

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS APLICABLES AL CONTRACTE DE SERVEIS RELATIU A LA REALITZACIÓ DE DIVERSES VÍDEO RECOMANACIONS PER A LA BIBLIOTECA VIRTUAL I ELS CANALS DE DIFUSIÓ DE LA GERÈNCIA DE SERVEIS DE BIBLIOTEQUES (XARXES SOCIALS) DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

Expedient núm.: 2023/000929

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques és establir les bases per a la contractació del servei relatiu a la realització de diverses vídeo recomanacions per a la biblioteca virtual i els canals de difusió de serveis de biblioteques (xarxes socials) de la Diputació de Barcelona.

La Gerència de Serveis de Biblioteques (endavant GSB) de la Diputació de Barcelona impulsa el projecte de Biblioteca Virtual per donar resposta a les necessitats d'informació, d'aprenentatge i de lleure en un entorn virtual de la Xarxa de Biblioteques Municipals (endavant XBM).

La biblioteca virtual com a eina de consulta i referència en línia per obtenir informació sobre la lectura pública en un entorn comú i de difusió, necessita dotar d'informació pràctica i actualitzada als usuaris de manera que els hi faciliti l'accés als serveis que ofereix la biblioteca a través dels recursos digitals.

Dins aquest marc i per poder fer difusió dels continguts creats per la XBM s'ha considerat necessari la creació de vídeos sobre recomanacions relacionades amb el fons bibliogràfic i audiovisual (llibres, revistes, pel·lícules, música, etc) elaborades pels professionals de la Xarxa i d'aquesta manera donar més visibilitat, a aquests continguts

Els vídeos es publicaran tant al portal de la biblioteca virtual com a tots els canals de difusió de la Gerència de Serveis de Biblioteques (Xarxes Socials) i, si s'escau, a les pantalles informatives de les biblioteques.

L'objectiu es incrementar la comunitat d'usuaris de la Biblioteca virtual i fidelitzar el públic principal a través d'un contingut audiovisual de qualitat.

2. CALENDARI, CONTINGUT I CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DE LES VÍDEO RECOMANACIONS.

L'empresa contractista haurà de realitzar diverses vídeo recomanacions, aquestes vídeo recomanacions estaran relacionades amb el fons bibliogràfic i audiovisual

(llibres, revistes, pel·lícules, música, etc) de les biblioteques i contindran recomanacions i informacions d'aprenentatge i de lleure que es publicaran en entorns virtuals de la Xarxa de biblioteques Municipals (youtube, Instagram, Twiter, facebook, i diferent portals de la XBM).

Cada una de les vídeo recomanacions conté el rodatge, l'edició, la transcodificació a xarxes socials i la transcripció del vídeo.

Per la vigència inicial del contracte s'han previst un màxim de 20 vídeo recomanacions.

2.1 Calendari de les vídeo recomanacions

La GSB establirà el calendari de la gravació de cada vídeo recomanació, i informarà al contractista amb **una antelació mínima de 10 dies hàbils** del calendari proposat, mitjançant el correu electrònic que informi l'empresa contractista. En aquest correu la GSB trametrà la següent informació:

- Dia i hora de gravació.
- Lloc de la gravació.
- Nom de l'actor/actriu encarregat de fer la recomanació.
- Guió de la vídeo recomanació, que constarà de:
 - portada del fons objecte de recomanació;
 - fragment del llibre a incloure en veu en off, en cas de fons audiovisuals, només s'inclourà aquest fragment si la persona que grava la vídeo recomanació és l'autor, o té l'autorització de qui ostenta els drets de propietat intel·lectual, o l'obra és de domini públic.
 - ressenya de l'obra;
 - ressenya de l'autor;
 - comiat de l'actor/actriu que fa la recomanació (si s'escau, no sempre s'inclou a la vídeo recomanació);
 - gràfics corporatius per a realitzar la caràtula final i imatge corporativa del prestatge virtual (fa referència al nom que identifica el grup de recomanacions) on s'ubicarà la vídeo recomanació. En aquest enllaç <https://imatgecorporativa.diba.cat/audiovisuals> es pot trobar la Normativa audiovisual corporativa: Manual i paquet gràfic. (Nota: per obrir l'enllaç col·locar el cursor sobre l'enllaç i clicar la tecla control)

La GSB establirà el calendari de les vídeo recomanacions tenint en compte els següents extrems:

- només es podran encomanar un màxim de 4 vídeo recomanacions per setmana;
- les vídeo recomanacions es realitzaran de dilluns a divendres laborables en horari de 8:00 hores a 20:00 hores.

- durant el mes d'agost no es realitzaran vídeo recomanacions.
- durant la vigència inicial del contracte les vídeo recomanacions es portaran a terme entre la data de formalització del contracte i el 31 de desembre de 2023.
- quan es faci ús de les pròrrogues, l'execució de les vídeo recomanacions es distribuïran al llarg de l'any, segons el calendari que estableixi la GSB.

2.2 Contingut de cada vídeo recomanació

Cada vídeo recomanació ha de contenir com a mínim els següents apartats:

- a) Caràtula de presentació realitzada amb After Effects o similar.
- b) Una presentació realitzada per l'actor/actriu encarregat de fer la recomanació de l'obra.
- c) Fragment destacat del títol (que prèviament haurà escollit el personal de la biblioteca o autor encarregat de fer la vídeo recomanació) i presentat com a grafisme (AE o similar) amb veu en off.
- d) Explicació de l'obra/document recomanat.
- e) Explicació breu sobre l'autor de l'obra.
- f) Comiat per part del professional que serà l'actor/actriu encarregat de fer la vídeo recomanació (si s'escau).
- g) Caràtula de sortida, que inclourà imatges corporatives.

Cada vídeo recomanació contindrà les diferents escenes identificades en el guió de la mateixa, vinculant l'explicació amb l'entorn i l'obra que s'està recomanant.

Hi haurà cairons que afegiran informació i explicació a les imatges gravades.

En cas que es faci ús d'imatges d'arxiu, el contractista ha de respectar la llicència d'ús de les imatges utilitzades en cada cas. Si l'equip tècnic de la Diputació detecta que les imatges d'arxiu han estat utilitzades en altres produccions audiovisuals, pot demanar el canvi per unes altres imatges d'arxiu de les mateixes característiques.

Es poden visualitzar les vídeo recomanacions existents fins a l'actualitat clicant en el següent enllaç:

<https://www.youtube.com/playlist?list=PLcDu-AATB82pqg6uX7QhjrSmUVfXzsHUX>

2.3 Característiques tècniques del servei

La gravació s'haurà d'adequar als següents aspectes tècnics:

- 1) El vídeo haurà de realitzar-se amb imatges i moviment de càmera envoltant.
- 2) El format d'entrega s'haurà de realitzar en versió d'alta resolució, mínim 4K i un format apte per al seu ús per web i xarxes socials, per exemple MP4.
- 3) La durada de les peces de vídeo gràfiques serà com a mínim de 1,30' (minuts) i com a màxim 4' (minuts).

- 4) La veu serà la dels professionals actor/actrius que protagonitzen la vídeo recomanació o per l'autor de l'obra.

Els actors/actrius seran aportats per la Diputació de Barcelona i el guió de cada vídeo recomanació serà definit per la Gerència de Serveis de Biblioteques, cada una de les vídeo recomanacions es realitzaran en català i han de ser subtitulades també en català per l'empresa contractista.

De forma excepcional, les vídeo recomanacions podran ser en castellà quan l'autor de l'obra sigui l'encarregat de presentar la vídeo recomanació i sigui castellanoparlant, en aquest cas, els subtítols també seran en castellà.

Els subtítols incrustats han d'estar sempre oberts (això vol dir que l'usuari no els pot activar o desactivar). S'han de mostrar a la part inferior de la pantalla i tenir una posició estàtica (no s'han de moure per la pantalla).

Com a màxim han d'ocupar dues, o excepcionalment tres línies de text. La separació entre línies ha de ser simple (interlineat senzill). El límit màxim de caràcters per línia ha de ser 37.

Els subtítols han de mantenir la màxima sincronització possible entre els subtítols, les imatges i el so, de forma que les entrades i sortides dels subtítols coincideixin amb el moviment dels llavis i amb la locució i informació sonora.

Els subtítols beneficien principalment a persones sordes o amb discapacitat auditiva, al públic infantil, les persones grans, les persones amb diversitat intel·lectual, les que estan aprenent idiomes o les que es troben en entorns sorollosos.

- 5) L'empresa contractista serà la responsable de la qualitat tècnica dels treballs que es desenvolupin en la prestació del servei objecte del present contracte, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers per les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- 6) L'empresa contractista ha de destinar els mitjans materials que siguin necessaris per a la correcta execució del contracte, i en concret els següents:
- 2 Càmeres de filmació DSLR Full Frame.
 - 1 micròfon sense fil.
 - Il·luminació necessària per a la correcta execució del contracte.
 - El suports i sistemes d'estabilització que siguin necessaris.
- 7) L'empresa contractista ha d'adscriure a l'execució del contracte el personal que sigui necessari per a la correcta execució del contracte, i en concret els següents:
- 1 Realitzador - Graduat en Comunicació o equivalent, amb experiència mínima de 3 a 5 anys, responsable de la qualitat del servei.
 - 1 Operador de Càmera - amb experiència mínima de 3 anys en la realització de Projectes Audiovisuals i Espectacles.
 - 1 Editor/Post-productor- amb experiència mínima de 3 anys en la realització de Projectes Audiovisuals i Espectacles.

2.4 Aspectes a tenir en compte en l'execució del contracte:

- a) L'empresa contractista haurà d'adequar-se al calendari que la GSB proposi.
- b) L'empresa contractista ha de designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs que serà l'enllaç amb la GSB.
- c) El material gravat serà enregistrat originalment i no d'arxiu.
- d) L'empresa contractista haurà de treballar conjuntament amb l'equip tècnic de la GSB encarregat de controlar la correcta execució del contracte i amb el personal de l'espai on es realitzi la gravació.
- e) El tècnic responsable de la GSB serà l'encarregat de contactar amb les diferents biblioteques per escollir els centres on es durà a terme la vídeo recomanació.
- f) Totes les vídeo recomanacions han de seguir les bones pràctiques de les plataformes digitals on es publiquin.

2.5 Lloc on es realitzaran les vídeo recomanacions.

Les vídeo recomanacions es graven al territori de la província de Barcelona, pot ser a l'equipament d'una biblioteca o bé a un espai extern, és realitzarà un recorregut audiovisual per crear una capsula de vídeo explicatiu de l'obra/document que es vol recomanar. Es tracta de diversos rodatsges a diferents indrets del territori de la província de Barcelona.

L'indret de gravació serà escollit per l'equip tècnic de la GSB encarregat del control de l'execució del contracte, prèvia consulta a les biblioteques interessades i a l'empresa contractista.

La GSB serà l'encarregada de coordinar la informació de trasllat i acomodar els actors/actrius a l'indret de gravació. Seran necessàries diferents reunions presencials i/o telemàtiques entre l'empresa contractista i el tècnic responsable de la GSB per coordinar els diferents escenaris de gravació.

2.6 Requisits de les vídeo recomanacions i validació del mateix

- a) Material a entregar:
 - 1 vídeo complet per cada vídeo recomanació amb les parts especificades als punts anteriors, en format d'alta resolució mínim 4K, i un format apte per al seu ús per web i xarxes socials, per exemple MP4.
 - 1 vídeo complet de cada vídeo recomanació amb les parts especificades als punts anteriors, en format de baixa resolució.
 - L'empresa contractista haurà de presentar per a cada vídeo recomanació document de cessió de drets de propietat intel·lectual susceptibles d'explotació

econòmica, en aplicació de les previsions del títol VI del text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, amb caràcter exclusiu, sense limitació temporal ni espacial, i en qualsevol forma.

En particular, els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació; i demés que puguin ser susceptibles d'explotació econòmica. La totalitat dels materials que resultin de la realització dels treballs objecte del contracte seran igualment propietat de la Diputació de Barcelona. La GSB facilitarà al contractista un model d'aquest tipus de document.

b) Termini d'entrega:

Un cop realitzada cada una de les gravacions, l'empresa contractista disposarà d'un termini màxim de 30 dies naturals per a fer el lliurament de la vídeo recomanació, tenint en compte la reducció de terminis a la qual s'hagi compromès en la seva oferta.

c) Forma i lloc del lliurament:

El lliurament de les gravacions es farà via online a l'adreça gsb.pi@diba.cat i amb còpia a gsb.web@diba.cat, fent servir plataformes existents en el mercat que permetin l'enviament de les gravacions (We transfer, Drop Box o similars).

El document de cessió de drets de propietat intel·lectual de cada vídeo recomanació es presentarà a la seu electrònica de la Diputació de Barcelona, en format PDF.

d) Validació/comprovació del vídeo

El personal tècnic de la GSB realitzarà la revisió del producte final i informarà al tècnic designat per l'empresa contractista del resultat d'aquesta revisió. La Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona té la potestat d'obligar al contractista a rectificar o corregir l'incompliment dels requeriments tècnics o deficiències de la qualitat detectades en les peces audiovisual lliurades, sense que això suposi cap cost econòmic addicional a la Diputació de Barcelona.

Es considerarà deficiències de qualitat les següents:

- A nivell d'imatge: deficiències en l'equilibri dels colors, imatges pixel·lades, frames erronis en blanc i/o negre o salts de ràcord.
- A nivell de so: soroll de fons o diferents intensitats de so.
- El lliurament del resultat final de la vídeorecomanació sense complir els requeriments de guió proposat per la Diputació.

Les deficiències de qualitats i d'execució es penalitzaran d'acord amb l'establert a la clàusula 2.6 del PCAP.

2.7 Interlocutor del servei en qualitat de representant de l'empresa contractista.

L'empresa contractista haurà de comunicar a la Gerència de Serveis de Biblioteques, la persona de l'empresa encarregada de donar compliment al contracte, identificada amb nom, cognoms, i càrrec, que actuarà com a interlocutor amb el responsable designat per la Gerència de Serveis de Biblioteques.

L'interlocutor designat per l'empresa atendrà i resoldrà els problemes i queixes que se li puguin plantejar i facilitarà la informació que es sol·liciti.

El contractista haurà de facilitar una adreça de correu electrònic i un telèfon de contacte per realitzar les comunicacions. Tots els correus enviats pel contractista aniran amb còpia a la bústia departamental gsb.web@diba.cat

Metadades del document

Núm. expedient	2023/0000929
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de prescripcions tècniques particulars aplicables al contracte de serveis relatiu a la realització de diverses vídeo recomanacions per a la biblioteca virtual i els canals de difusió de la GSB (xarxes socials) de la Diputació de Barcelona.
Codi classificació	D0506SE27 - Serveis obert simplificat

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Marta Cano Vers (SIG)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	08/06/2023 08:52

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
827225938db20a4c6efa	https://seuelectronica.diba.cat	

