



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE LCSP

Assumpte: Contracte del servei tècnic i del subministrament en règim de lloguer de les especialitats de so, il·luminació, audiovisuals, maquinària, de regidoria escènica, cap de sala, auxiliar d'equipament i muntatges, càrrega i descàrrega, servei de taquilles i d'acomodació per a l'Espai Ter de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí.

ANTECEDENTS

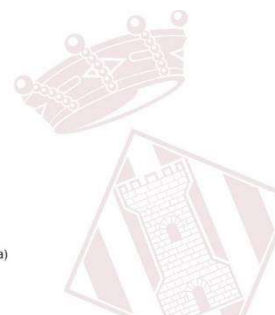
L'Auditori Teatre Espai Ter és un equipament públic de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí inaugurat l'any 2013; un espai projectat per assolir una gran diversitat funcional que té la missió de contribuir al desenvolupament local a partir de dos grans eixos de treball: l'activitat cultural lligada a la música i a les arts escèniques, i la promoció del territori a partir de l'activitat firal, els congressos i els esdeveniments.

L'Espai Ter s'està consolidant com a projecte al territori i ha passat de fer 8 activitats l'any 2012 a 156 l'any 2022. Això fa necessari dotar-nos d'un servei de personal professional especialitzat que permeti el correcte desenvolupament del conjunt d'accions que es porten a terme a l'equipament.

L'Espai Ter acull avui una variada programació estable integrada per més d'una cinquantena d'espectacles al llarg de tot l'any; porta a terme una intensa activitat educativa amb prop d'una trentena de propostes de música i d'arts escèniques; cada any acull sis festivals estratègics: El Festival de Torroella, Fimag, el Festival Sóc de dansa urbana i fusió, Temporada Alta, el Black Music Festival i el Festival I-taca. A part és un espai de creació i porta a terme anualment el Premi Espai Ter de Música juntament amb una gala benèfica: La Gala Pro Baix Ter.

No només es treballa la música i les arts escèniques sinó que també porta a terme accions de promoció econòmica com és el cas de la Fira de Sant Andreu i una activitat d'esdeveniments dirigida a les empreses.

Per tal de poder tirar endavant amb aquest conjunt d'accions cal un servei tècnic de professionals amb uns perfils molt diversos que garanteixen el bon desenvolupament de les activitats: cap tècnic, tècnics/ques de so, de llum d'audiovisuals; tècnics/ques maquinistes, regidors/es d'escenari, caps de sala, auxiliar d'equipament i muntatges, taquillers/es i acomodadors/es. Així mateix, cal dotar l'equipament de tots aquells subministraments necessaris en règim de lloguer per al desenvolupament de les activitats.





Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ADOPTADA

L'aposta del consistori de convertir l'Auditori Teatre Espai Ter en l'equipament de referència en matèria de música i d'arts escèniques i de promoció del territori ha comportat, amb el pas dels anys, la dotació tècnica d'uns equips complexos que requereixen per a la seva utilització d'un personal especialitzat que garanteixi el correcte funcionament i manipulació dels materials de so, de llum i d'audiovisuals. L'existència d'uns elements singulars com la petxina, i la graderia telescòpica exigeixen, al mateix temps, una manipulació especialitzada per garantir la seva durabilitat.

En el seu conjunt les necessitats poden agrupar-se en:

1.- La necessitat de **personal especialitzat de tipus tècnic**: de so, il·luminació, audiovisuals, maquinària, regidoria escènica, cap de sala, auxiliar d'equipament i muntatges, càrrega i descàrrega, servei de taquilles i acomodació per a l'Espai Ter que han de garantir un bon servei en el desenvolupament dels nombrosos actes que tenen lloc a l'Espai Ter.

2.- **El subministrament i transport de materials** i d'equips de so, de llum, audiovisuals així com dels materials necessaris per a determinats espectacles i que l'Espai Ter no disposa a la seva fitxa tècnica

Per tots aquests motius, l'Ajuntament de Torroella de Montgrí, creu indispensable licitar la contractació d'un servei que cobreixi totes les necessitats de què s'ha parlat i que es resumeixen en la contractació del servei tècnic i del subministrament en règim de lloguer de les especialitats de so, il·luminació, audiovisuals, maquinària, regidoria escènica, cap de sala, auxiliar d'equipament i muntatges, càrrega i descàrrega, servei de taquilles i acomodació per a l'Espai Ter.

JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS EN CAS DE CONTRACTE DE SERVEIS

L'actual organigrama municipal preveu l'existència de l'àrea de serveis a la ciutadania dintre de la qual es preveuen diferents llocs de treball - tècnic de serveis a la ciutadania, dos tècnics de suport, i el director de l'Espai Ter entre d'altres. Les tasques assignades a aquest personal han anat en augment els darrers anys fruit de l'increment de les activitats culturals que impulsa Torroella de Montgrí.

L'assumpció d'un servei integral de personal de tasques especialitzades de tipus tècnic i d'acollida per a l'execució de l'activitat a l'Auditori Teatre Espai Ter de Torroella de Montgrí, de reparació i de manteniment d'equips i de subministrament de materials no seria possible en cap cas sense una professionalització diferenciada i apartada de la gestió diària de l'àrea



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

de serveis a la ciutadania que disposa l'ajuntament. De fet, l'estructura organitzativa prevista per la relació de llocs de treball no permet assumir en cap cas, amb la suficient eficiència, l'execució dels treballs descrits, ja que es preveu un volum de funcions que faria obligatori un increment de plantilla, el que no es considera adient tenint en compte la gran diversitat i especialitat de tasques requerides més tenint en compte la seva realització en uns horaris molt complexos —nocturnitat, caps de setmana— que són difícils d'encaixar en un organigrama públic.

OBJECTE

L'objecte del contracte és el subministrament dels serveis de personal tècnic especialitzats de so, il·luminació, audiovisuals, maquinària escènica, regidoria d'escenari, auxiliar d'equipament i muntatges, cap de sala, acomodació, taquilles i càrrega i descàrrega pel desenvolupament de totes les activitats relacionades amb els muntatges, desenvolupament d'actes i desmuntatges escenotècnics a l'Espai Ter així com a altres espais relacionats amb la seva activitat pròpia o aliena.

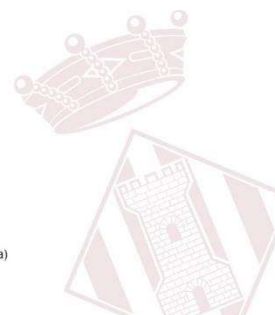
També és objecte del contracte el subministrament en règim de lloguer dels equips tècnics de so, il·luminació audiovisuals i maquinària escènica.

1.- Serveis de personal tècnic

La prestació dels serveis tècnics inclou el personal tècnic que l'Espai Ter necessita per poder dur a terme el conjunt de les tasques de muntatge, assaig, proves, funció, desenvolupament d'actes (comercials, educatius, socials...), regidoria, acomodació i taquilla tant a l'Espai ter com en el lloc on l'Espai Ter organitzi activitat pròpia o aliena, així com el manteniment tècnic bàsic de les instal·lacions tècniques.

