

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CONSULTORIA
PER A L'ASSESSORAMENT I LA COORDINACIÓ DE LES
JUSTIFICACIONS DELS PARTNERS DEL PROJECTE
LÍNEAS ESTRAGÉICAS “NOVEDOSA PLATAFORMA
PRECLÍNICA DE ENSAYO DE FÁRMACOS BASADA EN
PLACAS DE CULTIVO DE BIOMPRESIÓN 3D.
3PRINTPLATES (3PPP)”**

Procediment obert simplificat (art. 159 LCSP 9/2017)

Exp. UdG-2023-0025

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançant per la Unió Europea -
NextGenerationEU

ÍNDIX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	5
I. DISPOSICIONS GENERALS	15
Primera. Objecte del contracte	15
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	15
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	15
Quarta. Termini d'execució del contracte.....	16
Cinquena. Règim jurídic del contracte	16
Sisena. Admissió de variants i/o millores	18
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	18
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	18
Novena. Aptitud per contractar	20
Desena. Solvència de les empreses licitadores.....	22
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	23
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	23
Dotzena. Mesa de contractació	31
Tretzena. Comitè d'experts.....	33
Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa	33
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	36
Setzena. Garantia definitiva.....	38
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	40
Divuitena. Adjudicació del contracte	40
Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte	40
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	42
Vintena. Condicions especials d'execució.....	42
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis.....	43
Vint-i-dosena. Programa de treball.....	43
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	43
Vint-i-quatre. Propietat intel·lectual.....	44
Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte. Seguretat i salut laboral.....	45

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències.....	45
Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	46
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	46
Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista	46
Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	47
Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista	48
Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració.....	50
Trenta-dosena. Modificació del contracte	51
Trenta-tresena. Suspensió del contracte.....	52
Trenta-quatrena. Clàusula ètica	53
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	54
Trenta-cinquena. Successió i cessió del contracte	54
Trenta-sisena. Subcontractació	56
Trenta-setena. Revisió de preus	58
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	58
Trenta-vuitena. Recepció i liquidació	58
Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	59
Quarantena. Resolució del contracte.....	59
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	60
Quaranta-unena. Règim de recursos.....	60
Quaranta-dosena. Arbitratge.....	60
Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa	61
Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent	61
ANNEX 1	62
MODEL D'OFERTA ECONÒMICA.....	62
ANNEX 2	64
Declaració responsable de compliment dels requisits de capacitat i solvència per a licitar en aquest contracte, els quals s'acreditaran en el moment que l'òrgan de contractació els requereixi.....	64
ANNEX 3	68
MODELS D'ABSCÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÉS	68

ANNEX 4	72
MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)	72
ANNEX 5	74
MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)	74
ANNEX 6	75
DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852	75
ANNEX 7	78
REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.	78
ANNEX 8	80
SOBRE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. SEGURETAT I SALUT LABORAL	80
ANNEX 9	82
INSTRUCCIONS GENERALS DE SEGURETAT I SALUT PER CONTRACTISTES DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA	82

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: Prestació del servei de consultoria per a l'assessorament i la coordinació de les justificacions dels partners del projecte de *Líneas Estratégicas "Novedosa plataforma preclínica de ensayo de fármacos basada en placas de cultivo de bioimpresión 3D. 3PrintPlates (3PP)"* Ref. PLEC2021-007523.

Plec tècnic: document a banda anomenat "Plec de prescripcions tècniques".

Fites i objectius – Mecanismes de control: El desenvolupament de noves estratègies terapèutiques per a malalties, com el càncer, passa pel cultiu de cèl·lules. Amb aquesta proposta, pretenem desenvolupar i posar a punt una nova tecnologia de cultiu en 3D utilitzant bastides hidrofòbiques (scaffolds 3P). Aquesta innovadora plataforma 3P per al cribatge de fàrmacs es basarà en els futurs avenços de les tecnologies de biofabricació 3D, com ara l'electrospinning o la fabricació additiva (AM), integrant-se així en una impressora experimental híbrida. En aquest sentit, el projecte té un alt impacte clinicotranslacional que podria representar un gran avenç en el desenvolupament de noves estratègies de medicina personalitzada preclínica.

Aquesta actuació està emmarcada en el **component 17** "Reforma institucional y fortalecimiento de las capacidades del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación" del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència del Govern d'Espanya, que té com a finalitat enfortir les capacitats del Sistema Estatal de ciència, Tecnologia i Innovació (SECTI) i millorar la seva eficàcia, coordinació, governança, capacitat de transferència del coneixement i adequació als estàndards internacionals i l'objectiu d'incrementar i accelerar la inversió en I+D+I de forma sostenible i en àrees estratègiques.

La consecució d'aquest objectiu es verificarà realitzant el seguiment del pla de treball del projecte fins a la finalització de la prestació del servei.

Lots: Aquesta licitació no es divideix en lots atès que es tracta d'un servei en relació a un únic ajut i per tant no es poden disgregar les tasques per tal de garantir la coordinació i coherència en les diferents vessants de l'assessorament al llarg de tot el servei.

Codi CPV: 73210000-7

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: Per determinar el preu base de licitació s'ha tingut en compte les despeses generals o indirectes, el benefici industrial, impostos, salaris del personal a càrrec i la subcontractació de serveis, en cas previst en el plec, i totes les despeses originades per les obligacions establertes per al compliment del contracte

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 9.041,67€ dels quals 3.500,00€ corresponent a la pròrroga d'un any prevista.

El valor estimat del contracte inclou el termini inicial de contracte, més 1 any de possible pròrroga i no s'han previst modificacions, d'acord amb el següent detall:

Plec informat jurídicament en data 20 de juliol de 2023

Preu licitació: 5.541,67€

Possibilitat de pròrroga (1 any): 3.500,00€

B3. Pressupost base de licitació: El pressupost base de licitació es de sis mil set-cents cinc euros amb quaranta-dos cèntims (IVA inclòs), amb el següent desglossament per anualitats:

	Base imposable	IVA	Import total
01-09-23 a 31-12-23	1.166,67€	245,00€	1.411,67€
01-01-24 a 31-12-24	3.500,00€	735,00€	4.235,00€
01-01-25 a 31-03-25	875,00€	183,75€	1.058,75€
Total	5.541,67€	1.163,75€	6.705,42€

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària (unitat de despesa i aplicació):

Unitat de despesa:

9121077.04 per import de 5.646,67€ (Iva inclòs)

32.24.022.0003 per import de 1.058,75 € (Iva inclòs)(la darrera factura).

Aplicació pressupostària:

640.08 (UD 9121077.04)

227.06 (UD 32.24.022.0003

Concepte extrapressupostari 1.33 – 1.34 – 1.35

C2. Expedient d'abast pluriennal:

Acord del Consell Social: Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni - sessió ordinària núm. 4/23 celebrada el passat 21 de juny de 2023.

Distribució de les anualitats:

	Base imposable	21% IVA	import total
Any 2023: d'1/09/23 a 31/12/23.....	1.166.67€.....	245,00€	1.411,67€
Any 2024: d'1/01/24 a 31/12/24	3.500,00€.....	735,00€	4.235,00€
Any 2025: d'1/01/25 a 31/03/25.....	875,00€.....	183,75€	1.058,75€

El crèdit adequat i suficient ha estat reservat contra el pressupost de l'exercici 2023, aplicació pressupostària i unitat de despesa indicats en aquest quadre de característiques. Pel que fa al crèdit adequat i suficient de la resta d'exercicis esmentats, el mateix quedarà degudament documentat arribat el moment. Actualment consta previst mitjançant prereserva de crèdit contra els exercicis afectats.

Aquesta contractació està finançada per l'Agència Estatal de Investigación (AEI) Ajut ref. PLEC2021-007523; amb títol “*Novedosa plataforma preclínica de ensayo de fármacos basada en placas de cultivo de bioimpresión 3D. 3PrintPlates (3PP)*”; concedit per resolució de 02.12.2021. Ajut corresponent a la convocatòria de l'any 2021 de Projectes I+D en *Línies Estratègiques*, en col·laboració Público-Privada, del Programa Estatal de +D+i Orientada als Reptes de la Societat, en el marc del Pla Estatal d'Investigació Científica i Tècnica i d'Innovació 2017-2020. Cofinançat pel Fons Europeus NextGeneration. Mecanisme de Recuperació i Resiliència. Una manera de fer Europa.



D. Termini d'execució del contracte

Termini d'execució: Els serveis contractats es prestaran des de l'entrada en vigor del contracte fins al 31/03/2025.

Els pagaments a l'empresa es faran una vegada rebudes les factures i es preveuen diferents fases de facturació:

- Una factura emesa abans del 31 de desembre del 2023, per l'assessorament de la gestió del projecte de l'any 2023 i la revisió de les justificacions anteriors.
- Una factura emesa per l'assessorament de la justificació de l'anualitat 2023, data màxima 15 d'abril de 2024.
- Una factura emesa abans de l'1 de novembre de 2024 per l'assessorament en la gestió del projecte de l'any 2024.
- Una factura emesa abans del 31 de març de 2025 per l'assessorament en la preparació de la justificació de l'any 2024.

Lloc de prestació del servei: Carrer Pic de Peguera, 11, A0.08 (TargetsLab), Edifici GiroEmprèn, Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona, 17003 Girona i Carrer Emili Grahit, 77, Campus Centre, 17003 Girona.

El servei es prestarà majoritàriament de forma telemàtica.

Possibilitat de pròrroques i termini: Sí, únicament en cas d'atorgament de la pròrroga del projecte per part de l'organisme finançador. El període de pròrroga serà per un màxim d'un any i dependrà de la data de justificació establerta per l'organisme finançador. Les condicions del contracte es mantindran inalterables durant la pròrroga i s'aplicaran proporcionalment al termini prorrogat.

E. Variants

Sí:

No: X

Elements:

Condicions:

Millores

Sí:

No: X

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert simplificat previst i regulat en l'article 159 de la LCSP.

Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/UdG>

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Sí:

No:

Accés a l'eina de Sobre Digital d'aquesta licitació:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/UdG>

Obertura de sobres mitjançant eina de Sobre Digital: Acte privat

Subhasta electrònica:

Sí:

No: X

Nombre de sobres en què s'ha de presentar l'oferta:

Un únic sobre que es detalla a continuació:

Sobre A — Capacitat per contractar i solvència i oferta econòmica avaluable amb criteris quantitatius (automàtics)

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

No es requereix acreditar la solvència en aquest procediment de conformitat amb l'article 11.5 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, segons el redactat establert en el Real Decret 773/2015, de 28 d'agost.

G2. Classificació empresarial: no escau

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí:

No: X

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: no escau

H. Criteris d'adjudicació

Criteris i ponderació/puntuació:

CRITERIS AUTOMÀTICS:

1. Preu fins a 49 punts

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Valor de ponderació: 1

2. Experiència prèvia amb universitats fins a 12 punts

Per cadascun del contractes o serveis d'assessorament en la gestió econòmica i la justificació de projectes coordinats prestats a universitats públiques: 1 punt
 Aquests serveis s'hauran d'acreditar amb una certificació per contracte o servei de l'òrgan competent de la universitat.

