

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA LICITACIÓ, CONTRACTACIÓ I EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE REFORMA I ACTIVITATS EN LA PINACOTECA DE LA RECTORIA, MITJANÇANT TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.

I N D E X

PRIMERA.- DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1) Objecte del contracte.
- 2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 3) Règim jurídic del contracte
- 4) Òrgan de contractació
- 5) Perfil del contractant
- 6) Ús de mitjans electrònics.
- 7) Principis ètics i regles de conducta.
- 8) Pressupost base de licitació
- 9) Valor estimat.
- 10) Forma de contractació i tramitació de l'expedient
- 11) Finançament del contracte
- 12) Termini d'execució
- 13) Capacitat per contractar
- 14) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica
- 15) Criteris de valoració per a l'adjudicació del contracte.
- 16) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions.
- 17) Condicions d'execució
- 18) Garantia provisional i definitiva
- 19) Presentació de proposicions.
- 20) Mesa de contractació.
- 21) Obertura de les proposicions.
- 22) Termini per a l'adjudicació i formalització del contracte.
- 23) Discrepància entre el plec de clàusules administratives i el plec tècnic del . projecte

SEGONA.- DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 01) Lloc de prestació dels treballs.
- 02) Drets i obligacions de les parts
- 03) Condicions especials d'execució.
- 04) Responsable del contracte.
- 05) Modificació del contracte.
- 06) Règim de pagament.
- 07) Revisió de preus.
- 08) Resolució del contracte.

- 09) Penalitats del contracte.
- 10) Obligacions i responsabilitats del contractista.
- 11) Termini de recepció de les prestacions del contracte
- 12) Termini de garantia del contracte.
- 13) Protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat de la informació.
- 14) Cessió del contracte.
- 15) Subcontractació
- 16) Interpretació i jurisdicció
- 17) Domicili a efectes de notificacions

TERCERA.- DADES ESPECÍFIQUES

- 1) Delegació i personal d'obra del contractista.
- 2) Pla de Seguretat i Salut
- 3) Programa de treball.
- 4) Comprovació del replanteig i inici de les obres.
- 5) Gestió de residus.
- 6) Senyalització de les obres

* * * * *

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA LICITACIÓ, CONTRACTACIÓ I EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE REFORMA I ACTIVITATS EN LA PINACOTECA DE LA RECTORIA, MITJANÇANT TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.

Primera.- DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Objecte del contracte

La present licitació té per objecte la contractació de les obres de Reforma i activitats en la Pinacoteca de la Rectoria d'acord amb el projecte d'obres i activitats redactat per l'arquitecte superior Jordi Solà Gubianas, aprovat per acord del Ple de la Corporació en sessió de 24 de maig de 2023 i publicada l'aprovació definitiva en el BOP de 21/07/2023.

De conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) aquest contracte es defineix d'obres i activitats i tindrà caràcter administratiu.

L'objecte del contracte no s'ha dividit en lots d'acord amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

El codi CPV corresponent a aquest contracte, d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és el 45454100-5 - Treballs de restauració.

De conformitat amb l'article 13.1.a) de la LCSP i l'annex I de l'esmentada norma, la nomenclatura NACE d'aquestes obres és: 45,45 Altres acabaments d'edificis i obres.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats en la documentació de l'expedient de contractació de la referida actuació municipal atès que consten en l'informe justificatiu del contracte emès pels serveis tècnics municipals.

1.3) Règim jurídic del Contracte

Es licita un contracte d'obres, que té caràcter administratiu de conformitat amb la previsió de l'article 25 de la LCSP. El contracte es regeix per aquest Plec de clàusules administratives i pel projecte d'obres referit en la clàusula 1.1.

A més, l'hi son d'aplicació les normes següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- c) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores.
- d) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- e) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- f) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- g) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- h) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- i) Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- j) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- k) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- l) Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el

Finalment, aquelles controvèrsies que no puguin ser resoltes per normativa esmentada, seran d'aplicació la resta de l'ordenament jurídic.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

1.4) Òrgan de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'òrgan de contractació és el Ple de l'Ajuntament.

L'Ajuntament de Rajadell té el seu domicili al núm. 3 del carrer Major, (CP 08256). L'adreça web d'internet de l'Ajuntament de Rajadell és www.rajadell.cat

De conformitat amb l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte, des de la vessant tècnica, serà el director facultatiu de les obres i li correspondrà supervisar l'execució del contracte i, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, dins de l'àmbit que aquests plecs li atribueixin.

1.5) Perfil del contractant

L'anunci de licitació de les obres es publicarà en el perfil del contractant que s'ha creat a la pàgina web de l'Ajuntament de Rajadell, que és el següent:

<https://www.rajadell.cat/ajuntament/perfil-de-contractant/>

També s'hi publicarà tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta, així com l'adjudicació i tota la documentació i les actes que afectin el contracte i que, d'acord amb la llei, exigeixin publicitat.

1.6) Ús de mitjans electrònics

De conformitat amb la disposició addicional 15^a de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació ha de comportar la pràctica de les notificacions i comunicacions per mitjans exclusivament electrònics llevat per a comunicacions no essencials, això és els plecs i les ofertes, en que es podrà utilitzar la comunicació oral deixant-ne el contingut de la comunicació oral degudament documentat.

Per consegüent, pel cas en que resulti operatiu tècnicament, les comunicacions i les notificacions relatives al procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-TRAM, de conformitat amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran avisos de la posada a disposició de les notificacions i comunicacions a les adreces de correu electrònic i als dispositius mòbils que les empreses facilitin. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s o missatge al dispositiu mòbil indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-TRAM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a efectes de notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure en la seva condició d'interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça Web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=892789

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "*Perfil de licitador*" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Certificats digitals:

De conformitat amb la disposició addicional primera del Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que *"una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres"*.

1.7) Principis ètics i regles de conducta

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- a) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- b) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- c) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Ajuntament o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats "offshore" per cometre il·lícits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat, de Catalunya o del municipi.
- i) Denunciar als licitadors, contractistes i/o subcontractistes que tributin en estats que utilitzin instruments tributaris considerats com a competència fiscal lesiva per la OCDE.
- j) Denunciar els actes dels quals tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

1.8) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació, entès com el límit màxim de despesa al que, en virtut del contracte, es pot comprometre l'òrgan de contractació és de 72.747,50€ (setanta-dos mil set-cents quaranta-set amb cinquanta euros), IVA inclòs, dels quals 60.121,90€ (seixanta mil cent vint-i-un euros amb noranta cèntims) corresponen a la base imposable i els 12.625,60 € (dotze mil sis-cents vint-i-cinc euros amb seixanta cèntims) restants corresponen al 21% d'IVA.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El preu del contracte (sense IVA) s'ha calculat de la forma següent:

Tipus de cost	Concepte	Import
Costos directes	Pres, execució material	50.522,60 €

Costos indirectes	13% Despeses generals	6.567,94 €
	6% Benefici industrial	3.031,36 €
	Total pressupost obres	60.121,90 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

1.9) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes del que disposa l'article 101 i concordants de LCSP és de SEIXANTA MIL CENT VINT-I-UN AMB NORANTA (60.121,90€) euros, IVA exclòs.

El mètode aplicat per al seu càlcul ha tingut en compte el pressupost d'execució per contracte determinat al projecte d'obres aprovat (que inclou, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, els costos derivats de l'execució material del contracte, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, exclòs l'IVA).

1.10) Forma de contractació i tramitació de l'expedient

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària mitjançant procediment obert simplificat amb criteris automàtics d'adjudicació essent d'aplicació les normes establertes als articles 156 a 159 de la LCSP.

1.11) Finançament del contracte

La despesa derivada d'aquesta contractació de les obres relatives al *Projecte d'obres i activitats "Reforma i activitats en la Pinacoteca de la Rectoria"* es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 334/682,00 del Pressupost municipal de 2023.

La certificació final de les obres s'abonarà a l'adjudicatari d'acord amb els terminis establerts a l'article 243.1 de la LCSP.

1.12) Termini d'execució

El contracte tindrà un termini màxim d'execució de TRES MESOS comptadors des de la signatura de l'acta d'inici de les obres, prèvia aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

1.13) Capacitat per contractar

Podran prendre part en la licitació totes aquelles persones naturals o jurídiques amb condició d'empresa, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que reuneixin la resta de condicions previstes a l'article 65 i següents de la LCSP, i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats en els articles 71, 72 i 73 de la mateixa llei.

Per a les empreses comunitàries s'estarà a allò que preveuen els articles 67 de la LCSP i per les empreses extracomunitàries s'estarà a allò que preveu l'article 68 de la LCSP. Podran presentar propostes les unions temporals d'empreses de conformitat amb l'article 69 de la LCSP.

1.14) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

Solvència econòmica i financera:

El licitador haurà d'acreditar com a mínim:

Declaració per part del representant de l'empresa o persona apoderada sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa.

Disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de cent mil (100.000) Euros

Llindar: Per ser admesos a la licitació, el volum anual de negocis dels 3 últims exercicis disponibles haurà de ser, com a mínim, major o igual a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Solvència professional o tècnica

El licitador haurà facilitar i acreditar com a mínim al presentar la seva oferta, el següent:

- a) Relació de les obres executades en el curs dels últims cinc anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i si es van realitzar correctament.
- b) Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa indicant els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades en l'empresa, dels quals el licitador disposi per a l'execució de les obres que haurà de ser de mínim 1 persones d'acord amb les previsions del Projecte tècnic, així com títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de

l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres que haurà de ser enginyer tècnic d'obres públiques o similar.

- c) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic concret que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució de l'obra.

Alternativament les empreses podran acreditar la seva solvència amb el justificant de disposar de la corresponent classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria següent:

Grupo K; Subgrup 7; Categoria 3

Les empreses en tràmits d'obtenció de la renovació d'una classificació caducada, podran aportar el document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud i hauran de justificar l'haver obtingut la classificació exigida dins del termini previst atorgat per a presentar la documentació.

No poden concórrer a aquesta licitació, les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliura concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

1.15) Criteris de valoració per a l'adjudicació del contracte

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran:

Criteris avaluables de forma automàtica fins a un màxim de 100 punts son:

- a) El preu ofertat: Fins a 50 punts. Partint de les ofertes econòmiques realitzades, la puntuació de cada oferta es desprèn de la fórmula de multiplicar el resultat del quocient entre l'oferta econòmica més baixa (Ob) i l'oferta del licitador que es valora (OI), pel nombre total de punts aplicables al criteri (Màxima puntuació). Això és: $(Ob/OI) \times M\grave{a}x$.
Obtindrà el màxim de punts l'oferta que hagi obtingut més punts en aplicació dels criteris exposats.
- b) Reducció del termini d'execució dels treballs, fins a 40 punts. Obtindrà el màxim de punts el termini més reduït (Tb). Partint dels terminis oferts, la puntuació de cada oferta es desprèn de la fórmula de multiplicar el resultat del quocient entre el termini més curt (en dies naturals) i el termini (en dies naturals) del licitador que es valora (TI), pel nombre total de punts aplicables al criteri (màxima puntuació). Això és: $(Tb/TI) \times M\grave{a}x$.
La unitat de mesura serà en dies naturals. La reducció màxima permesa serà d'un màxim de 30 dies.
- c) Oferta d'ampliació de la garantia de l'execució de les obres fins a 10 punts, a raó de 2 punts per cada anualitat extra.

1.16) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

Els criteris de preferència són els establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

1.17) Condicions d'execució

D'acord amb el contingut del projecte tècnic s'estableixen les següents condicions en relació amb l'execució del contracte que seran d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes.

Les actuacions a realitzar a la Plaça de l'Església hauran de ser prèviament consultades amb els serveis tècnics de l'Ajuntament com amb la vigilància municipal per les seves afectacions al trànsit.

El contractista haurà de mantenir la zona neta i lliure de residus durant tot el temps d'execució dels treballs contractats. Una vegada acabats els treballs, l'empresa contractista procedirà a la neteja de tot l'àmbit de l'obra i especialment de les zones d'amuntegament de material i de les zones on s'hi puguin haver instal·lat oficines, vestidors i altres serveis.

1.18) Garantia provisional i definitiva

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

La garantia definitiva a constituir pel licitador adjudicatari del contracte serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs que disposa l'article 107 de LCSP i que es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 del mateix text legal.

1.19) Presentació de proposicions

a) L'oferta per prendre part en aquesta contractació es presentarà en un únic sobre tancat i signat pel licitador o per la persona que el representi, en qualsevol de les dues llengües cooficials de Catalunya, acompanyada d'una instància que es presentarà a l'AJUNTAMENT DE RAJADELL, carrer Major 5, (08256) Rajadell, telèfon: 93.836.80.26, de dilluns a divendres de 9:30 h a 13 hores, durant el termini de VINT DIES (20) NATURALS a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant. En cas que s'envii per correu, s'haurà de lliurar la documentació abans de les 13 hores a l'Oficina de Correus dins del termini màxim establert en l'anunci, havent-se de comunicar la seva tramesa a l'Ajuntament a través de l'adreça electrònica rajadell@rajadell.cat el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar el termini i l'hora esmentats per a la presentació de proposicions. Transcorreguts

el termini establert sense haver rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas. L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador

A l'exterior del sobre es farà constar el títol de l'obra i el nom del licitador de la proposició i al seu interior s'inclourà:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració.
- Proposició econòmica d'acord amb el model que s'adjunta a continuació.
- Reducció del termini d'execució de les obres expressat en dies naturals, avaluable de conformitat amb la clàusula 1.15 d'aquest plec.

Els criteris es valoraran de manera automàtica de conformitat amb la clàusula 1.15 d'aquest plec.

b) Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

c) Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió.

d) Cap licitador podrà presentar més d'una proposta ni participar en una UTE si hi concorre individualment, ni participar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les propostes en les quals s'hagués presentat.

SOBRE ÚNIC

Contindrà la documentació següent:

1.- Proposició econòmica:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les obres del "Projecte d'obres i activitats Reforma i activitats en la Pinacoteca de la Rectoria", es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Projecte tècnic d'obres de referència, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %., és de €.

Reducció del termini d'execució de les obres:..... dies naturals.

Ampliació del termini de garantia de les obres:.... anys

En conseqüència, es compromet a executar les obres de referència dins del termini de dies naturals a comptar des de la signatura de l'acta d'inici de les obres.”

(Data i signatura).

2.- Declaració responsable: segons model que s'adjunta com a Annex I d'aquest plec.

1.20) Mesa de contractació

La Mesa de Contractació, la constitució i funció de la qual és definida per l'article 326, i per l'apartat 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, estarà constituïda de la manera següent:

President:

- L'alcalde o la persona en qui delegui

Vocals:

- La secretaria-interventora de l'Ajuntament
- L'arquitecte municipal
- L'enginyer municipal

Secretari de la Mesa

- Una funcionaria de la Corporació

Els noms i cognoms de les persones que acabin formant part de la mesa, segons el rol descrit amb anterioritat, seran publicats en el perfil del contractant, un cop finalitzat el termini de presentació de pliques i abans de la sessió de la mesa d'obertura del “**SOBRE A** als efectes del que s'estableix en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

1.21) Obertura de les proposicions

Al primer dijous següent de la finalització del termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre en un acte privat i garantint que no es realitza fins que no hagi finalitzat el termini de presentació de propostes. Es comprovarà la declaració responsable, la valoració de l'oferta econòmica i de la documentació relativa als criteris de valoració, diferents del preu, d'acord amb la clàusula 1.15 d'aquest plec.

Si la Mesa de contractació observa defectes formals en la documentació podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies hàbils, perquè el licitador els esmeni, mitjançant comunicació per mitjans electrònics o fax. Si la documentació conté defectes substancials podrà ser rebutjada la proposició.

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa; excedís del pressupost base de licitació; variés substancialment el model establert o comportés error manifest en l'import de la proposició; o existís reconeixement per part del licitador de l'existència d'un error o inconsistència que la faci inviable serà rebutjada per la mesa en resolució motivada.

