



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER AL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DELS PARCS INFANTILS DE TOSSA DE MAR

Expedient: 977/2023

1. Objecte

El present plec té per objecte fixar les bases que han de regular la contractació del MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DELS PARCS INFANTILS DE TOSSA DE MAR, fixades als plànols del present document.

La direcció dels mateixos recau en els Serveis Tècnics de l'entitat municipal o be, en l'encarregat municipal als efectes nomenat.

2. Àmbit

L'àmbit del present plec inclou el conjunt de parcs infantils i de salut de Tossa de Mar.

Codi parc	Nom parc	Localització
1	Montseny	C/Montseny
2	Sa Riera	Parc de Sa Riera
3	Pavelló*	Zona esportiva
4	Joan Maragall	Av. Joan Maragall
5	Pl. Concòrdia	Plaça de la Concòrdia
6	Terrasans	Parc de Terrasans
7	Skate Park	C/ Lluís Companys
8	Àncora	Av. Palma
9	Sa Gabarra	Pintor Joan Brull
10	Zona esportiva	Anna Esteva Llach
11	CEIP Ignasi Melé	Av Puerto Rico
12	Pati Llar infants	C/Lope Mateo

* Inclou el parc de salut

La localització dels parcs infantils es grafia en l'annex 1 al present plec.

Les característiques de cada parc es disposen en l'annex 2 al present plec





3. Obligacions de l'adjudicatari

Les empreses proposaran un Pla Anual de Manteniment, que es redactarà per part del contractista en base al present Plec de Condicions Tècniques Particulars (d'ara endavant PCTP) per ser aprovat per Serveis Tècnics (d'ara endavant SSTT), i tindrà per objectiu aconseguir els nivells de qualitat fixats en aquest document.

Les tasques vinculades al manteniment preventiu i correctiu dels parcs infantils de Tossa de Mar, seran coordinades i supervisades pels SSTT de l'Ajuntament de Tossa de Mar o persona designada.

L'adjudicatari facilitarà telèfon de contacte, amb aplicació de missatgeria instantània compatible amb SSTT, de la persona designada com a responsable del contracte. Aquest haurà de trobar-se operatiu en tot moment, per tal que SSTT pugui traslladar possibles incidències.

Anirà a càrrec de l'adjudicatari el subministrament dels mitjans materials i l'aportació dels recursos tècnics i humans necessaris per a la realització de totes les operacions dirigides a la conservació d'aquestes zones i els seus continguts. L'organització dels treballs a executar serà competència de l'adjudicatari i anirà controlada per l'encarregat municipal als efectes nomenats i en funció de les seves necessitats.

S'obliga a l'adjudicatari al més estricte compliment de les disposicions legals vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, etc. havent de tenir a tot el personal degudament legalitzat, format i amb les titulacions necessàries d'acord amb les tasques a realitzar i serà l'únic responsable de l'esmentat compliment, sense que, en cap moment es pugui deduir responsabilitat de cap classe a l'Ajuntament, per a les infraccions que pogués cometre.

L'Ajuntament podrà establir els mitjans adients per al seguiment del compliment de la contracta. Es disposarà de control intern de qualitat a càrrec del personal que estableixi SSTT.

En cas que per qualsevol motiu, els jocs es traslladessin, de manera conjunta o per elements, l'adjudicatària està obligada a realitzar el manteniment en les mateixes condicions que es marquen els plecs que regeixen la licitació o, en cas de millora proposada, en la proposta presentada per l'empresa licitadora.

3.1. Materials

Tots els elements que formen part dels jocs infantils hauran de complir amb les normatives i la legislació vigent al respecte.

Qualsevol arranjament o reposició es realitzarà amb els materials i accessoris originals per a cada tipus de joc i model segons indicacions de cada fabricant, per tal de mantenir l'homologació del joc.

Tota la fusta utilitzada tindrà un certificat del proveïdor conforme prové de sistemes de gestió forestal sostenibles ecològica i socialment (FSC_PEFCE)

Queden prohibides les fustes tractades amb creosota segons legislació vigent

El contractista no està obligat a disposar d'un estoc de tot el material possiblement necessari, però sí ha de tenir localitzats a tots els proveïdors per tal de fer les reposicions oportunes amb la màxima celeritat amb materials idèntics als existents i assegurant el subministrament en un termini màxim de 48h. En cas de no poder complir amb el





termini, el contractista notificarà a SSTT el termini establert pel proveïdor, i SSTT es reserva el dret de demanar un estoc mínim o de modificar característiques del material a subministrar.

3.2. Manteniment preventiu dels parcs infantils.

Aquest manteniment inclou les següents operacions:

- Revisió visual de tots els elements que es troben en l'àmbit del parc infantil.
- Reparació dels elements que presentin algun desperfecte.
- Tensat de cables de tirolines.
- Substitució d'aquells elements que presentin desperfectes vinculats al desgast produïts per la utilització normal del joc.
- Comprovació del paviment sintètic (en cas d'existir) i substitució dels trams que presentin desperfectes
- Retirada de pintades en qualsevol dels elements de l'àmbit dels parcs infantils. El contractista eliminarà tots els grafitis existents en el mobiliari i recintes del parc en un màxim de 20 dies, reduint-se a 48h en cas de pintades de caràcter ofensiu.
- Ajust de peces d'unió, anclatges i subjeccions. Comprovació de l'estat de les peces d'unió dels diferents elements urbanístics i de joc, cargols, juntes, etc., les quals s'ajustaran si fos necessari.
- Es farà un airejat dels sorral, consistent en el repicat, esponjat i anivellament de la sorra tot eliminant els cossos estranys. S'haurà de mantenir descompactat a 30 cm de profunditat i distribuït uniformement en el sorral.
- El concessionari procedirà al polit/pintat anual d'aquells elements que presentin desperfectes d'acord amb les consideracions de SSTT. S'utilitzaran pintures i vernissos originals segons cada tipus d'àrea de jocs. Per a la realització d'aquestes tasques se senyalitzarà la zona de treball de manera específica i segons protocols d'obligat compliment normatiu.
- Un cop a l'any, com a mínim, es farà un canvi total de la sorra del sorral, aportant el material necessari. Si el material existent es troba en bones condicions d'ús, es podrà mantenir sempre i quan els Serveis Tècnics Municipals donin el vist i plau.
- Un cop a l'any, com a mínim, es farà aportació de sorra per tal d'omplir els sots de sota els gronxadors, tobogans i d'altres.
- Comprovació del funcionament i l'estabilitat dels equipaments i, en particular, detectar possibles mostres de càstig i/o desgast. Aquesta inspecció es farà amb la periodicitat que les instruccions del fabricant indiquin o recomanin.

Qualsevol defecte que posi en perill la integritat física dels usuaris, haurà de corregir-se de forma immediata. Si això no fos possible, el joc o bé l'equipament s'abalisarà, d'acord amb SSTT, per impedir el seu ús. La reparació dels elements s'haurà d'efectuar amb un termini màxim de 5 dies.





Ajuntament de Tossa de Mar

Si s'estima que l'abalisament no és suficient per garantir la seguretat dels usuaris, el joc serà retirat, tot això amb el coneixement dels serveis Tècnics de l'Ajuntament o persona encarregada nomenada a l'efecte.

El manteniment preventiu inclou tots els desperfectes deguts a ús normal i racional dels elements, així com la retirada de pintades que s'hagin pogut produir i la substitució de peces desgastades per l'ús, fins a un import de 30€ de cost unitari per peça. Aquest import pot ser ofertat a l'alça per part de les empreses proponentes com a millora al plec. A partir d'aquest import la despesa podrà ser aplaçada a una revisió posterior o ser assumida per l'Ajuntament, d'acord a les consideracions de SSTT.

S'estableix aquestes freqüències:

FREQÜÈNCIA	ACTUACIÓ
Mensual	• Inspecció ocular, manteniment preventiu. • Retirada de pintades • Airejat de sorral • Reparació o substitució dels elements que presentin desperfectes. • Revisat d'anclatges i subjeccions i peces d'unió. • Comprovació del paviment sintètic • Informe
Anual	• Polit i repintat dels diferents jocs dels parcs. • Envernissat dels elements de fusta dels elements dels parcs que presentin desperfectes. • Renovació de 30 cm d'àrids dels sorral • Aportació d'àrids per tal d'omplir els sots de sota els gronxadors, tobogans i d'altres • Informe
Segons fabricant	• Comprovació del funcionament i l'estabilitat dels equipaments i, en particular detectar possibles mostres de càstig i/o desgast.

El contractista estarà obligat a concretar amb SSTT un calendari anual de revisions, on s'indican els dies previstos per realitzar les diferents tasques de manteniment d'acord amb les freqüències establertes. Les variacions en la planificació de les visites de manteniment mensuals s'hauran de consensuar amb SSTT amb un mínim de 48hores d'antelació, sense poder incloure en el còmput, festius o caps de setmana.

El contractista restarà obligat a fer una comunicació específica de l'inici i el final de les tasques de manteniment a SSTT.





Els treballs preventius o de manteniment es facturaran mensualment de forma fixa en base al pressupost adjudicat, podent variar a causa d'aplicacions de deduccions econòmiques per manca de qualitat en el servei.

3.3. Manteniment correctiu dels parcs infantils

Contempla els treballs inclosos en aquest PCTP, que no són previsibles per part del contractista a inicis d'any, per tant no reflectits en el Pla Anual. Sota aquest concepte s'inclouen treballs de reposició, de reparació per danys o actes vandàlics, per robatoris, per causes no imputables a la manca de manteniment preventiu o per qualsevol altre actuació que sigui necessària determinada pels SSTT.

El contractista està obligat a l'execució de tots els treballs de correctiu que s'indiquin per part de SSTT.

L'empresa proporcionarà un pressupost de l'actuació necessària en el termini de 24hores des de la sol·licitud efectuada per SSTT o la detecció per part de l'empresa concessionària.

El contractista restarà obligat a fer una comunicació específica de l'inici i el final de les reparacions a SSTT, per tal de que aquest pugui fer el seguiment de les feines. La realització d'aquests avisos serà imprescindible per que les feines es puguin facturar.

El contractista podrà facturar a l'Ajuntament prèvia autorització de SSTT la totalitat de la intervenció (material, mà d'obra i maquinària) en base a les següents causes:

- Correccions d'afectacions de gran abast generades per tercers
- Correccions de problemes o deficiències del mobiliari
- Altres que es considerin convenients des de SSTT.

El personal de l'empresa concessionària s'haurà de presentar amb un màxim de 24hores després de la sol·licitud, en cas d'elements que comportin un risc per als usuaris, per tal d'avaluar, corregir la deficiència o abalisar el joc.

L'Ajuntament es reserva el dret d'efectuar contractacions amb tercers per executar treballs correctius dins de l'àmbit físic del present contracte; i la creació o remodelació de parcs infantils o mobiliari que es proposi.





3.4. Elaboració d'informes

3.4.1. Mensuals

Amb un termini màxim de 10 dies naturals després de la visita mensual, es facilitarà a través del registre electrònic de l'Ajuntament de Tossa de Mar, informe que reculli l'estat en el que es troba cada un dels parcs en el moment de la inspecció.

SSTT podrà sol·licitar la modificació de l'estructura dels informes per tal d'adaptar-los a les necessitats de l'Ajuntament de Tossa de Mar.

Aquest informe inclourà:

Data de realització de la inspecció.

Nom/s del personal que ha realitzat la inspecció

Per parc:

Avaluació i fotografia de l'estat actual de cada un dels elements que conformen el parc.

Actuacions realitzades

Identificació dels elements que presenten desperfectes inclosos dins l'import ofertat. En cas de no haver pogut substituir les peces, data en la que es realitzarà la substitució. Aquesta data no podrà ser superior a la següent revisió mensual.

Valoració econòmica dels elements que presentin desperfectes però que no es vinculin a manteniments correctius, i que suposin un import per peces superior al ofertat.

Identificació de necessitat de manteniment correctiu.

3.4.2. Anuals

L'empresa adjudicatària facilitarà a SSTT abans del 15 de desembre de cada any, un informe resum de les actuacions preventives i correctives executades. L'informe tindrà l'estructura dels informes mensuals.

Aquest informe inclourà:

Dates en les que s'han dut a terme les inspeccions ordinàries.

Dates en les que s'han dut a terme manteniments correctius.

Reparacions i substitucions realitzades durant l'any.

Per parc:

Fotografies comparatives dels diferents elements, entre els mesos de gener i desembre. En el cas del primer any, les fotografies compararan el primer mes de prestació del servei i el mes de desembre de 2023.





3.4.3. Altres

L'empresa haurà de presentar en el temps i forma qualsevol altra informe o informació sol·licitada per SSTT vinculat als parcs infantils municipals de Tossa de Mar

4. Integració de noves àrees i nous equipaments

L'adjudicatari s'obliga a admetre per a la seva conservació les àrees de joc infantil, ja sigui de nova creació o de recepció d'urbanitzacions, que incrementin l'àmbit d'actuació, en les mateixes condicions que la resta de l'adjudicació.

De la mateixa manera, l'adjudicatari s'obliga a conservar en les mateixes condicions els equipaments nous que s'instal·lin en les àrees de joc que ja estan contemplades al Plec, i també els equipaments que es substitueixin per altres de nous, encara que siguin de diferent model i característiques.

La repercussió en el preu es regularà per l'article corresponent de revisió de preus.

5. Recursos humans i capacitat del personal adscrit al servei

El contractista aportarà el personal necessari per dur a terme les feines de manteniment integral, i especificarà en la seva oferta la relació amb el nombre mínim de treballadors adscrits a aquest contracte, especificant la seva titulació, categoria i lloc de treball a desenvolupar.

S'inclourà un organigrama amb la distribució del personal amb els recursos i mitjans associats. Quan el contractista disposi d'empreses subcontractades per a la realització de feines dins del servei, aquest ho notificarà a SSTT a inicis d'any i amb cada canvi que realitzi.

El personal de l'empresa contractista en cap cas podrà considerar-se amb relació laboral, contractual o de cap mena amb l'Ajuntament, sent informat per la pròpia empresa i quedant reflectit en el contracte. El personal responsable ha de tenir la categoria professional pròpia de l'exercici de les tasques que realitza. Els Serveis Tècnics municipals poden, en qualsevol moment, sol·licitar els justificants que consideri oportuns per acreditar la categoria professional del personal.

El personal ha de justificar haver assistit a cursos i programes de formació a la mateixa empresa o en altres centres, homologats o no, necessaris per al desenvolupament de les seves tasques. Aquesta assistència s'ha de justificar documentalment davant l'Ajuntament.

Tot el personal ha de disposar dels contractes i assegurances preceptius d'acord amb la legislació vigent per a l'exercici de les tasques encomanades. Els Serveis Tècnics municipals han de rebre una relació del personal assignat, i en qualsevol moment pot sol·licitar una relació nominal del personal assignat a les feines de manteniment amb la documentació que acrediti l'alta a la Seguretat Social dels treballadors.

Tot el personal que en l'exercici de la seva feina condueixi vehicles i maquinària ha de disposar dels corresponents permisos i llicències, així com de totes les assegurances de responsabilitat civil, que haurà de presentar a petició dels Serveis Tècnics municipals o persona delegada.

Els treballadors, a l'hora de desenvolupar les tasques diàries, hauran d'anar protegits amb l'Equip de Protecció adequat per a cada cas.





L'horari de treball del personal contractat serà de forma prioritària de matins, de 8h a 15h. Malgrat això hi haurà treballs que s'hauran de realitzar en horaris que no generin molèsties als usuaris de les zones infantils i a la població en general. L'adjudicatari serà responsable dels danys i perjudicis que el seu personal causes en el mobiliari i parcs infantils objecte del present contracte.

Tot el personal que presti els seus serveis en la via pública guardarà amb el veïnat i públic en general, les degudes atencions i realitzarà la seva tasca amb la major cura i pulcritud.

Els mitjans humans de l'empresa contractista hauran d'anar uniformats de forma que es compleixin les diferents lleis i normatives laborals vigents.

L'Ajuntament exigeix a l'adjudicatari que el personal vingui amb perfecte estat de neteja.

6. Gestió de residus

L'adjudicatari té l'obligació de retirar tots els residus resultants dels treballs contractats i a tal efecte, haurà de disposar de tots els mitjans necessaris per a procedir a la seva recollida immediata. S'han de tenir en compte els criteris de recollida selectiva, així com els objectius de reciclatge, reutilització i reducció.

Els residus resultants es portaran al lloc o planta de tractament que s'estableixi (inicialment la Deixalleria Municipal) per SSTT amb les indicacions que corresponguin. Una vegada retirada la part més grollera dels residus, es procedirà a l'escombrat per a retirar altres residus de petita dimensió. Si el contractista no retirés els esmentats residus en el mínim temps que prudencialment es requereix, aquest treball serà efectuat per qui determini la SSTT, amb càrrec a l'adjudicatari, sense perjudici de les responsabilitats que se'n derivin.

7. Penalitats

A continuació es detallen les penalitats més significatives per incompliment del contracte. Les penalitats es catalogaran com a Lleus, Greus, o Molt greus, en funció de la transcendència, abast i gravetat de l'incompliment.

Lleu

- No informar de l'inici i final de les actuacions de manteniment preventiu o correctiu que es duen a terme de manera mensual.
- No informar de les modificacions en el calendari de visites.
- No aportar els informes amb el contingut i en el termini que s'estableix en el present plec.
- Qualsevol infracció que no s'hagi considerat com a greu o molt greu i que incompleixi algun dels punts dels plecs per a la contractació del manteniment preventiu i correctiu dels parcs infantils de Tossa de Mar.





Greu

- No aportar a l'inic de contracte, el Pla Anual de Manteniment
- La implantació de materials o accessoris diferents dels originals per a cada tipus de joc.
- La falta en la realització d'una inspecció.
- No realitzar les actuacions o substitucions en els terminis establerts.
- Mantenir un joc abalisat per un període superior al marcat en el plec.
- Superar en més del 50% el termini màxim de resposta per manteniments correctius, en cas d'actuacions que puguin comportar un risc per als usuaris.
- Falta de decòrum dels treballadors vinculats a la concessió
- No realitzar correctament la gestió de residus
- La reiteració de tres infraccions lleus

Molt greu

- La reiteració per dues vegades en una infracció greu.
- Comportaments inadequats dels treballadors envers els treballadors municipals o la ciutadania.
- Tots els incompliments de tipus legal





ANNEXES





ANNEX 1

Localització parcs infantils Tossa de Mar





Codi Validació: 6NTWNS9C1AMKAW5DAJ726J
Verificació: <https://tossademar.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 2





ANNEX 2

Característiques parcs infantils Tossa de Mar

