

Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions
Unitat de contractació
CON.EXP 2023000010

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE DE CREACIÓ D'UNA PROGRESSIVE WEB APP (PWA), AUDIOGUIES I EXPERIÈNCIES DE REALITAT AUGMENTADA I REALITAT VIRTUAL, EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA - FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA - NEXTGENERATIONEU

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Clàusula 1a. Objecte del contracte

Antecedents i objectius:

El passat mes de desembre de 2021 l'Ajuntament de Manresa va rebre la notificació de l'obtenció d'un "Plan de Sostenibilidad Turística en Destino" amb el projecte presentat "Manresa, destino del Camino Ignaciano", valorat en 2,5 milions d'euros. El projecte està format per un total de vuit actuacions repartides en quatre eixos programàtics, que tenen l'objectiu de donar suport al desenvolupament turístic en pro de la sostenibilitat, la innovació i la competitivitat de les destinacions, siguin madures, o emergents. En el cas de Manresa, l'enfocament del projecte va ser el de transformar la ciutat per posicionar-la i adequar-la com a ciutat d'acollida del Camí Ignasià, un producte turístic d'abast nacional amb una important projecció internacional.

Entre d'altres, les actuacions que formen part del projecte són les actuacions contingudes a l'Eix 3: Transició digital. Dins d'aquest eix trobem l'actuació número 4 que consisteix en la creació d'una Progressive Web App, audioguies i experiències de Realitat Augmentada i de Realitat Virtual. El present contracte es centra doncs en el desenvolupament d'aquesta quarta actuació.

Objecte del contracte:

L'objecte d'aquest contracte és, en el marc dels fonaments anteriorment exposats, executar una proposta de digitalització de l'oferta i la informació turística de Manresa mitjançant una plataforma intel·ligent PWA (Progressive Web APP) que ofereixi, tant a visitants com a locals, informació de valor, dinàmica, estructurada i a temps real sobre els atractius turístics de Manresa i la comarca, permetent la incorporació, actualització i gestió dels recursos a través d'un gestor de continguts (CMS – Content Management System), emprant la tecnologia de RA (Realitat Augmentada) geoposicionada mitjançant models 3D interactiu i audioguies amb so 3D (so binaural) multi-idioma, així com experiències de RV (Realitat Virtual) en diferents punts turístics de la ciutat a concretar.

Tant la nova web amb tecnologia PWA com les audioguies i experiències de Realitat Augmentada i de Realitat Virtual han d'adequar-se a criteris d'accessibilitat universal, com a part també de l'actuació setena del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació, d'execució d'un pla integral d'accessibilitat. Per tant, les eines objecte de contracte han de ser eines accessibles a persones amb discapacitat auditiva, visual, intel·lectual i també per a tot tipus de diversitat de gènere, edat, sexual o de procedència.

La creació de continguts es durà a terme amb l'equip tècnic de Manresa Turisme i amb el departament de Tecnologies i Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de Manresa, donant compliment al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

El contracte té per objecte la digitalització que cobreixi totes les necessitats del cycle del viatge, des de la fase inspiracional, a la planificació, la reserva de serveis, l'experiència a la ciutat, la compartició del viatge i la fidelització.

Amb l'objecte d'aquest contracte es vol potenciar i donar visibilitat a l'oferta turística de la ciutat i, indirectament, de la comarca en general, dissenyant una nova web, amb una aplicació per a dispositius mòbils que permeti condensar tota la informació turística de la ciutat i que ofereixi, tant a visitants com a locals, informació de valor, dinàmica, estructurada i a temps real sobre els atractius turístics de Manresa i la comarca. Aquesta aplicació també ha de permetre accedir a continguts de realitat augmentada, que depenent de la posició i orientació dels dispositiu mòbil superposi informació digital a la imatge que capturi la càmera del dispositiu.

A més a més, la creació de tres circuits turístics amb els sistema audioguies i la implantació, en com a mínim una ubicació a determinar, de sistemes de realitat virtual que permetran als ciutadans i als visitants accedir a diferents experiències virtuals immersives.

L'objecte del contracte es durà a terme donant compliment, en tot moment, a la normativa sectorial aplicable i respectant els criteris d'accessibilitat.

En compliment de l'article 99.3 de la LCSP, la prestació del servei s'estructura en tres (3) Lots:

1. LOT 1 - Creació de la pàgina web, la Progressive Web APP (PWA) i continguts de Realitat Augmentada (RA).

Aquest lot té per objecte la creació de la pàgina web, la creació de la PWA, l'accés al CMS, la creació dels continguts de Realitat Augmentada, un cercador basat en intel·ligència Artificial (chatbot) així com el lloguer de servidors i espai al núvol per hostatjar la web i el seu contingut, donant compliment als paràmetres establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques i d'acord amb les indicacions dels serveis tècnics de l'Ajuntament de Manresa. L'objecte del Lot 1 inclou:

- Creació pàgina web, PWA, CMS
- Creació de continguts Realitat Augmentada
- Recursos al núvol

El contractista reconeix els drets de Propietat de l'Ajuntament de Manresa sobre tot el desenvolupament i sobre l'objecte del contracte, cedint tots els drets d'explotació i propietat dels mateixos.

2. LOT 2 - Audioguies:

Aquest lot té per objecte la definició, creació i implantació de rutes per seguir-les mitjançant audioguies o amb dispositius mòbils. Aquestes rutes es definiran conjuntament amb l'equip tècnic de Manresa Turisme. Cada una de les rutes té entre 25 i 30 punts de pas. Els continguts han d'estar en 4 idiomes: català, castellà, anglès i francès i han de complir criteris d'accessibilitat. També comprèn el subministrament de les audioguies, la instal·lació dels elements de sensorització dels punts de pas, carregadors, elements de recanvi i el subministrament de tots aquells elements que siguin necessaris per garantir el perfecte funcionament i compliment de l'objecte del contracte, donant compliment als paràmetres establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques i d'acord amb les indicacions dels serveis tècnics de l'Ajuntament de Manresa. L'objecte del Lot 2 inclou:

- Subministrament d'audioguies.
- Creació de recorreguts

El contractista reconeix els drets de Propietat de l'Ajuntament de Manresa sobre tot el desenvolupament i sobre l'objecte del contracte, cedint tots els drets d'explotació i propietat dels mateixos.

3. LOT 3 - Experiències de Realitat Virtual

Aquest lot té per objecte l'adquisició de dispositius, la generació dels continguts de realitat virtual i l'espai al núvol per mantenir aquest contingut de Realitat Virtual, així com també, el subministrament de tots aquells elements que siguin necessaris per garantir el perfecte compliment de l'objecte del contracte, donant compliment als paràmetres establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques i d'acord amb les indicacions dels serveis tècnics de l'Ajuntament de Manresa. L'objecte del Lot 3 inclou:

- Creació experiències Realitat Virtual
- Configuració i equips Realitat Virtual

El contractista reconeix els drets de Propietat de l'Ajuntament de Manresa sobre tot el desenvolupament i sobre l'objecte del contracte, cedint tots els drets d'explotació i propietat dels mateixos.

L'objecte del contracte té la codificació següent:

Codi CPV Vocabulari Comú de Contractes Públics 2008

7222300-0	Serveis de tecnologia de la informació
-----------	--

El present plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques constitueixen la llei del contracte i tenen força vinculant per ambdues parts, amb subjecció a la legislació vigent en matèria de contractació del sector públic.

Es preveu que aquesta contractació estigui finançada pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR en endavant), aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya (Fons NEXT GENERATION).

Clàusula 2a. Necessitat i idoneïtat del contracte.

La ciutat de Manresa, actualment no compta amb una pàgina web adaptada a les necessitats del sector ni a les noves tendències turístiques, ni disposa d'experiències de Realitat Augmentada ni de Realitat Virtual que permetin millorar l'experiència tant dels visitants com de la pròpia ciutadania.

Per això i integrant-nos en l'empenta que proporciona la celebració dels 500 anys del Camí Ignasià, la projecció internacional del Camí Ignasià i també l'ajuda dels fons Next Generation (Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació) de la Unió Europea es vol potenciar i donar visibilitat a l'oferta turística de la ciutat i, indirectament, de la comarca en general, dissenyant una nova web, amb una aplicació per a dispositius mòbils que permeti condensar tota la informació turística de la ciutat i que ofereixi, tant a visitants com a locals, informació de valor, dinàmica, estructurada i a temps real sobre els atractius turístics de Manresa i la comarca. Aquesta aplicació també ha de permetre accedir a continguts de realitat augmentada, que depenent de la posició i orientació dels dispositiu mòbil superposi informació digital a la imatge que capturi la càmera del dispositiu.

A més a més, la creació de tres circuits turístics amb els sistema audioguies i la implantació, en com a mínim una ubicació a determinar, de sistemes de realitat virtual que permetran als ciutadans i als visitants accedir a diferents experiències virtuals immersives.

Inexistència de mitjans suficients

L'Ajuntament de Manresa i en concret els serveis tècnics municipals no disposen dels mitjans humans i materials suficients per complir amb les tasques incloses en aquest contracte de serveis.

Clàusula 3a. Termini del contracte comú per a tots els Lots.

La durada del contracte serà de nou (9) mesos a comptar des del moment en què el document de formalització del contracte estigui signat per totes les parts.

Tenint en compte que el contracte està finançat amb el PRTR, que exigeix el compliment estricte de fites i objectius, serà necessari que l'adjudicatari adscriui tots aquells mitjans materials i personals necessaris per al compliment d'aquest termini o aquell que proposi a la seva oferta. En tot cas, el contractista garantirà que els treballs estaran executats lliurats i en funcionament, abans del dia 31 de desembre de 2024 a l'objecte de donar compliment als terminis d'execució establerts per la normativa que regula la font de finançament.

En tot moment, l'adjudicatari respectarà i donarà compliment a les indicacions emeses pel Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de Manresa.

No està prevista la possibilitat de pròrroga d'aquest contracte.

Clàusula 4a. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.

El pressupost base de licitació és de cent setanta-cinc mil vuit-cents trenta-quatre euros (175.834,00.-€), IVA inclòs.

El valor estimat del contracte (VEC), és de cent quaranta-cinc mil tres-cents disset euros amb trenta-cinc cèntims (145.317,35.-€), IVA no inclòs.

A continuació es detalla el pressupost de licitació per a cada lot i per a cada concepte:

1. LOT 1 - Creació pàgina web, PWA i continguts de Realitat Augmentada: 80.991,74 euros, IVA no inclòs (98.000,00 € IVA inclòs)

- Creació pàgina web, PWA, CMS : 41.322,31 €, IVA no inclòs (50.000,00 € IVA inclòs)
- Creació de continguts Realitat Augmentada: 28.925,62 € (35.000,00 € IVA inclòs)
- Recursos al núvol : 10.743,80 € (13.000,00 € IVA inclòs)

2. LOT 2 - Audioguies : 18.044,63 €, IVA no inclòs (21.834,00 € IVA inclòs)

- Compra d'audioguies : 1.515,70 € (1.834,00 € IVA inclòs)
- Creació de recorreguts : 16.528,93 € (20.000,00 € IVA inclòs)

3. LOT 3 - Experiències de Realitat Virtual: 46.280,99 €, IVA no inclòs (56.000,00 € IVA inclòs)

- Creació experiències RV : 36.363,63 € (44.000,00 € IVA inclòs)
- Configuració i equips RV : 9.917,36 € (12.000,00 € IVA inclòs)

No podran acceptar-se proposicions econòmiques que superin el preu màxim establert per a cada lot.

L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessàries, el contractista serà retribuït, única i exclusivament pels treballs efectivament realitzats amb la conformitat prèvia dels serveis tècnics de l'Ajuntament de Manresa.

Clàusula 5a. Disponibilitat pressupostària.

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

	Concepte	Partida	Projecte	Import amb IVA inclòs
22.4.1	Creació web, PWA, CMS i recorreguts de les audioguies	4323 6400022 Desp. inver. caràcter imma.	2022/2/NEXT/6	70.000,00 €
22.4.2	Continguts RA i RV	4323 6290122 Fons bibliogràfic	2022/2/NEXT/6	79.000,00 €
22.4.3	Recursos al núvol, configuració i equips RV	4323 2270622 Estudis i treballs tècnics	2022/2/NEXT/6	25.000,00 €
22.4.4	Compra audioguies	4323 6230022 Equips per a processos d'informació	2022/2/NEXT/6	1.834,00 €

Les partides pressupostàries per cada lot d'aquesta contractació són les següents:

1. LOT 1 - Creació pàgina web, PWA i continguts de RA :

	Concepte	Partida	Projecte	Import amb IVA inclòs
22.4.1	Web, PWA i CMS	4323 6400022	2022/2/NEXT/6	50.000,00 €
22.4.2	Continguts RA	4323 6290122	2022/2/NEXT/6	35.000,00 €
22.4.3	Recursos al núvol	4323 2270622	2022/2/NEXT/6	13.000,00 €

2. LOT 2 - Audioguies :

	Concepte	Partida	Projecte	Import amb IVA inclòs
22.4.1	Recorreguts audioguies	4323 6400022	2022/2/NEXT/6	20.000,00 €
22.4.4	Compra audioguies	4323 6230022	2022/2/NEXT/6	1.834,00 €

3. LOT 3 - Experiències de Realitat Virtual:

	Concepte	Partida	Projecte	Import amb IVA inclòs
22.4.2	Continguts RV	4323 62901	2022/2/NEXT/6	44.000,00 €
22.4.3	Configuració i equips RV	4323 22706	2022/2/NEXT/6	12.000,00 €

Clàusula 6a. Naturalesa i règim jurídic comú per a tots els Lots.

El contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte mixt de subministrament i servei, d'acord amb el que estableixen els articles 16, 17 i 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- LCSP, en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.

- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Altres disposicions administratives aplicables.

Pel fet que l'actuació està finançada pel PRTR:

- Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel que s'estableix un instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19.
- Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència i la resta de normativa que el desenvolupi.
- El reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel que es modifica el Reglament (UE) 2019/2088, ja que totes les actuacions que s'executin dins del PRTR han de complir el principi de no causar un perjudici significatiu als objectius mediambientals recollits a l'article 17 de l'esmentat Reglament.
- La "Guia tècnica sobre l'aplicació de principi de "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i resiliència significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de

Recuperació i Resiliència (2021/C 58/07)” (“Guia Tècnica de la Comissió Europea”).

- L'Acord del Consell de Ministres, de 27 d'abril de 2021, pel que s'aprova el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i la Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència d'Espanya.
- La normativa interna aplicable a la gestió, seguiment i control que s'estableixi per al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència d'Espanya.
- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del PRTR.
- Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del PRTR.
- Ordre HFP 1031/2021, de 29 de setembre, per la que s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del PRTR.
- Ordre HFP 55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el PRTR.
- La normativa relativa a la prevenció i correcció del frau i la corrupció, la prevenció del conflicte d'interès i el doble finançament, d'acord amb les previsions del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, pel que es modifiquen els Reglaments (UE) 1316/2013, (UE) 223/2014 i (UE) 283/2014 i la Decisió 541/2014/UE, i per la que es deroga el Reglament (UE, Euratom) 966/2012.
- La resta de normativa reguladora del PRTR. La resta de normativa reguladora del PRTR.

En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

En particular, s'han de tenir en compte durant tot el procés de contractació les mesures previstes en el Reglament 2021/241 adreçades a evitar el doble finançament (article 9); les mesures contra el frau, la corrupció i el conflicte d'interessos (article 22.2.b); les mesures per al registre de les dades dels beneficiaris en una base de dades única (article 22.2.d)]; la subjecció als controls dels organismes europeus (article 22.2.e); l'obligació de conservació de la documentació (article 22.2.f) i les normes sobre comunicació i publicitat, d'acord amb allò que preveu l'article 34.

Així mateix, la persona física o jurídica que resulti adjudicatària haurà de garantir mitjançant declaració responsable el respecte al principi de «no causar un perjudici significatiu» (DNSH), així com el compliment de la metodologia de seguiment de les ajudes conforme al que preveu el PRTR, a l'article 5.2 del Reglament (UE) número 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, i la seva normativa de desenvolupament, en particular el que requereix la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de recuperació i resiliència d'Espanya(CID), i les condicions de l'etiquetatge climàtic i digital. També s'hauran de respectar aquelles qüestions previstes a l'annex del Reial decret 1074/2021, de 7 de desembre.

El present contracte queda subjecte a totes les clàusules previstes al Pla demesures antifrau i anticorrupció de l'Ajuntament de Manresa, i a les mesures que s'adoptin per a la seva implementació i el contractista que resulti adjudicatari es comprometrà, en el seu moment, al seu compliment. Aquest pla es pot trobar a:

<https://www.manresa.cat/transparencia/menu/14970-pla-antifrau>

L'Ajuntament de Manresa es reserva la possibilitat de sol·licitar als participants en aquesta contractació la informació sobre la seva titularitat real, si l'Administració tributària no disposa de la informació corresponent, de conformitat amb l'article 7, apartat tercer, de l'Ordre HFP 55/2023, de 24 de gener. La manca de presentació serà motiu d'exclusió del procediment.

A més, el contracte queda sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Clàusula 7a. Règim de recursos comú per a tots els Lots. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, i contra els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 8a. Identificació d'òrgans. En compliment de la disposició addicional 32a de l'LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció Municipal, i com a òrgan de contractació, l'alcalde president. Tot i així, es troba delegat a la Junta de Govern Local mitjançant resolució número 11376, de 23 de juny, sobre constitució de la Junta de Govern Local i delegació de competències de l'alcalde en la Junta de Govern Local, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.

Clàusula 9a. Procediment d'adjudicació comú per a tots els lots. D'acord amb el contingut de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, així com la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, amb pluralitat de criteris de valoració, de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

Com sigui que el valor estimat del contracte s'emmarca en la franja establerta per l'article 159.1 i 6 de la LCSP, per als contractes de subministrament i serveis, però el percentatge que representa la puntuació dels criteris de judici de valor respecte la totalitat és superior al 25% previst a l'article 159.1.b de la LCSP, l'expedient de contractació en qüestió es tramitarà per procediment obert, amb caràcter ordinari.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica VORTAL (www.vortalbiz.es).

A l'esmentat Perfil del contractant i a la Plataforma de contractació hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Clàusula 10a. Mitjans de comunicació electrònics, comú per a tots els Lots. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Clàusula 11a. Aptitud per contractar, comú per a tots els Lots. Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència tècnica i econòmica requerida en aquest plec i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de la LCSP.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la classificació, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

En aplicació de l'Acord del Ple de 21 de març de 2019, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que un licitador declari que té relacions amb paradisos fiscals, un cop l'Ajuntament hagi estudiat la documentació descriptiva dels moviments financers, podrà excloure'l de la contractació.

Clàusula 12a. Solvència econòmica i tècnica.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima que s'indica a continuació.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de l'LCSP.

Les empreses que es presentin a la licitació, podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, de la següent manera per a cada Lot:

1. LOT 1 - Creació pàgina web, PWA i continguts de RA :

ECONÒMICA:

El volum anual de negocis referit al millor exercici dins els tres últims anys ha de tenir un valor mínim de 50.000 euros.

TÈCNICA

El licitador haurà de comptar amb experiència durant almenys tres (3) anys en la realització de projectes similars pel que fa a l'objecte del contracte.

Els licitadors declararan responsablement haver realitzat durant els últims tres (3) anys almenys dos (2) contractes de projectes que incloguin l'ús de tecnologia PWA i/o continguts de RA.

El millor classificat serà requerit per presentar els certificats de bona execució dels mateixos.

Els licitadors s'han de comprometre, mitjançant declaració responsable (Annex II.1), a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals per a satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP:

- Un (1) coordinador de projecte amb experiència demostrada en el desenvolupament de projectes web, aplicacions per a dispositius mòbils i aplicacions en Realitat Augmentada.

2. LOT 2 - Audioquies:

ECONÒMICA:

El volum anual de negocis referit al millor exercici dins els tres últims anys ha de tenir un valor mínim de 18.000 euros.

TÈCNICA:

El licitador haurà de comptar amb experiència durant almenys tres (3) anys en la realització de projectes similars pel que fa a l'objecte del contracte.

Els licitadors declararan responsablement haver realitzat durant els últims tres (3) anys almenys dos (2) contractes de projectes d'un sistema d'audioguies amb contingut digital descarregable des del propi aparell del visitant en l'àmbit turístic.

El millor classificat serà requerit per presentar els certificats de bona execució dels mateixos.

Els licitadors s'han de comprometre, mitjançant declaració responsable (Annex II.2), a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals per a satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP:

- 1 coordinador de projecte amb experiència demostrada en el desenvolupament de projectes tecnològics d'audioguies.
- Equip professional amb certificats i diplomes que acrediten competència, mínimament, en llengua catalana, espanyola, anglesa i francesa de nivell C2 o superior, segons el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) del Consell d'Europa. És necessari acreditar aquest nivell per a la realització de traduccions i locució dels punts de pas.

3. **LOT 3 - Experiències de RV:**

ECONÒMICA:

El Volum anual de negocis referit al millor exercici dins els tres últims anys ha de tenir un valor mínim de 30.000 euros.

TÈCNICA:

El licitador haurà de comptar amb experiència durant almenys tres (3) anys en la realització de projectes similars pel que fa a l'objecte del contracte.

Els licitadors declararan responsablement haver realitzat durant els últims tres (3) anys almenys dos (2) contractes de projectes d'experiències de RV en l'àmbit turístic.

El millor classificat serà requerit per presentar els certificats de bona execució dels mateixos.

Els licitadors s'han de comprometre, mitjançant declaració responsable (Annex II.3), a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals per a satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP:

- 1 coordinador de projecte amb experiència demostrada en el desenvolupament de projectes de Realitat Virtual.
- Equip professional amb certificats i diplomes que acrediten competència, mínimament, en llengua catalana, espanyola, anglesa i francesa de nivell C2 o superior, segons el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) del Consell d'Europa. És necessari acreditar aquest nivell per a la realització de continguts 3D.

Clàusula 13a. Publicació de l'anunci de licitació i lloc i termini de presentació de les proposicions, comú per a tots els Lots. L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà pública mitjançant la inserció d'un anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica VORTAL es.vortal.biz o l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.

Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes dins el termini de **quinze (15) dies naturals**, comptats a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat), en els termes previstos a l'article 156.6 de la LCSP.

En el cas que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins al dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 h.

D'acord amb les disposicions addicionals 15a i següents de l'LCSP, la presentació de proposicions cal efectuar-se per mitjans electrònics. En aquests termes, l'Ajuntament de Manresa posa a la disposició dels licitadors la plataforma Vortal, **únic mecanisme possible de presentació d'ofertes**. Es pot accedir a la mateixa des de la següent adreça web es.vortal.biz o també a l'enllaç que s'indica a continuació, garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment.

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>

La plataforma de contractació pública contractada per l'Ajuntament de Manresa, compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos en l'LCSP i demés normativa de desenvolupament, garantint-se en tot moment que:

- No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troben a disposició de totes les parts interessades al perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i ampla implantació.
- Els sistemes de comunicacions i per a l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pugui detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.

- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria como en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una firma electrònica reconeguda.

AVÍS IMPORTANT

Per tot el descrit en els paràgrafs anteriors, la presentació de proposicions i documents per a aquest procediment es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, des de l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>. Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses. L'accés a la plataforma és gratuït.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (explorer per signatura), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917 89 65 57 de dilluns a divendres de 08:00 a 18:00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça es.vortal.biz, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 917 89 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 08:00 a 18:00 h.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, cal seguir els passos que es descriuen a continuació per accedir a l'expedient:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Manresa en el següent enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.
2. Accedir a l'apartat Buscar licitacions on hi ha la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament. Cal seleccionar i copiar el número d'aquest expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, hauran de polsar a "Detall".

Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de polsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableixen les disposicions de contractació pública electrònica.

Serà necessari que la persona que signi l'oferta mitjançant la plataforma VORTAL sigui la mateixa que consti en els documents de la proposició o bé una altra amb poders de representació suficients i que es puguin acreditar davant l'Ajuntament de Manresa.

La firma electrònica reconeguda és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT – CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL.

A continuació, haurà de polsar el botó “Encriptar i enviar”, de tal manera que tota l’oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es porti a terme l’obertura per l’Ajuntament. Seguidament, apareixerà una finestra en què s’hauran d’acceptar les recomanacions per a l’enviament de l’oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de polsar el botó “Presentar”.

Si de cas s’interromp el servei per causes tècniques, aquesta s’anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l’antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l’usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

S’entendrà complert el termini si s’inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l’oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l’acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Clàusula 14a. Forma de presentació de les proposicions, comú per a tots els Lots. Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran a la Plataforma de licitació electrònica VORTAL i seran firmats electrònicament segons el descrit anteriorment.

- Sobre núm. 1, contindrà la documentació administrativa enumerada a la clàusula 15a d’aquest plec.
- Sobre núm. 2, contindrà la documentació enumerada a la clàusula 16a d’aquest plec, la qual correspon a l’element a valorar mitjançant judici de valor.

- Sobre núm. 3, contindrà la documentació enumerada a la clàusula 17a d'aquest plec, la qual correspon a l'oferta econòmica i els criteris automàtics.

Els documents relatius al sobre número 1 es tindran en compte per considerar si l'oferta s'admet pura i simplement, o per si s'admet condicionadament (en cas que hi hagi errors esmenables) o bé per considerar-la no admesa.

Els documents relatius al sobre número 2 es tindran en compte per valorar les ofertes segons el criteri no associat a cap fórmula (ponderable segons un judici de valor).

Els documents relatius al sobre número 3 es tindran en compte per valorar les ofertes segons els criteris avaluable de manera automàtica.

El contingut de l'oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat de l'Ajuntament del Manresa, sense que l'empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Cap licitador no podrà presentar més que una proposició per a cada Lot i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscriïdes per ell.

Clàusula 15a. Sobre número 1. Documentació administrativa. El primer sobre, anomenat sobre número 1, contindrà els documents següents **per a cada Lot:**

1) Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), correctament emplenat, segons el model adjunt com a Annex I.

En el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits a la clàusula 12a d'aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de l'LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

- 2) **Declaració responsable**, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex II.1.2. i 3.**

Clàusula 16a. Sobre número 2. Inclourà una memòria tècnica per a cada Lot. Els licitadors presentaran una memòria que s'ajusti als criteris d'adjudicació subjectes a un judici de valor descrits a la clàusula 21a del Plec de Clàusules Administratives, per a cada Lot, i d'acord amb els paràmetres establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.

Clàusula 17a. Sobre número 3. El sobre número 3 contindrà la documentació que es detalla a continuació per a cada Lot:

1. Per al LOT 1 - Creació de la pàgina web, la PWA i continguts de RA (annex III.1):

- Oferta econòmica d'acord amb l'annex III.1 adjunt a aquest Plec de Clàusules Administratives. No seran acceptades aquelles ofertes superiors a 80.991,74.-€, IVA no inclòs. En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres.
- Indicació de les millores tècniques que s'ofereixen:
 - Si s'ofereix un sistema de cerca basat en Intel·ligència Artificial (IA), segons la clàusula 21a del plec de clàusules administratives.

En cap cas, els licitadors podran incloure en els sobres números 1 i 2, cap dada o referència a aquells criteris o aspectes que s'han d'incloure en sobres posteriors; i que d'alguna manera poguessin desvirtuar el secret de les propostes de valoració (*doctrina de la contaminació documental*). En cas contrari, la proposta en qüestió serà exclosa de la present licitació.

2. Per al LOT 2 - Audioquies (annex III.2):

- Oferta econòmica d'acord amb l'annex III.2 adjunt a aquest Plec de Clàusules Administratives. No seran acceptades aquelles ofertes superiors a 18.044,63.-€, IVA no inclòs. En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres.
- Indicació de les millores tècniques que s'ofereixen:
 - o Indicació del números d'aparells d'audioguia que s'ofereixen com a millora, segons la clàusula 21a del plec de clàusules administratives.

En cap cas, els licitadors podran incloure en els sobres números 1 i 2, cap dada o referència a aquells criteris o aspectes que s'han d'incloure en sobres posteriors; i que d'alguna manera poguessin desvirtuar el secret de les propostes de valoració (*doctrina de la contaminació documental*). En cas contrari, la proposta en qüestió serà exclosa de la present licitació.

3. Per al LOT 3 – Experiències de Realitat Virtual (annex III.3):

- Oferta econòmica d'acord amb l'annex III.3 adjunt a aquest Plec de Clàusules Administratives. No seran acceptades aquelles ofertes superiors a 46.280,99 €, IVA no inclòs. En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres.
- Indicació de les millores tècniques que s'ofereixen:
 - o Números d'ulleres de Realitat Virtual, segons la clàusula 21a del plec de clàusules administratives.

En cap cas, els licitadors podran incloure en els sobres números 1 i 2, cap dada o referència a aquells criteris o aspectes que s'han d'incloure en sobres posteriors; i que d'alguna manera poguessin desvirtuar el secret de les propostes de valoració (*doctrina de la contaminació documental*). En cas contrari, la proposta en qüestió serà exclosa de la present licitació.

Clàusula 18a. Preguntes als plecs comú per a tots els Lots. Els licitadors podran realitzar tantes preguntes sobre el contingut dels plecs com estimin necessàries, per tal d'elaborar les seves ofertes. El procediment establert a tal efecte serà el següent:

- Els licitadors enviaran a través de correu electrònic les seves preguntes a l'adreça contractacio@ajmanresa.cat
- El termini màxim d'acceptació de les preguntes serà fins al moment en què manquin 5 dies naturals per a l'acabament del termini de presentació d'ofertes.
- Les respostes a cada una de les consultes es realitzarà a través de correu electrònic al licitador interessat, i mitjançant publicació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, a la pàgina: www.ajmanresa.cat.

Clàusula 19a. Mesa de contractació i comitè d'experts comú per a tots els Lots. Pel que a la composició i règim de la mesa de contractació, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del ple municipal del dia 18 de juliol de 2019, relatiu a la mesa de contractació permanent, el qual es troba publicat al perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, modificat per acord del Ple municipal de data 27 de gener de 2022.

El comitè d'experts que haurà de valorar els criteris que depenen d'un judici de valor estarà integrat pels membres següents:

- Juan Manuel Pacheco, tècnic del Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació.
- Jordi Serra Morales, tècnic del Servei Alcaldia-Presidència.
- Josep Pujol Sancho, TAG del servei de Contractació, Patrimoni i Inversions.

Clàusula 20a. Obertura de les proposicions comú per a tots els Lots. L'Ajuntament de Manresa qualificarà, internament, la documentació administrativa (sobre 1). L'obertura dels sobres 1, 2 i 3 es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL. El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La mesa concedirà un termini de tres dies per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà electrònicament al correu electrònic que haguessin indicat en el DEUC.

Un cop qualificada internament la documentació del sobre número 1 i, esmenats, si s'escau, els defectes observats, es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre 2). Aquesta documentació es lliurarà al Comitè d'experts indicat en la clàusula anterior, a efectes de l'emissió d'informe de valoració pertinent.

L'obertura del sobre corresponent al criteri quantificable automàticament (sobre 3) es farà posteriorment, un cop emès l'informe per part del Comitè d'experts.

En tot cas, no s'acceptaran aquelles proposicions que:

- Tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta econòmica.
- No tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa.
- Excedeixin del preu indicat a la clàusula 4a d'aquest plec.
- Variïn substancialment el model de proposició establert.

A continuació la mesa procedirà a la valoració de les ofertes en la seva totalitat, d'acord amb la puntuació obtinguda en els diferents criteris.

Clàusula 21a. Criteris d'adjudicació per a cada Lot. Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula per a cada Lot i segons disposa l'article 145 de la LCSP, tal i com es detalla a continuació:

1. LOT 1 - Creació pàgina web, Progressive Web APP (PWA) i continguts de Realitat Augmentada (puntuació total màxima 125 punts):

1.1. Criteris subjectes a judici de valor:

Puntuació màxima 85 punts.

Criteri	Puntuació màxima
Descripció global de la proposta, metodologia i pla de treball (màxim 10 pàgines). Es valorarà la descripció que es realitzi respecte a la demanda sol·licitada en el Plec de prescripcions tècniques de la present licitació: • Estratègia de desenvolupament i orientació global de la proposta. [4 punts] • La metodologia de desenvolupament, viabilitat i concreció en la planificació de la proposta. [3 punts] • Cronograma detallat. [2 punts] • Model de gestió, direcció i coordinació i proposta de sistemes de control de qualitat i seguiment en l'execució del contracte. [1 punt]	10
Número d'espais de Realitat Augmentada dels proposats al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). S'assignaran un màxim de 15 punts a aquells projectes que implementin més dels 4 espais proposats: - Per 5 espais: 5 punts - Per 6 espais: 10 punts - per 7 espais: 15 punts	15

Tipus d'implementació dels espais de Realitat Augmentada proposats en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). S'assignaran un màxim del 35 punts depenent del tipus d'implementació dels espais RA proposats: Per a cada espai que implementi models 3D a mòbil o superposat a elements existents: 5 punts Per a cada espai que implementi com a molt imatges o vídeos 360º: 3 punts Per a cada espai que implementi com a molt imatges o vídeos: 1 punt	35
Espais de Realitat Augmentada addicionals Es valorarà fins a un màxim de 20 punts, per els espais addicionals de Realitat Augmentada oferts, diferents dels 7 proposats sempre que siguin considerats adients pels serveis tècnics de l'Ajuntament de Manresa, la puntuació es distribuirà de la següent manera: Per a cada espai addicional que implementi models 3D a mòbil o superposat a elements existents: 5 punts Per a cada espai addicional que implementi com a molt imatges o vídeos 360º: 3 punts Per a cada espai que implementi com a molt imatges o vídeos: 1 punt	20
Organització i Equip de treball per a l'execució del contracte. Es valorarà el currículum de cada membre adscrit al projecte. En aquest sentit i per a poder-ho valorar caldrà aportar una memòria justificativa, degudament acreditada amb les titulacions i documentació pertinent en l'apartat d'annexos, de les competències i experiència de tots els membres de l'equip. Es valorarà el grau d'adequació i perfil de cada persona de l'equip amb el rol que ha d'ocupar dins del servei. Es valorarà l'adequació de l'organigrama funcional de l'equip tècnic que intervindrà en l'execució dels treballs, la dedicació de cada membre (en hores de dedicació al llarg del projecte), activitats en què intervindrà, funcions i responsabilitats a realitzar. Sempre s'ha d'entendre per equip de treball al personal que serà adscrit a l'execució del contracte en cas de resultar adjudicatari.	5

Per tal de continuar en el procés selectiu serà necessari que els licitadors hagin assolit una puntuació mínima del 50% en el criteri avaluable segons un judici de valor.

1.2. Criteris automàtics:

Puntuació màxima **40** punts.

Criteri	Puntuació màxima
Import del projecte. S'avaluarà mitjançant la següent fórmula: $P = B \times 35 / O$ on:	35

P: Puntuació
O: Oferta del licitador
B: Oferta més baixa de les considerades

Les ofertes econòmiques considerades, en cada cas, seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de baixa de les quals no sigui més de 10 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes.

La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul.

Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

Llevat que es verifiqui la presència d'un grup empresarial, en aquest cas, de conformitat amb l'article 149.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es prendrà únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que sigui més baixa (del grup).

En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el líndar de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 33% del preu de licitació.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que son anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Sistema de cerca basat en Intel·ligència Artificial.

S'assignarà 5 punts a aquells projectes que ofereixin com a millora la incorporació d'un sistema de cerca basat en Intel·ligència Artificial (IA) que permeti una cerca de continguts basada en les preferències de l'usuari.

5

2. LOT 2 – Audioquies (puntuació total màxima 115 punts):

2.1. Criteris subjectes a judici de valor:

Puntuació màxima 75 punts.

Criteri	Puntuació màxima
Descripció global de la proposta, metodologia i pla de treball (màxim 10 pàgines). Es valorarà la descripció que es realitzi respecte a la demanda sol·licitada en el Plec de prescripcions tècniques de la present licitació: • Estratègia de desenvolupament i orientació global de la proposta. [4 punts] • La metodologia de desenvolupament, viabilitat i concreció en la planificació de la proposta. [3 punts] • Cronograma detallat. [2 punts] • Model de gestió, direcció i coordinació i proposta de sistemes de control de qualitat i seguiment en l'execució del contracte. [1 punt]	10
Recorreguts Si ofereixen els tres recorreguts proposats en el PPT : 20 punts Es valorarà fins a un màxim de 20 punts més, pels recorreguts addicionals de RA oferts diferents dels 3 proposats en el PPT sempre que siguin considerats adients d'acord amb l'objecte del contracte i la proposta global que es planteja: Per a cada recorregut addicional : 5 punts	40
Organització i Equip de treball per a l'execució del contracte. Es valorarà el currículum de cada membre adscrit al projecte. En aquest sentit i per a poder-ho valorar caldrà aportar una memòria justificativa, degudament acreditada amb les titulacions i documentació pertinent en l'apartat d'annexos, de les competències i experiència de tots els membres de l'equip. Es valorarà el grau d'adequació i perfil de cada persona de l'equip amb el rol que ha d'ocupar dins del servei. Es valorarà l'adequació de l'organigrama funcional de l'equip tècnic que intervindrà en l'execució dels treballs, la dedicació de cada membre (en hores de dedicació al llarg del projecte), activitats en què intervindrà, funcions i responsabilitats a realitzar. Sempre s'ha d'entendre per equip de treball al personal que serà adscrit a l'execució del contracte en cas de resultar adjudicatari.	5
Idiomes. S'assignarà un màxim de 20 punts a aquells projectes que incorporin més idiomes a les locucions dels punts de pas :	20

- Per cada idioma addicional de traducció : 2 punts per idioma
- Per cada idioma addicional de locució : 5 punts per idioma

Per tal de continuar en el procés selectiu serà necessari que els licitadors hagin assolit una puntuació mínima del 50% en el criteri avaluable segons un judici de valor.

2.2. Criteris automàtics:

Puntuació màxima **40** punts.

Criteri	Puntuació màxima
Import del projecte. S'avaluarà mitjançant la següent fórmula: $P = B \times 35 / O$ on: P: Puntuació O: Oferta del licitador B: Oferta més baixa de les considerades Les ofertes econòmiques considerades, en cada cas, seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de baixa de les quals no sigui més de 10 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes. La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses. Llevat que es verifiqui la presència d'un grup empresarial, en aquest cas, de conformitat amb l'article 149.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es prendrà únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que sigui més baixa (del grup). En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el llindar de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 33% del preu de licitació.	35

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà excloua de la licitació. En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.	
Número d'aparells d'audioguia. S'assignaran un màxim de 5 punts a aquells projectes que ofereixin més de 10 aparells d'audioguia a raó de 1 punt per aparell adicional.	5

Per tal de continuar en el procés selectiu serà necessari que els licitadors hagin assolit una puntuació mínima del 50% en el criteri avaluable segons un judici de valor.

3. LOT 3 - Experiències de Realitat Virtual (puntuació total màxima 195 punts):

3.1 Criteris subjectes a judici de valor:

Puntuació màxima 155 punts.

