



fundació
sant hospital
la seu d'urgell

Expedient FSHSU 5/23

RESOLUCIÓ D'APROVACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

Vist l'informe del Coordinador del Servei de Manteniment pel qual es determina la necessitat de contractar el **servei de redacció del Pla Funcional d'Espais per la creació d'un hospital, amb destí a la Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell**;

Vist el projecte de Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques que regula la contractació;

Vist que el certificat d'existència de crèdit expedit pel Director Econòmic Financer i la seva conformitat a la proposta de despesa;

Vist l'informe de l'assessoria jurídica sobre la legalitat del mateix;

D'acord amb el que estableix els articles 116 i 117 de la Llei, 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Resolc:

1. Aprovar l'expedient de contractació del **servei de redacció del Pla Funcional d'Espais per la creació d'un hospital, amb destí a la Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell**.
2. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques que regula la contractació.
3. Aprovar la despesa derivada de l'esmentat expedient de contractació.
4. Ordenar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert i tràmit ordinari.
5. Designar al Sr. Oriol Morató, assessor jurídic del Servei de contractacions del CSC i a la Sra. María Pérez, representant del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya, com equip encarregat per a la comprovació de la documentació del sobre A.
6. Designar com a responsable del contracte al Director gerent de la Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell.
7. Aprovar la composició de la mesa de contractació pel citat procediment - tenint en compte la prohibició establerta a l'article 326.5 de la LCSP - que serà la següent:

Presidenta: Sr. Joan Llobera i Sanmartí, Coordinador del Servei de Manteniment de la Fundació Sant Hospital o persona en qui designi o persona en qui designi.

Secretària: Sra. Maria Angels Zamorano Coll. Responsable Econòmic Financera de la Fundació Sant Hospital o persona en qui designi.

Vocal: Sra. Esther Guirao Alvarez. Comptable de la Fundació Sant Hospital o persona en qui designi.

Vocal: Sra. Lali Garcia Albiol. Secretària Tècnica de la Fundació Sant Hospital o persona en qui designi.

Vocal: Sra. Mireia Capdevila i Solà. Responsable de facturació de la Fundació Sant Hospital o persona en qui designi.

Vocal: Sr. Oriol Morató Sierra, advocat del Servei de Agregat de Contractacions Administratives del CSC o persona en qui designi

8. Aprovar la memòria justificativa del contracte.

Sr. Francesc Guerra i Maestre

Director-Gerent de

Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell