



Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 www.corberadellobregat.cat  
ajuntament@corberadellobregat.cat

Núm. Exp. General: 3047/2023  
Referència: AJCOR0203262023

## AJUNTAMENT DE CORBERA DE LLOBREGAT

**NÚM. EXP AJCOR020326/2023**

### CONTRACTE DE SERVEIS

**PROCEDIMENT:** OBERT SIMPLIFICAT

**TRAMITACIÓ:** ORDINÀRIA NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

**TÍTOL:** PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA EL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ DE PROVES PSICOTÈCNIQUES I COMPETENCIALS AL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT

|                         |            |                          |
|-------------------------|------------|--------------------------|
| Signatura 1 de 1        | 24/08/2023 | Responsable contractació |
| Maria José Insa Pascual |            |                          |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |



**I. DISPOSICIONS GENERALS**

- I.1. Necessitat de la contractació
- I.2. Objecte del contracte i divisió en lots
- I.3. Naturalesa del contracte
- I.4. Règim jurídic
- I.5. Durada i execució del contracte
- I.6. Condicions contractuals
- I.7. Obligacions de caràcter ètic, social i mediambiental
- I.8. Condicions especials d'execució

**II. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE**

- II.1. Sistema de determinació del preu i pressupost màxim
- II.2. Valor estimat del contracte
- II.3. Partida pressupostària i existència de crèdit
- II.4. Tributs
- II.5. Revisió de preus
- II.6. Forma de pagament

**III. RÈGIM GENERAL DE DRETS I OBLIGACIONS**

- III.1. Obligacions generals de l'empresa adjudicatària
- III.2. Obligacions de l'empresa adjudicatària en matèria de protecció de dades de caràcter personal
- III.3. Potestats i prerrogatives de l'Ajuntament

**IV. PENALITATS**

- IV.1. Incompliments
- IV.2. Penalitats
- IV.3. Procediment d'imposició de penalitats
- IV.4. Indemnitzacions per danys i perjudicis

**V. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

**VI. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ**

- VI.1. Tipus de tramitació
- VI.2. Òrgan de contractació
- VI.3. Responsable del contracte
- VI.4. Perfil del contractant
- VI.5. Capacitat i solvència de les persones licitadores
- VI.6. Presentació d'ofertes i documentació a incloure
- VI.7. Confidencialitat
- VI.8. La Mesa de contractació
- VI.9. Qualificació dels documents i obertura de proposicions
- VI.10. Criteris de valoració de les ofertes
- VI.11. Garantia definitiva
- VI.12. Proposta d'adjudicació i requeriment de documentació
- VI.13. Adjudicació del contracte
- VI.14. Formalització del contracte

Signatura 1 de 1  
Maria José Insa Pascual  
24/08/2023  
Responsable contractació

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                   |





Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 www.corberadellobregat.cat  
ajuntament@corberadellobregat.cat

Núm. Exp. General: 3047/2023  
Referència: AJCOR0203262023

#### VI.15. Proposicions anormals o desproporcionades

### VII. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- VII.1. Execució de la prestació i supervisió del contracte
- VII.2. Modificació del contracte
- VII.3. Termini de recepció de les prestacions del contracte
- VII.4. Cessió
- VII.5. Subcontractació
- VII.6. Variants
- VII.7. Notificacions electròniques
- VII.8. Termini de garantia del contracte

### ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

### ANNEX II. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

|                         |            |                          |
|-------------------------|------------|--------------------------|
| Signatura 1 de 1        | 24/08/2023 | Responsable contractació |
| Maria José Insa Pascual |            |                          |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |  |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |  |

## **I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **I.1. Necessitat de la contractació**

Pel que fa a les necessitats administratives a satisfer, així com a la idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte, queda suficientment acreditat a l'informe justificatiu de la contractació.

Ateses les característiques tècniques i especificacions concretes de l'objecte del contracte, tal i com s'indica en la clàusula I.2, no procedeix la divisió per lots del mateix.

### **I.2. Objecte del contracte i divisió en lots**

L'objecte d'aquest contracte és l'execució d'un servei de realització de proves psicotècniques i competencials, que pugui actuar, de manera externa, imparcial i objectiva, en relació amb l'accés a l'Administració Pública en les diferents categories de tot el personal de l'Ajuntament, així com a les avaluacions psicotècniques per ús d'arma periòdiques dels membres de la Policia Local.

Les actuacions a executar es realitzaran en els termes i condicions especificats en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques, que forma part de l'expedient.

La classificació de l'objecte del contracte en la CPV (Vocabulari Comú de Contractes Públics) és la corresponent al 85121270-6 Serveis psicològics.

El codi CPA 2.1 corresponent a la classificació de productes per activitat, és el 73.20.11 Serveis d'investigació i desenvolupament a les ciències culturals, la sociologia i la psicologia.

Per la naturalesa de les prestacions a contractar, no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. Per tant queda justificat la no divisió de l'objecte del contracte en lots, al no poden ser executades les prestacions a contractar de forma independent sense menyscar la correcte execució dels treballs i una correcte assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

### **I.3. Naturalesa del contracte**

Aquest contracte és administratiu d'acord amb l'article 25.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i de serveis segons l'article 17 de la mateixa llei i es regula en els articles 308 al 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i 195 i següents del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Contractació de les Administracions Públiques.

### **I.4. Règim jurídic**

El present contracte es regirà:

- Pel present Plec de clàusules.

Signatura 1 de 1  
Maria José Insa Pascual  
24/08/2023  
Responsable contractació

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |





- Pel Plec de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament, en tot allò que no contradigui la normativa de contractes del Sector Públic.
- Pel Plec de prescripcions tècniques.
- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)
- Pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril que aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Pel Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Per les restants normes de Dret Administratiu, amb caràcter supletori.
- En defecte d'aquest últim, per les normes del Dret Privat.

Seràn d'aplicació al contracte, amb exclusió de tota altra, les normes relatives al procediment administratiu i de la jurisdicció contenciós-administrativa, sotmetent-se les parts als tribunals del domicili de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat que fossin competents per conèixer de les qüestions que es suscitésin.

### I.5. Durada i execució del contracte

La durada i execució d'aquest contracte s'estableix a comptar de la data de notificació de l'acord d'adjudicació del contracte, i fins el 31 de desembre de 2024, podent ser prorrogat per un any més, si és voluntat de l'Ajuntament, resultant obligatòria per l'adjudicatari només si s'acorda amb un termini màxim de 2 mesos abans de la finalització del contracte inicial. En cas contrari, serà potestativa per l'adjudicatari, i caldrà la seva conformitat expressa i per escrit abans de la tramitació. La pròrroga s'efectuarà amb les mateixes condicions i preus del contracte inicial.

### I.6. Condicions contractuals

La prestació s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques, els quals es consideren parts integrants del contracte. En cas d'existir discrepàncies entre els plecs, així com de la memòria de necessitats i justificativa de la contractació, prevaldrà l'establert en el Plec de clàusules administratives particulars. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, d'altres documents contractuals, i de les instruccions o de la normativa que resulti d'aplicació en l'execució del mateix, no eximeix a l'adjudicatari de la seva obligació de compliment.

### I.7. Obligacions de caràcter ètic, social i mediambiental

Als efectes de donar compliment a l'estipulat a l'art. 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, els licitadors hauran de tenir en consideració les següents estipulacions a l'hora de presentar les seves propostes:

- L'adjudicatari s'assegurarà que els serveis objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya,

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |



Espanya i la Unió Europea, o de l'Organització Internacional del Treball.

- La present licitació es farà respectant les provisions contingudes a la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat, així com els criteris d'accessibilitat universal, tal com estableix el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social.
- En tota la documentació, publicitat, imatge o material que han d'aportar els licitadors, o que siguin necessaris per a l'execució del contracte, s'ha de fer un ús no sexista del llenguatge, s'ha d'evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i s'ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.
- Clàusula de transparència general.- L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions que perceben els càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa.
- Clàusula de dret d'accés a la informació pública.- El contractista es compromet a facilitar a l'Ajuntament, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, amb relació a la prestació contractada.
- Clàusula de transparència col·laborativa.- L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Ajuntament la informació establerta a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.
- Clàusula de bon govern.- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar i han d'actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:
  - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
  - No sol·licitar directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
  - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
  - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
  - Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin com a objectiu restringir o falsejar la competència, o que puguin produir l'efecte d'impedir-la, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
  - Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
  - Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.
  - Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- Clàusules de transparència fiscal o activitats il·lícites de les empreses: Clàusula sobre l'activitat financera de les empreses.- L'empresa contractada declara que ni ella ni les empreses subcontractistes o empreses filials o

Signatura 1 de 1

Maria José Insa Pascual

24/08/2023

Responsable contractació

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001

Url de validació <https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Informe\_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





interposades no efectuen operacions financeres contràries a la normativa tributària, en paradisos fiscals o en països que no tinguin normes sobre control de capitals (segons la llista de països elaborada per l'Organització per a la Cooperació i el desenvolupament econòmic (en endavant OCDE) o la Comissió Europea o avalada per aquestes institucions o, si no n'hi ha, per l'Estat espanyol).

- Clàusules de transparència fiscal.- Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

### I.8. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució de caràcter social, segons article 202 de la LCSP, i tindran caràcter d'obligacions essencials. En cas d'incompliment s'establiran les penalitats i sancions previstes en aquest plec a tal efecte:

1. En cas de mitjana o gran empresa tenir incorporades propostes en millora d'igualtat. Per acreditar-ho s'hauran d'aportar les actes o altres documents que acreditin l'aprovació d'aquestes mesures..

Les condicions especials d'execució tindran caràcter d'obligacions essencials. En cas d'incompliment s'establiran les penalitats i sancions previstes en aquest plec a tal efecte, i comportarà la resolució automàtica del contracte, previ informe justificatiu de la persona responsable del contracte.

## II. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

### II.1. Sistema de determinació del preu i pressupost màxim

El sistema per a la determinació del preu del contracte és l'establert a l'art. 100 de la LCSP.

El pressupost base de licitació del contracte, és a dir, el límit màxim de despesa que pot suposar la seva adjudicació, és de 4.501,20€ IVA inclòs, 3.720,00€ IVA exclòs, pel seu període de vigència inicial, amb aplicació dels preus unitaris que resultin de l'adjudicació per a cada servei efectivament realitzat.

Atès que el preu total del contracte inclou prestacions subjectes a demandes variables, l'Ajuntament de Corbera de Llobregat no està obligat a esgotar la totalitat del pressupost màxim, restant limitada la despesa real a allò que resulti de l'aplicació dels preus unitaris oferts per l'adjudicatari. De conformitat amb la disposició addicional 33a de la LCSP, l'Ajuntament podrà assolir la totalitat de la consignació pressupostària prevista, tot respectant els preus unitaris que resultin un cop aplicada la baixa oferta per l'adjudicatari, o bé només la que hagi estat estrictament necessària per a l'execució del servei.

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |



El preu màxim estimat del contracte es desglossa en els imports unitaris següents, i comprèn els costos directes, indirectes, despeses generals i benefici industrial associats a l'execució del contracte:

| Codi de servei | Descripció del servei                                                                                                          | Preu per persona candidata | 21%IVA | Total   |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------|---------|
| 1              | Realització de Tests psicotècnics per l'accés a llocs de comandament (incloent entrevista de contrast)                         | 80€                        | 16,80  | 96,80€  |
| 2              | Realització de Tests psicotècnics per l'accés a llocs de treball base (incloent entrevista de contrast)                        | 60€                        | 12,60  | 72,60€  |
| 3              | Realització de Tests psicotècnics per l'accés a llocs de treball del cos de la Policia Local (incloent entrevista de contrast) | 60€                        | 12,60  | 72,60€  |
| 4              | Entrevista competencial per l'accés a llocs de comandament                                                                     | 80€                        | 18,80  | 96,80€  |
| 5              | Entrevista competencial per l'accés a llocs de treball del cos de Policia Local                                                | 60€                        | 12,60  | 72,60€  |
| 6              | Entrevista competencial per l'accés a llocs de treball base                                                                    | 60€                        | 12,60  | 72,60€  |
| 7              | Avaluació condicions psicològiques d'ús d'armes de foc membres Policia Local                                                   | 80€                        | 16,80  | 96,80€  |
| 8              | S'aplicarà una tarifa mínima com a preu del servei quan es realitzin proves a menys de 5 persones aspirants a avaluar          | 300€                       | 63     | 363,00€ |

El preu base de licitació s'ha determinat en base a un tant alçat en no haver estat possible determinar-ne l'exactitud, prenent com a base els processos selectius previstos per l'any 2023 i 2024:

| ANY   | SERVEI                              | PREU | UTS | IMPORT | IVA    | TOTAL     |
|-------|-------------------------------------|------|-----|--------|--------|-----------|
| 2023  | Psicotècnic accés (codi 8)          | 300  | 2   | 600    | 126    | 726€      |
| 2024  | Psicotècnic accés (codi 8)          | 300  | 2   | 600    | 126    | 726€      |
| 2024  | Psicotècnic armes (codi 7)          | 80   | 1   | 1.920  | 403,20 | 2.323,20€ |
| 2024  | Psicotècnic provisió llocs (codi 8) | 300  | 1   | 300    | 63     | 363€      |
| 2024  | Entrevista competencial (codis 5/6) | 300  | 1   | 300    | 63     | 363€      |
| TOTAL |                                     |      |     | 3.720  | 781,20 | 4.501,20€ |

El pressupost base de licitació comprèn els costos directes i indirectes associats a l'execució del contracte així com les despeses generals i el benefici industrial. Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos del productes a subministrar, si s'escau. Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix. Les despeses generals són les referides a despeses financeres, d'administració, assegurances i impostos genèrics (excepte IVA), no del contracte, així com les derivades de les obligacions del contracte. El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es marca com a guany.

El desglossament per conceptes del preu de licitació (IVA exclòs) és el següent:

Signatura 1 de 1

Maria José Insa Pascual

24/08/2023

Responsable contractació

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |







Costos directes: 3.009,20€  
Costos indirectes: 190,00€  
Despeses generals (8%): 297,60€  
Benefici industrial (6%): 223,20€

El preu del contracte serà el de licitació amb aplicació de l'import unitari per a cada tipus de servei ofert per l'empresa adjudicatària, i per a cada servei efectivament realitzat.

## II.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat d'aquest contracte, segons l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic és de 6.264,00€, IVA exclòs, segons el següent detall:

| Import durada inicial contracte | Import total possibles pròrrogues | Import total possibles modificacions (20%) | TOTAL     |
|---------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|-----------|
| 3.720,00€                       | 1.800,00€                         | 744,00€                                    | 6.264,00€ |

## II.3. Partida pressupostària i existència de crèdit

Les prestacions objecte d'aquest contracte, de caràcter plurianual, per import total de 4.501,20€, es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 05.920.22706 del pressupost municipal vigent subordinades al crèdit que es consigní en el pressupost de l'any 2024, i resta condicionada a l'existència de crèdit suficient, amb el següent desglossament, calculat en funció de les previsions de necessitat i amb caràcter de màxims:

Exercici 2023.....726,00€  
Exercici 2024.....3.775,20€

L'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

## II.4. Tributs

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen els tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions vigents, a excepció de l'IVA, que figurarà en quantitat apart.

## II.5. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus atès l'establert a l'article 103 de la LCSP.

## II.6. Forma de pagament

La forma de pagament del preu del contracte serà la legalment establerta, una vegada presentades les corresponents factures amb periodicitat mensual en base a les proves i avaluacions efectivament executades en el període de facturació, i degudament conformades pels departaments corresponents. Hauran de detallar de forma clara i precisa tots els serveis efectivament prestats en el període de

facturació, amb indicació dels preus unitaris per serveis. En aquest sentit, és requisit obligatori per poder atendre la factura, indicar-hi el següent:

- CODI CENTRE GESTOR: Codi que identifica qui va fer l'encàrrec i a qui va adreçada la factura.
- NUMERO D'OPERACIÓ COMPTABLE (AD, D) que autoritza la factura.

Aquestes dades consten en el document AD o D annex que es farà arribar juntament amb la notificació de l'acord d'adjudicació. En cas que les factures no indiquin les dades obligatòries requerides, seran retornades.

Les factures s'han de presentar en el Registre Electrònic de Factures de l'ajuntament de Corbera de Llobregat, disponible mitjançant l'aplicació e-Fact accessible des de la pàgina web municipal. En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01080728 Ajuntament de Corbera de Llobregat - Intervenció Comptabilitat
- Òrgan gestor: L01080728 Ajuntament de Corbera de Llobregat
- Unitat tramitadora: L01080728 Corbera de Llobregat - Centres Gestors"

### **III. RÈGIM GENERAL DE DRETS I OBLIGACIONS**

#### **III.1. Obligacions generals de l'empresa adjudicatària**

L'empresa adjudicatària assumeix, a més de les obligacions indicades en el Plec de prescripcions tècniques i Memòria justificativa si escau, que tindran caràcter d'essencials, les següents:

- a) L'empresa adjudicatària serà responsable, civil i administrativament, dels danys que es causin a terceres persones o als seus béns i instal·lacions, àdhuc els municipals, com a conseqüència de les operacions que requereixi la prestació del servei, o pel mobiliari i instal·lacions adscrites al mateix, ja sigui per culpa, negligència o fortuïtament. Per aquests motius el/la contractista, dins del mes següent a la formalització del contracte, restarà obligat a subscriure la corresponent pòlissa d'assegurances que cobreixi la responsabilitat objectiva fins a 100.000 euros per cada accident, dany o perjudici ocasionat durant la prestació de l'execució, en els termes avantdits. El contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament, una còpia de l'esmentada assegurança i del rebut que acredita el seu pagament.
- b) L'empresa adjudicatària també assumirà les responsabilitats que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal afecte als serveis, així com en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball. En aquest sentit, hauran de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte amb les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent (Llei 31/1995, de 8 de novembre), incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.
- c) L'empresa adjudicatària respon de l'execució correcta del contracte d'acord amb el plec de prescripcions tècniques aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

Signatura 1 de 1  
Maria José Insa Pascual  
24/08/2023  
Responsable contractació

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |





- d) L'empresa adjudicatària executa el contracte al seu risc i ventura, no podent cedir-lo o traspasar-lo a terceres persones.
- e) Indemnitzar a tercers pels danys de qualsevol tipus que puguin produir-se en persones o en coses com a conseqüència de la prestació, per actes propis de l'empresa adjudicatària o dels seus treballadors, amb total indemnitat de l'Ajuntament.
- f) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- g) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, de seguretat i de prevenció de riscos laborals. Els TC2 hauran de ser presentats mensualment així com la documentació escaient quan s'incorporin nous treballadors. L'adjudicatari designarà un interlocutor amb l'ajuntament en matèria de prevenció de riscos.

### III.2. Obligacions de l'empresa adjudicatària en matèria de protecció de dades de caràcter personal

L'empresa adjudicatària haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

L'empresa adjudicatària i el seu personal estan obligats a guardar secret professional respecte a les dades de caràcter personal dels quals hagi pogut tenir coneixement per raó de la prestació del contracte, obligació que subsistirà encara després de la finalització del mateix, de conformitat amb l'article 5 de la Llei Orgànica de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, de 5 de desembre de 2018.

L'adjudicatari haurà de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responnent l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals que per incompliment dels seus empleats es pogués incórrer.

Si el contracte adjudicat implica el tractament de dades de caràcter personal l'adjudicatari, haurà de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desenvolupament, de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

#### Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat,

tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Deure de secret professional:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Propietat de les dades:

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en el mateix.

Eliminació de les dades:

El contractista s'obliga a trametre a l'Ajuntament de Corbera de Llobregat, un cop finalitzat el contracte, i en un termini no superior a vuit dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

**III.3. Potestats i prerrogatives de l'Ajuntament**

L'Ajuntament ostenta la prerrogativa d'interpretar les clàusules que regulen la contractació i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment, podrà modificar per raons d'interès públic el seu contingut o acordar-ne la seva revocació, amb els límits i els efectes previstos a la normativa vigent.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i contra els mateixos haurà lloc a recurs contenciós-administratiu, conforme al previst per La Llei reguladora de la esmentada jurisdicció, sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst en els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

A més de les prerrogatives reconegudes a la normativa de contractació pública que esdevinguin aplicables ostentarà les potestats següents:

- a) No respondre, en cap cas, de la falta de pagament de l'empresa adjudicatària als seus proveïdors.
- b) Resoldre el contracte en el supòsit que l'empresa adjudicatària incompleixi les obligacions que se'n deriven, sense dret a cap tipus d'indemnització i sense perjudici de la reclamació que l'Ajuntament pugui efectuar-li pels danys i perjudicis causats.

Signatura 1 de 1  
Maria José Insa Pascual  
24/08/2023  
Responsable contractació

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |





- c) La contractació per part de l'empresa adjudicatària del personal necessari per l'execució del contracte no atorga en favor del seus treballadors cap relació laboral ni de dependència amb l'Ajuntament. La seva situació i retribucions es regularan per les normes del dret laboral, a càrrec exclusivament de l'empresa adjudicatària.
- d) En cas de manca de pagament de l'empresa adjudicatària als seus treballadors, l'Ajuntament podrà optar per retenir l'import del servei a abonar a l'empresa, per fer front al pagament dels salaris impagats.

#### IV. PENALITATS

##### IV.1. Incompliments

A) Tenen la consideració d'incompliments molt greus:

- 1) L'abandonament de l'execució del contracte sense causa justificada.
- 2) La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- 3) Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- 4) Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a la ciutadania i treballadors municipals.
- 5) L'incompliment de les directrius que es reserva l'Ajuntament en l'acompliment del contracte o impedir que aquest pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i control que li són pròpies.
- 6) L'acumulació o reiteració de tres faltes greus durant l'execució del contracte.

B) Tenen la consideració d'incompliments greus:

- 1) El retard sistemàtic en l'execució del contracte, que ocasioni perjudici o distorsió del mateix.
- 2) El tractament vexatori a la ciutadania, exceptuant que aquest tractament reunís les característiques per a classificar-lo com a molt greu.
- 3) L'incompliment de les obligacions excloses les considerades essencials.
- 4) La comissió de tres faltes lleus durant l'execució del contracte.

C) Tenen la consideració d'incompliments lleus:

- 1) El retard ocasional i la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important que impliqui la seva qualificació com a greu.
- 2) Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, sempre que siguin en perjudici lleu del subministrament objecte del contracte.

##### IV.2. Penalitats

Independentment que l'Ajuntament de Corbera de Llobregat opti per la resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:



- o una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- o pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penes de fins al 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

A) Per les infraccions qualificades de molt greus, s'imposarà un 10% del preu del contracte.

B) Per les infraccions qualificades de greus, s'imposarà un 5% del preu del contracte.

C) Per les infraccions qualificades de lleus, s'imposarà un 1% del preu del contracte.

Quant la infracció es produís després d'haver estat sancionat el contractista per tres infraccions qualificades de molt greus, l'Ajuntament podrà optar per la rescissió del contracte amb la reclamació dels danys i perjudicis que s'escaiguin.

#### IV.3. Procediment d'imposició de penes

1.- La imposició de penes es realitzarà prèvia tramitació de l'expedient que correspongui a l'empresari de la LCSP.

2. La resolució de l'expedient anirà a càrrec de l'òrgan que originàriament tingui atribuïda la competència respecte del tipus de penalitat de què es tracti.

3. En el cas de penes lleus que donin lloc a advertència i/o amonestació, es dictarà Decret d'Alcaldia sense que sigui necessari tramitar el procediment sancionador.

4. L'import de les penalitzacions i/o indemnitzacions es farà efectiu deduint-lo de les quantitats totals o parcials que, en concepte de pagament del preu, hagin d'abonar-se al contractista, sense perjudici que en cas de no ser suficient, es facin efectives per incautació de garantia (si escau), havent de ser aquesta reposada immediatament a la seva incautació, o bé per requeriment d'ingrés en efectiu a l'empresa. L'Ajuntament de Corbera de Llobregat podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar amb posterioritat.

La deducció en les factures s'efectuarà en el període de facturació immediat a l'aplicació de penalització i/o indemnització.

#### IV.4. Indemnitzacions per danys i perjudicis

Amb independència de la imposició de la penalitat corresponent i/o de la resolució del contracte, l'empresa adjudicatària indemnitzarà l'Ajuntament per la manca





total, deficient o incompleta execució per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a la Corporació al suplir aquesta la feina de l'adjudicatari per medis propis o aliens.

Els supòsits de demora a l'execució dels terminis totals o parcials s'entendran en tot cas com una vulneració de les condicions essencials d'execució del contracte resultant d'aplicació l'establert als articles 192 a 196 de la LCSP.

## **V. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte s'extingirà pel seu compliment o per resolució.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i amb el procediment establert als articles 109 a 113 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i així també en les condicions i amb els efectes assenyalats a l'article 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

També serà causa de resolució del contracte l'incompliment per part de l'empresari/adjudicatari del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que contracti en l'execució del servei, així com l'incompliment de les condicions d'especial execució establertes a la clàusula I.8.

## **VI. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ**

### **VI.1. Tipus de tramitació**

Ateses les característiques i import del seu VEC, el present contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat amb tramitació ordinària no subjecte a regulació harmonitzada, previst i regulat per l'art. 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i, en conseqüència, la seva adjudicació es realitzarà a favor de la proposició que tingui una millor relació qualitat-preu en benefici dels interessos municipals, tenint en compte els criteris bàsics de selecció establerts a la clàusula corresponent, d'acord amb l'estipulat a l'art. 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### **VI.2. Òrgan de contractació**

Atesa la quantia i la durada del contracte, l'òrgan de contractació serà la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia efectuada en Decret núm. 2023/1470, de 20 de juny, reservant-se l'Alcaldia els actes de pròrroga, d'impuls i de tràmit.

### **VI.3. Responsable del contracte**

Segons preveu l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el responsable d'aquest contracte és la tècnica municipal Sra. Gemma Pons, amb tel. 93.650.02.11 ext. 2029 i correu electrònic: [gpons@corberadellobregat.cat](mailto:gpons@corberadellobregat.cat).

### **VI.4. Perfil del contractant**

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                           |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                       |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                    |





Tant l'aprovació de l'expedient i dels plecs com tots aquells actes administratius que es dictin en la tramitació de l'expedient seran objecte de publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat. Així mateix, l'obertura del termini de presentació de proposicions es farà públic mitjançant la inserció de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant que es troba allotjat a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, al que es pot accedir mitjançant l'opció Perfil del Contractant del web municipal <http://www.corberadellobregat.cat>, o bé mitjançant el següent enllaç <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/corberadellobregat>

#### VI.5. Capacitat i solvència de les persones licitadores

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència tècnica i econòmica requerida en aquest plec i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 65 de la LCSP.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà únicament mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial**

Signatura 1 de 1  
Maria José Insa Pascual  
24/08/2023  
Responsable contractació

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |







**de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.** En conseqüència, és requisit indispensable estar inscrit en un registre oficial de licitadors per a poder presentar proposicions, i que l'objecte social dels licitadors inclogui l'execució de l'objecte del contracte i altres objectes similars.

La inscripció en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, a tenor de l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o de la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre que aquesta acrediti que efectivament disposa dels mitjans de les esmentades societats necessaris per a l'execució dels contractes.

Així també, podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'art. 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, tenint que indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots ells davant l'Ajuntament i que assumeixin el compromís de constituir-se en Unió Temporal de Empreses (art. 24 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques). L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

La presentació de proposicions pressuposa, per part del licitador, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable conforme reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Ajuntament i que, com a mínim, han de ser les següents:

- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Ajuntament, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i concordant en el Reglament general, aprovat per Reial decret legislatiu 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que l'empresa compleix amb el contingut de les clàusules previstes al punt I.7 del present plec.
- Que l'empresa compta amb les autoritzacions legals necessàries per exercir l'activitat.
- Que l'empresa es troba inscrita en un Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.
- Que l'empresa no té amb l'ajuntament cap tipus de deute de naturalesa tributària o via de constrenyiment, ni, en el seu cas, deutes no ateses en període voluntari.

- En el cas que l'empresa no sigui nacional espanyola, la submissió expressa a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional de Corbera de Llobregat, o en el seu cas, Barcelona.
- Si s'escau, l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.

#### VI.5.1. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera, i de la solvència tècnica o professional

Atès que aquest servei no es troba inclòs en l'Annex II del Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats aspectes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència mitjançant la presentació de la documentació acreditativa que justifiqui la seva solvència pels mitjans que es relacionen, sense que pugui ser acreditada mitjançant presentació de classificació de contractista:

#### Solvència econòmica i solvència tècnica o professional

Les empreses que es presentin a la licitació podran acreditar la seva solvència a través dels mitjans següents:

##### *Solvència econòmica*

S'acreditarà amb l'aportació del volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, on acrediti un volum anual de negoci mínim de 9.396,00€, corresponent a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitja dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

##### *Solvència tècnica*

S'acreditarà mitjançant el compliment dels dos criteris següents:

1. En quant a la solvència tècnica professional, el licitador haurà d'acreditar com a mínim haver realitzat durant els últims 3 (tres) anys un servei de característiques anàlogues i d'import igual o superior al que és objecte de contracte, mitjançant una relació dels principals serveis realitzats en els últims 3 (tres) anys en l'àmbit de l'objecte del contracte o en àmbits connexes, amb indicació del seu objecte, de l'import total, la data i l'entitat contractant, pública o privada, i amb el requisit obligatori que l'import anual acumulat l'any de més execució de contractes similars, sigui igual o superior al 70% del preu de licitació del contracte, això és un mínim de 2.604,00€.

2. Els professionals que realitzaran aquesta prestació de serveis hauran de ser persones graduades o llicenciades en psicologia.

Signatura 1 de 1  
Maria José Insa Pascual  
24/08/2023  
Responsable contractació



### Acreditació de solvència

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional, es reconeixen plens efectes i únics jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició adicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP. És obligatori que en les dades que consten en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya quedi acreditat que consten amb la capacitat d'obrar perquè el seu objecte social permet executar el servei objecte del contracte, així com que disposen de la solvència en els termes que consten en aquesta clàusula. Aquesta acreditació no serà esmenable en cap cas i de no complir-se quedaran automàticament exclosos.

Així mateix, serà obligatori aportar declaració responsable relativa al compliment de les titulacions exigides.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

### Empreses de nova creació

Règim especial per empreses de nova creació amb antiguitat inferior a cinc anys. En aquests tipus d'empreses la solvència tècnica s'acreditarà pels següents medis: els de les lletres b) i e) de l'art. 90.1 de la LCSP:

- b) Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels que es disposi per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- e) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

Per a la justificació de l'acreditació de la solvència tècnica, serà requisit obligatori que les empreses presentin escriptura de constitució de la mateixa, on es pugui comprovar que han estat constituïdes en els últims cinc anys, entenent com a tal la data de publicació en el perfil del contractant. Així mateix serà obligatori que l'acreditació de la solvència tècnica requerida es pugui justificar mitjançant les dades que consten en el Registre oficial d'empreses licitadores, quant a la lletra b), i amb aportació de la resta de documentació requerida en la lletra a e), així com la declaració responsable de les titulacions exigides.

## **VI.6. Presentació d'ofertes i documentació a incloure**

### Publicitat de la licitació

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |



L'anunci de licitació, en compliment del que disposa l'article 159 de la LCSP, es publicarà en el perfil del contractant de la Corporació, per a què dins del termini de 15 dies naturals a comptar de la data de la seva publicació, les empreses licitadores interessades puguin presentar les seves ofertes.

#### Presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible en el perfil del contractant de l'ajuntament de Corbera de Llobregat <http://www.corberadellobregat.cat>.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de quinze dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de Presentació d'ofertes Via Sobre Digital 2.0 que la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

En cas de fallida tècnica de la PCSP que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activitat oferta. En cap cas, la fallida tècnica de les infraestructures informàtiques o de comunicacions de les empreses licitadores donarà lloc a l'ampliació del termini.

Per participar en aquesta licitació, és necessari que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible mitjançant l'opció Perfil del Contractant del web municipal <http://www.corberadellobregat.cat>, o bé mitjançant el següent enllaç <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/corberadellobregat>.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, i redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Signatura 1 de 1  
Maria José Insa Pascual  
24/08/2023  
Responsable contractació

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |





Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

D'acord amb l'article 159.4.c de la LCSP, les proposicions hauran de presentar-se necessària i únicament en el registre indicat en l'anunci de licitació, essent per a aquest cas el Sobre Digital, a partir de l'obertura del període de presentació de Sobres Digitals i fins el dia màxim de presentacions d'ofertes.

#### Documentació a incloure en el Sobre Digital

La documentació es presentarà en dos sobres electrònics, el sobre electrònic A (documentació administrativa i documentació dels criteris subjectes a judici de valor), i el sobre electrònic B (documentació dels criteris automàtics).

Sobre A Documentació administrativa i dels criteris subjectes a judici de valor, en el qual s'inclouran els documents signats següents:

- a) **Declaració responsable** conforme l'indicat a l'Annex I, on haurà de constar el contingut mínim següent, complimentant la plantilla facilitada dins l'eina de preparació d'ofertes:
- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Ajuntament, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i concordant en el Reglament general, aprovat per Reial decret legislatiu 1098/2001, de 12 d'octubre.
  - Que el signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.
  - Que l'empresa compleix amb els requisits de capacitat i solvència dels articles 84 a 90 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
  - Que l'empresa es troba inscrita en un Registre Oficial de Licitadors.
  - Que l'empresa compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
  - Que l'empresa compleix amb el contingut de les clàusules previstes al punt I.7 del present plec.
  - Que l'empresa no té amb l'ajuntament cap tipus de deute de naturalesa tributària o via de constrenyiment, ni, en el seu cas, deutes no ateses en període voluntari.

