

**Expedient:** 0105/25

**Entitat:** EDP Salut Sant Joan de Reus – Baix Camp

**Tipus:** Mixt

**Procediment:** obert

**Tràmit:** urgent

**Objecte:** Contractació del servei de rentat i reposició d'uniformitat i subministrament de dues màquines dispensadores, així com la contractació del seu manteniment, per l'Hospital Universitari Sant Joan de Reus

## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

## 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte consisteix en la prestació del servei de rentat i reposició d'uniformitat de l'Hospital Universitari Sant Joan de Reus (centre gestionat per Salut Sant Joan de Reus-Baix Camp) així com el subministrament de dues màquines dispensadores i la contractació del seu manteniment.

L'Hospital Universitari Sant Joan de Reus en endavant serà anomenat HUSJR; Salut Sant Joan de Reus-Baix Camp en endavant serà anomenada SSJRBC.

La contractació del servei de rentat i reposició d'uniformitat (lot 1) es durà a terme mitjançant una contractació reservada a Centres Especials de treball d'iniciativa social. Atenent a la codificació de CPV, l'Annex VI de la LCSP determina que aquesta tipologia de serveis té la condició de reservat, el qual quedarà regulat amb tot allò que determina la Disposició Addicional IV; i segons la justificació exposada a l'informe de necessitats del present expedient.

Pel que fa al **subministrament**, inclou el següent:

- El subministrament (canvi del 100% de la uniformitat durant la durada del contracte), en règim de lloguer, d'uniformitat que es descriu al Plec de Prescripcions Tècniques.
- Dues màquines dispensadores d'acord amb les característiques establerts al Plec de Prescripcions tècniques.

El **servei** inclou el següent, així com el que s'exposi en el plec de prescripcions tècniques:

- El rentat, l'assecat, el planxat, la reparació, el manteniment i el plegat de la roba objecte del contracte (canvi de butxaques en mal estat, amb taques de tinta i trencats), repàs de costures, reposició i costura de botons, de botons a pressió, de cintes i canvi de gomes de pantalons (aquesta llista no és exhaustiva atès que s'inclou qualsevol activitat de reparació i de manteniment (inherents al rènting), i el plegat de la roba objecte del contracte.
- Sistema de traçabilitat de la roba mitjançant l'etiquetatge intel·ligent de xips RFID o codis de barres.
- Les activitats de classificació i d'empaquetatge la roba d'uniformitat.
- La recollida de la roba bruta i el lliurament de la roba neta.
- En tot el procés, el contractista es responsabilitza de la qualitat de la roba rentada així com de la roba reparada, considerant que la modalitat del servei és a través de rènting (en conseqüència, en l'import del contracte queda inclòs el lloguer i la reposició dels estocs, en els termes exposats en aquest document).
- Contractació del manteniment de les dues màquines dispensadores.

L'expedient es troba dividit en tres lots:

- Lot 1: Servei de rentat i reposició de roba.
- Lot 2: Compra de la màquina dispensadora 1 SISTEMA DE DISPENSACIÓ ALTA CAPACITAT, així com el seu servei de manteniment.
- Lot 3: Compra de la màquina dispensadora 2 MÀQUINA DISPENSADORA, així com el seu servei de manteniment.

## **LOT 1: SERVEI DE RENTAT I REPOSICIÓ DE ROBA**

### **1. OBJECTE**

L'objecte del present lot és el següent:

- El rentat, l'assecat, el planxat, la reparació, el manteniment i el plegat de la roba objecte del contracte (canvi de butxaques en mal estat, amb taques de tinta i trencats), repàs de costures, reposició i costura de botons, de botons a pressió, de cintes i canvi de gomes de pantalons (aquesta llista no és exhaustiva atès que s'inclou qualsevol activitat de reparació i de manteniment (inherents al rènting), i el plegat de la roba objecte del contracte.
- El subministrament (canvi del 100% de la uniformitat durant la durada del contracte), en règim de lloguer, d'uniformitat que es descriu al Plec de Prescripcions Tècniques.
- Sistema de traçabilitat de la roba mitjançant l'etiquetatge intel·ligent de xips RFID o codis de barres.
- Les activitats de classificació i d'empaquetatge la roba d'uniformitat.
- La recollida de la roba bruta i el lliurament de la roba neta.

## **2. ÀMBIT I NATURALES A DE LA PRESTACIÓ**

### **2.1 Roba a tractar**

Tot seguit es fa constar la quantitat total estimada de roba a rentar en aquest contracte, calculada a partir dels històrics de l'activitat de l'any 2021

De tota manera, aquesta quantitat s'ajustarà a les necessitats reals dels centre, que podran variar en funció de la demanda assistencial existent a cada moment.

- Uniformitat

Hospital de Sant Joan de Reus	135.571.42 kg/any 2021
-------------------------------	------------------------

A continuació es pot veure la quantitat i el tipus de roba per mesos del 2021

2021	GEN	FEB	MAR	ABRIL	MAIG	JUNY
KG	22.400,30	16.285,37	14.196,87	11.571,84	11.889,60	9.492,77
2021	JUL	AGOST	SET	OCT	NOV	DES
KG	8.415,50	9.044,10	7.841,57	8.232,70	7.435,70	8.765,10

D'acord amb la naturalesa d'aquesta contractació, les necessitats que s'especifiquen a són estimatives i no vinculants. Aquesta estimació està realitzada sobre un únic exercici natural 2021.

Les quantitats indicades estaran subjectes a variacions segons les necessitats de SSSRBC, en funció de la contractació anual de serveis assistencials del Servei Català de la Salut.

Per tant, les quantitats indicades podran variar en funció d'aquesta contractació de serveis, sense que afecti a les condicions econòmiques del contracte ni es puguin reclamar indemnitzacions per part de l'adjudicatari.

## 2.2 Dotació total inicial

Per fer front a les necessitats plantejades en aquest contracte, la dotació de roba d'uniformitat necessària segons el centre seria l'equivalent a **5 mudes (cada muda consisteix en bata de màniga llarga, jaqueta de màniga curta i pantaló)** per cada usuari.

Per motius assistencials i de seguretat s'ha cregut convenient incloure en aquesta licitació la renovació de tota la uniformitat, i es procedirà de la següent forma:

Per iniciar el contracte es renovarà tota la dotació d'uniformes, independentment del resultat obtingut segons inventari, tenint en compte el tipus de roba i el servei.

- De la **uniformitat blanca** es farà l'aportació de 3 mudes noves per treballador per iniciar el servei
  - ❖ Una quarta muda completa el segon any
  - ❖ La cinquena muda el tercer any de contracte .

Quan es parla de muda s'especifica en :

- ❖ Pantaló unisex amb goma a la cintura, amb butxaca lateral a l'alçada del genoll i goma als turmells
- ❖ Jaquetes de màniga curta amb coll maó
- ❖ Bata blanca de màniga llarga unisex, coll amb solapa, 3 butxaques

- **Uniformitat de color blau:**
  - ❖ Pijama complet de pantaló unisex amb goma a la cintura, amb butxaca lateral a l'alçada del genoll i goma als turmells
  - ❖ Jaqueta de màniga curta (personal d'urgències). Es farà aportació segons inventari i per arribar a la dotació inicial.
  - ❖ Es realitzarà la renovació amb el mateix procediment que amb la uniformitat de color blanc.
    - Es farà l'aportació de 3 mudes noves per treballador per iniciar el servei
    - Una quarta muda completa el segon any
    - La cinquena muda el tercer any de contracte .
  
- **Uniformitat de color verd. (personal de quiròfan i sala de parts)**
  - ❖ Pijama complet de pantaló unisex amb goma a la cintura, amb butxaca lateral a l'alçada del genoll i goma als turmells
  - ❖ Jaqueta de màniga curta
  - ❖ Es realitzarà la renovació amb el mateix procediment que amb la uniformitat de color blanc.
    - Es farà l'aportació de 3 mudes noves per treballador per iniciar el servei
    - Una quarta muda completa el segon any
    - La cinquena muda el tercer any de contracte .
  - **IMPORTANT: la uniformitat aportada ha de complir la norma EN 13795**  
**Tot aquell teixit que no compleixi amb la normativa quedarà exclòs de la licitació (obligatori adjuntar fitxa tècnica)**
  
- Uniformitat del servei materno-infantil de l'Hospital Universitari Sant Joan de Reus, es realitzarà una aportació nova i es creu convenient que vagin amb una uniformitat estampada per la jaqueta i pantaló blanc, per tant, es farà l'aportació de la uniformitat necessària per cobrir aquest servei.
  
- Uniformitat de color vermell (informadors d'urgències ) Es farà aportació segons inventari per arribar a la dotació inicial. Cada any es farà aportació d'una muda nova per renovació i arribar al total de les injeccions presentades en el plec.
  
- Es valorarà les aportacions dels models segons les necessitats establertes del personal del servei.

Les necessitats d'uniformitat que haurà d'aportar el nou prestador del servei segons el que indica el plec és per un total de 1719 treballadors.

Tots els models seran marcats amb logotip a la dreta del pit en cas de portar butxaca o a la banda dreta, segons model d'uniformitat. (aportació del logotip a l'Annex 1)

<b>DESCRIPCIÓ</b>	<b>UNITATS total a injectar</b>	<b>1er any contracte</b>	<b>2on any contracte</b>	<b>3er any contracte</b>
Jaqueta màniga curta materno infantil	625	375	125	125
Jaqueta màniga curta blava	900	540	180	180
Pantaló Blau	900	540	180	180
Jaqueta màniga curta vermell	90	54	18	18
Pantaló vermell	90	54	18	18
Jaqueta màniga verd	1750	1050	350	350
Pantaló verd	1750	1050	350	350
Jaqueta blanca màniga curta	8595	5157	1719	1719
Pantalons blancs	8595	5157	1719	1719
Bata màniga llarga	8595	5157	1719	1719

### **2.2.1 Pel que fa al tipus de roba d'uniformitat**

- ❖ El tipus de roba o teixit haurà de tenir les característiques següents:
  - Composició: 98% olefine + 2% antiestàtic.
  - Teixit hipo-al·lèrgic.
  - Tecnologia innovadora Olefine que extreu la humitat a l'exterior per capil·laritat
  - Pes de m<sup>2</sup> d'un 30% menys respecte dels teixits convencionals
  - Teixit molt transpirable.
  - Altes resistències mecàniques

- Antiestàtic i antibacterià capaç de mantenir les seves prestacions durant tota la vida útil.
  - No ha de presentar pilling.
  - Teixit antiàcid
  - Reciclable
- ❖ Ha de constar que compleixi els següents requeriments:
- En àrea quirúrgica ha de complir amb la Normativa EN13795 després de 300 rentats industrials.
  - Els nivells de resistència a la penetració Microbiana a Sec (CFU) han de ser 10 vegades inferiors al límit exigint per la normativa.
  - Antiestàtic EN1149-5
  - Antiàcid EN13034 (Àcid sulfúric/Hidròxid Sòdic)
  - En sala neta IES-RP-CCOO3.4(2011)
  - No Citotòxic EN10993-5
  - Oeko-Tex Classe I

### ***2.2.2 Característiques tècniques de la uniformitat***

#### **Jaqueta blanca:**

- Jaqueta amb màniga curta ranglan, amb coll Mao amb 2 butxaques inferiors
- Botonat masculí
- 1 traveta de 3 cm. a la part superior esquerra, per sobre del pit (col·locació de la tarja identificativa)
- Amb l'anagrama del centre a la part dreta (alçada del pit)
- Talles de la XS a la 5XL

#### **Pantalons blanc :**

- Pantaló unisex amb goma a la cintura, amb butxaca lateral a l'alçada del genoll i goma als turmells
- Talles de la XS a la 5XL

#### **Bata:**

- Bata blanca.
- Sense cinturó.
- Botonat masculí.
- Anagrama del centre a la part dreta.
- Talles de la XS a la 5XL

**Jaqueta Quiròfan:**

- Jaqueta verda quiròfan
- Coll en pic,
- Màniga ranglan
- Amb 3 butxaques
- Amb l'anagrama del centre a la part dreta (alçada del pit)

**Pantalons Quiròfan:**

- Pantaló verd unisex amb goma a la cintura, amb butxaca lateral a l'alçada del genoll i goma als turmells.

**Jaqueta blau urgències:**

- Jaqueta blava
- Coll en pic
- Màniga ranglan
- Amb 3 butxaques
- Amb l'anagrama del centre a la part dreta (alçada del pit)

**Pantalons blaus:**

- Pantaló blau unisex amb goma a la cintura, amb butxaca lateral a l'alçada del genoll i goma als turmells.

