



AJUNTAMENT DE
BLANES

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MONITORATGE PER L'EXECUCIÓ DE LES ACTIVITATS FÍSICO ESPORTIVES (JO EM CUIDO) DEL DEPARTAMENT D'ESPORTS MITJANÇANT UN PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

Exp. Núm. 2023/00010020L



ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	4
A. Objecte	4
B. Dades econòmiques	4
C. Existència de crèdit.....	5
D. Durada del contracte.....	5
E. Variants.....	5
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	6
G. Solvència i adscripció de mitjans	6
H. Criteris d'adjudicació.....	7
I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals.....	8
J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores	8
K. Garantia definitiva	8
L. Condicions especials d'execució	8
M. Modificació del contracte prevista.....	8
N. Cessió del contracte	9
O. Subcontractació	9
P. Revisió de preus	9
Q. Termini de garantia.....	9
R. Penalitats.....	9
I. DISPOSICIONS GENERALS.....	12
1a. Objecte del contracte.....	12
2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	12
3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	12
4a. Termini de durada del contracte	12
5a. Règim jurídic del contracte	13
6a. Admissió de variants.....	13
7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	14
8a. Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	14
9a. Aptitud per contractar	15
10a. Solvència de les empreses licitadores	16
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	16
11a. Presentació de documentació i de proposicions	16
12a. Determinació de l'oferta més avantatjosa	19
13a. Classificació de les ofertes	20
14a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	20
15a. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte.....	20
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	21
16a. Condicions especials d'execució	21
17a. Execució del contracte.....	21
18a. Protecció de dades personals.....	21
19a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. Penalitats	22
20a. Persona responsable del contracte.....	22
21a. Interpretació dels contractes.....	23
22a. Resolució d'incidències	23
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	23
23a. Presentació, tramitació i pagament de factures	23
24a. Responsabilitat de l'empresa contractista	24
25a. Altres obligacions de l'empresa contractista	24
26a. Prerogatives de l'Administració.....	25
27a. Modificació del contracte	25



28a. Suspensió del contracte	26
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	26
29a. Successió i Cessió del contracte	26
30a. Subcontractació.....	27
31a. Revisió de preus.....	27
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	27
32a. Recepció i liquidació	27
33a. Resolució del contracte	28
VII. RECURSOS I JURISDICCIO.....	28
34a. Règim de recursos.....	28
35a. Jurisdicció competent	28
PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MONITORATGE PER L'EXECUCIÓ DE LES ACTIVITATS FÍSICO ESPORTIVES (JO EM CUIDO).	29
ANNEX 1. OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	37
ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.....	38
ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.....	41



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de monitoratge per l'execució de les activitats físico esportives (Jo em Cuido) del departament d'Esports per al curs 2023-2024.

Codi CPV: 92600000-7 (serveis esportius)
92620000-3 (serveis relacionats amb l'esport)

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu:

El mètode de càlcul que s'ha aplicat per determinar el valor estimat del contracte està basat en la prestació història del servei així com els costos salarials calculats emprant el conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure, sense perjudicar en cap cas el conveni que li pugui ser d'aplicació a l'empresa adjudicatària.

TIPUS	PREU UNITARI MÀXIM PER HORA DE SESSIÓ (IVA EXCLÒS)
Especialista Activitats dirigides	30,57

Totes les sessions anuals formen un total de 252h.

Amb el següent detall:

Període	Import/Euros	IVA/Euros	Total
Octubre-Desembre '23	2.567,88.- euros	539,25 euros	3.107,13 euros
Gener-Juny '24	5.135,76.- euros	1.078,51 euros	6.214,27 euros
Total	7.703,64.- euros	1.617,76 euros	9.321,40 euros

- Octubre-Desembre '23: 7 hores/setmana x 4 setmanes/mes x 3 mesos.
- Gener-Juny '24: 7 hores/setmana x 4 setmanes/mes x 6 mesos.

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

Considerant el pressupost base de licitació, així com les possibles modificacions, per atendre un major número de prestacions quan les necessitats reals siguin superiors a les previstes inicialment, i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és 32.355,28 euros, d'acord amb el detall següent:

Any 1	7.703,64€
Any 2	7.703,64€
Possible pròrroga 1	7.703,64€
Possible pròrroga 2	7.703,64€



Modificació màx. 10%	1.540,73 €
VEC	32.355,29 €

B.3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el següent:

Pressupost anual IVA exclòs: 7.703,64 euros
Import corresponent a l'IVA: 1.617,76 euros. Tipus d'IVA aplicable: 21 %.
Pressupost base de licitació anual IVA inclòs: 9.321,40 euros

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el Plec. L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos en el Plec i realment executats.

B.4. Preu del Contracte

Als efectes d'allò que disposen l'article 102 i concordants de la LCSP, el preu del contracte esdevindrà el preu cert que s'abonarà al contractista en funció de la prestació realment executada i d'acord amb el pactat. En el preu s'entendrà inclòs l'import a abonar en concepte d'IVA, que en tot cas s'indicarà com a partida independent.

C. Existència de crèdit

L'import del contracte anirà a càrrec del Pressupost municipal, aplicació pressupostària 060 341 22600.

Les despeses derivades d'aquest contracte aniran a càrrec de l'exercici 2023 i següents. Per tant, l'execució del contracte queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els corresponents Pressupostos municipals.

D. Durada del contracte

La durada del contracte és de dos anys/temporada esportiva 2023-2024 i 2024-2025 prorrogable, anualment, fins a 2anys/ temporades esportives (2025-2026, 2026-2027) addicionals amb una durada màxima del contracte de 4 anys.

El termini d'execució del contracte és des del 2 d'octubre de 2023 (o data que s'indiqui en l'acord d'adjudicació) fins al 28 de juny de 2024, del 30 de setembre de 2024 al 27 de juny de 2025, i prorrogable del 29 de setembre de 2025 al 26 de juny de 2026 i del 28 de setembre de 2026 al 30 de juny de 2027.

E. Variants

No



F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Subjecte a regulació harmonitzada: No

Procediment d'adjudicació: Procediment obert simplificat abreujat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

Termini de presentació: 10 dies hàbils

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

G. Solvència i adscripció de mitjans

G1. Solvència

Per poder participar en aquesta licitació, els licitadors han de complir el següent:

- Tenir una experiència mínima d'1 any de treballs relacionats amb la prestació d'activitats físicoesportives i/o de salut.
L'adjudicatari no haurà d'acreditar el compliment del requisit d'experiència d'un any a no ser que li sigui requerit per l'òrgan de contractació.
- Han d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries o de la Seguretat Social, tal com es declara en l'Annex 2 d'aquest Plec (apartat 2 i 8).

G.2 Adscripció de mitjans personals

El personal que s'adscriurà al contracte haurà de complir el següent:

- **Disposar de la titulació exigida per la Llei de l'exercici de professions de l'esport**

En cas de disposar del Grau en Ciències de l'activitat física i l'esport (Il·licenciatura / INEF / CAFE) caldrà està col·legiat al Col·legi de Professionals de l'Activitat Física i de l'Esport de Catalunya (COPLEFC)
En cas de no tenir el Grau en Ciències de l'activitat física i l'esport (Il·licenciatura / INEF / CAFE) caldrà aportar el Certificat del Registre oficial de professionals de l'Esport a Catalunya (ROPEC) per tal de poder comprovar el seu número de Registre així com els tipus de professions que pot exercir i que aquestes han de ser la de Monitor Esportiu en sala i en condicionament físic per activitats esportives polivalents i/o en suport musical o similars.
- **Disposar del Curs de suport vital bàsic (DEA)** o haurà efectuat la inscripció en el mateix en el moment d'inici de l'execució del contracte.
- **Certificat negatiu d'antecedents penals segons estableix la Llei 26/2015**, de 26 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, que modifica la Llei Orgànica 1/1996, de 5 de gener, de Protecció Jurídica del Menor

Caldrà presentar una declaració en el sobre únic indicant que el personal que s'adscriurà al contracte complirà aquests requisits. Abans de l'inici de l'activitat caldrà presentar la documentació que acrediti el compliment d'aquests requisits.



H. Criteris d'adjudicació

De conformitat amb l'article 145 de la LCSP, s'estableixen els següents criteris que serviran de base per a l'adjudicació i que es relacionen degudament ponderats, amb una puntuació total màxima de **100 punts**.

Criteris d'adjudicació AUTOMÀTICS, quantificable mitjançant aplicació de fórmules, fins un màxim de 100 punts.

1. Proposta econòmica (màxim 49 punts)

La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat de l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_n = \frac{R_n}{\text{Max}(R_s, R_{\text{Max}})} \times 49$$

On: P_n: Puntuació per reducció del Pressupost Base de licitació (sense IVA) de l'oferta n.

R_n: Reducció del Pressupost Base de Licitació (sense IVA) de l'oferta n, que es puntua

R_s: Reducció significativa del Pressupost Base de Licitació, que s'estableix en un mínim d'un 2% sobre el Pressupost Base de Licitació sense IVA

R_{Max}: Màxima reducció entre les ofertes presentades a la licitació.

Max (R_s, R_{Max}): Màxim entre els dos indicadors.

Els licitadors han d'ofertar un preu unitari/hora IVA exclòs (màxim 30,57 €/hora). El preu que es proposi s'entén que preveu tots els serveis, tasques i despeses que la persona ha de realitzar.

2. Qualitat de l'oferta:

a) Oferir una sortida-excursió caminant (matí), amb una durada mínima de dues hores, pels participants del programa Jo em Cuido i oberta a la població, durant la Setmana Mundial de l'Activitat Física i l'Esport, a determinar el dia posteriorment: 20 punts.

Aquesta millora s'ha d'oferir anualment durant la vigència del contracte.

b) Oferir dues sortides als participants del programa Jo em Cuido, amb una durada mínima de d'una hora cadascuna (2n i 3r trimestre del curs) a realitzar l'activitat física als Parcs de Salut de Blanes: 11 punts.

Aquesta millora s'ha d'oferir anualment (dues sortides) durant la vigència del contracte.

c) Oferir una màster class (modalitat a determinar), amb una durada mínima de dues hores, anual per tot el personal de l'Ajuntament, sense cost per l'Ajuntament, i a determinar la data posteriorment: 10 punts

Aquesta millora s'ha d'oferir anualment durant la vigència del contracte.



d) Oferir una màster class (modalitat a determinar), amb una durada mínima de dues hores, anual oberta a la població en general, sense cost per l'Ajuntament, i a determinar la data posteriorment: 10 punts

Aquesta millora s'ha d'oferir anualment durant la vigència del contracte.

Aquestes no computen en les hores anuals previstes en l'apartat B.1 del quadre de característiques del contracte i no es facturaran.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Atès que un dels criteris d'adjudicació és el preu, per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores

No

K. Garantia definitiva

No es requereix la constitució de garantia definitiva d'acord amb l'apartat f) de l'article 159.6 LCSP.

L. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució de caràcter social:

Evitar la utilització de llenguatge sexista en cap documentació, escrita ni visual, ni parlat relacionada amb el contracte.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

M. Modificació del contracte prevista

SÍ. El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu una modificació del contracte d'un 10% de la base de licitació pels dos anys de pròrroga per atendre un major número de prestacions quan les necessitats reals siguin superiors a les previstes inicialment, és a dir, quan sorgeixi la necessitat d'incrementar el nombre de grups.



N. Cessió del contracte

No

O. Subcontractació

No

P. Revisió de preus

No

Q. Termini de garantia

No procedeix

R. Penalitats

Faltes

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals. A més es tipifiquen les següents faltes:

1.- Faltes molt greus.

- a) L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- b) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a la prestació del servei. Incompliment de tres o més ordres.
- c) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit al servei.
- d) Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei.
- e) Fraus en la forma de realitzar el servei.
- f) La realització de tres infraccions greus en el transcurs de sis mesos de prestació del servei.
- g) La cessió, sots-arrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessació de la prestació del servei sense que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- h) La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat, als usuaris del servei o a tercers.
- i) La falta de respecte als usuaris del servei, al públic, als treballadors dels serveis municipals o als agents de l'autoritat.

2.- Faltes greus.

- a) La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- b) L'incompliment de la periodicitat establerta per a la realització dels treballs.
- c) Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el Plec de prescripcions tècniques.
- d) La falsedat de la informació que facilitat a l'Ajuntament o l'incompliment de l'obligació establerta en l'apartat 25.e del plec de clàusules administratives.



- e) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- f) La realització de tres faltes lleus.

3.- Faltes lleus.

- a) Quan s'incompleixin els horaris, terminis i obligacions establertes en el Plec de prescripcions tècniques.
- b) L'omissió del deure de comunicar desperfectes o avaries que s'originin durant la prestació del servei.
- c) La manca d'uniforme del personal adscrit al contracte.
- d) En general tota infracció no recollida en els apartats anteriors i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els Plecs de condicions, sense que el perjudici ocasionat pugui conceptuar-se com a lleu.

Penalitats

Les penalitats les imposarà l'òrgan de contractació previ informe tècnic del responsable del contracte, per part de l'Ajuntament, i es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que corresponguin de la factura, immediatament posterior a la data en què s'hagi produït l'incompliment.

L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, ni eximeix al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació dels defectes.

S'estableixen les següents penalitats:

1.- Penalitats contractuals: Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració.

- a) Faltes molt greus: penalitat entre un 7% i un 10% el preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: penalitat entre un 4% i un 6% del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: penalitat fins a un 3% del preu del contracte.

2.- Penalitats per demora:

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.



Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

3.- Penalitats per subcontractar sense autorització:

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal de prestar el servei.



I. DISPOSICIONS GENERALS

1a. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 El contracte no es divideix en lots.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El **pressupost base de licitació** és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El **preu del contracte** és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 L'import del contracte anirà a càrrec del Pressupost municipal. S'haurà de consignar el crèdit adequat i suficient en els Projectes de Pressupostos futurs per atendre les obligacions derivades d'aquest contracte.

4a. Termini de durada del contracte

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**.



4.2 El contracte es podrà prorrogar tal com s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que se la l'avisí amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

5a. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte, que té caràcter administratiu i es tipifica com un contracte de serveis, es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques particulars, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

6a. Admissió de variants



No s'admeten variants, tal com consta en l'**apartat E del quadre de característiques del contracte**.

7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

8a. Notificacions i ús de mitjans electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://www.blanes.cat/perfilcontractant>

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el taulell d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la



Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte. A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

9a. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que preveuen els articles 65 i següents de la LCSP, que acreditin la solvència requerida en aquest plec de clàusules, i que no estiguin incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Quan es tracti de persones jurídiques, el seu objecte social o activitat econòmica ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, d'acord amb els estatuts o regles fundacionals.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o de la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans d'aquestes societats necessaris per a l'execució dels contractes.



També poden presentar propostes les unions temporals d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte d'acord amb l'art. 69 LCSP. Cada un dels empresaris que componen l'agrupació, haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, havent d'indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte ha de tenir la plena representació de tots ells front a l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 RGLCAP)

La presentació de propostes pressuposa per part del licitador l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

10a. Solvència de les empreses licitadores

De conformitat amb el que s'estableix en l'apartat b de l'article 159.6 de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Caldrà acreditar però l'**habilitació** establerta en l'**apartat G** del quadre de característiques, en el moment de presentació de l'oferta en el sobre únic i la solvència tècnica en el cas que sigui requerit per l'òrgan de contractació. Per altra banda, cal estar al corrent de les seves obligacions tributàries o de la Seguretat Social tal com s'estableix en l'apartat 2 i 8 de l'Annex 2 d'aquest Plec.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11a. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **un únic sobre**, en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació. **El termini de presentació serà de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.**

Les proposicions s'hauran de presentar en la forma, termini i lloc indicats en aquest plec mitjançant l'**eina Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: **<https://www.blanes.cat/perfilcontractant>**

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Tota la documentació administrativa així com la corresponent a les ofertes haurà d'anar signada pel representant legal de l'empresa licitadora (o per aquell que ostenti poders per a la presentació d'ofertes).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.



Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que en el seu cas designin en el DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions i les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau que només elles custodien durant tot el procés, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Per tant, en cas que les empreses licitadores no introdueixin les paraules clau abans l'obertura dels sobres, s'estableix com a norma general l'exclusió de la licitació d'aquella empresa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

En tot cas, recaurà en l'empresa licitadora l'acreditació de la fallida tècnica que impossibiliti la presentació de l'oferta mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça contractacio@blanes.cat en el qual s'adjunti una impressió de la pantalla en el moment de l'enviament on es mostri l'error de l'enviament, dintre del termini establert a l'anunci de licitació.

Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la



participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

11.2 Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Blanes.

11.3 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.4 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.5 Contingut dels sobres

SOBRE ÚNIC

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) L'oferta econòmica i d'altres criteris avaluable automàticament, de conformitat amb **l'annex 1** d'aquest Plec.
- b) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com **annex 2 a aquest Plec**.
- c) **Annex 3** on es declara:
 - que complirà les condicions especials d'execució establertes en l'apartat L del **quadre de característiques del contracte**.
 - que el personal que adscriurà a l'execució del contracte compleix els requisits establerts en l'apartat G del quadre de característiques del contracte.

11.6 No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC, si cal la presentació d'aquest document.

11.7 Els òrgans de contractació no poden divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquesta hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta. El caràcter



de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

12a. Determinació de l'oferta més avantatjosa

12.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques del contracte**.

12.2 Valoració i classificació de les ofertes

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, el servei de Contractació com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de Contractació, obrirà el sobre presentat per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs.

Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de Contractació ni l'obertura de les proposicions es realitzarà en un acte públic. Els informes de valoració es publicaran al perfil del contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

12.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, el desempat es resoldrà a favor de les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.

De persistir l'empat entre dues o més proposicions, s'aplicaran els criteris establerts en l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

12.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats



La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques del contracte**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat es procedirà de conformitat amb el que estableix l'article 149 de la LCSP.

13a. Classificació de les ofertes

Un cop valorades les ofertes, el servei de Contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. No serà necessari el requeriment de documentació previ a l'adjudicació atès que l'article 159.6 LCSP determina que el licitador que ha obtingut la millor puntuació no haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, ni es requerirà la constitució de la garantia definitiva.

14a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores,

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

15a. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte

15.1 L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de 5 dies hàbils a la recepció de l'informe de valoració. Abans de l'adjudicació del contracte l'empresa haurà de presentar la documentació establerta en l'apartat G del quadre de característiques del contracte.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

15.2 La resolució de l'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions i un avís de posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.



15.3 El contracte es perfeccionarà amb l'acceptació de la notificació de la resolució de l'adjudicació del contractista i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

D'acord amb el previst en l'article 13.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorreguts deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

16a. Condicions especials d'execució

La condició especial en relació amb l'execució és la que s'estableix en l'**apartat L del quadre de característiques**.

17a. Execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 20a d'aquest plec.

18a. Protecció de dades personals

18.1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

18.2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

18.3. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.



19a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. Penalitats

19.1 L'empresa contractista està obligada a complir l'objecte del contracte dins els terminis marcats pel responsable del mateix i segons les instruccions rebudes necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació

19.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini del contracte per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i en l'**apartat R del quadre de característiques**. Si les penalitats per demora arriben a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

19.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20a d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats d'acord amb l'**apartat R del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 25a d'aquest plec, s'imposaran les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'**apartat R del quadre de característiques**.

19.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

20a. Persona responsable del contracte

De conformitat amb l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte, el qual podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena a ella. Aquest responsable del contracte exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte, prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, en defensa de l'interès general i sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.



- Acreditar la conformitat de la prestació (conformitat de factures) amb el que preveu el contracte.
- Exercir les facultats inherents a la potestat de direcció del contracte.
- Informar i proposar a l'òrgan de contractació, si s'escau, la imposició de penalitats i tots aquells altres aspectes que, per raó de l'interès públic, es derivin de les tasques assignades de supervisió de l'execució del contracte i requereixin acord de l'òrgan de contractació.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució, en cas d'haver-ne, és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte respectaran estrictament els plecs i les clàusules del contracte. Aquestes instruccions, els plecs i les clàusules configuren les obligacions que el contractista ha de complir.

21a. Interpretació dels contractes

Entre d'altres, l'Administració Pública té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

22a. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

23a. Presentació, tramitació i pagament de factures

1 Emissió i presentació de factures i la seva documentació adjunta. Les factures correspondran sempre a prestacions efectivament realitzades i rebudes formalment per l'Ajuntament, i en el seu cas aniran acompanyades dels documents justificatius necessaris per detallar suficientment els serveis prestats.

Les factures i els seus annexos hauran de ser presentades en el Registre Municipal de Factures, a través de la plataforma e-fact, dins els 30 dies següents a la data de finalització de la prestació mensual.

2 Procés de verificació i acreditació tècnica. És preceptiu, d'acord amb la normativa legal d'aplicació. El responsable del contracte també ho serà d'aquest procés de verificació i acreditació tècnica i de la presentació de la documentació justificativa annexa a la factura.

La Intervenció municipal podrà requerir a qualsevol de les persones esmentades els aclariments o documents que consideri necessaris per tal d'atorgar conformitat. Si el requeriment no és atès correctament la factura serà retornada a l'emissor.



3 Aprovació i pagament de la factura. Quan el procés de verificació i acreditació tècnica hagi finalitzat correctament, seran presentades a l'aprovació de la Junta de Govern Local. Un cop aprovades, les factures seran pagades dins els 30 dies naturals següents al de la seva entrada al Registre de Factures. L'acord d'aprovació suposarà el reconeixement de l'obligació de pagament inherent a la factura, que es farà efectiu els dies següents.

Tanmateix, si abans del pagament l'Ajuntament té evidència d'algun incompliment imputable al contractista, la factura serà retornada a l'emissor i caldrà presentar una de nova quan hagi desaparegut l'incompliment.

4 Deduccions en el pagament de la factura. En cas que correspongui l'aplicació de penalitats, o altres deduccions previstes en el contracte, el seu import es deduirà de l'import de les factures i emetrà, per compensació, rebut de les quantitats deduïdes.

24a. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

25a. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 19a d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes



dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

e) L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament

26a. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

27a. Modificació del contracte

27.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

27.2 Modificacions previstes



La modificació del contracte es durà a terme en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en la clàusula M. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

27.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

27.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

28a. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès de conformitat amb el que estableix l'article 208 de la LCSP.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

29a. Successió i Cessió del contracte

29.1 Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.



En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

29.2 Cessió del contracte

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte no podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona.

30a. Subcontractació

30.1 L'empresa contractista no pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat O del "Quadre de característiques"**.

31a. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus tal com s'estableix en l'**apartat P del quadre de característiques del contracte**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

32a. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.



Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

33a. Resolució del contracte

33.1 Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 306 de la LCSP, el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

33.2 L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

33.3 En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I JURISDICCIO

34a. Règim de recursos

34.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

34.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

35a. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MONITORATGE PER L'EXECUCIÓ DE LES ACTIVITATS FÍSICO ESPORTIVES (JO EM CUIDO).

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei de monitoratge per l'execució de les activitats físico esportives (Jo em Cuido) del departament d'Esports.

Codi CPV: 92600000-7 (serveis esportius)
92620000-3 (serveis relacionats amb l'esport)

2. PERSONES DESTINATÀRIES

Aquest servei està destinat a qualsevol persona adulta que vulguin participar en el programa.

3. DESCRIPCIÓ I ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

L'adjudicatari ha de disposar dels suficients mitjans tècnics i personals per a desenvolupar les tasques objecte del contracte.

La realització de les activitats físicoesportives del departament d'Esports de l'Ajuntament de Blanes s'estructura de la següent manera:

- Programa bàsic d'activitats físiques. Aquest programa bàsic inclou:

- Gimnàstica de manteniment per a gent gran
- Gimnàstica de manteniment per adults

Activitats:

GG: Gimnàstica de manteniment per a gent gran (gimnàstica suau)

DILLUNS, DIMECRES I DIVENDRES	
GG1	10:25
GG14	DIMARTS I DIJOUS 16.00

GA: Gimnàstica de manteniment per adults (gimnàstica intensiu)

GA1	DILLUNS I DIMECRES 20:00
------------	--------------------------

La durada de cada sessió ha de ser de 60' (50' de classe)

Totes les sessions s'han d'impartir a la Ciutat Esportiva Blanes a excepció del grup de Gimnàstica Manteniment Adults (GA1) que es portarà a terme al Col·legi Pinya de Rosa.

Per poder constituir un grup hi haurà d'haver un mínim de quatre persones inscrites.



Inici del curs 2023-2024: 2 d'octubre de 2023
Acabament del curs: 28 de juny de 2024.

Inici del curs 2024-2025: 30 de setembre de 2024
Acabament del curs: 27 de juny de 2025

En cas de pròrroga:

Inici del curs 2025-2026: 29 de setembre de 2025
Acabament del curs: al 26 de juny de 2026

Inici de curs 2026-2027: 28 de setembre de 2026
Acabament del curs: 30 de juny de 2027.

Per a la realització de les activitats es podrà disposar del material del qual disposa l'Ajuntament, que es detalla en l'annex núm. 1.

4. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'Empresa adjudicatària haurà de portar a terme la prestació objecte del contracte amb deguda diligència i assumir, entre d'altres les obligacions següents:

- El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social, d'igualtat entre homes i dones i en matèria fiscal.
- Lliurar a l'Ajuntament una relació del personal que adscriurà al servei i de la documentació establerta en l'apartat G2 del quadre de característiques.
- A destinar una personal que farà d'enllaç amb el departament d'Esports, per vetllar pel bon funcionament i desenvolupament del servei.
- Equipar amb uniforme al personal adscrit al servei.
- Contractar, al seu càrrec, el personal tècnic necessari per desenvolupar el servei.
- Tenir cobert els riscos laborals de les persones professionals que portin a terme les activitats.
- Presentar una memòria anual (objectius generals, específics, continguts de les sessions, data sessió, material emprat i indicadors d'avaluació especificats al punt 6 d'aquest plec de prescripcions tècniques) el servei prestat.
- Informar de qualsevol tipus d'incidència que transcorri durant el desenvolupament del servei.
- Fer un bon ús del material esportiu (durant la pràctica i alhora de guardar-lo als magatzems) propietat de l'Ajuntament de Blanes.
- Treure del programa el personal tècnic que, a proposta de l'Ajuntament, no compleixi amb les expectatives previstes pel què fa al comportament, coneixements i compromís i substituir-lo.
- Les vacances, permisos, baixes laborals o absències del personal adscrit al servei, per part de l'empresa adjudicatària, no eximeix a aquesta del compliment de la prestació del servei mitjançant personal amb la mateixa titulació i característiques, de tal forma que el servei no es vegi perjudicat ni interromput.
- L'Ajuntament de Blanes no assumirà els contractes de treball que pogués haver concertat l'adjudicatari en l'exercici de la seva activitat empresarial sense que, per tant, es pugui en cap forma entendre aplicable el que preveu l'article 44 del text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors, per als supòsits de successió d'empresa, ni que l'Ajuntament sigui



l'empresari principal de l'activitat realitzada, d'acord amb el que es preveu a la legislació de contractes del sector públic.

