



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ ANTICIPADA DEL SERVEI PER PORTAR A TERME LES PROVES MÈDIQUES DE LA CONVOCATÒRIA D'ACCÉS A LA CATEGORIA D'AGENT DE L'ESCALA BÀSICA DEL COS D'AGENTS RURALS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, PER L'ANY 2024.

1. Objecte del contracte

Servei per portar a terme les proves mèdiques que el Departament d'Interior realitzarà amb motiu de la convocatòria d'accés a la categoria d'agent de l'escala bàsica del Cos d'Agents Rurals de la Generalitat de Catalunya, per a l'any 2024.

El servei abastarà la totalitat de prestacions necessàries per a la correcta organització i desenvolupament de les activitats a realitzar.

L'objecte del contracte es comprendrà d'ús d'espais, serveis i equipaments a la província de Barcelona per la realització de les proves mèdiques derivades de la convocatòria d'accés a la categoria d'agent de l'escala bàsica del Cos d'Agents Rurals (màxim 165 aspirants, d'acord amb les bases de la convocatòria).

2. Característiques del servei per a la realització de les proves mèdiques:

L'ACORD GOV/276/2022, de 20 de desembre, pel qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública de la Generalitat de Catalunya per al 2022, en el punt 7, estableix que les convocatòries derivades de l'oferta s'han d'executar en el termini màxim de tres anys. A més, l'apartat a) de l'Annex1, disposa que pel cos d'Agents Rurals s'han de convocar 100 places. En total es convocaran 110 places (100 + 10% adicional).

El Departament d'Interior per donar compliment a l'ACORD GOV/276/2022, aquest any 2023 convocarà les proves selectives per a l'accés a la categoria d'agent de l'escala bàsica (grup C, subgrup C1) del Cos d'Agents Rurals de la Generalitat de Catalunya.

A les bases de la convocatòria es preveu la realització d'un qüestionari de coneixements i un test aptitudinal, una prova d'avaluació psicològica, una prova d'aptitud física, una entrevista, una prova mèdica, i una prova de coneixements de llengua catalana.

La prova mèdica consisteix en un reconeixement mèdic a les persones participants, realitzat per professionals mèdics col·legiats i té com a objectiu acreditar que les persones participants tenen l'aptitud física necessària per al desenvolupament de les funcions pròpies de la categoria d'agent de l'escala bàsica (grup C, subgrup C1) del Cos d'Agents Rurals, d'acord amb les causes d'exclusió mèdiques establertes al annex de les bases de la convocatòria corresponent.

2.1. Característiques de les proves mèdiques.

A l'inici de la prova, les persones participants han d'emplenar un qüestionari mèdic orientatiu amb la declaració jurada de malalties i de tractaments mèdics. Si alguna persona aspirant no emplenés aquest qüestionari l'adjudicatari comunicarà la negativa per escrit al Tribunal Qualificador atès que comporta l'exclusió automàtica del procés de selecció de la persona aspirant.

La realització de la prova mèdica implica el consentiment de les persones participants perquè els resultats corresponents es posin a disposició del Tribunal Qualificador per tal que serveixin de fonament per a l'avaluació de la prova.



Per a la prova mèdica es tindran en compte els aspectes següents: mesurament del pes en relació amb l'índex de massa corporal, valoració sensorial, l'aparell locomotor, l'aparell cardiovascular, l'aparell respiratori, el sistema nerviós i exploració mèdica general a fi de valorar el funcionament, les possibles malformacions i alteracions en els diferents aparells que dificultin o impedeixin l'exercici de les funcions pròpies de la categoria d'agent de l'escala bàsica (grup C, subgrup C1) del Cos d'Agents Rurals.

S'efectuaran, com a mínim, les exploracions següents: anàlisi d'orina, anàlisi de sang, electrocardiograma, audiometria i, segons els resultats d'aquestes proves i de la revisió dels paràmetres anteriors, les exploracions complementàries específiques que siguin necessàries per comprovar que la persona participant no està inclosa en cap de les causes d'exclusió mèdiques establertes a la convocatòria i els seus annexos.

