



PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DEL SERVEI DE MEDIADOR D'ASSEGURANCES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

ÍNDEX

Primera	Objecte del contracte.
Segona	Divisió en lots.
Tercera	Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.
Quarta	Règim jurídic del contracte.
Cinquena	Òrgan de contractació.
Sisena	Dades econòmiques del contracte.
Setena	Existència de crèdit.
Vuitena	Durada del contracte.
Novena	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
Desena	Aptitud per contractar.
Onzena	Solvència de les empreses licitadores.
Dotzena	Proposicions.
Tretzena	Presentació de documentació i de proposicions.
Catorzena	Contingut documental dels sobres A, B i C.
Quinzena	Admissió de variants.
Setzena	Mesa de contractació.
Dissetena	Valoració de les proposicions. Criteris d'adjudicació.
Divuitena	Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.
Dinovenena	Garantia definitiva.
Vintena	Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.
Vint-i-unena	Adjudicació del contracte.
Vint-i-dosena	Formalització i perfecció del contracte.
Vint-i-tresena	Retorn de la documentació.
Vint-i-quatzena	Condicions especials d'execució.
Vint-i-cinquena	Execució i supervisió dels serveis. Responsable del contracte.
Vint-i-sisena	Correcta execució del contracte.
Vint-i-setena	Pagament del preu.
Vint-i-vuitena	Responsabilitat de l'empresa contractista.
Vint-i-novena	Prerrogatives de l'Administració.
Trentena	Modificació del contracte.
Trenta-unena	Clàusula ètica.
Trenta-dosena	Cessió. Subcontractació.
Trenta-tresena	Recepció i liquidació.
Trenta-quatzena	Garantia del contracte. Devolució de la garantia definitiva..
Trenta-cinquena	Resolució del contracte
Trenta-sisena	Règim de recursos.
Trenta-setena	Règim d'invalidesa.
Trenta-vuitena	Jurisdicció competent.



Primera.- Objecte del contracte.

1. L'objecte del contracte de servei de mediador d'assegurances, concretant les funcions generals que corresponen a aquests professionals segons el Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals, consisteix en:
 - A) L'assistència al prenedor de l'assegurança, a l'assegurat i al beneficiari en relació amb els sinistres coberts per les pòlisses d'assegurances subscrites per la Generalitat de Catalunya fins al 31 de desembre de 2023 i per als sinistres produïts a partir de l'1 de gener de 2024; a excepció de la pòlissa de responsabilitat patrimonial i civil de la Generalitat de Catalunya que serà fins a la data del seu venciment el 29 de febrer de 2024 i per als sinistres a partir de l'1 de març de 2024.
 - B) La prestació al prenedor de l'assegurança dels serveis de mediació i assessorament preparatoris per a la formalització dels nous contractes d'assegurances privades.
 - C) L'assistència al prenedor de l'assegurança, a l'assegurat i al beneficiari de les pòlisses d'assegurances subscrites per la Generalitat de Catalunya per als suplementes d'altres i baixes.
 - D) Facilitar a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor de la Generalitat de Catalunya la informació del mercat assegurador, sobre el lot que hagi estat adjudicatari.
 - E) L'assessorament en la recerca de solucions asseguradores als riscos exclosos de cobertura o garanties no cobertes per la pòlissa corresponent al ram assegurador del lot adjudicat, incloent: la prospecció del mercat assegurador, l'estudi de la viabilitat d'una nova contractació per donar cobertura al risc exclòs o a la garantia no coberta, redacció de plecs, i posterior tramitació de sinistres conforme les tasques establertes en aquest plec.

La descripció concreta d'aquestes prestacions es detalla al Plec de prescripcions tècniques.

2. Codificació de l'objecte del contracte.

Codi de nomenclatura CPA, Reglament (CE) núm. 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell de 23 d'abril de 2008: 66.22.

Codi de nomenclatura CPV, Reglament (CE) núm.213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007: 66518100-5.

Segona.- Divisió en lots

L'objecte del contracte es divideix en els lots següents:



Lot 1. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança de Tot Risc de pèrdues o danys materials del patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

Lot 2. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança de Tot Risc de pèrdues o danys materials en el transport i exposicions d'obres d'art.

Lot 3. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança d'Accidents personals (mort o invalidesa).

Lot 4. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança de Vida (grup temporal renovable).

Lot 5. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança d'Assistència en viatge.

Lot 6. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança de Vehicles Terrestres de la Generalitat de Catalunya.

Lot 7. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança d'Embarcacions de la Generalitat de Catalunya.

Lot 8. Mediació de la Pòlissa d'Assegurances Aèries (aeronaus, hangars i heliports).

Lot 9. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança de Responsabilitat patrimonial i civil de la Generalitat de Catalunya.

Lot 10. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança d'Assistència Sanitària per a Expatriats.

Es podrà licitar a un, a varis o a tots els lots.

Les empreses licitadores únicament podran resultar adjudicatàries d'un nombre màxim de dos lots. Ara bé, aquesta limitació no serà aplicable en el supòsit que algun lot pugui resultar desert.

Tercera.- Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La Generalitat de Catalunya requereix la prestació professional de mediadors d'assegurances per a l'eficient selecció de les entitats asseguradores, per a la gestió de les pòlisses d'assegurances que són contractades centralitzadament per la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor i que tenen com a assegurats tots els departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, així com, per a l'assistència especialitzada en la tramitació de sinistres.

Atès que el contracte de serveis de mediadors adjudicat l'any 2019 s'extingeix a data 31 de desembre de 2023 és necessari convocar un nou concurs públic. Així mateix, per motius d'eficiència i d'economia de recursos, s'inclou també el lot de mediació de la pòlissa d'Assegurança de tot risc de pèrdues o danys materials del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya (lot 2) i el nou lot 10 de Mediació de la Pòlissa d'Assegurança d'Assistència Sanitària per a Expatriats, corresponent a una pòlissa de nova contractació.

Quarta.- Règim jurídic del contracte

Es licita un contracte de serveis que correspon a la categoria de serveis d'assegurances, té caràcter privat d'acord amb la previsió de l'article 25.1.a)1r de la Llei 9/2017 de



contractes del sector públic i està sotmès a regulació harmonitzada, segons el seu valor estimat previst al punt 2 de la clàusula sisena.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

4.1. La licitació, adjudicació i formalització del contracte es regeixen per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- b) Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV).
- c) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- e) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- h) El Decret 326/1996, d'1 d'octubre, sobre anàlisi, avaluació, valoració, gestió i prevenció dels riscos que afectin el patrimoni i les activitats de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- i) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- j) Supletòriament, per la resta de normativa de dret administratiu aplicable a la Generalitat de Catalunya i, si fos necessari, per aquelles disposicions de dret privat que siguin d'aplicació.

4.2. Els efectes i extinció del contracte es regeixen pel dret privat i especialment per:

- a) El Reial decret Llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals.
- b) Llei 50/1980, de 8 d'octubre, del contracte d'assegurança.



- c) El Decret 326/1996, d'1 d'octubre, sobre anàlisi, avaluació, valoració, gestió i prevenció dels riscos que afectin el patrimoni i les activitats de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- d) Decret 127/2008, d'1 de juliol, de regularització de les competències de la Generalitat en matèria de mediació en assegurances i reassegurances privades.
- e) Resta de normativa sectorial o general que li pugui ser d'aplicació.

