

Àrea / Unitat Àrea de Desenvolupament Econòmic Activitat Econòmica VTZ		
Codi de verificació  4E6U0306011P02251153		
Document COM17I00R4	Expedient 24385/2023	Data 17-07-2023

Persona interessada de l'expedient
Ajuntament del Prat de Llobregat

Adreça de l'activitat

Assumpte
Plec de condicions tècniques per la contractació servei de vigilància i seguretat (2 lots) de la Fira Avícola 2023 - Exp. 24385/2023 - Servei de vigilants de seguretat i auxiliars de control d'accés amb motiu de la celebració de la Fira Avícola.

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE VIGILÀNCIA DE SEGURETAT I CONTROL D'ACCESSOS DE LA FIRA AVÍCOLA DEL PRAT (2 LOTS).

ÍNDEX

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. CONDICIONS I CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES	2
LOT 1: SERVEI DE VIGILANTS DE SEGURETAT DE LA FIRA AVÍCOLA	2
1.- Objecte del contracte	2
2.- Quantificació del servei	2
3.- Condicions d'execució	3
4.- Direcció i control dels serveis	4
5.- Funcions dels vigilants de seguretat	4
6.- Obligacions de l'empresa adjudicatària	5
7.- Direcció i coordinació del servei	6
8.- Perfil professional del director del servei / responsable coordinador del servei	6
9.- Substitució del personal.	6
LOT 2: SERVEI D'AUXILIARS CONTROLADORS D' ACCESSOS DE LA FIRA AVÍCOLA	6
1.- Objecte del contracte	6
2.- Quantificació del servei	7
3.- Condicions d'execució	7
4.- Direcció i control dels serveis	7
5. Funcions dels auxiliars controladors d'accés	8
6.- Obligacions de l'empresa adjudicatària	9
7.- Direcció i coordinació del servei	9
8.- Perfil professional del director del servei / responsable coordinador del servei	9
9.- Substitució del personal.	10
CLÀUSULA 3. RESPONSABILITATS	10
CLÀUSULA 4. SEGUIMENT DELS TREBALLS	10
CLÀUSULA 5. RECURSOS HUMANS	10

ANNEX 1. FULL D'HORES PREVISTES DELS VIGILANTS DE SEGURETAT DE LA 50 FIRA AVÍCOLA RAÇA PRAT 2023 **12**

ANNEX 2. FULL D'HORES PREVISTES DELS AUXILIARS DE CONTROL D'ACCESSOS DE LA 50 FIRA AVÍCOLA RAÇA PRAT 2023 **13**

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la contractació dels serveis de vigilància i seguretat de la Fira Avícola amb personal vigilants de seguretat i auxiliar de control d' accés (2 lots):

Lot 1: Servei de vigilants de seguretat (sense armes).

Lot 2: Servei d'auxiliars de control d' accessos.

La 50a Fira Avícola Raça Prat de 2023, la Mostra Comercial i la Mostra d'Entitats tindran lloc els dies 1, 2 i 3 de desembre de 2023.

CLÀUSULA 2. CONDICIONS I CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Les condicions i característiques tècniques a què s'ha d'ajustar la contractació dels diversos subministraments (2 lots), que regiran aquesta contractació queden definides en els lots que es descriuen a continuació:

LOT 1: Servei de vigilants de seguretat de la Fira Avícola

1.- Objecte del contracte

La contractació dels serveis de vigilància i control, mitjançant personal amb habilitació professional de les categories de vigilants de seguretat privada i auxiliars controladors d'accés SSA i suport a l'activitat, per la 50a Fira Avícola Raça Prat de 2023.

En el marc de la Llei 5/2014 de 4 d'abril, de seguretat privada i el reglament que la desenvolupa, aquest contracte comprèn la vigilància i control de l'àmbit del recinte firal, en l'entorn i les dependències de l'edifici de propietat municipal de la Granja de La Ricarda, on es desenvolupa l'activitat firal, i també dels bens i les persones, mitjançant vigilants de seguretat privada sense arma d'empreses amb la inscripció corresponent en el Registre Especial d'Empreses de Seguretat de Catalunya del Departament d'Interior de la Generalitat o en el Registro General de Empresas de Seguridad del Ministerio de Interior, autoritzades per a l'activitat de "vigilància i protecció de bens, establiments, espectacles, certàmens o convencions".

