

EXP.NÚM. 3702/2023

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DEL SERVEI DE CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA DE L'OFICINA SMART CITY I INNOVACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VILA-SECA, EN EL MARC DE L'ESTRATÈGIA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA, FINANÇAT PELS FONS NEXT GENERATION EU

MARÇ DE 2023

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE INDUSTRIA, COMERCIO
Y TURISMO



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA
MINISTERIO
DE INDUSTRIA, COMERCIO
Y TURISMO



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



1. INTRODUCCIÓ

Aquest contracte està inclòs dins del projecte del *Plan de Sostenibilidad Turística de Vila-seca*, “Vila-Seca, destinació sostenible – Cal·lípolis Next Generation”, cofinançat a través dels Fons Next Generation EU, en concret dins del programa de Plans de Sostenibilitat Turística en Destinacions (PSTD), subvencions destinades a la transformació digital i modernització de les administracions de les entitats locals, convocatòria extraordinària 2021, promoguda pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme.

Aquests ajuts estan finançats amb recursos provinents del PRTR, Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14, Inversió 1, de l'esmentat PRTR.

A partir d'aquest projecte es vol transformar i modernitzar el nucli turístic de la Pineda, a través de la sostenibilitat i la digitalització, augmentant la seva competitivitat i resiliència, amb l'objectiu principal de convertir-se en una destinació turística sostenible i intel·ligent.

El present contracte s'emmarca dins de l'actuació número 3 “Plataforma de control intel·ligent”, que s'incardina dins de l'eix 3 “transició digital”, al qual no correspon cap etiqueta climàtica.

Amb aquesta actuació es dona compliment als objectius generals de la Política Palanca 5 “Modernización y digitalización del tejido industrial y de la pyme, recuperación del turismo e impulso a una España nación emprendedora” i, concretament del Component 14 “Plan de modernización y competitividad del sector turístico”, inversió 01 “Planes de Sostenibilidad Turística” en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation UE.

El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

En concret, el present plec tècnic se centra en el procés de contractació d'una Oficina Tècnica encarregada de la gestió, coordinació i assistència en consultoria tècnica i de mercat per desenvolupar l'estratègia *smart city* de l'Ajuntament de Vila-seca, emmarcat a l'eix 3. En concret, i en una primera fase d'implementació, s'haurà de coordinar i donar suport als següents projectes:

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE INDUSTRIA, COMERCIO
Y TURISMO



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA
MINISTERIO
DE INDUSTRIA, COMERCIO
Y TURISMO



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Eix	Actuació	Projecte	Lot
Transició Digital	Plataforma de Control Intel·ligent	Infraestructura Ciutat	Captació Dades + Procés
Transició Digital	Plataforma de Control Intel·ligent	Infraestructura Dades	Casos ús
Transició Digital	Plataforma de Control Intel·ligent	Infraestructura Dades	Interoperabilitat Blockchain
Transició Digital	Plataforma de Control Intel·ligent	Infraestructura Dades	GIS
Transició Digital	Plataforma de Control Intel·ligent	Infraestructura Dades	Open data
Transició Digital	Control Intel·ligent de la Seguretat	Sala de Control	VideoWall + Gestió imatge intel·ligent
Transició Digital	Control Intel·ligent de la Seguretat	Lectors Matrícules	Lectors Matrícules
Transició Digital	Control Intel·ligent de la Seguretat	Control enllumenat	Telegestió quadres elèctrics
Transició Digital	Millora informació al turista	Informació turística	Panells informatius
Transició Digital	Millora informació al turista	Informació turística	Continguts informatius (App, web)
Transició Digital	Millora informació al turista	Informació turística	Totem interactiu
Transició Digital	Control Intel·ligent de la Mobilitat	Detector fluxes	Mapa de mobilitat
Transició Digital	Control Intel·ligent de la Mobilitat	Detector parking	Carrega -Descarrega i Mob. Reduïda
Transició Digital	Control Intel·ligent de la Mobilitat	Zones Parking	Control App Zona Blava
Transició Digital	Control Intel·ligent de la Mobilitat	Zones Parking	Control per Visió per computador

1.1 Context

La ciutat de Vila-seca té una especial sensibilitat envers les polítiques d'innovació tecnològica, en tant que són essencials per a construir un model de ciutat alhora activa i cohesionada. L'Ajuntament de Vila-seca ja ha aplicat experiències innovadores tant en la planificació de la evolució territorial com en la seva gestió i està compromès a seguir-ho fent.

