

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'AVALUACIÓ DE LA QUALITAT DE L'AIRE A DIVERSOS PUNTS DE LA CIUTAT MITJANÇANT TUBS O DOSÍMETRES PASSIUS DE MESURA DE DIÒXID DE NITROGEN (NO₂) PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.

Descripció del contracte	AVALUACIÓ DE LA QUALITAT DE L'AIRE MITJANÇANT TUBS O DOSÍMETRES PASSIUS DE MESURA DE DIÒXID DE NITROGEN (NO ₂).
Pressupost base de licitació	16.413,41 € IVA inclòs, calculat al tipus del 21%
Tipificació contracte de	SERVEIS
Codi CPV	CPV: 90731400-4 (Serveis de seguiment o mesura de la contaminació atmosfèrica)
Àrea/servei promotor	Àrea de Transició Ecològica i Transformació Urbana Regidoria d'Acció Climàtica Secció de Salut i Qualitat Ambiental

Índex

Clàusula 1. Objecte del contracte.

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte.

Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte.

Clàusula 4. Durada del contracte.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta.

Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar.

Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes.

Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació.

Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte.

Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista.

Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista.

Clàusula 13. Condicions especials d'execució.

Clàusula 14. Modificació del contracte.

Clàusula 15. Subcontractació.

Clàusula 16. Cessió del contracte.

Clàusula 17. Responsabilitat en l'execució del contracte.

Clàusula 18. Recepció dels serveis.

Clàusula 19. Recursos legals de les empreses licitadores.

Clàusula 20. Jurisdicció.

Clàusula 21. Prerrogatives.

Annex 1. Model de declaració responsable.

Annex 2. Model d'oferta.

Annex 3. Model de compromís d'unió temporal d'empreses

Annex 4. Model d'acceptació de l'adjudicació.

Annex 5. Forma de presentació de les proposicions.

Clàusula 1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és la contractació del servei d'avaluació de la qualitat de l'aire a diversos punts de la ciutat de Girona, mitjançant una xarxa semipermanent de mesura de diòxid de nitrogen (NO₂).

Els nivells de NO₂ s'utilitzen com a indicador de la qualitat de l'aire a la ciutat i es mesuraran utilitzant la tècnica dels tubs o dosímetres passius de NO₂ del tipus Palmes.

No procedeix la divisió en LOTS atès que la divisió del contracte i realització independent de les prestacions comportaria i dificultaria la correcta execució tècnica del contracte i, també, comportaria una despesa mediambiental superior, en augmentar les emissions de CO₂ en el transport, augmentaria els costos de contractació derivats de la logística i complicaria el control tècnic del contracte, en haver de comprovar per separat la qualitat i eficiència del servei prestat.

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte.

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb el previst als articles 25 i 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP) i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament.

El contracte es regirà pel Plec de clàusules administratives particulars i pel Plec de prescripcions tècniques i a més:

- a) Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- b) Pel Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- c) Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases de Règim Local.
- d) Pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelació que sigui aplicable.
- e) Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.
- f) En defecte, les normes del Dret Privat.

Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte.

1. El pressupost base de licitació és de setze mil quatre-cents tretze euros amb quaranta-un cèntims (16.413,41 €) IVA inclòs. Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net de tretze mil cinc-cents seixanta-quatre euros amb vuitanta cèntims (13.564,80 €) més l'import de l'IVA de dos mil vuit-cents quaranta-vuit euros amb seixanta-un cèntims (2.848,61 €), al tipus del 21 %.

2. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació (16.413,41 €). Si el preu ofertat per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

El preu del contracte es determina en funció de preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació. Els preus unitaris màxims són els següents:

ACTUACIÓ	NOMBRE	PREU UNITARI (SENSE IVA)
Col·locació i recollida dels tubs o dosímetres passius	100 hores	45,12 €/hora
Gestió del projecte (assessorament, informe anual)	65 hores	45,12 €/hora
Preparació, anàlisi, enviament i mostreig	204 punts	30,00 €/punt

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el cost per hora d'un tècnic/a mig o superior establert a la base de dades BEDEC de la Fundació Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITeC). També, s'ha pres com a referència el costos establerts a la "*Guia per a l'avaluació de la qualitat de l'aire per als ens locals*" (setembre de 2022) emesa per la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya. Així mateix, s'ha comprovat que s'ajusta als preus de mercat dels operadors del sector amb que s'ha treballat. Aquest contracte no permet la revisió de preus.

3. Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Girona i la partida pressupostària següent:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	322	17210	22712	13.564,80 €	21 %	2.848,61 €	16.413,41 €

Pressupost base de licitació	16.413,41 €
------------------------------	-------------

Aquest pressupost es desglossa de la manera següent:

CONCEPTE	COST
COSTOS DIRECTES (d'execució del contracte)	
Despeses salarials i de la Seguretat Social	8.570,24 €
Transport, taxes i altres despeses per a l'execució del contracte	2.417,25 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	10.987,49 €
COSTOS INDIRECTES (d'execució)	
Despeses generals de gestió i d'estructura (13%)	1.763,42 €
Benefici industrial (6%)	813,89 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	2.577,31 €
SUMA	13.564,80 €
IVA (21%)	2.848,61 €
<u>TOTAL COST</u>	<u>16.413,41 €</u>

4. El valor estimat del contracte (VEC) és de cinquanta-sis mil nou-cents setanta-dos euros amb setze cèntims (56.972,16 €), sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes (21 %)	VE altres conceptes	SUMA
2024	13.564,80 €		2.712,96 €		16.277,76 €
2025		13.564,80 €			13.564,80 €
2026		13.564,80 €			13.564,80 €
2027		13.564,80 €			13.564,80 €
TOTAL	13.564,80 €	40.694,40 €	2.712,96 €	0,00 €	56.972,16 €

Valor estimat del contracte	56.972,16 €
-----------------------------	-------------

Aquest contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada ja que el seu valor estimat no és igual o superior a 215.000 euros.

Clàusula 4. Durada del contracte

La durada del contracte serà d'un any, comptador a partir de l'1 de gener de 2024 i amb finalització el 31 de desembre de 2024. El servei s'haurà d'executar durant els mesos acordats per a la realització de les quatre campanyes de mesura de NO₂ previstes, d'acord amb la planificació establerta al punt 4.2. del Plec de prescripcions tècniques.

Aquest contracte pot ésser prorrogat per períodes anuals fins a un màxim de durada total del contracte de quatre anys.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament de Girona, encara que la competència per tramitar la present contractació es troba delegada al Regidor d'Acció Climàtica de l'Àrea de Transició Ecològica i Transformació Urbana, d'acord amb el Decret de l'Alcaldia núm. 2023016492 de data 23 de juny de 2023.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/girona/customProf

3. Durant el període de licitació poden adreçar les consultes al correu electrònic: qualitatambiental@ajgirona.cat

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta

1. La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació és l'obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP.

2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de **10 dies hàbils** a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

3. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil de contractant.

4. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

5. Les proposicions es presentaran electrònicament a través l'eina del Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública accessible a l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona?categoria=0>, tal i com s'especifica en l'**Annex 5** del present plec.

6. Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament **no seran admeses**.

Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar.

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.

L'activitat de les empreses licitadores ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

2. De conformitat amb el previst a l'article 159.4 a) i 6 de la LCSP, les empreses licitadores que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat.

3. Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha de presentar, a través de la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona, la documentació següent:

- La declaració responsable que figura en l'**Annex 1** degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa. En cas d'unió temporal d'empreses (UTE), s'ha de presentar la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part, segons **Annex 3**.
- L'oferta segons el model que figura en l'**Annex 2**.
- Memòria tècnica segons el **punt 5 del Plec de Prescripcions Tècniques**.
- Declaració responsable on hi consti el tipus de desplaçament que s'utilitzarà per a realitzar la col·locació dels tubs o dosímetres passius, tal i com s'estableix a la **clàusula 8.2** (la declaració responsable es podrà adjuntar a la memòria requerida al punt 5 del Plec de Prescripcions Tècniques).

4. Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran **excloses**.

Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes.

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu.

S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents, avaluable automàticament mitjançant fórmula.

1. El preu (màxim 95 punts)

S'atorgarà la puntuació màxima de 95 punts a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de licitació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = (\text{número màxim de punts (95)} \times \text{preu oferta més econòmica} / \text{preu de l'oferta que es puntua})$$

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents proposicions en funció a l'oferta, atès que el preu constitueix la part fonamental de la relació contractual, més tenint en compte el baix import del contracte, i que l'Ajuntament de Girona, com a entitat local de l'administració pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de manera més eficient possible.

