



Expedient: 2023/32984Y
UO Responsable: D. Central de Contractació
Assumpte: Contracte plurianual per la licitació de Serveis per realització de la Setmana de la Mobilitat
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS, PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA SETMANA DE LA MOBILITAT A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT SIMPLIFICAT ABREUJAT O SUMARI

ÍNDEX

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

- Clàusula 1.- Objecte del contracte i la no divisió en lots
- Clàusula 2.- Idoneïtat del contracte i necessitats a satisfer
 - 2.1. Idoneïtat del contracte
 - 2.2. Necessitats a satisfer
- Clàusula 3.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic
- Clàusula 4.- Òrgan de contractació
- Clàusula 5.- Responsable del contracte i unitat de seguiment
- Clàusula 6.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, i finançament
 - 6.1. El Valor Estimat del Contracte
 - 6.2. El pressupost base de licitació
 - 6.3. Consignació pressupostària
- Clàusula 7.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroga

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 8.- Procediment i tramitació de l'expedient d'adjudicació
 - 8.1. Perfil del contractant
 - 8.2. Tramitació de l'expedient i procediment de licitació
 - 8.3. Ús de mitjans electrònics
 - 8.4. Certificats digitals
- Clàusula 9.- Selecció d'empreses: Requisits d'aptitud dels licitadors i solvència econòmica, financera, tècnica o professional
 - 9.1. Capacitat
 - 9.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional *[tot i que s'eximeix d'acreditar-la]*
- Clàusula 10.- Selecció d'ofertes: Criteris de valoració de les ofertes
 - 10.1 Criteris de valoració automàtica
 - 10.2 Ofertes anormalment baixes
- Clàusula 11.- Variants, alternatives o ofertes integradores
- Clàusula 12.- Termini de presentació de proposicions
- Clàusula 13.- Documents a presentar pels licitadors, així com la forma i contingut de les proposicions



13.1. Documentació que ha de constar en el sobre UNIC de la proposició

13.2 Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

Clàusula 14.- Mode de presentació de les proposicions

Clàusula 15.- Mesa de contractació *[potestativa en aquesta tipologia de procediments]*

Clàusula 16.- Procediment per a l'obertura dels sobres UNICS de les proposicions i proposta d'adjudicació del contracte

Clàusula 17.- Documentació a presentar per l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa

Clàusula 18.- Garanties del contracte

Clàusula 19.- Adjudicació del contracte

Clàusula 20.- Notificació i publicació

Clàusula 21.- Règim de recursos

Clàusula 22.- Perfeccionament i formalització del contracte

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 23.- Inici de l'execució del contracte i lloc de realització

Clàusula 24.- Principis ètics i regles de conducta

Clàusula 25.- Drets i obligacions de les parts per a la prestació objecte d'aquest contracte.

Clàusula 26.- Condicions especials d'execució

Clàusula 27.- Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

Clàusula 28.- Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal, confidencialitat de les dades del servei i transparència

21.1. Dades de caràcter personal facilitades al contractista

28.2. Informació confidencial proporcionada pel contractista

Clàusula 29.- Obligacions del contractista de caire lingüístic

Clàusula 30.- Assegurances

Clàusula 31.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Clàusula 32.- Despeses a càrrec del contractista

Clàusula 33.- Abonament del preu i requisits de facturació

Clàusula 34.- Revisió de preus

Clàusula 35.- Terminis i penalitats per mora en l'execució

Clàusula 36.- Altres penalitzacions per incompliment del contracte

Clàusula 37.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

Clàusula 38.- Modificació del contracte

Clàusula 39.- Cessió i subcontractació

Clàusula 40.- Extinció del contracte i període de garantia

Clàusula 41.- Resolució del contracte i efectes

Clàusula 42.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

Clàusula 43.- Domicili a efectes de notificacions

IV. ANNEXOS

ANNEX 1. Model de declaració responsable

ANNEX 2. Model proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics



ANNEX 3. Declaració de confidencialitat de l'oferta

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS, PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA SETMANA DE LA MOBILITAT

QUADRE	RESUM	DEL	PCAP:
--------	-------	-----	-------

1. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I PERFIL DEL CONTRACTANT:

1.a. Procediment d'adjudicació: Obert simplificat abreujat (article 159.6 LCSP)

1.b. Tramitació: Ordinària

1.c. Perfil del contractant de l'Ajuntament de Badalona:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

2. CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

2.a. Codi CPV:

79952100-3 Servicios de organización de eventos culturales

3. NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER:

Promocionar la mobilitat sostenible, saludable i segura així com visualitzar els canvis possibles en l'ús de l'espai públic, millorar la qualitat de l'aire i la reducció de la contaminació, en el marc de "La Setmana de la Mobilitat".

4. NATURALESA JURÍDICA DEL CONTRACTE:

La naturalesa d'aquest contracte és mixta d'acord amb l'article 18 de la LCSP, les prestacions del qual estan vinculades entre si i són plenament complementàries. Ambtot, la prestació principal d'aquest contracte mixt és el servei (article 18.1 a) de la LCSP), no només per la importància que té des del punt de vista econòmic que ascendeix a 14.177,76€ front els 3.116€ de subministrament segons dades i justificació que figuren en l'apartat 1.3 de la memòria justificativa, sinó també per les necessitats a satisfer amb el contracte.

5. ASPECTES ECONÒMICS DEL CONTRACTE:

5.1. Valor estimat: 41.159,16 € (quaranta-un mil cent cinquanta-nou euros amb setze cèntims), IVA exclòs.

5.2. Pressupost base de licitació: 24.901,29 € , (vint-i-quatre mil nou-cents un euros amb vint-i-nou cèntims), IVA inclòs . La base imposable del qual són 20.579,58 € i l'import de l'IVA al tipus del 21% són 4.321,71 €.

5.3. Finançament del contracte: S'han complert els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per al pagament de les prestacions objecte d'aquest contracte.

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és:

- 2023 -20461037/1340/22799



6. DURADA DEL CONTRACTE: L'objecte d'aquest contracte és la contractació per organitzar integralment una edició de la Setmana de la Mobilitat per al 2023 amb possibilitat d'un any més de pròrroga d'aquest contracte per al 2024.

El termini d'execució del present contracte és doncs, d'un any prorrogable per un període d'un (1) any més, sense que la durada de la vigència, inclosa la pròrroga, pugui excedir de dos anys.

A efectes de la formalització del contracte serà necessari la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació (art 159.6 g) LCSP), que haurà de tenir lloc dins el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar des de la remissió de la notificació de l'adjudicació, moment en el qual, entrarà en vigor

7. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT DE SEGUIMENT:

7.1. Responsable del contracte: El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el Cap del Servei de Via Pública i Mobilitat

7.2. Unitat de seguiment: La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és Cap del Departament de Mobilitat.

8. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT:

8.1 Òrgan de contractació: L'alcalde. No obstant les seves facultats han estat delegades d'acord amb el cartipàs municipal vigent a la 2ª tinent, regidora de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern segons Resol. Del. Número 2023006636 de data 21/06/2023.

8.2 Nombre de sobres: 1, sobres UNICS de les proposicions (art. 159.6 apartat c) de la LCSP)

8.3 Publicitat: Perfil de contractant

9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:

Pluralitat de criteris de valoració per a seleccionar la proposició que ofereixi la millor relació qualitat - preu (tots ells avaluable automàticament d'acord amb allò previst a l'art. 159.6 c) LCSP amb una ponderació màxima de 100 punts, que resulta de;

1.- Criteri de valoració del Preu de l'oferta, amb una ponderació màxima de 48 punts.

2- Criteris qualitatius que inclouen aspectes mediambientals i socials, vinculats a l'objecte del contracte, els quals tenen una ponderació màxima de 52 punts avaluables

10. VARIANTS O ALTERNATIVES: No s'admeten.

11. CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA: No s'exigeix.

12. GARANTIES EXIGIBLES:



No procedeix la constitució ni de garantia provisional ni de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat o sumari, ateses les previsions de l'article 159.6 apartat f) de la LCSP.

13. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS:

Les de caràcter econòmic i administratives estan recollides en aquest PCAP, les de caràcter tècnic estan recollides en el PPTP.

14. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL: No escau.

15. ASSEGURANCES:

S'exigeix la subscripció i el manteniment durant la vigència d'aquest contracte d'una pòlissa d'assegurança civil per a cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització de les actuacions que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, per un import mínim de 300.000,00€.

16. ABONAMENT DEL PREU I REQUISITS DE FACTURACIÓ: Veure la clàusula 33

17. REVISIÓ DE PREUS: No escau

18. PENALITZACIONS PER INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE AL MARGE DE LES ESTABLERTES AL PLEC GENERAL: Veure les clàusules 35 i 36

19. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ:

De l'objecte del contracte les prestacions següents no seran susceptibles de subcontractació i les haurà d'executar el contractista principal:

- disseny de la programació la Setmana de la Mobilitat Sostenible
- coordinació i organització d'entitats i grups de treball
- contractació d'actes, logística, infraestructures, monitoratge, recursos materials i de personal, muntatge i desmuntatge de tots els actes de la Setmana de la Mobilitat.

La resta de prestacions i subprestacions seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP, tals com les actuacions musicals / teatrals, que seran potestatives, prèvia autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament.

20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Si, veure darrer apartat clàusula 26 d'aquest plec

21. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE: Veure la clàusula 41

Consideració general

En cas de discrepància entre el contingut del plec de prescripcions tècniques particulars i aquest plec de clàusules administratives particulars, prevaldrà aquest sobre aquell.



I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 1.- Objecte del contracte i la no divisió en lots

L'objecte del contracte consisteix en l'organització integral de la "Setmana de la Mobilitat", De conformitat amb la memòria justificativa i plecs tècnics, aquest està format per les prestacions i subprestacions següents:

- col·laboració amb els serveis tècnics municipals per al disseny de la programació la Setmana de la Mobilitat Sostenible
- coordinació i organització d'entitats i grups de treball del Consell de la Mobilitat que vulguin participar en la Setmana de la Mobilitat
- campanya informativa i de promoció de la Mobilitat Sostenible
- contractació d'actes, la logística, infraestructures, recursos materials i de personal, muntatge i desmuntatge de tots els actes de la Setmana de la Mobilitat.
- actuacions musicals o teatrals, ponències, xerrades, monitoratge per acompanyament d'activitats proposades per l'Ajuntament.
- subministrament dels elements de la campanya de promoció, obsequis i avituallament.

D'acord amb la prescripció II.4 del PPT, l'objecte és de naturalesa mixta, i el conforma una prestació principal de serveis l'import estimat del qual ascendeix a 14.177,76€ i una part restant de subministraments per import estimat de 3.116€ vinculat en l'execució de les prestacions de servei indicades.

En aquest sentit, el PPT i la memòria identifiquen com l' objecte principal d'aquest contracte consisteix en la prestació dels serveis que es descriuen a continuació, la valoració del qual, segons pressupost adjunt, ascendeix a 14.177,76€:

- coordinació i contacte amb entitats que vulguin participar a la Setmana de la Mobilitat.

En la qual, l'adjudicatari contactarà amb les entitats municipals i representants dels grups de treballs registrats en Consell de la Mobilitat sostenible de l'Ajuntament de Badalona que hagin manifestat la seva voluntat de participar en les activitats programades, el dia sense cotxes i la pedalada popular. Aquestes entitats se'ls oferirà els espais disponibles equipats amb carpes, taula i cadires que vulguin participar en el dia sense cotxes/fira de la mobilitat i l'adjudicatari s'encarregarà de realitzar els contactes per coordinar aquestes entitats.

En el cas de la pedalada popular se'ls oferirà un espai on dipositar la informació que aportin les entitats de participació ciutadana registrades al Consell de la Mobilitat.

- Disseny de la campanya promocional, col·locació de cartelleria, preparació i execució de les activitats proposades, monitoratge d'activitats, personal per a tasques logístiques, contractació d'actuacions musicals/teatrals.

Pel que fa a les prestacions corresponents al subministrament vinculat a l'objecte principal, la valoració del qual, segons pressupost adjunt a la documentació tècnica, ascendeix a 3.116,00€, el



conforma; la impressió pòsters A3, plafons 70x100cm, fulls volants, banderoles, material per a un taller educatiu, obsequis, aigua i gots.

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

a) 79952100-3 Servicios de organización de eventos culturales

De conformitat amb la clàusula 3 de la memòria justificativa del departament promotor, no escau la divisió en lots de l'objecte del contracte perquè en dificultaria la gestió i coordinació de l'activitat, en aquest sentit, el conjunt d'actuacions han d'executar-se de forma global i conjunta per tal d'aconseguir la correcta confluència amb el calendari previst de les activitats (coordinació amb entitats, producció del material publicitari i de promoció, els subministrament del material i la gestió del personal necessari). És per aquesta raó que la producció i execució temporal i coordinada del contracte ha d'executar-se per un únic responsable.

Així mateix, la lotificació resultaria en un sobrecost innecessari.

CLÀUSULA 2.- Idoneïtat del contracte i necessitats a satisfer

De conformitat amb la memòria justificativa emesa pel servei/departament promotor d'aquest contracte:

2.1. Idoneïtat del contracte

L'Ajuntament és competent en matèria de gestió de la Mobilitat Urbana de conformitat amb la legislació següent:

-Article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases del Règim Local, (en endavant LBRL) segons el qual els ajuntaments tenen competències:

25.2 d) Infraestructura viària i altres equipaments de la seva titularitat

25.2 g) Trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat. Transport urbà col·lectiu.

-Article 66.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en virtut del qual "El municipi té competències pròpies en les matèries següents:(...)"

b) L'ordenació del trànsit de vehicles i de persones en les vies urbanes".



-Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial.

Concretament, l'article 7 estableix com a competència municipal «la regulació, ordenació, gestió (...) del trànsit a les vies urbanes de la seva titularitat (...)».

2.2 Necessitats a satisfer

Amb aquesta contractació es pretén en el marc de "La Setmana de la Mobilitat" i de les seves activitats, promoció de la mobilitat sostenible, saludable i segura així com visualitzar els canvis possibles en l'ús de l'espai públic, millorar la qualitat de l'aire i la reducció de la contaminació.

Tal i com es recull en la clàusula 6 de la memòria justificativa, aquest Ajuntament no disposa de recursos humans ni tècnics per realitzar el servei que constitueix l'objecte d'aquest contracte. Atès que l'organització de la Setmana de la Mobilitat implica una gran complexitat i que el Departament de Mobilitat només disposa d'un tècnic per a la organització d'una activitat d'aquesta dimensió, s'ha d'externalitzar l'organització integral de l'esdeveniment. Així mateix, no disposa de suport material ni especialitzat per a executar la prestació; la Brigada Municipal d'Espais Públics desenvolupa tasques de manteniment del mobiliari municipal i altres tasques de manteniment i no disposa de material i recursos personals per tal de desenvolupar les tasques de suport, monitorització i altres tasques de caràcter operatiu necessàries per a desenvolupar els tallers i actes propis de la Setmana de la Mobilitat. Així mateix, el suport disponible per part de la guàrdia Urbana es circumscriu a la gestió del tall de trànsit necessari per a garantir la seguretat dels assistents al dia sense cotxes i a la pedalada popular.

En conseqüència, s'ha de procedir a contractar una empresa externa, especialitzada en la gestió i organització d'esdeveniments lúdics i/o promocionals, per tal que dugui a terme la contractació i prestació de tots els serveis associats, que constitueixen una unitat funcional, doncs tots ells resulten serveis necessaris per a la celebració de l'acte objecte de l'expedient de contractació, garantint una major eficàcia i economia administrativa.

CLÀUSULA 3.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

3.1. Com s'ha indicat en la clàusula 1, la naturalesa d'aquest contracte, segons amb prescripcions I.1 i II.4 del PPT i d'acord amb l'article 18 de la LCSP, és mixta de subministraments i serveis, les prestacions del qual estan vinculades entre si i són plenament complementàries. En conseqüència, es justifica la seva consideració i tractament com una unitat funcional, de conformitat amb el que disposa l'art. 34.2 de la LCSP.

Per conèixer el règim jurídic de la preparació i adjudicació d'aquest contracte mixt que comprèn prestacions de dues tipologies contractuals (subministraments i serveis) regulades a la LCSP, s'aplicarà les previsions de l'article 18.1 apartat a) LCSP: "Quan un contracte mixt compregui



prestacions pròpies de dos o més contractes d'obres, subministraments o serveis s'atendrà al caràcter de la prestació principal"

La prestació principal d'aquest contracte mixt és el servei (article 18.1 a) de la LCSP), no només per la importància que té des del punt de vista econòmic que ascendeix a 14.177,76€ per a les prestacions de serveis front els 3.116€ de subministrament segons dades i justificació que figuren en l'apartat 1.3 de la memòria justificativa, sinó també per les necessitats a satisfer amb el contracte. La finalitat del contracte és coordinar, i celebrar les activitats de la Setmana de la Mobilitat, i els subministraments són intrínsecs per a executar la prestació.

Els efectes, compliment i extinció dels contractes mixtos es determinarà de conformitat amb allò previst en l'article 122 de l'esmentada Llei, que estableix que cada prestació ha de regir-se per les normes que siguin les pròpies al tipus de contracte al que pertanyi.

Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i en la documentació complementària - documents que tenen naturalesa contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altra regulació expressa.

3.2. Constitueixen la llei del contracte:

- a) Aquest plec de clàusules administratives particulars.
- b) El plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm.36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública.
- c) Els plecs de prescripcions tècniques particulars (PPTP) en tot allò que no s'oposi o contradigui les previsions d'aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP), que, en qualsevol cas seran de prevalent aplicació respecte d'aquelles prescripcions tècniques en cas de discrepància o discordança.
- d) L'oferta del contractista en tot allò que no minori les prescripcions mínimes obligatòries del PPTP i les obligacions del PCAP

3.3. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- d) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores.
- e) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.



- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC).
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- k) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- l) Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- m) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- n) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- o) Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.
- p) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
- r) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.

De conformitat amb l'article 35.1.d) de la LCSP, en tant en quan aquest PCAP formarà part del contracte, les normes sobre protecció de dades de caràcter personal aplicables a aquest contracte són:

- a) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el què respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- b) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- c) Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en allò que no contradigui les dues normes anteriors).
- d) Llei 32/2010, de 1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

4. Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte hauràn d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

CLÀUSULA 4.-Òrgan de contractació



De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP l'òrgan de contractació és l'alcalde, no obstant les seves facultats han estat delegades d'acord amb el cartipàs municipal vigent a la 2ª tinent, regidora de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern segons Resol. Del. Número 2023006636 de data 21/06/2023.

L'òrgan de contractació podrà estar assistit per la Mesa de contractació que, en tot cas en aquesta tipologia de procediments, és de caràcter potestativa la seva constitució a l'empara de les previsions de l'article 326.1 de la LCSP.

Cas de constituir-se la Mesa, la seva composició serà la que s'estableixi en la seva Instrucció reguladora a què es fa referència en la clàusula 15 d'aquest plec i en qualsevol cas, la que es publiqui amb els mateixos termes, en el Perfil de Contractant dins l'anunci de licitació d'aquest contracte, amb antelació a la seva celebració.

L'interlocutor per aquest contracte durant les fases de licitació, adjudicació i formalització del contracte és el Departament Central de Contractació o el Departament de Contractes i Tramitació Administrativa, adscrit al Servei de Contractació, les seves dades de contacte són:

Telèfon: 93 483 2692

Correu electrònic central-contractacio@badalona.cat

Adreça: plaça Assemblea Catalunya, números 9-12, 4a planta, 08911 Badalona.

CLÀUSULA 5.-Responsable del contracte i unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62

de la LCSP, és el Cap del Departament de Mobilitat, al qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).



- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el Cap del Servei de Via Pública i Mobilitat, al qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.



En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

CLÀUSULA 6.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

6.1. El Valor Estimat del Contracte (VEC):

El valor estimat del contracte, entès com a despesa màxima estimada, és de 41.159,16 € IVA exclòs. Aquest valor comprèn el termini d'execució del contracte, el qual s'ha establert en 1 any prorrogable per una anualitat més.

El VEC, de conformitat amb els articles 99.2, 101.5 i 116.2 de la LCSP, s'ha calculat de la manera següent:

Concepte	Import
Base imposable del pressupost base de licitació	20.579,58 € €
Pròrrogues	20.579,58 € €
Supòsits previstos en el PCAP de modificació del contracte	0,00 €
Supòsits de serveis complementaris de conformitat amb l'article 168.e) LCSP	0,00 €

6.2. Pressupost base de licitació (PBL):

El pressupost base de licitació, entesa com a despesa màxima compromesa, és de 24.901,29 € (vint-i-quatre mil nou-cents un euros amb vint-i-nou cèntims), IVA inclòs. La base imposable del qual són 20.579,58 € i l'import de l'IVA al tipus del 21% són 4.321,71 €.

El desgloss del pressupost base de licitació es recull i desglossa en la clàusula 10.1 de la memòria justificativa. El seu càlcul s'ha efectuat de conformitat amb l'estudi de costos que s'incorpora com a annex 2 a la memòria justificativa.

Els costos salarials que ascendeixen a 8.750,00€ s'han calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu sectorial d'Empreses de Publicitat publicat al BOPB/DOGC/BOE el dia 10/02/2016.

Aquests imports comprenen la totalitat del contracte i totes les despeses i costos accessoris exigits per la legislació vigent que resulten d'aplicació, amb els termes de la memòria justificativa que obra en l'expedient.



El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 16 del plec de clàusules administratives generals aplicable.

Els licitadors hauran de presentar la seva oferta econòmica mitjançant una baixa percentual única i idèntica sobre la totalitat dels preus unitaris que es preveuen en l'annex 1 del PPT. A l'annex hi figura el quadre de preus corresponent, amb imports abans d' I.V.A.

Sobre el valor total s'aplicarà l'I.V.A. corresponent al tipus vigent en cada moment.

Els licitadors hauran de formular la seva oferta, igualant o minorant, a la baixa respecte el pressupost d'aquest contracte, expressant l'import ofert amb un màxim de dos decimals.

En cap cas s'acceptarà una proposta econòmica que superi el pressupost de licitació, resultant amb la seva exclusió de la licitació.

6.3 Consignació pressupostària:

S'han complert els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per al pagament de les prestacions objecte d'aquest contracte, de conformitat amb el quadre següent:

Anualitat	Import	Aplicació pressupostària
2023	24.901,29.-€	20461037-1340-22799 'Mobilitat urbana. Altres treballs realitzats per altres empreses'

CLÀUSULA 7.-Durada del contracte i possibilitat de prorroga

L'objecte d'aquest contracte és la contractació per organitzar integralment una edició de la Setmana de la Mobilitat per al 2023 amb possibilitat d'un any més de prorroga d'aquest contracte per al 2024.

El termini d'execució del present contracte és doncs, d'un any prorrogable per un període d'un (1) any més, sense que la durada de la vigència, inclosa la prorroga, pugui excedir de dos anys.

El contracte entrarà en vigor l'endemà de la data d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació.

La prorroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís per part del responsable del contracte mitjançant correu electrònic a la bústia que designi l'empresari a tal efecte es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

En cap cas no es pot produir la prorroga pel consentiment tàcit de les parts.



Quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar aquest contracte fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 8.- Procediment i tramitació de l'expedient d'adjudicació

8.1. Perfil del contractant

L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i de conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. La presentació d'ofertes es realitzarà igualment per mitjans telemàtics a través de l'eina de Sobre Digital (o altra plataforma de licitació electrònica), accessible des de l'adreça web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

Les empreses licitadores podran trobar material de suport sobre com presentar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a la web de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública en les webs següents:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?se t-locale=ca_ES.

https://www.aoc.cat/portalsuport/licitacions_empreses/idservei/licitacions_empreses/

8.2. Tramitació de l'expedient i procediment de licitació

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630701472051777012 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat o sumari i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació automàtics en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP..

La convocatòria de la licitació es farà mitjançant publicació en el Perfil de contractant d'aquest Ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'article 135.1 de la LCSP.

La presentació d'ofertes es realitzarà per mitjans telemàtics a través de l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i es farà mitjançant la presentació d'un sobre UNIC de la proposició (el contingut del qual l'integrarà el model de l'annex I d'aquest plec degudament complimentat i signat pel representant de l'empresa concorrent, qui actua i signa el model en nom i representació de l'entitat a la qual representa) d'acord amb allò previst en l'article 159.6 c) LCSP.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules, sense excepció o reserva possible.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Les proposicions seran secretes fins al moment de l'obertura dels sobres per part de l'Administració contractant.

La presentació de diferents proposicions per empreses vinculades produirà els efectes que reglamentàriament es determinin en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats previst en l'article 149 de la LCSP.

Es consideren empreses vinculades les que es trobin subjectes en algun dels supòsits previstos en l'article 42 del Codi de Comerç.

Les empreses licitadores podran constituir unions d'empresaris, temporalment als efectes, sense que aquesta constitució sigui necessària formalitzar-la en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

Els empresaris que participin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que es puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.



A efectes d'aquesta licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies de les empreses que la conformin i la participació de cadascuna (hauran de motivar les raons per les quals es presenten en forma d'UTE i el benefici que això comporta en relació amb la millora de l'execució del servei encomanat), així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

8.3. Ús de mitjans electrònics

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable de l'annex I d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/1678535/customProf

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de



l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a annex en aquest plec.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

CLÀUSULA 9.-Selecció d'empreses: Requisits d'aptitud dels licitadors i solvència econòmica, financera, tècnica o professional

9.1. Capacitat

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació dels serveis que constitueixi l'objecte del contracte. Sens perjudici, d'allò



previst en l'article 140.4 de la LCSP, en virtut de la qual les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no estar incurs en prohibicions per contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

Així, podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar, sempre que no es trobin incurses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP.

Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 i concordants de la LCSP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

9.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional *[tot i que s'eximeix d'acreditar-la]*

9.2.1. Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP els licitadors, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, hauran d'aportar:

- Volum anual de negocis respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'import total de licitació, IVA exclòs

9.2.2. Solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP els licitadors, per tal d'acreditar la seva solvència tècnica i professional, hauran d'aportar:

- Un llistat de 3 serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, per un import mínim de 10.000,00 € de cada actuació; en el que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del



contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

- Per a empreses de nova creació, la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant una declaració indicant el material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució del contracte, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

S'acreditarà mitjançant;

-relació de persones treballadores amb les categories professionals i nombre especificada en el punt 10.1.^a) de la memòria justificativa.

- relació del material propi o compromís de lloguer dels elements materials necessaris per a l'execució del dia sense cotxes / fira de la mobilitat i la pedalada popular

b) De conformitat amb l'article 90.1.b) de la LCSP:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte.

Com a mínim l'equip tècnic destinat a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per (veure quadre adjunt) :

-Una persona encarregada del contracte interlocutora amb l'Ajuntament

-Un coordinador o persona responsable de l'execució del contracte. Pot ser la mateixa que la persona interlocutora.

-Els dissenyadors gràfics i informàtics, responsables del material promocional físic i virtual, i tècnics de so.

-Els operaris necessaris per a l'execució de les operacions logístiques.

-Els monitors/es responsables de les activitats especificats en l'Annex 2 de la memòria justificativa i del PPT

Categoria professional		Número de treballadors/es
Nivell 3	Coordinador/responsable	1
Nivell 5	Dissenyadors gràfics,dissenyador web, tècnics de so	3



Nivell 8	Monitors/muntadors	8
----------	--------------------	---

- Títol acadèmic del responsable de l'execució del contracte.

- El coordinador per a la realització de la programació de les activitats previstes serà una persona amb titulació acadèmica mínima de grau FPII i experiència demostrable de 3 anys en l'organització d'events de naturalesa similar (congressos, fires, actes de pública concurrència).

g) De conformitat amb l'article 90.1.h) de la LCSP:

- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerida pel servei de contractació de l'Ajuntament.

L'equip mínim a destinar a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per aquell necessari per a l'execució del contracte per a les activitats especificades al CAPITOL IX del PPT i ANNEX 1 de la memòria.

h) De conformitat amb l'article 90.1.i) de la LCSP:

- Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar, en cap cas podrà ser una prestació o subestació reservada al contractista principal.

- actuacions musicals / teatrals

CLÀUSULA 10.-Selecció d'ofertes: Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta econòmicament més avantatjosa serà aquella que presenti la millor relació qualitat-preu en base als criteris de valoració següents:

10.1. Criteris de valoració automàtica

Es defineixen com a criteris de valoració de les ofertes:

1- L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat - preu d'aquest contracte, es determinarà sobre la base d'aquest criteri de valoració, el qual té una ponderació màxima de 48 punts avaluables, de conformitat amb el criteri 10.1.1

2- Criteris qualitatius que inclouen aspectes mediambientals i socials, vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb els criteris 10.1.2, 10.1.3 i 10.1.4., els quals tenen una ponderació màxima de 52 punts avaluables.

10.1.1. Preu de l'oferta. (Fins a 48 punts)

Els licitadors hauran de presentar la seva oferta econòmica mitjançant una baixa percentual única i idèntica sobre la totalitat dels preus unitaris que es preveuen al *CAPITOL X ANNEX QUADRES DE*



PREUS UNITARIS del PPT i recollit també en l'annex 2 de la memòria. A l'annex hi figura el quadre de preus corresponent, amb imports abans d' I.V.A.

Sobre el valor total s'aplicarà l'I.V.A. corresponent al tipus vigent en cada moment.

Els licitadors hauran de formular la seva oferta, igualant o minorant, a la baixa respecte el pressupost d'aquest contracte, expressant l'import ofert amb un màxim de dos decimals. En cap cas s'acceptarà una proposta econòmica que superi el pressupost de licitació.

L'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima. La resta d'ofertes obtindran una puntuació inversament proporcional a l'oferta presentada.

10.1.2. De la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle. (0 o 10 punts)

Amb la finalitat de contribuir al compliment dels objectius que estableix l'article 88 de la Llei 2/2011, de 4 de març d'economia sostenible, l'empresa que aporti un mínim de dos vehicles que intervinguin en les tasques necessàries per a l'execució del contracte que disposin d'etiqueta ambiental de la DGT amb designació 'ECO' o '0' obtindrà 10 punts.

Per acreditar el compliment d'aquesta condició el contractista haurà de lliurar la documentació tècnica dels vehicles que estaran implicats en l'execució del contracte.

10.1.3. De la participació inclusiva en el taller a realitzar. (0 o 12 punts)

Amb la finalitat d'incentivar la màxima participació i evitar la discriminació de persones amb mobilitat reduïda o amb diversitat funcional, l'adjudicatari desenvoluparà al menys dues activitats inclusives dintre de les activitats a desenvolupar en el taller educatiu objecte del contracte.

La licitadora que inclogui dues activitats i inclusives per a persones amb diversitat funcional o amb mobilitat reduïda obtindrà una puntuació de 12 punts.

La licitadora presentarà una memòria descriptiva de les activitats inclusives per a persones amb diversitat funcional o amb mobilitat reduïda que s'ofereixi.

10.1.4. De la participació generacional en el taller a realitzar. (0 fins a 30 punts)

Amb la finalitat d'incentivar la màxima participació persones de totes les edats l'adjudicatari desenvoluparà diferents activitats segons rangs d'edats dintre de les activitats a desenvolupar en el taller educatiu objecte del contracte.

La licitadora que inclogui una activitat per cada rang d'edat definida a continuació obtindrà les següents puntuacions:

- una activitat per a infants del cicle infantil, de 3 a 6 anys – 5 punts
- una activitat per a infants del cicle de primària, de 6 a 12 anys – 5 punts
- una activitat per a nens i nenes del cicle de secundària, de 12 a 16 anys – 5 punts
- una activitat per a joves de 18 a 35 anys – 5 punts
- una activitats per a adults de 35 a 65 anys – 5 punts



- una activitat per a persones de la 3a edat, de +65 anys – 5 punts

La licitadora presentarà una memòria descriptiva de cada activitat qualificada segons el rang d'edat definit.

Per al cas d'empat de les ofertes, es dirimirà d'acord amb allò previst a l'art 147.1 de la LCSP en l'ordre en què allà s'indiquen.

10.2. Ofertes anormalment baixes

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

Per a determinar si una oferta té valors anormalment baixos:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 30% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació que li correspongui del criteri d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions totals de les ofertes i la desviació mitjana d'aquesta puntuació.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

Procediment en cas de propostes en baixa anormal:



Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan s' hagués identificat una o vàries ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, es requerirà al licitador o licitadors que les haguessin presentat, donant-los termini suficient per tal que les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes.

En concret, es podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la mateixa, i, en particular, pel que fa als següents valors:

- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per prestar els serveis.
- La innovació o originalitat de les solucions proposades, per a els serveis.
- El respecte de obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin allò establert a l'article 201 LCSP.
- O la possible obtenció d'un ajut d'Estat. En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de presentació electrònica de pliques, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En qualsevol cas, es refusaran les ofertes si es comprova que son anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que disposa l'article 201 LCSP. S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des de punt de vista tècnic, jurídic o econòmic. En aquells casos que es comprovi que una oferta es anormalment baixa degut a que el licitador ha obtingut una ajuda d'Estat, només podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si el licitador no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.

El termini de presentació d'al·legacions és de 10 dies hàbils des de la notificació del requeriment.

Avaluada tota la informació i documentació proporcionada pel licitador en termini, de forma degudament motivada, s'emetrà la corresponent proposta d'acceptació o de rebuig per part de l'òrgan de contractació.



Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada per el licitador i els informes mencionats, estimés que la informació recavada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats per el licitador i que, per tant, la oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que han estat classificades d'acord amb l'article 150.1 LCSP.

En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des de una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi cap disminució en la qualitat dels serveis contractats.

CLÀUSULA 11.-Variants, alternatives o ofertes integradores

No escau

CLÀUSULA 12.-Termini de presentació de proposicions

El termini per a la presentació de la documentació exigida de conformitat amb el que preveu la clàusula següent d'aquest plec, serà de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació del contracte al Perfil de contractant de l' Ajuntament (article 159.6 a) de la LCSP).

L'anunci en el Perfil del Contractant indicarà la data i l'hora límit de presentació de les proposicions. Les ofertes rebudes amb posterioritat a aquella data i hora límit es consideraran extemporànies.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació: en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (Art. 139.3 de la LCSP).



Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i l' Administració contractant decidirà el què escaigui.

CLÀUSULA 13.-Documents a presentar pels licitadors, així com la forma i contingut de les proposicions

13.1. Documentació que ha de constar en el sobre UNIC de la proposició

a. La declaració responsable i proposició econòmica - degudament complimentada i signada - seguint el model de l'**annex 1** d'aquest plec. S'haurà de presentar dita declaració responsable complimentada en tots els seus apartats i signada per part d'un representant legal de l'empresa, amb poders suficients, de conformitat amb el model de l'Annex I d'aquests plecs.

b. Oferta (mitjançant annex 2 . Model proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics)

Aquest model haurà d'incorporar tota la documentació acreditativa de l'oferta presentada requerida en la clàusula 11 de la memòria i recollida en la clàusula 10 del PCAP.

Així mateix, de conformitat amb la Prescripció II.7 del PPT, l'oferta també ha d'acompanyar-se d'una MEMÒRIA TÈCNICA de 20 pàgines com a màxim a doble cara amb font Arial 10 i interlineat simple que contingui els següents punts:

- Descripció dels Serveis objecte del contracte a prestar. Especificant les activitats, tallers i actuacions.
- Descripció, documentació i certificació de qualitat empresarial
- Capacitat tecnològica i disponibilitat de sistemes. Especificant mitjans materials i mitjans tècnics com parc mòbil, equips, eines, hardware i software.
- Mitjans humans, on es descriuran les tasques de cada treballador per tipus de tasca assignada.

Aquesta memòria serà obligatòria però no estarà subjecte a cap puntuació avaluable per a l'adjudicació del contracte

c. Pel que fa a les característiques de les ofertes presentades pels licitadors aquests hauran d'indicar, si així ho consideren i de forma motivada, quines parts són confidencials, de conformitat amb l'**annex 3** d'aquest plec.

13.2. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

De conformitat amb l'article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut dels plecs reguladors d'aquesta contractació i la resta de la documentació que regeix aquesta licitació i la



seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar, en el seu cas, les dades recollides en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà l'Ajuntament per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.2 a) de la LCSP.

La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en les clàusules 35, 36 i 41 d'aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

CLÀUSULA 14.-Mode de presentació de les proposicions

Les proposicions s'hauran de presentar de forma telemàtica mitjançant un SOBRE UNIC. Les proposicions que no es presentin per aquests mitjans telemàtics, en la forma que es determina en aquest plec i en l'anunci de licitació que es publiqui a aquests efectes, resultaran excloses de la licitació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

(En cas que en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos–, es recomana incloure la previsió següent: "Les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible, sense clicar al botó "xifrar i desar", i, un cop preparada tota l'oferta normalment, i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo.

Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa [si es constituís aquesta] podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada).



Les empreses licitadores han de signar les declaracions responsables/ofertes. Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants. La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren.

La signatura de l'oferta s'esmenarà, si és necessari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació, amb la signatura correcta del resum, que l'empresa licitadora haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació o la mesa *[si es constituís aquesta]* valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació o la mesa *[si es constituís aquesta]* podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

CLÀUSULA 15.- Mesa de Contractació *[potestativa en aquesta tipologia de procediments]*

D'acord amb el que disposa l'article 326.1 de la LCSP: «*En els procediments a què es refereix l'article 159.6, serà igualment potestativa la constitució de la Mesa*».

No obstant, si es decidís constituir-la, la Mesa de contractació estarà formada per les persones a què es refereixen les resolucions d'alcaldia de 28 de juliol de 2023, amb número de registre 2023031936, que modifica en part, la Resolució de l'alcalde número 2022004830 de 18 de maig de 2022,



d'aprovació de la Mesa Permanent de Contractació: composició, funcionament i règim de sessions, publicada en el BOPB de data 07/07/2022.

CLÀUSULA 16.-Procediment per a l'obertura dels sobres UNICS de les proposicions i proposta d'adjudicació del contracte

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Cas de constituir-se la Mesa *[potestativa en aquests tipus de procediments]* per a l'obertura dels sobres UNICS de les proposicions, es publicarà la seva composició amb anterioritat a la celebració de la primera sessió als efectes d'allò que estableix l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Oberts els referits sobres UNICS de les proposicions, si s'observés en la documentació administrativa presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador o als licitadors afectats mitjançant notificació e-notum, a l'adreça de correu electrònic que hagin indicat a aquest efecte i se'l/s atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que els licitadors facin les correccions o esmenes corresponents davant l'Administració contractant.

D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'expedient.

Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

Examinada la documentació administrativa i aportada – si és el cas – la documentació d'esmena que hagi estat requerida, es donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació, com a resultat d'aquella qualificació, i el motiu d'exclusió i s'analitzarà el contingut de la seva oferta econòmica així com també la resta dels aspectes de l'oferta avaluable automàticament.

S'encarregarà informe, al servei tècnic promotor i responsable del contracte, el qual haurà de puntuar les ofertes admeses a la licitació d'aquest contracte de conformitat amb els criteris preestablerts en aquest plec de clàusules administratives i amb els mateixos termes, a la memòria justificativa que obra en l'expedient administratiu de referència.

Si s'identifica una oferta que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la seva viabilitat. En aquest procés es sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. Si, un cop tramitat el procediment anterior, es considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que



l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclòsa de la licitació.

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa, excedeixin el pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per aquest contracte o qualsevol dels preus unitaris base de licitació (IVA exclòs) establerts per aquest contracte, siguin presumptament anormals o desproporcionades i dins del termini atorgat per a la seva justificació, no s'hagi efectuat aquesta o presentada la documentació, es considera que no queda prou justificada o variïn substancialment el model de l'annex I d'aquest plec.

A partir de les valoracions efectuades, es classificaran les proposicions licitadores per l'ordre decreixent de puntuació obtinguda per aplicació dels criteris de valoració establerts en aquest plec i es formularà la proposta d'adjudicació d'aquest contracte a favor de la proposició que contingui la millor oferta tenint en compte la relació qualitat - preu.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat davant l' Administració. No obstant, quan l' òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta que se li hagi formulat, haurà de motivar la seva decisió.

La proposta de classificació de les proposicions i d'adjudicació del contracte es traslladarà a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP.

CLÀUSULA 17.- Documentació a presentar per l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

Presentar els documents següents:

- La documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.

Tota aquesta documentació es podrà presentar mitjançant instància genèrica electrònica presentada a l' Ajuntament



D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat la millor oferta, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 a) de la LCSP.

Pel que fa als certificats, que es llisten a continuació, es generaran d'ofici per part de l'Ajuntament:

- 1- Un certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- 2- Un certificat d'estar al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- 3- Un certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Badalona.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

CLÀUSULA 18.- Garanties del contracte

No procedeix la constitució ni de garantia provisional ni de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat o sumari, ateses les previsions de l'article 159.6 apartat f) de la LCSP.

CLÀUSULA 19.- Adjudicació del contracte

1. En els procediments oberts simplificats abreujats amb més d'un criteri de valoració de les ofertes, l'adjudicació s'haurà de realitzar dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

2. Un cop s'hagi produït la recepció de la documentació exigida de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP i la clàusula 17 d'aquest plec, i prèvia la fiscalització de l'expedient, l'òrgan de contractació ratificarà tots els actes instruïts en el procediment i el resoldrà amb l'adjudicació d'aquest contracte a favor de la millor oferta, seguint la proposta formulada per la Mesa de Contractació [cas de *constituir-se aquesta*], o decidint altrament, mitjançant resolució motivada d'acord amb l'article 151 de la LCSP.

3. En l'ofici de notificació de l'acord d'adjudicació, a tots els licitadors, de conformitat amb l'article 151.2 de la LCSP, s'haurà de fer constar la informació següent:



a) En relació als candidats descartats, la exposició resumida de les raons per les quals ha estat descartada la seva candidatura.

b) En relació als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta. Sens perjudici d'allò que disposa l'article 133 de la LCSP.

c) I en tot cas, s'ha de fer constar en l'ofici: la denominació social de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la seva proposició. Sens perjudici d'allò que disposa l'article 133 de la LCSP.

4. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats.

5. Abans de l'adjudicació del contracte l'òrgan de contractació pot renunciar a la seva subscripció o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors.

6. Només es podrà renunciar al contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte d'aquest contracte mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva renúncia.

7. El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment, havent-ne de quedar acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l'inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte.

CLÀUSULA 20.- Notificació i publicació

1. L'adjudicació es notificarà a tots els candidats, d'acord amb les regles i els terminis de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, a través del mitjà de comunicació que hagin indicat a l'efecte, amb indicació dels recursos escaients que poden interposar.

2. L'adjudicació del contracte es publicarà al perfil de contractant.

CLÀUSULA 21.- Règim de recursos

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós



administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA 22.- Perfeccionament i formalització del contracte

1. A efectes de la formalització del contracte serà necessari la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació (art 159.6 g) LCSP), que haurà de tenir lloc dins el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar des de la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Es consideraran documents del contracte:

- 1.- El plec de clàusules administratives particulars
- 2.- El plec de prescripcions tècniques particulars
- 3.- El plec de clàusules administratives generals
- 4.- La plica del contractista
- 5.- La declaració d'adscripció de mitjans personals i materials
- 6.- La resolució d'adjudicació signada pel contractista

2. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

3. El contracte s'entendrà acceptat a risc i ventura del contractista. S'entén per risc i ventura els riscos inherents a la mala gestió, als incompliments de contracte per part del contractista o a situacions de força major.

4. La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades en l'anunci de l'adjudicació.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 23.- Inici de l'execució del contracte i lloc de realització.

1. La vigència del contracte s'iniciarà l'endemà de la data en què s'hagi signat l'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació o en aquella altra data que, de forma expressa, s'hagi fet constar en dita resolució.

2. Les prestacions objecte d'aquest contracte s'hauran de prestar al municipi de Badalona.

CLÀUSULA 24.- Principis ètics i regles de conducta

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels



òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- i) Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats "offshore" per cometre il·lícits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat, de Catalunya o de l'Ajuntament de Badalona.



- j) Denunciar als licitadors, contractistes i/o subcontractistes que tributin en estats que utilitzin instruments tributaris considerats com a competència fiscal lesiva per la OCDE.
- k) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

CLÀUSULA 25.- Drets i obligacions de les parts per a la prestació de l'objecte d'aquest contracte.

1. Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a les prescripcions del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, a les clàusules administratives generals aprovades (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

2. El contractista haurà d'adscriure per a l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte tots els mitjans materials i personals a què es refereix el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte als quals es va comprometre amb la declaració responsable que va presentar amb la seva proposició seguint el model de l'annex 1 d'aquest plec o aquells altres que amb caràcter superior hagi ofert amb la seva proposició de conformitat amb els criteris de valoració de les ofertes establerts en la clàusula 10.1 d'aquest plec.

Seràn obligatòries per al contractista les millores d'execució que ofereixi en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix i que s'hagin pres en consideració en la valoració de la seva oferta.

El contractista té l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte les millores que hagi especificat en la seva proposició. El seu incompliment serà causa de penalització o de resolució del contracte, de conformitat amb allò establert a les clàusules 35, 36 i 41 d'aquest plec.

3. Durant l'execució del contracte i durant el període de garantia el contractista respondrà de la qualitat dels serveis prestats i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment municipal i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte en funció de l'entitat de les deficiències a esmenar o reparar.



4.El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

5. De l'objecte del contracte les prestacions següents no seran susceptibles de subcontractació i les haurà d'executar el contractista principal:

- disseny de la programació la Setmana de la Mobilitat Sostenible
- coordinació i organització d'entitats i grups de treball
- contractació d'actes, logística, infraestructures, monitoratge, recursos materials i de personal, muntatge i desmuntatge de tots els actes de la Setmana de la Mobilitat.

La resta de prestacions i subprestacions seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP, tals com les actuacions musicals / teatrals, potestatives, prèvia autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament, la qual s' atorgarà si concorren les condicions legals necessàries i tenint en compte les característiques que ofereixi el contractista.

6.El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

7.El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte i de les prestacions desenvolupades.

8.El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment. En tot cas, a l'expedient haurà de quedar acreditat que, prèviament o simultàniament al succés, l'adjudicatari va adoptar les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i d'evitar o pal·liar, si això fos possible, els danys produïts.

9.El contractista facilitarà a la corporació, sense cap despesa addicional, els serveis professionals que aquesta consideri necessaris per al correcte desenvolupament i compliment de la prestació a la que resulti obligat així com també als efectes d' optimitzar els mitjans en l' execució dels serveis que constitueixen el seu objecte.

10. El contractista restarà obligat a tot allò previst en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte per a l' execució dels serveis que constitueixen l' objecte d'aquest contracte.

CLÀUSULA 26.- Condicions especials d'execució



Tenen la consideració de condicions especials d'execució d'aquest contracte:

1. El compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

2. A més, s'estableix com a condició especial d'execució d'aquest contracte, de conformitat amb el que preveu l'article 202.1 de la LCSP; la promoció del reciclat de productes i l'ús d'envasos reutilitzables.

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent:

- Aportar factura de compra dels productes reutilitzables i/o reciclables: papereria, impressió sostenible, gots de cartró i/o altres envasos reciclats o reciclables.

L'empresari que resulti adjudicatari d'aquest contracte restarà obligat a complir dita condició durant la vigència de l'esmentat contracte així com també durant el període de la pròrroga, cas d'acordar-se aquesta.

L'incompliment d'aquesta condició serà sancionat en la forma que es determina a la clàusula 36 d'aquest plec.

CLÀUSULA 27.- Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

1. Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista. L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin complir. En especial, aquestes facultats d'inspecció i vigilància comprendran:

- a) El lliurament de l'Ajuntament al contractista abans de l'inici dels treballs de l'avaluació de l'equipament on s'han de desenvolupar i/o les normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i les mesures d'emergència si és el cas.
- b) El compliment per part del contractista de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambiental, laboral, de seguretat social, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes, així com la normativa pròpia i específica del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.
- c) L'obligació del contractista, a requeriment de l'Ajuntament, d'informar del funcionament del servei.
- d) L'adopció per part del contractista de totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pugués



derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.

e) L'obligació del contractista de la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per l'Ajuntament.

f) L'Ajuntament podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal designat per ell no implicaran cap responsabilitat per a l'Ajuntament.

g) El compliment estricte per part del contractista i durant tota la vigència del contracte de les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, en relació amb els seus treballadors.

En relació amb el desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament, treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials. Amb caràcter previ a l'inici dels treballs es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte.

2. Per al correcte exercici de les facultats de la corporació l'empresa contractista haurà de presentar al responsable del contracte la documentació següent:

a) A l'inici del contracte i sempre que es produeixi alguna modificació al respecte: Declaració jurada de la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte i les seves condicions contractuals, incloent el seu horari.

b) Mensualment, informe de seguiment i avaluació del funcionament del servei i els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa, on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte.

Tot el personal que executi les prestacions objecte d'aquest contracte dependrà únicament de qui en resulti adjudicatari del contracte sense que entre aquest, o el seu subcontractista, si és el cas, i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatari vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran les prestacions així com també a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social.

Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació de personal així com també aquelles actuacions que suposin un major cost i/o un increment d'efectius, s'hauran de comunicar prèviament per escrit al responsable del contracte, per tal que aquest n'estimi la seva conformitat i ho autoritzi.



De la mateixa manera haurà de procedir el contractista per a comunicar les jubilacions i/o baixes definitives del personal que es produeixin en el decurs de la vigència d'aquest contracte, amb una antelació mínima de dos mesos abans de fer-les efectives, per tal que el responsable del contracte n' estimi la seva conformitat.

Per al cas d' incompliment del règim de comunicació d' aquestes modificacions, s'estarà al règim de penalitzacions que estableix la clàusula 36 d'aquest plec.

D'acord amb el que estableix l'article 201 i 122.2 de la LCSP, el contractista resta obligat al compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

CLÀUSULA 28.- Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal, confidencialitat de les dades del servei i transparència.

28.1. Dades de caràcter personal facilitades al contractista

Amb caràcter general, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD) i el Reial decret 1720/2007, d'21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers que continguin dades de caràcter personal, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

El contractista té l'obligació de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.

28.1.1 Actuacions prèvies

L'empresa adjudicatària ha de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, si escau.

28.1.2 Condicions d'execució

El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix l'apartat anterior.

És una condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, amb l'avertència a més al contractista que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.



La documentació, suports i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport per tant, no se'n podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte del contracte.

Concretament, l'entitat adjudicatària del contracte, encarregada del tractament de les dades personals que són de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer, es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar el servei encarregats.

L'entitat adjudicatària del contracte, es compromet, d'acord amb el que disposa LOPD, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'Administració contractant responsable del fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte i no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

Les dades personals que es contenen en els fitxers titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer quedaran durant tot el temps de prestació del servei emparades sota aquest contracte en poder de l'entitat adjudicatària del contracte de servei.

L'entitat adjudicatària del contracte de servei es compromet, d'acord amb el que disposa l'article 22 del Reglament LOPD, a esborrar o retornar els suports en els quals constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de la prestació del servei sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades si no és perquè disposa d'autorització expressa de l'Administració responsable del fitxer.

D'acord amb el que estableix LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a adoptar les mesures necessàries d'índole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades personals que provenen dels fitxers de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, ja provenguin de l'acció humana o del medi físic o natural.

De conformitat amb l'article 81 del Reial decret 1720/2007, d'21 de desembre pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers que continguin dades de caràcter personal, les mesures de seguretat exigibles es classifiquen en tres nivells: bàsic, mitjà i alt, i aquests nivells s'establiran atenent a la naturalesa de la informació tractada, en relació amb el major o menor necessitat de garantir la confidencialitat i la integritat de la informació, d'acord amb el Decret d'alcaldia de 6 de maig de 2003.



L'entitat adjudicatària del contracte i el seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

D'acord amb el que estableix l'article 26 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a facilitar a l'interessat un mitjà senzill i gratuït per a manifestar la seva negativa al tractament de les dades.

D'acord amb el que estableix l'article 21 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a no subcontractar amb un tercer la realització de cap tractament sense l'autorització per a això. Amb aquest cas, notificarà les condicions de subcontractació

D'acord amb el que estableix l'article 57 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a notificar el fitxer i nivell de tractament, a fi d'inscriure'l amb el Registre de Fitxers.

D'acord amb el que estableix l'article 82 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a elaborar un document de seguretat en els termes exigits per l'article 88 del reglament LOPD o completar el que ja haguera elaborat, si escau, identificant el fitxer o tractament i el responsable del mateix i incorporant les mesures de seguretat a implantar en relació amb el dit tractament.

D'acord amb el que estableixen els articles 96 i 110 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a presentar al inici i posteriorment cada dos anys, el certificat o justificant de realització de l'Auditoria dels Sistemes de informació i instal·lacions de tractament i emmagatzement de dades a què obliga la LOPD - Llei Orgànica de Protecció de Dades, si es tracten dades de nivell mitjà o superior.

28.2. Informació confidencial proporcionada pel contractista

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació, i a la informació que s'ha de donar al candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les seves ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

Per una part, la informació que se vulgui mantenir secreta ha de versar sobre fets, circumstàncies o operacions que guardin connexió directe amb l'activitat econòmica pròpia de l'empresa. Per altre banda, s'ha de tractar d'una informació que no tingui caràcter públic, és a dir, que no sigui ja àmpliament coneguda o no resulti fàcilment accessible per a les persones pertanyents als cercles en què normalment s'utilitzi aquest tipus d'informació. En tercer terme, hi ha d'haver una voluntat subjectiva de mantenir allunyada del coneixement públic la informació en qüestió. I, finalment, atès que no és suficient amb la concurrència d'aquest element subjectiu, també és necessària l'existència



d'un legítim interès objectiu en mantenir secreta la informació de què es tracti. Interès objectiu que ha de tenir naturalesa econòmica, i que s'haurà d'identificar quan la revelació de la informació reforci la competitivitat dels competidors de l'empresa titular del secret, debiliti la posició d'aquesta en el mercat o li causi un dany econòmic al fer accessible als competidors coneixements exclusius de caràcter tècnic o comercial.

CLÀUSULA 29.- Obligacions del contractista de caire lingüístic

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista han d'emprar, com a mínim, el català en els documents, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el personal de l'Ajuntament, ha de tenir un coneixement suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En particular, els documents i informes que s'obtinguin com a resultat de la realització del servei s'han de lliurar en català, d'acord amb els terminis establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

CLÀUSULA 30.- Assegurances

Per prendre part en aquest procediment s' exigeix el compromís de subscripció d' una pòlissa d' assegurances de responsabilitat civil – cas de no tindre-la ja contractada i per al cas de resultar-ne proposat a l'adjudicació d' aquest contracte - per a cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització dels serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, per un import mínim de 300.000,00.-€.

D'acord amb el que disposa la memòria tècnica, segons la normativa d'Espectacles a Catalunya: Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives (BOE núm. 186, de 3 d'agost). Decret 112/2010, del 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, estableix que fins a 100 persones d'aforament autoritzat es requereix 300.000€ de capital assegurat.

Es considera, segons participació en actes de la Setmana de la Mobilitat d'anys anteriors, que l'aforament màxim de persones coincidents en un acte de la setmana de la mobilitat serà de 100 persones.



El licitador que resulti proposat com adjudicatari haurà de presentar dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, còpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'esmentada assegurança així com també del rebut acreditatiu del pagament de la prima.

La cobertura de la pòlissa d'assegurances haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i la seva vigència haurà de comprendre la durada total del contracte, *inclosa la seva pròrroga, cas d'acordar-se aquesta*.

CLÀUSULA 31. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En tots aquells supòsits que l'execució del contracte impliqui la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials.

El contractista en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte en funció del risc que comporta i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, haurà de presentar al responsable del contracte la planificació preventiva duta a terme, la documentació que l'Ajuntament determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte i la documentació acreditativa del compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució del contracte en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Aquesta planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els medis de coordinació següents:

- a) L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament i el contractista.
- b) La realització de reunions periòdiques entre l'Ajuntament i el contractista.
- c) Les reunions conjunts dels comitès de seguretat i salut de l'Ajuntament i del contractista o, en el seu defecte, amb els delegats de prevenció.
- d) La impartició d'instruccions.
- e) L'establiment conjunt de procediments, protocols d'actuació o mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament i del contractista. La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'Ajuntament i del contractista.
- f) La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.



CLÀUSULA 32.- Despeses a càrrec del contractista

Seràn a càrrec del contractista les despeses derivades de l'execució d'aquest contracte de conformitat amb el que preveu aquest plec així com també el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i aquelles altres que es derivin de l'aplicació de les millores proposades en l'oferta per part del contractista.

CLÀUSULA 33.- Abonament del preu i requisits de facturació

1.El pagament del preu del contracte que se'n derivi de la tramitació d'aquest procediment es realitzarà es farà de la forma i periodicitat que s'indica en la prescripció II.9 del PPT, de forma electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic. En dites factures el contractista ha d'especificar el nombre de serveis prestats en el període a què es refereixi la factura de què es tracti, i aquestes han de reunir els requisits reglamentaris, i han de ser conformades o validades pel responsable del contracte.

2.La facturació inclourà la identificació de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció General, així mateix, haurà d'identificar l'òrgan de contractació que, en aquest cas, és l'alcalde. No obstant, aquesta facultat ha estat delegada en la 2a tinent, regidora de l'Ambit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern segons Resol. Del. Número 2023006636 de 21/06/2023. Tot això, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP.

3. Tanmateix, els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

CLÀUSULA 34.- Revisió de preus

No escau.

CLÀUSULA 35.- Terminis i penalitats per mora en l'execució

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del termini total fixat en el contracte per a la realització de la prestació, així com dels terminis parcials que, en el seu cas, s'haguessin establert en l'oferta del licitador.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.



Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

La primera vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats, en la proporció de 1,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

La segona vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats, en la proporció de 1,80 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

La tercera vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació resoldrà el contracte.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

CLÀUSULA 36.- Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de les següents penalitats al contractista, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP, independentment del rescabament per danys i perjudicis.

La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis, ni la possible resolució del contracte, ni la deducció per feines no realitzades amb els termes establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

Seràn causes d'imposició de penalitats (Molt greu-MG, Greu-G, Lleu-LL):

A.- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte. G.

B.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte. MG

C.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel



contractista. MG.

D.- L'Incompliment de les condicions especials d'execució a què s'ha fet referència en el punt 13 d'aquesta memòria. MG.

E.- L'incompliment d'algun de les obligacions previstes en la LCSP. G.

F.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista. MG.

G.- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança. G.

H. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte. G.

I.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori. G.

J.- El incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau. G.

K.- El incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.

L.- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest. LL.

M.- No comunicar les dades de subrogació de personal, si escau, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP, amb una data d'antelació de 6 mesos a la finalització del contracte. LL.

N.- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte. LL.

Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP, serà causa d'imposició de penaltats:

A.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. G.

B.- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i



responsables de cada treball. G.

C.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals. LL.

D.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari. G.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs.

- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.

- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 dies hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista conforme a l'article 194.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 37.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

1. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs objecte d'aquest contracte.

2. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.

3. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

CLÀUSULA 38.- Modificació del contracte



Només es podrà modificar el contracte per causes no previstes de conformitat amb l'article 205 de la LCSP.

CLÀUSULA 39.- Cessió i subcontractació

1. El contractista només podrà cedir vàlidament la seva posició contractual a favor de terceres persones prèvia l'autorització expressa de l'Ajuntament i amb l'acompliment dels requisits que assenyalava l'article 214 de la LCSP.

2. De l'objecte del contracte les prestacions següents no seran susceptibles de subcontractació i les haurà d'executar el contractista principal:

- disseny de la programació la Setmana de la Mobilitat Sostenible
- coordinació i organització d'entitats i grups de treball
- contractació d'actes, logística, infraestructures, monitoratge, recursos materials i de personal, muntatge i desmuntatge de tots els actes de la Setmana de la Mobilitat.

La resta de prestacions i subprestacions seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP, tals com les actuacions musicals / teatrals, potestatives, prèvia autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament previ el compliment dels requisits establerts en l'article 215 i següents de la LCSP i normativa concordant.

Amb els termes previstos en l'article 217.1 de la LCSP, el contractista resta obligat a aportar, a requeriment de l'ajuntament, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació així com també el justificant del compliment dels pagaments a aquells una vegada finalitzada la prestació de què es tracti, dintre dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 126 LCSP i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal, de manera que aquest darrer serà responsable davant l'Ajuntament de la total execució del contracte.

3. Abans de procedir a la subcontractació, el contractista haurà de comunicar anticipadament i per escrit a l'Ajuntament, a través del responsable del contracte, la intenció de realitzar la subcontractació, indicant la prestació a subcontractar, la identitat del subcontractista i l'acreditació de la seva aptitud per executar-la. Aquesta comunicació s' haurà d' efectuar també quan les subcontractacions que proposi realitzar no s' ajustin a les que hagués indicat en la seva oferta en la fase de licitació del contracte

La subcontractació haurà de ser autoritzada expressament i per escrit per aquest Ajuntament.

4. Davant l'incompliment de les regles establertes legalment i en els apartats anteriors per al desenvolupament de la subcontractació, l'Ajuntament podrà imposar al contractista una penalització de conformitat amb la clàusula 36 d'aquest plec.



CLÀUSULA 40.- Extinció del contracte i període de garantia

1. El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.
2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat dels serveis objecte d'aquest contracte dins la seva vigència i en els termes establerts en el contracte i a satisfacció de l'Ajuntament. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte i de la intervenció municipal de conformitat amb la disposició addicional tercera de la LCSP.
3. No s'estableixen cap termini especial de recepció, regint el termini general d'un mes des de la finalització del contracte.
4. El període de garantia coincideix amb la vigència d'aquest, no establint-se cap termini addicional posterior a la finalització del període contractual.

CLÀUSULA 41.- Resolució del contracte i efectes

1. Seran causes de resolució d'aquest contracte les establertes a l'article 211 de la LCSP.
2. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista.
3. L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212 i concordants de la LCSP.

CLÀUSULA 42.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

1. Queda reservada a l'Ajuntament de Badalona la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.
2. Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquest contracte se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme de Badalona.

CLÀUSULA 43.- Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de



notificacions i tràmits en relació amb aquest expedient serà el que figuri en el contracte corresponent.



Procediment obert SIMPLIFICAT ABREUJAT O SUMARI

ANNEX DEL PCAP A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

Annex 1.-Model de declaració responsable i de

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ...*, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa al **SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS, PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA SETMANA DE LA MOBILITAT** , amb número d'expedient 2023/32323N

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:

Gran empresa.

Mitjana, petita o microempresa.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- [opcional] Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits al plec referenciat.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.



- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecta a l'IVA.

Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecta a l'IAE.



Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Badalona per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Badalona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 17 del PCAP.



- Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que els regulen.

(Data i signatura)."



Annex 2 - Model proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa als **SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS, PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA SETMANA DE LA MOBILITAT** amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars per al qual formula la següent oferta:

1. Preu de l'oferta.

- Ofereixo un percentatge de reducció fix i únic del _____% [indicar nombre amb un màxim de dos decimals] sobre la totalitat dels preus unitaris que es preveuen al **CAPITOL X ANNEX QUADRES DE PREUS UNITARIS** del PPT i recollit també en l'annex 1 de la memòria.

Atenció: Els licitadors hauran de presentar la seva oferta econòmica mitjançant una baixa percentual única i idèntica sobre la totalitat dels preus unitaris que es preveuen al **CAPITOL X ANNEX QUADRES DE PREUS UNITARIS** del PPT i recollit també en l'annex 1 de la memòria. A l'annex hi figura el quadre de preus corresponent, amb imports abans d' I.V.A.

Sobre el valor total s'aplicarà l'I.V.A. corresponent al tipus vigent en cada moment.

Els licitadors hauran de formular la seva oferta, igualant o minorant, a la baixa respecte el pressupost d'aquest contracte que ascedeix a **24.901,29 €**, (**vint-i-quatre mil nou-cents un euros amb vint-i-nou cèntims**), IVA inclòs . La base imposable del qual són **20.579,58 €** i l'import de l'IVA al tipus del **21%** són **4.321,71 €**, expressant l'import ofert amb un màxim de dos decimals. En cap cas s'acceptarà una proposta econòmica que superi el pressupost de licitació.

2. De la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle. (0 o 10 punts)

- Ofereixo ____ (indicar el número de vehicles, amb nombres i lletres) **vehicles amb etiqueta ambiental de la DGT amb designació 'ECO' o '0'**. (Per a ser puntuats caldrà un mínim de 2).

Atenció: Els vehicles oferts han de disposar d'etiqueta ambiental de la DGT amb designació 'ECO' o '0'.

Per acreditar el compliment d'aquesta condició el contractista haurà de lliurar la documentació tècnica dels vehicles que estaran implicats en l'execució del contracte.

3. De la participació inclusiva en el taller a realitzar. (0 o 12 punts)

- Ofereixo ____ (indicar el número amb nombres i lletres) **d'activitats específiques i inclusives per a persones amb diversitat funcional o amb mobilitat reduïda** (Per a ser puntuat, ha d'oferir 2 activitats)



Atenció: La licitadora presentarà una memòria descriptiva de les activitats inclusives per a persones amb diversitat funcional o amb mobilitat reduïda que s'han ofert.

4. De la participació generacional en el taller a realitzar. (0 fins a 30 punts)

- **Ofereixo** (marcar amb una X la/es opcions que es recullen a la taula), la/es següent/s activitats per cada rang d'edat definida a continuació:

	(marcar amb una X aquella que s'ofereix)
- una activitat per a infants del cicle infantil, de 3 a 6 anys	
- una activitat per a infants del cicle de primària, de 6 a 12 anys	
- una activitat per a nens i nenes del cicle de secundària, de 12 a 16 anys	
- una activitat per a joves de 18 a 35 anys	
- una activitats per a adults de 35 a 65 anys	
- una activitat per a persones de la 3a edat, de +65 anys	

Atenció: La licitadora presentarà una memòria descriptiva de cada activitat qualificada segons el rang d'edat definit.

De conformitat amb la Prescripció II.7 del PPT, acompanyo l'oferta amb la següent MEMÒRIA TÈCNICA que conté els següents punts:

- Descripció dels Serveis objecte del contracte a prestar. Especificant les activitats, tallers i actuacions.
- Descripció, documentació i certificació de qualitat empresarial
- Capacitat tecnològica i disponibilitat de sistemes. Especificant mitjans materials i mitjans tècnics com parc mòbil, equips, eines, hardware i software.
- Mitjans humans, on es descriuran les tasques de cada treballador per tipus de tasca assignada.

Atenció: Aquesta MEMÒRIA TÈCNICA ha de tenir una extensió de 20 pàgines com a màxim a doble cara amb font Arial 10 i interlineat simple.



A MÉS, ES COMPROMET, en cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts en aquest model de proposició, sempre que sigui requerit.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

(La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.)