PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE, COM A LLEI FONAMENTAL DEL CONTRACTE, REGIRÀ EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT TÈCNIC DEL PROGRAMARI CORPORATIU DE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I DELS SEUS DIVERSOS MÒDULS I COMPONENTS.

I. DSPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la prestació del servei de manteniment i suport tècnic del programari corporatiu de l'Ajuntament de Sant Celoni, que es correspon amb el software proveït per ABS INFORMATICA SL. i dels seus diversos mòduls i components:

En concret, es tracta de la prestació dels serveis següents:
Servei de suport i manteniment, nivell estàndard, de l'aplicació Simplifica 3.0, actes acords i resolucions i ABS Arxiu.
Subscripció BL ACTUALIZA

1.2. No hi ha lots., no correspon la divisió en lots. Es proposa no dividir en lots la contractació, atesa la naturalesa integrada de l'objecte de manteniment i en compliment dels art.116.4.g i art.99.3.b de la LCSP, es justifica per la dificultat de l'execució que suposaria la fragmentació del contracte des del punt de vista tècnic i, a més, perquè es tracta d'un programa especialitzat de gestió creat per l'empresa ABS INFORMATICA SL, que n'és l'única que pot proveir el seu manteniment.

1.3. Els codis relatius al Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) i a la Classificació Estadística de Productes per Activitats (CPA) són els següents:

Codi CPV: 72267100-0 Manteniment de software de tecnologia de la informació.
Codi CPA: 72267100-0 Manteniment de software de tecnologia de la informació.

1.4. Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de la prestació que es pretén contractar així com la insuficiència de mitjans consten justificats en la memòria justificativa del contracte que consta en l'expedient.

1.5. Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Sant+Celoni&idCap=9065383&ambit=5&

2. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest Plec de clàusules administratives (en endavant PCAP) i pel PPT, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

Plaça de la Vila, 1 • 08470 Sant Celoni • NIF. P-0820100 F

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).
- RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriors.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de Dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de Dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la seva execució, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Formaran part del contracte, a més del present PCAP i del PPT, els següents documents, que tindran el caràcter d'essencials:

- La proposició presentada pel licitador.
- El document on es formalitzi el contracte.

La naturalesa jurídica d'aquest contracte és la d'un contracte típic de serveis, regulat en el Capítol V del Títol II del Llibre II LCSP.

3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació per a tota la durada inicial del contracte, que serà d'1 any.

Pressupost base de licitació: sense IVA **18.753,36 €**

IVA (21%) **3.938,20 €**

Pressupost Base de licitació total **22.691,56 €** (IVA inclòs)

Consta en annex, justificació del cost.

Distribució del pressupost base de licitació en anualitats: Atès que el termini inicial del contracte es d'una anualitat, la divisió no serà possible.

ANY	Preu base de licitació sense IVA	IVA (21%)	Total
2023	**9.376,68 €**	1.969,10 €	11.345,78 €
2024	**9.376,68 €**	1.969,10 €	11.345,78 €
Una anualitat de contracte	**18.753,36 €**	3.938,20 €	22.691,56 €

El sistema de determinació de preus ha estat:

Consta a la memòria tècnica justificativa tant el sistema com l'estudi de costos.

Justificació del Pressupost Base de Licitació:

L'article 100.2 LCSP estableix el següent:

"En el moment d'elaborar-lo -es refereix al Pressupost Base de Licitació-, els òrgans de contractació cuidaran que el pressupost base de licitació sigui adequat als preus del mercat. A aquest efecte, el pressupost base de licitació es desglossarà indicant en el plec de clàusules administratives particulars o document regulador de la licitació els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per a la seua determinació. En els contractes en què el cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució formen part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació indicarà de forma desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència."

En el present cas, tractant-se d'una licitació que es realitza per a tant alçat és necessari procedir al desglossament en costos directes i costos indirectes. En aquest sentit, pot consultar-se, entre d'altres, la Resolució 1579/2019 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

El desglossament salarial d'aquest costos directes no s'hi inclou la desagregació per gènere atès que el conveni de referència no estableix diferencies retributives per raó de gènere i, tal com consta a la resolució 1333/2019 del Tribunal administratiu central de recursos contractuals, quan el conveni de referència no estableix diferències retributives per raó de gènere i, a més, no s'imposa ni en el PCAP ni en cap norma una distribució per gèneres del concret personal mínim exigit que ha d'adscriure's a l'execució de les prestacions del contracte, només es pot concloure que el citat desglossament amb desagregació per gèneres no pot establir-se en el PCAP sense que això suposi infringir l'article 100.2 de la LCSP.

3.3. El **preu del contracte** és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.4. El valor estimat del contracte, que d'acord amb l'article 101 de la LCSP és l'import total del contracte més les pròrrogues, és de 37.506,72 € EUROS (18.753,36 € anuals, per 1 any de contracte més 1 de possible pròrroga), IVA no inclòs.

3.5. La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació 01 925A0 22715 Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals.
La referida despesa respon a les previsions del Plec de condicions tècniques. Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests plecs, es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques.

4. Òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació és l'Alcalde, d'acord amb el que estableix la Disposició Addicional segona LCSP, al tractar-se d'un contracte el valor estimat del qual no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni els 6.000.000 d'euros, ni es tracta tampoc d'una contractació plurianual de durada superior a quatre anys, no superant l'import acumulat de totes les seves anualitats els percentatges anteriors. No obstant, dita competència es troba delegada en la Junta de Govern Local d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia, de data 17 de juny de 2019.

5. Durada del contracte i possibles pròrrogues

El termini de durada del contracte és d'UN (1) any, prorrogable per UN (1) any més, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la pròrroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclòs el període de pròrroga. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització del contracte.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys ambdós mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El present contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis en base al que estableixen els articles 25.1 i 17 LCSP. L'expedient per l'adjudicació del servei es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme en procediment La contractació es tramitarà de forma ordinària i el procediment que legalment correspon és el negociat sense publicitat. Els motius tècnics que constitueixen el seu objecte justifiquen que s'encarregui a un contractista determinat (article 168.a.2n LCSP), concretament a ABS INFORMATICA SL, conforme a la motivació següent:

a) El fet que aquest programa i aplicatius hagin estat dissenyats per ABS INFORMATICA SL, per ajustar-se a les necessitats de gestió de l'Ajuntament, fa que consegüentment el seu manteniment i actualització, així com les possibles millores, només les pugui dur a terme el creador del software.

b) La necessitat de conservar la informació introduïda en el programa en els anys de funcionament (que s'ha de seguir utilitzant amb el mateix programa, sense possibilitat de bolcat de les dades i amb pèrdua d'aquestes).

c) La utilitat d'altres funcionalitats que ofereix el programa.

7. Mitjans de comunicació electrònics.

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte la declaració responsable.

8. Capacitat:

El licitador que concorri en la present licitació haurà de reunir les condicions següents per poder participar:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 LCSP.
- No estar incurs en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la mateixa llei.

- Disposar de la solvència econòmica - financera i tècnica - professional necessària per a l'execució del contracte

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació del licitador, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació de l'oferta i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

9. Presentació de proposicions:

Atès que el contracte es licita per procediment negociat sense publicitat, es convidarà a l'única empresa que pot realitzar la prestació per tal que presenti la seva oferta, d'acord amb l'article 170 LCSP.

El licitador presentarà la seva proposició mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?pagingNumberPer=10&reqCode=searchCn&sortDirection=1&idCap=9065383&pagingPage=1&

La proposició es presentarà dins el termini de 15 dies naturals següents a comptar des de l'endemà de la recepció de la invitació de participació.

La proposició del licitador haurà d'ajustar-se al previst en aquest plec i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada de la totalitat de les clàusules o condicions.

El licitador només podrà presentar una única proposició que, un cop presentada, no podrà ser retirada.

10. Forma com s'han de presentar les proposicions

La proposició s'haurà de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en un únic sobre, que contindrà:

Declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model de l'annex I del present PCAP.

Oferta econòmica, d'acord amb el model de l'annex II del present PCAP.

11. Mitjans d'acreditació de la solvència financera i econòmica i professional o tècnica així com de l'habilitació professional.

El contractista haurà de disposar de la solvència econòmica - financera i de la solvència tècnica - professional necessària per a l'execució del contracte en els termes següents:

Solvència econòmica i financera:

- Declaració relativa a la xifra anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims anys conclosos haurà de ser almenys una vegada el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents.

Solvència tècnica - professional:

- Relació dels principals serveis o treballs de la mateixa naturalesa del contracte objecte d'aquesta licitació, en el transcurs dels últims tres anys, amb el requisit mínim que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del present contracte. Els serveis o treballs s'acreditaran amb un certificat expedit per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui un ens públic, o quan sigui un privat, mitjançant un certificat d'aquest o d'una declaració de l'empresari, amb expressió del seu import i dates d'execució.

12. Criteris per l'adjudicació del contracte

L'únic criteri per a l'adjudicació del contracte és el preu ofertat, entenent que l'objecte del contracte està prou ben definit.

L'import de licitació serà millorable a la baixa pel licitador, essent causa d'exclusió la presentació d'oferta a l'alça.

Ates que es tracta d'un procediment negociat per raó d'exclusivitat, no es preveu negociació en el present expedient.

13. Proposició anormal o desproporcionada.

El caràcter anormal o desproporcionat de l'oferta s'apreciarà aplicant els paràmetres de l'article 85 RGLCAP.

14. Obertura de la documentació.

Per al present procediment no es constitueix Mesa de contractació d'acord amb l'article 326 LCSP, sense perjudici de l'anàlisi per part dels tècnics municipals competents de la documentació presentada pel licitador.

Un cop analitzada aquesta i, en el seu cas, esmenats els defectes que pugui tenir, es redactarà un informe sobre l'oferta presentada, expressant el preu final que hagi resultat i es formularà, si s'escau, proposta raonada de l'adjudicació

14. Classificació de l'oferta i adjudicació del contracte.

Si la plica presentada per l'únic licitador es considera admesa i l'oferta no supera l'import de licitació, l'òrgan de contractació declararà el licitador classificat en primer i únic lloc, i el requerirà per a que en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà a la recepció del requeriment, presenti la documentació següent:

A) Còpia autèntica del número d'identificació fiscal de l'empresa.

B) Còpia autèntica de l'escriptura de constitució de la societat i, si s'escau, de les seves modificacions o adaptacions posteriors, degudament inscrites al Registre Mercantil.

C) Còpia autèntica del document d'identitat de la persona que representa l'empresa.

D) Còpia autèntica del poder notarial per representar la persona jurídica, inscrit al Registre mercantil.

E) Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat. En tot cas, l'empresa no ha d'aportar aquest document si ha indicat en la declaració responsable que l'òrgan de contractació pot obtenir-lo directament davant de l'Administració competent.

F) Certificat positiu de la Tresoreria de la Seguretat Social acreditant de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions amb la Seguretat Social. En tot cas, l'empresa no ha d'aportar aquest document si ha indicat en la declaració responsable que l'òrgan de contractació pot obtenir-lo directament davant de l'Administració competent.

G) Certificat positiu emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Sant Celoni. En tot cas, l'empresa no ha d'aportar aquest document si ha indicat en la declaració responsable que l'òrgan de contractació pot obtenir-lo directament davant de l'Administració competent.

H) Respecte de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), d'acord amb allò previst a l'article 15 RGLCAP:

- Si l'empresa és subjecte passiu de l'IAE i està obligada a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost. S'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'impost.

- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció.

En tot cas, l'empresa no ha d'aportar aquests documents, si ha indicat en la declaració responsable que l'òrgan de contractació pot obtenir-los directament davant de l'Administració competent.

I) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 16 d'aquest plec.

En cas d'estar inscrit al Registre d'Empreses Licitadores de Catalunya o en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado*, el licitador proposat com a adjudicatari estarà exempt de presentar la documentació referida i que no consti en el pertinent registre, sempre i quan s'aporti la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat, així com una declaració responsable conforme les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació.

L'àmbit de Secretaria qualificarà la documentació presentada i, si observa algun defecte o error de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho esmeni en el termini màxim de 3 dies naturals.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà al licitador i es publicarà al perfil de contractant.

15. Proposicions anormals o desproporcionades

El caràcter anormal o desproporcionat de l'oferta s'apreciarà aplicant els paràmetres de l'article 85 RGLCAP.

16. Garanties exigibles.

16.1. Provisional: No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106.1 LCSP.

16.2. Definitiva: El licitador que resulti adjudicatari del contracte haurà de prestar una garantia del 5% del pressupost d'adjudicació (IVA no inclòs).

18. Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. Prèvia a la compensació, caldrà acreditar i/o justificar les despeses, que hauran de tenir el vistiplau d'un tècnic municipal.

19. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

20. Inici de l'execució del contracte.

El termini d'inici de la prestació serà el primer dia hàbil següent al de formalització del contracte i caldrà respecta el que el plec de prescripcions tècniques preveu pel que fa al termini d'execució de les prestacions.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari en allò que concreti l'objecte o el preu del contracte, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs, l'ajuntament comuniqui al contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

L'adjudicatari està obligat a realitzar l'objecte del contracte en els terminis que figurin en el contracte i haurà de respectar les especificacions determinades en el Plec de prescripcions tècniques.

21. Risc i ventura.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 LCSP 2017.

22. Responsable del contracte.

Es designa el coordinador d'Atenció Ciutadana, Joaquim Colominas Coll com a responsable del contracte. Al responsable del contracte li correspondrà realitzar els informes tècnics necessaris per fixar la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, tenint en compte els criteris d'adjudicació previstos en el present Plec, així com també li correspondrà realitzar la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del servei contractat, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Tindrà la facultat de control i vistiplau del servei, dictar les instruccions necessàries per la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

23. Compromís d'adscripció de mitjans

No se'n preveuen

24. Modificació del contracte.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable, sense que es prevegi cap modificació convencional.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

25. Drets i obligacions de les parts.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a continuació, aquells que resultin del projecte tècnic (si n'hi ha), la documentació contractual i la normativa aplicable:

Drets:

El contractista té els drets derivats del contracte de serveis, i entre d'altres, percebre l'import del preu dels serveis corresponents, prèvia presentació de factura dels serveis efectuats.

Obligacions:

El contractista ha de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts a l'article 133 LCSP.

El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient, de conformitat amb el que preveu l'article 196 LCSP.

El contractista està obligat, durant l'execució del contracte, al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V LCSP.

El contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

Subscriure i mantenir en vigor durant tot el període del contracte una pòlissa d'assegurances que cobreixi qualsevol responsabilitat civil derivada de la prestació del servei, per un import igual o superior al valor estimat del contracte.

Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals

26. Condicions especials d'execució

26.1. Per reduir el consum de paper, tots els documents de treball generats durant l'execució del

contracte, tant pel que fa al lot 1 com pel que fa al lot 2, es lliuraran en format electrònic per correu electrònic, o si no en CD, DVD o pendrive regravables i oberts per poder reutilitzar-los posteriorment.

Si resultés necessari, en les comunicacions amb l'Ajuntament i l'execució del contracte s'utilitzarà paper amb segell FSC (Forest Stewardship Council, Consell d'Administració Forestal) o certificació equivalent.

26.2. Les establertes a la clàusula 31 d'aquest document en l'àmbit de protecció de dades.

27. Obligacions essencials

Als efectes d'allò previst en l'article 211.1.f) LCSP, tenen la consideració d'obligacions essencials les condicions especials d'execució.

28. Règim de pagament

El contractista té dret a l'abonament de la prestació realitzada en els termes que estableix l'article 198 de la LCSP, d'acord amb el preu convingut. L'import dels serveis executats s'acreditarà per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte, expedits per l'òrgan competent.

El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 LCSP.

La facturació es realitzarà preferiblement amb caràcter mensual.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

En aplicació d'allò establert en la Disposició Addicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació

- Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció municipal.
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local.
- Destinatari de la factura: Ajuntament de Sant Celoni

29. Penalitats.

L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec o a la llei, així com el compliment defectuós del contracte, cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució o de les obligacions a què es refereix l'article 201 LCSP, així com per compliment defectuós, com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar

fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

Les penalitzacions es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.2 LCSP.

30. Confidencialitat de la informació.

Sense perjudici de les disposicions de la Llei de contractes del sector públic, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser genèrica ni pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que s'han d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

31. Protecció de dades de caràcter personal.

31.1. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Aquesta obligació té el caràcter de condició especial d'execució d'acord amb l'article 202 LCSP i constitueix una obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa l'article 211.1.f) LCSP.

32.2. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

Als efectes d'allò previst en l'article 211.1.f) LCSP, aquestes obligacions gaudiran de la consideració d'obligacions essencials

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

32. Revisió de preus.

De conformitat amb l'article 103 LCSP i 9.2 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola no es preveu la revisió del preu del contracte.

34. Suspensió del contracte

L'Ajuntament podrà acordar per raons d'interès públic la suspensió de l'execució del contracte. Igualment procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 208 LCSP 2017.

Els efectes de la suspensió del contracte es regiran pel que disposa l'article 208 LCSP 2017, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

35. Cessió.

No es podrà cedir el contracte, en tant que les qualitats tècniques o personals del cedent han estat la raó determinant per l'adjudicació del contracte.

36. Subcontractació.

1. La contractació per l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers estarà subjecta als requisits establerts a l'article 215 de la LCSP. El pagament subcontractistes i subministradores haurà d'ajustar-se al que es disposa el mateix text legal.

2. Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront a l'Ajuntament, amb estricta subjecció als Plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte.

3. En cap cas es podrà concertar pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per a contractar de conformitat amb allò establert a l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP.

4. Els subcontractes que no s'ajustin a allò establert en aquest plec així com la falta d'acreditació de l'aptitut del subcontractista per a procedir a la subcontractació, poden donar lloc a la resolució del contracte.

5. Els licitadors tenen l'obligació d'indicar en l'oferta la part del contracte que estigui previst subcontractar, assenyalant el nom o perfil empresarial dels subcontractistes als que se'ls hi vagi a encomanar la seva realització.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

37. Causes de resolució.

37.1. Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 LCSP.

37.2. Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 313 LCSP.

37.3. Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatari, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual s'incautarà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia incautada.

37.4. A més de les previstes legalment, serà causa de resolució contractual:

Utilitzar les dades de caràcter personal a les que tingui accés amb ocasió de l'execució d'aquest contracte sense ajustar-se a les instruccions que li indiqui l'òrgan de contractació.

Utilitzar les dades de caràcter personal a les que tingui accés amb ocasió de l'execució d'aquest contracte per a finalitats diferents del desenvolupament i execució del contracte.

Cedir-les o comunicar les dades de caràcter personal a les que tingui accés amb ocasió de l'execució d'aquest contracte a tercers i no guardar secret professional sobre les referides dades.

38. Compliment del contracte i termini de garantia del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de la prestació, d'acord amb els termes del propi contracte i a satisfacció de l'Administració.

L'Administració haurà de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si escau, haurà de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar-la de manera que queda exempt de l'obligació de pagament o té dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

No procedeix la recepció del contracte ni l'establiment d'un termini de garantia. La correcta prestació del servei es justificarà en conformar les corresponents factures.

39. Prerrogatives de l'Administració.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

40. Règim de recursos.

Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició previst a la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú.

Sant Celoni, a la data de la signatura electrònica

L'alcalde,

Ajuntament de
Sant Celoni

ANNEX I - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en representació de la mercantil _____, amb CIF _____ , domiciliada a _____ carrer _____, número ____, opta a la contractació del SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT TÈCNIC DEL PROGRAMARI CORPORATIU DE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I DELS SEUS DIVERSOS MÒDULS I COMPONENTS i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats que ostenta per representar a la mercantil són suficients i vigents.

- Que la mercantil reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar previstes a l'article 71 LCSP.

- Que la mercantil es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que, als efectes previstos en el paràgraf anterior, autoritza a l'Ajuntament de Sant Celoni perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

  □ SI □ NO

- Que disposa de la solvència econòmica - financera i tècnica - professional exigides en el Plec de clàusules administratives particulars regulador de la contractació.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

  o SÍ o NO o NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

  o SÍ o NO o NO obligat per normativa

- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic	Telèfon mòbil

(Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà d'informar de dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Celoni.)

- Que, en cas de ser proposat com a adjudicatari del contracte, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 14 del Plec de clàusules administratives particulars.

(Data i signatura)

Ajuntament de
Sant Celoni

ANNEX II - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en representació de la mercantil _____, amb CIF _____ , domiciliada a _____ carrer _____, número ____, opta a la contractació del SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT TÈCNIC DEL PROGRAMARI CORPORATIU DE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I DELS SEUS DIVERSOS MÒDULS I COMPONENTS i

MANIFESTA:

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per adjudicar el servei de manteniment i suport tècnic del programari corporatiu de l'ajuntament de Sant Celoni i dels seus diversos mòduls i components.

2. Que em comprometo a portar-lo a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques pels preus que s'indiquen a continuació:

Preu del servei objecte del contracte*:* _____ €, IVA no inclòs (preu del servei per un any de contracte).

L'import que correspon en concepte de IVA és de _____ €, al tipus impositiu del 21%.

(Data i signatura)

Ajuntament de
Sant Celoni

ANNEX III – COMPROMÍS RESPECTE DEL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS EN L'ÀMBIT DE PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD 2016/679) l'empresa _____ amb NIF número _____ en l'execució del contracte **del servei de manteniment i suport tècnic del programari corporatiu de l'ajuntament de Sant Celoni i dels seus diversos mòduls i components:**

- Que els servidors que emmagatzemaran les dades de caràcter personal a les que tindrà accés com a encarregat del tractament de dades en execució del present contracte i des d'on es prestaran els serveis a ell associats estaran ubicats:

País:_____Municipi:_____

- Que el lloc des d'on es prestaran els serveis associats als servidors anteriors és:
    1. En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la localització des d'on es presta el suport o assistència

País:_____Municipi: _____

    2. En cas que es contracti els serveis d'allotjament dels servidors d'un tercer, indiqui:

Nom de l'empresa proveïdora:

Tipus de servei contractat:

- Que, de conformitat amb l'article 122.2.d) de la LCSP, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en aquesta declaració.

- Que em comprometo a complir totes les obligacions derivades de la normativa vigent en l'àmbit de protecció de dades en virtut de Llei de contractes del sector públic, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Que em comprometo a mantenir la confidencialitat i guardar reserva respecte d les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. Així mateix, informaré al meu personal, col·laboradors i subcontractistes de les obligacions establertes en el present contracte sobre la confidencialitat, així com de les obligacions relatives al tractament automatitzat de dades de caràcter personal. Realitzaré els advertiments i subscriuré els documents que siguin necessaris amb el meu personal i col·laboradors, amb la finalitat d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions.

(Data i signatura)