PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA I DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS DEL RECINTE I LES INSTAL·LACIONS DEL MERCAT COMARCAL DE VENDA A L'ENGRÒS DE FRUITES, VERDURES I ALTRES PRODUCTES ALIMENTARIS, MERCAVALLÈS

CAPÍTOL I - OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del present procediment de licitació la contractació per al Mercat Comarcal de venda a l'engròs de fruites, verdures i altres productes alimentaris del Vallès occidental (en endavant, Mercavallès) la prestació dels següents serveis:

- Neteja de l'interior de l'edifici (exceptuant les parades), dels vora molls i dels vials confrontants que el rodegen; de l'Àrea de Residus; de les zones d'aparcaments 1 i 2; de les àrees de control d'accessos; dels molls de càrrega i descàrrega excepcionals de nord i sud; i de l'àrea d'influència de la tanca perimetral (exterior i interior) de Mercavallès.

- Recollida selectiva i transport dels residus de Mercavallès.

L'adjudicatari del contracte estarà obligat a realitzar, com a mínim, totes i cadascuna de les tasques descrites al present plec de prescripcions tècniques, així com totes aquelles que es puguin considerar necessàries, per garantir l'interior i els exteriors del Mercavallès completament nets i endreçats

CAPÍTOL II - ANTECEDENTS

Mercavallès consta d'un recinte interior amb 60 parades on, actualment, hi ha més de vint empreses que subministren fruita, verdura i altres productes alimentaris a l'engròs a aproximadament 1.500 clients i clientes. A més, hi ha una parada destinada a la campanya del Mercat circular, i oficina bancaria (sense activitat actualment), un bar, un punt de venda de l'ONCE i un restaurant, sense activitat en l'actualitat. Hi ha dos lavabos públics d'homes a la planta baixa, i un de dones entre la planta baixa i la primera. També s'han de tenir en compte les zones enjardinades.

A la planta primera hi ha les Oficines de Direcció de Mercavallès, a més de les Sales de reunions

Veure plànols a l'annex 1.

El calendari d'activitat de venda de Mercavallès és de dilluns a divendres, excepte els festius a nivell català i dos dies de lliure disposició del Mercat.

Els horaris actuals de funcionament de Mercavallès són:

- 9:00-13:00. Aprovisionament de les parades i preparació de la zona d'exposició
- 13:00-19:00. Venda als clients

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

En l'actual servei de neteja i recollida de residus treballen al recinte 3 treballadors i una treballadora a jornada completa tots els dies d'activitat de venda de Mercavallès. Els horaris laborals i tasques actuals són:

- Treballador 1: de 9 a 17 hores. Recepció i gestió de residus a l'Àrea de residus i recollida residus majoristes. Neteja dels entorns. Tasques jardineria. I en general, qualsevol altra tasca que pugui sorgir en el funcionament diari del servei de neteja.

- Treballadora 2: de 11:30 a 19:30 h. Neteja dels 2 lavabos púbics d'homes i el de dones situats a la part mitja de l'edifici del Mercat. Neteja de les Oficines de la Direcció, de les sales de reunions, i de les escales d'accés a Direcció i a sales de reunions. Els mòduls del Servei d'Auxiliars de control, el mòdul de menjador i taquilles i el lavabo del personal de serveis; i el mòdul de la Teleassistència.

- Treballadors 3 i 4: de 18 a 2 hores. Recollida i neteja dels bujols de les empreses majoristes. Recollida de residus dels molls i vials confrontants de l'edifici. Escombrat i neteja de passadissos central i laterals, així com les zones dels molls.

La gestió de residus inclou els residus originats pels majoristes (fruita o verdura feta malbé; caixes, palets i palots de fusta; caixes de plàstic i de cartró; plàstics dels embalatges...); altrament els residus que retornen clients i clientes fruit de l'activitat realitzada a Mercavallès (caixes de fusta, plàstic o cartró, plàstics, alvèols de plàstic o cartró i restes de fruita i verdura), així com altres residus que puguin ser generats per l'activitat de Mercavallès (banc, bar, ONCE i restaurant inclosos), com ara el vidre.

Les quantitats de residus gestionats tant els anys de 2015 a 2018, com en els darrers anys 2019 a 2022, són les següents:

	2015	**2016**	**2017**	**2018**
Resta (tones)	281,60	312,28	301,18	436,14
Orgànica (tones)	771,06	664,92	500,64	493,44
Paper i cartró (tones)	143,24	120,50	184,90	239,00
Fusta (tones)	240,30	220,34	179,38	186,01
Caixes plàstic (tones)	11,18	9,50	23,86	28,06
Total (tones)	**1.447,38**	**1.327,54**	**1.189,96**	**1.382,65**
%RS	*81%*	*76%*	*75%*	*68%*

	2019	**2020**	**2021**	**2022**
Resta (tones)	391,28	228,24	246,08	233,00
Orgànica (tones)	512,50	544,74	504,98	409,20
Paper i cartró (tones)	296,43	350,10	302,52	279,36
Fusta (tones)	231,88	237,45	286,12	243,54
Caixes plàstic (tones)	45,44	71,66	75,62	65,04
Total (tones)	**1.477,53**	**1.432,19**	**1.415,32**	**1.230,14**

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

%RS	*74%*	*84%*	*83%*	*81%*

Les tones de fusta corresponen a les caixes de fusta compactades a l'auto compactadora. No es disposa de pesos dels palets i dels palets sencers i/o trencats.

Com es pot observar, els darrers 4 anys a diferència de l'anterior etapa del servei de la neteja, s'ha aconseguit pujar de forma considerable el percentatge de recollida selectiva, a resultes de la campanya "Cada residu al seu lloc. Tu tries, recicla", que es va promoure a principis de 2020; evidentment gràcies i a l'esforç i dedicació del personal de la neteja; això afegit a la col·laboració de les empreses majoristes; així com també al projecte de Mercat circular per la lluita contra el malbaratament alimentari.

Així doncs, podem comprovar com en aquests darrers anys, de 2019 a 2022, s'han aconseguit òptims resultats en la recollida selectiva a Mercavallès, augmentant l'any 2022 en un 13% respecte de l'últim any de l'anterior etapa, és a dir, respecte de l'any 2018.

Destacar també la destacada millora en la gestió de la fracció orgànica que ha aconseguit rebaixar la quantitat d'impropis de l'índex que l'any 2018 es situava en un interval del 9,01 a 10%, i en l'actualitat, concretament dades del primer trimestre de 2023, es situa entre l'1,01 i el 2%.

I en aquest sentit és del tot necessari continuar les dinàmiques encetades i promoure la pedagogia a l'hora de la gestió dels residus, ja sigui amb el personal adscrit al Servei de Neteja, com amb les empreses majoristes i serveis que operen a Mercavallès, com dels clients i les clientes que també son peça important per una banda en quant al respecte a les instal·lacions i a no abocar-hi residus, com a l'ús de l'Àrea de residus si s'escau.

