

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA
CONTRACTACIÓ DELS SERVEI DE MANTENIMENT
INTEGRAL DELS APARELLS ELEVADORS I RAMPES
MECÀNIQUES DE L'HOSPITAL DURAN I REYNALS
UBICAT A L'AVDA. GRAN VÍA DE L'HOSPITALET, 199-
203 A L'HOSPITALET DEL LLOBREGAT (BARCELONA)**

20/06/2023

Infraestructures i Serveis Generals. ICO l'Hospitalet

Índex

1. Objecte del contracte	4
2. Requisits Generals.	5
2.1. Requisits que ha de complir el contractista.....	5
2.2. Assegurança de responsabilitat civil.....	6
3. Objectius principals del manteniment.....	6
4. Gestió del Llibre de Manteniment	10
5. Desenvolupament Operatiu del Servei de Manteniment Integral	12
5.1. Prescripcions generals.	12
5.2. Desenvolupament del treballs.....	13
5.3. Manteniment Preventiu	14
5.4. Manteniment Correctiu	15
5.5. Manteniment tècnic legal	15
5.6. Intervencions de manteniment integral	16
5.7. Reunions periòdiques	16
6. Personal	17
6.1. Condicions Generals	17
6.2. Mitjans Personals.....	18
6.3. Jornada Laboral.....	18
6.4. Seguretat del personal.....	19
6.5. Formació.	20
6.6. Prevenció Riscos Laborals (PRL).....	20
6.7. Sistemes de Control de Qualitat.	21
7. Responsabilitat de l'empresa adjudicatària	22
7.1. Amb relació al servei de conservació.....	22
7.2. Controls i assignació de costos	22
7.3. Eines de treball	22

7.4. Legislació.....	23
7.5. Transport i comunicacions.....	23
8. Mitjans tècnics.....	23
8.1. Bossa de reparacions de sinistralitat o per causes d'inspeccions normatives	23
9. Penalitzacions	24
10. Coneixement de l'estat dels aparells elevadors i inspecció per canvi de mantenidor.....	26
10.1. Verificació de l'estat de les instal·lacions.....	26
10.2. Nous aparells elevadors i substitució dels existents.....	27
11. Gestió de Residus i runes	27
12. Facturació.....	¡Error! Marcador no definido.
13. Clàusules excloents.....	28
14. Contingut de l'oferta tècnica en fase de concurs (sobre B)	29
15. Visita a les instal·lacions a mantenir.	29
ANNEX I: Inventari Aparells Elevadors	31
ANNEX II: Inventari Rampes Mecàniques	32

1. Objecte del contracte

Són objecte d'aquest contracte les prestacions del servei de manteniment integral de tots els equips (aparells elevadors i rampes mecàniques) instal·lats a l'Hospital Duran i Reynals, amb l'àmbit i l'abast que s'indiquen a continuació. Per tal de garantir el nivell adequat de les seves prestacions, la continuïtat del funcionament de les mateixes, amb la finalitat de minimitzar les possibles aturades a conseqüència d'avaries, mitjançant la realització de les operacions de manteniment. Essent les següents:

- Accions normatives que s'escaiguin segons el tipus d'aparells elevadors que es tracti.
- Accions preventives que s'escaiguin segons el tipus d'aparells elevadors que es tracti.
- Accions correctives per garantir la continuïtat del funcionament en un temps de resposta inclòs en el present plec.
- Accions preventives que s'escaiguin segons el tipus rampes mecàniques que es tracti.
- Accions normatives que s'escaiguin segons el tipus rampes mecàniques que es tracti.
- Accions correctives per garantir la continuïtat del funcionament en un temps de resposta inclòs en el present plec.

El servei i tasques a executar en les instal·lacions d'ascensors tindrà com a objecte primordial la consecució del millor estat de conservació de les seves parts, elements components, etc. Per poder assegurar el funcionament continu, eficaç, en òptimes condicions de seguretat i fiabilitat dels aparells elevadors a l'Hospital Durant i Reynals.

Assegurarà maximitzar la vida útil de l'equipament, seguint les recomanacions i obligacions del fabricant.

Queda inclosa en la contractació de tots els treballs complementaris per a la realització del servei, essent tots aquells necessaris per a la correcta execució del contracte, incloent el manteniment integral i la neteja interior de les cambres de màquines.

Com a premissa general, es tindrà en compte que s'ha de garantir el funcionament continuat dels aparells elevadors i la seguretat de les persones, sense interferir amb l'activitat normal de l'edifici. Això es realitzarà mitjançant el manteniment integral, el qual es descriu al llarg d'aquest Plec.

Es important indicar que es tracta d'un Edifici amb activitat Hospitalària, on es requerirà una bona coordinació dels treballs de manteniment. L'ICO pot sol·licitar que l'activitat es realitzi fora d'horari laboral, com en horari nocturn, o en caps de setmana, no suposant cap tipus de compensació econòmica. On per part de l'ICO, sempre s'intentarà gestionar qualsevol actuació en horari laborable.

2. Requisits Generals.

2.1. Requisits que ha de complir el contractista

A més dels requisits previstos en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, els licitadors s'hauran de comprometre mitjançant **declaració responsable, a incloure al sobre B**, a complir els següents requisits mínims:

- a) L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar estar en possessió del document de habilitació professional d'Empresa instal·ladora–mantenidora d'aparells elevadors, expedit per la Direcció General de Seguretat Industrial del Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya. També serà vàlida la mateixa inscripció en el registre d'instal·ladors-mantenidors expedit per qualsevol altra Comunitat Autònoma, corresponent i adequat a l'especialitat, nivell econòmic i exigències tècniques per aparells elevadors.
- b) Disposar d'un Titulat Tècnic, que serà l'interlocutor vàlid amb l'Hospital, amb coneixements tècnics i experiència demostrable davant dels serveis, amb plena autoritat i els corresponents poders per poder resoldre quants problemes poguessin sorgir en el desenvolupament del servei de manteniment dels aparells elevadors. Aquest titulat donarà suport tècnic al personal d'infraestructures i Serveis Generals davant obres i reformes que du a terme el centre.
- c) Presència física a l'Hospital, quan sigui requerit, d'un oficial de Primera Especialista, amb un mínim de 5 anys d'experiència en el manteniment d'aparells elevadors.

- d) Possessió o accés sense restriccions a tot tipus de recanvis que siguin necessaris per a l'acompliment de les prestacions del contracte, amb independència de qui sigui el fabricant/instal·lador dels aparells elevadors.
- e) Disposar en el termini de 30 dies naturals (a partir de la notificació oficial de l'adjudicació), d'un estoc de materials i equips que habitualment s'hagin d'utilitzar. L'empresa adjudicatària ha de disposar, en el mateix termini, d'un magatzem propi i taller en un radi de 25km.

L'ICO té la potestat de sol·licitar un canvi del personal assignat, sempre i quan sigui justificat. Tanmateix, qualsevol canvi del personal assignat al contracte s'haurà de notificar a l'ICO.