El codi CPV 2008 és 79714000-2 Serveis de vigilància, d'acord a la classificació CPV de vocabulari comú de contractes públics.

2.- Quantificació del servei

L'execució d'aquest contracte comporta la prestació de servei amb vigilants de seguretat i s'adaptarà per l'any 2023 al següent resum hores de servei estimades que recull el quadre adjunt:

Contractació de vigilants de seguretat per la Fira Avícola

Les característiques i quadrant horari d'aquest servei s'ajustarà al calendari firal de 2023, des de l'inici dels treballs de muntatge de la Fira en el mes de novembre, estimat per 2023 a partir de la data del 13 de novembre, fins el desmuntatge i finalització de l'activitat firal a la data final de 11 de desembre.

Previsió hores de servei dels vigilants de seguretat

		Laborals/dia	Laborals/nit	Festius/dia	Festius/nit	Total h
Vigilants de seguretat						
	NOVEMBRE	228	468	48	120	864 h
	DESEMBRE	110	161	144	240	655 h
Total hores		338 h	629 h	192 h	360 h	1.519 h

Els licitadors presentaran els preus unitaris i la valoració de l'oferta econòmica del servei de vigilants de seguretat:

	Tipus hores	Núm. hores	Preu unitari h	Import
Vigilants seguretat	Laborable/dia	338 h		
	Laborable/nit	629 h		
	Festiu/dia	192 h		
	Festiu/nit	360 h		

En cas de contradicció entre el preu total de la proposta econòmica i el resultat de multiplicar les hores de servei pel preu unitari, valdrà el preu total de la proposta econòmica. L'adjudicatari haurà de presentar abans de la formalització del contracte la proposta definitiva de preus unitaris que donin un resultat correcte en relació al total ofertat.

Aquesta previsió serveix de base per a dimensionar el volum del contracte i la seva distribució al llarg del seu termini, però és una estimació subjecte a possibles modificacions derivades de la necessitat dels serveis a realitzar.

La previsió d'hores de servei de vigilants de seguretat està recollida en l'Annex 1.

3.- Condicions d'execució

El personal s'ajustarà als principis d'integritat i dignitat, protecció i tracte correcte a les persones, evitant abusos, arbitriarietats i violència i actuarà amb congruència i proporcionalitat en l'ús de les seves facultats i mitjans.

En qualsevol cas, les funcions de la seguretat, la vigilància i el control d'accessos, s'exercirà en col·laboració amb la Policia Local del Prat i el cos de Mossos d'Esquadra. L'empresa adjudicatària evitarà la comissió d'actes delictius o infraccions en el recinte firal i posarà immediatament a disposició de l'autoritat els infractors.

L'empresa cercarà el personal més adequat per la funció de cada lloc de servei (accessos, atenció públic, etc) atenent que la persona proposada tingui un tracte amable i correcte i sàpiguen derivar als seus responsables aquelles consultes o dubtes que requereixen informació complementària o aclariment.

4.- Direcció i control dels serveis

L'Ajuntament del Prat podrà sol·licitar en qualsevol moment, i l'empresa adjudicatària ho haurà d'acceptar, el canvi de personal d'un vigilant de seguretat o d'un auxiliar controlador d'accés en la prestació del servei per causes com: incorrecció en el tracte, l'aspecte personal o de vestuari inadequat i, en general, qualsevol altre causa que suposi un impediment de les feines encomanades, o que aquestes siguin desenvolupades d'una manera no acord amb la finalitat del servei i els estàndards de qualitat mínims esperables.

Al marge dels controls interns que porti a terme l'empresa adjudicatària, el personal del servei seguirà les indicacions que siguin donades pels responsables municipals de l'activitat firal.

5.- Funcions dels vigilants de seguretat

Les empreses licitadores que es presentin hauran de garantir que el personal proposat està degudament habilitat, en possessió del títol de vigilant de seguretat privada, i, durant la prestació del servei, estaran degudament identificats amb la seva placa i amb la targeta de identitat professional que constituirà el document públic de acreditació del personal de seguretat privada mentre es trobi en l'exercici de les seves funcions professionals, d'acord amb la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada i la resta de normativa sectorial aplicable.