**Jaqueta vermell :**

- Jaqueta vermella
- Coll en pic
- Màniga ranglan i 3 butxaques
- Amb l'anagrama del centre a la part dreta (alçada del pit)

**Pantalons vermell:**

- Pantaló unisex amb goma a la cintura, amb butxaca lateral a l'alçada del genoll i goma als turmells

**Les talles subministrades seran des de la talla XS a la 5XL**

**La quantitat de les talles seran coordinades amb el responsable del contracte.**

Per motius assistencials i de seguretat s'ha cregut convenient incloure en aquesta licitació que el servei matern infantil HUJSR vagin amb una uniformitat estampada, la qual es negociarà amb el licitador el model segons les necessitats establertes del personal del servei.



**Considerar addicionalment per a totes les peces el percentatge d'encongiment de la tela per a que un cop rentada tingui com a mínim les dimensions establertes per a la peça.**

Altres característiques dels teixits amb les aportacions de la roba:

- Alta transpirabilitat: manté la pell seca Apte per a ús en quiròfan i àmbits sanitaris.
- Hipoalergènic: compleix Acute Dermal Irritation / Corrosion OCDE 404 (2002).
- Antiestàtic: compleix norma EN 1149/3.
- Certificat Oeko-Tex (Classe 1).
- Antiàcid: compleix norma. 13034 (àcid sulfúric / Hidròxic sòdic)
- Apte per a Sala Blanca IES-RP.CCOO3.4 (2011)
- Durabilitat peces uniformitat certificada 300 rentats
- Sense pilling.
- Reutilitzable.
- Reciclable 100%.
- Respecta el medi ambient.
- Antibacterià: compleix norma EN-13795 després de 300 rentats. Apte per a ús en quiròfan i àmbits sanitaris.
- Uniformes Rentat entre 40°C i 75°C.
- Permet l'ús de lleixiu, clor o qualsevol altre detergent.

L'adjudicatari ha de garantir que el centre disposi en tot moment de la dotació de roba necessària equivalent a la capacitat del 100% de les necessitats que indica el plec, independentment del resultat obtingut segons inventari.

A l'hora de la compra i renovació de la roba s'han de tenir en compte la quantitat de roba i les talles a comprar.

### **2.3 Sistema de traçabilitat.**

L'adjudicatari serà el responsable legal que la roba, de que les peces es subministrin amb les condicions inicials requerides en aquest plec i sense que en cap moment ni cas es pugui traslladar al centre cap responsabilitat per aquest motiu.

Totes les peces aniran identificades mitjançant un xip que permetrà saber la traçabilitat de les mateixes en tot moment i el nombre de rentades. La traçabilitat ha d'estar assegurada mitjançant un xip.

El licitador ha de proporcionar un sistema informàtic que faciliti conèixer la traçabilitat i la gestió de tot el procés.

- Entrega a client de la peça
- Entrega de la peça a l'usuari
- Retorn de la peça bruta per part de l'usuari
- Retorn de la bugaderia
- Entrada en el procés de reprocessat a la peça (rentat, desinfecció, revisió...)
- Sortida del client
- Peces rebutjades
- Peces no retornades

El Departament TIC de Hospital Sant Joan de Reus posarà a disposició una plataforma Hiperconvergent de virtualització de servidors del fabricant Nutanix, amb hipervisor Acropolis (AHV). Aquesta infraestructura podrà ser usada per a instal·lar els servidors necessaris per a donar resposta a les necessitats de programari definides a l'expedient.

El Departament TIC de Hospital Sant Joan de Reus posa a disposició una xarxa Ethernet Cat6 i una xarxa sense fils definida dins de l'estàndard IEEE 802.11ax per a connectar els dispositius.

Aquesta solució serà validada per el Departament TIC prèviament a la seva instal·lació.

El Departament TIC es reserva el dret de instal·lar les solucions de seguretat necessàries per a garantir la continuïtat del negoci i la seguretat de la informació.

Tots els elements actius de la solució, físics o virtual, aniran ubicats en un segment de xarxa dedicat, aïllat de la resta de la xarxa

Qualsevol integració amb la resta de la xarxa de Hospital Sant Joan de Reus es realitzarà fent us d'eines d'integració. A poder ser usant l'estàndard de missatgeria HL7

En cas que no sigui possible es realitzarà un anàlisi de les necessitats i es validarà conjuntament la interconnexió entre les dues xarxes. El Departament TIC posarà sempre per davant garantir la seguretat de la informació.

L'Adjudicatari posarà a disposició del client un programa informàtic amb un accés per tal de fer el seguiment diari de les tasques portades a terme, compliment dels programes, incidències en el servei, etc. En qualsevol moment els centres podran consultar la informació.

El licitador ha de facilitar una relació detallada de l'arquitectura (servidors, estació de treball, capacitat, sistema d'emmagatzematge, ) adequat per assegurar un rendiment òptim del sistema un cop implantat.

Tot el software usat en el projecte haurà d'estar suportat i en cicle de vida per cada un dels fabricants en tota la durada del contracte. Caldrà que estigui en manteniment de manera que pugui ser actualitzats per tal de complir les premisses de seguretat de la informació vigents .

Els manteniments aniran inclosos dins del contracte.

### 3. CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI DE BUGADERIA

#### 3.1 Calendari del servei

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES	DISSABTE	DIUMENGES
x	x	x	x	X	x	

El lliurament de roba neta es farà tots els dies laborables incloent els dissabtes. A més, en cas de concórrer 2 festius consecutius, incloent diumenges, l'empresa adjudicatària establirà les mesures pertinents per tal de fer un lliurament en un d'ells. Quan es donin 2 festius consecutius l'empresa adjudicatària comunicarà aquestes mesures a l'HUSJR amb un mínim d'una setmana d'antelació.

Tot el procés de la recollida de la roba bruta i del lliurament de la roba neta s'haurà de fer en un temps màxim de 12 hores, sense perjudici de les alternatives que hagin d'oferir els licitadors per als casos d'aturada del servei, segons l'assenyalat al plec de clàusules.

#### 3.2 Lliurament i recollida de roba

Tant el procés de recollida com de lliurament de la roba serà realitzat pel personal de l'empresa contractista al destinatari del servei, seguint els procediments específiques. El transport de la roba bruta i la roba neta des de l'Hospital a la bugaderia, i a l'inrevés serà realitzat per l'empresa adjudicatària, amb mitjans propis (contenidors, camió...).

La recollida de la roba bruta i el lliurament de la roba neta es farà:

El lliurament de roba neta es farà tots els dies laborables incloent els dissabtes. A més, en cas de concórrer 2 festius consecutius, incloent diumenges, l'empresa adjudicatària establirà les mesures pertinents per tal de fer un lliurament en un d'ells. Quan es donin 2 festius consecutius l'empresa adjudicatària comunicarà aquestes mesures a SSJRBC amb un mínim d'una setmana d'antelació.

El lliurament de roba neta i recollida de roba bruta es farà en la franja horària de 6 a 8 hores del matí, de dilluns a dissabte al següent centre: Hospital Universitari Sant Joan de

Reus, ubicat a l'avinguda del Dr. Josep Laporte, 2, de Reus, departament Bugaderia. Planta -2 color groc (D).

Per tant, serà responsabilitat de l'adjudicatari el transport dels carros o gàbies de roba des de l'espai destinat per l'Hospital com a bugaderia, des del moll de càrrega fins l'àrea esmentada i a l'inrevés i lliurar-los dintre de l'espai de bugaderia després del seu control de pes.

Qualsevol modificació requerirà la conformitat de SSCRBC, a través del Responsable del contracte.

### **3.3 Condicions generals de lliurament de la roba**

L'empresa adjudicatària garantirà el grau necessari de sequedat de la roba que permeti un ús correcte de la mateixa. La humitat màxima serà del 2%.

Condicions generals de lliurament de la uniformitat:

***En el moment de lliurament de les màquines distribuïdores de la uniformitat la roba haurà de lliurar-se segons les següents condicions.***

- El plegat ha de ser: jaquetes a 21 cm d'ample i a 2 mitjos. Els pantalons ha de ser plegat francès a 21 cm i a terços, o segons les necessitats del centre.
- Es lliurarà degudament classificada segons tallatge i empaquetada i protegida dintre del contenidors adients en paquets de 10 unitats màxim, i degudament separada per article (jaqueta i pantaló), o segons les necessitats de l'HUSJR.
- Les bates hauran d'anar en plegades a 21 cm d'ample i a 2 mitjos o en penja robes, segons les necessitats de l'HUSJR.
- Fins al lliurament de les màquines distribuïdores d'uniformitat, respecte a la uniformitat blanca, tant les bates com les jaquetes aniran lliurades en penja robes i els pantalons amb plegat francès.

L'adjudicatari ha de garantir en tot moment que el re-processat de les peces és correcte. Per aquest motiu és indispensable que el procés de rentat, assecat i embossat de la peces estigui controlat i es facin els controls pertinents.

Cal que l'adjudicatari estigui acreditat per la Agencia Española de Medicamentos y Productos sanitarios amb la llicència de re-processador de tèxtils sanitaris per tal de dur a terme aquest procés ja que es tracta d'un producte sanitari. **Cal acreditar aquest extrem mitjançant l'aportació del certificat o acreditació pertinent.**

Les instal·lacions on s'han de processar les peces han de ser sales d'ambient controlat ja que estem parlant de producte sanitari que regula l'emissió de partícules a l'ambient seguint la Normativa 14644 que acrediti la validació de la sala com a tal. Per aquesta raó s'exigirà que en el cas de la uniformitat quirúrgica cada conjunt vingui embossat (pijama i jaqueta) individualment i haurà de fer servir un plàstic sense fissures.

També s'ha de garantir que el circuit de rentat serà específic per aquests tipus de teixits i que en cap moment del procés del rentat haurà creuaments amb teixits de cotó.

### **3.4 Pesatge i comptat de roba**

La roba bruta i la roba neta seran pesades a la bàscula del centre i a la de l'empresa contractada, confrontant les dues pesades.

A efectes de facturació, es considerarà el pes de la roba neta arribada donat per l'empresa adjudicatària (sense les peces a donar de baixa), sempre que les diferències respecte als pesos no superin un 2%. En aquest cas, el pes vàlid serà el que determini el centre, més un 2%. El balanç d'aquestes diferències es farà mensualment.

A fi de garantir un tractament correcte de la roba, la diferència màxima admissible entre el pes de la roba bruta lliurada i el de la neta rebuda (pes de la bona + pes del refús) pels centres no serà superior a un 4%. L'excés en kg serà valorat mensualment i abonat per l'empresa adjudicatària als centres, en concepte d'injecció o de reposició de roba.

La roba neta lliurada, que no es consideri en condicions adequades per a la seva utilització sanitària, es retornarà, abonant-se el seu pes a la facturació de cada centre.

A l'albarà de lliurament, i pel que fa a la roba neta, a més dels pesos parcials segons cada tipus de roba, haurà de figurar el número d'unitats que es lliuren classificat segons tipus d'article.

### **3.5 Condicions tècniques del procés de rentat, assecat, planxat, reparació i transport, i les condicions de lliurament de la roba**

El **procés de rentat i desinfecció** empleat per l'empresa adjudicatària haurà de complir els requisits establerts en la normativa vigent i garantirà l'eliminació completa de la brutícia i la desinfecció correcta, amb mínim deteriorament de la roba.

L'empresa contractista controlarà acuradament el rentat i el posterior lliurament de les peces especials segons els protocols establerts.

El procés de rentat i desinfecció s'adequarà al tipus de peces i al grau de brutícia i normativa

La temperatura serà l'adequada per a cada tipus de roba.

L'adjudicatari disposarà d'unes instal·lacions dotades amb tota la maquinària necessària per donar el servei descrit en aquest contracte; aquestes instal·lacions hauran d'estar legalitzades i compliran amb la normativa vigent que resulti d'aplicació, i estaran preparades per al tractament de roba hospitalària.

Durant el procés de rentat es garantirà l'absoluta separació entre zones de roba bruta i de roba neta. Per tant, l'empresa adjudicatària haurà de disposar en les seves instal·lacions d'un sistema de barrera sanitària, les característiques de la qual s'han d'incloure en la documentació aportada.

Les empreses licitadores han d'indicar a les seves ofertes els productes, així com les temperatures i altres especificacions del procés de rentat per als diferents tipus de roba que tenen previst utilitzar.

Qualsevol canvi en el procés de rentat que tingui lloc en fase d'execució del contracte requerirà la prèvia validació del servei, a través del Responsable del contracte.

Els **processos d'assecat i planxat** hauran de garantir el correcte planxat i la sequedat adequada per a l'ús correcte de la roba.

Els assecadors disposaran d'un programa de refredament per tal d'assolir un tacte més suau als teixits. Igualment, els assecadors hauran de disposar de termòstat per a controlar que la temperatura dels teixits que s'estan processant no superi el límit de temperatura admissible durant un excés de temps i així evitar la reducció de vida dels teixits en general. L'empresa adjudicatària garantirà el grau necessari de sequedat de la roba que permeti un ús correcte de la mateixa. La humitat màxima serà del 2%.

