



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER AL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS CONTRA INTRUSIÓ ALS EDIFICIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE SANT ADRIÀ DE BESÒS.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1 L'objecte d'aquest plec és el de regular les condicions per a la contractació del servei de manteniment preventiu, correctiu i la connexió a central receptora de les instal·lacions de seguretat contra intrusió de les dependències que es relacionen en l'annex I, on s'indiquen les seves característiques.

1.2 Tantmateix, durant el termini de vigència del contracte, es pot estendre l'abast d'aquest, a altres instal·lacions de nova adquisició, o quedar sense efecte per a aquelles que siguin baixa. En aquest cas es procedirà a la revisió del contracte, nou inventariat, sense que el cost addicional superi el 20% de l'import adjudicat.

2.- LOCALITZACIÓ

La localització i característiques de cada instal·lació de seguretat es descriuen en l'annex I.

3.- OPERACIONS INICIALS I ESTANDARDITZACIÓ

L'empresa adjudicatària realitzarà prèviament a l'inici del contracte de servei, una primera revisió de les instal·lacions relacionades en l'annex I, i realitzarà un informe del seu estat.

Si mes no, s'encarregarà d'adequar la totalitat dels equips perquè aquests siguin compatibles amb la tecnologia utilitzada per l'adjudicatari, tant pel que fa al sistema de transmissió per connexió a central receptora, com pel que fa a recanvis i consumibles, estant inclòs el cost d'aquestes operacions en el total del contracte.

4.- ABAST DELS TREBALLS

4.1 S'entendran com a treballs de manteniment preventiu l'execució de les tasques i freqüències necessàries sense que hi hagi anomalia, per garantir el correcte funcionament dels equips.

4.2 Els treballs de manteniment correctiu seran els duts a terme per tal d'esmenar defectes o deterioraments que impedeixen el funcionament parcial o total de les diverses instal·lacions. Aquests treballs s'efectuaran com a màxim durant les 24 hores després de l'avis d'avaría, fins i tot en dies festius.

4.3 S'entendrà com connexió a central receptora, a l'explotació de centrals per a recepció, verificació i transmissió dels senyals d'alarma i la seva comunicació a cossos de seguretat o a qui l'Ajuntament indiqui.

4.4 La qualitat de qualsevol mena d'intervenció serà òptima, i complirà sempre amb la Llei de seguretat ciutadana, llei de seguretat privada, i les especificacions de la direcció del Servei de Manteniment Municipal, o tècnic assignat.



4.5 L'empresa adjudicatària donarà instrucció i assessorament al personal usuari de les instal·lacions, facilitant un manual que descriurà la connexió / desconnexió dels sistemes i qualsevol especificació complementària per al correcte ús dels equips.

4.6 La modalitat del present contracte serà del tipus "TOT RISC". S'haurà d'atendre qualsevol incidència detectada per la mateixa empresa adjudicatària o avís generat per part de l'Ajuntament, independentment de la seva causa, bé de forma presencial o remota fins a la seva resolució. No generarà càrrec econòmic facturable a banda del de la pròpia licitació qualsevol intervenció quan el seu cost no superi els 200 eur IVA exclòs, sumant els conceptes de materials, mà d'obra i desplaçament.

5.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DELS TREBALLS

La direcció facultativa dels treballs de manteniment objecte del contracte serà exercida pels serveis tècnics de l'Ajuntament, o persona que es designi.

6.- MITJANS MATERIALS I HUMANS

6.1 L'empresa adjudicatària i dins de la consideració del manteniment preventiu prendrà a càrrec seu el petit material en aquest tipus d'intervencions. S'entén inclosa, també, la corresponent mà d'obra.

6.2 Tots els materials utilitzats en els diferents tipus de manteniment i instal·lacions noves o modificacions, seran originals i / o de primera qualitat, certificant la seva marca, procedència i conformitat en l'ús del fabricant dels corresponents elements o equips de les instal·lacions que ens ocupen. No es podrà fer servir cap material sense que prèviament hagi estat acceptat pels serveis tècnics de l'Ajuntament, o persona que es designi.