3. Experiència prèvia amb projectes *Línies Estratègiques*.....fins a 12 punts

Per cadascun dels contractes o serveis prestats als projectes: 2 punts
 Aquests serveis s'hauran d'acreditar amb una certificació per contracte o servei de l'òrgan competent de la universitat, centre d'investigació o entitat finançada.

4. Seguiment periòdic amb els partners fins a 12 punts

A banda de les reunions trimestrals obligatòries establertes en el plec tècnic, es valorarà l'increment del nombre de reunions. 2 punts per reunió, presencial o telemàtica.

5. Reducció del temps de resposta en les comunicacions telefòniques o correu electrònic del contractista amb l'OITT, el Departament de Ciències Mèdiques, la Secretaria Econòmica de l'Àrea d'Estudis de la Salut i la resta de partners fins a 15 punts

- Amb un termini màxim de resolució de 0 a 24 hores: 15 punts.
- Amb un termini màxim de resolució de 25 a 48 hores: 10 punts.

SISTEMA DE DESEMPAT

Establert a la clàusula 14.3 del plec de clàusules administratives particulars. Indicar quins

s'han escollit i en quin ordre.

Atès que no s'estableix cap ordre de prioritat en els sistemes de desempat indicats en la clàusula 14.3 del plec de clàusules administratives particulars, el que regirà serà el que queda regulat en l'article 147.2 de la LCSP, basat en criteris socials referits en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes. Aquest és el següent:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es considerarà anormalment baixa aquella oferta que el seu import sigui inferior al 25% del pressupost base de licitació.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Empreses proposades com adjudicatàries:

- Declaració del compliment de la condició especial d'execució, descrita a l'apartat M del quadre de característiques del plec de clàusules, amb vinculació amb l'objecte del contracte.

Empreses adjudicatàries:

- Contracte de tractament de dades personals

K. Garantia provisional

No es preveu.

L. Garantia definitiva

Sí: X
exclòs, art. 107.1 LCSP

No:

Import: 5% preu adjudicat IVA

Forma de constitució: d'acord amb l'establert a la clàusula 16 del plec de clàusules administratives particulars.

M. Condicions especials d'execució

El contractista haurà d'acreditar el compliment de la següent condició especial d'execució, amb vinculació amb l'objecte del contracte:

Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat laboral, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat en el treball, aportant el pla d'igualtat de l'empresa.

L'adjudicatari assumirà les següents obligacions:

- Quedar sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, essent aquest una obligació contractual essencial (article 211.1.f) LCSP).
- Aplicar a la plantilla que executi el contracte, com a mínim, les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sense perjudici de les millores que pugui establir.
- Afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i haurà de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.
- Executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, ja sigui directament o a través d'empreses filials.

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- a)** Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b)** No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c)** Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d)** Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e)** Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f)** Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

N. Modificació del contracte prevista

No es preveu

O. Cessió del contracte

Sí: X

No:

P. Subcontractació

Atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia del crèdit que finança aquest contracte, de conformitat amb l'article 16.1.g) del Decret llei 5/2021, no s'admet la subcontractació de la prestació principal. No obstant això, l'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial dels elements accessoris objecte.

Q. Revisió de preus

Sí:

No: X

R. Termini de garantia

Sí: X

No:

Termini: el mateix que el període d'execució.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No és necessari abonar cap import per aquest concepte atès que la publicitat d'aquest procediment obert simplificat es fa en el perfil del contractant, fet que no generarà cap despesa per al contractista.

T. Programa de treball

Sí:

No: X

U. Responsable del contracte: La investigadora principal del projecte, Dra. Teresa Puig Miquel.

Resolució de dubtes sorgits durant la licitació (previ a la formalització del contracte):

Els licitadors interessats en la licitació que tinguin dubtes o necessitin d'aclariments addicionals, hauran d'adreçar les seves consultes per escrit a l'espai habilitat a l'efecte al perfil del contractant. En concret aquest espai el trobaran a l'apartat "**Tauler d'anuncis > Dubtes i preguntes**" que està situat al marge superior dret de la pàgina que publica la licitació. Pel mateix mitjà rebran la resposta als dubtes plantejats, la qual serà publicada i podrà servir per a qualsevol de les persones interessades en el procediment

V. Composició de la mesa de contractació:

Membres titulars

- Presidenta: - Marta Pibernat Vilardell, tècnica de desenvolupament de projectes de gerència
- Vocals: - M. Isabel Armengol Niell, cap del Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació
- Xavier Pinsach Barrera, cap de la Secretaria Econòmica de l'Àrea de la Salut.
- Emma Polonio Alcalá, tècnica del Grup de Recerca en Enginyeria de Procés, Producte i Producció.
- Núria Dalmau Figueras, tècnica jurídica de l'Assessoria Jurídica
- Secretària: - M. Rosa Almirón Pujolà, cap de la Secció de Contractació del Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació

Membres suplents

- Presidenta: - Helena Montiel Boadas, cap del Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants
- Vocals: - Susanna Puig Costas, cap de la secció de Comptabilitat i Pressupostos, Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació
- Berta Nadal Giralt, Administradora de l'Àrea d'Estudis de la Salut.
- Francesc Xavier Xifró Collsamata, secretària en funcions de director del Departament de Ciències Mèdiques.
- Jordi Pineda Sánchez, Cap de l'Assessoria Jurídica
- Secretària: - Carla Estévez Salomó, tècnica administrativa de la Secció de Contractació del Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació

Comitè d'experts: no escau

W. Facturació electrònica

En el format FACTURAE calen les referències següents:

- Ref. Transacció (Referències del receptor)
ReceiverTransactionReference: número del grup conformador, en aquest cas **507** (servei que sigui, grup usuari Àliga)
- Ref. Contracte (Referències del receptor)
ReceiverContractReference: número d'expedient, en aquest cas **UdG-2023-0025**

És imprescindible fer constar a totes les factures electròniques els Codis DIR3 de la Universitat de Girona:

- Oficina comptable: U04300001
- Unitat tramitadora: U04300001
- Òrgan gestor: U04300001

X. Subscripció d'una pòlissa de responsabilitat civil: no s'exigeix cap d'específica

Y. Penalitats:

En cas que s'incorri en incompliment de terminis i/o execució incorrecta o defectuosa del contracte s'estarà a l'establert a la clàusula 23.

S'aplicaran penalitats per demora en el compliment del contracte, de conformitat amb l'establert en l'article 193 LCSP.

I s'aplicaran penalitats per incompliment del contracte de conformitat amb l'establert en l'article 192 LCSP fins al límit del 10%.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques** d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/ UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan existeixin motius vàlids, els quals s'han de justificar degudament en l'expedient.

Així mateix, d'acord amb l'article 5 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (d'ara endavant, DL 3/2016), la justificació de la no divisió en lots de l'objecte del contracte s'ha de fer constar al plec de clàusules administratives particulars.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La naturalesa de les necessitats que es volen satisfer i la seva extensió, la idoneïtat de l'objecte del contracte licitat i l'eficiència en la contractació es troben justificats en els documents preparatoris de l'expedient de contractació, dels quals es dona publicitat en el perfil del contractant.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de**

característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Així mateix, aquest mateix apartat indica el finançament del contracte en el supòsit que aquest provingui d'un programa, projecte, subvenció o altre fons que calgui justificar.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

En el supòsit que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent, tal i com estableix l'article 117.2 de la LCSP.

Així mateix, si el contracte té abast pluriennal, el detall de l'aprovació i distribució de crèdit consta a l'**apartat C.2 del quadre de característiques**)

Quarta. Termini d'execució del contracte

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la previsi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

No obstant l'expressat en els paràgrafs precedents, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou que garanteixi la continuïtat de la prestació com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari (art. 29.4.darrer paràgraf de la LCSP).

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren

part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notifikacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics

i) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

j) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

k) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

l) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

m) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

I cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el

Plec informat jurídicament en data 20 de juliol de 2023

conflicte d'interessos– aprovat per aquesta entitat.

D'altra banda, en relació a la normativa de protecció de dades el contracte es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants i/o millores

S'admetran variants i/o millores quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o en la declaració alternativa, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeixi a l'anunci de licitació publicat en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/UdG>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Així mateix, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició adicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o de la declaració alternativa i de

l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que *"una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres"*.

Tal com estableix l'article 22 d'aquesta mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre:

Llista: https://ec.europa.eu/information_society/policy/esignature/trusted-list/tl-mp.xml

Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP. Qualsevol persona física o jurídica que presenti oferta en la present licitació haurà de respectar les condicions especials de compatibilitat que estableix l'article 70 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el

corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar un informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

D'acord amb el previst en l'article 77.1 b de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial amb independència del seu valor estimat, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència. Així, en la licitació de contractes que pel seu objecte els correspongui un grup o subgrup de classificació vigent, les empreses podran acreditar la seva solvència indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica o professional, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte.

Per aquesta raó, el plec estableix els criteris de selecció per determinar la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica o professional de les empreses, els requisits mínims exigits i els mitjans per acreditar-los. Així mateix, el plec també concretarà –si és el cas– el grup o subgrup de classificació i la categoria de classificació corresponent a l'objecte i quantia del contracte.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots, la solvència a requerir a les empreses s'ha de determinar en relació a cadascun dels lots i ha de ser proporcional a aquests. Així mateix, el volum de negocis a exigir es podrà establir per referència a grups de lots en el cas d'adjudicació de varis lots a un mateix operador econòmic, quan s'hagin d'executar al mateix temps.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional s'han de reconèixer plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

En el cas que així s'hagi ofert, aquest compromís té caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP i el seu incompliment pot donar lloc a imposició de penalitats, d'acord amb l'article 192.2 de la LCSP. Aquestes penalitats seran les que, en el seu cas, s'estableixin a l'**apartat Y del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb

elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

11.2 Les empreses poden presentar oferta al nombre de lots en què es divideix l'objecte del contracte que indiqui l'**apartat A del quadre de característiques**.

Si alguna empresa es presenta a un número superior de lots del permès per aquest plec quedarà exclosa de la licitació.

Així mateix, si és el cas, l'esmentat **apartat A del quadre de característiques** esmenta quin és el nombre de lots màxim que es poden adjudicar a una mateixa empresa.

11.3 Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de**

característiques, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el nombre de sobres que s'indiqui a l'esmentat apartat, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web indicada a l'esmentat **apartat F del quadre de característiques**.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o declaració alternativa (annex 2) per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.4 Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

11.5 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és

la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.6 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.7 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.8 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els propis d'aplicacions Office, Open Office, Acrobat i/o qualsevol altre que tingui especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions, que garanteixin la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient

11.9 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la

documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.10 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/UdG>)

11.11 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, , o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.12 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.13 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A

L'oferta s'ha de presentar en un únic sobre (sobre A) en els supòsits en què en el procediment no es prevegin criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor. En cas contrari, l'oferta s'ha de presentar en dos sobres (A i B).

Documentació general

a) Document europeu únic de contractació (DEUC) o declaració responsable alternativa d'acord amb el model de l'annex 2 del plec.

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable de compliment dels requisits de capacitat i solvència per a licitar en aquest contracte, els quals s'acreditaran en el moment que l'òrgan de contractació els requereixi, i que s'adjunta a aquest plec com annex 2 o el Document europeu únic de contractació (DEUC), segons l'article 141.1 de la LCSP en relació amb el 159.4.c), mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del document té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració responsable o DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;

- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la declaració responsable alternativa o el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat corresponent en la declaració responsable de l'annex 2 o en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC o declaració alternativa, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC o declaració alternativa s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC o declaració alternativa separat. A més del DEUC o declaració alternativa, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC o declaració alternativa i s'ha de presentar altre DEUC o declaració alternativa separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

En el cas que el quadre de característiques indiqui una divisió del contracte en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores que hi optin hauran d'omplir un DEUC o declaració alternativa per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, tel. 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC o en la declaració alternativa la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC o declaració alternativa la informació

necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC o declaració alternativa, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o declaració alternativa, o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE) o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

e) Garantia provisional

D'acord amb el que estableix l'**apartat K del quadre de característiques**, no es requereix garantia provisional en aquesta licitació atès el que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

Documentació a avaluar per mitjà de criteris qualitatius, subjectes a judici de valor, si n'hi ha

En cas que s'hagin previst criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, a banda d'incloure la documentació general, aquest sobre també haurà de contenir tota la documentació tècnica relacionada amb criteris qualitatius.

Si NO hi ha documentació a avaluar de caire qualitatiu (subjecte a judici de valor): Documentació a avaluar per mitjà de criteris quantitatius, quantificables de forma automàtica

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre A tota la documentació que conforma la seva oferta.

CONTINGUT DEL SOBRE B

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, **la inclusió en el Sobre A de l'oferta econòmica**, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica que s'ha d'incloure en el sobre B, comportarà **l'exclusió de l'empresa licitadora**, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre A o B d'aquesta licitació –segons el cas, d'acord amb els paràgrafs precedents– inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC o de la declaració alternativa.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Sense que es pugui contradir la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i les disposicions sobre publicitat i transparència de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de

contractes del sector públic, els empresaris podran qualificar com a confidencial la documentació que aportin en el moment de presentar la seva oferta, quan afecti a secrets tècnics o comercials, a aspectes confidencials de les ofertes, o quan es pugui utilitzar per falsejar la competència, en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors, i altra documentació que es puguin utilitzar en perjudici seu. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració alternativa.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.14 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que es determinen a l'**apartat V del quadre de característiques**.

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 3 d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

12.2 En cas que es tracti d'una licitació en què s'han previst criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor, la Mesa de contractació procedirà en sessió privada a l'obertura dels sobres A, qualificarà la documentació continguda en els sobres i un cop verificat el seu contingut, remetrà la documentació a avaluar per aquests criteris als serveis tècnics de l'òrgan de contractació, els qui en el termini no superior a set dies hauran d'emetre informe de proposta de valoració. Aquesta valoració s'ha d'efectuar abans de l'acte privat d'obertura del sobre que contingui l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (sobre B).

En cas que la Mesa observi defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Aquesta esmena es farà en tot cas abans de l'obertura privada del sobre B.

En l'acte privat, que se celebrarà en la data, hora i lloc fixats en la publicació de la licitació, s'ha de procedir a la lectura de les valoracions dels criteris subjectes a judici de valor i a continuació obrir els sobres B que contenen l'oferta quantificable per mitjans quantitatius o automàtics.

12.3 En cas que es tracti d'una licitació en què només s'han previst criteris de valoració automàtica o quantitatius, i la proposta es presenti en un sol sobre (sobre A), la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre únic en la data, hora i lloc fixats en la publicació de la licitació per a la celebració de l'acte privat d'obertura de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

12.4 Després de dit acte privat –tant si la licitació s'ha definit amb un sobre (A) com amb dos (A i B)– es procedirà a:

- L'exclusió de les ofertes que no compleixin amb els requeriments del plec
- L'avaluació i a la classificació de les ofertes.
- La comprovació al Registre oficial de licitadors al que estigui inscrita la licitadora de la capacitat, solvència, classificació si és el cas i la no existència de cap prohibició de contractar.
- En el cas que l'oferta que hagi obtingut una puntuació major presenti valors que facin considerar-la anormal o desproporcionada, requerirà la justificació de la viabilitat de l'oferta en els termes de l'article 149 de la LCSP. A aquest efecte, la Mesa atorgarà un termini de cinc dies hàbils per la presentació de la corresponent justificació.
- Requerir la constitució de la garantia definitiva en el termini de 7 dies hàbils.

La Mesa procedirà també a comprovar la capacitat, solvència financera i econòmica, classificació si és el cas, i que no concorre cap prohibició de contractar. En les empreses inscrites al RELI o al ROLECE aquesta comprovació es realitzarà a través de dits Registres. En el cas que no s'exigeixi dita inscripció per participar en el procediment, o bé en els casos que no consti tota la informació o documentació necessària per poder resultar adjudicatari, podrà requerir al licitador que hagi obtingut la millor puntuació que presenti la documentació en qüestió en el termini màxim de 7 dies hàbils.

Dintre dels cinc dies hàbils següents al moment en què la licitadora presenti la documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva i, si s'escau, la documentació addicional que se li pugui exigir en caràcter previ a l'adjudicació per acreditar capacitat i/o solvència, l'òrgan de contractació dictarà a proposta de la Mesa la resolució d'adjudicació, que haurà de ser notificada a la resta de licitadors i publicada al perfil del contractant en el termini màxim de 15 dies, d'acord a l'establert a l'article 151 de la LCSP.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article

22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.5 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

Tretzena. Comitè d'experts

En cas que, atesos els criteris d'adjudicació a què es refereix la clàusula següent, es designi un comitè d'experts per efectuar la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor, aquest estarà integrat pels membres que s'indiquen a l'**apartat V del quadre de característiques**.

Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

D'acord amb l'establert en la clàusula dotzena, en funció del tipus de criteris d'adjudicació que s'hagi establert en l'**apartat H del quadre de característiques** del plec, que han donat lloc al nombre de sobres que indica l'**apartat F del quadre de característiques** del plec, l'obertura dels sobres serà íntegrament privada (si només hi ha sobre A) o mitjançant dues sessions, privades (si hi ha sobres A i B).

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

El total de punts atorgats a cada licitador serà la suma de les puntuacions obtingudes en el sobre "A" i –en el seu cas– en el "B", d'acord amb l'aplicació dels criteris de valoració annexos a aquest plec.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres A i B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa que compleixi una de les opcions següents ordenades per ordre d'aplicació (prioritat) establerta en l'**apartat H del quadre de característiques** del plec:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin

els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloquin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

Es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt. En cas d'emprar aquest mitjà es farà constar a l'**apartat F del quadre de característiques**.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de cinc (5) dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la

documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de set (7) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o

que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre, el document nacional d'identitat o el passaport i certificació del Registre Mercantil on s'acrediti que no existeix cap inscripció posterior a la de l'escriptura d'apoderament que modifiqui el seu contingut. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre [Representa](#).
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena, excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu, supòsit en què caldrà presentar una declaració signada pel representant legal de l'empresa on autoritzarà a la Universitat a dur a terme la retenció esmentada de la primera factura que presenti per l'execució del contracte i/o següents, si escau, fins assolir l'import total de la garantia.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques**.
- Acreditació d'estar en possessió d'una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil per l'import mínim que indica l'**apartat X del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques**.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 La garantia definitiva es podrà prestar en alguna de les formes següents:

Plec informat jurídicament en data 20 de juliol de 2023

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) D'acord amb l'article 108.2 la LCSP, mitjançant la retenció en el preu que la Universitat de Girona hagi de pagar al contractista. En aquest sentit, el licitador presentarà una declaració signada pel representant legal de l'empresa on autoritzarà a la Universitat a dur a terme la retenció esmentada de la primera factura que presenti per l'execució del contracte i/o següents, si escau, fins assolir l'import total de la garantia

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP es preveu que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és

Plec informat jurídicament en data 20 de juliol de 2023

suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en que s'efectuï la notificació de l'adjudicació de les empreses licitadores a que es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

El Responsable del tractament de les dades personals del contractista serà la Universitat de Girona. Es tractaran amb la finalitat de donar-lo d'alta com a proveïdor, seguiment de la relació contractual, comptabilitat i facturació. Les dades es tractaran en el marc de la relació contractual. Es comunicaran a administracions tributàries, a entitats bancàries amb finalitat d'abonament dels imports dels treballs i es podran comunicar al registre públic de contractes. Podrà exercir els drets a accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, sol·licitar-ne la limitació del tractament o bé oposar-s'hi.

L'empresa o les empreses contractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 3 d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o immediatament després.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

D'altra banda, l'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

o NIF del contractista o subcontractistes.

o Nom o raó social.

o Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.

o Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex 4 d'aquest plec).

o Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex 5 d'aquest plec).

o Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per

les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, els subministraments o els serveis han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull en l'annex 3 d'aquest plec.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatre d'aquest plec.

El contractista ha de designar un representant que actuï com a interlocutor amb la Universitat de Girona. Com a interlocutor de la Universitat actua el responsable del contracte.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, penalitats que seran diferents si així ho preveu l'**apartat Y del quadre de característiques**.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que, si escau, es puguin establir en l'**apartat Y del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats que, si escau, es puguin establir en l'**apartat Y del quadre de característiques**.

En cas de contractes en què existeixi l'obligació de subrogació, l'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats que, si escau, es puguin establir en l'**apartat Y del quadre de característiques**.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatre d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, que, si escau, es puguin establir en l'**apartat Y del quadre de característiques**.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatre. Propietat intel·lectual

24.1 Els subministraments que es realitzin en el marc de l'execució del contracte objecte d'aquest plec seran propietat de l'òrgan de contractació.

D'altra banda, l'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat l'òrgan de contractació fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà l'òrgan de contractació de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents dels materials, procediments o mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre aquests.

En cas que sigui necessari, l'empresa adjudicatària estarà obligada, abans de la formalització del contracte, a obtenir les llicències i autoritzacions necessàries que el legitimen per a la seva execució.

En cas d'accions dirigides contra per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquesta respondrà davant l'òrgan de contractació del resultat d'aquestes accions, i està obligada, a més, a prestar-li ajuda plena en l'exercici de les accions que competeixin a l'òrgan de contractació).

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requereix l'autorització prèvia i escrita de l'òrgan de contractació.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte. Seguretat i salut laboral.

25.1 Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona **responsable del contracte** –la qual consta a l'**apartat U del quadre de característiques**– que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

En els contractes de serveis que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, l'objecte dels quals es defineixi per referència a components de prestació del servei, el responsable del contracte adoptarà les mesures a què es refereix l'article 308.3 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

25.2 La Universitat de Girona (UdG) disposa d'unes **instruccions generals de Seguretat i Salut** i que afecten a l'execució del contracte per part dels contractistes, que caldrà que l'adjudicatari d'aquest procediment compleixi de manera expressa. Les esmentades instruccions s'adjunten a aquest plec com **annex 8** i **annex 9**. En aquest sentit, l'adjudicatari es coordinarà per tot allò que sigui necessari en matèria preventiva amb l'Oficina de Salut Laboral (OSL) de la UdG.

