



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES RELATIVES AL PROJECTE DE REHABILITACIÓ DE CAL SEGURA COM A ESPAI POLIVALENT I REFUGI DE PEREGRINS DEL TALLADELL.

I.- CONDICIONS GENERALS

I.1. Objecte

L'objecte del contracte és la consolidació i recuperació parcial de l'edifici d'un antic habitatge amb la finalitat de destinar la planta segona a refugi de pelegrins vinculat al camí de Sant Jaume i a espai museu local.

Les intervencions suposaran els següents treballs:

- Execució del tram de coberta que actualment està en runes. La coberta serà inclinada i acabada amb teula àrab.
- Consolidació dels murs exteriors i de càrrega interiors a la zona d'intervenció, adequació dels paraments verticals exteriors i instal·lació de fusteries a les obertures utilitzant materials i solucions constructives pròpies de l'edifici original.
- Substitució del sostre de la planta primera que està en mal estat.
- Adequació interior de la planta segona amb la construcció de vestíbul, habitació, dos banys i sala polivalent amb els corresponents equipaments; instal·lació elèctrica, climatització, ventilació, aigua i sanejament. També es millorarà les condicions d'aïllament i condicions d'eficiència energètica segons normativa vigent.
- Creació d'un nou accés per a la zona rehabilitada des de la plaça superior amb accés des del carrer de les Parres per a dotar l'edifici d'un accés adaptat segons normativa vigent.

El detall de les actuacions proposades es pot consultar a la memòria constructiva del projecte.

El projecte tècnic conté els plecs de prescripcions tècniques generals i particulars necessàries per a la seva licitació.

Els criteris d'intervenció general en la zona a rehabilitar seran:

- Conservar l'edifici respectant la composició i volumetria existents amb la finalitat de recuperar-lo i donar-li ús.
- Utilitzar materials i tècniques constructives que respectin els valors històrics i arquitectònics de l'edifici original.
- Adaptar l'espai a les diferents normatives vigents i fer-lo accessible.

I.2. Marc legal i normativa aplicable

En el plec de prescripcions tècniques particulars s'inclourà una relació de les normes vigents aplicables sobre construcció i es remarcarà que en l'execució de l'obra s'observaran les mateixes.



Qualsevol canvi normatiu que es produeixi s'entén automàticament aplicable a aquesta contractació i obliga el licitador a prendre les mesures d'adaptació a la nova normativa que siguin necessàries, sense dret a indemnització.

Àmbit general

- **Llei 3/2012** Modificació del Text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC 29/2/2012).
- **Decret Legislatiu 1/2010** Text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC 5/8/2010).
- **Decret 305/2006** , de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'urbanisme (DOGC 24/7/2006).
- **Código Técnico de la Edificación**
DB SI 5 Seguridad en caso de incendio. Intervención de los bomberos (BOE 28/03/2006)
- **RD 2267/2004**, Reglamento de seguridad en caso de incendio en establecimientos industriales, RSCIEI. Anexo II (BOE 17/12/2004).
- **Decret 123/2005**, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana. (DOGC núm. 4407 de 16/06/2005).
- **Llei 20/1991** de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques. Capítol 1: Disposicions sobre barreres arquitectòniques urbanístiques (DOGC núm. 1526 de 4/12/1991).
- **Decret 135/1995** de desplegament de la Llei 20/1991, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat. (Capítol 2: Disposicions sobre barreres arquitectòniques urbanístiques –BAU-) (DOGC núm. 2043 de 28/04/1995).
- **Reial Decret 505/2007**, pel qual s'aproven les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació de les persones amb discapacitat per a l'accés i utilització dels espais públics urbanitzats i edificacions. (BOE 11/05/2007).
- **Llei 9/2003**, de mobilitat (DOGC 27/6/2003).

Vialitat

- **Orden FOM/3460/2003**, de 28 de noviembre, por la que se aprueba la norma 6.1-IC "Secciones de firme", de la instrucción de Carreteras. (BOE 12/12/2003)



- **Orden FOM/3459/2003**, de 28 de noviembre, por la que se aprueba la norma 6.3-IC: "Rehabilitación de firmes", de la Instrucción de carreteras. (BOE 12/12/2003)
- **Orden 27/12/1999**, Norma 3.1-IC. "Trazado, de la Instrucción de carreteras" (BOE 2/02/2000)
- **Orden de 14/05/1990** por la que se aprueba la Instrucción de carreteras 5.2-IC "Drenaje superficial". (BOE 23/05/1990)
- **UNE-EN-124 1995**. Dispositivos de cubrimiento y de cierre para zonas de circulación utilizadas por peatones y vehículos. Principios de construcción, ensayos de tipo, marcado, control de calidad.
- **Orden 2/07/1976**, "PG-3/88, Pliego de Prescripciones Técnicas Generales para obras de carreteras" (BOE 2/07/1976 i 7/07/1976 respectivament).

