CONSORCI PER A LA NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS MULTIFUNCIONALS PER IMPRESSIÓ I FOTOCOPIADORES, FUNGIBLES I DEL SERVEI DE MANTENIMENT ASSOCIAT, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ DE COMPRA, SUBJECTA A REGULACIÓ HARMONITZADA

Expedient núm. CPNL-2024-1

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE 3
I. DISPOSICIONS GENERALS 10
Primera. Objecte del contracte 10
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte 10
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit 10
Quarta. Termini de durada del contracte 10
Cinquena. Règim jurídic del contracte 11
Sisena. Admissió de variants 11
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 11
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics 12
Novena. Aptitud per contractar 13
Desena. Solvència de les empreses licitadores 14
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 15
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions 15
Dotzena. Mesa de contractació 21
Tretzena. Determinació de la millor oferta 22
Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació 24
Quinzena. Garantia definitiva 27
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment 28
Dissetena. Adjudicació del contracte 28
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte 28
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 29
Dinovena. Condicions especials d'execució 29
Vintena. Execució i supervisió dels serveis 31
Vint-i-unena. Programa de treball 31
Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte 31
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte 33
Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències 33
Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius 33
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 33
Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista 33
Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista 34
Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista 34
Vint-i-novena. Prerrogatives de l'Administració 36
Trentena. Modificació del contracte 37
Trenta-unena. Suspensió del contracte 38
Trenta-dosena. Clàusula ètica 38
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE 39
Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte 39
Trenta-quatrena. Subcontractació 41
Trenta-cinquena. Revisió de preus 42
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE 43
Trenta-sisena. Recepció i liquidació 43

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva .. 43
Trenta-vuitena. Resolució del contracte 43
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL 44
Trenta-novena. Règim de recursos 44
Quarantena. Arbitratge 45
Quaranta-unena. Mesures cautelars 45
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa 45
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent 45
ANNEX 1 - DEUC 46
ANNEX 2 - INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS 47
ANNEX 3 - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I OFERTA D'ELEMENTS VALORABLES DE MANERA AUTOMÀTICA 49
ANNEX 4 - MODEL DE CONTRACTE DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT 55
ANNEX 5 - DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ DE GARANTIA MITJANÇANT RETENCIÓ EN EL PREU 57
ANNEX 6 - COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ 58
ANNEX 7 - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES 59
ANNEX 8 - SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA I PROFESSIONAL 66
ANNEX 9 - CODI BÀSIC DE NORMES LABORALS EN LA PRODUCCIÓ DE BÉNS ELECTRÒNICS D'ELECTRONICS WATCH 67
ANNEX 10 - FORMULARI DE DIVULGACIÓ 69

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

A.1 Descripció: el subministrament de 71 equips multifuncionals per impressió i fotocopiadores, fungibles i del servei de manteniment associat, amb un nombre de còpies globals per a tots els equips incloses en el contracte, en règim d'arrendament sense opció de compra.

Tipus d'equip	*Nombre de màquines*	*Finalitzador - Grapador*
BN A3_35	*8*	*0*
COLOR A3_20	*40*	*6*
COLOR A3_25	*11*	*6*
COLOR A3_30	*5*	*2*
COLOR A3_35	*5*	*2*
COLOR A4_25	*2*	*0*
TOTAL	***71***	***16***

A.2 Lots: No. La naturalesa i l'objecte del contracte no permeten la divisió en lots ja que dificultaria la correcta execució del mateix des d'un punt de vista tècnic. Així mateix, existeix la necessitat de coordinar l'execució de diferents prestacions dins del contracte; per això, es convenient que la totalitat de l'execució del contracte recaigui sobre el mateix adjudicatari.

A.3 Codi CPV:

30120000 Fotocopiadores, màquines offset i impressores
50313000 Manteniment i reparació de màquines de reprografia

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu:
Tant alçat: arrendament dels equips
Preus unitaris: gestió i manteniment del servei d'impressió

B.2 Valor estimat del contracte: El valor estimat del contracte és 585.110,72 euros (IVA exclòs), desglossat de la següent manera:

Descripció	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**IMPORT TOTAL**
1. Arrendament (71 equips multifuncionals)	94.740,00 €	94.740,00 €	94.740,00 €	94.740,00 €	**378.960,00 €**
2. Servei de manteniment i còpies	43.676,00 €	43.676,00 €	43.676,00 €	43.676,00 €	**174.704,00 €**
Modificació 18% (sobre el servei de manteniment i còpies)	7.861,68 €	7.861,68 €	7.861,68 €	7.861,68 €	**31.446,72 €**
Valor Estimat del Contracte (VEC)	146.277,68 €	146.277,68 €	146.277,68 €	146.277,68 €	**585.110,72 €**

1 Inclou subministrament, instal·lació i configuració dispositius
2 Gestió i manteniment dels equips, provisió de llicències, provisió i gestió dels fungibles

El VEC inclou el 18 % màxim del preu del contracte per una possible modificació del contracte, en el cas que les necessitats reals de les còpies fossin superiors a les estimades inicialment d'acord amb l'**apartat M del quadre de característiques**.
No es preveuen prògrogues.

B.3 Pressupost de licitació (IVA exclòs): 553.664,00 euros

Desglossat en:
Pressupost de licitació arrendament: 378.960,00 euros
Pressupost de licitació còpies: 174.704,00 euros

Import corresponent a l'IVA del pressupost de licitació: 116.269,44 euros
Pressupost de licitació (IVA inclòs): 669.933,44 euros

Es facturarà a partir que els equips entrin en funcionament; si la primera mensualitat no és complerta es traurà la part proporcional en la primera factura.

L'import del pressupost base de licitació corresponent a la impressió de còpies, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de còpies que efectivament es realitzin aplicant els corresponents preus unitaris, d'acord amb la previsió de la disposició addicional trenta-tresena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

El valor de referència per establir el preu del contracte s'ha calculat tenint en compte el preu de mercat del lloguer mensual per a cada tipus de màquina i valor de còpia impresa, segons el quadre següent: (els imports no inclouen l'IVA).

Tipus d'equip	***Lloguer Mensual***
BN A3_35	113,00 €
COLOR A3_20	98,00 €
COLOR A3_25	112,00 €
COLOR A3_30	123,00 €
COLOR A3_35	138,00 €
COLOR A4_25	91,00 €
Finalitzador Grapador	22,00 €

Còpia impresa	**Preu còpia**
Còpia B/N	0,0070 €
Còpia Color	0,0600 €

Arrendament d'equips :

Tipus d'equip:

BN_A3_35: Equips multifuncionals, làser monocrom, impressió A3. Velocitat mínima 35 planes per minut.
C_A3_20: Equips multifuncionals, làser color, impressió A3. Velocitat mínima 20 planes per minut.
C_A3_25: Equips multifuncionals, làser color, impressió A3. Velocitat mínima 25 planes per minut.
C_A3_30: Equips multifuncionals, làser color, impressió A3. Velocitat mínima 30 planes per minut.
C_A3_35: Equips multifuncionals, làser color, impressió A3. Velocitat mínima 35 planes per minut.
COLOR_A4_25: Equips multifuncionals, làser color, impressió A4. Velocitat mínima 25 planes per minut.

	2024	***2025***	***2026***	***2027***	***IMPORT TOTAL***
Import previst del lloguer (71 equips multifuncionals)	*94.740,00 €*	*94.740,00 €*	*94.740,00 €*	*94.740,00 €*	***378.960,00 €***

Còpies impreses estimades

S'ha fet una previsió del nombre de còpies impreses tenint en compte :

- Volum d'impressió :

  El model d'administració electrònica, el teletreball i l'oferta formativa de cursos de català en línia, ha provocat una reducció en el nombre de còpies impreses. No obstant això, el retorn parcial al treball presencial i l'augment de l'oferta formativa de cursos presencials fa preveure, per al període que compren aquest contracte, un lleuger augment del nombre de còpies impreses l'any 2022.