És per tot això, per l'èxit assolit durant aquests quatre anys que cal promoure el desenvolupament d'una nova actuació de comunicació amb els recursos de campanya del contracte, per incidir en la continuïtat de la bona gestió, i en allò possible avançar a millores, seguint els paràmetres que ja es van estipular l'any 2020:

1. Estricta prohibició de llençar o abocar residus a terra, ja sigui a l'interior de l'edifici, com a la zona de molls, vials exteriors, zones d'aparcament, zones enjardinades, o a l'Àrea de residus.

2. Control a càrrec del contractista, dels clients i clientes que fan ús de l'Àrea de residus, a través d'un sistema d'identificació d'usuari/a que decidirà i disposarà el Consell Comarcal.

3. Informació i/o recordatori a tots i a totes les usuàries sobre com utilitzar l'Àrea de residus de forma selectiva.

4. Vetllar pel bon ús i manteniment per part de les empreses majoristes i els seus empleats i empleades dels 3 bujols identificats que es troben en cadascuna de les parades del Mercat, segons número parada: 1 de 120 litres per a la fracció orgànica, 1 de 240 per al paper i cartró i 1 de 240 litres per a la resta.

5. Recordatori a totes les empreses majoristes i els seus empleats i empleades sobre com dipositar els residus al moll: cada material al bujol corresponent. En cas de caixes de plàstic d'altres majoristes o no reutilitzables, caixes de cartró, caixes de

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

fusta o cartrons grans, caldrà deixar-les apilades al costat dels bujols de recollida. I en cas llençar residus a terra.

6. Els treballadors a l'àrea de residus, han d'ajudar al bon ús de la mateixa, dins l'horari de venda de Mercavallès: actualment de 13 a 19 hores.

CAPÍTOL III - TREBALLS DE NETEJA INTERIOR

Comprèn els treballs de recollida i neteja de les deixalles que es puguin trobar en tots els espais interiors de l'edifici d'ús comú, passadissos, rampes d'accés, sanitaris, les zones reservades als pagesos, les oficines, així com la resta dels espais ubicats a la zona de la Direcció de Mercavallès.

Aquests treballs s'hauran de realitzar amb tots aquells mitjans humans i mecànics que siguin necessaris, per tal d'efectuar-los tots els dies d'activitat de venda. Els mitjans mecànics hauran de ser ineludiblement elèctrics (vehicles).

La neteja sempre es realitzarà amb aigua calenta, amb sabó, desinfectant i desincrustant.

Els treballs més habituals seran:

Treballs diaris (tots els dies d'activitat de venda):

1. Neteja completa de sanitaris.

2. Neteja d'escales, passadissos i oficines (Direcció).

3. Neteja de les dues dependències del servei de control d'accessos i les dependències de la base de la Unitat Mòbil de Teleassistència (UMT). Les dimensions de la base són de 4,10m x 2,35m x 2,58m.

4. Buidat de papereres.

5. Escombrat i neteja del passadís central i passadissos laterals, de les zones d'ús públic i els espais reservats als pagesos. Igualment les de les mostres, si aquestes es troben lliures d'objectes.

6. Neteja del paviment de resines (de poliuretà / epòxiques) existent amb fregadora automàtica (3.500 m2 aproximadament de nau interior i accessos). L'execució del fregat del paviment de resines es farà de tal forma que s'executi completament el conjunt de la superfície amb un resultat adequat. El paviment de resines té un comportament similar a la neteja d'un vidre pel que seca per evaporació i un excés d'aigües pot deixar taques. La maquinaria ha de recollir l'excés d'aigua de neteja. Les resines tenen una certa rugositat segons normativa i, en zones concretes, pot acumular brutícia tipus lixiviats. L'actuació consistirà en una neteja amb fregadora automàtica i actuacions manuals on no arribi la màquina, o existeixin elements difícils d'eliminar. La neteja haurà d'assegurar l'eliminació de les restes d'elements sòlids i líquids de l'activitat diària de Mercavallès. L'empresa adjudicatària haurà de prestar aquest servei amb la maquinària idònia pel paviment actual i pel paviment que previsiblement es renovarà per un de mateixa característiques durant el contracte. Es

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

desenvolupa amb major definició el procediment de neteja segons l'annex 2 de "Manteniment i neteja del paviment de resines".

7. Treballs de repàs en aquells punts o zones amb una major densitat de públic, amb totes aquelles freqüències que siguin precises o acordades amb la Direcció de Mercavallès.

Treballs a realitzar –mínim- dos cops per setmana:

1. Abastarà tots els elements inclosos a les dependències.
2. Neteja de la sala de majoristes (en qualsevol cas, sempre després de cada reunió).
3. Neteja de les portes d'accés a l'edifici.
4. Neteja de rajoles de terra i paret amb màquina a pressió amb aigua calenta i sabó, amb hidronetejadora o similar.
5. Vidres.

Treballs mensuals:

1. Neteja del sostre de la zona de passadissos, i retirada de les teranyines.
2. Neteja i repàs de l'enllumenat.
3. Neteja i endreç del cobert del servei de neteja.
4. Neteja preventiva dels embornals. Interior i exterior de Mercavallès amb hidronetejadora.
5. Neteja de les reixetes interiors.

CAPÍTOL IV - NETEJA EXTERIOR

L'exterior comprèn 5 zones diferenciades -que hauran de ser netejades tots els dies d'activitat de venda- i tota una sèrie de treballs especials. Les zones són les següents:

1. Molls de càrrega.
2. Zones d'aparcament i els seus vials.
3. Àrea de residus.
4. Zones enjardinades.
5. Zones d'influència - internes i externes- de la tanca perimetral del recinte.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

1. MOLLS DE CÀRREGA

Treballs diaris (tots els dies d'activitat de venda):

1. Recollida per separat dels diversos residus dels molls dels majoristes:

   - Recollida del gènere malmès previ avís abans de les 12:30 h.

   - Buidat dels 3 bujols selectius: fracció orgànica, paper i cartró i resta. A partir de les 19 h. Inclou el buidat dels bujols del bar i restaurant (que se situaran a les sortides més properes als dos establiments)

   - Recollida dels materials apilats als costat dels bujols: caixes de fusta, caixes de plàstic no reutilitzables o bé que siguin d'un altre paradista, caixes de cartró...

   La recollida de residus dels molls s'efectuarà amb camionet elèctric amb caixa d'elevada capacitat (superior a 2,5 m3) i bolquet.

2. Disposició de forma selectiva a cadascun dels contenidors o autocompactadores destinats a cada tipus de residu a l'àrea de residus. El contingut dels contenidors d'envasos del bar i el restaurant es dipositaran en bosses industrials i es reservaran per fer-ne un transport amb el camionet fins a la planta de transferència de Terrassa Neta.

3. Escombrat manual dels molls.

Treballs no diaris:

1. Tres cops per setmana es netejaran, amb aigua hidronetejadora d'aigua calenta i detergents biodegradables i desodoritzant, els contenidors de fracció orgànica dels molls, el bar i el restaurant.

2. Un cop per setmana es netejaran, amb aigua hidronetejadora d'aigua calenta i detergents biodegradables i desodoritzant, els contenidors de paper-cartró i resta dels molls, el bar i els restaurant i els contenidors d'envasos del bar i el restaurant.

3. Un cop per setmana es netejarà amb aigua a pressió els molls i les zones d'influència (paret, terra part inferior...).

2. ZONES D'APARCAMENT I ELS SEUS VIALS (espais exteriors de Mercavallès destinats a la circulació i aparcament de vehicles)

Treballs diaris (tots els dies d'activitat de venda):

1. Recollida separada dels residus que hi pugui haver a tota la zona, inclosa la tanca perimetral.

2. Trasllat i buidat dels residus recollits selectivament a l'autocompactadora o contenidor de destí de l'àrea de residus.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

3. Repàs i escombrat sobretot en els punts on hagin quedat restes.

4. Neteja amb aigua a pressió en les zones on hi hagin dipositats líquids de fruites, verdures, olis de cotxes (en aquest últim cas, utilitzant productes desengreixants)...

Treballs no diaris:

1. Neteja amb màquina escombradora amb aigua i raspalls de tota la zona d'aparcament i vials, dos cops per setmana.

   La màquina escombradora diàriament haurà de retirar les restes que queden un cop recollits els residus de forma selectiva.

2. Neteja de les reixetes i pous de desguàs exteriors, un cop al mes.

3. Un cop cada trimestre es netejarà i buidarà del depòsit d'aigua que hi ha a la zona de les banderes del pàrquing de Mercavallès, mitjançant una bomba submergible per treure-hi aigua.

3. ÀREA DE RESIDUS

Zona situada davant de l'edifici de Mercavallès i de l'entrada nord, on hi ha els contenidors per dipositar els residus del mercat abans de ser transportats a cadascun dels tractadors.

Treballs diaris (tots els dies d'activitat de venda):

1. Neteja amb hidronetejadora de la zona.

2. Neteja del camionet de recollida de residus en finalitzar les tasques de recollida

Treballs no diaris:

1. Neteja amb hidronetejadora del punt de recollida de residus, amb productes desinfectants biodegradables, 3 cops per setmana.

2. Neteja i desinfecció dels contenidors de fracció orgànica amb hidronetejadora, 1 cops a la setmana a l'hivern i 2 a l'estiu.

3. Neteja i treballs de manteniment dels equips i maquinària adscrits al servei, dos cops per setmana.

4. Neteja dels estris, maquinària i vehicles, 2 cops per setmana.

4. ZONES ENJARDINADES

Treballs diaris (tots els dies d'activitat de venda):

1. Retirada de papers, objectes, deixalles en general.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

Treballs no diaris:

1. Retirar herbes i tallar gespa, trimestralment a tot el recinte.

2. Tallar branques que molestin el trànsit i podar les palmeres.

3. Regar, segons convingui atenent el règim de precipitacions.

4. Desbrossar herbes vials i tanca metàl·lica interior i exterior. trimestralment a tot el recinte.

5. ZONA D'INFLUÈNCIA DE LA TANCA PERIMETRAL

Treballs un cop per setmana:

1. Retirada dels residus acumulats en les zones d'influència de la tanca perimetral interior i exterior.

CAPÍTOL V - TREBALLS DE NETEJA ESPECIALS

1. Retirada dels residus que pugui indicar la Direcció de Mercavallès. Esporàdicament, en el cas d'abandonament o acumulació de residus en punts diferents a l'àrea de residus.

2. En cas de nevades i/o tempestes: retirada de la neu, neteja d'embornals i l'adopció de les mesures que consideri necessàries la Direcció de Mercavallès, (retirada de fang, objectes arrossegats, abocament de sal,...).

CAPÍTOL VI - RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS

Els residus recollits a Mercavallès es centralitzaran a l'àrea de residus.

L'àrea constarà d'1 caixa oberta i 4 autocompactadores de boca gran i 20 m3 que haurà de facilitar el contractista.

Les fraccions a dipositar a cadascuna seran:

Caixa oberta:
1. Fracció orgànica (situat a la part central de l'àrea)

Autocompactadores:
1. Cartró (situat a la part central de l'àrea)

2. Caixes de plàstic (situat a la part central de l'àrea)

3. Fusta (situat al costat)

4. Resta (situat de forma que no sigui accessible directament per als usuaris)

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

A cadascun dels 2 extrems de l'àrea es situaran 2 bujols de 240 litres de per a recollir paper i 2 bujols de 240 litres per recollir resta (bàsicament plàstics difícilment reciclables si no es separen per tipologia). Al costat de la caixa d'orgànica i l'autocompactadora de fusta.

Descripció i destí dels residus actuals:

- Fracció orgànica: es dipositaran a la caixa les restes de menjar no aprofitables. En cas que els usuaris portin les restes orgàniques dins de bosses, caldrà indicar i assegurar-se que n'aboquin el contingut al contenidor i dipositin la bossa al bujol de resta. L'empresa facilitarà un estri per l'obertura de bosses. Així mateix disposarà d'un ganxo que permeti treure de a caixa materials impropis com caixes de fusta, de plàstic o de cartró; plàstics grans...

- Cartró: es dipositarà a l'autocompactadora paper i cartró recollit selectivament, sense plàstic, restes orgàniques, ni altres tipus de residus.

- Caixes de plàstic: es dipositaran a l'autocompactadora les caixes de plàstic no reutilitzables o fetes malbé. Les caixes en bon estat reutilitzables s'apilaran classificades per paradista en l'espai posterior de l'àrea.

- Fusta: es dipositaran a l'autocompactadora les caixes de fusta sense plàstic, paper, restes orgàniques ni altres tipus de residus. També trossos de palets. Els palets sencers que es puguin gestionar per reutilitzar es dipositaran a l'espai posterior de l'àrea per a la seva posterior recollida.

- Envasos: els envasos assimilables a domèstic, provinents del restaurant i el bar, es recolliran de dins els bujols situats a la sortida a peu de carrer més pròxima a aquests establiments. Les bosses es guardaran per transportar-les a Terrassa Neta.

- Resta: es dipositaran dins l'autocompactadora residus difícilment reciclables per estar barrejats i generar-se en petites quantitats. Només hi tindrà accés el personal de neteja.

Es podran incorporar noves fraccions de recollida en cas que es detecti la necessitat o possibilitat de valoritzar-les. L'adjudicatari les incorporarà a les tasques del contracte.

L'adjudicatari transportarà els residus amb els seus propis mitjans al centre de tractament o de reciclatge que designi la Direcció de Mercavallès. Actualment, els centres de destí són:

1. Fracció orgànica: planta de compostatge de Can Barba (Terrassa). Aquesta planta estarà sotmesa a unes obres de reforma (aproximadament durant 6 mesos), durant les quals es preveu que la fracció orgànica es destini a l'Ecoparc 2 de Montcada i Reixac

2. Cartró: Papeles Salmerón (Terrassa)

3. Caixes de plàstic: Papeles Salmerón (Terrassa)

4. Fusta: Tridefus (Terrassa)

5. Resta: Centre de Tractament de Residus del Vallès Occidental (Vacarisses)

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

Els envasos s'hauran de traslladar en bosses a Terrassa Neta, SA.

