

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES del contracte de serveis de DESEMBALATGE, MANIPULACIÓ, MUNTATGE D'OBRES D'ART I ELEMENTS AUXILIARS, TRANSPORTE DE EMBALATGES I ENMAGATZENATGE PERTANYENTS A L'EXPOSICIÓ "DANIEL STEEGMANN. MANGRANÉ" DEL MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.

Referència: Exposició "*Daniel Steegmann Mangrané*"

Lloc: Museu d'Art Contemporani de Barcelona (MACBA). Plaça dels Àngels, 1. 08001 Barcelona

Dates d'exposició: Des del 26 d'octubre de 2023 fins al 20 de maig de 2024

1) REQUERIMENTS BÀSICS

- **Data reunió de producció-muntatge:** Setmana del 16 de setembre de 2023, o a la signatura del contracte
- **Data inici muntatge al MACBA:** Setmana del 2 d'octubre de 2023
- **Equip de treball presencial de desembalatge, manipulació i muntatge:** L'empresa haurà de proporcionar un equip constituït almenys per 1 supervisor i 5 tècnics qualificats (operaris). Durant el període de muntatge i desmuntatge podran ajustar-se les necessitats de personal amb l'antelació que declari l'empresa adjudicatària en la present licitació. A més a més caldrà un recurs preventiu per aplicació de la Llei 31/1995.
- **Magatzem d'embalatges:** Fins al final del període expositiu (20 de maig de 2024)
- **Coordinador responsable del servei:** L'empresa adjudicatària designarà un responsable del servei (un dels membres de l'equip de treball o una altra persona de l'empresa).
- **Jornades:** Es marcaran segons la planificació acordada per ambdues parts, a raó de 8h diàries (en l'horari diürn que s'acordarà a la reunió de muntatge) en dies laborables (de dilluns a divendres). Tot i que inicialment no està previst el treball en cap de setmana ni festius, en cas de ser imprescindible per necessitats del servei, es programarà de mutu acord entre el MACBA i l'empresa adjudicatària. L'horari acordat a la reunió de producció-muntatge només podrà modificar-se amb l'autorització del MACBA.
- **Facturació:** L'empresa facturarà el 100% de l'import al MACBA.
- **Criteris ambientals:** És d'aplicació a l'execució del contracte la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals a les exposicions de l'Ajuntament de Barcelona, derivada del Decret d'Alcaldia sobre Contractació Pública Responsable amb Criteris Socials i Ambientals de 20 de novembre de 2013.
- **Gestió de residus:** En la present licitació s'inclou la retirada i gestió segregada dels residus i deixalles que s'originin amb motiu tant del muntatge com del desmuntatge.
- **Treballs exclosos:** En la present licitació s'exclou el muntatge audiovisual (configuració i ajustos de peces audiovisuals), que anirà a càrrec d'una empresa especialitzada.

2) TREBALLS A REALITZAR

L'equip de muntatge realitzarà les tasques definides en cada moment per part de la curadora adjunta cap al coordinador responsable del servei del contractista. La curadora adjunta del MACBA, com a responsable del contracte, donarà les instruccions necessàries, sempre relacionades amb el treball objecte del contracte, i que poden consistir en:

- Desembalatge de les obres d'art a sales.
- Retirada caixes i embalatges buits del MACBA i transport de retorn al final de l'exposició (30 m2).
- Emmagatzematge de caixes i embalatges buits a les instal·lacions de l'adjudicatari, (30 m2) durant el període d'exposició al MACBA.
- Moviments d'obra.
- Manipulació d'obra en suports diversos.
- Muntatge d'obres d'art.
- Desembalatge d'auxiliars d'exposició.
- Col·locació i retirada de les cartel·les i/o elements de retolació.
- Manipulació i instal·lació d'auxiliars d'exposició: vitrines, peanyes, suports material audiovisual, panells acústics, etc.
- Realitzar tots els treballs que d'una manera o altra estiguin relacionats amb la feina contractada i que siguin requerits per la curadora adjunta.

