

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ DE L'OBRA I INSTAL·LACIONS PER A LA SUBSTITUCIÓ I ADEQUACIÓ DE LA CLARABOIA DE LA COBERTA DE L'EDIFICI DEL CEI AL CENTRE DE SANT JOAN DESPÍ, PER A LA SOCIETAT MERCANTIL CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, S.A.

- PROCEDIMENT OBERT -

EXPEDIENT NÚM. 2307OB06

L'objecte d'aquest document es la descripció tècnica del projecte d'obra civil i instal·lacions d'edificació per la substitució i adequació de la Claraboia de la coberta de l'edifici Centre d'Emissió d'Informatius (en endavant, "CEI"), així com determinar les seves condicions d'execució.

1. DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE

1.1 Localització

El projecte es circumscriu en coberta de l'edifici CEI situat al centre de Sant Joan Despí. La zona d'actuació abasta pràcticament tot l'edifici longitudinalment entre les plantes segona i coberta

1.2 Abast

En la confirmació de la visita prevista en l'apartat 3.1 d'aquest plec es lliurarà el projecte detallat, l'estat d'amidaments i el pressupost màxim estimat per a la realització de les obres.

El projecte comporta:

- L'obra civil per adequar l'espai
- Els subministrament (si cal), instal·lació i posada en funcionament de tots els elements que configuren les instal·lacions del tipus necessari, bàsicament pel que fa a la posada en servei de la góndola existent, que actualment està fora d'us ja que no garanteix la seguretat i no aconsegueix la normativa vigent.
- Tots els treballs d'enderrocs, retirada d'elements i d'eliminació de residus necessaris per la seva execució
- Neteja final de tots els espais on s'hagi actuat interiors i exteriors en zones comunes de l'edifici
- Totes les proves de posada en funcionament dels equips.
- Totes les proves preceptives per la legalització de la góndola renovada
- Totes les altres actuacions i subministraments especificats al projecte

A més a més serà responsabilitat de l'adjudicatari totes les feines d'organització i gestió associades com són:

- La planificació, organització i seguiment de l'execució
- Control de la qualitat dels treballs realitzats
- Lliurament de tota la documentació i garanties dels elements subministrats
- Legalització d'instal·lacions
- El compliment de tots els procediments de prevenció preceptius requerits per l'execució del projecte

1.3 Termini d'execució

El termini màxim d'execució serà de 18 setmanes a comptar des del dia de la signatura del contracte.

2 ORGANITZACIÓ I SEGUIMENT

2.1 Direcció facultativa

- El projecte tècnic a executar ha estat realitzat per l'enginyeria IDP que es responsabilitzarà també de la direcció facultativa del projecte.
- El contractista seguirà en tot moment les indicacions sobre el desenvolupament de les actuacions que li pugui fer la direcció tècnica facultativa.
- El projecte a executar es durà a terme pel contractista un cop la direcció facultativa i el contractista hagin fet conjuntament el replanteig i CCMA hi hagi donat el seu vist-i-plau.
- El projecte s'ha d'executar en la seva totalitat tal com ha estat realitzat per l'equip tècnic de disseny i respectant la reglamentació vigent, i s'executarà sota la responsabilitat tècnica del contractista.
- El cost de l'obra es un cost fixe en tractar-se d'un projecte completament determinat. El contractista s'ajustarà sempre al mateix. En el cas de que alguna incidència o modificació del projecte tingués algun efecte econòmic remarcable, ho comunicarà immediatament a la Direcció Facultativa i a la propietat, per escrit, justificant la desviació i valorant-la econòmicament. La direcció facultativa amb el vip dels responsables de la CCMA resoldrà al respecte, per escrit i de manera raonada sobre la justificació i cost de la desviació.

2.2 Fases del projecte.

S'estableixen les fases de treball següents:

- Fase preparatòria: Comprèn tot el conjunt de tasques de preparació, adquisició de materials i equips que cal fer abans de començar els treballs d'execució d'obra
- Fase d'execució: Treballs d'obra, adequació muntatge o instal·lació que es fan en els espais a reformar.
- Fase de tancament: Tasques de comprovació de bona execució i lliurament de documentació que es fan un cop l'obra s'ha acabat, necessàries per l'acceptació i recepció final.