La UdG, a través del responsable de l'execució del contracte, podrà ordenar el cessament immediat de la prestació que estiguin duent a terme qualsevol de les empreses quan consideri que s'estan realitzant de manera que es posin en perill els treballadors presents, terceres persones, o s'adverteixi un risc per a les instal·lacions de la UdG.

El cessament de les activitats per motius de seguretat i de salut expressats en el paràgraf anterior no donaran dret a un increment del preu del servei ni a una ampliació del termini global per al seu acabament, llevat que l'òrgan de contractació acordi la suspensió formal en els termes que resulten de la legislació vigent en matèria de contractació pública.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes en les instruccions generals de Seguretat i Salut per a contractistes de la UdG i en la legislació vigent podrà comportar la resolució del contracte administratiu i, si és el cas, la prohibició de contractar amb la UdG durant un termini no inferior a dos anys.

Les penalitats seran acordades per l'òrgan de contractació, previ el corresponent procediment administratiu, amb audiència del contractista.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

28.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

28.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

El lliurament de les factures es farà a través del servei e.FACT, bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la [Seu Electrònica de la UdG](#) o bé a través de les plataformes electròniques adherides al servei e.FACT

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les que figuren a l'**apartat W del quadre de característiques**.

El seguiment de l'estat de les factures és automatitzat segons el procediment que es detalla

tot seguit:

- Segons les regles de negoci s'envien els següents avisos al que tramet la factura electrònica (creditor). Aquestes notificacions s'envien al correu electrònic que informa el creditor (contractista) quan envia la factura electrònica.
- Els missatges que rep són els següents:
 - **Registrada (REGISTERED):** Es genera des del propi HUB AOC quan registra la factura al registre administratiu. No és una notificació des del sistema comptable de la universitat.
 - **Rebutjada (REJECTED):** Es genera la notificació amb el pas de la eFactura a estat REBUTJADA. Pot ser que es rebutgi de manera automàtica degut a les validacions automàtiques o bé de forma manual. El text del motiu de rebuig el redacta l'usuari quan és aquest qui rebutja. Així el contractista pot conèixer el motiu d'aquest rebuig i esmenar el que calgui, si és el cas.
 - **Acceptada (ACCEPTED):** Es genera la notificació amb el pas de la eFactura a estat TRAMITADA. És a dir, en el moment en què s'associa a un document comptable de pagament, **no** quan es conforma.
 - **Pagada (PAID):** Es genera la notificació amb el pas de la eFactura a estat PAGADA.

28.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

28.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

28.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de la Universitat.

L'execució subsidiària es fa quan el contractista incompleix obligacions que pot realitzar una altra persona perquè no tenen un caràcter personal.

En aquest cas, l'Administració pot realitzar les obligacions incompletes per si mateixa o

mitjançant les persones que determini a costa del contractista.

L'import de les despeses, danys i perjudicis s'ha d'exigir de la manera que es disposa en la clàusula anterior

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.

b) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

c) L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a annex 6.

d) Cal complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

e) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

f) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

g) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb la Universitat de Girona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant

en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català

h) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per la Universitat de Girona com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a la Universitat de Girona. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de la Universitat de Girona, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament General de Protecció de Dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a

l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de la Universitat de Girona en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de l'objecte del contracte.

El contractista en qualitat d'encarregat del tractament, i abans de l'inici de l'execució del contracte haurà de signar el corresponent contracte de tractament de dades personal. En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

i) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex 7 d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes a la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

j) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives

d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo

per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-dosena. Modificació del contracte

32.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

32.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'**apartat N del quadre de característiques** i d'acord amb el procediment següent:

- El responsable del contracte emetrà un informe justificatiu de l'adequació de la modificació en relació amb la finalitat del contracte.
- S'incorporarà a l'expedient de modificació el certificat de l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la mateixa.
- D'acord amb l'establert a l'art. 191 de la LCSP només és preceptiu l'informe el Servei jurídic corresponent de les administracions públiques integrants del sector públic estatal.
- Es notificarà a l'empresa contractista l'informe emès pel responsable del contracte, se li concedirà tràmit d'audiència (art. 190 i 191 de la LCSP) i se li requerirà el reajustament de la garantia definitiva, si és el cas, per a mantenir la proporció amb el nou preu modificat, tràmit que haurà de realitzar en el termini màxim de quinze dies a comptar a comptar des de la notificació tramesa (art. 109.3 de la LCSP).
- Esgotat el termini concedit, l'òrgan de contractació dictarà la resolució de modificació del contracte.
- La modificació es formalitzarà en document administratiu d'acord amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.
- Es publicarà en el perfil del contractant un anunci de modificació, en el termini de 5 dies des de l'aprovació d'aquesta, que s'ha d'acompanyar de les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, s'hagin sol·licitat amb caràcter previ a la seva aprovació, inclosos els aportats pel contractista o els emesos pel mateix òrgan de contractació (art. 207.3 de la LCSP).

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris

Plec informat jurídicament en data 20 de juliol de 2023

no previstos en el contracte.

D'acord amb allò que estableix la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, el contracte administratiu objecte d'aquesta licitació podrà ser eventualment modificat o resolt per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.

Aquestes modificacions es fan per raons d'interès públic d'acord amb allò previst a l'article 203 de la LCSP, amb l'abast que resulti de les mesures d'estabilitat pressupostària a aplicar, i els efectes que determini la legislació vigent aplicable.

32.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

32.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

32.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen

en aquest precepte.

Trenta-quatrena. Clàusula ètica

34.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

34.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

34.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països

que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

34.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

34.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Successió i cessió del contracte

35.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

35.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, si així ho estableix l'**apartat O del quadre de característiques**, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-sisena. Subcontractació

36.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**, llevat que la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament l'empresa contractista, per tractar-se d'un contracte de caràcter secret o reservat o d'un contracte l'execució del qual hagi d'anar acompanyada de mesures de seguretat especials d'acord amb disposicions legals o reglamentàries; o quan ho exigeixi la protecció dels interessos essencials de la seguretat de l'Estat; cas en el qual la subcontractació requerirà sempre autorització expressa de l'òrgan de contractació; o per tractar-se de determinades tasques crítiques, la determinació de les quals ha de ser objecte de justificació en l'expedient de contractació que hagin de ser executades directament per l'empresa contractista.

36.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes (art. 215.2.a) de la LCSP) la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC¹ o declaració alternativa i s'ha de presentar un DEUC o declaració alternativa separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

36.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

36.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la

¹ D'acord amb el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes i, a més, han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar. Així mateix, les empreses licitadores que tinguin previst subcontractar, a més d'haver de facilitar la informació prevista en les parts del DEUC esmentades per cadascuna de les empreses subcontractistes, també han de facilitar en aquest moment la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció.

informació necessària sobre els nous subcontractes.

36.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

36.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

36.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

36.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

36.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

36.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

36.11 L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 3 d'aquest plec. També han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment de principis transversals previstos en els annexos 4 i 5 d'aquest plec.

36.12 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En aquells contractes on la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte i en aquells que tinguin un valor estimat superior a 5 milions d'euros, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A

aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-setena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials. En aquest sentit, al principi de l'exercici econòmic s'iniciarà l'expedient de despesa per a la cobertura de la revisió que hagi de recaure en aquella anualitat.

Només es podran fer efectius en la certificació final o en la liquidació del contracte els possibles desajustos que es produeixin respecte de l'expedient de despesa aprovat en l'exercici, com els derivats de diferències temporals en l'aprovació dels índexs de preus aplicables al contracte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-vuitena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció. A la finalització de la prestació del servei se signarà una acta de recepció per ambdues parts, Administració i contractista.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis (data de signatura de l'acta de recepció esmentada en l'apartat segon de la clàusula anterior).

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni. Durant el temps que duri la resolució d'aquests defectes, el termini de garantia quedarà suspès. Fins que no s'acrediti la seva resolució no continuarà el còmput del termini de garantia establert en el contracte.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

En el supòsit que el contracte estigui plantejat per fases susceptibles de ser rebudes individualment i en diferents períodes temporals, la devolució de la garantia definitiva podrà ser proporcional a cadascuna de les fases rebudes.

Quarantena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec, tant durant el contracte com qualsevol de les seves pròrrogues.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- En el supòsit que el contracte celebrat sigui complementari d'un altre principal i aquest darrer sigui resolt, el primer també ho serà.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-unena. Règim de recursos

41.1 Contra els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

41.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Interposat l'esmentat recurs, en cap cas es suspendrà l'execució de l'acte impugnat. Fins que no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu.

Quaranta-dosena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX 1

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la senyor/a....., amb DNI número, en nom propi o en representació de l'empresa, amb NIF/CIF, com a (en cas de representar a una empresa, poder o representació amb que actua: Administrador, Gerent, Apoderat, etc.) amb domicili social a, carrer, núm. CP, telèfon..... i assabentat de l'anunci publicat en el perfil del contractant de la Universitat de Girona el dia de de i de les condicions, requisits i obligacions sobre protecció i condicions de treball que s'exigeixen per l'adjudicació del contracte de prestació del servei de consultoria per a l'assessorament i la coordinació de les justificacions dels partners del projecte de *Líneas Estratégicas "Novedosa plataforma preclínica de ensayo de fármacos basada en placas de cultivo de bioimpresión 3D. 3PrintPlates (3PP)"* Ref. PLEC2021-007523 amb expedient número UdG-2023-0025, es compromet i obliga a prendre al seu càrrec l'execució d'aquest contracte amb estricta subjecció als esmentats requisits i condicions, tot això de conformitat amb l'establert en els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que serveixen de base a la convocatòria, declarant que coneix i accepta plenament el seu contingut, per la quantitat total de:

Preu total€ (xifra en lletres i en números)

De l'import esmentat, la quantitat de.....€, es correspon al preu del contracte i€ a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

IMPORT TOTAL desglossat per anualitats:

	Base imposable	21% IVA	import total
01-09-23 a 31-12-23	€.....	€	€
01-01-24 a 31-12-24	€.....	€	€
01-01-25 a 31-03-25	€.....	€	€

- **Experiència prèvia amb universitats:**
contractes/serveis assessorament.

(S'haurà d'acreditar amb una certificació per contracte o servei de l'òrgan competent de cada universitat)

- **Experiència prèvia amb projectes Línies Estratègiques:**
contractes/serveis.

(S'haurà d'acreditar amb una certificació per contracte o servei de l'òrgan competent de la universitat, centre d'investigació o entitat finançada)

Plec informat jurídicament en data 20 de juliol de 2023

- **Nombre de reunions totals**, durant la durada del contracte inicial, a banda de les reunions trimestrals obligatòries: reunions.
- **Reducció del temps de resposta ens les comunicacions telefòniques o email** del contractista amb l'OITT, el Departament de Ciències Mèdiques, la Secretaria Econòmica de l'Àrea d'Estudis de la Salut i la resta dels partners, **escollir alguna de les dues opcions:**
 - ☐ Amb un termini màxim de resolució de 0 a 24 hores
 - ☐ Amb un termini màxim de resolució de 25 a 48 hores

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

Signatura **electrònica** del representant legal de l'empresa

ANNEX 2

Declaració responsable de compliment dels requisits de capacitat i solvència per a licitar en aquest contracte, els quals s'acreditaran en el moment que l'òrgan de contractació els requereixi

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de (NOM DE L'EMPRESA), amb NIF..... de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomanat o apoderat solidari o mancomanat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

- a) Que es troba assabentat de les condicions que resten establertes en els corresponents Plecs, tant administratiu com tècnic, que regeixen per aquesta contractació i les accepta incondicionadament, les quals tindran caràcter contractual.
- b) Que la societat està vàlidament constituïda i que conforme al seu objecte social pot presentar-se a aquesta licitació, alhora que el signant d'aquesta declaració ostenta la deguda representació per a la presentació tant d'aquest document com de la proposició.
- c) Que coneix el contingut de l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/ UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. I que en el moment de presentar l'oferta, no existeix cap situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'esmentat article, ni cap relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. I que si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació.
- d) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal. A més fa constar que l'empresa a la que representa:

☐

És una PIME

☐

No és una PIME

- e) Que no està compresa, com tampoc els seus administradors, en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb el sector públic que estableix l'article 71 de la LCSP.
- f) Que l'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI):

☐

Sí està inscrita

☐

No està inscrita

Que l'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el Registre Oficial de Llicitadores i empreses classificades de l'Estat espanyol (ROLECE):

☐

Sí està inscrita

☐

No està inscrita

g) Que, en relació amb la pertinença a un grup empresarial:

☐ NO conforma grup empresarial

☐ SI conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç, denominat _____
Forma part de l'esmentat grup junt amb les empreses següents: _____

h) Que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits i de la classificació corresponent, si és el cas. En concret compleix amb els requisits que estableix l'**apartat G del quadre de característiques**.

i) **(si escau)** Que acredita la solvència exigida en el plec, de la qual no disposa, mitjançant l'empresa o empreses següents:

EMPRESA	CIF	Solvència que acredita	Conformitat empresa (signatura i segell)
(afegir totes les empreses)			

I que, en cas de resultar adjudicatari del contracte pel qual licita, es compromet a executar-lo amb els mateixos mitjans aportats per a l'acreditació de la seva solvència.

j) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

k) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

l) Que l'adreça o adreces de correu electrònic –"habilitades" en els termes que disposa la disposició addicional 15a. de la LCSP– on realitzar les comunicacions i notificacions (mitjançant l'eina eNOTUM) en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, execució i extinció normal o anormal del contracte és/són la/es següent/s: _____

Que interessa facilitar un número de dispositiu mòbil a on, addicionalment, es rebran avisos en relació al procés de licitació, mitjançant un missatge SMS:

☐ Que accepto rebre avisos en el dispositiu mòbil següent: _____

m) Que, pel que fa a la subcontractació de part de la prestació del contracte (art. 215 de la LCSP):

☐ NO subcontractarà

☐ Subcontractarà amb les següents empreses:

EMPRESA i CIF	Perfil professional (en relació amb la solvència)	Part de la prestació que subcontracta	Import i % que suposa	Conformitat empresa (signatura i segell)
(afegir totes les empreses)				

n) Que està en possessió o que es compromet a subscriure en cas de resultar adjudicatari, d'una pòlissa de responsabilitat civil per la quantitat mínima establerta a l'apartat **X** del quadre de característiques.

o) Que ha tingut en compte en l'elaboració de la seva oferta les obligacions vigents en matèria de protecció del treball, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

p) Que, si resulta adjudicatari, es compromet a aportar, en el termini d'un mes des de la comunicació de l'adjudicació i sempre abans de l'inici de l'activitat, la documentació exigida per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals.

q) Integració de minusvàlids

Que l'empresa a la qual represento té el següent nombre global de treballadors de plantilla: _____. En conseqüència:

☐ NO està obligada al manteniment d'un nombre de personal amb discapacitat

☐ SI està obligada al manteniment d'un nombre de personal amb discapacitat.

Als efectes oportuns s'indica que l'empresa compleix una d'aquests dues opcions:

☐ Opció A

Que del nombre global de treballadors de plantilla, hi ha _____ treballadors que pateixen alguna minusvàlua

☐ Opció B

Que s'ha obtingut la Declaració d'excepcionalitat d'acord al procediment que estableix l'article 1.3 del Reial Decret 364/2005 de 8 d'abril en data _____ i als efectes oportuns s'adjunta còpia de la mateixa.

Que el licitador declara que les mesures alternatives a l'efecte aplicades consisteixen en _____

r) Pla d'igualtat entre les dones i els homes

Que l'empresa a la qual represento té el següent nombre global de treballadors de plantilla: _____. En conseqüència:

☐ NO està obligada a tenir pla d'igualtat

☐ SI està obligada a tenir pla d'igualtat i als efectes oportuns n'adjunta còpia

☐ SI està obligada però a data d'avui encara no disposa o s'està elaborant

s) Que es compromet a concórrer autònomament en aquest procediment de licitació en relació amb les empreses competidores i sense concórrer en pràctiques col·lusòries.

t) Garanties en el tractament de dades de caràcter personal:

L'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. I que també s'obliga a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

u) Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

v) *Empreses estrangeres (totes).* Que se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

w) *Empreses d'Estats que no siguin membres de la UE o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:*

☐ Disposen de l'informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el que es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen amb assiduitat en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

☐ Disposen de l'informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 de la LCSP, excepte que es tracti d'empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.

x) Que, si resulta adjudicatari, autoritza a la Universitat de Girona a la publicació del contracte que es generi amb l'empresa, donant així compliment a l'establert en l'article 154.1 de la LCSP.

y) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

I perquè així consti i tinguï els efectes que correspongui signo aquesta declaració responsable a, en data

Nom i cognoms:

DNI:.....

Signatura electrònica del representant legal de l'empresa

ANNEX 3

MODELS D'ABSCÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÉS

Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos de l'òrgan de contractació i els membres de la mesa.

Expedient: Exp. UdG-2023-0025

Contracte: Prestació del servei de consultoria per a l'assessorament i la coordinació de les justificacions dels partners del projecte de *Líneas Estratégicas "Novedosa plataforma preclínica de ensayo de fármacos basada en placas de cultivo de bioimpresión 3D. 3PrintPlates (3PP)"* Ref. PLEC2021-007523.

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació indicat, la persona o persones sotasignades, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer. Que coneix/coneixen la informació següent:

1. Que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1 046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol (Reglament financer de la UE), estableix que "existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal."
2. Que l'article 64, "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com " qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic, o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".
3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtic i automatitzat del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».
4. Que l'apartat 4 de la citada disposició addicional cent dotzena estableix que:
 - «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions

Plec informat jurídicament en data 20 de juliol de 2023

Exp. UdG-2023-0025

Pàgina 68 de 95

societàries, directes o indirectes, en les que es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les que es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».

- «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les que es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors»

3. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:

"a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

Segon. Que en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/troben incurs/es en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 61.3 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.

Tercer. Que es compromet/comprometen a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que té/tenen coneixement que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa comporta les conseqüències disciplinàries, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable.

Plec informat jurídicament en data 20 de juliol de 2023

[Data i signatura, nom complet i DNI]

Model de declaració d'absència de conflictes d'interès dels beneficiaris

Contracte: Prestació del servei de consultoria per a l'assessorament i la coordinació de les justificacions dels partners del projecte de *Líneas Estratégicas "Novedosa plataforma preclínica de ensayo de fármacos basada en placas de cultivo de bioimpresión 3D. 3PrintPlates (3PP)"* Ref. PLEC2021-007523, amb amb expedient número UdG-2023-0025.

Jo, el sotasignat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat [nom entitat], amb NIF [NIF entitat] i amb domicili fiscal a [domicili entitat], adjudicatària del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al **component 17** "Reforma institucional y fortalecimiento de las capacidades del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación" del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència del Govern d'Espanya,

DECLARO:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de

presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc del d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

Signat electrònicament a [localitat de l'òrgan] per [càrrec]

ANNEX 4

MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Jo, el sotasignat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat [nom entitat], amb NIF [NIF entitat] i amb domicili fiscal a [domicili entitat], beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al **component 17** "Reforma institucional y fortalecimiento de las capacidades del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación" del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència del Govern d'Espanya, declaro que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

- La lletra d) de l'apartat 2: "obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- i. El nom del perceptor final dels fons;
- ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
- iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
- iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió".

- Apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes 17 Annex IV.B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència. 49/53 en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment".

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

[Signatura i càrrec]

[Lloc i data]

ANNEX 5

MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Jo, el sotasignat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat [nom entitat], amb NIF [NIF entitat] i amb domicili fiscal a [domicili entitat], en la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al **component 17** "Reforma institucional y fortalecimiento de las capacidades del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación" del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència del Govern d'Espanya

manifesto el compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Addicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

[Signatura i càrrec]

[Lloc i data]

ANNEX 6

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Expedient de contractació núm.: UdG-2023-0025 - Prestació del servei de consultoria per a l'assessorament i la coordinació de les justificacions dels partners del projecte de *Líneas Estratégicas "Novedosa plataforma preclínica de ensayo de fármacos basada en placas de cultivo de bioimpresión 3D. 3PrintPlates (3PP)"* Ref. PLEC2021-007523.

Identificació de l'actuació (objecte del contracte que es licita): Prestació del servei de consultoria per a l'assessorament i la coordinació de les justificacions dels partners del projecte de *Líneas Estratégicas "Novedosa plataforma preclínica de ensayo de fármacos basada en placas de cultivo de bioimpresión 3D. 3PrintPlates (3PP)"* Ref. PLEC2021-007523, amb expedient número UdG-2023-0025

Component del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat: **component 17** "Reforma institucional y fortalecimiento de las capacidades del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación" del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència del Govern d'Espanya

Sense etiqueta.

Jo, el sotasignat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], [en nom propi / en representació de l'entitat], amb NIF [núm. NIF] en qualitat de [càrrec], com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental **declaro que**:

a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència. Aquesta actuació està emmarcada en el **component 17** "Reforma institucional y fortalecimiento de las capacidades del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación" del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència del Govern d'Espanya

Plec informat jurídicament en data 20 de juliol de 2023

. La embarcació sol·licitada forma part de l'equipament que la Universitat de Girona necessita per millorar les seves capacitats d'investigació. La consecució d'aquest objectiu es verificarà realitzant el seguiment del pla de treball fins al lliurament dins el termini de la embarcació.

c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable. (Completar per l'AP amb la normativa destacada)

Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), 21 a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya²² i al seu annex.

- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
- Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
- Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
- Compensació dels costos indirectes del RCDE.
- Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls

s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.

- Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.

e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

[Signatura i càrrec]

[Lloc i data]

ANNEX 7

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte,

havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

ANNEX 8

SOBRE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. SEGURETAT I SALUT LABORAL

1.- L'adjudicatari haurà d'aportar en el termini d'un mes a partir de la data d'adjudicació i **sempre abans de l'inici de l'activitat** la següent documentació:

- Descripció de la modalitat organitzativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Nom del responsable en matèria de prevenció de riscos laborals i persona de contacte per aquest tema.
- Mútua d'Accidents de Treball i Malalties Professionals.
- Avaluació de riscos. Riscos generals de la seva activitat i riscos específics de la feina a realitzar.
Identificació de perills per a treballadors i estudiants de la UdG que es derivin de l'activitat contractada o que es puguin agreujar o modificar per la concurrència d'activitats.
- Planificació de l'activitat preventiva. Mesures de prevenció i protecció a adoptar.
Relació de mesures preventives i de protecció que es recomana adoptar a la UdG per tal d'eliminar o minimitzar els riscos.
- Equips de treball a utilitzar en les feines a la UdG.
- Equips de protecció individual necessaris per a les feines a realitzar a la UdG.
- Residus especials que es generin, en el seu cas.
- Relació nominal de treballadors que executaran les tasques contractades.
- Nom, càrrec i qualificació de la persona responsable dels treballs i de la persona designada com a recurs preventiu per vigilar el compliment de les mesures de seguretat.
- Justificant que s'ha facilitat als treballadors que han d'intervenir la formació i informació adequada als riscos propis de l'activitat a desenvolupar a la UdG i certificat de formació del recurs preventiu.
- Justificant que ha ofert reconeixements mèdics periòdics als seus treballadors i, en el cas de que existeixi obligació legal, aquests s'han realitzat i els treballadors han estat declarats aptes.

El contractista es compromet a comunicar qualsevol modificació que es produeixi en les dades que es recullen en aquests documents, i en la resta de documentació que es presenta, especialment en el cas de variació de les condicions de treball o dels riscos.

2.- S'estableix que els mitjans de coordinació aplicables a les feines de que el contractista realitzarà a la Universitat de Girona, seran els següents:

- L'intercanvi de tota aquella informació que pugui tenir rellevància per a la prevenció de riscos laborals, a més d'aquella que obligatòriament cal proporcionar abans de l'inici de l'activitat.
- La celebració de reunions periòdiques entre representants de les dues empreses.
Les reunions es celebraran amb una periodicitat mínima de 12 mesos amb caràcter ordinari, excepte quan alguna circumstància excepcional aconselli la seva celebració amb caràcter extraordinari o així es consideri convenient per alguna de les parts.
Les reunions seran convocades pels representants de la Universitat.
Hi assistiran per part de la Universitat un representant de l'Oficina de Salut Laboral, i en cas que es consideri necessari un representant del Servei Tècnic d'Obres i Manteniment, a més de qualsevol altra persona que en cada cas es cregui oportú.
Per part de l'empresa contractista hi assistirà el responsable dels treballs i el

treballador designat com a recurs preventiu (les dues funcions poden recaure sobre la mateixa persona).

- La facilitació per part de representants de la Universitat a l'empresa contractista d'aquelles instruccions que es considerin rellevants per a garantir la seguretat de les feines a executar.

Aquests mitjans de coordinació s'actualitzaran quan es constati que no resulten adequats pel compliment dels objectius fixats.

3.- El contractista es fa responsable del compliment de totes les disposicions legals, així com de les bones pràctiques, en matèria de prevenció de riscos laborals, essent el responsable de la seva execució, així com de les conseqüències que se'n derivin del seu incompliment, tant pel que fa a la seva empresa com a les eventuais subcontractes que treballin per a ell a la UdG.

4.- A tots els efectes legals el contractista assumeix la completa responsabilitat dels accidents que puguin produir-se durant l'execució dels treballs o com a conseqüència dels mateixos, objecte del contracte, incloent la mateixa a qualsevol treballador al servei del contractista, així com els danys que es puguin derivar per a qualsevol persona al servei de la UdG o usuari de la Universitat, i dels danys causats en els bens i instal·lacions de la UdG.

5.- La UdG podrà en tot moment realitzar inspeccions als treballs per comprovar el compliment de les normes de seguretat i verificar procediments de treball i conductes. Tots els treballadors a càrrec del contractista tindrà la obligació d'atendre i col·laborar en el compliment de les recomanacions que en matèria de prevenció de riscos laborals realitzi el personal responsable de la UdG.

6.- L'incompliment d'alguna de les disposicions de les presents normes, així com qualsevol infracció en matèria de prevenció de riscos laborals (la realització d'actes insegurs, absència d'equips de protecció o ús d'eines inadequades, etc.), podrà donar lloc a la paralització del treball fins que siguin corregides les deficiències i es puguin reiniciar en les degudes condicions de seguretat.

7.- En cas de subcontractar alguna feina, amb l'autorització de la UdG, l'empresa subcontractada es troba sota la responsabilitat del contractista principal i subjecte a les mateixes exigències de seguretat.

El contractista principal haurà de comunicar a la UdG la participació a les feines de qualsevol subcontractista prèviament a l'inici d'aquesta participació.

ANNEX 9

INSTRUCCIONS GENERALS DE SEGURETAT I SALUT PER CONTRACTISTES DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA

- 1.- Objecte
- 2.- Camp d'aplicació
- 3.- Grau de compliment
- 4.- Legislació vigent
- 5.- Descripció
- 6.- Accés a la UdG. Identificació
- 7.- Treballs especials
- 8.- Formació / Informació

Informació general per l'empresa contractista

Articulat: Introducció
Article 1. Disposicions generals de seguretat
Article 2. Proteccions personals
Article 3. Prevenció d'incendis
Article 4. Senyalització
Article 5. Ordre i neteja
Article 6. Protecció del medi ambient

Treballs especials

Article 7. Treballs en alçada
Article 8. Treballs amb electricitat
Article 9. Treball amb màquines
Article 10. Treballs en rases
Article 11. Treballs en espais confinats
Article 12. Treballs de soldadura
Article 13. Treballs que requereixen muntar o desmuntar elements prefabricats pesats

1.- OBJECTE

Les presents instruccions, un exemplar de les quals s'entregarà a la contracta, pretenen establir **les condicions mínimes de seguretat**, que les empreses contractades que desenvolupin la seva activitat en qualsevol centre, edifici instal·lació, establiment, dependència, recinte o espai de la Universitat de Girona (UdG) han de complir.

L'objectiu es reduir les probabilitats de patir un accident de treball, tant el personal o usuaris de la UdG, com el de les pròpies empreses contractades, sobre el qual la UdG té el deure de vigilar que es compleixin les normes de seguretat adequades.

2.- CAMP D'APLICACIÓ

Aquestes instruccions seran aplicables a tots els centres, edificis, dependències o locals de la UdG, inclosos campus i zones exteriors, per qualsevol tipus de treball desenvolupat per personal extern a la UdG, i podran ser complementades amb altres normes de seguretat específiques per feines i tasques concretes.

3.- GRAU DE COMPLIMENT

Aquestes instruccions són d'obligat compliment per totes les empreses contractades i treballadors autònoms que realitzin treballs a les instal·lacions de la UdG, independentment del tipus, forma o manera en que s'hagi procedit a la seva contractació.

Tots els centres, departaments, serveis, unitats o persones de la UdG que encarreguin treballs a tercers els hauran de fer entrega de les presents instruccions.

La UdG es reserva el dret a reclamar el justificant que garanteixi que cada operari ha rebut la formació i informació adequada.

4.- LEGISLACIÓ VIGENT

Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
Real Decret 39/1997, pel que s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.
Llei 54/2003, de Reforma del Marc normatiu de la Prevenció de Riscos Laborals.
Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'article 24 de Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, pel que es modifica el Real Decret 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, i el Real Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

Qualsevol altra disposició de desenvolupament o complementària de les anteriors, i quantes altres normes legals continguin prescripcions relatives a l'adopció de mesures preventives en l'àmbit laboral.

5.- DESCRIPCIÓ

El centre, departament, servei o unitat de la UdG que encarregui la contracta, posarà en coneixement de totes les empreses o autònoms contractats per realitzar treballs a les instal·lacions de la UdG, la exigència de complir amb les disposicions de seguretat que s'estableixen a la present norma.

A tal efecte els entregaran un exemplar de les presents instruccions amb un acusament de rebut, que els serà tornat, complimentat i signat pel contractista o autònom, fent constar els noms del Responsable dels treballs i del Coordinador de Prevenció dels mateixos, per aquells casos més complexos en que es consideri necessari.

En aquests casos la UdG nomenarà una persona que actuarà com enllaç amb l'empresa contractada, a efectes tant dels aspectes tècnics com de prevenció de riscos dels treballs.

6.- ACCÉS A LA UdG. IDENTIFICACIÓ

Al personal d'empreses externes que realitzi feines a la UdG d'especial risc o complexitat, se li podrà facilitar una tarja identificativa que haurà de portar permanentment i que haurà de mostrar si l'hi és demanada per algun responsable de la Universitat.

Prèviament a l'inici de les feines s'haurà d'haver fet arribar la relació nominal i DNI dels treballadors que realitzaran tasques a la UdG.

7.- TREBALLS ESPECIALS

Per a la realització de qualsevol treball en calent (amb presència de foc, com soldadura, talls amb radial, etc.), així com per l'execució de qualsevol altra classe de treball dels que es consideren especials (en alçada, a l'interior de espais confinats, en rases, amb electricitat, amb màquines de risc) es precisarà autorització prèvia, quedant prohibida la seva execució sense aquest permís.

Relació d'altres activitats, treballs i obres que requereixen la notificació per obtenir la corresponent autorització:

- Les aparentment inofensives (trepants, percussions, encolat, neteges, etc.) que puguin produir l'activació de detectors d'incendi, sensors, etc. i originar falses alarmes.
- Les realitzades amb manipulació de materials inflamables, explosius, tòxics, corrosius, etc.
- Les que afectin o modifiquin instal·lacions contra incendis o sistemes de seguretat.
- Les que impliquin el tall de subministrament o serveis d'emergència (aigua contra incendis, il·luminació d'emergència, etc.).
- Les que modifiquin la compartimentació, sectorització, dinàmica del fum, vies d'evacuació, canvi d'ús de locals, etc.

- Les que per producció de fum, pols, olors, impactes, vibracions, etc. en hores d'activitat als edificis puguin originar alarmes injustificades , situacions de pànic, etc.

Per la obtenció d'aquesta autorització s'adoptaran les mesures de prevenció que corresponguin i s'haurà de complir el que estableixen aquestes instruccions generals de seguretat i salut.

No es podrà iniciar cap treball d'aquestes característiques sense posar-ho en coneixement de la UdG, per mitjà del coordinador de prevenció previst al punt 5 de les presents instruccions.

8.- FORMACIÓ / INFORMACIÓ

La empresa contractada informará, formarà i instruirà als seus treballadors en quantes qüestions siguin necessàries referents a la seguretat laboral per a la realització del treball contractat. Serà imprescindible que el personal destinat a realitzar els treballs encomanats, hagi estat informat dels riscos, tant genèrics com específics, inherents als mateixos, i hagi estat format en la forma segura i les mesures de protecció que cal adoptar en la seva execució.