El no compliment dels requisits indicats amb anterioritat serà motiu d'aplicació de penalització.

2.2. Assegurança de responsabilitat civil

L'empresa adjudicatària estarà obligada a subscriure una pòlissa que cobreixi un risc amb una quantia mínima de 1.000.000 euros per sinistre, com a garantia de responsabilitat civil i derivada de danys corporals o materials, causats a tercers i ocasionats per les instal·lacions o treballs relacionats amb aquestes, i aportar una còpia de la pòlissa de l'assegurança.

3. Objectius principals del manteniment

Els objectius principals del manteniment són els següents:

- Garantir la disponibilitat d'ús permanent i continu dels elevadors amb un servei de manteniment eficaç, de qualitat, amb l'aplicació dels requisits normatius garantint el control, i sempre seguint les recomanacions i obligacions dels fabricants. Es garantirà mitjançant unes accions planificades la minimització de les possibles aturades com a conseqüència d'avaries.

- Responsabilitzar-se del funcionament correcte de les instal·lacions per mantenir el nivell adequat d'ús, d'acord a les normatives vigents, evitar la degradació dels equips i poder donar total seguretat als usuaris dels aparells elevadors.
- Assegurar una disponibilitat i assistència permanent i eficaç per part de l'empresa mantenidora. Garantir la intervenció immediata de rescat de persones, amb un marge de mitja hora, com a màxim, des de l'avís.
- Disposar d'un servei d'atenció d'avaries urgents de 24 hores (feiners i festius), garantint la reparació en el termini màxim de 30 minuts, des de que s'efectuï l'avís de l'avaria per aquells aparells que és relacionen a l'annex 1.
- Realitzar operacions sistemàtiques, planificades que permetin garantir el nivell de disponibilitat i funcionalitat de les instal·lacions, per assegurar la continuïtat del servei i retardar en el temps el deteriorament produït per l'ús, mantenint en tot moment el seu rendiment i funcionament correcte.
- Aconseguir el millor estat de funcionament de les parts i tots els elements de que es compona, mitjançant la realització de manteniments conductius, preventius i normatius, assegurant la qualitat de les reparacions, a fi i efecte de garantir la seguretat i prestacions previstes pel fabricant.
- Realitzar operacions per garantir el correcte estat dels aparells elevadors donant compliment a la normatives vigents. Aquestes operacions seran responsabilitat de l'empresa mantenidora adjudicatària. Les revisions es justificarà documentalment a l'ICO.
- Realitzar els treballs no planificats de les diferents especialitats necessàries per a reparar les avaries causades per l'ús.
- Reduir les despeses energètiques i millora del rendiment de les instal·lacions, d'acord amb les mesures mediambientals.
- Responsabilitzar-se del control real i administratiu de les tasques a fer per a cada tipus d'instal·lació, de la coordinació i supervisió per part de l'ICO. S'inclou l'obligació d'efectuar l'avís reglamentari a l'Entitat d'Inspecció i Control corresponent, en la forma i freqüència establerta per la normativa, concertar i realitzar les inspeccions Periòdiques d'obligat compliment. La responsabilitat legal tant del control dels terminis i d'avisos així com d'inspeccions, serà sempre de l'empresa adjudicatària. El pagament de les taxes corresponents es considera inclòs dins del preu de contracte. L'empresa adjudicatària

restarà obligada a donar acompanyament i assessorament tècnic a l'Entitat d'Inspecció i Control.

- Comportarà també l'obligació de mantenir en tot moment els corresponents llibres de manteniment dels ascensors al dia, amb el registre al GMAO de l'ICO (MantTest) de les visites efectuades.
- Es donarà prioritat a l'ús d'elements (quadres de maniobres, components, sistemes de comunicació, etc.) comercialitzats de forma lliure, evitant els que comercialitzen amb caràcter restrictiu empreses d'aparells elevadors. L'ús d'elements restrictius de les marques d'aparells elevadors requerirà l'aprovació explícita de l'Institut Català d'Oncologia.
- L'adjudicatari haurà de fer, a més dels serveis propis de manteniment ja definits, aquells serveis tècnics d'assistència i suport a l'ICO (concretament a Infraestructures i Serveis Generals) pel que fa als aparells elevadors que s'indiquen:
 - L'assessorament tècnic a la redacció dels projectes de nous aparells elevadors de la unitat d'Infraestructures.
 - L'assessorament tècnic en obres i reformes de nous aparells elevadors que dugui a terme la unitat d'Infraestructures.
 - L'assessorament a la redacció d'informes, pressupostos i projectes menors d'adaptació de les instal·lacions actuals d'aparells elevadors.
 - La valoració de les possibles millores, avaries, reformes i obres per tal de garantir el bon funcionament del centre.
 - Manteniment i posada al dia d'un fitxer amb la normativa d'obligat compliment, especificant tant reglaments i normatives actualment vigents com aquells que puguin ser-ho en el decurs de la contracta.
 - Altres accions no esmentades que siguin de suport tècnic per nous projectes, ampliacions, millores (tècniques o d'eficiència energètica) o gestió o noves mesures per garantir el bon manteniment de les instal·lacions d'aparells elevadors.

Totes les accions de manteniment anteriorment esmentades no tenen caràcter limitatiu. Per part de l'ICO, es pot sol·licitar d'altres accions excepcionals, amb l'objectiu de garantir el manteniment integral dels aparells elevadors, la seguretat de les persones i la continuïtat del servei.

Totes aquestes accions quedaran documentades en els corresponents informes mensuals i anuals.

Per al seguiment de les intervencions de manteniment programat i el correctiu en els equips, l'adjudicatari presentarà sistemàticament la següent documentació en suport informàtic (signat telemàticament per el responsable amb competències per poder signar):

- Anualment: un informe amb la relació de totes les intervencions realitzades (tan a nivell preventiu, normatiu, i correctiu) i una descripció de l'estat de cada equip amb les recomanacions que s'escaiguin. Serà responsabilitat de l'adjudicatari el manteniment i la posada al dia de tota aquesta informació. Per a la confecció de tota aquesta documentació, l'adjudicatari podrà fer ús de la informació de què disposi l'ICO, la qual haurà de verificar i modificar si cal.
- Mensualment: un informe amb la descripció de totes les intervencions realitzades, on s'indiquin les feines executades, la situació d'atenció del manteniment correctiu, amb indicació de les ordres de treball resoltes i pendents, el compliment del programa de manteniment preventiu i normatiu, i un informe particularitzat sobre incidències significatives i problemes detectats. La funció de l'informe és:

Caldrà indicar els aparells que s'han avariat, que han estat reparats, quins no s'han pogut reparar encara, el motiu, si estan pendents de rebre oferta o pendent d'aprovació de pressupost, la data prevista de reparació, etc...Totes les actuacions realitzades a cadascun dels aparells, ja sigui manteniment preventiu o correctiu.

És a dir, que només llegint l'informe hi hagi la informació actualitzada i real de l'estat de les portes i que no s'hagi de trucar a ningú per esbrinar què ha passat o en quin estat han quedat.

El detall de la documentació es pactarà a la reunió d'inici del contracte.

Tan l'informe anual com els informes mensuals s'hauran d'enviar per correu electrònic al responsable de manteniment del centre.

4. Gestió del Llibre de Manteniment

L'adjudicatari actualitzarà, en un termini màxim d'un mes des de la signatura del contracte, una relació de tot l'inventari de tots els aparells elevadors inclosos en el contracte, havent de recopilar en el GMAO de l'ICO (programa de gestió d'avaries i manteniment dels equips) la documentació tècnica organitzada i codificada de cadascun dels esmentat equips. A aquests efectes, l'adjudicatari disposarà d'accés al GMAO (MantTest) via web. Aquest inventari i procediment serà validat per l'ICO.

1. L'empresa adjudicatària ha de registrar totes i cadascuna de les actuacions que realitzi en el programa de gestió del manteniment de l'ICO (GMAO), encara que disposin d'aplicatiu propi.

El registre d'aquestes actuacions, sense esser de caràcter limitatiu, haurà de contenir conceptes com ara:

- a) La programació temporal de l'actuació.
 - b) L'actiu sobre el que són realitzades les accions de manteniment.
 - c) Les accions realitzades en els manteniments preventius i correctius, incloent els canvis de les accions derivats dels canvis legislatius i/o normatius.
 - d) La persona responsable, assignada per a la realització de l'actuació.
2. L'empresa adjudicatària ha d'interaccionar amb el programa de gestió del manteniment de l'ICO, amb la finalitat de deixar constància permanent de les incidències succeïdes.
 3. L'empresa adjudicatària ha d'actualitzar l'estat de totes i cadascuna de les seves activitats dins del programa de gestió del manteniment de l'ICO.
 4. L'empresa adjudicatària haurà d'informar a l'ICO sobre el personal assignat per a la utilització del programa de gestió del manteniment. D'altra banda, l'adjudicatari ha de garantir la formació i els coneixements adients del personal assignat per a la utilització del programa de gestió del manteniment, i n'ha d'assumir, per tant, el cost econòmic associat a la seva formació.
 5. L'empresa adjudicatària pot utilitzar, addicionalment, les seves pròpies eines de gestió sempre que aquest fet no suposi cap interferència envers el compliment d'aquest Plec.

Tanmateix, podrà utilitzar els mecanismes adients d'integració entre el programa de gestió del manteniment de l' ICO i les seves pròpies eines de gestió.

El cost associat al desenvolupament d'aquestes interfícies de comunicació serà assumit íntegrament per l'empresa adjudicatària.

6. L'empresa adjudicatària pot sol·licitar evolucions del programa de gestió del manteniment, prèvia avaluació i aprovació del propi departament d'enginyeria de l'ICO. El cost associat al desenvolupament d'aquestes evolucions ha de ser assumit per l'empresa adjudicatària.

Per tal d'executar correctament el pla executiu de conservació i de manteniment cal que l'empresa adjudicatària realitzi la gestió de les operacions de manteniment i el seu control per mitjà d'un programa de gestió del manteniment assistida per ordinador (GMAO), que incorporarà el seguiment de les garanties de les instal·lacions, el tractament de la gestió del manteniment preventiu i correctiu, el servei de 24 hores i la gestió tècnica centralitzada.

El llibre de manteniment s'haurà de lliurar a l'ICO 1 mes després d'haver adjudicat el contracte, i sempre es mantindrà al dia.

Per tal d'executar correctament les tasques de conservació i manteniment de les instal·lacions objectes d'aquest Plec, el registre del pla de manteniment ha de contenir, sense ésser de caràcter limitatiu, conceptes com ara:

- a) El període de vigència de cadascun dels plans de manteniment.
- b) Les accions per a realitzar el manteniment de cada tipologia d'actiu.
- c) La freqüència amb la qual les accions de manteniment han de ser realitzades.
- d) Els materials necessaris per a la realització de les accions de manteniment.
- e) Les condicions de seguretat que s'han de contemplar a l'hora de la realització de les operacions de manteniment.
- f) El personal adient amb el perfil adequat per a realitzar cadascuna de les accions de manteniment amb la informació sobre la seva dedicació necessària.
- g) Altres accions no esmentades, determinades a la reunió inicial del contracte.

5. Desenvolupament Operatiu del Servei de Manteniment

Integral

5.1. Prescripcions generals.

A aquest respecte, les empreses licitadores hauran d'aportar, inexcusablement, documentació amb títol sistemàtic i desenvolupament dels treballs on es detalli el Pla mestre de revisions (Manteniment Preventiu), que inclogui accions, periodicitat i calendari, mitjans tècnics i materials base, quantificació i qualificació de recursos humans a utilitzar en relació a les instal·lacions del present Plec de Prescripcions Tècniques. Aquest pla de manteniment serà actualitzat quan s'inclogui un nou equip, o quan correspongui. De forma justificada l'ICO pot sol·licitar l'actualització.

El Pla Mestre de revisions (Planning de Manteniment Preventiu) serà acordat conjuntament amb l'ICO i el Responsable Tècnic de l'empresa adjudicatària.

Per a l'execució dels treballs que són objecte d'aquesta contractació, l'empresa adjudicatària utilitzarà:

- Personal propi que amb plena dedicació es destinarà a l'Hospital i la l'avaluació numèrica del qual serà conseqüència de l'indicat en el capítol de **MITJANS PERSONALS**.
- Personal propi que de manera esporàdica podrà intervenir en cas d'emergència o treballs específics.
- Personal aliè que l'empresa adjudicatària podrà subcontractar a altres empreses de sectors especialitzats per a l'execució de treballs que requereixin la prestació de tècnics especialistes específics.

Totes les accions indicades amb anterioritat hauran de respectar la llei de contractació pública i les lleis de contractació laborals.

En qualsevol cas, els mitjans personals emprats seran per compte de l'adjudicatari, sigui quina sigui la seva procedència.

5.2. Desenvolupament del treball

L'empresa adjudicatària realitzarà sobre les instal·lacions objecte d'aquesta contractació, les operacions de manteniment preventiu, predictiu, correctiu i normatiu, incloent regulació, vigilància, neteja, etc., necessàries per a garantir la millor conservació de les mateixes i assegurar l'obtenció en cada moment de totes les prestacions previstes pel fabricant de cada equip, etc.

