

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS RELATIVAS AL CONTRATO PUENTE
PARA LA PRESTACIÓN DE UN SERVICIO DE AGENCIA DE MARKETING CREATIVO
HASTA LA RESOLUCIÓN DEL RECURSO ESPECIAL EN MATERIA DE
CONTRATACIÓN EN LA LICITACIÓN A/F202308/S**

Expediente NSP/F202307/S

1. Objeto del Contrato

El objeto de este contrato puente consiste en la prestación de un servicio de agencia de marketing creativo en los términos y condiciones definidos en este pliego, y en base a las necesidades que derivan de su configuración, definidas y contextualizadas en el informe de necesidad, que comprenda el soporte en la creación y el desarrollo de los planes de marketing de MWCapital (tal y como ésta se define en el informe de necesidad y en el pliego de cláusulas administrativas, así como, indistintamente, la "Fundación") con carácter de urgencia debido al actual cambio de imagen de ésta. Asimismo, el desarrollo de dichos planes incluye la ejecución de las acciones de marketing con el objetivo de posicionar y aumentar la reputación de MWCapital, así como dar comprensión, visibilidad y reconocimiento al conjunto de su actividad.

Las acciones y propuestas de comunicación se determinarán en función del tipo de proyecto, definiéndose en cada caso su cobertura de difusión (local, autonómica, nacional o internacional), públicos o canales (en tiempos y espacios diversos, físicos y digitales).

Las líneas generales de actuación serán marcadas por la dirección de MWCapital, a través del área de marketing y comunicación. El adjudicatario aportará criterio, experiencia y capacidad para liderar la actividad de marketing y comunicación de MWCapital. Del mismo modo, el contratista seleccionado aportará a los responsables de marketing y comunicación de MWCapital apoyo, asesoría permanente y los servicios para la implementación de las acciones de comunicación.

2. Contenido de la prestación objeto del contrato

Todos los servicios del presente contrato serán prestados bajo la supervisión y control del responsable de marketing de MWCapital o de la/s persona/s designada/s por él. A continuación, se detalla la relación de servicios a prestar por el adjudicatario:

2.1. Diseño de la estrategia y planificación de las acciones de marketing y comunicación

2.1.1. Planificación y definición estratégica para la ejecución y coordinación de la actividad de marketing y comunicación.

Propuestas estratégicas y de activación de la comunicación dirigidas a públicos objetivo, a través de conceptos coordinados de campaña (vs. propuestas creativas aisladas). Planificación de acciones para campañas de comunicación periódicas que, a su vez, resulten en la ejecución transversal de

la estrategia de comunicación de los distintos programas e iniciativas a través de sus respectivos canales.

2.1.2. Identificación de agentes relevantes, tendencias y oportunidades para la implementación de acciones que promueva la participación activa de los públicos objetivo.

Identificación segmentada de públicos de interés, organizaciones, asociaciones y entidades de dinamización sectorial, económica y sociales, así como otras iniciativas de ámbito local y/o global. Mapeo de stakeholders, know-how de agentes específicos en el ámbito de la economía digital y/o nuevas plataformas, análisis de audiencias y territorios de marca para acercar a MWCapital a sus audiencias. Identificación de oportunidades estratégicas y anticipación en base a nuevas tendencias, cambios de hábitos, canales y a la experiencia de usuario.

2.1.3. Recomendación de acciones creativas y contenidos multimedia acordes al posicionamiento estratégico de las iniciativas de MWCapital.

Asesoramiento constante en la creatividad, la innovación y el desarrollo de todo tipo de soportes, contenidos y herramientas de comunicación novedosas, diferenciales y disruptivas (online y offline). Impulso y agilidad constante para la implementación de nuevas herramientas, formatos y canales de comunicación afines a los diversos públicos. Apoyo en activación de acciones y contenido orientado a informar, entretenir y generar interés, con un uso estratégico de canales, así como un calendario global.

2.2. Desarrollo e implementación de las acciones de marketing y comunicación

2.2.1. Soporte a la implementación adecuada de una nueva identidad visual (a partir de brandbook proporcionado por MWCapital en documentación adjunta a la presente licitación) manteniendo una imagen de marca fuerte y coherente con sus objetivos fundacionales, comunicando de manera efectiva a las partes interesadas y al público.

- Diseño y adaptación de las piezas gráficas (de MWCapital y sus programas e iniciativas) de comunicación multicanal para la ejecución de las campañas de comunicación y marketing derivadas de la actividad del contrato.

- Supervisar el proceso de implementación y realizar los ajustes necesarios para garantizar la coherencia, según el plan pactado por MWCapital.
- Dar soporte con materiales de referencia a todos los empleados sobre la nueva identidad visual y mensajes para garantizar una implementación consistente.
- Actualizar documentos internos, presentaciones y comunicaciones para reflejar la nueva identidad visual y mensajes.
- Acompañar la actualización del *look and feel* del sitio web y los perfiles de las redes sociales para reflejar la nueva identidad visual y mensajes. No incluye programación ni desarrollo.
- Actualizar todos los materiales de marketing, incluido folletos, tarjetas de presentación y publicidad, para reflejar la nueva identidad visual y mensajes.
- Ampliar la nueva guía de estilo de marca según necesidades. Implementar la nueva identidad visual y mensajes en todos los puntos de contacto, incluidos espacios físicos, eventos, patrocinios y asociaciones.

2.2.2. Desarrollo de narrativa de marca, mensajes y contenidos de valor frente a los hitos comunicativos de la organización y en base a segmentación de audiencias.

- Soporte en la estructuración, arquitectura y definición del relato global. Desarrollo creativo de mensajes clave y propuestas para la distribución de contenido de forma sostenida en base a territorios de marca y públicos. Incluye: Conceptos creativos para informar sobre las acciones de comunicación de MWCapital, descriptivos de actividad, definiciones de producto, iniciativa o áreas. Redacción de textos creativos: claims y slogans de aplicación transmedia, presentaciones, anuncios on y offline, cápsulas informativas para redes sociales, etc.

2.2.3. Creatividad, diseño y adaptación de materiales promocionales para medios físicos y soportes digitales

- Propuestas de layout creativo para campañas (entendemos por campaña cualquier acción que requiera actividad de comunicación -presentaciones, eventos, lanzamientos de producto, captación de usuarios y acciones con

públicos de interés, entre otros) y elaboración de otros materiales derivados. También se requiere la adaptación de piezas gráficas derivadas de la propia actividad de la Fundación y fuera de lo que son campañas, como ejercicio de estudio gráfico y generado a partir de arte finales de otras campañas.

- Refuerzo en la organización y gestión de la actividad de MWC Capital en MWC Barcelona y 4YFN Barcelona (branding stands, presentaciones, documentos), así como el resto de los eventos (online y offline), presentaciones y encuentros organizados a lo largo del año.
- Apoyo creativo constante para la definición, creación y adaptación de materiales de marketing y comunicación diversos. Desarrollo de todos los elementos de diseño gráfico (físicos y digitales) en base a la identidad gráfica definida a partir del manual de marca otorgado por MWC Capital. Seguimiento y coordinación de la correcta aplicación de marca por parte de todas las áreas, así como la revisión y adaptación de materiales para su uso interno y/o para la promoción de programas, iniciativas y eventos propios. Incluye: imagen de campañas, flyers, banners, creatividades de campaña para múltiples soportes, canales y formatos, banderolas, opis, posters, señalética, branding de eventos, merchandising, etc.

2.2.4. Diseño y desarrollo de línea editorial de publicaciones, materiales multimedia informativos y comerciales

- Desarrollo creativo y maquetación de materiales comerciales, presentaciones, colecciones divulgativas y contenidos para la promoción y visibilidad de programas, casos de éxito y resultados de la actividad de MWC Capital. Producción ejecutiva, consultoría y conceptualización de piezas multimedia y audiovisuales. No incluye rodajes que se valorarían fuera del contrato. Incluye: plantillas y presentaciones, brochures, documentos comerciales, colecciones editoriales, maquetación de informes, memorias de actividad, videos informativos, infografías, y otros formatos transmedia.

2.2.5. Producción audiovisual

- Producción audiovisual de contenidos de interés para MWC Capital a partir de línea editorial propia (3 piezas mes / máximo 18 piezas). Incluye piezas editadas entre 1 y 2 minutos, formato vertical u horizontal, a partir de brutos existentes y/o materiales que requieren sencilla postproducción (careta, sobreimpresiones titulares, cyrons, cortinillas, entre otros).

2.3. Coordinación, seguimiento y reporting de los servicios prestados en materia de marketing y comunicación

2.3.1. Reuniones de seguimiento de actividad y solicitudes

El adjudicatario trabajará con el responsable de marketing y comunicación de MWCapital (o las personas por él designadas) en el seguimiento de todos los planes de marketing. Asimismo, se llevarán a cabo reuniones presenciales (siempre que la situación sanitaria lo permita) de manera regular y será responsabilidad del adjudicatario elaborar los correspondientes informes de cada reunión. Las reuniones pueden ser individuales o en grupo, junto con otras agencias y proveedores implicados de MWCapital, por lo que se exigirá trabajo en equipo y disposición resolutiva al trabajo colaborativo.

2.3.2. Coordinación de recursos

Apoyo en el seguimiento y la coordinación de todas las áreas y equipos de marketing para garantizar la homogeneización de marca, así como el correcto cumplimiento de los objetivos y procesos de negocio. El adjudicatario trabajará con el responsable de marketing y comunicación de MWCapital para la planificación y alineación de toda la actividad de marketing y comunicación de las distintas áreas de actividad, programas e iniciativas.

2.3.3. Informes y herramientas de seguimiento

Elaborar y presentar resúmenes o informes periódicos de todas las acciones derivadas del plan y su impacto, oportunamente cuantificados en base a indicadores establecidos y detallados. El adjudicatario preparará informes de la actividad de comunicación con periodicidad acordada entre ambas partes y por proyectos. El adjudicatario presentará informes mensuales y anuales por programas o áreas de actividad de la evolución de resultados, sin perjuicio que MWCapital valore otras propuestas de medición de resultados.

3. Plazos de ejecución

- **FASE 1. 30 de noviembre. Presentación plan estratégico y rebranding.** Este día representa una oportunidad única para presentar la visión y valores de MWCapital

ante los medios y el público en general, siendo una fecha crítica en el calendario de ejecución del contrato.

Cada elemento de nuevo branding que forma parte de la implementación, desde el sitio web y las redes sociales hasta la papelería básica, la decoración de oficinas, el material para presentaciones internas y el merchandising, desempeña un papel crucial en la cohesión y proyección de la nueva identidad de marca a nivel local e internacional. Así, el contratista deberá cumplir con aquellas acciones necesarias previstas en los servicios a prestar a fin de que en dicha fecha se de este hito a plena satisfacción de la Fundación.

- **FASE 2. 26-29 de febrero. MWC24.** Soporte de identidad visual y creatividad a las acciones destinadas a garantizar el éxito MWC24. La misión del contratista es brindar un sólido respaldo a todas las iniciativas creativas y de identidad visual necesarias para llevar a cabo con éxito las acciones programadas por MWCapital en el ámbito del MWC24.

A través del compromiso y la experiencia del contratista se debe asegurar que cada aspecto de la identidad de marca, diseño y comunicación refleje la excelencia y la visión de MWCapital. El apoyo integral en este hito abarca desde la creación de contenido visual impactante hasta estrategias de comunicación efectivas, garantizando que el MWC24 destaque y logre sus objetivos de convocatoria y difusión en medios. Al acabar, el evento se entrará en fase Post-evento para entregar toda la documentación pertinente.

4. Equipo de trabajo

El trabajo será realizado por un equipo profesional con cinco (5) tipos de perfiles, con los siguientes requisitos mínimos obligatorios, valorando también conocimientos adicionales que redunden en una mejor prestación del servicio:

- Un (1) director creativo, con un mínimo de quince (15) años de experiencia en la gestión de servicios de agencia de marketing creativo para cuentas vinculadas al ámbito tecnológico, de la innovación y/o con impacto social.
- Un (1) ejecutivo de cuentas con un mínimo de ocho (8) años de experiencia en la coordinación y gestión de proyectos de marketing y comunicación transversales, así como capacidad de ejecución y conocimiento técnico (on y offline).

- Un (1) diseñador de arte con un mínimo de ocho (8) años de experiencia.
- Un (1) redactor creativo con un mínimo de ocho (8) años de experiencia en la creación de contenido y redacción de materiales de comunicación (copy strategy, claims/tagline/selling propositions, etc.).
- Un (1) editor de video con un mínimo de ocho (8) años de experiencia.

MWCapital se reserva el derecho de realizar las verificaciones oportunas (entrevista personal, prueba de aptitud, contrastación de referencias profesionales, etc.) para corroborar los datos indicados del perfil propuesto como paso previo a la adjudicación de la presente licitación.

El personal dependerá exclusivamente de la contratista, debiendo ésta cumplir las obligaciones vigentes en materia laboral y de Seguridad Social, de prevención de riesgos laborales, así como tributarias del personal a su cargo.

MWCapital en modo alguno ni bajo ningún título ostentará la condición de empleador respecto de los trabajadores contratados, por cuenta propia o ajena por la contratista, que presten directa o indirectamente los servicios, y la empresa adjudicataria proveerá a su personal de las herramientas necesarias para el desempeño de sus funciones.

5. Propiedad del trabajo y/o confidencialidad

Los trabajos desarrollados por el equipo del proyecto durante el periodo en que esté vigente el contrato serán íntegramente propiedad de MWCapital. La formalización del contrato por la empresa adjudicataria llevará en todo caso aparejada la cesión por su parte, en exclusiva y de forma gratuita, de todos los derechos de propiedad intelectual que, en su caso, pudiera tener sobre los productos generados y componentes que lo integran o hayan sido utilizados en él a favor de MWCapital.

En particular, todo el material gráfico o de difusión desarrollado en el marco de este contrato quedará en propiedad exclusiva de MWCapital sin restricción alguna en su uso.

La imagen de MWCapital será presentada y divulgada de conformidad con las directrices establecidas a tal efecto por el área de marketing de esta última.

La empresa adjudicataria, o cualquier otra no autorizada por la Fundación, no podrá figurar en ninguno de los soportes utilizados en relación con ninguno de los eventos.

Del mismo modo, toda información tendrá carácter confidencial, y no podrá ser publicada, ni en todo ni en parte, o utilizada de cualquier otro modo sin la expresa y previa autorización escrita de MWCapital.

En ningún momento el adjudicatario podrá hacer declaraciones públicas sobre los proyectos de la Fundación sin la expresa y previa autorización de MWCapital.

6. Cláusula de igualdad

Las empresas licitadoras, en la elaboración y presentación de sus respectivas propuestas deberán hacer un uso no sexista del lenguaje. Asimismo, la empresa adjudicataria, a lo largo de la vigencia del contrato, deberá hacer un uso no sexista del lenguaje en cualquier documento definitivo escrito o digital, así como, deberá desagregar los datos por sexo en cualquier estadística referida a personas que se genere, todo ello al amparo del artículo 2.3 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres en el que se señalan los principios generales que deberán respetarse.

7. Prestación de los servicios

Los trabajos se realizarán en las dependencias de la entidad contratista, excepto aquellos servicios concretos en que sea necesaria la presencialidad de algún miembro del equipo de trabajo de la misma y precisasen de su desplazamiento a las oficinas de la Fundación. También podrían llegar a realizarse alguno de ellos por vías telemáticas si no fuera posible por cualquier motivo; en todo caso, la decisión de realizar las labores de una forma u otra corresponderá a la Fundación.

Todos los gastos necesarios para la prestación del servicio se encuentran comprendidos en los precios ofertados (i.e. no se imputarán separadamente gastos derivados de los desplazamientos a las oficinas de MWCapital en Barcelona, costes de transporte, tiempo invertido en el desplazamiento, etc.).

Barcelona, a 8 de septiembre de 2023



Laia Corbella

Chief Communications & Corporate Affairs Officer de MWCapital