El personal que l'empresa/es adjudicatàries proporcionin s'encarregarà de les tasques de control, manipulació, ajust, conservació, manteniment i emmagatzematge dels equips i instal·lacions escenotècniques (llum espectacular, so espectacular, audiovisuals, maquinària escènica, vestit i sol de l'escenari, petxina acústica, així com els elements necessaris per al desenvolupament de l'activitat tècnica) tant de l'Espai Ter com de grups, companyies i organitzadors, així com dels equips d'empreses proveïdores d'aquesta licitació sota les instruccions del personal tècnic de l'Espai Ter.

Paral·lelament, caldrà atendre també les funcions de regidoria, taquilla i acomodació de les activitats que així ho requereixin.





**Ajuntament de
Torroella de Montgrí**

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

La taula següent exposa la previsió anual d'hores estimades per portar a terme els serveis tècnics de personal necessaris en el desenvolupament anual de l'Espai Ter. Per al càlcul total d'hores s'ha pres de referència l'activitat duta a terme per l'equipament l'any 2022.

Concepte	Total hores anuals
Servei de tècnics de so, llum i audiovisuals	1648
Servei de cap tècnic	325
Servei de maquinista	100
Servei de muntatge i desmuntatge	414
Servei d'auxiliar d'equipament i muntatges	727
Servei de regidoria i cap de sala	525
Servei de taquilla	710
Servei d'acomodació	1250
TOTAL HORES	5699

LOT	Unitats execució anuals previstes (hora/servei)
Lot 1	1.973
Lot 2	1.766
Lot 3	1.960

El plec de clàusules tècniques determina uns serveis mínims de 4 hores per als serveis tècnics especialitzats de so, il·luminació, audiovisuals, maquinària escènica, regidoria d'escenari, cap de sala i de 3,5 hores per als serveis de taquilla i d'acomodació.

2.- Lloguer i transport de materials addicionals a la fitxa tècnica.

Els subministraments tècnics en règim de lloguer van associats a la necessitat de complementar l'equipament tècnic necessari per a les activitats organitzades per l'Espai Ter i que aquest no pot realitzar amb els seus mitjans propis.





Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

L'Espai Ter disposa d'una fitxa tècnica on consta els materials de què disposa per a la celebració d'activitats. <https://www.espaiter.cat/ca/informacio-tecnica.html>. Això no obstant, l'equipament no pot tenir tots els materials necessaris per a atendre al 100% de les demandes de les companyies i l'equipament necessita el lloguer de materials addicionals.

Lloguer de materials. Per tal de regular el subministrament de materials addicionals s'ha elaborat un llistat d'elements que poden ser objecte de lloguer d'acord amb l'experiència dels darrers anys de vida de l'equipament. Tot això apareix a **l'Annex 1. Plec de prescripcions tècniques. Taula de materials previst pel LOT 1** on els materials apareixen amb preu unitari de licitació màxima. Es garantirà per l'empresa que les marques i models suggerits sempre compatibles als de l'Espai Ter.

Transport. El preu del lloguer de materials inclou el seu transport.

JUSTIFICACIÓ DE DIVISIÓ EN LOTS

De conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP, el contracte permet la seva divisió en lots susceptibles d'aprofitament per separat, ja que, tot i que la coordinació de diversos proveïdors pot ser més complexa, la seva separació atenent a l'especialització esceno-tècnica que permet l'oferta de serveis i subministraments de tipologies tècniques concretes, pot comportar un grau de qualitat superior en l'execució del contracte.

El contracte està dividit en tres LOTS. En general les empreses subministradores de serveis tècnics tenen un alt grau d'especialització escenotècnica i ofereixen serveis i subministraments d'una tipologia tècnica en concret. Tot i que la coordinació de diversos proveïdors pot ser més complexa, la separació per lots comportarà un grau de qualitat superior en el servei rebut. Així doncs, la relació tan estreta i directa entre les feines fetes pel servei tècnic de so, de llums i audiovisual, i la necessitat d'eficiència i optimització de recursos humans en els serveis de maquinària escènica, regidories d'escenari, taquilles, acomodació, càrrega i descàrrega comporten la divisió d'aquesta prestació en tres lots de servei i subministrament:

LOT 1

- Servei tècnic de so, il·luminació i audiovisual.
- Subministrament i transport d'equips de llum, de so, audiovisual, maquinària i aparells escènics.



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

CODI CPV:

92370000-5 Tècnic de so
51313000-9 Serveis d'instal·lació d'equips de so
32342410-9 Equip de so
71378100-1 Serveis de luminotècnica i d'il·luminació natural
71356000-8 Serveis tècnics

LOT 2

- Servei tècnic de maquinària, regidoria, cap de sala, auxiliar d'equipament i muntatges, càrrega i descàrrega.

CODI CPV:

79952100-3 Serveis d'organització d'actes culturals
45255400-3 Treballs de muntatge
63100000-0 serveis de càrrega, descàrrega i emmagatzematge

LOT 3

- Servei d'acomodació i taquilla

CODI CPV:

79952100-3 Serveis d'organització d'actes culturals
79953000-9 Serveis d'organització de festivals

DURADA DEL CONTRACTE I JUSTIFICACIÓ. POSSIBLE EXISTÈNCIA DE PRÒRROQUES

La durada del contracte serà de dos anys. Es fixa com a data prevista d'inici del contracte a 15 de setembre de 2023 o, en el cas que el contracte es formalitzi amb posterioritat a aquesta data, a partir del dia següent a la data de formalització del contracte mitjançant la seva signatura.

Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte mitjançant pròrroques anuals fins a un màxim de dues anualitat més. De manera que la durada total del contracte incloent les pròrroques no podrà excedir de quatre anys.

El règim de la pròrroga s'haurà d'ajustar al que preveu l'article 29 de la LCSP i, per tant, caldrà autorització expressa de l'òrgan de contractació.





Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

MODIFICACIONS CONTRACTUALS

Es preveu la modificació amb les condicions següents:

- per un augment de les activitats a realitzar a l'Espai Ter
- per la major complexitat tècnica de les activitats que es programin i que requereixin un major nombre d'hores de servei tècnic que l'inicialment previst.
- quan per qüestions tècniques o per l'actualització d'equips calgui un equip que no estigui previst inicialment

Percentatge màxim del preu del contracte que pot afectar: 20% del pressupost màxim per cada un dels lots.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes i s'han de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP.

TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Procediment obert subjecte a regulació harmonitzada -atenent que supera el llindar dels 215.000 € amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

El procediment de tramitació serà obert i es tramitarà de forma ordinària.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació entès com a pressupost màxim i limitatiu de conformitat amb el que preveu la disposició addicional trenta tretzena de la LCSP, per als dos anys de durada del contracte és d'un import de **326.251,00 €** més un import d'IVA de 68.512,71 € que suposen un total IVA inclòs de 394.763,71 €.