Mercavallès podrà modificar els centres de destí en cas que sigui necessari, n'informarà degudament a l'adjudicatari, qui no rebrà cap compensació extra en el cas que la diferència en la distància sigui inferior al 20%.

L'adjudicatari facilitarà mensualment a la Direcció de Mercavallès una relació d'entrades (amb informació de dia, hora i tones de residus), juntament amb els albarans d'entrada a les plantes de tractament. L'entrega de la documentació es farà abans del dia 10 del mes posterior.

Anirà a càrrec de Mercavallès el cost dels tractaments dels residus (resta i orgànica), així com qualsevol ingrés que es pugui obtenir per la retirada de les fraccions de residus valoritzables. L'empresa no tindrà cap tracte econòmic associat a la valorització i tractament dels residus.

La freqüència mínima de retirada dels residus serà:

1. Fracció orgànica: tres buidats per setmana, encara que la caixa no estigui plena.

2. Cartró: quan l'autocompactadora estigui plena o el volum no garanteixi el servei per l'endemà.

3. Caixes de plàstic: quan l'autocompactadora estigui plena o el volum no garanteixi el servei per l'endemà.

4. Fusta: quan l'autocompactadora estigui plena o el volum no garanteixi el servei per l'endemà.

5. Resta: quan l'autocompactadora estigui plena o el volum no garanteixi el servei per l'endemà.

Amb l'objectiu d'obtenir dades sobre les quantitats de les fraccions resta i orgànica que generen majoristes i clients, durant l'any 2020, quan el nou sistema de recollida estigui implantat, es faran unes pesades extres del contenidors de resta i de fracció orgànica. Durant una setmana a l'hivern i una a l'estiu es procedirà a pesar aquestes fraccions a la planta de Can Barba dues vegades al dia: a les 12 h (quan finalitzen les aportacions dels majoristes) i a les 20 h (quan finalitzen les aportacions dels clients). Les setmanes a realitzar les pesades les proposarà l'empresa al Pla de Treball anual amb el vist-i-plau de la Direcció de Mercavallès.

El Consell Comarcal vol avançar en el pagament per la generació de residus tant en Majoristes com en clients. En cas que aquest control pugui ser implantat i posat a disposició de Mercavallès per part del Consell Comarcal durant el present contracte, l'empresa concessionària restarà obligada a executar el servei de forma que es puguin controlar els pesos o volums generats a Mercavallès.

Durant l'horari de funcionament de l'àrea de residus (de 13 a 19 hores), l'adjudicatari haurà de garantir la presència mínima d'un treballador. Serà tasca del treballador la col·laboració amb els usuaris per tal d'aconseguir la màxima separació selectiva de residus i la no

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

presència d'impropis. En cas d'incidències o mal ús del servei, s'informarà a la Direcció de Mercavallès,

L'adjudicatari haurà de de repintar i retolar correctament l'àrea de residus, acordant amb la Direcció de Mercavallès els continguts, disseny i ubicació dels rètols que, de forma molt visual, hauran d'indicar quins materials es poden dipositar a cada contenidor, així com l'horari de funcionament de l'àrea. Aquesta tasca serà a càrrec de l'adjudicatari i no s'inclourà en els recursos de comunicació del contracte.

CAPÍTOL VII - CAMPANYES COMUNICACIÓ, AUDITORIA D'ACOMPLIMENT DE CONTRACTE I REDUCCIÓ DEL MALBARATAMENT ALIMENTARI

Es destinarà un 6% de l'import dels costos d'execució del contracte (sense incloure el percentatge de despeses generals, el benefici industrial ni l'IVA) a campanyes de comunicació i informació. L'adjudicatari assumirà les despeses dels treballs que s'acordaran amb la Direcció de Mercavallès, qui concretarà els conceptes i nivell de qualitat d'aquests.

L'import corresponent a la totalitat del contracte es podrà acumular a l'inici del primer any de contracte si ho requereix la Direcció de Mercavallès. El motiu de l'acumulació de despesa en comunicació rau en la campanya informativa inicial pel canvi de model de gestió de residus.

Es valorarà l'increment del percentatge destinat a campanyes de comunicació.

Es destinarà un 2% de l'import dels costos d'execució del contracte (sense incloure el percentatge de despeses generals, el benefici industrial ni l'IVA) a la realització d'una auditoria externa d'acompliment del contracte. L'adjudicatari assumirà les despeses dels treballs que s'acordaran amb la Direcció de Mercavallès, qui concretarà els conceptes i nivell de qualitat d'aquests.

A les despeses en comunicació i auditoria, no s'aplicarà percentatge de despeses generals ni benefici industrial. En cas que algun any no es faci servir la totalitat d'aquesta partida, es descomptarà de la facturació.

Per altra banda, es preveu que dins el període de contracte s'avanci en la reducció del malbaratament alimentari a Mercavallès, implantant diverses mesures de prevenció i aprofitament dels aliments. El propi recinte disposa d'un espai on emmagatzemar material, si fos necessari. L'adjudicatari haurà de preveure una dedicació d'una hora diària del personal de neteja i recollida per desenvolupar tasques relatives a aquest projecte quan es posi en marxa. Aquesta hora de dedicació no serà de més, sinó que s'obtindrà de l'optimització de les tasques que es desenvolupen diàriament. La tasca a desenvolupar es definirà conjuntament amb la direcció del mercat.

CAPÍTOL VIII - PERSONAL

L'adjudicatari comptarà amb l'equip de personal suficient i capacitat per a realitzar satisfactòriament el servei. La proposta de persones i horaris haurà de ser acordada amb la Direcció de Mercavallès. El personal i els horaris de neteja seran els següents:

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

- Peó de neteja 1: de 9 a 17 hores
- Peó de neteja 2: de 18 hores a 2 hores
- Encarregat: de 17 a 1 hores
- Netejadora: de 11.30 a 19.30 hores

En funció de les necessitats del Mercavallès, caldrà adaptar els horaris del personal, en consens amb la Direcció.

L'adjudicatari comptarà en tot moment amb personal suficient per cobrir l'absentisme i les vacances, per tal que els serveis puguin ser prestats correctament en tot moment. Per això el contractista presentarà a l'inici de la contracta un pla de treball on detalli el personal que proposa, els horaris i les tasques que farà cadascú. El pla de treball tindrà detall diari i presentació de mes vista, de forma que es determinin els dies que es desenvoluparan totes les tasques que no són diàries.

L'adjudicatari, en fer-se càrrec del servei, facilitarà una relació detallada del personal adscrit al mateix, que inclourà el detall següent: nom i cognoms; núm. DNI; núm. de afiliació a la Seguretat Social; antiguitat; categoria; tipus i durada de contracte; així com els torns i els horaris que es fixin per cadascun d'ells. Qualsevol modificació en relació al personal haurà de ser comunicada a la Direcció de Mercavallès.

