



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

1

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MIXT DELS SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS NECESSARIS PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA CELEBRACIÓ DEL DIA INTERNACIONAL DE LA GENT GRAN "DIADA GRAN" DE L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS (6 LOTS)

EXPEDIENT MUNICIPAL NÚM. N777230020

Procediment d'adjudicació: Obert súper simplificat
Entitat convocant: Ajuntament de Barberà del Vallès
Codificació: Segons annex 1
Contractació electrònica: Presentació telemàtica d'ofertes

Abreviatures sobre normativa utilitzades:

DN: Directiva 201/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
LCSP: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
RGCLAP: Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
RD773/2015: Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
RPLCSP: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no s'oposi a la LCSP.
DLLMUMCP: Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no s'oposi a la LCSP.
RGLCAP: Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques
PPT: Plec de prescripcions tècniques que figura com a annex 2 d'aquest Plec

I. Definició de l'objecte del contracte.- El present Plec té per objecte la contractació mixta dels subministraments i serveis necessaris per a l'organització de la celebració del Dia Internacional de la Gent Gran "Diada Gran", el dissabte 4 de novembre de 2023, de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, que junt amb la seva codificació, figura a l'apartat C) del quadre de característiques annex (**Annex 1**).

La present actuació comprèn àmbits diferenciats que hauran de ser executats per separat, motiu pel qual es preveu que l'objecte d'aquest contracte es divideixi en **6 lots**:

Lot 1. Subministrament, en règim d'arrendament, de diversos elements d'infraestructura: escenari, carpes, taules i cadires, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

2

Lot 2. Subministrament, en règim d'arrendament, de cabines sanitàries, inclòs el servei de transport, buidatge, muntatge i desmuntatge.

Lot 3. Servei de vigilància (**Annex IV LCSP**).

Lot 4. Servei de suport al muntatge i desmuntatge i logísitc (**Annex IV LCSP**).

Lot 5. Servei preventiu d'ambulàncies.

Lot 6. Subministrament, en règim d'arrendament, de la infraestructura de so per a la sonorització d'activitats, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge, i el servei de suport tècnic d'aquest.

A la licitació i execució del contracte regiran, a més de la normativa legal aplicable, aquest Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques (PPT) (**Annex 2**).

II. Necessitat i idoneïtat del contracte.- Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, els criteris per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució, el valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos els costos laborals, l'elecció del procediment i la decisió de dividir en lots l'objecte del contracte estan acreditats a l'expedient corresponent, de conformitat amb el previst a l'art. 116.4 de la LCSP.

III. Naturalesa del contracte.- Aquest contracte té naturalesa administrativa, d'acord amb l'article 25 del LCSP i es tipifica com a **contracte mixt**, ja que conté prestacions corresponents als contractes de subministrament i de serveis, i atès que la **prestació principal és la de subministraments**, es seguiran les normes establertes per aquest tipus de contractes (articles 16 i 298 i ss. de la LCSP), tot això de conformitat amb el que disposa l'article 18 de la LCSP.

Per tant, el règim jurídic establert en aquest plec serà el que regirà en la preparació d'aquest contracte, així com en la seva adjudicació i execució, amb els efectes que se'n derivin durant i fins a la seva extinció.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

3

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

IV. Òrgan de contractació i Responsable del contracte.- Per raó de l'import del contracte, és l'alcaldia l'òrgan competent d'aquesta contractació, en exercici de les facultats que li atribueix la Disposició addicional segona de la LCSP. Tot això sense perjudici de la possibilitat de delegació d'aquestes facultats i competències, d'acord amb l'article 61 de la LCSP.

Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament del contracte i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista, i, a tal efecte, nomena, en els termes de l'article 62 de la LCSP, com a responsable del contracte a la Tècnica Responsable de la secció de Convivència, Participació i Acció Comunitària, a qui li correspondran les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Proposar la imposició de penalitats en cas d'incompliments contractuals.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

V. Perfil del contractant.- Atès el tipus d'actuació i procediment a seguir en aquesta contractació, en la pàgina web municipal www.bdv.cat s'inclourà la informació adient, conforme a les previsions establertes a l'article 63 de la LCSP.

VI. Valor estimant i Pressupost base de licitació.-

a) El **valor estimat** total de la contractació (**6 lots inclosos**) es correspon amb la quantia de **6.694,00 € IVA exclòs**, d'acord amb el següent desglossament:

Lots	IMPORT sense IVA
Lot 1: Subministrament, en règim d'arrendament, de diversos elements d'infraestructura: escenari, carpes i cadires, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge	3.775,00 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

4

Lot 2: Subministrament, en règim d'arrendament, de cabines sanitàries, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge	400,00 €
Lot 3: Servei de vigilància (Annex IV LCSP)	299,00 €
Lot 4: Servei de suport auxiliar al muntatge i desmuntatge i logístic (Annex IV LCSP)	315,00 €
Lot 5: Servei d'ambulàncies	855,00 €
Lot 6: Subministrament, en règim d'arrendament, de la infraestructura de so per a la sonorització d'activitats, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge, i el servei de suport tècnic d'aquest.	1.050,00 €
TOTAL	6.694,00 €

b) El pressupost base resultant de la licitació es correspon amb la quantia de **7.920,19 € IVA inclòs (6.694,00 € + 1.226,19 € d'IVA)**.

El pressupost de licitació màxim per a cada LOT és el següent:

Lot 1: Subministrament, en règim d'arrendament, de diversos elements d'infraestructura: escenari, carpes, taules i cadires, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge: 4.567,75 € (3.775,0 € + 792,75 € d'IVA), d'acord amb el següent detall, en els termes de l'art. 100 de la LCSP:

Import net: 3.775,00 €

IVA: 21,00%: 792,75 €

Import total: 4.567,75 €

El pressupost net (IVA exclòs) es desglossa de la manera següent:

LOT 1			
Costos directes (86%)	Import Màxim (sense IVA)	IVA 21%	TOTAL MÀXIM
Personal, infraestructura transport, transport, muntatge i desmuntatge	3.246,50 €	681,77 €	3.928,27 €
TOTAL	3.246,50 €	681,77 €	3.928,27 €
Costos indirectes (14%)	Import Màxim (sense IVA)	IVA 21%	TOTAL MÀXIM
Despeses generals de gestió 8%	302,00 €	63,42 €	365,42 €
Benefici industrial, 6%	226,50 €	47,57 €	274,07 €
TOTAL	528,50 €	110,99 €	639,49 €
TOTAL (directes + indirectes)	3.775,00 €	792,75 €	4.567,75 €

El preu del contractes es formula en termes de **preus unitaris màxims** referits als diferents components de la prestació o a les unitats de la prestació que s'executin, i que s'han calculat en base a preus de mercat i per altre, les despeses derivades de l'execució d'aquest tipus de serveis en anys anteriors:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

CONCEPTE	Unitats màximes anuals	Preu Unitari màxim (Sense IVA	Preu màxim (anual) sense IVA	21 % IVA anual	Import anual amb IVA
Escenari 8 x 4 amb càmara fosca ignífuga, amb escala a un lateral i baranes.					
ESCENARI	1	1.600,00 €	1.600,00 €	336,00 €	1.936,00 €
Carpes 3*3 totes del mateix color amb una pared i pesos per a que no voli.					
CARPES	8	125,00 €	1.200,00 €	252,00 €	1.452,00 €
Cadires plegables i tancades en gàbies					
CADIRES	400	1,75 €	700,00 €	147,00 €	847,00 €
TRANSPORT	1	325,00 €	325,00 €	68,25 €	393,25 €
TAULES	10	15	150,00 €	31,50 €	181,50 €
TOTAL			3.775,00 €	792,75 €	4.567,75 €

El número concret d'unitats de cadires, taules i carpes es concretarà dues setmanes abans de l'esdeveniment no són comandes mínimes. L'ajuntament no està obligat a contractar-les totes.

L'objecte del contracte és el subministrament en règim d'arrendament de diversos elements d'infraestructura: escenari, carpes i cadires per l' esdeveniment, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge, amb totes les especificacions descrites a la clàusula 3.2.1 del PPT.

Lot 2: Subministrament, en règim d'arrendament, de cabines sanitàries, inclòs el servei de transport, buidatge, muntatge i desmuntatge: 484,00 € IVA inclòs (400,00 € + 84,00 € d'IVA), d'acord amb el següent detall, en els termes de l'art. 100 de la LCSP:

Import net: 400,00 €
 IVA: 21,00%: 84,00 €
 Import total: 484,00 €

LOT 2			
Costos directes (86%)	Import Màxim (sense IVA)	IVA 21%	TOTAL MÀXIM
Personal, infraestructures i transport.	344,00 €	72,24 €	416,24 €
TOTAL	344,00 €	72,24 €	416,24 €
Costos indirectes (14%)	Import Màxim (sense IVA)	IVA 21%	TOTAL MÀXIM
Despeses generals de gestió 8%	32,00 €	6,72 €	38,72 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

6

Benefici industrial, 6%	24,00 €	5,04 €	29,04 €
TOTAL	56,00 €	11,76 €	67,76 €
TOTAL (directes + indirectes)	400,00 €	84,00 €	484,00 €

El preu del contractes es formula en termes de **preus unitaris màxims** referits als diferents components de la prestació o a les unitats de la prestació que s'executin, i que s'han calculat en base a preus de mercat:

	Preu Unitari (Sense IVA)	Unitats màximes	Import Total (Sense IVA)	21 % IVA	Import MàximTotal (Amb IVA)
CABINES SANITÀRIES					
Standard Individual	100,00 €	1	100,00 €	21,00 €	121,00 €
Mòdul Mobilitat Reduïda	150,00 €	2	300,00 €	63,00 €	363,00 €
Total			400,00 €	84,00 €	484,00 €

L'objecte del contracte és el subministrament en règim d'arrendament de cabines sanitàries, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge, amb totes les especificacions descrites a la clàusula 3.2.2 del PPT.

Lot 3: Servei de vigilància: 361,79 € IVA inclòs, (299,00 €+ 62,79 €d'IVA), d'acord amb el següent detall, en els termes de l'art. 100 de la LCSP:

Import net: 299,00 €
 IVA: 21 %: 62,79 €
 Import total: 361,79 €

LOT 3			
Costos directes (86%)	Import Màxim (sense IVA)	IVA 21%	TOTAL MÀXIM
Personal.	257,14 €	54,00 €	311,14 €
TOTAL	257,14 €	54,00 €	311,14 €
Costos indirectes (14%)	Import Màxim (sense IVA)	IVA 21%	TOTAL MÀXIM
Despeses generals de gestió 8%	23,92 €	5,02 €	28,94 €
Benefici industrial, 6%	17,94 €	3,77 €	21,71 €
TOTAL	41,86 €	8,79 €	50,65 €
TOTAL (directes + indirectes)	299,00 €	62,79 €	361,79 €

Pel càlcul del pressupost de licitació s'ha tingut en compte el següent estudi:

- Els components de la prestació (qualificació i categoria professional del personal a contractar)
- Les unitats de temps. Seran hores efectivament prestades.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

7

El desglossament de costos s'ha calculat prenent com a referència el *Convenio colectivo estatal de las empresas de seguridad (código de convenio n.º 99004615011982)*, para el año 2022, actualitzats a preus de mercat. No obstant, aquesta indicació no perjudica el conveni que hi sigui d'aplicació.

Es determina el preu del contracte, en funció de **preus unitaris màxims**, d'acord amb la taula següent:

	Preu Unitari hora (Sense IVA)	Número màxim hores	Import Total (Sense IVA)	21 % IVA	Import Total (Amb IVA)
Vigilància	23,00 €	13 h	299,00 €	62,79 €	361,79 €
Total			299,00 €	62,79 €	361,79 €

Aquest servei constarà del personal de vigilància de seguretat per exercir les funcions de vigilància i protecció de béns i de persones, garantint i aplicant la normativa vigent als diferents espais on es desenvoluparà el programa d'activitats de la celebració del Dia Internacional de la Gent Gran "Diada Gran", amb totes les especificacions descrites a la clàusula 3.2.3 del PPT.

Lot 4: Servei de suport al muntatge i desmuntatge i logísitc: 381,15 €, IVA inclòs, (315,00 €+ 66,15 € d'IVA), d'acord amb el següent detall, en els termes de l'art. 100 de la LCSP.

Import net: 315,00 €
 IVA: 21%: 66,15 €
 Import total: 381,15 €

LOT 4			
Costos directes (86%)	Import Màxim (sense IVA)	IVA 21%	TOTAL MÀXIM
Personal.	270,90 €	56,89 €	327,79 €
TOTAL	270,90 €	56,89 €	327,79 €
Costos indirectes (14%)	Import Màxim (sense IVA)	IVA 21%	TOTAL MÀXIM
Despeses generals de gestió 8%	25,20 €	5,29 €	30,49 €
Benefici industrial, 6%	18,90 €	3,97 €	22,87 €
TOTAL	44,10 €	9,26 €	53,36 €
TOTAL (directes + indirectes)	315,00 €	66,15 €	381,15 €

Pel càlcul del pressupost de licitació s'ha tingut en compte el següent estudi:

- Els components de la prestació (qualificació i categoria professional del personal a contractar)



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

8

- Les unitats de temps. Seran hores efectivament prestades.
- Plus per activitat

El desglossament de costos s'ha calculat prenent com a referència la resolució TRE/3743/2009, de 14 d'octubre, per la qual es disposen la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de Locals d'Espectacles de Catalunya per als anys 2009-2012 (codi de conveni núm. 7900455), i de conformitat amb la resolució EMO/695/2012, d'11 d'abril, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord de revisió salarial per a l'any 2012 del Conveni col·lectiu de locals d'espectacles de Catalunya (codi de conveni núm. 79000455011994), prenent com a referència els grups professionals inclosos a la categoria de *personal de tramoia o al servei de l'escena*, les taules salarials dels quals han estat actualitzats a preus de mercat. No obstant, aquesta indicació no perjudica el conveni que hi sigui d'aplicació.

Es determina el preu del contracte, en funció de **preus unitaris màxims següents**, d'acord amb la taula següent:

	Preu Unitari hora (Sense IVA)	Número màxim hores	Import Total (Sense IVA)	21 % IVA	Import Total Màxim (Amb IVA)
Servei de suport auxiliar al muntatge i desmuntatge i logístic.	35,00 €	9	315,00 €	66,15 €	381,15 €
Total			315,00 €	66,15 €	381,15 €

*Personal de suport auxiliar, que s'encarrega del muntatge, desmuntatge i transport de les infraestructures necessàries per acomplir les activitats programades als diferents espais on es realitzarà la celebració del Dia Internacional de la Gent Gran "Diada Gran", amb totes les especificacions descrites a la clàusula 3.2.4 del PPT.

Lot 5: Servei preventiu d'ambulàncies: 855,00 € IVA exempt, d'acord amb el següent detall, en els termes de l'art. 100 de la LCSP:

LOT 5			
Costos directes (86%)	Import Màxim (sense IVA)	IVA %	TOTAL MÀXIM
Personal i ambulància	735,30 €	-	735,30 €
TOTAL	735,30 €		735,30 €
Costos indirectes (14%)	Import Màxim (sense IVA)	IVA %	TOTAL MÀXIM
Despeses generals de gestió 8%	68,40 €	-	68,40 €
Benefici industrial, 6%	51,30 €	-	51,30 €
TOTAL	119,70 €	-	119,70 €
TOTAL (directes + indirectes)	855,00 €	-	855,00 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

9

** Exempció d'IVA, de conformitat amb les previsions de l'art. 20, apartat 1), epígraf 15 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.*

Es determina el preu del contracte, en funció de **preus unitaris màxims**, basats en preus de mercat, d'acord amb la taula següent:

	Preu Unitari hora (Sense IVA)	Número màxim hores	Import Total (Sense IVA)	Import Total Màxim (Amb IVA)
Ambulància (Tipus C, SVI)	95,00 €	9	855,00 €	855,00 €
Total			855,00 €	855,00 €

Aquest servei constarà de:

- Ambulància tipus C, SVI (Suport Vital Intermedi), que estarà degudament equipada i compatarà amb una parella de professionals formada per un/a tècnic/a d'emergències sanitàries (TES) més un/a infermer/a (DUI), amb totes les especificacions descrites a la clàusula 3.2.5 del PPT.

Lot 6: Subministrament, en regim d'arrendament, de la infraestructura de so per a la sonorització d'activitats, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge, i el servei de suport tècnic d'aquest: 1.270,50 € IVA inclòs, (1.050,00 € + 220,50 € d'IVA), d'acord amb el següent detall, en els termes de l'art. 100 de la LCSP:

Import net: 1.050,00 €

IVA: 21% : 220,50 €

Import total: 1.270,50 €

LOT 6			
Costos directes (86%)	Import Màxim (sense IVA)	IVA 21%	TOTAL MÀXIM
Personal, infraestructures i transport	903,00 €	189,63 €	1.092,63 €
TOTAL	903,00 €	189,63 €	1.092,63 €
Costos indirectes (14%)	Import Màxim (sense IVA)	IVA 21%	TOTAL MÀXIM
Despeses generals de gestió 8%	84,00 €	17,64 €	101,64 €
Benefici industrial, 6%	63,00 €	13,23 €	76,23 €
TOTAL	147,00 €	30,87 €	177,87 €
TOTAL (directes + indirectes)	1.050,00 €	220,50 €	1.270,50 €

El preu del contracte es formula en termes de **preus unitaris màxims**, referits als diferents components i als dies de subministrament que es realitzin, i que s'han calculat en base a preus de mercat següents:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

10

CONCEPTE	Preu unitari (sense IVA)	Número hores màximes	Import total (sense IVA)	21 % IVA	import total màxim (amb IVA)
Sonorització, personal i transport	300,00 €	3h i 30 minuts	1.050,00 €	220,50 €	1.270,50 €

L'objecte del contracte és el servei i subministrament, en règim de d'arrendament, de la infraestructura de so per a la sonorització de les activitats per a la celebració del Dia Internacional de la Gent Gran "Diada Gran", inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge, i suport tècnic de so, amb totes les especificacions descrites a la clàusula 3.2.6 del PPT.

L'import del pressupost base de licitació dels 6 lots té caràcter màxim i les empreses licitadores no podran superar en cap cas l'import total de licitació, ni els preus màxims unitaris indicats. **Si el preu ofert per l'empresa licitadora en cadascun dels lots supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.** Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en les seves ofertes els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació per cadascun dels lots. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost total de licitació de cadascun dels lots, atès que les actuacions objecte del contracte, s'executaran per part de les empreses contractistes, segons les necessitats que sorgeixin, sense que en cap cas els adjudicataris puguin demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu.

Atès que la determinació dels preus dels contractes s'han realitzat mitjançant unitats d'execució i preus unitaris, es podrà establir fins a un 10% del preu dels contractes, en concepte de possibles variacions que es produeixin durant la correcta execució del contracte, exclusivament pel que respecta al nombre d'unitats realment executades i a subministrar, en els termes dels articles 301.2, 309.1 i de la DA 33^a de la LCSP, sense que això tingui la consideració de modificació del contracte.