Es preveu dur a terme un total d'entre 150 a 175 activitats anuals on es requerirà serveis de personal especialitzat

Per al càlcul de la despesa econòmica del contracte s'ha elaborat un estudi detallat que ha quedat incorporat a l'**Annex 1 amb títol Estudi justificatiu de costos** per a la Contractació del servei tècnic i del subministrament en règim de lloguer de les especialitats de so, il·luminació, audiovisuals, maquinària, regidoria escènica, cap de sala, càrrega i descàrrega, servei de taquilles i acomodació per a l'Espai Ter. Per lots el pressupost es desglossa de la següent manera:



**Ajuntament de
Torroella de Montgrí**

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

LOT 1

Pressupost base de licitació (IVA inclòs) : 184.180,15 € per dos anys de contracte

Desglossament del pressupost base de licitació:

Pressupost net: 152.215,00 €

IVA: 31.965,15 € tipus: 21%

Total: 184.180,15 €

LOT 2

Pressupost base de licitació (IVA inclòs) : 104.103,56 € per dos anys de contracte

Desglossament del pressupost base de licitació:

Pressupost net: 86.036,00 €

IVA: 18.067,56 € tipus: 21%

Total: 104.103,56 €

LOT 3

Pressupost base de licitació (IVA inclòs) : 106.480,00 € per dos anys de contracte

Desglossament del pressupost base de licitació:

Pressupost net: 88.000,00 €

IVA: 18.480,00 € tipus: 21%

Total: 106.480,00 €

El pressupost base de licitació suposa l'import màxim que pot comprometre l'òrgan de contractació. Atès que es determina com a pressupost màxim i limitatiu, de conformitat amb el que preveu la Disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, l'Ajuntament de Torroella de





**Ajuntament de
Torroella de Montgrí**

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

Montgrí no està obligat a exhaurir-lo, ja que només s'abonaran els serveis i subministraments efectivament realitzats i als preus unitaris que resultin de l'adjudicació.

El preu del contracte es formula en preus unitaris, entenen que són aquells corresponents a les unitats en què descompon la prestació, de manera que la valoració total (pressupost màxim i limitatiu) es determina aplicant els preus unitaris a les estimacions de les unitats hora/servei o unitat de subministrament que s'han previst per a la durada del contracte.

Preus unitaris base de licitació:

LOT 1

- Serveis tècnics de so, llum, audiovisuals i cap tècnic : 27,50 €/hora (IVA no inclòs)
- Subministrament de material: el que s'indica a la relació de material que consta a l'annex 1 del Plec de Prescripcions tècniques.

LOT 2

- Serveis de regidoria i cap de sala : 26 €/hora IVA no inclòs
- Serveis d'auxiliar d'equipament i muntatges: 26 €/hora. IVA no inclòs
- Serveis de càrrega i descàrrega: 19 €/hora. Iva no inclòs
- Serveis de maquinista: 26 €/hora. Iva no inclòs.

LOT 3

- Serveis de taquilla: 25 €/hora iva no inclòs
- Serveis d'acomodació: 21 €/hora iva no inclòs

Les ofertes que superin els preus unitaris establerts com a preus de sortida seran excloses del procediment

El pressupost de licitació és un indicatiu de l'import màxim que es preveu per a l'execució del contracte. La despesa final vindrà condicionada per les activitats que efectivament s'hagin realitzat en finalitzar el contracte, de conformitat amb els preus que hagi ofert l'adjudicatari en la seva oferta.

En cap cas l'Ajuntament de Torroella de Montgrí resta obligat a exhaurir la totalitat de l'import fixat i una vegada finalitzat el contracte, les factures podran ascendir a una quantitat inferior al preu màxim del contracte.



**Ajuntament de
Torroella de Montgrí**

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

Estudi de costos:

Amb caràcter general, pel que fa la subministrament de material corresponent al Lot 1, s'ha calculat a partir dels preus unitaris definits en l'annex del plec de prescripcions tècniques que es preveu utilitzar i de la despesa realitzada durant els anys 2021 i 2022. Els preus unitaris s'ha fixat en funció de preus de mercat.

Pel que fa als serveis tècnics, s'ha calculat a partir del càlcul d'hores estimades que es consideren necessàries per atendre l'activitat general, tal i com es recull en l'annex que s'adjunta. El preu unitari per hora s'ha fixat a partir de les dades que es disposen de la contractació d'aquests serveis de personal tècnic, per consulta amb empreses del sector, així com per referència a altres licitacions similars. En tot, cas s'ha tingut en compte el *Convenio colectivo estatal del personal de salas de fiesta, baile, discotecas, locales de ocio y espectáculos de España*, aprovat per resolució de 24 de març de 2023.

Els costos directes i indirectes previstos per cadascun dels lots son els que es detallen en l'annex a1 d'aquesta memòria.

IMPUTACIÓ EN EL PRESSUPOST MUNICIPAL

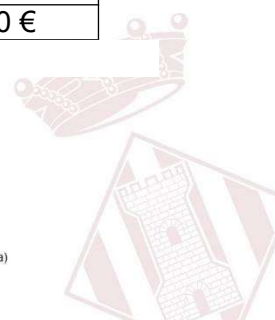
La despesa d'aquest servei es preveu dotar amb la partida

- 61 33410 22609 Contracte Serveis Tècnics Espai Ter.

Expedient d'abast plurianual:

Atès que el contracte té caràcter plurianual, d'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, queda supeditada a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal de cadascun dels exercicis que correspongui, d'acord amb allò establerts per la normativa pressupostària aplicables.

Anualitat	Partida pressupostària	Import (IVA inclòs)
2023 (01-09 a 31-12)	61.33410.22609	65.793,95 €
2024 (01-01 a 31-12)	61.33410.22609	197.381,86 €
2025 (01-01 a 31-08)	61.33410.22609	131.587,90 €





**Ajuntament de
Torroella de Montgrí**

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte ascendeix a **717.752,20 €**, sense incloure IVA i tenint en compte les pròrrogues previstes i les possibles modificacions.

El mètode de càlcul del valor estimat total, de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, és el següent:

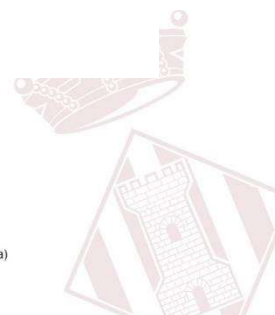
Concepte	Import prestació	Import pròrrogues	Modificació màxim 20%	VEC
Any 1	163.125,50€			163.125,50€
Any 2	163.125,50€			163.125,50€
1a pròrroga		163.125,50€		163.125,50€
2a pròrroga		163.125,50€		163.125,50€
Modificació prevista			65.250,20€	65.250,20€
TOTAL	326.251,00€	326.251,00€	65.250,20€	717.752,20€

I el mètode de càlcul del VEC detallat per lots és el següent:

LOT 1

Concepte	Import prestació	Import pròrrogues	Modificació màxim 20%	Total IVA exclòs
Any 1	76.107,50€			76.107,50€
Any 2	76.107,50€			76.107,50€
1a pròrroga		76.107,50€		76.107,50€
2a pròrroga		76.107,50€		76.107,50€
Modificació prevista			30.443,00€	30.443,00€
TOTAL	152.215,00	154.215,00	30.443,00€	334.873,00€