4.3. El plec de condicions administratives particulars i els plecs de prescripcions tècniques tenen caràcter contractual. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Cinquena.- Òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació és el director general de Política Financera, Assegurances i Tresor de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el Decret 326/1996, d'1 d'octubre, sobre anàlisi, avaluació, valoració, gestió i prevenció dels riscos que afecten el patrimoni i les activitats de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el Decret 58/2022, de 29 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Hisenda i la Resolució VEH/1235/2019, de 7 de maig, de delegació de competències en diversos òrgans del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda.

El perfil de contractant es troba ubicat a l'adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=pol%C3%ADtica&idCap=18931298&ambit=&

En aquesta adreça de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública també es poden obtenir els Plecs de condicions administratives i de prescripcions tècniques; així com la documentació complementària.

Sisena.- Dades econòmiques del contracte

6.1. Pressupost base de licitació

El pressupost màxim de despesa per a la retribució dels honoraris dels mediadors en tots els lots objecte d'aquesta contractació és, per a l'any 2024, de 550.000 euros.

Aquest pressupost es distribueix en cada lot, sense cap possibilitat de modificar la distribució, de la manera següent:

- a) Per una banda, el pressupost màxim de licitació (amb l'IVA inclòs, que el licitador haurà d'especificar com a partida independent) per l'assistència al prenedor de l'assegurança, a l'assegurat i al beneficiari per als sinistres corresponents a les pòlisses d'assegurances subscrietes per la Generalitat de Catalunya fins al 31 de desembre de 2023, a excepció de la pòlissa de responsabilitat patrimonial i civil de la Generalitat de Catalunya que serà fins al 29 de febrer de 2024.



- b) Per altra banda, el pressupost màxim de licitació (exempt d'IVA) per la prestació al prenedor de l'assegurança dels serveis de mediació i assessoraments preparatoris per a la formalització dels nous contractes d'assegurances privades, així com l'assistència al prenedor de l'assegurança, a l'assegurat i al beneficiari de les pòlisses d'assegurances subscrietes per la Generalitat de Catalunya, per als suplementes d'altres i baixes i per als sinistres produïts a partir de l'1 de gener de 2024; a excepció de la pòlissa de responsabilitat patrimonial i civil que serà a partir de l'1 de març de 2024.

El pressupost màxim de licitació, en aplicació d'aquest criteri, es distribueix per a cada lot de la forma que seguidament s'indica:

-Lot 1. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança de Tot Risc de pèrdues o danys materials del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya

Pressupost màxim de licitació:.....95.000 €

Que es divideix en:

- a) Per a l'assistència dels sinistres corresponents a les pòlisses d'assegurances subscrietes per la Generalitat de Catalunya fins al 31 de desembre de 2023, és:

Pressupost màxim de licitació..... **24.793,39 €**
IVA (21%).....5.206,61 €
Remuneració total.....30.000,00 €

- b) Per a la contractació i gestió dels sinistres produïts d'ençà l'1 de gener de 2024 és (exempt d'IVA)..... **65.000,00 €**

-Lot 2. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança de Tot Risc de pèrdues o danys materials en el transport i exposicions d'obres d'art

Pressupost màxim de licitació:.....20.000 €

Que es divideix en:

- a) Per a l'assistència dels sinistres corresponents a les pòlisses d'assegurances subscrietes per la Generalitat de Catalunya fins al 31 de desembre de 2023, és:

Pressupost màxim de licitació..... **4.132,23 €**
IVA (21%).....867,77 €
Remuneració total.....5.000,00 €

- b) Per a la contractació i gestió dels sinistres produïts d'ençà l'1 de gener de 2024, és (exempt d'IVA)..... **15.000,00 €**



- Lot 3. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança d'Accidents personals (mort o invalidesa)

Pressupost màxim de licitació55.000 €

Que es divideix en:

- a) Per a l'assistència dels sinistres corresponents a les pòlisses d'assegurances subscrites per la Generalitat de Catalunya fins al 31 de desembre de 2023, és:

Pressupost màxim de licitació..... **16.528,93 €**
IVA (21%).....3.471,07 €
Remuneració total.....20.000,00 €

- b) Per a la contractació i gestió dels sinistres produïts d'ençà l'1 de gener de 2024, és (IVA exempt).....**35.000,00 €**

- Lot 4. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança de Vida (grup temporal renovable)

Pressupost màxim de licitació25.000 €

Que es divideix en:

- a) Per a l'assistència dels sinistres corresponents a les pòlisses d'assegurances subscrites per la Generalitat de Catalunya fins al 31 de desembre de 2023, és:

Pressupost màxim de licitació..... **4.132,23 €**
IVA (21%)..... 867,77 €
Remuneració total.....5.000,00 €

- b) Per a la contractació i gestió dels sinistres produïts d'ençà l'1 de gener de 2024, és (exempt d'IVA).....**20.000,00 €**

-Lot 5. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança d'Assistència en viatge

Pressupost màxim de licitació20.000 €

Que es divideix en:

- a) Per a l'assistència dels sinistres corresponents a les pòlisses d'assegurances subscrites per la Generalitat de Catalunya fins al 31 de desembre de 2023, és:

Pressupost màxim de licitació..... **4.132,23 €**
IVA (21%).....867,77 €
Remuneració total.....5.000,00 €

- b) Per a la contractació i gestió dels sinistres produïts d'ençà l'1 de gener de 2024, és (exempt d'IVA).....**15.000,00 €**



- Lot 6. Mediació de la Pòlissa de Vehicles terrestres

Pressupost màxim de licitació.....75.000 €

Que es divideix en:

- a) Per a l'assistència dels sinistres corresponents a les pòlisses d'assegurances subscrites per la Generalitat de Catalunya fins al 31 de desembre de 2023, és:

Pressupost màxim de licitació..... **16.528,93 €**

IVA (21%).....3.471,07 €

Remuneració total..... **20.000,00 €**

- b) Per a la contractació i gestió dels sinistres produïts d'ençà l'1 de gener de 2024, és (exempt d'IVA).....**55.000,00 €**

- Lot 7. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança d'Embarcacions de la Generalitat de Catalunya

Pressupost màxim de licitació.....15.000 €

Que es divideix en:

- a) Per a l'assistència dels sinistres corresponents a les pòlisses d'assegurances subscrites per la Generalitat de Catalunya fins al 31 de desembre de 2023, és:

Pressupost màxim de licitació.....**4.132,23 €**

IVA (21%)..... 867,77 €

Remuneració total.....5.000,00 €

- b) Per a la contractació i gestió dels sinistres produïts d'ençà l'1 de gener de 2024, és (exempt d'IVA).....**10.000,00 €**

- Lot 8. Mediació de la Pòlissa d'Assegurances Aèries (aeronaus, hangars i heliports)

Pressupost màxim de licitació.....25.000 €

Que es divideix en:

- a) Per a l'assistència dels sinistres corresponents a les pòlisses d'assegurances subscrites per la Generalitat de Catalunya fins al 31 de desembre de 2023, és:

Pressupost màxim de licitació.....**4.132,23 €**

IVA (21%)..... 867,77 €

Remuneració total..... 5.000,00 €

- b) Per a la contractació i gestió dels sinistres produïts d'ençà l'1 de gener de 2024, és (exempt d'IVA).....**20.000,00 €**



- Lot 9. Mediació de la Pòlissa de Responsabilitat patrimonial i civil.

Pressupost màxim de licitació.....205.000 €

Que es divideix en:

- a) Per a l'assistència dels sinistres corresponents a les pòlisses d'assegurances subscrietes per la Generalitat de Catalunya fins al 29 de febrer de 2024, és:

Pressupost màxim de licitació..... **82.644,63 €**

IVA (21%).....17.355,37€

Remuneració total.....100.000,00 €

- b) Per a la contractació i gestió dels sinistres produïts d'ençà l'1 de març de 2024, és (exempt d'IVA).....**105.000,00 €**

-Lot 10. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança d'Assistència Sanitària per a Expatriats

Pressupost màxim de licitació15.000 €

Per a la contractació i gestió dels sinistres produïts d'ençà l'1 de gener de 2024, és (exempt d'IVA).....**15.000,00 €**

Aquests pressupostos inclouen tots els conceptes de despesa (impostos inclosos) que, per a la mediació de les pòlisses d'assegurances corresponents a cadascun dels lots de cobertura de riscos objecte de licitació, puguin tenir els mediadors.

6.2. El valor estimat del contracte

D'acord amb la previsió de l'article art. 101 de la LCSP , el valor estimat del contracte està determinat per l'import total del mateix. Amb una durada màxima del contracte de cinc anys, segons es preveu a la clàusula vuitena, el valor estimat del contracte és de 2.580.785.15 €.

Setena.- Existència de crèdit

La despesa que es derivi dels contractes és de caràcter anticipada i queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de la Generalitat de Catalunya en l'exercici 2024.

La despesa que es pugui derivar de la present contractació s'aplicarà a la partida pressupostària D/224000100/1210/0000 (Despeses d'assegurances) del pressupost de la Generalitat de Catalunya.

Vuitena.- Durada del contracte

La durada del contracte és d'un any i el període de vigència del contracte serà des de les 0 hores de l'1 de gener de 2024 fins a les 24 hores del 31 de desembre de 2024.

El contracte es podrà prorrogar anualment, fins a un màxim de quatre pròrrogues, de forma que la durada total serà com a màxim de cinc anys. En aquest cas, la pròrroga



s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisió amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Novena.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La tramitació de l'expedient és ordinària i de caràcter anticipat atès que l'execució del contracte es realitzarà en l'exercici pressupostari següent al que es formalitza el mateix.

El contracte, atenent al seu valor estimat segons es concreta en el punt 2 de la clàusula sisena i, d'acord amb l'article 22.1.b) de la LCSP, és un contracte sotmès a regulació harmonitzada i es licita públicament, d'acord amb l'article 135 de la LCSP, mitjançant inserció d'anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i en el Perfil de contractant.

D'acord amb les previsions dels articles 131.2, 145 a 147 i 156 de la LCSP, el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació, segons el detall que s'efectua en la clàusula dissetena.

Les proposicions s'hauran d'entregar en el termini màxim que s'indica en l'anunci de licitació i en el perfil de contractant.

Desena.- Aptitud per contractar

10.1. Podran participar en la licitació, d'acord amb les previsions de l'article 155 del Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals, les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, domiciliades en Estats de l'Espai Econòmic Europeu, que reuneixin les condicions següents:

- que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP.
- que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es fixen a l'article 71 de la LCSP,
- que acreditin la suficient solvència econòmica i financera, tècnica i professional, d'acord amb els articles 87 i 90 de la LCSP,
- que disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquest contracte d'acord amb la clàusula onzena,
- que estiguin inscrites al:
 - Punt Únic d'Informació –PUI- de la “Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones” del “Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital”, el qual mostra la informació procedent dels registres administratius de distribuïdors d'assegurances i reassegurances de totes les Administracions públiques amb competències en matèria d'ordenació i supervisió de l'activitat de distribució de les assegurances i reassegurances privades, d'acord amb l'article 133.4 de Reial decret llei



3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals,

- al Registre administratiu de distribuïdors d'assegurances i reassegurances de la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor de la Generalitat de Catalunya,
- o al registre dels mediadors de l'Espai Econòmic Europeu que operen a Espanya mitjançant activitat de mediació transfronterera (d'acord amb la Directiva (UE) 2016/97 sobre la distribució de seguros), de la *"Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones"* del *"Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital"*.

10.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

Onzena.- Solvència de les empreses licitadores

Els licitadors han d'acreditar posseir suficient solvència econòmica i financera i professional, segons es preveu en els articles 87 i 90 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'acreditar el compliment dels **requisits de solvència mínims** següents:

1. **Disposar d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil** per als riscos derivats de la seva activitat professional amb un límit mínim de 3.000.000 d'euros per sinistre i any.



En el supòsit de licitar per a més d'un lot, i resultar adjudicatari, el mediador haurà d'aportar per a cada lot la pòlissa d'assegurances corresponent. S'acreditarà mitjançant certificat emès per la companyia d'assegurances.

2. Volum d'ingressos professionals pels serveis de mediació, en cadascun dels últims tres anys, classificat:

- per pòlissa d'assegurances
- i per l'àmbit territorial on s'han generat (s'ha d'indicar els que s'han generat a la Comunitat Autònoma de Catalunya, a la resta de l'Estat Espanyol, i a la resta d'àmbit de la Unió Europea).

Aquests ingressos professionals no podran ser inferiors, en algun d'aquests tres àmbits territorials, als següents:

- a. Per licitar als lots de mediació de la pòlissa de Tot Risc de pèrdues o danys materials del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya i de la pòlissa de Tot Risc de pèrdues o danys materials en el transport i exposicions d'obres d'art (**lots 1 i 2**): 500.000 euros/any en el ram de danys materials.
- b. Per licitar als lots de mediació de les pòlisses d'accidents personals, de vida i assistència en viatge i d'assistència sanitària (**lots 3, 4 i 5 i 10**): 350.000 euros/any en el ram de personals.
- c. Per licitar als lots de mediació de les pòlisses de vehicles terrestres, embarcacions i assegurances aèries (**lots 6, 7 i 8**): 525.000 euros/any en el ram de vehicles.
- d. Per licitar al lot de mediació de la pòlissa de responsabilitat patrimonial i civil (**lot 9**): 875.000 euros/any en el ram de responsabilitat patrimonial i civil.

S'acreditarà mitjançant declaració responsable.

3. Volum de primes totals intermediades en cadascun dels últims tres anys, classificat

- per pòlissa d'assegurances,
- i per l'àmbit general territorial on s'han generat (s'ha d'indicar els que s'han generat a la Comunitat Autònoma de Catalunya, a la resta de l'Estat Espanyol, i a la resta d'àmbit de la Unió Europea).

Els volums de primes intermediades no podran ser inferiors, en algun d'aquests àmbits territorials, als següents:

- a. Per als lots de mediació de la pòlissa de Tot Risc de pèrdues o danys materials del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya i de la pòlissa de Tot Risc de pèrdues o danys materials en el transport i exposicions d'obres d'art (**lots 1 i 2**): 12.000.000 euros/any en el ram de danys materials.
- b. Per als lots de mediació de les pòlisses d'accidents personals, vida, assistència en viatge i assistència sanitària (**lots 3, 4, 5 i 10**): 6.000.000 euros/any en el ram de personals.
- c. Per als lots de mediació de les pòlisses de vehicles terrestres, embarcacions i assegurances aèries (**lots 6, 7 i 8**): 6.000.000 euros/any en el ram de vehicles.



- d. Per al lot de mediació de la pòlissa de responsabilitat patrimonial i civil (**lot 9**):
15.000.000 euros/any en el ram de responsabilitat patrimonial i civil.