Si una empresa licitadora presentés una oferta superior a la del preu de licitació, quedarà automàticament exclosa.

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu ofert per qui licitadora pugui considerar-se com a tal en els termes de l'art. 85 del RGLCAP. En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'art. 149 LCSP. El termini que s'atorgarà a qui licita perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de la notificació de la resolució.

2. Reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle (màxim 5 punts).

Es valorarà l'ús de mitjans de transport amb menys emissions de gasos d'efecte hivernacle per a realitzar els desplaçaments urbans per a executar la col·locació i recollida dels tubs o dosímetres passius. Segons quin sigui el tipus de vehicle i/o desplaçament s'assignaran els punts següents:

- Vehicle 100% elèctric, 5 punts.
- Aparells de mobilitat personal (patinet, bicicleta), 5 punts.
- A peu, 5 punts.
- Vehicle híbrid, 2,5 punts.

- Vehicle de combustió, 0 punts.

Es té en compte que depenent del tipus de vies de circulació, el personal tècnic podrà utilitzar diversos desplaçaments, per tal de buscar la màxima eficiència i la mínima generació d'emissions de gasos d'efecte hivernacle, complint en tot moment amb les normes de circulació i les ordenances municipals. Si l'empresa preveu combinar mitjans de transport per a realitzar els desplaçaments s'assignaran els punts següents:

- Vehicle 100% elèctric + bicicleta / patinet / a peu, 5 punts.
- Vehicle híbrid + bicicleta / patinet / a peu, 3,75 punts.
- Vehicle de combustió + bicicleta / patinet / a peu, 2,5 punts.

Si una empresa licitadora utilitza pels desplaçaments un vehicle que funcioni només amb combustibles fòssils, quedarà admesa però no obtindrà cap puntuació addicional.

La reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle s'acreditarà amb una declaració responsable signada pel titular de l'empresa on hi consti el desplaçament que s'utilitzarà per realitzar la col·locació dels tubs o dosímetres passius (la declaració responsable es pot adjuntar a la memòria requerida al punt 5 del Plec de Prescripcions Tècniques). S'assignaran 0 punts a les proposicions que no presentin la declaració responsable esmentada.

S'aplica aquest criteri per incentivar la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle i contribuir a assolir els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible.

Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació.

1. La valoració de les ofertes la realitzarà la persona responsable del contracte, Susanna Vihé i Soliva, tècnica de l'Àrea de Transició Ecològica i Transformació Urbana - Regidoria d'Acció Climàtica - Secció de Salut i Qualitat Ambiental de l'Ajuntament de Girona.

2. En cas de persistir l'empat, es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 10 dies a comptar del dia final de presentació de les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

3. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de 3 dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta com a **Annex 4** del present plec i es publicarà en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, la persona responsable del contracte, en l'exercici de les seves potestats d'inspecció per tal de comprovar la veracitat de la informació de la oferta, podrà requerir a l'empresa adjudicatària la documentació acreditativa de l'experiència i vàlua científica i tècnica del personal adscrit al contracte. La falsedat en les dades presentades o la manca d'informació o la no acreditació deguda, a les ofertes podrà donar lloc a l'establiment de penalitats i, inclús, a la resolució del contracte, juntament amb la reclamació de danys i perjudicis si és per causes imputables a l'empresa contractista si es causa danys a l'administració..

4. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

5. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista

1. La persona responsable del contracte és la tècnica de salut i qualitat ambiental, Susanna Vihé i Soliva, de l'Àrea de Transició Ecològica i Transformació Urbana - Regidoria d'Acció Climàtica – Secció de Salut i Qualitat Ambiental de l'Ajuntament de Girona. Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Supervisar el compliment dels aspectes incorporats als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques amb relació als principis transversals aplicables al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per assegurar la correcta realització del servei.
- Comprovar, coordinar i vigilar la correcta prestació, exercint les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària i establir reunions amb la periodicitat oportuna.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al contractista.

2. L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització.

3. L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament les factures corresponents a les prestacions executades amb una periodicitat semestral:

- Una primera factura al llarg del primer semestre de l'any en curs.
- Una segona factura al llarg del segon semestre de l'any en curs, un cop entregat l'informe amb l'avaluació dels resultats obtinguts.

4. El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

5. El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

6. De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.
- Òrgan de contractació: Alcaldia Presidència de l'Ajuntament de Girona.
- Destinatari: Àrea de Transició Ecològica i Transformació Urbana - Regidoria d'Acció Climàtica – Secció de Salut i Qualitat Ambiental.

7. En compliment del previst a la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei. No obstant, si és voluntat del proveïdor, pot quedar exempt d'aquesta obligació en el que es refereix a les factures d'import inferior a 5.000 €.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACe).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques www.girona.cat/efactura

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista.

1. L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada

a:

a. Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.

b. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

c. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

d. Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el Plec de prescripcions tècniques.

e. El servei contractat estarà sotmès al control i vigilància de l'Ajuntament de Girona mitjançant la persona responsable municipal del contracte.

f. Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte i realitzar el servei objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el Plec de prescripcions tècniques

g. Haurà de designar un o una representant, amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució del contracte mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre la persona responsable del contracte que designarà l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.

h. Així mateix, l'empresa adjudicatària aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari/a sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.

La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'empresa adjudicatària, sense que s'afecti en cap cas la prestació del servei.

Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'Ajuntament i per tant no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament de Girona.

i. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.

En cas d'incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà d'informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

j. Les condicions laborals del personal s'han d'adequar a les del sector o a les establertes en el conveni col·lectiu del sector corresponent.

k. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix. L'adjudicatari i el seu personal haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP. I a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. En qualsevol cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregar-se del tractament de les dades i es compromet a signar el protocol de compromís de confidencialitat de dades de caràcter

personal establert per l'Ajuntament de Girona. Així mateix, es sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

l. En matèria d'obligacions lingüístiques, l'empresa haurà d'atendre el compliment de la normativa lingüística imperant a Catalunya.

m. L'empresa adjudicatària haurà d'assistir a les reunions presencials o virtuals, convocades per part de l'Ajuntament, a les dependències municipals o a on se li indiqui, en un termini de com a màxim 48 hores després d'haver estat convocada.

n. El contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que respongui pels possibles danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

2. Mesures per garantir que en l'execució es compleixen obligacions mediambientals:

a. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics o sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

b. Utilitzar en els desplaçaments motoritzats necessaris, vehicles que disposin d'alguna de les etiquetes ambientals previstes per la [Dirección General de Tráfico](#) (0 emissions, ECO, C, B).

Clàusula 13. Condicions especials d'execució.

1. L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar tubs o dosímetres passius que compleixin amb les prescripcions establertes a la "*Guia per a l'avaluació de la qualitat de l'aire per als ens locals*" (setembre de 2022), emesa per la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya.

2. L'empresa adjudicatària haurà de garantir, en general, el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen per a l'execució del servei:

- L'empresa adjudicatària haurà de prendre les mesures preventives adequades durant la col·locació i recollida dels tubs o dosímetres passius als fanals situats a la via pública, mitjançant una escala mòbil, per tal d'evitar caigudes i/o altres possibles accidents degut a la utilització de la mateixa.

- L'empresa adjudicatària haurà de prendre les mesures preventives adequades durant la col·locació i recollida dels tubs o dosímetres passius en períodes temporals en els quals es produeixin temperatures extremes. En període estival, es recomana evitar realitzar la col·locació i recollida dels tubs o dosímetres passius en les hores amb la màxima exposició solar. Així mateix,

en període hivernal es recomana evitar realitzar la col·locació i recollida dels tubs o dosímetres passius durant les hores amb les temperatures més baixes.

3. En relació a la gestió ambiental del servei objecte del contracte:

- Si s'utilitzen vehicles de combustió durant els desplaçaments, mantenir sempre el motor aturat quan no s'utilitzi el vehicle, per tal d'evitar l'emissió de gasos contaminants a l'atmosfera.

- Utilitzar els sistemes d'avís acústic en casos d'extrema necessitat, com podria ser un possible risc d'accident.

- Intentar, sempre que sigui possible, reutilitzar el material i/o embalatges durant el desenvolupament de les campanyes anuals, ja sigui per transportar tubs o dosímetres passius d'un lloc a un altre al llarg de les diverses campanyes de mesura, per realitzar enviaments, entre d'altres.

- Sempre que sigui possible, es recomana evitar l'ús de paper.