El terme convivència té un significat molt ampli: conceptualment, cal entendre'l en primer lloc com un dret de les persones, però a la vegada, a nivell pràctic, és un dels elements més constitutius de la vida diària d'una ciutat, un procés complex que ha de ser ordenat des dels poders públics per tal d'assolir un model de ciutat sostenible.

L'ús de la tecnologia, com en tantes àrees, és clau per a permetre posar en marxa algunes de les millores que puguin transformar en positiu la gestió de la innovació urbana. Una tecnologia de la que depenen de forma efectiva projectes com l'ordenació automàtica del trànsit, la pacificació d'àrees, l'ajuda a l'explotació del servei d'autobusos, i tants altres elements parcials que, en conjunt, incideixen en que l'experiència de desplaçar-se pugui ser fluida, eficient i segura, entre molts d'altres.

L'experiència indica que la selecció de la tecnologia a instal·lar és tan rellevant, a efectes d'explotació, com el bon ús i el bon manteniment d'aquesta tecnologia al llarg de la seva vida útil.

En aquest sentit el present plec recull el conjunt de característiques de servei que l'Ajuntament de Vila-seca entén que són necessàries per a poder reduir al mínim les

Finançat per



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per



incidències sobre els sistemes tecnològics instal·lats, allargar la seva vida i sobretot poder extreure el millor de les seves funcionalitats.

Es presenten algunes novetats sobre formulacions anteriors del servei, de manera especial la posada en primer pla de fórmules de gestió del contracte que permetin més transparència, més flexibilitat i més eficiència, tant en el dia a dia com en l'anàlisi i l'estratègia.

Igualment, en el decurs de la vida d'aquest contracte, l'Ajuntament de Vila-seca apostarà per un nou model d'innovació urbana per al curt i mig termini, un escenari que de ben segur preveurà projectes concrets que s'hauran de materialitzar des de molts àmbits però també a través dels sistemes tecnològics existents. Serà un repte major d'aquest servei dels sistemes de suport i estar a l'alçada dels reptes i objectius que s'hi especifiquin.

2. DISPOSICIONS GENERALS

2.1 Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la contractació d'un servei de consultoria i assistència tècnica per a la gestió *smart city* de Vila-seca.

Aquest servei haurà de donar suport a l'Ajuntament de Vila-seca en el desplegament de les accions que permetin que l'Ajuntament assoleixi la seva visió de ciutat intel·ligent promovent la innovació i la dinamització dels projectes *smart*, amb especial incidència en la gestió de les dades que hauran de posicionar Vila-seca com una ciutat de referència en la gestió de les dades que permeten prendre decisions per una millora en la gestió de la ciutat.

Aquesta oficina haurà de dinamitzar el futur Comitè *Smart city*, organitzant les reunions, accions, projectes identificats i nous, segons els diferents grups de treball del projecte; i fent un seguiment de la implementació de les diferents accions.

També haurà d'aportar el seu coneixement a les reunions de treball, aplicant la seva visió i expertesa en cada un dels àmbits de treball del projecte, i proposant solucions als reptes plantejats.

Dins l'activitat de l'oficina també s'inclou el conjunt d'activitats de suport a l'Ajuntament de Vila-seca necessàries per vetllar per l'acompliment de les mesures antifrau que resulten obligatòries d'acord amb la normativa que regula el Pla de Recuperació, Transformació i

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



MINISTERIO
DE INDUSTRIA, COMERCIO
Y TURISMO



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per



Resiliència (PRTR). D'aquesta manera, i en coordinació amb l'Ajuntament, l'oficina realitzarà l'activitat indicada dins del pla de mesures antifrau establert al consistori.

Igualment, formarà part de l'activitat de l'oficina el seguiment pressupostari dels projectes.

Finalment, la oficina tècnica haurà d'aportar la metodologia per la posada en valor de les dades dels diferents projectes municipals.

2.2 Codis CPV

La codificació del contracte, d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió dels CPV, són:

- 72220000-3 - Serveis d'assessorament en sistemes i consultoria tècnica
- 72224000-1 - Serveis d'assessorament en gestió de projectes

2.3 Durada del contracte

La durada del contracte està prevista en una (1) anualitat, a comptar des de la data que indiqui l'Ajuntament de Vila-Seca.

3. REQUISITS TÈCNICS DEL SERVEI

El present servei es divideix en les tasques següents:

- Tasques de gestió de l'oficina tècnica
 - Tasques de consultoria i assessorament de l'oficina tècnica.
- Els objectius pel que fa a la gestió de la oficina tècnica són:
 - Donar suport i orientacions al futur Comitè *Smart city* Vila-seca, constituint la Oficina tècnica del projecte *Smart City* i innovació. Aquesta oficina ha d'esdevenir la catalitzadora dels projectes a desenvolupar en el marc del Pla operatiu.
 - Donar suport a l'organització municipal per copsar el potencial de les ciutats intel·ligents i innovadores, facilitant el canvi cultural i la implementació dels projectes.
 - Donar suport a l'ús adient de les dades i la tecnologia procedent dels diferents projectes municipals, per poder obtenir les dades necessàries per donar resposta als diferents reptes municipals *Smart City* Vila-seca.



- Donar suport a l'estratègia aplicada per poder implementar de forma correcta les diferents accions i projectes.
 - Donar suport en l'acompliment del pla de mesures antifrau dins els projectes inclosos dins el PRTR.
 - Realitzar el control econòmic i financer dels projectes materialitzat en el suport a la recollida de dades per l'àrea de compres, secretaria i intervenció de l'ajuntament.
- El objectius pel que fa a la consultoria i assessorament en la gestió de les dades són:
 - Aconseguir un mapa de les dades municipals que permeti prendre millors decisions en tots els àmbits de treball del projecte *Smart*.
 - Disposar d'una proposta metodològica i tècnica per la correcta gestió de les dades municipals; amb la seva proposta d'implementació.

Per assolir els objectius esmentats, el contractista haurà de realitzar les següents accions:

Oficina Tècnica de gestió del futur comitè *smart* i innovació

- Preparar les reunions del Comitè *Smart*. Aquestes reunions seran com a mínim mensuals, i han de permetre fer un seguiment de les accions a desenvolupar i aportar coneixement al comitè en cada un dels projectes. D'aquestes reunions, com a mínim, 6 seran presencials, més una reunió d'inici i una de tancament que també seran presencials.
 - Confecció del document de "Model de gestió *smart city* de l'Ajuntament de Vila-seca":
 - Preparar fitxes dels principals projectes d'acord amb el model consensuat, que inclogui una proposta de pressupost i calendari.
 - Recolzament a la prioritització dels projectes
 - Realitzar benchmarking en cada un dels projectes prioritzats.
 - Seguiment de cada un dels projectes
 - Redacció de proposta de seguiment de cada un dels projectes.
 - Realitzar el seguiment d'impuls dels projectes
 - Presentar mensualment l'estat de seguiment dels projectes
 - Seguiment econòmic i d'acompliment dels requeriments del PRTR.
 - Obtenció i tramesa de dades econòmiques dels projectes.
 - Aplicació de les mesures antifrau definides per l'Ajuntament.

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



MINISTERIO
DE INDUSTRIA, COMERCIO
Y TURISMO

Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



- Recerca fons de finançament dels projectes *smart city* Vila-seca i proposta de presentació de projectes.

Consultoria i assessorament en la gestió de les dades

- Redactar una proposta metodològica per posar en valor les dades municipals, i acompanyament en la seva implementació.
 - Identificació dels reptes a solucionar en els projectes *Smart* partint de les fitxes dels projectes prioritzats.
 - Informació sobre les dades que han de permetre analitzar el repte: Catàleg i proposta de gestió identificant la seva font d'origen, el sistema d'extracció, les clàusules a introduir en contractes per obtenir les dades, i sistemes de visualització, gestió i control de les dades.
- Proposta de plataforma *smart* sobre la que gestionar *datasets* i *metadades*.
 - Proposta de plataforma d'interconnexió, monitorització i geolocalització dels sensors, anàlisi de les dades, IA, quadre comandament.

L'Oficina Tècnica s'ha de comprometre a alinear-se amb els 17 objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de Nacions Unides, objectius universals, integradors i ambiciosos.

4. LLIURAMENT DELS TREBALLS

- Oficina tècnica de gestió del futur comitè smart i innovació
 - Trimestralment l'empresa adjudicatària realitzarà una memòria de seguiment del projecte, on es recullen les reunions realitzades, les seves actes amb tota la documentació de cada projecte, i el quadre de comandament del projecte *smart city*.
 - A la finalització del projecte haurà de presentar una memòria anual de l'oficina i del projecte.
- Consultoria i assessorament en gestió de les dades
 - Abans de la finalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'entregar una proposta metodològica per posar en valor les dades municipals, una proposta de la seva implementació i una proposta de plataforma *smart* sobre la que gestionar les dades i la informació.



5. PRESSUPOST

El pressupost de licitació del contracte és d'un total vint-i-tres mil nou-cents seixanta-vuit euros (23.968,00€), més cinc mil trenta-tres euros amb vint-i-vuit cèntims (5.033,28€) en concepte d'IVA, la qual cosa suposa una despesa màxima de vint-i-nou mil un euros amb vint-i-vuit cèntims (29.001,28€).

El pressupost base de licitació, per a tota la durada del contracte, es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes següents:

Concepte	Cost per hora	Hores	Import del contracte
Costos directes:			
Despeses de personal			
Consultors/es sènior - gestor/a de projecte	65,00 €	110	7.150,00 €
Consultors/es júnior TIC i Smart City	50,00 €	285	14.250,00 €
Total costos directes			21.400,00 €
Costos indirectes:			
Despeses generals (6%)			1.284,00 €
Benefici industrial (6%)			1.284,00 €
Pressupost base			23.968,00 €
IVA			5.033,28 €
Total costos indirectes			7.601,28 €
PRESSUPOST EXECUCIÓ DEL CONTRACTE			29.001,28 €

L'oferta que presentin els licitadors no podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que en l'oferta estan incloses totes les despeses, i impostos que hagi d'assumir el licitador per tal de dur a terme el servei objecte del contracte, entre ells l'IVA i altres imports, els transports, despeses de personal, material, el manteniment i allotjament, etc.

El pressupost ha estat elaborat a partir del càlcul d'hora de treball estimat pel preu d'hora del perfil professional. En qualsevol cas, per a l'estimació dels costos de personal s'ha tingut en compte els mínims establerts en funció del següent conveni col·lectiu:

- Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de la opinió pública (núm. conveni: 99001355011983)

6. ESPECIFICATS DELS FONS PRTR

6.1. Identitat corporativa

S'haurà de tenir en compte la identitat corporativa de la subvenció, incorporant a la totalitat dels documents els següents logos, així com la menció al finançament, al peu de pàgina del document resultant:



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

6.2. Compliment del principi de no causar perjudici ambiental (DNSH)

Components del PRTR al que pertany l'activitat	Component 14 del PRTR "Pla modernització i competitivitat de sector turístic"
Mesura (Reforma o Inversió)	Inversió 1 "Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat"
Tipologia d'activitat/Títol del projecte	"Vila-Seca, destinació sostenible – Cal·lípolis Next Generation" de l'Ajuntament de Vila-Seca
Etiquetat climàtic i mediambiental assignat a la mesura	Sense etiqueta
Percentatge de contribució a objectius climàtics (%)	No procedeix
Percentatge de contribució a objectius mediambientals (%)	No procedeix

Atès que la present actuació correspon a l'eix 3 dels Plans de Sostenibilitat Turística en Destí, al qual no se li assigna l'etiqueta.

El plec tècnic compleix amb les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd.

El plec tècnic compleix amb el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi *do no significant harm* - DNSH) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del reglament (UE) 2020/852 i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya.

Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació



d'un sistema de classificació (o taxonomia) de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles:

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.

d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la [Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència \(2021/C 58/01\)](#), a la [Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya](#) i al seu [annex](#).

e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

El compliment del DNSH inclou també el compliment de les condicions específiques previstes al Component 14, i a la Inversió 1 en què s'emmarquen aquests projectes, tant pel que fa al principi DNSH, com a l'etiquetatge climàtic i digital, i especialment les recollides a l'annex de la Proposta de Decisió d'Execució del Consell i als apartats 3, 6 i 8 del document del Component del Pla.

6.3. Obligacions de l'adjudicatària

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



GOBIERNO
DE ESPAÑA



MINISTERIO
DE INDUSTRIA, COMERCIO
Y TURISMO



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA



MINISTERIO
DE INDUSTRIA, COMERCIO
Y TURISMO



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Serà obligació de l'empresa adjudicatària el correcte compliment dels principis de gestió específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) definits en l'article 2 de l'Ordre HFP/1030 de 29 de setembre:

- Reforç de mecanismes per la prevenció, detecció i correcció dels fraus, corrupció i conflictes d'interès, mitjançant la signatura de la corresponent declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), així com el compliment i aplicació del Pla Antifrau.
- Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (Do not significant harm – DNS H).
- Identificació del perceptor final dels fons, ja sigui com a beneficiaris de les ajudes o adjudicatari d'un contracte o subcontracte. Es a dir l'obligació d'informar de les dades d'identificació del contractista o subcontractista, que són:
 - NIF del contractista o subcontractista
 - Nom de la persona física o raó social de la persona jurídica.
 - Domicili fiscal de la persona física o jurídica.
 - Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), indicat com annex 4 al PCAP.
 - Declaració de compromís amb relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), indicat com annex 5 al PCAP.
 - Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.
 - Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, indicat com annex 3 al PCAP
 - L'emplenament i la presentació de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI), indicat com annex 2 al PCAP.

D'acord amb l'establert en l'article 202 de la LCSP s'estableix que les condicions especials de contractació hauran de complir amb la instrucció de 23 de desembre de la Junta Consultiva de contractació pública de l'Estat sobre aspectes a incorporar en els expedients i en els plecs rectors dels contractes que es vagin a finançar amb fons

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



GOBIERNO
DE ESPAÑA



MINISTERIO
DE INDUSTRIA, COMERCIO
Y TURISMO



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE INDUSTRIA, COMERCIO
Y TURISMO



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i, així com les Ordres HFP/1030/2021 i HFP/1031/2021, ambdues de data de 29 de setembre i tota la normativa relacionada.

7. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària es compromet a portar a terme la prestació del contracte amb la deguda diligència, amb l'estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis assenyalats, assumint, formalment, entre d'altres, les obligacions següents:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per a portar a terme, amb la deguda eficàcia, l'objecte del contracte, de conformitat amb els PCAP i els presents plecs.
- Estar al corrent de totes les obligacions legals, laborals i fiscals.
- Tenir contractades i mantenir vigents les pòlisses d'assegurança per responsabilitat civil.

8. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Seràn obligacions del contractista:

a) Pla de seguretat i prevenció de riscos laborals

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària assegurar-se que totes les activitats o feines desenvolupades per a l'execució del contracte s'ajustin a les obligacions establertes a les reglamentacions i disposicions legals, així com a la normativa vigent en matèria de Prevenció, Higiene i Seguretat en el Treball. En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de disposar d'un Pla de Prevenció de Riscos Laborals.

El personal del contractista disposarà dels medis i equips de protecció individual (EPI's) en cas de requerir-se.

b) Obligacions respecte del personal

L'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment de tota la normativa en matèria laboral, de Seguretat Social i Convenis col·lectius sectorials vigents d'aplicació.

L'ens contractant és aliè a qualsevol vincle o dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal, quedant en conseqüència l'ens contractant exempta de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar al respecte.

Seràn d'exclusiva responsabilitat de l'adjudicatari les conseqüències que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquesta obligació, pel personal al seu càrrec.

A nivell general, el personal de l'entitat adjudicatària ha de ser suficient en tot moment, i adequat d'acord amb els requisits establerts en el present plec, per a garantir la prestació del servei durant tota la durada del contracte. En cas de baixes del personal, caldrà



preveure les substitucions necessàries, les quals seran comunicades a l'ens contractant a l'efecte de preservar la continuïtat en la prestació del servei i el compliment dels expressats requisits.

c) Responsabilitat sobre els béns materials

Serà obligació de l'empresa adjudicatària vetllar pel bon ús i estat de conservació de tots els béns materials de l'ens contractant.

L'empresa adjudicatària respondrà davant la sostracció de mobiliari, material, valors o efectes, quant quedi suficientment provat que ha estat realitzat pel seu personal.

9. DESIGNACIÓ D'UN INTERLOCUTOR

L'Ajuntament de Vila-seca designarà una persona responsable de coordinar amb l'empresa adjudicatària la prestació del servei.

D'igual manera, l'empresa adjudicatària haurà de designar un interlocutor per tractar qualsevol aspecte relatiu a la relació contractual.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA



MINISTERIO
DE INDUSTRIA, COMERCIO
Y TURISMO



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Finançat per



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE INDUSTRIA, COMERCIO
Y TURISMO



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Codi Validació: 9ROFPQW9EK5SXX4Y3O3DYSA5X
Verificació: <https://vila-seca.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 13