En cas de licitar a més d'un lot, caldrà aportar la documentació acreditativa en cadascun dels lots que es licitin.

S'acreditarà mitjançant declaració responsable.

- 4. Centre de treball:** En cas de resultar adjudicatari, haurà de disposar, a la data d'adjudicació del contracte, d'un **centre de treball obert dins l'àmbit de la Comunitat Autònoma de Catalunya**.

S'acreditarà mitjançant declaració responsable facilitant l'adreça del centre de treball i el compromís d'adscripció a l'execució del contracte.

Així mateix, hauran d'acreditar haver disposat d'un centre de treball en els últims tres anys, situat a l'àmbit de la Comunitat Autònoma de Catalunya, de l'Estat Espanyol, o de la resta d'àmbit de la Unió Europea .

S'acreditarà mitjançant la presentació d'una relació dels centres de treball que l'empresa ha mantingut oberts en els tres últims anys, en qualssevol dels tres àmbits territorials esmentats. Cal especificar l'adreça.

- 5. Treballadors en nòmina.**

Per licitar al:

- a. **Lot 1. Mediació de la pòlissa d'assegurança de Tot Risc de pèrdues o danys materials del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.** Es requereix que l'empresa licitadora hagi disposat durant els dos últims exercicis de, com a mínim, deu persones en plantilla amb titulació universitària, o amb el títol de mediador d'assegurances, dedicades a tasques corresponents a la mediació de pòlisses d'assegurances pertanyents al lot licitat.
- b. **Lot 2. Mediació de la pòlissa d'assegurança de Tot Risc de pèrdues o danys materials en el transport i exposicions d'obres d'art.** Es requereix que l'empresa licitadora hagi disposat durant els dos últims exercicis de, com a mínim, cinc persones en plantilla amb titulació universitària, o amb el títol de mediador d'assegurances, dedicades a tasques corresponents a la mediació de pòlisses d'assegurances pertanyents al lot licitat.
- c. **Lot 3. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança d'Accidents Personals.** Es requereix que l'empresa licitadora hagi disposat durant els dos últims exercicis de, com a mínim, cinc persones en plantilla amb titulació universitària, o amb el títol de mediador d'assegurances, dedicades a tasques corresponents a la mediació de pòlisses d'assegurances pertanyents al lot licitat.
- d. **Lot 4. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança de Vida (grup temporal renovable).** Es requereix que l'empresa licitadora hagi disposat durant els dos últims exercicis de, com a mínim, cinc persones en plantilla amb titulació universitària, o amb el títol de mediador d'assegurances, dedicades a tasques



corresponents a la mediació de pòlisses d'assegurances pertanyents al lot licitat.

- e. **Lot 5. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança d'Assistència en viatge.** Es requereix que l'empresa licitadora hagi disposat durant els dos últims exercicis de, com a mínim, cinc persones en plantilla amb titulació universitària, o amb el títol de mediador d'assegurances, dedicades a tasques corresponents a la mediació de pòlisses d'assegurances pertanyents al lot licitat.
- f. **Lot 6. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança de Vehicles terrestres de la Generalitat de Catalunya.** Es requereix que l'empresa licitadora hagi disposat durant els dos últims exercicis de, com a mínim, deu persones en plantilla amb titulació universitària o amb el títol de mediador d'assegurances, dedicades a tasques corresponents a la mediació de pòlisses d'assegurances pertanyents al lot licitat.
- g. **Lot 7. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança d'Embarcacions de la Generalitat de Catalunya.** Es requereix que l'empresa licitadora hagi disposat durant els dos últims exercicis de, com a mínim, cinc persones en plantilla amb titulació universitària, o amb el títol de mediador d'assegurances, dedicades a tasques corresponents a la mediació de pòlisses d'assegurances pertanyents al lot licitat.
- h. **Lot 8. Mediació de la Pòlissa d'Assegurances Aèries (aeronaus, hangars i heliports).** Es requereix que l'empresa licitadora hagi disposat durant els dos últims exercicis de, com a mínim, cinc persones en plantilla amb titulació universitària, o amb el títol de mediador d'assegurances, dedicades a tasques corresponents a la mediació de pòlisses d'assegurances pertanyents al lot licitat.
- i. **Lot 9. Mediació de la pòlissa de Responsabilitat Patrimonial i Civil.** Es requereix que l'empresa licitadora hagi disposat durant els dos últims exercicis de, com a mínim, vint persones en plantilla amb titulació universitària o amb el títol de mediador d'assegurances, dedicades a tasques corresponents a la mediació de pòlisses d'assegurances pertanyents al lot licitat.
- j. **Lot 10. Mediació de la Pòlissa d'Assistència Sanitària per a Expatriats.** Es requereix que l'empresa licitadora hagi disposat durant els dos últims exercicis de, com a mínim, cinc persones en plantilla amb titulació universitària, o amb el títol de mediador d'assegurances, dedicades a tasques corresponents a la mediació de pòlisses d'assegurances pertanyents al lot licitat.

S'acreditarà mitjançant declaració responsable de compliment dels requisits esmentats. En cas de licitar a més d'un lot, caldrà aportar-la per a cadascun dels lots que es licitin i no es podrà fer servir per a més d'un lot.



6. Relació de mitjans personals mínims exigits per la Generalitat de Catalunya per a l'execució del contracte.

Els mínims exigits són els següents, tenint en compte que la figura de Coordinador en cada lot haurà de ser un Mediator d'assegurances col·legiat amb una experiència mínima en la pòlissa corresponent de 3 anys:

a. Lot 1. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança de Tot Risc de pèrdues o danys materials del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya:

- 100 % del temps d'un administratiu, per tramitar suplementes d'altres i baixes.
- 100 % del temps d'un graduat o llicenciat, per a tramitar sinistres.
- 50 % del temps d'un graduat o llicenciat, per a tramitar sinistres.
- 15 % del temps d'un cap coordinador de la pòlissa.

b. Lot 2. Mediació de la Pòlissa d'assegurança de Tot Risc de pèrdues o danys materials en el transport i exposicions d'obres d'art:

- 30% del temps d'un administratiu, per tramitar suplementes d'altres i baixes.
- 15% del temps d'un graduat o llicenciat, per tramitar sinistres.
- 10% del temps d'un cap coordinador de la pòlissa.

c. Lot 3. Mediació de la pòlissa d'assegurança d'accidents personals:

- 30 % del temps d'un administratiu, per la tramitació de suplementes d'altres i baixes.
- 80 % del temps d'un graduat o llicenciat, per la tramitació de sinistres.
- 15% del temps d'un cap coordinador de la pòlissa.

d. Lot 4. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança de Vida (grup temporal renovable)

- 30% del temps d'un administratiu, per la tramitació de suplementes d'altres i baixes.
- 15 % del temps d'un graduat o llicenciat, per la tramitació de sinistres.
- 10% del temps d'un cap coordinador de la pòlissa.

e. Lot 5. Mediació de la Pòlissa d'assegurança d'assistència en viatge:

- 30% del temps d'un administratiu, per la tramitació dels suplementes d'altres i baixes.
- 15% del temps d'un graduat o llicenciat, per la tramitació de sinistres i la coordinació de la pòlissa.
- 5% del temps d'un cap coordinador de la pòlissa.

f. Lot 6. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança de Vehicles terrestres de la Generalitat de Catalunya:

- 100% del temps d'un administratiu, per la tramitació de suplementes d'altres i baixes.
- 100 % del temps d'un graduat o llicenciat, per la tramitació de sinistres.
- 15% del temps d'un cap coordinador de la pòlissa.



g. **Lot 7. Mediació de la Pòlissa d'Assegurança d'Embarcacions de la Generalitat de Catalunya.**

- 20% del temps d'un administratiu, per la tramitació de suplementes d'altres i baixes.
- 10 % del temps d'un graduat o llicenciat, per la tramitació de sinistres.
- 5% del temps d'un cap coordinador de la pòlissa.

h. **Lot 8. Mediació de la Pòlissa d'Assegurances Aèries (aeronaus, hangars i heliports)**

- 30% del temps d'un administratiu, per la tramitació de suplementes d'altres i baixes.
- 15 % del temps d'un graduat o llicenciat, per la tramitació de sinistres.
- 10% del temps d'un cap coordinador de la pòlissa.

i. **Lot 9. Responsabilitat patrimonial i civil:**

- 100% del temps d'un administratiu, per la tramitació de suplementes d'altres i baixes i certificacions de cobertures.
- 100% del temps de 2 administratius, per la tramitació de sinistres
- 100% del temps de 2 graduats o llicenciats en dret, experts en dret administratiu, en la tramitació de sinistres
- 80% del temps d'un coordinador de sinistres cap de grup (graduat o llicenciat).
- 30% del temps d'un responsable de màxim nivell, graduat o llicenciat i mediador d'assegurances col·legiat, amb una experiència mínima de 10 anys de professió, per a la coordinació del lot de responsabilitat patrimonial i civil de la Generalitat de Catalunya.

j. **Lot 10. Assistència Sanitària per a Expatriats.**

- 20% del temps d'un administratiu, per la tramitació dels suplementes d'altres i baixes.
- 10 % del temps d'un graduat o llicenciat, per la tramitació de sinistres i la coordinació de la pòlissa.
- 5% del temps d'un cap coordinador de la pòlissa.

D'acord amb la previsió de l'article 76 de la LCSP, el licitador ha d'indicar les persones destinades a treballar en cadascuna de les pòlisses corresponents al lot o lots licitats. Indicar nom i cognoms, formació i experiència. Les persones esmentades, no es podran assignar a més d'un lot si es licita a varis lots.

ATENCIÓ:

- el que es requereix és que l'empresa identifiqui en un document, que inclourà en el sobre A, exclusivament les persones que responen als requeriments mínims que exigeix la Generalitat de Catalunya.

- les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals indicats.



7. Processos de qualitat: els licitadors que hagin estat proposats com a adjudicataris han de presentar certificat expedit per un Organisme independent que acrediti que el licitador està en possessió de la certificació ISO 9.001, fent referència als sistemes d'assegurament de la qualitat basats en la sèrie de normes europees en la matèria, o bé certificats equivalents a l'anterior, expedits per Organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea o, tal i com estableix l'article 93 LCSP, en el seu defecte, l'empresa licitadora aportarà documentació acreditativa que segueix processos interns de qualitat amb els requeriments i exigències de la certificació requerida.

Dotzena.- Proposicions

- 12.1 Els licitadors podran presentar oferta a un lot, a diversos lots o a la totalitat dels lots.
- 12.2 Els licitadors només podran resultar adjudicataris d'un màxim de dos lots. En el cas que les ofertes presentades per un mateix licitador siguin les més avantatjoses, des del punt de vista de la millor relació qualitat-preu, en un nombre de lots superior a l'assenyalat, la determinació dels lots que se li adjudicaran s'efectuarà aplicant els criteris objectius fixats a la clàusula 17.6.
- La limitació a l'adjudicació de dos lots no actuarà en el supòsit que de la seva aplicació pugui resultar algun lot desert. En aquest cas es podran adjudicar més de dos lots a un sol licitador.
- 12.3 Pel fet de presentar proposicions, el licitador assumeix i accepta incondicionalment les clàusules d'aquest plec, la resta de documents contractuals, la responsabilitat de la veracitat de totes les dades presentades així com que reuneix totes i cada una de les condicions exigides per l'execució de l'objecte d'aquest contracte.
- 12.4 El licitador no pot presentar per a cada lot més d'una proposició.
- 12.5 La infracció de qualsevol d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ell subscrietes.
- 12.6 Les proposicions són secretes i vinculants fins a l'adjudicació del contracte. Els licitadors hauran de mantenir les seves proposicions durant un termini de tres mesos comptadors a partir de la data d'obertura de les proposicions.

Tretzena.- Presentació de documentació i de proposicions

- 13.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres (A, B i C) en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de **Sobre Digital**, accessible a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=18931298&cap=Direcci%F3%20General%20de%20Pol%EDtica%20Financera.%20Assegurances%20i%20Tresor
- 13.2 Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.



- 13.3 Per tal de poder presentar una oferta per un expedient, és necessari complimentar el **formulari d'inscripció de l'oferta**. Per accedir al formulari, s'ha de cercar l'anunci de licitació en el portal de contractació pública.

Un cop omplert el formulari per donar-se d'alta a l'eina, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció a l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

- 13.4 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores **hauran de preparar tota la documentació** requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

- 13.5 Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una **paraula clau** per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir, en tot cas, la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.



En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

13.6 Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà **la presentació pròpiament dita de l'oferta**, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

13.7 En cas de **fallida tècnica** que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

13.8 Podeu trobar **material de suport** sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

13.9 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en **dues fases**, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

13.10. Les ofertes presentades mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0 han d'estar lliures de **virus informàtics** i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves



ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

- 13.11 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).
- 13.12 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES
- 13.13 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.
- 13.14 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.
- 13.15 Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual



de la licitació. Aquestes “preguntes i respostes” seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viwDetail&idCap=18931298&cap=Direcci%F3%20General%20de%20Pol%EDtica%20Financera.%20Assegurances%20i%20Tresor

- 13.16 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.
- 13.17 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. La infracció d'aquesta norma dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Catorzena.- Contingut documental dels sobres A, B i C

Com es preveu en la clàusula tretzena les empreses han de presentar un sobre “A” i tants sobres “B” i “C” com lots als que licitin.

14.1. El sobre “A”(Documentació General) ha de contenir els documents següents:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a “persona o persones de contacte” de la Part II.A del DEUC.



A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Pel que fa a la part IV: Criteris de selecció del DEUC, l'operador econòmic només haurà d'emplenar la secció A, ometent qualsevol altra secció de la part IV, indicant que **compleix amb tots els criteris de selecció** requerits, indicant sí o no.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.



c) *Grup empresarial*

Les empreses han d'aportar, si és el cas, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup.

d) *Confidencialitat*

Declaració en la qual s'especifiqui quins documents i/o dades presentades en els sobres A, B i C són, a parer de les empreses licitadores, confidencials. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin condició de documents d'accés públic, ni tampoc l'oferta econòmica de l'empresa, que és objecte de lectura en acte públic.(Annex I)

e) *Compromís d'adscripció de mitjans personals*

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals continguts en la seva oferta.(Annex I).

f) *Percepció de comissions*

Declaració responsable amb el compromís de no percebre cap import de les entitats asseguradores en concepte de comissió per actuacions integrades a l'objecte d'aquest contracte.(Annex I).

14.2. El sobre "B". Documentació corresponent als criteris d'adjudicació avaluable a partir d'un judici de valor. (S'haurà de presentar un sobre B per a cada lot que es liciti).

Ha de contenir la documentació següent:

A. Una memòria tècnica sobre el procediments de gestió en la tramitació dels sinistres i de la contractació, requerit a la clàusula 17.1 A d'aquest plec.

B. Models dels documents de gestió i estadístics requerits a la clàusula 17.1.B

14.3. El sobre "C". Documentació corresponent als criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica. (S'haurà de presentar un sobre C per a cada lot que es liciti)

- La proposició econòmica. Aquesta s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex nº 2**. L'aportació d'aquest document és obligatòria.

- **Identificació de/ls assessor/s, pèrit/s, tècnic/s** que ofereix el licitador segons el requeriment de la clàusula 17.2.2. Caldrà identificar el nom i cognoms i acreditar la seva experiència, mitjançant currículum, en el ram concret on s'ofereixin els seus serveis, per tal de poder valorar la seva adequació amb la sinistralitat històrica.

14.4. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat



de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

14.4. Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

14.5 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Quinzena.- Admissió de variants

Els licitadors no podran plantejar en les seves ofertes variants envers les condicions d'execució del contracte segons es descriu en el Plec de prescripcions tècniques i en aquest Plec de condicions.

Setzena.- Mesa de contractació

16.1. La Mesa de contractació que assisteix a l'òrgan de contractació en l'adjudicació del contracte objecte d'aquest plec estarà integrada pels membres següents:

Presidenta: la subdirectora general de Riscos i Assegurances

Vocals: un representant de l'Assessoria Jurídica,
un representant de la Intervenció General,
la cap del Servei de Gestió i Tramitació de Sinistres
el cap del Servei de Contractació i Suport en Matèria d'Assegurances

Secretari: un tècnic de la Subdirecció General de Riscos i Assegurances

16.2. La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el sobre A. La Mesa exclourà a aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida, que l'hagin presentat fora de termini o que no acreditin la capacitat i/o solvència sol·licitades.

16.3. Tanmateix, en cas que la Mesa observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà als licitadors afectats perquè els corregeixin o esmenin, davant la pròpia Mesa de contractació, en un termini no superior a tres dies hàbils.

Sens perjudici de la comunicació als interessats, l'òrgan de contractació farà pública aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

16.4. Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran d'un termini de cinc dies naturals per realitzar-lo.

16.5. La Mesa, una vegada qualificada la documentació general i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, determinarà les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament



expres respecte de les admeses a la licitació, les excloses i les causes de la seva exclusió.

16.6. Els actes d'exclusió de licitadors adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-sisena.

Dissetena.- Valoració de les proposicions. Criteris d'adjudicació.

D'acord amb la previsió de l'article 145 de la LCSP l'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació partint de la millor relació qualitat-preu.

Els criteris d'adjudicació es diferencien entre els que es valoren amb un judici de valor (sobre B), que es valoraran en primer lloc, i els que es valoren de manera automàtica (sobre C), que es valoren finalment.

La informació sobre sinistralitat de les pòlisses d'assegurances subscrites per la Generalitat es facilitarà previ complimentar i trametre a la Subdirecció General de Riscos i Assegurances la declaració de confidencialitat, la qual es trobarà disponible al perfil del contractant, a la Plataforma de contractació.

La valoració de les propostes es realitzarà individualment per a cada lot objecte de licitació fins a un màxim de 100 punts.

17.1. Criteris d'adjudicació avaluables a partir d'un judici de valor (sobre B) (45 punts)

A. La qualitat del servei: s'avaluarà mitjançant una **memòria tècnica sobre els procediments de gestió** que es proposen seguir, dividit en tres parts: tramitació de sinistres, contractació i estudis de la situació del mercat asseguradorfins a **25 punts**

La proposta de procediments de gestió serà específicament pensada per a cadascun dels lots als que es liciti donant resposta específica a les característiques del contracte amb la Generalitat de Catalunya i no es consideraran ni valoraran documents genèrics que siguin reproduccions o còpies de protocols d'actuació general.

El document que doni resposta a aquest criteri d'adjudicació, "Procediments de gestió", es dividirà en tants apartats com aspectes objectes de valoració (tramitació de sinistres, contractació i estudis del mercat assegurador) i tindrà una extensió màxima de deu folis DIN A-4 per una cara.

Es valoraran les propostes en funció de l'eficiència que aportin, la seguretat en el tractament de les dades i l'agilitat en la seva implementació.

Es consideraran especialment totes les propostes de gestió informatitzada que es realitzin.

B. Presentació dels models i estadístiques per a la millor gestió dels sinistres i la contractació, de conformitat amb les clàusules segona, tercera i quarta del plec de prescripcions tècniques.

- Models fins a **10 punts**



- Estadístiques..... fins a **10 punts**

Els models i estadístiques que es presentin hauran d'estar específicament dissenyats per a cadascun dels lots als que es liciti donant resposta específica al que es demana en el Plec de Prescripcions Tècniques. No es consideraran ni valoraran documents genèrics.

17.2. Criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica (sobre C) (màxim 55 punts)

L'oferta més avantatjosa obtindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes es valoraran de forma inversament proporcional a la més avantatjosa de conformitat amb els criteris següents:

1. El cost anual més baix. Fins a 45 punts.

a) Per als lots 1 i 6 (Tot risc de danys materials i vehicles terrestres):

- Pel que fa a la proposició econòmica relativa a l'assistència per als sinistres corresponents a les pòlisses d'assegurances subscrites per la Generalitat de Catalunya fins al 31 de desembre de 2023. (caldrà incloure l'IVA com a partida independent). L'oferta més econòmica obtindrà**15 punts**

- Pel que fa a la proposició econòmica relativa a la prestació de serveis de mediació per contractació i gestió de sinistres produïts d'ençà l'1 de gener de 2024, (IVA exempt). L'oferta més econòmica obtindrà**30 punts**

b) Per als lots 2, 3 ,4 ,5, 7 i 8 (exposicions, accidents personals, vida, assistència en viatge, embarcacions i aeris):

- Pel que fa a la proposició econòmica relativa a l'assistència per als sinistres corresponents a les pòlisses d'assegurances subscrites per la Generalitat de Catalunya fins al 31 de desembre de 2023. (caldrà incloure l'IVA com a partida independent). L'oferta més econòmica obtindrà**5 punts**

- Pel que fa a la proposició econòmica relativa a la prestació de serveis de mediació per contractació i gestió de sinistres produïts d'ençà l'1 de gener de 2024, (IVA exempt). L'oferta més econòmica obtindrà**40 punts**

c) Per al lot 9 (responsabilitat patrimonial i civil):

- Pel que fa a la proposició econòmica relativa a l'assistència per als sinistres corresponents a les pòlisses d'assegurances subscrites per la Generalitat de Catalunya fins al 29 de febrer de 2024 (caldrà incloure l'IVA com a partida independent).L'oferta més econòmica obtindrà**20 punts**

- Pel que fa a la proposició econòmica relativa a la prestació de serveis de mediació per contractació i gestió de sinistres produïts d'ençà l'1 de març de 2024, (IVA exempt). L'oferta més econòmica obtindrà**25 punts**



d) Per al lot 10 (Assegurança d'Assistència Sanitària per a Expatriats)

- Pel que fa a la proposició econòmica relativa a la prestació de serveis de mediació per contractació i gestió de sinistres produïts d'ençà l'1 de gener de 2024, (IVA exempt). L'oferta més econòmica obtindrà**45 punts**

2. Oferiment dels serveis d'un assessor pèrit. Per a sinistres greus, d'especial rellevància o de molta freqüència, i als efectes de la prestació d'un assessorament tècnic i l'emissió del corresponent informe. Com a mínim s'haurà d'oferir l'emissió de dos informes a l'any. Aquest apartat es valorarà fins a **10 punts**, dels quals s'atorgaran **5 punts** per a cada assessor que s'ofereixi especialitzat en el ram concret al qual es presenta oferta. Només es tindran en compte els assessors proposats que aportin un currículum que sigui adequat per a la pòlissa específica i per a la sinistralitat històrica d'aquesta.