El sistema de planxat utilitzat, haurà de garantir la qualitat adient en el que respecta al planxat de la roba.

L'empresa licitadora haurà d'especificar les característiques de la maquinària emprada i explicar dels processos d'assecat, planxat o plegat de la roba

Els **treballs de reparació** de botons de pijames, bates i pantalons, així com les betes i la resta d'articles, aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària. El material necessari per a la reparació de tota la roba anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, entenent que queda inclòs en el preu per Kg.

El personal necessari per a dur a terme aquesta reparació anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària i serà el necessari per tal que no s'acumuli la roba.

### **Transport:**

Tant el procés de recollida com de lliurament de la roba serà realitzat pel personal de l'empresa contractista en cada centre destinatari del servei, seguint els procediments específics de cadascun d'ells.

L'empresa adjudicatària posarà a disposició de cada centre els carros o gàbies per a la recollida de la roba bruta i pel lliurament de la roba neta.

Les gàbies de la roba neta hauran d'anar cobertes amb una funda, que s'ha de canviar després de cada servei.

Les gàbies o els carros de roba no poden superar els 150 quilos plens de roba.

L'empresa contractista haurà de vetllar perquè l'estat dels carros de reposició sigui sempre impecable, tant pel que fa a la neteja com al manteniment. L'empresa contractada haurà de realitzar una desinfecció de la caixa del camió de transport i de tot tipus de contenidors, en cada un dels viatges, per evitar el risc de contaminació de la roba neta. Les ofertes han d'incloure la descripció del procés de neteja i desinfecció que s'aplicarà, així com disposar de les fitxes tècniques de tots els productes utilitzats en el procés.

Les empreses licitadores hauran de lliurar amb les seves ofertes el pla de manteniment i de neteja dels mateixos.

En cas de detectar algun incompliment de la normativa serà contemplada com incompliment greu, amb les conseqüències especificades en el plec de clàusules i/o en el plec de prescripcions tècniques.

Els carros o gàbies han de ser amb rodes i amb una porta pivotant com a mínim, i de materials poc pesats, de fàcil neteja i desinfecció, així com resistent a la corrosió. Amb una càrrega de 500 Kg com a màxim. Les ofertes que incloguin carros de pes de càrrega

superior als 500 kg seran excloses **(en aquest sentit, les empreses licitadores hauran d'incloure a les seves ofertes el desenvolupament d'aquest apartat).**

### **3.6 Injeccions de roba**

Tal com s'especifica en aquest PPT, l'adjudicatari es compromet a la reposició total de la uniformitat, fent la reposició de:

- ❖ 3 mudes a l'iniciar el contracte
- ❖ 1 muda nova pel segon any de contracte
- ❖ 1 muda nova en el tercer any de contracte

Fent, per tant, la reposició total de 5 mudes en el desenvolupament del contracte.

Quan finalitzi el contracte, la roba de la dotació inicial i l'adquirida per injeccions mensuals serà recomprada pel nou prestador del serveis en els termes que s'estipulin.

### **3.7 Serveis d'urgència**

En cas d'urgència podrà exigir-se el lliurament en terminis més curts als especificats anteriorment; exigència que l'adjudicatari haurà de fer front en un termini sempre inferior a les 6 hores (360 minuts), inclòs el transport.

Aquesta obligació té caràcter essencial, i en cas d'incompliment reiterat serà causa de rescissió del contracte (per reiterat s'entén més de tres vegades consecutives).

S'inclou en els serveis d'urgència la possibilitat de prestar els serveis en diumenge

## **4. QUALITAT DEL SERVEI DE BUGADERIA**

### **4.1 Condicions de control de qualitat del procés**

Durant la vigència del contracte es podrà comprovar, tants cops com s'estimi oportú, el compliment de les condicions tècniques establertes per al procés de rentat i desinfecció de la roba i del seu transport, mitjançant visites a les instal·lacions de l'empresa contractada.

L'HUSJR podrà realitzar controls de qualitat del procés de rentat en qualsevol moment.

Aquest estudi podrà incloure les causes de deteriorament dels teixits i la presència d'incrustacions. La responsable del contracte seleccionarà les mostres i el laboratori



especialitzat on es realitzaran els controls i serà a càrrec de l'empresa contractada els costos dels esmentats controls.

L'empresa contractada haurà d'establir un sistema pel control de la durada de cada tipus de roba mitjançant mostreig. Les ofertes caldrà que descriguin el procediment proposat per a realitzar aquest control i indicar la periodicitat amb què es presentaran els resultats .

Caldrà que detallin aquest apartat al desenvolupament de la seva oferta tècnica (sobre B).

Els responsables de l'HUSJR es reserven el dret de poder realitzar controls de qualitat (protocols de rentat, de manteniment, de desinfecció, etc.) en relació a la descripció dels articles de les fitxes tècniques presentades a l'oferta.

#### **4.2 Seguiment de la qualitat de la prestació**

Per tal de vetllar pel correcte desenvolupament de les activitats que configuren la prestació del servei de bugaderia, caldrà estar a les indicacions mínimes que es donen en aquest apartat, que presenta una sistemàtica de seguiment de la qualitat de la prestació que es basa en la realització de controls d'aquestes activitats.

La detecció d'un mal funcionament en la gestió o execució del servei de rentat, repàs i lliurament de la roba en base al resultat d'indicadors de control de qualitat i quantitat suposarà l'aplicació d'una penalització en forma de deducció de la facturació adient.

A continuació es detallen els indicadors de qualitat a avaluar.

##### **4.2.1 Control de pes (quantitat)**

El control del pes, es realitza amb l'objecte de vigilar la conservació quantitativa i qualitativa de l'estoc de roba i per tant, el seu correcte tractament.

La roba bruta i la roba neta seran pesades diàriament a la bàscula de l'empresa adjudicatària i la bàscula del centre, confrontant les dues pesades.

A efectes de facturació, es considerarà els pesos neta, donats pel centre (excloses les peces a donar de baixa). La resta del pes de la roba bruta (pesades a HUSJR) i el pes de la roba neta (especificat en l'albarà de lliurament per l'empresa)

El valor serà del 8% (quilos de roba bruta- quilos roba neta lliurada )  $\leq 8\%$

HUSJR comprovarà aleatòriament el pes de la roba neta lliurada a l'albarà. El no acompliment equivaldrà a la penalització PI1=1%, a descomptar en la facturació.

El pes de la roba deteriorada que necessiti treballs de reparació, no superarà el 2% del total de la roba bona.

Totes aquestes dades quedaran registrades als albarans de recollida i lliurament de la roba; per tant el control del pes s'efectuarà diàriament, encara que la incidència en la retribució econòmica serà mensual.

#### **4.2.2 Control dels horaris de lliurament de la roba**

L'empresa adjudicatària s'haurà d'adaptar a les necessitats de l'HUSJR pel que fa a l'horari de lliurament de la roba.

A l'albarà de lliurament de la roba neta es farà constar la data i l'hora de lliurament. El control horari es farà diàriament i el seu resultat quedarà registrat.

Aquest indicador es calcularà tenint en compte el número d'incidències mensuals de retard horari en el lliurament de la roba. El valor màxim sense penalització serà de 3 retard mensuals.

A partir del tercer incompliment de l'horari no justificat, equivaldrà a una penalització PI2 = 1% per cada no acompliment a descomptar en la facturació.

#### **4.2.3 Control de la roba deteriorada**

Aquest control té per objecte vetllar pel correcte manteniment de l'estoc de roba i per la seva correcta conservació. El pes de la roba trencada que necessiti treballs de reparació, no superarà el 2% del pes total de la roba en bon estat. L'excés es considerarà atribuïble al procés de rentat i incidirà en la retribució econòmica mensual tal com s'indica en el plec de clàusules i/o plec de prescripcions tècniques.

A petició del centre i amb una periodicitat mínima trimestral es realitzarà un control "in situ" de la qualitat de la roba neta lliurada. A aquest efecte es reuniran:

- Un representant de l'empresa adjudicatària.
- el Responsable del contracte o qualsevol altre persona designada a aquests efectes.

Aquestes persones escolliran a l'atzar un màxim de deu paquets o unitats dels diferents tipus de roba, verificant si es dona alguna de les característiques de rebuig de la roba neta que s'han esmentat amb anterioritat.

Les incidències que es donin en aquests controls es faran constar en les actes corresponents. En el cas de diferències de criteri entre l'empresa adjudicatària i SSJRBC, l'òrgan de contractació designarà un altra persona per a decidir, d'acord amb el contingut d'aquest document.

SSJRBC, vetllarà per què els seus professionals deixin les butxaques dels uniformes lliures de material, però serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària que la roba arribi en condicions adequades sense restes de taques (ni de bolígrafs, ni de taques de sang ni altres restes).

Aquest indicador consta de dues parts: la roba de rebuig detectada al servei o usuari i la roba de rebuig detectada per la bugaderia del HUSJR. La suma de les incidències no podrà superar més del 5% mensual respecte al total de quilos de roba neta mensual.

El no compliment d'aquest indicador tindrà una penalització del PI3= 2% descomptar en la facturació

#### **4.2.4 Qualitat del repàs i costura**

Tal com s'especifica en el punt d'aquest plec la roba de rebuig no podrà superar el 2% del pes total de la roba diària enviada a rentar.

En relació a la costura, es realitzaran controls de qualitat per part del personal de la bugaderia. L'evidència de més d'un 2% de deficiències en la costura suposarà la penalització corresponent.

Per aquest indicador, cada no compliment equivaldrà a una penalització PI4= 1%

#### **4.2.5. Control de condicionament de la roba**

L'objectiu d'aquest control és comprovar el correcte compliment de les condicions esmentades en aquest plec respecte al condicionament de la roba.

L'empaquetat haurà de ser correcte.

El control de condicionament de la roba s'efectuarà diàriament en el moment del lliurament de la roba neta. Les anomalies detectades s'anotaran en l'albarà.

Els contenidors de lliurament hauran passat, previ a la introducció de la roba neta, el procés corresponent de rentat i higienitzat. S'efectuaran controls aleatoris per comprovar l'estat de desinfecció dels contenidors.

#### **4.2.6 Altres controls**

La Direcció dels centres, a través del Responsable del contracte, es reserven el dret de controlar:

- La homologació d'instal·lacions i les seves condicions.
- Els productes emprats.
- Que la prestació del servei s'adeqüi a les exigències del contracte.

SSJRBC podrà realitzar controls de qualitat del procés fins a quatre o més vegades a l'any.

Aquest estudi podrà incloure les causes de deteriorament dels teixits i la presència d'incrustacions.

El centre seleccionarà les mostres i el laboratori especialitzat on es realitzaran els controls i els costos dels esmentats controls aniran a càrrec de l'empresa contractada.

L'empresa contractada haurà d'establir un sistema per al control de la durada de cada tipus de roba mitjançant mostreig.

Les ofertes caldrà que descriguin el procediment proposat per realitzar aquest control i indicar la periodicitat amb què es presentaran els resultats al centre. En tots els casos s'entén pes de roba neta, i no es considerarà facturable la roba deteriorada que es retorna per a la seva recuperació o per donar-la de baixa.

Poden ser causes d'extinció del contracte:

- ❖ El retard en el lliurament de la roba superior a 48 hores
- ❖ El lliurament de la roba excessivament humida
- ❖ El lliurament de la roba que no compleixi les condicions de neteja requerides o qualsevol altra circumstància que alteri greument la reposició i distribució de la roba d'uniformitat

#### 4.3 Penalitzacions associades.

A continuació s'exposa la formulació de sistema de penalitzacions associada al sistema d'indicadors:

$$\text{CPM (\%)} = \text{PI1} + \text{PI2} + \text{PI3} + \text{PI4}$$

On CPM és el coeficient de penalització mensual sobre la quota del contracte i PI, és el coeficient de penalització parcial per l'indicador I<sub>i</sub>.

El nivell de penalització de cada indicador va en relació al nivell de qualitat que s'obtingui.

La penalització mensual màxima equivaldrà al 10% de la retribució mensual de l'empresa licitadora.

Quan sigui necessari, es realitzarà una reunió mensual entre ambdues parts contractants per a poder discriminar si el no compliment d'alguns dels requeriments valorats és justificat, i com a conseqüència, s'eximeix de la penalització corresponent a l'empresa licitadora.

#### 4.4 Dinàmica de la realització dels controls

- Els controls de qualitat es realitzaran conjuntament entre el responsable nomenat per l'empresa i el Responsable del contracte
- Els controls de pes, horaris i condicionament es faran diàriament, i els resultats constaran als albarans de recollida i lliurament de la roba.
- A l'acabament dels controls les dues parts signaran el full on es recullen les dades, indicant la conformitat o no dels resultats.
- Inventari cada 6 mesos.

Els controls de qualitat que repercutiran en la facturació seran:

- Control de pes.
- Control dels horaris de lliurament.
- Control de la roba trencada.

S'especifica en aquest plec la incidència dels resultats dels controls en la facturació.

Les ofertes econòmiques s'han de plantejar com un preu únic, un quilo de roba neta d'uniformitat.

Aquest preu inclourà els següents conceptes:

- Els costos del rentat, assecat, planxat i plegat i dels productes i aparells utilitzats en aquests processos.
- Els costos de la recollida, condicionament, lliurament i distribució de la roba, així com tots els materials utilitzats en aquests processos: polietilè, bosses, containers i productes utilitzats en la seva desinfecció....
- Reparació de tota la roba que ho precisi.
- El cost del personal necessari per a realitzar les tasques destinats a cada centre.
- El cost del transport de la roba en les condicions higièniques adequades.
- L'IVA corresponent i la resta d'impostos que es deriven del contracte, que s'indicarà en una partida a banda.
- Aquesta relació no és exhaustiva, de manera que inclou qualsevol despesa relacionada amb la prestació del servei objecte del contracte.

## **5. FACTURACIÓ**

### **5.1 Modificació de la facturació**

Els controls que poden incidir en l'import de la factura són: el control del pes, el control dels horaris de lliurament, el control de la roba trencada i altres controls. L'import mensual de les sancions econòmiques esmentades a continuació seran deduïdes de la facturació del mes següent.

La incidència en la factura dels resultats dels controls serà segons s'exposa en en punt 4 d'aquest PPT.

### **5.2 Devolucions ocasionals**

La roba neta lliurada i que no es consideri en condicions adequades per a la seva utilització sanitària es retornarà, no acceptant la seva facturació. La roba de rebuig serà objecte d'un nou tractament de rentat.

Els criteris de rebuig de roba, com a conseqüència del procés de rentat, seran els següents:

- Existència de restes de matèria orgànica.
- Taques.
- Roba trencada.
- Roba sense qualitat suficient de planxat.
- Qualsevol altre motiu considerat pels representants dels centres

També serà objecte de rebuig per part dels Centres tota roba que porti l'anagrama que no sigui el del propi Centre. L'empresa adjudicatària vetllarà per realitzar una bona classificació de la roba i evitar que arribi roba d'altres entitats. En cas que arribi roba d'altres centres, aquesta tindrà la consideració de *rebuig*, i no s'acceptarà la seva facturació, formant part, a la vegada, del 5% de la roba rebutjada i, per tant, comptabilitzant-se dins de l'apartat de penalitzacions.

Així mateix, l'empresa adjudicatària informarà als centres sobre la presència, dins la roba bruta lliurada, de material, utilitatge o altres productes no usuals, per tal d'establir la seva devolució o la seva eliminació definitiva.

Tota reposició de roba malmesa o donada de baixa serà reposada per l'empresa adjudicatària per ser-ne la propietària, així com les anomalies i desperfectes que es produeixin, i enviada per la seva revisió com a roba donada de baixa.

## **6. MEDI AMBIENT**

L'empresa adjudicatària, donarà compliment a les normatives vigents en matèria de gestió ambiental en tots els seus apartats:

- Compliment en el que respecte als abocaments d'aigües residuals segons reglament del municipi corresponent.
- Utilització de productes de neteja respectuosos amb el medi ambient, considerant la seva oferta.
- Correcta gestió dels residus generats per la seva activitat (segons normativa vigent)

- En relació al impacte ambiental del cicle de vida de la producció, transport i gestió final del material objecte del contracte, aquest ha de situar-se en valors de la mitjana d'emissió de CO2 equivalent pel material tèxtil quirúrgic reutilitzable. L'adjudicatari ha d'aportar un anàlisi del cicle de vida dels productes.

## **7. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS**

L'empresa adjudicatària i el seu personal seran responsables de l'adopció i del compliment de totes les disposicions legals vigents en matèria de prevenció de riscos laborals.

Durant el temps de realització de les activitats, l'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de l'aplicació pràctica de les mateixes, així com de les conseqüències que es derivin el seu incompliment, tant pel que fa a l'activitat per ella realitzada, com a la que pogués subcontractar amb tercers.

## **8. COORDINACIÓ DE RISCOS LABORALS I COMPLIMENT DE LA NORMATIVA VIGENT**

### **8.1. Seguretat i Salut**

L'empresa adjudicatària, en el desenvolupament de les seves tasques de rentat i transport donarà compliment a la normativa actualment vigent en matèria de Prevenció de Riscos Laborals, de conformitat amb l'assenyalat al plec de clàusules.

Amb la finalitat d'establir els mecanismes de Coordinació d'Activitats Empresariales, es realitzarà, almenys, una reunió semestral entre personal responsable de la empresa adjudicatària i de cada centre, conjuntament amb membres del servei de prevenció d'ambdues organitzacions. En aquestes reunions de coordinació es tractaran bàsicament els temes derivats de la presència de treballadors de l'adjudicatari en les instal·lacions de cada centre

### **8.2 Uniformitat, vestuaris i identificació**

#### ***8.2.1 Uniformitat del personal de l'empresa licitadora***

Els professionals de la bugaderia externa que facin la recollida i lliurament de la roba hauran d'anar correctament uniformats mentre estiguin realitzant les seves tasques. L'uniforme haurà d'estar en perfectes condicions presencials i higièniques. En la



presentació de l'oferta cal presentar documentació gràfica dels uniformes dels professionals.

En compliment de la normativa laboral, l'empresa adjudicatària proporcionarà als seus professionals els uniformes necessaris per fer correctament la seva feina i serà l'adjudicatària en compliment de la normativa de salut laboral qui estableixi els circuits pertinents per fer una correcta neteja i higienització d'aquests.

### **8.2.2 Identificació del personal de la bugaderia externa**

Els professionals de la bugaderia externa que facin el lliurament i la recollida de la roba hauran d'anar, mentre realitzin la seva tasca, correctament identificats a través de la targeta que es consensuï amb els centres.

### **8.2.3 Altres especificacions**

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de les fitxes de seguretat dels productes emprats en el servei.

La maquinària utilitzada a les instal·lacions de l'adjudicatari ha de disposar a més amb del certificat CE, així com del llistat de les revisions reglamentàries segons el RD 1435/1992, RD 56/1995 i RD 1215/1997, RD 1495/1986 Reglament de Seguretat en les màquines, RD 1644/2008, així com qualsevol normativa, reglamentació que en matèria de maquinària entri en vigor durant la vigència del contracte.

Entre altres, la maquinària emprada per a l'execució del contracte comptarà com a mínim amb les següents proteccions:

- Protecció elèctrica classe II, amb doble aïllament.
- Protecció contra la humitat i la pols classe IP 55.
- Protecció sobre escalfament.
- Nivell sonor inferior a 70 dB (A), segons RD 1644/2008.
- Mínima emissió de partícules.

### **8.2.4 Productes de neteja**

Així mateix, haurà de garantir que tots els productes que s'utilitzin estiguin degudament homologats, disposin de les autoritzacions sanitàries, i estiguin convenientment identificats, amb la corresponent fitxa. El personal haurà d'estar convenientment format per conèixer la forma d'utilització i dosi dels productes.

Es valorarà la utilització de productes respectuosos amb el medi ambient i aportació de fitxes tècniques, i la utilització de productes biodegradables i de sistemes que facilitin la dosificació dels productes. Tots aquests extrems s'entén que afavoreix la qualitat del servei de rentat i l'estalvi. En aquest sentit, cal estar a l'assenyalat als criteris de valoració.

## **9. DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI**

Els licitadors, seguint les indicacions donades en els apartats anteriors, hauran de presentar una descripció detallada sobre l'organització del servei, amb indicació expressa de:

- Maquinària i tecnologia de suport.
- Programes de formació de les persones amb tipus de cursos i temps dedicats.
- Productes proposats a utilitzar, així com els programes de neteja per cada tipus de roba (fases de rentat, productes emprats en cada fase i temperatures).
- Sistemes de neteja tant dels carros de transport (gàbies) com de les caixes dels camions, que serà diària.
- Descripció uniformitat dels professionals que fan el lliurament i la recollida de la roba.
- Característiques de la barrera sanitària implantada a la planta de bugaderia.

**LOTS 2 i 3: COMPRA DE LA MÀQUINA DISPENSADORA 1 SISTEMA DE DISPENSACIÓ ALTA CAPACITAT, AIXÍ COM EL SEU SERVEI DE MANTENIMENT I COMPRA DE LA MÀQUINA DISPENSADORA 2 MÀQUINA DISPENSADORA, AIXÍ COM EL SEU SERVEI DE MANTENIMENT.**

## **10. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte consisteix en descriure les prescripcions tècniques que han de reunir el procediment que es convoca pel subministrament, muntatge i posada en funcionament dels Sistemes automatitzats d'equips dispensadors i de retorn de roba d'uniformitat de SSJRBC

- Lot 2: Compra de la màquina dispensadora 1 SISTEMA DE DISPENSACIÓ ALTA CAPACITAT, així com el seu servei de manteniment.
- Lot 3: Compra de la màquina dispensadora 2 MÀQUINA DISPENSADORA, així com el seu servei de manteniment.

## **11. PRESCRIPCIONS GENERALS**

Els equips, el sistema en conjunt a subministrar hauran de complir amb les especificacions, composició i característiques establertes com a mínimes al apartat "Especificacions Tècniques". L'incompliment d'algunes especificacions tècniques mínimes suposarà l'exclusió de l'oferta, no obstant, si alguna de les característiques establertes a les especificacions tècniques determinés una marca o model exclusiu, aquestes seran preses únicament com guia o orientació, sense que el fet de no ajustar-se exactament sigui causa de exclusió.

Així mateix, es disposarà dels protocols a realitzar per a les proves d'acceptació del sistema (programari i equipament), que així ho requereixin a més d'un "Programa de formació de personal" (a efectuar en data posterior al lliurament dels equips), a nivell d'usuari i tècnic de manteniment de primera intervenció, amb detall de l'abast, el contingut i la durada. La manca d'informació, absència de fulls de dades de producte dels components oferts o resposta a les qüestions tècniques plantejades que no pugui ser degudament contrastada podrà ser motiu que l'oferta no sigui valorada.

S'adjuntarà un programa d'assistència tècnica a la posada en marxa dels equips, relacionat amb l'ús eficient dels mateixos i la resolució de dubtes i problemes que poguessin sorgir a l'inici de la seva posada en servei.

En tots els casos, l'equipament ofert ha de ser totalment compatible amb el sistema informàtic d'EDP Hospital Universitari Sant Joan de Reus. Corre a càrrec del licitador realitzar la completa integració amb aquest.

En tots els casos s'inclouran tots aquells elements i accessoris que puguin ser necessaris per al funcionament correcte del sistema.

S'adjuntarà un programa de Formació de Personal per arribar a l'ensinistrament de l'equip humà que posteriorment s'ha de fer càrrec de l'equipament sobre: ús, maneig i manteniment d'usuari.

Les empreses licitadores podran oferir prestacions complementàries a les exigides com a mínimes, entenent com a tals la incorporació d'equips o accessoris que afavoreixin els aspectes relacionats amb la millora de la logística o de la Gestió i Control de la Uniformitat del EDP Hospital Universitari Sant Joan de Reus.

El sistema es desplegarà completament llicenciat amb tots els productes necessaris per a la correcta posada en marxa a càrrec de l'adjudicatari.

Serà responsabilitat del licitador integrar la gestió d'usuaris de l'aplicació amb el sistema de gestió d'identitats.

Si el sistema a implantar necessita instal·lar software als llocs de treball, aportarà un mecanisme d'actualització i desplegament de programari desatès que eviteu la instal·lació del programari "in-situ".

L'adjudicatari serà responsable que el seu programari de lloc de treball funcioni adequadament i no interfereixi en el rendiment ni configuració de la resta de programari corporatiu instal·lat al mateix.

Totes les clàusules d'aquest Plec seran aplicables per a tots els equips relacionats amb aquest procediment de licitació.

Les ubicacions per als diferents equips són aproximades, podent patir variacions si en el moment de l'execució EDP Hospital Universitari Sant Joan de Reus així ho estimés necessari.

### 13. DESCRIPCIÓ I ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES MÍNIMES

LOT	EQUIPS	SERVEIS	UNITATS
LOT 2	EQUIP AUTOMATITZAT DE DISPENSACIÓ D'ALTA CAPACITAT		1
LOT 2	EQUIP AUTOMATITZAT DE RETORN D'ALTA CAPACITAT		1
LOT 2	SOFTWARE DE GESTIÓ D'ALTA CAPACITAT		1
LOT 3	EQUIP AUTOMATITZAT DE DISPENSACIÓ		1
LOT 3	EQUIP AUTOMATITZAT DE RETORN		1
LOT 3	SOFTWARE DE GESTIÓ		1

La dotació d'equips automatitzats amb tecnologia RFID i el programari de gestió del sistema, haurà de cobrir les necessitats de gestió logística de la uniformitat a SSJRBC, garantir la total traçabilitat de la peça mitjançant l'ús de tecnologia RFID, i amb el sistema permetre al centre/bugaderia la gestió remota de els equips i uniformes.