Criteri	Puntuació màxima
Descripció global de la proposta, metodologia i pla de treball (màxim 10 pàgines). Es valorarà la descripció que es realitzi respecte a la demanda sol·licitada en el Plec de prescripcions tècniques de la present licitació: • Estratègia de desenvolupament i orientació global de la proposta. [4 punts] • La metodologia de desenvolupament, viabilitat i concreció en la planificació de la proposta. [3 punts] • Cronograma detallat. [2 punts] • Model de gestió, direcció i coordinació i proposta de sistemes de control de qualitat i seguiment en l'execució del contracte. [1 punt]	10

Experiències RV Es valorarà fins a un màxim de 80 punts, per les experiències addicionals de RV ofertes diferents de les 4 proposades sempre que siguin considerats adients d'acord amb l'objecte del contracte i la proposta global que es planteja: Per a cada experiència addicional : 20 punts	80
Experiències Realitat Virtual. S'assignaran un màxim de 40 si s'implementen més dels 2 continguts obligatoris: Si s'implementen 3 dels 4 continguts proposats : 20 punts Si s'implementen els 4 continguts proposats : 40 punts	40
Idiomes. S'assignarà un màxim de 20 punts a aquells projectes que incorporin més idiomes a les traduccions i locucions de les experiències. Per cada idioma addicional de traducció : 2 punts per idioma Per cada idioma addicional de locució : 5 punts per idioma	20
Organització i Equip de treball per a l'execució del contracte. Es valorarà el currículum de cada membre adscrit al projecte. En aquest sentit i per a poder-ho valorar caldrà aportar una memòria justificativa, degudament acreditada amb les titulacions i documentació pertinent en l'apartat d'annexos, de les competències i experiència de tots els membres de l'equip. Es valorarà el grau d'adequació i perfil de cada persona de l'equip amb el rol que ha d'ocupar dins del servei. Es valorarà l'adequació de l'organigrama funcional de l'equip tècnic que intervindrà en l'execució dels treballs, la dedicació de cada membre (en hores de dedicació al llarg del projecte), activitats en què intervindrà, funcions i responsabilitats a realitzar. Sempre s'ha d'entendre per equip de treball al personal que serà adscrit a l'execució del contracte en cas de resultar adjudicatari.	5

Per tal de continuar en el procés selectiu serà necessari que els licitadors hagin assolit una puntuació mínima del 50% en el criteri avaluable segons un judici de valor.

3.2 Criteris Automàtics:

Puntuació màxima 40 punts.

Criteri	Puntuació màxima
Import del projecte. S'avaluarà mitjançant la següent fórmula: $P = B \times 35 / O$ on: P: Puntuació O: Oferta del licitador B: Oferta més baixa de les considerades Les ofertes econòmiques considerades, en cada cas, seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de baixa de les quals no sigui més de 10 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes.	35

La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses. Llevat que es verifiqui la presència d'un grup empresarial, en aquest cas, de conformitat amb l'article 149.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es prendrà únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que sigui més baixa (del grup). En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el llindar de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 33% del preu de licitació. En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació. En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.	
Número d'ulleres de RV. S'assignaran un màxim de 5 punts a aquells projectes que ofereixin més de 3 ulleres de RV a raó de 1 punt per aparell addicional.	5

L'oferta de cada Lot amb una millor relació qualitat preu serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

En cas que es produeixi un empat en aplicació dels criteris anteriors, en cada Lot, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades que tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores fixes amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes

les d'una millor relació qualitat preu des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació. A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla que declarin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb més de 50 persones treballadores. La referència a prendre en consideració per calcular el percentatge indicat de persones discapacitades serà el del darrer mes natural anterior al de publicació de l'anunci de licitació.

En el cas que l'oferta sigui presentada per una UTE, el percentatge de persones amb discapacitat que declari cada societat es ponderarà amb el percentatge de participació que tingui cada empresa integrant de la unió segons la declaració indicada a l'article 69.3 de la LCSP.

Si un licitador presenta convenis, acords o compromisos amb tercers entitats vinculats amb mesures alternatives al compliment del 2% previst en la legislació aplicable en matèria de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, només es computarà el percentatge del 2% a efectes de resoldre l'empat indicat.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició amb una millor relació qualitat preu i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge igual o superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

En cas que l'element consistent en el nombre de treballadors o treballadores amb discapacitat no resolgui l'empat, s'aplicaran per l'ordre indicat els criteris previstos a les lletres b), c) i d) de l'apartat 2 de l'article 147 de la LCSP.

La documentació acreditativa o vinculada als criteris de desempat indicat es requerirà en el moment en que es produeixi l'empat (147.1 LCSP).

Per tal de continuar en el procés selectiu serà necessari que els licitadors hagin assolit una puntuació mínima del 50% en el criteri avaluable segons un judici de valor per a cada Lot.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 22a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació, comú per a tots els Lots. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'Òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació, en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 21a i identificant l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Clàusula 23a. Presentació de la documentació justificativa, comú per a tots els Lots. L'òrgan de contractació, en la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa, i classificades per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, requerirà mitjançant proveïment de l'instructor de l'expedient, al licitador que hagi presentat la millor oferta, per tal que en el termini de 10 dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que s'indica a continuació:

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

a. Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució, estatuts o acta fundacional, en els que constin les normes per les que es regeix la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre Públic corresponent. En aquests documents haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estigui establerta, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o certificat.

Per la resta de persones jurídiques estrangeres, informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

En tot cas, les empreses estrangeres han d'incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

b. Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers.

Quan s'actuï en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'administració i el seu DNI, o del document que en el seu cas els substitueixi reglamentàriament. Si l'empresa és una persona jurídica, el poder haurà d'estar inscrit en el registre mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el registre mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.

c. Documentació acreditativa de la solvència exigida en la clàusula 12a d'aquest plec.

- d. Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre activitats econòmiques: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost o, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.
- e. Constitució de la garantia que, si escau, sigui procedent o sol·licitud formal demanant que l'Ajuntament de Manresa retengui l'import corresponent a la garantia en qüestió, en el moment de l'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import.
- f. Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Manresa obtingui un resultat positiu mitjançant la utilització de sistemes d'interoperabilitat.

De conformitat amb el que estableix l'article 96.2 de l'LCSP i 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En qualsevol cas, caldrà aportar una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex IV.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que lliciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció.

En qualsevol cas, les empreses inscrites en el RELI no quedaran exemptes de presentar la documentació relativa a aquelles dades exigides en el plec i que no figurin en el Registre.

Considerant que el contracte està finançat amb fons NGEU, el proposat com a adjudicatari també haurà de presentar:

1) Declaracions responsables del contractista i subcontractistes, signades electrònicament d'acord amb els models que consten com a annexos a aquest document:

- a) La complementació i presentació de la Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) (Annex V).
- b) Declaració de compromís d'obligacions derivades del PRTR (Annex VI). Aquesta declaració inclou:
 - Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de contractació.
 - Declaració responsable del preceptiu compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetat verd i etiquetat digital i els mecanismes establerts per al seu control.
 - Declaració expressa del compromís amb el Pla antifrau i anticorrupció – incloent el conflicte d'interessos-.
 - Declaració responsable del compromís a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient en l'execució de les actuacions executades en el marc del PRTR.
 - Declaració responsable de no incórrer en doble finançament i que, si escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.
 - Declaració de compliment de les condicions establertes al PRTR i normativa desenvolupament.
- c) Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, en el seu cas (Annex VII).

L'Ajuntament de Manresa es reserva la possibilitat de sol·licitar aquestes declaracions al contractista, referides a l'adjudicatari i també als subcontractistes, durant l'execució del contracte, a efectes d'assegurar el manteniment de les condicions.

2) Acreditació de la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, en aquest cas, a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (art. 150.2 de l'LCSP).

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de l'LCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, el licitador que no complimenti el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2. a) de l'LCSP.

Clàusula 26a. Garantia definitiva, comú per a tots els Lots. La garantia definitiva ascendirà al 5 per 100 del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP i, mitjançant retenció en el preu, en la forma prevista a l'Annex VIII d'aquest plec de clàusules.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

D'altra banda, de conformitat amb l'article 108.2 de l'LCSP, l'esmentada garantia es podrà constituir mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació, si així ho ha sol·licitat el contractista mitjançant el document que s'adjunta al plec com Annex VIII.

La Tresoreria Municipal emetrà un justificant acreditatiu de la constitució del dipòsit.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Clàusula 27a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment, comú per a tots els Lots. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant.

Clàusula 28a. Adjudicació, comú per a tots els Lots. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació a què es refereix la clàusula 23a. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el Perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

La notificació es portarà a terme per mitjans electrònics de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 15^a de la LCSP.

L'acte d'adjudicació podrà ser objecte de recurs. En la notificació s'assenyalarà el règim de recursos aplicable i l'òrgan competent per a resoldre'ls.

Clàusula 29a. Formalització del contracte i termini de formalització, comú per a tots els Lots. El contracte s'haurà de formalitzar mitjançant signatura electrònica, en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

En cap cas es podran incloure en el document de formalització del contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

- Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.
- Justificant de tenir subscripta i en vigor l'assegurança de responsabilitat civil a la qual fa referència aquest plec de clàusules.

D'acord amb l'article 58 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència s'estableix una regulació excepcional als efectes del recurs especial en matèria de contractació en els contractes que compten amb finançament a través dels Fons europeus.

L'article esmentat disposa que en els contractes que es financen amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència susceptibles de recurs especial en matèria de contractació conforme al que preveu l'article 44 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i sempre que els procediments de selecció del contractista s'hagin tramitat efectivament de forma electrònica: L'òrgan de contractació no podrà procedir a la formalització del contracte fins que no hagin transcorregut deu dies naturals a partir de l'endemà de la notificació, la resolució d'adjudicació del contracte. En aquest mateix supòsit, el termini d'interposició del recurs especial en matèria de contractació, quan sigui procedent, serà de deu dies naturals i es computarà en la forma establerta a l'article 50.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

La formalització no es pot efectuar abans que transcorrin deu dies naturals a partir de l'endemà de la notificació de l'adjudicació als licitadors.

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatària perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 23a, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

Clàusula 30a. Prerrogatives de l'Administració, comú per a tots els Lots.

L'Ajuntament de Manresa ostentarà les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència al contractista.

Clàusula 31a. Confidencialitat, comú per a tots els Lots. Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposta sigui designada per la pròpia empresa com a confidencial, caldrà identificar clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a efectes que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits que qualsevol interessat sol·liciti l'accés a l'expedient. En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Clàusula 32a. Política de protecció de dades, comú per a tots els Lots.

1. El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte, en qualitat d'encarregat del tractament, haurà d'aplicar mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conforme amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Aquesta obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, té el caràcter d'obligació contractual essencial del contracte, en els termes previstos a l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En tot cas, el licitador proposat com a adjudicatari haurà de complir amb les següents obligacions:

- a. Determinar la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament.
- b. Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que s'estableix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c. Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e. Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

L'encarregat del tractament podrà demostrar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part de l'òrgan de contractació.

2. L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressament i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

3. Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

L'òrgan de contractació, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent, si fos procedent, instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional.

4. L'òrgan de contractació vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

L'encarregat del tractament realitzarà les activitats de tractament necessàries per compte de l'Entitat, per a l'execució de la prestació del servei.

5. L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

6. L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.

7. L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, d'acord amb l'anàlisi de riscos realitzada i les mesures de seguretat apropiades, adoptades pel responsable del tractament.

8. L'encarregat del tractament comunicarà a l'entitat les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

9. L'encarregat del tractament donarà compliment al deure d'informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb l'òrgan de contractació.

10. L'encarregat del tractament notificarà a l'entitat les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.

11. L'encarregat del tractament informará immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.

12. L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

- a. A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
- b. A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, sense l'autorització del responsable.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'empresa a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

13. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic espanyol que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

14. L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.

En cas, que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.

Els subcontractistes-encarregats del tractament quedaran obligats només davant el contractista principal, responsable de l'execució del contracte davant de l'Administració, al compliment de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

15. L'encarregat del tractament haurà de retornar a l'òrgan de contractació les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

Clàusula 33a. Principis ètics i regles de conducta, comú per a tots els Lots.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
 - a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - d. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - f. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

- g. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - h. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - i. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 34a. Altres obligacions derivades del Pla de recuperació durant l'execució, comú per a tots els Lots. Aquesta contractació està finançada amb fons procedents del PRTR (RDL 36/2020), trobant-se subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer.

Així mateix, el contractista queda subjecte, a més, de la normativa relacionada amb el PRTR i la que resulta d'aplicació en matèria de contractació, i molt especialment al compliment específic de l'obligació d'aportar per part del contractista i dels subcontractistes la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista a l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre:

- ☐ NIF del beneficiari.
- ☐ Nom de la persona física o raó social de la persona jurídica.
- ☐ Domicili fiscal de la persona física o jurídica.

I la subjecció de contractista i subcontractistes a les obligacions següents:

- Compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de contractació.
- Compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetat verd i etiquetat digital i els mecanismes establerts per al seu control i al principi de no causar un dany significatiu i les conseqüències en cas d'incompliment.
- Compliment del pla antifrau i anticorrupció- incloent el conflicte d'interessos- aprovat per l'Ajuntament de Manresa (el vigent actualment o posteriors aprovats) i la seva normativa de desenvolupament.

- L'emplenament i presentació de la Declaració d'absència de conflicte d'interessos(DACI) i de la resta de declaracions responsables previstes a la clàusula 23a pel present document. Aquestes podran fer referència tant al contractista com als, si s'escau, subcontractistes.
- Prohibició de doble finançament. Així mateix, informació sobre l'existència de qualssevol altres fons (no només europeus) que hagin contribuït també al finançament del mateix contracte.
- L'adopció dels compromisos d'obligat compliment en matèria de comunicació, encapçalaments i logos, de tal manera que totes las actuacions de comunicació relacionades amb el Pla incorporaran el logo oficial del PRTR (article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021).
(accessible a <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>).

En totes las actuacions de comunicació relacionades amb el Pla es deixarà constància que es tracta d'una actuació finançada per "la Unió Europea-NextGeneration EU", garantint que tots els destinataris finals coneixen l'origen del finançament.

- El deure de compliment de les obligacions d'informació previstes a l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre; així com la subjecció als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació i comunicació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament Financer.

Totes les obligacions anteriors, derivades del PRTR, tenen la condició d'essencials i el seu incompliment podrà ser motiu de resolució del contracte.

Clàusula 35a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores, comú per a tots els Lots. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plec o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 36a. Obligacions de l'adjudicatari comú per a tots els Lots.

- a. L'adjudicatari té l'obligació de complir amb tots i cadascun dels requeriments del contracte, i especialment els previstos al PPT.
- b. L'adjudicatari té l'obligació de respectar tota la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals associats a l'objecte del contracte.
- c. Seran a càrrec del contractista de disposar de totes les llicències, permisos i autoritzacions que siguin necessàries per a la realització de l'objecte del contracte.

- d. L'adjudicatari té l'obligació de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Clàusula 37a. Condicions especials d'execució, comú per a tots els Lots.

1. El contractista ha d'adscriure i mantenir adscrits durant la vigència i execució del contracte al personal que s'indica a continuació per a cada Lot:

- **Per al LOT 1 - Creació pàgina web, PWA i continguts de Realitat Augmentada:** 1 coordinador de projecte amb experiència demostrada en el desenvolupament de projectes web, aplicacions per a dispositius mòbils i aplicacions en realitat Augmentada.
- **Per al LOT 2 - Audioguies:** 1 coordinador de projecte amb experiència demostrada en el desenvolupament de projectes tecnològics d'audioguies.
Equip professional amb certificats i diplomes que acrediten competència, mínimament, en llengua catalana, espanyola, anglesa i francesa de nivell C2 o superior, segons el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) del Consell d'Europa. És necessari acreditar aquest nivell per a la realització de traduccions i locució dels punts de pas.
- **Per al LOT 3 - Experiències de RV:** 1 coordinador de projecte amb experiència demostrada en el desenvolupament de projectes de RV. Equip professional amb certificats i diplomes que acrediten competència, mínimament, en llengua catalana, espanyola, anglesa i francesa de nivell C2 o superior, segons el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) del Consell d'Europa. És necessari acreditar aquest nivell per a la realització de continguts 3D.

Així mateix, el contractista haurà de mantenir adscrits a l'execució del contracte el personal identificat a la seva oferta. En cas de substitució d'aquest personal haurà de comunicar-ho de manera immediata a l'Ajuntament de Manresa, la qual, autoritzarà la seva substitució.

2. L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. El/la responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.
3. L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:
- a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

- b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

4. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe:

- a) L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.
- b) El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.

5. L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

6. Les actuacions que es duguin a terme respectaran el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi do no significant harm - DNSH) en compliment amb el que es disposa en el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, i la seva normativa de desenvolupament, en particular el Reglament (UE) 2020/852, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i la Guia Tècnica de la Comissió Europea (2021/C 58/01) sobre l'aplicació d'aquest principi, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i el seu document annex. També s'hauran de respectar aquelles qüestions previstes a l'annex del Reial decret 1074/2021, de 7 de desembre.

7. L'adjudicatària garantirà el ple compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi do no significant harm - DNSH) i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya.

8. En cas de subcontractar part o tota l'activitat objecte d'aquest contracte, l'entitat adjudicatària haurà de preveure mecanismes per a assegurar que els subcontractistes compleixin amb el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.

9. El contractista complirà les obligacions comptables recollides a l'article 5 de la Ordre 1031/2021, de 29 de setembre.

10. L'incompliment de les condicions especials anteriors, als quals se'ls hi dona el caràcter d'essencials, podrà ser motiu de penalització, d'acord amb el règim de penalitzacions previst en els Plecs, així com de resolució.

Clàusula 38a. Abonament a l'empresa contractista, comú per a tots els Lots.

D'acord amb l'article 102 de l'LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

Considerant l'acompliment adequat, per part de l'adjudicatari, dels objectius proposats en el projecte i de les condicions del contracte, la facturació es presentarà en tres pagaments, distribuïts de la següent manera:

- 40% de l'import una vegada s'hagin validat els indicadors definitius a incloure en l'aplicatiu i s'ha creat l'estructura de la base de dades.
- 40% de l'import una vegada desenvolupada i implementada la plataforma en règim de SaaS.
- 20% de l'import amb la validació final per part de l'Ajuntament de Manresa a data final de contracte.

Les factures hauran de detallar els costos per cada concepte, i haurà d'estar degudament conformada pel tècnic municipal supervisor i aprovada pel sistema legalment establert.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: L01081136.
Òrgan gestor: L01081136.
Unitat tramitadora: L01081136.

Clàusula 39a. Inspecció i vigilància, comú per a tots els Lots. Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin accomplir.

El control i supervisió del contracte aniran a càrrec d'una comissió de seguiment formada per:

- El Cap de Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació
- El Tècnic de seguiment del PSTD del Servei d'Alcaldia-Presidència

I s'encarregaran de:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penaltats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Totes aquelles facultats establertes a la Llei de Contractes del Sector Públic.

Clàusula 40a. Delegat del contractista, comú per a tots els Lots. El delegat del contractista és la persona designada expressament per l'adjudicatari que té capacitat per a:

- Exercir la representació del contractista en els altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals.
- Organitzar l'execució del contracte i interpretar i fer complir les ordres rebudes per part del supervisor municipal.
- Proposar al tècnic municipal supervisor la col·laboració necessària per a la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució del contracte.

Clàusula 41a. Ordres al contractista, comú per a tots els Lots. Per a una millor execució del contracte, el supervisor municipal pot fixar les ordres, les instruccions i les comunicacions que doni al contractista en les actes de les reunions que tingui amb el delegat del contractista per al seguiment del contracte, o per qualsevol altre mitjà que garanteixi que se n'ha donat coneixement al contractista.

Clàusula 42a. Revisió de preus, comú per a tots els Lots. No procedeix en aquest cas.

Clàusula 43a. Modificació del contracte, comú per a tots els Lots. Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar-lo en els termes que estableix l'article 205 i següents de la LCSP.

Clàusula 44a. Suspensió del contracte, comú per a tots els Lots. El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP. L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió. L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 45a. Successió i cessió del contracte, comú per a tots els Lots.

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 46a. Subcontractació, comú per a tots els Lots.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats.

CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTISTA.

Clàusula 47a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte, comú per a tots els Lots.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat a satisfacció de l'administració contractant la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules, de la documentació contractual i de la normativa d'aplicació. L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte podran ser motiu de penalització.

Clàusula 48a. Altres infraccions, comú per a tots els Lots.

a) Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions següents imputables al contractista:

- La demora no justificada en la prestació del servei.
- Qualsevol altra acció o omissió que infringeixi obligacions recollides en el present plec i no resulti tipificada com infracció greu o molt greu.
- No atendre als requeriments realitzats pel personal de l'Ajuntament de Manresa.

b) Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions següents imputables al contractista:

- L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables o les ordres i indicacions assenyalades per l'Ajuntament.
- L'incompliment amb la legislació vigent de prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment dels compromisos inclosos en la seva proposta.
- La negativa o l'endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.
- Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
- Les accions o omissions en la prestació que el pertorbin o l'alterin greument la seva qualitat sense arribar a la paralització.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, que no constitueixin infracció molt greu.
- L'incompliment d'obligacions documentals, com llibres de registre, documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i de seguretat social, declaracions o documents similars de caràcter preceptiu.
- Posar dificultats a les tasques de control de l'administració, com ara la negativa a lliurar la documentació requerida o l'impediment de l'actuació dels inspectors.
- La reiteració d'infraccions lleus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions lleus en el període d'un any.

c) Infraccions molt greus: Es qualifiquen de molt greus les infraccions següents imputables al contractista:

- L'incompliment del termini del contracte.
- L'incompliment de les obligacions en matèria social o laboral i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius
- El falsejament de les dades de control lliurades a l'administració.
- La manca de presentació, en tot o en part, de la documentació prevista.
- La vulneració del deure de guardar el secret professional així com el secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, en matèria molt greu.
- Acceptar dels usuaris premis, recompenses, propines o altres tipus de compensacions econòmiques no previstes en aquests plecs.
- L'incompliment reiterat de les ordres dictades des de l'Ajuntament o impedir que pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- L'incompliment per part del contractista de les seves obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- La reiteració d'infraccions greus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions greus en el període d'un any.

A més a més de les anteriors penalitats, s'estableixen les penalitats següents:

Incompliment	Graduació	Penalitat
No atendre als requeriments realitzats per el personal de l'Ajuntament de Manresa	Lleu	3% del preu d'adjudicació
Incomplir amb la legislació vigent de prevenció de riscos laborals.	Greu	6% del preu d'adjudicació
Incompliment de les condicions especials d'execució	Greu	6% del preu d'adjudicació
Incompliment del termini de lliurament del contracte	Molt greu	10% del preu d'adjudicació i/o resolució del contracte
Reiteració en dues faltes considerades com a greus	Molt greu	10% del preu d'adjudicació i/o resolució del contracte

Clàusula 49a. Penalitzacions, comú per a tots els Lots. Les penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.
- Extinció del contracte, en cas de reincidència (fins a tres vegades) en la comissió de les faltes enumerades en el punt anterior.

Com a regla general, l'incompliment donarà lloc a la imposició d'una penalitat de quantia de l'1% de l'import d'adjudicació, excepte que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu on es podrà arribar fins un 5% o 10% respectivament

Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència.
- La gravetat de la infracció.
- I la quantia econòmica de l'encàrrec.

Clàusula 50a. Imposició de les penalitzacions, comú per a tots els Lots. Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

2n. Quan no sigui possible deduir la multa de les certificacions o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa imposada. A tal efecte el contractista haurà de completar la garantia incautada.

3r. Quan l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 51a. Termini de garantia, comú per a tots els Lots. En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, es fixa un termini de garantia d'un any per a la bona execució de les prestacions incloses en el servei.

Clàusula 52a. Cancel·lació de garanties constituïdes i liquidació, comú per a tots els Lots. Un cop esgotat el termini de garantia contractual, i sempre que l'informe del director facultatiu sigui favorable, l'Ajuntament procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia o garanties constituïdes. Així mateix, es procedirà a la liquidació de les obligacions pendents.

Clàusula 53a. Causes d'extinció, comú per a tots els Lots. Són causes d'extinció del contracte les que estableixen els articles 211, 306 i 313 de la LCSP i les que contempla aquest plec.

Clàusula 54a. Causes de resolució del contracte, comú per a tots els Lots. A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f) El compliment del termini establert en el contracte.
- g) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.

Clàusula 55a. Efectes de la resolució, comú per a tots els Lots. La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 212, 307 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

La regidora delegada de Recursos Humans i Govern Obert
Montserrat Clotet Masana

<ArxiuPDF:ANNEXOS2.pdf>