5. DRETS I DEURES DE L'AJUNTAMENT DE BLANES

- Promoure de manera general l'activitat física i l'esport en el seu àmbit territorial.
- Facilitar a l'empresa una persona de contacte/enllaç que vetllarà pel bon desenvolupament de la prestació del servei.
- Facilitar a l'empresa tota la informació relació al programa Jo em Cuido (espais, dates, horaris, grups, llistats....) així com tota la documentació que caldrà lliurar als i a les usuàries del programa.
- Tenir una comunicació eficaç amb l'empresa adjudicatària a través de correu electrònic o telefònicament.
- Facilitar el llistat d'inscrits actualitzat i aplicar-ne les modificacions que escaiguin.
- Posar a disposició de l'adjudicatària la relació de material que consta a l'Annex A del plec de prescripcions tècniques.
- Encarregar-se'n de tots els tràmits relatius a la gestió del procés d'inscripció dels usuaris i usuàries, entenent-se aquest com la gestió de les altes, tràmits dels carnets d'accés, queixes, suggeriments, confecció dels llistats d'assistència i d'altres que se'n puguin derivar.
- També anirà a càrrec del departament d'Esports la tramesa dels rebuts mensuals dels inscrits i la gestió del cobrament d'aquests així com dels impagats i morositats.

6. MECANISME DE SEGUIMENT, CONTROL, COORDINACIÓ I AVALUACIÓ

Des de l'Ajuntament de Blanes s'establiran mecanismes de seguiment i control del servei a prestar de manera periòdica. La comunicació i coordinació entre l'Ajuntament i l'adjudicatari haurà de ser fluida i constant i amb capacitat de prendre decisions i d'executar-les amb rapidesa.

Les dues persones assignades, per part de l'Ajuntament i per part de l'empresa adjudicatària, a vetllar pel bon desenvolupament del servei seran les encarregades de coordinar-se i treballar conjuntament.

És titular i responsable del programa Jo em Cuido l'Ajuntament de Blanes i serà gestionat pel departament d'Esports.

Per tal d'oferir un servei de qualitat als ciutadans i ciutadanes inscrites en el programa Jo em Cuido és important articular un sistema d'indicadors que marquin una prestació de qualitat i eficient. Aquests indicadors han d'estar en constant avaluació i feedback i han de ser:

- Bona i correcta planificació de la programació de les activitats a desenvolupar.
- Nombre d'incidències i desenvolupament dels fets.
- Grau de satisfacció del servei.
- Suggeriments o propostes.

7. DIFUSIÓ DEL SERVEI, DOCUMENTACIÓ I DRETS D'IMATGE

La representació externa del servei, tant a efectes de relació amb persones jurídiques i/o privades, tant com amb els mitjans de comunicació, correspon a l'Ajuntament.



També correspon a l'Ajuntament la titularitat dels drets d'imatge així com la titularitat de la documentació, escrita o efectuada mitjançant qualsevol altre mitjà, derivada de la relació amb les persones usuàries de la prestació del servei la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, adreçada a qualsevol destinatari/a individual o col·lectiu, públic o privat, que l'empresa adjudicatària elabori en qualsevol fase de desenvolupament del servei i es derivi de la gestió tècnica del contracte.

8. CONFIDENCIALITAT

Tot el personal adscrit a aquest contracte estarà subjecte al secret professional i de confidencialitat previst en l'article 10 de la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal, tenint el compromís de no utilitzar informació que la seva feina li permeti conèixer ni d'utilitzar-la per altres fins aliens a les seves funcions ni a comunicar-les en cap cas a altres persones o entitats, en conformitat amb l'establert a l'article 12.2 de la citat Llei orgànica de protecció de dades.

Aquesta obligació de secret professional i de confidencialitat subsistirà, inclòs, en el cas de finalitzar la prestació del servei.



Annex A

MATERIAL ESPORTIU

MAGATZEM PISTA GROGA CIUTAT ESPORTIVA BLANES

AROS CAMES	26
PILOTES ESCUMA	1
PILOTES MASATGE LLARGA	8
PILOTES MASATGE RODONA	32
PILOTES PILATES	35
PILOTES PLASTIC	4
SHERTUVERS GROCS (1 TRENCAT)	11 (TRENCATS PER DESGAST)
SHERTUVERS VERDS (2 TRENCATS)	4 (TRENCATS PER DESGAST)
SOPORTS	60
STEPS GRANS	15

MAGATZEM GYM 1 CIUTAT ESPORTIVA BLANES

AROS GRANS	8
AROS MITJANS	17
AROS PETITS DE COLORS	1
BASES PIQUETES	20
BOSSA DE TEIXITS	1
BOSSES PORTA-PIQUES	2
BOTIS-BOTIS	14
CAIXA MINI-MAHONS (72 UNITATS)	1
CAIXES MAHONS DE COLORS (46 UNITATS)	2
CONS TARONGES XINESOS	27
CORDES	8
DIANES	4
GOMES TURMELLERES	17
INDIACA	1
LLASTS NOUS BLAUS	14
LLASTS VELL BLAUS	20
LLASTS VERDS	18
MANCUERNES GROQUES 0,5 K	8
MANCUERNES LILES 1,5 k	16
MANCUERNES BLAVES 1,5 K	10
MANCUERNES GRISES 2K	22
MANCUERNES PETITES BLAVES 1K	18
MANCUERNES VERDES 1K	45
MATALASSOS BLAUS	1
MINI CISTELLA MINI-BASQUET	1



MINI-TRAMPOLÍ	3
PECES CATIFES MONTABLES PETITES	
PECES CATIFES MONTABLES PUZZLE	4
PIQUES FUSTA	19
PIQUES PLASTIC GRANS	13
PIQUES PLASTIC PETITES	3
RADIO	1
TANQUES	11
TUNEL	1
TURMELLERES NEGRES	31
ALTRES ELEMENTS D'ESPUMA:	
CILINDRES	4
ESCALA	1
PONTS	4
RECTANGLE	1
TRIANGLE	2
TUB	3

