



Expedient: 2023/00014348T

Ref. Addic.:

UO Responsable: D. de Mobilitat

Assumpte: Contracte plurianual per la licitació de Serveis per realització de la Setmana de la Mobilitat

Procediment: Incoació Expedient de Contractació (P1)

Interessat/da:

Representant:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL PROGRAMA D'ACCIONS I ACTIVITATS DE LA SETMANA DE LA MOBILITAT

CAPÍTOL I ASPECTES GENERALS

Prescripció I.1.Objecte

El present Plec té per objecte establir les condicions tècniques amb què s'han de prestar els serveis per organitzar integralment dues edicions de la Setmana de la Mobilitat.

L'objecte del contracte mixt de subministrament i de serveis està format de les prestacions i subprestacions següents:

- col·laboració amb els serveis tècnics municipals per al disseny de la programació la Setmana de la Mobilitat Sostenible
- coordinació i organització d'entitats i grups de treball
- campanya informativa i de promoció de la Mobilitat Sostenible
- contractació d'actes, la logística, infraestructures, recursos materials i de personal, muntatge i desmuntatge de tots els actes de la Setmana de la Mobilitat.
- actuacions musicals o teatrals, ponències, xerrades, monitoratge per acompanyament d'activitats proposades per l'Ajuntament.
- subministrament dels elements de la campanya de promoció, obsequis i avituallament.



Prescripció I.2. Justificació de la no alteració de l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació

Objecte del contracte	Divisió en Lots (SI/NO)	Lots	Justificació en cas de NO divisió en lots
Contracte per la licitació de Serveis per realització de la Setmana de la Mobilitat	No	No	(*)

(*) Es fa constar, així mateix, que no s'ha incorregut en un fraccionament de l'objecte del contracte que tingui com a conseqüència l'elusió del procediment, ja sigui a través de fraccionaments en el propi objecte o en la temporalitat o reiteració de la contractació de prestacions.

No escau la divisió en lots de l'objecte del contracte perquè:

- Pel tipus d'activitat, on cal que el mateix adjudicatari en faci la gestió integral del servei, no procedeix a dividir el contracte en lots ja que, el preu del servei que es demanen, s'encariria de manera innecessària i alhora en dificultaria la gestió i coordinació dels mateixos. És necessari doncs, que la producció i execució temporal i coordinada del contracte sigui executada per un únic responsable.

- Els temps de coordinació amb entitats, producció del material publicitari i de promoció, els subministrament del material i la gestió del personal necessari ha d'executar-se de forma global i conjunta per tal d'aconseguir la confluència amb el calendari previst de les activitats.

Prescripció I.3. Àmbit territorial

El present contracte s'estén a totes les actuacions previstes per les Setmana de la Mobilitat dins el terme municipal de Badalona.

Prescripció I.4. Responsable del contracte i unitat de seguiment

Es designa els següents responsables del contracte:

Rol	Càrrec
responsable del contracte	Cap del Servei d'Espais Públics i Mobilitat
responsable de la unitat de seguiment	Cap del Departament de Mobilitat

CAPÍTOL II CONDICIONS DEL CONTRACTE I DE L'OFERTA

Prescripció II.1. Valor estimat del contracte i pressupost de licitació

1. A efectes de la determinació del procediment d'adjudicació a seguir i els requisits de publicitat, el valor estimat del contracte (VEC) és de **41.159,16 €** a raó de **20.579,58 €** per anualitat, exclòs l'I.V.A. d'aplicació, que comprèn la durada del contracte per 1 any i la pròrroga d'1 any.



2. El pressupost base de licitació, puja la quantitat de **24.901,29 € IVA inclòs**, amb un valor estimat de contracte de 20.579,58 € i el corresponent 21% d'IVA , per import de 4.321,71 €.
3. L'estimació dels costos materials ha estat calculat des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu dels diferents elements
4. L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu sectorial d'Empreses de Publicitat publicat al BOPB/DOGC/BOE el dia 10/02/2016 . Aquesta indicació no prejutja el conveni que li sigui d'aplicació.

Prescripció II.2 Finançament i consignació pressupostària

El pressupost base de licitació, puja la quantitat de **24.901,29 € IVA inclòs**, amb un valor estimat de contracte de 20.579,58 € i el corresponent 21% d'IVA , per import de 4.321,71 €.

Al efectes previstos a l'art 116.3 de la LCSP, la despesa originada per aquest contracte per a l'any 2023 es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal de despeses vigent 20461037-1340-22799 'Mobilitat urbana. Altres treballs realitzats per altres empreses'

Pels futurs exercicis que compregui la seva execució, així com també les seves pròrrogues, restarà sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals d'aquells futurs exercicis per atendre el seu pagament.

Prescripció II.3 Durada del contracte

El termini d'execució del present contracte és de un any prorrogable per un període d'1 any , sense que la durada de la vigència, inclosa la pròrroga, pugui excedir de dos anys.

El contracte es podrà prorrogar 1 vegades, per un període de 1 any..

El contracte entrarà en vigor l'endemà de la data d'acceptació de la notificació d'adjudicació per part del contractista

Prescripció. II.4 Adjudicació del contracte

Atés que la qualificació jurídica del contracte és de serveis segons allò disposat en l'article 18 de la Llei de Contractes del Sector Públic, el procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat abreujat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, sobre la base de l'article 156 del mateix text legal.

L'objecte principal d'aquest contracte mixt consisteix en la prestació dels serveis de:

- coordinació i contacte amb entitats i empreses, disseny de la campanya promocional, col·locació de cartelleria, lloguer de material (tanques, escenari, equips de so, carpes, taules, cadires, photocall, aparcament de bicicletes, grup electrògen, pantalla TV, PC portàtil), monitoratge d'activitats, personal per a tasques logístiques, contractació d'actuacions musicals i/o teatrals i/o ponències i/o xerrades.

- La valoració, segons pressupost adjunt, per a la prestació de serveis a realitzar és de 14.177,76€



L'objecte accessori d'aquest contracte consisteix en el subministrament de:

- impressió pòsters A3, plafons 70x100cm, fulls volants, banderoles, material per a un taller educatiu, obsequis, aigua i gots.

- La valoració, segons pressupost adjunt, per a la prestació de subministraments és de 3.116,00€

Prescripció. II.5 Revisió de preus

No es preveu revisió de preus per aquest contracte

Prescripció II.6 Preus unitaris no previstos en el contracte

No es podran establir nous preus unitaris que introdueixin noves prestacions, materials o equips que no figurin en el pressupost de l'Annex I del present Plec.

Prescripció II.7 Contingut de l'oferta

Contingut tècnic de l'oferta (contingut del sobre A de les proposicions)

L'oferta tècnica constarà dels següents documents:

MEMÒRIA TÈCNICA.

La memòria constarà de 20 pàgines com a màxim a doble cara amb font Arial 10 i interlineat simple amb els següents punts:

- Descripció dels Serveis objecte del contracte a prestar. Especificant les activitats, tallers i actuacions.
- Descripció, documentació i certificació de qualitat empresarial
- Capacitat tecnològica i disponibilitat de sistemes. Especificant mitjans materials i mitjans tècnics com parc mòbil, equips, eines, hardware i software.
- Mitjans humans, on es descriuran les tasques de cada treballador per tipus de tasca assignada.

Aquesta memòria serà obligatòria per part del licitador i no estarà subjecte a cap puntuació avaluable per a l'adjudicació del contracte.

Contingut econòmic de l'oferta (contingut del sobre B de les proposicions)

Els licitadors hauran de presentar la seva oferta econòmica mitjançant una baixa percentual única i idèntica sobre la totalitat dels preus unitaris que es preveuen en l'annex 1 d'aquest plec, el qual tindrà una ponderació màxima de 48 punts avaluables. A l'annex hi figura el quadre de preus corresponent, amb imports abans d' I.V.A.

Sobre el valor total s'aplicarà l'I.V.A. corresponent al tipus vigent en cada moment.



Contingut econòmic de l'oferta (contingut del sobre C de les proposicions)

Adicionalment els licitadors hauran de presentar a la seva oferta, l'opció o no, per a incloure els criteris qualitatius que inclouen aspectes mediambientals i socials, vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb els criteris 11.1.2, 11.1.3 i 11.1.4., els quals tenen una ponderació màxima de 52 punts avaluables.

Prescripció II.8 Responsabilitat i mesures de seguretat

El contractista serà responsable directe de tots els danys que poguessin inferir a tercers com a conseqüència dels treballs que executi en compliment del present Plec.

L'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per a cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització de les actuacions que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, per un import de 300.000,00€

Segons la normativa d'Espectacles a Catalunya: Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives (BOE núm. 186, de 3 d'agost). Decret 112/2010, del 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Fins a 100 persones d'aforament autoritzat: 300.000€ de capital assegurat.

Es considera, segons participació en actes de la Setmana de la Mobilitat d'anys anteriors, que l'aforament màxim de persones coincidents en un acte de la setmana de la mobilitat serà de 100 persones.

El licitador que resulti proposat com adjudicatari haurà de presentar dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, còpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'esmentada assegurança així com també del rebut acreditatiu del pagament de la prima.

El contractista està obligat especialment al compliment dels Reials Decrets 1627/1997 i 604/2006 en matèria de Seguretat i Salut.

1.1 Prescripció II.9 Forma de pagament

El pagament del preu es realitzarà per la presentació de la factura global que presentarà el contractista i que serà conformada pel responsable del contracte. Aquesta factura haurà de contenir el detall dels subministraments realitzats i serveis prestats en els períodes a què es refereixi i s'haurà de conformar pel tècnic competent del Departament de Mobilitat qui haurà d'acreditar que l'execució de les activitats s'ha prestat de forma efectiva i adequada d'acord amb les condicions contractuals establertes.

1.2 Prescripció II.10 Procediment en cas d'anul·lació per causes de força major

Si per circumstàncies meteorològiques o causa de força major 'vis maior' (catàstrofes naturals d'importància o condicions meteorològiques adverses de gran intensitat, malaltia endèmica declarada per una autoritat nacional o internacional) calgués anul·lar alguns dels actes, l'adjudicatari rebrà la quantia econòmica de totes aquelles tasques realitzades ja siguin de gestió i/o execució material certificades. Totes aquelles tasques no executades no seran abonades per l'Ajuntament.

CAPÍTOL III NORMATIVA D'APLICACIÓ I DOCUMENTS DE REFERÈNCIA

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14614150053333660553 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Prescripció III.1 Normativa

Són obligacions del contracte essencials del contracte:

- Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Fer us de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.
- Les condicions especials d'execució de conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP.
- Les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

CAPÍTOL IV NORMES DEL SERVEI

1.3 Prescripció IV.1 Normes de seguretat i salut laboral

Prescripció IV.1.1 Prescripcions

El Contractista haurà de complir estrictament el que disposa el Reial Decret 39/1997 de 17 de gener, de Prevenció de Riscos Laborals i les seves disposicions de desenvolupament o complementàries i quantes altres normes, legals o convencionals. continguin prescripcions relatives a l'adopció de mesures preventives en l'àmbit del servei a prestar.

En compliment del deure de protecció l'adjudicatari haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball. A aquests efectes, en el marc de les seves responsabilitats, l'empresari realitzarà la prevenció de riscos laborals mitjançant l'adopció de quantes mesures siguin necessàries per la seguretat i salut dels treballadors ; mitjançant la constitució d' una organització i mitjans necessaris, tot allò, en els termes que estableix l'esmentat Reial Decret

Prescripció IV.1.2 Acció Preventiva

El Contractista adoptarà, per a la prestació del servei, les mesures necessàries amb la finalitat que els equips de treball siguin adequats pel treball que s'hagi de realitzar i convenientment adaptades a tal efecte, de forma que garanteixin la seguretat i salut dels treballadors a utilitzar-les. En particular:

- Haurà de proporcionar als seus treballadors equips de protecció individual adequats per l'exercici de les seves funcions i vetllar per l'ús efectiu dels mateixos
- Adoptarà les mesures adequades per a que els treballadors rebin totes les informacions



necessàries en relació amb els riscos per la seguretat i la salut dels treballadors en la prestació del servei tant aquelles que afecten a l'empresa en el seu conjunt com a cada tipus de lloc de treball o funció; així com també sobre les mesures i activitats de protecció i prevenció aplicables als riscos del servei i a les mesures a adoptar en situacions d'emergència.

Prescripció IV.1.3 Participació dels treballadors

El contractista disposarà d'un servei de prevenció, propi o aliè, d'acord amb el Reial decret 39/97, Llei de prevenció de riscos laborals.

Prescripció IV.1.4 Responsabilitat

L'incompliment per part del adjudicatari de les seves obligacions en riscos laborals donaran lloc a responsabilitats administratives, penals i civils pels danys i perjudicis que se'n puguin derivar de l'incompliment a què s'ha fet referència.

Les responsabilitats administratives que és poguessin derivar de la relació contractual, seran compatibles amb les administratives que resulten imposades per l'Autoritat Laboral; així com, amb les indemnitzacions per danys i perjudicis ocasionats i amb les de recàrrec de prestacions econòmiques del sistema de la Seguretat Social que puguin ser fixades per l'administració competent.

La comissió de delictes o infraccions administratives qualificades de molt greus en matèries de seguretat salut en el treball, comportaran limitacions a la facultat de contractar amb l'Administració, regint-se aquesta circumstància per l'establert en Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s' aprovà el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Prescripció IV.1.5 Mitjans tècnics i equips de treball

Totes les despeses d'oficina, telèfon, magatzem, assegurances, administratius, desplaçaments, etc., es consideren incloses en el preu d'aquest contracte, no podent haver-hi repercussió diferent als preus oferts.

Prescripció IV.2.3 Tècnic encarregat dels treballs per part del contractista

El coordinador per a la realització de la programació de les activitats previstes serà una persona amb titulació acadèmica (mínim grau formatiu FP II) i experiència demostrable de 3 anys en l'organització d'actes de naturalesa similar.

Tant el contractista com el responsable designat seran responsables dels accidents, perjudicis o infraccions que puguin succeir o produir-se per mala execució de les prestacions encomanades o en l'incompliment de les disposicions establertes.

L'execució de les prestacions encomanades i la seva direcció i responsabilitat tècnica el correspondrà íntegra i totalment al contractista, subordinat a la inspecció municipal que assumirà el Departament de Mobilitat

Prescripció IV.2.4 Resta del personal encarregat dels treballs

La plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre.

Categoria professional	Número de treballadors/es



Nivell 3	Coordinador/responsable	1
Nivell 5	Dissenyadors gràfics, dissenyador web, tècnics de so	3
Nivell 8	Monitors/muntadors	8

L'empresa adjudicatària haurà de respectar i fer respectar pels seus operaris / personal dels serveis les següents normes de conducta respecte a:

Cortesia: La empresa contractista serà responsable de la cortesia dels seus operaris i posarà d'immediat remei a qualsevol mal comportament dels seus operaris adscrits als serveis.

Prescripció IV.2.4 Deures dels operaris

Qualsevol operari adscrit al servei tindrà l'obligació de comunicar fets o situacions contraries al correcte desenvolupament de les activitats del contracte.

Prescripció IV.2.5 Horaris

Aquells especificats per a cada una de les activitats a realitzar del contracte especificats en el programa d'accions i activitats de la Setmana de la Mobilitat del 16 al 22 de setembre.

CAPÍTOL V CONTROL DE QUALITAT

Prescripció V.1 Control de qualitat

El responsable del contracte proposarà els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.

Si com a resultat de la inspecció es determina l'existència d'indicis d'incompliment dels requisits sol·licitats es comunicarà al contractista, qui actuarà d'acord amb els següents supòsit:

El contractista assumeix la presumpció d'incompliment, o

El contractista no assumeix la presumpció d'incompliment, parcial o total. En aquest cas, els Serveis tècnics municipals informaran de l'incompliment mitjançant informe acreditatiu de l'incompliment.

Si del resultat del control es confirmés incompliment dels valors sol·licitats, el contractista haurà de retirar, substituir i assumir els costos i despeses auxiliars provocades.

CAPÍTOL VI OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- Les propostes del contractista hauran de venir completades per especificacions tècniques, i demés referències dels models de carpes, banderoles, tanques perimetrals,



tipus de pràking de bicicletes, equips de video i de so, tallers i altres activitats que facilitin el seu coneixement.

- Les propostes del contractista per a les actuacions artístiques i d'animació hauran de venir completades per les seves especificacions (temàtica, característiques tècniques, etc) per tal de verificar la idoneïtat de la proposta.
- L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de l'exactitud del material subministrat i serà el responsable davant l'Ajuntament i de tercers de les conseqüències derivades per possibles omissions, errors o per subministrar el material incorrecte i restarà obligat a solucionar-ho a tots els efectes.
- L'empresa adjudicatària designarà una persona qualificada per a la interlocució, coordinació i seguiment del contracte amb l'Ajuntament de Badalona.
- L'empresa adjudicatària està obligada a lliurar els subministraments en l'edifici municipal indicat per l'Ajuntament.
- L'empresa adjudicatària està obligada a guardar secret respecte les dades o informació prèvia que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

CAPITOL VII CONDICIÓN ESPECIAL D'EXECUCIÓ

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte:

De caràcter mediambiental:

- La promoció del reciclat de productes i l'ús d'envasos reutilitzables.

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent:

- Aportar factura de compra dels productes reutilitzables i/o reciclables: papereria, impressió sostenible, gots de cartró i reciclatge d'envasos.
--

Aquesta condició serà exigida igualment a tots els subcontractistes que participin en la seva execució.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats. Veure memòria justificativa del contracte apartat 16.2.

CAPITOL VIII FORMA DE PAGAMENT

El pagament del preu es realitzarà per la presentació de la factura global que presentarà el contractista i que serà conformada pel responsable del contracte. Aquesta factura haurà de contenir el detall dels subministraments realitzats i serveis prestats en els períodes a què es refereixi i s'haurà de conformar pel tècnic competent del Departament de Mobilitat qui haurà d'acreditar que el subministrament i servei s'ha prestat de forma efectiva i adequada d'acord amb les condicions contractuals establertes.

CAPITOL IX PROGRAMA D'ACCIONS I ACTIVITATS DE LA SETMANA DE LA MOBILITAT del 16 al 22 de setembre



- CAMPANYA PROMOCIONAL
 - DISSENY
 - Disseny i composició gràfica de la setmana de la mobilitat seguint els criteris del Departament de Comunicació de l'Ajuntament a aplicar als diferents formats promocionals.
 - WEB
 - Disseny i composició d'una pàgina web amb l'agenda dels diferents actes seguint la imatge gràfica definida. Coordinació amb el Departament d'Informàtica Municipal per a la creació del subdomini `setmanamobilitat.badalona.cat` i la pujada del contingut web del punt anterior.
 - PRODUCCIÓ DE MATERIALS
 - Impressió de 30 pòsters de promoció de la Setmana de la Mobilitat. El format ha de ser el següent: DIN-A3, paper de mínim 80 gr/m2, impressió a tot color a 1 cara.
 - Impressió de 300 fulls volants de promoció de la Setmana de la Mobilitat a dues cares amb agenda dels actes. El format ha de ser el següent: DIN-A5, paper de mínim 80 gr/m2, impressió a tot color a 2 cares.
 - Disseny, composició i producció de 5 plafons amb les imatges de diferents projectes facilitades per l'Ajuntament. El format ha de ser el següent: 70x100 cm, material Kappa 10 mm o similar, impressió a tot color a 1 cara. S'hauran de subministrar els suports per a la col·locació en exterior d'aquests plafons.
 - Disseny, producció i subministrament de 4 banderoles publicitàries amb la imatge gràfica promocional de la Setmana de la Mobilitat. Hauran d'incorporar les seves estructures, que seran de mínim 3 metres d'alçada i estaran impreses a 1 cara i amb acabat confeccionat.
- DIA SENSE COTXES (DISSABTE DE LA SETMANA DEL 16 AL 22 DE SETEMBRE de 8h a 20h)
 - PRODUCCIÓ
 - Col·locació de cartells de senyalització excepcional amb 8 dies d'antel·lació proporcionats pel Departament de Mobilitat per tal de limitar l'estacionament de vehicles. Inclou transport i col·locació.
 - PARC DE TRÀNSIT
 - Subministrament, transport, col·locació i retirada de 50 metres lineals de tanques de senyalització de plàstic de dimensions mínimes 1,80 x 1 metres per al tancament perimetral de l'activitat.
 - Subministrament, transport, instal·lació i retirada d'un grup electrogen de mínim 3.000 W. L'empresa adjudicatària haurà de subministrar el combustible necessari per al seu



correcte funcionament, així com el material necessari per a la connexió dels diferents dispositius (quadres de distribució, cablejat, safates de protecció per al cablejat, etc)

◦ DIA SENSE COTXES / FIRA DE LA MOBILITAT

- Servei d'interlocució, coordinació i gestió amb les diferents entitats, associacions i empreses que estiguin interessades en participar en aquesta jornada.
- Subministrament, transport, col·locació i retirada de carpes 3x3 amb pesos
- Subministrament, transport, col·locació i retirada de taules de tipus PVC i dimensions mínimes d'1,80 x 0,80 metres
- Subministrament, transport, col·locació i retirada de cadires de tipus plegable
- Subministrament, transport, col·locació i retirada de tanques de senyalització de plàstic de dimensions mínimes 1,80 x 1 metres per a les funcions de tall i desviament del trànsit a la zona on es durà a terme la jornada.
- Subministrament, transport, col·locació i retirada d'un escenari de mínim 12m2, a una alçada mínima de 40 cm, amb faldó negre a la part frontal i una escala a un dels laterals.
- Subministrament, transport, instal·lació i retirada d'un equip de so que contingui els següents elements: 4 altaveus connectats entre sí i col·locats amb el seu tríode corresponent, 4 dispositius de microfonia, persona amb funcions tècniques de control de so durant tota la durada de la jornada (8 hores), cablejat i material necessari
- Subministrament, transport, instal·lació i retirada d'una pantalla de 65 polsades amb el seu corresponent suport. Aquesta pantalla anirà connectada a un dispositiu portàtil per a la projecció de les diferents presentacions que tindran lloc durant la jornada. Aquest dispositiu portàtil i la resta d'elements necessaris per al seu correcte funcionament (dispositius, cablejat, connexions, etc) també els subministrarà l'empresa adjudicatària.
- Contractació de dues actuacions relacionades amb la mobilitat sostenible. La programació d'aquestes inclourà com a mínim una actuació en la franja horària de matí i una altra en la franja horària de tarda.
- Subministrament del material necessari per a la realització d'un taller educatiu vinculat a la Mobilitat Sostenible que s'ubicarà a una de les carpes instal·lades. Aquest material inclourà, com a mínim, els següents elements: taules i cadires de tipus mobiliari infantil inclusiu. El taller que proposi l'empresa adjudicatària farà servir recursos com arts plàstiques, visuals, jocs de destressa, etc i serà pactat amb l'Ajuntament.
- Subministrament del material necessari per a la realització d'un photocall interactiu que s'ubicarà a una de les carpes instal·lades. Aquest material inclourà, com a mínim, els següents elements: estructura personalitzada amb gràfica de la jornada de dimensions mínimes de 3 metres d'amplada i de 2 metres d'alçada, una taula alta, elements produïts que estiguin relacionats amb la mobilitat sostenible a mode d'atrezzo, càmera instantània amb paper de fotografia.



- Subministrament del material necessari per a la instal·lació d'un aparcament de bicicletes. Aquest material inclourà, com a mínim, els següents elements: estructura per a aparcament de bicicletes, tancat perimetral, senyalització, zona de gespa amb elements de descans (4 cadires, 4 gandules, 4 tauletes i 4 para-sols)
- PEDALADA POPULAR (DIUMENGE DE LA SETMANA DEL 16 AL 22 DE SETEMBRE de 8h a 14h)
 - PUNT DE SORTIDA
 - Subministrament, transport, col·locació i retirada de carpes 3x3 amb pesos
 - Subministrament, transport, col·locació i retirada de taules de tipus PVC i dimensions mínimes d'1,80 x 0,80 metres
 - Subministrament, transport, instal·lació i retirada d'un equip de so que contingui els següents elements: 2 altaveus connectats entre sí i col·locats amb el seu trípode corresponent, 1 dispositiu de microfonia, cablejat i material necessari
 - Subministrament de 200 obsequis per als participants de l'activitat (llum de color vermell per a bicicletes o timbre per a bicicletes)
 - Persona per a subministrament dels obsequis i suport a l'acte amb funcions de control de l'equip de so.
 - ITINERARI
 - Monitoratge per acompanyament amb bicicleta durant tot l'itinerari de la Pedalada Popular: 2 persones.
 - PUNT D'ARRIBADA
 - Subministrament, transport, col·locació i retirada de carpes 3x3 amb pesos
 - Subministrament, transport, col·locació i retirada de taules de tipus PVC i dimensions mínimes d'1,80 x 0,80 metres
 - Subministrament d'avituallament d'aigua en gots per als 200 participants de l'activitat.
 - Persona per a subministrament de l'avituallament i suport a l'acte amb funcions de control de l'equip de so



CAPITOL X ANNEX QUADRES DE PREUS UNITARIS

Pressupost

CAMPANYA PROMOCIONAL 2.216,00 €

DISSENY	Disseny i composició gràfica de la setmana de la mobilitat seguint els criteris del Departament de Comunicació de l'Ajuntament a aplicar als diferents formats promocionals.	400,00 €	1	u	400,00 €
WEB	Disseny i composició d'una pàgina web amb l'agenda dels diferents actes seguint la imatge gràfica definida. Coordinació amb el Departament d'Informàtica Municipal per a la creació del subdomini setmanamobilitat.badalona.cat i la pujada del contingut web del punt anterior.	380,00 €	1	u	380,00 €
PRODUC CIÓ DE MATERIA LS	Impressió de 30 pòsters de promoció de la Setmana de la Mobilitat. El format ha de ser el següent: DIN-A3, paper de mínim 80 gr/m2, impressió a tot color a 1 cara.	0,70 €	30	u	21,00 €
	Impressió de 300 fulls volants de promoció de la Setmana de la Mobilitat a dues cares amb agenda dels actes. El format ha de ser el següent: DIN-A5, paper de mínim 80 gr/m2, impressió a tot color a 2 cares.	0,35 €	300		105,00 €
	Disseny, composició i producció de 5 plafons amb les imatges de diferents projectes facilitades per l'Ajuntament. El format ha de ser el següent: 70x100 cm, material Kappa 10 mm o similar, impressió a tot color a 1 cara. S'hauran de subministrar els suports per a la col·locació en exterior d'aquests plafons.	150,00 €	5	u	750,00 €
	Disseny, producció i subministrament de 4 banderoles publicitàries amb la imatge gràfica promocional de la Setmana de la Mobilitat. Hauran d'incorporar les seves estructures, que seran de mínim 3 metres d'alçada i estaran impreses a 1 cara i amb acabat confeccionat.	140,00 €	4	u	560,00 €

DIA SENSE COTXES 13.062,56 €

PRODUC CIÓ	Col·locació de cartells de senyalització excepcional proporcionats pel Departament de Mobilitat per tal de limitar l'estacionament de vehicles. Inclou transport i col·locació.	300,00 €	1	u	300,00 €
---------------	---	----------	---	---	----------



PARC DE TRÀNSIT	Subministrament, transport, col·locació i retirada de 50 metres lineals de tanques de senyalització de plàstic de dimensions mínimes 1,80 x 1 metres per al tancament perimetral de l'activitat. Preu m/l	9,00 €	50	ml	450,00 €
	Subministrament, transport, instal·lació i retirada d'un grup electrogen de mínim 3.000 W. L'empresa adjudicatària haurà de subministrar el combustible necessari per al seu correcte funcionament, així com el material necessari per a la connexió dels diferents dispositius (quadres de distribució, cablejat, safates de protecció per al cablejat, etc)	160,00 €	1	u	160,00 €
	Monitoratge. Preu hora	25,00 €	8	h	200,00 €
	Personal per a tasques logístiques de muntatge i desmuntatge de l'activitat. Preu hora	50,00 €	8	h	400,00 €
DIA SENSE COTXES / FIRA DE LA MOBILITAT	Servei d'interlocució, coordinació i gestió amb les diferents entitats, associacions i empreses que estiguin interessades en participar en aquesta jornada.	380,00 €	1	u	380,00 €
	Subministrament, transport, col·locació i retirada de carpes 3x3 amb pesos	105,00 €	10	u	1.050,00 €
	Subministrament, transport, col·locació i retirada de taules de tipus PVC i dimensions mínimes d'1,80 x 0,80 metres	6,30 €	10	u	63,00 €
	Subministrament, transport, col·locació i retirada de cadires de tipus plegable	4,50 €	50	u	225,00 €
	Subministrament, transport, col·locació i retirada de tanques de senyalització de plàstic de dimensions mínimes 1,80 x 1 metres per a les funcions de tall i desviament del trànsit a la zona on es durà a terme la jornada.	4,32 €	8	u	34,56 €
	Subministrament, transport, col·locació i retirada d'un escenari de mínim 12m2, a una alçada mínima de 40 cm, amb faldó negre a la part frontal i una escala a un dels laterals.	1.000,00 €	1	u	1.000,00 €
	Subministrament, transport, instal·lació i retirada d'un equip de so que contingui els següents elements: 4 altaveus connectats entre sí i col·locats amb el seu trípod	900,00 €	1	u	900,00 €



corresponent, 4 dispositius de microfonia, persona amb funcions tècniques de control de so durant tota la durada de la jornada (8 hores), cablejat i material necessari

Tècnic de so. Preu hora	35,00 €	8	h	280,00 €
-------------------------	---------	---	---	----------

Subministrament, transport, instal·lació i retirada d'una pantalla de 65 polsades amb el seu corresponent suport. Aquesta pantalla anirà connectada a un dispositiu portàtil per a la projecció de les diferents presentacions que tindran lloc durant la jornada. Aquest dispositiu portàtil i la resta d'elements necessaris per al seu correcte funcionament (dispositius, cablejat, connexions, etc) també els subministrarà l'empresa adjudicatària.	160,00 €	1	u	160,00 €
---	----------	---	---	----------

Personal per a tasques logístiques de muntatge i desmuntatge de l'activitat. Preu hora	50,00 €	36	h	1.800,00 €
--	---------	----	---	------------

Contractació de dues actuacions relacionades amb la mobilitat sostenible. La programació d'aquestes inclourà com a mínim una actuació en la franja horària de matí i una altra en la franja horària de tarda.	2.100,00 €	1	u	2.100,00 €
---	------------	---	---	------------

Subministrament del material necessari per a la realització d'un taller educatiu vinculat a la Mobilitat Sostenible que s'ubicarà a una de les carpes instal·lades. Aquest material inclourà, com a mínim, els següents elements: taules i cadires de tipus mobiliari infantil inclusiu. El taller que proposi l'empresa adjudicatària farà servir recursos com arts plàstiques, visuals, jocs de destressa, etc i serà pactat amb l'Ajuntament.	1.000,00 €	1	u	1.000,00 €
--	------------	---	---	------------

Taller educatiu: Monitoratge. Preu hora	25,00 €	8	h	200,00 €
---	---------	---	---	----------

Subministrament del material necessari per a la realització d'un photocall interactiu que s'ubicarà a una de les carpes instal·lades. Aquest material inclourà, com a mínim, els següents elements: estructura personalitzada amb gràfica de la jornada de dimensions mínimes de 3 metres d'amplada i de 2 metres d'alçada, una taula alta, elements produïts que estiguin relacionats amb la mobilitat sostenible a mode d'atrezzo, càmera instantània amb paper de fotografia.	1.000,00 €	1	u	1.000,00 €
--	------------	---	---	------------

Taller de photocall interactiu: Monitoratge.	25,00 €	8	h	200,00 €
--	---------	---	---	----------



Preu hora

Subministrament del material necessari per a la instal·lació d'un aparcament de bicicletes. Aquest material inclourà, com a mínim, els següents elements: estructura per a aparcament de bicicletes, tancat perimetral, senyalització, zona de gespa amb elements de descans (4 cadires, 4 gandules, 4 tauletes i 4 para-sols)

960,00 € 1 u 960,00 €

Aparcament de bicicletes: Monitoratge. Preu hora

25,00 € 8 h 200,00 €

PEDALADA POPULAR

2.015,20 €

PUNT DE Subministrament, transport, col·locació i SORTIDA retirada de carpes 3x3 amb pesos

105,00 € 1 u 105,00 €

Subministrament, transport, col·locació i retirada de taules de tipus PVC i dimensions mínimes d'1,80 x 0,80 metres

6,30 € 2 u 12,60 €

Subministrament, transport, instal·lació i retirada d'un equip de so que contingui els següents elements: 2 altaveus connectats entre sí i col·locats amb el seu trípode corresponent, 1 dispositiu de microfonia, cablejat i material necessari

900,00 € 1 u 900,00 €

Subministrament de 200 obsequis per als participants de l'activitat (llum de color vermell per a bicicletes o timbre per a bicicletes)

2,70 € 200 u 540,00 €

Persona per a subministrament dels obsequis i suport a l'acte amb funcions de control de l'equip de so. Preu hora

25,00 € 2 h 50,00 €

ITINERARI Monitoratge per acompanyament durant tot l'itinerari de la Pedalada Popular: 2 persones. Preu hora

25,00 € 4 h 100,00 €

PUNT D'ARRIBA Subministrament, transport, col·locació i DA retirada de carpes 3x3 amb pesos

105,00 € 1 u 105,00 €

Subministrament, transport, col·locació i retirada de taules de tipus PVC i dimensions mínimes d'1,80 x 0,80 metres

6,30 € 2 u 12,60 €

Subministrament d'avituellament d'aigua en gots per als 200 participants de l'activitat.

0,70 € 200 u 140,00 €

Persona per a subministrament de l'avituellament i suport a l'acte amb funcions

25,00 € 2 h 50,00 €



Ajuntament de Badalona

de control de l'equip de so

SUBTOTAL	17.293,76 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)	1.037,63 €
DESPESES GENERALS (13%)	2.248,19 €
TOTAL	20.579,58 €
IVA	4.321,71 €
TOTAL IVA INCLÒS	24.901,29 €

I