



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17I00OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

Interessat de l'expedient
AJUNTAMENT DE SALOU

Localització de l'activitat

Assumpte
Atorgament de la concessió de l'ús privatiu dels corresponents espais de domini públic per a la col·locació, manteniment i explotació publicitària de determinats suports d'informació, mupis / oppis, marquesines i altre mobiliari urbà d'interès general, al municipi de Salou.

PLEC DE CONDICIONS QUE REGEIX LA CONCESSIÓ D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ COMERCIAL DELS SUPORTS PUBLICITARIS (OPPIS – MUPIS) EXISTENTS EN LES VIES PÚBLIQUES MUNICIPALS DE SALOU, COMPRENENT EL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I EXPLOTACIÓ DELS MATEIXOS AIXÍ COM DELS PALS D'INFORMACIÓ EN PARADES DEL SERVEI DE TRANSPORT PÚBLIC AMB AUTOBÚS, LES MARQUESINES I LES PANTALLES DIGITALS PUBLICITÀRIES.

ÍNDEX

- | | |
|--------------------|---|
| Article 1. | Objecte de la concessió i finalitat |
| Article 2. | Naturalesa jurídica de la concessió i règim jurídic. |
| Article 3. | Durada de la concessió |
| Article 4. | Finançament de la concessió |
| Article 5. | Cànon a satisfer per l'adjudicatari |
| Article 6. | Relacions amb els usuaris i responsabilitats |
| Article 7. | Condicions generals de la concessió. |
| Article 8. | Obligacions del concessionari |
| Article 9. | Drets de l'adjudicatari. |
| Article 10. | Drets i potestats de l'Ajuntament. |
| Article 11. | Despeses a càrrec del concessionari. |
| Article 12. | Règim d'infraccions i sancions. |
| Article 13. | Inspecció i supervisió. |
| Article 14. | Extinció de la concessió |
| Article 15. | Jurisdicció competent. |
| Article 16. | Procediment i forma d'adjudicació. |
| Article 17. | Capacitat per concursar. |
| Article 18. | Solvència de les empreses licitadores. |
| Article 19. | Presentació de proposicions. |
| Article 20. | Contingut de les proposicions. |



Ajuntament
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
<i>Codi de verificació</i>  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
<i>Codi de document</i> OVP17I00OZ	<i>Núm. d'expedient</i> 3082/2022	

- Article 21. Valoració de les proposicions.**
Article 22. Adjudicació de la concessió.
Article 23. Formalització i perfeccionament de la concessió administrativa.
Article 24. Garantia definitiva.

QUADERN D'ANNEXOS

- ANNEX I** **MODEL DE PROPOSICIÓ AVALUABLE AMB JUDICIS DE VALOR**
- ANNEX II** **MODEL DE PROPOSICIÓ AVALUABLE DE MANERA AUTOMÀTICA**
- ANNEX III** **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**
- ANNEX IV** **PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS**
- ANNEX V** **DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PEL LICITADOR PROPOSAT COM ADJUDICATARI DE LA CONCESSIÓ**



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	29-05-23 12:13

PLEC DE CONDICIONS QUE REGEIX LA CONCESSIÓ D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ COMERCIAL DELS SUPORTS PUBLICITARIS (OPPIS – MUPIS) EXISTENTS EN LES VIES PÚBLIQUES MUNICIPALS DE SALOU, COMPRENENT EL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I EXPLOTACIÓ DELS MATEIXOS AIXÍ COM DELS PALS D'INFORMACIÓ EN PARADES DEL SERVEI DE TRANSPORT PÚBLIC AMB AUTOBÚS, LES MARQUESINES I LES PANTALLES DIGITALS PUBLICITÀRIES.

Article 1.- Objecte de la concessió i finalitat.

El municipi de Salou disposa dins el seu terme, com a part integrant del seu patrimoni entre el mobiliari urbà en via pública, la quantitat de 53 panells informatius o oppis (6 a retirar pel concessionari), entesos com aquelles cartelleres que, normalment instal·lades sobre el sòl de les voreres, estan disposades per inserir-hi publicitat en les seves dues cares mitjançant full - pòster de paper imprès, i que exteriorment es protegeix amb porta de vidre o similar.

Extingida l'anterior concessió administrativa que implantà aquests oppis en la via pública i la seva explotació comercial, l'Ajuntament de Salou novament decideix atorgar a un tercer empresari l'explotació comercial dels referits suports publicitaris, atorgant-li el seu ús de conformitat al destí, dimensions i ubicacions establertes.

Amb la nova concessió l'adjudicatari està obligat, tot seguit a l'inici d'aquella, a retirar 6 els 6 oppis determinats al plec de prescripcions tècniques, i la marquesina M13 de parada d'autobús, amb l'inherent deure de restablir la via pública afectada al seu estat originari.

Amb aquesta concessió l'adjudicatari no ha d'instal·lar ni marquesines, ni tòtems ni pantalles ni pals de parada bus. Haurà d'afegir (al seu càrrec) elements a les marquesines com bancs, recolzabraços i allò altre per a complir la normativa d'accessibilitat i, en el seu cas, les millores acceptades i compromeses en la licitació. S'encarregarà de mantenir-los en bon estat, i explotarà la part publicitària dels oppis i els tòtems i pantalles digitals segons plec.

Per tant, l'objecte d'aquesta concessió és l'atorgament al seu adjudicatari de l'ús privatiu dels 47 oppis situats en el domini públic del terme municipal de Salou, per a la seva explotació comercial com suport publicitari o informatiu a contractar amb tercers interessats, amb l'implícita obligació del concessionari de mantenir els referits oppis en perfectes condicions d'utilització, conservació, manteniment, il·luminació i neteja, així com també tots aquells béns i instal·lacions dels quals s'obté aprofitament o subministrament. Les inversions i millores autoritzades que es realitzin en els indicats panells informatius són voluntàriament assumides pel concessionari, pel que per cap circumstància l'Ajuntament sufragarà el seu cost, que l'adjudicatari assumeix exclusivament al seu càrrec amb la presentació d'oferta en aquest procediment.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

Altrament, com a obligació ineludible i inseparable, amb la concessió hi va inherent el deure del concessionari d'efectuar el manteniment dels pals d'informació i les marquesines en parades de Salou del servei de transport públic amb autobús, així com també l'explotació comercial i manteniment de les pantalles digitals publicitàries, en la localització, forma i detall que es descriu en el **plec de prescripcions tècniques**, que acompanya a aquest plec de condicions com a document integrant del mateix i amb caràcter vinculant, també identificador dels oppis objecte de concessió.

Les característiques tècniques i l'emplaçament dels oppis i restant mobiliari urbà que comprèn la concessió es descriuen en el referit plec de prescripcions tècniques.

Els oppis i el mobiliari urbà que s'indica s'atorguen en l'estat de conservació i ús que queda constatat, sent responsabilitat de l'interessat realitzar les comprovacions oportunes per verificar la seva funcionalitat, pel que no cabrà cap reclamació ni dret a percebre indemnització motivat per deficiències o incorreccions de funcionament, com tampoc pel fet de si s'adapten o ajusten a les insercions publicitàries produïdes per l'interessat o als estàndards establerts, inclosa qualsevol circumstància que encareixi o dificulti les insercions publicitàries o n'afecti l'ús. Tampoc el concessionari podrà eludir el seu manteniment, malgrat es produís el fet de no haver recanvi, eines adequades o especialistes capacitats, recaient exclusivament en el concessionari la responsabilitat d'aquest incompliment, així com de trobar i implantar solució o alternativa al seu càrrec, amb l'aquiescència prèvia dels serveis tècnics municipals.

Tal i com més endavant es concreta, un nombre d'aquests oppis informatius, o part dels mateixos, es reserven a favor de l'Ajuntament de Salou per l'ús i destí que decideixi, dels que igualment el concessionari tindrà l'obligació de mantenir en les mateixes condicions i intensitat que la resta. En quant a aquests oppis el concessionari té l'obligació d'inserir-hi gratuïtament la informació proporcionada.

La resta d'oppis no reservats queden disponibles per a la seva explotació publicitària a demanda de tercers que estiguin interessats.

L'obtenció de totes quantes autoritzacions, permisos i llicències siguin legalment exigibles per a la utilització i posada en funcionament dels oppis i pantalles publicitàries, així com per l'exercici de l'activitat, seran per compte i a càrrec exclusiu de l'adjudicatari, a qui correspon verificar i comprovar la concurrència dels requisits necessaris de tot ordre per poder complir amb dites obligacions. Així, la sola presentació de l'oferta en el concurs implica la declaració i acceptació del licitador d'haver-se informat prèviament i de conèixer totes aquestes circumstàncies.

La sola presentació de l'oferta implica la declaració d'acceptació sense reserves per part de l'adjudicatari d'haver reconegut i examinat el concret emplaçament dels béns objecte de



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

concessió, tenir coneixement de totes les seves condicions físiques i d'assumir la viabilitat econòmica i tècnica de practicar l'explotació comercial.

El licitador que presenti proposició en aquest procediment per obtenir l'explotació dels oppis opta necessàriament i obligatòriament per l'adjudicació del total dels enumerats, sense possibilitat de divisió o exclusió, pel que en cas de resultar adjudicatari té l'obligació i responsabilitat d'explotar-los i conservar-los cadascun d'ells i per tota la vigència de la concessió.

En qualsevol cas, expressament s'estableix que la concessió de domini públic queda circumscrita als béns a que s'ha fet referència i que s'identifiquen, no quedant facultat l'adjudicatari de realitzar cap acte d'ocupació o aprofitament especial d'altres parts o espais que no siguin els especificats, com tampoc respecte els serveis generals o tècnics que hi puguin ser emplaçats, dels que no podrà limitar o impedir-ne la seva conservació, reparació o millora que esdevingui necessària.

Article 2.- Naturalesa jurídica de la concessió i règim jurídic.

La vinculació entre l'Ajuntament i l'adjudicatari resultant queda jurídicament circumscrita a una concessió administrativa de caràcter demanial, que faculta i habilita aquell últim per ocupar i utilitzar de forma privativa els béns de domini públic municipal identificats per a les finalitats detallades en l'article 1 anterior, i en els termes previstos als articles 57.1 i següents del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

La concessió es regirà, preferentment, per aquest plec de condicions i els seus annexes, i en el que no estigui previst en aquest documents serà d'aplicació la normativa següent:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques, en aquells preceptes que siguin de caràcter general i/o bàsic (LPAP);
- Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament general de la LPAP.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL);
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC);
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (RPC);
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS);



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic: conforme a l'article 4 s'apliquen els principis d'aquesta Llei per resoldre els dubtes i llacunes que es puguin presentar.
- Altres disposicions administratives i de dret privat aplicables, tant de rang legal com reglamentari, de caràcter general o sectorial.

El desconeixement del previst en el règim normatiu aplicable en qualsevol dels seus termes no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

El concessionari resta vinculat i obligat a l'observança i estricte compliment de les prescripcions contingudes en la normativa assenyalada. Les infraccions de les obligacions contretes donarà lloc a la imposició per part de l'Ajuntament de les sancions previstes en aquest plec, sens perjudici de poder declarar resolta la concessió.

Article 3.- Durada de la concessió.

El termini de durada de la concessió de domini públic regulada per aquest plec és de **cinc anys**, comptats a partir de la data de signatura del document administratiu de formalització de la concessió, amb possibilitat de pròrroques anuals fins un màxim d'altres cinc anys, a atorgar per voluntat expressa de l'Ajuntament i prèvia sol·licitud escrita del concessionari. L'atorgament d'aquestes pròrroques es supediten a més al fet que el concessionari estigui al corrent de les seves obligacions tributàries, així com del compliment de les derivades d'aquesta concessió demanial.

A partir de la formalització de la concessió, el concessionari s'obliga a exercir l'objecte de la concessió complint amb cadascun dels compromisos i obligacions estipulades, sent immediates les relatives a l'adequació i manteniment dels béns i instal·lacions. En un termini màxim de dos mesos, a comptar de l'indicada formalització, el concessionari ha de tenir disponibles pel seu ús la totalitat dels béns / oppis atorgats per a la seva explotació comercial com suport publicitari, llevat que existeixin motius justificats que ho impedeixin.

Un cop finalitzada la concessió, si l'Ajuntament estima convenient tornar-la a licitar, i sempre emparant-se per raons d'interès públic, es podrà acordar la pròrroga forçosa de la concessió fins que resulti nova adjudicació, o al que decideixi l'Ajuntament si aquesta resultés fallida. El concessionari no podrà al·legar ni ostentarà cap dret adquirit o preferència degut a aquesta circumstància.

Article 4.- Finançament de la concessió.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17I00OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

En el desenvolupament i compliment de la concessió, el concessionari actuarà al seu risc i ventura, assumint tots els riscos econòmics derivats de la seva explotació així com tota la responsabilitat civil, administrativa, fiscal, laboral i penal que se'n derivi.

El concessionari aportarà tots els mitjans personals, materials, dotacions i equipaments exigits i necessaris pel bon fi i funcionament de l'activitat que justifica la concessió, així com per l'implícita obligació de manteniment dels béns. L'Ajuntament no participarà ni costejarà aquestes accions, inclosos els treballs de col·locació, muntatge, retirada o transport, com tampoc les despeses derivades de les conduccions, escomeses i subministraments de qualsevol classe de servei necessari per l'explotació.

El concessionari percebrà directament del client el preu estipulat. L'adjudicació de la concessió no generarà obligació de cap tipus de pagament a càrrec de l'Ajuntament, el qual no assegura a l'adjudicatari cap mena de benefici, recaptació o rendiment mínim o concepte assimilable, ni li atorgarà cap mena de subvenció, com tampoc avalarà les operacions de crèdit que pugui concertar l'adjudicatari per finançar l'explotació de la concessió.

Atès que aquesta concessió no produeix cap obligació de pagament a càrrec de la Corporació Municipal, es fa constar als efectes oportuns que l'Ajuntament de Salou no està obligat a tenir crèdit pressupostari disponible de cap classe per aquesta finalitat, ni contrau cap obligació per futurs exercicis.

La utilització d'instruments de finançament, propis o aliens, relacionats amb l'objecte d'aquesta concessió licitada s'entendrà feta sempre a risc i ventura exclusiu de l'adjudicatari, sense que pugui afectar de cap manera a l'Ajuntament de Salou.

L'Ajuntament no avalarà, en cap cas, els emprèstits o les operacions de crèdit que pugui concertar l'adjudicatari per finançar l'explotació de l'activitat, ni pel subministrament, dotació o la construcció del mobiliari o accessoris necessaris, com tampoc assumirà cap responsabilitat per falta de pagament de l'adjudicatari amb proveïdors, creditors o altres.

Article 5.- Cànon a satisfer per l'adjudicatari.

El cànon base a satisfer pel concessionari a l'Ajuntament de Salou en la present licitació es fixa en **60.000 € anuals**, millorable a l'alça en la licitació i es tindrà en compte com a criteri d'adjudicació. No s'acceptaran proposicions per sota del tipus.

L'import de cànon a satisfer per l'adjudicatari serà el que resulti de la seva oferta seleccionada, del qual es reproduirà en el document de formalització.

CONDICIONS ADDICIONALS, aplicables al cànon:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

A) L'abonament del cànon anual es realitzarà en un únic pagament a ingressar sota las formalitats que determina el plec de condicions, sense necessitat de requeriment previ per part de l'Ajuntament.

B) El pagament de cànon, no inclou aquells impostos que, en el seu cas, correspongui pels tipus d'activitat a realitzar, en conformitat a la normativa fiscal Estatal, Autonòmica i Local.

C) Efectes per la manca de pagament, dins el termini indicat serà causa de revocació de la concessió per culpa del concessionari, amb les responsabilitats indemnitzatòries que a favor de l'Ajuntament en el seu cas procedeixin.

D) Aquest cànon es liquidarà i exigirà, per primer cop, dins l'any natural d'atorgament de la concessió.

F) El cànon pel qual s'adjudiqui la concessió es revisarà anualment, a partir del primer any, segons la variació que experimenti l'índex General de Preus al Consum a Catalunya, d'acord amb les dades que publiqui anualment l'Institut d'Estadística de Catalunya. S'aplicarà una carència d'aplicació als dos primers anys de la concessió. Es a dir, exemple: 2023, 2024 cànon congelat. A partir de 2025, actualització segons IGPC.

G) Així mateix, el cànon serà objecte de revisió a l'alça o baixa en el supòsit que l'Ajuntament acordés una modificació de la concessió durant la seva vigència que tingui per objecte incrementar el nombre de béns objecte d'aprofitament o, en tot cas, signifiqui un major aprofitament del domini públic respecte l'atorgat inicialment, dins de les limitacions modificatives de la normativa contractual vigent.

Article 6.- Relacions amb els usuaris i responsabilitats.

La comercialització i promoció dels espais publicitaris serà a càrrec del concessionari, declinant l'Ajuntament de Salou qualsevol responsabilitat derivada de les relacions comercials i/o personals del concessionari amb tercers, o la originada per la publicitat inserida.

L'Ajuntament en tot moment serà aliè a les relacions, contractes i vinculacions que el concessionari mantingui o formalitzi amb terceres persones per la inserció de publicitat, quedant expressament exonerat i desentès de qualsevol responsabilitat indemnitzatòria derivada dels referits negocis, especialment per un supòsit d'extinció anticipada de la concessió, i que en tot cas el concessionari renuncia a repercutir-la.

A més de les responsabilitats que li correspongui segons l'establert al llarg d'aquest plec o per qualsevol altre disposició normativa, estipulació o pronunciament, el concessionari és responsable directe i exclusiu de rescabalar i indemnitzar els danys i perjudicis que puguin ocasionar-se a tercers i/o a l'Ajuntament de Salou, inclòs als seus béns i serveis, a



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

conseqüència de l'activitat i per l'ocupació del domini públic practicada, fins i tot els derivats o causats pels seus clients.

Qualsevol despesa, reclamació, sanció, liquidació tributària, indemnització o responsabilitat que s'arribés a exigir o imposar a l'Ajuntament que tingui per origen o causa acte o omissió del concessionari o dels seus dependents, a aquest li seran repercutits estant obligat a atendre-les, podent l'Ajuntament practicar-li la deducció, liquidació i/o reclamació que es determini, i que expressament accepta l'adjudicatari al formalitzar la concessió.

Article 7.- Condicions generals de la concessió.

La concessió municipal objecte d'atorgament es subjecta, a més d'altres establertes al llarg d'aquest plec, a les condicions generals següents:

- a) La concessió sobre el domini públic s'atorga salvant els drets de propietat i sense perjudici de tercers, amb caràcter temporal, supeditada a l'exercici únic i exclusiu de l'activitat publicitària autoritzada.
- b) Tots els béns, mobiliari, materials i equipaments suficients i necessaris per prestar l'aprofitament autoritzat aniran a càrrec exclusiu de l'adjudicatari, el qual suportarà també totes les despeses de manteniment i els consums generats.
- c) L'adjudicatari aportarà el personal necessari i suficient per a la explotació i gestió de l'activitat publicitària i pel manteniment dels béns, el qual no tindrà amb l'Ajuntament cap tipus de vincle de dependència, ni estatutari ni laboral, sigui durant el termini de vigència de la concessió com a la seva fi. A l'extinció de la concessió no es produirà, en cap cas ni sota cap modalitat jurídica, la consolidació com a personal de l'Ajuntament de les persones que hagin realitzat els treballs objecte de la concessió. L'adjudicatari, respecte el seu personal, serà directa i exclusivament responsable de complir amb totes les obligacions i responsabilitats que en derivin de la vigent normativa laboral, tributària, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- d) L'explotació comercial dels usos i aprofitaments autoritzats es realitza a risc i ventura de l'adjudicatari, qui assumirà en solitari els riscos econòmics així com tota la responsabilitat administrativa, tributària, civil, penal i laboral que se'n derivi. En general, la suspensió o limitació d'ús per força major no dona dret a reclamar ni percebre de l'Ajuntament cap tipus d'indemnització ni compensació.
- e) Amb caràcter general, i sense necessitat de dictar ordre expressa i concreta a l'efecte, l'ús o operativitat de determinats elements objecte de concessió quedarà es suspès temporalment amb motiu d'obres, actuacions o intervencions d'emergència que tinguin afectació sobre l'espai públic demanial ocupat, amb el que hi cap la possibilitat que el concessionari hagi de desallotjar-lo i/o cessar-hi l'activitat mentre



Ajuntament
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
<i>Codi de verificació</i>  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
<i>Codi de document</i> OVP17I00OZ	<i>Núm. d'expedient</i> 3082/2022	

perduri l'actuació i d'acord amb les indicacions dels representants municipals. Aquesta suspensió no genera dret a reclamar ni obtenir cap tipus d'indemnització ni compensació. Quan per obres d'infraestructura general l'adjudicatari no pogués exercir l'activitat, l'Àrea municipal d'Hisenda de l'Ajuntament determinarà i resoldrà el que procedeixi quant a la liquidació econòmica de l'exercici.

Article 8.- Obligacions del concessionari.

El concessionari, a més de les obligacions legals derivades de la seva condició de titular i explotador d'una activitat de publicitat sobre béns de domini públic, i de les que es derivin del previst en la resta de clàusules d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, té les obligacions següents:

- 1- Obtenir quantes autoritzacions, llicències o permisos siguin requerits atenent la zona del domini públic a ocupar i de l'activitat a realitzar, inclosos els personals que corresponguin. La manca d'obtenció d'aquestes autoritzacions, o la seva extinció, serà causa de resolució de la concessió, sense dret a cap tipus d'indemnització ni rescabament.
- 2- Complir estrictament el contingut de la concessió, així com les condicions i obligacions previstes en aquest plec de condicions. També ha de complir amb l'establert en la normativa general i sectorial que sigui d'aplicació, incloses les resolucions i directrius dictades per les administracions competents en execució i/o interpretació de les referides normes. Igualment l'adjudicatari es responsabilitza de complir amb el previst en l'Ordenança general de desenvolupament d'activitats a la via pública, Ordenança de civisme i convivència ciutadana i en les restants ordenances o reglaments municipals vigents que incideixin d'alguna manera en l'explotació de l'activitat o els béns.
- 3- Complir estrictament amb els termes de l'oferta presentada a concurs, especialment en tot allò que suposi una millora.
- 4- No realitzar instal·lacions de connexió a la xarxa de subministrament elèctric, llevat autorització prèvia dels Serveis Tècnics Municipals, sent en aquest cas a càrrec de l'adjudicatari les canalitzacions, escomeses i consums, així com l'obligació d'acreditar que compleixen la normativa específica exigible. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa d'extinció de la concessió i de la retirada de les instal·lacions. En cap cas es permet el subministrament per generador elèctric amb motor de combustió o similar, o per qualsevol altre mètode no acceptat per l'Ajuntament. Les escomeses a la xarxa d'enllumenat públic es realitzaran utilitzant el punt de consum més proper a l'emplaçament del opoi, mitjançant instal·lacions soterrades i degudament protegides, amb l'obligació de deixar tot el paviment i les instal·lacions municipals en el mateix estat primitiu, amb el degut funcionament i integració estètica, tot sempre sota les



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

directrius dels Serveis Tècnics Municipals. No es permeten instal·lacions aèries.

- 5- Realitzar i costejar les actuacions escaients per aconseguir que la instal·lació elèctrica dels oppis, així com del mobiliari atorgat que en disposi, s'ajustin continuadament a la reglamentació vigent, garantint-se la seguretat dels usuaris de la via pública. Els oppis per la nit han de romandre amb la seva il·luminació activada i de forma completa.
- 6- Facilitar a l'Ajuntament l'exercici de la facultat d'inspeccionar i supervisar, en qualsevol moment, el bé objecte d'ocupació així com el servei o activitat que es desenvolupa, havent d'adoptar aquelles conductes que ho possibilitin de forma directa, immediata i menys onerosa.
- 7- Respondre de forma directa i exclusiva dels danys i perjudicis que es causin a tercers, inclòs l'Ajuntament de Salou, i al domini públic i al privat ocasionats per l'exercici de les activitats i per les instal·lacions. S'inclou els que es produeixin en el temps d'inactivitat mentre es trobin les instal·lacions i serveis ocupant el domini públic. Altrament és responsable d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat dels usuaris de la via pública, assumint personalment les responsabilitats que puguin esdevenir. A l'efecte de tot l'anterior, l'adjudicatari ha de tenir contractada la deguda **assegurança de responsabilitat civil**, amb una cobertura per un capital mínim de 600.000 euros per sinistre, que haurà de mantenir-se vigent durant tota la durada de la concessió. A l'inici de cada exercici el concessionari ha de presentar a l'Ajuntament còpia de la pòlissa d'assegurança formalitzada, acompanyat del justificant acreditatiu del pagament de la prima. En aquests documents ha de constar expressament i de forma inequívoca que la cobertura recau sobre l'activitat i béns concedits en el municipi de Salou.
- 8- Mantenir els oppis en tot moment tancats, garantint ser inaccessible el seu interior als usuaris de la via pública, mitjançant pany. Una còpia de les claus s'ha de lliurar als serveis tècnics municipals tan aviat s'instal·li el pany.
- 9- Respondre de la vigilància de les instal·lacions i fer-se càrrec de les despeses que per vandalisme, malmetement, danys, furt o robatori puguin patir, quedant eximit l'Ajuntament de tota responsabilitat. L'adjudicatari és obligat a reposar o reparar a la major brevetat els béns i serveis afectats d'acord amb les unitats i característiques constructives, de decòrum i de seguretat establertes, a l'objecte de donar continuïtat a l'activitat i ús.

La reparació o substitució dels béns objecte de concessió que puguin resultar afectats per les inclemències atmosfèriques, accidents de qualsevol tipus, vandalisme, etc, haurà d'efectuar-se preferentment tal com determina el plec de prescripcions tècniques, o en altre cas en un termini de 72 hores, inclòs en cap de setmana o festiu, però haurà de practicar l'assegurament i la retirada de restes de la via pública



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

en cas d'accident o trencament, en un termini màxim de 12 hores de tenir coneixement. Totes aquestes reparacions o substitucions, si fos el cas, i amb caràcter previ a la seva execució s'hauran de posar inexcusablement en coneixement dels Serveis Tècnics Municipals perquè en el seu cas es dictin les ordres o instruccions considerades convenientes en cada cas.

En qualsevol cas, tan aviat produït el desperfecte el concessionari l'ha de senyalitzar i assegurar la seguretat dels usuaris de la via pública, responent directament de les responsabilitats dimanants.

La contractació d'assegurances amb cobertura d'aquests riscos, el d'incendi o d'altres, seran a càrrec de l'adjudicatari.

- 10- No introduir nous elements, ni modificar o retirar els prèviament instal·lats, no podent instal·lar més material o béns, ni altre de diferent, que el concedit i autoritzat, com tampoc canviar d'emplaçament assignat, les dimensions, l'orientació ni excedir-se de l'ocupació o delimitació fixada, llevat es disposi de l'autorització expressa, prèvia i escrita de l'Ajuntament. Les millores o modificacions autoritzades tampoc poden alterar-se o retirar-se. El concessionari no pot realitzar cap tipus d'ocupació d'altre espai o bé públic sense comptar amb la preceptiva autorització de l'Administració. L'adjudicatari és l'únic i exclusiu responsable per la contravenció de totes aquestes prohibicions, podent-se adoptar aquelles accions i mesures cautelars que escaiguin per ajustar-se a l'autoritzat. El concessionari respondrà dels excessos o l'incorrecte ocupació que es detectin respecte la concedida i immediatament haurà de retirar els elements que impliquin l'excés d'ocupació i/o ajustar-se a l'autoritzat, fent-se càrrec del pagament de les liquidacions i sancions que l'Ajuntament imposi o a aquest se li reclamin pel referit motiu. Si segons requeriment no es paguen les quantitats exigibles en el termini de deu dies, l'Ajuntament les imputarà sobre la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatari i, si no fos suficient, se li exigirà per la via de constrenyiment, aplicant també aquells danys i perjudicis ocasionats. Si realitzat el requeriment no s'efectués la retirada dels elements que suposin l'excés d'ocupació, els retirarà l'Ajuntament per execució subsidiària i es farà càrrec del cost el concessionari. D'igual forma s'actuarà pels casos d'ocupacions o activitats no ajustades a l'autoritzat.
- 11- Complir la normativa i les disposicions aplicables en matèria tributària, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, així com la reguladora del servei o activitat objecte de prestació, sent responsable de l'obligació de mantenir, en tot moment, les condicions de seguretat a favor dels treballadors i persones destinatàries de l'activitat, mitjançant els medis personals, materials, preventius, d'autoprotecció i altres actuacions necessàries segons es requereixin per les normatives vigents aplicables. Les responsabilitats i conseqüències derivades de sinistres o incompliments al respecte en respondrà directament i exclusivament el concessionari, sense perjudici de ser motiu de resolució.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	29-05-23 12:13

- 12- Constituir puntualment i, en el seu cas, reposar en la Tresoreria de l'Ajuntament les garanties exigides al llarg d'aquest plec de condicions.
- 13- Presentar la documentació i/o subministrar la informació que durant la concessió s'exigeix i es determina en aquest plec.
- 14- No alterar les condicions constructives, cromàtiques, el destí, funcionalitat, l'estètica ni la imatge dels oppis, del mobiliari urbà atorgat i resta d'elements que incorporen o hi donen servei, o les fixades per l'Ajuntament, llevat autorització prèvia, expressa i per escrit de l'Ajuntament. S'ha de complir amb la limitació que la potència elèctrica instal·lada als oppis no sobrepassi els 300 Watts, sent aquest el consum màxim per unitat en tant el subministrament provingui de la xarxa d'enllumenat públic o altre de titularitat municipal. La intensitat lumínica dels oppis s'ajustarà al fet de no enlluernar ni provocar distracció o qualsevol altre circumstància que comporti un perjudici o perill pels usuaris de la via pública, pel que es respectaran les limitacions assenyalades des de l'Ajuntament. L'exterior dels oppis no pot ser suport per l'enganxat de cartells, com tampoc dispensar papers, fulletons o similars, ni ser suport de banderoles, pancartes o qualsevol altre element similar. No s'hi pot instal·lar altaveus, llevat resulti de modificació o millora autoritzada per l'Ajuntament, ajustat a funcions d'informació verbal i segons les directrius i condicionants establerts. Tampoc poden instal·lar-se en els oppis o pantalles endolls o preses de corrent elèctrica accessibles des de l'exterior.
- 15- Conservar i mantenir, en tot moment, en bones condicions de neteja, pintura, conservació, funcionament i seguretat els oppis, mobiliari urbà atorgat i elements que els integren, tant els que s'explotin com els reservats a l'Ajuntament, complint amb el criteri d'uniformitat establert, substituint els elements avariats o que no ofereixin seguretat o bona presència, sigui pel seu nivell de desgast, utilització, obsolescència, deteriorament, oxidació, corrosió, desperfectes o alteracions realitzades, no permetent-se arranjaments que facin desmerèixer el conjunt, tot amb el deure d'efectuar-ho en la major brevetat o immediatesa que des de l'Ajuntament s'estipuli. Totes les despeses que s'originin són a l'exclusiu càrrec del concessionari. El cost per l'actuació subsidiària de l'Ajuntament es repercutirà al concessionari, comportant l'impagament a que li sigui reclamat per la via administrativa de constrenyiment.
- 16- La informació publicitària inserida, sigui quin sigui el seu material o suport, ha d'estar en perfectes condicions, especialment en quant a la bona imatge, cromàtica i correcta col·locació, havent-se de substituir per deteriorament, on s'inclou el produït per descoloriment o per qualsevol altre circumstància similar. Aquesta obligació s'estén a la informació inserida en els oppis reservats a l'Ajuntament. Totes les despeses que s'originin són a l'exclusiu càrrec del concessionari.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