Cadascuna de les proves que s'han de dur a terme es faran en una única crida en els dies i hores que es determinin.

2.2. Espais:

Els reconeixements mèdics s'hauran de portar a terme en un únic recinte, a excepció de les proves de caràcter complementari que es podran dur a terme a altres centres que disposin de l'instrumental necessari.

3. Requisits a complir per part de l'empresa a contractar

Disposar d'un centre a la província de Barcelona per a la realització de les proves abans esmentades, garantint la prestació dels serveis objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de tota la logística i organització necessària per al compliment del contracte.

El personal de l'empresa adjudicatària es coordinarà amb el de la Direcció General dels Agents Rurals (en endavant, DGAR) mitjançant una reunió prèvia a la realització de la prova.

4. Prestació del servei / obligacions de l'entitat adjudicatària

L'entitat adjudicatària es comprometrà a prestar els serveis inclosos en el present contracte amb estricta subjecció a les prescripcions i directrius següents:

4.1. Aspectes tècnics

- a) La informació relativa al dia concret de realització de la prova vindrà determinada pels terminis que estableixi el Tribunal Qualificador de la convocatòria.
- b) Totes les exploracions mèdiques realitzades (bàsiques i/o complementàries específiques) a les persones aspirants hauran de ser informades al Tribunal Qualificador juntament amb un informe individual de la prova mèdica i un fitxer informatitzat amb els resultats de la prova mèdica que inclogui la valoració obtinguda en cadascuna de les variables per cada una de les persones avaluades. La tramesa d'aquesta documentació, no podrà superar els 15 dies hàbils des de la data d'inici de les exploracions mèdiques corresponents.



Direcció General dels Agents Rurals

- c) Totes les proves es realitzaran respectant el dret a la intimitat i a la dignitat de la persona.
- d) A fi de respectar la confidencialitat de tota la informació relacionada amb l'estat de salut de les persones aspirants i garantir-ne els seus drets digitals, d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals. L'entitat adjudicatària d'aquest servei haurà de demanar el consentiment informat a les persones aspirants el dia la prova. La còpia d'aquests consentiments s'hauran de lliurar al Tribunal Qualificador de la convocatòria, en format digital, amb els resultats de les exploracions mèdiques de les persones aspirants.
- e) Les exploracions mèdiques es duran a terme de forma individualitzada.
- f) En cas de detectar la necessitat de realitzar alguna prova complementària la persona de referència (responsable) ho posarà en coneixement del Tribunal Qualificador que n'autoritzarà la realització.
- g) Les proves complementàries específiques podran ser: ecocardiograma, radiografia simple, ecografia abdominal, test de Munsell, perfil hepàtic, confirmatori de drogues, telemetria, RNM, TAC, gammagrafia que s'hauran de realitzar en el mateix dia o dia posterior a la data de convocatòria de la persona l'aspirant.
- h) Si alguna persona aspirant no realitzés alguna de les proves que formen part del protocol es comunicarà la negativa per escrit al Tribunal Qualificador de la convocatòria adjuntant el document de la negativa signat per la persona aspirant. Aquest document es farà arribar al Tribunal qualificador juntament amb la resta de documentació de la persona aspirant.
- i) L'accés a la informació mèdica de caràcter personal es limitarà al personal sanitari de l'entitat prestadora del servei i a les autoritats sanitàries, si és el cas, sense que es pugui facilitar a altres persones sense consentiment exprés de la persona aspirant.
- j) La prestació que es preveu per l'any 2024 és d'un total de 165 persones.
- k) Cada exploració mèdica corresponent a la prova objecte del present Plec es realitzarà en un únic dia, evitant la prolongació d'hores innecessàries i desplaçaments reiterats de les persones aspirants sense una justificació major.
- l) Les proves s'hauran de dur a terme dintre de l'horari de matí de dilluns a divendres, prioritàriament.
- m) Les proves es realitzaran com a màxim en un temps d'una hora i 15 minuts per aspirant.

4.2 Aspectes administratius

- a) L'empresa adjudicatària designarà una persona responsable com a interlocutora amb el Tribunal Qualificador pel compliment de l'objecte del contracte. Es facilitarà un telèfon de contacte i una adreça de correu electrònic.