6.3 El personal de l'empresa adjudicatària ha d'estar equipat amb roba de treball adequada, eines, mitjans auxiliars i aparells de mesura que els permeti l'eficaç desenvolupament de les seves tasques. També se li dotarà dels mitjans de transport adequats per a la seva ràpida presència en els punts d'intervenció. Tot a càrrec de l'empresa.

6.4 Després de cada jornada de treball en particular i d'una manera especial després de cada intervenció, comptarà amb els mitjans humans i auxiliars necessaris per netejar i retirar del corresponent lloc d'intervenció la runa, ferralla, elements i equips fora de servei.

6.5 Per satisfer les tasques que li són confiats per aquest contracte, l'empresa adjudicatària es comprometrà a disposar de personal suficient, sent el responsable operatiu de cada actuació oficial de manteniment, l'especialista en les tasques a realitzar. Aquesta categoria ha de ser convenientment acreditada per l'empresa adjudicatària.



6.6 La supervisió de la qualitat de cadascuna de les actuacions a executar per l'empresa adjudicatària serà efectuada per un tècnic acreditat en el camp que ens ocupa i que l'empresa designarà, el qual visitarà les instal·lacions tantes vegades com sigui necessari per aconseguir el nivell òptim de resultats.

6.7 L'empresa adjudicatària podrà subcontractar alguns treballs dins del marc d'aquest plec. Es consideraria algun tipus de revisió, intervenció especial, assessorament o gestió de receptora amb personal fora de l'empresa adjudicatària haurà de ser sempre amb l'autorització dels serveis tècnics de l'Ajuntament, o persona que es designi.

7.- OBLIGACIONS I REQUISITS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

7.1 Amb l'objecte d'adjudicar el manteniment referit a una empresa idònia, amb la garantia d'una òptima eficàcia, haurà de reunir les següents condicions mínimes:

- Complir amb tot el referent al TÍTOL 1r Capítols 1 i 3 del Reial decret 2364/1994 - Reglament de seguretat privada
- Disposar d'un servei de 24 hores i realitzar la connexió / desconnexió mitjançant trucades metropolitanes i totes les consultes demani el Servei de Manteniment a les diferents centrals.
- Designació d'un tècnic interlocutor vàlid amb el Servei de Manteniment Municipal. Aquesta persona haurà d'estar permanentment localitzable pel Servei de Manteniment Municipal durant la jornada de treball municipal i fins i tot o per a notificacions d'urgència en tot moment.

7.2 Tot el personal de l'empresa adjudicatària serà contractat d'acord amb la legislació laboral vigent, observant exactament com preveu el Reglament de Seguretat i Higiene en el Treball estant degudament acollits els seus treballadors al règim legal d'alta a la Seguretat Social models TC1, TC2 i complint, d'altra banda escrupolosament, amb la resta de la normativa vigent sobre això durant l'execució dels seus treballs.

7.3 L'empresa adjudicatària assumirà amb caràcter general, la plena responsabilitat tant laboral com econòmica, penal, civil, i fins i tot danys a tercers que pogués derivar de l'incompliment de les obligacions expressades al punt 7.2. així com les que fossin conseqüència de les actuacions i omissions en el seu personal durant el desenvolupament dels treballs. Han d'informar del tipus de pòlisses d'assegurances subscrietes, i les companyies contractades.

7.4 Realitzarà el manteniment dins de la jornada laboral municipal. En el cas d'haver de desenvolupar els treballs fora d'aquesta jornada ha de tenir l'autorització dels Serveis Municipals de l'Ajuntament, o persona que es designi.

7.5 Quan per l'índole de l'avaria la seva reparació exigeixi un termini superior a 48 hores, l'empresa adjudicatària està obligada a notificar de forma immediata als Serveis Municipals el termini de la nova posada en servei de l'equip avariats.



7.6 L'empresa adjudicatària, a petició de l'Ajuntament, està obligada a la substitució de personal, quan aquesta corporació consideri deficient el seu comportament o qualitats morals o professionals.

7.7 L'empresa adjudicatària ha d'informar els serveis tècnics de l'Ajuntament, o persona que es designi de tota millora tècnica que redundi en un millor servei i que pugui incorporar-hi. Tanmateix haurà d'informar de qualsevol modificació legal que afecti les instal·lacions. Realitzarà, també, el seguiment legal de totes i cadascuna de les instal·lacions municipals sota el seu manteniment.

7.8 L'empresa adjudicatària haurà de responsabilitzar-se de la garantia de l'informe inicial, reparacions i desconnexió per falses alarmes segons RD 2.364/1.994 Article 50. En el cas de repetir-se la mateixa avaria, en condicions normals d'ús, en un període inferior a sis mesos, la corresponent reparació es farà amb càrrec a l'empresa adjudicatària.

7.9 L'empresa adjudicatària s'haurà de responsabilitzar de la seguretat de les persones i protecció, davant de qualsevol contingència, dels materials i les instal·lacions. Totes les senyalitzacions i proteccions necessàries per a l'execució dels treballs seran també, per compte de l'empresa.

8.- ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA DE TREBALL

8.1 Dins del marc dels butlletins de manteniment preventiu que l'adjudicatari dissenyarà en col·laboració amb els serveis tècnics de l'Ajuntament, o persona que es designi, programarà la seva intervenció amb antelació, remetent a aquest servei com a mínim, 7 dies abans de l'execució d'aquest.

8.2 Un cop realitzada la intervenció del manteniment preventiu es remetrà als Serveis Municipals o al responsable de la contracta amb 7 dies de termini com a màxim, després de la data d'intervenció, una còpia del butlletí de treball assenyalant les operacions efectuades, temps, materials utilitzats i les mesuraments corresponents. Aquest butlletí l'ha de signar algun empleat municipal del servei o marcat amb un segell del centre municipal on es portes a cap la intervenció.

8.3 Les avaries produïdes en instal·lacions s'han de comunicar per telèfon a l'interlocutor designat pels Serveis Municipals que disposarà el que consideri convenient en funció de la particularitat del cas.

8.4 **Només a través de pressupost escrit aprovat pel tècnic municipal assignat, l'empresa adjudicatària podrà emprendre treballs de noves instal·lacions o reparacions amb despesa econòmica dels recursos previstos al manteniment correctiu, es a dir, dintre de l'àmbit del contracte, o fora d'ell, una vegada exhaurits aquests recursos, i sempre amb el procediment que pertoqui**



8.5 El canvi d'empresa adjudicatària del servei suposarà el canvi de codi d'enginyer i qualsevol altra operació que calgui per el correcte funcionament de tots els sistemes. El cost d'aquestes operacions, si escau, recaurà en el nou adjudicatari.

8.6 L'adjudicatari facilitarà al departament municipal els diferents programes, claus d'accés i paràmetres necessaris actualitzats per poder entrar a visualitzar o programar qualsevol centraleta, de manera remota, reflectida en aquest plec de condicions. Si l'adjudicatari disposa d'aquest servei, s'haurà de justificar documentalment a la proposta presentada.

9.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT.

9.1 L'Ajuntament designarà la persona de la seva organització a través de la qual haurà de canalitzar totes les relacions amb l'empresa adjudicatària pel que fa a la supervisió dels serveis contractats.

9.2 Mantenir els locals de les instal·lacions en bon estat i d'acord amb les normes legals establertes i que s'estableixin.

9.3 Facilitar totes les prestacions i subministraments que no siguin específics de l'adjudicatari i que són necessaris per a la bona marxa de la instal·lació, especialment subministrament elèctric.

9.4 Abonar les factures previstes establertes d'acord amb les disposicions del contracte.

9.5 Proporcionar a l'empresa adjudicatària els corresponents permisos d'accés per poder treballar en les instal·lacions.

9.6 Atès que els treballs de manteniment correctiu es facturem d'acord amb els temps emprats en la seva realització, els vigilants, ordenances i caps de les oficines municipals col·laboraran en el control personal i horari precís per al càlcul de costos en butlletins de treball que seran expedits i omplerts per l'empresa adjudicatària.

10.- SANCIONS.

10.1 Els danys i perjudicis que es puguin ocasionar per culpa, negligència o incompliment de les obligacions contingudes en aquest plec per part de l'empresa adjudicatària, seran valorats pels Serveis Municipals, podent exigir a l'empresa la quantia corresponent a l'import d'aquesta valoració.

10.2 En qualsevol cas, serà sancionable l'incompliment dels avisos d'execució de reparacions d'avaría pel que fa al termini d'execució d'aquestes. La quantia de la sanció serà proporcional al perjudici causat i tenint en compte les circumstàncies de gravetat i urgència en cada cas, podrà ser motiu, també, de rescissió de contracte o de supressió a la pròrroga d'aquest.



10.3 L'import de les sancions imposades s'han de deduir dels pagaments a efectuar a l'empresa adjudicatària.

11.- VALIDESA DEL CONTRACTE

El terme de validesa del contracte s'estipula en 4 anys. Es preveu un contracte de llarga durada perquè l'empresa adjudicatària pugui amortitzar les millores presentades i que aquestes siguin del màxim interès per a aquesta corporació

12.- PRESSUPOST

12.1 El Pressupost anual per al manteniment preventiu de les instal·lacions contra intrusions de titularitat municipal és de 12.353,00 € sense IVA, i de 14.947,13 € IVA inclòs, amb el detall reflectit a l'annex II. a càrrec de les partides que figuren a l'expedient.

Pel manteniment correctiu es disposarà de 10.000,00 € anuals IVA exclòs i 12.100,00 € amb IVA, a càrrec de les partides i detall que figuren a l'annex II.

És d'obligat compliment omplir les columnes de fons groc del citat ANNEX II per part de l'oferent amb els imports proposats.

Es permet que els preus unitaris siguin superiors en un 20% sobre el preu de licitació, mentre el preu total sigui inferior al preu màxim d'adjudicació. En cas de ser superior l'oferta queda automàticament exclosa.

Els imports sense IVA seran sencers, sense decimals, en cas d'ometre aquesta particularitat, la xifra serà arrodonida d'ofici per part de l'Ajuntament al nombre sencer immediatament inferior al proposat.

Els imports anuals, i total, I.V.A. inclòs, són els següents:

Any	Import manteniment preventiu	Import màxim manteniment correctiu
2024	14.947,13 €	12.100,00 €
2025	14.947,13 €	12.100,00 €
2026	14.947,13 €	12.100,00 €
2027	14.947,13 €	12.100,00 €
TOTALS	59.788,52 €	48.400,00 €

L'abonament dels treballs s'efectuara mitjançant factures mensuals corresponents a la dotzena part del pressupost anual de manteniment preventiu a càrrec de la partida que figuren a l'annex II

12.2 La inclusió o exclusió d'instal·lacions durant el termini de vigència del contracte es realitzarà proporcionalment al temps en què es produeixen les altes o les baixes.

12.3 A la recepció del contracte, l'empresa adjudicatària assumirà la despesa econòmica en la reconversió al seu sistema de gestió, si cal, de totes i cadascuna de les instal·lacions esmentades a l'annex I.



12.4 Durant la vigència del contracte, igualment l'empresa adjudicatària haurà d'assumir qualsevol modificació o adaptació al seu sistema de gestió, dirigides a solucionar qualsevol causa que impedeixi la correcta explotació de les instal·lacions esmentades.

12.5 L'empresa licitant haurà de presentar obligatòriament taula de preus unitaris corresponents als elements d'ús més habituals (detectors de diferents tecnologies, centraletes, teclats, etc) així com preu/h ma d'obra i desplaçament.

12.6 Les certificacions seran mensuals, per imports iguals, i es tramitaran per al seu abonament sota el vistiplau dels serveis tècnics de l'Ajuntament, o persona que es designi.

