Ajuntament d'Amposta

2023-010-SE

CONTRACTE DEL SERVEI DE CONFECCIÓ I MANTENIMENT D'UN CENS GENÈTIC DELS GOSSOS DEL MUNICIPI D'AMPOSTA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

ÍNDEX

1. Objecte del contracte 3
2. Finalitat 3
3. Especificacions i abast 3
3.1. Descripció general del servei 3
4. Confecció del cens animal (Primera fase) 4
5. Identificació de l'animal a partir d'una mostra biològica (Segona fase) 5
6. Serveis a prestar per l'adjudicatari 6
7. Condicions del personal 11
8. Disposicions relatives a drets i obligacions de les parts 12
8.1. Obligacions de l'empresa adjudicatària 12
8.2. Obligacions de l'Ajuntament 13
8.3. Supervisió de la prestació del servei 13
9. Protecció de dades 14
10. Assistència a judicis 14

1. Objecte del contracte

Aquest Plec de Prescripcions Tècniques té per objecte descriure els treballs del contracte del servei consistent en la confecció d'un cens genètic dels gossos del municipi d'Amposta a través de l'ADN que, posteriorment, ha de permetre identificar els gossos censats en el municipi d'Amposta a partir d'una mostra biològica (excrement, femta o altres restes d'origen orgànic) de l'animal que es reculli de la via pública.

2. Finalitat

La finalitat de la contractació és reduir la problemàtica de les deposicions canines a la via pública no recollides pels propietaris dels animals.
Per tant, la contractació ha de permetre disposar d'un laboratori especialitzat que s'encarregui de realitzar les analítiques de les mostres biològiques així com de la seva gestió (excrement, femta o altres restes d'origen orgànic) dels canins, després de la creació d'un cens de gossos amb ADN, que permetrà establir l'origen de les femtes que es trobin pels carrers, parcs i jardins i, consegüentment, sancionar les persones propietàries de les mascotes.

3. Especificacions i abast

A partir de mostres de cèl·lules epitelials bucals (saliva) de l'animal, que seran analitzades en un laboratori especialitzat, s'extraurà la molècula portadora de la informació genètica formada per dues llargues cadenes d'àcid desoxiribonucleic (ADN) de l'animal, i es crearà un cens genètic dels gossos del municipi.
Quan es localitzi una mostra biològica (excrement, femta o altres restes d'origen orgànic) a la via pública, el personal degudament format i autoritzat de l'Ajuntament d'Amposta, recollirà una mostra de la mostra biològica (excrement, femta o altres restes d'origen orgànic) i s'enviarà a un laboratori especialitzat perquè sigui analitzada i s'extregui la molècula portadora de la informació genètica (ADN) de l'animal, a l'objecte que sigui comparada amb la base de dades del cens genètic i, d'aquesta manera, es pugui identificar l'animal i el seu propietari o propietària.

3.1. Descripció general del servei

Els treballs es poden separar en dues gran fases:

a) **Primera fase**: Confeccionar el cens dels gossos del municipi.
b) **Segona fase**: Identificar els animals a partir d'una mostra biològica (excrement, femta o altres restes d'origen orgànic) recollida a la via pública.

4. Confecció del cens animal (Primera fase)

En la fase de confecció del cens d'animals l'empresa adjudicatària haurà de facilitar els tubs de recollida de mostres de cèl·lules epitelials bucals (saliva) i un sistema de transport que permeti la custòdia de les mostres, certificant que les mostres analitzades no han estat modificades durant el transport des de la clínica veterinària col·laboradora fins al laboratori que farà el genotipat.

L'empresa adjudicatària, també haurà de proporcionar tots els formularis necessaris per tal que les clíniques veterinàries col·laboradores puguin omplir les dades de l'animal i de la persona que n'és propietària.

L'extracció de les mostres de cèl·lules epitelials bucals (saliva) dels animals les efectuaran les clíniques veterinàries col·laboradores i l'empresa adjudicatària no ha d'assumir cap cos al respecte.

Posteriorment l'empresa haurà de realitzar l'extracció de l'ADN a partir de les mostres de cèl·lules epitelials bucals (saliva) i l'haurà de conservar per un període mínim de 5 anys.