Es donarà especial importància a atendre en la major brevetat possible tots els avisos de rescat de persones bloquejades a dins d'una cabina d'ascensor, tanmateix, es seguiran els següents criteris, no essent aquests limitatius:

- a) El temps de resposta en cas de rescat serà immediat, essent com a màxim permisible, i sempre que l'operari no es trobi al centre, de 30 minuts.
- b) El temps de resposta en cas de que l'avaria es pugui solucionar amb el material que tingui l'adjudicatari al magatzem de centre, serà de forma immediata, no deixant mai la màquina fora de servei més enllà del que sigui estrictament necessari per a la reparació de la incidència.
- c) Les avaries que necessitin materials i peces que s'hagin de subministrar des d'altres magatzems, el termini d'execució s'establirà en un màxim de 24h. En el cas de que la reparació requereixi de materials que no es poden aconseguir en un termini de 24h, es consensuarà i aprovarà amb l'ICO el temps de resolució, no estan aquest exempt de les penalitzacions que se'n puguin derivar.

Qualsevol demora en els terminis indicats s'haurà de justificar. Les demores sense justificació, seran penalitzades, i a més, es descomptarà de la factura mensual l'import corresponent al manteniment diari de l'ascensor.

S'hauran de revisar periòdicament totes, les parts mecàniques i elèctriques que componen la instal·lació, comprovant, igualment, l'estat de cables, tancaments, panys, suspensions de la cabina i del contrapès, motor i les seves connexions i limitadors de velocitat, etc.

S'haurà així mateix de :

Engreixar i netejar els elements de l'aparell elevador, que per la seva natura ho necessitin, com són màquines, guies, panys, coixinets, limitadors de velocitat, etc.

Ajustar l'aparell elevador pel seu bon funcionament de l'equip, per la seguretat dels usuaris i el compliment de la normativa vigent.

Informar al Responsable de Manteniment de l'Hospital, dels elements de l'aparell elevador que s'hagin de substituir en cas de que s'aprecii que no estan en condicions d'oferir les degudes garanties de seguretat.

Interrompre el servei de l'aparell quan s'aprecii que no s'ofereixen suficients condicions de seguretat, procedint immediatament a la reparació dels defectes que s'hagin pogut trobar, informant, sempre, de les incidències trobades i les actuacions que s'hagin realitzat. Sempre informant a l'ICO. I en cas de no realitzar la parada i succeir un accident serà responsable l'empresa adjudicatària.

5.3. Manteniment Preventiu

Es seguiran uns programes o quadres de revisió destinats a conèixer l'estat actual de les instal·lacions, equips o elements, així com detectar qualsevol avaria o defecte, amb el que es podrà corregir, regular, substituir, netejar o reparar sense que es produeixin alteracions de consideració en el funcionament i utilització de les mateixes.

Es realitzarà, com a mínim, 1 visita diària a primera hora del matí, per a la inspecció dels elements crítics dels elevadors de tal manera que s'asseguri el correcte funcionament de tots els aparells durant la jornada. Com a norma general, s'hauran de finalitzar les tasques d'inspecció abans de les 8h del matí. S'hauran de generar les ordres de treball per cada visita diària, on quedaran anotades al GMAO de l'ICO les actuacions realitzades cada dia a cadascun dels aparells elevadors.

Es realitzaran les correccions, reparacions i regulacions que calguin per al correcte funcionament, operativitat i seguretat de les instal·lacions, a mida que es detectin anomalies durant el programa de manteniment preventiu. Amb la premissa general que s'ha de garantir el

compliment de la normativa vigent, garantint el servei, i la seguretat de les persones i reduint al màxim els atropaments.

5.4. Manteniment Correctiu

Consisteix en les actuacions a realitzar a les màquines, un cop sorgit qualsevol problema de qualsevulla naturalesa, destinats a deixar l'aparell en perfecte estat de funcionament per garantir el compliment de la normativa vigent, i la seguretat de les persones.

La detecció de les avaries es considera com una més de les funcions assignades al contracte. L'adjudicatari es compromet a informar a l'ICO abans de realitzar qualsevol acció correctora.

En el manteniment correctiu estarà inclosa la ma d'obra, el material, qualsevol recanvi o qualsevol material per realitzar les actuacions relatives al manteniment correctiu, així com els sorgits durant el manteniment/actuació durant les 24 h, els 365 dies de l'any.

5.5. Manteniment tècnic legal

Tècnicament no diferirà del manteniment preventiu (i s'haurà de realitzar amb concordança), també es durà a terme mitjançant cicles preestablerts subjectes a calendaris planificats, segons indiquin els diferents organismes oficials. Per tant, s'aplicarà de forma rigorosa el que prescriu tota la normativa vigent (Departament d'Indústria, Reglament d'Aparells Elevadors i Reglament de Baixa Tensió, sense que aquestes referències tinguin caràcter limitatiu).

Serà per compte de l'adjudicatari la gestió de la contractació dels treballs d'inspecció reglamentaria per una EIC (on el pagament de les taxes corresponents es considera no inclòs dins del preu de contracte), incloent també l'assistència tècnica necessària per l'entitat en les visites a les instal·lacions quan siguin necessàries.

Aquelles intervencions que s'hagin d'adaptar a la legislació vigent, hauran de ser dutes a terme per personal homologat i amb els corresponents permisos i acreditacions oficials que exigeixen els respectius reglaments.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari la complementació dels llibres oficials que calgui, amb les anotacions i observacions que de les diferents revisions en resultin. Seran a càrrec de l'adjudicatari les correccions detectades mitjançant ACTA d'una EIC.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar cada vegada que es realitzi una revisió, el quadre complimentat amb les dates en les quals s'ha efectuat cada revisió i adjuntar una còpia dels fulls dels llibres oficials al centre hospitalari, també s'introduirà aquesta informació i documentació al programa de gestió del manteniment (GMAO) de l'ICO.

L'empresa adjudicatària haurà de remetre després de cada revisió un informe en el qual s'especifiquin els treballs a realitzar per a reparar les deficiències observades, on també s'introduirà aquesta informació i documentació al programa de gestió de manteniment (GMAO) de l'ICO.

5.6. Intervencions de manteniment integral

Inclou el reparar o substituir i muntar les peces avariades utilitzant recanvis d'acord amb les especificacions del propi tècnic de l'empresa adjudicatària. Aquest servei inclou material i mà d'obra, i comprèn totes les peces de l'elevador. En el supòsit que no sigui possible trobar una peça de recanvi, i com a conseqüència fos necessari canviar o substituir tot l'element, el contractista caldrà que ho faci, i el preu de reposició i substitució de tot l'element s'entendrà igualment inclòs en el preu del contracte.

Inclou, també, el reparar o substituir aquelles peces que a conseqüència de les Actes de revisió efectuades per l'Entitat d'Inspecció i Control, en resulti o es determini la seva necessitat de reparació o substitució.

5.7. Reunions periòdiques

L'ICO convocarà les reunions que al seu judici cregui oportunes, a les quals assistirà el responsable tècnic de l'empresa adjudicatària a l'objecte d'analitzar el funcionament del manteniment dels aparells elevadors (avaries, horaris, millores, etc.)

L'adjudicatari restarà obligat a l'assistència, i l'aixecament de l'acta de la reunió en un període màxim de 24h un cop acabada la mateixa.