L'adjudicatari lliurarà mensualment còpia dels fulls de liquidació a la Seguretat Social (TC2) a la Direcció de Mercavallès. També haurà d'acreditar trimestralment la condició de trobar-se al corrent amb la Seguretat Social i amb l'Administració Tributària.

Abans de satisfer a l'adjudicatari les quantitats facturades, de conformitat amb el contracte, la Direcció de Mercavallès estarà facultada per exigir la justificació de que l'adjudicatari ha complert amb totes les seves obligacions de caràcter laboral i amb la Seguretat Social, en relació als seus empleats.

CAPÍTOL IX - UNIFORMITAT, NETEDAT I COMPORTAMENT DEL PERSONAL DURANT LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS

A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà la proposta d'equipament que utilitzarà el personal adscrit al servei, juntament amb el disseny, color i anagrama del vestuari. El personal disposarà de tot l'equipament necessari per desenvolupar amb seguretat la seva feina, adaptat a les diferents estacions de l'any. Cal incloure algun tipus de cobertor impermeabilitzat en cas de pluja i, igualment, una armilla amb motius fosforescents que haurà de portar les hores que no hi hagi llum natural.

El personal d'aquest servei haurà de portar una placa identificativa, que els identifiqui com a com a treballadors adscrits al servei de neteja de Mercavallès, amb el seu nom i el càrrec.

Com a complement del vestuari, els treballadors d'aquest servei disposaran d'un dispositiu mòbil, per a la seva localització i coordinació dels treballs.

El personal adscrit haurà de guardar, tant amb els concessionaris de les parades, com amb el personal i la resta d'usuaris de Mercavallès, un tracte respectuós. L'adjudicatari serà responsable de la seva manca de decòrum, uniformitat en el vestuari, descortesia o mal tracte.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

L'adjudicatari serà responsable, davant del Consell Comarcal, de les faltes que durant l'execució del servei puguin cometre els seus empleats, i estarà obligat a la reparació de tots els danys que es puguin produir com a conseqüència d'una defectuosa prestació del mateix, sense perjudici de les sancions que es puguin acordar en cada cas concret.

CAPÍTOL X - MATERIAL I EQUIPS

Mercavallès disposa d'una àrea de residus tancada amb sistemes automàtics on s'hi ubicaran 2 autocompactadores i 1 caixa oberta. Les altres autocompactadores es situaran al costat de manera que es permeti accedir amb diversos camions i furgonetes a totes elles.

L'adjudicatari haurà d'aportar la maquinària necessària i adient per a realitzar correctament el servei, així com els contenidors i autocompactadores que siguin escaients pels diferents tipus de material, des del primer dia de servei.

L'adjudicatari haurà de portar els útils i les eines necessàries, per la bona realització del servei contractat.

L'adjudicatari es compromet a disposar dels vehicles i el material de reserva que sigui necessari, amb objecte de prevenir qualsevol contingència o avaria, que pugui alterar el normal funcionament del servei. Els mateixos hauran d'estar disponibles amb la màxima immediatesa possible i, com a màxim, dins de les següents 6 hores a comptar des del moment de la detecció de l'avaria.

La maquinària que cal incorporar al servei serà en caràcter de lloguer, mai adscrita a la contracta.

La relació de maquinària, mínima, necessària és:

- 1 camionet elèctric amb capacitat mínima de 2,5 m3, plataforma basculant i alça posterior abatible. Autonomia mínima de 70 km. Bateria amb capacitat mínima de 11,5 kWh i càrrega directa a una base de 220 V., amb pala davantera, i amb modificació i elevador lateral manual per bujols de dues rodes.

- 1 màquina escombradora amb sistema d'aspiració indirecta, amb boca d'aspiració d'amplada mínima de 540 mm, dos raspalls frontals de mínim 720 mm de diàmetre, dipòsit d'aigua neta de mínim 150 litres i càrrega útil de mínim 500 kg. Alçada mínima de buidat 1,20 m.

- 1 fregadora elèctrica amb conductor assegut amb sistema de bateries que permeti el funcionament durant un mínim de 4 hores diàriament, amb un rendiment mínim de 3.500 m2/hora, dipòsit d'aigua neta i aigua bruta i sistema de recollida d'aigua per eliminar l'acumulació al terra. Nivell acústic màxim 70 dB. La tipologia dels raspalls i productes químics a utilitzar seran els adequats per la neteja del paviment de resines de poliuretà / epòxiques actual (i també del paviment que es renovarà amb la mateixa tipologia, previsiblement durant el contracte) sense que es produeixi deteriorament o desperfectes en el mateix.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

- 1 hidronetejadora que funcioni amb aigua calenta, sabó i desinfectants. Pressió mínima 150 bar i temperatura de treball entre 0 i 150 ºC.

L'adjudicatari es farà càrrec de totes les despeses de manteniment i reparació de la maquinària, així com els consums.

L'adjudicatari estarà al corrent del pagament d'impostos, inclosos el municipal de circulació dels vehicles, que satisfarà a l'ajuntament que correspongui.

L'adjudicatari haurà de subscriure i tenir al corrent del pagament l'assegurança dels vehicles amb els que pugui prestar el servei. Del seu incompliment, se'n derivarà per l'adjudicatari, a més de la responsabilitat en que puguin incórrer davant de tercers, la sanció corresponent aplicada en el seu grau màxim.

La relació, mínima, de contenidors/autocompactadores que ha de proporcionar l'adjudicatari per a la correcta gestió dels residus és:

- 1 caixa oberta per a la recollida de la fracció orgànica de 20 m3.

- 4 autocompactadores per a la recollida de les fraccions: cartró, caixes de plàstic, fusta i resta de 20 m3 de capacitat cadascuna.

  Actualment Mercavallès disposa de 2 compactadores que es poden utilitzar pel servei. L'antiguitat de les màquines fa preveure el lloguer d'autocompactadores noves al llarg del contracte fins arribar a les 4 que es requereixen. Mentre siguin operatives les autocompactadores de Mercavallès, l'adjudicatari descomptarà el cost unitari de lloguer de les autocompactadores en la facturació.

- 60 bujols de 120 litres de color marró, numerats de l'1 al 60 per al majoristes. Serigrafiats amb "ORGÀNICA" de forma clara.

- 2 bujols de 90 litres de color litres de color marró. Identificats amb "ORGÀNICA-RESTAURANT" i "ORGÀNICA-BAR" de forma clara.

- 60 bujols de 240 litres de color blau, numerats de l'1 al 60 per al majoristes. Serigrafiats amb "PAPER I CARTRÓ" de forma clara.

- 2 bujols de 90 litres de color litres de color blau. Identificats amb "PAPER I CARTRÓ-RESTAURANT" i "PAPER I CARTRÓ -BAR" de forma clara.

