



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2023003832
Exp. tipus: SCPO2023000010

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ

1. Objecte del contracte

Títol de la licitació: contractació del servei de neteja d'edificis municipals de l'Ajuntament de Montornès del Vallès

L'objecte del present plec de prescripcions tècniques és la prestació del servei de neteja de d'edificis i dependències municipals de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

La prestació del servei comprèn la neteja dels edificis i dependències municipals indicats al Plec tècnic, per tal de garantir la seva salubritat i higiene, controlant-ne la qualitat i assegurant que causin el mínim de molèsties i interferències amb els usuaris.

Classificació del contracte: servei

Codi CPV:

- 90911220-8 serveis de neteja d'edificis

2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP i per determinar el procediment aplicable, és l'import de 4.221.871,44 euros, IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Durada inicial (2 anys)	1.745.153,68 €
Eventuals pròrroques (2 anys)	1.773.072,52 €
Modificacions 20%	703.645,24 €
Total	4.221.871,44 €

3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és l'import de 1.745.153,68 euros (IVA exclòs), que un cop incrementat amb el 21% d'IVA ascendeix a la quantitat de 2.111.635,95 euros. Aquest import és pels dos anys de durada inicial del contracte.

El pressupost es desglossa en els següents conceptes:



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2023003832
Exp. tipus: SCPO2023000010

SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS	%	ANY 2024	ANY 2025
COSTOS DIRECTES (CD)		801.996,48 €	828.074,22 €
COSTOS PERSONAL		742.589,33 €	766.735,39 €
PRL I EPIS	1%*	7.425,89 €	7.667,35 €
CONSUMIBLES	6%*	44.555,36 €	46.004,12 €
MAQUINARIA	1%*	7.425,89 €	7.667,35 €
COSTOS INDIRECTES (CI)	1% CD	8.019,96 €	8.280,74 €
CD + CI		810.016,44 €	836.354,96 €
DESPESES GENERALS	3%	24.300,49 €	25.090,65 €
BENEFICI INDUSTRIAL	3%	24.300,49 €	25.090,65 €
PRESSUPOST BASE		858.617,42 €	886.536,26 €
IVA	21%	180.309,66 €	186.172,61 €
TOTAL		1.038.927,08 €	1.072.708,87 €

*calculat sobre el cost del personal

4. Consignació de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació anirà a càrrec de la partida pressupostària 21.920.22700 Servei de neteja edificis municipals. Caldrà declarar la plurianualitat de la despesa d'acord amb el següent detall:

ANY	IVA exclòs	IVA inclòs
2024	858.617,43 €	1.038.927,08 €
2025	886.536,26 €	1.072.708,87 €
Total	1.745.153,69 €	2.111.635,95 €

5. Durada del contracte i possibles pròrrogues

Aquest contracte té una durada de dos (2) anys, amb la possibilitat de ser prorrogat fins a un màxim de dos (2) anys més, sense que la seva durada, incloses les pròrrogues, pugui superar els quatre (4) anys.

La pròrroga del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'adjudicatari.

6. Solvència econòmica i tècnica dels licitadors

D'acord amb el que estableix l'article 77.1.b) de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial amb independència del seu



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2023003832
Exp. tipus: SCPO2023000010

valor estimat, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència. Així, en la licitació de contractes que pel seu objecte els correspongui un grup o subgrup de classificació vigent, les empreses podran acreditar la seva solvència indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica o professional, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte.

OPCIÓ 1: CLASSIFICACIÓ

Per aquest contracte la classificació, mitjançant la qual es pot acreditar la solvència, és la següent:

Grup: U
Subgrup: 1 (Serveis de neteja)
Categoria: 4 (Anualitat mitjana igual o superior a 600.000 € i inferior a 1.200.000 €)

OPCIÓ 2: SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

La solvència econòmica i tècnica que el licitador ha de complir per poder presentar-se a aquesta licitació és la següent:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA DE L'EMPRESA:

- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 600.000 euros que estigui vigent en el moment de finalització del termini de presentació d'ofertes i el compromís de renovar-la o prorrogar-la en cas de resultar adjudicatari; o bé el compromís de contractar una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 600.000 euros en cas de resultar adjudicatari.
- Volum anual de negocis, que referit a l'any de major volum de negocis dels últims tres tancats sigui, al menys, de 1.000.000,00 euros.

SOLVÈNCIA TÈCNICA DE L'EMPRESA:

- Haver prestat en els darrers cinc (5) un mínim de tres (3) serveis de característiques similars a l'objecte del contracte, quant a tipologia i pressupost. Pel que fa a la tipologia, es tindrà en compte el codi CPV; i pel que fa al pressupost, ha de tractar-se de serveis per un import anual mínim de 600.000,00 euros (IVA exclòs) cadascun. Caldrà indicar en què consisteix el servei, l'import, la data i el destinatari del mateix.



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2023003832
Exp. tipus: SCPO2023000010

7. Criteris de valoració de les proposicions

A) CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (fins a 40 punts)

1. Programa de treball: **fins a 36 punts**

El licitador presentarà una proposta organitzativa del servei tenint en compte els mínims exigits a la clàusula 18 del plec de prescripcions tècniques amb la finalitat de millorar l'eficiència en el treball, l'eficàcia, les periodicitats i la qualitat del servei a prestar.

Per al programa de treball hi ha un màxim de pàgines, fent un total de 40 pàgines, mida A4 amb lletra Arial10 annexant a banda el model de fitxa per cada edifici, omplert i detallat. En cas de superar aquest màxim de 40 pàgines només es valoraran les primeres 40 pàgines, tota la resta no es tindrà en compte.

La proposta haurà d'incloure els següents apartats:

- Estudi, justificació i planificació dels temps i tasques necessàries per a l'execució del servei (neteja bàsica diària, neteja de manteniment i neteja periòdica de fons) d'acord amb les característiques de cada edifici i tenint en compte els horaris fixats per la neteja dels centres, no només des del punt de vista dels horaris d'obertura, sinó també en relació a la necessitat de requerir fonts d'energia (llum, calefacció...) i la possibilitat d'estalvi derivada d'un millor ajustament d'aquests (**fins a 15 punts**).
- S'adjuntarà un detall de la proposta de plantilla que s'assignarà a cada centre de manera desglossada juntament amb el quadre de freqüència i hores setmanals, mensuals i anuals de neteja (**fins a 10 punts**).
- Justificació de com es realitzarà la supervisió i control de la qualitat del servei així com els desplaçaments del personal de supervisió i encarregat del servei per la distribució dels materials necessaris (**fins a 5 punts**).
- Justificació de la utilització de màquines, equips, estris, aparells elevadors i mitjans materials auxiliars que es destinin a la prestació del servei de neteja per centres o grups del centres. S'adjuntarà un detall de l'esmentada relació. Les fitxes tècniques hauran d'adjuntar-se en un annex a banda (**fins a 2 punts**).
- Les propostes que potenciïn la reducció de residus generats pel servei i la separació selectiva i reciclatge de les fraccions recollides (**fins a 2 punts**).



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2023003832
Exp. tipus: SCPO2023000010

- Les innovacions i millores tecnològiques proposades que vagin a favor d'una millor eficiència de rendiment de treball, mecanització, autoneteja, eficàcia en la neteja i desinfecció adequada del servei (**fins a 2 punt**).

Les empreses que no obtinguin en l'apartat 1. Programa de treball una puntuació mínima de 15 punts restaran excloses del procés de licitació.

2. Programa informàtic de gestió del personal: fins a 1 punt

Es valorarà el programa informàtic de gestió del personal adscrit al contracte. Es detallarà de manera acurada el sistema que utilitzarà per el control horari dels treballadors i la metodologia que s'aplicarà per a la seva implantació dins dels primers dos mesos de servei.

