



AJUNTAMENT DE REUS

HISENDA I RECURSOS GENERALS
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis 43204 REUS
Tel. 977 010 008 Fax 977 010 208
contractacio@reus.cat
www.reus.cat

AJUNTAMENT DE REUS

CONTRACTE DE SERVEIS PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNiques PARTICULARS PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT

Expedient: CONSER-0102/2023

**SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ D'ASCENSORS I APARELLS
ELEVADORS DE DIVERSOS EDIFICIS MUNICIPALS, ORGANISMES AUTÒNOMS I ENS
DEPENDENTS**

CONSER-0102/2023 msg



ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

- Primera. Objecte del contracte
- Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- Quarta. Termini de durada del contracte
- Cinquena. Règim jurídic del contracte
- Sisena. Admissió de variants
- Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
- Novena. Aptitud per contractar
- Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Onzena. Presentació de documentació i de proposicions
- Dotzena. Mesa de contractació
- Tretzena. Comitè d'experts
- Catorzena. Determinació de la millor oferta
- Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
- Setzena. Garantia definitiva
- Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
- Divuitena. Adjudicació del contracte
- Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Vintena. Condicions especials d'execució
- Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis
- Vint-i-dosena. Programa de treball
- Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte
- Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

CONSER-0102/2023 msg



Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Trenta-unena. Modificació del contracte

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

Trenta-quatrena. Subcontractació

Trenta-cinquena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

Quarantena. Arbitratge

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

ANNEX I DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX II DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

ANNEX III MODEL D'OFERTA SOBRE B - CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR

ANNEX III MODEL D'OFERTA SOBRE C - CRITERIS AUTOMÀTICS

ANNEX IV RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS

ANNEX V MESA DE CONTRACTACIÓ

CONSER-0102/2023 msg



AJUNTAMENT DE REUS

HISENDA I RECURSOS GENERALS
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis 43204 REUS
Tel. 977 010 008 Fax 977 010 208
contractacio@reus.cat
www.reus.cat

ANNEX VI REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

ANNEX VII OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

ANNEX VIII PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

ANNEX IX DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
23/06/2023

CONSER-0102/2023 msg



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

L'objecte del contracte serà la contractació del servei de manteniment i conservació d'aparells elevadors de diversos edificis municipals amb la finalitat del compliment normatiu, garantir l'adequat nivell de funcionament i continuïtat de servei d'aquests aparells, garantir la seguretat respecte les persones i béns, la prevenció d'avaries i la realització de reparacions quan siguin necessàries.

És un contracte de serveis, a l'empara de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

Les prestacions objecte de la present contractació hauran d'ajustar-se als requisits establerts en el present plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques particulars, els quals tenen naturalesa contractual.

Les característiques del servei, estan definides al Plec de prescripcions tècniques particulars.

Lots: No s'han previst lots, atès que les prestacions i necessitats del servei de manteniment estant estretament relacionades i s'han de realitzar de forma conjunta.

Codi CPV: 50750000-7 : Serveis de manteniment d'ascensors

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

D'acord amb l'article 102 de la LCSP, el preu es determina atenent al preu general de mercat, en el moment de fixar el pressupost base de licitació.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: El valor estimat del contracte és de 234.095,07 €, més l'IVA que correspongui.

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és el que es detalla en el quadre següent:

CONSER-0102/2023 msg

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
23/06/2023



VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE		
	Sense IVA	IVA inclòs
ANYS DURADA INICIAL DEL CONTRACTE (2 anys)	136.394,15 €	165.036,92 €
Any 1		
Manteniment	65.125,68 €	
Inspeccions periòdiques bianuals	5.296,41 €	
Actualització comunicació bidireccional	846,38 €	
TOTAL Any 1	71.268,47	
Any 2		
Manteniment	65.125,68 €	
Inspeccions periòdiques bianuals	0,00 €	
TOTAL Any 2	65.125,68 €	
PRÒRROGA DEL CONTRACTE (1 any)	70.422,09 €	85.210,73 €
Pròrroga 1		
Manteniment	65.125,68 €	
Inspeccions periòdiques bianuals	5.296,41 €	
TOTAL Pròrroga 1	70.422,09 €	
POSSIBLE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE (20% DURADA INICIAL)		
20 % Durada inicial del contracte 2 anys (20% de 136.394,15 €)	27.278,83 €	33.007,38 €
TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	234.095,07 €	283.255,03 €

B3. Pressupost base de licitació: El pressupost base de licitació anual (corresponent a l'annualitat de despesa màxima) és de 71.268,47 €, que aplicant l'IVA vigent s'obté un import de 86.234,85 €.

El desgloss del pressupost base de licitació és el següent, conforme l'article 100 de la LCSP:

**PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ**

Organisme		ANUAL sense IVA	ANUAL IVA inclòs
Ajuntament de Reus		58.625,39 €	70.936,72 €
Manteniment	53.347,32 € (+IVA)		
Inspeccions periòdiques bianuals	4.431,69 € (+IVA)		
Actualització comunicació bidireccional	846,38 € (+IVA)		
Institut Municipal Reus Cultura		4.301,31 €	5.204,59 €
Manteniment	3.977,04 € (+IVA)		
Inspeccions periòdiques bianuals	324,27 € (+IVA)		
Agència Reus Promoció		2.761,38 €	3.341,27 €
Manteniment	2.545,20 € (+IVA)		
Inspeccions periòdiques bianuals	216,18 € (+IVA)		
IMFE Mas Carandell		2.677,26 €	3.239,48 €
Manteniment	2.461,08 € (+IVA)		
Inspeccions periòdiques bianuals	216,18 € (+IVA)		
Consorci del Teatre Bartrina		2.903,13 €	3.512,79 €
Manteniment	2.795,04 € (+IVA)		
Inspeccions periòdiques bianuals	108,09 € (+IVA)		
TOTAL ANUAL BASE LICITACIÓ		71.268,47 €	86.234,85 €
Dels quals corresponen a:			
Manteniment	65.125,68 € (+IVA)		
Inspeccions periòdiques bianuals	5.296,41 € (+IVA)		
Actualització comunicació bidireccional	846,38 € (+IVA)		

Aquests imports poden ser millorats a la baixa pels licitadors. En cap cas s'admetrà una oferta que superi els preus unitaris base de licitació, d'acord amb el que preveu l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La quantitat indicada com a pressupost base de licitació constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris màxims establerts, segons es requereixi en cada cas.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

Existeix crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal per atendre les obligacions

CONSER-0102/2023 msg



derivades de la present contractació a les partides següents:

- Ajuntament de Reus: 40634-93318-213
- Institut Municipal Reus Cultura: 31431-33300-213
- Agència Reus Promoció: 21360-43230-213
- IMFE Mas Carandell: 20321-32905-213
- Consorci del Teatre Bartrina: 31430-33450-213

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí.

Pel que fa a la despesa dels següents exercicis, el seu finançament se subordinarà al crèdit que per als esmentats exercicis autoritzi el pressupost corresponent, atès que la despesa té el caràcter de plurianual, restant condicionat el crèdit per als propers exercicis, a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost respectiu de cada exercici pressupostari.

D. Termini de durada del contracte

Es preveu una durada del contracte per un període inicial de dos (2) anys, a comptar des de la data d'inici que es fixi en el document de formalització del contracte. Aquest contracte es podrà prorrogar fins a una (1) anualitat més, per mutu acord de les parts, manifestat expressament abans de la finalització de la seva vigència inicial.

E. Variants

No es preveuen en aquest contracte.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1. Forma de tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: L'adjudicació es farà mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, amb varis criteris d'adjudicació, a l'empara dels articles 22, 131, 156 i 158 de la LCSP.

F2. Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

CONSER-0102/2023 msg



G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pel mitjà següent:

Els licitadors hauran d'acreditar que el volum anual de negocis dels últims tres anys referit a l'any de major volum de negoci dels últims conclosos, haurà de ser com a mínim una vegada i mitja el valor anual mig del contracte, és a dir 117.047,54 € (sense IVA).

El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en que s'hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anuals de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé mitjançant les declaracions fiscals a efectes tributaris que així ho acreditin.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

S'acreditarà mitjançant una relació dels principals contractes de serveis o treballs realitzats durant els darrers cinc anys, l'objecte dels quals, sigui el manteniment i conservació d'ascensors i aparells elevadors, indicant el seu import, dates, abast del servei i el destinatari del servei. Caldrà que l'import mínim de facturació, en almenys una de les anualitats, per aquest concepte, sigui superior a 54.622,18 € (sense IVA).

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic s'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent de l'entitat. Quan el destinatari sigui un subjecte privat s'acreditarà mitjançant un certificat expedit per aquest o una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

HABILITACIÓ PROFESSIONAL

Es requereix el següent:

CONSER-0102/2023 msg



Les persones físiques o jurídiques que concorrin en aquest procediment caldrà que presentin la corresponent documentació per acreditar que l'empresa està inscrita al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC).

Les empreses que provenguin d'altres Comunitats Autònomes de l'Estat Espanyol hauran d'estar inscrites en el seu respectiu registre i caldrà que presentin la seva inscripció d'origen. Les empreses que provenguin d'altres Estats membres de la Unió Europea i que estiguin legalment establertes en el seu país d'origen hauran de presentar una comunicació prèvia que així ho indiqui.

G2. Classificació empresarial orientativa per acreditar les solvències:

La classificació empresarial orientativa alternativa a efectes d'acreditar la solvència econòmica o financera i tècnica o professional és la següent:

Grup: P Servicios de mantenimiento y reparación de equipos e instalaciones

Subgrup: 7 Mantenimiento y reparación de equipos e instalaciones de aparatos elevadores y de traslación horizontal

Categoría actual: 1 categoría RD 1098/2001: A

Les empreses podran acreditar la seva solvència indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica o professional, o bé mitjançant la seva classificació en el grup, subgrup i categoria corresponent a l'objecte del contacte.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Els establerts al plec de prescripcions tècniques.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: No es requereix.

H. Criteris d'adjudicació

D'acord amb el que estableix l'article 131.2 de la LCSP, l'adjudicació s'ha d'efectuar ordinàriament utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu.

CONSER-0102/2023 msg



La valoració per a l'adjudicació del present contracte es realitzarà de conformitat amb els següents criteris de valoració amb una puntuació màxima total de 1.000 punts.

Els criteris de valoració seran:

CRITERIS DE VALORACIÓ

A VALORACIÓ AUTOMÀTICA

A1	Oferta econòmica del servei de manteniment	500	punts
A2	Oferta de preu unitari per les inspeccions periòdiques obligatòries	150	punts
A3	Oferta econòmica per l'actualització de la comunicació bidireccional	50	punts
A4	Milliores del servei sense cost addicional		
A4.1	Millora del servei en cas de reparacions alienes al manteniment	100	punts
A4.2	Millora del servei per adequacions per canvis de normativa	100	punts
A4.3	Millora dels nivells d'acord del servei	50	punts

B JUDICI DE VALOR

B1	Organització i implantació del servei	20	punts
B2	Programa de manteniment	30	punts

Puntuació total	1000	punts
-----------------	------	-------

A. CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

A 1 – Oferta econòmica del servei de manteniment

(0 – 500 punts) Criteri automàtic

S'haurà de presentar l'oferta econòmica a la baixa del servei de manteniment segons el model especificat en el plec, inclourà una taula en la qual es detallarà el desgloss dels imports unitaris mensuals i imports unitaris anuals per a cada un dels aparells inclosos en el contracte, i amb el sumatori total anual al final (tots els imports sense

CONSER-0102/2023 msg



iva). La taula es presentarà diferenciant els imports corresponents a cada organisme inclosos en el contracte.

Les propostes que no s'hagin presentat amb la taula de desgloss de preu unitari per aparell, o si a la taula en falta algun o presentin alguna altra dada incompleta o errades, tindran la consideració de presentació d'oferta incompleta i obtindran 0 punts en en el conjunt dels criteris de valoració.

Es valoraran les ofertes econòmiques i s'obtindrà una puntuació d'un màxim de 500 punts, en funció del següent criteri:

Es realitzarà el càlcul de puntuació utilitzant l'import total de l'oferta que cada empresa hagi presentat, pel conjunt dels aparells inclosos en el servei, respecte a l'import de licitació.

La puntuació d'aquest criteri s'obtindrà aplicant la fórmula següent:

$$P = \frac{Pl - Ov}{Pl - Oe} \times Pmax$$

Sent:

P = Puntuació de l'oferta a valorar

Pl = Import de licitació pel servei de manteniment

Ov = Import de l'oferta a valorar pel servei de manteniment

Oe = Import de l'oferta més econòmica pel servei de manteniment

Pmax = Puntuació de 500 punts

Es tindran en compte 2 decimals en els valors que s'obtinguin en el càlcul.

En cas que no s'ofereixi cap baixa, s'obtindran 0 punts.

A2 - Oferta de preu unitari per les inspeccions periòdiques obligatòries

(0 - 150 punts) Criteri automàtic

Les empreses hauran d'oferir un preu unitari a la baixa respecte el preu unitari de la licitació per a realitzar les inspeccions periòdiques obligatòries.



Es presentarà aquesta proposta segons el model especificat en el plec. Les propostes que no s'hagin presentat segons el model, o presentin alguna dada incompleta o errades, tindran la consideració de presentació d'oferta incompleta i obtindran 0 punts en el conjunt dels criteris de valoració.

Es valoraran els preus unitaris oferts i s'obtindrà una puntuació d'un màxim de 150 punts, en funció del següent criteri:

Es realitzarà el càlcul de puntuació utilitzant l'import individual per inspecció que cada empresa hagi presentat respecte el preu individual per inspecció de la licitació.

La puntuació d'aquest criteri s'obtindrà aplicant la fórmula següent:

$$P = \frac{Pl - Ov}{Pl - Oe} \times Pmax$$

Sent:

P = Puntuació de l'oferta a valorar

Pl = Import de licitació del preu unitari de la inspecció

Ov = Import de l'oferta a valorar del preu unitari de la inspecció

Oe = Import de l'oferta més econòmica del preu unitari de la inspecció

Pmax = Puntuació de 150 punts

Es tindran en compte 2 decimals en els valors que s'obtinguin en el càlcul.

En cas que no s'ofereixi cap baixa, s'obtindran 0 punts.

A3 - Oferta econòmica per l'actualització de la comunicació bidireccional

(0-50 punts) Criteri automàtic

Les empreses hauran de presentar l'oferta econòmica per a realitzar l'actualització de la comunicació bidireccional prevista en el servei.

Es presentarà aquesta proposta segons el model especificat en el plec. Les propostes que no s'hagin presentat segons el model, o presentin alguna dada incompleta o errades, tindran la consideració de presentació d'oferta incompleta i obtindran 0

CONSER-0102/2023 msg



punts en el conjunt dels criteris de valoració.

Les empreses hauran de presentar un import a la baixa respecte l'import previst en la licitació o bé podran oferir realitzar l'actualització de la comunicació bidireccional de forma gratuïta sense cap cost.

Es valoraran les ofertes econòmiques i s'obtindrà una puntuació d'un màxim de 50 punts, en funció dels següents criteris:

- Si l'empresa ofereix fer-ho de forma gratuïta sense cap cost, la puntuació obtinguda serà directament els 50 punts.
- Si l'empresa ofereix una oferta econòmica a la baixa respecte l'import de licitació, es realitzarà el càlcul de puntuació utilitzant l'import de l'oferta que cada empresa hagi presentat, amb una puntuació màxima de 25 punts.

El càlcul s'obtindrà aplicant la fórmula següent:

$$P = \frac{Pl - Ov}{Pl - Oe} \times Pmax$$

Sent:

P = Puntuació de l'oferta a valorar

Pl = Import de licitació de l'actualització de la comunicació

Ov = Import de l'oferta a valorar de l'actualització de la comunicació

Oe = Import de l'oferta més econòmica de l'actualització de la comunicació

Pmax = Puntuació de 25 punts

Es tindran en compte 2 decimals en els valors que s'obtinguin en el càlcul.

En cas que no s'ofereixi cap baixa, s'obtindran 0 punts.

A4 – Millores del servei sense cost adicional

Els licitadors podran oferir millores sense cap càrrec econòmic per a l'Ajuntament, consistents exclusivament en els conceptes que es descriuen en els següents apartats i d'acord amb el plec de clàusules tècniques. No es valorarà cap millora proposada diferent a les indicades. Les millores proposades per les empreses tindran caràcter contractual a tots els efectes.

CONSER-0102/2023 msg



A4.1 - Millora del servei en cas de reparacions alienes al manteniment

(0 – 100 punts) Criteri automàtic

Les empreses podran oferir una millora del servei de manteniment consistent en un descompte per realitzar reparacions d'aquelles avaries que puguin produir-se causades per factors alienes al servei de manteniment, establertes en el Plec de prescripcions tècniques - apartat 4.2.3 Reparacions d'avaries causades per factors aliens al manteniment - .

Podran presentar un percentatge de descompte a aplicar sobre els preus dels materials contemplats en l'Annex Tècnic 07 del plec per aquest tipus d'avaries no incloses en el servei de manteniment tot risc, o bé podran oferir realitzar aquests reparacions de forma gratuïta sense cap cost.

Es presentarà aquesta proposta segons el model especificat en el plec. Les propostes que no s'hagin presentat segons el model, o presentin alguna dada incompleta o errades, tindran la consideració de presentació d'oferta incompleta i obtindran 0 punts en aquest apartat.

Les empreses podran presentar el descompte sobre els preus de materials o bé podran oferir fer les reparacions de forma gratuïta sense cap cost addicional.

Es valoraran les ofertes econòmiques i s'obtindrà una puntuació d'un màxim de 100 punts, en funció dels següents criteris:

- Si l'empresa ofereix un descompte del 100%, és a dir, fer-ho de forma gratuïta sense cap cost addicional, la puntuació obtinguda serà directament els 100 punts.

- Si l'empresa ofereix un descompte sobre els materials, es realitzarà el càlcul de puntuació utilitzant el valor del percentatge de descompte que cada empresa hagi presentat, amb una puntuació màxima de 50 punts.

Es puntuarà aplicant la següent fórmula:

$$P = P_{\max} * (D/D_{\max})$$



Sent:

D = Percentatge descompte de l'oferta que s'està valorant

Dmax = Percentatge descompte més elevat de totes les ofertes

Pmax = Puntuació de 50 punts

Es tindrà en compte 2 decimals en els valors que s'obtinguin en els càlculs.

En cas que no s'ofereixi cap baixa, s'obtindran 0 punts.

A4.2 - Millora del servei en adequacions per canvis de normativa

(0 – 100 punts) Criteri automàtic

Les empreses podran oferir com a millora del servei de manteniment l'execució de forma gratuïta i sense cap cost addicional d'aquelles adequacions motivades per canvis normatius que es puguin publicar durant el contracte, que siguin d'aplicació en els aparells inclosos en el contracte, i que l'inici del termini per a realitzar-les sigui coincident amb el temps de la vigència dels anys de contracte inicial i de la possible pròrroga del contracte.