En cas que el MACBA ho consideri necessari, l'adjudicatari també podrà realitzar altres tasques de manipulació i muntatge relacionats amb:

- Suport al personal d'Audiovisuals en la instal·lació d'aparells audiovisuals, elèctrics i/o informàtics.
- Suport al personal de Conservació i Restauració en la neteja i posada a punt de les obres.
- Suport a l'equip de Registre i a l'empresa de transports contractada pel projecte.
- Suport al personal de Manteniment i Serveis Generals durant el muntatge i desmuntatge.

2.1. Calendari de muntatge i equip de treball necessari a sales:

Del 2 al 6 octubre

1 supervisor i 3 operaris

Del 9 al 20 octubre

1 supervisor i 5 operaris

Del 23 al 24 octubre

1 supervisor i 3 operaris

Del 25 al 26 octubre

2 operaris

3) CONDICIONS GENERALS:

3.1. Desembalatge, muntatge i manipulació d'obres i magatzematge de caixes i embalatges

- a. Qualsevol moviment necessari de les obres serà assumit per l'empresa adjudicatària tant durant el desembalatge i el muntatge.

- b. Tota l'obertura i/o tancament dels embalatges de les obres d'art, serà sempre prèviament autoritzada pel Registre responsable de l'exposició.
- c. En cas de retard respecte a la planificació inicial, l'empresa adjudicatària assumirà el cost d'haver de fer la feina fora del seu horari habitual i en dies festius. Seran exceptuats els casos en què aquest canvi en la previsió hagi estat provocat pel MACBA, i sempre que es pugui justificar per escrit.
- d. Per la situació i els accessos fins al MACBA, el vehicle de retirada i retorn de caixes no pot superar els 12 metres de llargada total.
- e. Els calendaris de retirada i retorn de caixes seran susceptibles de canvis segons calendaris de desembalatge i s'hauran d'ajustar als transports sol·licitats pel MACBA. Aquests treballs hauran de contemplar la retirada diària de les caixes buides que s'hagin anat desembalant durant la jornada o bé el lliurament de les caixes que siguin necessàries segons el calendari de la jornada de feina. **El personal assignat per l'empresa a aquestes tasques ha de ser diferent del personal contractat per la resta del servei.**

3.2. Equip de treball

El personal adscrit al contracte ha de ser el següent:

- Pel **muntatge** es requereix un equip mínim de muntatge a sales de dues (2) i un màxim de sis (6) persones format per:
 - Un (1) supervisor i tres (3) operaris durant set (7) jornades, a la fase inicial i final de muntatge, segons el calendari del apartat 2.1.
 - Un (1) supervisor i cinc (5) operaris durant nou (9) jornades a la resta de fases.
 - Dos (2) operaris durant dues (2) jornades per acabats, durant els dos últims dies de muntatge.

A més a més haurà de disposar d'un (1) Coordinador Responsable del servei a oficines i d'un (1) recurs preventiu presencial al museu.

El personal destinat al servei ha de comptar amb l'experiència professional i/o formació mínima que s'exigeix en aquest plec.

- Els operaris de l'equip designats hauran de tenir una experiència mínima de 3 anys en el muntatge i manipulació d'obres d'art o bé haver realitzat 10 serveis de muntatge per a exposicions d'art contemporani de dimensió similar (que continguin més de 20 instal·lacions d'art o que contemplin el muntatge de 100 o més ítems).

El supervisor haurà de comptar amb una experiència mínima demostrable de 5 anys en manipulació i muntatge d'obra d'art contemporani.

3.1.1 Coordinador responsable del servei

L'adjudicatari designarà una persona que vetllarà per la coordinació dels diferents professionals que intervinguin en el procés i la correcta execució dels treballs, així com

l'adequada adscripció dels mitjans tècnics. Aquesta funció haurà de recaure en una sola persona, qui centralitzarà la interlocució amb el MACBA i haurà d'estar localitzable en tot moment per qualsevol incidència que es pugui produir.

Les seves obligacions seran les següents:

- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'òrgan de contractació canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrat de l'equip de treball vinculat al contracte, per una banda, i el responsable del contracte del MACBA de l'altra banda, en tot allò relatiu a les preguntes derivades de l'execució del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i comunicar als treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries amb relació amb les prestacions del servei contractat.
- c) Supervisar adequadament l'activitat desenvolupada per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que tenen assignades, així com controlar l'assistència del personal al seu lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances/ descansos del personal vinculat al contracte, i coordinar-se adequadament amb l'empresa contractista per no alterar el bon funcionament del servei.