17.3. Oferta anormalment baixa.

La Mesa de contractació podrà qualificar com anormalment baixes les proposicions dels licitadors en les quals observi una manifesta desproporció entre la proposició econòmica i els mitjans personals i tècnics oferts.

Es presumirà oferta anormalment baixa la que ofereixi un preu inferior (IVA exclòs) al que tot seguit es fixa. Aquests imports mínims s'han calculat tenint en compte les retribucions mínimes salarials establertes en el Conveni col·lectiu de treball d'àmbit estatal del sector de la mediació en assegurances privades (BOE núm.6 de 7 de gener de 2020) corresponents al personal mínim requerit per la Generalitat de Catalunya.

Lot 1:	85.188,06 €
Lot 2:	16.025,65 €
Lot 3:	43.256,42 €
Lot 4:	16.025,65 €
Lot 5:	14.080,59 €
Lot 6:	65.737,51 €
Lot 7:	10.035,41 €
Lot 8:	16.025,65 €
Lot 9:	186.004,27 €
Lot 10:	10.035,41 €

Així mateix, pel que fa als **lots 1 a 9**, també es presumirà que l'oferta és anormalment baixa si el preu ofert en l'oferta econòmica (Annex 2) **és inferior a 2.000 € (IVA exclòs) en la part a) i/o inferior a 2.000 € en la part b).**

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 10 dies a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.



Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

17.4. Valoració de les ofertes

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.



La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-sisena.

17.5. En el supòsit d'igualtat en les ofertes de les empreses licitadores, es fixen els **criteris de desempat** següents que s'aplicaran en l'ordre que s'exposa:

- La proposició que en relació amb la qualitat del servei (clàusula 17.1.A) hagi obtingut millor puntuació en les memòries tècniques.
- La proposició que en relació amb la presentació de models i estadístiques (clàusula 17.1.B) hagi obtingut millor puntuació en les memòries tècniques.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.
- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La preferència en l'adjudicació dels contractes per a les proposicions presentades per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un menor percentatge de treballadors temporals.
- La preferència en l'adjudicació dels contractes per a les proposicions presentades per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla més percentatge de dones treballadores.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

17.6. En el cas que una mateixa empresa licitadora obtingui **la millor puntuació en més de dos lots**, que és el màxim permès a adjudicar a un licitador, la determinació de quins lots se li adjudicaran s'efectuarà d'acord amb els següents criteris objectius, que s'aplicaran de manera successiva:

- a) En primer lloc, resultarà adjudicatària del/s lot/s en què la seva oferta hagi obtingut la millor puntuació absoluta.



- b) En segon lloc, se li adjudicarà/n el/s lot/s en què ha obtingut més diferència de puntuació en relació amb l'obtinguda per l'oferta classificada en segon lloc.
- c) En tercer lloc, se li adjudicarà/n el/s lot/s on hagi obtingut la millor puntuació en la memòria tècnica sobre els procediments de gestió.

17.7. La limitació a l'adjudicació de dos lots no actuarà en el supòsit que de la seva aplicació pugui resultar algun lot desert. En aquest cas es podran adjudicar més de dos lots a un sol licitador.

Divuitena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

18.1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació per a tots els lots.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula dissetena.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants. Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

18.2. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran, per a cadascun dels lots, a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació esmentada a continuació:

18.2.1. El contractista s'ha de fer càrrec de les despeses derivades de l'anunci de licitació, de la formalització del contracte en escriptura pública –si s'escau-, i de qualsevol altra que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin. El cost de l'anunci es repartirà de forma lineal entre tots els adjudicataris.



18.2.2. Si l'empresa no està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o el "Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público" del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, per tal d'acreditar que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, previstos als articles 13, 14 i 15 del RGLCAP, caldrà que aporti la documentació següent:

1. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut del Impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula del Impost.

Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu, emès per l'Agència Tributària de Catalunya, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

En tot cas, l'empresa proposada com a adjudicatària no haurà d'aportar els documents anteriors, si s'ha indicat en l'annex I d'aquest plec o en el DEUC que l'òrgan de contractació pot obtenir-los directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol Estat de la unió de consulta gratuïta i s'ha facilitat la informació necessària per accedir-hi.

Així mateix, el licitador que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula dinovena.



- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula desena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament. No s'admetran apoderaments de data superior a 6 mesos. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència (clàusula onzena).
- Certificat que acrediti els processos de qualitat (veure clàusula onzena).
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 LCSP.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.

18.2.3. Si l'empresa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el "Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público" del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, haurà d'aportar la documentació següent:

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula dinovena.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.

18.2.4. A més, en qualsevol cas, l'empresa haurà de detallar si no ho ha fet ja abans, **l'adreça concreta del centre de treball** ubicat a Catalunya per a l'execució del contracte, segons el compromís plantejat en la clàusula 11 punt 4.

18.2.5. La Mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació presentada per les empreses licitadores que hagin presentat la millor oferta.

Si la Mesa de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimentin adequadament aquests requeriments documentals en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comportarà l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.



Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Dinovena.-Garantia definitiva

- 19.1. L'adjudicatària ha de constituir una garantia definitiva de quantia igual al 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit.
- 19.2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:
 - a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les Caixes de dipòsits de les Tresoreries Territorials.
 - b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
 - c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- 19.3. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.
- 19.4. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatari està obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.
- 19.5. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenjala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.
- 19.6. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.
- 19.7. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, l'Administració pot resoldre el contracte.



Vintena.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

Vint-i-unena.- Adjudicació del contracte

- 21.1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula divuitena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària de cada lot, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.
- 21.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores (mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM) i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Vint-i-dosena.- Formalització i perfecció del contracte

- 22.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.
- 22.2. La formalització del contracte s'efectuarà una vegada transcorreguts quinze dies hàbils següents a aquell en que s'enviï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a les empreses adjudicatàries per tal que formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

- 22.3. Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Seguidament, es procedirà a proposar com a adjudicatària a la següent empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula divuitena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.



- 22.4. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.
- 22.5. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.
- 22.6. La formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació i en el DOUE.
- 22.7. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre de contractes de la Generalitat de Catalunya les dades bàsiques del contracte adjudicat.

Vint-i-tresena.- Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores i, si aquesta documentació no es retirés, podrà ser destruïda.

