

PETICIÓ D'OFERTES per al contracte de coordinació de la trobada d'Àgora democràtica promoguda pel CETC

1. Objecte del contracte

El Centre d'Estudis de Temes Contemporanis, d'acord amb la seva missió de reflexionar sobre els grans reptes que afecten a la societat catalana, ha identificat la millora del debat democràtic com a un d'ells. . ÀGORA és un projecte impulsat conjuntament pel Centre d'Estudis de Temes Contemporanis i l'Institut Català Internacional per la Pau (ICIP). El projecte neix amb l'objectiu d'habilitar un espai de trobada, de diàleg i d'entesa amb la finalitat de fomentar el debat constructiu sobre temàtiques rellevants pel país. En última instància, ÀGORA vol contribuir a l'establiment de relacions de confiança entre persones amb posicions ideològiques i polítiques molt diverses, al perfeccionament de les competències cíviques, al foment de la cultura del diàleg, a l'enfortiment de la democràcia i a la vertebració del país.

El projecte preveu tres trobades de dia sencer d'un grup reduït i estable de participants (unes 20-25 persones). La hipòtesi de treball és que les relacions de confiança haurien de perdurar més enllà de les trobades i que tenen efectes multiplicadors sobre les àrees d'influència de les persones convocades.

Els participants seran seleccionats segons diferents variables:

1. Una edat compresa entre els 30 i els 50 anys
2. Amb una trajectòria professional contrastada
3. Amb capacitat d'influència dins dels camps professionals respectius
4. Diversitat ideològica

L'objecte del contracte consisteix en les tasques de conceptualització del marc teòric de les sessions, selecció i contacte dels participants, subministrament de materials per als debats i moderació de les jornades del projecte ÀGORA.

2. Requeriments mínims

L'empresa ha de comptar amb personal que tingui:

1. Coneixement previ i aprofundit dels debats polítics i ideològics que estan tenint lloc a Catalunya i al món i de la situació de la democràcia liberal i dels reptes als quals s'enfronta.
2. Expertesa en les diferents àrees d'estudi i d'actuació en matèria de cultura del diàleg, defensa i reforçament de la democràcia, i vertebració cívica de les societats.
3. Expertesa i coneixement aprofundit sobre obres d'autors clàssics grecs i llatins.

4. Experiència en la moderació de debats i sessions de treball sobre textos clàssics.

3. Descripció de les tasques a desenvolupar

La prestació del servei es concreta en les tasques següents:

1. Ajudar a conceptualitzar i dissenyar les sessions.
2. Allotjar la secretaria del projecte (establiment de contactes, enviaments d'invitacions, seguiment i gestió de confirmacions, recerca i subministrament de materials de lectura i debat, i preparació de la logística de les sessions).
3. Coordinació de la selecció de les lectures amb les altres entitats.
4. Moderació de les sessions conjuntament amb l'ICIP i el CETC.

4. Documentació a lliurar

Per tal que es pugui rebre formalment el contracte i donar la conformitat a la seva execució, l'empresa adjudicatària haurà de dur a terme de manera eficaç i eficient les tasques esmentades en el punt anterior al llarg de totes i cadascuna de les tres jornades previstes. La conformitat serà validada mitjançant certificació del director del Centre d'Estudis de Temes Contemporanis.

5. Terminis

El contracte contempla la preparació i coordinació de les jornades, que se celebraran els dies:

1. Dissabte, 30 de setembre de 2023, de 10h a 19h
2. Dissabte, 28 d'octubre de 2023, de 10h a 19h
3. Dissabte, 18 de novembre de 2023, de 10h a 19h

6. Pressupost màxim

El cost màxim del contracte és de 6.050,50€ dels quals 5.000 € corresponen a l'import base i 1.050,50 € a l'IVA (21%).

- Honoraris de gestió, conceptualització i coordinació: 5.000€

Aquest pressupost inclou totes les despeses que es puguin generar per l'empresa contractista al llarg del procés: honoraris professionals, desplaçaments, viatges, dietes, despeses de comunicació, traducció, administració, etc., així com totes les càrregues fiscals que hi corresponguin.

7. Previsió del sistema de pagament

El pagament es farà mitjançant una única factura.

8. Gestió, seguiment i comunicació

La gestió i el seguiment del contracte és competència de la persona responsable del contracte, que serà la interlocutora de referència de l'empresa contractista al llarg de tot el procés.



9. Presentació d'oferta

Les empreses interessades en l'adjudicació del contracte han d'elaborar i fer arribar una oferta a la unitat responsable del contracte a través de l'adreça de correu electrònic <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/EXT>, en el termini màxim de 7 dies hàbils a partir de la publicació de l'anunci.

10. Aspectes a valorar

Es valorarà el coneixement i experiència de l'empresa contractada amb tasques similars relatives al disseny i conceptualització de jornades de debat, organització de secretaries, recerca i preparació de materials i moderació de debats, especialment sobre literatura clàssica i actualitat política. .