

QUADRE RESUM MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

1. PODER ADJUDICADOR:			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: AJUNTAMENT DE JOSA I TUIXÉN	Òrgan de Contractació: PLE	Número d'Expedient	CPO 03-2023
		Tipus de Procediment	OBERT SIMPLIFICAT
		Publicitat:	PERFIL DEL CONTRACTANT
		Tipus de Contracte:	OBRES
		Tramitació:	ORDINÀRIA
		Criteris Adjudicació:	DIVERSOS CRITERIS
2. OBJECTE DEL CONTRACTE: <i>"Reforma i Ampliació del Consultori Mèdic de Josa i Tuixén"</i>			
CPV: 45210000-2		DESCRIPCIÓ DE CPV: Treballs de construcció d'immobles	
3. IMPORT DEL CONTRACTE:			
VALOR ESTIMAT:	IVA (21%):	IMPORT TOTAL:	DESPESES PUBLICITAT:
182.218,01 €	38.265,78 €	220.483,79 €	0,00 €
ANUALITATS: 1			
EXERCICI: 2023			
REVISIÓ DE PREUS: NO			
5. TERMINI D'EXECUCIÓ:			
FINS A 6 mesos		PRÒRROGA: NO	
6. GARANTIES:			
PROVISIONAL: NO			
DEFINITIVA : SÍ			
COMPLEMENTÀRIA: NO			
7. MESA DE CONTRACTACIÓ: SÍ			
8. CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA:		Grup C – subgrup 2 – categoria 2 (No necessita classificació del contractista, no obstant la seva presentació exigeix d'acreditar la solvència econòmica i financera, i la tècnica i professional)	

Expedient núm.: CPO 03-2023

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Tipus contracte: Obres

Procediment: Obert Simplificat

Assumpte: *“Reforma i Ampliació del Consultori Mèdic de Josa i Tuixén”*

Document realitzat per: Secretaria

ÍNDEX

1. Definició de l'objecte del contracte
2. Legislació aplicable
3. Necessitat i idoneïtat del contracte
4. Valor estimat
5. Pressupost base de licitació
6. Existència de crèdit
7. Durada del contracte i possibles pròrrogues
8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
9. Perfil de contractant
10. Composició de la Mesa de Contractació
11. Presentació de proposicions i documentació administrativa
12. Acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments
13. Criteris d'adjudicació
14. Termini per a l'adjudicació
15. Garantia definitiva
16. Presentació de documentació d'adjudicatari
17. Formalització del contracte

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Josa i Tuixén per a la realització de les obres *“Reforma i Ampliació del Consultori Mèdic de Josa i Tuixén”*.

No procedeix a la divisió en lots la contractació.

El Codi CPV que correspon és 45210000-2, relatiu a “Treballs de construcció d'immobles”.

2) Legislació aplicable

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- e) Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- f) Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 de de la Llei de Contractes del Sector Públic.

3) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

4) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 222.212,45 euros (IVA no inclòs).

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC es troba contingut el Projecte Bàsic Executiu "*Projecte de reurbanització de diversos carrers de Tuixent*" realitzat pels arquitectes Amadeu Jezequel Serra (COAC 43529) i Juan José Ojeda Salas (COAC 55068).

5) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 182.218,01 euros (IVA no inclòs) desglossat en els conceptes següents:

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	153.124,38
DG(13%)	19.906,17
BI(6%)	9.187,46
Suma Parcial	182.218,01
21% IVA	38.265,78
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTA	220.483,79

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

6) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 220.483,79 € (IVA inclòs), es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 312/62200 del pressupost 2023 de l'Ajuntament de Josa i Tuixén.

7) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, un cop acceptada l'adjudicació pel contractista, tindrà una durada de 6 mesos a comptar des de l'inici de la prestació del servei, que serà el termini d'execució de l'obra.

La data d'inici de l'execució de l'obra es fixarà en la resolució de l'adjudicació d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

8) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma *ordinària* i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant el procediment obert simplificat, contingut en l'article 159 de la LCSP.

9) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=josa+i+tuix%C3%A9n&idCap=2064980&ambit=&

10) Composició de la Mesa de Contractació

Conformen la Mesa de contractació, d'acord amb l'article 7 de la Disposició addicional segona de la LCSP, els següents membres:



Presidenta:

- Marta Poch Massegú, alcaldessa - presidenta de la corporació.

Vocals:

- Guillem Molera Calvés, secretari interventor de l'Ajuntament de Josa i Tuixén.
- Anna Morilla Castro, arquitecta municipal del Consell Comarcal de l'Alt Urgell, adscrita al municipi de Josa i Tuixén.
- Suplent: Godofredo Garcia Grasa, tècnic del Consell Comarcal de l'Alt Urgell.
- Jordi Masana Sancliment, administratiu de l'Ajuntament de Josa i Tuixén.

Secretari:

- Guillem Molera Calvés, secretari interventor de l'Ajuntament de Josa i Tuixén.

11) Presentació de proposicions i documentació administrativa

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant la presentació telemàtica d'arxiu electrònic, integrat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible al Perfil del Contractant de la corporació.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en una tramesa única en els termes següents:

- **Sobre Únic: Documentació administrativa + Documentació que depengui d'avaluació automàtica**

SOBRE ÚNIC (Documentació administrativa + Documentació que depengui d'avaluació automàtica)

Contindrà la **documentació administrativa** següent:

- a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic (Segons “model A” contingut en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya).

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Contindrà la **documentació que depengui d'avaluació automàtica** següent:

Únic.- La proposició econòmica, basada en el preu, juntament amb les possibles millores i garanties addicionals (Segons “model B” contingut en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya).

12) Acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Es troba contingut el detall en la clàusula 9a del Plec de Condicions Tècniques.

El fet de presentar la Classificació empresarial Grup G – subgrup 6 – categoria 2, comportarà l'eximent d'acreditar la solvència.

13) Criteris d'adjudicació

Es troben continguts el detall en la clàusula 13a del Plec de Condicions Tècniques.

Criteris susceptibles de puntuació automàtica:

- a.1 Millores a l'execució de les obres, fins a 25 punts
- a.2 Garanties en obra, instal·lacions o materials, fins a 5 punts
- a.3 Oferta econòmica, fins a 70 punts

14) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini d'1 mes a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

15) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

16) Presentació de documentació d'adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Presentar els documents següents:

- a.- La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible.

- b.- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- c.- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

17) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Tuixent, 20 de juliol de 2023

El secretari – interventor
Guillem Molera Calvés

DILIGÈNCIA per a fer constar que el present plec ha estat aprovat per acord del Ple de data 27 de juliol de 2023.

El secretari interventor
Guillem Molera Calvés

MODEL A

Nom representant:

DNI:

Entitat/Empresa:

NIF:

Domicili:

Telèfon:

Correu electrònic:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Primer.- Que es disposa a participar en la contractació de l'execució de les obres corresponents al projecte *“Reforma i Ampliació del Consultori Mèdic de Josa i Tuixén”*.

Segon.- Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions



tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és la indicada.

Tercer.- Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

(DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT)

MODEL B

Nom representant:

DNI:

Entitat/Empresa:

NIF:

Domicili:

Telèfon:

Correu electrònic:

Actuació: ***“Reforma i Ampliació del Consultori Mèdic de Josa i Tuixén”.***

Expedient: ***CPO 03-2023***

**DECLARA PRESENTAR LA PROPOSICIÓ AVALUABLE
AUTOMÀTICAMENT SEGÜENT:**

Primer.- PROPOSICIÓ ECONÒMICA (70%)

El pressupost ofert per a l'actuació (IVA exclòs)

Import corresponent al IVA (21%)

Pressupost d'actuació total (IVA Inclòs)

Segon.- PRESTACIONS ADDICIONALS QUE MILLOREN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES (30%)

Millores tècniques a l'execució (Fins a 25 punts):

- **Millora del bany de l'habitatge (15 punts):** *(Especificar si s'assumeix la millora o no d'acord amb els Plecs de condicions tècniques)*

- **Substitució de cinc finestres (10 punts):** *(Especificar si s'assumeix la millora o no d'acord amb els Plecs de condicions tècniques)*

Garanties en obra i instal·lacions addicionals i manteniment (Fins a 5 punts):

- **Ampliació del termini de garantia (Fins a 2,5 punts):** *(Especificar el període sencer de tres mesos que superi el primer any que s'ofereix com a garantia addicional, atorgant-ne, 0,625 punts per període).*

- **Proposta de manteniment preventiu i correctiu de les obres i instal·lacions (Fins a 2,5 punts):** *(Si s'assumeix serà pel mateix període del termini d'ampliació de garantia ofert, corresponent la mateixa puntuació que obtingui en l'apartat de garanties).*

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

(DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT)