguin necessàries per garantir la seguretat dels usuaris de la instal·lació esportiva, ja que durant el procés de l'obra es mantindran les activitats que es desenvolupen de forma habitual al camp.

Així, serà imprescindible tots els treballs i actuacions que poden afectar al normal funcionament de la instal·lació estiguin consensuats entre la DF, l'empresa adjudicatària, la direcció de l'equipament i el tècnic coordinador d'EPHUS.

4. OBLIGACIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTISTA

01. El contractista que resulti adjudicatari haurà de facilitar abans de començar l'obra el quadre de dedicació previst dels components que l'executaran i la distribució de les seves responsabilitats. Aquest equip no podrà ser substituït durant el termini d'execució del contracte sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.

02. Designar un Cap d'obra, tècnic competent, responsable per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, el responsable del contracte i el director facultatiu. El Cap d'obra designat pel contractista, en compliment d'allò que preveu el Plec General, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en:

    - Titulació mínima d'enginyeria/arquitectura tècnica, amb un mínim d'experiència de 5 anys en execució d'obres.

    Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

03. Haurà de disposar, en nombre suficient, de quadres intermedis d'especialització i obrers en els diferents oficis que hagin d'intervenir en els treballs objecte del contracte. L'Encarregat/s de les obres tindrà/n dedicació exclusiva per a les obres objecte del present contracte.

04. L'adjudicatari disposarà d'equips de treball amb tots els mitjans auxiliars, eines, maquinària, materials, mitjans i elements de seguretat, mitjans per a desviació de trànsit i senyalització i mitjans de transport, així com del personal auxiliar, necessaris per a la correcta execució dels treballs.

05. El contractista haurà de disposar en tot moment del personal necessari per a l'execució de les obres amb un nombre mínim de treballadors, fins i tot en època de vacances. El contractista disposarà, a més, d'un equip permanent, i de la maquinària i mitjans auxiliars necessaris per a la realització de treballs urgents que requereixin una intervenció immediata. Tota la maquinària i vehicle haurà de dur distintiu, mostrant el nom de l'empresa adjudicatària del contracte, domicili social, telèfon i rètol indicatiu de l'empresa contractista adjudicatària.

06. L'adjudicatari haurà de disposar d'un equip d'urgència/emergència preparat per a actuar en qualsevol moment, tant en horari fora de la jornada laboral, hores nocturnes, com en dies festius, per a atendre les possibles incidències de qualsevol índole que es produeixin derivades de l'execució de les obres objecte del contracte. Per a aquesta fi haurà de disposar d'un mitjà de localització que permeti la immediata activació dels dispositius d'emergència (comunicació permanent i directa de telefonia mòbil).

07. El contractista haurà de presentar abans de començar l'obra el preceptiu Pla de Seguretat així com un Pla de Gestió de residus i una planificació de l'obra.

08. Per a optimitzar l'espai públic i eliminar els aplecs intermedis, el contractista disposarà d'un local, de característiques adequades i suficientment pròxim a l'obra, on albergarà l'oficina d'obra, el magatzem de petites eines, els vestuaris, menjador i serveis higiènics del personal de l'obra.

09. No s'aplegarà en obra més material que el d'ús immediat, disposant-se d'un espai convenientment limitat, dintre del tancament general de l'obra, per a aquest menester. Així mateix, els materials d'excavació i demolició preferiblement es carregaran i transportaran a abocador en el mateix moment de la seva generació.

10. El contractista vetllarà per les condicions de seguretat i protecció viària en les obres; pel que haurà de complir en tot moment, les disposicions legals que s'estableixin en aquest sentit i seguir les ordres i instruccions que doni la Guàrdia Urbana, els Serveis Tècnics d'aquest Municipi i el Coordinador de Seguretat i Salut de les obres. El contractista col·locarà, al seu càrrec, els elements d'informació, protecció, seguretat, senyalització, desviament de trànsit i publicitat dels treballs necessaris per a la immediata execució dels

treballs, d'acord amb la normativa de les administracions que intervinguin i especialment al que es refereixen al desviament i talls de tràfic.

11. Complir la normativa municipal sobre medi ambient, comunicació i senyalització d'obres, d'acord amb les directrius municipals, i aniran al seu compte i càrrec les despeses derivades de la seva aplicació. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de l'esmentada normativa i descomptarà el seu import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

12. Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat, medi ambient i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.

13. El contractista iniciarà les obres replantejades en el terreny i assenyalant les referències principals. El replanteig serà sotmès a l'aprovació dels Serveis Tècnics Municipals que donaran l'autorització per a l'inici de les obres. En cas contrari, es dictaran les oportunes ordres per a la seva correcta execució, mantenint els treballs suspesos temporalment

14. La Inspecció Facultativa de les obres estarà a càrrec de la Direcció de les Obres, Serveis Tècnics Municipals i el Coordinador de Seguretat i Salut, així com d'aquells tècnics que designi l'Administració.

15. Si la Direcció Facultativa (sempre que es parli de Direcció Facultativa, es considerarà integrada a ella el Coordinador de Seguretat i Salut), tingués raons per creure en l'existència de vicis ocults de construcció en les obres executades, donarà les ordres oportunes per a la realització dels assajos, destructius o no, que cregui necessaris per reconèixer els treballs que suposi defectuosos. Les despeses generades aniran a càrrec del contractista sempre que aquests assajos confirmin l'existència de vicis ocults. En cas contrari seran satisfets per l'Administració.

16. La Direcció facultativa o els Serveis Tècnics Municipals, en cas de desobediència a les seves instruccions, manifesta incompetència o negligència greu que comprometi o pertorbi la marxa de les obres, podrà requerir al contractista perquè separi de l'obra als treballadors responsables de la pertorbació.

17. L'adjudicatari es responsabilitzarà de la manca de respecte, de la manca d'educació o mal tracte que el personal observi cap als veïns, així com de produir soroll excessiu durant la prestació dels serveis.

18. Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, despeses a càrrec del adjudicatari

19. Responsabilitzar-se de que les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat són executades per instal·ladors autoritzats. Per tant, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració competent.

20. Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran sol·licitats, gestionats i tramitats per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals

21. Fer-se càrrec de la redacció de tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i tràmits necessaris per a la legalització de les instal·lacions davant els Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya. L'obra no es considerarà conclosa fins que els esmentats tràmits no estiguin totalment realitzats.

22. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica de l'obra executada així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers de les omissions, els errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

23. El contractista haurà d'abonar a l'entitat que realitzi el Control de Qualitats les despeses que aquests generin fins un màxim del 1,5 % del import d'execució material del projectes, d'acord amb el programa que a l'efecte confeccionarà la Direcció Tècnica. Un cop iniciades les obres, l'empresa responsable del control de qualitat, lliurarà a la DF d'igual manera que al contractista, tots aquells informes de proves i assaigs es realitzin.

24. Responsabilitzar-se de què tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connectin amb presa de terra segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.

5. QUALITAT MEDIAMBIENTAL: OBLIGACIONS MEDIAMBIENTALS DEL CONTRACTISTA

5.1 Consideracions generals

L'Hospitalet de Llobregat és un del 40 municipis de l'àrea metropolitana de Barcelona que constitueixen l'àmbit d'aplicació del Pla de Millora de la Qualitat de l'Aire, horitzó 2020 (PAMQA 2020) i que conforma la Zona 1 de qualitat del aire.

El Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire a les zones de protecció especial de l'ambient atmosfèric té com a objectiu assolir els nivells de qualitat de l'aire per a les partícules de diàmetre inferior a 10 micres (PM10) i el diòxid de nitrogen (NO2) als nivells que determina la legislació europea.

El Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire preveu actuacions ambientals addicionals per a aquestes situacions, les quals s'anomenen situacions **d'episodi ambiental de contaminació**. Davant aquests episodis, el Departament de Territori i Sostenibilitat procedeix a l'activació del protocol per contaminació atmosfèrica.

L'Ajuntament de l'Hospitalet té un protocol de prealerta, en el que s'estableix un seguit de mesures com la de aturar TOTES LES OBRES, a les zones definides com Zona d'Atmosfera Protegida del municipi (ZUAP), o la que es defineixi en el protocol.

Per a fer front episodis d'alerta i prealerta, l'Ajuntament de l'Hospitalet determina un conjunt de mesures complementàries a les previstes per la Generalitat de Catalunya relatives a les obres en execució. Aquestes mesures van orientades bàsicament a evitar la resuspensió de partícules a l'aire, fet que representaria un increment de les concentracions d'aquestes i per tant un empitjorament de la situació. Les mesures susceptibles d'activació són les següents:

- Regar amb aigua, freàtica allà no hi hagi subministrament, les zones d'obra a cel obert o bé les que afectin a la via pública.
- Extremar el compliment de la guia de neteja relativa a les obres de la ciutat.
- Evitar les activitats que generin pols a les obres.
- Suspensió temporal e immediata de les obres fins la desactivació del protocol per contaminació atmosfèrica, o prealerta en zones ZUAP
- Altres mesures específiques segons la naturalesa i fase de l'obra, a definir pel tècnic municipal responsable de l'obra i el Protocol definit per l'Ajuntament de l'Hospitalet

Aquesta relació de mesures no és limitativa i es podran aplicar independentment de l'activació del Protocol de la Generalitat amb l'objectiu assenyalat anteriorment de no empitjorar la situació.

En el moment de la signatura el contracte, l'adjudicatari s'adherirà al protocol establert per l'Ajuntament relatiu als episodis de prealerta, o en el seu cas al Protocol de la Generalitat de Catalunya.

Per tal de garantir l'aplicació d'aquestes mesures de qualitat ambiental, així com la resta de mesures de caire mediambiental establertes en la legislació actual (com és la gestió dels residus de l'obra), a l'acta de replanteig s'inclourà una persona responsable anomenada per l'empresa adjudicatària com a responsable ambiental de la obra.