#### 13.1 Equip objecte del lot 2: màquina dispensadora 1 sistema de dispensació alta capacitat

##### 13.1.1. Sistema de dispensació d'uniformes

- Sistema tipus armari tancat per a emmagatzemar i distribuir peces netes als usuaris de forma automàtica.
- Ha de dispensar qualsevol tipus de peça sense necessitat d'embossat o subjecció, la roba ha de sortir del sistema ben plegada i sense arrugues i serà dispensada automàticament a través d'una safata de lliurament.
- Ha de comptar amb una pantalla per a la sol·licitud de peces, prèvia identificació dels usuaris mitjançant targeta RFID utilitzada actualment pels empleats de l'Hospital.
- El procés de dispensació de peces es considera molt important per a evitar aglomeracions de personal durant les hores punta, per la qual cosa el procés de dispensació no podrà superar en cap cas els 10 segons per peça. Valorant-se temps inferiors.
- El temps per a omplir l'armari no serà superior a 15 minuts
- Cada dispensador comptarà amb cel·les modulars per a la col·locació de peces plegades que vindran classificades per talla i tipus des de la bugaderia.

- El sistema ha de ser capaç de dispensar les peces sense necessitat de tecnologia RFID.
- El dispensador tindrà una capacitat mínima total de 1.200 peces valorant-se positivament capacitats superiors.
- Mesures aproximades de les unitats: Dispensador zona rober: 340 x 210 x 80 cm (ample x alt x profunditat) +/- 10%.

#### 13.1.2. Sistema de retorn d'uniformes

- Sistema encarregat de la recollida i emmagatzematge de roba bruta. Característiques dels equips oferts:
- Identificació dels usuaris mitjançant targeta RFID, previ accés al compartiment de retorn.
- Porta principal d'obertura vertical i de fàcil accés per a dipositar les peces brutes a una altura ergonòmica, com a mínim s'han de poder retornar dues peces al mateix moment.
- El control del retorn serà a través de registre fotogràfic.
- Ha de disposar d'una pantalla informativa que permeti el retorn de peces de manera fàcil, intuïtiva i ràpida.
- El sistema de retorn emmagatzemarà les peces dins d'una gàbia de bugaderia amb mesures aproximades de 80 x 68 x 175 cm.
- Mesures aproximades de les unitats de retorn: 1500 x 2100 x 800 mm (ample x alt x profund) +/- 20%.
- Podrà ser instal·lat amb un armari propi, o bé, encastat en la paret.

#### 13.1.3. Software de gestió d'alta capacitat

La solució de programari ha d'integrar la capacitat de comunicació dels sistemes i oferir eines de gestió diària de les activitats que es realitzen a cadascun d'ells, com:

- Sistema de crèdits per a controlar lliuraments i retorns de peces.
- Estats d'inventaris, usuaris, últims moviments, etc.
- Configuració de límits per grups i permisos d'accés.
- Gestió i explotació de la base de dades i creació d'informes i estadístiques amb la possibilitat de triar els criteris d'ordenació i extracció amb diferents formats.
- Possibilitat de realitzar lliuraments de forma manual.
- Sistema d'alertes per al control del servei i avaries: Falta de roba, portes mal tancades, nivell màxim del retorn, incidències tècniques, etc. Aquestes podran ser enviades per correu electrònic i/o sms.

- Aplicatiu dedicat a la gestió d'incidències i problemes tècnics en remot.
- Possibilitat d'enllaçar el programari directament amb Recursos Humans per a gestionar les altes i baixes del personal automàticament.
- Funcionament "offline" del sistema en cas de caiguda temporal del servidor.
- Un lector RFID que permeti la identificació de l'usuari mitjançant l'ús de targetes identificatives de proximitat facilitades pel Centre. El lector haurà de ser compatible amb el model de targetes identificatives en ús al Centre i garantir la identificació correcta de l'usuari registrat.

#### 13.1.4. Altres consideracions

- Els equips hauran de subministrar-se amb un termini màxim de 60 dies des de la signatura del contracte, per a la seva posada en servei l'empresa adjudicatària haurà de:
  - Realitzar el transport dels equips fins al seu lloc d'ubicació final.
  - Realitzar la retirada de l'embalatge i neteja de possibles residus.
  - Presentar el certificat de conformitat del número de sèrie dels equips juntament amb el certificat CE.
  - Presentar els manuals corresponents sobre l'ús de l'equip.
- Els sistemes proposats hauran d'incloure un manteniment que garanteixi el servei sense incidències. Qualsevol reparació anirà a càrrec de l'adjudicatari (excloent vandalismes).
- Les cel·les d'emmagatzematge han de permetre la ubicació de la peça plegada/embossada; i cada cel·la emmagatzemarà una topologia, talla o color de peça. El licitador haurà d'adjuntar detall de la capacitat de cada tipus grandària cel·la i el total de capacitat per equip ofert, aquesta capacitat sempre serà expressada en m<sup>3</sup> i la seva equivalència de mitjana en nombre de peces per equip.
- L'antena RFID(HF) incorporada al calaix/finestra de picking, haurà de permetre i garantir la correcta lectura dels tags adherits a les peces dispensades.
- El sistema ha d'identificar els articles a raó de xips RFID. S'ha de poder tenir control d'on es troba un article: al sistema, a la bugaderia, a l'usuari, al magatzem etc.
- El sistema ha de poder saber sempre quants articles ha dispensat un usuari i/o quants articles té un usuari a la seva possessió. Ha de permetre portar un control de números de dispensacions i devolucions per part dels usuaris.
- Tots els usuaris han de poder fer servir el dispensador automàtic mitjançant una targeta personal i la pantalla tàctil. Les peces usades o brutes es tornaran en una unitat de retorn de roba bruta.
- Funcionaran per un sistema de crèdits, amb l'objectiu que els usuaris mai puguin tenir més peces de roba en la seva possessió del permès. D'aquesta manera es podrà portar el control de les peces de roba en circulació i es podrà minimitzar també pèrdues i mal ús de peces.

- El licitador haurà d'oferir màquines automatitzades dispensadores i de retorn que permetin controlar l'ús/consum de les diferents peces mitjançant una aplicació informàtica compatible amb el sistema informàtic del SSJRBC .
- Les màquines seran noves, no admetent equips de segona mà o reacondicionats i la instal·lació de les quals s'haurà d'adequar als espais disponibles.
- El licitador ha de proporcionar un sistema informàtic que faciliti conèixer la traçabilitat i la gestió de tot el procés.
- El Departament TIC de Hospital Sant Joan de Reus posarà a disposició una plataforma Hiperconvergent de virtualització de servidors del fabricant Nutanix, amb hipervisor Acropolis (AHV). Aquesta infraestructura podrà ser usada per a instal·lar els servidors necessaris per a donar resposta a les necessitats de programari definides a l'expedient.
- El Departament TIC de Hospital Sant Joan de Reus posa a disposició una xarxa Ethernet Cat6 i una xarxa sense fils definida dins de l'estàndard IEEE 802.11ax per a connectar els dispositius.
- Aquesta solució serà validada per el Departament TIC prèviament a la seva instal·lació.
- El Departament TIC es reserva el dret de instal·lar les solucions de seguretat necessàries per a garantir la continuïtat del negoci i la seguretat de la informació. Tots els elements actius de la solució, físics o virtual, aniran ubicats en un segment de xarxa dedicat, aïllat de la resta de la xarxa
- Qualsevol integració amb la resta de la xarxa de Hospital Sant Joan de Reus es realitzarà fent us d'eines d'integració. A poder ser usant l'estàndard de missatgeria HL7. En cas que no sigui possible es realitzarà un anàlisi de les necessitats i es validarà conjuntament la interconnexió entre les dues xarxes. El Departament TIC posarà sempre per davant garantir la seguretat de la informació.
- L'Adjudicatari posarà a disposició del client un programa informàtic amb un accés per tal de fer el seguiment diari de les tasques portades a terme, compliment dels programes, incidències en el servei, etc. En qualsevol moment els centres podran consultar la informació.
- El licitador ha de facilitar una relació detallada de l'arquitectura (servidors, estació de treball, capacitat, sistema d'emmagatzematge, ) adequat per assegurar un rendiment òptim del sistema un cop implantat.
- Tot el software usat en el projecte haurà d'estar suportat i en cicle de vida per cada un dels fabricants en tota la durada del contracte. Caldrà que estigui en manteniment de manera que pugui ser actualitzats per tal de complir les premisses de seguretat de la informació vigents .
- Els manteniments aniran inclosos dins del contracte.



## 13.2 Equip objecte del lot 3: màquina dispensadora 2

### 13.2.1. Sistema de dispensació d'uniformes

La unitat dispensadora emmagatzema i dispensa peces netes per a l'ús.

Els equips dispensadors d'uniformes hauran d'oferir un servei òptim per al personal/usuari del Centre, adaptar-se a l'arquitectura (espais i circuits) existent i àrees a ubicar-se, complir amb les capacitats i modularitat interior requerits segons necessitats expressades pel centre i possibilitar la fàcil ampliació del sistema amb mòduls addicionals davant la possibilitat de sorgir necessitats futures.

- La unitat dispensadora haurà de ser de disseny modular exterior (mòdul) i interior(cel·la)
- Unitats de lliurament: 192 conjunts
- Dimensions de les unitats de lliurament: 195 x 90 x 95
- Pantalla tàctil en color
- Accés usuaris: Un lector RFID que permeti la identificació de l'usuari mitjançant l'ús de targetes identificatives de proximitat facilitades pel Centre. El lector haurà de ser compatible amb el model de targetes identificatives en ús al Centre i garantir la identificació correcta de l'usuari registrat.
- Detecció automàtica de càrrega: inclosa. Censors de detecció de buits i plens.
- Confirmació visual del dipòsit de l'usuari. Imatge visual viva en pantalla i confirmació en pantalla.
- Tornada de les imatges del dipòsit de l'usuari: emmagatzematge de 14 dies. Les imatges són guardades en cada estació revisable en l'estació o PC de gestió.
- Ha d'estar composta per diversos nivells i el seu interior pot ser organitzat en funció de les necessitats de les talles.
- Tots els caixetins han de tenir la mateixa mida i la roba ha de ser col·locada plegada.
- La mida del caixetí ha de ser suficient per a la col·locació d'una camisa i uns pantalons plegats.
- El sistema ha de controlar l'inventari de manera automàtica, per la qual cosa no cal recarregar-la completament per iniciar el servei.
- Nombre d'usuaris ha de ser il·limitat
- Informes: ha de poder emetre informes de tot tipus, relacionats amb el sistema de distribució i recollida de la uniformitat:
  - Gestió d'usuaris (consums i disponibilitat)
  - Gestió estocs de peces
  - Definició de seus, grups, usuaris

- Gestió d'incidències
  - Visualització d'alarmes
  - Configuració de nivells de recanvi
  - Històric de consums i devolucions
  - Històric de reposicions i buidatges
  - Peces/peces no retornades(estadístiques i informes)
  - Inventari
- 
- La base del mòdul ha d'incorporar 4 rodes giratòries de diàmetre aproximat 100 mm, almenys dues amb fre.
  - Les superfícies exteriors del mòdul han de permetre la fàcil neteja/desinfecció i la base de l'equip ha de distar almenys 90mm del terra per facilitar la neteja per sota del mòdul.
  - El frontal ha d'estar dotat amb una porta amb pany electrònic d'accés mitjançant codi controlat pel programari i/o clau per a l'obertura d'emergència, i la porta ha de permetre el còmode accés als elements interiors.
  - La porta haurà d'incorporar una finestra de picking/recollida de peça dispensada i una tapa frontal batent que eviti l'accés directe a l'estoc de peces/cel·la.
  - Les cel·les d'emmagatzematge han de permetre la ubicació de la peça plegada/embossada; i cada cel·la emmagatzemarà una topologia, talla o color de peça. El licitador haurà d'adjuntar detall de la capacitat de cada tipus grandària cel·la i el total de capacitat per equip ofert, aquesta capacitat sempre serà expressada en m<sup>3</sup> i la seva equivalència de mitjana en nombre de peces per equip.
  - L'antena RFID(HF) incorporada al calaix/finestra de picking, haurà de permetre i garantir la correcta lectura dels tags adherits a les peces dispensades.

### 13.2.2. Sistema de retorn d'uniformes

És l'encarregada d'emmagatzemar les peces utilitzades/brutes.

- Els equips de retorn d'uniformes hauran d'oferir un servei òptim per al personal/usuari del Centre, adaptar-se a l'arquitectura (espais i circuits) existencial Centre i àrees a ubicar-se, complir amb les capacitats interiors requerides segons necessitats expressades pel Centre i possibilitar la fàcil ampliació del sistema amb mòduls addicionals davant la possibilitat de sorgir necessitats futures.
- La unitat de retorn per a la recollida i emmagatzematge d'uniformes bruts haurà d'oferir les capacitats de 100 conjunts requerides pel model d'equip proposat.
- La base del mòdul ha d'incorporar 4 rodes giratòries de diàmetre aproximat 100 mm, almenys dues amb fre.

- Les superfícies exteriors del mòdul han de permetre la fàcil neteja/desinfecció i la base de l'equip ha de distar almenys 90mm del terra per facilitar la neteja per sota de la unitat.
- La part superior ha de tenir un parell de cel·les internes per al retorn simultani de 2 peces/cicle, que hauran d'incorporar el maquinari RFID (antenes i reader) per permetre i garantir la lectura del tag adherit a la peça tornada per l'usuari.
- Les cel·les de tornada disposaran d'una porta batent frontal dotada amb una pany electrònic d'obertura i/o clau, controlat pel programari gestor de l'equip.
- La part inferior de la unitat ha de disposar d'una cavitat interior per possibilitar l'ubicació d'una carro porta-sacs o gàbia recollidor de peces brutes tornades; el frontal d'aquesta part interior estarà dotat d'una porta amb pany amb clau i amb una obertura d'almenys 90º per permetre la còmoda introducció/extracció del carro.
- Les dimensions aproximades de la unitat tornada seran 195 x 90 x 95. (ample\*fons\*alt)

### 13.2.3. Software de gestió

Cada equip disposarà individualment d'un programari de gestió automatismes i usuaris preparat per treballar "on line" i "of line", que haurà de garantir la continuïtat del funcionament dels equips, en el cas que passi una avaria de les comunicacions dels equips amb el servidor.

El licitador haurà de proporcionar al Centre un programari manager per a la Gestió Integral del Sistema i amb això garantir la idònia gestió d'estocs (reposició/recollida), de la traçabilitat de les peces (cicles) i/o facilitar-li una eina adequada per a la gestió logística de la uniformitat (usuaris, disponibilitat, consums, etc.).

El Departament TIC de Hospital Sant Joan de Reus posarà a disposició una plataforma Hiperconvergent de virtualització de servidors del fabricant Nutanix, amb hipervisor Acropolis (AHV). Aquesta infraestructura podrà ser usada per a instal·lar els servidors necessaris per a donar resposta a les necessitats de programari definides a l'expedient.

El Departament TIC de Hospital Sant Joan de Reus posa a disposició una xarxa Ethernet Cat6 i una xarxa sense fils definida dins de l'estàndard IEEE 802.11ax per a connectar els dispositius. Aquesta solució serà validada per el Departament TIC prèviament a la seva instal·lació.

El Departament TIC es reserva el dret de instal·lar les solucions de seguretat necessàries per a garantir la continuïtat del negoci i la seguretat de la informació.

Tots els elements actius de la solució, físics o virtual, aniran ubicats en un segment de xarxa dedicat, aïllat de la resta de la xarxa

Qualsevol integració amb la resta de la xarxa de Hospital Sant Joan de Reus es realitzarà fent us d'eines d'integració. A poder ser usant l'estàndard de missatgeria HL7

En cas que no sigui possible es realitzarà un anàlisi de les necessitats i es validarà conjuntament la interconnexió entre les dues xarxes. El Departament TIC posarà sempre per davant garantir la seguretat de la informació.

L'Adjudicatari posarà a disposició del client un programa informàtic amb un accés per tal de fer el seguiment diari de les tasques portades a terme, compliment dels programes, incidències en el servei, etc. En qualsevol moment els centres podran consultar la informació.

El licitador ha de facilitar una relació detallada de l'arquitectura (servidors, estació de treball, capacitat, sistema d'emmagatzematge, ) adequat per assegurar un rendiment òptim del sistema un cop implantat.

Tot el software usat en el projecte haurà d'estar suportat i en cicle de vida per cada un dels fabricants en tota la durada del contracte. Caldrà que estigui en manteniment de manera que pugui ser actualitzats per tal de complir les premisses de seguretat de la informació vigents . Els manteniments aniran inclosos dins del contracte.

L'usuari client (hospital/bugaderia) haurà de disposar de privilegis per gestionar usuaris consumidors de les peces, definir patrons d'ús (grups), així com visualitzar l'estat dels equips, consums, històrics i l'accés a certs informes:

- Gestió d'usuaris (consums i disponibilitat)
- Gestió estocs de peces
- Definició de seus, grups, usuaris
- Gestió d'incidències
- Visualització d'Alarmes
- Configuració de nivells de recanvi
- Històric de consums i devolucions
- Històric de reposicions i buidatges
- Peces/peces no retornades(estadístiques i informes)
- Inventari

#### **14. NORMATIVA/CERTIFICATS**

Els equips proposats als lots 2 i 3 hauran de complir, almenys, amb la normativa referida a la seguretat i fiabilitat aplicable a equips homòlegs, que detallem a continuació:

- Normativa segons D.C. 73/23/CE

- Normativa segons D.C. 2004/108/CE
- Normativa segons D.C. 2006/22/CE
- Soroll màxim permès en cap cas serà > 70dB.

#### **Requeriments tècnics per a la confecció de l'oferta:**

La ubicació dels armaris de dispensació i retorn serà a les Àrees de bugaderia ( 1 un. dispensació i retorn) i de vestuaris Generals ( 2 un. dispensació i retorn).

En cas que la ubicació proposada pel licitador suposés la necessitat d'algun tipus d'actuació sobre paraments, terres, sostres, instal·lacions, etc aniran a càrrec de l'adjudicatari els costos que en deriven.

Amb l'oferta s'haurà d'incloure un Projecte de Subministrament, Instal·lació, Posada a Servei i Manteniment, en què es presentarà, almenys, la informació redactada a continuació, referent a la solució tècnica aportada, i havent de seguir una estructura similar a la següent: Memòria tècnica (Descripció exhaustiva de cada element que conforma la instal·lació així com del seu procediment d'instal·lació, materials, tipus de cablejat i connexions, arquitectura del sistema, especificacions d'electrònica, etc, així com descripció de les obres a realitzar, materials emprats, seqüència d'operacions, etc)

#### **15. PROGRAMARI I UNITATS DE DISPENSACIÓ I RETORN:**

L'oferta tècnica dels lots 2 i 3 haurà d'incloure la següent informació:

- Programari de Gestió: Descripció exhaustiva dels diferents mòduls i potència del sistema de Gestió ofertada
- Maquinari i dispositius de lectura RFID proposats
- Descripció de l'arquitectura informàtica proposada
- Descripció exhaustiva del disseny de cadascuna de les unitats a la ubicació proposta
- Especificacions de components i materials.
- Consum energètic del Sistema
- Manteniment requerit després de la posada en marxa
- Sistemes de seguretat (mecànics, davant fallada elèctrica, destinats a manteniment, etc

Disseny de la instal·lació:

- Càlcul del dimensionament de les unitats
- Sistemes de frenada, ancoratge i subjecció en cas oportú
- Connexió a subministraments i xarxes (elèctrica, dades, etc).

Memòria d'Execució:

- Mitjans Humans i Materials posats a disposició del projecte
- Actuació davant imprevistos que permeti el compliment dels terminis(vagues, robatoris d'equips o material, accidents, etc.
- Protocols de Test, posada en Servei i Adequació Reglamentària

Plànols d'implantació:

- Pla acotat de cadascuna de les unitats
- Connexió a xarxes existents. Plànol d'actuacions sobre xarxes.
- Espejaments i Ensamble d'elements modulars

Pla de Formació

## **16. LEGISLACIÓ**

Els licitadors acreditaran, mitjançant la documentació oportuna, que l'equipament oferit compleix amb la legislació i la normativa espanyola i comunitària vigent que sigui d'aplicació, així com la que es pugui produir durant el període de vigència de la garantia, sent a compte de l'adjudicatari qualsevol despesa que es derivi de la seva aplicació.

Així mateix, hauran d'acompanyar a la fitxa tècnica dels productes i la còpia dels certificats de marcatge CE dels productes.

Tot el programari inclòs haurà de complir amb la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal 3/2018 i el Reglament General de protecció de dades 2016/679.

Els productes i accessoris han d'estar conformes, en el moment en què es faci el seu subministrament, amb les condicions que els siguin aplicables constant la declaració conforme del fabricant que acrediti el compliment de les normes tècniques de aplicació obligada, per a cadascun dels equips que ofereixin.

Així mateix, quan correspongui, s'acreditarà qualsevol altra legislació que sigui de aplicació.

## **17.CONDICIONS DE SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I RECEPCIÓ DELS EQUIPS**

### **17.1. Condicions de subministrament**

Atesa la complexitat de tot el procés, el lliurament de els equips i l'ordre de la mateixa ha d'estar en estreta relació amb l'Hospital. Si per les raons anteriors SSJRBC es veies en

L'obligació d'endarrerir el lliurament del material ofert i adjudicat a l'oferta, l'adjudicatari haurà de subministrar l'equip i els seus components actualitzats a la nova data de lliurament, fins i tot, actualitzant el model si aquest hauria canviat.

L'adquisició que es concursa inclou no només el subministrament dels equips sinó també el compliment de les condicions i obligacions que es detallen a continuació:

### **17.2. Adquisició de l'equip**

S'entén per equip el conjunt complet de l'equip, màquina o aparell amb tots els accessoris imprescindibles per al seu funcionament.

Els equips oferts se subministraran amb tots aquells dispositius o elements de interconnexió, accessoris d'ancoratge o fixació necessaris per a un total i correcte funcionament i obtenció dels corresponents permisos i autoritzacions requerits per la legislació vigent i, si fos el cas, degudament integrats amb els sistemes de Informació de què disposi o decideixi SSJRBC.

Els equips seran muntats als espais de destinació definitiva.

S'hi inclouran tots aquells equips i instal·lacions auxiliars necessaris per al funcionament correcte de l'equip principal. Es tindrà en compte la retirada d'elements d'embalatge o qualsevol altre residu que es produeixi al muntatge, comproment-se a deixar la zona lliure d'obstacles i en bon estat de neteja.

S'entén també com a equip, per a tots aquells equips que incloguin programari, la actualització del mateix quan fos necessària, així com les llicències d'ús.

### **17.3. Manuals i documentació**

Els adjudicataris hauran de lliurar amb l'equip tots els Manuals corresponents a la descripció i operativitat de l'equip, i que seran com a mínim els següents:

- D'instal·lació: aportant a més del manual d'instal·lació, la informació i el retolat sobre els equips que representin un risc especial per al pacient.
- D'ús: amb les característiques de l'equip, una explicació detallada dels principis de funcionament, dels controls, les operacions de maneig i la seguretat del pacient, les alarmes i les operacions rutinàries per verificar el funcionament apropiat de l'equip previst al seu ús diaris, etc.
- De manteniment i tècnics: inclouran esquemes elèctrics i mecanismes complets, espejament, recanvis i accessoris, operacions de manteniment preventiu,

calibratge i ajut en la localització d'averies, etc. Els rètols, els indicadors i les etiquetes de l'equip també hauran d'estar en castellà/ català i ser prou explicatius. Com a part dels treballs objecte del contracte, cadascun dels adjudicatari es compromet a generar per a cada producte inclòs o derivat de la present contractació tota la documentació i manuals necessaris per al perfecte coneixement funcional i tècnic de les aplicacions. La documentació serà lliurada sempre abans de la posada en marxa de cada treball desenvolupat. Cadascun dels adjudicatari es compromet a lliurar tots els manuals i la documentació generada en un suport electrònic, que permetin la seva fàcil consulta i l'ús de la intranet.

- Configuració actualitzada de les aplicacions i subsistemes del sistema de Gestió Documental.
  - Documentació d'ús tècnic de l'aplicació
  - Documentació de formació.
- Document de seguretat.
  - Memòria tècnica de mesures de seguretat implantades.
  - Etc.

L'adjudicatari es compromet al lliurament d'un informe de seguiment periòdic al llarg de tot el projecte.

El no compliment d'aquestes especificacions, serà causa d'exclusió.

#### **17.4. Formació**

Inclou una completa formació en el maneig de l'equip, en la seva més òptimes, tant des del punt de vista operatiu com funcional.

Aquesta formació haurà d'anar dirigida a tot el personal que es consideri necessari per la logística de la uniformitat, en cada cas i en funció dels perfils requerits en base a l'equipament o Sistema d'Informació, per utilitzar l'equip de la forma prevista pel fabricant i efectuar les rutines de servei.

Així mateix, l'adjudicatari haurà d'aportar la documentació i informació necessària per facilitar la formació del personal que efectuarà les inspeccions periòdiques i el manteniment preventiu necessaris una vegada transcorregut el termini de garantia.

S'haurà d'expressar el compromís d'impartir, en cas de ser requerit, un curs de formació tècnica per al personal de manteniment que designi l'hospital destinatari de l'equip.



S'haurà d'incloure el programa específic dels cursos, si escau, professorat i planificació prevista dels mateixos. La durada (en dies/setmana) i el número de tècnics assistents s'adequarà al cost, complexitat del sistema o equip i en qualsevol cas haurà d'aconseguir el ple rendiment funcional de l'equip amb els professionals usuaris del mateix.

S'entén, en qualsevol cas, que l'amplitud i la qualitat de la formació serà la precisa per al maneig perfecte i màxim rendiment dels equips.

Qualsevol modificació/actualització dels equips comportarà un període de formació del personal en els mateixos termes assenyalats anteriorment

L'adjudicatari realitzarà la formació necessària tant al personal usuari com al personal de manteniment i rober per tal d'optimitzar al màxim els serveis contractats i poder resoldre petites incidències del sistema.

L'adjudicatari facilitarà un cronograma de la formació que haurà de fer a tots els torns amb detall dels serveis. Abans d'iniciar la formació, l'adjudicatari haurà d'obtenir el vist i plau de cada servei implicat.

D'altra banda l'adjudicatari es compromet a realitzar les sessions de formació que sol·liciti SSJRBC durant tota la durada del contracte i posarà a disposició de SSJRBC personal presencial durant els primers 15 dies després de l'inici del servei per tal d'informar als usuaris del funcionament de les màquines.

#### **17.5. Condicions d'instal·lació**

L'adjudicatari indicarà les condicions idònies d'instal·lació i els requisits necessaris que haurà de complir SSJRBC per al correcte funcionament del producte ofert, indicant-se, almenys:

- Les fonts de subministrament d'energia necessàries, les seves característiques i consum estimat.
- Espai físic útil necessari.

La instal·lació i posada en funcionament dels equips es realitzarà de forma coordinada amb SSJRBC i en presència del personal del Servei al qual va dirigit i d'un tècnic del departament de TIC de SSJRBC.

La propietat autoritzarà i supervisarà la instal·lació del mateix.

La data d'instal·lació haurà de ser comunicada a SSJRBC amb antelació suficient, per escrit amb el corresponent calendari d'actuacions.

El temps d'instal·lació dels equips s'entén com el temps des que el equip entra a l'Hospital fins que està en disposició de fer el test de acceptació de l'equip.

Totes les obres i actuacions necessàries per realitzar el projecte aniran a càrrec de l'adjudicatari, aquest haurà de presentar un projecte, en el termini indicat per EDP HUSJR, per a la implantació de la instal·lació, que ha de ser aprovat per aquesta.

Un cop efectuada la instal·lació completa, tant la nova instal·lació com la resta de elements constructius i d'instal·lacions que no s'han de modificar –pintures, acabats, paraments, etc, si cal alguna modificació serà per elements de qualitat i aparença de les mateixes característiques.

Així mateix l'adjudicatari sol·licitarà, en cas necessari, les llicències necessàries per a poder efectuar les obres, i presentarà les certificacions i homologacions de totes les noves instal·lacions o les modificades amb les similars característiques a les del propi hospital

#### **17.6. Condicions de recepció dels equips**

L'adjudicatari haurà de fer la instal·lació i posada en marxa de l'equipament, incloent la formació necessària, en un termini màxim de 60 dies a partir del subministraments dels equips.

Tots el treballs i les despeses derivades (proves, transport, embalatge, etc.) i necessàries per a la instal·lació i posada en marxa aniran a càrrec de l'adjudicatari.

El licitador adjudicat es farà responsable de la retirada i reciclatge de tots els residus que es generin durant la instal·lació del equips i igualment de tots els residus que es generin durant tota la vigència del contracte.

SSJRBC es compromet a facilitar les connexions necessàries pel bon funcionament de les màquines (elèctrica, wifi, etc.)

L'empresa adjudicatària, una vegada instal·lat l'equip, realitzarà la prova o test de acceptació tècnica corresponent. Aquestes proves es realitzaran en presència del personal, tènicament qualificat, autoritzat per SSJRBC.

En un període no superior a 8 dies naturals es lliurarà a SSJRBC, un informe escrit en què constin els resultats de la prova efectuada, i que servirà de referència per establir el nivell de qualitat base de rendiments de l'equip.

Es lliuraran a SSJRBC tres còpies del document esmentat, una formarà part de l'acta de recepció dels subministraments. A la documentació tècnica del Concurs, s'inclourà el protocol a realitzar per a la prova d'acceptació tècnica de l'equip.

Es considera condició imprescindible per complir les especificacions tècniques, a la recepció del material adjudicat, el lliurament de la documentació o manuals de usuari (2 jocs) i la documentació tècnica o manuals de servei tècnic amb inclusió d'espejaments, plànols o esquemes, identificació de components, mètodes de calibratges externs o interns, resolució d'averies, configuració tècnica, etc.; així com les recomanacions de manteniments preventiu, predictiu i correctiu a realitzar a l'equip.

També caldrà lliurar el Model de Dades on s'haurà d'incloure una descripció de totes les taules, identificant claus primàries, les relacions entre les taules i una descripció de tots els camps a cada taula, indicant claus foranes, índexs, etc. document de proves de càrrega, indicant les condicions del sistema i usuaris concurrents empleats, així com els resultats de les mateixes.

### **17.7. Personal**

L'empresa adjudicatària serà responsable de la gestió dels servei objecte del contracte, i per tant es dotarà de l'equip tècnic de persones amb la formació i la titulació adequada, que quedarà descrit en la seva proposta tècnica.

L'empresa adjudicatària s'haurà de fer càrrec dels costos salarials i demés obligacions laborals i legals relacionades amb el personal que desenvolupi els serveis.

No hi haurà cap relació laboral del personal de l'empresa adjudicatària amb SSJRBC, ja que aquell depèn única i exclusivament de l'adjudicatari en la seva qualitat d'empresari, d'acord amb la legislació laboral i social vigent i a la que en un futur es pugui promulgar. En aquest sentit, el contractista queda obligat, respecte al personal que desenvolupi el servei objecte d'aquesta contractació, al compliment de les disposicions en matèria de Legislació Laboral i de Seguretat Social.

El personal de l'empresa adjudicatària anirà vestit a càrrec de la pròpia empresa, amb uniformitat laboral, identificació i nom de l'empresa ben visible.

L'aspecte general dels treballadors i de la seva roba haurà de ser extremadament pulcre, considerant l'atenció que requereix un centre sanitari.

Els danys ocasionats com a conseqüència de dol o negligència per part dels treballadors, seran indemnitzats per l'empresa adjudicatària. També serà responsable de les sostraccions de qualsevol material o valor que sigui degudament justificat.

El personal de l'empresa adjudicatària donarà un tracte respectuós als usuaris i professionals dels centres, podent SSJRBC requerir la substitució d'un treballador, quan aquest sigui objecte de queixes reiterades i justificades.

L'empresa adjudicatària haurà de gestionar les situacions singulars que puguin sorgir per tal de mantenir el servei en correcte funcionament tals com casos d'absentisme laboral o vagues. En cas de vaga, l'empresa adjudicatària es compromet a oferir les solucions que garanteixin els serveis mínims que es determinin legalment.

## **18. MEDI AMBIENT**

L'empresa adjudicatària, donarà compliment a les normatives vigents en matèria de gestió ambiental en tots els seus apartats:

- Compliment en el que respecte als abocaments d'aigües residuals segons reglament del municipi corresponent.
- Utilització de productes de neteja respectuosos amb el medi ambient, considerant la seva oferta.
- Correcta gestió dels residus generats per la seva activitat (segons normativa vigent)
- En relació al impacte ambiental del cicle de vida de la producció, transport i gestió final del material objecte del contracte, aquest ha de situar-se en valors de la mitjana d'emissió de CO2 equivalent pel material tèxtil quirúrgic reutilitzable. L'adjudicatari ha d'aportar un anàlisi del cicle de vida dels productes.

## **19. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS**

L'empresa adjudicatària i el seu personal seran responsables de l'adopció i del compliment de totes les disposicions legals vigents en matèria de prevenció de riscos laborals.

Durant el temps de realització de les activitats, l'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de l'aplicació pràctica de les mateixes, així com de les conseqüències que es deriven el seu incompliment, tant pel que fa a l'activitat per ella realitzada, com a la que pogués subcontractar amb tercers.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir al personal que desenvolupi el servei (propis o subcontractats), tots els mitjans de seguretat necessaris, obligant-se a complir tota la legislació vigent en matèria de salut laboral, en particular la normativa de Prevenció de Riscos Laborals, essent el seu incompliment motiu de resolució del contracte.

Així mateix, l'adjudicatari ha de facilitar al seu personal que s'encarregui de gestionar els serveis als nostres centres tots el EPIS necessaris segons la normativa vigent. SSJRBC lliurarà l'avaluació de Riscos Específics del centre a efectes de coordinació de la matèria.

En el cas que a SSJRBC se li imposés alguna sanció o se li derivés algun tipus de responsabilitat per part de l'autoritat competent, com a conseqüència de l'incompliment de mesures preventives per part del personal de l'empresa contractada, SSJRBC repercutirà i deduirà aquestes quantitats de la facturació corresponent.

## **20. ALTRES ESPECIFICACIONS**

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de les fitxes de seguretat dels productes emprats en el servei.

La maquinària utilitzada a les instal·lacions de l'adjudicatari ha de disposar a més amb del certificat CE, així com del llistat de les revisions reglamentàries segons el RD 1215/1997, Directiva 2006/42/CE, RD 1644/2008, així com qualsevol normativa, reglamentació que en matèria de maquinària entri en vigor durant la vigència del contracte.

Entre altres, la maquinària emprada per a l'execució del contracte comptarà com a mínim amb les següents proteccions:

- Protecció elèctrica classe II, amb doble aïllament.
- Protecció contra la humitat i la pols classe IP 55.
- Protecció sobre calentament.
- Nivell sonor inferior a 70 dB (A), segons RD 1644/2008.
- Mínima emissió de partícules.

## **21. PRODUCTES DE NETEJA**

Així mateix, haurà de garantir que tots els productes que s'utilitzin estiguin degudament homologats, disposin de les autoritzacions sanitàries, i estiguin convenientment identificats, amb la corresponent fitxa. El personal haurà d'estar convenientment format per conèixer la forma d'utilització i dosi dels productes.

Es valorarà la utilització de productes respectuosos amb el medi ambient i aportació de fitxes tècniques, i la utilització de productes biodegradables i de sistemes que facilitin la dosificació dels productes. Tots aquests extrems s'entén que afavoreix la qualitat del servei de rentat i l'estalvi. En aquest sentit, cal estar a l'assenyalat als criteris de valoració.

## **22. DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI**

Els licitadors, seguint les indicacions donades en els apartats anteriors, hauran de presentar una descripció detallada sobre l'organització del servei, amb indicació expressa de:

- Maquinària i tecnologia de suport.
- Programes de formació de les persones amb tipus de cursos i temps dedicats.
- Sistemes de neteja tant dels carros de transport (gàbies)

## **23. SERVEI TÈCNIC**

### **23.1 Aspectes generals**

La data prevista per l'inici del Servei tècnic de manteniment serà des de la firma de l'acta d'inici de servei de l'equip.

El present apartat té com a finalitat de descriure totes les accions necessàries per tal de mantenir en tot moment els equips que són objecte del contracte, en perfecte estat de funcionament, mitjançant l'execució de les diferents operacions i tasques de manteniment englobades en:

- Manteniment preventiu i d'actualització
- Manteniment correctiu
- Manteniment normatiu

Per tal d'assolir els objectius de qualitat que s'indiquen a continuació:

- Assegurar el funcionament ininterromput dels equips, minimitzant les possibles parades per avaria i assolint el màxim índex de disponibilitat.
- Garantir la seguretat professionals i usuaris.
- Realitzar totes les tasques incloses en les revisions necessàries per garantir la seguretat, bon funcionament i legislació vigent del equip.
- Que tots els equips, segons la legislació específica, disposin d'un registre on es reflectiran totes les intervencions preventives, correctives, legals o d'actualització.
- Disposar de la planificació dels protocols de manteniment preventiu, correctiu i tècnic legal.

- Garantir la continuïtat i la durabilitat de l'equip, la seva seguretat, i així, poder allargar la seva vida útil.
- Realitzar tasques de revisió de seguretat i control de funcionament, reparació d'avaries i actualitzacions de hardware i software obligades pel fabricant de l'aparell si així es requereixen.

Les funcions a desenvolupar pels adjudicataris, seran:

- Posar en marxa els plans de manteniment, assegurant el funcionament ininterromput dels equips, minimitzant les possibles parades per averia i aconseguint un alt índex de disponibilitat.
- Desenvolupament operatiu dels plans de manteniment preventiu i predictiu, manteniments tècnics-legals i de seguretat.
- Desenvolupament de manteniments correctius en general o de primera intervenció en tots els equips, disminuint el temps de resposta, aplicant totes les mesures tecnològiques disponibles i entre altres, els telemanteniments sempre que siguin possibles segons la tipologia d'equip.
- Prestar un eficient i eficaç servei de manteniment sobre els equips que permeti prolongar les funcions tècniques
- Garantir una seguretat integral sobre els principals paràmetres, valors dels quals hauran de ser controlats periòdicament per mantenir els equips d'acord a les condicions de fabricació.
- Transmetre al responsable del Servei del Manteniment la informació puntual relacionada amb els equips assignats.
- Custodiar i gestionar la biblioteca amb els manuals dels equips. Aquets manuals hauran d'estar a la disposició dels propis tècnics, dels usuaris o altre personal del HUSJR. Hauran d'estar en suport informàtic i o en paper.
- Gestionar el préstec o cessió d'equips per part de proveïdors o reparadors per la substitució d'equips avariats al objecte de facilitar la operativitat dels serveis afectats.

Pel cas que alguna de les definicions genèriques no s'ajustin a l'especificitat del lot, s'admetrà que els licitadors matisin i ajustin la descripció de la finalitat a l'especificitat de la màquina que ha de ser objecte del servei.

A aquestes normes i recomanacions sempre es fa referència a les recomanacions del fabricant como el nivell adequat de revisió per garantir el funcionament del equip, pel que els adjudicataris del contracte prendran els nivells de revisió recomanats per el fabricant com el nivell mínim a complir, tant en el l'abast com en la freqüència, quedant la millora d'aquets nivells supeditada als històrics de les reparacions dels equips i instal·lacions, a la pròpia

experiència aportada per l'adjudicatari del contracte i a les propostes de la Direcció del Centre o del responsable de manteniment.

### **23.2 Manteniment preventiu i d'actualització**

El manteniment preventiu consistirà en realitzar les revisions periòdiques funcionals i de seguretat elèctrica si és el cas; realitzant els ajustos i calibratges necessaris i substituint les peces segons els protocols establerts pel fabricant, amb l'objecte d'evitar avaries i garantir el seu correcte funcionament i fiabilitat durant la seva vida útil.

El manteniment preventiu i d'actualització contemplarà aquelles actualitzacions mecàniques, de hardware o software que siguin necessàries durant la durada del contracte. A tal fi de tenir l'equip actualitzat i en perfecte funcionament durant la durada del contracte.

En aquest sentit, **els licitadors inclouran en la documentació del sobre B i en un apartat titulat: *Pla de manteniment preventiu***, un calendari anual amb la programació de les revisions que es realitzaran durant la vigència del contracte i detallaran el conjunt d'actuacions i la seva periodicitat per a cada equipament durant tota la vigència del contracte.

La periodicitat d'assistència preventiva dependrà de la producció i conservació dels equips. El calendari concret de visites preventives s'adequarà a les necessitats del Centre per tal d'interferir el menys possible amb l'activitat programada.

Els principals punts a comprovar en les revisions de tipus preventiu són les següents:

- Revisió de les parts mecàniques, sensors engreixat de guies, funcionament pneumàtic, circuit elèctric, electrònic i de programari.
- Substitució de les peces de canvi segons recomanacions del fabricant.
- Neteja general de l'equip.
- Verificació del funcionament, seguretat i qualitat.

El manteniment preventiu inclourà la substitució de totes les peces que, per recomanació del fabricant o bé per estar avariades en el moment de la revisió preventiva, requereixin un canvi. En tots els casos, el preu de les peces o materials que s'hagin de substituir estarà inclòs en el preu del contracte.

L'adjudicatari proporcionarà peces de reposició amb idèntiques prestacions que les peces substituïdes. Utilitzarà peces originals, la validesa de les quals hagi quedat demostrada en l'avaluació de la conformitat realitzada per fàbrica. Únicament es permetrà la utilització de peces equivalents per aquells equips més antics quan no se'n fabriquen d'originals sempre



que aquestes garanteixin idèntiques prestacions que les peces substituïdes. Caldrà informar sempre que es produeixi aquest fet.

El licitador haurà de presentar un informe en format PDF al Cap de Manteniment o si és el cas introduir-lo al programa de gestió que disposi l'Hospital. L'informe haurà de mostrar en el seu inici una taula resum de tots els equips i si passen o no favorablement la revisió. A continuació, i en el mateix informe es farà constar l'estat de l'equip revisat i on recomanaran eventuais reparacions que siguin necessàries, classificant-les en funció de la seva rellevància per al correcte funcionament de l'equip, legal i operatiu i la planificació per resoldre-les.

Tots els equips, han d'estar subjectes a tot un seguit de manteniments preventius, consistents en revisions periòdiques funcionals i de seguretat, realitzant els ajustos i calibratges necessaris per al correcte funcionament dels mateixos, d'acord amb allò definit pel fabricant a la documentació de manteniment de cada equip.

**El manteniment preventiu constarà com a mínim d'una revisió anual.**

### **23.3 Manteniment correctiu**

El manteniment correctiu es tot aquell procés a realitzar per a restablir el funcionament i la seguretat d'un equip després d'una avaria.

El servei de manteniment correctiu, haurà d'incloure la mà d'obra dins de l'horari laboral així com els materials i peces originals de recanvi que siguin necessaris per al correcte funcionament dels equips. Únicament es permetrà la utilització de peces equivalents per aquells equips més antics quan no se'n fabriquin d'originals sempre que aquestes garanteixin idèntiques prestacions que les peces substituïdes i després de l'aprovació del responsable de manteniment del HUSJR.

Els serveis previstos de manteniment correctiu **no inclouen** les reparacions per danys o problemes resultants de:

- Catàstrofes, com ara inundacions, terratrèmols, incendis, etc...
- Reparacions o modificacions realitzats sense autorització i coneixement de l'empresa adjudicatària.
- Negligència o errades en les condicions ambientals de treball de l'equip, com ara aire condicionat, control d'humitat o neteja segons condicions especificades en la documentació tècnica.
- Fallades en els sistemes d'alimentació elèctrica dels equips.
- Ús combinat de l'Equip amb qualsevol dispositiu o equip incompatible.
- Qualsevol virus informàtic que pugui afectar a l'equip o al programari.

En aquests casos caldrà tramitar, si així es requereix per part del HUSJR, a través de la Companyia d'assegurances.

Els recanvis utilitzats davant un correctiu com a conseqüència d'un mal us per part d'algun usuari de l'Hospital aniran a càrrec del propi Hospital. Es gestionaran per part del Centre a través de la bossa de correctiu que el Centre a previst durant els anys de contracte. Les despeses de desplaçament, quilometratge, mà d'obra, etc... que siguin necessàries per la reparació del correctiu aniran a càrrec del contractista. Pel que la bossa de correctiu només servirà per cobrir recanvis prèvia acceptació pels responsables del contracte del Centre.

**El licitador en la informació del sobre B haurà d'adjuntar un llistat dels principals recanvis amb la seva referència i import PVP.**

#### **23.4 Manteniment tècnic legal**

El manteniment tècnic legal són les inspeccions que es realitzen per verificar la seguretat i el funcionament d'un equip o dispositiu i on es comprova que aquest compleix amb la normativa vigent i amb les especificacions tècniques establertes pel fabricant, i que s'hauran de realitzar per una entitat acreditada per l'administració.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar totes les revisions que siguin necessàries per complir amb la normativa tècnic legal vigent i les que s'aprovin durant la vigència del contracte.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari la notificació al Responsable de Manteniment de qualsevol canvi en la legislació que pogués tenir lloc durant la vigència d'aquest contracte, que obligaria a la modificació total o parcial dels equips inclosos en l'àmbit d'aquest contracte de manteniment. Si no es realitza aquesta modificació i el HUSJR com a conseqüència de la no adaptació, li fos imposada alguna indemnització o qualsevol tipus de sanció, l'import de la mateixa li seria descomptat de la facturació a la empresa adjudicatària.

#### **23.5 Horari de cobertura**

L'horari normal de resolució d'avisos de manteniment correctius serà de 8:30 a 17:00 hores de dilluns a divendres els dies feiners.

L'adjudicatari facilitarà SSJRBC un telèfon fixe/mòbil i descriurà com es pot establir contacte per la realització d'avisos.

L'adjudicatari haurà de garantir un servi telefònic per a la resolució d'incidències d'usuari.

### 23.6 Temps de resposta

El temps de resposta a la sol·licitud de prestació d'un servei haurà de ser el mínim possible per tots els equips i en cap cas haurà de ser superior a les 8 hores laborables.

Com a premissa fonamental qualsevol averia haurà de ser resolta en un màxim de 72 hores, contades a partir de la recepció de l'avís.

Si per la índole de la averia la reparació requereix un major termini, l'adjudicatari haurà de notificar-lo raonablement al centre, reservant-se aquest la facultat de comprovació.

### 26.7 Mitjans humans, materials i documentació tècnica complementària

L'empresa licitadora haurà de **certificar que el seu personal té la formació general i específica i ha estat format pel fabricant** per cadascun dels equips objecte del contracte. Així mateix ha de justificar documentalment que disposa de personal suficient per garantir el servei objecte de la contractació.

El personal tècnic assignat al contracte haurà de disposar d'identificació de l'empresa adjudicatària. Que haurà de ser visible durant les tasques a l'Hospital.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar la maquinària, les eines, equips de protecció i els estris necessaris per dur a terme les tasques objecte d'aquesta contractació. Aquest material haurà de complir la normativa que li sigui d'aplicació.

El proveïdor **ha de garantir la reposició de les diferents parts del producte durant un període mínim de deu anys** a comptar des de la data de la recepció de l'equip, llevat que s'indiqui uns requeriments diferents en la fitxa tècnica corresponent.

Amb el subministrament de l'equip, el **proveïdor ha d'incloure la següent documentació redactada en català:**

- 2 manuals d'instruccions de funcionament (preparació, posta en marxa precaucions i mesures en cas d'averia).
- 1 manual tècnic de manteniment (mant prevent. Instruccions de mante.correc., relació d'averies de averies més usuals, codi d'errors, planells i esquemes, recanvis etc..)
- 1 manual d'instal·lació per als equips que requereixen de pre-instal·lació.

## 26.8 Obligacions del contractista.

Són obligacions expresses de l'adjudicatari en la gestió d'aquest servei:

- Disposar d'operaris qualificats.
- Assumir la plena responsabilitat de l'execució dels treballs i dels seus treballadors.
- Es farà càrrec de les despeses de transports necessàries.
- Disposar de la documentació legal per la seva activitat.
- Prendre les mesures de seguretat necessàries d'acord a la normativa vigent per la prevenció de riscos laborals.
- Si s'han de fer operacions sorolloses, molestes o que generin pols han de comunicar-ho prèviament al Servei de Manteniment del Hospital.
- Es responsabilitzaran dels accidents que puguin sobrevenir en les actuacions que han de portar a terme per l'acompliment del Servei.
- Així mateix, l'empresa adjudicatària serà responsable dels danys causats als equips i a tercers en el cas que aquests siguin provocats per fallides o negligències dels seus tècnics.
- El personal complirà amb les instruccions que l'Hospital determini per la prevenció de riscos sanitaris.

## 26.9 Pla de contingència

El licitador haurà de descriure en la documentació del sobre b un pla de contingència que garanteixi la continuïtat del servei en cas que els equips patissin una averia de llarga durada etc.... no es demana una valoració econòmica sinó la capacitat de respondre davant situacions no previstes al contracte actual.

## 26.10 Garantia

Els equips subministrats per l'adjudicatari comptaran amb 3 anys de garantia. durant el període de garantia qualsevol despesa fruit del manteniment del equip quedarà coberta pel adjudicatari. es contempla qualsevol manteniment ja sigui correctiu, preventiu, actualització etc... així com les despeses del desplaçament, mà d'obra o quilometratge. per tant es considerarà durant el període de garantia dels equips un manteniment integral o de tot risc.

Les peces fruit del correctiu derivades d'un mal us no quedaran incloses en la garantia al igual que les reparacions que es produeixin per:

- Catàstrofes, com ara inundacions, terratrèmols, incendis, etc...

- Reparacions o modificacions realitzats sense autorització i coneixement de l'empresa adjudicatària.
- Negligència o errades en les condicions ambientals de treball de l'equip, com ara aire condicionat, control d'humitat o neteja segons condicions especificades en la documentació tècnica.
- Fallades en els sistemes d'alimentació elèctrica dels equips.
- Ús combinat de l'Equip amb qualsevol dispositiu o equip incompatible.
- Qualsevol virus informàtic que pugui afectar a l'equip o al programari.

El que signo als efectes oportuns.

Reus, a 17 de maig de 2023

Ana Belén Sesmilo Martínez  
Logística interna  
Salut Sant Joan de Reus-Baix Camp