En tot cas, caldrà atendre als criteris de valoració i la seva ponderació que s'esmenten en aquest plec.

1.22) Termini per a l'adjudicació i formalització

Un cop determinada per la mesa de contractació la proposició més avantatjosa per haver obtingut la major puntuació aquesta, d'ofici, comprovarà que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159 de LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de DEU DIES hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- a) Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- b) Acreditar la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.15 del present Plec i, si s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- c) Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f) de la LCSP.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte i es notificarà a tots els licitadors de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

Quan no procedeixi l'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

1.23) Discrepància entre el plec de clàusules administratives i el plec tècnic del projecte

En cas de discrepància entre el plec de clàusules administratives i el plec tècnic del projecte, prevaldrà el plec de clàusules administratives.

SEGONA.- DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Lloc de prestació dels treballs

El lloc dels treballs objecte del contracte és en la Plaça de l'Església núm. 4 del nucli antic de Rajadell, com s'especifica en el projecte d'obres objecte de licitació i contractació.

2.2) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Rajadell, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- a) Facilitar a l'Ajuntament de Rajadell la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- b) Comunicar a l'Ajuntament de Rajadell les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement

que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- c) No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- d) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- e) El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

2.3) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- a) La vigència d'una pòlissa de responsabilitat civil.
- b) El compliment del contracte dins el termini total fixat per a la seva realització.
- c) El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial. L'incompliment de les obligacions essencials poden ser causa de resolució del contracte d'acord amb l'art. 211 de la LCSP.
- d) Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present plec de clàusules administratives particulars i al Projecte tècnic que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquests documents donin al contractista el director facultatiu de les obres i si escau, la persona responsable del contracte, en els àmbits de la seva competència respectiva, així com també amb les condicions dels informes emesos pels organismes competents.

2.4) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a la senyora Carina Ibañez Vidal, arquitecte tècnic municipal.

Al responsable del contracte li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament, dins l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador, ni per compte propi ni aliè.

Les facultats del responsable de contracte s'entenen sens perjudici de les que li corresponen a les persones encarregades de la direcció facultativa de l'obra, d'acord amb tot allò que s'estableix a la Llei d'Ordenació de l'Edificació i al Capítol I del Títol II del Llibre segon de la LCSP.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec

2.5) Modificació del contracte

Ni la direcció de l'obra ni el contractista no podran introduir o executar modificacions a les obres compreses en el contracte sense l'aprovació explícita de l'òrgan de contractació.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i 242 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

El procediment a seguir en cas de modificacions serà el següent:

- a) Informe del responsable del contracte motivant la necessitat de la modificació amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu global.
- a) Audiència al contractista per termini de tres dies hàbils.
- b) Incorporar document acreditatiu de l'existència de crèdit.
- c) Informe de secretaria i intervenció.
- d) Aprovació per l'òrgan de contractació i, en el seu cas, aprovació de la despesa.
- e) Formalització de la modificació aprovada.

2.6) Règim de pagament

Als efectes previstos en la Disposició addicional 32^a de la LCSP s'informa del següent:

- a) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal d'acord amb l'article 4.2 del Reial Decret 128/2018, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

- b) L'òrgan de contractació és el ple de l'Ajuntament.
- c) El destinatari encarregat de tramitar i supervisar les certificacions d'obra executada i les corresponents factures és el responsable del contracte designat en el present plec de clàusules administratives particulars.
- d) La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions de l'obra executada.
- e) Les factures s'han de presentar via telemàtica amb identificació de la referència comptable que li correspongui.
- f) L'òrgan competent procedirà a la seva aprovació dins el termini de trenta dies naturals següents a la data d'entrada en el registre, i el pagament es farà efectiu dins els trenta dies naturals següents al de la seva aprovació.

2.7) Revisió de preus

En virtut del que estableix l'article 103 del la LCSP, aquest contracte no preveu la revisió de preus.