L'aplicació d'aquestes mesures complementaries serà determinada per l'Àrea Espai Públic, Habitatge, Urbanisme i Sostenibilitat i serà comunicada pel tècnic municipal responsable de l'obra a la persona designada per l'empresa adjudicatària. Aquesta persona serà la responsable davant l'ajuntament dels temes mediambientals relatius a l'execució de l'obra, durant tot el termini d'execució. L'aplicació de les mesures serà de caràcter obligatori i el seu incompliment podrà esdevenir en la imposició de sancions, les quals queden estipulades al Plec de condicions administratius.

El cas que fos necessària la suspensió temporal de l'obra, aquest temps es descomptaria del termini fixat al contracte, sense que això suposi cap penalització per part de l'Ajuntament.

Davant l'aplicació de qualsevol mesura, el contractista no podrà reclamar per despeses addicionals (tant materials com de ma d'obra) ni reclamar cap tipus de danys i perjudicis, inclòs en el cas de suspensió temporal de l'obra.

El responsable ambiental de l'obra, designat per l'adjudicatari, lliurarà un informe resum de totes les activitats realitzades a l'obra referents a la qualitat ambiental així com de la gestió de residus realitzats durant l'execució amb especial atenció respecte els episodis de contaminació ambiental.

6. CONTROL DOCUMENTAL: OBLIGACIONS DE CONTROL DOCUMENTAL DEL CONTRACTISTA

6.1 Control documental previ a l'execució de l'obra

Acreditació titulació Cap d'obra

Abans del inici de l'execució de les obres, s'haurà d'acreditar la capacitat tècnica del Cap d'obra, segons l'assenyalat a l'apartat "Obligacions tècniques del contractista", que es concreta en:

- Titulació mínima d'enginyeria/arquitectura tècnica, amb un mínim d'experiència de 5 anys en execució d'obres.

6.2 Control documental durant l'execució de l'obra

L'adjudicatari es compromet a traslladar a tots els seus industrials i sub-contractistes, el requeriment de documentació de qualitat dels materials que es du a terme, d'acord amb les disposicions i normativa vigent, sent d'obligat compliment per tots els agents implicats, en funció del procés constructiu en el que participin.

La no presentació/lliurament dels documents requerits, previ l'inici material de l'execució, comportarà la no autorització de l'execució material, i en cas que no sigui viable aturar l'obra, podrà ocasionar la no certificació mensual de la producció material executada.

Independentment del control de qualitat de l'obra relatiu al procés de supervisió per al compliment dels requisits normatius i de projecte i del control mediambiental desenvolupat a l'apartat anterior, el contractista, en base a l'article 128 de la LCAP, haurà de lliurar tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació pels quals hagi obtingut alguna puntuació i altres condicions d'execució assenyalades al Plec de condicions administratives.

Així, el contractista haurà de lliurar mensualment, juntament amb la certificació, un informe amb el títol "CONTROL DOCUMENTAL". El lliurament d'aquest document serà imprescindible per a procedir al pagament de la certificació i contindrà, com a mínim, el següent recull documental:

Subcontractació

S'haurà de lliurar la documentació relativa a subcontractació de l'obra següent:

- L'empresa contractista haurà d'aportar, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores.
- Llistat de treballs subcontractats amb Centres Especials de Treball o Empreses d'inserció (en cas d'haver-se ofert a la licitació).

Gestió de residus

S'haurà de lliurar la documentació relativa a la gestió de residus de l'obra següent:

- Albarans, certificats i abonaments de taxes dels centres de reciclatge, de selecció i/o dipòsits autoritzats, de tots els residus generats a l'obra relatius a enderrocs, moviment de terres així com els generats per l'obra nova.

6.3 Control documental per a la recepció de l'obra

Prèviament a la convocatòria de la recepció de l'obra, el Contractista facilitarà a la Direcció facultativa, per a la seva aprovació, la documentació següent:

- Col·lecció de plànols AS-BUILT convenientment acotats i referenciats en format digital (DWG + CAD) d'acord amb les instruccions del Departament de Cartografia de l'Ajuntament.
- Memòria, en format digital (DOC + PDF) i paper.
- Legalitzacions, referits a les instal·lacions (si fos necessari)
- Relació d'empreses subministradores de materials i instal·lacions.
- Dossier de documentació referida al control de qualitat i resultats dels assajos corresponents al Pla de Control de Qualitat.

NO ES CONVOCARÀ LA RECEPCIÓ FINAL FINS QUE, ELS SERVEIS TÈCNICS DE L'AJUNTAMENT, HAGIN COMPROVAT LA DOCUMENTACIÓ APORTADA.

L'Hospitalet de Llobregat, maig de 2023

La directora de serveis d'Espai Públic, Habitatge, Urbanisme i Sostenibilitat que subscriu, informa que és procedent l'aprovació d'aquest Plec de condicions tècniques i en aquest sentit així ho proposa a l'òrgan competent.