- En el cas que l'empresa no sigui nacional espanyola, la submissió expressa a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional de Barcelona.
  - Si s'escau, l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- b) **Certificat d'inscripció en un registre oficial de licitadors** on s'inclourà obligatòriament, el justificant de trobar-se inscrit en un Registre oficial de licitadors, i declaració responsable de vigència de les dades aportades. Aquest certificat ha d'incloure l'acreditació de comptar amb la capacitat d'obrar i solvència econòmica i tècnica requerides.
- c) **Altra documentació obligatòria**, on s'inclouran els documents que acreditin la solvència tant tècnica com econòmica, en cas que no constin en el registre de licitadors, així com l'escriptura de constitució per a les empreses de nova creació.
- d) **Criteris avaluable amb judici de valor**. Es presentarà el document que recollirà els aspectes fonamentals que el licitador portarà a terme per executar el contracte, i que haurà de contenir obligatòriament els apartats i criteris de la clàusula VI.10.1.

Es presentarà en format pdf, signat electrònicament, i inclourà tots els aspectes que el licitador consideri adients, essent obligatoris els indicats com a criteris de valoració que depenen d'un judici de valor. La no inclusió dels aspectes valorables comportarà l'exclusió del licitador.

**AVÍS IMPORTANT: La documentació que conté/nen el/s sobre/s A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió automàtica de la licitació.**

Sobre B Criteris avaluable automàticament, en el qual s'inclouran els documents signats següents:

- a) **Criteris avaluable automàticament**. Es presentarà conforme l'establert a l'Annex II, essent complimentat mitjançant la plantilla facilitada a tal efecte dins l'eina de preparació d'ofertes. Les ofertes que es presentin de manera diferent a l'establert en els model inclòs com a Annex II quedaran automàticament excloses del procediment.

Tota la documentació a aportar té caràcter obligatori, i la manca de qualsevol dels apartats, ja sigui en la seva totalitat o parcialment, o bé que sigui presentat amb models diferents als establerts en aquest plec, suposarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora, sense possibilitat de ser esmenat amb posterioritat.

## VI.7. Confidencialitat

Els òrgans de contractació, de conformitat amb l'article 133.1 LCSP, no podran divulgar la informació facilitada pels empresaris i que aquests hagin designat com a confidencial. A aquests efectes, els licitadors hauran d'incorporar una relació amb la documentació a la qual hagin donat aquest caràcter. La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o

Signatura 1 de 1  
Maria José Insa Pascual  
24/08/2023  
Responsable contractació

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |





interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas que no constés aquesta relació, s'entendrà que no hi ha cap dada de la proposició presentada pel licitador que tingui caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

#### VI.8. La Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà presidida pel president de la Corporació, o membre d'aquesta que el substitueixi i formaran part de la mateixa com vocals el secretari de la Corporació i l'interventor de la Corporació o funcionaris que els substitueixin, i actuarà com a Secretari de la mesa la persona responsable del servei de Contractació o persona que la substitueixi.

Tots els membres de la Mesa tindran veu i vot, menys el secretari de la mesa que solament tindrà veu.

No obstant, l'òrgan de contractació podrà designar altres vocals dels esmentats a l'apartat anterior, essent publicats els canvis en el perfil del contractant.

#### VI.9. Qualificació dels documents i obertura de proposicions

La Mesa de Contractació serà l'encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, garantint que no es durà a terme fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, i no es farà en acte públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar únicament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Una vegada finalitzat el termini per a presentar ofertes i transcorregut el període de temps establert per a poder realitzar l'obertura del sobre A, s'accedirà al contingut de les propostes presentades amb aplicació de les credencials requerides i prèvia sol·licitud de les paraules clau a les empreses licitadores. Les paraules clau seran demanades automàticament per la Plataforma de Contractació Pública a partir de la finalització del termini per a presentar ofertes i, en qualsevol cas, hauran d'estar introduïdes en el termini màxim d'un dia hàbil a comptar de la sol·licitud de la Plataforma. La impossibilitat d'accedir al contingut de la documentació inclosa als sobres per no haver introduït la paraula clau dins els terminis establerts, comportarà l'exclusió automàtica de l'oferta.

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |





En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, comportant l'exclusió automàtica de l'oferta.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà d'acord amb els criteris i les fórmules establertes en la clàusula VI.10 d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació. La Mesa de Contractació podrà sol·licitar a l'empresa licitadora proposta per a l'adjudicació, que presenti les escriptures on quedi acreditat que disposen de la capacitat per executar el contracte, així com es procedirà a comprovar que es trobin al corrent en les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social. En cas d'observar-se defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini màxim de dos dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre únic, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Així mateix, la mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil de contractant. Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb allò que preveu la clàusula VII.7. d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin l'aportació municipal fixada, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb

|                         |            |                          |
|-------------------------|------------|--------------------------|
| Signatura 1 de 1        | 24/08/2023 | Responsable contractació |
| Maria José Insa Pascual |            |                          |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                           |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                       |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadelloregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadelloregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                    |







caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La manca de signatura de l'oferta econòmica per persona amb poders suficients podrà ser esmenada en el termini de 24 hores, a comptar del requeriment de l'esmena. La no esmena d'aquest defecte és causa de no acceptació de l'oferta del licitador.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

La mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest plec.

De les obertures dels sobres s'aixecarà acta que serà signada per Secretari, President i vocals de la Mesa, que serà publicada en el perfil del contractant.

Sobre A: Una vegada finalitzat el termini per a presentar les proposicions, i transcorregut el termini de 24 hores que preveu la PSCP, la Mesa de contractació realitzarà l'obertura del sobre A, a partir de les 10 hores del matí del dia que finalitza el termini d'un dia hàbil per a introduir la paraula clau sol·licitada per la PSCP, i accedirà a la documentació continguda. En cas d'observar defectes esmenables en la documentació administrativa, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini màxim de dos dies. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

De les empreses admeses, la Mesa sol·licitarà als tècnics la valoració de la documentació dels criteris que depenen de judici de valor, a l'efecte d'emissió d'informe. Emès l'informe de valoració dels criteris que depenen de judici de valor, la Mesa procedirà a l'obertura del sobre B.

Sobre B: L'obertura dels sobres B es celebrarà una vegada s'hagin valorat els criteris de judici de valor dels sobres A, i es publicarà acta de l'obertura amb la valoració obtinguda en el sobre A, i es procedirà a la valoració dels criteris automàtics.

#### VI.10. Criteris de valoració de les ofertes

Les ofertes presentades pels licitadors a aquest procediment contractual es valoraran d'acord amb els següents criteris de valoració, La puntuació màxima total serà de **100 punts**, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

##### a) Criteris objecte de judici de valors (fins a 25 punts)

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |



## b) Criteris de valoració automàtica (fins a 75 punts)

### VI.10.1. Criteris d'adjudicació la valoració dels quals requereix un judici de valor

Puntuació Total ..... màxim 25 punts

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Document que ha de recollir els aspectes fonamentals de l'organització i contingut de les proves competencials, de l'informe de resultats i del feedback a efectuar. Haurà d'incloure tots i cadascun dels aspectes i exemples concrets que es recullen a continuació:<br><br>- Descripció general de l'organització i estructura que es proposa per a tot el procés.<br><br>- Descripció general del contingut de les proves a efectuar i exemples (per a un suposat procés de selecció d'un cap de servei), amb inclusió de mostres de totes les proves que es proposi efectuar.<br><br>- Descripció general del contingut de l'informe de resultats i del feedback a la persona candidata, amb inclusió:<br><br>a) Exemple d'informe de resultats.<br>b) Exemple de guió de feedback a efectuar a les persones candidates. | Màxim 25 punts |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|

Aquests criteris d'adjudicació s'apliquen als efectes de donar compliment al principi d'eficiència de l'administració així com la possibilitat d'incorporar mesures de millores en la selecció del personal que disposen les empreses o professionals del sector en l'execució de les prestacions contractuals.

### VI.10.2. Criteris d'adjudicació la valoració dels quals es produeix de forma automàtica

Puntuació Total ..... màxim 75 punts

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Oferta Econòmica<br><br>La puntuació màxima al codi de servei 2 serà per l'oferta més baixa i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:<br><br>$\text{Puntuació total} = (\text{MO}/\text{OL}) * X$<br><br>X= Puntuació Màxima<br>MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació)<br>OL= Oferta objecte de valoració Oferta Econòmica | Màxim 5 punts         |
| Oferta Econòmica<br><br>La puntuació màxima a la suma dels codi de servei 1, 5 i 6 serà per l'oferta més baixa i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula                                                                                                                                                                                                                  | Màxim global 21 punts |





|                                                                                                                                                                  |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| següent:                                                                                                                                                         |                       |
| Puntuació total = (MO/OL) * X                                                                                                                                    |                       |
| X= Puntuació Màxima<br>MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació)<br>OL= Oferta objecte de valoració Oferta Econòmica          |                       |
| Oferta Econòmica                                                                                                                                                 | Màxim global punts 20 |
| La puntuació màxima a la suma dels codi de servei 3 i 4 serà per l'oferta més baixa i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent: |                       |
| Puntuació total = (MO/OL) * X                                                                                                                                    |                       |
| X= Puntuació Màxima<br>MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació)<br>OL= Oferta objecte de valoració Oferta Econòmica          |                       |
| Oferta Econòmica                                                                                                                                                 | Màxim punts 12        |
| La puntuació màxima al codi de servei 7 serà per l'oferta més baixa i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:                 |                       |
| Puntuació total = (MO/OL) * X                                                                                                                                    |                       |
| X= Puntuació Màxima<br>MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació)<br>OL= Oferta objecte de valoració Oferta Econòmica          |                       |
| Oferta Econòmica                                                                                                                                                 | Màxim punts 17        |
| La puntuació màxima al codi de servei 8 serà per l'oferta més baixa i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:                 |                       |
| Puntuació total = (MO/OL) * X                                                                                                                                    |                       |
| X= Puntuació Màxima<br>MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació)<br>OL= Oferta objecte de valoració Oferta Econòmica          |                       |

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin tots o algun dels preus unitaris fixats com a màxims per a cada codi de servei, i les empreses que no



presentin una oferta econòmica per cadascun dels codis de serveis, quedaran automàticament excloses de la licitació.

#### VI.10.3. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

1r: Les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o l'activitat tingui relació directa a fi del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.

2n: Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

3r: Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al qual els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al qual els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

#### **VI. 11. Garantia definitiva**

La garantia definitiva respondrà dels conceptes que esmenta l'art. 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La garantia definitiva serà l'equivalent al cinc per cent (5%) de l'import d'adjudicació IVA exclòs, tret del supòsit contemplat a la clàusula VI.15., i serà retornada d'acord amb allò que disposa l'article 111 de la LCSP un cop vençut el termini de garantia i complertes per l'adjudicatari totes les seves obligacions contractuals. Es fixa un termini de garantia d'un (1) any, des de la finalització del contracte.

La garantia definitiva es podrà constituir en metàl·lic, valors públics o privats en les condicions legalment establertes, mitjançant aval bancari o assegurança de caució. Els avals hauran de ser autoritzats per apoderat de l'entitat avalant que tingui poder suficient per a obligar-la plenament i caldrà que les signatures dels avaladors estiguin legitimades per fedatari públic (Notari) i disposin dels requisits mínims dels avals que estan recollits en el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. En el cas que es presenti en metàl·lic, s'haurà d'efectuar prèviament un ingrés en qualsevol dels números de compte de les entitats bancàries col·laboradores

Signatura 1 de 1  
Maria José Insa Pascual  
24/08/2023  
Responsable contractació

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |





d'aquest Ajuntament, i presentar el corresponent comprovant d'ingrés.

També es podrà constituir mitjançant retenció en el preu. A aquest efecte l'empresa adjudicatària haurà de signar un document en el que manifesti la seva voluntat d'utilitzar aquest mitjà. La retenció es practicarà de la/les factura/es inicials fins a la retenció del preu corresponent al percentatge de l'import d'adjudicació.

A la pàgina web de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat poden obtenir els models d'aval i d'assegurança de caució aprovats i vàlids, així com el document de conformitat de prestació de garantia mitjançant retenció en el preu, que s'hauran d'utilitzar obligatòriament.

Si aquest dipòsit es formalitza mitjançant transferència bancària o metàl·lic, el número de compte es el següent: Caixabank ES27 2100 0552 10 0200006856

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Quan com a conseqüència d'una modificació del contracte experimenti variació el seu preu, haurà de reajustar la garantia, perquè guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies naturals comptats des de la data en que es notifiqui a l'adjudicatari l'acord de modificació.

## VI.12. Proposta d'adjudicació i requeriment de documentació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació en que figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula VI.10 i identificant l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

El licitador, que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, serà requerit per l'òrgan de contractació, perquè, dins del termini de 7 dies hàbils a partir de la recepció de la notificació de l'esmentat requeriment, presenti tota aquella documentació necessària per a la formalització del contracte i tota aquella acreditativa del compliment de les circumstàncies referides a la Declaració Responsable o DEUC presentada amb la proposta de licitació, amb l'excepció de la que consti al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Comunitat Autònoma, en cas de que la empresa hi sigui inscrita.

En cas de no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador retira la seva oferta, procedint-se en aquest cas a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les seves ofertes.

La documentació a presentar serà la següent:

- a) Acreditar la constitució de la garantia definitiva, segons el previst a la

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |



clàusula VI.11. d'aquest plec.

b) Presentar els següents documents:

- a. La documentació que acrediti la personalitat de la persona licitadora, en els termes descrits a la clàusula VI.5.
- b. La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes de la clàusula VI.5.1.
- c. En el cas que el contracte s'adjudiqués a una Agrupació d'Empreses hauran aquestes d'acreditar la constitució de la mateixa, en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i NIF assignat a l'Agrupació.
- d. La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada (DEUC) i la resta que sigui exigible.

### VI.13. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació a que es refereix la clàusula VI.12. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el Perfil del contractant s'indicarà el termini en que s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil, que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

El recurs a interposar contra l'aprovació dels plecs és el potestatiu de reposició, davant l'òrgan de contractació que aprova l'expedient.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en que hagin incorregut, si escau.

Signatura 1 de 1  
Maria José Insa Pascual  
24/08/2023  
Responsable contractació

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |





La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

#### VI.14. Formalització del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà en document administratiu per mitjà de signatura electrònica amb certificació digital. A aquests efectes, l'adjudicatari quedarà obligat a tramitar i obtenir pel seu compte, i amb caràcter previ, la corresponent certificació digital en una entitat degudament autoritzada. El contractista, a més a més del contracte, haurà de signar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, que s'annexaran al document de formalització.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder aprovar-ne les factures.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a 5 dies a partir de l'enviament de la notificació de l'acord d'adjudicació.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

#### VI.15. Proposicions anormals o desproporcionades

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de dos (2) dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions. El requeriment es realitzarà mitjançant la Plataforma de Contractació Pública on s'han presentat les ofertes, i la justificació l'hauran de presentar mitjançant la mateixa eina i en els terminis que allà s'hi indiquin.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció del següent paràmetre:

| CRITERI                               | PARÀMETRE                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Import oferta econòmica codi servei 8 | Segons l'establert al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. |

Rebudes les justificacions, la Mesa podrà sol·licitar informe tècnic que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.





En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Si finalment recau l'adjudicació a favor d'un concursant inicialment incurs en presumpció de temeritat, li serà exigida una garantia definitiva del 10% de l'import d'adjudicació.

## **VII. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **VII.1. Execució de la prestació i supervisió del contracte**

El servei s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques que serveixen de base al contracte i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica del contracte, doni a l'empresa contractista el personal adscrit al servei que en realitzarà la supervisió del mateix i/o, si s'escau, les persones responsables del contracte en els àmbits de les seves respectives competències.

### **VII.2. Modificació del contracte**

#### Modificacions previstes

Aquest contracte es podrà modificar en funció de l'establert als articles 203 i 204 de la LCSP en cas d'increment del número de processos selectius previstos o en cas d'ampliació de la plantilla, podent assolir un percentatge màxim de modificació del 20% sobre el preu de licitació.

#### Modificacions no previstes

La resta de modificacions que puguin sorgir, tindran la consideració de no previstes, i només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en els articles 206 i 207 de la LCSP.

Totes les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

### **VII.3. Termini de recepció de les prestacions del contracte**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant la corresponent acta de recepció.

### **VII.4. Cessió**

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001

Url de validació <https://seu.corberadelloregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Informe\_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

#### VII.5. Subcontractació

Atesa la naturalesa i característiques de l'objecte del contracte no es preveu la subcontractació.

#### VII.6. Variants

No s'admeten variants en aquesta licitació, atès l'establert a l'article 142 LCSP.

#### VII.7. Notificacions electròniques

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica, disponible a la pàgina web municipal.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

#### VII.8. Termini de garantia del contracte

S'estableix un termini de garantia del contracte d'un (1) any a comptar de la finalització del mateix.

Corbera de Llobregat, a data de la signatura digital

La responsable del servei de contractació,  
Maria José Insa Pascual

## ANNEX I – DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na ..... amb NIF núm. ...., en nom propi / en nom i representació de l'empresa ..... amb CIF núm. ...., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant el Notari de (lloc), senyor/a ....., en data ..... i amb número de protocol....., domiciliada a..... carrer ..... núm..... (persona de contacte ....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la contractació relativa al servei de realització de proves psicotècniques i competencials de la plantilla de l'ajuntament de Corbera de Llobregat, i DECLARA RESPONSABILMENT:

1. Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Ajuntament, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i concordant en el Reglament general, aprovat per Reial decret legislatiu 1098/2001, de 12 d'octubre.
2. Que el signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.
3. Que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 95 LCSP;
4. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;
5. Que l'empresa es troba inscrita en un Registre Oficial de Licitadors.
6. Que l'empresa compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
7. Que l'empresa compleix amb el contingut de les clàusules previstes al punt I.7 del present plec.
8. Que l'empresa no té amb l'ajuntament cap tipus de deute de naturalesa tributària o via de constrenyiment, ni, en el seu cas, deutes no ateses en període voluntari.
9. En el cas que l'empresa no sigui nacional espanyola, la submissió expressa a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional de Barcelona.
10. Si s'escau, l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
11. Que de conformitat amb el que estableix l'article 150.2 de la LCSP, autoritza l'Ajuntament de Corbera de Llobregat perquè pugui obtenir directament, si escau, davant les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;
12. Que totes les comunicacions relatives a aquesta licitació s'han d'efectuar a l'adreça de correu electrònic .....

(Lloc, data i signatura electrònica de l'empresa)

Signatura 1 de 1  
Maria José Insa Pascual  
24/08/2023  
Responsable contractació

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |





## ANNEX II

### Criteris avaluables automàticament

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., amb CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ...., i amb adreça electrònica a efectes de notificacions d'aquesta contractació ....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei de realització de proves psicotècniques i competencials de la plantilla de l'ajuntament de Corbera de Llobregat, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques que accepten íntegrament, amb el següent desglossament:

A) Ofereix un import unitari per a l'execució del servei amb codi 1 de ..... euros, IVA exclòs.

B) Ofereix un import unitari per a l'execució del servei amb codi 2 de ..... euros, IVA exclòs.

C) Ofereix un import unitari per a l'execució del servei amb codi 3 de ..... euros, IVA exclòs.

D) Ofereix un import unitari per a l'execució del servei amb codi 4 de ..... euros, IVA exclòs.

E) Ofereix un import unitari per a l'execució del servei amb codi 5 de ..... euros, IVA exclòs.

F) Ofereix un import unitari per a l'execució del servei amb codi 6 de ..... euros, IVA exclòs.

G) Ofereix un import unitari per a l'execució del servei amb codi 7 de ..... euros, IVA exclòs.

H) Ofereix un import unitari per a l'execució del servei amb codi 8 de ..... euros, IVA exclòs.

Així mateix, el licitador/a declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració, i no està incurs en cap prohibició per a contractar, conforme als articles 65 a 95 LCSP.

(Lloc, data i signatura electrònica de l'empresa)

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | 42ad49b8a10a4d2b81569faee3e31f38001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Classificador:Informe_TD13 - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                      |

