

PROTOCOL per a l'aplicació de la **Clàusula social 3.5:**  
[Decret de contractació pública sostenible de 24 d'abril de 2017](#)

**CONTRACTACIÓ DE PERSONES EN SITUACIÓ D'ATUR AMB  
DIFICULTATS ESPECIALS D'INSERCIÓ LABORAL O D'EXCLUSIÓ  
SOCIAL**

**Procediment d'aplicació per a les **Empreses contractistes** (pàg. 2)**

**Definició de la clàusula dins la [Guia de contractació pública social](#).**

**Condicions d'aplicació**

L'òrgan de contractació pot incloure la mesura social d'incentivar que l'empresa contractista incorpori en l'execució del contracte d'obres persones en situació d'atur amb dificultat especial d'inserció laboral o en situació d'exclusió social.

El plec pot identificar el col·lectiu específic en què es vol implantar la mesura social o plantejar-lo de forma oberta i indiferenciada.

A l'efecte de l'aplicació d'aquesta guia, es consideren col·lectius destinataris o persones en situació d'exclusió social o amb especial dificultat d'inserció laboral, preferentment, les que es trobin en les circumstàncies següents:

1. Persones perceptores de renda mínima d'inserció.
2. Persones amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33%.
3. Dones víctimes de violència de gènere (física o psicològica) i persones víctimes de violència domèstica.
4. Joves més grans de setze anys i de menys de trenta provinents d'institucions de protecció de menors.
5. Persones internes de centres penitenciaris la situació de les quals els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional persones exrecluses.
6. Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que es trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
7. Persones refugiades o demandants d'asil.
8. Persones participants en programes municipals d'inserció sociolaboral per a col·lectius en risc d'exclusió o amb dificultats especials.
9. Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, però que es trobin, segons informe dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social. (Per exemple: mare o pare de família monoparental, persones de famílies desnonades i persones sense sostre, persones en situació d'atur de llarga durada -més de 12 mesos- més grans de 45 anys, persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació i no tenen dret a cap altre prestació, joves de menys de 25 anys amb dificultats particulars d'inserció, persones immigrants extracomunitàries en situació regular, persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació, persones que hagin exercit la prostitució, persones transsexuals o d'altres en situació o risc d'exclusió).

Es consideraran les característiques tècniques concretes del contracte que es licita per prendre la decisió d'incloure o no aquesta mesura social. No es pot ignorar que, en determinats contractes, els requeriments de formació tècnica del personal que l'executa poden representar un inconvenient per a la incorporació d'aquesta mesura.

L'òrgan de contractació fixarà en el plec de condicions o PCAP, de manera proporcionada, el nombre de persones en situació d'atur o exclusió social que l'empresa contractista ha d'incorporar en l'execució del contracte, considerant els costos, les conseqüències operatives de la mesura, així com el nombre total estimat de persones que han d'executar el contracte. Eventualment, quan es pretengui actuar en benefici d'uns sectors o segments de persones determinats, es pot precisar a quins col·lectius socials concrets han de pertànyer les persones que s'han de contractar en l'execució del contracte.

Si hi ha subrogació de plantilla, la mesura es pot referir a les substitucions i noves contractacions que s'efectuïn durant el temps d'execució del contracte.

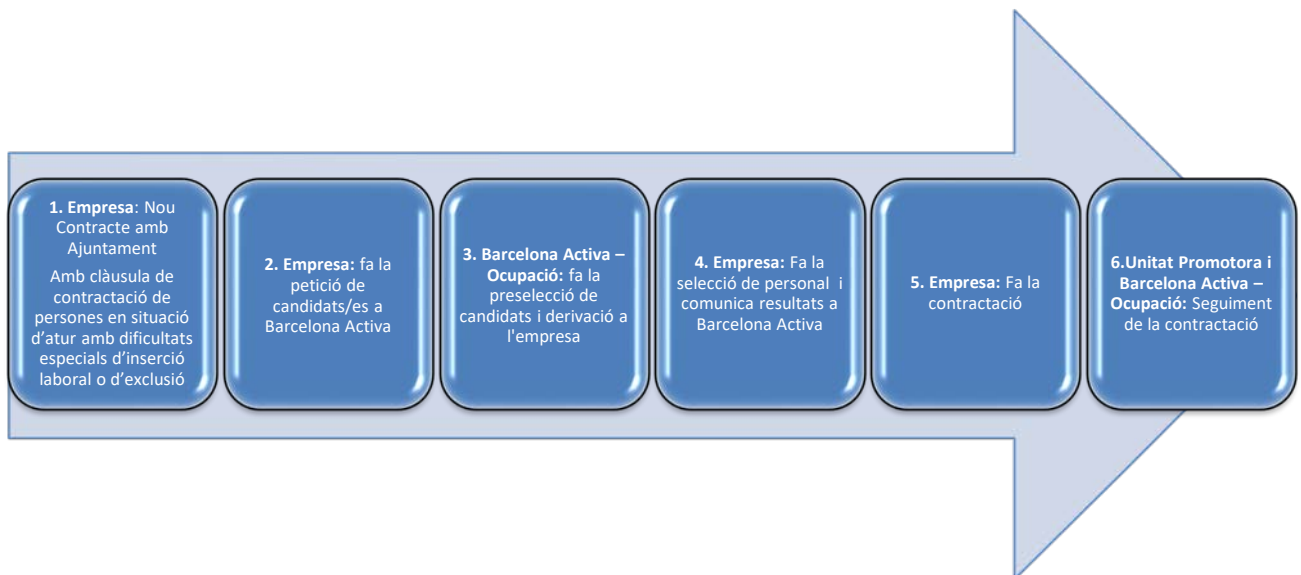
Especialment, Barcelona Activa, SA o d'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat, segons els seus propis programes d'intervenció, poden tenir relació amb l'empresa contractista per facilitar la contractació laboral de les persones.

## 2. Procediment d'aplicació per a les **Empreses contractistes**

- 1- Barcelona Activa és l'òrgan de l'Ajuntament encarregat de gestionar la provisió de candidats/es per tal que les empreses adjudicatàries d'obres o serveis amb l'Ajuntament, puguin complir amb la Clàusula de Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social.

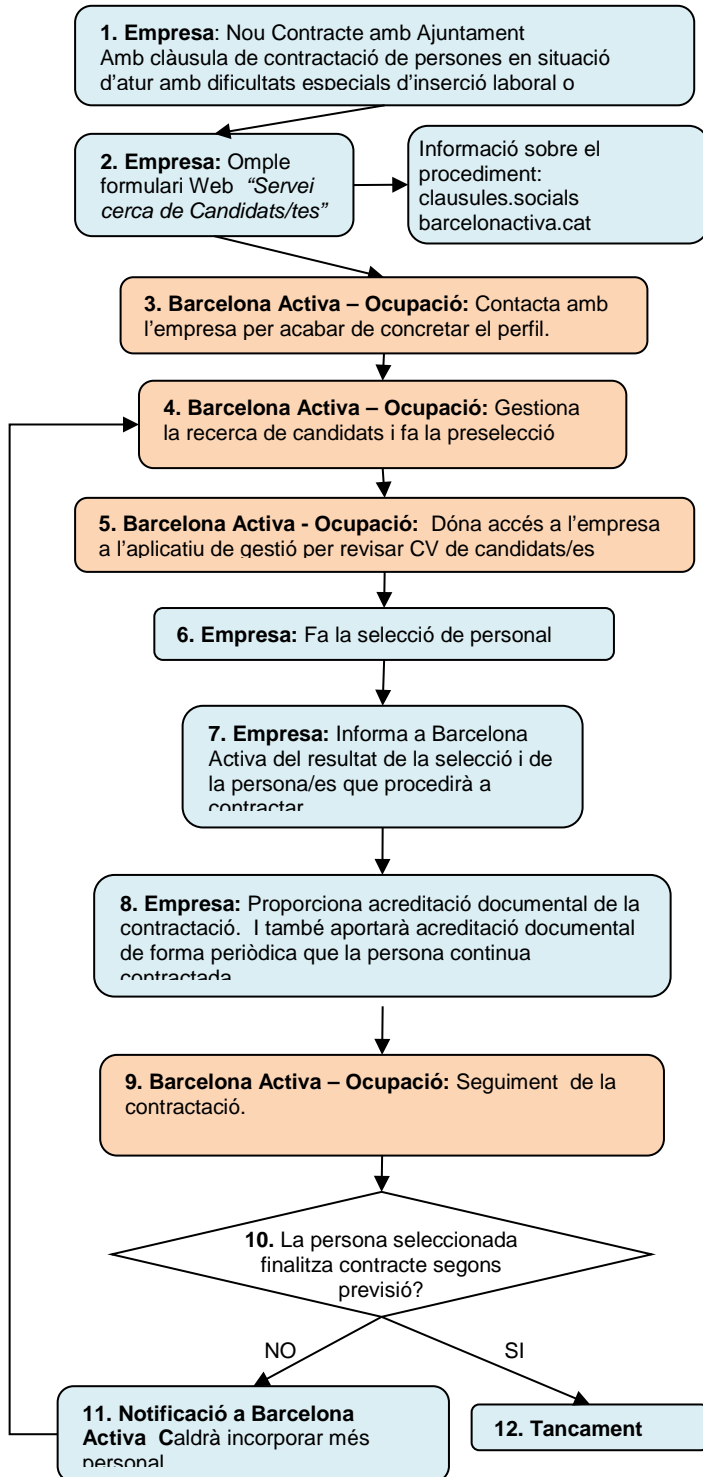
Les Empreses Contractistes que hagin guanyat una licitació que inclou aquesta clàusula i requereixin el servei de provisió de candidats, hauran de contactar amb Barcelona Activa per tal de gestionar la preselecció de candidats/es. (al correu [clausules.socials@barcelonactiva.cat](mailto:clausules.socials@barcelonactiva.cat))

