

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE
REGIRÀ EL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA DE LES
INSTAL·LACIONS DE LA FUNDACIÓ REGO, MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT AMB PLURALITAT DE CRITERIS
D'ADJUDICACIÓ**

EXPEDIENT NÚM.: 01_2023

ÍNDIX

0. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS DE LA FUNDACIÓ REGO.....	4
A. PODER ADJUDICADOR	4
B. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	4
C. OBJECTE	4
D. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE	5
E. DURADA	6
F. VARIANTS	6
G. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL	6
H. GARANTIA PROVISIONAL	6
I. GARANTIA DEFINITIVA	6
J. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	6
K. TERMINI DE GARANTIA	7
L. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	7
M. SUBROGACIÓ	7
N. CESIÓ DEL CONTRACTE	7
O. SUBCONTRACTACIÓ	7
P. REVISIÓ DE PREUS	7
Q. DESPESES DE PUBLICITAT	7
R. VISITA	8
S. MANTENIMENT DE L'OFERTA	8
I. DISPOSICIONS GENERALS	9
CLÀUSULA 1. Objecte del contracte	9
CLÀUSULA 2. Naturalesa del contracte i Règim jurídic	9
CLÀUSULA 3. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	10
CLÀUSULA 4. Publicitat de la licitació	10
CLÀUSULA 5. Dades econòmiques del contracte	10
CLÀUSULA 6. Existència de crèdit	10
CLÀUSULA 7. Revisió de preus	11
CLÀUSULA 8. Durada del contracte, pròrroga i lloc d'execució	11
II. DISPOSICIONS REFERENTS A LA FASE DE LICITACIÓ	12
CLÀUSULA 9. Condicions que han de reunir els licitadors	12
CLÀUSULA 10. Publicitat del procediment i terminis de presentació d'ofertes	15
CLÀUSULA 11. Presentació de proposicions i documentació administrativa	15
CLÀUSULA 12. Criteris d'adjudicació	17
CLÀUSULA 13. Ofertes anormalment baixes	17
CLÀUSULA 14. Admissibilitat de variants	17
CLÀUSULA 15. Preferències d'adjudicació en cas d'empat	17
CLÀUSULA 16. Mesa de contractació	17
CLÀUSULA 17. Òrgan de contractació	18
CLÀUSULA 18. Obertura de Proposicions	18
III. DISPOSICIONS REFERENTS A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	20

CLÀUSULA 19. Classificació de les ofertes, proposta d'adjudicació i requeriment de documentació justificativa	20
CLÀUSULA 20. Garantia	23
CLÀUSULA 21. Adjudicació del Contracte	24
CLÀUSULA 22. Formalització del Contracte	24
IV. DISPOSICIONS REFERENTS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	26
CLÀUSULA 23. Condicions especials d'execució del contracte	26
CLÀUSULA 24. Incompliments i penalitzacions	26
CLÀUSULA 25. Seguiment i execució. Responsable del contracte	26
CLÀUSULA 26. Confidencialitat i tractament de dades de caràcter personal.....	26
V. DISPOSICIONS REFERENTS ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	28
CLÀUSULA 27. Facturació i pagament al contractista	28
CLÀUSULA 28. Obligacions de les parts	28
CLÀUSULA 29. Modificació del contracte	30
CLÀUSULA 30. Risc i ventura. Drets del contractista en els casos de força major	30
CLÀUSULA 31. Suspensió del contracte	30
CLÀUSULA 32. Subrogació	31
CLÀUSULA 33. Subcontractació i cessió	32
VII. DISPOSICIONS REFERENTS A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	33
CLÀUSULA 34. Resolució del contracte	33
CLÀUSULA 35. Compliment del contracte i cancel·lació de garanties constituïdes	33
CLÀUSULA 36. Règim de recursos.....	33
CLÀUSULA 37. Arbitratge.	33
CLÀUSULA 38. Tribunals competents.....	34
VIII. ANNEXOS	35
ANNEX NÚMERO 1. MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) 35	
ANNEX NÚMERO 2. MODEL DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ TRIBUNALS ESPANYOLS/SEU A ESPANYA.	36
ANNEX NÚMERO 3. MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA.	37
ANNEX NÚMERO 4. MODEL D'OFERTA (PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA).....	38
ANNEX NÚMERO 5. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	40
ANNEX NÚMERO 6. MODEL SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PER LA VIA DE RETENCIÓ EN EL PREU	44
ANNEX NÚMERO 7. PERSONAL A SUBROGAR.....	45

0. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS DE LA FUNDACIÓ REGO

A. PODER ADJUDICADOR

Administració contractant: Fundació Rego.

Òrgan de contractació: Patronat de la Fundació Rego.

Perfil de contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=14052502&cap=Fundaci%F3n%20Privada%20REGO

Els licitadors poden formular preguntes o demanar aclariments administratius o tècnics, enviant un correu electrònic a l'adreça de correu electrònic: cesda@cesda.com

Direcció òrgan de contractació: CESDA. Carretera de l'Aeroport S/N, CP 43204, Reus.

Adreça web: <http://www.cesda.com>

El lloc d'execució: Reus, Província de Tarragona.

El Codi de Nomenclatura de les Unitats Territorials Estadístiques (NUTS): ES514.

B. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Expedient numero: 01_2023

Tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Obert.

Cap recurs especial: Sí.

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: No.

Forma de presentació d'ofertes: Electrònica.

C. OBJECTE

Descripció: L'objecte del present Plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP) és regular la contractació de servei de neteja a les instal·lacions de la Fundació Rego a Reus, en els termes estipulats en el Plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant, PPTP). També és a càrrec de l'empresa el subministrament i la recol·locació diària dels materials fungibles, com ara el sabó rentamans, el paper higiènic, els eixugamans, els ambientadors de banys, les bosses d'escombraries i altres elements anàlegs.

Lots: Tenint en compte l'objecte i volum del contracte, no es considera adequada la seva divisió en lots, perquè es perdria l'optimització del control de l'execució global del contracte.

Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte. L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV: 90911200-8 Serveis de neteja d'edificis
 90919200-4 Servei de neteja d'oficines
 90919300-5 Servei de neteja d'escoles

Codi CPA: 81.21.10 Serveis de neteja general d'edificis

D. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte és de: **198.450,00 €** (IVA exclòs). Els conceptes que integren el valor estimat del contracte són:

	IMPORT
Pressupost base de licitació (1 any) (2.250 hores)	47.250,00 €
Possible pròrroga (3 anys)	141.750,00 €
Possible modificació (20% del preu inicial del contracte)	9.450,00 €
	198.450,00 €

El pressupost base de licitació per un any de contracte és el següent:

Pressupost total (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost total (IVA inclòs)
47.250,00 €	9.922,50 €	57.172,50 €

Atenent a l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte les següents despeses principals de l'execució d'aquest contracte:

COSTOS DIRECTES			
	PREU/HORA	HORES	TOTAL
Cost/hora netejador/a (retribució bruta, seguretat social, formació, més càrregues socials), costos uniformitat, servei de vigilància de la salut i assegurança per accidents de treball	15,44 €	2.250	34.740 €
Absentisme - baixes (7%)	1,08 €		2.432 €
Productes i materials de neteja (10%)	1,54 €		3.474 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	18,06 €		40.646 €
COSTOS INDIRECTES			
Despeses generals (13%)	2,01 €		4.516 €
Benefici industrial (6%)	0,93 €		2.084 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	2,93 €		6.601 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	21,00 €		47.250,00 €

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 de la Província de Tarragona (codi de conveni núm.79002415012005), publicat el 23 de maig de 2023 en el DOGC: <https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/8921/1976078.pdf>

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

Sobre el salari base anual, s'ha aplicat els costos derivats de la cotització a la seguretat social, el cost de les antiguitats del personal en forma de triennis i un 7% per cobrir l'absentisme.

Dins del preu del cost laboral ja s'ha contemplat els costos de cotització empresarial, despeses de prevenció de riscos laborals i formació, entre d'altres.

E. DURADA

Termini inicial: El termini de durada inicial del present contracte és d'1 ANY a comptar des de la signatura del contracte.

Possibilitat de pròrroques i termini: Sí, es podrà prorrogar anualment fins a 3 ANYS.

Termini màxim de durada del contracte: La durada màxima del contracte no superarà els 4 ANYS.

F. VARIANTS

No.

G. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

No és exigible.

H. GARANTIA PROVISIONAL

No és exigible.

I. GARANTIA DEFINITIVA

L'adjudicatari haurà de dipositar una garantia, per un import corresponent al 5% del preu d'adjudicació.

J. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen diferents condicions especials d'execució relatives a aspectes socials, laborals i d'igualtat de gènere respecte els treballadors adscrits a l'execució del contracte als efectes de poder exigir al contractista, si es considera necessari, que acrediti el seu compliment, especialment les obligacions relatives al compliment del pagament del salari, ja que en cas de denúncia dels representants dels treballadors, pot ser causa de resolució contractual d'acord amb les previsions dels articles 211.1.i) i 212.1.2n paràgraf de la LCSP:

CONDICIÓ ESPECIAL	FINALITAT
Garantir la afiliació i l'alta i el pagament de les cotitzacions en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.	Garantir el compliment de les obligacions relatives a la Seguretat Social.
Garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte.	Garantir les obligacions relatives al pagament dels salaris.
Garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.	Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina.
La promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables, i l'impuls de l'ús de productes a granel o dosificables, i de producció ecològica.	Es vetllarà pel manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte.

K. TERMINI DE GARANTIA

A causa de les característiques i naturalesa d'aquest contracte, no procedeix fixar un termini de garantia, perquè no es tracta d'un contracte en el qual s'estableixi un resultat final per a, posteriorment, poder comprovar la qualitat del mateix durant la durada de l'esmentat termini. Per tant, l'objecte del contracte de referència s'esgota amb la realització de les obligacions previstes al PCAP.

Per això, el responsable del contracte de la Fundació Rego comprovarà durant l'execució del contracte que el mateix s'està executat d'acord amb el PCAP i PPTP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

L. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Modificacions previstes: De conformitat amb el que disposa en l'article 203 de la LCSP, una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà introduir modificacions en el mateix dintre dels límits i amb subjecció al que s'estableix en els articles 203 a 207 de l'esmentada Llei.

Durant la vigència del contracte, la Fundació Rego podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 i següents de la LCSP, i com a màxim un 20% del preu inicial del contracte arrel de la incorporació de noves instal·lacions, baixes dels existents, modificació de les instal·lacions actuals, o altres causes degudament justificades que es comunicaran oportunament.

La valoració del cost de les esmentades ampliacions o reduccions, a efectes de la seva integració o supressió de la facturació mensual per a treballs planificats, s'efectuarà mitjançant l'aplicació del preu/hora de servei resultant de l'oferta, en proporció al nombre d'hores incrementades o reduïdes efectivament.

La modificació ordinària per a l'increment o reducció d'espais o freqüències, en els termes previstos a l'article 204 de la LCSP, requerirà un informe tècnic del servei que justifiqui la necessitat i els motius que sostenen la variació de la prestació del servei, quantificant la superfície afectada, i l'increment o decrement d'hores de prestació que comporta.

M. SUBROGACIÓ

Sí.

N. CESIÓ DEL CONTRACTE

Sí.

O. SUBCONTRACTACIÓ

Sí.

P. REVISIÓ DE PREUS

No.

Q. DESPESES DE PUBLICITAT

No.

R. VISITA

Per a poder presentar les seves proposicions, les empreses licitadores podran visitar les instal·lacions de la Fundació Rego, amb caràcter previ a la presentació de la seva oferta.

La concertació de les visites es realitzarà formulant la sol·licitud a l'adreça de correu electrònic: cesda@cesda.com indicant la persona de contacte i el seu número de telèfon.

La concertació de visites serà individualitzada i escalonada per a cada licitador amb l'objectiu principal d'evitar pràctiques col·lusòries o qualsevol tipus d'acord entre els licitadors. A aquest efecte, es comunicarà la data i hora mitjançant correu electrònic i via telefònica a l'adreça i telèfon que s'indiqui en cada sol·licitud de concertació de visita.

S. MANTENIMENT DE L'OFERTA

El licitador resta obligat a mantenir la seva oferta 6 mesos.

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del present PCAP és el que consta a l'**apartat C del quadre de característiques**.

1.2. Als efectes del que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en endavant, LCSP), les necessitats administratives a satisfer amb la present contractació són les que consten en el PPTP.

1.3. L'objecte del contracte no es divideix en lots d'acord amb el que consta a l'**apartat C del quadre de característiques**.

1.4. L'objecte del contracte s'identifica amb els codis que consten a l'**apartat C del quadre de característiques**.

CLÀUSULA 2. Naturalesa del contracte i Règim jurídic

2.1. La Fundació Rego forma part del sector definit a l'article 3 de la LCSP, i com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública està subjecte a aquesta llei, així com el que es preveu en el present PCAP, el PPTP, documentació complementària i la normativa de desenvolupament.

2.2. Aquest contracte es tipifica com a contracte privat de servei, d'acord amb el previst a l'article 17 de la LCSP.

2.3. Per a resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

2.4. El present PCAP, els seus annexes i el PPTP revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

2.5. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

El desconeixement d'aquesta documentació en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc el present PACP i el PPTP. En cas de discordança entre el que preveu el Plec i el contracte, prevaldrà el que s'indica al PCAP.

CLÀUSULA 3. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

D'acord amb el que consta a l'apartat B del quadre de característiques.

CLÀUSULA 4. Publicitat de la licitació

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquesta entitat compta amb el Perfil de contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=14052502&cap=Fundaci%F3n%20Privada%20REGO

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

CLÀUSULA 5. Dades econòmiques del contracte

5.1. El pressupost base de licitació del present contracte és el que consta a l'apartat D del quadre de característiques i l'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de:

Pressupost total (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost total (IVA inclòs)
47.250,00 €	9.922,50 €	57.172,50 €

5.2. El Valor Estimat del Contracte (VEC) es fixa atenent al que s'estableix a l'article 101 de la LCSP, i és de **198.450€** (IVA exclòs). Els conceptes que integren el VEC són: (**Apartat D del quadre de característiques**).

Conceptes	Import
Pressupost base de licitació (1 any) (2.250 hores)	47.250,00 €
Possible pròrroga (3 anys)	141.750,00 €
Possible modificació (20% del preu inicial del contracte)	9.450,00 €
	198.450,00 €

El VEC s'ha fixat tenint en compte les pròrrogues i totes aquelles modificacions previstes en el contracte (màxim 20% del preu anual).

CLÀUSULA 6. Existència de crèdit

La partida pressupostària en la qual s'imputaran les despeses corresponents a aquest contracte és la de Despeses generals – Servei de neteja.

S'han complert tots els tràmits per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per atendre les obligacions econòmiques de la Fundació Rego en relació amb aquest contracte.

Si el termini d'execució del contracte dura més d'un exercici pressupostari, s'autoritza la despesa amb abast plurianual. En aquests casos, l'eficàcia del contracte quedarà condicionada suspensivament a l'existència de partida pressupostària adequada i suficient en el pressupost que s'aprovi per als exercicis corresponents.

CLÀUSULA 7. Revisió de preus

No es contempla la revisió de preus (**apartat P quadre de característiques**).

CLÀUSULA 8. Durada del contracte, pròrroga i lloc d'execució

8.1. La durada i la possible pròrroga, d'acceptació obligatòria per part del contractista, és la que consta a l'**apartat E del quadre de característiques**.

La vigència comença a comptar des de la signatura del contracte.

D'acord amb l'establert a l'article 29.4 de la LCSP quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

8.2. El lloc d'execució és el que consta a l'**apartat A del quadre de característiques**.

II. DISPOSICIONS REFERENTS A LA FASE DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 9. Condicions que han de reunir els licitadors

9.1. Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència tècnica i econòmica requerida en aquest Plec, i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de la LCSP.

9.2. Els licitadors hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte.

9.3. En el cas de persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte hauran de trobar-se compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.

9.4. D'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP, no podran concórrer a la licitació empreses que, si fos el cas, haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o significar un tracte privilegiat respecte de les altres empreses licitadores.

9.5. Acreditació de la capacitat del licitador:

- Persona física: DNI o NIF i acreditació si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en les transaccions mercantils.
- Persona jurídica: Escriptura o document de constitució i estatuts o bé acta fundacional on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits al registre públic que correspongui en funció del tipus de persona jurídica de què es tracti.
- Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no estigui derogat per la LCSP (d'ara en endavant, RGLCAP).
- La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

9.6. Acreditació de la representació:

- En el cas que la persona que signi l'oferta representi una persona física o jurídica, poder bastant a l'efecte, degudament inscrit al Registre mercantil.
- DNI del signant de l'oferta.

9.7. Unions d'empreses

- Quan dos o més empreses concorrin a la licitació constituint agrupació temporal, cadascuna acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar, tot indicant, els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. L'esmentat document haurà d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió.
- Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals restaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per tal d'exercitar els drets i complir les obligacions que del

contracte es derivin fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.

- Cadascuna de les empreses acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar i els serà d'aplicació el que disposa l'article 69 de la LCSP.

9.8. Acreditació de la següent solvència:

Els requeriments i la solvència mínima exigida a les empreses per presentar-se a la licitació s'han fixat de manera proporcional tenint en compte l'objecte i el pressupost de contracte i, alhora, que es pugui donar compliment a les previsions del PCAP i PPTP.

Concretament, s'ha previst que les empreses han d'acreditar els requeriments mínims següents:

- **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

- **Criteri de selecció:** Volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys (2020, 2021 i 2022) en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats del licitador i de la data de presentació de les ofertes.
- **Requisit d'admissió:** Import mínim de 70.875,00 € (import corresponent a una vegada i mitja el valor estimat del contracte en termes anuals).

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional d'acord el que estableix l'article 87 de la LCSP.

- **Mitjans d'acreditació:**

1. Al Document europeu únic de contractació (d'ara endavant, DEUC) que s'adjunta al PCAP, cal indicar el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys.
2. Quan li requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys s'ha d'acreditar mitjançant els següents documents:
 - Certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre Mercantil o oficial que correspongui i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i es trobin dipositades; si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, han de presentar-se acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent i de la seva presentació en el Registre.
 - Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
 - Les empreses, que per la seva prompta creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a

l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

- **Justificació del criteri:** La situació financera i el grau de fortalesa en l'estructura, en la magnitud i en la composició del capital social dels licitadors es considera un motiu indicatiu que permet presumir una suficiència raonable en la capacitat de l'adjudicatari per a fer front a les obligacions econòmiques i financeres que derivaran de l'adjudicació del contracte actual. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte i per tant, és conforme amb el previst en l'article 87.1.a) de la LCSP.

- **SOLVÈNCIA PROFESSIONAL:**

- **Criteris de selecció:** Experiència en la realització de treballs o serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims tres anys.
- **Requisit d'admissió:** El requisit mínim per considerar la solvència tècnica serà que l'import acumulat de la tipologia del servei indicada, degudament acreditades, durant el millor any dels últims tres, hagi assolit com a mínim la xifra de 33.075 € (equivalent al 70% del VEC en termes anuals).

- **Mitjans d'acreditació:**

1. Al DEUC cal indicar la relació dels principals serveis o treballs d'objecte similar al del contracte actual, efectuats en cadascun dels últims tres anys (2020, 2021 i 2022), que inclogui import, dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

2. Quan li requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

- **Justificació del criteri:** El criteri de solvència tècnica previst a l'article 90 de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis realitzats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació dels serveis de la mateixa naturalesa.

Règim especial per empreses de nova creació amb antiguitat inferior a cinc anys serà d'aplicació l'establert a l'article 90.1 de la LCSP.

9.9. Classificació de les empreses contractistes: no és exigible, no obstant això, els licitadors, de manera opcional, podran acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica mitjançant l'aportació del certificat de classificació definitiva o còpia autenticada d'aquest.

CLÀUSULA 10. Publicitat del procediment i terminis de presentació d'ofertes

10.1. La present licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant de la Fundació Rego.

10.2. D'acord amb l'article 156.6 i la Disposició addicional dotzena de la LCSP, el termini per a presentar la documentació exigida serà de 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant.

Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat el primer dia hàbil següent.

10.3. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància. Únicament es tindran en consideració aquelles ofertes presentades a través de la plataforma de contractació i en el termini establert amb el registre d'entrada. Només en cas de fallida del sistema, s'informaria per mitjà de la plataforma de contractació i/o correu electrònic als interessats, i s'acceptaran les ofertes presentades físicament a les instal·lacions de la Fundació Rego.

CLÀUSULA 11. Presentació de proposicions i documentació administrativa

11.1. Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als Plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

11.2. La Fundació Rego, de conformitat amb la disposició addicional 16ª i 17ª en relació a la disposició final 6ª de la LCSP, i en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, fomentarà la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics. És per això que, la Fundació Rego ha vist la necessitat que els licitadors concorrin al procediment de contractació pública únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la plataforma de contractació pública electrònica que, la Fundació Rego posa a la seva disposició des de l'enllaç que consta en l'apartat A del quadre de característiques, garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment.

Les instruccions (manual, preguntes freqüents, tutorials, etc.) de presentació de les propostes a través del sobre digital els trobareu disponibles a l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

11.3. Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'òrgan de contractació haurà de facilitar-la, almenys, 6 dies abans

que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de 12 dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

11.4. Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres o arxius electrònics, signats electrònicament segons el descrit anteriorment, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic.

La denominació dels arxius és la següent:

- **Sobre «A»:** Documentació Administrativa, contindrà tota la documentació administrativa.

Els documents relatius al sobre A es tindran en compte per considerar si l'oferta s'admet pura i simplement, o per si s'admet condicionadament (en cas que hi hagi errors esmenables), o bé per considerar-la no admesa.

- **Sobre «B»:** Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica, contindrà l'oferta econòmica i tècnica, a valorar de manera automàtica.

11.5. El contingut de l'oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat de la Fundació Rego, sense que l'empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

11.6. Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

SOBRE «A»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

- **Declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb la Fundació Rego, d'acord amb el model que consta a l'**ANNEX NÚMERO 1** del present Plec.

Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions.

- **El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses**, si escau. En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen i la participació de cadascun d'ells, i han de designar un representant o apoderat únic.

- Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que consta a l'**ANNEX NÚMERO 2** al present Plec.

- **Una declaració sobre els documents i dades de caràcter confidencial**, si escau, de conformitat amb la clàusula 26 d'aquest Plec i amb el model que consta com **ANNEX NÚMERO 3** al present Plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

SOBRE «B»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

- Oferta econòmica i tècnica (quantificable de forma automàtica) d'acord amb el model que s'adjunta com a **ANNEX NÚMERO 4**.

L'oferta econòmica no podrà ser superior al valor indicat en el present Plec.

CLÀUSULA 12. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta qualitat-preu s'atendrà als criteris d'adjudicació descrits a l'**ANNEX NÚMERO 5** i segons l'establert a l'article 145 de la LCSP.

CLÀUSULA 13. Ofertes anormalment baixes

S'entendrà que una proposició és desproporcionada o anormalment baixa quan el preu ofert pel licitador sigui desproporcionat, d'acord amb els criteris previstos a l'article 149 de la LCSP.

CLÀUSULA 14. Admissibilitat de variants

D'acord al que consta a l'**apartat F del quadre de característiques**.

CLÀUSULA 15. Preferències d'adjudicació en cas d'empat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris establerts a l'article 147.2 LCSP per resoldre aquesta igualtat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA 16. Mesa de contractació

16.1. La Mesa de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 326 LCSP i l'article 21 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, estarà composta pels següents membres:

President: El Gerent de la Fundació Rego
Vocals: Adjunta a la Gerència de la Fundació Rego
Directora del CESDA, i

Secretari: Responsable de secretaria del CESDA
Un lletrat del bufet M&B ADVOCATS

Tots els membres poden delegar, per a cada sessió de la Mesa, el seu càrrec a altres membres vinculats amb la Fundació Rego i CESDA.

16.2. Tots els membres de la Mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la secretària de la Mesa, la qual actuarà amb veu, però sense vot.

CLÀUSULA 17. Òrgan de contractació

D'acord amb el que consta a l'**apartat A del quadre de característiques**.

CLÀUSULA 18. Obertura de Proposicions

18.1. A la data que s'estableixi a l'anunci de licitació, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura dels Sobres.

L'obertura dels Sobres es farà a través de la plataforma electrònica pública. Aquesta plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

18.2. La Mesa de contractació qualificarà en reunió interna la documentació administrativa continguda en el Sobre A, a què es refereix l'article 157.1 en relació amb l'article 140 de la LCSP.

En cas d'error o omissió, requerirà al licitador per tal que procedeixi a l'esmena dels defectes observats, en un termini màxim de 3 dies hàbils.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

La Mesa desestimarà les propostes d'aquells licitadors que, previ requeriment d'esmena, no declarin responsablement, que disposen de la capacitat i solvència tècnica i econòmica exigible.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant al Perfil de contractant de la Fundació Rego.

18.3. Les peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

18.4. Un cop la Mesa hagi decidit sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores segons el contingut del sobre A i, si escau, l'esmena d'errors, es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris quantificables automàticament (Sobre B).

L'obertura del Sobre B es celebrarà en acte públic, prèvia convocatòria publicada al Perfil del contractant.

L'acte començarà amb l'exposició per part del President de la Mesa del número de licitadors que s'hagin presentat i del resultat de la qualificació de la documentació inclosa als sobres A. S'indicaran els licitadors les proposicions dels quals hagin estat admeses,

aquelles en les quals s'hagin observat deficiències esmenables i les que hagin estat rebutjades, amb indicació de les causes que en motiven l'exclusió.

A continuació s'obriran els sobres B dels licitadors, els quals contenen els documents relatius als criteris quantificables automàticament, i es llegiran les ofertes econòmiques formulades. Per deixar constància de tot s'aixecarà un acta que reculli de manera breu les incidències.

18.5. Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presentades poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

18.6. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les proposicions de les quals no concordin amb el que es requereix en el PCAP i PPTP.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

18.7. La manca de signatura de l'oferta econòmica per persona amb poders suficients podrà ser esmenada en el termini de 24 hores, a comptar de la notificació verbal de l'existència del defecte, feta per la Mesa de contractació en el mateix acte d'obertura de les proposicions. La no esmena d'aquest defecte és causa de no acceptació de l'oferta del licitador.

18.8. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels Plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Emesos, si escau, els corresponents informes, la Mesa procedirà a la valoració de les ofertes en la seva totalitat, d'acord amb la puntuació obtinguda en els diferents criteris.

III. DISPOSICIONS REFERENTS A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 19. Classificació de les ofertes, proposta d'adjudicació i requeriment de documentació justificativa

19.1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació, què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris d'adjudicació i identificant l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa a l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització de la Mesa de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

19.2. L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa, i classificades per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, requerirà mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta, per tal que en el termini de deu 10 hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que s'indica a continuació:

19.2.1. Empreses NO inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió:

- a) Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador.**
- b) Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers.**
- c) Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica.**

Els licitadors podran acreditar l'apartat a, b i c, mitjançant els mitjans descrits a la clàusula 9 d'aquest mateix Plec.

- d) Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social.** De conformitat amb el que preveu la legislació vigent en matèria pressupostària, la presentació de la proposta per l'interessat per concórrer en el present procediment de contractació comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats a emetre pels òrgans de l'Agència

Estatut d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, referents al compliment de les obligacions tributàries i socials.

- e) **Impost d'activitats econòmiques.** Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE): alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.
- f) **Constitució de la garantia definitiva del contracte** que, si escau, sigui procedent o sol·licitud formal demanant que la Fundació Rego retengui l'import corresponent a la garantia en qüestió, en el moment de l'aprovació de la primera certificació i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX NÚMERO 6.**
- g) **Certificat emès per la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Reus, conforme no existeixen deutes amb l'Ajuntament de Reus.**
- h) Per tal de garantir el deure de coordinació d'activitats empresarials que determina el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de **coordinació d'activitats empresarials**, l'empresa licitadora es compromet que en cas de resultar adjudicatària, i independentment dels controls que s'executin durant el desenvolupament del contracte, ha de subministrar a la Fundació Rego amb caràcter obligatori i abans de l'inici de les activitats, els següents documents o informació:
 - 1. Pel que fa a l'empresa, i en referència a les activitats contractades:
 - L'avaluació específica de riscos i mesures correctores preventives exclusives de l'activitat contractada.
 - Disposar de recursos preventius quan així es requereixi.
 - Relació de maquinària amb el marcatge CE, assegurança, ITV, permisos de circulació, targeta de transport i llistat de personal autoritzat a utilitzar, i la seva formació, segons la legislació vigent.
 - Fitxes de seguretat dels productes emprats en el desenvolupament de les activitats contractades.
 - 2. Per que fa als treballadors, i en referència a les activitats contractades:
 - Certificats de formació en prevenció de riscos laborals dels treballadors.
 - Còpia dels certificats d'aptitud dels treballadors.
 - Justificant de recepció del lliurament d'informació per l'execució del servei en relació als riscos i mesures preventives de l'activitat objecte del servei.
 - Justificant d'entrega i informació sobre els EPIS adequats i necessaris per desenvolupar les activitats objecte del servei.

19.2.2. Empreses inscrites en el RELI o en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió:

- a) De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

1. En qualsevol cas, caldrà aportar, **una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al registre de licitadors, d'acord amb la declaració de l'ANNEX NÚMERO 1.**
 2. L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que lliciten en el procediment d'adjudicació en curs.
 3. Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita en aquest registre.
- b) **Constitució de la garantia definitiva del contracte** que, si escau, sigui procedent o sol·licitud formal demanant que la Fundació Rego retengui l'import corresponent a la garantia en qüestió, en el moment de l'aprovació de la primera certificació i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX NÚMERO 6.**
- c) **Certificat emès per la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Reus, conforme no existeixen deutes amb l'Ajuntament de Reus.**
- d) Per tal de garantir el deure de coordinació d'activitats empresarials que determina el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de **coordinació d'activitats empresarials**, l'empresa licitadora es compromet que en cas de resultar adjudicatària, i independentment dels controls que s'executin durant el desenvolupament del contracte, ha de subministrar a la Fundació Rego amb caràcter obligatori i abans de l'inici de les activitats, els següents documents o informació:
1. Pel que fa a l'empresa, i en referència a les activitats contractades:
 - L'avaluació específica de riscos i mesures correctores preventives exclusives de l'activitat contractada.
 - Disposar de recursos preventius quan així es requereixi.
 - Relació de maquinària amb el marcatge CE, assegurança, ITV, permisos de circulació, targeta de transport,... i llistat de personal autoritzat a utilitzar, i la seva formació, segons la legislació vigent.
 - Fitxes de seguretat dels productes emprats en el desenvolupament de les activitats contractades.
 2. Per que fa als treballadors, i en referència a les activitats contractades:
 - Certificats de formació en prevenció de riscos laborals dels treballadors.
 - Còpia dels certificats d'aptitud dels treballadors.
 - Justificant de recepció del lliurament d'informació per l'execució del servei en relació als riscos i mesures preventives de l'activitat objecte del servei.
 - Justificant d'entrega i informació sobre els EPIs adequats i necessaris per desenvolupar les activitats objecte del servei.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, així com en aquells supòsits en què no es pugui acreditar el compliment de les condicions de solvència tècnica i econòmica de l'empresa, per una banda, i/o el compliment dels altres elements ofertats als requisits tècnics mínims requerits, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació (IVA exclòs), en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a) de la LCSP.

En aquest cas, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

19.3. Tota la documentació a presentar pels licitadors ha de ser còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o còpia simple o fotocòpia.

19.4. Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua haurà d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

19.5. El licitador pot no aportar documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració o que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol Administració.

En aquest últim cas, el licitador ha de presentar, de conformitat amb els articles 4 i 10 del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, una comunicació en la qual, de conformitat amb el model que figura en l'Annex 1 del citat Decret, s'identifiqui el document no presentat, l'expedient, registre, base de dades o similar en què es troba el document no presentat, amb indicació del nombre o referència concreta o, si escau, el codi segur de verificació del document, i l'òrgan que custodia el registre o l'expedient on obra el mateix. En aquesta comunicació ha d'autoritzar a l'òrgan de contractació a obtenir aquesta documentació mitjançant una transmissió telemàtica.

Aquesta facultat podrà exercir-se sempre que, respecte dels documents que el licitador decideixi no aportar i es conservin només en paper, no hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment en el qual es trobin.

En cas que els documents que el licitador decideixi no aportar estiguin incorporats a un expedient de contractació només pot fer ús de la facultat de no aportar-los quan, havent-hi resultat adjudicatari d'aquell contracte, no hagin transcorregut més de 5 anys des de la seva formalització, o bé quan, no havent-hi resultat adjudicatari del mateix, el licitador no hagi retirat la seva documentació general o aquesta no hagi estat destruïda una vegada transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos, en els termes que, si escau, s'hagin establert en el corresponent PCAP.

CLÀUSULA 20. Garantia

20.1. El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5 % del preu final ofert, exclòs l'IVA. Aquesta garantia es podrà prestar mitjançant aval bancari o contracte d'assegurança de caució, subscrit amb una companyia d'assegurances autoritzada per operar en el ram de la caució. També es podrà constituir mitjançant transferència al compte de la Fundació Rego, fent constar les dades del procediment, o bé mitjançant efectiu.

L'adjudicatari també podrà constituir la fiança definitiva mitjançant retenció de part del preu del contracte. A tal efecte ho haurà de sol·licitar expressament.

20.2. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

20.3. La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia establert a l'**apartat K del quadre de característiques** i compliment satisfactòriament el contracte.

20.4. Aquesta garantia respondrà de l'establert a l'article 110 de la LCSP.

CLÀUSULA 21. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA 22. Formalització del Contracte

22.1. El contracte s'haurà de formalitzar mitjançant signatura electrònica, en document privat, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació i podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

22.2. Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

- Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.
- Justificant de tenir subscrita i en vigor l'assegurança de responsabilitat civil a la qual fa referència aquest PCAP.

22.3. La formalització no es pot efectuar abans que transcorrin 15 dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en termini no superior a 5 dies a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

22.4. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 16^a, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

22.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

22.6. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a 15 dies després del seu perfeccionament en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

IV. DISPOSICIONS REFERENTS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 23. Condicions especials d'execució del contracte

23.1. Els licitadors i els contractistes assumeixen les condicions especials d'execució que consten a l'**apartat J del quadre de característiques**.

CLÀUSULA 24. Incompliments i penalitzacions

24.1. En cas de demora del termini total o parcial, o d'incompliment parcial de les prestacions del contracte per causes imputables al contractista, les penalitats diàries previstes a l'article 193 de la LCSP, en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, fins a un màxim del 10% del preu del contracte.

24.2. En cas de compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte, de les condicions especials d'execució o del compromís d'adscripció de mitjans humans/materials a l'execució del contracte, si no se'ls ha atribuït el caràcter d'obligació contractual essencial, fins a un màxim del 10 % del preu del contracte.

24.3. En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest Plec, fins a un màxim del 10 % del preu del contracte.

24.4. En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, fins a un màxim del 10 % del preu del contracte.

CLÀUSULA 25. Seguiment i execució. Responsable del contracte

De conformitat amb el que es disposa a l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el responsable del contracte de la Fundació Rego.

Les funcions del responsable del contracte són les previstes a l'article 62 de la LCSP.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

CLÀUSULA 26. Confidencialitat i tractament de dades de caràcter personal

26.1. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, l'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tinguin accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui la Fundació Rego, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal.

Aquest deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

Per tal de sol·licitar confidencialitat amb la informació i documentació facilitada, el licitador haurà de redactar i firmar una declaració de confidencialitat, d'acord amb el model que consta a l' **ANNEX NÚMERO 3** al present Plec. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

Aquesta haurà de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades de caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el RELI i ROLECE.

En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació no té caràcter confidencial.

Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que el contracte estableixin un termini major.
--

26.2. En compliment del que es disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, amb relació a les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de dades i Garanties dels Drets Digitals, en compliment de les obligacions que es deriven d'aquest document, les parts es comprometen a respectar tota la legislació i normativa que resulti aplicable, relativa a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de les dades personals i a la seva lliure circulació.

Els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquesta entitat amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades.

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades.

V. DISPOSICIONS REFERENTS ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

CLÀUSULA 27. Facturació i pagament al contractista

27.1. L'empresa contractista facturarà mensualment a raó d'una dotzena part del preu anual ofert pel servei objecte de la present licitació.

27.2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

27.3. Es podrà suspendre el pagament dels rebuts que sobre la base del contracte tingués l'adjudicatari pendent de cobrament, si existeixen indicis que pugui resultar aplicable alguna penalitat.

CLÀUSULA 28. Obligacions de les parts

28.1. Seran obligacions del contractista, les següents:

- a) El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.
L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.
Així mateix, de conformitat amb l'establert a l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a la Fundació Rego, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.
- b) Prestar el servei que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb el que disposa el present PCAP i el PPTP i garantir la qualitat del servei, durant la vigència del contracte, d'acord amb els criteris de prestació, rendiment i control establerts, assegurant un correcte nivell de neteja de les instal·lacions.
- c) Complimentar totes les obligacions de tipus tècnic i econòmic establertes en el PPTP i a l'oferta presentada.
- d) Adequar amb caràcter permanent la prestació del servei a les necessitats de la Fundació Rego.
- e) Complir amb les obligacions vigents en cada moment en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball:
 - Durant la vigència del contracte, el contractista disposarà del personal necessari per cobrir totes les exigències que es derivin de la prestació del servei contractat. El servei haurà de ser plenament operatiu en cada moment, no podent-se al·legar motius de falta de recursos personals, tècnics o materials, per justificar la manca d'operativitat.
 - El personal, que presti el servei objecte de contractació, treballarà per compte de l'adjudicatari i haurà d'estar afiliat al règim general de la Seguretat Social.

- El contractista, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable, davant del personal, del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, Seguretat Social, seguretat i salut en el treball i també el conveni col·lectiu que correspongui.
- El contractista té l'obligació ineludible de pagar al personal el salari, plusos i indemnitzacions laborals del conveni col·lectiu aplicable, el plus municipal, així com també realitzar les corresponents cotitzacions a la Seguretat Social. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials podrà constituir una falta molt greu del contractista.
- L'adjudicatari haurà de facilitar, sempre que li sigui requerida per la Fundació Rego, tota la informació que permeti identificar els responsables de cada treball.
- f) L'adjudicatari haurà de respectar i fer respectar als seus empleats, els aspectes següents:
 - Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels seus treballadors i de tot el públic en general, sempre que els treballs a realitzar puguin representar un perill.
 - L'adjudicatari serà responsable de la cortesia dels seus treballadors, solucionant qualsevol problema que es plantegi al respecte.
- g) Indemnitzar a tercers pels danys i perjudicis que causi amb ocasió de l'execució del contracte d'acord amb el que disposa la LCSP.
- h) Obtindre l'autorització prèvia de la Fundació Rego, per a la modificació de prestacions i per a la cessió o subcontractació. L'adjudicatari no podrà variar l'objecte ni el contingut de les prestacions que integren el que es contracta, ni cedir-les o subcontractar-les totalment o parcialment amb tercers, llevat que compti amb la prèvia autorització expressa de la Fundació Rego.
 En el supòsit que l'adjudicatari subcontracti o cedeixi totalment o parcialment les prestacions sense el preceptiu permís de la Fundació Rego, figurarà davant l'entitat com a únic responsable a tots els efectes, sens perjudici del règim sancionador que li pugui ser aplicat.
 L'adjudicatari no podrà concertar en cap cas l'execució parcial del contracte amb persones que figurin suspeses o inhabilitades per a contractar amb l'Administració pública.
- i) Fer-se càrrec de les següents despeses:
 - Les derivades d'autoritzacions, llicències o documents (els quals ha de gestionar el contractista), així com de qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
 - El pagament de les taxes o preus públics que puguin ser generades per la prestació del servei.
- j) Presentar la següent documentació:
 - Amb la factura mensual, el contractista es veurà obligat a facilitar a la Fundació Rego una còpia de la liquidació de les assegurances socials del personal adscrit, TC1 i TC2, degudament segellades, i el certificat d'estar al corrent de pagament i obligacions fiscals amb la Hisenda pública.
 - Cada any presentarà a la Fundació Rego una còpia de les pòlisses de responsabilitat civil actualitzades.

La Fundació Rego està facultada per demanar al contractista en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a l'objecte de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, etc., requeriment que s'haurà d'atendre en el termini que cada moment s'assenyali per l'entitat.

- k) Emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, el contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. En tot cas, el contractista i, si escau, els

subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la despleguen.

28.2. L'inici d'execució dels treballs, requerirà una comprovació inicial per determinar si els mitjans humans i els materials són els indicats a l'oferta, i en cas contrari, s'iniciarà l'expedient de penalització.

CLÀUSULA 29. Modificació del contracte

Durant la vigència del contracte, la Fundació Rego podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'**apartat L del quadre de característiques**.

CLÀUSULA 30. Risc i ventura. Drets del contractista en els casos de força major

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per la Fundació Rego en els casos i forma que determina i estableix la LCSP, si bé, en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, que els treballs realitzats i l'equip adscrit poguessin sofrir danys per esdeveniments naturals.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista, amb la finalitat de segregar de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causa dels danys.

Si transcorren tres mesos des de la presentació de la sol·licitud d'indemnització sense haver recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

Així mateix, el contractista assumeix tota la responsabilitat civil, laboral i fiscal que es derivi del compliment o incompliment del contracte, davant de la Fundació Rego i de tercers.

CLÀUSULA 31. Suspensió del contracte

Si la Fundació Rego acorda la suspensió del contracte s'ajustarà al que estipulen els articles 208 i 211 de la LCSP, i les normes de desplegament. Si s'acorda una suspensió dels treballs, s'aixecarà la corresponent acta de suspensió, en la qual es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell.

VI. DISPOSICIONS REFERENTS A LA SUBROGACIÓ, SUBCONTRACTACIÓ, SUCCESSIÓ I CESSIÓ.

CLÀUSULA 32. Subrogació.

32.1. D'acord amb l'article 130 de la LCSP, s'adjunta com a **ANNEX NÚMERO 7**, la relació de personal actualment adscrit a la prestació del servei, facilitada per l'anterior adjudicatària, amb inclusió de les dades relatives a les condicions dels contractes dels treballadors necessàries per a l'avaluació dels costos laborals per part de les empreses licitadores.

L'empresa adjudicatària, d'acord a l'article 74 i següents del Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja subrogarà el personal de neteja de l'empresa anterior, d'acord amb la legislació vigent. Tot el personal dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària que respectarà la modalitat de contracte, la categoria professional, la jornada, l'horari, l'antiguitat i l'import total dels salaris que es deriven de l'esmentat Conveni o el que el substitueixi un cop vençut.

32.2. El contractista, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable davant del personal adscrit al servei contractat del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social i les del conveni abans esmentat.

El contractista també respectarà la resta de condicions addicionals pactades que els treballadors a subrogar tinguin formalment reconegudes en finalitzar l'anterior contracta, si bé l'organització de la feina correspondrà a l'adjudicatari, d'acord amb allò que estableix el capítol 4 del Conveni col·lectiu.

32.3. L'empresa adjudicatària efectuarà els canvis, redistribuirà i recol·locarà l'equip humà necessari en cadascun dels equipaments objecte del present contracte, d'acord amb el Conveni col·lectiu del sector i amb les categories professionals considerades per a la realització íntegra del nombre d'hores diàries establert en el PPTP per a cadascun dels centres.

Qualsevol canvi en la modalitat dels contractes que pugui afectar al correcte desenvolupament del servei, es comunicarà prèviament a la Fundació Rego, i només es podrà tirar endavant amb l'aprovació expressa de l'entitat.

En el cas de que es produeixin canvis en les necessitats de neteja dels centres durant el transcurs del contracte, aquesta càrrega de treball es podrà modificar per part dels serveis tècnics de la Fundació Rego si així ho creuen convenient, essent comunicades per escrit als responsables de l'empresa amb una antelació mínima d'un mes.

El contractista té l'obligació ineludible de pagar al personal adscrit al contracte la retribució laboral total que correspongui. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials constituirà una infracció greu de l'adjudicatari.

32.4. Tal i com s'estableix al Reial decret llei 8/2019, de 8 de març, de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral a la jornada de treball, l'empresa ha de garantir el registre diari de jornada, que ha d'incloure l'horari concret d'inici i finalització de la jornada de treball de cada persona treballadora, sense perjudici de la flexibilitat horària establerta.

L'empresa ha de conservar els registres de les fitxades durant 5 anys i han de romandre a disposició de les persones treballadores, dels seus representants legals i de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

Tota la informació registrada en el sistema de control ha d'estar a disposició de la Fundació Rego en tot moment, per tal de fer els control pertinents sobre el compliment de les hores de treball establertes.

Les baixes, permisos i absències d'aquest personal, juntament amb les vacances anuals s'han de cobrir amb personal suplent, a càrrec exclusiu del contractista. En el cas de produir-se una baixa d'un operari/a per indisposició sobtevinguda, imprevista o no planificada en un dia concret en qualsevol centre, l'empresa haurà de garantir (mitjançant un equip de reten adient o la prolongació de l'horari habitual de l'equip fix de netejadores dels centres) que es recupera en el mateix dia el servei aconseguint un servei de neteja adequat sense deixar cap zona sense netejar i intentant acomplir amb el número d'hores establertes per a cada centre, evitant endarreriments o serveis inadequats o insatisfactoris.

CLÀUSULA 33. Subcontractació i cessió

33.1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i com a molt tard quan iniciï la seva execució, la intenció de subscriure subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

33.2. Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de 2 mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

VII. DISPOSICIONS REFERENTS A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 34. Resolució del contracte

34.1. Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP. També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials establertes en el present Plec.

34.2. La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 212 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA 35. Compliment del contracte i cancel·lació de garanties constituïdes

35.1. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat la totalitat del seu objecte d'acord amb els termes que es deriven d'aquest PCAP, PPTP i de la normativa d'aplicació, a satisfacció de la Fundació Rego.

35.2. En el termini de 10 dies hàbils abans del complet acabament del servei, el contractista informará a la Fundació Rego de la data concreta de la seva finalització, interessant-se per què es dugui a terme la recepció d'aquesta.

S'entendrà que pot fer-se la recepció del servei, si estan completament acabats tots els treballs encomanats com a conseqüència del contracte, i de conformitat amb el s'estableix en aquest Plec i el PPTP.

35.3. Un cop esgotat el termini de garantia, i sempre que l'informe del responsable del contracte sigui favorable, la Fundació Rego procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia o garanties constituïdes.

CLÀUSULA 36. Règim de recursos.

36.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44 de la LCSP.

36.2. Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

CLÀUSULA 37. Arbitratge.

Sense perjudici del qual estableix la clàusula anterior, es podrà recordar el sotmetiment en arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i les empreses contractistes, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el qual disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

CLÀUSULA 38. Tribunals competents.

De conformitat amb l'article 27.1. d) de la LCSP és competència de la jurisdicció contenciosa administrativa les qüestions relatives a la preparació i adjudicació del contracte. Sense perjudici de la plena aplicació de la clàusula arbitral, l'ordre jurisdiccional civil serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb allò previst a l'article 27.2 de la LCSP. Les parts, en el cas d'exercitar accions judicials, se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la Província de Tarragona, amb renúncia a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

VIII. ANNEXOS

ANNEX NÚMERO 1. MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

(A inserir en el Sobre A)

Formulari DEUC, model article 141 de la LCSP.

Instruccions per complimentar el DEUC:

Els licitadors tenen qualsevol de les següents possibilitats per a obtenir i complimentar el formulari DEUC del present contracte:

2.- Descarregar el formulari que està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

2.- Complimentar el formulari directament al lloc web de la UE del servei per a complimentar i reutilitzar el DEUC:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/home>.

Per emplenar el DEUC es recomana consultar la informació següent:

a) Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, disponible en l'enllaç següent:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=ES>

b) Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document europeu únic de contractació previst en la nova Directiva de contractació pública, publicada en el BOE núm. 85, de 8 d'abril de 2016 i disponible en l'enllaç següent:

<https://www.boe.es/boe/dias/2016/04/08/pdfs/BOE-A-2016-3392.pdf>

ANNEX NÚMERO 2. MODEL DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ TRIBUNALS ESPANYOLS/SEU A ESPANYA.

(A INSERIR EN EL SOBRE A NOMÉS LES EMPRESSES ESTRANGERES)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic
..... i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic
..... i telèfon

Assabentat/da del PCAP i PPTP que regeix el procediment del “**CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS DE LA FUNDACIÓ REGO (EXPEDIENT NÚM.: 01_2023)**”, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament i **DECLARO RESPONSABLEMENT:**

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (empresa que no es trobi a la UE), declara sota la seva responsabilitat que té oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representi per a les seves operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

ANNEX NÚMERO 3. MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA.

(A INSERIR EN EL SOBRE A)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic
..... i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic
..... i telèfon

Assabentat/da del PCAP i PPTP que regeix el procediment del “**CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS DE LA FUNDACIÓ REGO (EXPEDIENT NÚM.: 01_2023)**”, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament i **DECLARO RESPONSABLEMENT:**

Que els documents i dades presentades que considera de caràcter confidencial, són els següents:

-.....

-.....

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

ANNEX NÚMERO 4. MODEL D'OFERTA (PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)

(A INSERIR EN EL SOBRE B)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa amb CIF núm., amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

Assabentat/da del PCAP i PPTP que regeix el procediment del “**CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS DE LA FUNDACIÓ REGO (EXPEDIENT NÚM.: 01_2023)**”, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament i **OFEREIXO**

1. OFERTA ECONÒMICA:

Un preu pel servei objecte de contractació de [en xifra i en lletres], IVA no inclòs.

La proposta inclou el preu total anual del contracte, que no pot ser superior a 47.250€ anuals (IVA no inclòs).

2. AUGMENT DE FREQÜÈNCIES DE LA NETEJA EXTERIOR DE VIDRES DE LES INSTAL·LACIONS OBJECTE DEL PRESENT CONTRACTE:

Criteri	Marcar augment de freqüències de neteja
1 vegada a l'any (obligatori segons el previst al PPTP)	☐
2 vegades a l'any	☐
4 vegades a l'any	☐

En cas de no marcar cap opció o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0 punts.

Durant l'execució del contracte l'òrgan de contractació comprovarà el compliment d'aquest criteri.

3. ÚS DE PRODUCTES DE NETEJA AMB ETIQUETA ECOLÒGICA:

Percentatge de productes amb etiqueta ecològica	Marcar ús de productes de neteja amb etiqueta ecològica
Entre 30% i 49%	☐
Entre 50% i 74%	☐
Més de 75%	☐

En cas de no marcar cap opció o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0 punts.

Quan li requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació l'ús de productes de neteja amb etiqueta ecològica es pot acreditar mitjançant ecoetiquetes i certificacions aplicables en aquest tipus de productes.

Durant l'execució del contracte l'òrgan de contractació comprovarà el compliment d'aquest criteri.

4.SUBMINISTRAMENT I MANTENIMENT DE CONTENIDORS HIGIÈNICS D'UNA CAPACITAT APROXIMADA DE 18 LITRES, EN TOTS ELS LAVABOS DE DONES:

Criteri	Indicar
Sí	☐
No	☐

En cas de no marcar cap opció o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0 punts.

Durant l'execució del contracte l'òrgan de contractació comprovarà el compliment d'aquest criteri.

5. SUBMINISTRAMENT I MANTENIMENT DE DISPENSADORS DE SABÓ DE MANS EN TOTS ELS LAVABOS DE LES INSTAL·LACIONS:

Criteri	Indicar
Sí	☐
No	☐

En cas de no marcar cap opció o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0 punts.

Durant l'execució del contracte l'òrgan de contractació comprovarà el compliment d'aquest criteri.

I perquè consti, signo aquesta oferta.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta oferta.

ANNEX NÚMERO 5. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris:

Criteri de valoració	Tipus de criteri	Puntuació
1. Oferta econòmica	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	Fins a 50 punts
2. Augment de freqüències de la neteja exterior dels vidres de les instal·lacions objecte del present contracte	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	Fins a 14 punts
3. Ús de productes de neteja amb etiqueta ecològica	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	Fins a 12 punts
4. Subministrament i manteniment de contenidors higiènics d'una capacitat aproximada de 18 Litres, en tots els lavabos de dones (13 unitats)	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	Fins a 12 punts
5. Subministrament i manteniment de dispensadors de sabó de mans en tots els lavabos de les instal·lacions (10 unitats)	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	Fins a 12 punts
	Total puntuació	100 punts

Justificació dels criteris escollits:

Els presents criteris d'adjudicació s'apliquen als efectes de donar compliment al principi d'eficiència de l'administració, així com a la possibilitat d'incorporar mecanismes de millora en l'execució dels serveis objecte de contractació.

L'oferta econòmica, sense en principi superar valors anormals, és un criteri bàsic per aconseguir una millor eficiència en la gestió del pressupost de l'entitat.

La inclusió de millores en augment de freqüències de neteja de vidres es consideren adequades degut al tipus de necessitats que es pretén cobrir amb el servei objecte del present procediment.

La inclusió de clàusules ambientals es considera adequat, ja que, es tracta d'un servei que, necessitarà productes de neteja. L'etiqueta ecològica de la Unió Europea és un sistema

voluntari d'etiquetatge ecològic que identifica i certifica oficialment que els productes o serveis que l'obtenen, tenen un menor impacte sobre el medi ambient i contribueixen a fer un ús eficaç dels recursos, a protegir el medi ambient i la salut de les persones.

1. CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES (FINS A 100 PUNTS)

1.1. OFERTA ECONÒMICA: FINS A 50 PUNTS

Les ofertes es valoraran d'acord amb la fórmula que es relaciona tot seguit:

$$\frac{(\text{ImpLlc} - \text{Oferta})}{(\text{ImpLlc} - \text{Ofmín})} \times 50$$

Implic: preu de la licitació per aquest concepte.

Oferta: preu de l'oferta que es valora.

Ofmin: preu de l'oferta més baixa.

La puntuació màxima serà per a l'oferta que presenti el preu més baix segons fórmula.

1.2. AUGMENT DE FREQÜÈNCIES DE LA NETEJA EXTERIOR DE VIDRES DE LES INSTAL·LACIONS OBJECTE DEL PRESENT CONTRACTE: FINS A 14 PUNTS

Consisteix en l'augment de freqüència de la neteja exterior dels vidres de les instal·lacions de la Fundació Rego.

Fórmula d'avaluar el criteri:

Criteri	Puntuació
1 vegada a l'any (obligatori segons el previst al PPTP)	0 punts
2 vegades a l'any	7 punts
4 vegades a l'any	14 punts

- A l'oferta per a valorar els criteris objectius o valorables mitjançant fórmules que s'adjunta al PCAP, cal indicar les freqüències de neteja de vidres que es compromet el licitador a oferir durant l'execució del contracte.

En cas de no marcar cap opció al model de proposició del PCAP o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0 punts.

- Durant l'execució del contracte l'òrgan de contractació comprovarà el compliment d'aquest criteri.

1.3. ÚS DE PRODUCTES DE NETEJA AMB ETIQUETA ECOLÒGICA: FINS A 12 PUNTS

Es valorarà fins a 12 punts, segons la següent escala, el percentatge del volum de compra de tots els productes de neteja que es vagin a utilitzar per a dur a terme les tasques

relatives al contracte que compleixin els criteris de l'etiqueta ecològica de la UE per a productes de neteja de superfícies dures quant a la toxicitat per als organismes aquàtics i les substàncies excloses i restringides, respectivament.

Fórmula d'avaluar el criteri:

Percentatge de productes amb etiqueta ecològica	Puntuació
Entre 30% i 49%	4 punts
Entre 50% i 74%	8 punts
Més de 75%	12 punts

Mitja d'acreditació:

- A l'oferta per a valorar els criteris objectius o valorables mitjançant fórmules que s'adjunta al PCAP, cal indicar el percentatge del volum de compra de tots els productes de neteja que es vagin a utilitzar per a dur a terme les tasques relatives al contracte que compleixin els criteris de l'etiqueta ecològica.

En cas de no marcar cap opció al model de proposició del PCAP o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0 punts.

- Quan li requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació l'ús de productes de neteja amb etiqueta ecològica es pot acreditar mitjançant ecoetiquetes i certificacions aplicables en aquest tipus de productes.
- Durant l'execució del contracte l'òrgan de contractació comprovarà el compliment d'aquest criteri.

1.4. SUBMINISTRAMENT I MANTENIMENT DE CONTENIDORS HIGIÈNICS D'UNA CAPACITAT APROXIMADA DE 18 LITRES, EN TOTS ELS LAVABOS DE DONES: FINS A 12 PUNTS

Fórmula d'avaluar el criteri:

Criteri	Puntuació
Sí	12 punts
No	0 punts

Mitja d'acreditació:

- A l'oferta per a valorar els criteris objectius o valorables mitjançant fórmules que s'adjunta al PCAP, cal indicar Sí/No.

En cas de no marcar cap opció al model de proposició del PCAP o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0 punts.

- Durant l'execució del contracte l'òrgan de contractació comprovarà el compliment d'aquest criteri.

1.5. SUBMINISTRAMENT I MANTENIMENT DE DISPENSADORS DE SABÓ DE MANS EN TOTS ELS LAVABOS DE LES INSTAL·LACIONS: FINS A 12 PUNTS

Fórmula d'avaluar el criteri:

Criteri	Puntuació
Sí	12 punts
No	0 punts

Mitja d'acreditació:

- A l'oferta per a valorar els criteris objectius o valorables mitjançant fórmules que s'adjunta al PCAP, cal indicar Sí/No.
En cas de no marcar cap opció al model de proposició del PCAP o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0 punts.
- Durant l'execució del contracte l'òrgan de contractació comprovarà el compliment d'aquest criteri.

ANNEX NÚMERO 6. MODEL SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PER LA VIA DE RETENCIÓ EN EL PREU

☐ Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic
..... i telèfon

☐ Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic
..... i telèfon

Assabentat/da del PCAP i PPTP que regeix el procediment del “**CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS DE LA FUNDACIÓ REGO (EXPEDIENT NÚM.: 01_2023)**”, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament, **MANIFESTO**

Que a l'empara de l'article 108.2 de la LCSP, l'entitat que represento, s'acull a la possibilitat de constituir la garantia definitiva del contracte mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació.

SOL·LICITO

Que es defereixi la constitució de la garantia definitiva fins al moment d'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, i es procedeixi llavors a retenir-ne part del preu, en l'import suficient per fer front a la garantia, això és, un 5% del preu d'adjudicació del contracte.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

ANNEX NÚMERO 7. PERSONAL A SUBROGAR

Iniciales	Jornada semanal	Categoría	Antigüedad	Coste mensual	Tipo contrato	Vencimiento del Contrato	Convenio Laboral de Aplicación	Provincia	Centro de trabajo
CSV	24	LIMPIADORA	16-06-2003	1.454,94€	200		Convenio Colectivo de Limpieza de Edificios y Locales de Cataluña	TARRAGONA	FUNDACIÓ PRIVADA REGO (CESDA)
MGO	24	LIMPIADORA	23-09-2010	1.343,00€	200		Convenio Colectivo de Limpieza de Edificios y Locales de Cataluña	TARRAGONA	FUNDACIÓ PRIVADA REGO (CESDA)