- 17- Introduir totes les modificacions en la concessió que l'Ajuntament li imposi, sense perjudici de la revisió de les obligacions econòmiques que aquesta modificació pugui comportar.
- 18- Prestar exclusivament els serveis propis de l'activitat que motiva la concessió, seguint la normativa sectorial i de seguretat aplicable. La contravenció d'aquestes obligacions serà causa de resolució de la concessió.
- 19- Prestar l'activitat autoritzada de manera continuada i regular, sense interrupcions ni paralitzacions, en tant existeixi demanda de terceres persones per la inserció de publicitat complint amb les condicions establertes. En tot cas és de compliment continu l'obligació de manteniment dels oppis i les seves instal·lacions, sent inajornable la seva prestació a partir de formalitzar la concessió.
- 20- Des del mateix moment en que alguna cara dels oppis no disposi de publicitat s'insserirà el plànol turístic de Salou que determini l'Ajuntament, o bé aquell altre panell informatiu que especifiqui. Aquesta obligació sorgeix des del mateix moment de formalització de la concessió, sent a càrrec del concessionari totes les despeses.
- 21- El personal encarregat de prestar els serveis en els oppis publicitaris hauran d'estar degudament uniformats o comptar amb identificació i distintius que acreditin la seva relació amb el concessionari.
- 22- No abocar enderrocs ni residus de qualsevol tipus, ni deixar cap tipus d'andròmina abandonada, en qualsevol de les zones de domini públic, com tampoc l'abocament aigües residuals i escombraries.
- 23- Supervisar que la publicitat inserida, en quant al seu contingut, respecti la dignitat de les persones, impeding la vulneració dels valors reconeguts per la Constitució, especialment els relatius a la infància, la joventut i la dona, i també els relatius als sectors socials més marginats. Així mateix, els missatges de propaganda i/o informació inserits als panells ha de ser respectuosa amb els drets dels consumidors, amb prohibició expressa d'incitar al consum de begudes alcohòliques i tabac. És prohibida qualsevol tipus de publicitat que atempti a la moralitat i a l'ordre públic, així com qualsevol altra que pugui malmetre la imatge del municipi de Salou. L'Ajuntament es reserva el dret d'ordenar la retirada de qualsevol espai publicitari que incompleixi les condicions anteriorment establertes.
- 24- Guardar reserva respecte les dades i antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte de la concessió, com dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la mateixa i per la relació amb l'Ajuntament.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

- 25- Pagar amb puntualitat les taxes, cànon i altres obligacions pecuniàries i despeses que així li correspongui satisfer d'acord amb l'establert en aquest plec de condicions i amb les condicions de l'oferta.
- 26- Abandonar i deixar lliure, a disposició de l'Ajuntament, l'espai i els béns de domini públic utilitzats, una vegada extingida la concessió.
- 27- Comunicar d'immediat a l'Ajuntament qualsevol canvi de domicili, telèfon o adreça electrònica.
- 28- Assistir a les reunions a les quals se'l convoqui i complir els requeriments que se li efectuïn.
- 29- Exercir la concessió per si mateix, amb expressa prohibició de cedir-la, arrendar-la, traspasar-la o subcontractar l'execució parcial de la mateixa, llevat que l'Ajuntament ho autoritzi amb caràcter previ i per escrit. Tampoc es poden alienar, cedir, llogar, gravar o traspasar directament els béns afectats a la concessió durant la seva vigència. En tot cas, l'adjudicatari haurà de respectar el contingut de l'article 98 de la LPAP.

La cessió o traspàs de la concessió administrativa, amb la que el concessionari cedeix a una tercera persona els drets i les obligacions relatives a aquesta concessió demanial, es supedita a que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació de la concessió, existeixi prèvia i expressa autorització escrita de l'Ajuntament, i quan a més es compleixin els següents requisits:

- a) Que hagi transcorregut almenys una cinquena part del termini de duració de la concessió, computant el total de les possibles pròrroques convencionals.
- b) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència exigible conforme a aquest Plec i no es trobi incurs en una causa de prohibició de contractar.

La cessió, una vegada autoritzada per l'Ajuntament, s'ha de formalitzar entre el cedent i el cessionari en escriptura pública, com a condició d'eficàcia jurídica.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa concessionària si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

No s'admet la cessió parcial de la concessió.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17I00OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

- 30- No alienar, pignorar, gravar ni constituir qualsevol càrrega respecte els béns demanials objecte de la concessió.
- 31- Inserir gratuïtament en les cares dels oppis reservats com d'ús de l'Ajuntament de Salou, la publicitat institucional o d'interès que dita Administració, o els seus organismes (Patronat de Turisme), comuniqui o traslladi al concessionari, ajustada al disseny, contingut, format, cromàtica, distribució donada, i pels dies o períodes assenyalats. Aquest ús reservat serà d'obligat compliment i materialització pel concessionari, no excepcionant-ho el fet que existeixi un ús o compromís a favor de client seu. És a càrrec del concessionari tots els costos que comporta dita inserció, des de la seva edició, impressió i col·locació, inclosos els reajustes que puguin ser necessaris per fer-ho efectiu. De conformitat amb el plànol de situació dels oppis contingut dins el **plec de prescripcions tècniques**, els oppis reservats a l'Ajuntament són els següents:

OPPIS RESERVATS A L'AJUNTAMENT		
Emplaçament	Núm. Oppi	Cara
Pg. Jaume I – (davant nº 1)	14	A
Pl. Francesc Germà (davant Av. Andorra)	27	A
Av. Pla de Maset – Av. Pompeu Fabra	32	B
Av. Carles Buigas – C/ Murillo	39	A
C/ Barcelona – Via Roma	46	A
C/ Punta del Cavall – C/ Cala Crancs	48	B

Article 9.- Drets de l'adjudicatari.

Els drets de l'adjudicatari són els que per la condició jurídica de titular d'una concessió administrativa d'ús del domini públic li són reconeguts per la normativa patrimonial, ajustat al previst en el present plec de condicions.

Així, a l'adjudicatari li correspondran els següents drets:

- A ocupar i gaudir de forma privativa el bé de domini públic atorgat d'acord amb els condicionants previstos en aquest plec de condicions.
- Ser respectat per tercers en la seva condició de titular de la concessió administrativa i a rebre la protecció de l'Administració dins l'àmbit de les seves potestats.
- Percebre directament dels clients el pagament del preu pels serveis prestats per la utilització del bé de domini públic atorgat segons l'explotació comercial fixada.



Ajuntament
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
<i>Codi de verificació</i>  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
<i>Codi de document</i> OVP17I00OZ	<i>Núm. d'expedient</i> 3082/2022	

- d) Ser rescablat dels acreditats i efectius danys que se li hagin produït quan l'Ajuntament, per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, hagi rescatat la concessió abans del seu venciment.
- e) A desenvolupar pel seu compte i risc les activitats publicitàries pròpies derivades de l'objecte de la concessió.

Article 10.- Drets i potestats de l'Ajuntament.

La concessió té naturalesa administrativa i, en conseqüència, l'Ajuntament té les prerrogatives d'interpretar-la, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-la per raons d'interès públic, suspendre la seva execució, i acordar-ne la resolució i els seus efectes.

Les resolucions dels òrgans municipals tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

L'Ajuntament, en quant administració atorgant de la concessió demanial i sense perjudici de l'establert en la normativa i al llarg d'aquest plec, té a més les següents facultats:

- 1) Ordenar discrecionalment les modificacions que aconselli l'interès públic.
- 2) Inspeccionar en tot moment els béns objecte de concessió, les instal·lacions i/o les construccions (article 61 del RPC).
- 3) Ordenar i exigir a l'adjudicatari que ajusti la seva conducta, l'ús del domini públic i/o l'activitat a l'indicat en la concessió i adoptar les accions i mesures correctores pertinents pel supòsit d'incompliment.
- 4) Assumir l'explotació directa del servei en els casos en què no el prestés o no el pogués prestar l'adjudicatari, per circumstàncies imputables o no al mateix.
- 5) Percebre el cànon i les despeses que l'adjudicatari es troba obligat a satisfer, amb ús de la via de constrenyiment contra el concessionari en cas d'incompliment.
- 6) Sancionar a l'adjudicatari per qualsevol infracció prevista per les ordenances municipals que tinguin relació directa o indirecta amb l'execució de les prestacions i desenvolupament de les activitats incloses en la concessió, i per les previstes en aquest plec, sense perjudici de les sancions que puguin imposar altres administracions competents per raó de la matèria.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17I00OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

- 7) Reclamar de l'adjudicatari aquelles indemnitzacions i rescabaments que corresponguin a l'Ajuntament.
- 8) Resoldre la concessió per incompliment molt greu de l'adjudicatari.
- 9) Rescatar la concessió.
- 10) Extingir la concessió per qualsevol de les causes previstes en el present plec.
- 11) Els demès drets derivats al seu favor del present plec de condicions, de l'acord d'adjudicació i de la naturalesa de la present figura concessional.

Article 11.- Despeses a càrrec del concessionari.

Sens perjudici d'altres obligacions econòmiques que s'estableixen en el present plec a càrrec de l'adjudicatari, aquest ha de satisfer les despeses següents:

- 1- Les despeses ordinàries i extraordinàries produïdes o que puguin ocasionar-se per raó de la fabricació, muntatge, desmuntatge, subministrament, transport, instal·lació, l'ús, adequació, manteniment i l'explotació dels elements i béns que són objecte de concessió, la seva posta en marxa i funcionament, l'activitat de comercialització, així com la edició, producció, elaboració i inserció de la publicitat.
- 2- Les despeses per a la legalització de la instal·lació elèctrica que corresponguin per cadascun dels oppis, i de la resta de mobiliari urbà atorgat que disposi d'aquest subministrament, com qualsevol altre actuació per adequar-los a la normativa sectorial aplicable, homologacions o que s'exigeixi per garantir la seguretat dels usuaris de la via pública.
- 3- El cost d'execució dels drets i obres per a les escomeses, conduccions i instal·lacions elèctriques, així com qualsevol altre despesa de projecte, butlletí d'instal·lació etc., inclòs la presa realitzada sobre la xarxa municipal d'enllumenat públic o d'altre de titularitat municipal.
- 4- La despesa de consum elèctric dels oppis objecte de concessió nodrits de la xarxa de titularitat de l'Ajuntament de Salou. Aquesta despesa s'exigirà al concessionari mitjançant liquidació practicada per l'Ajuntament, ajustada al càlcul realitzat pels seus Serveis Tècnics Municipals segons el consum constatat o aproximat d'acord amb els criteris ponderats que determinin. La liquidació d'aquesta despesa ordinàriament es realitzarà per períodes semestral, o per un de menor si així es considera escaient. L'impagament d'aquesta obligació és causa d'extinció de la concessió, sense perjudici de ser-li reclamada al concessionari per la via administrativa de constrenyiment.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

- 5- Les taxes de tramitació dels expedients de sol·licitud de les diferents llicències que, segons la normativa sectorial aplicable, s'exigeixin per la prestació de l'activitat i l'aprofitament atorgat.
- 6- Les primes o altres despeses derivades de les d'assegurances que s'exigeixen de conformitat amb l'establert en aquest plec de condicions.
- 7- Els impostos, drets, taxes i qualsevol altres gravàmens i exaccions o recàrrecs que es meritin segons les disposicions vigents, per la condició de titular d'una concessió per l'ús i aprofitament del domini públic.
- 8- Pel desallotjament del domini públic ocupat, amb les responsabilitats de tot ordre que se'n derivin.
- 9- De les despeses i indemnitzacions per danys i perjudicis que es causin a l'Administració o a tercers, usuaris de l'explotació o no, o al domini públic, independentment de si respon a una conducta ajustada o no a la concessió.
- 10- Les sancions per incompliments de les obligacions d'aquest plec i de les condicions de la concessió.
- 11- Qualsevol despesa, reclamació, sanció, liquidació tributària, indemnització o responsabilitat que s'arribés a exigir o imposar a l'Ajuntament per l'incompliment d'alguna de les condicions o obligacions pel concessionari, o dimanant de l'exercici de l'activitat i/o ocupació practicada, tant sigui per acció o per omissió.

Article 12.- Règim d'infraccions i sancions.

1.- Amb independència del règim sancionador previst en aquest plec, l'adjudicatari serà responsable i podrà ser sancionat, tant per l'Ajuntament de Salou com per altres administracions competents per raó de la matèria, per qualsevol infracció prevista per l'ordenament jurídic que tingui relació directa o indirecta amb l'execució de les prestacions incloses en la concessió i/o per l'ús del domini públic.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides per l'adjudicatari, l'Ajuntament de Salou el compel·lirà perquè les compleixi, podent imposar les sancions segons el règim d'infraccions següent, les quals es classifiquen com a lleus, greus i molt greus.

2.- Són **infraccions molt greus**:



Ajuntament
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
<i>Codi de verificació</i>  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
<i>Codi de document</i> OVP17100OZ	<i>Núm. d'expedient</i> 3082/2022	

- a) La venda, cessió, traspàs o arrendament de l'explotació o dels drets de la concessió a favor de tercera persona sense autorització prèvia i per escrit de l'Ajuntament.
- b) Causar danys per dol, frau o negligència al domini públic, a tercers, usuaris o no de l'explotació, o no assumir i/o satisfer les responsabilitats derivades d'aquests danys.
- c) Llençar escombraries, residus o altres deixalles a la via pública.
- d) Modificar, alterar o manipular sense autorització qualsevol servei o bé municipal, o practicar un ús o aprofitament no autoritzat dels mateixos.
- e) Impagament del cànon previst en aquest plec dins el termini atorgat.
- f) La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'adjudicatari o el seu abandonament.
- g) No mantenir en bon estat de manteniment, conservació, policia i neteja la majoria dels béns objecte de concessió i/o les seves instal·lacions.
- h) Realitzar elements d'obra fixa o instal·lacions sobre el domini públic sense autorització, haver infringit els termes d'aquesta última, o en tot cas resultin inadmissibles.
- i) Permetre, per acció o omissió, que la publicitat que s'hi insereixi constitueixi greu vulneració de la legislació vigent o de drets o valors rigorosament protegits.
- j) Excedir l'ocupació de manera que signifiqui un perjudici molt greu en l'ús general del domini públic o a l'interès municipal.
- k) Destinar el bé demanial a un ús o finalitat diferent a l'autoritzat.
- l) Desenvolupar l'activitat o servei sense les llicències, permisos o habilitacions legalment necessàries, o per personal que no disposi dels requisits laborals i professionals exigits.
- m) Falta de col·laboració en les tasques d'inspecció o comprovació de l'Administració sobre aspectes essencials de la concessió.
- n) La desobediència o resistència als requeriments rebuts per regularitzar l'ocupació atorgada o pel desenvolupament i exercici de les activitats quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de la concessió o al domini públic afectat.
- o) No haver contractat, com no mantenir-la vigent durant la concessió, la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys exigida.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

- p) Gravar o alienar els béns objecte de la concessió sense comptar amb l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament.
- q) No haver implantat en els béns atorgats les millores autoritzades a que s'ha obligat el concessionari.
- r) Incomplir la normativa i les disposicions aplicables en matèria tributària, laboral, de la seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
- s) La comissió de tres faltes greus durant la vigència de la concessió i, en general, qualsevol incompliment de les condicions i obligacions essencials establertes en aquest plec o en la concessió formalitzada.

3.- Són **infraccions greus**:

- a) No inserir en els oppis, o cares dels mateixos, reservats a l'Ajuntament, la informació assenyalada per aquest últim de conformitat amb el previst al present plec.
- b) No haver iniciat les gestions per la legalització o adequació dels béns i instal·lacions segons les exigències tècniques i normatives aplicables, en el termini de 15 dies naturals després que siguin exigibles, o una vegada iniciades s'impossibilita la seva continuació per culpa del concessionari.
- c) Causar danys per simple negligència, als béns, en les instal·lacions o als usuaris.
- d) Ocupar o aprofitar, sense autorització expressa de l'Ajuntament, un espai o bé diferent a l'assignat o de forma desajustada a l'establerta.
- e) Ús manifestament defectuós, antiestètic o irregular del bé i/o de les instal·lacions.
- f) No mantenir en bon estat de manteniment, conservació, policia i neteja una part superior a una terç i inferior a la meitat dels béns objecte de concessió i/o les seves instal·lacions, o injustificadament tenir-los exclosos d'ús / explotació.
- g) Excedir l'ocupació de manera que signifiqui un perjudici greu en l'ús general del domini públic o a l'interès municipal.
- h) L'obstrucció de les funcions d'inspecció de l'Administració, o la manca de respecte als inspectors municipals o agents de l'autoritat per part de l'adjudicatari o els seus empleats.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

- i) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan no estigui tipificada com a molt greu.
- j) L'inici de l'activitat sense haver aportat degudament la documentació i acreditacions que amb caràcter previ és d'obligada presentació segons l'assenyalat en aquest plec, normativa o per la concessió formalitzada, o qualsevol altre incompliment formal establert.
- k) Tota acció o omissió que escurci la vida útil del béns i/o les seves instal·lacions o en menyscabi el seu valor econòmic.
- l) La comissió de tres faltes lleus dins un mateix any natural.
- m) Qualsevol altre incompliment de les obligacions previstes en aquest plec que a judici de la Corporació municipal mereixin la qualificació de greu.

4.- Són **infraccions lleus**:

- 1. Excedir l'ocupació de manera que signifiqui un perjudici lleu en l'ús general del domini públic o a l'interès municipal.
- 2. No mantenir en bon estat de manteniment, conservació, policia i neteja una part igual o inferior a un terç dels béns objecte de concessió i/o les seves instal·lacions, o injustificadament tenir-los exclosos d'ús / explotació.
- 3. El retard no justificat, la negligència o descuit inexcusable en el compliment de les obligacions pròpies de l'adjudicatari, salvat el que concretament es tipifiqui com a falta greu o molt greu.
- 4. Qualsevol incompliment de les obligacions, condicions o prohibicions de la concessió no tipificat com a falta greu o molt greu al llarg de la redacció del present plec.

5.- Les **sancions** que podran imposar-se als infractors seran les següents:

- a) Per les qualificades de molt greus, multa de 3.001 a 6.000 euros i/o la resolució de la concessió, sense dret a indemnització.
- b) Per les qualificades de caràcter greu, multa de 1.001 a 3.000 euros.
- c) Per les qualificades de caràcter lleu, multa de 300 a 1.000 euros.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP171000Z	Núm. d'expedient 3082/2022	

En quant a les sancions pecuniàries s'aplicarà la reducció del 20% que pels casos de pagament voluntari abans de la resolució del procediment preveu l'article 85 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment comú de les Administracions Públiques, i en els termes que l'indicat article estableix.

6.- Les sancions previstes en el punt anterior, sigui quina sigui la qualificació de la infracció, es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- a) l'existència d'intencionalitat o reiteració.
- b) la naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- c) la reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

En tot cas, es tindrà en compte a l'hora de fixar l'import de la sanció pecuniària, la prohibició de que la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

Si un mateix fet o omissió es constitutiu de dues o més infraccions administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

L'adjudicatari serà, en tot cas, responsable de les infraccions que hagin tingut l'origen en accions o omissions imputables al seu personal.

7.- Per les infraccions molt greus i greus es podrà adoptar la mesura cautelar de suspensió de l'activitat o de l'ús dels béns juntament amb la incoació del corresponent expedient sancionador al que es refereix el paràgraf següent. En tots els casos de conformitat amb l'establert en la normativa de procediment administratiu comú o en la sectorial aplicable.

8.- En tot cas, en el procediment sancionador que l'Ajuntament tramiti contra el concessionari se li donarà tràmit d'audiència. L'òrgan competent per a la imposició de sancions serà, respecte les molt greus, l'òrgan municipal atorgant de la concessió, i per les greus i lleus l'alcalde o regidor delegat.

9.- Les multes i sancions imposades seran immediatament executives. Quan el concessionari infractor es resisteixi a fer-les efectives, es liquidaran amb càrrec a la garantia definitiva constituïda, sent les despeses que aquesta actuació originin per compte de l'adjudicatari, com els interessos de demora i recàrrecs de constrenyiment que corresponguin. Si la garantia definitiva no arribés a cobrir l'import de la sanció, es podrà reclamar la diferència per via administrativa de constrenyiment.

10.- La imposició de sancions és independent, i per tant no eximeix, de l'obligació del concessionari de rescabalar els danys i perjudicis que hagi ocasionat.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17I00OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

Article 13.- Inspecció i supervisió.

El concessionari ha de permetre que en qualsevol moment l'Ajuntament inspeccioni les instal·lacions, dotacions i explotació, així com les condicions tècniques i de seguretat. L'adjudicatari es troba obligat a col·laborar amb aquesta tasca inspectora i facilitar, amb la immediatesa exigida, aquella informació o documents que siguin requerits. Tots els dependents o persones que integren l'organització del servei han d'estar informats d'aquest deure, ja que l'incompliment és directament atribuïble al titular de la concessió.

En darrer terme recau en els Serveis Tècnics Municipals declarar la concurrència del defecte o incompliment, identificant-lo i determinar les actuacions correctores a realitzar. El concessionari es troba obligat a complir amb les instruccions, requeriments i ordres donades per regularitzar els incompliments advertits, en la forma i termini màxim atorgat a l'efecte.

L'Ajuntament de Salou es reserva totes les facultats per garantir la seguretat de les instal·lacions i de l'explotació, i les ordres que l'Ajuntament doni a l'efecte al concessionari són d'obligat compliment, podent constituir la desobediència motiu de resolució.

Article 14.- Extinció de la concessió.