- 2- La Contractista concretarà el perfil professional de les persones que necessita per complir amb la clàusula a través de l'aplicació Web habilitada per Barcelona Activa.
- 3- Barcelona Activa farà la preselecció de les persones candidates que compleixin el doble criteri:
  - Formar part d'algun dels col·lectius elegibles.
  - Complir amb el perfil professional especificat per l'empresa.
- 4- La Contractista farà la selecció i notificarà a Barcelona Activa el resultat de la selecció i de la persona que contractarà.
- 5- La Contractista farà la contractació de la persona o persones seleccionades. I aportarà les dades de la contractació a la Unitat Promotora.
- 6- Barcelona Activa farà el seguiment de l'evolució de la/les persona/es contractada/es.



Tot seguit es concreta el procediment pas per pas:

## Procediment gestió Ofertes per la Clàusula de Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social (Empreses Contractistes que sol·liciten candidats/es a Barcelona Activa)



1. Empresa: guanya un nou concurs amb l'Ajuntament de Barcelona.

2. Empresa: complimenta el formulari Web a l'enllaç: formulari:  
[https://empreses.barcelonactiva.cat/ca\\_ES/web/es/demanda-servis?serviceid=3](https://empreses.barcelonactiva.cat/ca_ES/web/es/demanda-servis?serviceid=3)

Pot demanar Informació a [clausules.socials@barcelonactiva.cat](mailto:clausules.socials@barcelonactiva.cat).

En el formulari web es demana la informació de l'empresa i del perfil professional que han de complir les persones que es requereixen. Caldrà informar dels requeriments de formació, experiència i competencials de les persones que fan falta.

Caldrà introduir una fitxa per cada tipus de perfil diferent

3. Barcelona Activa-Ocupació: rep l'oferta i contacta amb l'empresa per acabar de concretar el perfil del candidat/a requerit i confirmar la correcta recepció de la demanda.

4. Barcelona Activa-Ocupació Gestiona la recerca de candidats i fa la preselecció. de persones candidates entre les que compleixen amb el perfil professional sol·licitat, i a l'hora formen part d'algun dels col·lectius elegibles per complir amb la clàusula.

5. Barcelona Activa-Ocupació: donarà accés a l'empresa a l'aplicatiu de gestió de les ofertes, amb el què podrà accedir als CV de les persones preseleccionades.

6. L'empresa fa la selecció del personal amb el procediment propi de selecció: cribatge de CV, entrevistes, proves...

7. L'empresa informa a Barcelona Activa de la persona o persones seleccionada/es i que procedirà a contractar.

8. L'empresa proporciona acreditació documental de la contractació de la persona seleccionada a la Unitat Promotora, així com la informació: nombre d'hores totals de la durada estimada del contracte, data d'alta a la SS, data prevista finalització del contracte. I aportarà acreditació documental, amb la periodicitat que determini la Unitat Promotora, que la persona continua contractada.

9. Barcelona Activa-Ocupació farà seguiment amb l'empresa de les persones contractades.

10. Actuacions en el supòsit que les persones contractades finalitzen el contracte segons el previst o, per la raó que sigui, el finalitzen prèviament a la previsió.

11. En cas que les persones contractades finalitzin el contracte abans del previst, caldrà notificar-ho a la Unitat Promotora i a Barcelona Activa. Caldrà contractar més personal per tal de complir amb la clàusula.

12. Finalització del procés segons el previst.

### Pas n.2 del procés: formulari sol·licitud Web servei de cerca de candidats/es

Ajuntament de Barcelona

La Ciutat | L'Ajuntament | Turisme | Negoci | Tràmits | Més ▾

f t y

CAT CAS ENG

# OAE

Oficina d'Atenció a les Empreses

Barcelona Activa

OFICINA D'ATENCIÓ A LES EMPRESES **SERVEIS** TRÀMITS FORMACIÓ PROGRAMES ESDEVENIMENTS NOTÍCIES CONTACTE

in t y

q

INICI > SERVEIS >

## Sol·licitud online

1/ Dades de la demanda de serveis 2/ Dades de contacte 3/ Dades de l'empresa

Àrea de la demanda

**Cerca de treballadors**

Quina és la necessitat?

Cerca treballadors

Informació sobre programes de foment de l'ocupació

Raó de la demanda

Nom del perfil buscat\*

Funcions i tasques\*

Núm. de vacants\* Categoria professional\*

Formació reglada requerida

----- Selecció Formació reglada ----- Selecció Especialitat Eliminar

Altra informació

Afegir Formació reglada

Formació complementària

Experiència prèvia Temps d'experiència

Sí  No

Idiomes

----- Seleccionar idioma -----      ----- Seleccionar nivell -----     

Coneixements informàtics      Altres requeriments específics

-----

Competències personals més desenvolupades

- Aprenentatge i utilització de coneixements
- Autoconfiança
- Autocontrol
- Compromís amb l'Organització
- Comunicació
- Creativitat
- Direcció de persones
- Empatia
- Flexibilitat i Gestió del Canvi
- Iniciativa
- Lideratge
- Negociació
- Networking
- Orientació a l'assoliment
- Orientació al Client
- Orientació Estratègica
- Pensament Analític
- Pensament Conceptual
- Planificació i organització
- Preocupació per l'ordre i la qualitat
- Treball en equip i Cooperació

Tipus de relació professional\*      Tipologia del contracte

----- Seleccionar -----      ----- Seleccionar -----

Tipus de col·lectiu (només contractes bonificats i subvencions)

-----

Marcar en el cas d'empreses adjudicatàries de contractes subscrits amb l'Ajuntament de Barcelona que inclouen Clàusules Socials de contractació responsable.

Complimenta els següents camps:

Núm. d'expedient      Núm. contracte

-----      -----

Si necessiteu informació o assessorament específic en relació a aquest tema, podeu contactar amb [insercio@barcelonactiva.cat](mailto:insercio@barcelonactiva.cat)

Durada del contracte\*      Data d'incorporació prevista\*

-----      dd/mm/yyyy

Jornada laboral\*      Núm. hores setmanals\*

----- Seleccionar -----      -----

Horari      Localització del lloc de treball (població)\*

-----      -----

Retribució (brut anual)\*      Període de reclutament fins\*

-----      dd/mm/yyyy

Consulta les condicions del servei de Cerca de Treballadors

Accepto les condicions

Marcar aquí

Introduir aquesta informació

## Pas n.6 del procés: Barcelona Activa dóna accés a l'empresa a l'aplicatiu web per revisar CV de candidats.

L'empresa rep el següent correu:

De: "noreply@barcelonactiva.cat" <noreply@barcelonactiva.cat>  
Per: correugestordelempresa@correu.org  
Enviat: data  
Assumpte: Assignació del gestor/responsable a l'oferta de feina | Asignación del gestor/responsable para la oferta de trabajo

Benvolgut/da NOM COGNOMS,

Ens posem en contacte amb tu per notificar-te que has estat assignat/da com a gestor/responsable de l'oferta de feina “**nom del perfil**” en referència a la demanda de servei realitzada a l'Oficina d'Atenció a les Empreses.