La empresa contractada disposarà d'un sistema per a la notificació, registre i investigació d'accidents, i informará, tan punt es produeixi una incidència o accident, a la UdG.

La empresa contractada ha de proporcionar i col·locar tots els avisos, senyalitzacions i tanques que siguin necessaris per al correcte i segur desenvolupament de la feina.

Quan l'activitat o servei a realitzar comporti molèsties pel personal o usuaris de la UdG, es requerirà el vist i plau del responsable del centre.

INFORMACIÓ GENERAL PER A L'EMPRESA CONTRACTISTA

La Universitat de Girona comunica a la empresa contractada que la seva activitat és la docència en tots els cicles de l'ensenyament universitari i la recerca en tots els camps de la ciència, de la tècnica, de les humanitats i ciències socials i de les arts.

Per assolir aquests objectius utilitza el material necessari i quants equips i maquinària es requereixin, distribuïts als diferents centres i edificis.

A la Facultat de Ciències, a l'Escola Politècnica Superior, a l'Aulari Comú-LEAR i a la Facultat de Medicina, s'utilitzen productes químics de naturalesa i caràcter variat (nocius, explosius, comburents, tòxics, inflamables, corrosius) i es manipulen agents biològics dels grups de risc 1 i 2. Tots aquests productes i agents es troben emmagatzemats a diferents indrets dels edificis, especialment a les zones de laboratoris.

Els principals riscos potencials derivats de la seva activitat són els originats per la possibilitat d'entrar en contacte amb productes químics i agents patògens als laboratoris i magatzems de la Facultat de Ciències, de l'Escola Politècnica Superior, de l'Aulari Comú-LEAR i de la Facultat de Medicina, i els contactes amb elements mòbils de les diverses màquines i equips distribuïts pels seus centres, en especial el taller de mecànica situat a l'edifici II de l'Escola Politècnica Superior.

Aquests mateixos riscos es poden trobar als espais del Parc Científic i Tecnològic que ocupen unitats o serveis de la UdG (edifici Jaume Casademont, edifici Centre d'Empreses Giroemprèn i edifici del Centre d'Investigació en Robòtica Submarina).

Cal fer especial esment de la presència de camps magnètics estàtics a la instal·lació de Ressonància Magnètica Nuclear, i de radiacions ionitzants degut a l'ús de difractòmetres a la Unitat d'Anàlisi Química i Estructural dels Serveis Tècnics de Recerca, situades a l'edifici Jaume Casademont del Parc Científic i Tecnològic.

ARTICULAT: INTRODUCCIÓ

1.- Aquestes normes comprenen les regles i procediments de seguretat mínims per contractistes dins de la UdG, i s'inclouen com annex als contractes concertats per la UdG, per l'execució dels treballs encomanats, obligant amb caràcter contractual.

2.- El contractista es fa responsable del compliment de totes les disposicions legals, així com de les bones pràctiques, en matèria de prevenció de riscos laborals, essent el responsable de la seva execució, així com de les conseqüències que se'n derivin del seu incompliment, tant pel que fa a la seva empresa com a les eventuais subcontractes que treballin per a ell a la UdG.

3.- A tots els efectes legals el contractista assumeix la completa responsabilitat dels accidents que puguin produir-se durant l'execució dels treballs o com a conseqüència dels mateixos, objecte del contracte, incloent la mateixa a qualsevol persona al servei del contractista i/o subcontractista, així com els danys que es puguin derivar per a qualsevol persona al servei de la UdG o usuari de la Universitat, i dels danys causats en els bens i instal·lacions de la UdG.

4.- La UdG podrà en tot moment realitzar inspeccions als treballs per comprovar el compliment de les normes de seguretat. Tant el responsable de l'empresa contractada o autònom, com el seu personal, tindran la obligació d'atendre i col·laborar en el compliment de les recomanacions que en matèria de prevenció de riscos laborals realitzi el personal responsable de la UdG.

5.- L'incompliment d'alguna de les disposicions de les presents normes, així com qualsevol infracció en matèria de prevenció de riscos laborals (la realització d'actes insegurs, absència d'equips de protecció o ús d'eines inadequades, etc.) , podrà donar lloc a la paralització del treball fins que siguin corregides les deficiències i es puguin reiniciar en les degudes condicions de seguretat.

6.- La UdG podrà inspeccionar l'àrea de treball, verificar procediments de treball i conductes, i prohibirà i paraitzarà qualsevol activitat que entengui que pot suposar un risc d'accident.

7.- En cas de subcontractar alguna feina, amb l'autorització de la UdG, l'empresa subcontractada es troba sota la responsabilitat del contractista principal i subjecte a les mateixes exigències de seguretat.

El contractista principal haurà de comunicar a la UdG la participació a les feines de qualsevol subcontractista prèviament a l'inici d'aquesta participació.

8.- La gestió de la prevenció de riscos laborals, així com el comportament mediambiental portats a terme per l'empresa externa, constituirà un paràmetre per la seva avaluació com a proveïdor, a tenir en compte en futures contractacions.

ARTICLE 1. DISPOSICIONS GENERALS DE SEGURETAT

1. Queda prohibida qualsevol manipulació d'equips, instal·lacions, productes o materials de la UdG aliens al treball contractat.

2.- Queda prohibit l'accés als laboratoris de la Facultat de Ciències, de l'Escola Politècnica Superior, de l'Aulari Comú, de la Facultat de Medicina, i especialment a les instal·lacions dels Serveis Tècnics de Recerca, situades al edifici Jaume Casademont del Parc Científic i Tecnològic, i per tant la manipulació dels equips, materials i productes que es troben en aquests espais i laboratoris, així com als magatzems de productes químics o de residus tòxics.

Per accedir a qualsevol d'aquestes àrees caldrà sempre una autorització expressa d'algun dels seus responsables.

3.- QUEDA PROHIBIT FUMAR A TOTS ELS EDIFICIS I DEPENDÈNCIES DE LA UdG.

4.- No es permet introduir ni consumir begudes alcohòliques/drogues, així com entrar i romandre als edificis i dependències de la UdG sota els efectes del alcohol/drogues.

5.- Queda prohibit introduir sense autorització als edificis de la UdG materials inflamables, explosius, tòxics, corrosius, etc. o aparells emissors de radiacions ionitzants.

6.- Queda prohibit:

- La manipulació o utilització d'instal·lacions o aparells de seguretat sense causa justificada.
- L'obstrucció de vies d'evacuació i l'accés o les sortides d'emergència.
- Limitar o impedir el correcte funcionament de les portes tallafocs.
- Limitar o impedir l'accessibilitat o el funcionament dels elements de seguretat.
- Limitar o impedir la visibilitat de la senyalització de seguretat.

ARTICLE 2. PROTECCIONS PERSONALS

El contractista proveirà als seus treballadors de l'equip de protecció personal necessari d'acord als treballs a realitzar, de conformitat amb la legislació vigent.

L'equip de protecció personal haurà de portar el marcatge CE. La inexistència d'homologació de l'equip serà considerada a tots els efectes com si no s'utilitzés l'equip.

El cinturó o arnés de seguretat serà d'ús obligatori en treballs en alçada de més de 2 metres que necessitin protecció addicional per evitar la caiguda a diferent nivell, quan que aquest risc no hagi estat eliminat.

Les ulleres de seguretat s'utilitzaran en els processos de soldadura i en totes aquelles operacions en que es puguin produir projeccions de partícules.

Quan existeixi possibilitat d'inhalació de pols o fums, s'utilitzaran mascaretes autofiltrants protectores. En cas de tractar-se de contaminants químics, s'utilitzarà protecció respiratòria adequada als mateixos.

La protecció auditiva serà d'ús obligatori en els treballs en que per causa dels mateixos es superin els 90 dB(A).

En les operacions de manipulació de materials pesats, es requerirà la utilització de calçat de seguretat.

Les operacions amb risc de lesió a les mans per tall, temperatura o abrasió es realitzaran amb guants de protecció adequats.

ARTICLE 3. PREVENCIÓ D'INCENDIS

Està totalment prohibit deixar residus combustibles per les diverses zones de treball o qualsevol dependència de la UdG.

Els vessaments de combustibles líquids s'han de recollir i netejar en el mateix moment en que es produeixin. Cal recollir-los amb algun material absorbent i no barrejar-lo amb residus combustibles sòlids.

No dipositar material inflamable prop de quadres elèctrics, parts calentes de màquines i zones de pas.

Cal observar abans d'iniciar una feina quina es la ubicació dels extintors més propers, a fi de localitzar-los immediatament si es produeix un conat d'incendi.

En cas d'emergència donar avis immediatament segons les instruccions facilitades.

ARTICLE 4. SENYALITZACIÓ

Quan es realitzin treballs en els que es puguin produir riscos pels treballadors o usuaris de la UdG, per tercers o pel mateix operari que està treballant, a més de la resta de mesures de seguretat apropiades a cada feina, s'haurà d'advertir dels riscos de la següent forma:

- Es senyalitzaran visiblement els interruptors de maquinària que s'hagi desconnectat.
- Es senyalitzarà la zona de treball a la que no pugui accedir el personal aliè a les feines o autoritzat, especialment per aquelles feines que impliquin despeniment o caiguda d'objectes, tant si la zona afectada es troba a l'interior dels edificis, a l'exterior dins dels espais de la UdG o afecta a espais d'ús o domini públic.
- S'advertirà del risc existent col·locant senyals normalitzades segons Reial Decret 485/1997.
- En treballs nocturns es senyalitzarà el perill amb llums vermelles amb la separació adequada.

ARTICLE 5. ORDRE I NETEJA

L'ordre i la neteja són factors que tenen una marcada influència sobre la producció d'accidents.

Es determinarà el lloc de disposició dels equips utilitzats. Les eines estaran ubicades en caixes evitant escampar-les per la zona de treball.

S'ha de preveure la necessitat de contenidors per poder acumular els residus adequadament.

Controlar i eliminar ràpidament les restes d'embalatges, peces i material divers.

Els vessaments de líquids, greixos o altres material lliscants es netejaran immediatament després de produir-se.

Caldrà no acumular materials a les zones de pas, especialment als recorreguts d'evacuació dels edificis o prop de les sortides d'emergència. En cas de que sigui imprescindible fer-ho, es retiraran a la major brevetat possible.

Al finalitzar cada jornada de treball la empresa contractada es responsabilitzarà de la desconexió de les màquines i aparells elèctrics que utilitzi, i s'assegurarà contra la possible manipulació i utilització per persones no autoritzades.

Un cop finalitzat el treball encomanat, el contractista serà el responsable de retirar els materials no utilitzats.

Un treball no queda acabat fins que no es deixa el lloc en perfectes condicions d'ordre i neteja.

ARTICLE 6. PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT

La empresa contractada adoptarà les mesures necessàries per prevenir qualsevol impacte que es pugui generar sobre el medi ambient.

La empresa contractada es responsable de la correcta retirada i gestió dels residus que pugui generar amb motiu de la activitat realitzada a la UdG, quedant prohibida la seva acumulació als espais de la UdG.

