Ajuntament de Piera. Document signat eletrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a **https://www.seu-e.cat/web/piera**

QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR	
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:	AJUNTAMENT DE PIERA
Òrgan de contractació:	Alcaldia
Publicitat: Perfil del contractant (enllaç) https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1772493	

B. Procediment d'adjudicació			
Número d'Expedient	2680/2023	**Tipus de contracte:**	OBRES
Tipus de procediment	OBERT SIMPLIFICAT	**Tramitació:**	ABREUJADA
		Tramitació anticipada:	NO
Forma de presentació d'ofertes: Electrònica			
Cal recurs especial: NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada NO			

C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE
Definició de l'objecte del contracte: CPV 45212290-5 Reparació i manteniment d'instal·lacions esportives, 42113161-0 Deshumectadores

D. Pressupost base de licitació		
Pressupost base IVA exclòs:	Tipus d'IVA aplicable:	Pressupost base IVA inclòs:
64.215,25 €	13.485,20 €	77.700,45 €
Aplicació pressupostària: 403/1532/21000		

E. VALOR ESTIMAT	
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	64.215,25 €
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):	-
Pròrroga (IVA exclòs):	-
TOTAL VALOR ESTIMAT:	64.215,25 €

F. TERMINI D'EXECUCIÓ	**I. PRÒRROGA**	**J. Termini de garantia**
2 mesos	NO	2 anys
G. Revisió de preus NO		

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

H. GARANTIES	
PROVISIONAL: NO	
DEFINITIVA: NO	
COMPLEMENTÀRIA: NO	
I. SUBCONTRACTACIÓ: SI	
J. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES: NO	
K. DADES DE FACTURACIÓ	
Entitat contractant	Ajuntament Piera
Òrgan de contractació	Alcaldia
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	Intervenció/Comptabilitat

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

Ajuntament de Piera. Document signat eletrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a **https://www.seu-e.cat/web/piera**

INDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS..... 5
CLÀUSULA 1. Objecte del contracte i qualificació..... 5
CLÀUSULA 2. Necessitats administratives i idoneïtat..... 5
CLÀUSULA 3. Prestacions econòmiques i existència de crèdit..... 5
CLÀUSULA 4. Durada i pròrroga..... 6
CLÀUSULA 5. Règim jurídic del contracte..... 6
CLÀUSULA 6.Tramitació d'expedient i procediment d'adjudicació..... 7
CLÀUSULA 7. Perfil del contractant..... 7
CLÀUSULA 8. Mitjans de comunicació electrònics..... 7
CLÀUSULA 9. Aptitud per contractar..... 8
CLÀUSULA 10. Solvència econòmica i tècnica..... 8

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE..... 9
CLÀUSULA 11. Presentació de documentació i proposicions..... 9
CLÀUSULA 12. Criteris d'adjudicació..... 10
CLÀUSULA 13. Admissibilitat de variants..... 10
CLÀUSULA 14. Obertura de proposicions..... 10
CLÀUSULA 15. Ofertes anormalment baixes..... 11
CLÀUSULA 16. Preferències en l'adjudicació en cas d'empat..... 12
CLÀUSULA 17. Requeriment de documentació..... 13
CLÀUSULA 18. Garanties..... 13
CLÀUSULA 19. Decisió de no contractar i desistiment..... 13
CLÀUSULA 20. Adjudicació del contracte..... 13
CLÀUSULA 21. Formalització i perfecció del contracte..... 14

III. DISPOSICIONS SOBRE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE..... 14
CLÀUSULA 22. Condicions especials d'execució..... 14
CLÀUSULA 23. Penalitats per incompliments..... 15
CLÀUSULA 24. Responsable del contracte..... 16

IV. DISPOSICIONS SOBRE DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS..... 17
CLÀUSULA 25. Revisió de preus..... 17
CLÀUSULA 26. Abonaments al contractista..... 17
CLÀUSULA 27. Responsabilitat del contractista..... 18
CLÀUSULA 28. Resolució d'incidències..... 18
CLÀUSULA 29. Altres obligacions del contractista..... 19
CLÀUSULA 30. Confidencialitat i tractament de les dades..... 21
CLÀUSULA 31. Prerrogatives de l'Administració..... 21
CLÀUSULA 32. Modificació del contracte..... 21
CLÀUSULA 33. Suspensió del contracte..... 22

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ , I SUBCONTRACTACIÓ..... 22
CLÀUSULA 34. Successió i cessió del contracte..... 22

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

CLÀUSULA 35. Subcontractació..... 23

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE..... 24
CLÀUSULA 36. Recepció, liquidació i Termini de garantia..... 24
CLÀUSULA 37. Resolució del contracte..... 24

VII. RECURSOS I NUL·LITAT CONTRACTUAL..... 25
CLÀUSULA 38. Règim de recursos..... 25
CLÀUSULA 39. Règim d'invalidesa..... 25
CLÀUSULA 40. Jurisdicció competent..... 25

ANNEXES 26
ANNEX I. Declaració responsable..... 26

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

Ajuntament de Piera. Document signat eletrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a **https://www.seu-e.cat/web/piera**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1. Objecte del contracte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

El present contracte té per objecte l'execució de les obres per la substitució de la deshumectadora i millora d'instal·lacions de la piscina municipal de Piera.

Els treballs objecte del contracte s'indiquen amb més detall al plec de prescripcions tècniques.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

En el present contracte, no es preveu la divisió la realització de les obres en lots atès que, la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte, podria dificultar l'execució correcta des del punt de vista tècnic (funcionalitats de la prestació o béns) o bé que per la naturalesa del objecte es necessiti coordinar l'execució de les diferents prestacions qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte té la codificació següent: Codi CPV 45212290-5 Reparació i manteniment d'instal·lacions esportives, 42113161-0 Deshumectadores.

CLÀUSULA 2. Necessitats administratives i idoneïtat

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les que consten en la memòria tècnica.

CLÀUSULA 3. Prestacions econòmiques i existència de crèdit

3.1 Pressupost Base de Licitació

El pressupost de licitació és de 77.700,45 € IVA inclòs, IVA de 13.485,20 euros.
Desglossat de la següent manera:

PRESSUPOST:

1 Instal·lacions	53.962,40
Pressupost d'execució de material (PEM)	**53.962,40**
13% de despeses generals	7.015,11
6% de benefici industrial	3.237,74
Pressupost d'execució per contracta (PEC)	**64.215,25**

TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE AMB IVA 77.700,45€

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

No podran acceptar-se proposicions econòmiques que superin el preu màxim.
L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessàries.

3.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte es de 64.215,25 €.

3.3. Preu, existència de crèdit i aplicació pressupostària

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.
En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte. En qualsevol cas es troben incloses dins del preu les despeses relatives a la taxa de la llicència municipal d'obres i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, així com d'altres tributs que puguin substituir-los.

Existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, a la següent aplicació pressupostaria:

anualitat	aplicació pressupostària	import	Descripció
2023	401/3421/63300	77.700,45 €	Deshumectadora piscina 2023/2/INVER/11DIFICIS I ALTRES CONSTRUCCIONS, 2021/4/INVER/22.

CLÀUSULA 4. Durada i pròrroga

4.1 Durada del contracte

El termini de durada del contracte és de 2 mesos. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la data de l'acta de la comprovació del replanteig.
L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte, excepte casos excepcionals justificats.
L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

4.2 Pròrroga del contracte

No es preveuen.

CLÀUSULA 5. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest plec, i per allò no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

Ajuntament de Piera. Document signat eletrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a **https://www.seu-e.cat/web/piera**

8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, per qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el que disposa l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA 6. Tramitació d'expedient i procediment d'adjudicació

D'acord amb el contingut de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, així com la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, amb pluralitat de criteris de valoració, de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.
Com sigui que el valor estimat del contracte no sobrepassa el llindar de 80.000€ establert per l'article 159.6 de la LCSP, per als contractes d'obres, l'expedient de contractació en qüestió es tramitarà de forma simplificada i amb caràcter abreujat.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