5.1. Característiques tècniques del servei de vigilants:

1. Les condicions de la prestació del servei s'acordaran i coordinaran amb els responsables municipals de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i també amb la Policia Local.
2. El servei vigilats de seguretat contemplarà els següents requisits:
 - a. La prestació del servei de vigilants de seguretat sense armes de foc.
 - b. Assessorament en matèria de seguretat, control d'accés, gestor Covid per poder reduir el contagi amb mesures sanitàries, i proposta de solucions.
 - c. Elaboració d'informe diaris, tant del servei del dia com de nit, de desenvolupament del servei
 - d. Seguiment del servei amb visites periòdiques dels responsables de l'empresa, per verificar, coordinar i contrastar la informació amb el responsable tècnic de la Fira
 - e. Informar sobre incidències i fets rellevants que succeeixin durant el servei

5.2. Descripció de les tasques dels vigilants de seguretat

1. Controlar i prohibir l'accés a persones no autoritzades a l'interior dels immobles.

2. Prohibir accés del públic fora de l'horari de la Fira.
3. Durant la celebració de la Fira, controlar l'accés de persones en l'horari d'obertura al públic i controlar l'aforament dels espais.
4. Durant la celebració de la Fira, obertura i tancament de portes dels pavellons. I obertura i tancament de les tanques perimetrals del recinte on estan ubicades portes d'emergència.
5. Custòdia de claus dels pavellons del recinte firal
6. Manteniment de l'ordre en qualsevol dels pavellons del recinte firal per iniciativa pròpia o requeriment dels tècnics i/o personal municipal responsable de l'organització de les activitats firals.
7. Protecció dels immobles i dels bens de les parades i dels estands dels expositors.
8. Amonestar amb correcció les persones que estiguin produint algun dany en el bens, pavellons o estands de la Fira.
9. Participació en els plans d'autoprotecció i emergència
10. Rondes de control i supervisió del recinte firal
11. En cas d'incendi, donar l'alarma i avisar al cap d'intervenció i procurar per la integritat de les persones.
12. Control d'accessos als aparcaments de servei

6.- Obligacions de l'empresa adjudicatària

1. L'empresa contractista estarà obligada a assistir a la reunió inicial, prèvia a l'inici de la prestació del servei, que organitzi els responsables municipals de la Fira.
2. L'empresa contractista estarà obligada a nomenar un/a responsable director de seguretat i un responsable de coordinació del servei.
3. L'empresa contractista com a màxim 15 dies abans de la reunió inicial, haurà de facilitar la informació del responsable director de seguretat i del responsable de la coordinació del servei.
4. L'empresa contractista estarà obligada a assignar en el servei només a persones que tinguin la corresponent habilitació o acreditació professional.
5. L'empresa contractista haurà de garantir que el personal col·labori activament amb l'organització i responsables municipals de l'activitat firal.
6. L'empresa contractista estarà obligada a que el personal de servei col·labori activament formant part del equips d'intervenció i emergència que preveu el Pla d'Autoprotecció de la Fira.
7. L'empresa contractista estarà obligada a l'aplicació dels protocols amb mesures de sanitàries i segons els Plans de contingències COD19 de la Fira Avícola de la Raça Prat.

7.- Direcció i coordinació del servei

Per a la prestació d'aquest servei, l'empresa contractista haurà de preveure la figura d'un responsable de la direcció de seguretat i/o d'un responsable de la coordinació del servei amb la experiència professional necessàries en la serveis d'aquestes característiques, a tots els efectes, l'interlocutor amb els responsables municipals de l'organització de la Fira per a l'execució i coordinació de tots els serveis de vigilància del recinte firal.

La persona responsable de la direcció del servei i/o el coordinador del serveis assistiran a totes les reunions que l'Ajuntament consideri oportunes per garantir el bon funcionament, la coordinació i la planificació previstes.

8.- Perfil professional del director del servei / responsable coordinador del servei

El perfil requerit dels professionals serà el següent:

- el director de seguretat/responsable coordinador del servei

Experiència mínima de 2 anys en les funcions relacionades com a responsable de seguretat/coordinador dels serveis de vigilància amb vigilants de seguretat.

9.- Substitució del personal.

1. En el supòsit que el comportament d'algun membre de l'empresa contractista i/o del seu personal no sigui correcte, l'Ajuntament del Prat es reserva el dret de proposar, motivadament, la seva substitució.
2. L'empres estarà obligada a substituir-lo immediatament i el personal substituït no podrà tornar a prestar servei en el recinte.
3. A aquest efecte tindran validesa les comunicacions realitzades per part del responsables municipals de l'activitat firal mitjançant correu electrònic dirigit a l'interlocutor designat per l'empresa

LOT 2: Servei d'auxiliars controladors d' accessos de la Fira Avícola

1.- Objecte del contracte

La contractació dels serveis de vigilància i control, mitjançant personal auxiliars controladors d'accessos i suport a l'activitat, per la 50a Fira Avícola Raça Prat de 2023.

En el marc de la Llei 5/2014 de 4 d'abril, de seguretat privada i el reglament que la desenvolupa, aquest contracte comprèn la vigilància i control de l'àmbit del recinte firal, en l'entorn i les dependències de l'edifici de propietat municipal de la Granja de La Ricarda, on es desenvolupa l'activitat firal, i també dels bens i les persones, mitjançant vigilants de seguretat privada sense arma d'empreses amb la inscripció corresponent en el Registre Especial d'Empreses de Seguretat de Catalunya del Departament d'Interior de la Generalitat o en el Registro General de Empresas de Seguridad del Ministerio de Interior, autoritzades per a l'activitat de "vigilància i protecció de bens, establiments, espectacles, certàmens o convencions".

El codi CPV 2008 és 79714000-2 Serveis de vigilància, d'acord a la classificació CPV de vocabulari comú de contractes públics.

2.- Quantificació del servei

L'execució d'aquest contracte comporta la prestació de servei amb auxiliars controladors d'accés, s'adaptarà per l'any 2023 al següent resum hores de servei estimades que recull el quadre adjunt:

Contractació d'auxiliars controladors d'accés per la Fira Avícola.

Les característiques i quadrant horari d'aquest servei s'ajustarà al calendari firal de 2023, des de l'inici dels treballs de muntatge de la Fira en el mes de novembre, estimat a partir dia 13 de desembre fins al 11 de desembre.

Previsió d'hores de servei de controladors d'accés:

		Laborals/dia	Festius/dia	Total h
Controladors d'accés				
	DESEMBRE	402	264	
Total hores		402	264	666 h

Els licitadors presentaran els preus unitaris i la valoració de l'oferta econòmica del servei dels controladors d'accés:

Controladors d'accés	Tipus hores	Núm. hores	Preu unitari h	Import
	Laborable/dia	402		
	Festiu/dia	264		

3.- Condicions d'execució

El personal s'ajustarà als principis d'integritat i dignitat, protecció i tracte correcte a les persones, evitant abusos, arbitriarietats i violència i actuarà amb congruència i proporcionalitat en l'ús de les seves facultats i mitjans.

En qualsevol cas, les funcions de la seguretat i el control d'accessos, s'exercirà en col·laboració amb la Policia Local del Prat i el cos de Mossos d'Esquadra. L'empresa adjudicatària evitarà la comissió d'actes delictius o infraccions en el recinte firal i posarà immediatament a disposició de l'autoritat els infractors.

L'empresa cercarà el personal més adequat per la funció de cada lloc de servei (accessos, atenció públic, etc) atenent que la persona proposada tingui un tracte amable i correcte i sàpiguin derivar als seus responsables aquelles consultes o dubtes que requereixen informació complementària o aclariment.

4.- Direcció i control dels serveis

L'Ajuntament del Prat podrà sol·licitar en qualsevol moment, i l'empresa adjudicatària ho haurà d'acceptar, el canvi de personal d'un auxiliar controlador d'accés en la prestació del servei per causes com: incorrecció en el tracte, l'aspecte personal o de vestuari inadequat i, en general, qualsevol altre causa que suposi un impediment de les feines encomanades, o que aquestes siguin desenvolupades d'una manera no acord amb la finalitat del servei i els estàndards de qualitat mínims esperables.

Al marge dels controls interns que porti a terme l'empresa adjudicatària, el personal del servei seguirà les indicacions que siguin donades pels responsables municipals de l'activitat firal.

5. Funcions dels auxiliars controladors d'accés

Les empreses licitadores que es presentin hauran de garantir que el personal proposat per la prestació del servei estarà degudament habilitat i identificat amb la seva targeta identificativa de "Personal de control d'accessos", d'acord amb el Reglament del [Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives](#) i la resta de normativa sectorial.

Les funcions del personal auxiliar controladors d'accessos seran les específiques del personal de control d'accés d'acord la Normativa aplicable i les funcions del personal de control d'accés a determinats establiments d'espectacles i activitats recreatives, segons recull l'Art. 60 de les Funcions del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives del Decret 112/2010, de 31 d'agost. En cap cas aquest personal pot assumir o exercir les funcions pròpies del vigilant de seguretat privada.

Els auxiliars controladors d'accés informaran immediatament als vigilants de seguretat de les alteracions de l'ordre que es produeixin en els accessos i, en absència d'aquests, hauran d'informar directament d'aquestes alteracions a la policia.

Serà també una funció del personal auxiliar de control d'accessos col·laborar amb l'equip d'intervenció i emergència del Pla d'autoprotecció de la Fira.

5.1. Característiques tècniques del servei dels auxiliars controladors:

1. Les condicions de la prestació del servei s'acordaran i coordinaran amb els responsables municipals de l'Àrea de Promoció Econòmica, Comerç i Ocupació i també amb la Policia Local.
2. El servei dels controladors d'accés contemplarà els següents requisits:
 - 2.1. Assessorament en matèria de seguretat, control d'accés, gestor Covid per poder reduir el contagi amb mesures sanitàries.
 - 2.2. Assignació de personal adient pel servei
 - 2.3. Disposició de mitjans de comunicació amb telèfons mòbils o radiotelèfon
 - 2.4. Disposar de mitjans tècnics de control per realitzar un recompte efectiu de l'afluència de públic visitant en el control d'accés en els punts i entrades que consideri l'organització i els responsables municipals

- 2.5. Una persona responsable de l'empresa coordinadora del servei, disponible les 24 hores per contactar.

5.2. Descripció de les tasques dels controladors d'accés

1. Control d'accés de les empreses proveïdores de l'activitat firal.
2. Durant la celebració de la Fira, controlar l'accés de persones en l'horari d'obertura al públic i controlar l'aforament dels espais.
3. Controlar i prohibir l'accés a persones no autoritzades a l'interior dels immobles.
4. Durant la celebració de la Fira, obertura i tancament de portes dels pavellons. I
5. Control d'accessos al aparcament de servei

6.- Obligacions de l'empresa adjudicatària

1. L'empresa contractista estarà obligada a assistir a la reunió inicial, prèvia a l'inici de la prestació del servei, que organitzi els responsables municipals de la Fira.
2. L'empresa contractista estarà obligada a nomenar un/a responsable director de seguretat i un responsable de coordinació del servei.
3. L'empresa contractista com a màxim 15 dies abans de la reunió inicial, haurà de facilitar la informació del responsable director de seguretat i del responsable de la coordinació del servei.
4. L'empresa contractista estarà obligada a assignar en el servei només a persones que tinguin la corresponent habilitació o acreditació professional.
5. L'empresa contractista haurà de garantir que el personal col·labori activament amb l'organització i responsables municipals de l'activitat firal.
6. L'empresa contractista estarà obligada a que el personal de servei col·labori activament formant part del equips d'intervenció i emergència que preveu el Pla d'Autoprotecció de la Fira.

7.- Direcció i coordinació del servei

Per a la prestació d'aquest servei, l'empresa contractista haurà de preveure la figura d'un responsable de la direcció de seguretat i/o d'un responsable de la coordinació del servei amb la experiència professional necessàries en els serveis d'aquestes característiques, a tots els efectes, l'interlocutor amb els responsables municipals de l'organització de la Fira per a l'execució i coordinació de tots els serveis de vigilància i control del recinte firal.

La persona responsable de la direcció del servei/responsable coordinador del servei assistiran a totes les reunions que l'Ajuntament consideri oportunes per garantir el bon funcionament, la coordinació i la planificació previstes.

8.- Perfil professional del director del servei / responsable coordinador del servei

El perfil requerit dels professionals serà el següent:

- el director de seguretat/responsable coordinador del servei

Experiència mínima de 2 anys en les funcions relacionades com a director de seguretat/ responsable coordinador dels serveis de amb personal auxiliar de control d'accessos.

9.- Substitució del personal.

4. En el supòsit que el comportament d'algun membre de l'empresa contractista i/o del seu personal no sigui correcte, l'Ajuntament del Prat es reserva el dret de proposar, motivadament, la seva substitució.
5. L'empres estarà obligada a substituir-lo immediatament i el personal substituït no podrà tornar a prestar servei en el recinte.
6. A aquest efecte tindran validesa les comunicacions realitzades per part del responsables municipals de l'activitat firal mitjançant correu electrònic dirigit a l'interlocutor designat per l'empresa

CLÀUSULA 3. RESPONSABILITATS

L'empresa contractista es farà responsable de qualsevol dany o perjudici que es pugui produir en els bens objecte del contracte, durant la prestació dels serveis dels seus treballadors en l'edifici, les instal·lacions i àmbit del recinte firal, en el sector de parades de la fira-mercat o a les carpes exteriors.

CLAUSULA 4. SEGUIMENT DELS TREBALLS

El desenvolupament dels treballs se sotmetran a la supervisió i control dels serveis tècnics responsables de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

Tots aquests treballs es desenvoluparan d'acord amb l'orientació i els criteris marcats per l'Ajuntament del Prat de Llobregat, que assistirà l'empresa adjudicatària en tot allò que sigui necessari per a la correcta realització de l'objecte d'aquesta licitació.

CLÀUSULA 5. RECURSOS HUMANS

Són d'obligat compliment les prescripcions del "Manual corporatiu de seguretat: instruccions generals per a empreses externes de la Corporació", que es troba com l'annex Manual Corporatiu seguretat d'aquesta contractació, i que s'han d'aplicar a tots els treballadors de les empreses que l'Ajuntament del Prat de Llobregat contracta per efectuar obres o serveis al municipi.

Igualment, el contractista haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de la Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

Per tot el que no s'ha fet esment l'empresa adjudicatària seguirà les indicacions del *Manual de Seguretat: instruccions generals per a empreses externes* de l'Ajuntament del Prat.

El Prat de Llobregat

ANNEX 1. FULL D'HORES PREVISTES DELS VIGILANTS DE SEGURETAT DE LA 50 FIRA AVÍCOLA RAÇA PRAT 2023

		Data	Horari dia	Vigilants Dia	Hores laborals dia	Horari nit	Vigilants Nit	Hores laborals nit	Hores festives dia	Hores festives nit	TOTAL HORES
Setmana del 13 de nov al 19 de desembre	DLL	13- nov	8:00-20:00	1	12	20:00- 8:00	1	12			24
	DM	14- nov	8:00-20:00	1	12	20:00- 8:00	2	24			36
	DC	15- nov	8:00-20:00	1	12	20:00- 8:00	2	24			36
	DJ	16- nov	8:00-20:00	1	12	20:00- 8:00	2	24			36
	DV	17- nov	8:00-20:00	1	12	20:00- 8:00	2	24			36
	DS	18- nov	8:00-20:00	1		20:00- 8:00	2		12	24	36
	DIU	19- nov	8:00-20:00	1		20:00- 8:00	2		12	24	36
Setmana del 20 de des al 26 de desembre	DLL	20- nov	8:00-20:00	1	12	20:00- 8:00	2	24			36
	DM	21- nov	8:00-20:00	1	12	20:00- 8:00	3	36			48
	DC	22- nov	8:00-20:00	1	12	20:00- 8:00	3	36			48
	DJ	23- nov	8:00-20:00	1	12	20:00- 8:00	3	36			48
	DV	24- nov	8:00-20:00	1	12	20:00- 8:00	3	36			48
	DS	25- nov	8:00-20:00	1		20:00- 8:00	3		12	36	48
	DIU	26- nov	8:00-20:00	1		20:00- 8:00	3		12	36	48
Setmana del 27 de desembre al 03 de desembre	DILL	27- nov	8:00-20:00	2	24	20:00- 8:00	3	36			60
	DIM	28- nov	8:00-20:00	2	24	20:00- 8:00	3	36			60
	DIC	29- nov	8:00-20:00	2	24	20:00- 8:00	4	48			72
	DJ	30- nov	8:00-20:00	3	36	20:00- 8:00	6	72			108
	DV	01- dic	8:00-15:00	3	21	21:00- 8:00	7				
			7 hores								
			15:00- 21:00	3	18			77			
			Inauguració a les 18:00								116
	DS	02- dic	8:00-20:00	4		20:00- 8:00	8		48	96	144
	DIU	03- dic	8:00-20:00	4		20:00- 8:00	7		48	84	132
Setmana del 04 de desembre al 10 de desembre	DLL	04- dic	8:00-20:00	2	24	20:00- 8:00	4	48			72
	DM	05- dic	8:00-20:00	2	24	20:00- 8:00	2	24			48
	DC	06- dic	8:00-20:00	1		20:00- 8:00	2		12	24	36
	DJ	07- dic	8:00-20:00	1	12	20:00- 8:00	1	12			24
	DV	08- dic	8:00-20:00	1		20:00- 8:00	1		12	12	24
	DS	09- dic	8:00-20:00	1		20:00- 8:00	1		12	12	24
	DIU	10- dic	8:00-20:00	1		20:00- 8:00	1		12	12	24
Setmana del 11 de desembre+	DLL	11- dic	8:00-19:00	1	11						11
	TOTAL				338			629	192	360	1519

ANNEX 2. FULL D'HORES PREVISTES DELS AUXILIARS DE CONTROL D'ACCESSOS DE LA 50 FIRA AVÍCOLA RAÇA PRAT 2023

		Data	Horari dia	CONTROLADOR	Hores laborals dia	Hores festiu dia	TOTAL HORES
Setmana del 13 de nov al 19 de desembre	DLL	13-nov	8:00-20:00				
	DM	14-nov	8:00-20:00				
	DC	15-nov	8:00-20:00				
	DJ	16-nov	8:00-20:00	1	12		12
	DV	17-nov	8:00-20:00	1	12		12
	DS	18-nov	8:00-20:00	1		12	12
	DIU	19-nov	8:00-20:00	1		12	12
Setmana del 20 de des al 26 de desembre	DLL	20-nov	8:00-20:00	1	12		12
	DM	21-nov	8:00-20:00	1	12		12
	DC	22-nov	8:00-20:00	2	24		24
	DJ	23-nov	8:00-20:00	2	24		24
	DV	24-nov	8:00-20:00	2	24		24
	DS	25-nov	8:00-20:00	2		24	24
	DIU	26-nov	8:00-20:00	2		24	24
Setmana del 27 de desembre al 03 de desembre	DILL	27-nov	8:00-20:00	3	36		36
	DIM	28-nov	8:00-20:00	3	36		36
	DIC	29-nov	8:00-20:00	3	36		36
	DJ	30-nov	8:00-20:00	4	48		48
	DV	01-dic	8:00-15:00	6	42		42
			7 hores				
			15:00-21:00	6	36		36
			Inauguració a les 18:00				
	DS	02-dic	8:00-20:00	6		72	72
	DIU	03-dic	8:00-20:00	6		72	72
Setmana del 04 de desembre al 10 de desembre	DLL	04-dic	8:00-20:00	1	12		12
	DM	05-dic	8:00-20:00	1	12		12
	DC	06-dic	8:00-20:00	1		12	12
	DJ	07-dic	8:00-20:00	1	12		12
	DV	08-dic	8:00-20:00	1		12	12
	DS	09-dic	8:00-20:00	1		12	12
	DIU	10-dic	8:00-20:00	1		12	12
Setmana del 11 de desembre+	DLL	11-dic	8:00-20:00	1	12		12
	TOTAL				402	264	666