1. A més de les causes generals d'extinció establertes en la legislació patrimonial de les administracions públiques, la concessió d'ocupació del domini públic s'extingeix també pels següents motius:
 - a) La comissió per l'adjudicatari de les infraccions qualificades com a molt greus en aquest plec que comportin aquesta conseqüència.
 - b) La manca d'obtenció, o pèrdua de vigència, de les llicències, permisos o habilitacions necessàries per prestar l'activitat inherent a la concessió demanial del bé.
 - c) Per haver falsejat l'adjudicatari les dades aportades o declarades al concórrer al concurs, o durant la vigència de la concessió.
 - d) La demora injustificada per a l'inici de les activitats de manteniment o adequació dels béns, o per l'explotació comercials dels mateixos, de conformitat amb els terminis estipulats en la concessió, o per suspensió o parada del manteniment per 2 mesos o de l'activitat d'explotació per un termini superior a 6 mesos.
 - e) No incorporar i/o fer efectives les millores i avantatges de l'oferta que hagin resultat determinants a l'hora de la seva selecció com la millor.
 - f) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

- g) Per qualsevol altra causa d'extinció o resolució establerta expressament al llarg d'aquest plec de condicions, o l'incompliment d'obligacions assenyalades com essencials.
2. En els casos d'extinció de la concessió per caducitat, renúncia o incompliment del concessionari haurà de retornar gratuïtament els béns a l'Ajuntament de Salou (reversió gratuïta). En aquests darrers supòsits, a més, l'acord que declari la seva resolució decidirà sobre la confiscació de la garantia definitiva i la indemnització dels danys i perjudicis que el concessionari hagués causat a l'Administració municipal.
 3. La resolució de la concessió s'acordarà per l'Ajuntament, d'ofici o a instància del concessionari, en el seu cas, amb observança del següent procediment:
 - 3.1. Audiència del concessionari per un termini de 10 dies hàbils, en el cas de proposta d'ofici.
 - 3.2. Audiència, en el mateix termini anterior, de l'avalador o assegurador si es proposa la confiscació de la garantia.
 - 3.3. Informe previ i preceptiu del secretari de la corporació i de l'interventor.
 4. Produïda l'extinció de la concessió d'ocupació per qualsevol causa, revertiran a l'Ajuntament de Salou la totalitat dels béns objecte de la concessió, lliures de tot tipus de càrregues i gravàmens, sense necessitat de cap tipus de requeriment municipal pel supòsit de caducitat. El concessionari està obligat a cessar l'ús i qualsevol tipus d'aprofitament, deixant els béns lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament de Salou, al qual se li reconeix la potestat per acordar i executar, per sí mateix, el llançament.

Els béns objecte de reversió els ha de lliurar el concessionari en perfecte estat de conservació i manteniment, i amb les funcionalitats que disposin, no podent retirar ni inutilitzar les millores o modificacions que s'hagin practicat en tant siguin autoritzades o acceptades per l'Ajuntament. La reversió del bé en una estat de conservació deficient o no ajustat a les condicions establertes significarà l'exigència al concessionari de les oportunes responsabilitats.
 5. Amb l'extinció de la concessió hi anirà implícita la resolució de qualsevol contracte o compromís subscrit pel concessionari amb tercers per la inserció de publicitat, o qualsevol altre constitutiu d'aprofitament, sobre els béns objecte de reversió. És exclusiva obligació del concessionari assegurar i informar d'aquesta circumstància als referits tercers o clients, i d'atendre exclusivament i íntegrament qualsevol responsabilitat o indemnització dimanant, segons queda reproduït a l'article 6 d'aquest plec.
 6. Extingit el dret d'ocupació, l'Ajuntament no assumirà cap tipus d'obligació laboral del titular de l'autorització municipal ni, en cap cas, es produirà la successió d'empresa prevista en la legislació laboral.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP171000Z	Núm. d'expedient 3082/2022	

Article 15.- Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació i a l'adjudicació d'aquesta concessió administrativa de domini públic, i també les sorgides sobre la seva interpretació, la modificació, el compliment, els efectes i l'extinció.

Article 16.- Procediment i forma d'adjudicació.

L'atorgament de la concessió d'ús del domini públic es realitzarà mitjançant un procediment obert en el qual tota persona interessada pot presentar una proposició, amb respecte als principis de publicitat, objectivitat, imparcialitat, transparència, concurrència competitiva i no discriminació.

L'adjudicació de la present concessió es realitzarà per concurs públic, tal i com així ho determina l'article 60.2 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, i l'article 93.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques.

L'òrgan municipal competent adjudicarà la concessió al licitador que obtingui major puntuació en el concurs, segons els criteris que s'assenyalen en l'**annex III** del quadern d'annexos d'aquest plec, sense perjudici del dret de l'Ajuntament a declarar-lo desert.

Article 17.- Capacitat per concursar.

1.- Estan facultades per participar en aquest concurs, les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en Unió Temporal d'Empreses, amb residència legal a Espanya, que compleixin els requisits següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar conforme al dret civil;
- Acreditar la solvència suficient d'acord amb el que es preveu en aquest plec;
- No estar incurs en cap prohibició de contractar amb el sector públic.
- Disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació de l'activitat que constitueixi l'objecte de la concessió.
- Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquesta concessió.
- Tenir, en el cas de persones jurídiques, un objecte social, una finalitat o un àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, englobi les prestacions objecte de la concessió.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

2.- Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de l'atorgament de la concessió.

3.- La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques espanyoles s'acredita mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

4.- La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones físiques espanyoles s'acredita amb la presentació del D.N.I.

Respecte les Unions d'Empreses (UTE) que es constitueixin temporalment a l'efecte, no serà necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació de la concessió al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Administració i hauran de presentar la documentació que es detalla en l'**annex V** d'aquest plec de condicions.

La durada de les unions temporals d'empreses haurà de ser coincident amb la de la concessió fins a la seva extinció.

Article 18.- Solvència de les empreses licitadores.

Considerant l'objecte de la concessió, la solvència que es requereix a les persones licitadores és la següent, acreditant el compliment d'aquests requisits específics de solvència econòmica i financera i tècnica:

30.1.- Solvència econòmica i financera:

- Criteri de selecció: Disposició d'una assegurança de responsabilitat civil, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes.
- Mitjans d'acreditació:
 - a) Certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança

i



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

- b) Document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent, que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució de la concessió.
- Requisit d'admissió: Acreditar la cobertura de la responsabilitat civil d'explotació amb els següents capitals mínims a assegurar:
 - a) 600.000 € sinistre i any i un sublímit per víctima de 150.000 €.

30.2.- Solvència tècnica:

- Criteri de selecció: Experiència en l'explotació de serveis o activitats de la mateixa naturalesa que els que constitueixen l'objecte de la concessió en el curs dels cinc (5) anys naturals previs a la convocatòria de la licitació.
- Mitjans d'acreditació:
 - a) Una declaració responsable signada pel representant del licitador incorporant una relació d'aquestes adjudicacions en l'indicat període que inclogui la identificació de l'Administració atorgant, l'objecte, dates i vigència. S'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan administratiu competent o pels corresponents títols públics o còpia fidedigna dels mateixos.
- Requisits d'admissió:
 - ✓ Acreditar l'explotació publicitària mitjançant oppis, suports a altes elements adients en la via pública en un nombre superior a 50 unitats derivada de la titularitat d'una o més concessions demaniales o negocis jurídics anàlegs, atorgats al seu favor per entitat municipal dins el període indicat.

30.3.- El fet de no acreditar l'esmentada solvència serà motiu de declaració de manca d'aptitud del licitador i conseqüent exclusió del procediment d'adjudicació.

Article 18.- Garantia provisional.

No s'exigeix



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

Article 19.- Presentació de proposicions.

1.- Les proposicions són secretes i la seva presentació implica l'acceptació incondicionada per part de la persona licitadora del contingut del present plec de condicions i el de prescripcions tècniques, sense cap tipus d'objecció, reserva o limitació, així com l'autorització a l'Òrgan d'avaluació i al d'adjudicació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.- En cas de desistiment del concurs o de renúncia a l'atorgament de les autoritzacions per part de l'Ajuntament els licitadors no tindran dret a cap tipus de compensació ni indemnització per les despeses en què haguessin incorregut.

3.- Cada persona licitadora no pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

4.- Forma i termini de presentació

Forma de presentació: exclusivament electrònica, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8907831?categoria=0>

Un cop hagin accedit a l'eina web del sobre digital, els licitadors hauran de seguir les instruccions que figuren a **l'Annex IV** del quadern d'annexes.

Termini de recepció d'ofertes: 20 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil de contractant.

D'acabar el termini de presentació de proposicions en dissabte, diumenge o festiu a Salou, el termini s'entendrà prorrogat automàticament fins el dia hàbil següent, que no sigui dissabte

Horari de presentació: La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia i fins a les 23h:59':59" de l'últim dia del termini de presentació d'ofertes.

Publicació de l'anunci de licitació: en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el perfil de contractant de l'Ajuntament:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8907831?categoria=0>



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

Les proposicions presentades o lliurades després de la data màxima per a la seva admissió no seran admeses sota cap concepte per l'Òrgan d'avaluació.

Si durant les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes, s'interromp per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma el servei, de forma que s'impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital, s'ampliarà el termini de presentació de les proposicions o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu.

Aquest tràmit es realitzarà mitjançant la publicació en el perfil de contractant d'una esmena, sempre que sigui possible abans de la seva finalització, i es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop lliurada la documentació només es podrà retirar per motius justificats.

5.- Documentació i informació disponible pels interessats

Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant de l'Ajuntament de Salou, a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació.

6.- Consultes, dubtes i aclariments

Amb una antelació mínima de deu dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions, els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs de condicions i documentació complementària. En el supòsit de no respectar-se aquest termini, l'òrgan d'adjudicació no està obligat a atendre les consultes i a publicar les respostes en el perfil de contractant.

Quan es publiqui l'expedient, en el Portal de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya s'activarà un nou espai en el tauler d'anuncis, des d'on els usuaris tindran disponible un formulari per enviar preguntes.

Totes les respostes es publicaran en el perfil de contractant en el termini dels tres dies següents a la consulta i tindran caràcter vinculant.

Article 20.- Proposicions dels interessats.

1.- Proposicions

Les proposicions constaran de tres sobres, identificats amb els números 1, 2 i 3.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

Un cop accedeixin a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en el formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Tots els documents que es presentin han d'estar redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2.- Contingut del sobre núm. 1: - Documentació administrativa

En aquest sobre núm. 1 s'inclourà únicament la documentació següent:

A.- Document europeu únic de contractació (DEUC).

Les empreses licitadores han de presentar la Declaració responsable del compliment de les condicions establertes per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de Document europeu únic de contractació (DEUC), establert pel Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016.

El DEUC s'inclourà en l'eina de sobre digital en configurar el sobre. No obstant, es pot accedir a aquest formulari mitjançant l'adreça electrònica del Ministeri d'Hisenda <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/>

En el DEUC a omplir figurarà la informació requerida en les parts II, III, IV i VI del formulari, amb la advertència que en la part IV -Criteris de selecció- tant sols s'ha de respondre a la pregunta de si es compleixen o no tots els criteris de selecció exigits en el quadre de característiques d'aquest plec (secció **a** de la part IV del model del formulari DEUC).