ORDEN FOM/475/2002, de 13 febrero, por la que se actualizan determinados artículos del Pliego de Prescripciones Técnicas Generales para Obras de Carreteras y Puentes relativos a Hormigones y Aceros. (BOE 6/3/2002)

- **Ordenança reguladora de les condicions tècniques que regulen les obres amb execució de rases a la via pública** (BOP de Lleida núm. 139 d'11.10.2005).

Genèric d'instal·lacions urbanes

- **Decret 120/1992** del Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya: Característiques que han de complir les proteccions a instal·lar entre les xarxes dels diferents subministraments públics que recorren pel subsòl. (DOGC núm. 1606 de 12/06/1992)
- **Decret 196/1992** del Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya pel que es modifica l'apartat a) del preàmbul i el punt 1.2 de l'article 1 del Decret 120/1992. (DOGC núm. 1649 de 25/09/1992)
- **Especificacions Tècniques** de les companyies subministradores dels diferents serveis.
- **Normes UNE** de materials, sistemes o mètodes de col·locació i càlcul.

Xarxes de proveïment d'aigua potable

- **Reial Decret 606/2003**, de 23 de maig de 2003, modificació del Reglament de domini públic hidràulic. (BOE 6/6/2003)



- **Decret Legislatiu 3/2003**, de 4 de novembre de 2003, Text refós legislatió en matèria d'aigües de Catalunya. (DOGC 21/11/2003)
- **Real Decreto 140/2003**, de 7 de febrer, por el que se establecen los criterios sanitarios de la calidad del agua i el consumo humano. (BOE 21/02/2003)
- **Real Decreto Legislativo 1/2001** de 20 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de aguas. (BOE 24/07/01)
- **Llei 6/1999**, de 12 de juliol, d'ordenació, gestió i tributació de l'aigua. (DOGC 22/07/99)
- **Ordre 28/07/1974**, s'aprova el "Pliego de prescripciones técnicas generales para tuberías de abastecimiento de agua (BOE 2/10/1974 i 3/10/1974 respectivament)
- **Norma Tecnològica NTE-IFA/1976**, "Instalaciones de fontanería: Abastecimiento"
- **Norma Tecnològica NTE-IFR/1974**, "Instalaciones de fontanería: Riego"
- **Reglament del servei d'abastament d'aigua potable (BOP de Lleida núm. 10 de 24.1.1995)**

Hidrants d'incendi

- **Real Decret 1942/1993** pel que s'aprova el "Reglamento de Instalaciones de Protección contra incendios". (BOE 14/12/1993)

Xarxes de sanejament

- **Decret 130/2003**, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis públics de sanejament (DOGC 29/05/2003)
- **Real Decreto-Ley 11/1995**, de 28 de desembre, pel qual s'estableixen les normes aplicables al tractament de les aigües residuals urbanes. (BOE 20/12/1995)
- **Ordre 15/09/1986**. "Tuberías. Pliego de Prescripciones Técnicas Generales para Tuberías de Saneamiento de Poblaciones". (BOE 23/09/1986)

Àmbit municipal o supramunicipal:

- **Ordenança municipal d'abocaments d'aigües residuals a la xarxa de clavegueram de Tàrraga** (BOP de Lleida núm. 71 de 22.5.2012).



Xarxes de distribució de gas canalitzat

- **Real Decreto 919/2006** "Reglamento técnico de distribución y utilización de combustibles gaseosos y sus instrucciones complementarias": (BOE 4/09/2006)
 - TC-ICG 01 Instalaciones de distribución de combustibles gaseosos por canalización
 - ITC-ICG 03 Instalaciones de almacenamiento de gases licuados del petróleo (GLP) en depósitos fijos
- **Ordre 18/11/1974** s'aprova el "Reglamento de redes y acometidas de combustibles gaseosos.
- **Ordre 26/10/1983 modifica la Ordre 18/11/74**, per la que s'aprova el "Reglamento de redes y acometidas de combustibles gaseosos" derogat en tot allò que contradiguin o s'oposin al que es disposa al "Reglamento técnico de distribución y utilización de combustibles gaseosos y sus instrucciones técnicas complementarias", aprovat pel RD 919/2006
- **Real Decret 2913/1973**, "Reglamento general del servicio público de gases combustibles" (BOE 21/11/1973, modificació BOE 21/5/75; 20/2/84) derogat en tot allò que contradiguin o s'oposin al que es disposa al "Reglamento técnico de distribución y utilización de combustibles gaseosos y sus instrucciones técnicas complementarias", aprovat pel RD 919/2006

Xarxes de distribució d'energia elèctrica

General

- **Llei 54/1997**, de 27 de noviembre, del Sector eléctrico. (BOE 28/11/1997)
- **Real Decreto 1955/2000**, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución comercialización de instalaciones de energía eléctrica. (BOE 27/12/2000) Correcció d'errades (BOE 13/03/2001).

Alta Tensió

- **Real Decreto 223/2008** "Condiciones técnicas y garantías de seguridad en líneas eléctricas de alta tensión y sus instrucciones técnicas complementarias, ITC-LAT 01 a 09" (BOE: 19/3/2008) modificat pel Real Decreto 560/2010 (BOE 22/5/2010)
- **Resolució ECF/4548/2006**, de 29 de desembre. Normes tècniques particulars de Fecsa-Endesa relatives a les instal·lacions de xarxa i a les instal·lacions d'enllaç. (DOGC núm.4827 de 22/2/2007).
 - NTP - LAMT Línies aèries de mitjana tensió
 - NTP - LSMT Línies subterrànies de mitjana tensió



Baixa Tensió

- **Real Decreto 842/2002** por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión. (BOE núm. 224 18/09/2002)
En particular:
 - ITC BT-06 Redes aéreas para distribución en baja tensión
 - ITC BT-07 Redes subterráneas para distribución en baja tensión
 - ITC BT-08 Sistemas de conexión del neutro y de las masas en redes de distribución
 - ITC-BT-09 Instalaciones de alumbrado exterior
 - ITC BT-10 Previsión de cargas para suministros en baja tensión
 - ITC BT-11 Redes de distribución de energía eléctrica. Acometidas
- **Resolució ECF/4548/2006**, de 29 de desembre. Normes tècniques particulars de Fecsa-Endesa relatives a les instal·lacions de xarxa i a les instal·lacions d'enllaç (DOGC núm. 4827 de 22/2/2007)
 - NTP - LABT Línies aèries de baixa tensió
 - NTP - LSBT Línies subterrànies de baixa tensió

Centres de Transformació

- **Real Decret 3275/1982**, "Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en centrales eléctricas y centros de transformación" (BOE 1/12/1982, (Correcció d'errors BOE 18/01/83)
- **Ordre de 6/07/1984**, s'aprova les "Instrucciones Técnicas Complementarias ITC-MIE-RAT, del Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en centrales eléctricas y centros de transformación" (BOE 01/08/1984)
- **Resolució 19/06/1984**: "Ventilación y acceso de ciertos centros de transformación". (BOE 26/06/1984)
- **Resolució ECF/4548/2006**, de 29 de desembre. Normes tècniques particulars de Fecsa-Endesa relatives a les instal·lacions de xarxa i a les instal·lacions d'enllaç (DOGC 22/2/2007)
 - NTP – CT Centres de transformació en edificis
 - NTP – CTR Centres de transformació l'entorn rural

Enllumenat públic

- **Real Decreto 1890/2008** Reglamento de eficiencia energética en instalaciones de alumbrado exterior y sus instrucciones técnicas complementarias EA-01 a EA-07.
(BOE 19/11/2008)



- **Llei 6/2001**, d'ordenació ambiental de l'enllumenat per a la protecció del medi ambient (DOGC 12/06/2001)
- **Real Decreto 842/2002** por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión, ITC-BT-09 Instalaciones de alumbrado exterior. (BOE 18/09/2002)
- **Norma Tecnològica NTE-IEE/1978**. "Instalaciones de electricidad: Alumbrado exterior".

Xarxes de telecomunicacions

- Especificacions tècniques de les Companyies

Gestió de residus

- **Ordenança municipal reguladora de la recollida i gestió dels residus de la construcció** (BOP de Lleida núm. 14 de 25.1.2005)

Riscos laborals, seguretat i salut

- **Llei 31/1995 de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals**
- **Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció**
- **Reial Decret 485/1997 de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de la seguretat i salut en el treball**
- **Reial Decret 1215/1997 de 18 de juliol, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball**
- **Reial Decret 773/1997 de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual**

2.- ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'edifici a rehabilitar, conegut com a Cal Segura, és un antic habitatge actualment en desús. Està situat en sòl urbà consolidat, en lloc central al mig del nucli antic del Talladell, al costat de la plaça de la Vila.

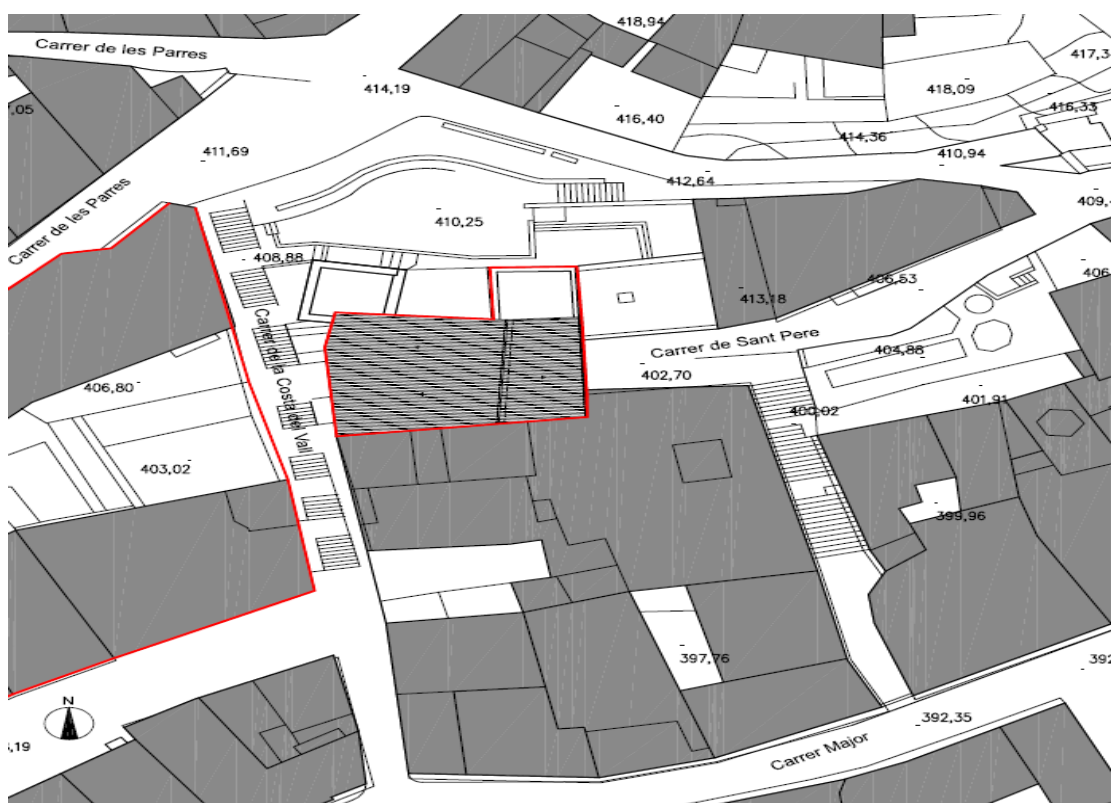


Superfícies Útils i Construïdes per Planta

	Superfícies útils [m ²]	Superfície útil [m ²]	Sup. Construïdes [m ²]
Planta Segona		74,75	102,20
Vestíbul	10,10		
Sala polivalent	46,40		
Habitació	10,00		
Bany 1	3,95		
Bany 2	4,30		
Sota-coberta		20,75	29,80
Instal·lacions	20,70		
Superfície total útil		95,50	
Superfície total rehabilitada			132,00



Els plànols corresponen als que figuren al projecte.





3.- DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

Planta baixa: Sense intervenció. Es faran únicament feines de neteja.

Planta primera: S'intervindrà únicament a la zona est de l'edifici, amb façana al carrer de Sant Pere. Les intervencions en aquesta zona seran les de neteja, enderroc i nova construcció del sostre, repicat i rejuntat de la façana al carrer de Sant Pere i canvi i instal·lació de noves fusteries exteriors.

Planta segona: S'intervindrà únicament a la zona est de l'edifici, amb façana al carrer de Sant Pere i a la plaça de la Vila. Les intervencions en aquesta zona seran la creació del nou accés des de la plaça de la Vila i adequació interior de l'espai amb vestíbul, sala polivalent, habitació i dos banys, un d'ells adaptat.

Planta sota-coberta: S'intervindrà únicament a la zona est de l'edifici, amb façana al carrer de Sant Pere i a la plaça superior del local social. S'instal·larà un sostre tècnic accessible únicament per a manteniment de les instal·lacions.

Planta coberta: Es repararà el tram de coberta actualment enderrocant seguint el tram rehabilitat recentment fins a cobrir tota la zona d'intervenció.

Espai exterior: Es modificarà d'accés des de la plaça de la Vila per a donar compliment a les condicions d'accessibilitat i pública concurrència amb la construcció d'una rampa que permetrà l'accés adaptat a l'edifici.

4.- CONDICIONS ECONÒMIQUES

El pressupost base de licitació és de **330.000,00 € (272.727,27 € + 57.272,73 € corresponents al 21% d'IVA).**

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte i de forma específica:

- L'import dels treballs accessoris o auxiliats, (que inclou dietes, transports, instal·lació, distribució, muntatge, posta en marxa, emmagatzematge i/o altres);
- Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.
- L'import de les càrregues laborals de tot ordre i de tots els eventuals augmentos que s'hi produeixin en el decurs del termini d'execució del contracte com a conseqüència de la negociació col·lectiva.
- La neteja i retirada dels materials i evacuació de restes.

El desclos dels costos queda incorporat al Projecte.

5.- TERMINI D'EXECUCIÓ

El temps màxim d'execució serà de **CINC (5) MESOS**, a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.



6.- ACTES PREPARATORIS A L'INICI DE LES OBRES

6.0.- Visita prèvia

Es valorarà positivament que les empreses interessades en l'execució de l'obra, coordinin una visita amb el responsable del contracte, Sra. Ester Ros i Baró, amb caràcter previ a la presentació de l'oferta, per tal de veure la magnitud de l'actuació i les seves dificultats. Telf. 973 311608.

6.1.- Comprovació del replanteig

L'execució del contracte començarà amb l'acte de comprovació del replanteig que es realitzarà en el termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte, i un cop aprovat el Pla de Seguretat presentat per l'empresa adjudicatària.

La comprovació del replanteig de les obres s'haurà de signar pel representant de l'empresa adjudicatària i pel responsable del contracte.

A l'Acta de Comprovació s'hi reflectirà la conformitat o disconformitat del replantejament respecte als documents contractuals de la memòria, així com a qualsevol punt que, en cas de disconformitat, pugui afectar al compliment del contracte, amb especial i expressa referència a les característiques geomètriques de la instal·lació.

Quan l'Acta reflecteixi alguna variació respecte als documents contractuals de la memòria, s'acompanyarà d'un nou pressupost, valorat, segons els preus del Contracte.

La Direcció d'Obra proposarà al promotor l'aprovació dels replantejaments de detalls necessaris per a l'execució dels treballs i subministrarà al contractista tota la informació que precisi per que aquests puguin ser realitzats.

6.2.- Documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

Abans de l'inici de les obres, el contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

Es designarà una persona, per part de l'empresa, que vetllarà pel manteniment i conservació de totes les mesures de seguretat de l'obra (manteniment d'accessos, senyalització, seguretat, etc.), amb un uniforme diferenciat de la resta dels treballadors de l'obra, per a la seva fàcil detecció pels veïns, comerciants i usuaris dels serveis del carrer, facilitant en tot moment l'accés amb seguretat dels veïns a casa seva, als comerços i als Serveis a través de les obres.

El Coordinador de Seguretat i Salut informarà en el termini de quinze dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb



la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació de l'obra. Si per incomplir el contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

En tot cas, el contractista es farà càrrec de les despeses que comporti el desenvolupament del Pla de Seguretat i Salut, fins a un import màxim del **2 %** del pressupost d'adjudicació de l'obra.

6.3. Mitjans personals

L'adjudicatari haurà d'aportar el personal tècnic i professional que consideri necessari per desenvolupar les obres.

El personal haurà de tenir la categoria professional pròpia de l'exercici de les tasques que realitza.

El personal anirà correctament uniformat amb peces de roba amb marcatges reflectants normalitzats i amb l'anagrama de l'empresa que els identifiqui. És responsabilitat de l'empresa contractista facilitar als seus treballadors la roba i els mitjans materials necessaris per portar a terme la seva feina.

El personal de l'empresa adjudicatària en cap cas es podrà considerar amb cap mena de relació laboral, contractual o de cap altre tipus amb l'Ajuntament del Tàrrrega.

L'adjudicatari no podrà al·legar falta de personal per suspendre o retardar els treballs més enllà de la durada estipulada al contracte. Si amb personal i mitjans previstos a la plantilla no pot realitzar la prestació amb la qualitat contractual exigida, estarà obligat a ampliar els mateixos, sense que això li permeti variar els preus de l'oferta.

Tot el personal que en l'exercici de la seva feina condueixi vehicles i maquinària ha de disposar dels corresponents permisos i llicències així com de totes les assegurances de responsabilitat civil. En les tasques que requereixin la possessió de llicències o permisos concrets, tot el personal que les realitzi ha d'estar en possessió del permís.

6.4. Mitjans materials

L'adjudicatari haurà d'aportar els vehicles, la maquinària, les eines i els estris necessaris per poder realitzar adequadament totes les funcions o treballs previstos en aquest plec tenint en compte que els esmentats treballs es realitzen a la via pública. L'adquisició de tot tipus de material i maquinària necessaris per a la prestació del servei serà per compte i càrrec de l'adjudicatari.



Tots els transports necessaris per a la mobilitat dels treballadors són per compte del contractista adjudicatari i s'entenen compresos en els preus oferts.

Els vehicles que s'utilitzin per a l'execució de les feines descrites en el plec del contracte tindran les prescripcions necessàries per a l'ús al qual són destinats amb referència a la seguretat, prescripcions sanitàries i conveniències d'estètica urbana.

Tot aquest material necessari per a la realització de les obres i les despeses d'adquisició seran a càrrec de l'empresa adjudicatària, així com les despeses de combustible, conservació i manteniment.

6.5. Protecció, senyalització i informació dels treballs

El contractista està obligat a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per a indicar l'àrea de treballs, d'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant amb senyals, llums, bateries, com de la bona disposició i funcionament dels mateixos, en la zona esmentada i els voltants. A més, el contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment de les tanques, els cartells i senyals esmentats i estarà obligat a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

Seràn a càrrec del contractista el subministrament, instal·lació, manteniment i retirada d'un màxim de 2 cartells o **rètols corresponents a les subvencions que l'Ajuntament tingui sol·licitades (PUOSC)** o pugui sol·licitar per a aquesta actuació, segons les especificacions que cada entitat convocant de la subvenció estableixi, o bé el format de rètol de comunicació de les obres que estipuli l'Ajuntament. Aquests cartells o rètols s'ubicaran en un lloc visible a l'inici de l'obra i es mantindran en bon estat de conservació i neteja durant tota la durada d'aquesta.

6.5. Servituds i serveis afectats

El contractista demanarà a les empreses subministradores els Serveis afectats que es puguin trobar en l'àmbit de l'obra.

7.- AGENTS DE CONTROL EN L'EXECUCIÓ DE L'OBRA

7.1.- Responsables municipals del contracte

L'EMD El Talladell designa com a Director de l'execució del contracte la Sra. Ester Ros i Baró, arquitecta de l'Ajuntament de Tàrraga, que exercirà les funcions generals de supervisió de l'execució i la coordinació entre els diferents agents implicats en el contracte.

Entre aquestes funcions s'inclouen les següents:

- Definir aquelles condicions tècniques que els Plecs de Prescripcions corresponents deixin a la seva decisió.



- Resoldre totes les qüestions tècniques que sorgeixin referents a la interpretació de plànols, condicions de materials i d'execució d'unitats d'obra, sempre que no es modifiquin les condicions del Contracte.
- Estudiar les incidències o problemes plantejats en les obres, que impedeixin el normal compliment del Contracte o aconsellin la seva modificació, tramitant, en el seu cas, les propostes corresponents.
- Supervisar que la Contracta obtingui tots els permisos necessaris per a l'execució de les obres dels Organismes de l'Administració competent i resoldre els problemes plantejats pels Serveis i servituds afectats per les mateixes.
- Assumir personalment i sota la seva responsabilitat, en casos d'urgència o gravetat, la direcció immediata de determinades operacions o treballs en curs, per al qual el Contractista haurà de posar a la seva disposició el personal i material de l'obra.
- Acreditar al Contractista les obres realitzades, d'acord al disposat en els documents del Contracte.
- Participar en les recepcions provisional i definitiva, i redactar les liquidacions parcials o definitives de les obres d'acord a les normes legals establertes.
- Custodiar el llibre d'ordres i anotar totes les incidències i fets que s'escaiguin, referent a l'obra i La seguretat i salut, a la mateixa.

A més a més, l'Ajuntament també designa com a responsable del contracte al Sr. Joan Santacana i Espasa, enginyer municipal, a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

7.2.- Delegat d'obra del Contractista

L'empresa contractista designarà expressament un "Delegat d'obra", amb anterioritat a l'inici de l'obra, perquè l'EMD l'accepti i tingui capacitat suficient per:

1. Representar el Contractista quan sigui necessària la seva actuació o presència, així com en altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals, sempre en ordre a la execució i bona marxa de les obres.
2. Organitzar l'execució de l'obra interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes de la Direcció d'obra.
3. Proposar a aquesta o col·laborar amb ella en la resolució dels problemes que plantegin durant l'execució.

L'Administració podrà reclamar al Contractista la designació d'un nou delegat quan així ho justifiqui la marxa dels treballs.

7.3.- Coordinador en matèria de seguretat i salut

Quan en l'execució de l'obra intervingui més d'un empresari, el coordinador designat per l'Ajuntament haurà d'estar integrat en la direcció facultativa, per dur a terme les tasques que es mencionen en l'article 9 del Reial Decret



1627/1997, de 24 d'octubre. Quan no sigui necessària la designació de coordinador, esmentades funcions seran assumides per la Direcció facultativa, sent obligació del contractista i subcontractistes atendre les indicacions i instruccions del Coordinador o, en el seu cas, les de la Direcció facultativa.

8.- SEGUIMENT DE LES ACTUACIONS

8.1.- Programa de treball

El programa de treball de les obres inclourà les següents dades:

- Determinació dels mitjans necessaris (instal·lacions, equips i materials) per executar l'obra, expressant els seus rendiments mitjos.
- Delimitació de les classes d'obres que integren el projecte, o indicació de la seva quantia.
- Estimació, en dies de calendari, dels terminis parcials de les diverses classes d'obra.
- Valoració mensual i acumulada de l'obra programada, sobre la base dels preus unitaris d'adjudicació.
- Representació gràfica de les diverses activitats en un gràfic de barres o en un diagrama espai-temps.
- Durant l'execució de les obres s'haurà de garantir l'accés de vianants als habitatges, comerços, magatzems i resta de Serveis afectats, assegurant-ne l'accessibilitat i la seguretat. També haurà de presentar un pla d'accés del trànsit d'obra, per al proveïment de materials i la retirada de les runes per a cada una de les fases en què organitzi l'obra, amb una reunió prèvia amb els Tècnics Directors de l'obra i responsables de la Policia Local.
- El contractista haurà de demanar els Serveis afectats de les diferents companyies que tenen Serveis al carrer. Així mateix, haurà de coordinar els seus treballs amb els de l'empresa subministradora d'aigua SOREA per a les possibles afectacions en les escomeses i/o canonades de la xarxa d'aigua potable. Les connexions a la xarxa existent i les noves escomeses les haurà d'executar la companyia d'aigües. El contractista haurà d'assumir aquest cost.

8.2.- Llibre d'ordres

El "Llibre d'ordres" serà diligenciat prèviament pel Servei al que fos adscrita l'obra, s'obrirà en la data de comprovació del replanteig i es tancarà a la de recepció. Durant aquest lapse de temps estarà a disposició de la Direcció que, quan procedeixi, anotarà en ell les ordres, instruccions i comunicacions que estimi oportunes, autoritzant-les amb la seva firma.

El Contractista estarà obligat a transcriure en aquest Llibre, per ell mateix o mitjançant el seu delegat, quantes ordres o instruccions rebi per escrit de la Direcció i a firmar, als efectes procedents, l'oportú justificant de recepció, sense perjudici de la necessitat d'una posterior autorització de tals transcripcions per la Direcció, amb la seva firma, al llibre indicat. Quan aquestes instruccions foren de caràcter verbal, hauran de ser ratificades per escrit en el termini més breu



possible, per a que siguin vinculants per les parts. El Contractista haurà de conservar el Llibre d'ordres a la seva oficina de l'obra.

Efectuada la recepció de l'obra, el Llibre d'Ordres passarà a poder de l'Administració, si bé podrà ser consultat en tot moment pel Contractista.

8.3. Llibre d'incidències

Amb la finalitat de realitzar el control i seguiment del Pla de Seguretat i Salut s'haurà de mantenir el "Llibre d'incidències" al que hi tindran accés les persones relacionades a l'article 13.3 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (BOE n.256), els que podran fer anotacions al mateix.

Aquest llibre haurà de estar sempre a l'oficina d'obra, en poder del Coordinador en matèria de Seguretat i Salut durant l'execució de l'obra o, quan no fos necessària la designació de Coordinador, en poder de la Direcció facultativa, el que estan obligats a remetre, en el termini de vint-i-quatre hores, una còpia de cadascuna de les anotacions realitzades, a la Inspecció de Treball i Seguretat Social de la província a la que es realitza l'obra, havent igualment de notificar les anotacions al Llibre al contractista i als representants dels treballadors de aquest.

8.4.- Assaigs i Anàlisi de materials i unitats d'obres

Sense perjudici dels anàlisi i assaigs que siguin necessaris, la Direcció d'obra podrà ordenar que es verifiquin els assaigs i anàlisi de materials, equips, maquinària, instal·lacions i/o unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents i les despeses que s'originin seran per compte del contractista fins a un import màxim del [2 per 100](#) del pressupost d'adjudicació.

La mateixa Direcció fixarà el nombre, forma i dimensions i altres característiques que hauran de reunir les mostres i provetes per l'assaig i anàlisi, en el cas que no s'estableixi en el plec de Prescripcions Tècniques del projecte.

L'adjudicatari estarà obligat a substituir de forma immediata i sense càrrec per a l'Ajuntament els elements o components que no compleixin les especificacions tècniques establertes o no superin els assaigs esmentats, amb independència de l'aplicació del règim sancionador establert.

8.5.- Treballs nocturns

Els treballs nocturns hauran de ser prèviament autoritzats per la Direcció d'obra i realitzats només en les unitats d'obra / actuació que aquesta indiqui. El Contractista haurà d'instal·lar els equips d'il·luminació, dels tipus i intensitat que la Direcció d'obra ordeni i mantenir-los en perfecte estat mentre durin els treballs nocturns.

8.6.- Treballs no autoritzats i treballs defectuosos

Els treballs executats pel Contractista, modificant allò prescrit en els documents contractuals de la memòria, sense la deguda autorització de la Direcció de l'obra, hauran de ser corregits a costa seva si el Director d'obra ho exigeix i en cap cas seran abonables.



El Contractista serà, a més a més, responsable dels danys i perjudicis que per aquesta causa puguin derivar-se per al Promotor. Igual responsabilitat comportarà al Contractista l'execució de treballs que el Director d'obra refusi com a defectuosos.

8.7.- Gestió de residus

Els aplecs de material i enderrocs s'emmagatzemaran en contenidors de manera que no obstrueixin el trànsit de vianants ni de vehicles, degudament senyalitzats i tancats, i en llocs adequats que no afectin el drenatge ni malmetin zones de jardins, etc.

Els residus resultants de la realització dels treballs, així com els embalatges, envasos buits, etc. seran retirats pel contractista, sense que es permeti la permanència dels mateixos en l'àrea de treball.

D'acord amb el que estableix el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició (RCD), i els requisits ambientals de l'Ajuntament, l'empresa contractista haurà de:

- Incloure en els projectes d'execució un Estudi de Gestió de RCD amb el contingut mínim establert en l'Art 4.1 del Reial Decret 105/2008.
 - Gestionar els RCD d'acord amb la legislació aplicable.
 - Disposar de la documentació que acrediti que els RCD realment produïts han estat gestionats, si escau, en la zona de treball o lliurats a una instal·lació de valorització per al seu tractament per gestor de residus, en els termes establerts en la legislació i en l'Estudi de Gestió
- Aquesta documentació es posarà a disposició de l'Ajuntament.

8.8.- Neteja posterior

Un cop acabats els treballs, l'adjudicatari té l'obligació de deixar net l'emplaçament de restes d'embalatges, formigó, beurades, etc. i retirar els elements auxiliars com senyals, tanques, etc. el més aviat possible.

8.9.- Protecció Mediambiental

Atès que els treballs i actuacions es realitzaran en espais de pública concurrència, cal evitar en la mesura del possible, ocasionar molèsties als ciutadans en general i als alumnes i professors de les escoles properes en particular (Escola Municipal de Música i Col·legi Jacint Verdaguer). Per això, la totalitat dels materials emprats s'han d'ajustar a la normativa vigent, incloent productes de neteja, pintures, dissolvents i tractament de fustes.

Així mateix, tant els equips emprats com les tasques realitzades, han de complir escrupolosament la normativa sobre contaminació acústica vigent.

8.10.- Permisos per a l'execució de les obres

Correspon al promotor sol·licitar tots els permisos necessaris per a realitzar els treballs. El contractista tindrà sobre el terreny l'original o una còpia de tots els permisos necessaris per a l'execució de les obres.



8.11.- Risc i ventura

El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari, que assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals que es derivin del compliment o incompliment contractual, havent de subscriure a tal efecte la corresponent pòlissa de responsabilitat civil d'import que cobreixi possibles indemnitzacions a tercers, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia.

L'adjudicatari s'obliga a reparar a costa seva tots els danys que s'ocasionin al mobiliari urbà o en les xarxes de serveis i els seus elements per motiu de l'execució dels treballs.

8.12. Recepció dels treballs

Finalitzada la urbanització del carrer s'estendrà l'acta de recepció, que haurà d'ésser signada pel representant de l'empresa adjudicatària i pel responsable i el director d'obra del contracte.

A l'acta de recepció es reflectirà la conformitat o disconformitat de l'estat final en què ha estat lliurada l'obra.

Dins el termini de TRES MESOS comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a càrrec de la liquidació del contracte.

9.- AMIDAMENT

9.1.- Els amidaments de l'obra

Són els descrits en la memòria; els amidaments de les certificacions es realitzaran d'acord amb les instruccions que doni la Direcció d'obra.

S'abonarà per unitats tractades d'acord amb els preus del contracte. Es liquidarà per unitats (m, m2, m3, tn, etc.) totalment finalitzades d'acord amb les característiques del plànol de la memòria i el plec de condicions del projecte.

Els amidaments de superfície es faran per part del contractista o de la DO amb aixecament i plànols que seran validats pel DO.

En cas que hi hagi discrepància amb els amidaments i s'exigeixi un detall es podrà realitzar un aixecament topogràfic. Les despeses suplementàries d'aquest amidament aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Els amidaments d'obra realitzats, que han de servir de base a les certificacions, seran executats pel Director de les obres o per la persona que aquest designi. L'adjudicatari haurà de nomenar un representant seu per intervenir en els amidaments, qui haurà de manifestar les seves objeccions, si les tingués, o cregui tenir base per a elles.

Per a l'execució de qualsevol de les partides alçades incloses en este projecte, prèviament s'haurà d'avisar al director de l'obra per a què hi done la conformitat. Un cop acabat el treball, es tornarà a avisar el director de l'obra per a què puga fer la valoració dels amidaments.

9.2.- Unitats no previstes



La realització d'obra no prevista en la proposta ha de ser autoritzada per la Direcció de la mateixa per la seva posterior certificació com a excés d'obra. En cas de no actuar així no s'admetrà un excés d'obra en l'execució de la proposta.

9.3.- Obra inacceptable o incompleta

Es procedirà a la certificació de les diferents parts de l'obra un cop es donin per realitzades les diferents unitats d'obra, mai certificacions parcials d'unitats d'obra no acabades. L'obra inacceptable o bé incompleta s'haurà de refer per procedir a la seva Certificació.

10.- PROJECTE AS BUILT

El contractista entregarà un projecte *As Built* en acabar les obres d'urbanització del carrer. Aquest document ha d'incloure:

- Memòria explicativa de l'execució del projecte amb els canvis que hi hagi pogut haver en l'execució de les obres.
- Certificat de tots els materials utilitzats en l'obra.
- Document de control de qualitat i assaigs dels materials de l'obra, proves de compactació, provetes, etc.
- Redacció de nous plànols amb:
 - o El traçat de les canonades i Serveis executats que es troben en els subsòl.
 - o Topogràfic de detall del carrer acabat, incloent tots els elements que es troben en la superfície (tapes, registres, mobiliari...).

S'hauran d'entregar dos exemplars en paper i un CD en format digital editable (plànols en CAD).

11.- CODIS CPV

Segons el "REGLAMENTO (CE) No 213/2008 DE LA COMISIÓN de 28 de noviembre de 2007 que modifica el Reglamento (CE) no 2195/2002 del Parlamento Europeo y del Consejo, por el que se aprueba el Vocabulario común de contratos públicos (CPV), y las Directivas 2004/17/CE y 2004/18/CE del Parlamento Europeo y del Consejo sobre los procedimientos de los contratos públicos, en lo referente a la revisión del CPV", s'adjunten els codis CPV assignats al tipus d'obra que es tracta:

CPV 45212350-4: Edificis d'interès històric o arquitectònic