Direcció General dels Agents Rurals

- b) L'empresa adjudicatària designarà un coordinador mèdic de referència que s'encarregarà de resoldre els dubtes específics relacionats amb els resultats de les proves incloses en aquest plec, que puguin precisar les persones membres del Tribunal Qualificador.
- c) Abans de l'inici de la prestació, l'entitat prestadora del servei, es coordinarà amb el Tribunal Qualificador per la correcta comprensió de l'aplicació del present plec.
- d) L'empresa adjudicatària indicarà i posarà en coneixement del Tribunal Qualificador, per mitjà d'una taula, les proves a realitzar a cada persona aspirant abans de l'inici de les exploracions mèdiques.
- e) L'empresa adjudicatària facilitarà un telèfon de contacte i una adreça de correu electrònic que poden fer servir el Tribunal Qualificador i els treballadors del Departament d'Interior per notificar contingències (canvis de cita, etc.)
- f) La facturació es lliurarà tan bon punt hagin finalitzat les exploracions mèdiques corresponents.
- g) Es facturarà només pels serveis efectivament realitzats ja que, en funció del nombre d'aspirants, es pot facturar per un import inferior a l'adjudicat.

4.3 Informes i fitxers informatitzats

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació següent:

- a) Informe individual de la prova mèdica per a cada persona participant i fitxer informatitzat amb els resultats de la prova mèdica que inclogui la valoració obtinguda en cadascuna de les variables per cada una de les persones avaluades, dins el termini establert en l'apartat 4.1.b) d'aquest PPT.
- b) Informe pericial individual, a petició de la DGAR, dels resultats de la prova mèdica, dins el termini que aquesta estableixi.
- c) Altres aspectes tècnics que l'empresa contractada consideri d'interès.

A petició del Tribunal Qualificador es podrà sol·licitar:

- d) Memòria tècnica final dels resultats de la prova mèdica.
- e) Altres informes i fitxers informatitzats que al llarg del procés de selecció puguin ser requerits pel Tribunal Qualificador.

Els informes i fitxers informatitzats s'han de lliurar a la DGAR amb el format que es determini (digital o en paper).

5. Serveis complementaris inclosos derivats del servei.

L'empresa adjudicatària del contracte tindrà la responsabilitat de la correcta execució de les prestacions incloses en aquest plec. A aquest efecte prestarà tots els serveis que siguin necessaris per a l'òptima execució i desenvolupament del contracte objecte d'aquesta licitació.



6. Obligacions de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària haurà de designar un responsable o responsables que actuaran com a interlocutors amb els responsables de la DGAR. Aquest responsable/s actuaran, tant durant les tasques preparatòries, com durant la seva celebració, fins a la finalització de l'execució del contracte.

Per evitar desplaçaments i emissions de CO2, les possibles reunions del representant de l'empresa amb la persona responsable del contracte seran preferentment telemàtiques

7. Seguretat i confidencialitat

L'empresa adjudicatària s'obliga i es compromet per si mateixa i per tots els seus col·laboradors, a guardar absolut sigil sobre les dades de caràcter personal que conegui i a introduir-les en els arxius i bases de dades per a la realització del servei, així com la matèria dels exàmens que elabori, editi i corregeixi. També està obligada a no fer públic o manipular dades que conegui amb ocasió o com a conseqüència de l'execució d'aquest contracte, fins i tot després de finalitzar el termini contractual.

8. Llengua catalana

Tots els documents s'hauran de presentar en llengua catalana.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que el lliurament de tots els documents i informes sol·licitats passaran, prèviament al lliurament definitiu a la DGAR, per una estricta revisió ortogràfica i gramatical d'acord amb la normativa actual de llengua catalana.

9. Propietat dels treballs

Tots els estudis i documents elaborats per l'empresa adjudicatària com a conseqüència de l'execució dels diferents serveis objecte del contracte seran propietat de la DGAR.

Montserrat Alcaraz Casamitjana
Cap del Servei de Gestió de Personal