Expedient: 971/2023
Procediment: Contracte de servei de consergeria i neteja del poliesportiu municipal

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES CONTRACTE DE CONSERGERIA I NETEJA DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL DE LA POBLA DE MONTORNÈS

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte consisteix en prestar el servei de consergeria del poliesportiu municipal així com la neteja de l'equipament municipal. L'empresa adjudicatària assumeix la gestió i explotació del servei sota el seu propi risc i ventura, aportant els mitjans personals, materials i tècnics necessaris, per a tot allò especificat.

Lots: Procedeix la lotització del present contracte en els termes següents:

Lot 1: Consergeria poliesportiu municipal

Lot 2: Neteja poliesportiu municipal

CPV Lot 1 Consergeria poliesportiu municipal : 98341130 (Serveis de consergeria)

CPV Lot 2 Neteja poliesportiu municipal 90910000 (Serveis de neteja)

La titularitat del servei és de l'Ajuntament de La Pobla de Montornès. L'adjudicatari resta obligat a no utilitzar la imatge interna o externa del servei amb motius publicitaris o qualsevol altre d'interès exclusiu de l'adjudicatari, sense que ho autoritzi prèviament i de forma expressa l'Ajuntament de La Pobla de Montornès

Lot 1 Servei de consergeria

El poliesportiu municipal és un equipament municipal en el qual es duen a terme activitats esportives però també s'utilitza com un espai polivalent per realitzar activitats per entitats i associacions del municipi de caire lúdic i festiu així com actes organitzats pel propi ajuntament.

En aquest sentit, des del mes de setembre fins al mes de juny, l'Ajuntament cedeix el poliesportiu municipal al Club de Futbol Sala de La Pobla de Montornès per dur a terme els entrenaments dels diferents equips de futbol de dilluns a divendres per les tardes i els caps de setmana que disposen de partits oficials, d'acord amb el nombre d'equips existents en cada temporada

En aquest sentit, el servei de consergeria que és objecte del present contracte s'articula amb exclusiva quan l'equipament municipal es troba obert amb l'assistència del públic. Concretament, els caps de setmana en els quals es realitzen partits de futbol amb l'assistència de públic així com també quan es duen a terme activitats organitzades per l'ajuntament, com ara el Carnaval, La Pigota, el sopar de cap d'any; per esmentar alguns dels actes més representatius

Per tant, atès que els horaris són molt oscil·lants ja que s'han d'adaptar a les necessitats organitzatives no és possible fixar-lo amb antelació però es podria resumir en els termes següents:

- Caps de setmana en els quals es realitzin partits de futbol de lliga oberts al

públic (dues-centes setanta-cinc hores anuals)

- Activitats organitzades per l'Ajuntament (setanta-cinc hores anuals)

Per tant, es preveuen un nombre màxim de tres-centes cinquanta hores necessàries per dur a terme el servei de consergeria anualment

CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DEL LOT 1

En aquest apartat s'han definit les tasques que com a mínim haurà de dur a terme l'adjudicatari del contracte.

Amb caràcter orientatiu s'han definit unes periodicitats que tenen la consideració de mínimes i que hauran de ser augmentades en el cas que sigui necessari sigui quin sigui el motiu que hagi originat tal necessitat. Qualsevol incidència detectada mitjançant les accions de manteniment preventiu o durant el desenvolupament de les tasques de consergeria es comunicarà a l'Ajuntament, per poder iniciar un protocol de seguiment de la incidència i procedir a la reparació/substitució del que pertoqui. Aquesta comunicació es farà en un període màxim de 24 hores des de la seva detecció.

En el marc del servei de consergeria les tasques i funcions a desenvolupar per l'adjudicatari seran les següents:

- Control d'accés i circulació dels usuaris per la instal·lació

- Vetllar per la integritat de les instal·lacions, vigilància i informació de l'ús correcte per part del usuaris.

- Control de l'ús racional dels vestidors, d'acord a l'afluència d'usuaris,.

- Control del correcte ús de les diferents dependències i serveis de la instal·lació.

- Vigilar el compliment, per part dels usuaris, de la normativa vigent

- Verificar el dret dels peticionaris a l'ús de les instal·lacions d'acord amb les reserves prèviament efectuades, assegurant-se de que a la finalització del temps reservat es desallotgi l'espai esportiu.

- Muntatge i desmuntatge de megafonia, marcadors o altres elements que siguin necessaris per a les diverses activitats ordinàries de l'equipament.

Personal adscrit al servei de consergeria

No existeix subrogació de personal, el contractista haurà de disposar sempre de tot el personal qualificat necessari per assegurar la correcta prestació del servei de consergeria.

Així mateix haurà de suplir les baixes del personal ja sigui per vacances, malalties, permisos, etc.

L'adjudicatari haurà de complir amb tota la normativa en matèria laboral vigent durant la durada del contracte (formació, prevenció de riscos laborals, etc.), així com amb els convenis que li siguin d'aplicació.

La prestació del servei no conferirà al personal empleat la condició de funcionari ni crearà un vincle laboral ni de cap altra classe amb l'Ajuntament, depenent únicament

del contractista, el qual estarà obligat al pagament de les retribucions i concessions de beneficis que les lleis estableixin.

Lot 2 Servei de neteja

En relació a la neteja del poliesportiu es durà a terme el servei d'acord amb les següents prescripcions:

- Netejar un mínim de dues vegades a la setmana l'entrada a les instal·lacions que comprèn també els vidres, els vestuaris així com també els banys garantint-ne la desinfecció i la higiene. Aquelles setmanes que existeixi un ús intensiu de l'equipament municipal s'haurà incrementar la freqüència de neteja per garantir la higiene del poliesportiu
- Netejar dues vegades a la setmana, preferentment dilluns i divendres les grades així com també el vidre que envolta les mateixes. La neteja a fons de les cadires de les grades es durà a terme semestralment emprant una màquina d'aigua pressió.
- Netejar la zona perimetral del poliesportiu, que comprendrà el buidatge de les papereres així com també la recollida d'hipotètics excrements d'animals.
- Netejar tres vegades a la setmana a la pista esportiva amb la màquina de neteja facilitada per l'ajuntament, no obstant, si atenent a necessitats del servei fos necessari una freqüència superior aquesta també és durà a terme.
- Trimestralment es duran a terme la neteja de totes les finestres del poliesportiu municipal

CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DEL LOT 2

L'adjudicatari haurà de complir amb les condicions i requisits tècnics per la prestació del servei de neteja que es determinen en el present plec de prescripcions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars que regeixen la present licitació.

Aquestes obligacions es configuren com obligacions essencials. L'adjudicatari haurà de complir amb les normes i requisits tècnics per la prestació del servei de neteja segons el Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicades a les piscines d'ús públic, (en davant D95/200), DOGC del 6/3/200, modificat pel Decret 165/2001, de 12 de juny (en davant D165/2001) DOGC del 26/06/2001 4.1 Sistemàtica de la neteja

El treball de neteja s'efectuarà de tal manera que en cap moment es vegi pertorbat el normal funcionament de les activitats desenvolupades en les dependències i instal·lacions objecte d'aquest contracte, així com tampoc el trànsit interior d'usuaris o visitants. El treball de neteja es realitzarà mitjançant el procediment més adient a la naturalesa de l'objecte o parament, de manera que s'eviten els deterioraments als quals podrien donar lloc un inadequat procediment de neteja

Dies i torns de neteja

Les operacions de neteja ordinària es realitzaran, de forma general, els dies entre setmana. La neteja es realitzarà majoritàriament una vegada acabada l' activitat esportiva, la resta de servei es farà com a manteniment de neteja per realitzar

repassos i feines on les dependències estiguin buides. A continuació es detallen els torns i horaris a cobrir en cada instal·lació, l'adjudicatari, podrà per raons organitzatives fer modificacions en aquests torns, que hauran de ser validats pel responsable assignat a aquest contracte.

Neteja i tractament de la pista

La neteja de la pista del poliesportiu es durà a terme amb una màquina fregadora que és de titularitat de l'Ajuntament de La Pobla de Montornès que posarà a disposició de l'adjudicatari, el qual serà el responsable del mateniment

Neteja i tractament de les grades

La neteja de les grades tindrà lloc dues vegades a la setmana, preferentment dilluns i divendres es procedirà dur a terme una escombrada en sec i una vegada per setmana, es procedirà a fregar. Tot això sempre amb detergent neutre antilliscant.

La neteja a fons de les cadires de les grades es durà a terme semestralment emprant una màquina d'aigua pressió.

Neteja de banys i vestuaris

Es concedirà especial atenció a la neteja dels vestuaris i banys, que són un punt de referència del grau de neteja que s'observi en el poliesportiu i que, per l'ús al que van destinats, requereixen el major grau d'higiene possible.

Tots els sanitaris seran objecte d'una neteja escrupolosa i metòdica, així com terres i tots els accessoris.

Als rentamans es faran servir detergents específics amoniacals, que eviten la formació de calcificacions i es caracteritzen pels seus efectes especialment conservants, s'aplicaran, en el seu cas, desinfectants i desodoritzant que no es limitin a emmascarar olors, sinó que vagin destinats a suprimir-los, eliminant el gèrmens que els produeixen. Els WC se tractaran amb detergents àcids per l'eliminació de residus minerals. A les neteges diàries i en el manteniment es faran servir productes bactericides que garantiran un poder remanent d'higienització.

El material fungible com els rollos de paper higiènic, el sabó de les mans així com les tovalloletes per aixugar les mans serà a càrrec de l'ajuntament i l'adjudicatari haurà de dur a terme la seva reposició.

Neteja i tractament de passadissos i zones comuns

Per la neteja dels passadissos i zones comunes es procedirà dur a terme una escombrada en sec amb mopa i esprai captador de pols, depenent sempre de la brutícia existent i, una vegada per setmana, es procedirà a fregar. Tot això sempre amb detergent neutre antilliscant.

Neteja i tractament de vidres

Per la neteja de vidres, s'utilitzaran productes de propietats repel·lents i antibaf, amb la finalitat de perllongar la durada d'aquesta neteja i evitar el possible entelament dels mateixos. En el moment d'efectuar la neteja, també es netejaran els marcs d'alumini dels mateixos.

Els utensilis que es aran servir seran els adients en cada cas i s'adaptaran a les necessitats existents i utilitzant, pels vidres, aparells netejavidres amb un llavi de goma, d'acord amb les característiques del vidre, així com la barra extensible si fos

necessari. En relació als productes més adients, aquests són els draps i aigua sabonosa, l'aplicació de la qual es farà tant per l'interior com per l'exterior dels vidres.

Productes a càrrec de l'adjudicatari

Els productes que es faran servir per a dur a terme la neteja del poliesportiu seran detergents biodegradables, preferentment, que no tinguin etiqueta de toxicitat i que siguin compatibles amb desinfectants homologats pel Ministeri de Sanitat i Consum.

Els desinfectants i fungicides emprats seran preferentment biodegradables i hauran d'estar registrats pel Ministeri de Sanitat i Consum. Els productes que s'empraran en aquest pla es mantindran sempre en els seus contenidors originals i degudament etiquetats.

L'adjudicatari haurà d'emmagatzemar els productes, maquinària i utillatge en el propi poliesportiu municipal i haurà d'adoptar les mesures de protecció i seguretat.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una llista dels productes que emprarà, indicant el nom comercial, l'acció i el corresponent número de registre oficial, juntament amb la fitxa tècnica i de seguretat.

Pel que fa a la manipulació i ús dels productes, l'empresa adjudicatària vetllarà perquè el personal operari adscrit per dur a terme aquest pla compleixi les normes de:

- Correcta dosificació i possibles barreges dels productes seguint les indicacions del fabricant per tal d'evitar accidents.

- Correcta manipulació, transport i emmagatzematge dels productes, material i maquinària.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària presentarà un document resum del pla de neteja per al seu personal en el que es descrigui de forma gràfica i resumida el mètode de treball, especificant: les zones o parts a netejar, els productes a emprar en cada zona o part, els materials i/o EPIS que es faran servir, la descripció de com fer-ho i els aspectes més destacats a tenir en compte.

En tot moment hi haurà d'haver unes quantitats mínimes de cadascun dels productes de manera que es garanteixi la qualitat del servei i que no es vegi afectat per la seva mancança

Personal adscrit al servei de neteja

No existeix subrogació de personal, el contractista haurà de disposar sempre de tot el personal qualificat necessari per assegurar la correcta prestació del servei de neteja del poliesportiu municipal.

Així mateix haurà de suplir les baixes del personal ja sigui per vacances, malalties, permisos, etc.

L'adjudicatari haurà de complir amb tota la normativa en matèria laboral vigent durant la durada del contracte (formació, prevenció de riscos laborals, etc.), així com amb els convenis que li siguin d'aplicació.

La prestació del servei no conferirà al personal empleat la condició de funcionari ni crearà un vincle laboral ni de cap altra classe amb l'Ajuntament, depenent únicament del contractista, el qual estarà obligat al pagament de les retribucions i concessions de beneficis que les lleis estableixin.

Vestuari del personal

Tots els treballadors assignats a aquests serveis hauran d'anar correctament uniformats. Tot el personal adscrit a aquests serveis haurà de portar una identificació amb el seu nom i cognom quan desenvolupi el seu horari de treball dintre de l'horari d'obertura. La roba de treball portarà el logotip de l'empresa adjudicatària en lloc visible. L'empresa farà reposició de la roba de treball cada sis mesos. L' uniformitat és imprescindible en tot el personal adscrit al servei. La falta d'aquesta o una presentació en un grau de deteriorament mínim serà considerada com a falta lleu