Les empreses hauran de presentar aquesta proposta segons el model especificat en el plec. Les propostes que no s'hagin presentat segons el model, o presentin alguna dada incompleta o errades, tindran la consideració de presentació d'oferta incompleta i obtindran 0 punts en aquest apartat.

Si l'empresa ofereix i accepta aquesta millora del servei obtindrà una puntuació de 100 punts. En cas que no s'ofereixi aquesta millora, s'obtindran 0 punts.

A4.3 - Millora dels nivells d'acord del servei

(0 – 50 punts) Criteri automàtic

Les empreses podran proposar una millora sobre els nivells d'acord del servei definits en el Plec de prescripcions tècniques, a fi d'aportar un major compromís i increment del rendiment de funcionament dels aparells, i increment de la qualitat del servei contractat. Aquesta millora consistirà en la reducció dels valors del percentatge i quantitat màxima d'avaries i dels temps destinats a les actuacions.

Els nous valors que es podran proposar i acceptar seran els que s'estableixen en el Plec de prescripcions tècniques, en l'Annex Tècnic 08 - apartat Millora 3. Millora dels nivells d'acord del servei -.

CONSER-0102/2023 msg



Es presentarà aquesta proposta segons el model especificat en el plec i que contempla la millora dels paràmetres del control de qualitat del servei. Les propostes que no s'hagin presentat segons el model, o presentin alguna dada incompleta o errades, tindran la consideració de presentació d'oferta incompleta i obtindran 0 punts en aquest apartat.

Si l'empresa ofereix i accepta aquesta millora del servei obtindrà una puntuació de 50 punts. En cas que no s'ofereixi aquesta millora, s'obtindran 0 punts.

B. CRITERIS DE VALORACIÓ PER JUDICI DE VALOR

B1. Organització i implantació del servei

(0 – 20 punts) Criteri per judici de valor

Les empreses hauran de presentar una memòria tècnica en que exposin i descrigui l'organització de la que disposa i com preveu la prestació del servei de manteniment als aparells inclosos en el contracte.

Per mitjà d'aquesta documentació, l'empresa ha de demostrar que ha fet l'anàlisi i l'estudi previ de les condicions tècniques d'execució del servei, i per tant que preveu aportar la capacitat i disposició per a la correcta coordinació i desenvolupament de les prestacions del contracte i dels seus requeriments, en base als quals ha d'haver fonamentat la seva proposta econòmica.

Aquesta documentació haurà de ser el màxim de descriptiva, detallada i particular del contracte municipal de l'Ajuntament de Reus i organismes, per transmetre la major informació amb la màxima exactitud en els plantejaments, mostrant clarament els procediments i la metodologia, i demostrant una adequada coherència per el correcte compliment d'execució de la totalitat del servei previst.

La memòria tècnica presentada haurà de contenir els següents apartats:

1. Organigrama de l'empresa, detallant el conjunt de personal directe i indirecte destinat al servei i que romandrà disponible per a cobrir el contracte i les prestacions previstes en el plec de prescripcions tècniques.
2. Relació de les categories professionals del personal prevists per a tots els nivells i



amb les corresponents funcions.

3. Relació dels recursos, vehicles i mitjans del conjunt de l'empresa, i els que es preveu destinar al compliment del servei dels aparells del contracte.

4. Descripció de la metodologia, planificació i organització dels treballs de manteniment, amb la distribució de mitjans, assignació de recursos humans, i la coordinació entre els treballs no rutinaris, els de tipus correctiu i d'assistència per emergència. Haurà d'incloure exemples de fitxes d'operacions, exemples de documentació que utilitzen els operaris, exemples del format dels albarans, i exemples de tota aquella documentació que l'empresa genera en executar els treballs del servei.

5. Organització i funcionament d'atenció i operativitat del servei d'avaries i d'emergència.

6. Procediments previstos de l'empresa durant el desenvolupament del servei pel compliment de normatives de l'àmbit de seguretat i salut, gestió de residus i d'altres normatives que siguin d'aplicació relacionades amb el servei.

Aquesta documentació haurà d'estar estructurada en l'ordre dels punts indicats anteriorment i contenir tots els apartats.

Es procedirà a la valoració d'aquesta documentació amb la següent puntuació:

Informació completa = 20 punts

Documentació que aportí informació completa i detallada, en que s'identifiqui clarament el plantejaments organitzatius i d'execució del servei, els mitjans i recursos humans destinats al servei, la planificació i organització dels treballs, i les metodologies i procediments, demostrant una coherència i viabilitat en les seves propostes.

Informació bàsica = 10 punts

Documentació que aportí una informació bàsica o escassa de l'organització i execució del servei, dels recursos humans i mitjans destinats al servei, l'assignació de funcions, sense que s'aprofundeixi en els plantejaments organitzatius, metodologies i de coordinació pel compliment de les prestacions del servei.

CONSER-0102/2023 msg



Informació incorrecte = 0 punts

Documentació amb informació incompleta o incoherent, sense contenir informació de tots els apartats indicats, que mostri plantejaments no viables o omissions dels recursos i organització del servei.

En cas que no es presenti aquesta documentació l'empresa licitadora obtindrà 0 punts en l'aplicació dels criteris de valoració.

B2. Programa de manteniment

(0 – 30 punts) Criteri per judici de valor

Les empreses hauran de presentar un programa de manteniment de com preveu realitzar les operacions del servei. Aquest haurà de contenir una documentació gràfica d'un calendari, quadrants o taules de programació de la planificació i organització diària, amb les assignacions de la previsió diària, mensual i durant una anualitat completa, per realitzar les operacions programades per cada un dels aparells, i dels recursos que estaran disponibles per assistir les incidències per avaria o emergència.

S'obtindrà més puntuació en funció del més detallada i descriptiva que sigui la documentació presentada, i com més particularitzada a les instal·lacions objecte del contracte, i sempre que demostrï un criteri de viabilitat i coherència.

El programa de manteniment haurà de mostrar:

1. Calendari de la previsió de les operacions de manteniment mensual, amb l'assignació diària del aparells a revisar, mostrant cada mes i per un any sencer. S'agafarà com a referència el calendari natural de l'any vigent de la data de publicació de la licitació.

2. L'assignació de recursos, mitjans i operaris destinats a les operacions del manteniment mensual, i la metodologia i coordinació per realitzar les operacions per avaria o per trucades d'emergència, i els recursos destinats a aquest tipus d'intervencions. Ha d'incloure les rutes, l'ordre previst per les operacions planificades, la disposició de recursos, i tota aquella informació que permeti preveure en tot moment com es desenvoluparà el servei de manteniment per tots els aparells



inclosos en el servei.

Es procedirà a la valoració d'aquesta documentació amb la següent puntuació:

Informació completa = 30 punts

Documentació que porti informació completa i detallada, amb una clara assignació temporal de totes les operacions del servei i les tasques a realitzar, i l'assignació diària al màxim de precisa, seguint una coherència i viabilitat en les seves propostes, i aplicant una coordinació i simultaneïtat per l'optimització i interacció entre el conjunt de tots els treballs a realitzar pel desenvolupament de tot el servei complet.

Informació bàsica = 15 punts

Documentació que porti una informació bàsica o escassa de l'organització i execució del programa de manteniment del servei, dels recursos humans i mitjans destinats al servei, l'assignació de les operacions, sense que s'aprofundeixi amb la distribució temporal, metodologies i de coordinació pel compliment de les prestacions del servei.

Informació incorrecte = 0 punts

Documentació amb informació incompleta o incoherent, sense contenir informació clara del plantejament del programa de manteniment per realitzar el servei, que mostri plantejaments no viables o omissions dels recursos i organització del servei.

En cas que no es presenti aquesta documentació l'empresa licitadora obtindrà 0 punts en l'aplicació dels criteris de valoració.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es consideraran en principi com a anormal o desproporcionades aquelles ofertes que es trobin en algun dels següents supòsits en relació al criteri d'adjudicació A1, i hagin obtingut 350 punts o més en el conjunt de la resta de criteris d'adjudicació:

- Quan concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

CONSER-0102/2023 msg



- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel còmput de l'esmentada mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitjana.

- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Si s'aprecia una baixa anormal o desproporcionada s'aplicarà el tràmit previst legalment.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries: No se'n requereix.

K. Garantia provisional: No s'exigeix a l'empara de l'article 106 de la LCSP.

L. Garantia definitiva: Sí. El seu import correspon al 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) (despesa màxima estimada) corresponent a la durada inicial del contracte, i referit a cada lot, a l'empara de l'article 107.3 de la LCSP

Forma de constitució: Es detalla a la clàusula 16.2. del present plec.

M. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.- Garantir el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables i garantir la seguretat i la protecció en el lloc de treballs.

2.- L'empresa contractista té l'obligació de complir de manera estricta amb el pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores dins del

CONSER-0102/2023 msg



termini legalment establert.

3.- El contractista assumeix les obligacions següents, les quals tenen la consideració de condicions especials d'execució:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment és una causa de resolució del contracte.

N. Modificació del contracte

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, es preveu un percentatge del 20 % del preu inicial del contracte (2 anys de durada inicial) per a modificacions contractuals, pels casos en que resulti pertinent ampliar les prestacions objecte del contracte per raons d'interès públic, de conformitat amb les previsions del Plec de prescripcions tècniques particulars.

CONSER-0102/2023 msg



O. Cessió del contracte: D'acord amb l'article 214 de la LCSP, no s'admet la cessió del contracte de cada lot.

P. Subcontractació: No s'admet la subcontractació per l'execució de les prestacions, les operacions i els treballs propis del servei de manteniment i de reparació dels aparells elevadors.

Només es permetrà en cas de treballs d'obra civil o altres rams especialitzats si fossin per l'execució del servei de manteniment, així com la contractació dels organismes de control pel compliment de les inspeccions periòdiques.

Q. Revisió de preus: D'acord amb l'article 103 de la LCSP i la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, no procedeix la revisió de preus per aquest contracte.

R. Termini de garantia: Fins a la finalització dels serveis objecte del contracte.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries: No es preveu import màxim de les despeses de publicitat de la licitació que haurà d'abonar l'adjudicatari, ja que la publicació al perfil del contractant i al DOUE són gratuïtes.

T. Programa de treball: No es requereix.

U. Subrogació de personal: No es preveu.

V. Termini presentació ofertes: 35 dies naturals, a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. Si l'últim dia de presentació de pliques coincideix en festiu o dissabte, es traslladarà el termini al primer dia hàbil següent.

Dubtes o aclariments: Fins 3 dies abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, els licitadors poden formular preguntes o demanar aclariments enviant un correu electrònic a l'adreça: contractacio@reus.cat

Les respostes seran publicades al perfil del contractant (www.reus.cat).

W. Obertura de les ofertes:



De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura de l'oferta econòmica no es realitzarà en acte públic, ja que es preveu l'ús de mitjans electrònics en la present licitació.

X. Confidencialitat:

D'acord amb el que disposa l'article 133 del LCSP, el contractista no pot difondre la informació a la que tingui accés en ocasió de l'execució del contracte. Durant tota la vigència del contracte haurà de preservar el compliment d'aquest principi, així com el de respectar la Llei Orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament, així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades o RGPD).

Les parts es comprometen a seguir els seus respectius protocols de protecció de dades i aplicar-los al servei objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, les parts s'obliguen a complir amb la normativa prevista tant a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (RGPD) i, en allò que resulti d'aplicació, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

A aquests efectes, en el cas que la realització dels serveis objecte del present contracte comportés la necessitat de realitzar el tractament de dades per part d'un encarregat de tractament per compte del responsable, les parts haurien de regular l'esmentat tractament en un contracte per escrit o en qualsevol altra forma que permetés acreditar la seva celebració i contingut, establint-se expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament, i no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones; i tot això de conformitat amb el previst a l'article 28.3 del RGPD.

Y. Unitat Encarregada del Seguiment i Execució del Contracte:

Brigada Municipal.



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer queden detallades en el plec de prescripcions tècniques particulars així com en l'informe de necessitats.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.



3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la previsi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).



e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 De conformitat amb l'article 312 de la LCSP, relatiu a les especialitats dels contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania, s'hauran de complir les prescripcions següents:

-L'adjudicatari d'un contracte de serveis d'aquest tipus està subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament si s'escau de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar-se del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat d'acord amb el contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats.

-Els béns afectes als serveis que regula aquest article no poden ser objecte d'embargament.

-Si de l'incompliment per part del contractista se'n deriva una pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, i l'Administració no decideix resoldre el contracte, en pot acordar el segrest o la intervenció fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista ha d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

-L'Administració ha de conservar els poders de policia necessaris per assegurar la bona marxa dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania

CONSER-0102/2023 msg



de què es tracti.

-A més de les causes de resolució del contracte que estableix l'article 313, són causes de resolució dels contractes de serveis, les que s'assenyalen a les lletres c), d), i f) de l'article 294 de la LCSP.

5.3 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les

CONSER-0102/2023 msg



empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&

o bé, a través de l'enllaç de la web www.reus.cat

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler



d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

-Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;



-No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

-Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;

-Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i

-A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.



La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 214.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.



Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en **l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en **l'apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.



10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta per la totalitat de l'objecte del contracte.

11.2 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **3 sobres**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden



preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.



Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

CONSER-0102/2023 msg



Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.



11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&

El format de document electrònic admissible és pdf, i ha d'estar signat electrònicament.

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'haguin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'adreça de correu electrònic contractacio@reus.cat. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del perfil de contractant de l'Ajuntament de Reus.

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.



11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Declaració responsable signada electrònicament que s'adjunta com a Annex I.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, hauran de presentar una Declaració responsable per separat, i cadascuna d'elles haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència.

b) Document europeu únic de contractació (DEUC), signat electrònicament.

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), del qual s'adjunta l'enllaç com a annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar



més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, indicant els noms i DNI dels empresaris que la subscriguin, així com la participació de cada un d'ells en termes percentuals. El document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la UTE.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores presentaran al sobre A un DEUC per cada lot pel qual licitin.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector



públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

c) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi (declaració inclosa en l'Annex I).

d) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi (declaració inclosa en l'Annex I).

e) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.



f) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en **l'apartat K del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Reus. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.

- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

CONSER-0102/2023 msg



CONTINGUT DEL SOBRE B I, SI ESCAU, DEL SOBRE C

a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica signada electrònicament.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta signada electrònicament.

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació signada electrònicament relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació signada electrònicament relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a annex a aquest plec i com a plantilla al **sobre B** d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

Els models que, en el seu cas, s'elaborin i s'annexin al present plec, o al plec tècnic, s'inclouen com a plantilles en el moment de configurar els sobres a través de l'eina de Sobre Digital, per tal que les empreses licitadores els trobin en l'espai de preparació de les seves ofertes en accedir-hi.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.



A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Les proposicions s'han de signar electrònicament pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar electrònicament pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

CONSER-0102/2023 msg



En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació/de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que consten en el corresponent annex d'aquest plec.

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb



l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

Tretzena. Comitè d'experts

No procedeix la designació del comitè d'experts, de conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP.

Catorzena. Determinació de la millor oferta.

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

D'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les; si la proposició s'ha de contenir en més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a



judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Els actes d'obertura d'ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es poden dur a terme de manera presencial o, quan estigui completament implementat, mitjançant seguiment per streaming a través de l'enllaç que a aquest efecte proporcioni l'òrgan de contractació.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

D'acord amb l'article 27 del Reial Decret 817/2009, la celebració d'aquest acte ha de tenir lloc en un termini no superior a 7 dies a comptar des de l'obertura del sobre A.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

CONSER-0102/2023 msg



Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

CONSER-0102/2023 msg



14.4 Subhasta electrònica

En aquest expedient no es preveu l'ús de la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 10 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.



Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si la mesa de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència, per tal que aquesta a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió de dits indicis suspendrà el procediment de contractació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.



15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o del passaport
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental, de conformitat amb l'apartat G.4 del quadre de característiques.



-En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

-Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, de conformitat amb l'apartat G.3 del quadre de característiques.

-Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).

-Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la Relació nominal de treballadors (RNT) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

-Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

-Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, de conformitat amb l'apartat G.3 del quadre de característiques.

-Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental, de conformitat amb l'apartat G.4 del quadre de característiques.

-En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

-Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).



-Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la Relació nominal de treballadors (RNT) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

-Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.



Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

-En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Reus (carrer Sant Llorenç, número 25 de Reus).

-Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

-Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

-Mitjançant retenció de l'import, de la primera factura que s'expedeix. En cas de que resulti insuficient l'import a abonar a l'adjudicatari, la resta de la retenció s'efectuaria en les factures successives que s'expedeixin. L'empresa haurà de detallar expressament en la factura, l'import i el concepte, corresponent a la garantia definitiva a retenir.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.



16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot acordar que, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores amb 120 euros per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.



Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic -i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil- que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

A. En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, aquesta clàusula ha d'assenyalar el següent:

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

CONSER-0102/2023 msg



Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

B. En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, aquesta clàusula ha d'assenyalar el següent:

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

19.2 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.3 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.



19.4 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.5 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.6 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Si el contracte és subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

En l'**apartat M del quadre de característiques** es poden establir penalitats per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials o atribuir-los el caràcter d'obligació



contractual essencial, a l'efecte de què el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

CONSER-0102/2023 msg



23.3 En el seu cas, s'inclouen en un annex del present plec, unes penalitats diferents a les enumerades en l'article 193 de la LCSP, atenent a les especials característiques del contracte.

23.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En el cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatre d'aquest plec, es podran imposar penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa una persona responsable d'aquest contracte, que li correspondrà supervisar la seva execució, adoptar les decisions i dictar les ordres i instruccions necessàries a fi d'assegurar-ne la seva correcta execució. També actuarà com a persona de contacte per a qualsevol dubte o aclariment relacionat amb



l'objecte del contracte i amb les condicions tècniques que regeixen la present licitació.

Es designa com a responsable d'aquest contracte:

Actuarà com a responsable del contracte el Tècnic municipal de manteniment que s'assigni com a tal.

El responsable del contracte exercirà les funcions següents:

Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.



IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació, i el número intern d'operació (NIO) que equival al número de l'operació comptable del compromís de despesa generat amb la formalització del contracte.

D'acord amb el reglament de factures electròniques de l'Ajuntament, de 6 de juliol de 2012, el lliurament de factures per part del licitador adjudicatari d'aquest procediment de contractació s'efectuarà per mitjans electrònics.

La remissió de factures electròniques s'efectuarà mitjançant sistemes que compleixin les condicions següents:

a) L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.

b) El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903. O les evolucions d'aquest format, d'acord amb la regulació que a tal efecte realitzi l'Administració General de l'Estat d'acord amb el que estableix Ordre PRE/2971/2007, de 5 d'octubre, sobre l'expedició de factures per mitjans electrònics quan el destinatari de les mateixes sigui l'Administració General de l'Estat o organismes públics vinculats o dependents d'aquella i sobre la presentació davant l'Administració General de l'Estat o els seus organismes públics vinculats o dependents de factures expedides entre particulars.



27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Es considerarà que s'incorre en demora de tramitació de les factures emeses quan es sobrepassi, per una banda, els terminis màxims legals per a la seva aprovació per l'òrgan de govern competent, els quals seran de 30 dies en el cas de factures, en els termes previstos a l'article 199.4 de la LCSP, i per l'altra es sobrepassi el termini màxim de trenta dies per al seu pagament a partir de la seva aprovació. El termini que sobrepassi del màxim previst per a la seva aprovació restarà del termini màxim per al seu pagament, sense que, en cap cas, el termini global pugui superar els 60 dies.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.



Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Reus derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

CONSER-0102/2023 msg



Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que li sigui requerida, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas que el contracte tingui per objecte un servei públic, d'acord amb l'article 3.2 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista té l'obligació d'informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa



vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

g) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'apartat Z del quadre de característiques del contracte, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en el corresponent annex d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'incompliment d'aquesta obligació serà considerat un incompliment molt greu.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.



j) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

k) En cas de tractar-se de contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractant, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclougui la cessió, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.



Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en **l'apartat N del quadre de característiques**:

La necessitat de modificació del contracte serà posada de manifest pel responsable del contracte el qual emetrà el corresponent informe justificatiu. L'òrgan de contractació acordarà, si s'escau la modificació previ informe de la secretaria i la intervenció municipal.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.



31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:



En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o



personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest



cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: imposició de penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.



34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma



aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

CONSER-0102/2023 msg



Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

CONSER-0102/2023 msg



- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

CONSER-0102/2023 msg



39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari (recurs potestatiu de reposició) que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Diligència: Per tal de fer constar que aquest plec de clàusules administratives i tècniques particulars va ser



AJUNTAMENT DE REUS

HISENDA I RECURSOS GENERALS
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis 43204 REUS
Tel. 977 010 008 Fax 977 010 208
contractacio@reus.cat
www.reus.cat

aprovat per Decret de l'Alcaldeessa, de data 21 de juny de 2023.



AJUNTAMENT DE REUS
EL SECRETARI GENERAL,

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
23/06/2023

CONSER-0102/2023 msg



ANNEX I DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

a) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

b) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

c) Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

d) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

e) En cas de ser una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

f) En cas de ser una empresa estrangera d'Estats no membres de la Unió Europea, declaro que dispenso d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

g) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

CONSER-0102/2023 msg



h) En el seu cas, declaro comprometre'm a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

i) En relació al tractament de dades de caràcter personal, l'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

j) Que com a empresa licitadora estic inscrita al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) i aquesta inscripció està en vigor.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
23/06/2023

CONSER-0102/2023 msg



ANNEX II DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

De conformitat amb l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, s'accepta com a prova preliminar en els processos de contractació pública, una declaració formal dels operadors econòmics que substitueix els certificats expedits per les autoritats públiques o per tercers, mitjançant la qual indiquen que no es troben en cap de les situacions d'exclusió o possible exclusió, compleixen els criteris de selecció exigits i, quan sigui procedent, compleixen amb les normes i els criteris objectius que s'hagin establert amb la finalitat de reduir el nombre de candidats.

Es podran sol·licitar els documents justificatius en qualsevol moment, i al licitador proposat com a adjudicatari se li exigirà la presentació de dita documentació.

S'adjunta enllaç al formulari normalitzat del DEUC, el qual també està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/temes-clau/deuc/>

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
23/06/2023



ANNEX III MODEL D'OFERTA SOBRE B - CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR

B1. Organització i implantació del servei

Les empreses hauran de presentar una memòria tècnica en que exposin i descriguin l'organització de la que disposa i com preveu la prestació del servei de manteniment als aparells inclosos en el contracte.

La memòria tècnica presentada haurà de contenir els següents apartats:

1. Organigrama de l'empresa, detallant el conjunt de personal directe i indirecte destinat al servei i que romandrà disponible per a cobrir el contracte i les prestacions previstes en el plec de prescripcions tècniques.
2. Relació de les categories professionals del personal prevists per a tots els nivells i amb les corresponents funcions.
3. Relació dels recursos, vehicles i mitjans del conjunt de l'empresa, i els que es preveu destinar al compliment del servei dels aparells del contracte.
4. Descripció de la metodologia, planificació i organització dels treballs de manteniment, amb la distribució de mitjans, assignació de recursos humans, i la coordinació entre els treballs no rutinaris, els de tipus correctiu i d'assistència per emergència. Haurà d'incloure exemples de fitxes d'operacions, exemples de documentació que utilitzen els operaris, exemples del format dels albarans, i exemples de tota aquella documentació que l'empresa genera en executar els treballs del servei.
5. Organització i funcionament d'atenció i operativitat del servei d'averies i d'emergència.
6. Procediments previstos de l'empresa durant el desenvolupament del servei pel compliment de normatives de l'àmbit de seguretat i salut, gestió de residus i d'altres normatives que siguin d'aplicació relacionades amb el servei.

Aquesta documentació haurà d'estar estructurada en l'ordre dels punts indicats anteriorment i contenir tots els apartats.

CONSER-0102/2023 msg



B2. Programa de manteniment

Les empreses hauran de presentar un programa de manteniment de com preveu realitzar les operacions del servei. Aquest haurà de contenir una documentació gràfica d'un calendari, quadrants o taules de programació de la planificació i organització diària, amb les assignacions de la previsió diària, mensual i durant una anualitat completa, per realitzar les operacions programades per cada un dels aparells, i dels recursos que estaran disponibles per assistir les incidències per avaria o emergència.

El programa de manteniment haurà de mostrar:

1. Calendari de la previsió de les operacions de manteniment mensual, amb l'assignació diària del aparells a revisar, mostrant cada mes i per un any sencer. S'agafarà com a referència el calendari natural de l'any vigent de la data de publicació de la licitació.
2. L'assignació de recursos, mitjans i operaris destinats a les operacions del manteniment mensual, i la metodologia i coordinació per realitzar les operacions per avaria o per trucades d'emergència, i els recursos destinats a aquest tipus d'intervencions. Ha d'incloure les rutes, l'ordre previst per les operacions planificades, la disposició de recursos, i tota aquella informació que permeti preveure en tot moment com es desenvoluparà el servei de manteniment per tots els aparells inclosos en el servei.

I perquè consti, signo aquesta oferta.

Signatura digital

CONSER-0102/2023 msg



ANNEX III MODEL D'OFERTA SOBRE C - CRITERIS AUTOMÀTICS

El/la Sr./Sra.....
amb residència a, al carrer.....
número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i
els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte del
**SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ D'ASCENSORS I APARELLS ELEVADORS
DE DIVERSOS EDIFICIS MUNICIPALS, ORGANISMES AUTÒNOMS I ENS
DEPENDENTS**, amb expedient número **CONSER-0102/2023**, es compromet (en nom
propri / en nom i representació de
l'empresa a executar-lo amb
estricta subjecció als requisits i condicions estipulats segons la següent oferta:

A1. OFERTA ECONÒMICA DEL SERVEI DE MANTENIMENT TOT RISC

L'oferta econòmica per la prestació del servei de manteniment tot risc per tots els
aparells dels organismes municipals és de la quantitat total de €
(xifra en lletres i en números), dels quals € es corresponen al preu
del contracte i € es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit
(IVA),

Aquest import es desglossa per aparell i organisme a raó de la següent relació:

TITULAR Ajuntament de Reus			IMPORTS LICITACIÓ		IMPORTS OFERTA	
Nº Aparell	RAE	EDIFICI	Preu MENSUAL (sense IVA)	Preu ANUAL (sense IVA)	Preu MENSUAL (sense IVA)	Preu ANUAL (sense IVA)
ELECTROMECAÑIC FINA A 3 ATURADES						
1	980000341T	NOU CENTRE CIVIC MESTRAL	99,04 €	1.188,48 €	XXXXX €	XXXXX €
2	990004306A	SALA ESTUDIS BIBLIOTECA MUNICIPAL	99,04 €	1.188,48 €	XXXXX €	XXXXX €
3	430017244	CASERNA DE LA GUARDIA URBANA	99,04 €	1.188,48 €	XXXXX €	XXXXX €
4	430017246	CASERNA DE LA GUARDIA URBANA	99,04 €	1.188,48 €	XXXXX €	XXXXX €
5	430019361	ESCOLA BRESSOL EL MARFULL	99,04 €	1.188,48 €	XXXXX €	XXXXX €
6	430016068	CEIP TERESA MIQUEL I PAMIES	99,04 €	1.188,48 €	XXXXX €	XXXXX €
7	990002676G	CENTRE CIVIC LLEVANT	99,04 €	1.188,48 €	XXXXX €	XXXXX €
8	990004648J	CEIP ESCOLA MOWGLI	99,04 €	1.188,48 €	XXXXX €	XXXXX €
9	990003265N	CEIP PI DEL BURGAR	99,04 €	1.188,48 €	XXXXX €	XXXXX €
10	990005460M	CEIP LA VITXETA	99,04 €	1.188,48 €	XXXXX €	XXXXX €
11	1-14-1013630-Q	CEIP MONTSANT	99,04 €	1.188,48 €	XXXXX €	XXXXX €
12	990002643E	MAS VILANOVA - CNL	99,04 €	1.188,48 €	XXXXX €	XXXXX €