L'empresa o empreses adjudicatàries prestaran els serveis i subministraments sempre a demanda de l'Ajuntament de Barberà del Vallès. A tal efecte, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el preu adjudicat per cada lot, i podrà fer les variacions que cregui necessàries per adequar i/o oferir els diferents serveis, tenint com a límit màxim l'import d'adjudicació.

L'empresa i/o empreses adjudicatàries estan obligades a acceptar possibles modificacions i hauran de facturar segons les hores/unitats de servei/subministrament que finalment s'hagin prestat. Així mateix, si s'acaba cancel·lant una activitat i en conseqüència algun servei o subministrament no es pogués realitzar, no podrà imputar-se aquest cost en la facturació a l'Ajuntament, i en cap cas l'adjudicatari podrà demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu.

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent, segons l'art. 139.4 de la LCSP. I segons l'art. 100.2 de la LCSP, el pressupost de licitació ha de

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023011752
Codi Segur de Verificació: 7d5cdbb5-4eff-4e0a-ae6f-1cd583a1d80a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_1057323 Data d'impressió: 07/09/2023 08:18:33 Pàgina 11 de 49		
SIGNATURES 1.- ALBERT MARTINEZ ANDREU - 01/09/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/09/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 01/09/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

11

desglossar els costos directes, indirectes i altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació, els quals es detallen a continuació per a cadascun dels lots.

VII. Finançament dels contractes. - L'obligació econòmica que per a l'Ajuntament es derivi del compliment d'aquest contracte serà amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal del 2023 que s'indica a l'apartat G) de l'Annex 1.

VIII. Termini d'execució dels contractes. - Els contractes de cadascun dels lots s'executaran en la data de celebració del Dia Internacional de la Gent Gran "Diada Gran", que es correspon amb el dia 4 de novembre de 2023, sense possibilitat de pròrroga, i en compliment dels terminis establerts en el PPT per a cadascun dels lots.

IX. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. - L'adjudicació dels contractes es durà a terme mitjançant tramitació ordinària i per procediment obert súper simplificat, per raó de l'import del contracte, i en virtut d'allò establert a l'article 131 i 159.6 de la LCSP.

X. Divisió per lots. - La divisió en lots d'aquesta contractació sí que procedeix tal i com s'indica a l'apartat B) de l'Annex 1 del Plec, i així ha estat degudament acreditat, segons informe que hi ha a l'expedient. No es preveu cap limitació de les previstes a l'apartat 4, de l'article 99 de la LCSP.

No es fixen limitacions per a la concurrència en els set lots ni per l'adjudicació a una mateixa empresa dels sis lots previstos, sempre i quan s'acrediti la capacitat corresponent pel desenvolupament de les tasques compreses en tots o alguns lots, d'acord amb el previst a la clàusula següent.

No obstant, si una empresa resultés adjudicatària de varis lots simultàniament, la prestació dels serveis s'haurà de realitzar simultàniament i en compliment dels terminis indicats; motiu pel qual, caldrà que l'empresa adjudicatària disposi dels mitjans materials, tècnics i personals suficients, a fi d'executar els treballs de cada lot simultàniament i independentment

XI. Capacitat per contractar. - Estan capacitades per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar. Quan fossin persones jurídiques hauran de justificar que l'objecte social de l'entitat comprèn el desenvolupament de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte al que concorren i amb aquests efectes, l'objecte d'aquest contracte és el que preveu la clàusula I del present Plec.

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels estatuts socials inscrits en el Registre mercantil o en aquell altre registre oficial que correspongui en funció del tipus d'entitat social o la presentació del DNI si és persona física.

XII. Garantia provisional. - No procedeix segons l'art. 159.4.b) de la LCSP.





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

12

XIII. Garantia definitiva.- No procedeix segons l'art. 159.6.f) de la LCSP.

XIV. Presentació de proposicions. Lloc, termini de presentació i documentació.- La documentació per prendre part en el procediment es presentarà en el termini de **10 dies hàbils** a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. Les proposicions s'hauran de presentar necessària i únicament en un sobre o arxiu electrònic mitjançant l'opció de "**Presentació telemàtica d'ofertes**" prevista a la Plataforma de serveis de contractació pública, el manual d'ús de la qual és accessible a l'adreça web següent:

<https://www.aoc.cat/knowledge-base/guia-de-presentacion-telematica-dofertes-no-ensobrades/>

Les empreses poden presentar oferta pel Lot 1, Lot 2, Lot 3, Lot 4, Lot 5 i Lot 6, per tots o per alguns d'ells, sense limitacions ni agrupacions de lots preestablerts.

La documentació a presentar per prendre part del present procediment es constituirà en un únic document electrònic, **degudament indexada**, d'acord amb les següents instruccions:

"SOBRE ÚNIC DIGITAL: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, OFERTA ECONÒMICA I D'ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS": procediment obert súpersimplificat per a la contractació mixta dels "subministraments i serveis necessaris per a l'organització de la celebració del Dia Internacional de la Gent Gran "Diada Gran" de l'Ajuntament de Barberà del Vallès": Haurà d'incloure:

- Una declaració responsable del licitador, **signada electrònicament pel representant legal de l'empresa**, amb el contingut al que es refereix l'art. 159.4.c), en el benentès que el licitador a favor del qual recaigui proposta d'adjudicació haurà d'acreditar la possessió d'aquella documentació prèviament a l'adjudicació del contracte (**Annex 3**).
- Model de proposta econòmica i criteris automàtics, d'acord amb el que s'indica a la clàusula XVI d'aquest Plec, **signada electrònicament pel representant legal de l'empresa. S'hauran de presentar tants models de proposta econòmica com en lots es participi (Annex 4 (Lot 1), Annex 5 (Lot 2), Annex 6 (Lot 3), Annex 7 (Lot 4) i Annex 8 (Lot 5), Annex 9 (Lot 6).**

Tots els documents que es presentin han d'anar signats electrònicament. En cas que només es disposi del document signat en paper, és necessari fer la digitalització segura del document original en paper (còpia autèntica en format electrònic feta per un empleat públic competent). Presentar un document escanejat, sense signatura electrònica, equival a presentar-ne una còpia simple (fotocòpia).

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives d'aquesta Corporació. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

13

XV. Qualificació de la documentació i obertura de proposicions.- La valoració de les ofertes de cadascun dels lots s'efectuarà amb la col·laboració dels serveis tècnics corresponents, els quals emetran un informe tècnic valoratiu de la proposta econòmica (sobre únic), en un termini de set dies naturals.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 159.6.d) de la LCSP, no es celebrarà acte públic d'obertura d'ofertes, no obstant, i a fi de garantir la transparència en el procés, la Plataforma de serveis de contractació pública disposa d'un dispositiu electrònic que garanteix que l'obertura de les proposicions no es podrà realitzar fins que hagi finalitzat el termini per la seva presentació.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

XVI. Criteris de valoració de les ofertes.- Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició qualitat-preu de **cadascun dels 6 lots**, seran únicament criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules, els quals són els següents:

Lot 1: Subministrament, en règim d'arrendament, de diversos elements d'infraestructura: escenari, carpes, taules i cadires, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.

	Ponderació
CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	
1.1 Proposta econòmica	60 punts
1.2 Criteris qualitatius automàtics	40 punts
TOTAL:	100 punts

1. Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts)

1.1. Criteri econòmic. Oferta econòmica (fins a 60 punts)

La puntuació de l'**oferta econòmica del lot 1** es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

S'atorgaran 60 punts a l'oferta més econòmica, i la resta d'ofertes es valoraran de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$P = Omb * 60 / O$$

On "P" és la puntuació obtinguda, "O" és l'oferta econòmica del licitador i "Omb" és l'oferta econòmica més baixa que els valora.

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

14

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

CONCEPTE	Unitats màximes	Preu Unitari màxim (sense IVA)	Import Total Màxim Net (Sense IVA)	21 % IVA	Import Total Màxim (amb IVA)
ESCENARI	1				
CARPES	8				
CADIRES	400				
TRANSPORT	1				
TAULES	10				
TOTAL					

1.2. Criteris qualitatius (fins a 40 punts)

1.2.1. Proposta que com a mínim un dels vehicles que s'utilitzaran pel transport de la infraestructura necessària, complirà amb els requisits d'emissió de gasos d'escapament establerts a la norma EURO IV, equivalent o superior (fins a 15 punts)

Es valorarà amb un màxim de 15 punts que la persona licitadora proposi que, com a mínim, un dels vehicles que s'utilitzarà pel transport de la infraestructura necessària, compleixi amb els requisits d'emissió de gasos d'escapament establerts a la norma EURO IV, equivalent o superior; a fi d'acomplir amb el pacte verd europeu pel que fa a les autoritats públiques, les quals han de ser un exemple de compliment de criteris ecològics i de protecció del medi natural, a l'objecte d'assolir els compromisos del Pla nacional per a la implantació de l'agenda 2030 i, en concret, pel que fa l'objectiu del sostenible, per tal de mitigar el canvi climàtic i aconseguir la transició cap a una economia circular i neutral en emissions de CO2.

Es valorarà de la manera següent:

- Es proposa que, almenys un dels vehicles que s'utilitzaran pel transport de la infraestructura, compleixi com a mínim amb els requisits d'emissió de gasos d'escapament establerts a la norma EURO IV, equivalent o superior: **15 punts**.

- No es proposa que, almenys un dels vehicles que s'utilitzaran pel transport de la infraestructura, compleixi com a mínim amb els requisits d'emissió de gasos d'escapament establerts a la norma EURO IV, equivalent o superior: **0 punts**.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. **En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.**



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

15

1.2.2. Proposta de disposició d'infraestructes de recanvi dels equips sol·licitats en cas d'incidències (fins a 25 punts)

Es valorarà amb un màxim de 25 punts que la persona licitadora disposi d'infraestructes de recanvi, en cas d'incidències. Aquest criteri qualitatiu millora la seva contractació al disposar de material extra i disponible el mateix dia de l'execució de l'esdeveniment, en el cas que el material que ha proporcionat resulti defectuós, garantint d'aquesta forma el servei.

Es valorarà de la manera següent:

- Compromís de disposar de material de recanvi en el mateix lloc de l'espectacle, disponible i sol·lucionar la incidència en el marge d'una hora: **25 punts**
- No es disposa de material ni pot estar disponible en el marge d'una hora: **0 punts**.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. **En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.**

Lot 2: Subministrament, en règim d'arrendament, de cabines sanitàries, inclòs el servei de transport, buidatge, muntatge i desmuntatge.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	Ponderació
1.1 Proposta econòmica	60 punts
1.2 Criteris qualitatius automàtics	40 punts
TOTAL:	100 punts

1. Criteris avaluable de forma automàtica (fins a 100 punts)

1.1. Criteri econòmic. Oferta econòmica (fins a 60 punts)

La puntuació de l'**oferta econòmica del lot 2** es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

S'atorgaran 60 punts a l'oferta més econòmica, i la resta d'ofertes es valoraran de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$P = Omb * 60 / O$$

On "P" és la puntuació obtinguda, "O" és l'oferta econòmica del licitador i "Omb" és l'oferta econòmica més baixa que els valora.

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent.

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

16

CONCEPTE	Unitats màximes	Preu Unitari màxim (sense IVA)	Import Total Màxim (Sense IVA)	21 % IVA	Import Total (amb IVA)
CABINES SANITÀRIES					
Standard Individual	1				
Mòdul Mobilitat Reduïda	2				
Total					

1.2. Criteris qualitatius (fins a 40 punts)

1.2.1. Proposta de prestació d'un servei de neteja per a les cabines sanitàries contractades, durant la celebració de l'acte, sense cost addicional per a l'Ajuntament, entre les 14h i les 16h (fins a 40 punts).

Es valorarà amb un màxim de 40 punts, que la persona licitadora proposi un servei puntual de neteja per les cabines sanitàries contractades, durant la celebració de l'acte, sense cost addicional per a l'Ajuntament. Aquest criteri qualitatiu millora la contractació al disposar d'un servei de neteja durant les hores de no activitat de l'esdeveniment. El sanejament i desinfecció de les cabines disminueix les possibles conseqüències higièniques sanitàries del seu ús a les persones que en facin ús.

Es valorarà de la manera següent:

- Es proposa un servei puntual de neteja en les cabines sanitàries contractades, sense cost addicional per a l'Ajuntament, en el dia de la celebració de l'acte entre les 14 h i les 16 h: **40 punts**.

- No es proposa el servei puntual en les cabines sanitàries contractades, sense cost addicional per a l'Ajuntament, en el dia de la celebració de l'acte: **0 punts**

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. **En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.**

Lot 3. Servei de vigilància

S'han tingut en compte les especialitats aplicables als contractes de **serveis de l'annex IV** de la LCSP, en els termes del paràgraf segon de l'apartat 4) de l'article 145 LCSP.

	Ponderació
CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	
1.1. Proposta econòmica	49 punts
1.2 Criteris qualitatius automàtics	51 punts
TOTAL:	100 punts



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

17

1. Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts)

1.1. Criteri econòmic. Oferta econòmica (fins a 49 punts)

La puntuació de l'**oferta econòmica del lot 3** es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

S'atorgaran 49 punts a l'oferta més econòmica, i la resta d'ofertes es valoraran de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$P = Omb * 49 / O$$

On "P" és la puntuació obtinguda, "O" és l'oferta econòmica del licitador i "Omb" és l'oferta econòmica més baixa que els valora.

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent.

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

CONCEPTE	Preu Unitari (sense IVA)	Número hores previstes	Import Total Net (sense IVA)	21 % IVA	Import Total (amb IVA)
Vigilància		13			

1.2. Criteris qualitatius (fins a 51 punts)

1.2.1. Proposta de formació específica en prevenció de les agressions masclistes del personal de vigilància adscrit al servei (fins a 26 punts)

Es valorarà amb un màxim de 26 punts que el personal de vigilància que s'adscriurà al contracte tingui formació específica en prevenció d'agressions masclistes, a fi de prevenir i actuar davant de possibles situacions de violències masclistes que es puguin ocasionar.

Aquest criteri es troba avalat per la declaració del municipi l'any 2017 com a "Ciutat Feminista" i pel "Protocol per a unes festes i espais d'oci lliures de violències masclistes", el qual es ve aplicant des de la Festa de Major de l'any 2018. Es valora aquest criteri de formació ja que en contextos d'oci es poden donar situacions d'aquest tipus (assetjament, abús sexual, etc), circumstàncies que en moltes ocasions poden passar desapercebudes; motiu pel qual, es creu convenient que aquest personal estigui format en aquest àmbit, a fi de prevenir i actuar davant de possibles situacions de violències masclistes que es puguin ocasionar.

Es valorarà de la manera següent:

- El personal adscrit al servei compta amb formació específica en prevenció de les agressions masclistes de 10 hores o més: **26 punts**.
- El personal adscrit al servei compta amb formació específica en prevenció de les agressions



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

18

masclistes de 5 hores o més: **15 punts**.

- El personal adscrit al servei no compta amb formació específica en prevenció de les agressions masclistes de 5 hores o més: **0 punts**.

1.2.2. Proposta de formació en l'ús d'extintors (fins a 25 punts)

Es valorarà que el personal de vigilància estigui format en l'ús d'extintors. Amb aquesta capacitació per part del servei, assegurem que faran un ús correcte dels aparells en cas de que ens haguem d'enfrontar amb situacions d'incendi de diferent caire.

Es valorarà de la manera següent:

- El personal adscrit al servei compta amb formació específica en la utilització d'extintors: **25 punts**

- El personal adscrit al servei no compta amb formació específica en la utilització d'extintors: **0 punts**

El personal que presti el servei ha d'estar habilitat com a Vigilant de Seguretat amb Targeta d'Identitat Professional (TIP), d'acord amb el que estableix la llei.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. **En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.**

Lot 4. Servei de support auxiliar al muntatge i desmuntatge i logísitc

S'han tingut en compte les especialitats aplicables als contractes de **serveis de l'annex IV** de la LCSP, en els termes del paràgraf segon de l'apartat 4) de l'article 145 LCSP.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	Ponderació
1.1. Proposta econòmica	49 punts
1.2. Criteri qualitatius automàtics	51 punts
TOTAL	100 punts

1. Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts)

1.1. Criteri econòmic. Oferta econòmica (fins a 49 punts)

La puntuació de l'**oferta econòmica del lot 4** es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

S'atorgaran 49 punts a l'oferta més econòmica, i la resta d'ofertes es valoraran de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$P = Omb * 49 / O$$

On "P" és la puntuació obtinguda, "O" és l'oferta econòmica del licitador i "Omb" és l'oferta econòmica més baixa que els valora.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

19

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent.

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

CONCEPTE	Preu Unitari (sense IVA)	Unitats	Import Total Net (sense IVA)	21 % IVA	Import Total (amb IVA)
Support auxiliar al muntatge i desmuntatge i logístic		9 h			

1.2. Criteris qualitatius. (fins a 51 punts)

1.2.1. Proposta d'experiència professional del personal auxiliar de suport al muntatge i desmuntatge logístic en esdeveniments públics (fins a 30 punts)

Es valorarà amb un màxim de 30 punts que el personal auxiliar de suport al muntatge i desmuntatge logístic d'esdeveniments disposi d'experiència acreditada en aquest tipus de tasques. Aquest criteri qualitatiu millora l'execució del contracte al tractar-se d'un únic recurs humà; tenir experiència en el desenvolupament d'aquest tipus de tasques en el sector i/o com a coordinador de les mateixes, garanteix un desenvolupament de la mateixa amb més eficiència i seguretat.

Es valorarà de la manera següent:

- Experiència professional acreditada com a coordinador en els darrers 10 anys com a mínim en 10 esdeveniments públics i tingui 5 anys d'experiència en una altra categoria com a personal de muntatge i desmuntatge logístic en com a mínim 5 esdeveniments públics: **30 punts**.
- Experiència professional acreditada com a coordinador en els darrers 10 anys en com a mínim 10 esdeveniments públics. **20 punts**.
- Experiència professional acreditada en els darrers 5 anys com a personal de muntatge i desmuntatge logístic en com a mínim 5 esdeveniments públics: **10 punts**.
- El personal auxiliar no compta amb experiència professional de suport al muntatge i desmuntatge logístic en esdeveniments públics: **0 punts**.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. **En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.**

1.2.2. Proposta de disposar de caixa d'eines pel personal auxiliar de suport al muntatge i desmuntatge logístic en esdeveniments públics (fins a 21 punts)

Es valorarà amb un màxim de 21 punts que el personal auxiliar de suport al muntatge i



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

20

desmuntatge logístic d'esdeveniments disposi de caixa d'eines, sense cost afegit per a l'Ajuntament. Aquest criteri qualitatiu millora l'execució del contracte ja que disposar d'eines pròpies facilita i agilitza el muntatge i desmuntatge logístic de l'esdeveniment.

Es valorarà de la manera següent:

- Es disposa d'una caixa d'eines amb material de prestació de servei com de com a mínim: brides, precinte transparent, tissores i martell: **21 punts**

- No es disposa de caixa d'eines: **0 punts**.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. **En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.**

Lot 5. Servei preventiu d'ambulàncies

	Ponderació
CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	
1.1. Proposta econòmica	49 punts
1.2 Criteri qualitatiu automàtic	51 punts
TOTAL	100 punts

1. Criteris avaluable de forma automàtica (fins a 100 punts)

1.1. Criteri econòmic. Oferta econòmica (fins a 49 punts)

La puntuació de l'**oferta econòmica del lot 5** es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

S'atorgaran 49 punts a l'oferta més econòmica, i la resta d'ofertes es valoraran de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$P = \text{Omb} \cdot 49 / O$$

On "P" és la puntuació obtinguda, "O" és l'oferta econòmica del licitador i "Omb" és l'oferta econòmica més baixa que els valora.

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent.

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

CONCEPTE	Preu unitari/h (sense IVA)	Número Hores Previstes	Import Total Net (sense IVA)	Exempció d' IVA	Import Total (amb IVA)
Tipus C SVI		9 H			



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

21

1.2. Criteri qualitatiu. Proposta de paritat entre homes i dones en la prestació del servei d'ambulància (fins a 51 punts)

Es valorarà amb un màxim de 51 punts que la persona licitadora proposi paritat entre homes i dones en la prestació del servei d'ambulància. Amb la paritat afavorim la contractació de dones en un sector d'ambulàncies masculinitzat i, en el cas de possibles agressions sexuals, es pugui comptar també amb una figura de sexe femení per a una primera exploració de la víctima.

Es valorarà de la manera següent:

- L'empresa licitadora es compromet a la màxima paritat entre el nombre d'homes i dones que prestaran el servei d'ambulància, sent 50% de la plantilla homes i un 50% dones: **51 punts**
- L'empresa licitadora no es compromet a una major paritat entre el nombre d'homes i dones que prestaran el servei d'ambulància, sent menys del 5% de la plantilla dones: **0 punts**

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. **En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.**

Lot 6. Subministrament, en regim d'arrendament, de la infraestructura de so per a la sonorització d'activitats, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge, i el servei de suport tècnic d'aquest

	Ponderació
CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	
1.1 Proposta econòmica	55 punts
1.2 Criteris qualitius automàtics	45 punts
TOTAL:	100 punts

1. Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts)**1.1. Criteri econòmic. Oferta econòmica (fins a 55 punts)**

La puntuació de l'**oferta econòmica del lot 6** es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

S'atorgaran 55 punts a l'oferta més econòmica, i la resta d'ofertes es valoraran de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$P = Omb * 55 / O$$

On "P" és la puntuació obtinguda, "O" és l'oferta econòmica del licitador i "Omb" és l'oferta econòmica més baixa que els valora.

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent.

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

22

CONCEPTE	Preu unitari (sense IVA)	Número hores previstes	Import total net (sense IVA)	21 % IVA	import total (amb IVA)
Sonorització, personal i transport		3h i 30 minuts			

1.2. Criteris qualitatius (fins a 45 punts)

1.2.1. Proposta de disposició de material de recanvi dels equips sol·licitats en cas d'incidències, sense cost afegit per a l'Ajuntament (fins a 25 punts)

Es valorarà amb un màxim de 25 punts que la persona licitadora disposi de material de recanvi en el mateix lloc de l'espectacle, en cas d'incidències. Aquest criteri qualitatiu millora la seva contractació en disposar de material extra i disponible el mateix dia de l'execució de l'esdeveniment, en el cas que el material que ha proporcionat resulti defectuós, garantint d'aquesta forma el servei contractat.

Es valorarà de la manera següent:

- Es disposa de material de recanvi en el mateix lloc de l'espectacle, que permet sol·lucionar la incidència en el mateix moment: **25 punts**
- No es disposa de material de recanvi en el mateix lloc de l'espectacle, però pot estar disponible i sol·lucionar la incidència en el marge d'una hora: **10 punts**.
- No es disposa de material ni pot estar disponible en el marge d'una hora: **0 punts**.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. **En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.**

1.2.2. Proposta d'experiència professional en esdeveniments com a tècnic de so (fins a 10 punts)

Es valorarà amb un màxim de 10 punts que la persona licitadora proposi que el tècnic de so disposi d'experiència acreditada en aquest tipus de tasques. Aquest criteri qualitatiu millora l'execució del contracte al tractar-se d'un únic recurs humà; tenir experiència en el desenvolupament d'aquest tipus de tasques en el sector garanteix un desenvolupament de la mateixa amb més eficiència i seguretat.

Es valorarà de la manera següent:

- Experiència professional acreditada com a tècnic de so en esdeveniments en els darrers 5 anys com a mínim en 5 esdeveniments públics: **10 punts**.
- Sense experiència professional acreditada com a tècnic de so en esdeveniments: **0 punts**.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. **En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.**



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

23

1.2.3. Llista de reproducció de música, sense cost afegit per l'Ajuntament (fins a 10 punts).

Es valorarà amb un màxim de 10 punts que la persona licitadora aporti un llistat de reproducció de música d'una hora de duració.

Aquest criteri qualitatiu millora l'execució del contracte, ja que caldrà posar música festiva d'ambient i adient durant una hora en la franja d'hores execució del servei.

Es valorarà de la manera següent:

- Disposició d'una llista de reproducció de música festiva d'ambient i adient preparada per ser escoltada durant 1 hora: **10 punts**.
- No es disposa d'una llista de reproducció de música festiva d'ambient i adient preparada per ser escoltada durant 1 hora: **0 punts**.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. **En el cas de que no s'aportin aquestes declaracions, no es valorarà aquest criteri.**

En cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris previstos a l'art. 147 de la LCSP.

La determinació de les **ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris es durà a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:**

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- 1.1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- 1.2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

3.1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

3.2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions,

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023011752
Codi Segur de Verificació: 7d5cdbb5-4eff-4e0a-ae6f-1cd583a1d80a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_1057323 Data d'impressió: 07/09/2023 08:18:33 Pàgina 24 de 49		
SIGNATURES 1.- ALBERT MARTINEZ ANDREU - 01/09/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/09/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 01/09/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

24

que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

XVII. Drets i obligacions de les parts. - Els drets i obligacions de les parts per a cadascun dels lots, seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

Caldrà així mateix que l'empresa adjudicatària **de cada lot** compti amb una **pòlissa de responsabilitat civil** amb una cobertura mínima, en el sentit següent:

Lot 1: Pòlissa de responsabilitat civil amb una **cobertura mínima 300.000 €**, amb un sublímit per víctima de 150.000 € per sinistre i any.

Lot 2: Pòlissa de responsabilitat civil amb una **cobertura mínima 300.000 €**, amb un sublímit per víctima de 150.000 € per sinistre i any.

Lot 3: Pòlissa de responsabilitat civil amb una **cobertura mínima 300.000 €**, amb un sublímit per víctima de 150.000 € per sinistre i any.

Lot 4: Pòlissa de responsabilitat civil amb una **cobertura mínima cobertura mínima 300.000 €**, amb un sublímit per víctima de 150.000 € per sinistre i any.

Lot 5: Pòlissa de responsabilitat civil amb una **cobertura mínima 300.000 €**, amb un sublímit per víctima de 150.000 € per sinistre i any.

Lot 6: Pòlissa de responsabilitat civil amb una **cobertura cobertura mínima 300.000 €**, amb un sublímit per víctima de 150.000 € per sinistre i any.

El justificant de la pòlissa l'haurà de facilitar l'adjudicatari de cadascun dels lots a l'Ajuntament amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte de cada lot.

En particular, es preveuen com a obligacions essencials de l'empresa contractista de cada lot, durant l'execució dels contractes, el **compliment dels aspectes tècnics que es detallen en el PPT (Annex 2).**

XVIII. Documentació a presentar pel licitador que hagi presentat la millor oferta qualitat-preu en cadascun dels lots. - El licitador que d'acord amb la proposta d'adjudicació hagi obtingut la puntuació més alta per a cadascun dels lots, i en conseqüència es consideri que ha presentat la millor proposició qualitat-preu, serà requerit per tal que, dins del termini de set dies hàbils, a comptar des del enviament de la comunicació, presenti la documentació justificativa de representació i capacitat d'obrar del que resulta ser adjudicatari.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023011752
Codi Segur de Verificació: 7d5cddb5-4eff-4e0a-ae6f-1cd583a1d80a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_1057323 Data d'impressió: 07/09/2023 08:18:33 Pàgina 25 de 49		
SIGNATURES 1.- ALBERT MARTINEZ ANDREU - 01/09/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/09/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 01/09/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

25

XIX. Adjudicació dels contractes.- L'adjudicació dels contractes es resoldrà en el termini màxim d'un mes a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les ofertes, i dins del cinc dies següents a la recepció de la documentació assenyalada a la clàusula XVIII, mitjançant resolució motivada que es notificarà a l'adjudicatari i la resta d'interessats i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament.

XX. Formalització dels contractes.- La formalització dels contractes podrà efectuar-se mitjançant la signatura d'acceptació pels contractistes de la resolució de l'adjudicació, segons article 159.6.g) de la LCSP.

XXI. Règim de pagament.- Segons s'estableix en l'apartat G) de l'Annex 1 del plec de clàusules administratives particulars.

Les factures seran expedides d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les característiques per a poder elaborar i presentar aquestes factures electròniques les trobareu informades al següent enllaç de la web de l'Ajuntament:

<http://www.bdv.cat/bdv/apartats/index.php?apartat=7173>.

XXII. Despeses a càrrec de l'adjudicatari.- Aniran a càrrec de l'adjudicatari les despeses següents: els tributs estatals, municipals i regionals que derivin del contracte.

XXIII. Revisió i/o adequació de preus.- No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, d'acord el que estableixen la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i la LCSP.

XXIV. Causes de resolució.- Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, així com l'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula XXXI d'aquest Plec, i l'incompliment dels requisits de cessió i subcontractació previstos en la clàusula XXVI del Plec.

XXV. Termini de garantia dels contractes.- No escau.

XXVI. Cessió i subcontractació.- Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona sempre i quan l'empresa cessionària del contracte reuneixi les mateixes condicions d'aptitud i de solvència que les que li van ser

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023011752
Codi Segur de Verificació: 7d5cdbb5-4eff-4e0a-ae6f-1cd583a1d80a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_1057323 Data d'impressió: 07/09/2023 08:18:33 Pàgina 26 de 49		
SIGNATURES 1.- ALBERT MARTINEZ ANDREU - 01/09/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/09/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 01/09/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

26

exigides a la primera per poder participar en aquesta contractació.

L'adjudicatari únicament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament, sempre i quan el cedent hagi executat al menys un 20% de l'import del contracte, prèvia justificació de què el cessionari ostenta capacitat per a contractar amb l'Administració i disposa de la solvència exigible en fase d'execució del contracte, i amb el requisit de formalització en escriptura pública entre empresa adjudicatària i cessionària, de conformitat amb les previsions de l'article 214 de la LCSP.

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, amb caràcter general la subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament per part de l'empresa adjudicatària de les dades següents, en relació a cada subcontracte que es pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, acreditant personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració, ni sense capacitat, solvència i habilitació professional necessària per executar les prestacions concretes objecte de subcontractació.

c) Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Ajuntament per les obligacions del contractista vers aquells com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

f) L'incompliment de les condicions establertes anteriorment podrà ser susceptible de resolució del contracte, d'acord amb el previst a la clàusula XXIV d'aquest Plec.

XXVII. Tipus de penalitats i d'incompliments.- Podran imposar-se a l'adjudicatari pels retards o incompliments totals o parcials en l'execució del contracte penalitzacions, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP.

XXVIII. Modificacions dels contractes: Els contractes només es poden modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP i d'acord amb les següents especificacions:

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023011752
Codi Segur de Verificació: 7d5cdbb5-4eff-4e0a-ae6f-1cd583a1d80a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_1057323 Data d'impressió: 07/09/2023 08:18:33 Pàgina 27 de 49		
SIGNATURES 1.- ALBERT MARTINEZ ANDREU - 01/09/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/09/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 01/09/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

27

Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP i de conformitat amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

XXIX. Règim jurídic de la contractació.- Els contractes tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques (Annex 2), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i per la seva normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal i reglamentària aplicable.

XXX. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals.- Els contractistes resten obligats al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Per al cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris socials previstos a l'art. 147.2 de la LCSP.

XXXI. Condicions especials d'execució.- S'estableix com a condició especial d'execució per a **cadascun dels lots** que els contractistes s'obliguin durant tot el període d'execució dels contractes a mantenir les condicions de treball en matèria de salari, en relació amb els treballadors vinculats a l'execució dels contractes, establertes en el conveni col·lectiu sectorial i territorial d'aplicació a les empreses contractistes, sens perjudici de tenir en compte els acords explícits entre l'empresa i la representació dels treballadors en cada cas.

XXXI. Jurisdicció competent.- Les qüestions de litigis sorgits sobre interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes seran resolts per l'òrgan de contractació, les resolucions del qual esgotaran la via administrativa i obriran la via contenciosa administrativa, segons la llei d'aquesta jurisdicció.





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

28

XXXII. Confidencialitat de la informació.- L'accés, per part de les empreses contractistes, a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i restarà subjecte a les condicions que s'assenyalen a continuació:

1. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a que tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.

2. Tractar les dades conforme a les instruccions que rebi de l'Ajuntament de forma confidencial i reservada, en cap cas les cedirà ni en farà difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment del contracte. L'obligació continuarà vigent un cop el contracte hagi arribat al seu termini. En aquest cas, arribada l'extinció contractual, les dades de caràcter personal i el suport on hi constin, si s'escau, s'hauran de lliurar a l'Ajuntament.

3. En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25^a de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), allò que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), i la normativa complementària. A tal efecte, s'adjunta com a document annex informació al contractista i al seu personal sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte (**Annex 10**).

XXXIII. Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública.-

1. Transparència general.- L'empresa o persona adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa

2. Dret d'accés a la informació pública.- L'empresa o persona contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.

3. Transparència col·laborativa.- L'empresa o persona adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic."

4. Transparència organitzativa.- L'empresa o persona adjudicatària haurà de lliurar a l'AMB a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte".

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023011752
Codi Segur de Verificació: 7d5cdbb5-4eff-4e0a-ae6f-1cd583a1d80a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_1057323 Data d'impressió: 07/09/2023 08:18:33 Pàgina 29 de 49		
SIGNATURES 1.- ALBERT MARTINEZ ANDREU - 01/09/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/09/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 01/09/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

29

5. Bon govern.- Les empreses o persones licitadores i les contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals les empreses o persones licitadores i les contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o personal públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o personal públic avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement
- Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- Garantir el principi d'indemnitat a les persones denunciants d'irregularitats.

XXXIV. Sistema de presentació electrònica d'ofertes.

L'Ajuntament, com a ens adherit a la PSCP està adherit automàticament als serveis «Presentació telemàtica d'ofertes» i «Sobre Digital 2.0». Atesa la naturalesa d'aquest procediment el sistema de presentació electrònica es farà mitjançant l'eina Presentació telemàtica d'ofertes, el qual permet la presentació d'ofertes no ensobrades, mitjançant certificat digital nivell 3.

El Tècnic de la Secció de Contractació i Compres



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023011752
Codi Segur de Verificació: 7d5cdbb5-4eff-4e0a-ae6f-1cd583a1d80a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_1057323 Data d'impressió: 07/09/2023 08:18:33 Pàgina 30 de 49		
SIGNATURES 1.- ALBERT MARTINEZ ANDREU - 01/09/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/09/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 01/09/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

30

ANNEXOS:

- Quadre de característiques (**Annex 1**)
- Plec de prescripcions tècniques (**Annex 2**)
- Declaració responsable (**Annex 3**)
- Model de proposició econòmica i criteris automàtics Lot 1 (**Annex 4**)
- Model de proposició econòmica i criteris automàtics Lot 2 (**Annex 5**)
- Model de proposició econòmica i criteris automàtics Lot 3 (**Annex 6**)
- Model de proposició econòmica i criteris automàtics Lot 4 (**Annex 7**)
- Model de proposició econòmica i criteris automàtics Lot 5 (**Annex 8**)
- Model de proposició econòmica i criteris automàtics Lot 6 (**Annex 9**)
- Clàusula sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal (**Annex 10**)



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

31

ANNEX 1. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A) OBJECTE DEL CONTRACTE : Subministraments i serveis necessaris per a l'organització de la celebració del Dia Internacional de la Gent Gran "Diada Gran", el dissabte 4 de novembre de 2023, de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

B) DIVISIÓ PER LOTS: La present actuació comprèn àmbits diferenciats que hauran de ser executats per separat, motiu pel qual es preveu que l'objecte d'aquest contracte es divideixi en **7 lots**:

Lot 1. Subministrament, en règim d'arrendament, de diversos elements d'infraestructura: escenari, carpes, taules i cadires, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.

Lot 2. Subministrament, en règim d'arrendament, de cabines sanitàries, inclòs el servei de transport, buidatge, muntatge i desmuntatge.

Lot 3. Servei de vigilància.

Lot 4. Servei de suport al muntatge i desmuntatge i logístic.

Lot 5. Servei preventiu d'ambulàncies.

Lot 6. Subministrament, en règim d'arrendament, de la infraestructura de so per a la sonorització d'activitats, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge, i el servei de suport tècnic d'aquest.

C) CODIFICACIÓ CPV:

Lots	Categoria	CPV
Lot 1: Subministrament, en règim d'arrendament, de diversos elements d'infraestructura: escenari, carpes, taules i cadires, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge.	- Muntatge d'estructures metàl·liques.	45223800-4
	- Muntatge i instal·lació d'estructures prefabricades	45223800-4
	- Material divers	39151000-5
Lot 2: Subministrament, en règim d'arrendament, de cabines sanitàries, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge	- Muntatge i instal·lació d'estructures prefabricades.	45223800 -4
	- Lavabos públics.	45215500 -2
Lot 3: Servei de vigilància	- Serveis de seguretat. Annex IV LCSP	79710000-4
Lot 4: Servei de suport auxiliar al muntatge i desmuntatge i logístic.	- Serveis d'organització d'esdeveniments culturals. Annex IV.	79952100-3
Lot 5: Servei preventiu d'ambulàncies.	- Serveis de ambulància	85143000-3



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

32

Lot 6: Subministrament, en règim d'arrendament, de la infraestructura de so per a la sonorització d'activitats, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge, i el servei de suport tècnic d'aquest.	- Equips so - Servei d'instal·lació d'equipament de so	32342410-9 51313000
---	---	------------------------

D) DURADA DELS CONTRACTES: Els contractes de cadascun dels lots s'executaran en la data de celebració del Dia Internacional de la Gent Gran "Diada Gran", que es correspon amb el dia 4 de novembre de 2023, sense possibilitat de pròrroga, i en compliment dels terminis establerts en el PPT per a cadascun dels lots.

E) VALOR ESTIMAT I IMPORT DE LICITACIÓ: Segons s'estableix en la clàusula VI PCAP

F) CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: Segons s'estableix en la clàusula XVI del PCAP.

G)- RÈGIM DE PAGAMENT

La prestació dels serveis i subministraments es facturarà mitjançant la presentació d'una factura per part de l'empresa o empreses contractistes, en funció dels serveis/subministraments realitzats, expedides d'acord amb la normativa vigent, un cop finalitzada la celebració del Dia Internacional de la Gent Gran "Diada Gran", pels serveis/subministraments realment prestats i realitzats de conformitat, i sempre que sigui conformada prèviament pels serveis tècnics de la secció de Convivència, Participació i Acció Comunitària.

Les factures s'hauran de presentar en format electrònic, indicant els següents codis gestor corresponents, en funció de les aplicacions pressupostàries següents:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA:

2023-515-334-227994 " GENT GRAN. DIADA GRAN" - codi gestor 515-SA



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

33

ANNEX 3: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"En/Na, amb NIF núm....., en nom propi (o en representació de l'empresa, amb CIF núm....., domiciliada a carrer núm.....), manifesta:

- que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació relativa a la contractació mixta dels **"subministraments i serveis necessaris per a l'organització de la celebració del Dia Internacional de la Gent Gran "Diada Gran", el dissabte 5 de novembre de 2023, de l'Ajuntament de Barberà del Vallès"**
- que reuneix totes i cada una de les condicions d'aptitud per a contractar amb el sector públic, conforme estableixen els arts. 65 i 84 de la LCSP, així com els criteris de solvència econòmica i financera, i tècnica fixats en la clàusula XI del Plec de clàusules administratives particulars.
- que no està incursa en cap de les prohibicions per a contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 i 85 de la LCSP.
- que es troba al corrent de compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, imposades per les disposicions vigents, i que no té cap deute amb l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
- que compleix amb les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- que compleix amb les obligacions en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- que:

Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya).

Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado)

(recordeu que és un requisit obligatori per participar en aquest procediment la inscripció en algun dels Registres esmentats)

- es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a **(aquesta adreça/ces i persona/es autoritzades haurà de coincidir amb la/es que es faciliti/n a través de l'eina de Sobre Digital)** :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023011752
Codi Segur de Verificació: 7d5cdbb5-4eff-4e0a-ae6f-1cd583a1d80a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_1057323 Data d'impressió: 07/09/2023 08:18:33 Pàgina 34 de 49		
SIGNATURES 1.- ALBERT MARTINEZ ANDREU - 01/09/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/09/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 01/09/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

34

circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Barberà del Vallès per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

i. que està en disposició de mostrar en qualsevol moment que li requereixi aquest Ajuntament la documentació que acredita els esmentats extrems, així com aquella d'altra acreditativa del compliment dels requisits previs, i que, en tot cas, així procedirà per al supòsit que resultés adjudicatari.

j. que se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

k. que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals necessaris per a l'execució del contracte, segons previsions del plec de prescripcions tècniques particulars.

l. que es troba exempt d'IVA (**indiqueu si o no**):

m. que pertany a un grup empresarial (**indiqueu si o no**, amb indicació d'empreses que el componen i denominació per al cas que sigui afirmatiu):

n. que compta amb un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, per al cas d'empreses amb més de 50 treballadors.

ñ. que indica com a confidencial en relació amb la documentació a incorporar en aquest sobre les següents dades: (**indiqueu dades i motius de la confidencialitat**).

o. que es compromet a no realitzar ni participar en conductes col·lusòries.

p. que està en disposició de mostrar en qualsevol moment que li requereixi aquest Ajuntament la documentació que acredita els esmentats extrems, així com aquella d'altra acreditativa del compliment dels requisits previs, i que, en tot cas, així procedirà per al supòsit que resultés adjudicatari.

r. Que autoritza a l'Ajuntament, si s'escau, a consultar aquelles dades que acreditin que es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

(Signatura electrònica del/de la proponent)/(Signatures electròniques dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) (*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació)





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

35

ANNEX 4: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS (LOT 1)

LOT 1. SUBMINISTRAMENT, EN REGIM D'ARRENDAMENT, DE DIVERSOS ELEMENTS D'INFRAESTRUCTURA: ESCENARI, CARPES, TAULES I CADIRES, INCLOS EL SERVEI DE TRANSPORT, MUNTATGE I DESMUNTATGE.

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), manifesta:

a) que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **Lot 1. Subministrament, en règim d'arrendament, de diversos elements d'infraestructura: escenari, carpes, taules i cadires, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge**, dels "subministraments i serveis necessaris per a l'organització de la celebració del Dia Internacional de la Gent Gran "Diada Gran", el dissabte 4 de novembre de 2023, de l'Ajuntament de Barberà del Vallès".

b) que es compromet a portar a terme el subministrament esmentat amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament, per la quantia de:

..... € (en lletres i xifres)

En aquesta quantitat no s'inclou l'Impost sobre el Valor Afegit, l'import del qual és de € (en lletres i xifres) que serà repercutit com a partida independent.

..... € (en lletres i xifres) **Total import IVA inclòs**

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

CONCEPTE	Unitats màximes	Preu Unitari maxim (sense IVA)	Import Total Màxim Net (Sense IVA)	21 % IVA	Import Total Màxim (amb IVA)
ESCENARI	1				
CARPES	8				
CADIRES	400				
TRANSPORT	1				



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

36

TAULES	10				
TOTAL					

c) Proposta que com a mínim un dels vehicles que s'utilitzaran pel transport de la infraestructura necessària, complirà amb els requisits d'emissió de gasos d'escapament establerts a la norma EURO IV, equivalent o superior (marcar casella)

Es proposa que, almenys un dels vehicles que s'utilitzaran pel transport de la infraestructura, compleixi com a mínim amb els requisits d'emissió de gasos d'escapament establerts a la norma EURO IV, equivalent o superior.

No es proposa que, almenys un dels vehicles que s'utilitzaran pel transport de la infraestructura, compleixi com a mínim amb els requisits d'emissió de gasos d'escapament establerts a la norma EURO IV, equivalent o superior.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

d) Proposta de disposició d'infraestructures de recanvi dels equips sol·licitats en cas d'incidències (marcar casella)

Compromís de disposar de material de recanvi en el mateix lloc de l'espectacle, disponible i sol·lucionar la incidència en el marge d'una hora.

No es disposa de material ni pot estar disponible en el marge d'una hora.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a."



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

37

ANNEX 5: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERI AUTOMÀTIC (LOT 2)

LOT 2. SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT, DE CABINES SANITÀRIES, INCLÒS EL SERVEI DE TRANSPORT, BUIDATGE, MUNTATGE I DESMUNTATGE.

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), manifesta:

a) que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **Lot 2 Subministrament, en règim d'arrendament, de cabines sanitàries, inclòs el servei de transport, buidatge, muntatge i desmuntatge**, dels "subministraments i serveis necessaris per a l'organització de la celebració del Dia Internacional de la Gent Gran "Diada Gran", el dissabte 4 de novembre de 2023, de l'Ajuntament de Barberà del Vallès"

b) que es compromet a portar a terme el subministrament esmentat amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament, per la quantia de:

..... € (en lletres i xifres)

En aquesta quantitat no s'inclou l'Impost sobre el Valor Afegit, l'import del qual és de € (en lletres i xifres) que serà repercutit com a partida independent.

..... € (en lletres i xifres) **Total import IVA inclòs**

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglòs no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

CONCEPTE	Unitats màximes	Preu Unitari màxim (sense IVA)	Import Total Màxim (Sense IVA)	21 % IVA	Import Total (amb IVA)
CABINES SANITÀRIES					
Standard Individual	1				
Mòdul Mobilitat Reduïda	2				
Total					

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023011752
Codi Segur de Verificació: 7d5cdbb5-4eff-4e0a-ae6f-1cd583a1d80a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_1057323 Data d'impressió: 07/09/2023 08:18:33 Pàgina 38 de 49		
SIGNATURES 1.- ALBERT MARTINEZ ANDREU - 01/09/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/09/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 01/09/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

38

c) Proposta de prestació d'un servei de neteja per a les cabines sanitàries contractades, durant la celebració de l'acte, sense cost addicional per a l'Ajuntament, entre les 14h i les 16h (marcar casella).

Es proposa un servei puntual de neteja en les cabines sanitàries contractades, sense cost addicional per a l'Ajuntament, en el dia de la celebració de l'acte entre les 14 h i les 16 h.

No es proposa el servei puntual en les cabines sanitàries contractades, sense cost addicional per a l'Ajuntament, en el dia de la celebració de l'acte.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a."



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

39

ANNEX 6: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERI AUTOMÀTIC (LOT 3)

LOT 3. SERVEI DE VIGILÀNCIA

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), manifesta:

a) que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **Lot3. Servei de vigilància**, dels "subministraments i serveis necessaris per a l'organització de la celebració del Dia Internacional de la Gent Gran "Diada Gran", el dissabte 4 de novembre de 2023, de l'Ajuntament de Barberà del Vallès"

b) que es compromet a portar a terme el servei esmentat amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament, per la quantia de:

..... € (en lletres i xifres)

En aquesta quantitat no s'inclou l'Impost sobre el Valor Afegit, l'import del qual és de € (en lletres i xifres) que serà repercutit com a partida independent.

..... € (en lletres i xifres) **Total import IVA inclòs**

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

CONCEPTE	Preu Unitari (sense IVA)	Número hores previstes	Import Total Net (sense IVA)	21 % IVA	Import Total (amb IVA)
Vigilància		13 h			

c) Proposta de formació específica en prevenció de les agressions masclistes del personal de vigilància adscrit al servei (marcar casella)

El personal adscrit al servei compta amb formació específica en prevenció de les agressions masclistes de 10 hores o més.

El personal adscrit al servei compta amb formació específica en prevenció de les agressions

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023011752
Codi Segur de Verificació: 7d5cdbb5-4eff-4e0a-ae6f-1cd583a1d80a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_1057323 Data d'impressió: 07/09/2023 08:18:33 Pàgina 40 de 49		
SIGNATURES 1.- ALBERT MARTINEZ ANDREU - 01/09/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/09/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 01/09/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

40

masclistes de 5 hores o més.

Cap persona del personal adscrit al servei compta amb formació específica en prevenció de les agressions masclistes de 5 hores o més.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

d) Proposta de formació en l'ús d'extintors (marcar casella)

El personal adscrit al servei compta amb formació específica en la utilització d'extintors.

