

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DELS TREBALLS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ I RESTA DE TREBALLS COMPLEMENTARIS PER A L'AMPLIACIÓ DE L'ARXIU COMARCAL DE L'URGELL

<u>ÍNDEX</u>	pàg.
1 INTRODUCCIÓ.....	3
1.1 GENERALITATS.....	3
1.2 ANTECEDENTS.....	3
2 DEFINICIÓ DEL CONTRACTE.....	5
2.1 OBJECTE DEL CONTRACTE.....	5
2.2 PROGRAMA D'USOS / ACTUACIONS.....	6
2.3 COST DE REFERÈNCIA.....	10
3 CRITERIS A SEGUIR EN EL DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS.....	11
3.1 BASES PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE.....	11
3.2 PARÀMETRES DE DEFINICIÓ DEL PROJECTE.....	11
3.3 AUTORIA DELS TREBALLS.....	13
4 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR.....	13
4.1 CONTINGUT DEL PROJECTE A PRESENTAR.....	13
4.1.1 Memòria.....	14
4.1.2 Annexos a la memòria.....	15
4.1.2.1 Annex de mesures de seguretat.....	16
4.1.2.2 Annex d'accessibilitat.....	17
4.1.2.3 Estudi geotècnic.....	17
4.1.2.4 Aixecament topogràfic.....	17
4.1.3 Plànols.....	17
4.2 CONTINGUT DEL DOCUMENT D'INFORMACIÓ BÀSICA.....	19
4.3 CONTINGUT DE LES IMATGES VIRTUALS.....	19
5 METODOLOGIA DE TREBALL.....	19
5.1 CRONOGRAMA.....	19
5.2 FORMA DE PRESENTACIÓ I NOMBRE D'EXEMPLARS.....	19
6 ALTRES.....	21
6.1 DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE LLIURAR AL/LA REDACTOR/A DEL PROJECTE.....	21
ANNEX 1. MATERIALS.....	22



1 INTRODUCCIÓ

1.1 GENERALITATS

El present plec de prescripcions tècniques té la finalitat de descriure els treballs a desenvolupar i d'enumerar les matèries que han de ser objecte d'estudi.

Defineix les condicions, directrius i criteris tècnics generals que han de servir de base per a la realització dels treballs, i concreta la redacció i presentació dels diferents documents que ha/n de realitzar el/s tècnic/s o les tècniques que redactin el treball, perquè pugui ser acceptat per l'Ajuntament de Tàrrrega i l'ACCE.

1.2 ANTECEDENTS

L'Arxiu Comarcal de l'Urgell va ser dels primers arxius que es van crear de la xarxa d'arxius històrics comarcals prevista per la Llei d'Arxius de 1985. Es va inaugurar el 22 de novembre de 1986 després de la construcció d'un edifici de nova planta al centre històric de la ciutat, al carrer de les sitges número 4.

Aquest nou equipament va venir a omplir el buit que hi havia d'un servei d'arxiu d'abast comarcal, alhora que professionalitzava consolidava l'antiga tasca de l'Arxiu Municipal de Tàrrrega. Al llarg d'aquests 37 anys d'existència, l'Arxiu Comarcal de l'Urgell s'ha consolidat com una referència en l'àmbit del patrimoni i la cultura de l'Urgell, i a dia d'avui segueix essent l'únic servei d'arxiu de tota la comarca.

L'ACUR té un volum de 1.792,8 ml de documentació textual, més 13,9 ml de documents fotogràfics, 41,3 ml d'hemeroteca comarcal i 175 ml de biblioteca antiquària i auxiliar, a banda dels documents de gran format (cartells, mapes, plànols, dibuixos, goigs i pergamins) instal·lats en planeres.

Treballen a l'Arxiu quatre persones de forma fixa, un director, funcionari del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, un tècnic d'arxius de l'Ajuntament de Tàrrrega, Una administrativa del Consell Comarcal de l'Urgell i una auxiliar administrativa a 1/3 de jornada de l'Ajuntament de Tàrrrega. Rebem al voltant d'uns 275 usuaris anuals, i els darrers anys, gràcies a l'esforç de digitalització dels nostres fons, tenim més de 9.754 usuaris en línia. La nostra documentació va del segle XII fins a l'actualitat amb un destacat volum de documents medievals, sobretot del fons de l'Ajuntament de Tàrrrega, l'Ajuntament de Guimerà El fons de la família Pedroló, La col·lecció de Cal Benet Segarrenc de Mafet i la col·lecció de pergamins de l'Arxiu.

A part dels investigadors i ciutadans, des de l'arxiu atenem també a les administracions locals en matèria de gestió documental i arxiu, especialment a l'Ajuntament de Tàrrrega i al Consell Comarcal de l'Urgell. La nostra tasca en tots aquests fronts s'ha vist sempre limitada per la

manca d'espai de l'Arxiu que ens impedeix ingressar la documentació pública de la comarca.

- **Localització de l'arxiu**

L'Arxiu ocupa una planta baixa i dues plantes superiors en un edifici de nova planta situat al carrer de les sitges de Tàrrrega, al centre de la vila. Té una superfície útil aproximada de 709 m². La parcel·la objecte d'ampliació és al costat mateix i té una superfície de 152 m².

- **Espais públics**

Els espais públics de l'Arxiu estan situats a la planta baixa de l'edifici i consten d'una sala de consulta polivalent amb 8 punts de treball. Aquesta sala de consulta polivalent és utilitzada tan com a sala de consulta, com a sala d'exposicions, sala de formació i de tallers, així com per presentacions. Existeix un únic lavabo compartit entre els usuaris i el personal del centre.

- **Espais de treball**

Els espais de treball també estan situats a la planta baixa de l'edifici i consten de: despatx de direcció i la sala de treball-classificació i digitalització.

- **Espais de dipòsit**

L'ACCUR disposa de nou dipòsits (D0-D8) de documentació equipats amb prestatgeria fixa. Cal aclarir que alguns dipòsits (D0, D1 i D5) no estaven inicialment pensats com a dipòsits de documentació en el projecte inicial, sinó que es tractava d'uns espais pensats com a sales de reunions. En cap dels dipòsits de l'ACCUR hi ha sistema de climatització.

Dipòsit 0 (Planta baixa): Està situat a la planta baixa, annex a l'espai de consulta i treball. És l'únic espai que ha permès la col·locació d'armaris compactes i que s'hi van instal·lar l'any 2012.

Tenint en compte que l'Arxiu Comarcal de l'Urgell va heretar els fons i les funcions de l'Arxiu Municipal de Tàrrrega, entre els quals s'hi compta el ric i voluminós fons notarial (203,2 ml), aquesta documentació va ocupar, ja en el moment d'inaugurar l'equipament l'any 1989, tots els metres lineals disponibles. Els darrers anys s'ha augmentat la capacitat d'aquest dipòsit en 41 metres lineals amb la instal·lació de noves prestatgeries fixes. En total hi ha 410,55 metres lineals de prestatgeria fixa.