2.8) Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les assenyalades als articles 211 i 245 de la LCSP, les següents:

- a) El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 del LCSP durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- b) L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula següent, referida a les penaltats.
- c) La no presentació, per part del contractista, del Pla de Seguretat i Salut en el Treball dins del termini establert en la clàusula 3.5) d'aquest plec; així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes u omissions se li facin avinents dins del termini que estableix la mateixa clàusula.
- d) Altres que suposin un greu perjudici per a l'Ajuntament i/o tercers.

La resolució del contracte l'adoptarà l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, si escau, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'art. 109 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, d'aprovació del Reglament de la Llei Contractes de les Administracions Públiques.

Pel que fa als efectes de la resolució del contracte s'aplicarà el que estableix l'article 246 de la LCSP.

2.9) Penalitats del contracte

a) El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització. Aquesta obligació és condició essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser causa de resolució.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, indistintament, en la forma i en les condicions establertes a l'article 193 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la fiança o per la imposició de les penalitzacions diàries establertes d'acord amb l'article 193.3 de la mateixa Llei, en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

L'Ajuntament notificarà, per escrit, a l'adjudicatari l'endarreriment en què ha incorregut, així com el muntant de la penalització en el moment de finalitzar l'obra. Si s'escau, seran deduïdes de l'última certificació corresponent, i es produirà automàticament la compensació amb la retenció practicada.

L'import de la penalització no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista. Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'aplicarà el que disposa l'article 97 del Reglament general de contractació.

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

b) Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat de fins al 10% sobre l'import del contracte, que haurà de ser proporcional al grau d'incompliment.

2.10) Obligacions i responsabilitats del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

El contractista tindrà l'obligació de complir el que disposa el RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que

requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa donada per l'Administració, aquesta serà responsable dins els límits assenyalats en les lleis. En tot cas, serà d'aplicació el que determina l'article 196 de la LCSP.

La contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 100.000 Euros.

2.11) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte.

El contractista, una vegada acabada l'obra i abans de la seva recepció, haurà de dur a terme els repassos que siguin indicats per l'Administració en el termini que es fixi, que en cap cas serà superior a trenta dies. En el cas que el contractista no efectuï els repassos en el termini fixat, l'Administració procedirà a encarregar-los pel seu compte i deduirà el seu import de la darrera certificació d'obra.

2.12) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'un any a comptar des de la signatura de l'acta de recepció de l'obra contractada.

2.13) Protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat de la informació

D'acord amb el Reglament general de protecció de dades (2016/679) s'informa que les dades de caràcter personal subministrades pel licitador durant el procediment de contractació o aportades pel contractista durant l'execució del contracte seran tractades amb un nivell adequat i coherent en la protecció de la privadesa i confidencialitat de les persones físiques, les quals seran objecte de tractament exclusivament per a la gestió del present expedient de contractació i pel al temps estrictament necessari per al seu compliment, sempre que una llei no disposi el contrari, i només seran cedides amb el seu consentiment si ho autoritza una llei.

L'Ajuntament de Rajadell garanteix que tant els fitxers i programes com els equips i locals que intervenen en el procés de tractament de les dades registrades compleixen els requisits d'integritat i seguretat establerts a la normativa vigent en cada moment. Les persones titulars de les dades tractades per l'Ajuntament de Rajadell tenen reconegut, en tot moment, el dret a exercir

el dret d'accés a les seves dades, de rectificació de dades errònies o inexactes, de supressió i a la seva portabilitat.

D'acord amb el que estableix la disposició addicional 25^a de la LCSP, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga a la confidencialitat de les dades a les quals tingui accés amb ocasió del contracte. En particular, l'adjudicatari s'obliga al compliment de tot allò que estableixi la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Ajuntament de Rajadell responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport; per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte d'aquest contracte.

2.14) Cessió del contracte

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Rajadell i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

2.15) Subcontractació

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 40% de l'import d'adjudicació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Rajadell del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP així com les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

El pagament als subcontractistes s'ajustarà al que disposen els articles 216 i 217 del LCSP. Els subcontractistes només queden obligats davant el contractista principal.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el Cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa

la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

2.16) Interpretació i jurisdicció

L'òrgan de contractació tindrà la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. L'òrgan de contractació podrà modificar, per raons d'interès públic, els contractes, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, així com la resta de normativa legal aplicable.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que puguin plantejar-se entre les parts, qüestions litigioses relatives a la prestació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte, durant la vigència del contracte.

La part adjudicatària renuncia a la jurisdicció dels jutjats i tribunals del seu propi fur i domicili, i se sotmet formalment a la competència i jurisdicció des jutjats i tribunals de Barcelona.

2.17) Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient d'aquesta contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

TERCERA.- DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Delegació i personal d'obra del contractista

El delegat d'obra designat pel contractista haurà de tenir la capacitat tècnica necessària que es concreta en arquitecte o aparellador d'Obres Públiques.

3.2) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a complir amb l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut contingut al projecte tècnic i a, elaborar, el corresponent Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació del que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de

24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "*principis generals aplicables durant l'execució de l'obra*" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció. Així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa.

En el termini màxim de 10 dies hàbils des de la notificació de l'adjudicació, el contractista haurà de presentar tres exemplars del Pla de Seguretat i Salut en el Treball, el qual haurà de ser informat i aprovat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i conformat pels serveis tècnics municipals, i elevat a l'òrgan de contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia dels serveis tècnics municipals, es requerirà al contractista perquè l'adeqüi a la normativa.

3.3) Programa de treball

El contractista haurà de presentar junt amb el Pla de seguretat i salut, el seu Programa de treball adaptat a les prescripcions del projecte tècnic.

3.4) Comprovació del replanteig i inici de les obres

Una vegada aprovat el Pla de seguretat i salut en el treball s'efectuarà la comprovació del replanteig de les obres, en presència del contractista o d'una persona representant, en la forma i amb els efectes que preveuen els articles 237 de la LCSP i 139 i 140 del RGLCAP.

Una vegada notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de seguretat i salut en el Treball, el contractista i l'Ajuntament signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

3.5) Gestió de residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin per l'Ajuntament sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió, d'acord amb el que disposa el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

3.6) Senyalització de les obres

El contractista haurà de col·locar cartells anunciadors de les obres d'acord amb els models que li facilitarà l'Ajuntament. El cost d'aquests cartells, així com la seva instal·lació, manteniment i retirada seran a càrrec del contractista. Durant l'execució dels treballs, tots els cartells indicatius de les obres, senyalitzacions fixes i provisionals que es col·loquin seran amb el text en català.

Rajadell, a la data de la signatura.

L'alcalde
Joan Carles Lluch de la Torre

La secretaria,
Sílvia Segovia Rico

ANNEX - I

1.- Sobre únic:

"Documentació administrativa acreditativa del compliment dels requisits previs per a participar en la licitació convocada, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, de la contractació de les obres *"Projecte d'obres i activitats Reforma i activitats en la Pinacoteca de la Rectoria"*.

2.- Model de declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

Les empreses licitadores han d'aportar una declaració responsable en la qual indiquin que compleixen els requisits de capacitat i de solvència de conformitat amb les previsions d'aquest plec, que no es troben en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb el model següent:

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a l'execució de les obres del *"Projecte d'obres i activitats Reforma i activitats en la Pinacoteca de la Rectoria"* i,

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Ajuntament, ja que té la capacitat d'obrar requerida i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes als articles 65 a 97 de la LCSP.

2) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

3) Que l'empresa que represento no té deutes de naturalesa tributària amb aquest Ajuntament.

4) Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes

de la clàusula 11^a del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

5) Que autoritza l'Ajuntament de Rajadell perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ SÍ ☐ NO

6) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

7) Que té contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

8) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

9) En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

10) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

11) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

12) Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

13) Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

14) Que les dades de contacte i l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els

posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, execució i extinció normal o anormal del contracte és:

- Correu electrònic:
- Telèfon:

15) En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís que es constituïran formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

16) En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Projecte bàsic i executiu redactat per l'arquitecte superior Jordi Solà Gubianas, que accepta íntegrament, i que té un pressupost de 60.121,90€ euros, IVA exclòs. L'import de l'IVA, al 21%, és de 12.625,60€.

* * * * *