MAGATZEM PISTA VERDA CIUTAT ESPORTIVA BLANES

AROS DE BÀSQUET AMB QUADRE I XARXA	2
AROS GRANS	28
AROS MITJANS	25
AROS PETITS	6
ARTICULACIONS PER A PIQUES (APROX)	50
BALONS BOTI BOTI	22
BANC D'ABDOMINALS BLAU	1
BANQUETES DE FUSTA	5
BASES PER PIQUES (2 PLENES DE SORRA)	30
BATS BEISBOL-PALO-MATO FUSTA	3
BATS BEISBOL-PALO-MATO GOMA	5
BOSSA AMB BANDEROLES DE COLORS (APROX)	10
BOSSA AMB GLOBUS GEGANTS (APROX)	20
BOSSA PILOTES MINI-TENNIS GOMA 1 (APROX)	20
BOSSA PITETS TARONGES I BLAUS 1 (APROX)	25
CAIXA DE PILOTES DE PLÀSTIC DUR (EXPODIVER)(APROX)	100
CAIXA RECANVIS SHERTUVERS	1
CAIXES DE PLASTIC DE COLOR MONTABLES	2
CAIXES DE VOLANTS BADMINTON	9
CAIXES PILOTES TENNIS (3 PILOTES CADASCUNA)	11
CISTELLA DE BÀSQUET SPEED 1'70 APROX	1
CISTELLES BASQUETS 1.70 ALT.	1
CISTELLES BASQUETS 1.90 ALT.	1
CONS GRANS TARONGES	15
CONS GRANS VERDS FLUORESCENTS	4



CONS MITJANS VERDS FLUORESCENTS	10
CONS TARONGES PETITS	8
CORDES	24
FILERES CONS XINESOS	4
INDIAQUES AMB UNA BOSSA DE RECANVIS DE PLOMES	2
JAVALOT ESCUMA (+ 1 DE RACANVI)	1
JOC DE BITLLES DE FUSTA(25) I PILOTES(5)	1
JOC DE SWINGBALL (TENNIS)	1
JOCS 'HIT THE BALL' NOUS A ESTRENAR MARCA VICTOR	8
JOCS DE DIABOLO	10
JOCS DE PETANCA	5
LONA DE PVC BLAVA GRAN	1
MANCUERNES 1'5 KG BLAVES	12
MANCUERNES 0,5 KG GROGUES	8
MANCUERNES 1 KG VERDES	30
MATALASSOS BLAUS 1,5CMS.GRO	15
MATALASSOS BLAUS 2 CMS. GRO	16
MATALASSOS BLAUS CURTS ARRODONITS	39
MATALASSOS BLAUS PETITS	54
MATALASSOS VERMELLS GRANS	26
MINI- XARXA BADMINTON	1
MINI PILOTES BLANQUES HOQUEI	10
PESES NOVES BLAVES	39
PILOTES BÀSQUET	6
PILOTES BÀSQUET ELK SPORT 6 I 5 ANYS 21CM	18
PILOTES BÀSQUET NORMAL	88
PILOTES FUTBOL	12
PILOTES MEDICINALS 2K VERMELLES	6
PILOTES MEDICINALS BLAVES 3k	1
PILOTES MEDICINALS VERDES 2K	18
PILOTES MEDICINALS VERDES 3K	9
PILOTES PETITES	14
PILOTES PETITES DE GOMA SOFT	12
PILOTES PLASTIC SOFT	16
PILOTES PLÀSTIC YENZA	17
PILOTES RUGOSES X INFLAR ELK SPORT 6 I 5 ANYS 21CM	3
PILOTES RUGOSES COLORS	23
PILOTES RUGOSES PLÀSTIC ELK 216MM	10
PILOTES SUPER MINI BÀSQUET	4
PILOTES VELLES I VARIES	51
PILOTES VOLEIBOL	14
PIQUES DE FUSTA GRANS	21
PIQUES DE FUSTA PETITES	11
PIQUES PLÀSTIC GRANS	49
PIQUES PLÀSTIC PETITES	9
PORTERIES HOQUEI (+ 1 PER REPARAR)	2
PORTERIES MINI 3X3 HOQUEI/FUTBITO VERMELLES	2



POWER PUMP	2
RAQUETES BADMINTON	49
RAQUETES BADMINTON PER REPARAR LES CORDES	18
RAQUETES FUSTA PLATJA	6
RAQUETES GEGANTS BOLES DE COTO	6
RAQUETES MINI TENNIS	10
RAQUETES PADEL PLATJA	30
RAQUETES PLÀSTIC COLORS PLATJA	52
STICKS GROCS	11
STICKS TARONGES	6
STICKS VERDS	3
STICKS VERMELS	13
TANQUES VERMELLES MITJANES	10
TANQUES VERMELLES PETITES	8
TOBOGAN PER REPARAR	1
TURMELLERES BLAVES	30
TURMELLERES BLAVES VELLES	2
TURMELLERES DINS CAIXA BLAVES (15X2)	30
TURMELLERES GRISES	8
TURMELLERES NEGRES	2
TURMELLERES VERDES	15
VENTILADOR	1
JOC DE BÀDMINTON (4 RAQUETES, 2 PLUMES, 1 XARXA)	1

BAÜL 2 PINYA DE ROSA

AROS COLORS MITJANS	9
COMANDAMENT A DISTÀNCIA DE RADIO CD	1
MANCUERNES 1 KG BLAVES	17
MANCUERNES 1,5 KG LILES	2
MANCUERNES 1KG PETITES(8 VERDES 5 LILES)	13
MANCUERNES 2 KG GRISES	22
PILOTA MEDICINAL 2KG BLAVES	1
PILOTA SOFT 220MM	1
PILOTES DIBUIXOS PLASTIC SOFT	2
PILOTES MEDICINALS 2 KG VERDES	3
RADIO CD SONY	1
RAQUETES BADMINTON	12
SHERTUVERS	9
TURMELLERES BLAVES	6
TURMELLERES VERDES	34