LOT 2





**Ajuntament de
Torroella de Montgrí**

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

Concepte	Import prestació	Import pròrrogues	Modificació màxim 20%	Total IVA exclòs
Any 1	43.018,00€			43.018,00€
Any 2	43.018,00€			43.018,00€
1a pròrroga		43.018,00€		43.018,00€
2a pròrroga		43.018,00€		43.018,00€
Modificació prevista			17.207,20 €	17.207,20 €
TOTAL	86.036,00€	86.036,00€	17.207,20 €	189.279,20 €

LOT 3

Concepte	Import prestació	Import pròrrogues	Modificació màxim 20%	Suma IVA exclòs
Any 1	44.000,00€			44.000,00€
Any 2	44.000,00€			44.000,00€
1a pròrroga		44.000,00€		44.000,00€
2a pròrroga		44.000,00€		44.000,00€
Modificació prevista			17.600,00 €	17.600,00 €
TOTAL	88.000,00€	88.000,00€	17.600,00€	193.600,00€

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA (ART. 65-97 LCSP)

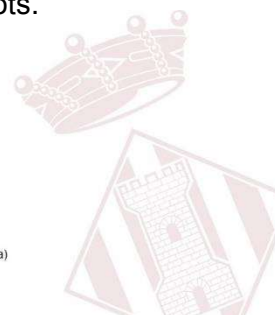
De conformitat amb el que estableixen els articles 86 i següents de la LCSP s'estableixen els requisits mínims de solvència exigibles als licitadors per poder ser adjudicatari de cada un dels lots en què es divideix aquesta licitació.

a) **Solvència econòmica i financera**: (comú per a tots els lots)

D'acord amb l'article 87.1 de la LCSP la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pels següents mitjans que es detallen:

1. Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels últims tres anys en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari, que tingui un import igual o superior a una vegada i mitja el valor de l'anualitat mitjana del contracte de cada un dels lots.

En aquest sentit l'import mínim exigint per lot és:





Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

Lot 1: 125.577,38 €

Lot 2: 70.979,70 €

Lot 3: 72.600 €

Mitjà d'acreditació: El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit a aquest registre, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registres Mercantil.

Si per una raó justificada, l'empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, se'l podrà autoritzar a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.

En el cas que el període transcorregut des de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui de menys de 3 anys, el requeriment es podrà referir al període efectiu d'activitat. En el supòsit que sigui menys d'1 any, el requeriment podrà ser proporcional

b) **Solvència professional o tècnica: (comú per a tots els lots)**

De conformitat amb l'article 90.1 de la LCSP, la solvència tècnica o professional dels empresaris s'acreditarà pels següents mitjans:

- Relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests.

Caldrà acreditar l'execució d'un mínim de 2 contractes de serveis similars per valor anual igual o superior a una vegada i mitja el valor de l'annualitat mitja del contracte de cada un dels lots.

Mitjà d'acreditació: Els serveis efectuats s'acreditaran pel licitador que hagi estat proposat com a adjudicatari mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedient per aquest o, mancament aquest, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que es troben en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; si és el cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, SELECCIÓ, DEFINICIÓ, JUSTIFICACIÓ I FORMA DE VALORACIÓ (arts. 145-147 LCSP, millor relació qualitat-preu)

En compliment del que estableix l'article 146.2 LCSP s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació amb l'objecte que els licitadors puguin millorar les prestacions a realitzar, les característiques del servei a prestar i l'eficiència en la prestació objecte del contracte. Atenent a l'objecte contractual de cada un dels lots en què es divideix aquesta licitació, i tal i com recull la memòria justificativa del contracte, s'han previst criteris subjectes a judici de valor i criteris automàtics o avaluable mitjançant fórmules.

Els criteris d'adjudicació establerts per cada un dels lots és el següent

LOT 1. SERVEI TÈCNIC DE SO, IL·LUMINACIÓ AUDIOVISUAL i. SUBMINISTRAMENT I TRANSPORT D'EQUIPS DE LLUM, DE SO, AUDIOVISUAL, MAQUINÀRIA I APARELLS ESCÈNICS.

Ponderació/puntuació : màxim **100 punts**, que es desglossaran com segueix:

A CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 60 punts)

Criteri A1. Descompte a aplicar sobre els preus de subministrament. (Fins a 20 punts)

Es valorarà el descompte que s'ofereixi pel lloguer de material a aplicar sobre els preus unitaris de l'Annex 1 del PPT. L'oferta es presentarà en percentatge fins a dos decimals. A la millor oferta se li atorgarà la màxima puntuació. La resta de propostes es valoraran de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{20 \times \text{descompte de l'oferta que es puntua (\%)}}{\text{Descompte més alt ofertat (\%)}}$$

Criteri A.2. Oferta de preu hora servei tècnic. (fins a 40 punts)

L'oferta preu/hora més baix se li assignarà la màxima puntuació. La resta de propostes es valoraran de forma proporcional, fins a dos decimals, i segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 40 \frac{\text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

B. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (fins a 40 punts)



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

Aquests criteris es definiran amb la presentació d'una proposta tècnica, que concreti els serveis objecte d'aquest contracte d'acord amb el que preveu el plec de prescripcions tècniques particulars. La proposta tècnica es presentarà en un document PDF amb un màxim de 10 pàgines DIN A4, amb lletra Arial 11 i amb interlineat simple. La puntuació màxima que es podrà obtenir serà de fins a 30 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en compte les 10 primeres pàgines.

D'acord amb l'article 146.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la puntuació mínima per a continuar un procés selectiu, pel que fa als criteris que dependent d'un judici de valors és mínim del 50% de la puntuació màxima. Les propostes tècniques presentades que no superin aquesta puntuació mínima exigida (**20 punts**) es considerarà que la proposta no compleix els requisits mínims exigibles d'acord amb els plec de prescripcions tècnics i el licitador quedarà exclòs.

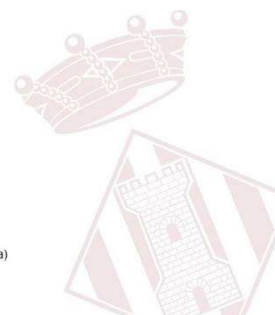
La proposta tècnica que cal incloure al SOBRE B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del SOBRE C relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

La proposta tècnica que cal presentar ha de desenvolupar els següents apartats:

- Organització de l'empresa
- Organització de les comandes de personal
- Organització de les comandes de subministraments
- Plans de formació i reciclatge del personal destinat als serveis de la present licitació
- Plans de renovació i protocol de manteniment dels equips tècnics de l'empresa
- Descripció dels mitjans materials, tècnics o logístics aportats per l'empresa per l'execució del servei (incloent-hi EPI,s) i dels subministraments (dotació de vehicles, magatzems, etc.).

Paral·lelament, es presentarà a tall de consulta per les diferents valoracions de la documentació següent en forma de dossier i independent de la documentació anterior:

- Perfil i experiència professional de les persones assignades al servei i la seva formació específica en el sector.
- Inventari/estoc de material de subministrament del licitador.
- Models de documentació de producció de les comandes.





Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

Per a la puntuació de la proposta tècnica presentada pel licitador es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat dels treballs proposats, la seva simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i la claredat dels documents, la facilitat de comprensió i qualsevol proposta que aportí benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte.