CLÀUSULA 7. Perfil del contractant

Per tal d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el perfil de contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1772493

CLÀUSULA 8. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, a través del sistema de notificació e-Notum, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que els licitadors hagin facilitat a la declaració responsable.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Piera, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Les empreses licitadores tenen a la seva disposició dins de la Plataforma de Serveis de Contractació pública un espai de suport amb material didàctic i informació de cara a presentar ofertes mitjançant sobre digital, a la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

CLÀUSULA 9. Aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar del article 71 de la LCSP.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant presentació de la documentació requerida o bé, mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Cal remarcar que, en aquest procediment, no és requisit obligatori la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic

CLÀUSULA 10. Solvència econòmica i tècnica

D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix, en aquest cas, als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i tècnica.

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

Ajuntament de Piera. Document signat eletrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a **https://www.seu-e.cat/web/piera**

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 11. Presentació de documentació i proposicions

11.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats s'han d'ajustar als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

11.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica de ofertes pel sistema.
- L'obertura i avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins el **termini de 10 dies hàbils** comptats a partir del dia següent al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de manera electrònica a través de l'eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, a la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

El termini per a presentar ofertes en aquesta licitació serà indicat a la plataforma de contractació, si bé aquest finalitzarà a les 23:59:00 hores del dia assenyalat, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 23:59;01 hores en endavant) es consideraran extemporànies i quedaran excloses.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, es valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Perfil del contractant) l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

11.3 Contingut de les proposicions
La documentació a presentar per prendre part del present procediment s'inclourà en un únic sobre, signats pels licitadors.
Dins del sobre, s'inclouran els següents documents:

1. El document adjunt com a annex I, signat electrònicament, i que inclourà:
- Declaració responsable.
- Designació del nom, cognom i NIF de la persona o persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques.
- Oferta econòmica
- Millora de la garantia

CLÀUSULA 12. Criteris d'adjudicació

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris automàtics establerts en aquesta clàusula: **(fins a 100 punts)**

1. Oferta econòmica: fins a 80 punts

S'atorgaran 80 punts a la oferta més baixa. La puntuació de la resta de les ofertes s'avaluarà de la següent manera:

$$P\ (\text{punts}) = \frac{\text{Preu de l'oferta més baixa}}{\text{Preu de l'oferta que es valora}} \times 80$$

2. Millora de la garantia: fins a 20 punts

La garantia mínima de l'equip subministrat (inclòs l'equip electrònic) haurà de ser de 2 anys. Es valorarà en 4 punts cada any extra de garantia que s'ofereixi (màxim 5 anys extres).

CLÀUSULA 13. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants, però si millores econòmiques.

CLÀUSULA 14. Obertura de Proposicions

L'obertura de les ofertes es farà a través de la plataforma electrònica pública de contractació del sector públic.

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

Ajuntament de Piera. Document signat eletrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a **https://www.seu-e.cat/web/piera**

La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament mitjançant dispositius informàtics. No se celebrarà acte públic d'obertura.
De conformitat amb la disposició 159.6.d) es garanteix que el sistema informàtic que suporta la plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa, i que l'obertura de les proposicions no es durà a terme fins que hagi finalitzat el termini de presentació.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica per la unitat tècnica d'acord amb les fórmules establertes en aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.
En cas d'error o omissió, requerirà al licitador per tal que procedeixi a l'esmena dels defectes observats, en un termini màxim de tres (3) dies hàbils.
Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb allò que preveu la clàusula 8 d'aquest plec, mitjançant el correu electrònic facilitat a aquest efecte.
Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà, en aquest acte, a comprovar que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i que no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.
Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

CLÀUSULA 15. Ofertes anormalment baixes

Es consideraran ofertes anormals o desproporcionades aquelles incloses en els supòsits previstos a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP).
La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals i desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- Si es presenta un/a licitador/a, quan l'oferta sigui inferior en un 25% del pressupost base de licitació.
- Si es presenten dos licitadors/es, quan l'oferta sigui inferior en més d'un 20% a l'altra oferta.
- Si es presenten tres licitadors/es, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors en més del 10% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte la superior al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%.
- Si es presenten quatre o més licitadors/es, quan determinada o determinades ofertes son inferiors en més del 10% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

mitjana aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte les superiors al 10% de la mitjana, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitjana.