- Quan es realitzi la col·locació i recollida dels tubs o dosímetres passius, és important mantenir net l'entorn del fanal i realitzar la recollida dels possibles residus que es puguin generar un cop finalitzada l'actuació.

4. Sempre que sigui possible, durant la col·locació i recollida dels tubs o dosímetres passius evitar interferir en el pas dels vianants a les voreres, en el pas de les bicicletes als carrils bici, evitar estacionaments en doble fila, entre d'altres.

Clàusula 14. Modificació del contracte.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte si es preveu augmentar el nombre de punts de mesura de NO₂ segons les necessitats del personal tècnic de l'Àrea de Transició Ecològica i Transformació Urbana - Regidoria d'Acció Climàtica – Secció de Salut i Qualitat Ambiental.

S'estableix un percentatge de modificació sobre el total del contracte del 20 %. La modificació del contracte no pot suposar en cap cas l'establiment de nous costos no previstos en el contracte.

Es preveu també un procediment simple per a la modificació. El procediment previst omet la necessària aprovació de la disposició de la despesa per l'òrgan de contractació.

Les condicions, abast i límits d'aquesta modificació seran obligatòries per a l'empresa contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència de l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 15. Subcontractació

El contractista podrà subcontractar amb tercers d'acord amb els requisits i condicions de l'article 215 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 16. Cessió del contracte

El contractista podrà cedir o traspasar el contracte, d'acord amb els requisits que determina l'article 214 de la LCSP.

Clàusula 17. Responsabilitat en l'execució del contracte

1. Obligacions municipals:

- a. Abonament puntual al contractista, en la forma que s'indicarà, del preu d'adjudicació del contracte i les modificacions, en el seu cas.
- b. Col·laborar amb l'adjudicatari en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i afectin a la normal prestació del servei.
- c. Qualsevol altra que legalment li correspongui.

2. Facultats de l'administració:

- a. Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari mitjançant la inspecció del servei personal que es designi a l'efecte, i donar les ordres oportunes per mantenir la prestació. El responsable del contracte és qui supervisa la seva execució i adopta les decisions i dicta les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, deixant salvada l'adopció de decisions que corresponguin a l'atribució exclusiva de l'òrgan de contractació. El control de l'Ajuntament de Girona l'exercirà el personal tècnic de l'Àrea de Transició Ecològica i Transformació Urbana - Regidoria d'Acció Climàtica – Secció de Salut i Qualitat Ambiental.
- b. Imposar a l'adjudicació les sancions i correccions que procedeixin per infraccions en la prestació del serveis.

3. Obligacions de l'empresa adjudicatària:

L'empresa adjudicatària està obligada a complir el contracte amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, al plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

En cas d'incompliment serà d'aplicació el contingut dels articles 192 a 196 i 215.3 de la LCSP.

El defectuós compliment de les prestacions o l'incompliment de les obligacions derivades dels plecs de clàusules seran sancionades per l'òrgan de contractació en els supòsits següents:

- a. Per incompliment dels terminis:

Per demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP.

b. Per incompliment parcial o compliment defectuós:

El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte o l'incompliment de les obligacions i de la condició especial d'execució podrà donar lloc a la imposició de sancions a l'empresa adjudicatària en les quanties que es determinen en aquest apartat. La tipificació de les sancions es detalla a continuació:

- Faltes molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

- La reiteració, en més d'una vegada, en la demora del servei respecte el termini especificat pels serveis tècnics. Sense perjudici de les penalitzacions diàries que se li puguin imposar.

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.

- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- L'incompliment de les prescripcions en relació a la comunicació i posada a disposició del registre documental de les actuacions efectuades i serveis prestats.

- Demora del servei respecte el termini especificat pels serveis tècnics. Sense perjudici de les penalitzacions diàries que se li puguin imposar.

- La falsedat en la informació que es faciliti a l'Ajuntament.
 - L'incompliment del requeriment municipal d'esmenar deficiències en la prestació del contracte.
 - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.
- Faltes lleus:
 - L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
 - Totes les no recollides en els apartats anteriors, sempre que el perjudici ocasionat pugui classificar-se com a lleu.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

- Faltes molt greus: penalitat del 6,1% fins al 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Faltes greus: penalitat del 3,1% fins al 6% del preu del contracte.
- Faltes lleus: penalitat fins al 3% del preu del contracte.

L'import de les penalitats es determinarà en funció dels criteris següents:

- La gravetat de la infracció comesa,
- La importància econòmica,
- L'existència d'intencionalitat,
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- La reincidència, per incórrer en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia

l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

En els termes de l'article 215.3 de la LCSP, per incompliment de les condicions regulades a l'article 215.2 de la LCAP, així com la resta d'aspectes que determina el mateix apartat pel què fa a la subcontractació o per l'incompliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors, s'aplicarà una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte, en relació amb el qual han estat incomplertes les condicions de l'article 215.2 o la resta d'aspectes que determina el mateix apartat o bé no s'hagisatisfet en el termini assenyalat a l'article 216 de la LCSP el pagament al subcontractista.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 18. Recepció dels serveis

1. Es fixa un termini de garantia dels serveis de 6 mesos.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els serveis realitzats s'aplicarà l'establert a l'article 305 de la LCSP.

2. Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent a la recepció del servei.

En el moment de la recepció del servei es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- a) La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
- b) El compliment no defectuós del contracte.
- c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- d) El compliment de les condicions d'execució.

3. Dintre el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

Clàusula 19. Recursos legals de les empreses licitadores

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Clàusula 20. Jurisdicció

S'aplicarà l'art. 27 LCSP, la Llei Orgànica 6/1985 del Poder Judicial i la Llei 29/1998 reguladora de la Jurisdicció Contenciós administrativa.

Clàusula 21. Prerrogatives

S'aplicaran els art. 190 i 191 de la LCSP.

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE
núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica, amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic
..... i als efectes de licitar en el contracte de
....., amb núm. d'expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- 1- Què està inscrit/a en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- 2- Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 LCSP.
- 3- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat i que ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.
- 4- En cas de subcontractar a terceres entitats, es compromet a demostrar que aquestes disposaran dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les citades entitats i que donaran compliment als diferents apartats compresos en la present declaració responsable.



Que no subcontractarà cap part de l'objecte contractual



Que subcontractarà part de l'objecte contractual a:

Nom de l'empresa que subcontractarà	Part de l'objecte que portarà a terme	% del preu del contracte que percebrà

- 5- Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:
Què accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i essent coneixedors del mateix.

ANNEX 2. MODEL D'OFERTA

En/na amb domicili a, i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació de com ho acredito per), assabentat de la convocatòria de licitació del contracte de (núm. expedient), publicada en el Perfil del Contractant, hi pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del servei, obra, subministrament per un preu de € (lletra i xifres) IVA exclòs, més € (lletra i xifres) en concepte d'IVA, calculat al tipus%, de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte/o en el Projecte d'obra, en el que s'integra el Plec de prescripcions tècniques, i que s'accepten en la seva integritat.

En relació als criteris de valoració establerts a la Clàusula 8, omplir les dades que ofereix l'empresa licitadora:

1. El preu:

ACTUACIÓ	NOMBRE	PREU UNITARI (SENSE IVA)	COST TOTAL (SENSE IVA)	COST TOTAL (AMB IVA)
Col·locació i recollida dels tubs o dosímetres passius.	100 hores			
Gestió del projecte (informe anual, assessorament).	65 hores			
Preparació, anàlisi, enviament i mostreig.	204 punts			
TOTAL				

NOTA: Si una empresa licitadora presentés una oferta superior a la del preu de licitació quedarà automàticament exclosa.

2. Reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle:

DESPLAÇAMENT UTILITZAT (marcar amb una "X" la opció que correspongui)	
Vehicle 100% elèctric	
Aparells de mobilitat personal (patinet, bicicleta)	
A peu	
Vehicle híbrid	
Vehicle de combustió	
Vehicle 100% elèctric + bicicleta / patinet / a peu	

Vehicle híbrid + bicicleta / patinet / a peu	
Vehicle de combustió + bicicleta / patinet / a peu	

NOTA: Per a l'avaluació del criteri relacionat amb la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle, caldrà aportar una declaració responsable signada pel titular de l'empresa on hi consti el desplaçament que s'utilitzarà per realitzar la col·locació/recollida dels tubs o dosímetres passius, tal i com s'estableix a la clàusula 8.2. S'assignaran 0 punts a les proposicions que no presentin la declaració responsable esmentada, tot hi omplir la taula del present Annex.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

ANNEX 3. MODEL DE COMPROMÍS D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES

....., a de de 202....

En/na amb domicili a, i amb DNI núm., actuant en nom i representació de, amb domicili social a i NIF, en qualitat de de l'esmentada Societat, amb poder suficient segons escriptura d'apoderament atorgada el de de, davant el Notari D. amb número del seu protocol,

i

En/na amb domicili a, i amb DNI núm., actuant en nom i representació de, amb domicili social a i NIF, en qualitat de de l'esmentada Societat, amb poder suficient segons escriptura d'apoderament atorgada el de de, davant el Notari D. amb número del seu protocol,

ES COMPROMETEN, en cas de resultar adjudicatari del contracte que té per objecte

- A constituir mitjançant escriptura pública una UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES, a tenor de l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre i de l'article 24 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Les Empreses constituïdes en UTE quedaran obligades conjunta o solidàriament en front a i respondran d'aquesta manera a totes les obligacions concretes, derivades de la licitació i execució, tant en els seus aspectes patrimonials, com jurídics i tècnics.
- Així mateix, es designa a D., amb DNI núm., com a apoderat de la UTE que durant la vigència del contracte ostentarà la plena representació i gerència de la mateixa davant, designant el següent domicili, telèfon i correu electrònic

La participació percentual acordada per les Empreses en l'esmentada UTE, tant en l'exercici de drets com en el compliment d'obligacions, és la següent:

-%
-%

Indicar nom, data i signatures de tots els membres de la UTE.

ANNEX 4. MODEL D'ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

En/na amb domicili a, i amb DNI núm., en nom propi (o en representació de com ho acredito per), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del contracte de

..... (núm. expedient) de data , accepto plenament la adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

ANNEX 5. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Forma de presentació de les proposicions

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina del Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

Per poder enviar la oferta és necessari que les empreses licitadores disposin de certificat de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord amb el que disposa el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Cal tenir en compte que, en tot cas, la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.

L'eina del Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

L'únic format admès pels documents que s'annexen en la presentació d'una oferta és el pdf: Format documental nadiu d'Adobe Acrobat.

El format de document electrònic admissible és pdf. Excepcionalment, es podran presentar documents en altres formats, de la manera i segons les indicacions expressades en el plec de la corresponent licitació.

En qualsevol cas, els documents en format pdf prevaldran sobre aquells que es presentin en qualsevol altre format.

Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (zip o rar).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Termini de presentació de proposicions

La presentació d'ofertes podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta seran aquelles que consten en el justificant de presentació acreditatiu emès per la Plataforma de Contractació de Serveis Públics i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de l'oferta.

En compliment del previst a la disposició addicional 16.1 lletra h de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se o bé de forma completa en un sol moment o bé en dues fases, transmetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha sigut retirada.

En aquells casos en els quals les empreses licitadores optin per l'enviament de l'oferta en dues fases, per exemple perquè es preveuen dificultats en la transmissió de l'oferta derivades de la grandària d'aquesta, problemes de connexions de la xarxa, etc. hauran d'enviar en tot cas abans del final del termini de presentació d'ofertes l'empremta digital de la seva oferta "empremta hash", no obstant això disposaran d'un termini de 24 hores per a completar l'enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores hauran d'enviar l'empremta digital de la seva oferta "hash" al correu electrònic *contractacioicompres@ajgirona.cat* amb indicació del número d'expedient al qual es refereix juntament amb les dades identificatives de l'empresa licitadora amb la finalitat que el servei corresponent pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada una vegada es produeixi l'enviament d'aquesta.

L'empremta digital "hash" (signada per la licitadora) de cada oferta permet comprovar que el seu contingut no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital de l'oferta coincideix amb el que consta a poder de l'òrgan de contractació.

En cas de no poder accedir a l'oferta per estar protegida contra la seva obertura amb una clau d'accés, s'atorgarà a l'empresa licitadora un termini de 3 dies naturals perquè aporti les contrasenyes per la seva obertura.

És responsabilitat de les persones licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. No obstant això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Ateses les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decidirà sobre aquest tema.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 LCSP). No obstant, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que així ho adverteixin expressament.

Recomanació:

Es recomana a les empreses licitadores que per evitar problemes tècnics d'últim moment la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antelació.