En la declaració, les empreses indicaran la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Les empreses estrangeres hauran d'aportar, a més de la DEUC, una declaració expressa de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur jurisdiccional.

Per a facilitar la confecció del DEUC, per Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, s'ha publicat la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Documento Europeo Único de Contractació previst en la nova Directiva de contractació pública (BOE 8 de abril de 2016).

En tot cas, per a la presentació de la DEUC s'observaran les regles establertes en l'article 140 de la LCSP.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

B.- Supòsit de concurrència en unió temporal d'empreses (UTE).

Adicionalment a l'aportació de la declaració responsable abans referida que ha d'efectuar cadascuna de les empreses que concorrin agrupades en UTE, els empresaris han de presentar un document privat en el qual indicaran: els noms i circumstàncies d'aquells que la constitueixen; les respectives participacions; l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en el cas de resultar adjudicatari i la designació d'un representant o apoderat únic d'aquesta amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin de l'adjudicació de l'autorització municipal fins a la seva extinció. L'esmentat escrit haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la UTE.

Les proposicions presentades per una unió temporal d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

3.- Contingut del sobre núm. 2: - Proposició avaluable amb judicis de valor

Formulada estrictament conforme al model normalitzat que figura en **l'annex I del quadern d'annexes** acompanyada, en el seu cas, de la documentació que s'exigeixi en aquest i tenint sempre en compte les instruccions i els advertiments quant al seu emplenament.

4.- Contingut del sobre núm. 3: - Proposició avaluable de manera automàtica

Formulada estrictament conforme al model que figura en **l'annex II del quadern d'annexes** acompanyada, en el seu cas, de la documentació que s'exigeixi en aquest i tenint sempre en compte les instruccions i els advertiments quant al seu emplenament.

5.- Els models de proposició que figuren com annexos a aquest plec s'inclouran com a plantilles en el moment de configurar els sobres a través de l'eina de sobre digital, per tal que les empreses licitadores els trobin en l'espai de preparació de les seves ofertes en accedir-hi.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Article 21.- Òrgan de valoració de les proposicions.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17I00OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

1.- L'òrgan d'avaluació de les proposicions estarà presidit pel regidor delegat de Serveis Generals i en formaran part com a vocals el secretari general, l'interventor de fons i un funcionari municipal, tècnic d'administració general (TAG), que actuarà a la vegada com a secretari. Aquests membres podran ser substituïts pels suplents que designi l'alcalde en els supòsits establerts en l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

Les actuacions de l'Òrgan d'avaluació es formalitzaran en les corresponents actes.

Els custodis, la funció dels quals és permetre l'obertura dels sobres un cop apliquin les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, s'han designat per decret del regidor delegat de Serveis Generals.

2.- L'Òrgan d'avaluació obrirà el sobre núm. 1, revisarà la documentació administrativa que conté i adoptarà l'acord sobre l'admissió o inadmissió de les empreses licitadores i les causes del seu rebuig.

3.- Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. La manca d'esmena dels defectes o omissions o d'aclariments en el termini atorgat (3 dies naturals) serà causa d'exclusió del procediment.

4.- El sobre numero 2 s'ha d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci i configurades en l'eina de sobre digital, i es podrà fer un cop els custodis hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

5.- L'Òrgan d'avaluació, a la vista de l'anàlisi dels tècnics i després d'efectuar la valoració de les proposicions d'acord amb els criteris d'adjudicació fixats a **l'annex III** del quadern d'annexos, elevarà a l'òrgan municipal competent la proposta d'adjudicació raonada que consideri adequada per a cada servei, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificada la millor oferta.

6.- Els possibles empats en la puntuació total es resoldran de la següent manera:

- 1.- En primer lloc, a favor de l'oferta que contingui el cànon més elevat.
- 2.- Si continués persistint l'empat, aquest es resoldrà per sorteig.

Article 22. Adjudicació de la concessió.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

Amb caràcter previ i condicionant de l'adjudicació, l'Ajuntament requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que es detalla a **l'annex V** del quadern d'annexos, acreditativa del compliment de les condicions i requisits exigits per aquest plec per poder resultar adjudicatari de la concessió.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa licitadora en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixi a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Si el licitador no formalitza i compleix adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que ha retirat la seva oferta, i en aquest cas l'Ajuntament li exigirà l'import del tres per cent del cànon base de licitació, en concepte de penalitat. En aquest supòsit ha de procedir a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'adjudicació s'ha d'acordar en el termini màxim de 2 mesos a comptar des de l'obertura pública de les proposicions. Per tant, els licitadors restaran obligats a mantenir les seves ofertes durant aquest termini.

Transcorregut el termini indicat per efectuar l'adjudicació sense que aquesta s'hagi efectuat, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

L'adjudicació ha de ser motivada i s'ha de notificar als licitadors i publicar en el Perfil de contractant de l'Ajuntament.

Article 23.- Formalització i perfeccionament de la concessió administrativa.

La concessió es formalitzarà en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec. Amb aquesta formalització la concessió queda perfeccionada.

La signatura per formalitzar la concessió demanial s'efectuarà dins els 5 dies hàbils següents al de la notificació de l'adjudicació, i així és requerirà per l'Ajuntament a l'adjudicatari.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat la concessió dins el termini indicat, l'Ajuntament pot acordar la confiscació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, si s'escau, hagi exigit. En aquest cas, la concessió s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació requerida en aquest plec.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

La formalització de la concessió és requisit imprescindible per poder practicar qualsevol acte d'ocupació privativa o ús especial dels béns de domini públic objecte de concessió.

Una vegada formalitzada la concessió, es publicarà anunci en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Salou.

Article 24.- Garantia definitiva.

El licitador seleccionat està obligat a constituir una garantia definitiva per import de **13.800,00 Euros**, equivalent 3% del valor dels béns de domini públic a ocupar, valorats segons informe tècnic de data 14-04-2023 en l'import de 460.000 €, dins el termini indicat en l'article 22 d'aquest plec de condicions. L'import d'aquesta fiança no limita la responsabilitat de l'adjudicatari respecte els conceptes a que respon.

Si no compleix aquest requisit per causes que li són imputables, l'Ajuntament no ha d'efectuar l'adjudicació a favor seu.

La garantia definitiva respondrà dels següents conceptes:

- De l'efectivitat i consecució de l'objecte d'aquesta concessió i dels compromisos assumits per l'adjudicatari.
- Dels desperfectes que s'ocasionin al domini públic o a serveis municipals per l'ús i/o explotació de les activitats autoritzades.
- Del desallotjament dels béns objecte de concessió, i segons les condicions i requisits determinats en aquest plec o en la concessió, al extingir-se aquesta davant l'incompliment de l'adjudicatari.
- De la confiscació que es pugui decretar en els casos de resolució anticipada de la concessió per causa imputable al titular.
- De les sancions imposades i de les responsabilitats derivades de l'incompliment pel titular de les condicions i obligacions establertes en aquest plec o en la concessió.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament amb motiu de l'ocupació i explotació dels béns o per incompliment de la concessió, quan no sigui procedent la seva resolució.
- Per les despeses ocasionades per conductes o omissions de l'adjudicatari que l'Ajuntament no té obligació de costejar.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17I00OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

La garantia es constituirà en metàl·lic, mitjançant aval bancari o bé per assegurança de caució. En aquests últims casos s'ajustarà als requisits establerts en la normativa de contractació pública.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies hàbils des de l'execució. De no complir-se amb aquesta obligació en el termini indicat, l'Administració pot revocar la concessió.

La garantia definitiva serà retornada a l'adjudicatari un cop transcorregut el termini de la concessió i produïda la reversió del béns adscrits a favor de l'Ajuntament a satisfacció d'aquest, així com també s'acrediti que no es troba afecta a cap responsabilitat.

INFORME DEL SECRETARI

El secretari de la Corporació informa favorablement el present plec de condicions per a l'adjudicació de la "*CONCESSIÓ D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ COMERCIAL DELS SUPORTS PUBLICITARIS (OPPIS – MUPIS) EXISTENTS EN LES VIES PÚBLIQUES MUNICIPALS DE SALOU, COMPRENENT EL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I EXPLOTACIÓ DELS MATEIXOS AIXÍ COM DELS PALS D'INFORMACIÓ EN PARADES DEL SERVEI DE TRANSPORT PÚBLIC AMB AUTOBÚS, LES MARQUESINES I LES PANTALLES DIGITALS PUBLICITÀRIES (Exp. 3082/2022)*", en compliment del que disposa l'article 66 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP171000Z	Núm. d'expedient 3082/2022	

ANNEX I

MODEL DE PROPOSICIÓ AVALUABLE AMB JUDICIS DE VALOR

El/la senyor/a _____, amb NIF o passaport núm. _____, assabentat/da de l'anunci de la convocatòria del concurs i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a participar i poder ser adjudicatari/a de la **concessió d'ús privatiu del domini públic per a l'explotació comercial dels suports publicitaris (oppis – mupis) existents en les vies públiques municipals de Salou, comprenent el subministrament, instal·lació, manteniment i explotació dels mateixos així com dels pals d'informació en parades del servei de transport públic amb autobús, les marquesines i les pantalles digitals publicitàries** (expedient 3082/2022), es compromet en nom (*propí o de l'empresa que representa*)* _____ a executar-lo amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques particulars i els seus annexos, documents que accepta íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció, de conformitat amb la descripció i desenvolupament de la següent proposta tècnica desglossada de conformitat als criteris/subcriteris que han de ser objecte d'avaluació mitjançant judicis de valor:

--

(Lloc i data)
(signatura del/de la representant)
(segell de l'empresa)

(*) En cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP171000Z	Núm. d'expedient 3082/2022	

INSTRUCCIONS ESPECÍFIQUES PER A LA FORMALITZACIÓ CORRECTA DE LA PROPOSICIÓ TÈCNICA SEGONS MODEL

1. Extensió.

Ha de contenir la informació adient per valorar les millores proposades, sent descrites de la millor manera i concreció possible, enunciant almenys quin és el seu destí i el benefici que representen per a la finalitat de la concessió i/o del bé demanial, detallant la seva valoració econòmica.

*Aquesta proposició tècnica continguda en el sobre 2 **no pot superar les 10 pàgines**, escrites en fulles per les dues cares.*

*La informació i les dades que figurin en les **pàgines que excedeixin el límit anterior no seran tingudes en compte en l'anàlisi** i consegüent valoració de la proposició. És a dir, les fulles que excedeixin el límit establert **seran descartades i és tindran per no presentades**.*

No es computaran als efectes indicats del límit d'extensió de la proposició els documents següents, que s'hauran de presentar en forma d'annexes separats i diferenciats i degudament identificats. Entre aquests i a títol no limitatiu, cal esmentar:

- *Fotografies i fitxes tècniques, descriptives i de seguretat respecte les millores.*
- *Catàlegs o manuals descriptius del funcionament de les millores.*

2. Formalitats en la presentació.

La presentació de la proposta s'ha d'ajustar a les formalitats establertes en el manual de presentació d'ofertes de sobre digital https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?setlo cale=ca_ES

En tot cas, s'haurà d'ometre qualsevol referència al cànon ofertat o a d'altres aspectes que s'hagin de valorar de forma automàtica, els quals hauran de figurar obligatòriament en el sobre núm. 3. La infracció d'aquesta advertiment comportarà l'automàtica exclusió de la proposició del procediment.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17I00OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

ANNEX II

MODEL DE PROPOSICIÓ AVALUABLE DE MANERA AUTOMÀTICA

El/la senyor/a., amb DNI o passaport núm., assabentat/da de l'anunci de la convocatòria del concurs i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a participar i poder ser adjudicatari/a de la **concessió d'ús privatiu del domini públic per a l'explotació comercial dels suports publicitaris (oppis – mupis) existents en les vies públiques municipals de Salou, comprenent el subministrament, instal·lació, manteniment i explotació dels mateixos així com dels pals d'informació en parades del servei de transport públic amb autobús, les marquesines i les pantalles digitals publicitàries** (expedient 3082/2022), es compromet en nom (*propri o de l'empresa que representa*) * _____ a complir-la amb estricta subjecció al plec de condicions administratives i al plec de prescripcions tècniques que regeixen el concurs per al seu atorgament i altra normativa vinculant, tota la qual accepta íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció, oferint el següent cànon i millores en l'explotació:

I. Cànon anual d'explotació: _____ €

II. - Substitució gratuïta de la il·luminació de tots els oppis a làmpades led:

Marcar una casella:

- ☐ SI
☐ NO

(Lloc i data)
(signatura del/de la proponent)
(segell de l'empresa)

() En cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.*



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

INSTRUCCIONS ESPECÍFIQUES PER A LA FORMALITZACIÓ CORRECTA DE LA PROPOSICIÓ AVALUABLE DE MANERA AUTOMÀTICA SEGONS MODEL

1.- La proposició es presentarà escrita a màquina o per d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica i no s'acceptarà cap document que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin de conèixer clarament allò que l'Ajuntament consideri fonamental per a valorar l'oferta.

2.- Seran rebutjades per l'Òrgan d'Avaluació, mitjançant resolució motivada, aquelles proposicions que varien substancialment el model establert.

3.- La proposició econòmica respecte el cànon anual no podrà ser inferior al cànon base de licitació establert a la clàusula corresponent d'aquest plec regulador. En altra cas, serà automàticament exclosa del procediment.

4.- En tot cas, quedarà exclosa del procediment la proposició que no incorpori en el model el cànon anual que s'ofereix.

5.- La falta de senyalització / marca a l'oferta, o ambigüitat, respecte el compromís d'efectuar la millora, en tot cas significarà que no existeix aquell i, per tant, al licitador no se li atribuirà puntuació en aquest criteri.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17I00OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

ANNEX III

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Les propostes presentades a concurs es valoraran fins a un màxim de 100 punts. Per valorar-les es tindran en compte els següents criteris, amb la ponderació relativa atribuïda a cadascun.

El mètode per determinar l'oferta més avantatjosa serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats dels criteris de valoració que a continuació s'indiquen:

A. Criteris avaluable de forma automàtica (fins a 85 punts)

A.1.- Cànon ofert fins a 65 punts.

S'assignarà la major puntuació a la proposta que ofereixi el cànon més elevat. A les propostes restants, se'ls atribuirà la puntuació que procedeixi d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{Oferta a valorar} \times \text{Puntuació màxima (65 punts)}}{\text{Oferta més elevada}}$$

No obstant, es puntuarà amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el cànon base de licitació establert en aquest plec i seran excloses de forma automàtica del concurs les que ofereixin un import inferior.

A.2.- Substitució gratuïta de la il·luminació de tots els oppis a làmpades led.... 20 punts.

S'atribuirà aquesta puntuació de 20 punts a aquella oferta del licitador que assenyali el seu compromís de substituir, al seu càrrec i gratuïtament, la il·luminació de tots els oppis a làmpades led.

B. Criteris que depenen d'un judici de valor (fins a 15 punts)

La proposició tècnica es valorarà d'acord amb els següents subcriteris en que es divideix aquest criteri:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

B.1.- Milliores gratuïtes en totes les marquesines en les parades d'autobús, basat en els següents subcriteris:

B.1.1.- Millora en la imatge de la marquesina en termes de qualitat, decòrum i/o seguretat del seu material..... fins a 5 punts.

B.1.2.- Millora en la funcionalitat de la marquesina en benefici del seu usuari fins a 10 punts

No seran valorades les milliores que signifiquin un increment d'ocupació, inserció de publicitat, així com un perjudici a la seguretat viària i/o en el manteniment de la instal·lació.

La proposta haurà d'estar perfectament justificada documentalment en tots els seus extrems, amb el major detall, concreció i claredat expositiva, tant en termes tècnics com econòmics, per tal de permetre una avaluació comparativa conforme els criteris d'adjudicació indicats amb la major transparència i objectivitat. La falsedat en la informació facilitada pel licitador adjudicatari donarà sempre lloc a la resolució de la concessió al seu favor, amb la reclamació de les responsabilitats que siguin procedents.

La manca d'informació o de claredat a l'hora de concretar i definir les milliores proposades donarà lloc a la no avaluació de les mateixes.

Totes les milliores oferides no implicaran cap tipus de desemborsament econòmic per l'Ajuntament de Salou, ja que serà l'adjudicatari qui amb el compromís formalitzat amb la presentació de la seva oferta assumeix, en exclusiva i de forma íntegra, el seu cost i finançament. Per tant, a l'extinció de la concessió al seu venciment, o de forma anticipada per incompliment imputable al concessionari, totes aquestes milliores revertiran gratuïtament a l'Ajuntament sense necessitat de compensar-li o indemnitzar-li per cap concepte.

En quant a aquestes milliores li serà d'aplicació el mateix règim jurídic d'obligacions, infraccions i penalitzacions previstes en aquest plec en relació als actuals oppis publicitaris.

No seran objecte de valoració en aquest concurs altres milliores que proposi el licitador que no s'ajustin als referits criteris i subcriteris d'adjudicació, sense perjudici que la potestat discrecional de l'Ajuntament d'autoritzar-les al concessionari, amb la liquidació dels cànon addicionals per ocupació del domini públic que correspongui al cas. Aquestes milliores, que en tot cas tindran el caràcter d'oferiment gratuït, pel general no seran objecte de reversió a l'Ajuntament a l'extinció normal o anormal de la concessió, sent a càrrec del concessionari la seva retirada.



Ajuntament
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
<i>Codi de verificació</i>  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
<i>Codi de document</i> OVP17I00OZ	<i>Núm. d'expedient</i> 3082/2022	29-05-23 12:13

ANNEX IV

PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

Un cop s'hagi accedit a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions telemàtiques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

L'eina disposa d'un nou procés automàtic per demanar l'enviament de les paraules clau a les empreses que han presentat oferta. Aquest procés es realitzarà 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

Per tant, ja no cal fer cap acció per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, el procés es repetirà automàticament cada dia fins el dia de l'obertura de sobres. El botó per demanar les paraules clau seguirà activat i, per tant, les persones usuàries podran tornar a demanar les paraules clau tantes vegades com ho considerin necessari, addicionalment a les peticions automàtiques que faci l'eina. Totes aquestes peticions són visibles mitjançant el "registre d'obertura" de l'espai d'obertura de sobres.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent. Addicionalment, comunicarà la modificació del termini a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es podrà fer en dues fases:

- transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes,
- i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives disponibles. És obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents amb virus, serà de la seva responsabilitat que l'Ajuntament no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Ajuntament
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
<i>Codi de verificació</i>  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
<i>Codi de document</i> OVP17I00OZ	<i>Núm. d'expedient</i> 3082/2022	

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. Cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les empreses licitadores podran presentar, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics, d'acord amb el que estableix l'apartat 1.i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17I00OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

ANNEX V

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PEL LICITADOR PROPOSAT COM ADJUDICATARI DE LA CONCESSIÓ

A) EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA:

1. Escripura de constitució o de modificació, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escripura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.

2. Tarja d'identificació fiscal (NIF).

3. DNI o document d'identificació equivalent del representant de l'empresa.

4. Escripura pública de poder atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escripura de constitució o modificació de la societat licitadora. Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. Diligència de validació dels poders lliurada pel secretari general de l'Ajuntament de Salou, en tant que fedatari públic municipal, per la qual es declari suficient la representació i facultats amb que actua l'apoderat de l'empresa licitadora. Aquesta diligència es troba subjecte al pagament d'una taxa que s'haurà de fer efectiva en el moment de sol·licitar la validació. La diligència de validació dels poders haurà de sol·licitar-se sempre que no s'hagués obtingut amb anterioritat a l'hora de participar en altres licitacions convocades per aquest Ajuntament i estigui referida al mateix representant o apoderat i els poders mantinguin la seva vigència, abast i eficàcia. En aquest últim supòsit l'empresari haurà d'indicar en quin expedient consta l'original d'aquest document.

6. Declaració responsable de l'apoderat de la vigència dels poders de representació atorgats al seu favor.

7. Documentació en el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE): tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar la seva personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest plec.

Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
Codi de verificació  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
Codi de document OVP17100OZ	Núm. d'expedient 3082/2022	

8. Documentació que acrediti la solvència econòmica, financera i tècnica exigida en aquest plec.

9. Documentació en relació amb les obligacions tributàries:

9.1 Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament a l'Ajuntament de Salou a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies.

9.2 Certificat positiu, emès per la Tresoreria municipal de l'Ajuntament de Salou, acreditatiu que el licitador no té deutes de naturalesa tributària amb aquesta Administració. No és necessari que l'indicat document sigui aportat, donat que el secretari de l'Òrgan d'Avaluació o l'òrgan d'adjudicació el sol·licitarà d'ofici.

9.3 Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte de la concessió o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

9.4 Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

10. Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social: Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament a l'Ajuntament de Salou a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies.

11. El resguard de constitució de la garantia definitiva corresponent que s'especifica en l'article 24 d'aquest plec de condicions.

12. Una còpia autenticada de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o certificació emesa per corredor o agent d'assegurances, que acrediti les condicions i capitals assegurats segons es determina en l'article 8 apartat 7, acompanyat del rebut acreditatiu del seu pagament.

B) EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA:



Ajuntament
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat d'Ocupació de Via Pública FAGAM		
<i>Codi de verificació</i>  6E2F3J4G1U4W5T1917WY		
<i>Codi de document</i> OVP17I00OZ	<i>Núm. d'expedient</i> 3082/2022	

1. Document Nacional d'Identitat o document equivalent i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.

2. Els documents requerits en els punts 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 i 12 de la lletra A anterior.