

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

QUE HA DE REGULAR EL CONTRACTE DE SERVEIS QUE CONSISTEIX EN :

AMPLIACIÓ DELS TREBALLS DE CONTROL ARQUEOLÒGIC I EXCAVACIÓ DE RESTES ARQUEOLÒGIQUES

A L'OBRA DE REURBANITZACIÓ DE L'ENTORN DE L'ESGLÉSIA DE SANT VICENÇ DE MOLLET DEL VALLÈS

Expedient: E0822022000022/X2022017471 (COSE/23017)

1. GENERALITATS

El present Plec de prescripcions tècniques, que formarà part del contracte, té la finalitat de descriure els treballs a desenvolupar, enumerar les matèries que han d'ésser objecte d'estudi, definir les condicions, directrius i criteris tècnics generals que han de servir de base per a la formalització de l'encàrrec i la realització dels treballs encarregats, i concretar la redacció i presentació dels diferents documents necessaris per obtenir les corresponents autoritzacions per l'ampliació dels treballs de control arqueològic i excavació de restes arqueològiques a l'obra de reurbanització de l'entorn de l'església de Sant Vicenç de Mollet del Vallès.

2. OBJECTE DE L'ENCÀRREC I ABAST DELS TREBALLS

2.1. Objecte

Constitueix l'objecte del contracte de serveis, l'ampliació dels treballs de control i seguiment arqueològic que s'hauran de dur a terme per a la Reurbanització de l'Entorn de l'Església de Sant Vicenç de Mollet del Vallès, així com l'excavació de restes arqueològiques que han aparegut i que puguin continuar apareixent; amb mesures de contractació sostenible.

Aquest contracte està finançat amb el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència del govern d'Espanya dins del Mecanisme per a la Recuperació i la Resiliència (MRR), instrument de Fons excepcionals Europeus Next Generation UE, fins al 80 % dels costos subvencionables, d'acord amb la resolució definitiva de 20 de maig de 2022 favorables d'ajudes a municipis de més de 50.000 habitants per a la implantació de zones de baixes emissions i transformació sostenible i digital del transport urbà del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana a favor de l'Ajuntament de Mollet del Vallès d'acord amb la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Mollet, codi PRTRMU-21-00041, codi actuació: P6_L2-20210924-3.

Les obres de reurbanització de l'entorn de l'església que l'Ajuntament vol dur a terme, es troben situades dins un Àrea d'expectativa arqueològica (AEA) i, per tant es d'aplicació l'article 127 de les Normes de Planejament Urbanístic (NPU).

El pressupost base de licitació de l'encàrrec és de 89.218'24€ IVA exclòs.

Els treballs seran genèricament els contemplats pel col·legi professional pel que fa a aquests tipus d'encàrrecs i, concretament, seran els definits en el present plec. Aquest contracte també inclou, genèricament, la col·laboració i redacció per part de l'adjudicatari dels documents i projectes resultants de les modificacions, ampliacions, complements i liquidacions que afectin el projecte Reurbanització de l'Entorn de l'Església de Sant Vicenç de Mollet del Vallès.

2.2 Abast dels treballs a realitzar

L'actuació que es vol dur a terme té com a objectiu dur a terme el Control i Seguiment Arqueològic en extensió del rebaix projectat i l'excavació arqueològica.

3. TREBALLS A REALITZAR PER L'ADJUDICATARI

Les NPU estableixen al punt 4 de l'article 127 que: En la tramitació de projectes d'urbanització que afecti a l'Àrea d'expectativa arqueològica s'haurà d'incloure una proposta en la que es relacionin les mesures necessàries per a la conservació del patrimoni arqueològic possiblement afectat.

En aquest sentit, la memòria dels documents a tramitar haurà d'incloure:

- a. La delimitació de l'àmbit, i la informació actualitzada que es disposi sobre el jaciment o la zona de protecció arqueològica.
- b. Les mesures de protecció proposades.

El projecte es remetrà al Servei d'Arqueologia del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya per que l'informi.

Les NPU estableixen al punt 5 de l'article 127 que:

Qualsevol obra que afecti al subsòl, en un carrer o en una edificació que estigui inclòs en l'àmbit definit de l'Àrea d'expectativa arqueològica, el promotor prèviament s'haurà de posar en contacte amb l'Àrea del Coneixement i Recerca del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, per tal de programar una intervenció arqueològica d'acord amb el que preveu el Decret 78/2002, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic

D'acord amb lo especificat el consultor realitzarà les tasques següents:

1. Tasques i actuacions objecte de la contractació del Control i Seguiment Arqueològic de les obres

Les tasques i actuacions objecte d'aquesta contractació seran les següents:

- Redacció de la documentació per tal d'obtenir els prescriptius permisos i tramitació dels mateixos. Les despeses per gestions administratives, les quals hauran d'incloure la tramitació de la documentació davant de la Direcció General del Patrimoni cultural de la Generalitat de Catalunya (caldrà incloure les taxes previstes segons la normativa vigent) pròpies del control i seguiment arqueològic i de l'excavació arqueològica en extensió.
- Direcció del control i seguiment arqueològic.
- Tasques dels auxiliars sota la direcció, amb els mitjans humans necessaris i les eines que calguin, si així ho determinen les troballes.
- Coordinació tècnica amb la direcció facultativa del projecte d'urbanització.

