

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

DENOMINACIÓ	SERVEI DE CÒPIES DE SEGURETAT D'OFFICE 365 COM A SERVEI PER A TERRASSA CICLE DE L'AIGUA, EPEL
EXPEDIENT	POSS230320
PROCEDIMENT	OBERT SIMPLIFICAT SUMARI
TRAMITACIÓ	ORDINÀRIA

ÍNDEX

1	Objecte del contracte.....	3
2	Característiques tècniques/requeriments tècnics dels serveis a prestar	3
3	Lloc de prestació del servei	3
4	Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals	3
5	Seguiment i control de l'execució del contracte	4

1 OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la licitació del servei de còpies de seguretat amb Veeam Backup for Microsoft 365, la monitorització de les còpies de seguretat i el Disaster Recovery.

2 CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES/REQUERIMENTS TÈCNICS DELS SERVEIS A PRESTAR

En la determinació de les prescripcions, s'han tingut en compte els arts. 124 a 128 de la LCSP sobre definicions i regles per a l'establiment de prescripcions tècniques.

L'empresa contractista disposarà dels suficients mitjans tècnics, materials qualitatius i personals per a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte.

La prestació regulada en el present plec haurà d'ajustar-se, almenys, als següents requisits tècnics, sens perjudici dels paràmetres a valorar mitjançant els criteris d'adjudicació establerts:

Còpies de seguretat

- Còpies de seguretat mensuals, setmanals i diàries.
- Còpies de tots els productes d'Office 365 dels 138 usuaris amb possibilitat d'augmentar aquest nombre en funció de les noves incorporacions.

Servei de monitorització

- Comprovar el correcte funcionament de les còpies de seguretat.
- Dues (2) restauracions al mes.

Disaster Recovery (Contractació en cas de caiguda de Microsoft)

- Disposar d'un preu fix per la contractació d'un servidor de fitxers per allotjar dades descarregades d'Office 365. Inclou muntatge i configuració per comunicar amb la xarxa de TAIGUA.
- Disc SSD 5TB pel servidor de fitxers.

3 LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

Les còpies de seguretat de totes les llicències quedaran recollides com a adquirides al portal d'administració de Veeam Backup.

4 OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

1. El contractista està obligat al compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i restant legislació general i sectorial aplicable en aquesta matèria respecte dels treballadors adscrits a la contracta.
2. En el supòsit de concurrència de treballadors del contractista amb altres treballadors en un centre de treball de l'entitat, TAIGUA vetllarà pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part de les empreses que presten serveis corresponents a la pròpia activitat en els termes establerts pel RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
3. TAIGUA facilitarà a l'empresa que resulti adjudicatària del contracte els documents i informació a que es refereix l'article 7 del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, relatiu a: Avaluació de riscos del centre de treball, mesures de prevenció, pla d'emergència i qualsevol altre que correspongui.
4. El contractista resta obligat a presentar, abans de formalitzar-se l'acta d'inici de prestació del servei, els documents que seguidament s'indiquen en compliment del que disposa l'art. 10.2 del Reial Decret 171/2004:

- a) Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva.
 - b) Compliment de les obligacions en matèria d'informació i formació respecte dels treballadors que vagin a prestar serveis al centre de treball.
 - c) Qualsevol altra documentació que TAIGUA consideri convenient o necessari.
5. El contractista tindrà accés a la documentació municipal a través de la plataforma informàtica autoritzada per TAIGUA en la forma que li serà indicada pel responsable del contracte i haurà de presentar el documents a través de la mateixa plataforma.

5 SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà una persona que assumirà el control i la coordinació de l'execució contractual amb l'empresa contractista a fi de tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec.

L'empresa contractista ha de designar una persona responsable a qui encarregar la gestió de l'execució del contracte i que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec, tractant directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec amb la persona interlocutora designada per l'òrgan de contractació.