Queda totalment prohibit llençar qualsevol tipus de producte o residu tòxic o perillós al terra o a la xarxa de clavegueram.

En cap cas es buidaran recipients que continguin greixos, olis i/o dissolvents directament als desaigües o clavegueres. Aquests elements es deixaran en recipients expressament habilitats per això i es gestionaran de manera apropiada.

En cas de tenir que netejar-se màquines o components que tinguin restes de combustibles o lubricants, s'efectuarà a zones preparades.

TREBALLS ESPECIALS

ARTICLE 7. TREBALLS EN ALÇADA

Tots els treballs en alçada hauran de realitzar-se amb les màximes condicions de seguretat, en funció del tipus de feina a realitzar.

Es considera feina en alçada tots aquells treballs que es duen a terme a una alçada superior a 2 m i que necessiten protecció addicional per evitar la caiguda a diferent nivell, ja que aquest risc no ha estat eliminat.

Tots els operaris que realitzin feines com les descrites a l'apartat anterior hauran de portar obligatòriament cinturó o arnés de seguretat que es fixarà en un punt sòlid (aliè a l'escala o la bastida, en el seu cas). Abans de començar el treball s'analitzarà quin és el punt òptim per l'ancoratge del cinturó o arnés.

Treballant a la cistella d'una plataforma elevadora serà obligat lligar-se amb cinturó o arnés de seguretat a la mateixa.

La obligació de portar el cinturó o arnés de seguretat inclou tant les feines de reparació, com de manteniment, neteja, inspecció, etc., i molt especialment les de trasllats i moviment de material i mobiliari i les de neteja de vidres, que es realitzin a les proximitats de forats o obertures que no disposin de proteccions perimetrals.

En cas que les esmentades feines s'hagin d'efectuar en teulats o cobertes, només hi podrà accedir personal autoritzat i instruït per aquests casos, i el número de persones serà el mínim imprescindible per realitzar la tasca. Els treballadors que ho facin portaran sempre un telèfon mòbil.

En cas que s'hagin de realitzar feines d'aquest tipus en dies festius o quan el centre o edifici es trobi tancat caldrà que hi siguin presents dos treballadors, un per realitzar els treballs i l'altre per les operacions de suport logístic.

Prèviament a realitzar qualsevol feina en teulats o cobertes es comprovarà la seva estabilitat i resistència.

No es realitzaran treballs en teulats o zones amb risc de caigudes en alçada els dies de fort vent, pluja o quan es trobi moll, per la possibilitat de lliscament.

Per a feines que es duiguin a terme a una alçada superior a 2 m des del punt d'operació al terra no s'hauran d'utilitzar escales de mà, sinó que serà obligatori emprar plataformes elevadores o bastides homologades.

Les bastides emprades a la UdG hauran de disposar de projecte de seguretat, redactat per tècnic competent.

Les plataformes elevadores hauran de seguir la normativa, i només el personal format i acreditat segons la normativa específica vigent les podrà fer funcionar.

El responsable de l'activitat haurà de garantir la senyalització d'un perímetre de seguretat al voltant de les feines en alçada que es duiguin a terme. Caldrà mantenir distàncies de seguretat respecte a les línies elèctriques aèries i a zones de activitat de qualsevol membre

de la comunitat universitària, i senyalitzar i impedir l'accés al perímetre de l'àrea de treball que pugui estar afectada.

Sempre serà responsabilitat del treballador que realitzi les feines, subjectar en un lloc segur, les eines que puguin caure a diferent nivell.

Queden fora de l'abast d'aquestes instruccions les feines en alçada vinculades a les obres de construcció, les quals estaran regulades per la normativa específica del sector.

ARTICLE 8. TREBALLS AMB ELECTRICITAT

Per l'execució de qualsevol treball amb risc elèctric el contractista haurà de complir tot l'establert al Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió, així com al Reial Decret 614/2001, de 8 de juny, sobre disposicions mínimes per la protecció de la salut i seguretat dels treballadors davant el risc elèctric.

Serà responsabilitat del contractista tenir al seu personal dotat de l'adequat equip de seguretat, així com que el treball s'efectuï de la forma més segura possible.

Sempre s'haurà de comprovar prèviament a qualsevol operació que la instal·lació on s'ha de treballar queda fora de tensió.

Abans de realitzar qualsevol activitat sobre una màquina, instal·lació o quadre, es verificarà que no es produeix cap situació de risc ni pels operaris ni per tercers, i si procedeix, que s'ha senyalitzat convenientment, per tal d'evitar posades en funcionament intempestives.

Abans d'utilitzar un aparell o instal·lació elèctrica, caldrà assegurar-se del seu perfecte estat. No es podran utilitzar cables pelats, clavelles d'endolls trencades, ni aparells en que la carcassa presenti desperfectes.

No s'utilitzaran aparells elèctrics o es manipularan instal·lacions elèctriques quan es trobin mullades o amb les mans humides. En cas de pluja s'adoptaran les mesures adequades si s'ha de treballar amb aparells elèctrics. S'haurà d'evitar que els cables s'estenguin per sobre les basses.

No es poden alterar ni modificar la regulació dels dispositius de seguretat (interruptors magnetotèrmics, diferencials, posades a terra, etc.) de les instal·lacions o equips.

Caldrà utilitzar els equips de protecció individual adequats a les feines a realitzar, sobre tot màscara facial en els treballs de manteniment preventiu (termografies per detectar punts de temperatura elevada, etc.).

Tota anomalia que s'observi en les instal·lacions elèctriques s'haurà de comunicar immediatament al personal de manteniment de la UdG. En aquests casos s'haurà de desconnectar la instal·lació i no continuar el treball fins arreglar el problema.

ARTICLE 9. TREBALL AMB MÀQUINES

Qualsevol màquina o equip de treball que utilitzin els contractistes de la UdG haurà de disposar de la documentació exigida per les disposicions sobre la matèria, especialment el Marcatge CE, que implica el compliment de les directives i en general de la normativa, bàsicament sobre seguretat.

L'empresa contractada és responsable de que tota la maquinària que utilitzi es trobi completament protegida, de forma que no hi hagi punts d'atrapament, tall o cremades.

Tots els elements mòbils de qualsevol tipus de màquina o equip (corretges de transmissió, cadenes, engranatges, etc.) han d'estar totalment protegits.

Els punts d'operació de les màquines han de disposar igualment de les proteccions establertes per cadascuna d'elles, a fi d'evitar lesions per contacte amb aquests punts per descuit o negligència (per exemple, les serres circulars hauran de tenir protegida la meitat superior de la fulla).

Queda prohibit manipular les parts mòbils de qualsevol màquina mentrestant aquesta estigui en funcionament, així com manipular qualsevol de les seves proteccions i resguards.

ARTICLE 10. TREBALLS EN RASES

S'entenen com les excavacions llargues i angostes realitzades en el terreny que es poden fer amb mitjans manuals o mecànics, i que impliquen risc d'accidents greus a causa del despeniment de terres.

Amb caràcter general s'haurà de considerar perillosa tota excavació que, en terrenys corrents tingui una fondària de 0,80 m i 1,30 m, en terrenys consistents.

S'haurà de recollir informació sobre la possible existència de conduccions d'aigua, electricitat, gas, etc.

Els operaris que hi treballin hauran de portar els equips de protecció individual necessaris, bàsicament casc, botes i guants.

En casos necessaris es disposarà una entibació o reforç que per les seva forma, materials emprats i seccions d'aquests ofereixin absoluta seguretat d'acord amb les característiques del terreny.

Els productes de l'excavació sempre s'amuntegaran a la distància suficient al costat de l'excavació de manera que no suposin una sobrecàrrega que pugui donar lloc a despeniments o lliscaments de terres als talussos.

En cas que el personal i usuaris de la UdG hagin de transitar pel costat de les rases caldrà posar tanques de protecció, a uns 50 cm de distància de la rasa. Si s'han de posar passos d'accés als edificis, les plataformes tindran un ample mínim d'1 metre i estaran protegides per baranes. Totes aquestes baranes tindran una alçada mínima de 90 cm.

Durant la nit s'assenyalarà el perill mitjançant llums vermelles.

En cas de paraitzar-se els treballs per algun motiu, s'hauran de cobrir amb panells resistents.

ARTICLE 11. TREBALLS EN ESPAIS CONFINATS

Són aquells treballs que es realitzen en espais tancats com forats, soterranis, etc., amb els riscos derivats com atrapament, caigudes, posturals, ambient físic, condicions atmosfèriques amb perill d'asfíxia i intoxicació per acumulació de contaminants tòxics o inflamables o per una atmosfera deficient d'oxigen.

Podem considerar espai confinat qualsevol espai amb obertures limitades d'entrada i sortida, ventilació natural desfavorable, en el que es poden produir condicions atmosfèriques perilloses i que no està concebut per una ocupació continuada.

Sempre caldrà fer una inspecció prèvia per determinar si existeix un risc concret que exigeixi una avaluació especial i l'adopció de mesures preventives.

En cas necessari s'efectuaran mesures de les condicions ambientals (nivell d'oxigen i de resta de gasos), i si es considera oportú s'establirà la presència d'un equip de recolzament a l'exterior que controli i estigui en comunicació amb el personal de l'interior.

S'haurà de tenir en compte abans d'entrar, el tipus d'eines i el sistema d'il·luminació que s'utilitzarà a l'interior de l'espai confinat. En cas de recintes on hi hagi aigua, un alt percentatge d'humitat o amb superfícies que siguin molt bones conductores s'utilitzaran tensions de seguretat i, sempre que sigui possible, s'empraran eines pneumàtiques en lloc d'elèctriques.

ARTICLE 12. TREBALLS DE SOLDADURA

En funció del tipus de soldadura que es realitzi s'adoptaran les mesures generals de protecció adients.

El soldador haurà d'utilitzar una pantalla protectora amb vidres absorbents, i els possibles ajudants també hauran d'utilitzar ulleres amb vidre absorbents de la radiació. Hauran de portar roba protectora no inflamable.

En treballs de tall i soldadura (autògena o elèctrica) prop de productes combustibles s'haurà de disposar a peu del treball d'un extintor adequat, així com adoptar quantes mesures es consideri necessàries en previsió de que es produeixi un incendi i per evitar la seva extensió, en cas de produir-se.

Caldrà tenir especial cura i ampliar les precaucions quan els treballs de soldadura es realitzin en espais especialment sensibles al risc de foc com són els laboratoris,

biblioteques, arxius, instal·lacions de serveis, sales de calderes o similars.

ARTICLE 13. TREBALLS QUE REQUEREIXEN MUNTAR O DESMUNTAR ELEMENTS PREFABRICATS PESATS

Per a la manipulació d'elements pesats es garantirà l'estabilitat i la capacitat de càrrega dels aparells elevadors així com la correcta subjecció dels elements manipulats. Es limitaran i senyalitzaran zones de treball assegurant que ningú pugui circular per les zones amb risc de despeniment mentre durin les operacions.

UdG	Coordinació empreses externes	Desembre 2017
------------	--------------------------------------	----------------------