Es valorarà la descripció detallada d'aquest programa informàtic amb el següent barem:

1 punt: Detallat i coherent
0 punts: Sense concreció

3. Pla de formació: 3 punts

Els licitadors hauran d'aportar a la seva oferta les propostes en formació del personal que realitzarà durant la durada del contracte. Aquesta pla estarà fonamentalment centrat en aspectes medioambientals: reducció del consum de recursos naturals (aigua, energia, soroll, materials), reducció de la producció de residus, ús de productes reciclats i correcta gestió dels residus. A més haurà de tenir en compte aspectes de relació amb el ciutadà, imatge i ús de llenguatge no sexista.

S'indicarà les hores anuals destinades a aquests programes, la descripció del curs, personal a qui va destinat, tipus de formació, periodicitat, durada de cada curs, objectius i si afectaran a la prestació del servei.

Es valorarà la descripció detallada d'aquest Pla d'acord amb el següent barem:

3 punts: exhaustiu, detallat i coherent.
2 punts: Bàsic i adequat.
1 punt: Acceptable sense gaire concreció
0 punts: Insuficient

B) CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 60 punts)



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2023003832
Exp. tipus: SCPO2023000010

1. Oferta econòmica

La valoració de les propostes econòmiques tindrà una puntuació màxima de **40 punts**. La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat de la següent fórmula de valoració econòmica:

$$\text{Punts oferta (x)} = \left[1 - \frac{(\text{oferta a valorar} - \text{oferta més econòmica})}{\text{Import licitació}} \right] \times 40$$

2. Increment de la bossa d'hores de neteges especials, extraordinàries o fora de programació, fins a 7 punts

Es preveu un nombre mínim de 500 hores anuals previstes per neteges especials, extraordinàries o fora de programació establert en el punt tretzè del plec de prescripcions tècniques.

Es valorarà l'increment de la bossa d'hores de neteges especials, extraordinàries o fora de programació de forma proporcional a les ofertes presentades d'acord a la següent limitació:

- Es consideraran desproporcionades o anormals, aquelles ofertes en que el nombre d'hores destinades a neteges especials, extraordinàries o fora de programació estiguin per sobre del 25% de la mitjana aritmètica de la totalitat d'ofertes presentades.

En aquests casos es puntuarà la millora considerada anormal o desproporcionada igual que la millor proposta que no hagi incorregut en desproporció o anormalitat.

3. Milliores medi ambientals relatives a la tipologia de productes de neteja i consumibles: fins a 8 punts.

Es valorarà que l'empresa utilitzi productes de neteja específics que compleixin amb els criteris definits a alguna ecoetiqueta de Tipus I (ecoetiqueta ecològica europea, Cigne Nòrdic o similars) pel que fa a la presència de compostos químics en la formulació del producte. Es valorarà, fins a un màxim de **4 punts**, a raó de 0,5 punts per cada producte que es subministri que compleixi aquests criteris.

Es valorarà amb **2 punts**, que tots els productes de paper higiènic, eixugamans i altres consumibles de cel·lulosa tinguin un percentatge superior al 50% de fibra procedent d'explotacions forestals sostenibles o de fibra recuperada.



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2023003832
Exp. tipus: SCPO2023000010

Es valorarà amb **2 punts** les propostes que utilitzin bosses d'escombraries i papereres fabricades amb material reutilitzat o compostable amb segell OK COMPOST o equivalent.

4. Control de la qualitat i medi ambient: fins a 4 punts

Com a majors garanties de qualitat i respecte al medi ambient durant la prestació dels serveis objecte del contracte, s'adjuntaran els certificats vigents conforme l'empresa té implantat un o més sistemes de gestió específics. Es considera la certificació del sistema de gestió de la qualitat segons la norma ISO 9001 i també el sistema de gestió ambiental segons la norma ISO.14001 o el Reglament EMAS (sistema comunitari de gestió i auditoria medi ambiental).

També es considerarà la certificació d'un sistema de gestió integral que junt amb la qualitat i el medi ambient també inclogui la seguretat i salut laboral.

Així doncs, es valoraran les següents certificacions o similars o equiparables:

ISO 9001. Gestió de qualitat
ISO 14001. Gestió mediambiental
ISO 50001. Gestió de l'estalvi energètic
ISO 45001. Gestió de la Seguretat i salut ocupacional
OHSAS. Gestió de la Seguretat i salut ocupacional
EMAS. Sistema d'ecogestió i auditories mediambientals

Per cada certificat que s'aporti es donarà 1 punt, fins a un màxim de 4 punts. Caldrà aportar cada un dels certificats per poder verificar el seu compliment.

Les certificacions hauran d'estar en vigor en el moment de la presentació de les ofertes. No es tindran en compte aquelles certificacions caducades. Els licitadors hauran d'entregar còpia dels certificats de control de la qualitat i medi ambient en el moment de presentar les ofertes.

5. Pla d'assetjament sexual: 1 punt

Per disposar d'un Pla d'assetjament sexual o el compromís, abans de 6 mesos, d'aprovar i fer difusió d'un protocol o mesures específiques per prevenir i fer front a l'assetjament sexual i a l'assetjament per raó de sexe a la feina, o per prevenir l'assetjament sexual contra les persones beneficiàries o usuàries de la prestació contractual; o per prevenir les situacions de violència masclista o per orientació sexual o per identitat de gènere.



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2023003832
Exp. tipus: SCPO2023000010

8. Règim de pagament

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

L'adjudicatari presentarà factures per mensualitats vençudes.

Aquestes factures hauran d'obtenir el vistiplau del tècnic corresponent de l'Ajuntament.

9. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

10. Subcontractació

L'adjudicatari haurà de prestar el servei de manera directa en relació a totes les tasques organitzatives, de gestió i vinculades directament amb l'objecte del contracte. Es podran subcontractar determinats serveis especials o indirectes detallats expressament al plec de prescripcions tècniques, prèvia comunicació a l'Ajuntament de tots els extrems establerts a l'article 215.2 de la LCSP.

El subcontractista haurà de tenir la solvència que es demana al aquest plec i, a més, haurà de complir amb les condicions especials, així com les de caràcter essencial, d'execució del contracte.

L'adjudicatari estarà obligat a comunicar a aquest Ajuntament, quan subcontracti part de la prestació, que ha comprovat, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa o empreses amb les quals subcontractin.

Els subcontractistes quedaran obligats únicament davant del contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Administració, amb respecte estricte als Plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu i als termes del contracte; inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a que es refereix l'article 201, així com la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

11. Inici de la prestació del servei

La data estimada d'inici del contracte serà l'1 de gener de 2024, llevat que el procés de licitació s'allargui més del previst.





Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2023003832
Exp. tipus: SCPO2023000010

12. Responsable del contracte

La persona responsable de controlar la correcta execució del contracte serà el tècnic adscrit al departament de Manteniment i Serveis Urbans.

13. Informe de divisió de lots

D'acord amb l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'haurà de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la divisió en lots.

No obstant això, quan existeixin motius vàlids, podrà no dividir-se en lots l'objecte del contracte, però s'haurà de justificar degudament en l'expedient.

La llei preveu com a motius vàlids a efectes de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

- El fet que la realització independent de les diverses prestacions que comprèn l'objecte del contracte dificulti la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.
- El risc per la correcta execució del contracte procedeix de la naturalesa de l'objecte del mateix, al implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que podria veure's impossibilitada per la seva divisió i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

En el cas que ens ocupa, no és viable la divisió en lots de l'objecte del present contracte ja que caldria exigir una coordinació i planificació de treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a la finalitat d'interès públic que es persegueix l'execució d'aquesta.

La diversitat i superfícies dels diferents edificis municipals en un municipi de menys de 20.000 habitants, amb els diferents horaris i torns de neteja en cadascú d'ells, permeten la mobilitat del personal entre equipaments en cas de baixes, incidències o fets imprevistos d'una forma àgil. Addicionalment, cal afegir que es disposa d'una borsa d'hores per a neteges especials, extraordinàries o fora de programació de 500 hores a realitzar en la totalitat dels edificis així com un encarregat i un programa de gestió del personal. Licitat el contracte amb diferents lots vista la tipologia del municipi i la varietat d'edificis municipals, dificultaria la gestió del servei i augmentaria els costos del mateix.





Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2023003832
Exp. tipus: SCPO2023000010

Conseqüentment es conclou que resulta convenient als interessos públics que les tasques objecte del contracte siguin licitades en un sol lot i no es procedeixi a la seva divisió en lots.

14. Incompliment parcial o compliment defectuós del contracte i imposició de penaltats

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

L'Administració, d'acord amb l'article 192 i següents de la LCSP, podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penaltats que es detallen a continuació.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penaltats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

14.1. L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'Ajuntament de Montornès del Vallès pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

14.2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'Ajuntament de Montornès del Vallès podrà resoldre el contracte o compel·lir-la al compliment del mateix.

14.3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

Tindran la consideració de lleus qualsevol incompliment de les obligacions contractuals establertes en aquest plec de clàusules que no causin un detriment important i que no siguin considerades com a greus o molt greus.





Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2023003832
Exp. tipus: SCPO2023000010

En tot cas, es consideraran faltes lleus:

- 1) Actituds desconsiderades o irrespectuoses de caràcter greu envers als altres empleats, públic o tercers relacionats en el serveis d'aquest contracte.
- 2) La manca de netedat i manteniment correcte en el material i instal·lacions afectes als serveis.
- 3) L'endarreriment en general en l'acompliment de les obligacions per part del contractista.
- 4) La realització de treballs de forma defectuosa.
- 5) La dotació insuficient i no justificada dels equips de treball, tant en mitjans de personal com de material.
- 6) La desobediència a les ordres donades pels serveis tècnics municipals, o que transcorrin més de 2 dies sense atendre-les, llevat que es consideri de reconeguda urgència.
- 7) Dificultar la inspecció dels serveis tècnics municipals sempre i quan la desobediència no sigui sistemàtica.
- 8) En general tots els actes o conductes del contractista o del seu personal que posin en perill o puguin perjudicar el bon estat del material i instal·lacions afectes al servei.
- 9) En general tots els actes de negligència en la prestació dels serveis.
- 10) Demora en el començament de la prestació dels serveis superior a un dia, sempre que no existeixi causa de força major.
- 11) Retards reiterats en la prestació del servei.
- 12) Paralitzacions o interrupcions de la prestació dels serveis.
- 13) La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'Ajuntament de Montornès del Vallès, durant més de 24 hores.
- 14) En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les condicions establertes en aquest plec, sempre i quan suposin un perjudici lleu dels serveis.

Greus:

Es qualifiquen de greus les infraccions imputables al contractista que impliquin deficiències en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte, incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules dels plecs del present contracte.

En tot cas, es consideren faltes greus:

1. La reiteració per part del contractista d'actes que donin lloc a sancions lleus en número superior a 3 vegades en un any.
2. Dificultar, de forma reiterada, la inspecció dels serveis tècnics municipals.



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2023003832
Exp. tipus: SCPO2023000010

3. Tractes incorrectes reiterats amb el veïnat usuari del servei, així com les ofenses de paraula o d'obra per part del personal contractista.
4. Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall dels serveis que no impliquin necessàriament despeses per a l'empresa adjudicatària.
5. Desobediència a les indicacions donades per l'Ajuntament quan l'incompliment suposi una falta en la prestació del servei.
6. L'incompliment del contractista durant un mes, de les seves obligacions laborals i de Seguretat Social amb al personal afecte al servei.
7. La desobediència a les ordres donades pels serveis tècnics municipals que tinguin reconeguda urgència, o que transcorrin més de 3 dies sense atendre una ordre ordinària.
8. La introducció sense autorització de variacions o modificacions del servei.
9. La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'ofertat.
10. La prestació reiterada, clarament irregular, del servei.
11. El frau en la prestació del servei, utilitzant sistemes de treball, elements, materials, vehicles, contenidors, maquinària, instal·lacions o personal diferents als previstos en el plec i en l'oferta de l'empresa adjudicatària.
12. Desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei, segons el contracte.
13. La no solució d'aspectes de netedat i manteniment de la maquinària, eines i del material i instal·lacions en general.
14. La no substitució del personal durant les baixes laborals o els períodes de vacances.
15. En general, totes les infraccions o irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present plec de clàusules i el plec de prescripcions tècniques.
16. Retards en els terminis previstos en el lliurament d'eines, maquinària, estris, equips, etc. previstos en l'oferta de l'empresa adjudicatària i/o plec de prescripcions tècniques.
17. La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'Ajuntament de Montornès del Vallès, a partir de les 48 hores, sense causa degudament acreditada i justificada.