ANNEX 1. OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.,

MANIFESTO:

Que estic assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del **CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MONITORATGE PER L'EXECUCIÓ DE LES ACTIVITATS FÍSICO ESPORTIVES (JO EM CUIDO) DEL DEPARTAMENT D'ESPORTS, MITJANÇANT UN PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT** portar-lo a terme amb subjecció als Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que el regeixen, els quals accepto íntegrament, i assumeixo el compliment del contracte pels imports següents:

Preu unitari hora IVA inclòs:	 euros/hora IVA exclòs*
Import corresponent al 21% d'IVA:	 euros
Preu unitari hora:	 euros/hora IVA inclòs

* Aquest import no pot ser superior a 30,57 euros

Per altra banda ofereixo les millores següents:

Sí/No Una sortida-excursió caminant (matí) pels participants del programa Jo em Cuido i oberta a la població, durant la Setmana Mundial de l'Activitat Física i l'Esport, a determinar el dia posteriorment. *Aquesta millora l'ofereixo anualment durant la vigència del contracte i tindrà una durada mínima de 2 hores.*

Sí/No Dues sortides als participants del programa Jo em Cuido (2n i 3r trimestre del curs) a realitzar l'activitat física als Parcs de Salut de Blanes. *Aquesta millora l'ofereixo dues vegades l'any durant la vigència del contracte i tindrà una durada mínima de 2 hores, una hora per cada sortida.*

Sí/No Una màster class (modalitat a determinar) anual per tot el personal de l'Ajuntament, sense cost per l'Ajuntament, i a determinar la data posteriorment. *Aquesta millora l'ofereixo anualment durant la vigència del contracte i tindrà una durada mínima de 2 hores.*

Sí/No Una màster class (modalitat a determinar) anual oberta a la població en general, sense cost per l'Ajuntament, i a determinar la data posteriorment. *Aquesta millora l'ofereixo anualment durant la vigència del contracte i tindrà una durada mínima de 2 hores*



ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MONITORATGE PER L'EXECUCIÓ DE LES ACTIVITATS FISICO ESPORTIVES (JO EM CUIDO) DEL DEPARTAMENT D'ESPORTS.

Model de declaració responsable

(a inserir en el sobre únic)

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., opto a la contractació relativa al **CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MONITORATGE PER L'EXECUCIÓ DE LES ACTIVITATS FISICO ESPORTIVES (JO EM CUIDO) DEL DEPARTAMENT D'ESPORTS**, i **DECLARO RESPONSABLEMENT**:

1. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
2. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
4. Que NO realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
5. Que SI/NO té relacions legals amb paradisos fiscals.
En cas afirmatiu: presenta documentació, adjunta a aquesta declaració, descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions.
6. Que compleix amb les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
7. Que s'adhereix al Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Blanes aprovat en el Ple de 29 de setembre de 2016.
8. Que, en cas que sigui necessari, autoritza a l'Ajuntament de Blanes a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir a l'adjudicació del contracte.
9. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negoci anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	



Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

10. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

11. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

12. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

13. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

14. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

15. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

16. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

17. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

18. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)



AJUNTAMENT DE
BLANES

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

19. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Blanes per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Blanes pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

20. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

21. Que es declara informat que l'Ajuntament de Blanes tractarà les seves dades personals en qualitat de responsable del tractament per a gestionar les actuacions prèvies a una contractació. Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament de Blanes. Podrà consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.blanes.cat.

(Data i signatura)."



ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ I ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MONITORATGE PER L'EXECUCIÓ DE LES ACTIVITATS FÍSICO ESPORTIVES (JO EM CUIDO) DEL DEPARTAMENT D'ESPORTS.

Model de declaració responsable (a inserir en el sobre únic)

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., opto a la contractació relativa al **CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MONITORATGE PER L'EXECUCIÓ DE LES ACTIVITATS FÍSICO ESPORTIVES (JO EM CUIDO) DEL DEPARTAMENT D'ESPORTS** i **DECLARO RESPONSABLEMENT:**

1. Que el personal que adscriurà a l'execució del contracte complirà els requisits següents:

- **Disposar de la titulació exigida per la Llei de l'exercici de professions de l'esport**

En cas de disposar del Grau en Ciències de l'activitat física i l'esport (Il·licenciatura / INEF / CAFE) caldrà està col·legiat al Col·legi de Professionals de l'Activitat Física i de l'Esport de Catalunya (COPLEFC)

En cas de no tenir el Grau en Ciències de l'activitat física i l'esport (Il·licenciatura / INEF / CAFE) caldrà aportar el Certificat del Registre oficial de professionals de l'Esport a Catalunya (ROPEC) per tal de poder comprovar el seu número de Registre així com els tipus de professions que pot exercir i que aquestes han de ser la de Monitor Esportiu en sala i en condicionament físic per activitats esportives polivalents i/o en suport musical o similars.

- **Disposar del Curs de suport vital bàsic (DEA)** o haurà efectuat la inscripció en el mateix en el moment d'inici de l'execució del contracte.

- **Certificat negatiu d'antecedents penals segons estableix la Llei 26/2015**, de 26 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, que modifica la Llei Orgànica 1/1996, de 5 de gener, de Protecció Jurídica del Menor.

2. Que compliré la condició especial d'execució establerta en la clàusula L quadre de característiques del contracte:

Evitaré la utilització de llenguatge sexista en cap documentació, escrita ni visual, ni parlat relacionada amb el contracte.