El correu dóna accés a la plataforma Web on es podrà visualitzar els/les candidats/es preseleccionats/des, l'accés que s'envia amb aquest correu serà el mateix per tot el procés.

## Pas n.7 del procés: es visualitzen els CV's dels/de les candidats/es preseleccionats/des



The screenshot shows a web interface for managing recruitment. At the top, there is a header with a circular badge indicating '10 días' and a search bar containing 'Nom cognoms – “Nom perfil” - Barcelona'. To the right of the search bar, it says '3 candidatos / 75% ya existentes'. Below the header, there are filters for 'Etiquetas', 'Fuentes', and '- Estado de Entrevista -'. A list of candidates is displayed, each with a name 'Nom i cognoms', a role 'Rol 2', and a date 'hace 3 semanas'. A 'Finalistas' badge is visible on the left. A large text overlay in the center of the interface reads 'Haz clic en candidato para revisar CV'.

## PREGUNTES MÉS FREQUENTS PER A L'EMPRESA CONTRACTISTA

### 1. Com podem saber quantes persones hem de contractar per complir amb la clàusula?

En general, la quantitat està concretada als plecs i al contracte signat amb la Unitat Promotora, però caldrà concretar el nombre exacte de persones a contractar amb la unitat promotora, sobretot en els següents casos:

- Quan la jornada de les persones que es contractaran per complir amb aquesta clàusula no sigui jornada complerta. En aquest cas caldrà fer els càlculs en funció de les hores globals previstes que treballaran les persones contractades per complir amb la clàusula.
- Quan les persones contractades per complir amb aquesta clàusula no es contractin per la durada total de l'execució de l'obra.
- Quan alguna de les persones a contractar no finalitza el contracte caldrà substituir-la per una altre persona pel nombre d'hores globals que ha deixat de fer la persona que no ha finalitzat.

### 2. Amb qui ens hem de posar en contacte per demanar assessorament en relació al compliment de la clàusula?

Podeu contactar al correu-e [clausules.socials@barcelonactiva.cat](mailto:clausules.socials@barcelonactiva.cat)

### 3. Com podem accedir a persones amb dificultats especials d'inserció laboral o amb risc d'exclusió social per fer la selecció i complir amb la clàusula?

Barcelona Activa ofereix el servei de preselecció de candidats/es en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social que compleixen la doble condició de:

- Tenir el perfil professional marcat per l'empresa i necessari per desenvolupar la feina assignada.
- Tenir els requisits de col·lectiu per complir amb la clàusula de contractació responsable.

Podeu contactar al correu-e [clausules.socials@barcelonactiva.cat](mailto:clausules.socials@barcelonactiva.cat).

### 4. Com iniciar el procés/tràmit de sol·licitud de candidats a Barcelona Activa.

Podeu contactar al correu-e [clausules.socials@barcelonactiva.cat](mailto:clausules.socials@barcelonactiva.cat)

I posteriorment caldrà omplir el formulari Web amb la descripció del perfil professional. El formulari està disponible a la següent adreça:

[https://empreses.barcelonactiva.cat/ca\\_ES/web/es/demanda-serveis?serviceid=3](https://empreses.barcelonactiva.cat/ca_ES/web/es/demanda-serveis?serviceid=3)

### 5. Com sabrà Barcelona Activa que les persones que ens ha d'enviar són per complir amb la clàusula, i per tant que han de formar part d'algun dels grups marcats?

En el moment d'omplir el formulari Web, caldrà indicar que es tracta d'una "Empresa adjudicatària de contracte amb l'Ajuntament de Barcelona que inclou clàusules socials de contractació responsable". Hi ha un apartat específic ben identificat per indicar-ho.

En marcar aquest apartat, caldrà indicar el número d'expedient i/o el número de contracte, informació necessària per la traçabilitat de la informació.

### 6. Quines són les fonts per tenir candidats que fa servir Barcelona Activa?

Barcelona Activa aporta candidats/es que compleixen amb el perfil i amb els requisits per complir amb la clàusula de:

- Els programes Municipals dirigits a col·lectius amb dificultats especials d'inserció laboral o amb exclusió social.
- Les entitats d'inserció laboral de la ciutat que atenen a persones amb dificultats especials d'inserció laboral o amb exclusió social.



## 7. Quins perfils professionals em pot proporcionar Barcelona Activa?

Les Ofertes de feina per cobrir les vacants arriben a un volum molt important de candidats/es i amb un ventall molt ampli de perfils professionals.

## 8. Quins són els col·lectius en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social elegibles i que podem contractar per complir amb la clàusula?

| Persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social:  | Document acreditatiu (algun del llistat per cada cas)  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Persones perceptores de renda mínima d'inserció.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Resolució de concessió + acreditació de la vigència.</li> <li>- Document acreditatiu de Serveis Socials.</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Persones amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33%.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat.</li> <li>- Targeta de discapacitat.</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Dones víctimes de la violència de gènere (física o psíquica) i persones víctimes de violència domèstica.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesura cautelar judicial.</li> <li>- Atestat de forces de seguretat.</li> <li>- Informe fiscal.</li> <li>- Informe mèdic o psicològic.</li> <li>- Informe de Serveis Socials.</li> <li>- Informe Institut Català de les Dones.</li> <li>- Informe d'entitat especialitzada</li> <li>- Document acreditatiu de Serveis Socials.</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Joves més grans de setze anys i de menys de trenta provinents d'institucions de protecció de menors.</li> </ul>   | DNI (per l'edat) +<br>Certificat públic acreditatiu  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Persones internes de centres penitenciaris la situació dels quals els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones exrecluses.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Document que acrediti la situació de 3r grau, excarceració o llibertat condicional:</li> <li>- Resolució judicial.</li> <li>- Document del jutjat de vigilància penitenciària.</li> <li>- Document de la junta de tractament.</li> <li>- Document acreditatiu de Serveis Socials.</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que es trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat mèdic.</li> <li>- Certificat de centre de tractament de drogodependències/alcoholisme i acreditatiu del procés de reinserció i rehabilitació.</li> <li>- Document acreditatiu de Serveis Socials</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Persones refugiades o demandants d'asil</li> </ul>  | - Targeta d'identitat.   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Persones participants en programes municipals d'inserció sociolaboral per a col·lectius en risc d'exclusió o amb dificultats especials.</li> </ul>  | - Informe de l'organisme municipal.  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Persones que no puguin accedir a la RMI, però que es trobin, <b>segons informe dels serveis públics competents</b>, en situació de Risc d'Exclusió Social: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Mare o pare de família monoparental.</li> <li>o Persones de famílies desnonades i persones sense sostre.</li> <li>o Persones en situació d'atur de llarga durada -més de 12 mesos- més grans de 45 anys.</li> <li>o Persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació i no tenen dret a cap altre prestació.</li> <li>o Joves menors de 25 anys i amb dificultats particulars d'inserció.</li> <li>o Persones immigrants extracomunitàries en situació regular.</li> <li>o Persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació.</li> <li>o Persones que hagin exercit la prostitució.</li> <li>o Persones transsexuals.</li> <li>o Altres en situació de risc d'exclusió a criteri de Serveis Socials</li> </ul> </li> </ul> | En tots aquests casos cal informe de Serveis Socials on s'indica que la persona té dificultats especials d'inserció laboral o bé d'Exclusió Social.  |

## 9. Són elegibles per complir amb la clàusula persones contractades per una empresa subcontractada per executar el contracte?



*Sí, caldrà haver notificat l'empresa subcontractista a la Unitat Promotora (i a l'aplicatiu quan estigui operatiu) i aquesta haurà de ser aprovada per la Unitat Promotora. Caldrà informar que la persona serà contractada per una subcontracta.*

*L'empresa contractista informarà a Barcelona Activa de quina serà la subcontracta que es farà càrrec de la/les contractació/ns per complir amb la clàusula.*

**No seran vàlides** per complir amb aquesta clàusula les persones contractades per una de les subcontractes per donar compliment a la clàusula "Subcontractació d'empreses d'economia social"

#### **10. Podem contractar una persona a jornada parcial per donar compliment a aquesta clàusula?**

*No hi ha inconvenient, caldrà tenir-ho en compte a l'hora de calcular el nombre total de persones a contractar per complir amb la clàusula.*

#### **11. Què passa si la persona que contractem no supera el període de prova, o deixa la feina abans de finalitzar el contracte?**

*Caldrà notificar-ho a la Unitat Promotora, i contactar amb Barcelona Activa per tal de contractar a una altra persona per la durada que quedava pendent d'executar si fa falta.*

#### **12. Què passa si la persona que contractem vinculada a aquesta clàusula agafa la baixa mèdica?**

*Les persones que estan en baixa mèdica continuen computant pel compliment de la clàusula.*

#### **13. Hem de tenir seleccionades a les persones abans de començar el contracte, o per presentar el projecte?**

*Caldrà seleccionar les persones en funció del moment que s'hagin d'incorporar a la feina, si el personal no s'ha d'incorporar al principi del projecte, no s'ha de tenir feta la selecció des del principi. Això podria comportar esforços innecessaris, ja que les persones seleccionades poden trobar una altra feina mentrestant espera la seva incorporació.*

*Ara bé, cal preveure amb un cert temps la selecció de candidats/es, d'aquesta forma es podrà treballar amb previsió i la contractista podrà tenir una quantitat més àmplia de persones.*

#### **14. Quan temps passarà des de que demani el personal a Barcelona Activa, fins que tingui els candidats?**

*En un màxim de 24 hores, Barcelona Activa fa difusió de l'oferta amb perfil requerit, a tots els equips tècnics, i quan arriben candidatures ajustades (al perfil requerit i que formen part d'algun dels col·lectius), es passen a l'empresa per tal que pugui fer-ne la selecció. En general a les 72 hores la contractista ja comença a rebre les primeres persones preseleccionades.*

#### **15. Si per executar un contracte es requereixen diversos perfils professionals, cal que contractem persones amb especials dificultats d'inserció laboral o en risc d'exclusió social per cadascun dels perfils, o podem centrar el total en un perfil concret?**

*Si, es poden concentrar totes les persones en un perfil, no fa falta repartir-los per tots els perfils que s'han de contractar per executar l'obra o el contracte.*

#### **16. Com hem de fer la selecció del personal que ens envia Barcelona Activa.**

*Cada contractista seguirà el mètode de selecció de personal segons el seu mètode de selecció, cribatge de CV's, entrevistes, proves... Una vegada finalitzada la selecció caldrà informar de quina o quines són les persones que es contractaran.*

#### **17. Una vegada contractada la persona, cal presentar alguna documentació?**

*Una vegada contractada la persona, caldrà justificar documentalment la contractació a la Unitat Promotora. També s'ha informar de la següent informació: nombre d'hores totals de la durada estimada del contracte, data d'alta a la SS, data prevista finalització del contracte.*

*I posteriorment caldrà acreditar periòdicament que la persona continua contractada. La Unitat Promotora serà l'organisme que fixarà aquesta periodicitat.*

*Quan estigui en funcionament l'aplicació informàtica, es gestionarà a través d'aquesta aplicació.*

**18. Quants candidats/es m'enviarà Barcelona Activa?**

*S'envia un mínim de tres candidats/es, però en la gran majoria de situacions són més, sobretot quan el perfil requerit no és molt especialitzat.*

**19. Hem d'entrevistar a totes les persones que ens envia Barcelona Activa?**

*Cada empresa contractista seguirà el seu mètode de selecció. No cal trucar i/o entrevistar a totes les persones preseleccionades. L'empresa podrà fer una primera cribatge de CV i a partir d'aquí citar als candidats/es a entrevista i/o a proves.*

**20. De quina manera sabrem quines són les persones preseleccionades per Barcelona Activa?**

*Barcelona Activa enviarà un enllaç a l'aplicació web on es veuen els CV's de les persones preseleccionades per Barcelona Activa.*