L'anàlisi d'aquest ADN mitjançant un set de marcadors genètics ha de permetre a l'empresa obtenir un perfil genètic únic per a cada animal i descartar que les mostres presentin contaminacions amb ADN exògens.

L'empresa ha de proporcionar a l'Ajuntament d'Amposta per mitjans telemàtics (correu electrònic) un informe amb el resultat del perfil genètic per cadascun dels gossos analitzats en un termini inferior a un mes.

L'empresa ha de crear, mantenir i gestionar la base de dades amb els perfils genètics de tots els gossos del municipi analitzats, i conservar-los durant tota la vigència del contracte.
La base de dades ha de ser compatible amb Microsoft Access i els camps mínims que haurà de contenir aquesta base respecte a cada exemplar són els següents:

- ✓ Data d'inscripció
- ✓ Número d'inscripció
- ✓ Codi d'identificació del cens municipal
- ✓ Codi de referència base de dades genètica (Padró de ADN)
- ✓ Espècie, raça, sexe, mida i color
- ✓ Any de naixement de l'animal

- ✓ Domicili habitual de l'animal
- ✓ Altres signes identificadors
- ✓ Nom, cognoms i DNI del propietari o posseïdor de l'animal
- ✓ Domicili, correu electrònic i telèfon del propietari o posseïdor de l'animal
- ✓ Data de fermesa de les resolucions de caràcter sancionador que resultin imposades al propietari o posseïdor de l'animal per qualsevol infracció prevista en aquesta disposició, amb menció al número d'expedient.
- ✓ Data d'entrega de la placa identificativa.

A la finalització del contracte, l'empresa entregarà tota la informació continguda en la base de dades dels perfils genètics dels animals i la informació de les persones propietàries a l'Ajuntament d'Amposta i no podrà continuar fent ús de la informació continguda.

L'empresa adjudicatària ha de facilitar una xapa identificativa per a tots els gossos del municipi d'Amposta analitzats amb la informació que s'especificarà en l'apartat 6.k) del present plec i que donarà compliment a la normativa de protecció dels animals que li sigui d'aplicació.

L'empresa ha de fer reunions informatives i formatives amb el personal veterinari col·laborador i amb el personal municipal que participa en el programa per tal de donar a conèixer els protocols de recollida de mostres, de l'enviament de les mateixes al laboratori i de la gestió documental. A més, haurà de prestar l'assistència tècnica necessària a les persones professionals veterinàries i al personal municipal amb l'objecte de resoldre les incidències que puguin ocasionar-se en el desenvolupament de les tasques.

L'empresa ha de col·laborar en la campanya informativa participant en possibles xerrades que des de l'Ajuntament s'organitzin per informar als veïns del municipi.
L'empresa ha de fer el seguiment del projecte i col·laborar amb l'Ajuntament per tal de determinar possibles millores en el procediment.

5. Identificació de l'animal a partir d'una mostra biològica (Segona fase)

En la fase d'identificació de l'animal a partir d'una mostra biològica (excrement, femta o altres restes d'origen orgànic), l'empresa ha de proporcionar tot aquell material que sigui necessari per a la presa de la mostra i un sistema de transport que garanteixi la seva esterilitat, conservació i la seva custòdia, certificant que les mostres analitzades no han estat modificades durant el transport des de l'Ajuntament fins al laboratori especialitzat.

L'adjudicatari s'haurà de fer càrrec del transport de les mostres recollides pel personal municipal fins al laboratori acreditat dins el termini de 48 hores màxim des de l'avís de l'Ajuntament, segons la metodologia que des d'ambdues parts s'acordi.

L'empresa ha de guardar i custodiar les mostres de femta per un període de 2 anys i posar-les a disposició de l'Ajuntament d'Amposta per una possible contra-anàlisi.

L'empresa ha de realitzar l'extracció de la molècula portadora de la informació genètica d'ADN a partir de les mostres de femtes que li seran entregades en un laboratori especialitzat i independent i ha de quedar garantit que s'evita possibles contaminacions entre mostres. L'empresa ha de conservar l'ADN durant un període de 5 anys.
L'empresa ha de comparar el perfil genètic obtingut de la mostra biològica (excrement, femta o altres restes d'origen orgànic) amb tots els de la base de dades, i ha d'emetre informes objectius i concloents amb els resultats que permetin a l'Ajuntament d'Amposta la presa de mesures preventives i/o punitives.

6. Serveis a prestar per l'adjudicatari

El preu del contracte, inclou, com a mínim, les prestacions següents:

a) Formació i assistència a les persones professionals veterinàries i als/les agents municipals

L'adjudicatari haurà de donar la formació inicial necessària al personal professional veterinari del municipi autoritzat per l'Ajuntament com a col·laborador al personal municipal implicat per donar a conèixer els protocols de recollides de mostres de cèl·lules epitelials bucals (saliva) als animals o bé de les mostres biològiques (excrements, femtes o altres restes d'origen orgànic), custòdia, conservació i enviament d'aquestes a laboratori.

A més, haurà de prestar l'assistència tècnica necessària a les clíniques veterinàries col·laboradores i al personal municipal per tal de resoldre aquelles incidències puguin sorgir en el desenvolupament dels treballs.

b) Aportació del material necessari per la presa de mostres

Els vials i tot el material accessori per a la presa de mostres (saliva / femtes), etiquetes codificades i formularis que s'han d'emplenar seran facilitats per l'adjudicatari a les clíniques

veterinàries col·laboradores i al personal municipal, assumint tots els costos econòmics que suposi durant tota la vigència del contracte

1. Subministrament i codificació de vials per a l'extracció de mostres

El vial (flascó de plàstic que contindrà la mostra de cèl·lules epitelials bucals -saliva-) ha de portar imprès de forma automatitzada els codis individualitzats per a la presa de mostres dels animals que hagin de realitzar una alta nova a la base de dades (etiquetes codificades).

El sistema de codificació ha de garantir la relació inequívoca entre la mostra, l'anàlisi i les dades personals de la persona propietària de l'animal.
Totes les mostres hauran de ser identificades amb etiquetes amb el corresponent codi i acompanyades de la corresponent sol·licitud que, com a mínim, haurà de contenir les dades següents:

- ✓ Codi del vial
- ✓ Número de sol·licitud
- ✓ Tipus de sol·licitud
- ✓ Microxip de l'exemplar
- ✓ Nom de l'exemplar
- ✓ Codi d'identificació del cens municipal
- ✓ Espècie
- ✓ Raça
- ✓ Sexe
- ✓ Mida
- ✓ Color
- ✓ Nomenclatura de perillositat de l'exemplar: CS (comú sense morrió) o PB (perillós amb morrió)
- ✓ Data de naixement de l'animal
- ✓ Domicili habitual de l'animal
- ✓ Altres signes identificatius
- ✓ Nom, cognom i DNI del posseïdor de l'animal
- ✓ Domicili, correu electrònic i telèfon del propietari o posseïdor de l'animal.

Els treballs d'extracció de les mostres i la seva conservació (a temperatura ambient) fins a la recollida d'aquestes per part de l'empresa adjudicatària, no s'inclouen dins les prestacions a realitzar per l'empresa adjudicatària, i, per tant, aquesta no haurà d'assumir les despeses inherents a l'obtenció de mostres.

2. Subministrament i codificació dels recipients per la presa de mostres biològiques (femtes) en la via pública.

El vial (flascó de plàstic que contindrà les mostres biològiques) ha de portar imprès de forma automatitzada els codis individualitzats per a la presa de mostres, s'han de subministrar codificats; la codificació del recipient es presentarà en forma precinte i etiqueta (codi únic sobre dos suports).

El precintament codificat s'utilitzarà per segellar el recipient contenidor de la mostra recollida a la via pública; l'etiqueta serà adherida a l'acta de recollida de mostres expedida per l'agent en el mateix moment de la presa de mostres.

El sistema informàtic de gestió de la base de dades ha de permetre la consulta de l'estat analític de les mostres de contrast remeses al laboratori i els informes resultants certificats.

c) Recollida i transport de les mostres fins al laboratori

Sobre el transport de les mostres, una vegada extreta una mostra per part del veterinari, aquest avisarà a l'adjudicatària per tal que procedeixi a la recollida d'aquesta dins un termini màxim de 15 dies naturals, a l'objecte de portar-la fins al laboratori de referència. Els costos del transport de les mostres aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Sobre el transport de les mostres de material biològic (excrement, femta o altres restes d'origen orgànic), una vegada obtinguda una mostra de material biològic (excrement, femta o altres restes d'origen orgànic), l'Ajuntament avisarà a l'adjudicatari per tal que procedeixi a la recollida d'aquestes dins un termini màxim de 24 hores i portar-la fins al laboratori de referència. Els costos del transport de les mostres aniran càrrec de l'adjudicatari.

d) Genotipat de les mostres

El servei de genotipat que es durà a terme en el laboratori especialitzat comprèn:

1. Extracció d'ADN a partir de mostres de les cèl·lules epitelials bucals (saliva), remeses pels veterinaris col·laboradors. L'empresa adjudicatària s'ha de fer càrrec dels costos del transport.
2. Amplificació i genotipat del set de marcadors genètics que permetin obtenir el perfil genètic mencionat prèviament en el apartat 4.
3. Descartar mostres que no superin els controls anticontaminació.
4. Resolució en sistemes automatitzats d'electroforesi capil·lar.
5. Creació i manteniment de la base de dades amb tots els perfils genètics dels gossos analitzats.

6. Transmesa de resultats. Els resultats obtinguts (perfils genètics) es faran arribar a l'ajuntament i a les clíniques veterinàries col·laboradores, que posteriorment podran fer arribar a les persones propietàries.

e) Anàlisi de contrast/identitat

El servei d'anàlisi de contrast / identitat comprèn les tasques següents:

Extracció d'ADN a partir de mostres de material biològic (excrement, femta o altres restes d'origen orgànic) remès per l'ajuntament en un laboratori separat físicament d'on es realitzen les extraccions d'ADN de mostres invasives per tal d'evitar possibles contaminacions entre mostres. L'empresari s'ha de fer càrrec dels costos del transport i del material de recollida.

Amplificació i genotipat del set de marcadors genètics que permetin obtenir el mencionat prèviament en el apartat 4.

f) Registre i custòdia de mostres

El servei de registre i custòdia de mostres comprèn les tasques següents:

1. Comprovació i validació de la mostra
2. Assignació de número de registre dins el sistema informàtic de gestió de mostres.
3. Confirmació de la recepció de la mostra o de qualsevol incidència sobre la mateixa a l'entitat demandant a través de correu electrònic.
4. Creació d'un banc d'ADN.

g) Anàlisi de contrast/identitat

El servei d'anàlisi de contrast / identitat comprèn les tasques següents:

1. Extracció d'ADN a partir de mostres de material biològic (excrement, femta o altres restes d'origen orgànic) remès per l'ajuntament en un laboratori separat físicament d'on es realitzen les extraccions d'ADN de mostres invasives per tal d'evitar possibles contaminacions entre mostres. L'empresari s'ha de fer càrrec dels costos del transport i del material de recollida.
2. Amplificació i genotipat del set de marcadors genètics que permetin obtenir el mencionat prèviament en el apartat **d).**
3. Descartar mostres que no superin els controls anticontaminació (un mínim de 10 marcadors de ADN mitocondrial) i continguin ADN de més d'un individu (femta contaminada amb orina d'un altre gos) per evitar falsos positius.
4. Comparativa del perfil genètic obtingut de la mostra biològica amb els de la base de dades amb els gossos prèviament censats.

5. Dictamen sobre la relació d'identitat proposada, que podrà ser IDENTITAT POSITIVA o IDENTITAT NEGATIVA.
6. Transmesa d'un informe amb els resultats a l'Ajuntament.

h) Registre i custòdia de mostres

El servei de registre i custòdia de mostres comprèn les tasques següents:

1. Comprovació i validació de la mostra.
2. Assignació de número de registre dins el sistema informàtic de gestió de mostres
3. Confirmació de la recepció de la mostra o de qualsevol incidència sobre la mateixa a l'entitat demandant a través de correu electrònic.
4. Creació d'un banc d'ADN.

i) Repeticions d'anàlisis

Aquest servei contempla les repeticions d'anàlisi com a conseqüència del mal estat de les mostres que impedeixi l'obtenció d'un dictamen definitiu en un únic procés.

j) Creació de la base de dades centralitzada del cens caní i eines de consulta i gestió

L'empresa adjudicatària haurà de crear, conservar i mantenir la base de dades durant la vigència del contracte i fins a la recepció positiva per part de l'ajuntament.

El servei de creació i allotjament de la base de dades centralitzada dels cens caní i les eines de consulta i gestió comprèn les tasques següents:

L'aplicació (software) ha de residir en un servidor extern.

Protocol d'accés segur, sistema de claus i contrasenyes amb emmagatzematge i registre d'accessos.

Distinció de 3 tipologies d'usuaris: clíniques veterinàris, laboratori i personal gestor municipal.

Definició, d'acord amb els protocols de seguretat prèviament establerts, de l'abast en la gestió de la informació de la base de dades segons tipologies.

Generació de consultes ràpides segons tipus de personal usuari.

En l'apartat de gestió municipal s'habilitarà la consulta directa la fase d'estat analític tant de les mostres en procés de genotipat com de contrast; igualment es tindrà accés a l'històric de contrastos i informes realitzats per cada animal.

Operatòria de modificacions de dades de caràcter personal (persones propietàries d'animals) amb accés exclusiu del personal gestor municipal mitjançant notificació emesa pel personal professional veterinari.

Els resultats obtinguts de les diferents mostres analitzades s'incorporaran en un fitxer informàtic de base de dades compatible amb programari de codi obert, que haurà d'elaborar l'empresa adjudicatària, i que constituirà el Cens Caní.
La base de dades haurà de preveure un mínim de 6.000 registres, i cada registre haurà de tenir un número mínim de 50 camps. La definició dels camps i continguts d'aquests es concretarà un cop formalitzat el contracte. La base de dades haurà de permetre l'ampliació de registres i camps.
Per a cada mostra analitzada, independentment del tipus de mostra, l'adjudicatari entregarà en suport informàtic, els dictàmens del perfil genètic corresponent a cada un dels exemplars analitzats.

k) Subministrament i expedició de les xapes identificatives

Es realitzarà automàticament en el moment de la recollida de les mostres de les cèl·lules epitelials bucals (saliva).
La xapa identificativa es realitzarà en metall, serà de forma circular, de 35 mm de diàmetre i com a mínim d'1 mm de gruix.
la xapa identificativa haurà de contenir un codi QR i les dades a introduir en la seva activació, són:

- ✓ Codi del censat
- ✓ Nom de l'animal
- ✓ Número del xip del registre del cens municipal
- ✓ Número de telèfon del propietari (si així ho demana)
- ✓ Nom i cognoms del propietari
- ✓ En el seu cas, identificar que es tracta d'un gos potencialment perillós.

La placa de d'estar perforada en un punt per permetre la seva fixació al collar o la corretja del gos.

7. Condicions del personal

No existirà cap tipus de relació contractual entre l'Ajuntament i el personal de l'empresa adjudicatària, així com tampoc cap obligació respecte a aquesta.

El personal adscrit als serveis objecte d'aquest contracte treballarà per compte de l'empresa adjudicatària i haurà d'estar afiliat al règim de la Seguretat Social.

El contractista, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable, davant del personal adscrit al servei contractat, del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social, la prevenció de riscos laborals i, també, el conveni col·lectiu que correspongui relacionals amb el lloc de treball.

L'Ajuntament es reserva la potestat d'excloure o apartar del servei qualsevol persona adscrita al servei que al seu criteri no s'ajusti al mateix. L'empresa adjudicatària haurà d'acceptar la decisió municipal.

8. Disposicions relatives a drets i obligacions de les parts

8.1. Obligacions de l'empresa adjudicatària

Són obligacions de l'empresa adjudicatària les següents:

1. Prestar el servei amb la continuïtat que es fixa en aquest plec. S'informarà l'Ajuntament de qualsevol anomalia que es produeixi o es detecti durant la prestació del servei.
2. Facilitar tota la documentació i informació que es requereixi des de l'Ajuntament.
3. Assumir les despeses de personal, incloses les càrregues socials. Haurà de complir les normes aplicables en matèria de sanitat, règim laboral, seguretat social i altres que resultin d'aplicació als empleats i usuaris. Cal significar que tot el personal que presti els serveis objecte del present contracte, dependrà exclusivament de l'adjudicatari, sense que entre ells i l'Ajuntament d'Amposta hi hagi cap vincle de dependència.
4. Notificar a l'Ajuntament la relació de persones professionals contractades i acreditar la titulació mínima exigida, així com també notificar els canvis que es produeixin.
5. Notificació de l'activitat a les autoritats competents dins el termini establert i disposar d'una assegurança d'accidents i responsabilitat civil professional.
6. En cas de baixa o absència de les persones professionals al seu lloc de treball, s'haurà de substituir aquesta absència per tal que la prestació del servei no es vegi afectada.
7. Participació activa en les reunions informatives convocades per l'Ajuntament amb les persones propietàries dels animals i amb les clíniques veterinàries col·laboradores.
8. Mantenir en bon estat les instal·lacions i mobiliari de les instal·lacions municipals que l'Ajuntament posi a disposició. Si es produeixen desperfectes imputables a l'empresa adjudicatària, per mala utilització o negligència en el seu ús, l'empresa adjudicatària es farà responsable de la seva reparació o reposició.
9. Assumir les despeses de material fungible per a la realització dels treballs objectes del contracte. (roba de treball, equips de protecció individuals, farmacioles, material de treball, etc..).

10. Designar una persona interlocutora que farà la revisió dels treballs i facilitarà tota la informació que li sigui requerida per l'Ajuntament.
11. Qualsevol informació escrita que s'hagi de fer arribar a les persones propietàries dels animals i a les clíniques veterinàries col·laboradores haurà de tenir la conformitat prèvia de l'Ajuntament.
12. Informar a l'Ajuntament, de manera periòdica i sense demora de les possibles queixes que les persones usuàries puguin transmetre al personal de l'empresa, així com qualsevol incidència que afecti el bon funcionament del servei.
13. Entregar una memòria amb el contingut que s'estableixi des de l'Ajuntament en el termini de 30 dies naturals des del moment que se li requereixi.
14. Complir la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

8.2. Obligacions de l'Ajuntament

Son obligacions per par de l'Ajuntament d'Amposta, les següents:

1. Aportar els espais per a la prestació del servei adequadament.
2. Mantenir nets els equipaments que l'ajuntament posi a disposició de l'adjudicatari.
3. Assignar el personal tècnic municipal que serà l'enllaç entre l'empresa adjudicatària i la Regidoria de Governació.
4. Assignar les persones funcionàries encarregades de la confecció de les actes el dia de recollida de les mostres de femtes a la via pública, així com el personal encarregat de la recollida.
5. Facilitar un espai per al treball previ necessari de l'equip de coordinació dels treballs.
6. Resoldre totes aquelles qüestions que no estiguin establertes en el present plec.

8.3. Supervisió de la prestació del servei

El personal de la Regidoria de Governació de l'Ajuntament d'Amposta o aquella persona que designi la corporació municipal supervisarà, controlarà i exercirà les tasques de direcció necessàries per poder garantir una adequada prestació del servei, quan es cregui convenient. La Regidoria de Governació farà un seguiment periòdic i constant dels treballs i mantindrà reunions de seguiment periòdiques.

9. Protecció de dades

L'empresa i l'Ajuntament d'Amposta només podran obtenir dades genètiques dels animals a partir de les mostres de les cèl·lules epitelials bucals (saliva), per a les finalitats descrites en aquest plec.

Tota la documentació associada a aquest contracte serà propietat exclusiva de l'Ajuntament, sense que l'empresa adjudicatària pugui conservar-la després de la finalització del contracte, ni facilitar còpia d'aquesta a terceres persones sense autorització expressa i per escrit.

L'empresa adjudicatària es compromet a mantenir absoluta confidencialitat sobre la informació obtinguda durant el desenvolupament del contracte, fent-se responsable de les conseqüències que poguessin derivar-se d'actuacions no autoritzades explícitament pel que fa a la seva obtenció, emmagatzematge i/o divulgació. Per això, disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil d'almenys 150.000 euros, sense que aquest import actuï com límit indemnitzatori de la qual pugui ser declarada culpable.

L'adjudicatari quedarà obligat al compliment del que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i al seu reglament de desenvolupament.

10. Assistència a judicis

L'empresa adjudicatària haurà de donar assistència i suport tècnic a l'Ajuntament d'Amposta en tots aquells actes i litigis en els quals sigui requerida (testimoniatges, peritatges, judicis), sense que aquest fet suposi un increment del preu del contracte.

Amposta, a data de la signatura electrònica

Josep Massana Iniesta
Inspector en Cap
Policia Local