

PLEC DE PREINSCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL I VESTUARI LABORAL PER ALS PEONS DE MANTENIMENT DEL TRAM DEL BAIX EBRE DE LA VIA VERDA E DE L'ÀREA D'ACTIVACIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE.

Clàusula 1. OBJECTE I ABAST

Clàusula 2. DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES DELS PEONS DE MANTENIMENT DEL TRAM DEL BAIX EBRE DE LA VIA VERDA DE L'ÀREA D'ACTIVACIÓ ECONÒMICA DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE

2.1 Activitat que és duu a terme

2.1 Emplaçament

Clàusula 3. LOTS DEL CONTRACTE

Clàusula 4. Lot 1. SUBMINISTRAMENT D'EPIS

4.1 Tipologia d'EPIS i quantitats

4.2 Gestió de les comandes

4.3 Terminis i horaris de lliurament

Clàusula 5. Lot 2. SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI LABORAL

5.1 Tipus de vestuari laboral i quantitats

5.2 Gestió de les comandes

5.3 Termini i horari de lliurament

Clàusula 6. CONDICIONS GENERALS DEL SUBMINISTRAMENT

6.1 Servei postvenda i garantia

6.2 Subministrament de nous articles

Clàusula 7. CONSIDERACIONS GENERALS

7.1 Mitjans materials

7.2 responsabilitat del contractista

Clàusula 8. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS DELS DIFERENTS PLECS



Clàusula 1. OBJECTE I ABAST

L'objecte del contracte és el subministrament d'equips de protecció individual i vestuari laboral per a als peons de manteniment de l'Àrea de Territori del Consell Comarcal del Baix Ebre, endavant Brigada.

L'abast del contracte inclou:

- El subministrament, transport i descàrrega inclosos d'equips de protecció individual, en endavant EPIS.
- El subministrament, transport i descàrrega inclosos de vestuari laboral.

Clàusula 2. DESCRIPCIÓ DE LA VIA VERDA I LES TASQUES A DUR A TERME DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE

2.1 Activitat que és duu a terme

El Consell Comarcal del Baix Ebre es l'encarregat de gestionar la conservació i millora de certs espais de caràcter públic, urbà i natural localitzats en els diferents municipis de la comarca.

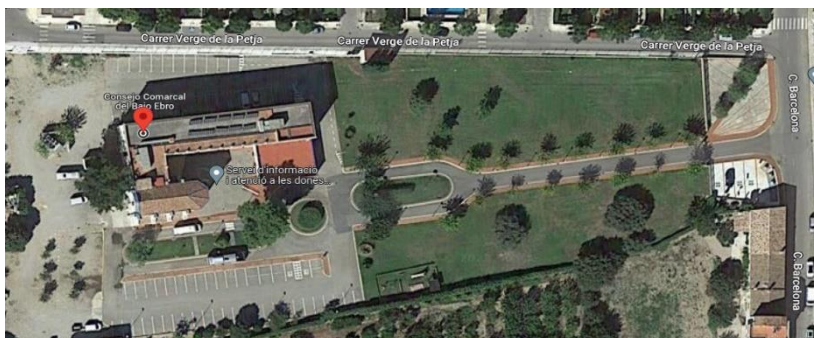
El Consell Comarcal disposa de la competència en serveis i equipaments que necessiten els ciutadans i visitants dels diferents municipis de la comarca del Baix Ebre. A més se n'encarrega de la conservació d'un important patrimoni cultural amb diversos edificis d'interès i amb nombrosos jardins, via verda i camins naturals, indrets tots ells que tenen una necessitat continuada de conservació i millora per poder gaudir-ne amb qualitat i és La Brigada de L'Àrea de Territori del Consell Comarcal l'encarregada de fer el manteniment i les petites reparacions de la Via Verda de la Val de Zafàn com el manteniment i petites reparacions dels diferents edificis públics del Consell Comarcal, la seu principal on està ubicat el Consell Comarcal del Baix Ebre i és gestionen la gran majoria de serveis de l'entitat, el Viver d'Empreses i centre de Negocis BAIX EBRE INNOVA i de l'Oficina d'Interpretació turística EBRE TERRA.

La Via Verda de la Val de Zafàn és un camí natural, que transcorre per vàries comarques. La Brigada és l'encarregada de fer el manteniment del tram que transcorre dins del Baix Ebre concretament s'estén entre el punt quilomètric 105/402 i el 127/820, de l'antiga via fèrria anomenada "La Puebla de Híjar", i els camins naturals que s'hi deriven.

2.2 Emplaçament

Consell Comarcal del Baix Ebre, C/Barcelona, 152 de Tortosa (43500).

Coordenades: N40.794893 E0.524130



Clàusula 3. LOTS DEL CONTRACTE

El contracte es divideixen en els lots següents:

Lot 1: Subministrament EPIS

Lot 2: Subministrament de vestuari laboral.

Clàusula 4. Lot 1. SUBMINISTRAMENT D'EPIS

El contracte inclou subministrament dels EPIS descrits a continuació.

4.1 Tipologia d'EPIS i quantitats

La taula següent indica de manera orientativa les unitats que es preveuen a llarg del contracte. Les unitats anuals són estimació en base al número d'article sol·licitats durant l'any 2022. Aquestes unitats no són vinculants. El Consell Comarcal del Baix Ebre, podrà disminuir o augmentar les unitats en funció de les necessitats al llarg del contracte.

Per a cada article, s'indica la referència interna, una estimació de les talles que s'han de disposar durant el contracte (talles europees) i les unitats anual a subministrar.

REFERÈNCIA	ARTICLE	TALLES	UNITATS ANUALS ESTIMADES
001-E	Joc protecció cames desbrossadora	Única	30
002-E	Ulleres protecció	Única	40
003-E	Casc Forestal+Pantalla+Protector Auditiu	A convenir	30
004-E	Bota Pell de Seguretat	A convenir	45
005-E	Sabata Pell Seguretat	A convenir	7
006-E	Guants pell	A convenir	90

4.2 Gestió de les comandes

Les comandes s'efectuaran de la manera següent:

- El Consell Comarcal del Baix Ebre, farà les comandes mitjançant correu electrònic on indicarà la quantitat i talles d'articles a subministrar a través de l'adreça crystina.giron@baixebre.cat o el que s'indiqui una vegada formalitzat el contracte.
- El contractista ha de designar una adreça de correu electrònic de contacte a la qual s'enviaran les comandes.
- El contractista ha de facilitar un número de telèfon per a la l'atenció telefònica. L'atenció telefònica ha de cobrir, com a mínim, el servei de dilluns a divendres de 8:00-17:00 hores.



- d) Cada lliurament ha d'anar acompanyat de l'albarà corresponent, que signarà la persona que s'emporti el material.
- e) No s'estableix una periodicitat de comandes determinada. Les comandes es faran en funció de les necessitats.

4.3 Terminis i horaris de lliurament

El termini màxim de lliurament d'EPIS és de 5 hàbils comptats a partir de l'endemà de l'enviament de la comanda per correu electrònic.

Clàusula 5. Lot 2. SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI LABORAL

Per al lot 2, el contracte inclou el subministrament del vestuari laboral.

5.1 Tipus de vestuari laboral i quantitats

Es faran dues comandes principals anualment, una per al vestuari d'estiu i una per al vestuari d'hivern. Posteriorment es poden fer comandes puntuals segons les necessitats que esdevinguin de l'execució dels serveis.

A continuació s'indica la relació d'articles previstos a subministrar en les dues comandes principals.

Per a cada article, s'indica la referència interna, les talles que han d'estar disponibles al llarg del contracte (talles europees) i les unitats anuals estimades a subministrar.

No s'admet cap peça de roba al lot 2 que tan sols es pugui rentar en sec.

REFERÈNCIA	ARTICLE	TALLES	UNITATS ANUALS ESTIMADES
001-V	Impermeable bicolor reflectant	A convenir	40
002-V	Jaqueta polar bicolor reflectant	A convenir	40
003-V	Polo màniga llarga bicolor reflectant	A convenir	80
004-V	Polo màniga curta bicolor reflectant	A convenir	80
005-V	Dessuadora pelfa Verd Fosc	A convenir	40
006-V	Pantaló bicolor elàstic reflectant	A convenir	80
007-V	Bata treball cotó	A convenir	7
008-V	Polar pelfa Blau Fosc	A convenir	7

La taula anterior indica les unitats estimades anualment al llarg del contracte. Aquestes són una estimació en base a les dades de les comandes anteriors i no són vinculants al contracte. El Consell Comarcal podrà disminuir o augmentar les unitats en funció de les necessitats en el moment de l'adjudicació del contracte i al llarg de la durada del contracte.



5.2 Gestió de les comandes

El subministrament del vestuari laboral s'ha de dur a terme de la manera següent:

- a) Durant la vigència del contracte, es realitzaran dues comandes principals, una pel subministrament de la roba d'estiu i una altra pel subministrament de la roba d'hivern.
- b) El Consell Comarcal del Baix Ebre, farà les comandes mitjançant correu electrònic on indicarà la quantitat i talles d'articles a subministrar a través de l'adreça crystina.giron@baixebre.cat o el que s'indiqui una vegada formalitzat el contracte.
- c) El contractista ha de designar una adreça de correu electrònic de contacte a la qual s'enviaran les comandes.
- d) El contractista ha de facilitar un número de telèfon per a la l'atenció telefònica. L'atenció telefònica ha de cobrir, com a mínim, el servei de dilluns a divendres de 8:00-17:00 hores.
- e) Cada lliurament ha d'anar acompanyat de l'albarà corresponent, que signarà la persona que s'emporti el material.
- f) No s'estableix una periodicitat de comandes determinada. Les comandes es faran en funció de les necessitats.

5.3 Termini i horari de lliurament

El termini màxim de lliurament del vestuari és de 5 hàbils comptats a partir de l'endemà de l'enviament de la comanda per correu electrònic.

Per altra banda, si és necessari, el Consell Comarcal del Baix Ebre, podrà fer altres comandes al llarg de l'any que s'han de subministrar en un màxim de 5 dia hàbils des de l'enviament del correu electrònic.

Clàusula 6. CONDICIONS GENERALS DEL SUBMINISTRAMENT

6.1 Servei postvenda i garantia

S'entén per servei postvenda la resposta per part del contractista a les incidències sorgides durant l'execució del contracte, que podran ser de diferents tipologies: errors en les talles, material defectuós, no coincidència de la comanda amb els articles sol·licitats, entre d'altres.

El contractista disposa d'un termini màxim de 3 dies hàbils comptadors a partir de la data de comunicació de la incidència per correu electrònic, per recollir i reposar l'article defectuós sense cap càrrec addicional per al Consell Comarcal del Baix Ebre.

Per al lot 2, en referència al vestuari laboral, totes les peces que tinguin bandes reflectant han de garantir com a mínim una durada de vint-i-cinc rentats.

6.2 Subministrament de nous articles

Quan el Consell Comarcal del Baix Ebre, necessiti proveir-se d'un article que no figuri a les llistes d'articles per al lot 1 i per al lot 2, podrà optar a consultar el catàleg i tarifes del contractista aplicant el percentatge de baixa ofert pel contractista i acceptat pel Consell Comarcal del Baix Ebre.



Clàusula 7. CONSIDERACIONS GENERALS

7.1 Mitjans materials

El contractista és responsable d'assignar durant l'execució de les tasques, els mitjans materials necessaris pel compliment dels objectius establerts i és responsable també de garantir el subministrament de les comandes davant d'algun imprevist.

Els materials i béns que siguin destinats per a la correcta prestació de les operacions objecte del contracte, aniran a compte i càrrec exclusius del contractista.

Les despeses ocasionades per a la reparació de danys o ruptures produïts en les instal·lacions i que siguin responsabilitat del contractista, han de ser assumides per aquest, sense que pugui reclamar quantitat alguna.

7.2 Responsabilitat del contractista

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels subministraments efectuats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per al personal usuari dels articles, l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes o qualitat inadequada o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista ha d'executar el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. El contractista ha de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil segons l'establert al Plec de Clàusules Administratives.

Clàusula 8. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS DELS DIFERENTS PLECS

Les omissions que s'hagin pogut produir en aquest plec no eximeixen al contractista de la correcta execució del contracte segons el bon ofici i el costum de l'objecte del contracte.

Aquest plec es complementa amb el Plec de Clàusules Administratives, i els dos junts, regeixen el contracte de subministrament d'EPIS i Vestuari Laboral per a la Brigada del Consell Comarcal del Baix Ebre.

Document signat electrònicament.