El personal adscrit al servei no compta amb formació específica en la utilització d'extintors.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a."



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

41

ANNEX 7: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERI AUTOMÀTIC (LOT 4)

LOT 4. SERVEI DE SUPORT AUXILIAR AL MUNTATGE I DESMUNTATGE I LOGÍSITC

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), manifesta:

a) que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **Lot 4. Servei de suport auxiliar al muntatge i desmuntatge i logísitc**, dels "subministraments i serveis necessaris per a l'organització de la celebració del Dia Internacional de la Gent Gran "Diada Gran", el dissabte 4 de novembre de 2023, de l'Ajuntament de Barberà del Vallès"

b) que es compromet a portar a terme el servei esmentat amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament, per la quantia de:

..... € (en lletres i xifres)

En aquesta quantitat no s'inclou l'Impost sobre el Valor Afegit, l'import del qual és de € (en lletres i xifres) que serà repercutit com a partida independent.

..... € (en lletres i xifres) **Total import IVA inclòs**

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

CONCEPTE	Unitats màximes	Preu Unitari màxim (sense IVA)	Import Total Màxim Net (Sense IVA)	21 % IVA	Import Total (amb IVA)
suport al muntatge i desmuntatge i logísitc	9 h				

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023011752
Codi Segur de Verificació: 7d5cdbb5-4eff-4e0a-ae6f-1cd583a1d80a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_1057323 Data d'impressió: 07/09/2023 08:18:33 Pàgina 42 de 49		
SIGNATURES 1.- ALBERT MARTINEZ ANDREU - 01/09/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/09/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 01/09/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

42

c) Proposta d'experiència professional del personal auxiliar de suport al muntatge i desmuntatge logístic en esdeveniments públics (marcar casella).

Experiència professional acreditada com a coordinador en els darrers 10 anys com a mínim en 10 esdeveniments públics i tingui 5 anys d'experiència en una altra categoria com a personal de muntatge i desmuntatge logístic en com a mínim 5 esdeveniments públics

Experiència professional acreditada com a coordinador en els darrers 10 anys en com a mínim 10 esdeveniments públics.

Experiència professional acreditada en els darrers 5 anys com a personal de muntatge i desmuntatge logístic en com a mínim 5 esdeveniments públics

El personal auxiliar no compta amb experiència professional de suport al muntatge i desmuntatge logístic en esdeveniments públics.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

d) Proposta de disposar de caixa d'eines pel personal auxiliar de suport al muntatge i desmuntatge logístic en esdeveniments públics (marcar casella).

Es disposa d'una caixa d'eines amb material de prestació de servei com de com a mínim: brides, precinte transparent, tissores i martell.

No es disposa de caixa d'eines

Serà obligatori presentar una declaració de compromís de compliment d'aquest criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a."





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

43

ANNEX 8: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERI AUTOMÀTIC (LOT 5)

LOT 5. SERVEI PREVENTIU D'AMBULÀNCIES

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), manifesta:

a) que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **Lot 5. Servei preventiu d'ambulàncies**, dels "subministraments i serveis necessaris per a l'organització de la celebració del Dia Internacional de la Gent Gran "Diada Gran", el dissabte 4 de novembre de 2023, de l'Ajuntament de Barberà del Vallès"

b) que es compromet a portar a terme el servei esmentat amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament, per la quantia de:

..... € (en lletres i xifres)

En aquesta quantitat no s'inclou l'Impost sobre el Valor Afegit, l'import del qual és de € (en lletres i xifres) que serà repercutit com a partida independent.

..... € (en lletres i xifres) **Total import IVA inclòs**

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

CONCEPTE	Preu unitari/h (sense IVA)	Número Hores Previstes	Import Total Net (sense IVA)	Exempció d' IVA	Import Total (amb IVA)
Tipus C SVI		9 h			

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023011752
Codi Segur de Verificació: 7d5cdbb5-4eff-4e0a-ae6f-1cd583a1d80a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_1057323 Data d'impressió: 07/09/2023 08:18:33 Pàgina 44 de 49		
SIGNATURES 1.- ALBERT MARTINEZ ANDREU - 01/09/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/09/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 01/09/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

44

c) Proposta de paritat entre el nombre d'homes i dones que prestaran el servei d'ambulància (marcar casella).

L'empresa licitadora es compromet a la màxima paritat entre el nombre d'homes i dones que prestaran el servei d'ambulància, sent 50% de la plantilla homes i un 50% dones.

L'empresa licitadora no es compromet a una major paritat entre el nombre d'homes i dones que prestaran el servei d'ambulància, sent menys del 5% de la plantilla dones.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a."



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

45

ANNEX 9: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERI AUTOMÀTIC (LOT 6)

LOT 6. SUBMINISTRAMENT, EN REGIM D'ARRENDAMENT, DE LA INFRAESTRUCTURA DE SO PER A LA SONORITZACIÓ D'ACTIVITATS, INCLÒS EL SERVEI DE TRANSPORT, MUNTATGE I DESMUNTATGE, I EL SERVEI DE SUPORT TÈCNIC D'AQUEST

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), manifesta:

a) que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **Lot 6. Subministrament, en regim d'arrendament, de la infraestructura de so per a la sonorització d'activitats, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge, i el servei de suport tècnic d'aquest**, dels "subministraments i serveis necessaris per a l'organització de la celebració del Dia Internacional de la Gent Gran "Diada Gran", el dissabte 4 de novembre de 2023, de l'Ajuntament de Barberà del Vallès"

b) que es compromet a portar a terme el subministrament esmentat amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament, per la quantia de:

..... € (en lletres i xifres)

En aquesta quantitat no s'inclou l'Impost sobre el Valor Afegit, l'import del qual és de € (en lletres i xifres) que serà repercutit com a partida independent.

..... € (en lletres i xifres) **Total import IVA inclòs**

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

CONCEPTE	Preu unitari (sense IVA)	Número hores previstes	Import total net (sense IVA)	21 % IVA	import total (amb IVA)
Sonorització, personal i transport		3h i 30 minuts			

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023011752
Codi Segur de Verificació: 7d5cdbb5-4eff-4e0a-ae6f-1cd583a1d80a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_1057323 Data d'impressió: 07/09/2023 08:18:33 Pàgina 46 de 49		
SIGNATURES 1.- ALBERT MARTINEZ ANDREU - 01/09/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/09/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 01/09/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

46

c) Proposta de disposició de material de recanvi dels equips sol·licitats en cas d'incidències, sense cost afegit per a l'Ajuntament (marcar casella).

Es disposa de material de recanvi en el mateix lloc de l'espectacle, que permet sol·lucionar la incidència en el mateix moment.

No es disposa de material de recanvi en el mateix lloc de l'espectacle, però pot estar disponible i sol·lucionar la incidència en el marge d'una hora.

No es disposa de material ni pot estar disponible en el marge d'una hora.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís de compliment d'aquest criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

d) Proposta d'experiència professional en esdeveniments com a tècnic de so (marcar casella).

Experiència professional acreditada com a tècnic de so en esdeveniments en els darrers 5 anys com a mínim en 5 esdeveniments públics.

Sense experiència professional acreditada com a tècnic de so en esdeveniments.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís de compliment d'aquest criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

e) Proposta d'aportació d'una llista de reproducció de música, sense cost afegit per l'Ajuntament (marcar casella).

Disposició d'una llista de reproducció de música festiva d'ambient i adient preparada per ser escoltada durant 1 hora.

No es disposa d'una llista de reproducció de música festiva d'ambient i adient preparada per ser escoltada durant 1 hora.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís de compliment d'aquest criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a."



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

47

ANNEX 10. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), s'informa al contractista i al seu personal que les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte seran objecte de tractament en les següents condicions:

Responsable del tractament	Ajuntament de Barberà del Vallès Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@bdv.cat
Finalitat del tractament	Gestió de les comandes, clients, proveïdors i la contractació administrativa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que accedirà a les instal·lacions de L'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així mateix, en el seu cas, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i portabilitat de les seves dades, i la limitació del seu tractament al Registre General del Ajuntament de Barberà del Vallès, Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona o enviant un correu electrònic a barbera@bdv.cat
	Sens perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix la LOPDGDD. L'Autoritat de Control corresponent en aquest cas és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT): http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023011752
Codi Segur de Verificació: 7d5cdbb5-4eff-4e0a-ae6f-1cd583a1d80a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_1057323 Data d'impressió: 07/09/2023 08:18:33 Pàgina 48 de 49		
SIGNATURES 1.- ALBERT MARTINEZ ANDREU - 01/09/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/09/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 01/09/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

48

En el cas que per l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es prevegi cap tractament de dades, el contractista no podrà accedir els documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de confidencialitat respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents de les previstes en aquest contracte, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació.

Si més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el contractista i l'Ajuntament de Barberà del Vallès establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

En el cas que, des d'un inici, per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es compromet a tractar les dades personals referides amb estricta compliment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquesta matèria, i es compromet a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present contracte, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable d'aquestes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023011752
Codi Segur de Verificació: 7d5cdbb5-4eff-4e0a-ae6f-1cd583a1d80a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2023_1057323 Data d'impressió: 07/09/2023 08:18:33 Pàgina 49 de 49		
SIGNATURES 1.- ALBERT MARTINEZ ANDREU - 01/09/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/09/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 01/09/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

49

INFORME DE SECRETARIA

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, s'informa favorablement el seu contingut, d'acord amb el previst a l'apartat tercer de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El secretari Gral. Acctal.

INFORME DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, s'informa favorablement el seu contingut, d'acord amb el previst a l'apartat tercer de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

La interventora municipal.