



Expedient: 2023/19332Q
Ref. Addic.:
UO Responsable: D. d'Acció Cultural
Assumpte: Procediment per a l'adjudicació del contracte del servei de gestió i posada en pràctica de les actuacions musicals del Festival de Música Gran Sol de Badalona, els dies 10 i 11 de setembre de 2023
Procediment: Incoació Expedient de Contractació (P1)
Interessat/da:
Representant:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL PROCEDIMENT PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE GESTIÓ, PRODUCCIÓ I POSADA EN PRÀCTICA DE LES ACTUACIONS MUSICALS DEL FESTIVAL GRAN SOL QUE SE CELEBREN A BADALONA, ANY 2023.

PRIMER. OBJECTE DEL CONTRACTE I DETERMINACIÓ DEL SEU RESPONSABLE

L'objecte del contracte és la contractació del servei de gestió, producció i posada en pràctica de les actuacions musicals del festival de Música Gran Sol de Badalona.

Com a responsable d'aquest contracte es designa a el/la cap del Servei de Cultura, i el/la unitat de seguiment serà el cap del departament d'Acció Cultural. El responsable del contracte haurà de vetllar pel compliment de les tasques encomanades a les empreses adjudicatàries, fent un seguiment i control tècnic de les mateixes, proposant reunions de treball, executant el calendari de serveis i una revisió detallada del pressupost.

Un dels objectius del Servei de Cultura és promoure i difondre la programació artística, així com desenvolupar les línies culturals de l'Ajuntament a través de l'establiment de programes i actuacions dirigides a fomentar la participació de la població badalonina en la vida cultural del municipi.

En aquest marc, i amb la voluntat d'oferir propostes culturals atractives en el territori badaloní d'accés gratuït, el govern de Badalona creu convenient realitzar un seguit de concerts adreçats a tota la ciutadania a l'amfiteatre ubicat al parc del Gran Sol de Llefà.

L'activitat anomenada Festival de Música Gran Sol permet mostrar una programació de música diversa i, a la vegada, fomentar que el conjunt de ciutadans de Badalona accedeixin a la cultura a través d'actuacions musicals de qualitat de mig i gran format. L'activitat està organitzada per l'Ajuntament de Badalona i el departament promotor és el departament d'Acció Cultural. La programació de l'edició del 2023 comptarà amb actuacions musicals els dies 10 i 11 de setembre.



Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2014/23/UE i 2014/24/UE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

Lot 1: Producció i servei de gestió i posada en pràctica de les actuacions musicals

CPV: 79952100-3 Serveis d'organització d'esdeveniments culturals

CPV: 79710000. Serveis de control d'accessos, vigilància y seguretat

CPA: 90.02.11 Serveis de producció i presentació de les actuacions

CCAE: 900 Activitats de creació, artístiques i d'espectacles

Lot 2: Servei de sonorització, il·luminació i backline

CPV: 71356000-8 Serveis tècnics

CPA: 27 Material i equip elèctric

CCAE: 9002 Activitats auxiliars de les arts escèniques

SEGON. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS NECESSARIS I ASPECTES ECONÒMICS DELS CONTRACTE:

El contracte té per objecte gestionar tots els serveis necessaris per a dur a terme l'activitat, i està dividit en lots.

LOT NÚMERO 1: Producció i servei de gestió i posada en pràctica de les actuacions musicals

Aquest lot té per objecte contractar el servei de gestió, producció i posada en pràctica de les actuacions musicals del festival de Música Gran Sol de Badalona, que es duran a terme durant els dies 10 i 11 de setembre, a les 21.30h, a l'amfiteatre del Parc del Gran Sol de Badalona en el Festival de Música Gran Sol.