CONSER-0102/2023 msg



ELECTROMECAÑIC SUPERIOR A 3 ATURADES

13	430008682	PALAU MUNICIPAL	106,05 €	1.272,60 €	XXXXX €	XXXXX €
14	980000810R	CASA DELS MESTRES - ESC A	106,05 €	1.272,60 €	XXXXX €	XXXXX €
15	980000811C	CASA DELS MESTRES - ESC B	106,05 €	1.272,60 €	XXXXX €	XXXXX €
16	500001821A	CASA DELS MESTRES - ESC C	106,05 €	1.272,60 €	XXXXX €	XXXXX €
17	1-14-2004637-Q	CASTELL DEL CAMBRER	106,05 €	1.272,60 €	XXXXX €	XXXXX €
18	990002054T	ARXIU HISTÒRIC COMARCAL	106,05 €	1.272,60 €	XXXXX €	XXXXX €
19	980001996E	CASAL DE LA DONA	106,05 €	1.272,60 €	XXXXX €	XXXXX €
20	990011204F	CEIP ISABEL BESORA	106,05 €	1.272,60 €	XXXXX €	XXXXX €
21	980001884R	BIBLIOTECA MUNICIPAL PERE ANGUERA	106,05 €	1.272,60 €	XXXXX €	XXXXX €

HIDRÀULIC FINA A 3 ATURADES

22	430007666	MAS JUROCA (E. B. MARGALLÓ)	112,67 €	1.352,04 €	XXXXX €	XXXXX €
23	430013880	BIBLIOTECA MUNICIPAL - INTERIOR	112,67 €	1.352,04 €	XXXXX €	XXXXX €
24	430015614	BIBLIOTECA MUNICIPAL - PÚBLIC	112,67 €	1.352,04 €	XXXXX €	XXXXX €
25	430009582	CEIP ALBERICH I CASES	112,67 €	1.352,04 €	XXXXX €	XXXXX €
26	430011189	CENTRE CIVIC PONENT	112,67 €	1.352,04 €	XXXXX €	XXXXX €
27	430011641	CEIP SANT BERNAT CALBÓ – JOSEP TAPIRÓ	112,67 €	1.352,04 €	XXXXX €	XXXXX €
28	430016044	CENTRE CIVIC MIGJORN	112,67 €	1.352,04 €	XXXXX €	XXXXX €
29	430016928	SANTUARI MISERICORDIA	112,67 €	1.352,04 €	XXXXX €	XXXXX €
30	430010892	EDIFICI DR. FRIAS	112,67 €	1.352,04 €	XXXXX €	XXXXX €
31	430005201	CENTRE CIVIC MESTRAL	112,67 €	1.352,04 €	XXXXX €	XXXXX €
32	430007581	CENTRE CIVIC MAS ABELLÓ	112,67 €	1.352,04 €	XXXXX €	XXXXX €
33	430018276	CEIP JOAN REBULL	112,67 €	1.352,04 €	XXXXX €	XXXXX €
34	430009884	BIBLIOTECA MUNICIPAL – UOC	112,67 €	1.352,04 €	XXXXX €	XXXXX €

HIDRÀULIC SUPERIOR A 3 ATURADES

35	430008146	EDIFICI BALUARD	119,71 €	1.436,52 €	XXXXX €	XXXXX €
36	430010137	EDIFICI SERVEIS ECONÒMICS ARGILAGA	119,71 €	1.436,52 €	XXXXX €	XXXXX €
37	430007607	CEIP POMPEU FABRA	119,71 €	1.436,52 €	XXXXX €	XXXXX €
38	430004644	PALAU MUNICIPAL	119,71 €	1.436,52 €	XXXXX €	XXXXX €
39	980001187P	CASAL DE JOVES LA PALMA	119,71 €	1.436,52 €	XXXXX €	XXXXX €
40	430006025	ANTIC HOSPITAL SANT JOAN Vestíbul	119,71 €	1.436,52 €	XXXXX €	XXXXX €
41	430010231	ANTIC HOSPITAL SANT JOAN Intern	119,71 €	1.436,52 €	XXXXX €	XXXXX €

IMPORT LICITACIÓ
Preu ANUAL (sense IVA)

IMPORT OFERTA
Preu ANUAL (sense IVA)

Ajuntament de Reus **IMPORT TOTAL**

53.347,32 €

XXXXX €



TITULAR Institut Municipal Reus Cultura			IMPORTS LICITACIÓ		IMPORTS OFERTA	
Nº Aparell	RAE	EDIFICI	Preu MENSUAL (sense IVA)	Preu ANUAL (sense IVA)	Preu MENSUAL (sense IVA)	Preu ANUAL (sense IVA)
ELECTROMECÀNIC FINS A 3 ATURADES						
42	430009410	MUSEU D'ART I HISTÒRIA PL. LLIBERTAT	99,04 €	1.188,48 €	XXXXX €	XXXXX €
HIDRÀULIC FINS A 3 ATURADES						
43	430018665	CENTRE DE LA IMATGE (MAS IGLESIES)	112,67 €	1.352,04 €	XXXXX €	XXXXX €
HIDRÀULIC SUPERIOR A 3 ATURADES						
44	430012849	MUSEU COMARCAL D'ARQUEOLOGIA SALVADOR VI	119,71 €	1.436,52 €	XXXXX €	XXXXX €
			IMPORT LICITACIÓ Preu ANUAL (sense IVA)		IMPORT OFERTA Preu ANUAL (sense IVA)	
Institut Municipal Reus Cultura IMPORT TOTAL			3.977,04 €		XXXXX €	

TITULAR Agència Reus Promoció			IMPORTS LICITACIÓ		IMPORTS OFERTA	
Nº Aparell	RAE	EDIFICI	Preu MENSUAL (sense IVA)	Preu ANUAL (sense IVA)	Preu MENSUAL (sense IVA)	Preu ANUAL (sense IVA)
ELECTROMECÀNIC SUPERIOR A 3 ATURADES						
45	430019258	GAUDI CENTRE INTERIOR	106,05 €	1.272,60 €	XXXXX €	XXXXX €
46	430019170	GAUDI CENTRE PÚBLIC	106,05 €	1.272,60 €	XXXXX €	XXXXX €
			IMPORT LICITACIÓ Preu ANUAL (sense IVA)		IMPORT OFERTA Preu ANUAL (sense IVA)	
Agència Reus Promoció IMPORT TOTAL			2.545,20 €		XXXXX €	

CONSER-0102/2023 msg



TITULAR IMFE Mas Carandell			IMPORTS LICITACIÓ		IMPORTS OFERTA	
Nº Aparell	RAE	EDIFICI	Preu MENSUAL (sense IVA)	Preu ANUAL (sense IVA)	Preu MENSUAL (sense IVA)	Preu ANUAL (sense IVA)
ELECTROMECÀNIC FINS A 3 ATURADES						
47	960000005V	MAS CARANDELL - AULARI	99,04 €	1.188,48 €	XXXXX €	XXXXX €
ELECTROMECÀNIC SUPERIOR A 3 ATURADES						
48	980000201B	MAS CARANDELL - ANTIC MAS	106,05 €	1.272,60 €	XXXXX €	XXXXX €
			IMPORT LICITACIÓ Preu ANUAL (sense IVA)		IMPORT OFERTA Preu ANUAL (sense IVA)	
IMFE Mas Carandell IMPORT TOTAL			2.461,08 €		XXXXX €	

TITULAR Consorci del Teatre Bartrina			IMPORTS LICITACIÓ		IMPORTS OFERTA	
Nº Aparell	RAE	EDIFICI	Preu MENSUAL (sense IVA)	Preu ANUAL (sense IVA)	Preu MENSUAL (sense IVA)	Preu ANUAL (sense IVA)
ELECTROMECÀNIC SUPERIOR A 3 ATURADES						
49	430008893	TEATRE BARTRINA	106,05 €	1.272,60 €	XXXXX €	XXXXX €
PLATAFORMES						
50	Plataforma 96.707-T	TEATRE BARTRINA montacàrregues	46,24	554,88 €	XXXXX €	XXXXX €
51	Plataforma 96.708-T	TEATRE BARTRINA platea	80,63	967,56 €	XXXXX €	XXXXX €
			IMPORT LICITACIÓ Preu ANUAL (sense IVA)		IMPORT OFERTA Preu ANUAL (sense IVA)	
Consorci del Teatre Bartrina IMPORT TOTAL			2.795,04 €		XXXXX €	

CONSER-0102/2023 msg



A2. OFERTA DE PREU UNITARI PER LES INSPECCIONS PERIÒDIQUES OBLIGATÒRIES

Per realitzar les inspeccions periòdiques obligatòries amb un organisme de control, s'ofereix el **preu unitari per aparell** de € (sense IVA), que amb l'IVA vigent resulta un import de €.

Aquest **preu unitari per aparell** aplicat sobre la quantitat d'aparells es desglossa per organisme de la següent manera:

Organisme	Inspeccions	LICITACIÓ Preu UNITARI (sense IVA)	LICITACIÓ Preu TOTAL Una anualitat (sense IVA)	OFERTA Preu UNITARI (sense IVA)	OFERTA Preu TOTAL Una anualitat (sense IVA)
Ajuntament de Reus	41 ascensors	108,09 €	4.431,69 €	XXXXX €	XXXXX €
Institut Municipal Reus Cultura	3 ascensors	108,09 €	324,27 €	XXXXX €	XXXXX €
Agència Reus Promoció	2 ascensors	108,09 €	216,18 €	XXXXX €	XXXXX €
IMFE Mas Carandell	2 ascensors	108,09 €	216,18 €	XXXXX €	XXXXX €
Consorci del Teatre Bartrina	1 ascensor	108,09 €	108,09 €	XXXXX €	XXXXX €

A3. OFERTA ECONÒMICA PER L'ACTUALITZACIÓ DE LA COMUNICACIÓ BIDIRECCIONAL

Per realitzar l'actualització de la comunicació bidireccional consistent en la instal·lació de terminals GSM per mitjà d'una targeta SIM municipal, s'ofereix el **preu unitari per aparell** de € (sense IVA), que amb l'IVA vigent resulta un import de €.

Aquest **preu unitari per aparell** aplicat sobre la quantitat d'aparells previstos correspon al següent import:

Ajuntament de Reus		LICITACIÓ Preu UNITARI (sense IVA)	OFERTA Preu UNITARI (sense IVA)
RAE 990002643E	MAS VILANOVA – Centre de Normalització Lingüística	423,19 €	XXXX €
RAE 430009884	BIBLIOTECA MUNICIPAL – Universitat Oberta de Catalunya	423,19 €	XXXX €
Actualització de la comunicació bidireccional IMPORT TOTAL		846,38 €	XXXX €

CONSER-0102/2023 msg



En cas que l'empresa licitador ofereixi fer aquesta prestació de forma gratuïta ho haurà d'indicar, i en el valor del preu unitari per aparell ofert haurà de mostrar la quantitat de 0,00 €.

A4.1. MILLORA DEL SERVEI EN CAS DE REPARACIONS ALIENES AL MANTENIMENT

- Si l'empresa licitadora NO ofereix aquesta millora, en la seva oferta haurà d'indicar:

L'empresa (nom de l'empresa licitadora) NO ofereix la millora A4.1 Millora del servei en cas de reparacions alienes al manteniment.

- Si l'empresa licitadora ofereix un descompte, en la seva oferta haurà d'indicar:

Com a millora A4.1 Millora del servei en cas de reparacions alienes al manteniment, l'empresa (nom de l'empresa licitadora), en cas de ser l'adjudicatària del contracte, es compromet a aplicar un descompte consistent en un percentatge de % sobre els preus de materials contemplats en l'Annex Tècnic 07 del Plec de prescripcions tècniques, per a realitzar reparacions en cas d'avaries causades per factors aliens al manteniment establertes en el Plec de prescripcions tècniques, apartat 4.2.3 Reparacions d'avaries causades per factors aliens al manteniment.

- Si l'empresa licitadora ofereix realitzar les reparacions de forma gratuïta, en la seva oferta haurà d'indicar:

Com a millora A4.1 Millora del servei en cas de reparacions alienes al manteniment, l'empresa (nom de l'empresa licitadora), en cas de ser l'adjudicatària del contracte, es compromet a aplicar un descompte consistent en un percentatge del 100 % sobre els preus de materials contemplats en l'Annex Tècnic 07 del Plec de prescripcions tècniques, és a dir, realitzar les reparacions de forma completament gratuïta i sense cap cost en cas d'avaries causades per factors aliens al manteniment establertes en el Plec de prescripcions tècniques, apartat 4.2.3 Reparacions d'avaries causades per factors aliens al manteniment.

A4.2. MILLORA DEL SERVEI EN ADEQUACIONS PER CANVIS DE NORMATIVA

- Si l'empresa licitadora NO ofereix aquesta millora, en la seva oferta haurà d'indicar:

L'empresa (nom de l'empresa licitadora) NO ofereix la millora A4.2 Millora del servei en adequacions per canvis normatius

CONSER-0102/2023 msg



- Si l'empresa licitadora ofereix aquesta millora, en la seva oferta haurà d'indicar:

Com a millora A4.2 Millora del servei en adequacions per canvis normatius, l'empresa (nom de l'empresa licitadora), en cas de ser l'adjudicatària del contracte, es compromet a executar de forma gratuïta i sense cap cost addicional aquelles adequacions que fossin necessàries en aparells inclosos en el contracte motivades per canvis normatius, que puguin ser publicats durant la vigència del contracte i que l'inici del termini per a realitzar-les sigui coincident amb el temps de la vigència dels anys de contracte inicial (2 anys) i de la possible pròrroga del contracte (1 any).

A4.3. MILLORA DELS NIVELLS D'ACORD DEL SERVEI

- Si l'empresa licitadora NO ofereix aquesta millora, en la seva oferta haurà d'indicar:

L'empresa (nom de l'empresa licitadora) NO ofereix la millora A4.3 Millora dels nivells d'acord del servei.

- Si l'empresa licitadora ofereix aquesta millora, en la seva oferta haurà d'indicar:

L'empresa (nom de l'empresa licitadora), en cas de ser l'adjudicatària del contracte, accepta i es compromet a millorar els nivells d'acord del servei inicials i a realitzar les prestacions del contacte complint els valors dels paràmetres que s'estableixen en el Plec de prescripcions tècniques, en l'Annex Tècnic 08 - apartat Millora 3. Millora dels nivells d'acord del servei, i que corresponen a la següent taula:

TAULA MILLORES

PROPOSTA DE MILLORA DELS NIVELLS D'ACORD DEL SERVEI

Àmbit 1 Continuitat de funcionament dels ascensors					
PARÀMETRE	DESCRIPCIÓ	Nivell d'acord del servei exigít	QUALIFICACIÓ PER INCOMPLIMENT	INCOMPLIMENT	PENALITZACIÓ
A1.01	Percentatge del número d'avaries lleus en relació al número total d'ascensors	màxim un 10%	Falta Greu	entre 10% i 16%	S'aplicarà un penalització del 25% de descompte sobre l'import de facturació del mes següent al semestre avaluat, per cada un dels ascensors que hagin estat afectats.
			Falta Molt Greu	superior al 16%	S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat de incompliment i penalitzacions del Plec de Clausules Administratives.

CONSER-0102/2023 msg



A1.02	Percentatge del número d'avaries greus en relació al número total d'ascensors	màxim un 6%	Falta Greu	entre 6% i 10%	S'aplicarà un penalització del 25% de descòmpte sobre l'import de facturació del mes següent al semestre avaluat, per cada un dels ascensors que hagin estat afectats.
			Falta Molt Greu	superior al 10%	S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat de incompliment i penalitzacions del Plec de Clàusules Administratives.
A1.03	Percentatge del número d'avaries molt greus en relació al número total d'ascensors	màxim un 3%	Falta Greu	Entre 3% i 6%	S'aplicarà un penalització del 25% de descòmpte sobre l'import de facturació del mes següent al semestre avaluat, per cada un dels ascensors que hagin estat afectats.
			Falta Molt Greu	superior al 6%	S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat de incompliment i penalitzacions del Plec de Clàusules Administratives.
A1.04	Percentatge del número d'avaries amb avís d'emergència en relació al número total d'ascensors	màxim un 3%	Falta Greu	Entre 3% i 6%	S'aplicarà un penalització del 50% de descòmpte sobre l'import de facturació del mes següent al semestre avaluat, per cada un dels ascensors que hagin estat afectats.
			Falta Molt Greu	superior al 6%	S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat de incompliment i penalitzacions del Plec de Clàusules Administratives.
A1.05	Quantitat d'avaries lleus en un mateix ascensor	Màxim 2	Falta Greu	si es produeixen 3 avaries	S'aplicarà un penalització del 100% de descòmpte sobre l'import de facturació del mes següent al semestre avaluat d'aquest ascensor.
			Falta Molt Greu	si es produeixen 4 avaries o més	S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat de incompliment i penalitzacions del Plec de Clàusules Administratives.
A1.06	Quantitat d'avaries greus en un mateix ascensor	Màxim 1	Falta Greu	si es produeixen 2 avaries	S'aplicarà un penalització del 100% de descòmpte sobre l'import de facturació dels 2 mesos següents al semestre avaluat d'aquest ascensor.
			Falta Molt Greu	si es produeixen 3 avaries o més	S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat de incompliment i penalitzacions del Plec de Clàusules Administratives.
A1.07	Quantitat d'avaries molt greus en un mateix ascensor	CAP	Falta Greu	si es produeixen 1 avaria	S'aplicarà un penalització del 100% de descòmpte sobre l'import de facturació dels 3 mesos següents al semestre avaluat d'aquest ascensor.
			Falta Molt Greu	si es produeixen 2 avaries o més	S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat de incompliment i penalitzacions del Plec de Clàusules Administratives.

Signat electrònicament
Jaume Reñyer Alimbau
23/06/2023



Àmbit 2 Capacitat i resposta d'actuació					
PARÀMETRE	DESCRIPCIÓ	Nivell d'acord del servei exigít	QUALIFICACIÓ PER INCOMPLIMENT	INCOMPLIMENT	PENALITZACIÓ
A2.01	Retard pel manteniment preventiu per cada mes	termini màxim el dia 20 de cada mes	Falta Greu	si en 1 ocasió del semestre avaluat, es produeix un retard i es supera la data del dia 20, però es completa abans del dia 25 del mes	S'aplicarà un penalització del 50% de descompte sobre l'import de facturació del mes següent al semestre avaluat, per cada un dels ascensors en que s'hagi produït el retard.
			Falta Molt Greu	si aquest retard es produeix en 2 ocasions o més	S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat de incompliment i penalitzacions del Plec de Clàusules Administratives.
A2.02	Resposta en avisos d'emergència	personar-se en màxim 30 minuts	Falta Greu	presentar-se al centre en un temps superior als 30 minuts però inferior als 60 minuts	S'aplicarà un penalització del 50% de descompte sobre l'import de facturació del mes següent al semestre avaluat, per cada un dels ascensors en que s'hagi produït l'emergència.
			Falta Molt Greu	superar els 60 minuts en presentar-se al centre	S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat de incompliment i penalitzacions del Plec de Clàusules Administratives.

23/06/2023

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau

I perquè consti, signo aquesta oferta.

Signatura digital

CONSER-0102/2023 msg



ANNEX IV RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS

RÈGIM D'INCOMPLIMENTS GENÈRIC

A) Tipificació d'incompliments

Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació dels treballs es qualificaran com a lleus, greus i molt greus, segons el quadre següent:

1.- Incompliments lleus:

- a) L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del treball contractat.
- b) La falta de respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals o als agents de l'autoritat.
- c) En general, tot incompliment de les obligacions que deriven del plec tècnic i no recollit en els apartats següents, sempre que el perjudici ocasionat pugui conceptuar-se com a lleu.

2.- Incompliments greus:

- a) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del treball encarregat, o la utilització d'eines defectuoses que impedeixin una correcta prestació del treball
- b) L'incompliment dels terminis parcials, establerts per a la realització dels treballs.
- c) La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- d) Incompliment dels acords o decisions de l'Ajuntament, sobre variació de detall que no impliquin major despesa per a l'adjudicatari.
- e) La realització de tres incompliments lleus.
- f) La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament.
- g) La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior al ofert.
- h) La inexistència de mitjans tècnics especificats a l'oferta, o la manca d'operativitat d'aquests.
- i) incompliment de les condicions especials d'execució que no tinguin el caràcter d'essencials.
- j) Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici greu al servei.

3.- Incompliments molt greus:

- a) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.

CONSER-0102/2023 msg



- b) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit al servei.
- c) Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei.
- d) Fraus en la forma de realitzar el servei.
- e) La realització de tres incompliments greus.
- f) La persistència en la manca de mitjans personals o materials per a la prestació del servei.
- g) Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici molt greu al servei.

B) Quantificació de les penalitats

Els incompliments es penalitzaran, excepte per aquelles que tenen una penalitat específica, de la manera següent:

- Els lleus, amb import de 30,00 euros fins a 300,00 euros.
- Els greus, amb import de 300,01 euros fins a 600,00 euros.
- Els molt greus, amb import de 600,01 euros fins a 1.500,00 euros, sens perjudici d'acordar també la resolució del contracte.

Les quanties de cadascuna no seran superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes superarà el 50 per cent del preu del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 192 de la LCSP.

L'Ajuntament determinarà la penalitat adequada per a cada tipus d'incompliment, les quals es graduaran d'acord amb els següents criteris:

- a) Intencionalitat.
- b) La pertorbació que pugui produir en el normal funcionament de l'Administració i en general a l'interès públic.
- c) La reincidència en la comissió d'incompliments.
- d) La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatari.

C) Expedient previ

Les penalitats s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, amb audiència a l'interessat. L'expedient, s'incoarà a proposta dels Serveis Municipals per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes. En l'esmentat expedient es donarà audiència a l'adjudicatari, es practicarà la informació i prova necessària per la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídiques administratives prescrites



per la normativa de Procediment Administratiu i la resta de disposicions aplicables.

D) Penalitats

Totes les penalitats se satisfaran deduint-les de les factures, o sobre la garantia definitiva, en el seu cas.

PENALITATS ESPECÍFIQUES

PENALITZACIONS ESPECÍFIQUES PREVISTES AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES:

Les penalitzacions específiques per incompliment de prestacions del contracte i dels nivells d'acord del servei previstes en el Control de Qualitat del Servei seran en funció dels següents paràmetres:

Àmbit 1 – Continuïtat de funcionament dels ascensors

S'estableixen paràmetres en base al percentatge del número d'avaries en relació a la quantitat total d'ascensors i paràmetres en base a avaries en un mateix ascensor.

- Paràmetre A1.01: Avaries lleus

FALTA GREU: entre 16% i 20% . S'aplicarà un penalització del 25% de descompte sobre l'import de facturació del mes següent al semestre avaluat, per cada un dels ascensors que hagin estat afectats.

FALTA MOLT GREU: superior al 20% . S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat d'incompliment i penalitzacions del Plec de Clàusules Administratives.

- Paràmetre A1.02: Avaries greus

FALTA GREU: entre 10% i 13% . S'aplicarà un penalització del 25% de descompte sobre l'import de facturació del mes següent al semestre avaluat, per cada un dels ascensors que hagin estat afectats.

CONSER-0102/2023 msg



FALTA MOLT GREU: superior al 13% . S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat d'incompliment i penalitzacions del Plec de Clàusules Administratives.

- Paràmetre A1.03: Avaries molt greus

FALTA GREU: entre 6% i 8% . S'aplicarà un penalització del 25% de descompte sobre l'import de facturació del mes següent al semestre avaluat, per cada un dels ascensors que hagin estat afectats.

FALTA MOLT GREU: superior al 8% . S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat d'incompliment i penalitzacions del Plec de Clàusules Administratives.

- Paràmetre A1.04: Avís d'emergència

FALTA GREU: entre 6% i 8% . S'aplicarà un penalització del 50% de descompte sobre l'import de facturació del mes següent al semestre avaluat, per cada un dels ascensors que hagin estat afectats.

FALTA MOLT GREU: superior al 8% . S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat d'incompliment i penalitzacions del Plec de Clàusules Administratives.

- Paràmetre A1.05: Avaries lleus en un mateix ascensor

FALTA GREU: si es produeixen 4 avaries. S'aplicarà un penalització del 100% de descompte sobre l'import de facturació del mes següent al semestre avaluat d'aquest ascensor.

FALTA MOLT GREU: si es produeixen 5 avaries o més . S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat d'incompliment i penalitzacions del Plec de Clàusules Administratives.

- Paràmetre A1.06: Avaries greus en un mateix ascensor

FALTA GREU: si es produeixen 3 avaries. S'aplicarà un penalització del 100% de descompte sobre l'import de facturació dels 2 mesos següents al semestre avaluat d'aquest ascensor.

CONSER-0102/2023 msg



FALTA MOLT GREU: si es produeixen 4 avaries o més. S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat d'incompliment i penalitzacions del Plec de Clàusules Administratives.

- Paràmetre A1.07: Avaries molt greus en un mateix ascensor

FALTA GREU: si es produeixen 2 avaries. S'aplicarà un penalització del 100% de descompte sobre l'import de facturació dels 3 mesos següents al semestre avaluat d'aquest ascensor.

FALTA MOLT GREU: si es produeixen 3 avaries o més. S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat d'incompliment i penalitzacions del Plec de Clàusules Administratives.

Àmbit 2 – Capacitat i resposta d'actuació

S'establix un paràmetre en base al termini màxim per haver realitzat les tasques de manteniment preventiu en cada mes per tots els ascensors i un paràmetre en base al temps màxim de resposta exigida per els avisos d'emergència.

- Paràmetre A2.01: Temps pel manteniment preventiu

FALTA GREU: Si en 1 ocasió del semestre avaluat, es produeix un retard i es supera la data del dia 25 sense haver realitzat el manteniment preventiu mensual en tots els ascensors, però es completa abans de l'últim dia de més. S'aplicarà un penalització del 50% de descompte sobre l'import de facturació del mes següent al semestre avaluat, per cada un dels ascensors en que s'hagi produït el retard.

FALTA MOLT GREU: Si aquest retard es produeix en 2 ocasions o més. S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat d'incompliment i penalitzacions del Plec de Clàusules Administratives.

- Paràmetre A2.02: Resposta en avisos d'emergència

FALTA GREU: Presentar-se al centre en un temps superior als 40 minuts però inferior als 90 minuts. S'aplicarà un penalització del 50% de descompte sobre l'import de



facturació del mes següent al semestre avaluat, per cada un dels ascensors en que s'hagi produït l'emergència.

FALTA MOLT GREU: Superar els 90 minuts en presentar-se al centre. S'aplicaran les sancions que s'hagin establert a l'apartat d'incompliment i penalitzacions del Plec de Clàusules Administratives.

L'avaluació i les penalitzacions econòmiques en concepte de control de qualitat i dels nivells d'acord del servei no eximirà de l'aplicació d'altres penalitzacions en concepte de faltes o infraccions del present definides en el Plec de Clàusules Administratives.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
23/06/2023

CONSER-0102/2023 msg



ANNEX V MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa Permanent de Contractació estarà formada pels membres que es designin per part de l'Alcaldia arrel de les eleccions que han donat lloc a la nova composició del consistori 2024-2027.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
23/06/2023

CONSER-0102/2023 msg



ANNEX VI REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions



les següents:

Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
23/06/2023



ANNEX VII OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

A més de les condicions especials d'execució previstes, també tindran caràcter d'obligació contractual essencial l'obligació de destinar al servei contractat tots els mitjans personals i materials adscrits al servei municipal de manteniment, i disposar en tot moment de la presència i la localització a la ciutat dels efectius pel compliment del servei i les especificacions del Plec de prescripcions tècniques particulars, de conformitat amb el que estableix l'article 76.2 de la LCSP.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
23/06/2023

CONSER-0102/2023 msg



AJUNTAMENT DE REUS

HISENDA I RECURSOS GENERALS
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis 43204 REUS
Tel. 977 010 008 Fax 977 010 208
contractacio@reus.cat
www.reus.cat

ANNEX VIII PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

En document annex.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
23/06/2023

CONSER-0102/2023 msg



ANNEX IX DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS

Expedient: CONSER-0102/2023

Contracte: SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ D'ASCENSORS I APARELLS ELEVADORS DE DIVERSOS EDIFICIS MUNICIPALS, ORGANISMES AUTÒNOMS I ENS DEPENDENTS.

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/els sotasignat/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer. Estar informat/des del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interès com «qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que en compromet la imparcialitat i la independència en el context del procediment de licitació».

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/en incurs/es en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interès, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió de subvencions.

Tercer. Que es compromet/en a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que conec que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives i/o judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

CONSER-0102/2023 msg



AJUNTAMENT DE REUS

HISENDA I RECURSOS GENERALS
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis 43204 REUS
Tel. 977 010 008 Fax 977 010 208
contractacio@reus.cat
www.reus.cat

I perquè així consti, signo la present declaració.

(Data i signatura, nom complet i DNI)

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
23/06/2023

CONSER-0102/2023 msg