- 60 bujols de 240 litres de color gris, numerats de l'1 al 60 per al majoristes. Serigrafiats amb "RESTA" de forma clara.

- 2 bujols de 90 litres de color gris. Identificats amb "RESTA - RESTAURANT" i "RESTA - BAR" de forma clara.

- 2 contenidors de 90 litres de color litres de color groc. Identificats amb "ENVASOS - RESTAURANT" i "ENVASOS -BAR" de forma clara.

- 4 bujols de 240 litres de color blau per l'àrea de residus.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

- 4 bujols de 240 litres de color gris per l'àrea de residus.

Tots bujols seran de 2 rodes de plàstic (HDPE), estancs i certificat UNE-EN 840

Les mides dels bujols del bar i el restaurant s'hauran de pactar amb els responsables de cada establiment (el restaurant no està operatiu actualment).

Els bujols quedaran a Mercavallès un cop finalitzat el contracte i seran propietat del Consell Comarcal.

L'adjudicatari es farà càrrec de la retirada i gestió dels bujols actuals dels majoristes. S'acordarà amb la Direcció de Mercavallès la possibilitat de guardar algun contenidor en bon estat per usos interns.

Els materials i equips per a la prestació del servei estaran en permanent estat de correcte funcionament, de neteja i de desinfecció, presentant un aspecte decorós.

Els materials i equips definitius per al servei estaran a disposició, com a màxim, a partir del tercer mes des de la signatura del contracte, excepte els bujols, que hauran d'entregar- se abans d'un mes després de l'inici del servei. Durant el període de transició l'empresa aportarà maquinària similar que permeti executar el servei correctament i amb resultats similars o millors.

També aniran a càrrec de l'adjudicatari:

- Les despeses dels estris i de tots els productes de neteja que siguin necessaris per a la bona prestació del servei.

- Tot el material fungible o higiènic necessari per la netedat i el normal ús de les instal·lacions: bosses d'escombraries, el manteniment o la substitució dels assecadors de mans dels lavabos, els ambientadors de les zones de lavabos i oficines, el sabó líquid de mans, el paper higiènic, els seus dispensadors, el paper eixugamans dels lavabos...

En cap cas podrà ser repercutit cap consumible com a despesa o partida independent respecte del preu total d'adjudicació del contracte.

Els productes de neteja que s'utilitzin han de complir les normes de la Unió Europea. Hauran de ser biodegradables, ecològics, i no hauran de perjudicar el medi ambient.

Com a norma general, tots els productes seran específics pels diferents tractaments de neteja, tenint en compte les superfícies i llocs d'aplicació.

Els desinfectants que s'utilitzin tindran efectes retardadors, a fi de garantir una protecció durant un període de temps de vàries hores.

Els productes de tractament de terres seran antilliscants.

L'ens contractant en qualsevol moment podrà comprovar, a través d'un laboratori, que els productes utilitzats compleixen tots els requisits especificats en aquesta clàusula.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar tots aquells materials que permetin un treball més efectiu i el menys penós possible per la realització dels treballs de neteja.

L'aigua a utilitzar en les operacions de neteja s'obtindrà del dipòsit subterrani de Mercavallès (no es disposa de bomba, la qual s'haurà de subministrar).

CAPÍTOL XI – CONTINUACIÓ DEL NOU SISTEMA DE GESTIÓ DE RESIDUS

Es preveu la continuació del nou model de gestió de residus.

Hi ha aspectes diferenciats que afecten aquest sistema de recollida:

1. Gestió dels residus per part de majoristes i clients. Aquest aspecte no depèn directament del contractista, sinó de la campanya de de comunicació, finançada amb recursos del contracte, que preveu les següents fases:

    - Campanya informativa a majoristes i clients sobre la nova gestió de residus (a càrrec dels responsables de la campanya).
    - Inici del nou sistema de gestió dels residus. Servei de seguiment i informació a càrrec dels responsables de la campanya.
    - Servei d'inspecció (a càrrec dels responsables de la campanya) i proposta de sanció (a través de la Direcció de Mercavallès).
    - A partir d'aquí els avisos d'incidències els farà el contractista als informes setmanals que ha de presentar. La Direcció de Mercavallès tramitarà les sancions.

CAPÍTOL XII. ORGANITZACIO I EXECUCIO DELS SERVEIS

L'empresa adjudicatària presentarà (com a màxim, dimarts de la setmana següent) un informe setmanal on hi consti, com a mínim:

- Quadre d'acompliment del pla de treball
- Hores de dedicació a cada servei, atenent al pla de treball proposat (especialment per aquelles tasques que no són de freqüència diària)
- Incidències detectades (amb fotografies incloses)

L'empresa adjudicatària presentarà (com a màxim, el dia 10 del mes següent) un informe mensual on hi consti, com a mínim:

- Absentisme laboral
- Dades mensuals i acumulades per any

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

- Resum dels aspectes anteriors.

- Quantitat de residus gestionats (per fraccions), detallant entrades a cadascuna de les plantes de tractament.

A la vista dels resultats de les inspeccions o dels informes que emeti el responsable del servei per part del concessionari, la Direcció de Mercavallès determinarà les modificacions que s'estimin oportunes i que l'interès públic aconselli en l'organització dels treballs.

A l'inici del contracte l'adjudicatari aportarà els models d'informes, ordres de treball, i altra documentació a utilitzar pel personal adscrit al servei. Serà validada per la Direcció de Mercavallès.

La Direcció dels serveis correspondrà a l'adjudicatari, el qual designarà la persona competent i responsable que estarà encarregada de l'organització tècnica dels treballs, del material i de les instal·lacions, i aquesta garantirà el bon funcionament del servei, sota la supervisió de la Direcció de Mercavallès.

La prestació de tots els serveis objecte d'aquesta contracta s'ajustarà a les normes de caràcter sanitari establertes en l'actualitat, o en el seu cas, a aquelles que es puguin aprovar durant l'execució del contracte. Es tindrà especial cura en el compliment del protocol de legionel·la quan es treballi amb aigua a pressió.

Els objectes que poguessin tenir algun valor especial i que puguin ser trobats entre les escombraries o productes de les feines de neteja, caldrà que siguin entregats per l'adjudicatari a la Direcció de Mercavallès, a efectes que aquests puguin ser recuperats pels seus propietaris.

CAPÍTOL XIII - CONTROL DE LA CORRECTA PRESTACIÓ DEL SERVEI

La Direcció de Mercavallès establirà mecanismes que puguin ser necessaris, per tal de poder realitzar comprovacions respecte la recollida de residus, el seu transport, etc. utilitzant variables relacionades amb pesos, viatges realitzats, tipus de residu, etc.

La Direcció de Mercavallès establirà un control continu sobre el nivell de compliment del contracte. Les deficiències seran comunicades al contractista, amb l'objecte de que aquestes siguin corregides amb la màxima immediatesa possible.