Dates i horaris previstos pels serveis relatius al LOT 1:

- Data de muntatge del material tècnic i la infraestructura: com a data límit, s'ha de preveure que el muntatge s'iniciï el dia 9 de setembre, a les 9h. A les 15 h del dia 10 de setembre ha de quedar tot muntat, establert i activat per iniciar les proves de so.
- Horari inici de l'activitat: dia 10 de setembre, a les 21.30h, i final a les 01h.
- Horari inici de l'activitat: dia 11 de setembre, a les 21.30h, i final a les 01h.
- Data de desmuntatge del material tècnic i la infraestructura: des del dia 12 de setembre, a les 01h, hora d'acabament de l'activitat, i com a data límit el dia 13 de setembre, a les 24h (a aquesta hora ha de quedar tot desmuntat).



Aquest lot comprèn la realització dels serveis de gestió, producció i posada en pràctica necessaris per dur a terme els concerts, d'acord amb el detall de conceptes descrits en l'apartat 9.1 de la Memòria i en el punt SEGON dels PPT, i que també s'especifiquen a continuació:

Coordinació general de la producció dels concerts:

- Coordinació de les necessitats de producció amb els responsables de l'Àrea de Cultura, i amb l'empresa adjudicatària del LOT 2.

Gestió de la producció executiva dels següents aspectes tècnics, aportant el material necessari per dur a terme el servei, i contractant a les persones que desenvoluparan les tasques que es descriuen, des de l'inici del muntatge de l'espai escènic, durant la celebració de les actuacions, i fins a l'acabament del contracte:

Infraestructures:

- Muntatge i desmuntatge de l'escenari i cadires
- Muntatge i desmuntatge dels vestidors necessaris pels artistes, amb mobiliari inclòs
- Producció, muntatge i desmuntatge de les tanques de protecció tancament de l'espai
- Producció, muntatge i desmuntatge de la instal·lació dels WC químics
- Muntatge i desmuntatge dels punts de llum (aportació i instal·lació de generadors) pels diferents serveis (concert, backstage i bar)

Personal:

- Coordinació del personal que desenvoluparà el servei en les figures d'1 coordinador general, 1 cap de regidoria, i 3 auxiliars de producció.
- Serveis sanitaris bàsics, 2 persones
- Serveis de seguretat privada, 11 persones
- Serveis de control d'accessos, 12 persones

Altres necessitats de producció:

- Muntatge i desmuntatge del material de senyalització i informació de l'espai.
- Servei càtering segons rider dels artistes
- Acreditacions per tot el personal tècnic i artístic que participi en el festival

LOT NÚMERO 2: Servei de sonorització, il·luminació i *backline*



Aquest lot té per objecte la realització del servei de sonorització, il·luminació i *backline* necessari per al desenvolupament de les actuacions del concert, i del personal tècnic especialitzat per fer-ho possible. Aquest servei inclou materials, posada en funcionament, personal tècnic, i muntatge i desmuntatge de les actuacions dels dies 10 i 11 de setembre, per al Festival de Música Gran Sol, d'acord amb el detall de conceptes descrits en l'apartat 9.1 de la Memòria i en el punt SEGON dels PPT, i que s'especifiquen a continuació:

Dates i horaris previstos pel LOT 2:

- Data de muntatge del material tècnic i la infraestructura: com a data límit, s'ha de preveure que el muntatge s'iniciï el dia 9 de setembre, a les 9h. A les 15 h del dia 10 de setembre ha de quedar tot muntat, establert i activat per iniciar les proves de so.
- Horari inici de l'activitat: dia 10 de setembre, a les 21.30h, i final a les 01h.
- Horari inici de l'activitat: dia 11 de setembre, a les 21.30h, i final a les 01h.
- Data de desmuntatge del material tècnic i la infraestructura: des del dia 12 de setembre, a les 01h, hora d'acabament de l'activitat, i com a data límit el dia 13 de setembre, a les 24h (a aquesta hora ha de quedar tot desmuntat).

Coordinació general de la producció dels concerts:

- Coordinació de les necessitats de producció amb els responsables de l'Àrea de Cultura, i amb l'empresa adjudicatària del LOT 1.

Gestió de la producció executiva dels següents aspectes tècnics, aportant el material necessari per dur a terme el servei, i contractant a les persones que desenvoluparan les tasques que es descriuen, des de l'inici del muntatge de l'espai escènic, durant la celebració de les actuacions, i fins a l'acabament del contracte:

- Sistema de sonorització dels concerts
- Sistema d'il·luminació dels concerts
- Muntatge i desmuntatge del material d'infraestructures (tarimes rosco)
- Subministrament de la pantalla led
- Sistema de backline dels artistes

El pressupost base de licitació d'aquest contracte és a raó de 70.262,04 EUR (IVA inclòs), a raó de 58.067,80 EUR el valor base del contracte, i 12.194,24 EUR l'import de l'IVA al tipus del 21%.

El càlcul per al pressupost base de licitació s'ha realitzat de conformitat amb l'estudi de costos, segons mercat. A continuació es detallen els pressupostos necessaris per portar a



terme l'activitat.

DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS

Pressupost aproximat desglossat per lots:

LOT 1. Gestió, producció i posada en pràctica de les actuacions musicals	Cost Euros
COSTOS DIRECTES (DESPESES GENERALS)	
Escenari cobert de mida 10 x 8 mts, amb escala, faldó i barana anticaiguda	6.180
2 vestidors pels artistes amb electrificació	762
Infraestructures necessàries pel perímetre del control del recinte (350 mts de tanques olímpiques amb ràfia, i 100 mts de tanques d'obra)	3.080
Subministrament, muntatge i desmuntatge de 400 cadires	820
12 cabines WC químics amb una neteja, per a dos dies de concert	1.200
1 grup electrogen pel concert i backstage (75 KVA), i 1 grup electrogen pel bar (25 KVA)	2.450
Mobiliari: 2 miralls de cos sencer, 50 cadires, 6 papereres, 6 taules, 18 penjadors, 30 tovalles	290
Coordinació general i cap de producció - 1px, 30€/h, 50 h durant tot el festival	1.350
1 cap de regidoria escenari, 22€/h, 50h durant tot el festival	990
3 auxiliars de producció, 18 €/h, 45h durant tot el festival entre els 3	810
Acreditacions: producció de 60 acreditacions	90
Senyalètica: 4 cartells de mides 80x80 cm als accessos amb informació a convenir	120
Servei de càterring als artistes segons <i>riders</i>	950
Servei preventius sanitaris bàsic total 7 h (dia 10, 4h, i dia 11, 3h), servei realitzat per un total de 2 persones	1.095
Servei de vigilància del recinte, total 260 h, servei realitzat per un total d'11 persones.	6.500
Servei de controladors i auxiliars per a informació i recepció, total 260 hores, servei realitzat per un total de 12 persones.	3.120
TOTAL COSTOS DIRECTES	29.807 €
Benefici Industrial (màxim 18%)	
TOTAL COSTOS INDIRECTES	5.365,26 €
TOTAL LOT 1	35.172,26 €
IVA 21%	



	7.386,17 €
TOTAL LOT 1 IVA INCLÒS	42.558,43 €

LOT 2. Servei de sonorització, il·luminació i backline	Cost Euros
Es detallen en el següent pressupost unes marques tipus, però les empreses que vulguin optar a la licitació, podran satisfer les necessitats tècniques utilitzant marques comercials equivalents o similars a les descrites, sempre que la qualitat tècnica dels materials estigui garantida.	
SO - P.A.	2.100
12 ALTAVEU MEYERSOUND LINE ARRAY LINA	
4 ALTAVEU MEYERSOUND UX40	
6 ALTAVEU MEYERSOUND SUB 900-LFC	
SO - CONTROL FOH	2.240
1 TAULA DE MESCLES YAMAHA CL5	
2 YAMAHA RACK RIO 3224	
SO - CONTROL MONITORS	
1 TAULA DE MESCLES YAMAHA CL5	
SO - MONITORS	1.340
8 ALTAVEU NEXO PS15	
4 RACK AMPLIFICACIÓ NEXO PS15 (2SEND)	
4 SUPORT ALTAVEU K&M N	
2 RACK 4 IEM EW300 G3 + COMBINADOR AC-3	
SO - MICROFONIA	1.045
16 DI BSS AR 133	
2 MICRO AKG C-414 XLS	
2 MICRO AKG 451 B	
4 MICRO SHURE SM 57	
4 MICRO SHURE SM 58	
1 MICRO SHURE BETA 52	
2 MICRO SHURE BETA 91	
4 MICRO SENNHEISER E 604	
2 SUPORT MICRO GRAN GIRAFÀ TELESC.	
6 SUPORT MICRO PETIT GIRAFÀ TELESC.	
2 SUPORT MICRO RECTE BASE RODONA NEGRE	
1 RACK 4CH SHURE ULXD / SM58 H51	
LLUMS - PONTS (FRONTAL & CONTRA).	1030
4 TORRE VMB TE-074 200KG 5,3M	
2 TORRE GENIE ST-24 250KG 6,96M	



4 ADAPTADOR VMB TE-074	
2 TRUSS PROLYTE X30V 1M NEGRE	
8 TRUSS PROLYTE X30V 3M NEGRE	
LLUMS - ROBOTITZATS	980
8 MÒBIL LED MARTIN MAC QUANTUM PROFILE	
12 MÒBIL LED DTS NICK 1201	
LLUMS - EFECTES	1240
14 PAR LED ELAN 1815 RGBWA-UV	
4 CEGADORA 4 LITE	
4 STROBE ELAN 1000 LED RGB+W	
2 MÀQUINA HAZER CAMEO INSTANT HAZER 1500 T PRO	
2 TURBINA SAHARA	
LLUMS - CONTROL	870
2 DIMMER ADB MICROPACK 6 CH	
1 TAULA AVOLITES TIGER TOUCH2	
1 NODE OBSIDIAN EN12	
2 RACK DIRECTES 32A	
TARIMES - 1 x 3mx2m + 1 x 4mx2m	800
14 M2 TARIMA	
1 TRANSPORT, MUNTATGE I DESMUNTATGE	
PERSONAL AUXILIAR	1.474
3 AUXILIARS DE SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ. (67 h X 22 EUR)	
PERSONAL TÈCNIC	1.540
1 TÈCNIC IL·LUMINACIÓ (27,5 h x 28 EUR) 770 EUR	
1 TÈCNIC SONORITZACIÓ (27,5 h x 28 EUR) 770 EUR	
PANTALLA LED mida 7 x 4 mts, de resolució 6,9 pixels	3.576
Backline (lloguer instruments), segons riders artistes	1.168
TOTAL COSTOS DIRECTES	19.403 €
Benefici Industrial (màxim 18%)	
TOTAL COSTOS INDIRECTES	3.492,54 €
TOTAL LOT 2	22.895,54 €
IVA 21%	4.808,06 €
TOTAL LOT 2 IVA INCLÒS	27.703,60 €

TERCER. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Són obligacions essencials del contracte:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14630552650202536503 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



- Adscriure els mitjans personals i materials als quals s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.
- Complir els convenis col·lectius als especificats per cada lot.
- Les condicions especials d'execució de conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP.
- Els adjudicataris designaran a una persona responsable de l'empresa que actuaran com a interlocutors en les relacions amb aquesta administració amb el responsable municipal d'aquest contracte, això és, amb el/la Cap del Servei de Cultura, per facilitar la seva coordinació i per garantir una correcta gestió del contracte, inclosa la gestió del pressupost i el contingut detallat de les seves partides per conceptes.
- Subscripció d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil – cas de no tindre-la ja contractada i per al cas de resultar-ne proposat a l'adjudicació d'aquest contracte – per a cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització dels serveis que en constitueixen l'objecte del contracte, per un import mínim coincident amb el pressupost base de licitació (IVA exclòs) del lot al qual es vol presentar.

L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

Els adjudicataris hauran de prestar la totalitat dels serveis compresos dins l'objecte d'aquest contracte d'acord amb les condicions establertes en aquest PPT i durant tota la seva vigència.

QUART. MITJANS HUMANS.

La prestació de tots els serveis de gestió, producció i posada en pràctica de les actuacions del Festival de Gran Sol objecte del present contracte, seran portats a terme per l'empresa adjudicatària segons els termes previstos al present Plec i al PCAP.

L'empresa adjudicatària assumirà el cost corresponent de tots els elements necessaris per desenvolupar les tasques de manera satisfactòria. Els adjudicataris hauran a tenir disponibles per al servei els següents recursos humans mínims:

Pel que fa al LOT 1. Títols acadèmics i professionals del responsable de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats, directament de la mateixa, com ara els que es relacionen a continuació.

- Un cap de coordinació general i producció del muntatge, encarregat de la



producció i gestió general de l'acte. Titulació mínima requerida: Batxillerat o Formació Professional de segon grau FPII.

- Un cap regidor d'escenari, expert en gestió d'equips propis. Titulació mínima requerida: Batxillerat o Formació Professional de segon grau FPII.
- 3 Auxiliars de producció. Titulació mínima requerida: ESO o Formació Professional de primer grau PFI.
- 11 vigilants privats i 12 controladors d'accessos. Titulació mínima requerida: ESO o Formació Professional de primer grau PFI.
- 2 infermers. Titulació mínima requerida: Diplomats en emergències mèdiques.

Pel que fa al LOT 2: Títols acadèmics i professionals del responsable de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats, directament de la mateixa, com ara els que es relacionen a continuació.

- Un cap tècnic responsable del so, especialitzat en so de gran format i amb espectacles de carrer. Titulació mínima requerida: Batxillerat o Formació Professional de segon grau FPII.
- Un cap tècnic responsable d'il·luminació, especialitzat en llum en grans espais i adreçada a espectacles de carrer. Titulació mínima requerida: Batxillerat o Formació Professional de segon grau FPII.
- 3 Auxiliars de producció. Titulació mínima requerida: ESO o Formació Professional de primer grau PFI.

o L'adjudicatari designarà per escrit una persona responsable de la direcció i del funcionament del servei i de la coordinació amb el responsable del contracte, que serà l'interlocutor/a amb l'Ajuntament de Badalona a efectes d'informació i coordinació tècnica.

o Totes les instruccions i recomanacions que emanin dels responsables del contracte es canalitzaran, sense excepció, a través del coordinador/a designat per l'adjudicatari.

o El coordinador/a impartirà les ordres i instruccions pertinents a la resta del personal de l'adjudicatari.

o Les parts establiran els mecanismes d'informació continuada per a qualsevol qüestió que sorgeixi en el desenvolupament del contracte, inclosa la suspensió, substitució o reprogramació d'activitats.

CINQUÈ. RESPONSABLE I COMUNICACIÓ ENTRE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA I L'AJUNTAMENT.

Com a responsable d'aquest contracte es designa a el/la Cap del Servei de Cultura, i la unitat de seguiment serà el/la Cap del Departament d'Acció Cultural. El responsable del contracte



haurà de vetllar pel compliment de les tasques encomanades a les empreses adjudicatàries, fent un seguiment i control tècnic de les mateixes, i una revisió detallada del pressupost un cop s'ha executat l'activitat.

Els adjudicataris designaran a una persona de l'empresa que actuaran com a interlocutora en les relacions amb aquesta administració amb el responsable municipal d'aquest contracte, això és, amb el/la Cap del Servei de Cultura, per facilitar la seva coordinació i per garantir una correcta gestió del contracte, inclosa la gestió del pressupost i el contingut detallat de les seves partides per conceptes.

SISÈ. DRETS I DEURES DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament farà el seguiment del treball i donarà instruccions en les qüestions específiques que sorgeixin així com imposarà les correccions pertinents.

Dictarà les instruccions per al correcte compliment del contracte i per mantenir la qualitat deguda de la prestació, sense perjudici de la responsabilitat de les empreses adjudicatàries.