Criteri B1 Pel que fa als serveis tècnics: Personal, mitjans, planificació i organització del contracte

Es valoraran els següents subcriteris:

B.1.1 Concepte global de la proposta. Descripció i justificació dels processos de producció del servei. **Puntuació màxima 10 punts.**

Per a l'atorgament de puntuació es proposa la següent fórmula:

- Excel·lent (10 punts): quan es presenti una proposta que aportí la millor qualitat
- Bona acceptable (5 punts): quan la proposta sigui adequada però sense el grau d'excel·lència de la proposta òptima.
- Insuficient (0 punts) Quan la proposta sigui incompleta o la qualitat no adequada.

Es valorarà l'organització del servei en tot el procés de producció, seguiment i verificació de la qualitat de la prestació del contracte, la claredat i facilitat de comunicació i de la documentació de la producció generada, autocontrols i verificació de la qualitat dels serveis en les diferents fases dels treballs i els sistemes de gestió de qualitat

B.1.2 Personal i mitjans humans destinats al contracte, categories professionals, experiència (CV) i dedicacions. **Puntuació màxima 10 punts.**

Per a l'atorgament de puntuació es proposa la següent fórmula:

- Excel·lent (10 punts): quan es presenti una proposta que aportí la millor qualitat
- Bona acceptable (5 punts): quan la proposta sigui adequada però sense el grau d'excel·lència de la proposta òptima.



**Ajuntament de
Torroella de Montgrí**

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

- Insuficient (0 punts) Quan la proposta sigui incompleta o la qualitat no adequada.

Criteri B2. Informació tècnica dels materials, components i equips objecte de subministrament (fins a 10 punts)

Es valorarà el conjunt dels subministraments oferts per l'empresa amb els següents subcriteris:

Grau d'adequació del material a les necessitats de l'Espai Ter: capacitat de proveir el material sol·licitat o, el seu defecte, material equivalent i homologable en característiques sol·licitades.

Puntuació màxima 10 punts.

Per a l'atorgament de puntuació es proposa la següent fórmula:

- Excel·lent (10 punts): quan es presenti una proposta que aporti la millor qualitat
- Bona acceptable (5 punts): quan la proposta sigui adequada però sense el grau d'excel·lència de la proposta òptima.
- Insuficient (0 punts) Quan la proposta sigui incompleta o la qualitat no adequada.

LOT 2 SERVEI TÈCNIC DE MAQUINÀRIA, REGIDORIA, CAP DE SALA, CÀRREGA I DESCÀRREGA.

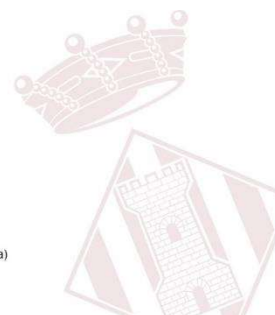
Ponderació/puntuació : màxim **100 punts**, que es desglossaran com segueix:

A CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 70 punts)

Criteri A.1. Oferta de preu hora de cap de sala i regidoria (màxim 20 punts)

L'oferta preu/hora més baix se li assignarà la màxima puntuació. La resta de propostes es valoraran de forma proporcional, fins a dos decimals, i segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 20 \times \frac{\text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntuarà}}$$





Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

criteri A.2. Oferta de preu hora del servei d'auxiliar d'equipament i muntatges (màxim 25 punts)

L'oferta preu/hora més baix se li assignarà la màxima puntuació. La resta de propostes es valoraran de forma proporcional, fins a dos decimals, i segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{25 \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

criteri A.3. Oferta de preu hora de servei de muntatge i desmuntatge (màxim 15 punts)

L'oferta preu/hora més baix se li assignarà la màxima puntuació. La resta de propostes es valoraran de forma proporcional, fins a dos decimals, i segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{15 \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

criteri A.4. Oferta de preu hora de servei tècnic de maquinista (màxim 10 punts)

L'oferta preu/hora més baix se li assignarà la màxima puntuació. La resta de propostes es valoraran de forma proporcional, fins a dos decimals, i segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{10 \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

B. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (fins a 30 punts)

Aquests criteris es definiran amb la presentació d'una proposta tècnica, que concreti els serveis objecte d'aquest contracte d'acord amb el que preveu el plec de prescripcions tècniques particulars. La proposta tècnica es presentarà en un document PDF amb un màxim de 10 pàgines DINA4, amb lletra Arial 11 i amb interlineat simple. La puntuació màxima que es podrà obtenir serà de fins a 30 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en compte les 10 primeres pàgines.

D'acord amb l'article 146.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la puntuació mínima per a continuar un procés selectiu, pel que fa als criteris que dependent d'un judici de valors és mínim del 50% de la puntuació màxima. Les propostes tècniques presentades que no superin aquesta puntuació mínima exigida (15 punts) es



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

considerarà que la proposta no compleix els requisits mínims exigibles d'acord amb els plec de prescripcions tècnics i el licitador quedarà exclòs.

La proposta tècnica que cal incloure al SOBRE B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del SOBRE C relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

En aquesta proposta s'hi descriurà els següents punts:

- Organització de l'empresa
- Organització de les comandes de personal
- Plans de formació i reciclatge del personal destinat als serveis de la present licitació
- Plans de renovació i protocol de manteniment dels equips tècnics de l'empresa
- Descripció dels mitjans materials, tècnics o logístics aportats per l'empresa per l'execució del servei (incloent-hi EPI,s).

Paral·lelament, es presentarà a tall de consulta per les diferents valoracions de la documentació següent en forma de dossier i independent de la documentació anterior:

- Perfil i experiència professional de les persones assignades al servei i la seva formació específica en el sector.

Per a la puntuació de la proposta tècnica presentada pel licitador es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat dels treballs proposats, la seva simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i la claredat dels documents, la facilitat de comprensió i qualsevol proposta que aporti benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrelevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte.

Criteri B1. Serveis tècnics: Personal, mitjans, planificació i organització del contracte

Es valoraran els següents subcriteris:

B1. Concepte global de la proposta. Descripció i justificació dels processos de producció del servei. Puntuació màxima 15 punts.



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

Per a l'atorgament de puntuació es proposa la següent fórmula:

- Excel·lent (15 punts): quan es presenti una proposta que porti la millor qualitat
- Bona acceptable (7,5 punts): quan la proposta sigui adequada però sense el grau d'excel·lència de la proposta òptima.
- Insuficient (0 punts) Quan la proposta sigui incompleta o la qualitat no adequada.

Es valorarà l'organització del servei en tot el procés de producció, seguiment i verificació de la qualitat de la prestació del contracte, la claredat i facilitat de comunicació i de la documentació de la producció generada, autocontrols i verificació de la qualitat dels serveis en les diferents fases dels treballs i els sistemes de gestió de qualitat.

B2. Personal i mitjans humans destinats al contracte, categories professionals, experiència (CV) i dedicacions. **Puntuació màxima 15 punts.**

Per a l'atorgament de puntuació es proposa la següent fórmula:

- Excel·lent (15 punts): quan es presenti una proposta que porti la millor qualitat
- Bona acceptable (7,5 punts): quan la proposta sigui adequada però sense el grau d'excel·lència de la proposta òptima.
- Insuficient (0 punts) Quan la proposta sigui incompleta o la qualitat no adequada.

LOT 3

Ponderació/puntuació : màxim **100 punts**, que es desglossaran com segueix:

3. SERVEI D'ACOMODACIÓ I TAQUILLA

A CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 70 punts)

Criteri A.1. Oferta de preu hora del servei de taquilla (màxim 30 punts)

a) Oferta de preu unitari - hora del servei de taquilla (màxim 30 punts)

L'oferta preu/hora més baix se li assignarà la màxima puntuació. La resta de propostes es valoraran de forma proporcional, fins a dos decimals, i segons la fórmula següent:



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

Puntuació = $\frac{30 \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$

criteri A.2. Oferta de preu hora de servei d'acomodació (màxim 40 punts)

L'oferta preu/hora més baix se li assignarà la màxima puntuació. La resta de propostes es valoraran de forma proporcional, fins a dos decimals, i segons la fórmula següent:

Puntuació = $40 \times \frac{\text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$

B. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (fins a 30 punts)

Aquests criteris es definiran amb la presentació d'una proposta tècnica, que concreti els serveis objecte d'aquest contracte d'acord amb el que preveu el plec de prescripcions tècniques particulars. La proposta tècnica es presentarà en un document PDF amb un màxim de 10 pàgines DIN A4, amb lletra Arial 11 i amb interlineat simple. La puntuació màxima que es podrà obtenir serà de fins a 30 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tinguin en compte les 10 primeres pàgines.

D'acord amb l'article 146.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la puntuació mínima per a continuar un procés selectiu, pel que fa als criteris que dependent d'un judici de valors és mínim del 50% de la puntuació màxima. Les propostes tècniques presentades que no superin aquesta puntuació mínima exigida (15 punts) es considerarà que la proposta no compleix els requisits mínims exigibles d'acord amb el plec de prescripcions tècnics i el licitador quedarà exclòs.

La proposta tècnica que cal incloure al SOBRE B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del SOBRE C relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

En aquesta proposta s'hi descriurà els següents punts:

- Organització de l'empresa
- Organització de les comandes de personal
- Plans de formació i reciclatge del personal destinat als serveis de la present licitació
- Plans de renovació i protocol de manteniment dels equips tècnics de l'empresa



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

- Descripció dels mitjans materials, tècnics o logístics aportats per l'empresa per l'execució del servei (incloent-hi EPI,s).

Paral·lelament, es presentarà a tall de consulta per les diferents valoracions de la documentació següent en forma de dossier i independent de la documentació anterior:

- Perfil i experiència professional de les persones assignades al servei i la seva formació específica en el sector.

Per a la puntuació de la proposta tècnica presentada pel licitador es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat dels treballs proposats, la seva simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i la claredat dels documents, la facilitat de comprensió i qualsevol proposta que aportï benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte.

Criteri B1. Serveis tècnics: Personal, mitjans, planificació i organització del contracte

Es valoraran els següents subcriteris:

B1. Concepte global de la proposta. Descripció i justificació dels processos de producció del servei. **Puntuació màxima 15 punts.**

Per a l'atorgament de puntuació es proposa la següent fórmula:

- Excel·lent (15 punts): quan es presenti una proposta que aportï la millor qualitat
- Bona acceptable (7,5 punts): quan la proposta sigui adequada però sense el grau d'excel·lència de la proposta òptima.
- Insuficient (0 punts) Quan la proposta sigui incompleta o la qualitat no adequada.

Es valorarà l'organització del servei en tot el procés de producció, seguiment i verificació de la qualitat de la prestació del contracte, la claredat i facilitat de comunicació i de la documentació de la producció generada, autocontrols i verificació de la qualitat dels serveis i subministraments en les diferents fases dels treballs i els sistemes de gestió de qualitat.





Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

B2. Personal i mitjans humans destinats al contracte, categories professionals, experiència (CV) i dedicacions. **Puntuació màxima 15 punts.**

Per a l'atorgament de puntuació es proposa la següent fórmula:

- Excel·lent (15 punts): quan es presenti una proposta que aporti la millor qualitat
- Bona acceptable (7,5 punts): quan la proposta sigui adequada però sense el grau d'excel·lència de la proposta òptima.
- Insuficient (0 punts) Quan la proposta sigui incompleta o la qualitat no adequada.

JUSTIFICACIÓ CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb el que estableix l'article 145 de la LCSP s'han definit una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat preu. Aquesta relació qualitat preu s'avalua segons criteris econòmics – basats en el preu – i criteris de qualitat.

Respecte als criteris de qualitat s'ha considerat oportú, tenint en compte l'objecte del contracte i els serveis tècnics que s'han de portar a terme, establir un criteris basats en judici de valor que tenen per objecte valorar la organització, qualificació i experiència del personal que s'hagi d'adscriure al contracte en tant que la qualitat en la prestació del servei pot afectar de manera significativa en la seva millor execució. Així com també, les característiques socials del contracte en matèria de formació i protecció de la salut i la seguretat en el treball atès que efectivament han de comportar també una millora en la qualitat del servei a prestar. Pel que fa al subministraments, que es preveuen com a prestacions del contracte corresponent al Lot 1, s'ha considerat rellevant valorar les condicions d'entrega, el procés de comandes i els compromisos relatius en matèria de recanvis dels subministraments.

Criteris d'adjudicació que es consideren tots ells vinculats amb l'objecte del contracte, formulats de manera objectiva i amb respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat i que garanteixen la possibilitat que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva.

DESEMPAT

En la valoració total, en el cas que dues o més proposicions es troben igualades, com la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació, tindran preferència d'adjudicació, sempre que hagin presentat la documentació acreditativa, en l'ordre que s'indica a continuació:



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

-En primer lloc, les proposicions presentades per aquelles empreses públiques o privades que, al moment d'acreditar la solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, sempre que surts proposicions igualin en els seus termes a les més avantajoses des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.

Si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantajosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi de major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

Podrà trobar-se una oferta incursa en valor anormalment baix, quan la valoració dels criteris que requereixen un judici de valor sigui inferior al 50% dels punts, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (preu) estigui també per sota de la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores en un percentatge superior al 15%.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRE ORDRE A INTRODUIR EN EL CONTRACTE

De caràcter social:

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

En tot cas, es donarà compliment a tota la normativa de prevenció de riscos laborals vigent en el moment. A aquest efecte, caldrà que contractant i contractista omplin el formulari de contractació de serveis externs per tal d'assegurar les condicions del lloc de treball així com el seu coneixement per part del personal designat pel contractista per dur a terme els treballs objecte del present contracte, tal i com preveu el plec de prescripcions tècniques (clàusula 9).

L'incompliment d'aquesta condició tindrà caràcter de molt greu i podrà donar lloc a la resolució contractual.

El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte **De caràcter mediambiental**

El contractista en l'execució del contracte estarà obligat a fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquesta pugui



**Ajuntament de
Torroella de Montgrí**

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

ocasionar (com ara els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

El responsable del contracte podrà sol·licitar a l'empresa contractista durant tot el termini d'execució del contracte la documentació acreditativa a les mesures mediambientals implementades en l'execució del contracte.

Les condicions especials d'execució tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte als efectes del que estableix l'article 211 de la LCSP.

2.- Obligacions essencials del contracte:

Són obligacions essencials de l'empresa contractista, amb els efectes que estableix l'article 211 de la LCSP, per a l'execució del contracte les següents:

- El personal adscrit al servei tècnic haurà de disposar de la qualificació tècnica requerida que, com a mínim, estableix el PPT per a cada modalitat.
- Disposar durant tot el període de vigència del contracte d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000 euros.
- S'estableix com a obligació essencial la prevista a la clàusula 11 del PPT en relació a la confidencialitat que han de mantenir les empreses contractades i el personal assignat als serveis de suport tècnic en tots els aspectes de producció, programació, agenda, continguts dels esdeveniments, documentació i planificació.

SUBCONTRACTACIÓ

Es proposa permetre la possibilitat de subcontractar parcialment a l'adjudicatari d'acord amb l'article 215 de la LCSP.

RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El Sr. Antoni Roviras Padrós director de l'Espai Ter amb les facultats i extensió que estableix l'article 62 de la LCPS.

UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I L'EXECUCIÓ ORDINÀRIA DEL CONTRACTE



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

La unitat encarregada del seguiment i execució és la Unitat de l'Espai Ter

RÈGIM DE GARANTIES

En aquest procediment no s'exigirà una garantit provisional d'acord amb l'article 106 de la LCSP.

S'estableix una garantia definitiva per al licitador que resulti adjudicatari del contracte del 5% de l'import de l'adjudicació del contracte (IVA no inclòs). En el supòsit que l'oferta de l'adjudicatari hagués estat considerada anormal o desproporcionada, se n'exigirà una de complementària del 5% de més (IVA no inclòs).

RÈGIM DE PENALITATS

En el cas que l'Ajuntament de Torroella de Montgrí opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A. Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- Una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B. Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:
- Gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.





Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

El contractista haurà de complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització i, si s'escau, els terminis parcials que es puguin fixar en el contracte i executar-lo, d'acord amb els compromisos adquirits en el document contractual. Constituiran faltes als efectes d'aquest contracte, les accions o omissions del contractista que contravinguin les normes i obligacions establertes.

2.- La comissió de faltes per part de l'adjudicatari implicarà l'aplicació del règim de penalitats que es descriu a continuació, en funció del perjudici que pugui causar als interessats, a l'Ajuntament o a tercers.

3.- L'import de les penalitats s'ingressarà a l'Ajuntament o es deduirà, si és el cas, de la garantia. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista estarà obligat a completar la mateixa, dins dels 15 dies hàbils següents a la notificació de la penalització.

4.- La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'Ajuntament originats pels incompliments del contractista.

5.- A aquests efectes, els incompliments es classificaran en lleus, greus i molt greus.

5.1.- Són incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral del contractista envers el personal.
- La paralització total de la prestació dels serveis objecte de contractació per causa imputable a l'empresa adjudicatària.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les millores addicionals a l'objecte del contracte ofertes pel contractista.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució i/o obligacions essencials establertes en el PCAP, sempre que per la seva gravetat no puguin ser considerades com a causa de resolució contractual.
- Quan la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu d'adjudicació o pressupost base de licitació si no es poden determinar el nombre màxim d'unitats de servei a prestar, l'incompliment de l'obligació de l'empresa de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagament
- La cessió del contracte a tercers, sense autorització d'acord amb el previst en aquest Plec



**Ajuntament de
Torroella de Montgrí**

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

- La utilització reiterada de sistemes de treball, elements, material, o màquines diferents als autoritzats al PCAP, el PPT i l'oferta, si escau
- L'incompliment reiterat de les obligacions i requisits de tot ordre (inclou les obligacions mediambientals, socials i laborals), legal, formal o temporal establerts en el present Plec de clàusules, el PPT i l'oferta si escau
- Negar-se l'adjudicatari a complimentar els requeriments d'informació que l'Ajuntament li formuli

5.2.- Són incompliments greus:

- No prestar els serveis en la forma disposada en el Plec i concretats en l'oferta adjudicatària.
- Produir danys a tercers a conseqüència del mal funcionament dels serveis.
- Impedir o dificultar les funcions de vigilància i control, qualitatiu i quantitatiu, dels serveis que corresponen a l'Ajuntament, no emplenant adequadament o no presentant en els terminis establerts, els comunicats, formularis i altres documents que l'Ajuntament pugui establir de forma normalitzada.
- L'incompliment, per part del contractista, dels compromisos que hagi adquirit al presentar la seva oferta i que hagin estat valorats en els criteris de valoració de les ofertes, tal com preveu l'article 150.1 del TRLCSP.
- Qualsevol d'altre que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs reguladors de la contractació dels serveis i suposin greu pertorbació en el funcionament dels serveis o per els interessos generals.

5.3.- Són incompliments lleus:

- Qualsevol acció i/o omisió que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels plecs reguladors de la contractació dels serveis i no suposi greu pertorbació en el funcionament dels serveis o per als interessos generals.
- Aquelles accions i/o omissions que no estiguin contemplades com a faltes greus o molt greus relacionades amb la prestació dels serveis.

6.- Els incompliments seran penalitzats en la forma i quantia següents:

6.1.- Per incompliments molt greus s'imposarà una penalitat equivalent a un 10 % com a màxim del preu d'adjudicació o del PBL en el cas que es tracti d'un pressupost limitatiu.





**Ajuntament de
Torroella de Montgrí**

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

6.2.- Per incompliments greus s'imposarà una penalitat equivalent a una 7% com a màxim del preu d'adjudicació o del PBL en el cas que es tracti d'un pressupost limitatiu.

6.3.- Per incompliments lleus s'imposarà una penalitat per import equivalent a un 3% com a màxim del preu d'adjudicació o del PBL en el cas que es tracti d'un pressupost limitatiu.

7.- En tot cas, la imposició de penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon respecte a la reparació dels defectes.

FORMA DE PAGAMENT

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu de les prestacions efectivament realitzades i correctament executades. La facturació es realitzarà pels serveis efectivament prestats de conformitat amb el que recull la clàusula 13 del PPT i aplicant els preus unitaris ofertats.

El pagament s'efectuarà per l'Ajuntament, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

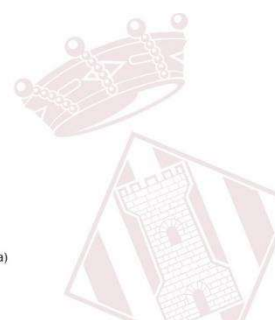
Quan l'adjudicatari sigui una de les entitats obligades a expedir i trametre factura electrònica de conformitat amb el que preveu l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requisits tècnics detallats, a través del Punt general d'entrada de factures electròniques ubicat a la seu electrònica municipal de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí (<https://www.seu-e.cat/web/torroellademontgri>).

En totes les factures electròniques que es presentin caldrà fer constar els següents extrems:

Oficina comptable:.. L01171997
 Òrgan gestor:..... L01171997
 Unitat de tramitació : L01171997

Òrgan de contractació: Alcaldia

Destinatari: Espai Ter de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí



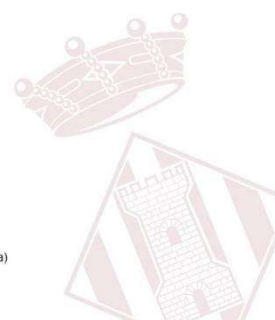


Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

Denominació del contracte: Contracte del servei tècnic i del subministrament en règim de lloguer de les especialitats de so, il·luminació, audiovisuals, maquinària, de regidoria escènica, cap de sala, auxiliar d'equipament i muntatges, càrrega i descàrrega, servei de taquilles i d'acomodació per a l'Espai Ter de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí. *-Cal indicar el lot adjudicat-*

Número d'expedient: E116.8-2/2023





Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

ANNEX.1 INFORME JUSTIFICATIU DEL PREU. ESTUDI DE COSTOS

LOT 1

Costos directes:

a) Pel que fa als serveis tècnics, s'ha fixat el cost de la durada del contracte sense pròrrogues en cent-vuit mil cinc-cents quinze euros (108.515 € sense IVA) a partir del càlcul d'hores necessàries per atendre l'activitat general i s'ha estimat en 1.973 hores a raó de vint-i-set euros amb cinquanta cèntims l'hora (27,5 €/h sense IVA).

En la determinació dels preus s'ha consultat altres equipaments on s'ha dut a terme una contractació de serveis anàlegs als que es proposen en aquesta licitació: L'Auditori de Girona, el Teatre Municipal de Girona, el Teatre de Roses i el Teatre de Figueres. Així mateix també s'ha pres de referència el *Convenio colectivo estatal del personal de salas de fiesta, baile, discotecas, locales de ocio y espectáculos de España*, aprovat per resolució de 24 de març de 2023.

Personal tècnic

Concepte	Quantia
Costos laborals personal tècnic	87.897,15
Total costos directes	87.897,15
Despeses generals (13%)	14.106,95
Benefici industrial (6%)	6510,90
Total costos indirectes	20.617,85
Total costos	108.515,00
IVA (21%)	22.788,15
Subtotal Pressupost personal tècnic	131.303,15 €

b) Pel que fa al subministrament del material i el transport, el cost total de la durada del contracte sense pròrrogues, d'import de trenta-nou mil dos-cents euros (39.200 € sense IVA), s'ha calculat a partir dels preus del material definit en el Plec de prescripcions tècniques que es preveu utilitzar i de la despesa realitzada per l'Espai Ter en els darrers dotze mesos, actualitzada segons previsió d'activitat durant la durada del contracte. Els preus unitaris s'han



**Ajuntament de
Torroella de Montgrí**

Entitat: Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient: E116.8-2/2023
Interessat:	Àrea: Secretaria
Adreça:	Memòria 2023/16

fixat en funció del preu de mercat, de consulta de catàlegs especialitzats i de costos per subministraments similars en períodes anteriors.

Subministraments

43700 9177 52877

Concepte	Quantia
Costos subministraments i transports	43.700,00€
Total costos directes	43.700,00 €
IVA (21%)	9.177,00 €
Subtotal pressupost subministraments	52.877,00 €

Total pressupost licitació Lot 1

Concepte	Cost
PERSONAL TÈCNIC	108.515,00 €
SUBMINISTRAMENTS	43.700,00 €
IVA (21%)	31.965,15 €
TOTAL LICITACIÓ LOT 1	184.189,15 €

LOT 2:

Costos directes:

a) Pel que fa als serveis tècnics, s'ha fixat el cost de la durada del contracte sense pròrrogues en vuitanta-sis mil trenta-sis euros (86.0360,00 € sense IVA) a partir del càlcul d'hores necessàries per atendre l'activitat general s'ha estimat en 1766 hores anuals, de les quals 525 de servei de regidoria i cap de sala, a raó de vint-i-sis euros l'hora (26 €/hora sense IVA); 100 de servei de maquinista, a raó de vint-i-sis euros l'hora (26 €/hora sense IVA); 414 de serveis de muntatge i desmuntatge, a raó de dinou euros l'hora (10 €/hora sense IVA) i 727 d'auxiliar d'equipament i muntatges, a raó de vint-i-sis euros (26 euros/hora sense IVA).

Als efectes de determinar el preu, s'ha consultat altres equipaments on s'ha dut a terme una contractació de serveis anàlegs als que es proposen en aquesta licitació: L'Auditori de Girona,



**Ajuntament de
Torroella de Montgrí**

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

el Teatre Municipal de Girona, el Teatre de Roses i el Teatre de Figueres. Així mateix també s'ha pres de referència el *Convenio colectivo estatal del personal de salas de fiesta, baile, discotecas, locales de ocio y espectáculos de España*, aprovat per resolució de 24 de març de 2023.

Concepte	Quantia
Costos laborals personal	69.689,16 €
Total costos directes	69.689,16 €
Despeses generals (13%)	11.184,68 €
Benefici industrial (6%)	5.162,16 €
Total costos indirectes	16.346,84€
Total costos	86.036,00 €
IVA (21%)	18.067,56 €
TOTAL PRESSUPOST DE LICITACIÓ	104.103,56 €

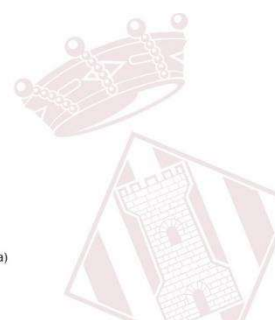
LOT 3:

Costos directes:

a) Pel que fa als serveis de taquilla i d'acomodació, s'ha fixat el cost de la durada del contracte sense pròrrogues en vuitanta-vuit mil €s (88.000,00 € sense IVA) a partir del càlcul d'hores necessàries per atendre l'activitat general s'ha estimat en 1.960 hores anuals, de les quals 1.250 hores són de serveis d'acomodació, a raó de vint-i-un euros (21,00 €/h sense IVA) i 710 hores de servei de taquilla a raó de vint-i-cinc euros (25,00 €/h sense IVA).

Als efectes de calcular el preu, s'ha consultat altres equipaments on s'ha dut a terme una contractació de serveis anàlegs als que es proposen en aquesta licitació: L'Auditori de Girona, el Teatre Municipal de Girona, el Teatre de Roses i el Teatre de Figueres. Així mateix, també s'ha pres també com a referència el *Convenio colectivo estatal del personal de salas de fiesta, baile, discotecas, locales de ocio y espectáculos de España*, aprovat per resolució de 24 de març de 2023.

Concepte	Quantia
Costos laborals personal	71.280,00 €
Total costos directes	71.280,00 €
Despeses generals (13%)	11.440,00 €
Benefici industrial (6%)	5.280,00 €
Total costos indirectes	16.720,00 €





Ajuntament de
Torroella de Montgrí

Entitat:	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient:	E116.8-2/2023
Interessat:		Àrea:	Secretaria
Adreça:		Memòria	2023/16

Total costos	88.000,00 €
IVA (21%)	18.480,00 €
TOTAL PRESSUPOST DE LICITACIÓ	106.480,00 €

Torroella de Montgrí, data de la firma digital

Director de l'Espai Ter
Antoni Roviras