Dipòsit 1 (Primer pis): Espai dissenyat com a sala de reunions que a començaments dels anys 2000 degut a la necessitat d'espai per instal·lar documentació es va equipar com a dipòsit amb prestatgeria fixa i actualment té una capacitat tota ocupada.

Dipòsit 2 (Primer pis): Espai dissenyat com a dipòsit per documentació. Es va equipar com a dipòsit amb prestatgeria fixa i actualment té una capacitat tota ocupada.

Dipòsit 3 (Primer pis): Espai dissenyat com a dipòsit per documentació. Es va equipar com a dipòsit amb prestatgeria fixa i planeres de gran format. Actualment té una capacitat tota ocupada.

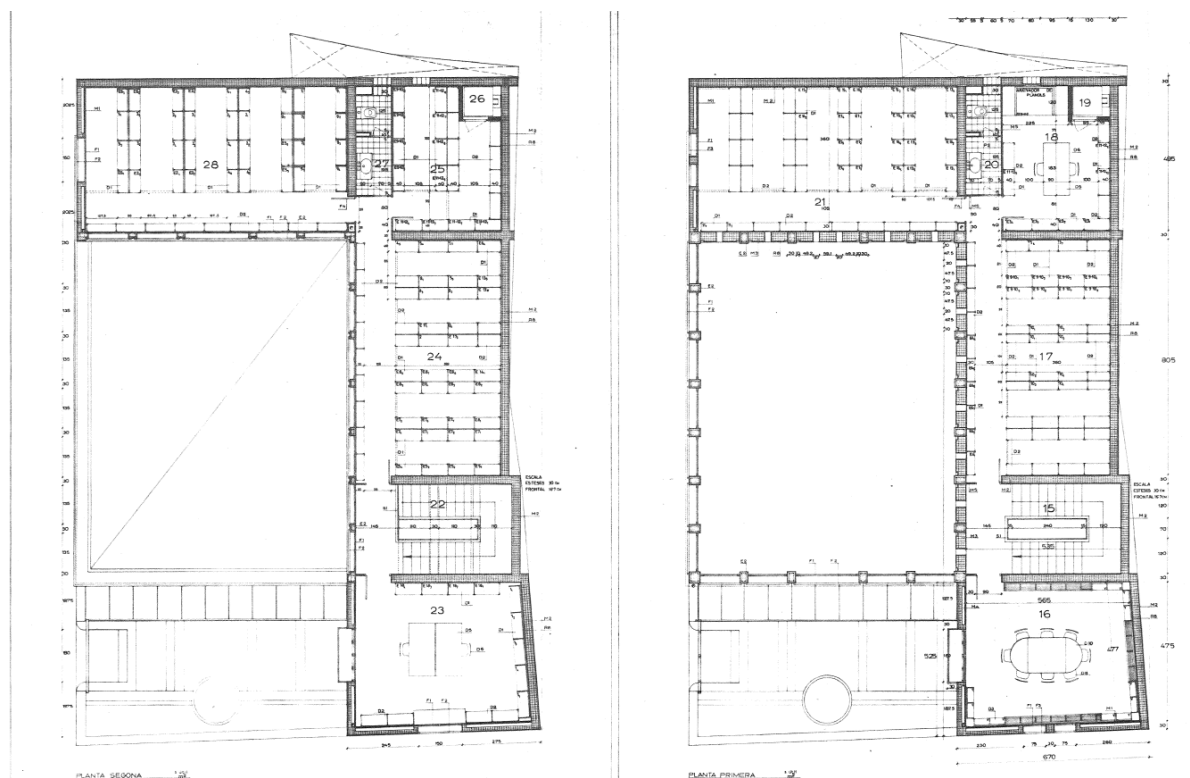
Dipòsit 4 (Primer pis): Espai dissenyat com a dipòsit per documentació. Es va equipar com a dipòsit amb prestatgeria fixa i actualment té una capacitat tota ocupada.

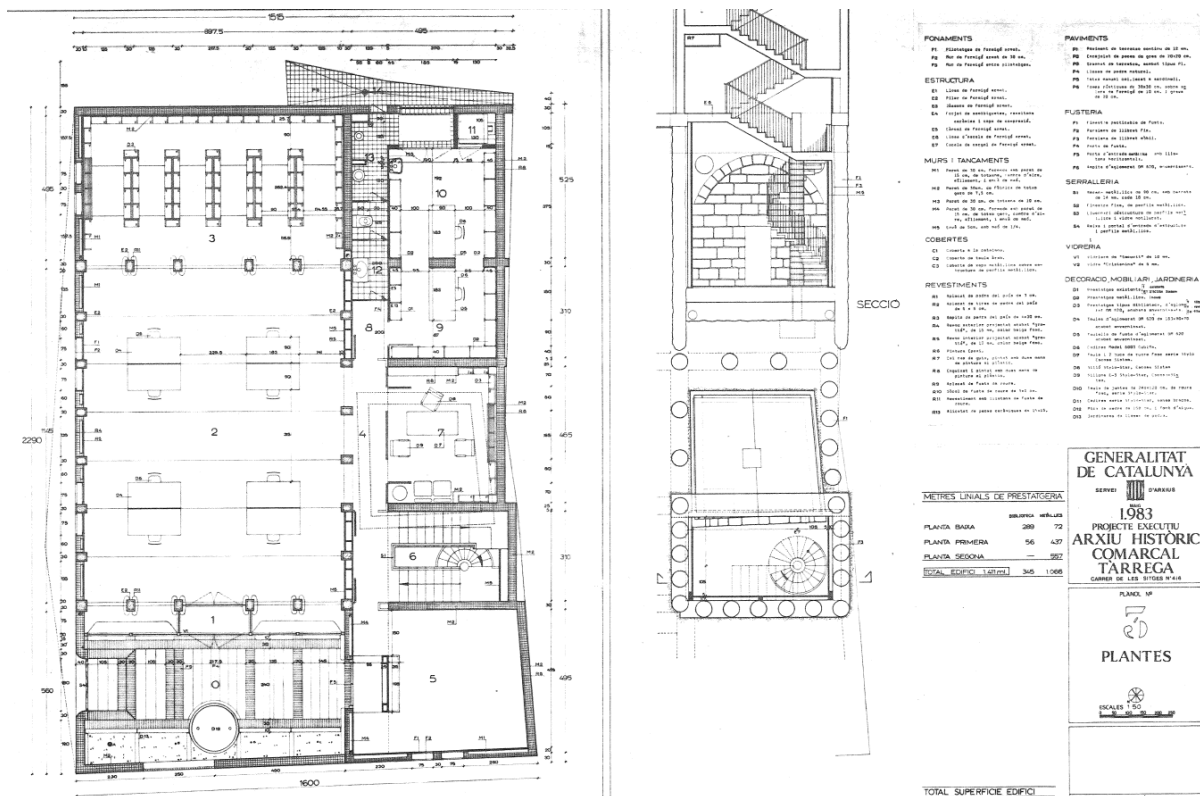
Dipòsit 5 (Segon pis): Espai sota coberta dissenyada com a sala de reunions que a començaments dels anys 2000 degut a la necessitat d'espai per instal·lar documentació es va equipar com a dipòsit amb prestatgeria fixa i actualment té una capacitat tota ocupada.

Dipòsit 6 (Segon pis): Espai sota coberta dissenyada com a dipòsit per documentació. Es va equipar com a dipòsit amb prestatgeria fixa i actualment té una capacitat tota ocupada.

Dipòsit 7 (Segon pis): Espai sota coberta dissenyada com a dipòsit per documentació. Es va equipar com a dipòsit amb prestatgeria fixa i actualment té una capacitat tota ocupada.

Dipòsit 8 (Segon pis): Espai sota coberta dissenyada com a dipòsit per documentació. Es va equipar com a dipòsit amb prestatgeria fixa i actualment té una capacitat tota ocupada.







- Avantprojecte de la futura ampliació de l'Arxiu Comarcal de l'Urgell seguint les directrius del Programa funcional que s'adjunta com a annex 1 al Plec de Clàusules Administratives Particulars
- Realització d'un estudi topogràfic de detall de la parcel·la
- Estudi geotècnic del solar
- Projecte d'enderroc de l'edifici existent en el solar de l'ampliació.
- Redacció del projecte bàsic de l'equipament. Petita reforma de l'edifici existent. Integració dels dos edificis. Inclou imatges virtuals interiors i exteriors de l'edifici proposat i de la reforma.
- Redacció del projecte executiu. Inclou el projecte d'instal·lacions, projecte estructura, projecte de telecomunicacions, amidaments i pressupost de l'obra en TCQ. Tant del nou edifici com de l'edifici existent.
- Redacció de l'estudi de seguretat i salut en fase d'execució
- Ajut en l'elaboració dels Plecs de Condicions Tècniques per a la licitació de les obres del futur arxiu comarcal.
- BIM del nou edifici i de l'edifici existent.
- Eliminació d'algun dels lavabos en arxiu existent i transformació amb sales o magatzems
- Renovació màquines de clima de l'arxiu existent.
- Projecte global d'Activitat de l'edifici existent mes l'ampliació
- Projecte d'incendis de l'edifici global. Existent mes ampliació. Partint del projecte d'incendis de l'edifici existent.
- Tot el projecte ha de tenir en compte la integració dels dos edificis. Existent i ampliació.

2.2 PROGRAMA D'USOS / ACTUACIONS

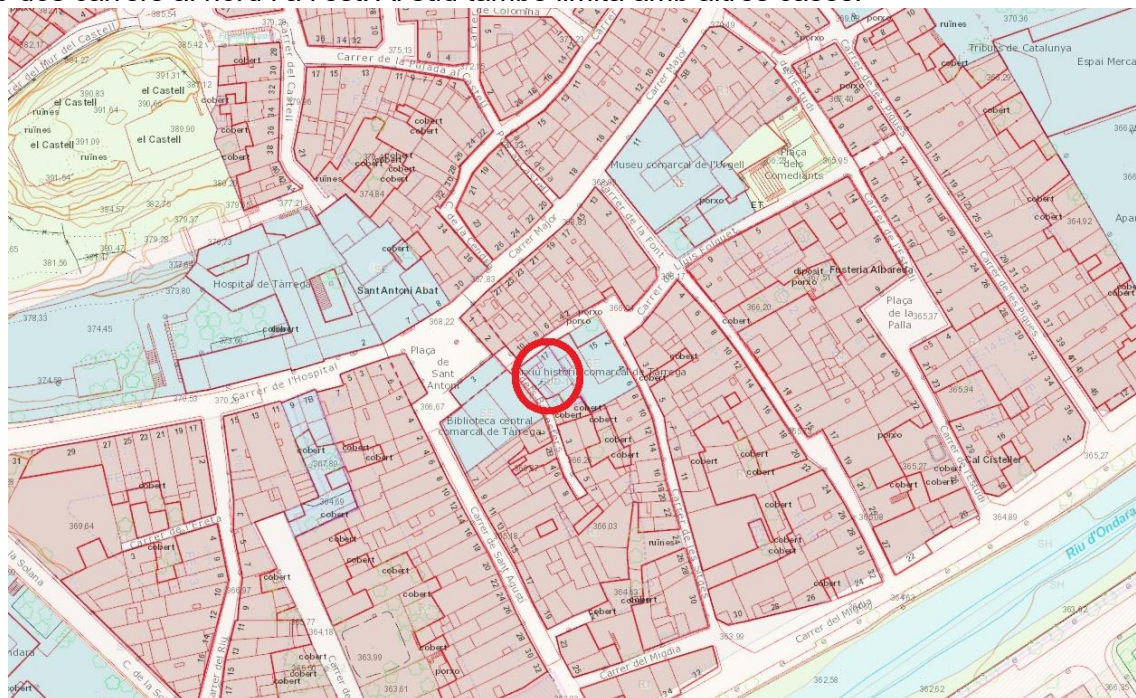
Ampliació arxiu comarcal

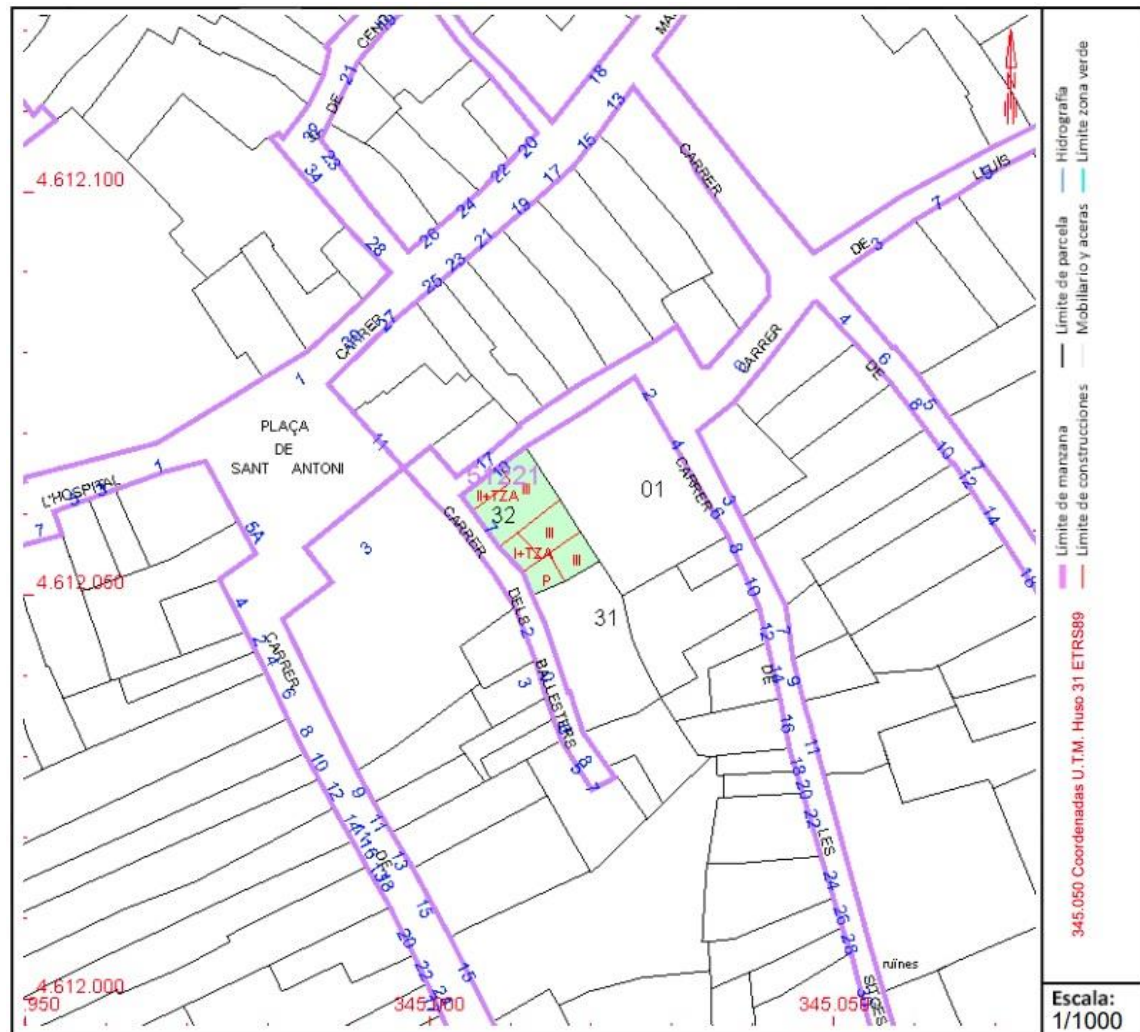
El programa funcional corresponent a l'arxiu comarcal ha estat elaborat pel Departament de Cultura i queda recollit al document "Programa funcional Arxiu Comarcal de l'Urgell 2021"; així com els criteris per a la construcció d'arxius del departament de Cultura. Tanmateix, cal entendre'ls com una referència que s'està revisant en l'actualitat, ja que algunes prescripcions tècniques poden haver estat objecte d'actualitzacions o modificacions en els darrers anys.

El nou equipament preveu un arxiu de 345 m2 de planta de l'arxiu existent mes l'ampliació en la parcel·la adjacent de 152 m2 de superfície de parcel·la, amb tots els elements que constitueixen un arxiu complet. Es preveu doncs, un sostre edificat sobre rasant de 456 st com a màxim d'ampliació i de 671 m2 en l'arxiu existent, aproximadament.

Emplaçament i estat actual

L'àmbit de sòl es troba al nucli urbà del municipi de Tàrraga, amb una superfície segons POUM de **497m2 destinats a equipaments**. (Arxiu actual mes l'ampliació)
Els terrenys de l'ampliació tenen una forma rectangular i limiten al Nord i a l'oest amb carrer, a l'est amb l'arxiu existent i al sud amb altres cases. L'arxiu existent també fa cantonada i limita amb dos carrers al nord i a l'est. Al sud també limita amb altres cases.



Estat actual

A.5.1 Topografia

Els terrenys de l'àmbit d'actuació tenen una pendent molt petita. Aquesta és continua, presenta un salt d'uns 40-50 cm, des d'un extrem de la parcel·la fins a l'altre extrem.

La superfície real de de la parcel·la (parcel·la d'equipaments), segons cadastre amb data juliol de 2023, és de 152 m2.

Hi ha una edificació vella existent que s'ha de fer el projecte d'enderroc.

A.5.2 Usos del sòl

Actualment hi ha una edificació i un pati amb desús. Es un construcció d'habitatge que fa molt temps que no hi viu ningú.





A.5.3 Edificacions existents

Existeix una edificació antiga a la parcel·la afectada. S'haurà de contemplar la seva demolició i transport de la runa a l'abocador.

A.5.4 Estructura de propietat

Els terrenys són de titularitat municipal des del 21 de setembre de 2022, adquirits per expropiació en execució d'una actuació urbanística aïllada de sistemes urbanístics inclosos en el Sector de Sòl Urbanitzable Delimitat núm. 12 de Tàrrrega, SUD/Tàrrrega-12, residencial Eixample de l'Ondara 1, previstos al Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Tàrrrega

Condicionants urbanístics

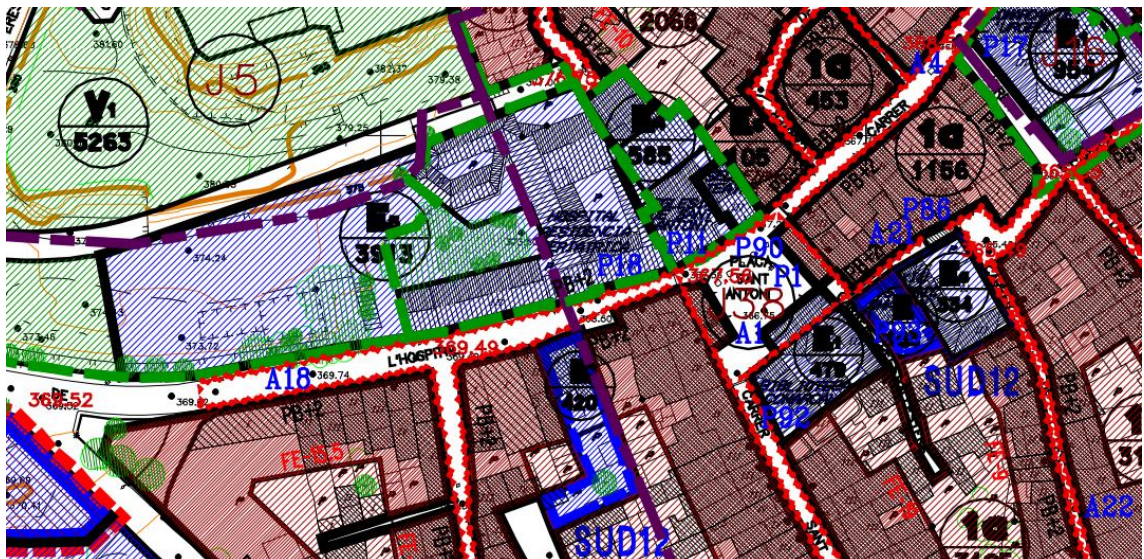
Règim urbanístic aplicable a la finca:

a) **Instruments de planejament i gestió urbanístics aplicables:**

-El planejament vigent és el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (Poum) aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida en data 13.10.2005 i publicat al DOGC número 4597 en data 21.03.2006.

b) **Classificació del sòl:** Sòl urbanitzable delimitat. La finca s'ubica dins del Sector de sòl urbanitzable delimitat núm. 12 de Tàrrrega, SUD/Tàrrrega-12, Eixample Ondara 1.