2.3 Coordinació.

L'adjudicatari posarà a disposició del contracte com a mínim els següents responsables:

- Un responsable tècnic del projecte, aquest haurà de ser un tècnic de grau mig en enginyeria o arquitectura amb experiència en aquests tipus d'equipaments, especialment en seguretat en el treball i molt especialment en treballs en alçada, ja cal garantir la seguretat tan del personal que executa les obres com de les persones que treballen al centre
- Un coordinador presencial dels treballs que també serà el responsable de tots els aspectes relacionats en Seguretat i salut laboral, amb el mateix criteri com el sol·licitat pel responsable tècnic, amb amplia experiència en obres on s'ha de vetllar per la seguretat molt escrupolosament.
- El tècnic responsable presencial per tal de supervisar l'execució de les actuacions haurà d'efectuar un seguiment personalitzat de les fases i documentar-les mitjançant fotografies o vídeos per tal que la DF estigui assabentada de totes les fases crítiques de l'execució del projecte.
- Els responsables nomenats per l'adjudicatari poden ser la mateixa persona
- La CCMA nomenarà el seu coordinador/responsable del projecte i l'Enginyeria el director facultatiu del projecte i director d'execució.
- Durant tota l'execució del projecte els responsables tècnics hauran de tenir una gran disponibilitat i resposta ràpida per totes les qüestions que es plantegin a fi i efecte que l'execució no es vegi demorada per manca d'atenció per part dels mateixos



2.4 Fase preparatòria.

- S'inicia en el moment de la publicació de la formalització del contracte a la web de la contractació pública de la generalitat.
- En un termini no superior a 7 dies naturals des de la contractació l'adjudicatari lliurarà el pla de seguretat que haurà de ser validat per l'enginyeria i informará del nom del responsable tècnic del projecte.
- En un termini no superior a 14 dies naturals des de la contractació es farà la reunió de constitució de la comissió tècnica de seguiment integrada pels responsables tècnics designats per part de l'adjudicatari, pels tècnics designats per part de l'enginyeria i pels responsables tècnics de la CCMA, SA. En aquesta reunió inicial es farà una revisió del projecte i l'adjudicatari aportarà el planning d'execució detallat i actualitzat de totes les actuacions i dels principals subministraments. Aquesta planificació contemplarà les 3 fases del projecte i haurà d'ajustar-se en els terminis globals a la proposada en l'oferta i tindrà una resolució mínima setmanal.

2.5 Fase d'execució.

- S'inicia amb la reunió d'inici d'obra. Marca l'inici dels treballs presencials a les oficines de la CCMA.
- A l'inici de l'obra es redactarà un acta de replanteig de les instal·lacions signada per la propietat, el contractista i la direcció facultativa.
- A partir d'aquest moment la comissió tècnica de seguiment es reunirà setmanalment per fer un seguiment de l'evolució dels treballs. En aquesta reunió es determinarà: l'avanç de l'obra realitzada, la programació de l'obra per la propera setmana. En cas de desviacions el contractista actualitzarà la programació. En aquestes reunions es repassaran els treballs executats durant el mes, d'on es derivaran si corresponen les certificacions facturables. S'aixecarà acta dels acords que es prenguin.
- Totes les reunions de seguiment es faran al centre de la CCMA, SA. a Sant Joan Despí.

2.6 Fase de tancament.

- Un cop acabada l'obra el contractista farà totes les actuacions necessàries per la legalització del projecte i la posada en funcionament dels equips subministrats i lliurarà tota la documentació i garanties dels equips.
- Un cop s'hagin fet tots els treballs de final d'obra esmentats i s'hagi lliurat tota la documentació la direcció facultativa farà el Certificat de final d'obra.
- Totes les certificacions es faran amb una retenció del 20% el qual s'abonarà en una última certificació un cop finalitzada l'obra d'acord amb el que s'explicita en el punt següent
- Un cop fet el certificat final d'obra CCMA disposarà de dos mesos per a realitzar les comprovacions que cregui oportunes de l'obra i a instal·lacions subministrats podent reclamar en cas que es detectés algun problema. Transcorreguts aquests dos mesos, i sempre que no hi hagi hagut cap reclamació per part de CCMA pendent de resolució el contractista podrà facturar el 20% restant.