- Coordinació i supervisió dels mitjans i les actuacions de l'empresa adjudicatària del projecte d'urbanització en tant afectin a nivells arqueològics.
- Coordinació amb els serveis tècnics d'Obres i Infraestructures de l'Ajuntament.
- La redacció i implementació del Pla de Seguretat i Salut i la seva coordinació amb el de l'empresa adjudicatària del projecte d'urbanització.
- Redacció dels documents necessaris per als tràmits amb les administracions competents i la presa de decisions.
- Redacció de la preceptiva Memòria tècnica final.

2. Tasques i actuacions objecte de la contractació de l'excavació arqueològica.

Les tasques i actuacions objecte d'aquesta contractació seran les següents:

- Redacció del projecte d'excavació arqueològica.
- Direcció col·legiada de l'excavació arqueològica.
- Tasques dels auxiliars sota la direcció.
- Coordinació tècnica amb la direcció facultativa del projecte d'urbanització
- Coordinació i supervisió dels mitjans i les actuacions de l'empresa adjudicatària del projecte d'urbanització en tant afectin a nivells arqueològics
- Coordinació amb els serveis tècnics d'Obres i Infraestructures de l'Ajuntament.
- La redacció i implementació del Pla de Seguretat i Salut i la seva coordinació amb el de l'empresa adjudicatària del projecte d'urbanització.
- Redacció dels documents necessaris per als tràmits amb les administracions competents i la presa de decisions.
- La relació, descripció, recuperació, embalatge, recollida de mostres, analítiques, planimetries, aixecaments, consolidacions, ... etc sota el criteri de la direcció tècnica de la intervenció arqueològica i amb l'acord dels Serveis de Cultura de Territori de l'Ajuntament de Mollet; i l'acord del Servei d'Arqueologia i Paleontologia del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.
- Senyalitzar l'actuació arqueològica i crear un sistema per a la difusió dels resultats científics preliminars "in situ".
- Participar en accions de difusió pública de les feines que es porten a terme si s'escau.

3. Tasques i actuacions de càrrega i transport de terres a abocador autoritzat.

Si els arqueòlegs haguessin de treballar sense una simultaneïtat amb les obres de reurbanització, el contracte també inclourà la càrrega de les terres extretes de l'excavació i portar-les a abocador autoritzat.

La duració dels treballs serà fins a **6 mesos**.

- el temps de control arqueològic serà coincident amb el **temps real de moviment de terres** de l'obra.
- el **temps necessari per la realització de l'excavació arqueològica** dependrà del volum de restes aparegudes.
- per a la realització de l'informe final s'estableix un termini d'un mes a comptar des de la finalització del treball de camp.

L'adjudicatari dels contracte haurà d'actuar coordinadament amb els Serveis tècnics d'Obres i Infraestructures de l'Ajuntament i amb la Direcció de les obres del projecte Reurbanització de l'Entorn de l'Església de Sant Vicenç de Mollet del Vallès.

4. FORMA DE PAGAMENT

Caldrà facturar en funció de les tasques realment executades i de la duració real dels treballs, amb els preus unitaris que les empreses licitadores hagin presentat a la seva oferta.

La forma de pagament serà:

Prestacions	Euros	Forma pagament
Treballs de control arqueològic		
Tramitació de documents per la sol·licitud del permís	200,00 €	En el moment de l'obtenció del permís per part de la Generalitat
Honoraris arqueòleg per la direcció tècnica	5.360,00 €	Mensualment en funció de les hores d'enderroc i moviment de terres.
Elaboració d'informes i memòria final	8.040,00 €	En el moment d'informe tècnic favorable per part dels tècnics municipals
Excavació de restes arqueològiques		
Tramitació de documentació per la sol·licitud del permís	200,00 €	En el moment de l'obtenció del permís per part de la Generalitat
Honoraris arqueòleg director	13.400,00 €	Mensualment segon hores d'excavació i d'especialistes.
Honoraris arqueòleg tècnic	12.000,00 €	
Honoraris arqueòlegs auxiliars (4)	48.000,00 €	
Honoraris tècnic especialista antropòleg	4.800,00 €	
Honoraris tècnic dibuixant	2.750,00 €	
Honoraris tècnic restaurador	2.800,00 €	En el moment d'informe tècnic favorable per part dels tècnics municipals
Elaboració d'informes i memòria final	2.000,00 €	

En el cas de que degut a una falta de simultaneïtat amb les obres de reurbanització, el servei inclogués la càrrega de les terres extretes de l'excavació i el seu trasllat a abocador autoritzat, la forma de pagament seria:

Prestacions	Euros	Forma pagament
Ajudes mecàniques als treballs d'excavació de restes arqueològiques:		
Previsió a hores per a excavadora mini per ajudes de treballs d'arqueologia	8.245,44 €	Mensualment i segons hores de funcionament real d'excavadora.

Transport de terres contaminades a instal·lació autoritzada de gestió de residus amb contenidor de 5m3	4.376,00 €	Mensualment i segons m ³ reals transportats.
Disposició controlada en dipòsit autoritzat de residus de terra inerts amb una densitat 1,6 t/m3, procedents d'excavació, amb codi 17 05 04 segons la Llista Europea de Residus Criteri d'amidament: m3 de volum de cada tipus de residu dipositat a l'abocador o centre de recollida corresponent. kg de pes de cada tipus de residu dipositat a l'abocador o centre de recollida corresponent. La unitat d'obra inclou totes les despeses per la disposició de cada tipus de residu al centre corresponent. La empresa receptora del residu ha de facilitar al constructor la informació necessària per complimentar el certificat de disposició de residus, d'acord amb l'article 5.3 del REAL DECRETO 105/2008.	756,80 €	Mensualment i segons m ³ reals transportats.

5. DESENVOLUPAMENT, SEGUIMENT I CONTROL DELS TREBALLS

1. Es considera a tots els efectes com a data inicial la que figuri en el Contracte.

L'Ajuntament convocarà a l'Adjudicatari a una reunió d'inici del contracte en la que es marcaran els estàndards d'execució, es determinaran les concrecions i/o particularitats del seu seguiment i del seu control de qualitat en base a l'establert el present Plec i se li lliurarà la documentació necessària per aquesta actuació.

2. La gestió, el seguiment, el control i l'acceptació dels treballs corresponen als Serveis Tècnics de l'Ajuntament..

L'Adjudicatari confeccionarà a partir de la signatura del contracte un cronograma definitiu dels treballs, indicant el règim de reunions, les dates i el seu contingut. Aquest cronograma el validarà l'Ajuntament i s'ajustarà a les necessitats municipals pel desenvolupament del Projecte.

3. En cas d'incompliment del contracte, l'Ajuntament es reserva el dret d'executar el seguiment arqueològic mitjançant tercers, qualsevol part del seguiment encarregat. Amb aquesta finalitat, l'Adjudicatari facilitarà les dades pertinents amb l'antelació necessària perquè es puguin dur a terme els esmentats treballs sense que afecti al termini d'execució de l'encàrrec.

L'adjudicatari, cas que sigui requerit, haurà d'assistir a les sessions de presentació pública dels treballs de seguiment i intervenció arqueològica..

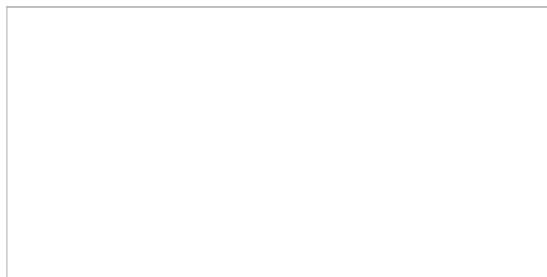
4. Amb independència i complementàriament al que s'especifica en aquest plec, els Serveis Territorials de l'Ajuntament de Mollet del Vallès vetllaran per que el desenvolupament del contracte es faci de forma homogènia, i a tal fi podrà requerir a l'adjudicatari la presentació d'informes de la seva gestió, en el format i tractament informàtic que es determini.

6. EXPEDIENT DEL PROJECTE

L'adjudicatari, simultàniament al desenvolupament del seguiment i intervenció, generarà un expedient que recollirà la totalitat de les dades, amidaments, càlculs, informes, fotos càlculs i operacions que s'hagin efectuat. Aquest expedient estarà a disposició de l'Ajuntament, a efectes de control i comprovació de la qualitat dels treballs encarregat, fins a la finalització dels treballs.

L'expedient dels Projectes tindrà el contingut següent, no exhaustiu:

- Fulls de camp referents a recollides de dades i comprovacions fetes "in situ".
- Còpies de tots els plànols utilitzats per a la comprovació, amb les anotacions resultants.
- Descripcions, fotografies, etc., de les troballes realitzades
- Detalls sobre els programes informàtics utilitzats.
- Actes de les reunions celebrades.
- Qualsevol altra informació que l'Ajuntament (o el Director) considerin adient.



María Jesús Jover Maté, arquitecta.
Cap de la Secció d'Obres i Infraestructures.