Molt Greus:

Tindran la consideració d'incompliments molt greus aquells que ocasionin una pertorbació important del servei i, en especial:

- 1) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- 2) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de





Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2023003832
Exp. tipus: SCPO2023000010

- prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- 3) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal.
 - 4) L'abandonament del servei sense causa justificada.
 - 5) La interrupció del servei sense justificació o avís.
 - 6) L'incompliment per part del contractista de les seves obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, així també de les obligacions laborals o de seguretat social o de seguretat i higiene en el treball vers al personal adscrit.
 - 7) La cessió, traspàs, arrendament o subcontractació del contracte, contravenint les previsions d'aquests plecs o de la Llei.
 - 8) La desobediència molt greu o reiterada, a les ordres donades al contractista pel que fa a la forma de prestació del servei, o als requeriments de subministraments de dades previstes en aquest plec que demani l'Ajuntament per a un millor control del desenvolupament efectiu del servei en tots els seus aspectes.
 - 9) Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a la persona usuària.
 - 10) El falsejament de la documentació del servei demanada per l'Ajuntament.
 - 11) No complir les directrius que es reserva l'Ajuntament en el compliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
 - 12) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
 - 13) La no utilització dels mitjans mecànics, informàtics i/o humans oferts.
 - 14) Ús de mitjans en mal estat de conservació o decoro.
 - 15) La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
 - 16) L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
 - 17) L'incompliment de les previsions relatives a la Protecció de Dades de Caràcter Personal.
 - 18) L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en el transcurs de sis mesos de prestació del servei.
 - 19) No disposar els treballadors de la formació adequada o del certificat de delictes a menors.
 - 20) I les que s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Montornès del Vallès resoldrà.

14.4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de

Codi Segur de Verificació: 929b0259-e9bd-4eee-a5ae-d0c489dc72c7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081363_2023_8069313
Data d'impressió: 15/09/2023 10:29:43
Pàgina 14 de 14

SIGNATURES

1.- XAVIER CASANOVA FERRAN (Cap en funcions de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat), 19/07/2023 21:09:25



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2023003832
Exp. tipus: SCPO2023000010

Montornès del Vallès podrà aplicar les penalitzacions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: multa de fins a un 10 per 100 de l'import anual del contracte, d'acord amb la gravetat observada i justificada per l'Ajuntament. En base a la gravetat o acumulació de faltes molt greus, l'Ajuntament podrà procedir a la liquidació del contracte i el rescat del servei, confiscant la garantia definitiva sense dret a indemnització al contractista, sens perjudici de la conseqüent i posterior imputació al contractista dels possibles danys en què, com a responsable civil subsidiari, hagi pogut incórrer l'Ajuntament de Montornès del Vallès com a conseqüència de la infracció comesa.
- Faltes GREUS: multa de fins a un 5 per 100 de l'import anual del contracte, d'acord amb la gravetat observada i justificada per l'Ajuntament.
- Faltes LLEUS: multa de fins a un 2 per 100 de l'import anual del contracte, d'acord amb la gravetat observada i justificada per l'Ajuntament.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/es que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

L'Ajuntament de Montornès del Vallès es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 penalitzacions de qualsevol tipologia de les assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

Document signat electrònicament