2.7 Altres condicions d'execució.

- El contractista haurà de tenir la capacitat per poder realitzar, en festiu i/o nits, certes tasques com ara enderrocs, recollida de runa i d'altres, que puguin alterar el normal funcionament de la resta de l'edifici, sense que això suposi un sobre cost.
- En tot moment el contractista haurà de destinar al contracte el personal suficient per no retardar la finalització del mateix i acomplir les dates proposades.
- En tot moment s'han de fer servir materials amb les qualitats i característiques tècniques mínimes indicades al projecte, així com les pràctiques habituals de bona execució.
- El contractista aportarà, les eines, maquinaria, mitjans auxiliars i d'elevació necessaris per la correcta execució dels treballs encomanats.
- Qualsevol instal·lació provisional necessària per l'execució de les instal·lacions serà per compte del contractista.
- El traçat d'instal·lacions que s'indica al projecte lliurat està pendent de l'aprovació



definitiva que es realitzi al replanteig de l'obra. Es considerarà que una eventual diferència entre el traçat projectat i el definitivament executat que sigui inferior o superior al 10% de la longitud inicial del traçat, no donarà a la propietat ni al contractista dret a sol·licitar cap reclamació o compensació econòmica.

- El contractista haurà d'executar les instal·lacions ajustant-se sempre a la Reglamentació vigent. Si en el moment de la legalització de les instal·lacions hi hagués algun defecte imputable a l'execució de les instal·lacions, el contractista es farà responsable de la seva correcció de manera immediata i dels costos associats corresponents.
- El contractista tindrà sempre cura d'observar totes les disposicions en matèria de Prevenció de Riscos Laborals que siguin aplicables en el desenvolupament dels treballs que executi. Proporcionarà als seus treballadors les mesures de prevenció individuals i col·lectives adients als riscos als que estiguin sotmesos. En tot moment mantindrà senyalitzats aquells riscos que puguin afectar al personal d'obra, especialment els elements amb tensió i els espais on hi hagi perill de caiguda en alçada.
- El contractista es compromet a lliurar al final de l'obra un certificat d'haver lliurat els residus resultant del procés de construcció de les instal·lacions a un Gestor Autoritzat.
- El contractista es compromet, un cop finalitzada l'obra, a deixar els espais habilitats, així com els espais comuns de l'edifici nets i lliures de qualsevol tipus de residu generat per la seva activitat.
- L'energia elèctrica i l'aigua que fos necessària en el període de muntatge de les instal·lacions serà a càrrec de CCMA, SA.
- Tot el personal que intervingui a l'execució material de l'obra haurà d'haver estat donat d'alta prèviament a la plataforma CTAIMA, i haurà d'haver estat validat pel servei de prevenció mancomanat de la CCMA, SA.

2.8 Facturació.

- Certificació de les obres i facturació: El contractista podrà realitzar mensualment un informe d'avançament de les obres proposant de manera raonada una certificació dels treballs realitzats en el darrer mes. Només es podran certificar els subministraments lliurats i totalment instal·lats. La direcció facultativa comprovarà que s'ajusta a la realitat de l'executat i realitzarà un certificat vinculant pel contractista on s'indiqui el nivell real d'avançament de les instal·lacions. El contractista podrà facturar el 80% del valor de l'obra certificada
- El 20% restant es podrà facturar dos mesos després de la data del Certificat de Final d'Obra sempre que no hi hagi cap reclamació pendent de resolució.

2.9 Penalitzacions per incompliments en l'execució del contracte.

Es consideraran susceptibles de penalització els següents incompliments contractuals:

a) Incompliment en els compromisos de gestió com ara:

- No assistir a reunions convocades per la propietat o per la direcció facultativa per part del responsable tècnic o del cap d'obra.
- No respondre amb diligència a qüestions que plantegi la propietat o la direcció facultativa
- No actualitzar la planificació adequadament d'acord amb l'execució real del projecte.
- Manca de presencialitat a les instal·lacions de la CCMA del cap d'obra en la fase d'execució.
- No complir amb les obligacions i requeriments de prevenció de riscos.

En cas que es produeixi un incompliment puntual la propietat reclamarà per escrit la seva solució immediata. En cas que el contractista no solucioni l'incompliment en un termini màxim d'una setmana o en cas que es repeteixin incompliments de manera reiterada (3 o més), es considerarà que l'incompliment de gestió "greu" i es penalitzarà en 1% de l'import global del contracte, circumstància que es comunicarà



tant per escrit com en la reunió de seguiment setmanal. El contractista disposarà de 15 dies per poder formular les al·legacions que consideri oportunes.

A la vista d'aquestes al·legacions, l'òrgan de contractació serà l'encarregat de resoldre la imposició de la penalitat. La sanció s'haurà de reflectir en la primera facturació que hi hagi després de la imposició deduït de la mateixa l'import corresponent.

- b) Retards en l'execució: S'aplicarà una penalització per incompliment en els terminis d'execució. La penalització a aplicar serà:
- c) Retards en l'execució: S'aplicarà una penalització per incompliment en els terminis d'execució si el temps transcorregut entre la signatura del contracte i l'acta de recepció excedeixen el temps compromès en l'oferta.
Si el retard és inferior a 10% del temps total d'execució es considerarà que l'obra s'ha executat dins del marge.
En cas d'arribar al 10% d'endarreriment la penalització a aplicar serà d'un 0,4% per cada dia laborable transcorregut respecte el temps d'execució ofert inicialment.
En cas que l'endarreriment superi els 40 dies feiners CCMA, SA podrà resoldre el contracte en aplicació de l'article 23-a del plec administratiu, circumstància que comunicarà per escrit a l'altra part. L'adjudicatari disposarà d'una setmana per enretirar tots les seves eines i equips. L'enginyeria farà una valoració de tota la instal·lació feta fins el moment fent una última certificació que CCMA abonarà aplicant una penalització per incompliment d'un 20% sobre tota l'obra certificada.
- d) Canvis o altres incompliments en l'equip de direcció de l'obra: En cas que en el moment d'iniciar-se l'obra o al llarg de l'execució el contractista canviés el tècnic responsable o el cap d'obra respecte els proposats a l'oferta, i atès a que aquests perfils han estat objectes de valoració tècnica, s'aplicarà una penalització de 4.000€ per cada professional substituït. De la mateixa manera si al llarg de l'execució del projecte es comprovés que el responsable tècnic o el cap d'obra no tenen perfil professional explicitat a l'oferta s'aplicaria una penalització anàloga de 4.000€ per cada perfil.

3 PRESENTACIÓ I VALORACIÓ TÈCNICA DE LES OFERTES.

3.1 Visita al centre.

Les empreses licitadores hauran de fer, necessàriament, una visita a les instal·lacions de televisió de la CCMA, SA a Sant Joan Despí amb l'objecte de conèixer i comprovar *in situ* la ubicació, distribució i l'estat dels espais objecte de valoració del contracte.

Les visites tindran lloc, previsiblement, el **5 de setembre de 2023 a les 11:00 hores i el 7 de setembre de 2023 a les 11:00 hores** a les instal·lacions de televisió de la CCMA, SA a Sant Joan Despí, al carrer de TV3 s/n. Per accedir-hi, els licitadors hauran d'identificar-se amb el seu DNI.

A tal efecte, les empreses que vulguin assistir hauran de confirmar, per correu electrònic la seva assistència presència a la visita a l'adreça administracioiserveiscompres@ccma.cat indicant a l'assumpte del correu: "Petició Visita Projecte substitució i adequació de la Claraboia de la coberta del CEI 2307OB06". El termini màxim de petició de visites és el següent:

- Data límit d'acceptació de la sol·licitud les 13:00 hores del dia 4 de setembre.

En aquesta sol·licitud, s'haurà d'indicar necessàriament, el nom de l'empresa, el nom i número de DNI de la persona o persones que hi assistiran (màxim dues), i el nom de la persona de contacte, el seu telèfon i l'adreça de correu electrònic. Per accedir-hi, els licitadors hauran d'identificar-se amb el seu DNI.

La CCMA, SA es posarà en contacte amb les empreses interessades per concertar les visites i proporcionar-los telemàticament el projecte de detall a executar realitzat per l'enginyeria IDP,

incloent: memòria, documentació gràfica, estat d'amidaments i pressupost detallat.

En la visita a les instal·lacions es lliurarà a cada licitador el certificat conforme el licitador ha realitzat la visita. Aquest haurà de ser presentat posteriorment amb la documentació del Sobre A, segons s'estipula en el plec de clàusules administratives particulars.

3.2 Memòria tècnica.

La memòria tècnica constarà de dos apartats: Les memòries proposades que no s'ajustin al format o als requeriments demanats en un o més dels seus punts, o que ometin un o més apartats, o que tinguin una puntuació de 0 punts en qualsevol dels criteris valorats, quedaran excloses de la valoració i del concurs. Dita exclusió es justificarà de manera adequada mitjançant un informe tècnic. Les memòries tècniques que no s'ajustin en forma i contingut al que es detalla en aquest apartat invalidaran l'oferta corresponent.

3.2.1 Composició i Organització de l'equip (màxim 4 pàgines)

S'explicarà la composició i organització de l'equip tècnic responsable del projecte. En particular es detallaran els perfils del **cap d'obra** i del **responsable tècnic** proposats dels quals s'hauran d'especificar les inicials (nom i cognoms). S'explicitaran les obres similars que hagin executat així com coneixements i experiències específics que reforcin la seva idoneïtat per aquest projecte. Aquests dos perfils no podran ser subcontractats, i hauran de tenir una antiguitat mínima d'un any a l'empresa licitant en el moment de presentar l'oferta. També es descriuran i podran ser objecte de valoració altres suports professionals que l'ofertant pugui posar a disposició del contracte, com poden ser tècnics especialistes i instal·ladors en els diferents tecnologies i materials que inclou l'obra. En aquest cas s'especificarà els perfils professionals detallats i la dedicació prevista dins el pressupost ofertat.

El responsable tècnic haurà de tenir una experiència mínima de 4 anys com a responsable en projectes d'obres de reforma i rehabilitació d'espais d'edificació, tècnics i industrials que compreguin totes les especificats de l'obra bàsicament d'obra civil i especialment treballs específics de cobriment de sostres i treballs en alçada

El cap d'obra haurà de tenir una experiència mínima de 2 anys com a responsable i coordinador presencial en obres de reforma i rehabilitació d'espais d'edificació, tècnics i industrials que compreguin totes les especificats de l'obra. Aquest perfil haurà d'acreditar també formació en seguretat i prevenció de riscos laborals ja que serà el recurs preventiu presencial en tot el desenvolupament i fases d'execució de les obres.

3.2.2 Planificació de l'execució del projecte

El licitador lliurarà una planificació completa i detallada de la realització de l'obra que inclourà totes les fases (preparació, pla de seguretat, subministraments, execució i tancament) des de la signatura del contracte fins l'acceptació de l'obra. S'agafarà com a data de signatura l'2/11/2021. L'execució dels treballs a les instal·lacions de la CCMA, SA es farà de dilluns a divendres llevat que siguin festius (calendari laboral de Barcelona ciutat).

La planificació tindrà una resolució temporal no superior a una setmana i haurà d'incloure les activitats principals i tenir en compte els temps de proveïment de materials i equips. La durada màxima de tota l'execució a comptar des del dia de la signatura fins al lliurament de l'obra no podrà superar les 18 setmanes.

Atès que els subministrament afecta directament al funcionament general del centre i molt especialment a l'àrea d'Informatius que requereix de funcionament ininterromput les 24 hores del dia, caldrà especificar de manera diferenciada les seqüències de lliurament dels sectors de la coberta. Tal i com es detalla en l'apartat de valoració del plec administratiu es valorarà



l'aportació de compromisos específics dels subministradors d'aquests elements que corroborin la previsió de lliurament prevista a la planificació.

La planificació que es doni no podrà tenir forquilles i el termini d'execució resultant tindrà caràcter de compromís contractual l'incompliment del qual podrà ser causa de penalitzacions tal com s'exposa a l'apartat 2.9 d'aquest document.

Sant Joan Despí, juliol del 2023.