El Coordinador responsable del servei designat haurà gestionat un mínim de 5 serveis de muntatge per a exposicions d'art contemporani amb 100 o més obres d'art.

3.1.2 Operari supervisor

L'adjudicatari designarà a un dels operaris per a la realització de treballs de més responsabilitat, pròpies d'un supervisor, enteses com a tasques de planificació de feines, control de processos, coordinació de l'equip de tècnics a sales, etc., pel correcte desenvolupament de les diferents funcions.

El supervisor haurà de comptar amb una experiència mínima demostrable de 5 anys en manipulació i muntatge d'obra d'art contemporani.

3.1.3 Operaris qualificats

L'adjudicatari assignarà els operaris tècnics qualificats amb experiència mínima demostrable de 3 anys en el muntatge i manipulació d'obres d'art.

3.1.4 Recurs preventiu

Dins de l'equip de muntatge a sales, l'adjudicatari haurà de proveir d'un recurs preventiu adscrit al servei, per aplicació de la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals, atès que cal la presència del recurs preventiu per l'existència de riscos de l'activitat que poden agreujar-se per la concurrència i per la realització d'activitats amb riscos especials.

A més a més, i en compliment del que estableix l'article 35 del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, l'execució del contracte també requereix de la següent certificació:

- El recurs preventiu haurà de disposar del nivell bàsic de seguretat i salut laboral amb un mínim de 50 hores.

3.2 Certificacions

Un mínim de 4 persones de l'equip de muntatge a sales (supervisor i operaris qualificats) han de disposar del certificat de formació corresponent per manipular màquines del tipus plataforma elevadora.

Un mínim de 2 persones de l'equip, que poden ser els mateixos del punt anterior, han de disposar del certificat de formació per manipular màquines del tipus toro.

Un membre de l'equip haurà de ser recurs preventiu, disposant del nivell bàsic de seguretat i salut laboral amb un mínim de 50 hores.

3.3 Mitjans tècnics

L'empresa adjudicatària aportarà els materials, equips, màquines, eines, bastides i mitjans auxiliars necessaris per a la correcta execució de tots els treballs, d'acord amb les indicacions del present plec.

Les peces que formen l'exposició son grans instal·lacions formades per ítems molt diversos , segons el llistat d'obres de l'annex I, per la qual cosa:

- El material necessari per la correcta realització de cadascun dels treballs estarà compostat per: taules, focus, materials d'embalatge, allargadors de cable, així com altres mitjans mecànics si fossin precisos.
- Els materials fungibles de muntatge necessaris són els següents: tacs, claus, guants blancs de cotó, guants blancs de goma, cinta doble cara per a cartel·les i elements d'obres, plàstic transparent per a la separació d'espais durant el muntatge i desmuntatge, paper kraft per a disposar obres a terra i fer mòmies, bissos de seguretat, plastazote, etc.

3.4 Ús de material proporcionat pel MACBA

Si en el procés de desmuntatge es malmetés algun element de l'exposició que el MACBA hagi indicat que és reutilitzable, el contractista està obligat a reparar-lo i/o subministrar-ne un de nou.

3.5 Seguiment pressupostari i contracte

El seguiment del pressupost es farà en format de full de càlcul.

En cas de donar-se una desviació respecte al cost del servei adjudicat per contracte, l'empresa haurà de notificar-ho per escrit al MACBA explicant i/o justificant-ne el motiu. Només s'efectuarà el servei, prèvia confirmació per escrit del MACBA.

3.6 Canvis de personal i mitjans tècnics adscrits al servei

L'empresa adjudicatària haurà de respondre en un termini de 36 hores als canvis de personal i mitjans tècnics per requeriments dels artistes, dels prestadors o dels comissaris de l'exposició que li siguin comunicats pel MACBA.

Barcelona, 19 de juny de 2023

La responsable d'Exposicions,

La directora de Producció,

Hiuwai Chu

Anna Borrell