L'adjudicatari es compromet a acceptar plenament el control que s'indica en l'article precedent. En cas de discrepàncies, la Direcció de Mercavallès i la persona que designi l'adjudicatari revisaran l'avaluació dels controls de compliment del contracte i eficàcia del servei, deixant constància de la inspecció mitjançant la preceptiva diligència.

Els controls efectuats seran per avaluar el compliment dels treballs i la seva qualitat:

- Compliment d'horaris.- Es compliran els horaris d'inici i finalització indicats i acordats amb la Direcció de Mercavallès.

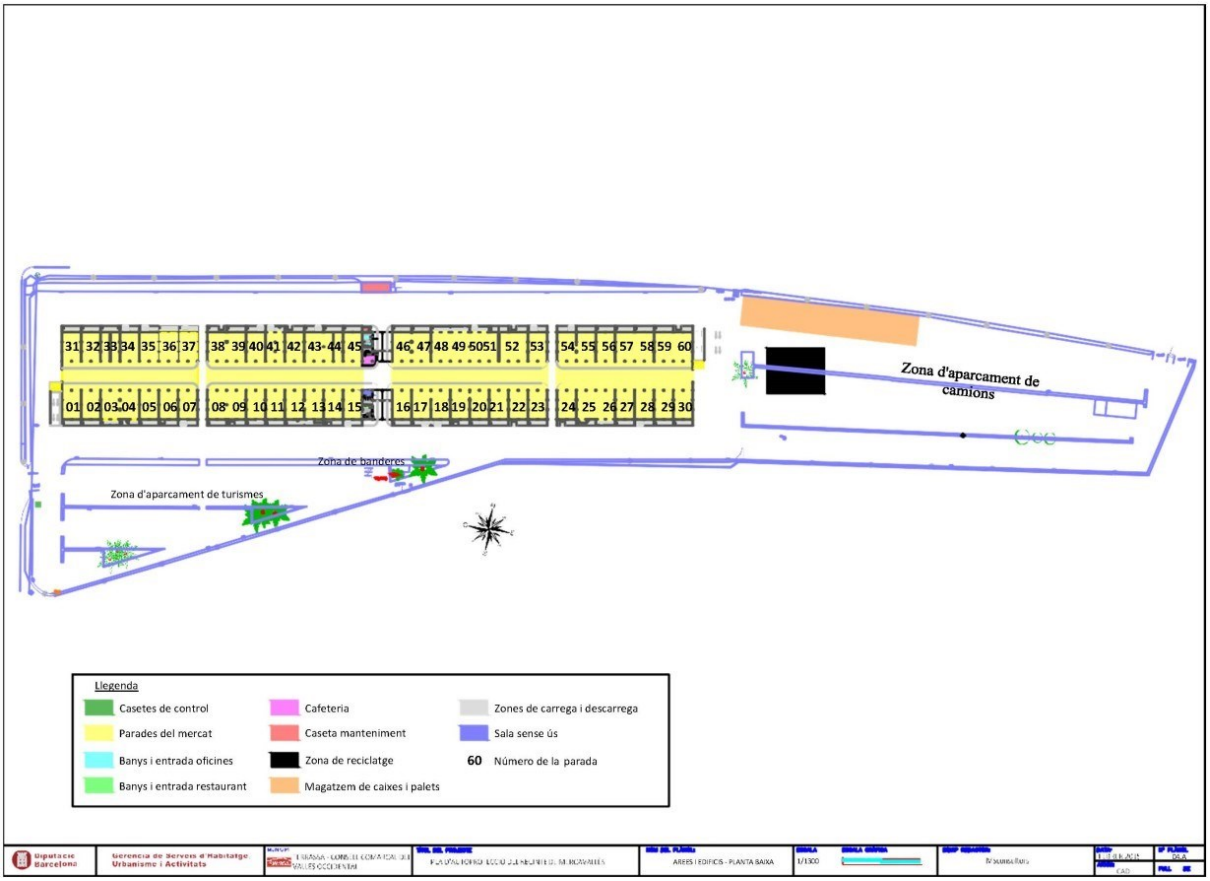
Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

- Imatge del servei.- Es compliran els requeriments indicats en els diferents capítols del present Plec de condicions.

- Nivell de qualitat.- El servei de neteja i retirada de residus haurà de garantir, en tot moment, que la comercialització de productes alimentaris es pugui desenvolupar en un estricte marc d'higiene i netedat. S'haurà de garantir, en tot moment, en compliment de la Reglamentació Tècnic Sanitària en matèria de neteja, així com respecte dels productes de neteja utilitzats

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

ANNEX I - PLÀNOLS



Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

ANNEX 2 - SOBRE EL MANTENIMENT I LA NETEJA DEL PAVIMENT INTERIOR

ÍNDEX

1. CARACTERÍSTIQUES GENERALS
2. SISTEMES I EINES DE NETEJA SEGONS EL TIPUS DE PAVIMENT
   2.1 PAVIMENTS rugosos MULTICAPA
   2.2 PAVIMENTS autonivellants I LLISOS
3. CONCLUSIONS

1. CARACTERÍSTIQUES GENERALS

Els paviments de resines són impermeables i continus a base de resines epoxi i poliuretans, la qual cosa els confereix brillantor, manca de porositat i alta resistència fisicoquímica als detergents i als sistemes de neteja habituals. El component principal dels paviments: la resina epoxi, és un dur plàstic amb alta resistència química pròpia. Resisteix molt bé a bases i àcids diluïts. També resisteix bé els hidrocarburs, l'aigua, etc. Una particularitat és el sistema d'aclarit i assecat de l'aigua de neteja, semblant a la dels vidres. En ser superfícies impermeables, sense juntes, sense porus i en colors clars o brillants, tota l'aigua que quedi sobre el sòl després de la neteja s'assecarà per evaporació, la qual cosa produirà unes deposicions de sòlids que deixaran veure taques blanquinoses amb la forma dels tolls de l'aigua. Els sistemes de neteja poden ser els habitualment utilitzats per a qualsevol altre tipus de sòl de fàcil neteja, amb l'excepció que no és necessària ni recomanable la utilització de productes abrasius. La conservació d'una neteja total s'aconsegueix més fàcilment i amb un baix consum de detergents i aigua. És ben cert, per contra, que l'aspecte brillant dels paviments, sense porus ni juntes, ni dibuixos o canvis de color o textura fa que evidenciï tota la brutícia que es troba sobre i per això el sistema de neteja té gran importància en l'aspecte d'aquests paviments.

2. SISTEMES I EINES DE NETEJA SEGONS EL TIPUS DE PAVIMENT

Del que s'ha dit anteriorment resulta que el sistema de neteja d'aquests sòls és molt important, encara que no complicat:

- No utilitzar productes abrasius que poleixin o gratin, com els utilitzats per a metalls.
- No utilitzar dissolvents o àcids i bases concentrats de forma habitual ni a gran escala.
- No utilitzar instruments o sistemes de neteja abrasius com raspalls metàl·lics o molt durs, encenalls metàl·lics, paper de vidre, discs abrasius, etc.
- No utilitzar concentracions de productes de neteja superiors a les recomanades: no netejaran més i poden atacar el paviment o elements existents i fins deixaran més residu.
- No deixar actuar els detergents massa temps. Normalment interessa baixar les concentracions ja que els paviments no tenen juntes i formen superfícies molt compactes al microscopi (resines epoxi poc carregades).

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

- No utilitzar dissolvents de pintures. L'acetona en contacte permanent ataca les resines, encara que hi ha altres dissolvents que podrien utilitzar discretament com xilè o toluè. És possible utilitzar dissolvents per atacar una taca de pintura. L'ús d'aquests productes pot implicar pèrdua de brillantor (que es retorna amb polit fi o ceres abrillantadores).

- Aclarir sempre amb abundant aigua. Es pot utilitzar aigua a alta pressió, encara que és recomanable pressió mitjana i raspalls tous. També és possible la utilització d'aigua calenta (s'ha comprovat que l'aigua molt calenta resulta contraproduent per netejar cert tipus de greixos).

- Escórrer o assecar sempre l'aigua residual dels aclarits. Utilitzar un aspirador d'aigua. Si s'utilitza aigua molt dura, és recomanable que periòdicament s'aclareixin els sòls amb aigua lleugerament àcida.

- És possible i recomanable la utilització de ceres industrials. L'ús de ceres acríliques permet controlar la brillantor, el lliscament i redueix la brutícia del revestiment i el fa més fàcil de netejar sense taques d'assecat. Com diem, els sistemes de neteja a utilitzar han de ser de poca intensitat mecànica i química, encara que resulti recomanable l'ús de maquinària de neteja com fregadores i aspiradors d'aigua. Resulta molt important l'aclarit i assecat posterior com passa en la neteja de vidres.

2.1 PAVIMENTS rugosos MULTICAPA

Els paviments rugosos poden ser del tipus antilliscant o els anomenats semi llisos. Els paviments de rugositat mitjana i alta antilliscants solen utilitzar per a aquelles activitats que produeixen molts residus i en ambients de permanent humitat. Els de rugositat baixa, semi llisos i pell de taronja com els utilitzats en vestuaris i banys poden netejar-se amb sistemes menys intensos que en el cas dels antilliscants. Per utilització industrial els tipus antilliscants o de rugositat mitjana-alta es netegen habitualment amb el següent sistema:

NETEJA HABITUAL
Aigua a pressió i mitjans mecànics (escombrat amb raspalls manuals o mecànics) per arrossegar la brutícia més grossa. Aspersió d'escuma detergent i deixar actuar (o detergents i netejadors convencionals com lleixiu o altres productes de neteja). Aclarit amb aigua a pressió o aigua abundant. Absorció o aspiració de l'aigua (amb un aspirador d'aigua convencional) si no hi ha prou pendent per el total escorregut de l'aigua.

NOTA: Si no es disposa d'aigua a pressió s'han d'utilitzar raspalls manuals o fregadores rotatives amb plat de raspall. També és molt recomanable la utilització de màquines fregadores amb aspiració, que realitzen totes les operacions anteriors en una sola passada.

TERRES MOLT BRUTS AMB TAQUES I DEPOSICIONS
Eliminar les restes de brossa amb l'escombra o el tiràs. Dispersió d'un producte decapant, desengreixant, descalcificador en la dosificació recomanada pel fabricant i deixar actuar. Passar rotativa amb raspall de truges de duresa mitjana-baixa. Aclarit amb aigua abundant. Absorció o aspiració de l'aigua (amb un aspirador d'aigua convencional) si no hi ha prou pendent per al total escorregut l'aigua. Si els sòls són de baixa rugositat i d'ús no industrial és recomanable aplicar ceres d'alta qualitat després d'haver netejat perfectament el paviment. Aquesta operació d'aplicació de ceres s'ha de realitzar periòdicament segons l'ús al que estigui sotmès el sòl. En els sòls de baixa rugositat no és necessària la utilització

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

d'aigua a pressió i es poden utilitzar raspalls tous per a l'aplicació dels detergents i la retirada de la brutícia.

2.2 PAVIMENTS autonivellants I LLISOS

Per als paviments autonivellants (amb superfície llisa) recomanem la utilització dels instruments habituals com pals de fregar, esponges, draps, etc. per a l'aplicació dels detergents o desincrustants. És molt recomanable la utilització de ceres per augmentar la brillantor i disminuir la tendència a l'embrutiment. Sempre haurem absorbir l'aigua residual amb aspirador, esponges o draps o arrossegar-la amb rasquetes.

NETEJA HABITUAL

Aplicació de detergent neutre amb mitjans mecànics (rotativa amb disc vermell) o bé manualment amb pal de fregar. Aclarit i absorció de l'aigua amb aspiració o esponges.

TERRES MOLT BRUTS AMB TAQUES I DEPOSICIONS

Eliminar les restes de brossa amb l'escombra o el tiràs. Dispersió d'un producte decapant, desengreixant, descalcificador en la dosificació recomanada pel fabricant i deixar actuar. Passar rotativa amb disc vermell. Aclarit amb aigua abundant. Absorció o aspiració de l'aigua (amb un aspirador d'aigua convencional) si no hi ha prou pendent per al total escorregut l'aigua.

NOTA MOLT IMPORTANT: La utilització de ceres en aquest tipus de sòls és molt beneficiosa ja que proporciona diversos avantatges: Fa menys brut el terra. No resulta necessari aspirar o assecar l'aigua residual. Retorna la brillantor a paviments vells i ratllats. Protegeix de ratllat i erosió. Segons la gamma dels nostres paviments oferim un quadre d'adequació dels diversos sistemes.

3. CONCLUSIONS

Els sistemes de neteja i manteniment dels paviments de resines han de ser sistemes poc agressius i amb baixa utilització de detergents i fins i tot aigua. Pel que fa a productes de neteja accepta els detergents i lleixius diluïdes. No obstant això, no es recomana la utilització de lleixius o àcids (no resulta necessària la desinfecció que proporcionen aquests productes). Aquests productes s'han d'utilitzar en la concentració més baixa recomanada pel fabricant i no cal la utilització de detergents específics. No s'han d'utilitzar detergents amb pols abrasius. El sistema i els instruments de neteja tampoc han de ser abrasius, amb aigua a mitja pressió i temperatura, draps, fregones o raspalls de truges flexibles i semidures són elements adequats. És molt recomanable la utilització de maquinària lleugera de neteja: fregadores-abrillantadores rotatives i aspiradors d'aigua. Per apreciar la brillantor i neteja de les superfícies resulta necessari retirar mitjançant l'escorregut o l'assecat, tota l'aigua procedent de l'esbandida. És molt útil l'ús de l'aspirador d'aigua per retirar aquestes aigües, que si es deixen assecar produiran ostentoses taques blanquinoses. Pel que fa a manteniment d'un aspecte brillant i sense ratlles és convenient el polit / abrillantat similar al realitzat per altres paviments plàstics i el posterior encerat diari.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio