



Annex 5

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CONTRACTE DE SERVEIS

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) és la definició dels serveis a realitzar i condicions tècniques a complir per l'adjudicatari en la realització del "SERVEI DE SUPORT A LA PLATAFORMA DE CAMPUS VIRTUAL (SAKAI) DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA" i de les relacions entre la UdL i l'adjudicatari en tot allò referent a aspectes tècnics dels serveis i seguiment del contracte.

El servei de suport i assessorament a la plataforma de Sakai que ha d'oferir l'adjudicatari ha de cobrir tots els components que formen part del servei de Campus Virtual que es troba instal·lat i desplegat a la UdL, així com l'assistència tècnica i humana necessària per a dur a terme totes aquelles tasques que se'n derivin.

El servei sol·licitat es basa en l'adquisició d'una bossa d'hores que inclou diferents perfils de programació, amb l'objectiu de satisfer les necessitats relacionades amb tasques de diversos àmbits:

- **Migracions:** El servei requerit inclou l'assistència per a migracions de sistemes o aplicacions existents cap a noves versions o plataformes tecnològiques. Aquesta tasca pot involucrar l'anàlisi de la infraestructura actual, el desenvolupament de plans de migració, la conversió de dades i la garantia de la compatibilitat i la integritat dels sistemes migrats.
- **Tasques preventives:** Aquesta part del servei implica l'execució de tasques periòdiques per assegurar el correcte funcionament i la salut dels sistemes informàtics. Això pot incloure l'aplicació de "patches" de seguretat i la realització de proves de rendiment per prevenir problemes futurs.
- **Tasques correctives:** En aquest àmbit, el servei pretén solucionar incidents o errors detectats als sistemes o aplicacions existents. Això inclou l'anàlisi de les incidències, la diagnosi de problemes, la implementació de solucions i la realització de proves per assegurar la seva resolució eficaç.
- **Tasques evolutives:** Aquesta tasca implica realitzar millores i adaptacions als sistemes o aplicacions existents per satisfer les necessitats en evolució de l'organització. Això pot incloure la implementació de noves funcionalitats, la millora de l'experiència de l'usuari, l'optimització de processos i l'actualització de la interfície d'usuari.
- **Petits desenvolupaments:** Aquesta àrea del servei implica el desenvolupament de petites funcionalitats o mòduls addicionals per als sistemes existents. Això pot incloure la creació de nous informes, la integració amb altres sistemes o la personalització específica segons les necessitats de l'organització.



Plaça de Víctor Siurana, 1
E 25003 LLEIDA (Catalunya)
Tel. +34 973 70 20 20
economia.contractacio@udl.cat
www.udl.cat/serveis/afin.html

És important destacar que la bossa d'hores adquirida permetrà sol·licitar les tasques mencionades anteriorment d'acord amb les necessitats de l'organització durant el període especificat en el plec de prescripcions tècniques. Els perfils de programació disponibles en aquesta bossa d'hores hauran de cobrir adequadament les competències i els coneixements requerits per a cada àmbit de tasques.

2.- PRESSUPOST DEL CONTRACTE (PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ).

IMPORT BASE IMPOSABLE: Preu/h màxim dels perfils demanats en base a l'estimació d'hores del PPT (la quantitat d'hores té caràcter orientatiu) • 75€/h Consultor • 50€/h Analista-programador TOTAL: 100h*75€/h + 500h*50€/h	32.500€
IMPORT IVA (PERCENTATGE 21 %):	6.825€
IMPORT TOTAL:	39.325€

(Justificació i desglossament de tots els conceptes que integren el Pressupost base de licitació, adequat a preus de mercat. Art. 100, LCSP).

(A)Costos directes:	32.500,00 €
(B)Costos indirectes:	0
(C)Altres eventuais costos:	0
Pressupost base de licitació (A)+(B)+(C)	32.500,00 €

En els contractes en què el cost dels salaris de les persones empleades per a la seva execució formin part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació indicarà de manera desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència

En cas de despesa plurianual:

ANY	Base Imposable	(I.V. A. %)	TOTAL
1r. any	10.833€	2.274,93€	13.107,93€
2n. any	10.833€	2.274,93€	13.107,93€
3r. any	10.834€	2.275,14€	13.109,14€
Total:	32.500€	6.825€	39.325€

L'import corresponent a la present anualitat, es finançarà amb càrrec a la següent partida pressupostària:



Partida Pressupostària - Projecte	Import Euros
21600/0402/0000	39.325,00 €

(En el cas que la partida pressupostària i/o projecte que financin la resta d'anualitats fossin diferents es faran constar separatament)

2.- DEPARTAMENT O SERVEI ON ES PRESTARÀ EL SERVEI.

Unitat de Sistemes d'Informació i Comunicacions – SIC

3.- GARANTIA

☒ SI. Indicar termini: S'estableix un termini mínim de garantia d'un (1) any en totes aquelles tasques de desenvolupament que es realitzin. En la resta de tasques no es d'aplicació cap termini de garantia.

☐ NO. Ateses les circumstàncies concurrents en el contracte, s'eximeix a l'adjudicatari en motiu de tractar-se de subministraments de bens consumibles en què el seu lliurament i recepció s'han d'efectuar abans del seu pagament

4.- TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I POSSIBILITAT DE PRÒRROGA:

La durada màxima dels serveis previstos en aquesta contractació serà de tres (3) anys o bé quan s'esgoti la bossa d'hores que l'adjudicatari ha proposat. Es donarà per conclòs el contracte en el moment que un dels dos fets anteriorment descrits s'assoleixi.

5.- FORMA DE PAGAMENT:

El pagament del servei es farà per venciment, a cada trimestre. L'adjudicatari emetrà la factura d'import equivalent al nombre d'hores de cada perfil que s'ha consumit en aquell trimestre.

Si existeix un trimestre que no s'ha consumit cap hora, aleshores no es produirà cap factura en aquell període.

La factura ha d'incloure, necessàriament, el codi de l'expedient de contractació i el període que es factura.

6.- MILLORES:



No aplica

7.- PROPOSTA DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Per a la valoració de les ofertes presentades s'atorgarà un màxim de 100 punts, els quals es distribuiran com s'indica a continuació:

- CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES O DE FORMA AUTOMÀTICA. Fins a un màxim de 100 punts.

La puntuació es distribuirà en els conceptes següents:

1. Valoració econòmicafins a 60 punts
2. Valoració de criteris quantitatius o de qualitat fins a 40 punts
 - a) Contribucions a la comunitat (Sakai)fins a 30 punts
 - b) Experiència de l'equip tècnic amb Sakai fins a 10 punts

- Justificació de l'elecció de les fórmules proposades Adjudicació a l'empresa que té el cost per hora més barat segons el acord marc del CSUC

CRITERI I FÓRMULA PER PUNTUAR OFERTES	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Valoració econòmica: $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$ On: P_v = Puntuació de l'Oferta a Valorar P = Puntuació del criteri econòmic O_m = Oferta Millor O_v = Oferta a Valorar IL = Import de Licitació VP = Valor de Ponderació. S'estableix com a VP un valor fixat de (VP = 1,20).	60
Contribucions Sakai: dos (2) punts per cada contribució aportada a la comunitat de Sakai i certificada per la fundació Apereo. Només es tindran en compte les aportacions fetes en els darrers cinc (5)	30



anys.	
Experiència equip tècnic: Es comptabilitzarà a raó de dos (2) punt per a cada integrant que aportí dita experiència en els últims cinc (5) anys i a raó d'un (1) punt per a cada integrant que aportí dita experiència en els últims tres (3) anys	10

8.- INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUGROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (CONTRACTES DE SERVEIS):

No escau

9.- SI ESCAU, PREVISIÓ D'EVENTUALS MODIFICACIONS DEL CONTRACTE:

Donat el cas, es podria contemplar l'ampliació del contracte segons el que estableixi la normativa de contractació actual i vigent.

10.- QUALSEVOL ALTRA INFORMACIÓ QUE S'HAGI DE TENIR EN COMPTE EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

El SIC posa a disposició de tots els actors un *Service desk* basat en Jira i Confluence (productes de l'empresa Atlassian), que s'utilitzarà per a registrar totes les peticions de servei, classificar-les, valorar l'esforç de resolució i el seu estat d'implementació, així com qualsevol comentari al respecte.

Excepcionalment, en els casos d'incidències **CRÍTIQUES / PRIORITAT 1 i 2**, l'adjudicatari emetrà amb posterioritat a la seva resolució, un informe detallat sobre el diagnòstic efectuat i accions realitzades, així com la seva cronologia. Per a la resta de prioritats s'informarà sobre l'origen i/o causa de la incidència i el procés de resolució adoptat.

Com a criteri general, en la resolució d'incidències que no donin compliment als ANS establerts en aquest plec de prescripcions, l'adjudicatari haurà d'indicar el pla d'acció desenvolupat, a l'objecte de justificar les accions extraordinàries que comporten l'incompliment dels acords de nivell de servei establerts, o si es per causes imputables a terceres parts.

La documentació que es generi es lliurarà en format estandarditzat i electrònicament editable (format MS-Word, Open Office, altres).

Signatura digital