Identificada una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, s'actuarà de conformitat amb el que disposa l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de cinc dies naturals per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.
En cas de rebre la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

CLÀUSULA 16. Preferències en l'adjudicació en cas d'empat

S'estableixen els criteris d'adjudicació específics per al desempat de les ofertes, per ordre de preferència, següents:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- Major percentatge de treballadors en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, donant preferència, en cas d'igualtat, el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

- Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

- Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

- Sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi permès el desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat, en el moment en què es produeixi l'empat.

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

Ajuntament de Piera. Document signat eletrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a **https://www.seu-e.cat/web/piera**

CLÀUSULA 17. Requeriment de documentació

Es requerirà al/la licitador/a que ha obtingut la millor puntuació, per tal que en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, presenti la documentació a què es fa esment a continuació, si escau:
a) La documentació justificativa que disposa efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
b) Compromís previst a l'article 75.2 de la LCSP, en cas d'acreditació de la solvència amb mitjans externs.
c) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions Així mateix, s'autoritza a l'Ajuntament de Piera a comprovar que no hi ha deutes amb la pròpia Corporació.

En el cas que no es complementi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que el/la licitador/a ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al/la licitador/a següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet pot comportar l'exigència del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de declarar al/la licitador/a en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP, en cas que concorri dol, culpa o negligència.

CLÀUSULA 18. Garanties

No es requereixen garanties segons els articles 159.4.b) i 159.6.f) de la LCSP.

CLÀUSULA 19. Decisió de no contractar i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.
També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.
En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.
La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant**.**

CLÀUSULA 20. Adjudicació del contracte

Un cop valorades les ofertes, l'instructor de l'expedient remetrà a l'Òrgan de contractació, juntament amb l'informe de valoració de les propostes, la proposta d'adjudicació, en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

d’elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 12 i identificant l’empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.
En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.
L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 21. Formalització i perfecció del contracte

El contracte es formalitzarà mitjançant l’acceptació per part de l’entitat adjudicatària de la resolució d’adjudicació, en els termes previstos a l’article 159.6.g) de la LCSP.
L’acceptació es verificarà mitjançant signatura electrònica.
No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s’elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, en aquest cas, amb l’acceptació de la resolució d’adjudicació, i en cap cas, es podrà iniciar l’execució del contracte amb caràcter previ.
La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el Perfil de contractant.
Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l’empresa adjudicatària, l’import d’adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l’IVA; i posteriorment, si s’escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l’import final i l’extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d’accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS SOBRE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 22. Condicions especials d'execució

D’acord amb l’article 202 LCSP on es regula les condicions especials d’execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d’un altre ordre, s’estableixen les següents condicions especials d’execució:

a) L’empresa contractista s’obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
b) L’empresa contractista s’obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
c) L'empresa contractista es compromet a adscriure un equip de treball suficient i adequat per l'execució del present contracte.

En cas d'incompliment s'establiran les penalitats i sancions previstes en aquest plec a tal efecte.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte. Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

Ajuntament de Piera. Document signat eletrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a **https://www.seu-e.cat/web/piera**

CLÀUSULA 23. Penalitats per incompliment

L'empresa contractista està obligada a complir l'objecte del contracte dins els terminis marcats pel responsable del mateix i segons les instruccions rebudes necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini del contracte per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. Si les penalitats per demora arriben a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.
En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 22a d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats d'acord amb **aquesta clàusula.**
Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.
L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

23.1. Incompliments

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

prestació.

- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.

- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.

- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista establertes en aquest plec.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:
- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

23.2. Imposició de penalitats

La imposició de penalitats es realitzarà prèvia tramitació de l'expedient segons procediment sancionador.
Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi la resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Faltes molt greus: penalitat de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació
b) Faltes greus: penalitat de fins a un 5 per 100 del preu del contracte
c) Faltes lleus: penalitat de fins a un 3 per 100 del preu del contracte

CLÀUSULA 24. Responsable del contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, en el cas dels contractes d'obra es designarà un **Director Facultatiu de l'obra;** que serà la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de l'adreça i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.
El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

Ajuntament de Piera. Document signat eletrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a **https://www.seu-e.cat/web/piera**

contracte previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

IV. DISPOSICIONS SOBRE DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

CLÀUSULA 25. Revisió de preus

No procedeix en aquest cas.

CLÀUSULA 26. Abonaments al contractista

El pagament del contracte s'efectuarà a la realització del mateix prèvia presentació de factura degudament conformada, i acta de recepció quan sigui procedent.

A la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents punts que preveu l'apartat segon de la disposició addicional trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, Així com en la normativa sobre facturació electrònica:
a) Que l'òrgan de contractació és Alcaldia
b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és Intervenció/Comptabilitat
c) Que el destinatari és Departament de Comptabilitat.
d) Que el codi DIR3 és L01081614.
e) Que l'oficina comptable és L01081614.
f) Que l'òrgan gestor és L01081614.
g) Que la unitat tramitadora és L01081614

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de les certificacions d'obra. La factura s'ha de presentar en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb el que estableix l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat del subministrament prestat amb el que disposa el contracte, sense perjudici del que estableix l' en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, Per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
Perquè hi hagi lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les obres
D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte, dins dels trenta dies següents a la finalització de les obres.

De conformitat amb la Disposició addicional 51 de la LCSP, i sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 215, l'òrgan de contractació podrà efectuar pagaments directes als subcontractistes.

CLÀUSULA 27. Responsabilitat del contractista

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.
Quan les instruccions siguin de caràcter verbal, han de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, perquè siguin vinculants per a les parts.

Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia el contractista és responsable de tots els defectes que es puguin advertir en la construcció.

CLÀUSULA 28. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

Ajuntament de Piera. Document signat eletrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a **https://www.seu-e.cat/web/piera**

CLÀUSULA 29. Obligacions del contractista

29.1. Pla de Seguretat i Salut

En compliment d'allò establert en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

29.2 Principis ètics i regles de conducta

Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

L’incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l’apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d’acord amb la legislació de contractació pública d’exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d’aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

29.3 Altres obligacions del contractista

- L’empresa contractista està obligada en l’execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l’Estat, i en particular les que estableix l’annex V de la LCSP.
- L’empresa contractista s’obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- L’empresa contractista s’obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- L’empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del servei al lloc convingut.

29.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:
a) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en el contracte.
b) Les obligacions establertes en el present Plec de clàusules administratives particulars en relació a la subcontractació.
c) Les obligacions establertes en el present Plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials per a l'execució del contracte.
d) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el Pla de Seguretat i Salut.
e) El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social .
f) El compliment de l'obligació principal del contracte.
g) I la resta de requisits contractuals que s'estableixin en aquest Plec de clàusules.

29.5. Programa de treball

El contractista estarà obligat a presentar un programa de treball en el termini màxim de trenta dies, comptats des de la formalització del contracte. L'òrgan de contractació resoldrà sobre el programa de treball dins dels quinze dies següents a la seva presentació, podent imposar la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions.
Al programa de treball a presentar pel contractista s'hauran d'incloure les dades recollides en l'article 144.3 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre.
La direcció d'obra podrà acordar no donar curs a les certificacions d'obra fins que el contractista hagi presentat degudament el programa de treball, sense dret a interessos de demora per retard en el pagament d'aquestes certificacions.

29.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

Ajuntament de Piera. Document signat eletrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a **https://www.seu-e.cat/web/piera**

El contractista queda obligat a instal·lar, al seu càrrec, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

CLÀUSULA 30. Confidencialitat i tractament de les dades

30.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò establert en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades de Personals i garantia dels drets digital relativa a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals.

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

30.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades de Personals i garanties dels drets digitals, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA 31. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.
Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.
Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.
L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA 32. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

32.1 Modificacions previstes
No es preveuen modificacions.

32.2. Modificacions no previstes
La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.
Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.
Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.
L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 33. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.
En tot cas, l'Administració ha d'emetre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.
L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'emetre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.
L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

CLÀUSULA 34. Successió i cessió del contracte

34.1 Successió
En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
És obligació del contractista de comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.
Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

Ajuntament de Piera. Document signat eletrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a **https://www.seu-e.cat/web/piera**

34.2 Cessió

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:
a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.
L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA 35. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
-Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
-Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
-Import de les prestacions a subcontractar.
b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni mancats de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establer en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 36. Recepció, liquidació i termini de garantia

36.1 Recepció i liquidació

En el mes següent al de la finalització de l'obra s'ha de procedir, mitjançant acte formal, a la seva recepció.
D'aquest acte s'ha d'aixecar una acta, la qual ha de ser signada pels assistents en la recepció, i amb la qual comença a comptar el termini de garantia de l'obra.

Quan les obres no es trobin en estat de ser recepcionades, s'ha de fer constar en l'acta i el director facultatiu ha d'indicar els defectes observats, ha de donar les instruccions escaients i ha de fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ha esmenat els defectes, se li pot concedir un altre termini, improrrogable, o bé declarar resolt el contracte per causes imputables al contractista.

Un cop recepcionades les obres s'ha de procedir a l'amidament general amb l'assistència del contractista. El director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, farà l'amidament de las obres realment executades, d'acord amb el projecte. Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini que preveu aquesta Llei.

36.2 Termini de garantia

El termini de garantia previst per aquest contracte és de 2 anys a comptar des de la data de l'efectiva recepció.

CLÀUSULA 37. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 de la LCSP, i a més a més:

a) La demora injustificada en la comprovació del replantejament.
b) La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
c) La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'Administració.
d) El desistiment.
e) Les establertes en el present plec.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 246 LCSP. En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà conforme el que disposa l'art. 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

Ajuntament de Piera. Document signat eletrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a **https://www.seu-e.cat/web/piera**

VII. RECURSOS I NUL·LITAT CONTRACTUAL

CLÀUSULA 38. Règim de recursos

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.
Contra la desestimació del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

CLÀUSULA 39. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

CLÀUSULA 40. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

ANNEX I

PROPOSICIÓ A LA CONTRACTACIÓ PER L'EXECUCIÓ DE LES OBRES PER LA SUBSTITUCIÓ DE LA DESHUMECTADORA I MILLORA DE LES INSTAL·LACIONS DE LA PISCINA MUNICIPAL DE PIERA

_____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, _____, n.º ___, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF n.º _____ i domiciliada a _____, en qualitat de licitador/a al procediment obert simplificat amb caràcter abreujat per a la contractació convocada per l'Ajuntament de Piera mitjançant anunci publicat en el Perfil del contractant, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i al plec de prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'administració, que determina l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic.

DECLARA RESPONSABLEMENT:

☐Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i que no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes a la LCSP.

☐Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐Que disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris per al compliment del contracte.

☐Que no té cap tipus de deute amb l'Ajuntament de Piera.

PROPOSA I ACCEPTA:

Com a mitja vàlid perquè l'Ajuntament efectuï les comunicacions en els actes de tràmit d'aquesta contractació (comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment d'adjudicació), l'acte d'adjudicació del contracte i tots aquells vinculats amb l'execució, el correu electrònic següent:

- Correu electrònic:
- Telèfon mòbil:

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D

Ajuntament de Piera. Document signat eletrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a **https://www.seu-e.cat/web/piera**

I FORMULA:

1. OFERTA ECONÒMICA amb un import de ..... euros, amb un IVA de ..... euros, **resultant un total de ..... euros**, IVA inclòs.

2. Presenta una proposta de **millora de la garantia mínima** (2 anys), de l'equip subministrat, inclòs l'equip electrònic, següent: (indicar termini)

Les ofertes hauran d'estar signades digitalment.

C/ La Plaça, 16-18, 08784 Piera Email:e-seu@ajpiera.cat Telèfon:93 778 82 00 Fax:93 776 00 36 CIF: P0816000D