Qualificació del sòl: Pendent de Pla Parcial



Principals condicions d'ordenació i d'aprofitament urbanístic en el sector de sòl urbanitzable delimitat núm. 12 de Tàrrrega, SUD/Tàrrrega-12, Eixample Ondara 1 (l'art. 199 Poum) :

- Índex d'edificabilitat brut del nou sòl qualificat: 0,621m2s/m2s.
- Usos principals: Ús residencial 100%
- Densitat bruta d'habitatges: 63 habitatges/Ha.

El terreny aportat (i el sostre aportat), corresponent al solar del casc antic destinat a equipaments vora l'Arxiu Comarcal, està inclòs en sòl urbà consolidat en els Normes subsidiàries que es revisen i que amb el POUM s'incorporen al sector per tal de ser destinats a sistemes, no computen als efectes de determinar les reserves necessàries per sistemes locals, atenent a que l'ús del nou sostre amb el que seran compensats en el sector és residencial i es manté respecte a l'ús residencial del sostre del sòl urbà consolidat anterior.

c) **Sectors de planejament o polígons d'actuació urbanística en què està inclosa la finca:**

La finca s'ubica dins del Sector sector de sòl urbanitzable delimitat núm. 12 de Tàrrrega, SUD/Tàrrrega-12, Eixample Ondara 1.

d) **Altres determinacions urbanístiques significatives que condicionin l'aprofitament i l'ús del terreny:**

-El sistema d'actuació aplicable en el SUD-12 és el de reparcel·lació en la modalitat de compensació bàsica.

-No s'ha aprovat cap instrument urbanístic de desenvolupament del sector SUD-12 per tal que les finques adquireixin la condició de sòl urbà.

-Modificació del Pla d'ordenació municipal pel que fa a l'ajust i reordenació de l'habitatge protegit a les Astes de Sant Macari i l'avinguda de Balaguer, al terme municipal de Tàrrrega – DOGC 5093 – 18.03.2008.

-Modificació del Pla d'ordenació municipal pel que fa a l'ajust i reordenació de l'habitatge protegit a les Astes de Sant Macari i l'avinguda de Balaguer, al terme municipal de Tàrrrega – DOGC 5257 – 13.11.2008.

2.3 COST DE REFERÈNCIA

El cost de referència (PEC amb IVA INCLÒS) de l'obra a projectar és el següent:

1.056.290,54€

3 CRITERIS A SEGUIR EN EL DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS

3.1 BASES PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE

L'encàrrec comprèn tots els treballs previs i l'elaboració de tota la documentació necessària que possibiliti la posterior licitació i construcció de les obres, i en qualsevol cas, s'ha d'ajustar al que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017 de 8 de novembre, el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques en tot allò que no s'oposi a la nova llei, el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/1995 de 13 de juny), i la resta de la normativa aplicable.

3.2 PARÀMETRES DE DEFINICIÓ DEL PROJECTE

El projecte haurà de seguir escrupolosament el programa funcional de l'Arxiu Comarcal de l'Urgell de l'any 2021, així com els criteris constructius dels arxius de l'any 2009 considerant que aquest últims poden haver estat millorats per la normativa tècnica posterior a l'any 2009.

El projecte ha d'aportar una solució que s'ajusti als paràmetres següents:

- Adequar-se a les normatives generals de la construcció, normativa específica d'aplicació, normativa urbanística i ordenances municipals vigents en la data de lliurament del projecte.
- Integrar l'ampliació de l'arxiu amb l'edifici existent. Reformant les parts de l'edifici existent que siguin necessàries.
- adequar-se correctament a l'arquitectura de la comarca, estudiant especialment la integració de l'edifici amb el seu entorn més immediat.
- Adequar-se a la realitat i voluntat del promotor municipal.
- Els accessos als equipaments han de ser fàcilment identificables i visibles.
- Optimitzar funcionalment l'edifici.
- Tenir en compte criteris de sostenibilitat i d'eficiència energètica, a ser possible per damunt de l'estricta compliment normatiu i amb la voluntat de tendir cap a edificis de consum energètic gairebé nul (nZEB – nearly Zero Energy Buildings).
- Incorporar els criteris d'integració del manteniment de l'obra a projectar, tenint present que determinades solucions constructives poden incrementar a la llarga de forma desmesurada els costos de gestió i manteniment.
- Potenciar el criteri d'accessibilitat mitjançant l'aplicació dels criteris de disseny per a tothom per tal de facilitar l'ús de l'edifici a qualsevol col·lectiu: infants, gent gran, persones amb diversitat funcional, etc.
- Incorporar els criteris de construcció saludable, tenint en compte els materials utilitzats, el confort i el foment de la vida activa.
- Incloure la perspectiva de gènere i interseccionalitat en el projecte, amb l'objectiu de promoure la universalitat d'accés i utilització dels equipaments públics per tothom, sense discriminació per raó de gènere, raça, edat, religió, procedència o altres.
- Incloure la dimensió de desenvolupament sostenible, incorporant i visualitzant com es contribueix als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) adoptats com a acord global en les agendes internacionals, especialment els següents:



- l'objectiu 3, garantir una vida sana i promoure el benestar per tots en totes les edats; i més específicament contribuint al objectiu 3.9, mitjançant la reducció de morts i malalties provocades per la contaminació de l'aigua, aire i el sòl, mitjançant la gestió de recursos naturals de manera eficaç.
 - objectiu 5, Aconseguir la igualtat de gènere i apoderar totes les dones i nenes
 - l'objectiu 7, garantir l'accés a una energia assequible, segura, sostenible i moderna per a tots; i més concretament els objectius 7.2 i 7.3 augmentant el percentatge d'energia renovable i de millora en eficiència energètica respectivament.
 - l'objectiu 11, fer que les ciutats siguin inclusives, segures, resilients i sostenibles;
 - l'objectiu 13, adoptar mesures per combatre el canvi climàtic i els seus efectes i
 - l'objectiu 15, promoure l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres, concretament mitjançant l'objectiu 15.9 d'integrar en la planificació local els valors dels ecosistemes i la diversitat ecològica
- Planificar, si s'escau, la construcció en fases funcionals successives definides d'acord amb l'ajuntament i viables constructivament, que es puguin també adoptar a l'hora de construir l'edifici.
 - Ajustar-se al pressupost d'execució per contracte de referència definit al punt 2.3.

3.3 AUTORIA DELS TREBALLS

El projecte bàsic i d'execució objecte del present encàrrec ha de ser signat pel tècnic o tècnica redactor/a, en la seva qualitat d'autor/a. En cas que alguna part del treball requereixi un altre tècnic o tècnica especialitzat, ha d'anar signada per tots dos.

L'Estudi geotècnic ha d'anar signat i visat pel col·legi professional corresponent, excepte si l'arquitecte té la voluntat de visar la totalitat del projecte en el seu col·legi professional.

4 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

La no-inclusió de qualsevol part de la documentació s'ha d'acordar amb l'òrgan promotor, el qual també ha de decidir els lliuraments parcials a realitzar. Així mateix, el contingut dels documents que a continuació es llisten no és limitatiu, i segons la naturalesa del projecte pot ser necessària documentació complementària.

4.1 CONTINGUT DEL PROJECTE A ENTREGAR

El contingut de l'avantprojecte ha de ser, com a mínim, el següent:

- Concretar el projecte en planta i volum.
- Concretar la composició de l'avantprojecte en projectes parcials i etapes per elaborar-lo i executar-lo.

- Verificar el compliment de les normatives vigents (o aquelles que pugui afectar l'obra en el moment previst de la construcció).
- Establir les relacions funcionals dels elements del programa i les superfícies.
- Proposar disposicions tècniques que es puguin programar i, eventualment, les qualitats tècniques que cal aconseguir.
- Concretar un calendari de realització de l'obra.

Efectuar un pressupost previst corresponent als treballs objecte de contracte, incloent també el pressupost per coneixement de l'administració.

- Definir els punts de connexió amb els serveis existents. La documentació d'aquest avantprojecte s'ha d'ajustar al següent esquema general.

El contingut del projecte bàsic i d'execució ha de ser, com a mínim, el fixat al Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya, en el "Contingut documental del Projecte Bàsic d'Edificació".

4.1.1 Memòria (tant del nou edifici com de l'existent)

Dades generals

1. Identificació i objecte del projecte: Títol del projecte, objecte de l'encàrrec, ubicació, referència cadastral, etc.
2. Indicar agents que intervenen, amb les seves dades: promoció, gestió, redacció, etc.
3. Informació prèvia, antecedents i condicionants d'origen
 - Dades de l'emplaçament i l'entorn físic, dades de l'edifici existent en cas de reforma, rehabilitació o enderroc,
 - informes previs realitzats, condicionants de patrimoni, condicionants arqueològics, etc., si s'escau
 - Anàlisi esquemàtic de la mobilitat amb bicicleta, patinet o a peu per accedir a l'edifici des d'altres punts del municipi,
 - Anàlisi esquemàtic de la proximitat de zones verdes utilitzables o visibles des de l'edifici,
 - Anàlisi, si s'escau, de la contaminació ambiental i acústica de l'entorn per si són necessàries mesures per sobre l'estrictament normatiu,
 - definició del marc legal i normativa d'aplicació que condicionen el projecte.
 - Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) que s'han tingut en compte per a la redacció de l'avantprojecte, amb la seva descripció i el logotip de l'ODS que correspongui.

4. Descripció del projecte

4.1 Descripció general del projecte i dels espais exteriors adscrits

- Descripció del projecte i la seva implantació en relació a l'entorn
- Ordenació i urbanització dels espais exteriors (adequació general del terreny i moviments de terres, accessibilitat, intervenció dels bombers, etc.)
- Reforma d'algunes dependències de l'arxiu existent.

4.2 Justificació del compliment de la normativa urbanística, protecció del patrimoni, ordenances municipals i d'altres normes, si s'escau

- Planejament vigent. Classificació del sòl i qualificació urbanística. Usos permesos
- Paràmetres urbanístics normatius segons la tipologia d'ordenació i justificació del compliment
- Protecció del patrimoni
- Altres

4.3 Descripció de l'edifici.

- Configuració general: forma, volumetria, altura, número de plantes, accessos, etc.
- Programa funcional: ús característic i resta d'usos
- Descripció bàsica dels sistemes constructius de l'edifici, del sistema estructural i el sistema d'instal·lacions.

4.4 Descripció de l'enderroc

- Identificació de superfícies i volums a enderrocar
- Descripció bàsica de la volumetria i dels sistemes constructius de l'edifici
- Descripció de la metodologia d'enderroc

4.5 Descripció de l'urbanització

- Identificació de l'àmbit a urbanitzar
- Descripció del tipus d'urbanització: materials, desnivells, vegetació, mobiliari urbà, xarxes,...

4.6 Relació de superfícies útils i construïdes

- Superfícies útils dels diferents espais, de cada planta i per usos
- Superfície construïda total i de cada planta
- Superfície a urbanitzar
- Altres

4.7. Descripció de la descomposició de l'avantprojecte en projectes parcials i etapes per elaborar-lo i executar-lo.

5. Resum del pressupost:

Pressupost d'obra aproximat, desglossat per capítols (i per fases, si s'escau) i indicant:

PEM* A (pressupost d'execució material)
Despeses generals B = 13% de A
Benefici industrial C = 6% de A
SUMA D = A+B+C
PEM Estudi de Seguretat i Salut E
PEC (Pressupost de licitació de l'obra) D + E
IVA (21%) F
PEC més IVA G = D+E+F

*Ha d'incloure la legalització de les instal·lacions i les escomeses, el control de qualitat i la gestió de residus.

També s'indicarà:

Pressupost per coneixement de l'administració, incloent-hi honoraris de redacció de projecte executiu, direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut, certificació d'eficiència energètica de l'edifici acabat, expropiacions, equipament...

I costos unitaris:

Preu per metre quadrat construït.
Preu per metre quadrat urbanitzat, si s'escau.

La documentació ha d'anar signada pel tècnic/a redactor/a.

Així mateix, s'inclouran en aquest apartat les mesures que s'han tingut present per tal de contribuir a l'assoliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible, especialment des objectius 7, 11, 13 i 15: ; garantir l'accés a una energia assequible, segura, sostenible i moderna per a tots; fer que les ciutats siguin inclusives, segures, resilents i sostenibles; adoptar mesures per combatre el canvi climàtic i els seus efectes ;i integrar en la planificació local els valors dels ecosistemes i la diversitat biològica.

S'inclourà la dimensió de desenvolupament sostenible en aquest treball, contribuint a l'objectiu 3 dels Objectius de Desenvolupament Sostenible: garantir una vida sana i promoure el benestar per a totes les persones a totes les edats.

En aquest annex quedaran recollides, les mesures que contempla el projecte per assolir els paràmetres òptims de confort dels usuaris, sense risc per la seva salut. Es tindrà en compte:

- la ventilació,
- l'aïllament de l'edifici del soroll i de la contaminació ambiental exterior
- la regulació tèrmica interior
- la humitat,
- la il·luminació natural
- l'ús de materials no tòxics i de baixa emissió de substàncies químiques i COVs.
- L'ús de la vegetació per millorar el confort dels usuaris i potenciar els seus efectes positius sobre el medi ambient i la salut.

4.1.2.1 Annex de mesures de seguretat

Inclourà la justificació del compliment de la normativa vigent (CTE documents DB-SI i DB-SUA) de condicions d'evacuació i protecció contra incendis i de seguretat d'utilització i accessibilitat en els edificis.

Inclourà plànols gràfics de compliment de la normativa, i com a mínim els d'evacuació, instal·lacions de protecció contra incendis i el de condicions d'aproximació i accés de bombers.

4.1.2.2 Annex d'accessibilitat

El projecte ha de preveure l'accessibilitat des d'un punt de vista global, seguint els criteris del disseny per a tothom en totes les zones i espais projectats, així com en l'ús de les instal·lacions i el mobiliari. En aquest apartat es justificarà el compliment de la normativa vigent en aquest aspecte.

4.1.2.3 Estudi geotècnic

Aquest estudi es realitzarà d'acord amb Capacitat portant i assentaments previsibles, el contingut determinat al Codi Tècnic de la Edificació, DB-SE-C, apartat 3 i constarà del preceptiu visat col·legial

4.1.2.4 Aixecament topogràfic

L'aixecament topogràfic ha de permetre conèixer l'estat actual de l'àmbit, l'entorn immediat, amb tots els elements físics, estructura de la propietat, i els possibles serveis i construccions i es treballarà amb equidistància de 50cm.

El contingut del treball inclourà, al marge de la pròpia topografia del terreny: cotes de vial i voreres de l'entorn de la parcel·la, accessos als edificis de les parcel·les veïnes, totes les torres, pals i línies de qualsevol mena, tot indicant-ne el

tipus. (elèctric, telefonia,...), dipòsits, xarxes i registres de serveis o clavegueram, diferenciant-ne les cotes, identificació de tancaments, murs, arbrat i altre vegetació i es dibuixaran els solars o parcel·les amb límits físics identificables traçant el seu perímetre amb polilínia tancada.

L'aixecament serà mitjançant aparell de medició electrònica. Altimetria referida al mapa Nacional representada per cotes i corbes de nivell amb equidistància <indicar equidistància>. Projecció UTM.

4.1.3 Plànols (tant del nou edifici com de l'existent)

Plànols de plantes, alçats de seccions i acabats a l'escala necessària per definir formalment la proposta. Com a mínim, calen els següents plànols:

- Emplaçament i Situació en l'entorn: amb referència a punts localitzables i amb indicació del nord geogràfic.
- Emplaçament: topografia, vegetació, edificis existents, etc.
- Condicions urbanístiques: justificació urbanística, alineacions, cotes principals, aplicació ARM, etc.
- Urbanització: xarxa viària, escomeses, preexistències, afectacions, moviments de terres, tanques perimetrals de solar, espais exteriors, accessos al solar, etc.
- Plantes generals de la proposta: distribució, ús, programa funcional i cotes. Reflectiran la configuració geomètrica, espacial i funcional del projecte i s'indicaran:
 - o Tancaments, patis, elements fixos, recintes, reserves geomètriques per a l'estructura i passos generals de les instal·lacions
 - o Codificació de les dependències. En plantes d'aparcament s'indicarà la numeració de les places i la senyalització dels sentits de circulació.
 - o En planta de coberta es reflectiran a més: pendents, carener i aiguafons, punts de recollida d'aigües, sobreeixidors, patis, lluerns, claraboies, previsió d'ubicació de recintes d'instal·lacions, maquinària d'aire condicionat, captadors solars o fotovoltàics, etc.
 - o Cotes suficients per a la comprensió arquitectònica del projecte i cotes de justificació de les normatives (d'ús, seguretat en cas d'incendi, seguretat d'utilització i accessibilitat, etc.)
 - o Amb quadres de superfícies
- Alçats i seccions generals:

- o Reflectiran la configuració geomètrica, espacial, paisatge urbà i s'indicaran:
- o Característiques generals dels sistemes constructius (tipus de façana, acabats, elements singulars, etc.)
- o Cotes suficients per a la comprensió arquitectònica del projecte, cotes generals (alçàries de plantes –construïda i útil–alçàries totals, etc.) i de justificació de normatives (urbanística, paisatge urbà, servituds, ús, seguretat en cas d'incendi, seguretat d'utilització i accessibilitat, etc.)
- Projectes sectorials de les instal·lacions de l'edifici.
- Projecte detallat de l'estructura de l'edifici.
- Detalls de tots els sistemes constructius.
- Plànols de seguretat en cas d'incendi, indicant:
 - o Intervenció de bombers i evacuació exterior de l'edifici
 - o Compartimentació de l'edifici i resistència al foc de l'estructura
 - o Evacuació
- Plànols de descripció de les fases, si s'escau.

4.2 CONTINGUT DEL DOCUMENT D'INFORMACIÓ BÀSICA

Aquest document és el mitjà per presentar les dades més rellevants del projecte al promotor o promotora municipal. Ha de resumir el projecte en un text breu i clar i explicar l'actuació de manera resumida amb l'ajut d'un text clar i els gràfics necessaris.

Ha d'incloure gràfics de l'emplaçament, l'estat actual i l'edifici projectat, amb indicació de les estances i les superfícies. Ha d'explicar, de forma resumida, els objectius del treball i les millores socials que implica així com els objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) que s'han tingut en compte, incorporant-ne els logotips corresponents. Si cal, explicarà les actuacions desglossades per fases. També ha de contenir un quadre de costos totals, desglossat per fases, si n'hi ha.

El seu contingut s'ajustarà en cada cas d'acord amb els Serveis Tècnics Municipals.

4.3 CONTINGUT DE LES IMATGES VIRTUALS

L'objectiu de la visualització del projecte és donar una imatge del resultat final als ciutadans. És per això que ha de ser representativa de l'actuació, fàcil de comprendre i molt visual. Ha de contenir:

- 2 plafons amb les plantes del projecte, imatges fotorealistes en color de l'actuació i l'entorn i imatges interiors, comparacions de la situació abans i després del projecte, dades principals del projecte, ODS contemplats, etc.
- Inclusió dels logotips dels Objectius de Desenvolupament Sostenible que s'han tingut en compte en la redacció del treball

5 METODOLOGIA DE TREBALL

5.1 CRONOGRAMA

El desenvolupament del treball es regirà pel Cronograma establert pels Serveis Tècnics Municipal a l'inici de la seva execució. Aquest cronograma s'ajustarà a les necessitats municipals per al desenvolupament del projecte i l'execució de l'obra.

El termini total per a la redacció del projecte executiu ha de ser **de 8 mesos**

5.2 FORMA DE PRESENTACIÓ I NOMBRE D'EXEMPLARS

1. **Lliurament de l'avantprojecte: (2 mesos)** contindrà tota la documentació especificada en l'apartat "Contingut de l'avantprojecte", "contingut del Document d'Informació Bàsica" i "Contingut de la visualització" d'aquest plec. Es lliurarà:

a. Paper:

x Una còpia del treball (màxim es sol·licitaran dues còpies del treball). El format ha de ser DIN A4, l'enquadernació, la tipografia i les caràtules de la documentació s'han d'ajustar al «Manual d'estil» del SEEP. Els plànols han d'anar doblegats en mida DIN A4.

x una còpia del DIB (màxim es sol·licitaran dues còpies del treball). El format ha de ser DIN A3, l'enquadernació, la tipografia i les caràtules de la documentació s'han d'ajustar al «Manual d'estil» del SEEP.

x 2 plafons, en un suport rígid de cartó ploma i en format DIN A1, segons les especificacions del «Manual d'estil» del SEEP.

b. Digital:

x Perspectives informàtiques: En suport digital, resolució mínima de 300 dpi, 50 cm, formats jpeg, dxf o tiff.

x Llapis de memòria amb una còpia sencera del treball en suport informàtic. Cada llapis de memòria ha de contenir una còpia del treball en format original i en pdf. Els documents pdf aniran signats amb signatura digital.

2. **Lliurament del projecte bàsic: (3 mes)** contindrà tota la documentació especificada a la guia de Contingut Documental del projecte bàsic d'edificació del Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya. S'entregarà, a més, la següent documentació:

a. Paper:

x Una còpia del treball (màxim es sol·licitaran dues còpies del treball). El format ha de ser DIN A3. Els plànols han de presentar-se també en format A3.

b. Digital:

x Perspectives informàtiques actualitzades al projecte bàsic definitiu: En suport digital, resolució mínima de 300 dpi, 50 cm, formats jpeg, dxf o tiff.

x Llapis de memòria amb una còpia sencera del treball en suport informàtic. Cada llapis de memòria ha de contenir una còpia del treball en format original i en pdf. Els documents pdf aniran signats amb signatura digital.

3. **Lliurament del projecte d'execució (3 mesos):** contindrà tota la documentació especificada a la guia de Contingut Documental del projecte complet d'edificació del Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya. S'entregarà, a més, la següent documentació:

a. Paper:

x Una còpia del treball (màxim es sol·licitaran dues còpies del treball). El format ha de ser DIN A3. Els plànols han de presentar-se també en format A3.

b. Digital:

x Llapis de memòria amb una còpia sencera del treball en suport informàtic. Cada llaip de memòria ha de contenir una còpia del treball en format original i en pdf. Els documents pdf aniran signats amb signatura digital.

6 ALTRES

6.1 DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE LLIURAR AL/LA REDACTOR/A DEL PROJECTE

Es facilitarà a l'adjudicatari/ària la documentació següent:

- Programa funcional de l'Arxiu Comarcal de l'Urgell 2021
- Criteris constructius dels Arxius
- Informe urbanístic
- Plànol àmbit
- Cronograma del treball.
- Plànols en paper de l'edifici existent.

ANNEX 1. MATERIALS

Es recomana la consulta de les pàgines web:

- Plataforma de materiales GBCE
- Healthy Building network
- Friendly materials

Per a la selecció de materials saludables per a l'edificació a construir.

a) Materials prohibits:

Plom i amiant.

Escumants i blocs d'escumes amb CFC, SFG i HCFC: l'ús més important dels HCFC (hidroclorofluorocarbonis) i CFC (clorofluorocarbonis) és com a escumant: esprai de poliuretà i blocs d'escuma.

Fusta tropical no certificada amb certificats reconeguts oficialment com ara el FSC (Forest Stewardship Council) o el PEFC (Sistema Paneuropeu de Certificació Forestal).

Fustes tractades amb creosota o resines sintètiques: l'entrada en vigor de l'Ordre PRE/2666/2002 prohibeix l'ús de fustes tractades amb creosota en qualsevol obra que estigui en contacte freqüent amb la pell.

b) Materials a substituir:

Policlorur de vinil (PVC). S'ha de substituir per alternatives ambientalment més viables sempre que sigui possible, com ara el polietilè i el polipropilè en les conduccions de sanejament; el polietilè i el cautxú per al cablatge elèctric i de telecomunicacions; o el linòleum, el cautxú, el suro i la fusta certificada (també per a finestres) en el cas de paviments.

Acabats amb emissions de COV. Les pintures, els dissolvents i els adhesius emeten compostos orgànics volàtils (COV) que són font de contaminació interior als edificis perjudicial per a la salut. Per tant, les pintures naturals són preferibles a les acríliques de base aquosa i aquestes a les sintètiques (que són les que contenen més quantitat de COV). Fustes tractades amb creosota. Se n'ha d'evitar l'ús a causa dels seus efectes nocius per al medi ambient.

Aïllants provinents de materials derivats del petroli o aïllants amb elements perjudicials per a la capa d'ozó (CFC o HCFC). Es poden substituir per suro, llanes minerals, cel·lulosa, poliestirè expandit (EPS), etc.

c) Materials recomanats:

Es recomana l'ús de materials amb distintius ecològics reconeguts oficialment. Almenys una família de productes dels emprats en la construcció de l'edifici, entenent com a família el conjunt de productes destinats a un mateix ús, ha de

disposar d'un distintiu de garantia de qualitat ambiental de la Generalitat de Catalunya, etiqueta ecològica tipus I, d'acord amb la norma UNE-EN ISO 14024/2001, o tipus III, d'acord amb la norma UNE 150.025/2005 INE:

AENOR Medio Ambiente

Àngel Blau alemany (Umweltzeichen Blauer Engel)

Certificació FSC (Consell de Gestió Forestal)

Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental de la Generalitat de Catalunya

Etiqueta ecològica de la Unió Europea (EU Ecolabel)

Cigne Escandinau (Miljömärkt Swan)

NF Environnement

Environmental Choice

ANAB-IBO-IBN

Altres certificats reconeguts oficialment

En general es recomana afavorir l'ús de materials reciclats i reutilitzats, materials del lloc i materials naturals. Es recomana la utilització d'aparells d'aire condicionat domèstic i d'electrodomèstics de classe A d'eficiència energètica (segons les especificacions de la Directiva 2002/31/CE).



En la pavimentació exterior o de patis es recomana la utilització de paviments porosos o zones no pavimentades amb capacitat d'infiltració, amb un albedo superior al 50%.

d) Residus:

En el disseny de l'edifici s'han de tenir en compte aspectes que permetin minimitzar la generació de residus durant el procés de construcció, ús i desconstrucció de l'edifici:

Compensació de volums d'excavació.

Ús de preindustrialitzats

Especejats i dimensions d'acord amb els estàndards disponibles, etc.

Elecció de materials i sistemes constructius que facilitin la recuperació i separació de components monomaterials per al reciclatge.

Disposició obligatòria d'un espai que permeti emmagatzemar per separat els diferents tipus de residus que s'originin en el període d'ús de l'edifici.

Utilització de productes obtinguts del reciclatge de residus per a subbases, paviments, panells aïllants i altres usos.

Reutilització dels residus petris, generats per un possible enderroc o demolició previs a la fase de projecte, per a soleres, fonamentació, etc.