6. Personal

6.1. Condicions Generals

L'empresa adjudicatària disposarà del personal necessari per a satisfer adequadament les exigències del present Plec.

L'empresa adjudicatària queda obligada a que tot el personal propi i aliè que empri en l'execució dels treballs contractats, estigui afiliat a la Seguretat Social, obligant-se així mateix a complir amb dit personal tota la legislació laboral vigent

Totes les despeses de caràcter social, així com les relatives a tributs de l'esmentat personal, aniran per compte de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària serà responsable davant els tribunals de justícia dels accidents que pugues tenir el seu personal (sigui propi o subcontractat) per l'exercici de la seva professió en l'Hospital.

El personal que pel seu compte aporti o utilitzi l'empresa adjudicatària, no podrà tenir vinculació alguna amb l'Institut Català d'Oncologia, per la qual cosa no tindrà cap dret respecte a l'Hospital quedant subjecte al poder de direcció de l'empresa contractista. La entitat contractant no serà responsable de qualsevol de les obligacions legals afecti al contractista respecte al seus treballadors, com per exemple els acomiadaments o qualsevol de les mesures que adopti sent conseqüència directa o indirecta del compliment i interpretació del contracte, ect. L'empresa adjudicatària serà responsable de donar compliment a la legislació vigent, i en cas de no realitzar-lo no serà responsable en cap cas la part contractant.

Els danys que el personal utilitzat per l'empresa adjudicatària pugui ocasionar als equips, maquinària, instal·lacions o qualsevol altre propietat de l'Hospital seran indemnitzats per l'empresa adjudicatària.

Quan l'esmentat personal no procedís amb la deguda correcció o fora evidentment poc curós amb el desenvolupament de la seva comesa, l'Hospital podrà exigir a l'empresa adjudicatària que substitueixi al treballador que es motiu del seu conflicte.

El personal de l'empresa contractista, mentre presti serveis a les instal·lacions de l'Hospital, haurà d'anar identificat de manera visible amb una tarja identificativa que contingui el nom de l'empresa i el nom i cognoms del treballador.

6.2. Mitjans Personals

Per a complir els serveis contractats, l'empresa adjudicatària assegurarà els mitjans humans directes i indirectes en número suficient, capacitat tècnica i organització per a l'execució del servei ofert.

En cas de malaltia, vacances o altres situacions equivalents, l'empresa adjudicatària prendrà les mesures oportunes per a garantir i mantenir les condicions establertes en el contracte, sense que la part contractant estigui obligada a abonar a l'adjudicatari quantitat alguna per aquests conceptes.

6.3. Jornada Laboral

El contracte inclou l'obligació que s'especifica a continuació:

- Com a mínima una visita al dia per tal de comprovar l'estat de totes les instal·lacions, assegurant que estan en perfecte estat de manteniment. Aquesta ruta conductiva

s'haurà d'iniciar a l'hora que correspongui per tal de finalitzar-la abans de les 8 h del matí.

- La presència física de l'operari assignat al contracte transcorreguts 30 minuts des de l'avís en horari laboral; tanmateix, i en les mateixes condicions, un servei d'avís i avaries que quedarà cobert SAP (Servei d'Assistència Permanent) mitjançant personal extern a la permanència, que cobrirà la resta de jornada per garantir l'avís de 24h/dia i 365 dies/any
- Pla específic de visites de seguretat al marge de les reglamentaries.

Qualsevol acció de manteniment que requereixi personal addicional a l'establert al contracte, serà assumit per l'adjudicatari.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir sempre la presència física d'un operari, en aquells casos en què l'hospital així li ho requereixi, com per exemple, a conseqüència de la necessitat d'efectuar un tall elèctric per fer les reparacions que en cada moment calguin. El cost econòmic de la presència física de l'operari fora de la seva jornada laboral anirà sempre a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'empresa mantenidora assignarà per a la prestació del servei de manteniment, tècnics especialitzats amb ampla experiència i formació en el manteniment d'aparells elevadors.

6.4. Seguretat del personal

El licitador dotarà a tot el personal a les seves ordres de tots els elements de seguretat i prevenció d'accidents que exigeixen totes les normatives vigents (cinturons de seguretat, cascs protectors, guants aïllants, discriminadors de tensió, etc.) com la formació en matèria de Prevenció de Riscos Laborals establertes per la normativa vigent. Es prendran totes les mesures necessàries per aconseguir que aquests elements siguin utilitzats pel personal, essent la responsabilitat dels accidents laborals que pugui sofrir el personal de l'empresa adjudicatària.

Tot el personal anirà degudament uniformat i identificat i disposarà dels complements de seguretat necessaris per a la realització del seu treball.

Abans de qualsevol intervenció, s'informarà al personal assignat a les seves instal·lacions, en els procediments de seguretat i higiene i riscos laborals específics.

6.5. Formació.

El personal que el contractista destini a l'Hospital estarà degudament preparat per a la realització del seu treball, adaptant els seus coneixements teòrics i pràctics al desenvolupament de la seva feina, per la qual cosa, aquest personal estarà format i informat perfectament, corresponent el cost de la formació al propi contractista. Les noves incorporacions hauran de complir amb el mateix requisit descrit anteriorment. El personal adscrit al servei de manteniment estarà degudament instruït per efectuar el rescat de les persones que es trobin bloquejades en un aparell elevador.

En cas de no complir l'ICO disposa de la potestat de sol·licitar en canvi de l'operari.

6.6. Prevenció Riscos Laborals (PRL)

Abans de l'inici del contracte es realitzarà una coordinació de PRL amb la Unitat de Prevenció del propi Hospital.

Amb caràcter general, i de forma abreujada sense caràcter limitatiu, la planificació preventiva de l'empresa adjudicatària haurà de complir amb els requisits establerts a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i estarà constituït pels següents aspectes:

- Servei de Prevenció propi.
- Realitzarà les avaluacions de risc de tots els llocs de treball i locals de treball que li correspongui en el compliment d'aquest plec d'especificacions tècniques.
- Tindrà establert el seu propi Comitè de Seguretat i Salut Laboral.

- Tot el personal que el contractista destini al centre, haurà d'estar format i informat dels riscos inherents als seus llocs de treball.
- Haurà d'emetre els procediments que recullin:
 - Comunicació i investigació d'accidents laborals
 - Ús i manteniment d'equips de protecció individual
 - Utilització d'equips de treball.

De tot això informarà periòdicament i de forma immediata a la unitat de PRL del propi Hospital.

6.7. Sistemes de Control de Qualitat.

El licitador haurà d'estar en possessió d'un Sistema de Qualitat.

El Sistema de Qualitat ha de comprendre com a mínim els següents aspectes:

- Revisions (manteniment preventiu)
- Avisos (manteniment correctiu)
- Reparacions, modernitzacions i transformacions.
- Control de percepció.
- Autocontrol.
- Inspeccions periòdiques.
- Verificació final.

Pel que es refereix al manteniment, el contractista ha de realitzar amb periodicitat anual una auditoria (tal com estigui previst al seu sistema de qualitat), visitant les instal·lacions dels aparells elevadors de l'Hospital, podent comprovar el nivell de qualitat del treball. Dita auditoria l'efectuarà una empresa externa homologada i del resultat de la qual en lliurarà còpia a Serveis Generals de l'ICO. Les despeses que ocasionin els treballs d'auditoria, aniran a càrrec de l'adjudicatari.

El licitador es compromet a efectuar les verificacions que a continuació es detallen, i a realitzar-les amb personal específicament format:

- Inspecció Grup Tractor, encunyament i contrapès.

- Mesurament limitadors de velocitat.
- Comprovació equilibrat del contrapès.
- Mesurament de qualitat del recorregut.

Es verificaran les recomanacions i/o obligacions indicades pel fabricant (en el període establert) per garantir el correcte funcionament i l'allargament de la vida útil de l'equip.

7. Responsabilitat de l'empresa adjudicatària

7.1. Amb relació al servei de conservació

El contractista serà responsable de les deficiències en el servei degut a la mala conservació del mateix o a una errònia o incompleta inspecció.

7.2. Controls i assignació de costos

Diàriament, l'empresa adjudicatària vindrà obligada a confeccionar una ordre de treball a l'aplicatiu de manteniment (GMAO) on s'especifiquin les accions i treballs realitzats per RAE i/o especificacions per el fabricant. S'especificaran mitjans humans, així com materials utilitzats, signats pels treballadors que realitzen el treball i degudament conformats pel responsable de l'adjudicació.

Una vegada al mes, l'empresa adjudicatària, lliurarà un informe d'activitat on apareixeran totes les tasques realitzades, tals com manteniments preventius i correctius, Normatius, actuacions de qualsevol mena realitzades sobre la instal·lació, especificant el temps i els materials emprats, sense caràcter limitatiu. Aquest contingut serà pactat a la reunió d'inici de contracte, reservant-se l'ICO la potestat de canviar o afegir qualsevol aspecte que es pugui considerar.

7.3. Eines de treball

L'empresa adjudicatària com a norma general, dotarà al seu personal de totes les eines necessàries, uniformitat, material de protecció individual, etc., així com els equips de mesura,

instrumental, material auxiliar (escales), etc., per a la correcta realització dels treballs de manteniment de les instal·lacions d'aquest Plec.

7.4. Legislació

L'empresa adjudicatària acreditarà a la fase de licitació del concurs, estar en possessió del document d'habilitació professional d'Empresa de "Manteniment i Reparació" concedit pel Departament d'Indústria que correspongui, adequat a l'especialitat, nivell econòmic i exigències tècniques per a aparells elevadors.

Serà d'obligatori compliment tota la normativa de caràcter tècnic i legal en referència a aparells elevadors per a us de persones, tant a nivell estatal, com a nivell autonòmic, així com la que pogués aprovar-se durant el període de vigència del contracte.

7.5. Transport i comunicacions

L'empresa adjudicatària aportarà tots i cadascun dels mitjans de transport i comunicacions considerats normals per al desenvolupament del contracte com poden ser: cercapersones, telèfons mòbils i furgonetes, així com els mitjans d'elevació i transport com politges, carretilles elevadores, etc.

8. Mitjans tècnics

Són els mitjans i maquinària de recolzament dels quals es pugui disposar en cas de ser necessaris.
(Recursos Generals de l'empresa)

L'empresa adjudicatària, per a l'exercici de la seva activitat, disposarà d'aquells aparells de precisió, mesura, anàlisi, comprovació, útils, eines i altres mitjans auxiliars necessaris per a desenvolupar amb eficàcia la seva feina, comptant-se entre elles les eines de mà, equips generals, equips de mesura, etc..

8.1. Bossa de reparacions de sinistralitat o per causes d'inspeccions normatives

En el present contracte es determina una bossa anual de reparacions per sinistralitat o derivats d'inspeccions normatives de 20.000,00 €, IVA exclòs, que s'utilitzarà per cobrir les actuacions per la seva correcció, únicament pel cost de materials. La mà d'obra queda inclòs en la prestació del servei.

L'adjudicatari haurà de presentar un pressupost previ abans d'executar la reparació que haurà de ser aprovat per l'ICO. Un cop acceptats aquests costos per part de l' ICO, l'adjudicatari realitzarà els treballs i posteriorment tramitarà la corresponent factura, únicament pels materials acceptats. El responsable de l'ICO i de l'empresa adjudicatària periòdicament signaran l'estat de la bossa de reparacions i el saldo disponible.

L'adjudicatari haurà de presentar per tal de justificar el preu del material, el preu unitari de compra del subministrador emprat (o l'equivalència de la base de preus de l' ITEC de l'any en curs).

9. Penalitzacions

1. L'incompliment o l'acompliment defectuós per part de l'empresa adjudicatària d'aquest contracte, de la totalitat o part del pactat en el mateix, sigui quina sigui la causa de l'esmentat incompliment, facultarà a l'ICO per a l'aplicació del règim de penalitats més avall detallat. Aquesta penalització serà sostreta de les facturacions que presenti l'empresa.
2. Les demores que es puguin produir en la posada en correcte funcionament dels serveis objecte d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques, o en el compliment de totes aquelles estipulacions que en aquest Plec es trobin sotmeses a termini, donaran lloc a una penalització a l'empresa adjudicatària per dia de demora.
3. Qualsevol infracció o incompliment del contracte, serà comunicada a l'empresa adjudicatària a través del Responsable de Manteniment assignat en el Centre Hospitalari, mitjançant la corresponent "Acta d'Incidències" que serà en qualsevol cas acceptada i signada pel mateix.

4. A més de les referides en la vigent LCSP, serà suficient causa de rescissió del contracte, l'alçament de TRES ACTES DOCUMENTADES I PROVADES per incompliment de les clàusules del contracte. En aquest supòsit, l'empresa adjudicatària cessarà en l'execució dels serveis contractats quan li sigui comunicat, sense que l'Hospital es vegi obligat a satisfer qualsevol quantitat en concepte d'indemnització i, en tot cas, amb la pèrdua de la fiança per part de l'adjudicatari.

L'incompliment del contracte donarà lloc a l'aplicació del següent règim de penalitats:

- a) L'incompliment en els terminis per a lliurar la documentació i els informes prescrits en aquest Plec donarà lloc a una penalitat d'un 2% del pressupost de contracte, inclòs IVA, per a cada 15 dies de retard.
- b) La demora no justificada (24 h. O termini inferior ofert pel licitador) en la reparació dels equips es penalitzarà a raó de 500 €/dia/equip.
- c) El no compliment amb l'atenció dels operaris assignats pel manteniment correctiu, transcorreguts 30 minuts de l'avís es penalitzarà a raó de 500 €/hora/equip.
- d) El retard o la manca de registre d'activitat en el GMAO de l'ICO es penalitzarà a raó de 100 €/dia, podent-se aplicar per aquest motiu una penalitat cada mes.

Les penalitzacions s'aplicaran previ informe per part de l'ICO, la qual avaluarà les causes i raonarà l'aplicació d'aquest règim de sancions, i seran descomptades de la primera factura mensual immediata lliurada per l'execució del contracte. Això sense perjudici del dret d'oposició que, de manera raonada, l'adjudicatari podrà presentar davant l'ICO.

Incompliments reiterats o que afectin a l'activitat assistencial de l'Hospital podran constituir causa de resolució anticipada del contracte. En aquest sentit, en cas d'imposició de penalitats per incompliment de terminis (tres (3) en el període de tres mesos) o demora en la reparació dels equips (tres (3) en el període de tres (3) mesos) l'ICO restarà facultat per acordar la resolució del contracte.

10. Coneixement de l'estat dels aparells elevadors i inspecció per canvi de mantenidor

L'empresa adjudicatària manifestarà que de manera prèvia a l'atorgament del contracte ha estudiat i revisat els aparells elevadors i rampes mecàniques objecte del present Plec, que coneix les seves característiques i que ha pres en consideració l'estat en que es troben els ascensors, per la qual cosa en el preu del contracte s'inclou la reparació i resolució de totes les qüestions defectuoses referents als cables, politges, quadres de maniobra, i qualsevol altre element i/o component.

En aquells casos que les instal·lacions actuals disposin d'elements (quadres de maniobres, components, sistemes de comunicació, etc. comercialitzats només, de forma restrictiva, per algunes empreses d'aparells elevadors, o quan l'adjudicatari proposi canvis dels actuals elements per uns de comercialització restringida i que l'ICO aprovi de forma explícita, l'adjudicatari podrà sol·licitar la substitució per uns de genèrics abans de la finalització del contracte.

Així mateix, l'adjudicatari haurà d'assumir i aniran al seu càrrec, tots els costos de l'adjudicació del contracte.

10.1. Verificació de l'estat de les instal·lacions

En el termini màxim d'un (1) mes comptat des de la signatura del contracte, presentarà un informe exhaustiu amb la descripció de l'estat dels aparells elevadors, rampes mecàniques, instal·lacions, equipaments i recintes, de quines anomalies o incompliments de normativa hi ha, de les millores o modificacions que proposa, així com de les millores d'ús i funcionament de les instal·lacions que consideri d'interès per aconseguir millor eficiència energètica i la valoració econòmica dels treballs d'adequació.

Al venciment de cada anualitat del contracte, l'empresa presentarà un informe detallat de l'estat dels aparells elevadors, rampes mecàniques, instal·lacions, equipaments i recintes, del resum de les actuacions efectuades i d'aquelles proposades que estiguin pendents d'executar. Inclourà, així mateix, les necessàries per l'adequació a normativa i altres millores i modificacions que proposa de cara a la millora de l'eficiència energètica.

10.2. Nous aparells elevadors i substitució dels existents

L'Institut Català d'Oncologia es reserva el dret de modificar el nombre d'aparells elevadors instal·lats, fins a un màxim de 2 aparells elevadors nous, sense que suposi, en cas d'augment del nombre d'aparells elevadors, increment del preu. Qualsevol increment addicional del nombre d'aparells elevadors o rampes mecàniques, de produir-se, modificaria les condicions del contracte, i aquest es modificarà segons les noves condicions i seguint les prescripcions de la vigent LCSP i, de no ser possible, es resoldrà anticipadament seguint també la mateixa llei.

En el cas de que es substitueixin alguns existents, aquests aparells continuaran sent part del contracte, encara que el número de RAE sigui diferent al que existeix actualment a l'inventari.

L'adjudicatari del servei es farà càrrec del manteniment dels nous aparells instal·lats i els substituïts en la durada del contracte, un cop transcorregut el període de garantia i manteniment que els hi correspon per la seva instal·lació inicial, sense cap compensació econòmica.

11. Gestió de Residus i runes

Es retiraran selectivament tots els residus i runes resultants dels treballs fets, disposant a aquest efectes dels mitjans necessaris per a la seva recollida, transport i disposició a l'abocador, complint amb la normativa vigent, considerant-se inclosa aquesta operació en el preu ofert, sigui quina sigui la quantitat i l'origen dels mateixos. Es proporcionarà a l'ICO tota la documentació justificativa per a garantir el compliment de la normativa vigent.

12. Facturació.

Els pagaments dels treballs objecte d'aquest contracte es realitzaran a través de factures emeses per l'adjudicatari i conformades inicialment per la Unitat de Manteniment de l' ICO, diferenciades en els conceptes que es detallen a continuació:

- a) Per a l'apartat PART FIXA: "Manteniment conductiu, preventiu i normatiu", l'empresa adjudicatària emetrà factures amb periodicitat mensual per l'import resultant de la seva oferta.
- b) Per a l'apartat PART VARIABLE "Bossa anual", i que es carregaran aquelles accions correctives segons apartat 8.1, l'empresa adjudicatària emetrà factures amb periodicitat mensual per les actuacions executades (cost del material), i prèviament aprovades per l'ICO, especificant on ha intervingut, el tipus de treball executat amb detall dels seus preus, , i acompanyant els comunicats de treball sobre les intervencions realitzades i fotocòpia dels comprovants o preus catàleg dels materials emprats.

13. Requeriments obligatoris. Clàusules excloents.

- El licitador haurà aportar documentalment al SOBRE B el compromís d'actualització del software dels equips objecte de la licitació quan així sigui obligatori o recomanat pel fabricant, i com a mínim 1 cop a l'any d'acord amb els protocols del fabricant. La no presentació d'aquesta documentació suposa l'exclusió de l'oferta.
- Pel que fa al personal assignat a aquest contracte, l'empresa licitadora haurà de presentar compromís d'adscripció al contracte de l'equip humà mínim que es detalla a continuació la no aportació de la qual serà causa d'exclusió de l'oferta:
 - Titulat en Enginyeria Tècnica Industrial, amb experiència mínima de 5 anys en serveis anàlegs a aquells que són objecte d'aquest contracte.
 - Responsable de Seguretat i Salut (Titulat Superior o mig) amb experiència mínima de 4 anys en serveis anàlegs a aquells que són objecte d'aquest contracte.

- Equip tècnic de manteniment Oficial de primera i segona amb formació i coneixements, acreditats documentalment de les maniobres i tecnologies pròpies dels equips objecte de contracte, amb experiència mínima de 3 anys en feines similars al definit en el PPT.
- Aquest compromís serà acreditat mitjançant l'aportació d'una **declaració responsable** de l'empresari a incloure en el sobre tècnic, **adjuntant una relació, amb el currículum del personal amb l'experiència exigida i el suport documental** de la titulació referida que el Licitador dedicarà. S'inclourà indicació expressa dels anys d'experiència en feines similars i el **% de dedicació al servei**.

14. Contingut de l'oferta tècnica en fase de concurs (sobre B)

L'oferta a presentar pels concursants haurà de referir-se necessàriament als següents ítems:

1. Proposta de programa de manteniment preventiu.
2. Proposta de delegat responsable del contracte. Dades personals, titulacions i experiència professional.
3. Proposta dels equips tècnics, eines i màquines de suport per a l'execució del contracte.
4. Proposta de la ruta conductiva i elements a inspeccionar, metodologia i dedicació temporal a cada elevador.
5. Relació dels materials i recanvis que es considerin de més utilització i necessitat per als equips objecte de la contractació, amb estoc obligatori en la seu operativa de l'adjudicatari, amb la seva corresponent valoració de vida útil i reposició.
6. Dades de la seu operativa.
7. Models dels informes a generar pel GMAO de l'ICO, amb referència a aquest aplicatiu.
8. Declaració responsable segons el previst a l'apartat 2.1 PPT.
9. Compromís actualització software segons l'indicat a la clàusula 13 PPT.
10. Declaració responsable i CV del personal tècnic segons clàusula 13 PPT.

15. Visita a les instal·lacions a mantenir.

Es considera imprescindible que les empreses participants a la licitació visitin els espais, accessos i dimensions dels espais on s'ha de realitzar la prestació dels treballs, a fi de preveure la

utilització dels mitjans necessaris per a la correcta instal·lació. La proposta econòmica final inclourà tots aquests mitjans.

Per aquest motiu, es concretarà un dia de visita amb el personal d'Infraestructures i Serveis Generals de l'Institut Català d'Oncologia.

Per a qualsevol dubte referent a la visita us podeu dirigir a:

Hospital Duran i Reynals
Infraestructures i Serveis Generals
Avda. de la Gran Via de L'Hospitalet 199-203 L'Hospitalet de Llobregat.
Telèfon fix: 93 260 74 78. E-mail: isg@iconcologia.net

Un cop realitzada la visita de les instal·lacions objecte de la licitació, Serveis Generals de l'ICO¹ farà entrega de l'acta de realització de visita. Aquesta haurà d'estar signada per Infraestructures i Serveis Generals de l'ICO i s'haurà de presentar, juntament amb la documentació a entregar (Sobre A – Documentació administrativa).

Qualsevol consulta, dubte o aclariment s'haurà de formular per escrit mitjançant un correu electrònic a isg@iconcologia.net. Les respostes es produiran únicament pel mateix mitjà.

L'Hospitalet de Llobregat,



Laia Faixó

Enginyeria i Serveis tècnics
Infraestructures i Serveis Generals

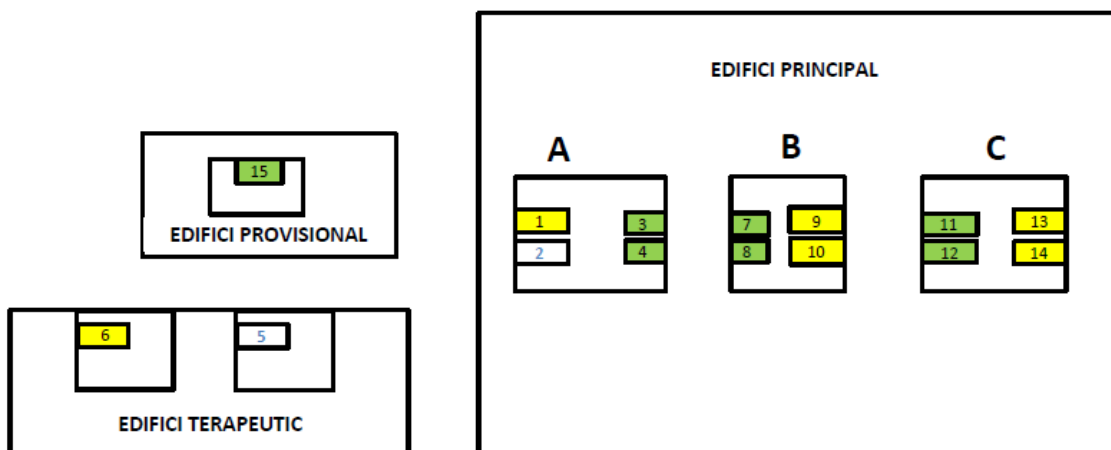
Antonio Gámez

Responsable de Manteniment
Infraestructures i Serveis Generals

¹ ICO: Institut Català d'Oncologia

ANNEX I: Inventari Aparells Elevadors

INVENTARI ELEVADORS - CENTRE HOSPITALARI ICO DURAN I REYNALS							
ACTUALITZACIÓ 2023							
EDIFICI	NUCLI	Nº EQUIP ICO	Nº EQUIP SCHINDLER	RAE	Nº TELEFON	TIPUS	ANY INSTAL·LACIÓ
PRINCIPAL	VESTÍBUL	0	1662113	N/A	N/A	Elev. Mob. Reduïda	2016
	A	1	20097931	1-14-2013568-Q	Intèrfon	Muntalliteres	2023
		2	PENDENT D'INSTAL·LAR EN OBRA MUNTANTS			Muntalliteres	2023
		3	19008000212	1-080056446	Intèrfon	Ascensor públic	1984
		4	19008000146	1-080056445	Intèrfon	Ascensor públic	1984
TERAPEUTIC	BRAQUITERÀPIA	5	PENDENT D'INSTAL·LAR EN OBRA MUNTANTS			Muntalliteres	2023
	RADIOTERÀPIA	6	19008000256	1-080056447	Intèrfon	Muntalliteres	1984
PRINCIPAL	B	7	10113826	1-080126018	5901010131087	Ascensor públic	2005
		8	10113826-1	1-080126019	5901010139932	Ascensor públic	2005
		9	10113829-1	1-080126015	5901010200367	Muntalliteres	2005
		10	10113829	1-080126014	5901010146417	Muntalliteres	2005
	C	11	10113826-3	1-080126016	5901010140060	Ascensor públic	2005
		12	10113826-2	1-080126017	5901010167825	Ascensor públic	2005
		13	10113830-1	1-080126238	5901010164831	Muntalliteres	2005
		14	10113830	1-080126020	5901010152789	Muntalliteres	2005
PROVISIONAL	ÚNIC	15	11712925	1-14-2014052-Q		Ascensor públic	2022



ANNEX II: Inventari Rampes Mecàniques

INVENTARI RAMPES MECÀNIQUES - CENTRE HOSPITALARI ICO DURAN I REYNALS ACTUALITZACIÓ 2022

Nº EQUIP ICO	Nº EQUIP SCHINDLER	RAE	Nº TELEFON	TIPUS	ANY INSTAL·LACIÓ
1	11646380	-	-	ESQUERRA INFERIOR	2022
2	11646374	-	-	ESQUERRA SUPERIOR	2022
3	11646382	-	-	DRETA INFERIOR	2022
4	11646376	-	-	DRETA SUPERIOR	2022

EDIFICI PRINCIPAL