- Augment de còpies en color.
  El contracte preveu el canvi de molts dels equips que actualment només imprimeixen còpies en blanc i negre a equips que poden imprimir en color, la qual cosa fa preveure un augment de còpies en color.

Còpies anuals previstes :		***2024***	***2025***	***2026***	***2027***	***TOTAL***
		1.548.783	***1.548.783***	***1.548.783***	***1.548.783***	***6.195.132***
60,00%	*B/N*	*929.270*	*929.270*	*929.270*	*929.270*	*3.717.080*
40,00%	*Color*	*619.513*	*619.513*	*619.513*	*619.513*	*2.478.052*
Import còpies anuals (Previsió)		***43.676,00 €***	***43.676,00 €***	***43.676,00 €***	***43.676,00 €***	***174.704,00 €***

El preu còpia B/N no pot superar els 0,007€ i el preu còpia en color no pot superar els 0,06€ sense IVA. Aquest topall es el preu de mercat sobre el que s'han fet els càlculs de còpia impresa.

Total preu màxim còpies previstes x preus unitaris 174.704,00 euros desglossat de la següent manera:

Preu màxim còpia en blanc i negre x el nombre màxim de còpies estimades en blanc i negre: Import total de 26.020,00 euros (0,007 euros x 3.717.080 còpies).

Preu màxim còpia en color x el nombre màxim de còpies estimades en color: import total de 148.684 euros (0,06 euros x 2.478.052 còpies).

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP es desglossa el pressupost base de licitació d'acord amb la següent estimació dels costos directes i indirectes del contracte, donant com a resultat un 83,49 % de costs directes, i un 16,5 % de despeses indirectes i benefici industrial:

Costos directes	
Tòners	167.986,03
Peces	48.081,61
Desplaçaments	16.788,72
Costos salarials	101.091,63
Amortització maquinari	128.321,43
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura 6%	27.723,33
Costos directes + Costos indirectes	**489.992,75**
Benefici industrial 13%	63.671,25
TOTAL	**553.664,00**

C. Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària: La despesa és de caràcter anticipat i queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost del CPNL de l'exercici 2024 (la partida pressupostària del pressupost vigent és la 2020002- Lloguer d'equips de reprografia i fotocopiadores i 2200001-Material ordinari no inventariable).

C2. Despesa anticipada: sí

C3. Expedient d'abast pluriennal: sí

Despesa pluriennal aprovada pel Consell d'Administració del CPNL en la sessió 125, de 19 de maig de 2023.

Distribució de les anualitats:

	2024	***2025***	***2026***	***2027***	***IMPORT TOTAL***
Import previst del lloguer (71 equips multifuncionals)	*94.740,00 €*	*94.740,00 €*	*94.740,00 €*	*94.740,00 €*	***378.960,00 €***
Servei de manteniment i còpies	*43.676,00 €*	*43.676,00 €*	*43.676,00 €*	*43.676,00 €*	***174.704,00 €***
IMPORT TOTAL PER ANY	*138.416,00 €*	*138.416,00 €*	*138.416,00 €*	*138.416,00 €*	***553.664,00 €***

D. Terminis i lloc de lliurament i recepció

D1. Termini de durada: des de l'1 de gener de 2024, o des de la data de signatura del contracte si aquesta és posterior, fins al 31 de desembre de 2027.

Termini i lloc de lliurament dels equips: L'empresa contractista està obligada a lliurar els béns objecte del subministrament el dia d'inici del contracte o en un termini de 7 dies posteriors a la data de signatura del contracte, si aquesta és posterior a l'1 de gener de 2024.

Un cop signat el contracte, el Servei TIC del CPNL facilitarà el calendari, les persones de contacte i característiques d'accessibilitat de l'edifici.

El lliurament i manteniment dels béns objectes del contracte es farà a diferents punts de servei del Consorci per a la Normalització Lingüística a Catalunya. Els punts de destinació específics s'estableixen en el punt sisè del Plec de prescripcions tècniques.

Recepció: L'adjudicatari haurà d'enviar al Servei TIC del CPNL una llista (còpia de l'albarà) que inclogui els números de sèrie de l'equipament lliurat.

D2. S'admet pròrroga: No

E. Variants: No
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària
Procediment d'adjudicació: Obert
Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

La solvència econòmica i financera i tècnica o professional que ha d'acreditar l'empresa licitadora és la que s'estableix en l'annex 8.

G2. Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte: No

G3. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: Sí (annex 8)

H. Criteris d'adjudicació i criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals
Els criteris d'adjudicació són els que s'estableixen a l'annex 7.

Els criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals es detallen a l'annex 7.

I. Garanties

Constitució de la garantia definitiva: Sí
Import: 5% de l'import del preu final ofert (IVA exclòs).
Forma de constitució: clàusula quinzena del Plec de clàusules administratives particulars (d'ara en endavant PCAP)

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries. No

K. Condicions especials d'execució: Sí

K1. Adopció de mesures mediambientals**:**

El contractista ha de complir les normes i lleis mediambientals vigents pel que fa al reciclatge dels tòner (punt 7.4 "gestió dels fungibles") del Plec de prescripcions tècniques.

K2. Contractació pública socialment responsable de productes electrònics (clàusula dinovena del PCAP)

K3. Clàusula ètica (clàusula trenta-dosena del PCAP)

L. Obligacions contractuals essencials: No

M. Modificacions del contracte: Sí

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen **a continuació:**

En un percentatge no superior al 18 % màxim del preu del contracte, en el cas que les necessitats reals de les còpies fossin superiors a les estimades inicialment, d'acord amb el que s'estableix a la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP.

La modificació del contracte com a conseqüència d'aquesta circumstància es farà en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP i s'ha de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment, i amb aquesta finalitat s'ha de reservar el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

N. Cessió del contracte: Sí

O. Subcontractació: Sí

P. Revisió de preus: No

Q. Termini de garantia: 2 mesos des de la finalització de l'execució del contracte.

R. Programa de treball: No

S. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte: Servei TIC

T. Altra informació

Sí:

- S'haurà de signar contracte de confidencialitat de dades (clàusula vint-i-vuitena del PCAP).

- A efectes de control comptable, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar el desglossament del cost mensual de cada tipologia d'equip ofert.

- L'empresa adjudicatària haurà de lliurar al responsable del contracte designat per l'entitat contractant, en el termini màxim de 25 dies laborals des de la formalització del contracte, el Formulari de divulgació, degudament complimentat, que s'adjunta com a Annex 3 a la Instrucció 5/2020 (Annex 10 del PCAP), en el que facilitarà la informació sobre les fàbriques encarregades de la producció dels béns (denominació i domicili social) i sobre els productes i components objecte del contracte produïts a cada fàbrica.

Responsable del contracte

Eduard Díaz Díaz, cap del Servei TIC

Tramitació del pagament
La tramitació del pagament d'aquesta facturació es farà mensualment per mes vençut.

Destinatari de les factures..... Consorci per a la Normalització Lingüística
Unitat tramitadora.....A09006502 Consorci per a la Normalització Lingüística
Òrgan gestor**.....** A09006502 Consorci per a la Normalització Lingüística
Oficina comptable **.....** A09006502 Consorci per a la Normalització Lingüística

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A.1 del quadre de característiques.**

1.2 Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen a **l'apartat A.2 del quadre de característiques.**

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten al plec de prescripcions tècniques (punt 1).

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques.**

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques.**

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. **Les ofertes que superin aquests imports seran desestimades automàticament.**

El pressupost base de licitació es desglossa en els costos que es detallen en l'apartat B.3 del quadre de característiques.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que se la preavisi amb, almenys, dos mesos

d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en **l'apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, és a dir, els plecs i les ofertes, i es documentarà degudament el contingut de la comunicació oral, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CPNL

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites, de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la

Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i

- A més, quan així ho estipuli la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar

han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de l'UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les

referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació, a aquest efecte, del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques.** Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta en un, diversos o tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte, d'acord amb el que disposa **l'apartat A.2 del quadre de característiques.**

11.2 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza **el dia 6 d'octubre de 2023 a les 14:30:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, de les 14:30:01 hores en endavant)** es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en DOS sobre/s, mitjançant l'eina de Sobre Digital, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CPNL

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge d'activació de l'oferta, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, **han de ser les mateixes que les**

que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

11.3 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) **i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes** i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, **no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat**. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres**, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.**

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi una o unes ofertes anteriors, **ha d'informar-ne així fefaentment, mitjançant el correu electrònic a l'adreça licitacions@cpnl.cat,** a l'òrgan de contractació i aquest o, si escau, la mesa de contractació, valorarà el que sigui procedent respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari)

11.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, de manera que es pot transmetre en primer lloc l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no s'efectuï aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que **es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, trameses en suport físic electrònic, i dels trameses en l'oferta,** a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de

poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari)

D'altra banda, **els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF.**

11.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan *(https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall).*

11.10 Les proposicions són secretes i la seva **presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec**, així com del plec de prescripcions tècniques, així com **l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades** que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11 Cap empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc no pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els

articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat

de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en **l'apartat J del quadre de característiques.**

CONTINGUT DEL SOBRE B

a) Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica que conforma l'oferta.

Per acreditar les funcionalitats i requeriments establerts en el PTT, les empreses licitadores hauran d'incorporar juntament amb la seva oferta la fitxa del fabricant del producte.

La inclusió en el sobre A de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre B, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **annex 3** a aquest plec i com a plantilla al sobre B d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions les han de signar els representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, les han de signar els representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la Mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren en l'**annex 6.**

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació d'aquest Sobre. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies a comptar des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si escau, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

En el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura del sobre B presentat per les empreses admeses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura de sobre B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat H del quadre de característiques.**

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les

hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa/les empreses licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies naturals per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina on han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, i l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional**,** inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclogui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes

col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació apreciï possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2 Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.

- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat J del quadre de característiques del contracte**.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat J del quadre de característiques del contracte**.

14.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies a comptar des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, si escau, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat I del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) Preferentment mitjançant retenció del 5% sobre l'import del preu final ofert (IVA exclòs). L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de presentar davant l'òrgan de contractació la declaració de constitució de garantia mitjançant retenció en el preu que consta en l'**annex 5**.

b) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

c) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat b).

d) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat b).

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva pot ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a **l'apartat I del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.6 Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest, de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior,

l'Administració pot resoldre el contracte.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposada com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de formalitzar el contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria

de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

A més, es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea, al tractar-se d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat K del quadre de característiques**,

així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Condicions especials d'execució del contracte relacionades amb la contractació pública socialment responsable de productes electrònics:

19.1 L'empresa contractista, sigui fabricant o distribuïdora de productes electrònics, vetllarà pel compliment dels drets laborals i de les normes de seguretat en les cadenes de subministrament i en les fàbriques on es produeixen els béns objecte d'aquest contracte.

A aquests efectes, les empreses contractistes, fabricants o distribuïdores de productes electrònics, es comprometen a:

Actuar amb la deguda diligència i acreditar, si s'escau, esforços raonables i proporcionats, per tal que a les fàbriques de producció dels béns electrònics objecte d'aquest contracte es compleixi l'establert al Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics que consta com a Annex núm. 2 a la Instrucció 5/2020 (Annex 9 del PCAP), de manera que es realitzi l'aprovisionament dels béns esmentats per mitjà de condicions de comercialització justa.

19.2 Així mateix, les empreses contractistes d'un contracte de subministraments de productes electrònics, ja siguin fabricants o distribuïdors, s'obliguen a:

- Lliurar al responsable del contracte designat per l'entitat contractant, en el termini màxim de 25 dies laborals des de la formalització del contracte, el Formulari de divulgació, degudament complimentat, que s'adjunta com a Annex 3 a la Instrucció 5/2020 (Annex 10 del PCAP), en el que facilitarà la informació sobre les fàbriques encarregades de la producció dels béns (denominació i domicili social) i sobre els productes i components objecte del contracte produïts a cada fàbrica. El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació, qualsevol canvi en la informació inclosa en el Formulari de divulgació.

- Comunicar, si s'escau, per escrit al responsable del contracte designat per l'entitat contractant aquelles pràctiques de les fàbriques encarregades de la producció dels béns electrònics objecte del contracte que considera que poden contribuir o provocar l'incompliment del Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics que s'adjunta com a Annex 2 a la Instrucció 5/2020, i informar sobre com el contractista (si és un mer distribuïdor) pot exercir la seva influència per gestionar aquestes possibles pràctiques.

19.3 Aquesta clàusula s'aplica respecte dels productes electrònics següents: ordinadors de sobretaula, ordinadors portàtils, estacions de treball, tauletes i clients lleugers; pantalles i monitors; perifèrics (ratolins, teclats, palanques de control, cables i auriculars); escàners, impressores, faxos, fotocopiadores i equips multifunció; productes TIC per a empreses (commutadors, enrutadors, supercomputadors, servidors i sistemes d'emmagatzematge); i telèfons intel·ligents i telèfons IP.

19.4 El seguiment i control material de les activitats que hagin d'avaluar el grau de compliment dels drets laborals i les normes de seguretat en les cadenes de producció dels béns electrònics objecte del contracte es realitzarà per la Direcció General de Contractació Pública del Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquesta Direcció General disposarà de la col·laboració externa d'una entitat acreditada, amb personal qualificat i de reconeguda experiència en la inspecció i avaluació del compliment de la normativa laboral de les fàbriques de producció i tallers de muntatge dels equips electrònics objecte del contracte, tant en l'àmbit nacional com internacional, sigui o no dels països de la Unió Europea.

Les empreses contractistes d'un contracte de subministraments de productes electrònics, ja siguin distribuïdores o fabricants, facilitaran la identificació de la procedència originària i la

traçabilitat del procés de producció i muntatge dels components dels equips en tot allò que els sigui possible per tal de fer viables els treballs d'enquesta i visites aleatòries per part de dita entitat externa acreditada als centres de producció, de manera que pugui determinar el major o menor grau de compliment dels drets laborals bàsics en el marc de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball per al lliurament dels béns a subministrar quan així es determini en **l'apartat R del quadre de característiques**.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en **l'apartat D del quadre de característiques**.

22.2 L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats **en l'apartat D del quadre de característiques**, llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.

22.3 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula dinovena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

A efectes de l'aplicació de les penalitats que estableix l'article 192 LCSP, es consideraran

Faltes molt greus:

-L'incompliment del termini d'inici de l'execució dels subministrament en el cas d'arrendament sense opció de compra, així com del subministrament dels dipòsits-cartutx de tinta.
-L'incompliment de les condicions especials d'execució i les obligacions essencials del contracte.
-L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
-La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
-La resistència als requeriments fets pel CPNL, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
-La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
-El falsejament de la informació facilitada pel contractista de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament als efectes de l'elaboració de l'ordre de pagament.
-L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
-La reiteració en la comissió de faltes greus.

Faltes greus:

-L'incompliment de les obligacions derivades dels serveis de manteniment dels equips d'impressió i multi-funció que consten en el Plec de prescripcions tècniques.
-La resistència als requeriments fets pel CPNL, o la seva inobservança.
-L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi un incompliment molt greu.
-La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau.
-La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
-L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
-La reiteració en la comissió de faltes lleus.

Faltes lleus:

-L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi un incompliment greu.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

En cas que el CPNL opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats a l'adjudicatari contractista que s'especifiquen a continuació independentment del rescabalament per danys i perjudicis:

a) Faltes molt greus: Fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.

b) Faltes greus: Fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Faltes lleus: Fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents: fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.

22.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració..

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic[1].

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Unitat tramitadora és A09006502 Consorci per a la Normalització Lingüística
L'òrgan gestor és A09006502 Consorci per a la Normalització Lingüística
L'oficina comptable és A09006502 Consorci per a la Normalització Lingüística

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar a la web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

[1] *Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya*

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, i les fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consorci per a la Normalització Lingüística derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys en llengua catalana.

El català ha de ser present en les instruccions d'utilització dels productes i serveis que integren tecnologia digital.
També ha de ser la llengua de funcionament d'aquests productes i serveis quan integren elements lingüístics de suport com ara pantalles digitals.

En la prestació d'assistència a distància per a la utilització de productes o serveis que integren tecnologia digital o per a la resolució d'incidències, l'atenció a les persones que en són clients i usuàries i la informació han d'estar disponibles almenys en català, tant oralment com per escrit.

L'empresa contractista, en l'execució del contracte, assumeix l'obligació de destinar els mitjans i el personal necessaris per garantir la relació en català amb els òrgans contractants i amb les persones que en són clients i usuàries. El personal que assumeix aquestes funcions ha de tenir el nivell de competència suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluïda i adequada en llengua catalana.

L'empresa contractista garanteix que totes les funcionalitats dels dispositius, programes o sistemes que permetin a la persona usuària definir la configuració de la llengua —navegadors, sistemes operatius, aplicacions informàtiques, etc.— es proporcionen, per defecte, configurades en català.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

D'acord amb això, l'empresa adjudicatària i el CPNL signaran un contracte de confidencialitat de les dades d'acord amb l'Annex 4.

f) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.

g) En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.

h) L'empresa contractista s'obliga a facilitar a l'ens contractant tota la informació necessària per a donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquesta informació serà facilitada a l'ens contractant prèvia sol·licitud per part d'aquest. La informació al complet serà facilitada en un termini d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per l'ens contractant, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en aquest termini. En cas de no compliment d'aquesta obligació de facilitació d'informació, l'òrgan de contractació queda facultat per a resoldre el contracte sense que el contractista tingui dret a reclamar cap indemnització al seu favor. Així mateix, l'adjudicatari haurà de respondre pels danys i perjudicis que es derivin per a l'ens contractant de l'incompliment d'aquesta obligació, havent de respondre per aquest concepte la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatari.

Vint-i-novena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat

imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2 Modificacions previstes

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en **l'apartat M del quadre de característiques i a continuació:**

En un percentatge no superior al 18 % màxim del preu del contracte, en el cas que les necessitats reals de les còpies fossin superiors a les estimades inicialment, d'acord amb el que s'estableix a la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP.

La modificació del contracte com a conseqüència d'aquesta circumstància es farà en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP i s'ha de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment, i amb aquesta finalitat s'ha de reservar el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

30.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec.

30.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa

contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb allò previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas

de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

L'empresa contractista podrà cedir els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) Que l'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix quan l'empresa contractista es troba en concurs, encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) Que l'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que

correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat O del quadre de característiques**.

34.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

34.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte

o bé

b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

34.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.
Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla a l'**apartat P del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

No obstant això, amb la justificació prèvia en l'expedient, es pot admetre la revisió de preus en els contractes encara que el seu període de recuperació de la inversió sigui inferior a cinc anys sempre que la suma de la participació en el pressupost base de licitació del contracte de les primeres matèries, els béns intermedis i l'energia que s'hagin d'utilitzar superi el 20 per cent del pressupost esmentat. En aquests casos, la revisió només pot afectar la fracció del preu del contracte que representa la participació esmentada. El plec ha d'indicar el pes de cada primera matèria, bé intermedi o subministrament energètic amb una participació superior a l'1 per cent i el seu índex oficial de revisió de preus respectiu.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en **l'apartat Q del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels subministraments

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.
Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les

obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.

- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX 1 - DEUC

https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/

A la Part IV, Criteris de selecció, **només cal respondre la primera pregunta**, la resta de la part no cal completar-la

ANNEX 2 - INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Nom del tractament: ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ COMPTABLE CPNL

Qui és el responsable del tractament de les vostres dades personals
Identitat: Consorci per a la Normalització Lingüística
Adreça: Carrer de Muntaner, 221 (08036 – Barcelona)
Contacte delegat de Protecció de Dades: dpd@cpnl.cat

Amb quina finalitat tractem les vostres dades personals
Gestió dels expedients de licitació.
Gestió integral de comptabilitat i administració del CPNL.
Gestió comptable, fiscal i administrativa, valoració de pressupostos, seguiment d'encàrrecs de treball, gestió de pagaments i contacte amb proveïdors.

Durant quant de temps conservarem les vostres dades
Conservarem les dades personals durant el temps necessari per complir amb la finalitat amb la qual es van recollir. Un cop transcorregut aquest termini, i d'acord amb les taules d'accés, avaluació i tria, els terminis de conservació dels expedients de contractació són els següents:

- Expedients de contractació de subministraments: conservació permanent del contracte, el plec de clàusules i les prescripcions tècniques, i destrucció total de la resta de documentació. Termini: 10 anys per a tota la documentació aportada pel licitador que resulti adjudicatari i també per a la documentació aportada per la resta de licitadors, llevat de l'acreditativa de llur aptitud per contractar i de la resta de requisits previs, que se'ls ha de retornar un cop adjudicat el contracte i que pot ser destruïda quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació i no hagi estat recollida, d'acord amb el termini establert per la taula d'accés, avaluació i tria núm. 236 publicada al DOGC núm. 7647.

Les dades incloses en expedients de contractació que no estiguin inclosos en cap de les categories anteriors es conservaran de forma indefinida

Raó per la qual utilitzem les vostres dades personals
La base legal que ens permet tractar les vostres dades personals és la relació contractual establerta d'acord amb el que estipula l'article 6.1.b, c i f del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679), i l'article 19 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), en relació amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

A quins destinataris comunicarem les vostres dades
Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei (Administració tributària, Seguretat Social, entitats bancàries...). No es preveu cap transferència internacional de dades.

Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades
Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si el Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL) tracta dades personals que la concerneixen, o no.

Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar-ne la supressió, entre altres motius, quan les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per a les quals es van recollir.

En determinades circumstàncies previstes a l'article 18 del Reglament general de protecció de dades, les persones interessades poden sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades. En aquest cas, únicament es conservarien per a exercir o defensar reclamacions.

En determinades circumstàncies, els interessats poden oposar-se al tractament de les seves dades motivant la sol·licitud. El CPNL deixarà de tractar les dades, tret de motius legítims imperiosos o per exercir o defensar possibles reclamacions.

Com podeu exercir els drets
Per exercir aquests drets, heu d'adreçar un escrit a la Gerència del Consorci per a la Normalització Lingüística per correu postal (carrer de Muntaner, 221, 08036 - Barcelona) o bé per correu electrònic adreçat a cpnl@cpnl.cat.

Quines vies de reclamació hi ha?

Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, mitjançant un escrit o per mitjà de la seva seu electrònica.

ANNEX 3 - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I OFERTA D'ELEMENTS VALORABLES DE MANERA AUTOMÀTICA

Nom o raó social	
NIF EMPRESA	
Nom i cognoms del representant	
NIF	

Declaro que estic assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari del contracte de subministrament d'equips multifuncionals per impressió i fotocopiadores, fungibles i del servei de manteniment associat, en règim d'arrendament sense opció de compra amb número d'expedient **CPNL- 2024-1**, i que em comprometo (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total següent:

A.- Oferta econòmica (75 %): 75 punts

A.1 Valoració econòmica de l'arrendament dels equips. (fins a 45 punts)

Exercici	Import màxim (sense IVA)	Preu ofert sense IVA	IVA (21%)	TOTAL
2024	*94.740,00*			
2025	*94.740,00*			
2026	*94.740,00*			
2027	*94.740,00*			
TOTAL	***378.960,00***			

A.2 Valoració econòmica del cost per pàgina. (fins a 30 punts)

Exercici	Preu unitari màxim (sense IVA)	Preu unitari ofert sense IVA	IVA (21%)	TOTAL
Preu còpia B/N	*0,007*			
Preu còpia Color	*0,060*			

B.- Millores tècniques (25 %):	**25 punts**

B.1 Millores tècniques comunes a tot l'equipament. (fins a 4 punts)

B.1.1	Interfície única igual per a tots els dispositius. *(1,5 punt)*	☐
B.1.2	Software de connexió remota amb accés a la pantalla. *(0,25 punt)*	☐
B.1.3	OCR que permeti seleccionar l'idioma per obtenir més precisió i fiabilitat. *(1 punt)*	☐
B.1.4	Detecció doble alimentació, detecció de més d'un full. *(0,25 punt)*	☐
B.1.5	Xifrat de disc dur amb certificat oficial i esborrat automàtic del disc dur. *(0,5 punt)*	☐
B.1.6	Sistema de protecció de BIOS. (Només el firmware autoritzat i signat digitalment pel fabricant es pugui instal·lar) *(0,5 punt)*	☐

B.2 Millores tècniques per tipus d'equip. (fins a 21 punts)

B.2.1 Millores dels equips BN A3_35		
B.2.1.1	Velocitat d'impressió mínima A4 B/N superior en almenys 5 ppm a la velocitat requerida. (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.1.2	Disc : tecnologia SSD (màxim 0,5 punts per tipus d'equip):	
	SSD 256 Gb (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	SSD 1 Tb (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.1.3	Temps d'escalfament igual o inferior a 10s (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.1.4	Velocitat d'escaneig d'una passada A4 300*300 (màxim 0,5 punts per tipus d'equip):	
	Superior a 100 ipm (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	Superior a 160 ipm (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.1.5	Alimentador d'originals de 200 fulls o superior (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.1.6	Grapador ecològic (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.1.7	Consum elèctric TEC (màxim 0,5 punts per tipus d'equip):	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,5 KWh (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	Consum elèctric TEC inferior a 0,3 KWh (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.1.8	Detecció intrusió amb Antivirus (0,25 punts per tipus d'equip)	☐

B.2.2 Millores dels equips COLOR A3_20		
B.2.2.1	Velocitat d'impressió mínima A4 B/N superior en almenys 5 ppm a la velocitat requerida. (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.2.2	Disc : tecnologia SSD (màxim 0,5 punts per tipus d'equip):	
	SSD 256 Gb (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	SSD 1 Tb (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.2.3	Temps d'escalfament igual o inferior a 10s (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.2.4	Velocitat d'escaneig d'una passada A4 300*300 (màxim 0,5 punts per tipus d'equip) :	
	Superior a 100 ipm (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	Superior a 160 ipm (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.2.5	Alimentador d'originals de 200 fulls o superior. (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.2.6	Grapador ecològic (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.2.7	Consum elèctric TEC (màxim 0,5 punts per tipus d'equip) :	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,5 KWh (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	Consum elèctric TEC inferior a 0,3 KWh (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.2.8	Detecció intrusió amb Antivirus (0,25 punts per tipus d'equip)	☐

B.2.3 Millores dels equips COLOR A3_25		
B.2.3.1	Velocitat d'impressió mínima A4 B/N superior en almenys 5 ppm a la velocitat requerida. (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.3.2	Disc : tecnologia SSD (màxim 0,5 punts per tipus d'equip):	
	SSD 256 Gb (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	SSD 1 Tb (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.3.3	Temps d'escalfament igual o inferior a 10s (0,5 punts per tipus d'equip)	☐

B.2.3.4	Velocitat d'escaneig d'una passada A4 300*300 (màxim 0,5 punts per tipus d'equip):	
	Superior a 100 ipm (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	Superior a 160 ipm (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.3.5	Alimentador d'originals de 200 fulls o superior. (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.3.6	Grapador ecològic (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.3.7	Consum elèctric TEC (màxim 0,5 punts per tipus d'equip):	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,5 KWh (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	Consum elèctric TEC inferior a 0,3 KWh (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.3.8	Detecció intrusió amb Antivirus (0,25 punts per tipus d'equip)	☐

B.2.4 Millores dels equips COLOR A3_30		
B.2.4.1	Velocitat d'impressió mínima A4 B/N superior en almenys 5 ppm a la velocitat requerida. (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.4.2	Disc : tecnologia SSD (màxim 0,5 punts per tipus d'equip):	
	SSD 256 Gb (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	SSD 1 Tb (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.4.3	Temps d'escalfament igual o inferior a 10s (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.4.4	Velocitat d'escaneig d'una passada A4 300*300 (màxim 0,5 punts per tipus d'equip):	
	Superior a 100 ipm (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	Superior a 160 ipm (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.4.5	Alimentador d'originals de 200 fulls o superior. (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.4.6	Grapador ecològic (0,5 punts per tipus d'equip)	☐

B.2.4.7	Consum elèctric TEC (màxim 0,5 punts per tipus d'equip):	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,5 KWh (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	Consum elèctric TEC inferior a 0,3 KWh (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.4.8	Detecció intrusió amb Antivirus (0,25 punts per tipus d'equip)	☐

B.2.5 Millores dels equips COLOR A3_35		
B.2.5.1	Velocitat d'impressió mínima A4 B/N superior en almenys 5 ppm a la velocitat requerida. (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.5.2	Disc : tecnologia SSD (màxim 0,5 punts per tipus d'equip):	
	SSD 256 Gb (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	SSD 1 Tb (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.5.3	Temps d'escalfament igual o inferior a 10s (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.5.4	Velocitat d'escaneig d'una passada A4 300*300 (màxim 0,5 punts per tipus d'equip):	
	Superior a 100 ipm (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	Superior a 160 ipm (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.5.5	Alimentador d'originals de 200 fulls o superior. (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.5.6	Grapador ecològic (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.5.7	Consum elèctric TEC (màxim 0,5 punts per tipus d'equip):	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,5 KWh (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	Consum elèctric TEC inferior a 0,3 KWh (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.5.8	Detecció intrusió amb Antivirus (0,25 punts per tipus d'equip)	☐

B.2.6 Millores dels equips COLOR A4_25		
B.2.6.1	Velocitat d'impressió mínima A4 B/N superior en almenys 5 ppm a la velocitat requerida. (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.6.2	Disc : tecnologia SSD (màxim 0,5 punts per tipus d'equip)	
	SSD 256 Gb (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	SSD 1 Tb (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.6.3	Temps d'escalfament igual o inferior a 10s (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.6.4	Velocitat d'escaneig d'una passada A4 300*300 (màxim 0,5 punts per tipus d'equip)	
	Superior a 100 ipm (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	Superior a 160 ipm (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.6.5	Alimentador d'originals de 200 fulls o superior. (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.6.6	Grapador ecològic (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.6.7	Consum elèctric TEC (màxim 0,5 punts per tipus d'equip)	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,5 KWh (0,25 punts per tipus d'equip)	☐
	Consum elèctric TEC inferior a 0,3 KWh (0,5 punts per tipus d'equip)	☐
B.2.6.8	Detecció intrusió amb Antivirus (0,25 punts per tipus d'equip)	☐

(Data i signatura de l'empresa)

IMPORTANT:
En el apartat B, deixar en blanc algun dels apartats comporta que l'empresa no ofereix la millora que es valora.

INFORMACIÓ SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

D'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679) i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us informem que les vostres dades personals seran tractades amb la finalitat de gestionar l'expedient de la licitació en la qual participeu. L'òrgan responsable del tractament és el Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL). Teniu dret a accedir a les vostres dades, modificar-les rectificar-les, suprimir-les, limitar-ne el tractament o oposar-vos- hi. No obstant això, i atès que la cessió de les vostres dades és necessària per a la gestió de l'expedient de licitació, si no ens les faciliteu no podrem admetre-us al procediment. Podeu exercir els vostres drets adreçant-vos al Consorci per a la Normalització Lingüística, carrer de Muntaner, 221 (08036 Barcelona) Telèfon 932723100, adreça-e cpnl@cpnl.cat. Més informació a l'ANNEX 2 .

ANNEX 4 - MODEL DE CONTRACTE DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte (referència al contracte – núm. d'expedient) relatiu al servei (identificar la finalitat del servei) no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, si escau, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'(òrgan de contractació), responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.

- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.

- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.

L'(empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(òrgan de contractació) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Signatura

INFORMACIÓ SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

D'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679) i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), us informem que les vostres dades personals seran tractades amb la finalitat de gestionar l'expedient de la licitació en la qual participeu, en base a l'article 6.1.b, c i f del Reglament esmentat i a l'article 19 de la LOPDGDD. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei. L'òrgan responsable del tractament és el Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL). Teniu dret a accedir a les vostres dades, modificar-les rectificar-les, suprimir-les, limitar-ne el tractament o oposar-vos- hi. No obstant això, i atès que la cessió de les vostres dades és necessària per a la gestió de l'expedient de licitació, si no ens les faciliteu no podrem admetre-us al procediment. Podeu exercir els vostres drets adreçant-vos al Consorci per a la Normalització Lingüística, carrer de Muntaner, 221 (08036 Barcelona). Telèfon 932723100, adreça-e cpnl@cpnl.cat. Més informació a l' ANNEX 2

ANNEX 5 - DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ DE GARANTIA MITJANÇANT RETENCIÓ EN EL PREU

[NOM I COGNOMS] _____, en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____ (apoderat/da, administrador/a, gerent...)

EXPOSO:

1. Que l'empresa a la qual represento ha estat proposada com a adjudicatària del contracte CPNL-2024-1, que té per objecte [DESCRIPCIÓ].

2. Que el mitjà de constitució de la garantia definitiva d'aquest contracte és la retenció en el preu del 5% **de l'import del preu final ofert (IVA exclòs)** sobre la factura.

I, com a prova de conformitat, signo aquesta declaració.

[LOCALITAT I DATA]

Signatura del/de la declarant
Segell de l'empresa

INFORMACIÓ SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS
D'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679) i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), us informem que les vostres dades personals seran tractades amb la finalitat de gestionar l'expedient de la licitació en la qual participeu, en base a l'article 6.1.b, c i f del Reglament esmentat i a l'article 19 de la LOPDGDD. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei. L'òrgan responsable del tractament és el Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL). Teniu dret a accedir a les vostres dades, modificar-les rectificar-les, suprimir-les, limitar-ne el tractament o oposar-vos- hi. No obstant això, i atès que la cessió de les vostres dades és necessària per a la gestió de l'expedient de licitació, si no ens les faciliteu no podrem admetre-us al procediment. Podeu exercir els vostres drets adreçant-vos al Consorci per a la Normalització Lingüística, carrer de Muntaner, 221 (08036 Barcelona). Telèfon 932723100, adreça-e cpnl@cpnl.cat. Més informació a l'ANNEX 2

ANNEX 6 - COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La composició de la Mesa és la següent:

Presidenta:
La gerent del CPNL

Vocals:
La directora de l'Àmbit de Formació i Foment
El cap del Servei de Gestió Econòmica que té atribuïdes les funcions corresponents al control economicopressupostari de l'òrgan.
L'assessora jurídica del CPNL

Secretària:
La responsable de contractació

En cas de vacant, absència, malaltia o qualsevol altre motiu justificat:

- La Presidència serà substituïda pel/per la vocal de més edat.
- La persona titular del Servei de Gestió Econòmica serà substituïda per qui exerceixi la funció de responsable de Control Pressupostari del Servei de Gestió Econòmica.
- La persona que exerceix les funcions d'assessoria jurídica del CPNL serà substituïda per la persona titular de la Secretaria del CPNL.
- La secretària de la Mesa serà substituïda pel/per la vocal de menys edat

ANNEX 7 - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

El servei objecte d'aquesta licitació s'adjudicarà a l'empresa que, en el seu conjunt, ofereixi la proposició amb millor relació qualitat-preu, segons els criteris que, s'assenyalen a continuació:

CRITERIS	PONDERACIÓ (%)	PUNTUACIÓ
A. Oferta econòmica	75%	A.1 Valoració econòmica dels equips fins a **45 punts** A.2 Valoració econòmica del cost per pàgina fins a **30 punts**: *Còpia en blanc i negre **10 punts** *Còpia en color fins a **20 punts**
B. Millores tècniques	25%	B.1 Millores tècniques comunes a tot l'equipament **fins a 4 punts.** B.2.1, B 2.2, B 2.3, B 2.4, B 2.5. i B 2.6. Millores tècniques per tipus d'equipament **fins a 21 punts:**

A. Oferta econòmica (75 %):	**75 PUNTS**
A.1 Valoració econòmica de l'arrendament dels equips	**Fins a 45 PUNTS**

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
Ov = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació

A.2 Valoració econòmica del cost per pàgina	**Fins a 30 PUNTS**

V= VBN+VCOL

Cost per pàgina B/N (Màxim 10 punts)
VBN = La valoració del preu per pàgina B/N, calculada en funció de la fórmula següent (10 punts a l'oferta més baixa):
VBN = ((MBN – PBNi) / (MBN – PBNmin)) x 10
PBNi = Preu de les còpies B/N que s'està avaluant
PBNmin = Preu ofert més baix de les còpies B/N
MBN = Preu màxim admès per les còpies B/N

Cost per pàgina Color (Màxim 20 punts)
VCOL = la valoració del preu per pàgina en color calculada en funció de la fórmula següent (20 punts a l'oferta més baixa)
VCOL = ((MC – PCi) / (MC – PCmin)) x 20
PCi = Preu de les còpies color que s'està avaluant
PCmin = Preu ofert més baix de les còpies en color
MC = És el preu màxim admès per les còpies en color

Els valors màxims admesos per còpia són:
MBN = 0,007
MC = 0,06

B.- Millores tècniques (25 %): 25 PUNTS

B.1 Millores tècniques comunes a tot l'equipament. (**fins a 4 punts**)

B.1.1	Interfície única igual per a tots els dispositius. ***(1,5 punt)***
B.1.2	Software de connexió remota amb accés a la pantalla. ***(0,25 punt)***
B.1.3	OCR que permeti seleccionar l'idioma per obtenir més precisió i fiabilitat. ***(1 punt)***
B.1.4	Detecció doble alimentació, detecció de més d'un full. ***(0,25 punt)***
B.1.5	Xifrat de disc dur amb certificat oficial i esborrat automàtic del disc dur. ***(0,5 punt)***
B.1.6	Sistema de protecció de BIOS. (Només el firmware autoritzat i signat digitalment pel fabricant es pugui instal·lar) ***(0,5 punt)***

B.2 Millores tècniques per tipus d'equip. (**fins a 21 punts**)

B.2.1 Millores dels equips BN A3_35		
B.2.1.1	Velocitat d'impressió mínima A4 B/N superior en almenys 5 ppm a la velocitat requerida: **(0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.1.2	Disc : tecnologia SSD (màxim **0,5 punts** per tipus d'equip):	
	SSD 256 Gb **(0,25 punts** per tipus d'equip)	
	SSD 1 Tb **(0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.1.3	Temps d'escalfament igual o inferior a 10s: **(0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.1.4	Velocitat d'escaneig d'una passada A4 300*300 (màxim **0,5 punt**s per tipus d'equip):	
	Superior a 100 ipm (**0,25 punts** per tipus d'equip)	
	Superior a 160 ipm (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.1.5	Alimentador d'originals de 200 fulls o superior: **(0,25 punts** per tipus d'equip)	
B.2.1.6	Grapador ecològic: (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.1.7	Consum elèctric TEC (**màxim 0,5 punts** per tipus d'equip):	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,5 KWh **(0,25 punts** per tipus d'equip)	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,3 KWh (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.1.8	Detecció intrusió amb Antivirus (**0,25 punts** per tipus d'equip)	

B.2.2 Millores dels equips COLOR A3_20		
B.2.2.1	Velocitat d'impressió mínima A4 B/N superior en almenys 5 ppm a la velocitat requerida: (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.2.2	Disc : tecnologia SSD: (**màxim 0,5 punts** per tipus d'equip):	
	SSD 256 Gb (**0,25 punts** per tipus d'equip)	
	SSD 1 Tb (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.2.3	Temps d'escalfament igual o inferior a 10s: (**0,5 punts** per tipus d'equip)	

B.2.2.4	Velocitat d'escaneig d'una passada A4 300*300 (**màxim 0,5 punts** per tipus d'equip):	
	Superior a 100 ipm (**0,25 punts** per tipus d'equip)	
	Superior a 160 ipm (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.2.5	Alimentador d'originals de 200 fulls o superior: (**0,25 punts** per tipus d'equip)	
B.2.2.6	Grapador ecològic (**0,5 punts** per tipus d'equip):	
B.2.2.7	Consum elèctric TEC (màxim 0,5 punts per tipus d'equip):	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,5 KWh **(0,25 punts** per tipus d'equip)	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,3 KWh (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.2.8	Detecció intrusió amb Antivirus: **(0,25 punts** per tipus d'equip)	

B.2.3 Millores dels equips COLOR A3_25		
B.2.3.1	Velocitat d'impressió mínima A4 B/N superior en almenys 5 ppm a la velocitat requerida. (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.3.2	Disc: tecnologia SSD (**màxim 0,5 punts** per tipus d'equip):	
	SSD 256 Gb (**0,25 punts** per tipus d'equip)	
	SSD 1 Tb **(0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.3.3	Temps d'escalfament igual o inferior a 10s (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.3.4	Velocitat d'escaneig d'una passada A4 300*300 (**màxim 0,5 punts** per tipus d'equip):	
	Superior a 100 ipm (**0,25 punts** per tipus d'equip)	
	Superior a 160 ipm (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.3.5	Alimentador d'originals de 200 fulls o superior. (**0,25 punts** per tipus d'equip)	
B.2.3.6	Grapador ecològic **(0,5 punts** per tipus d'equip):	

B.2.3.7	Consum elèctric TEC (**màxim 0,5 punts** per tipus d'equip)	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,5 KWh **(0,25 punts** per tipus d'equip)	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,3 KWh (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.3.8	Detecció intrusió amb Antivirus (**0,25 punts** per tipus d'equip)	

B.2.4 Millores dels equips COLOR A3_30		
B.2.4.1	Velocitat d'impressió mínima A4 B/N superior en almenys 5 ppm a la velocitat requerida. (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.4.2	Disc : tecnologia SSD (**màxim 0,5 punts** per tipus d'equip):	
	SSD 256 Gb (**0,25 punts** per tipus d'equip)	
	SSD 1 Tb **(0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.4.3	Temps d'escalfament igual o inferior a 10s (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.4.4	Velocitat d'escaneig d'una passada A4 300*300 **(màxim 0,5 punts** per tipus d'equip):	
	Superior a 100 ipm **(0,25 punts** per tipus d'equip)	
	Superior a 160 ipm (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.4.5	Alimentador d'originals de 200 fulls o superior. **(0,25 punts** per tipus d'equip)	
B.2.4.6	Grapador ecològic **(0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.4.7	Consum elèctric TEC (**màxim 0,5 punts** per tipus d'equip):	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,5 KWh (**0,25 punts** per tipus d'equip)	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,3 KWh (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.4.8	Detecció intrusió amb Antivirus (**0,25 punts** per tipus d'equip)	

B.2.5 Millores dels equips COLOR A3_35		
B.2.5.1	Velocitat d'impressió mínima A4 B/N superior en almenys 5 ppm a la velocitat requerida. (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.5.2	Disc : tecnologia SSD **(màxim 0,5 punts** per tipus d'equip):	
	SSD 256 Gb (**0,25 punts** per tipus d'equip)	
	SSD 1 Tb (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.5.3	Temps d'escalfament igual o inferior a 10s (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.5.4	Velocitat d'escaneig d'una passada A4 300*300 (**màxim 0,5 punts** per tipus d'equip):	
	Superior a 100 ipm (**0,25 punts** per tipus d'equip)	
	Superior a 160 ipm (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.5.5	Alimentador d'originals de 200 fulls o superior. (**0,25 punts** per tipus d'equip)	
B.2.5.6	Grapador ecològic (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.5.7	Consum elèctric TEC (**màxim 0,5 punts** per tipus d'equip):	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,5 KWh **(0,25 punts** per tipus d'equip)	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,3 KWh **(0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.5.8	Detecció intrusió amb Antivirus (**0,25 punts** per tipus d'equip)	

B.2.6 Millores dels equips COLOR A4_25		
B.2.6.1	Velocitat d'impressió mínima A4 B/N superior en almenys 5 ppm a la velocitat requerida. **(0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.6.2	Disc : tecnologia SSD (**màxim 0,5 punts** per tipus d'equip):	
	SSD 256 Gb (**0,25 punts** per tipus d'equip)	
	SSD 1 Tb (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.6.3	Temps d'escalfament igual o inferior a 10s (**0,5 punts** per tipus d'equip)	

B.2.6.4	Velocitat d'escaneig d'una passada A4 300*300 (**màxim 0,5 punts** per tipus d'equip):	
	Superior a 100 ipm (**0,25 punts** per tipus d'equip)	
	Superior a 160 ipm (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.6.5	Alimentador d'originals de 200 fulls o superior. (**0,25 punts** per tipus d'equip)	
B.2.6.6	Grapador ecològic (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.6.7	Consum elèctric TEC **(màxim 0,5 punts** per tipus d'equip):	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,5 KWh **(0,25 punts** per tipus d'equip)	
	Consum elèctric TEC inferior a 0,3 KWh (**0,5 punts** per tipus d'equip)	
B.2.6.8	Detecció intrusió amb Antivirus (**0,25 punts** per tipus d'equip)	

OFERTES AMB VALOR ANORMAL O DESPROPORCIONAT

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP.
A tals efectes, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, previ anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

ANNEX 8 - SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA I PROFESSIONAL

Solvència econòmica i financera

1.Disposar d'un volum anual de negoci mínim de una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, que en tot cas hauria de ser igual o superior a 207.624,00 euros anuals, referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles, en relació amb l'activitat objecte del contracte (article 87.1.a LCSP)

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica.

1. Disposar de les següents certificacions:

- ISO 9001. Certificat de gestió de Qualitat, equivalent o memòria acreditativa de la implantació d'un sistema de qualitat similar.
- ISO 14001 Sistema de gestió ambiental, equivalent o memòria acreditativa de la implantació d'un sistema de gestió ambiental similar.
- ISO 27001 Seguretat de la informació, equivalent o memòria acreditativa de la implantació d'un sistema de seguretat similar.
- Certificat ENS de nivell mitjà

2.Relació detallada de subministraments relacionats d'igual o similar natura que constitueix l'objecte del contracte, dels darrers 3 anys que inclogui objecte, import, dates i el destinatari públic o privat, signada pel representant legal de l'empresa corresponent.

El criteri de correspondència entre els subministraments executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV (article 89.1.a LCSP).

L'import anual acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, que en tot cas hauria de ser igual o superior a 96.891,20 euros anuals.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent quan sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificació emesa per aquest o, a falta d'aquesta certificació, mitjançant una declaració de l'empresari.

ANNEX 9 - CODI BÀSIC DE NORMES LABORALS EN LA PRODUCCIÓ DE BÉNS ELECTRÒNICS D'ELECTRONICS WATCH

Introducció

En aquest Codi es detallen les normes laborals per a la producció de béns electrònics. Per tal que els béns estiguin en consonància amb aquest Codi, s'han de produir en condicions que respectin totes les normes aquí recollides. Això vol dir que:

- si les normes fan referència als drets i les condicions del personal, els béns s'han de produir per part de treballadors i treballadores que es beneficiïn d'aquests drets i condicions;
- si les normes fan referència a llocs de treball, els béns s'han de produir en espais que compleixin totes les normes.

Als efectes d'aquest Codi, s'entendrà que el personal està involucrat en la producció de béns si participa de qualsevol manera, per petita que sigui, en l'assemblatge dels béns o en la producció dels components electrònics a partir dels quals es munten els béns.

Normativa laboral aplicable

Els béns s'han de produir tot respectant el dret laboral nacional aplicable al lloc de producció.

Així mateix, els béns s'han de produir tot respectant les següents normes laborals internacionals:

- Convenis fonamentals de l'OIT (OIT núm. 29, 105, 87, 98, 100, 111, 138 i 182);
- Convenis de l'OIT núm. 1, 95, 102, 115, 119, 121, 131, 135, 136, 139, 148, 155, 158, 161, 162, 170, 174, 183, 187;
- Recomanacions de l'OIT núm. 35, 90, 111, 131, 135 i 143;
- Article 23 de la Declaració Universal dels Drets Humans de les Nacions Unides
- Article 32 de la Convenció sobre els Drets de l'Infant de les Nacions Unides

En cas de **conflicte entre normes nacionals i internacionals,** s'aplicarà aquella que proporcioni una major protecció als treballadors i a les treballadores; en concret, les normes internacionals s'han de complir pel que fa a:

- permetre totes les activitats relatives a la llibertat d'associació que no estan prohibides pel dret nacional, i
- evitar pràctiques que violin les normes internacionals llevat que una pràctica sigui exigida pel dret nacional.

Drets laborals derivats dels convenis i les recomanacions de l'OIT

1. La feina es tria de forma lliure

La producció dels béns no pot suposar l'ús de treball obligat; l'abús de treballadors/res presos/es; la prohibició que un/a treballador/a abandoni lliurement la seva feina o lloc de treball; l'ús de la coacció econòmica juntament amb l'obligació de fer hores extraordinàries.

2. Llibertat d'associació i dret a la negociació col·lectiva

Els/les treballadors/res que participin en la producció dels béns han de gaudir de llibertat d'associació i de dret a la negociació col·lectiva.

3. No discriminació a la feina

No es pot discriminar en la selecció de la mà d'obra que participarà en la producció dels béns. Els/les treballadors/res involucrats/des en la producció dels béns no podran ser discriminats/des.

4. **No explotació de treball infantil**

Per a la producció dels béns no es podrà explotar el treball infantil.

5. **No excés d'hores de feina**

No es pot exigir als/a les treballadors/es que participen en la producció dels béns que treballin hores excessives.

6. **Condicions relatives a la seguretat i salut laborals**

Els béns s'han de produir en condicions de treball segures i saludables, tot complint les normes laborals nacionals i internacionals. Els béns s'han de produir a fàbriques que mantinguin programes de seguretat i salut ocupacionals efectius en les tres àrees següents: programes d'OHS integrals; identificació, avaluació i control dels perills per a la salut i la seguretat; i participació dels/de les treballador/res en el desenvolupament, implementació i verificació de programes d'OHS.

7. **No terminació abusiva de la relació laboral**

No es podrà rescindir la relació laboral dels/de les treballadors/res involucrats/des en la producció dels béns llevat que hi hagi una raó vàlida per a aquesta rescissió en funció de la capacitat o la conducta del/de la treballador/a o dels requisits operatius de la Fàbrica.

8. **Salaris legals**

Els béns els han de produir treballadors/res que reben la remuneració a la qual tenen dret legalment.

9. **Salaris dignes**

Els béns s'han de produir per treballadors/res que reben un salari digne, entès com a suficient per fer front a les necessitats bàsiques.

(Podeu accedir a la versió completa del Codi en aquest enllaç: http://electronicswatch.org/ew-code-cat_2519765.pdf)

ANNEX 10 - FORMULARI DE DIVULGACIÓ

Dades del contracte

Parts del contacte	[Òrgan de contractació] i [contractista]
Durada del contracte	
Preu del contracte	
Objecte del contracte	
Marques dels productes subministrats	

Fàbriques on es munten els béns o on es fabriquen els components electrònics dels béns (A omplir tant si el contractista és fabricant com simple distribuïdor)			
Nom de la fàbrica	Adreça, línia 1	Productes o components electrònics produïts a la fàbrica com a part dels béns	Llista dels informes d'auditories dels darrers 36 mesos (adjunteu les còpies si estan disponibles o, si es tracta d'un distribuïdor, acreditació d'haver-se sol·licitat al fabricant)
	Adreça, línia 2		
	Ciutat		
	Estat/Província		
	País		
	Codi postal		
			Feu servir tantes línies com necessiteu

Si us plau, proporcioneu les dades de contacte de la persona que actuarà en nom del contractista i que serà la responsable de supervisar i garantir el compliment de les **Condicions especials d'execució d'aquest contracte relacionades amb la contractació pública socialment responsable de productes electrònics**.

Nom:	
Càrrec:	
Adreça de correu electrònic:	
Número de telèfon:	
Número de fax:	

Declaració

El contractista (com a distribuïdor o fabricant) declara que la informació recollida en aquest *Formulari de divulgació* és fidel i completa.

Lloc i data,

Signatura