



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE SUBMINISTRAMENT DE LA INSTAL·LACIÓ D'UNA CALDERA DE BIOMASSA A L'ESCOLA GAUDÍ DE SANTA MARGARIDA DE MONTBUI

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest plec de condicions tècniques té per objecte fixar les condicions mínimes que han de complir els materials i la seva execució de les obres d'Instal·lació d'una caldera de Biomassa a l'Escola Gaudí de Sta. Margarida de Montbui.

Es tracta d'un contracte de subministrament i obra, però d'acord amb l'article 18.1 lletra a) de la Llei 9/2017: "cuando un contrato mixto comprenda prestaciones propias de dos o más contratos de obras, suministros o servicios se atenderá al carácter de la prestación principal", ho considerem un contracte de Subministrament.

2. DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES A REALITZAR

Les tasques a realitzar objecte d'aquest Plec són les descrites en el projecte redactat per l'Enginyer tècnic Industrial Antoni Novellas Folgarolas, nº de col·legiat 18.032 del CETIM.

En ell, es detalla el següent:

"El present document té per objectiu definir les condicions tècniques d'una instal·lació d'un sistema de generació i subministrament de calor, mitjançant una central de biomassa, amb una potència nominal de 330 kW, que doni aigua calenta (Santa Margarida de Montbui).

La sala de calderes s'ha previst al pati sud-oest de l'escola, i actualment no utilitzat com a zona de pati. La zona té un accés directe pel carrer Travessera de Tossa a través d'un camí formigonat.

L'accés a l'interior es realitza per mitjà d'una porta metàl·lica i d'ús exclusiu a vehicles amb autorització."

I les tasques següents:

- Realització d'obres i instal·lacions claus en mà.
- Control de qualitat
- Legalitzacions, tràmits, projectes i Certificat final de les instal·lacions i obres
- Manteniment i garantia de la instal·lació durant 5 anys
- Asbuilt, Llibres d'us i manteniment
- Gestió de les subvencions
- Altres definides al Plec tècnic

La l'execució de les instal·lacions clau en mà es realitzarà d'acord amb els projectes, es realitzarà d'acord amb el preu licitat.

El preu licitat inclourà tota instal·lació estiguin o no definits correctament els projectes. Inclourà elements auxiliars, seguretat, projectes, documentació, assistència, obres, material, combustible inicial, legalitzacions efectives, ma d'obra, gestions i d'altres per tal





que autònomament s'entregui l'obra totalment en funcionament, amb alta qualitat i eficiència energètica abans de la data 15/12/2023 indicada en aquest plec,.

La no finalització i legalització definitiva en el termini previst podrà suposar penalitzacions.

En cas de discrepàncies entre el licitador i/o l'adjudicatari en referència a l'oferta presentada, el plec i la normativa, prevaldrà el de major restricció (normativa-plec)

En tot cas fins a la posada efectiva i legalitzada de la instal·lació de calefacció de biomassa, la instal·lació de calefacció de gas natural continuarà en funcionament, per tal d'evitar un tall en el subministrament de calefacció de l'escola.

3. CONTRADICCIONS I OMISSIONS DEL PROJECTE

El contractista ha de conèixer i acceptar el Projecte amb tots els seus detalls, tenint en compte que els diversos documents es complementen mútuament, de manera que l'indicat en un o varis d'ells, ha de ser executat. En cas de contradiccions decidirà la direcció facultativa.

Les omissions en els plànols o Plecs de Condicions del projecte i les descripcions errònies dels detalls de les tasques a realitzar que siguin indispensables per dur a terme l'esperit i intenció exposats en els documents i que, per ús o costum han d'ésser realitzats, no sols no eximiran al contractista de l'obligació d'executar aquests detalls omesos o erròniament descrits sinó que, pel contrari, hauran d'ésser executats com si haguessin estat complets i correctament especificats en els Plànols i Plecs de condicions del projecte.

4. AUTORITAT DE LA DIRECCIÓ FACULTATIVA

El director de l'obra resoldrà qualsevol qüestió que sorgeixi referent a la qualitat dels materials emprats, execució de les distintes unitats d'obra contractades, interpretació de plànols i especificacions i, en general, tots els problemes que es plantegin durant l'execució dels treballs encomanats sempre que estiguin dintre de les atribucions que li concedeixi la legislació vigent sobre el particular.

El personal de l'Administració tindrà dret en qualsevol moment de comprovar la marxa dels treballs, condicions dels materials i de tot allò que es refereixi a l'execució de les tasques contractades.

5. FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui tindrà les facultats i potestats següents:

- 1) Imposar sancions per les infraccions comeses.**
- 2) Realitzar totes les inspeccions que siguin necessàries.**

L'empresa adjudicatària estarà obligada a posar a disposició de l'Ajuntament tota la informació que li sigui requerida per tal de clarificar o comprovar l'estat de prestació del subministrament objecte d'aquest plec.





6. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Sense perjudici del que es dirà en cada article, l'adjudicatari estarà obligat a la correcta i adequada execució de les obres amb estricta subjecció als Plecs de Condicions Tècniques i Econòmiques-administratives.

El contractista estarà obligat a complir totes les disposicions vigents relatives a contractes de treball, remuneracions mínimes, jubilacions, accidents de treball, subsidi familiar i totes les demés disposicions de caràcter social dictades o que es dictin durant l'execució de les obres i el període de garantia de les mateixes.

El contractista està obligat a :

- facilitar la informació gràfica y documental per a poder publicitar la instal·lació.
- Entregar fotografies de la instal·lació i dels rètols amb el logotip de Diputació de Barcelona d'acord amb les instruccions d'identificació i senyalització, <https://bop.diba.cat/anuncis/antic/022020016500>.

6.1. Responsabilitat

El contractista és responsable de l'execució les condicions establertes al contracte i en els documents que componen el projecte. En conseqüència està obligat a l'enderroc i reconstrucció de tot el que estigui mal executat, sense que pugui objectar que la direcció tècnica de les obres hagi reconegut i examinat la construcció durant les obres, ni que hagin estat abonades les liquidacions parcials.

6.2. Treballs previs

Amb independència dels assajos i estudis geotècnics, hidràulics, etc., que l'ajuntament pugui aportar al projecte, l'adjudicatari haurà de realitzar tants estudis, topografies, assajos i informes que es considerin necessaris per la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat.

Abans de començar el projecte d'execució, el contractista revisarà el projecte bàsic i cercarà totes de les dades necessàries per a la correcta realització.

Abans de començar les obres, el contractista comunicarà per escrit a la direcció facultativa i al responsable del contracte designat per l'Ajuntament les dades següents:

- a) Maquinària i mitjans auxiliars que assigna a l'obra, d'acord amb els requeriments dels plecs i amb l'oferta presentada.
- b) Tècnic amb titulació adequada designat pel contractista per a la direcció i representació tècnica a l'obra, que quedarà adscrit a aquesta.
- c) Subcontractes que vol concertar, indicant la part del contracte a realitzar pel subcontractista, segons el que disposen l'art. 210 de la LCSP, la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i normes reglamentàries que la desenvolupen.
- d) Línia telefònica, i servei de correu electrònic disponible a peu d'obra.





6.3. Tancament de l'obra

L'obra caldrà que estigui totalment tancada durant l'execució a càrrec de l'adjudicatari.

6.4. Conservació del medi ambient. Abocadors

El contractista, tant en els treballs que realitzi dins els límits de l'obra com fora d'aquesta, ha d'adoptar les mesures necessàries perquè les afeccions al medi ambient siguin mínimes.

Els moviments dins de la zona d'obra es produiran de manera que només s'afecti la vegetació existent en allò estrictament necessari per a la seva implantació.

Tota la maquinària utilitzada disposarà de silenciadors per reduir la contaminació acústica.

La localització d'abocadors autoritzats, així com les despeses que comporti llur utilització, seran a càrrec del contractista.

No serà causa suficient per al·legar modificació del preu unitari que apareix al quadre de preus, o dir que la unitat d'obra corresponent no inclou la dita operació de transport a l'abocador, el fet que la distància als abocadors autoritzats sigui superior que la que es preveu en la justificació del preu unitari inclòs al pressupost del projecte, ni l'omissió en l'esmentada justificació de l'operació de transport.

El contractista es responsable del compliment de les disposicions legals vigents relatives al transport i abocament de materials, obtenció d'autoritzacions, permisos necessaris i de pagament del cànon per la utilització del servei.

6.5. Presentació de l'As-Built detallat

El contractista redactarà al seu càrrec i presentarà a l'Ajuntament un document asbuilt exhaustiu i detallat, que inclourà tots i cadascun dels esquemes, plànols amb un error màxim de 30 cm, detalls, creuaments, alçades, profunditats, materials, detall de materials, documentació i informació gràfica que els Serveis Tècnics determinin amb referència a les obres executades.

Caldrà aportar el llibre d'ús detallat del funcionament de les instal·lacions, amb esquemes i fotos de detall, etc, per que qualsevol persona no iniciada pugui fer funcionar les instal·lacions de forma fàcil.

Caldrà aportar el llibre de manteniment detallat de les instal·lacions i obres.

Caldrà aportar la totalitat de certificats i relació de tots els materials instal·lats.

La documentació s'aportarà en format editable, Autocad, Word, Excel, etc. A més de PDF i paper.





Es presentarà una acreditació per part del fabricant de l'equip de l'acompliment dels requisits d'eficiència energètica estacional i emissions per al combustible que es vagi a utilitzar, que no podran ser menys exigents que els definits en el Reglament (UE) 2015/1189, de la Comissió, de 28 d'abril de 2015/125 / CE de Parlament Europeu i de Consell en relació amb els requisits de disseny ecològic aplicables a les calderes de combustible sòlid.

La instal·lació haurà d'incloure algun mecanisme de visualització per a informar de l'ús de les energies renovables en l'equipament i es mostrin també els estalvis d'emissions associats, en el lloc i amb el format degudament verificat amb la Diputació de Barcelona.

6.6. Controls de Qualitat

L'adjudicatari al seu càrrec caldrà realitzar tots els assajos i proves que indiqui la normativa a mes de les que defineixi la direcció facultativa. (provetes, soldadures, pintures, etc ...)

6.7. Equips d'obra

Es disposarà dels equips de treball i maquinaria adient per executar l'obra en el termini establert.

Caldrà treballar de forma autònoma.

6.8 maquinaria i material a instal·lar

La marca i models de maquinaria seran els descrits al projecte bàsic. Per canviar de marca i model respecte el projecte basic nomes es podrà realitzar si s'aporta un certificat comparatiu del material inicial i modificat (hauran de ser d'identiques característiques o superior). Aquest material haurà de ser certificat com igual per la marca indicada al projecte basic, i aprovat per la direcció facultativa i l'Ajuntament.

El material a retirar (calderes, tubs, xatarra) serà enviat a gestor autoritzat.

Calderes

La marca i model de la caldera seran els descrits al projecte bàsic. Per canviar de marca i model respecte el projecte basic nomes es podrà realitzar si s'aporta un certificat comparatiu del material inicial i modificat (hauran de ser d'identiques característiques o superior). Aquest material haurà de ser certificat com igual per la marca indicada al projecte basic, si així ho considera l'Ajuntament.

La caldera disposarà d'una garantia mínima de 5 anys, i l'adjudicatari respondrà de dita garantia davant el fabricant.

L'adjudicatari portarà el manteniment de les calderes segons planificació i indicacions del fabricant de les calderes durant el mínim d'un any.

6.8.1 manteniment de les instal·lacions i calderes.





L'adjudicatari caldrà que realitzi el manteniment que inclourà el preventiu, normatiu i les recomanacions del fabricant de la caldera de biomassa

En cas d'aturada de la caldera l'adjudicatari caldrà que es personi a reparar la caldera en el termini de 40 minuts en cas d'urgència i 6 hores en cas no urgents.

La valoració d'urgència a o no urgència el determinarà l'Ajuntament. No obstant s'entendrà com a urgència tota averia o reparació que impedeixi el normal funcionament de les instal·lacions, o que es doni servei al edifici.

En cas de no personar-se l'adjudicatari en el termini previst l' Ajuntament podrà contractar a altres empreses i passarà el càrrec a l'adjudicatari.

La comunicació es realitzarà per telèfon o mail.

~~L'establert en aquest punt es aplicable també a la garantia de la instal·lació.~~

6.9 Subcontractació

No es podrà subcontractar a mes d'un nivell. Ni mes del 40% de la facturació del contracte. i caldrà justificar-ho a l'oferta, en cas de subcontractar.(màxim 1 plana de justificació a la documentació tècnica)

L'Ajuntament es reserva el dret d'acceptada les empreses subcontractades.

6.10 terminis

La data límit de la finalització de l'obra serà el dia 15/12/2023.

6.11 Horaris del treballs

Les feines es realitzaran en horari que no s'afecti el funcionament de l'escola (nocturn, tardes, cap de setmana, agost). Les feines que es realitzin en horari escolar, casals o de extraescolars, només es podran realitzar en aquest horari si així ho autoritza expressament l'Ajuntament.

6.12 visites d'obra

Les visites d'obra es realitzaran una vegada a la setmana mínim i pel matí.

6.13 proves de funcionament

Es realitzaran totes les proves necessaris definides a la normativa i les que indiqui la direcció facultativa. Aquestes proves queden incloses dintre del import de licitació.

6.14 legalització

Queda inclòs dintre del preu de licitació les legalitzacions, projectes, butlletins, taxes i gestions amb la OCA si fossin necessàries.

7. DESPESES A CÀRREC DEL CONTRACTISTA





Sense perjudici de les despeses a càrrec del contractista indicades al plec de clàusules administratives particulars, també seran al seu càrrec les següents:

- Les corresponents a instal·lacions i equips de maquinària.
- Les de construcció i retirada de tota mena de construccions auxiliars, instal·lacions, ferraments, etc.
- Les de lloguer o adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària de materials.
- Les de protecció d'emmagatzematge i de la mateixa obra contra tot deteriorament.
- Les de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministrament d'aigua i d'energia elèctrica, necessaris per a l'execució de les obres, així com dels drets, taxes o impostos de presa, comptadors, etc.
- Protecció de la zona d'obres i instal·lacions
- Neteja al finalitzar la jornada laboral
- Les indemnitzacions per ocupacions temporals; despeses d'explotació i utilització de pedreres, lleres i abocadors.
- Retirada de materials rebutjats, evacuació de restes, neteja general de l'obra i zones confrontades afectades per les obres, etc.
- Permisos o llicències administratives necessàries per a l'execució, excepte les que corresponen a expropiacions i serveis afectats.
- Subministrament i col·locació de cartells anunciadors de l'obra.
- Impostos o taxes i qualsevol altre despesa derivada de l'obtenció dels permisos, visats, llicències i dictàmens necessaris per a l'execució i posada en servei de les obres, projectes, legalitzacions, així com del visat del col·legi professional corresponent.
- Despeses necessàries per a l'obtenció de l'aprovació prèvia del projecte i l'autorització de posada en servei del Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya o organisme que sigui competent.
- Documentació de seguretat i salut, pla d'emergència, tramitació en dt de treball.
- Obres, materials i equips de seguretat i salut.
- Qualsevol altre tipus de despesa no especificada es considerarà inclosa als preus unitaris contractats.
- Revisió tècnica de projecte basic
- Altre documentació, obres o instal·lacions necessàries per a l'entrega en mà de la instal·lació en el termini establert.
- Mantenir en total neteja les instal·lacions, terrenys i edificis una vegada finalitzi la jornada laboral.
- Telèfon i correu electrònic a peu d'obra

8. INDEMNITZACIONS I PENALITZACIONS

indemnitzacions

El contractista haurà de reparar i reposar al seu càrrec els serveis públics o privats malmesos, indemnitzant les persones o propietats que resultin perjudicades.

El contractista adoptarà les mesures necessàries per tal d'evitar la contaminació de rius, llacs i dipòsits d'aigua, així com del medi ambient, per l'acció de combustibles, olis, lligants, fums, etc., i serà responsable dels danys i perjudicis que es puguin causar.





Així mateix, haurà de mantenir durant l'execució de l'obra i refer quan aquesta finalitzi, les servituds afectades, essent al seu càrrec els treballs necessaris per a tal objectiu.

Penalitzacions

A més de les penalitzacions indicades el plec administratiu, es penalitzarà en un 0.5% del contracte per cada dia que no s'entregui l'obra i instal·lacions en funcionament i legalitzades, a més d'entregada tota la documentació asbulit, materials ,llibres, qualitat etc... (abans del dia 1/12/2023).

En cas d'abandonament d'obra (mes de 3 dies sense treballar justificadament) l'Ajuntament podrà assumir la continuació de les obres penalitzant a l'adjudicatari i a més podrà col·locar una nova empresa a càrrec de l'adjudicatari.

9. DIRECCIÓ FACULTATIVA DE L'OBRA

L'Ajuntament designarà una direcció d'obra a la que correspon l'exercici de les funcions i obligacions que estableix l'art. 12 de la 38/1999, de 5 de novembre d'Ordenació de l'Edificació. En aquest marc, haurà de dictar les instruccions oportunes al contractista a l'objecte d'assegurar la correcta execució i desenvolupament de l'obra de conformitat amb el projecte aprovat.

Les funcions de la direcció d'obra s'entenen sense perjudici de les facultats que corresponguin, en el seu cas, al responsable del contracte previst a l'art. 41 de la LCSP. En cas que no es designi responsable, aquesta última funció serà assumida per la direcció de l'obra.

10.- EL DELEGAT DE L'OBRA

El delegat d'obra del contractista haurà de ser un tècnic amb titulació mínima d'enginyer tècnic i experiència acreditada en obres de similar naturalesa a les que són objecte del contracte. El seu currículum professional haurà de figurar en el document de mitjans personals a aportar pel contractista i en la Memòria tècnica. L'òrgan de contractació podrà exigir en tot moment la substitució del delegat d'obra o autoritzar-la a sol·licitud del contractista.

11.- COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG

De conformitat amb el que estableix l'article 212 de la LCSP, s'estableix en el present plec que l'acta de comprovació del replanteig s'estendrà en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de formalització del contracte en document administratiu.

L'acta haurà d'ésser signada pel representant del contractista, pel director de l'obra i en el seu cas pel tècnic responsable del contracte. Un exemplar de l'acta s'haurà d'incorporar a l'expedient de contractació.

Sense perjudici de l'anterior, el contractista realitzarà tots els replantejaments parcials que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, els quals han de ser aprovats per





la direcció de l'obra. També haurà de materialitzar, sobre el terreny, tots els punts de detall que la direcció consideri necessaris per a l'acabament exacte, en planta i perfil, de les diferents unitats. Tots els materials, equips i mà d'obra necessaris per a aquests treballs aniran a càrrec del contractista.

El contractista haurà de revisar el projecte bàsic de la licitació.

12. LLIBRES D'ORDRE. ACTES DE VISITA

L'Ajuntament entregarà al contractista, amb anterioritat a la data assenyalada per a la comprovació de replanteig, una còpia autoritzada dels documents contractuals i del projecte.

La direcció de l'obra entregarà al contractista un llibre amb fulls numerats per triplicat i segellat en tots els fulls. A l'esmentat llibre, que es denominarà llibre d'Ordres i Assistències de l'obra, quedaran reflectides totes les ordres de la direcció de l'obra, així com les incidències i comunicacions que tant la direcció de l'obra com el contractista puguin formular.

La direcció d'obra efectuarà visita d'obra amb periodicitat mínima setmanal. De cada visita es formalitzarà un acta deixant constància de les activitats que es desenvolupen, les incidències que tinguin relació amb l'execució de les obres i l'estat de compliment de terminis i previsions econòmiques.

De les ordres, comunicacions o incidències quedarà constància per triplicat. L'original es conservarà en el propi llibre i les còpies seran lliurades al director i al delegat de l'obra. Tota anotació realitzada per qualsevol de les parts haurà de ser lliurada a l'altra.

Totes les anotacions que es realitzin al llibre d'obra obliguen a les parts al seu coneixement als efectes escaients.

El llibre d'obra s'obrirà en la data de comprovació de replanteig i es tancarà en la de l'acta formal de recepció de l'obra.

Els documents contractuals i el llibre d'obra hauran d'ésser custodiats pel contractista i un cop efectuada la recepció seran lliurats a l'Ajuntament.

13. PREUS UNITARIS

Els licitadors presentaran la seva oferta econòmica en base als preus unitaris del projecte.

Els preus dels elements simples d'obres, les partides d'obra i els rendiments seran els que s'estableixen en el quadres de preus del mateix projecte.

Els preus unitaris inclouen totes les despeses incloses als projectes i obres, necessaris per tal de finalitzar les obres en el termini indicat, legalitzant la instal·lació i donant compliment a la normativa vigent, i al bon ús i manteniment de les instal·lacions.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost establert, si el muntant de les certificacions presentades fos inferior al pressupost adjudicat.





El preu licitat inclourà tota instal·lació, projectes, documentació, assistència, obres, material, combustible inicial, legalitzacions, ma d'obra, gestions i d'altres per tal que autònomament s'entregui l'obra totalment en funcionament, amb alta qualitat, eficiència energètica abans de la data marcada de finalització.

14. PREUS CONTRADICTORIS

L'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes, les quals han de quedar degudament justificades en l'expedient, d'acord amb allò previst per l'art. 202 de la LCSP. Les modificacions no poden afectar les condicions essencials del contracte.

El director de l'obra i el contractista no poden introduir ni executar modificacions en les obres sense la prèvia aprovació del projecte modificat i del pressupost que en resulti per part de l'òrgan de contractació, seguint els tràmits establerts a l'art. 217.3 i 4 de la LCSP. La modificació s'ha de formalitzar en document administratiu.

Són obligatòries per al contractista les modificacions del contracte que produeixin augment, reducció o supressió de les unitats d'obra o la substitució d'una classe de fàbrica per una altra, quan aquesta sigui una de les previstes en el contracte, sempre i quan no concorrin les circumstàncies establertes en l'art. 220 de la LCSP. En cas de supressió d'obres, el contractista no té dret a reclamar indemnització. En el supòsit que s'introdueixin unitats d'obra no previstes en el projecte o que difereixin substancialment de les contemplades, el preu d'aplicació de les mateixes serà fixat per l'Ajuntament prèvia audiència del contractista per un termini mínim de tres dies hàbils. El preu serà com a màxim l'establert en el quadre de preus de l'ITEC vigent en el moment de la seva execució.

Si el contractista no acceptés els preus l'Ajuntament podrà contractar amb altre empresari per procediment negociat sense publicitat, sempre que l'import no excedeixi del 20 % del preu primitiu del contracte, tot allò en els termes que estableix l'art. 217.2 de la LCSP.

No tindran la consideració de modificacions del contracte les obres complementàries que no figuren en el projecte ni en el contracte però que a causa d'una circumstància imprevista passin a ser necessàries per a l'execució de l'obra tal com estava descrita en el projecte o en el contracte, sense modificar-la, l'execució de les quals podrà confiar-se al contractista de l'obra principal d'acord amb els preus que regeixen el contracte o els que es fixin contradictòriament, sempre que el seu import acumulat no superi el 50 % del preu primitiu del contracte i previ informe de tècnic municipal justificatiu de la concurrència dels requisits determinats a l'art. 155.b de la LCSP.

15 RECEPCIÓ DE LES OBRES

Acabada l'obra i abans de la seva recepció, el contractista haurà d'efectuar les operacions següents:

- Neteja general de l'obra. Retirarà els materials sobrants o rebutjats, runes, obres auxiliars, instal·lacions, magatzems i construccions provisionals que segons la direcció de





l'obra no s'hagin de conservar durant el termini de garantia i haurà de deixar l'obra executada en perfecte estat de policia.

- Lliurar al director de l'obra tota la documentació sobre serveis efectivament executats.
- Aportar al director d'obra les actes de recepció signades.

Caldrà aportar la legalització efectiva de les instal·lacions (no només entrega de documentació en indústria), amb acta favorable de les empreses inspectores OCA si fossin necessàries.

Abans de procedir a la seva recepció de l'obra, la direcció tècnica practicarà el reconeixement exhaustiu en presència del contractista.

Quant al termini i la forma de recepció es seguiran els tràmits establerts a l'art. 208 de la LCSP. A la recepció hauran de concórrer el facultatiu encarregat de la direcció d'obres, el contractista assistit si ho estima oportú pel seu facultatiu i el responsable del contracte, estenent-se acta per triplicat que serà signada per les persones compareixents. Correspondrà al responsable del contracte la incorporació d'un dels exemplars a l'expedient de contractació.

16 - TERMINI DE GARANTIA

Llevat que el quadre de característiques del contracte estableixi un termini superior, el termini mínim de garantia de l'obra, maquinària i instal·lacions serà d'un (1) any, comptat a partir de la data de signatura de l'acta de recepció provisional.

Aquest termini afectarà a totes les obres executades sota el mateix contracte (obra principal, balisament, senyalització i barreres, plantacions, enllumenat, instal·lacions, edificacions, obres auxiliars, etc.).

En el cas de ruïna de l'obra, amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia, per vicis ocults de la construcció deguts a incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant el termini de 15 anys en els termes establerts a l'art. 219 de la LCSP.

En cas d'aturada de la instal·lació l'adjudicatari caldrà que es personi a reparar per garantia en el termini de 40 minuts en cas d'urgència i 6 hores en cas no urgents.

La valoració d'urgència a o no urgència el determinarà l'Ajuntament. No obstant s'entendrà com a urgència tota averia o reparació que impedeixi el normal funcionament de les instal·lacions, o que es doni servei al edifici.

En cas de no personar-se l'adjudicatari en el termini previst l'Ajuntament podrà contractar a altres empreses i passarà el càrrec a l'adjudicatari.

17- LIQUIDACIÓ I FACTURACIÓ

Liquidació





Dins el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si és favorable, el contractista queda rellevat de qualsevol responsabilitat i es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia i a la liquidació del contracte. En el cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats siguin deguts a deficiències en l'execució de l'obra i no pas a l'ús, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació concedint un termini per fer-ho durant el qual el contractista continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat de conformitat amb l'article 218 de la LCSP.

Facturació

Es realitzaran certificacions mensuals de les obres realment executades.

Les factures es realitzaran necessàriament via electrònica i per registre general de l'Ajuntament aportant la certificació del contractista. Aquesta certificació haurà d'estar signada també per la direcció facultativa que l'Ajuntament contracti, en cas contrari, no es tramitarà la factura si així ho considera l'Ajuntament.

Cada certificació presentada facturarà el 80% del import, deixant el 20% de la facturació fins al dia després la signatura de totes les parts de la recepció provisional de l'obra.

L'última certificació quedarà condicionada a l'entrega del document as built i legalitzacions efectives, que serà com a mínim del 20% de l'import total d'adjudicació.

18. PERÍODE D'EXECUCIÓ

El període d'execució de les tasques a contractar serà de dos mesos. Dit termini començarà a comptar el dia després de la signatura de l'acta de replanteig.

L'ajuntament tindrà en tot moment la capacitat de resoldre el contracte abans del seu venciment, justificant en tot cas situacions d'interès públic. Arribada aquesta situació l'Ajuntament compensarà al contractista dels danys ocasionats.

19. PROVA DEL CONTROL QUALITATIU, TRAMITACIONS I POSADA EN SERVEI

L'adjudicatari haurà de pagar les despeses de les proves de tota classe que tinguin lloc durant l'execució de les obres amb les tarifes vigents en cada moment, les despeses de tramitació davant qualsevol altre organisme i la posada en servei davant la Conselleria d'Indústria.

La instal·lació s'entregarà amb tota la documentació detallada i executada, certificats de materials, legalitzacions, registres a indústria.

20. DESPESES DE CARÀCTER GENERAL A CÀRREC DEL CONTRACTISTA

Seràn a compte del contractista les despeses que originen el replanteig general de les obres o la seva comprovació i els replantejos parcials de les mateixes, així com la retirada de tota classe de construccions auxiliars, les de llogues o adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària i materials.





Es compliran els requisits vigents per a la neteja i evacuació de residus i deixalles, així com els de retirada de materials rebutjats i correcció de les deficiències observades i posades de manifest en les proves corresponents.

En els casos de resolució, sigui la causa que la motivi, les despeses originades per la liquidació, així com les de la retirada dels mitjans auxiliars emprats o no en l'execució de les tasques contractades seran a compte del contractista.

21. CONSERVACIÓ DE LES TASQUES EXECUTADES

El contractista queda compromès a conservar totes les obres que integraran aquest contracte fins que aquestes siguin rebudes per l'Ajuntament, substituint a càrrec seu qualsevol part que hagi sofert deteriorament per negligència seva o altres motius que li siguin imputables.

Es podran realitzar recepcions parcials per treballs si donat el moment es considerés oportú.

S'inclourà en el preu de la oferta el primer any de manteniment inclòs.

22. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA DURANT L'EXECUCIÓ DE LES TASQUES CONTRACTADES

El contractista serà responsable, durant l'execució de les obres, de tots els danys o perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públics o privats, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una deficiència en l'organització de les tasques.

Els serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats al seu cost de manera immediata. Les persones que resultin perjudicades hauran d'ésser compensades, al seu cost, adequadament.

Les propietats públiques o privades que resultin danyades hauran de ser reparades, al seu cost, restablint les seves condicions primitives o compensant els danys i perjudicis causats en qualsevol forma acceptable.

23. SEGURETAT EN LA CONSTRUCCIÓ

El contractista complirà rigorosament el Real Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, així com totes les disposicions vigents en el moment de realitzar els treballs, i la resta de normativa d'aplicació especificada en el projecte.

Serà d'obligat compliment pel contractista i subcontractistes tota la normativa referent a les normes de seguretat i de salut en les obres de construcció:

El contractista elaborarà el Pla de seguretat i salut, en el que s'analitzin, desenvolupin i considerin les previsions contemplades en l'Estudi o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut.

El contractista presentarà en el termini d'un mes comptat des de la data formalització del contracte un programa de treball que inclourà les dades que s'indiquen en l'art. 144.3) del Reglament.





En el termini de vint-i-un dies naturals des de la notificació de l'adjudicació, el contractista presentarà a l'Ajuntament el Pla de Seguretat i Salut en el treball. El Coordinador de Seguretat i Salut informará en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà d'un mes des de la signatura del contracte. Si per incomplir el contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres al no rebre autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

24. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa com a responsable del contracte al Director Facultatiu de les obres, al qual correspon supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

25. UNITAT ENCARREGADA DE LA SUPERVISIÓ DE LES OBRES

Els Serveis Tècnics municipals seran els encarregats del seguiment i supervisió de l'execució de les obres.

26. ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, els requisits corresponents a la solvència econòmica i financera de l'empresari son els següents:

- Existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 300.000 euros.

Solvència tècnica o professional

L'acreditació de la solvència tècnica s'efectuarà mitjançant una relació d'obres executades en els últims cinc anys per l'empresa licitadora, en la qual haurà de constar que, almenys, ha executat tres instal·lacions de la mateixa o similar naturalesa.

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional (art. 159.6.b) LCSP). No obstant, l'òrgan de contractació podrà requerir el licitador proposat com adjudicatari que acrediti la solvència requerida, sempre que sigui necessari pel bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte, d'acord amb allò que estableix l'article 140.3 de la LCSP.

27. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la determinació de la millor oferta s'estableixen una pluralitat de criteris d'adjudicació, tots ells de valoració objectiva. Els criteris estan vinculats a l'objecte del contracte (la instal·lació i manteniment de la caldera de biomassa): el preu i l'ampliació de dels terminis de garantia i manteniment de la instal·lació, fins a un màxim de 100 punts.





27.1 Criteri 1. Baixa del preu de licitació: fins a 60 punts

Per calcular la puntuació d'aquest apartat (fins a un màxim de 60 punts), es valorà el preu ofert per les empreses licitadores. L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes es valorarà de forma proporcional d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 60 * (\text{preu oferta més econòmica} / \text{preu oferta que es puntua})$$

27.2 Criteri 2. Ampliació del termini de garantia de la instal·lació: fins a 20 punts

El licitador pot oferir l'ampliació del termini de garantia de la instal·lació per sobre del mínim legal establert (1 any), d'acord amb el detall següent:

Ampliació termini garantia instal·lació	Puntuació
1 any més de garantia	5 punts
2 anys més de garantia	10 punts
3 anys més de garantia	15 punts
4 anys més de garantia	20 punts

27.3 Criteri 3. Ampliació dels manteniments: fins a 20 punts

El licitador pot oferir l'ampliació dels manteniments anuals per sobre del que contempla el contracte (1 any), sense cost addicional, d'acord amb el detall següent:

Ampliació de manteniments	Puntuació
1 any més	5 punts
2 anys més	10 punts
3 anys més	15 punts
4 anys més	20 punts

Les ampliacions dels terminis de garantia o manteniment que continguin les propostes tenen caràcter addicional i, per tant, s'aplicarien sobre els terminis mínims de garantia o manteniment establerts en aquest plec i en projecte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu (sense IVA) fixat en un tant alçat per a l'execució del projecte (el qual inclou el manteniment per un any).

Els preus de la proposta del licitador s'han de presentar amb dos decimals. En cas de faltar l'últim decimal, s'entendrà que aquest és igual a zero.

Els licitadors han d'aportar en la mateixa proposta fitxa amb les característiques tècniques dels següents equips que conformen part de la instal·lació:

1. Marca i model de Caldera de Biomassa





Ajuntament
de Santa Margarida
de **Montbui**

A partir de les fitxes aportades pels licitadors, es comprovarà l'adequació dels equips als requisits mínims exigits en el projecte. La no presentació de la fitxa tècnica (amb el contingut detallat) en la proposta, comportarà que aquesta sigui rebutjada. També seran objecte de rebutjament les proposicions que presentin fitxes amb característiques tècniques que no s'adeqüin als requisits mínims exigits en projecte.

Aquesta documentació haurà de presentar-se en format .pdf i pot comprimir-se en format.

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:

En relació amb el criteri d'adjudicació Preu (criteri de valoració 1, preu a tant alçat), per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Santa Margarida de Montbui, a document signat electrònicament.