Vint-i-quatrena.- Condicions especials d'execució

Són condicions especials d'execució, d'obligat compliment per part de les empreses contractistes, les següents:

- 1) A fi de contribuir a complir l'objectiu que estableix l'article 88 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible, per al manteniment o la millora dels valors mediambientals, s'estableixen per a l'execució del contracte les mesures mediambientals que es detallen a continuació:
 - Reduir les impressions el màxim possible i lliurar tots els documents generats preferentment en format electrònic. Quan sigui necessari imprimir, utilitzar preferentment paper 100% reciclat i fabricat amb un procés lliure de clor, fer les impressions a doble cara i en blanc i negre.
 - Separar i gestionar correctament les diferents fraccions de residus generats i implementar mesures d'estalvi d'aigua i energia a l'oficina.
 - Realitzar els desplaçaments imprescindibles per a l'execució del contracte, prioritàriament en transport públic o amb vehicles de baixes emissions: elèctrics, híbrids o de gas (bifuel de gasolina).
- 2) A banda del que s'estableix en la clàusula 17.3, en relació amb les retribucions mínimes salarials del personal adscrit a l'execució del contracte, l'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes en el Conveni col·lectiu de treball d'àmbit estatal del sector de la mediació en assegurances privades (BOE núm.6 de 7 de gener de 2020) en què s'enquadra i desenvolupa la prestació contractual, sens perjudici de les millores que es pugui establir.
- 3) L'adscripció dels mitjans personals compromesos en l'oferta.
- 4) El compliment dels procediments de gestió proposats en la memòria tècnica (clàusula 17.1.A).



L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució serà considerat com a infracció greu als efectes de l'article 71.2.c) de la LCSP i es podrà penalitzar a l'empresa segons les previsions de l'article 122.3 de la LCSP i el que s'estableix a la clàusula 26.

- 5) Així mateix, s'estableix com a condició especial d'execució del contracte l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, condició a la qual s'atribueix el caràcter d'**obligació essencial del contracte**, segons les previsions de l'art. 211.1. f) de la LCSP i en els termes previstos a la clàusula 28.2.c).

Vint-i-cinquena.- Execució i supervisió dels serveis. Responsable del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, els plecs de condicions administratives particulars i els de prescripcions tècniques; i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes l'òrgan de contractació.

El responsable del contracte és la Subdirecció General de Riscos i Assegurances de la Generalitat de Catalunya que exercirà les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte.

Vint-i-sisena.- Correcta execució del contracte.

26.1. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució de la clàusula vint-i-quatre es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts en l'article 192 de la LCSP. Les penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i la seva quantia pot arribar al 10 per 100 del pressupost del contracte.

26.2. Les penalitats per l'incompliment del contracte seran les següents:

-Pel que fa a l'incompliment de les mesures mediambientals, es penalitzarà amb un 5 per 100 del pressupost de licitació.

- L'incompliment de les condicions de treball establertes en el Conveni col·lectiu del sector de la mediació en assegurances privades, es penalitzarà amb un 10 per 100 del pressupost.

-Pel que fa als mitjans personals compromesos en l'oferta, l'incompliment del temps de dedicació dels treballadors assignats a la gestió del lot (clàusula 11 punt 6) suposarà la penalització per import del 5 per 100 del pressupost del contracte; així mateix, la penalització per la no assignació del personal mínim exigint en aquest plec suposarà un incompliment greu i penalitzarà amb un 10 per 100 del pressupost.

-Finalment, l'incompliment dels procediments de gestió proposats en la memòria tècnica es penalitzarà amb un 8 per 100 del pressupost de licitació.

26.3. Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total



o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

26.4. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració.

Vint-i-setena.- Pagament del preu

27.1 La Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor de la Generalitat de Catalunya pagarà per períodes trimestrals la part corresponent del preu de contracte, amb la certificació prèvia del director general de Política Financera, Assegurances i Tresor de la Generalitat de Catalunya donant conformitat als treballs realitzats.

27.2. El mediador emetrà una factura en el termini de cinc dies naturals posteriors a la data de finalització del període trimestral d'activitats.

27.3. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic en virtut de l'Acord de Govern 151/2014, d'11 de novembre.

L'adreça electrònica del punt general d'entrada de les factures electròniques indicat és: <https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>

27.4. El pagament es realitzarà mitjançant la corresponent transferència bancària al compte facilitat pels adjudicataris.

27.5. Es prohibeix expressament als mediadors adjudicataris el cobrament de comissions de les entitats asseguradores per actuacions integrades a l'objecte d'aquest contracte.

Vint-i-vuitena.- Responsabilitat de l'empresa contractista

28.1. El contractista sotmetrà les seves obligacions d'acord amb les prescripcions contingudes en el contracte i els plecs annexos que es consideren també document contractual, tot complint els compromisos adquirits en la seva oferta que hagin estat admesos i valorats. Així mateix, complirà les seves responsabilitats professionals establertes en la normativa reguladora dels mediadors d'assegurances i de la Llei del Contracte d'Assegurança.

28.2. Són també obligacions essencials del contractista les següents:



- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
- b) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en les comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista, queda subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- c) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Les empreses licitadores es comprometen a acceptar i subscriure l'acord sobre confidencialitat i tractament de dades (Annex III) que acompanya aquest plec de clàusules. Aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LSCP.

Vint-i-novena.- Prerrogatives de l'Administració.



Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena.- *Modificació del contracte*

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic, en els supòsits i forma previstos en el Títol I del Llibre II Secció 3a Subsecció 4a de la LCSP i d'acord amb el procediment de l'article 191 de la LCSP, les quals seran obligatòries pel contractista.

Trenta-unena.- *Clàusula ètica.*

31.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

31.2.A Els licitadors i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del



contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

31.2.B Els licitadors, contractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

31.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

31.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 31.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 31.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 31.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Trenta-dosena.- Cessió. Subcontractació

Atès que l'adjudicació del contracte es realitza amb l'estudi i selecció dels mitjans humans i materials aportats pel mediador d'assegurances en la seva oferta, en aquest contracte no es permet la cessió ni la subcontractació.



Trenta-tresena. - *Recepció i liquidació*

- 33.1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.
- 33.2. L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Trenta-quatrena. - *Garantia del contracte. Devolució de la garantia definitiva*

Es podrà retornar la garantia definitiva constituïda pel mediador d'assegurances quan, finalitzada la durada contractual i, eventualment, les seves pròrrogues, es recepioni de conformitat per part de la Direcció General Política Financera, Assegurances i Tresor l'execució del contracte manifestant la correcta execució de les prestacions encarregades.

Trenta-cinquena. - *Resolució del contracte*

- 35.1. La resolució del contracte es regirà per les regulacions d'aquest plec i per les disposicions del dret privat.
- 35.2. Es consideren causes resolutòries del contracte les faltes tipificades en l'article 192, punt 2, lletres c), f), j), l), m), p), t) i les previstes en el punt 3, lletres d), f) ,g) del Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals.
- 35.3. També és causa de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació de l'adjudicatari de guardar secret respecte les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i l'incompliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.
- 35.4. Així mateix, és causa específica de resolució del contracte, l'incompliment de les obligacions previstes en la clàusula 28.2.b), en relació amb l'ús del català. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.
- 35.5. La decisió d'extinció del contracte requerirà un tràmit d'audiència prèvia amb l'adjudicatari als efectes que aquest manifesti el que consideri adient en la seva defensa.

Trenta-sisena. - *Règim de recursos*

- 36.1. Són susceptibles de **recurs especial en matèria de contractació**, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents



contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

36.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyat en l'apartat anterior, procedirà la interposició de recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva recepció, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Potestativament, es pot interposar recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que dicta l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, segons el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

36.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les **prerrogatives de l'Administració** són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment



administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-setena. - Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trenta-vuitena. - Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

La jurisdicció civil és la competent per a la resolució dels litigis referents als efectes i l'extinció.

El director general de Política Financera,
Assegurances i Tresor de la Generalitat de Catalunya