



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE, COM A LLEI FONAMENTAL DEL CONTRACTE, REGIRÀ EL PROCEDIMENT OBERT PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓ, DE FERRETERIA I DE PINTURA PER A L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1.1. És objecte del present contracte el subministrament dels materials de construcció, ferreteria i pintura que necessiten les brigades de l'Ajuntament de Sant Celoni en les seves tasques de manteniment dels edificis, béns i espais d'ús públic, de conformitat amb les estipulacions previstes en aquest Plec de clàusules administratives particulars (en endavant PCAP) i en el Plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT) redactat des de l'Àrea municipal de Medi Ambient i Territori.

1.2. L'objecte del present contracte es divideix en els lots següents:

- Lot A: Subministrament de material de construcció
- Lot B: Subministrament de material de ferreteria
- Lot C: Subministrament de material de pintura

1.3 Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat de la prestació que es pretén contractar consten acreditades en la memòria justificativa de la contractació, redactada pel tècnic municipal de Medi Ambient, que forma part de l'expedient.

1.4. Per consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key=word=Sant+Celoni&idCap=9065383&ambit=5&

2. Codificació de l'objecte del contracte

Els codis relatius al Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) i a la Classificació Estadística de Productes per Activitats (CPA) són els següents:

• Codi CPV:

LOT A: Material de construcció

44100000-1 Materiales de construcción y elementos afines

44200000-2 Productos estructurales

44900000-9 Piedra para construcción, piedra caliza, yeso y pizarra

14210000-6 Grava, arena, piedras machacadas y agregados

44300000-3 Cable, alambre y productos conexos

43413000-1 Hormigoneras o mezcladores de mortero

44420000-0 Artículos utilizados en la construcción

LOT B: Material de ferreteria

44500000-5 Herramientas, cerraduras, llaves, bisagras, elementos de sujeción, cadenas y muelles

44300000-3 Cable, alambre y productos conexos

44316400-2 Artículos de ferreteria

43414000-8 Amoladoras

44411000-4 Aparatos sanitarios





LOT C: Material de pintura

44111400-5 Pinturas y revestimientos de paredes
44800000-8 Pinturas, barnices y mástiques

• **Codi CPA:**

LOT A: Material de construcció

22.21 Placas, hojas, tubos y perfiles de plástico
22.23 Productos de plástico para la construcción
23.2 Productos cerámicos refractarios
23.3 Productos cerámicos para la construcción
23.42 Aparatos sanitarios cerámicos
23.5 Cemento, cal y yeso
23.6 Productos de hormigón, cemento y yeso
23.7 Piedra tallada, labrada y acabada
23.9 Otros productos minerales no metálicos
24.1 Productos básicos de hierro, acero y ferroaleaciones
24.2 Tubos, tuberías, perfiles huecos y sus accesorios, de acero
24.3 Otros productos de primera transformación del acero
24.44.26 Tubos y tuberías de cobre y sus accesorios
25.1 Elementos metálicos para la construcción

LOT B: Material de ferreteria

25.7 Artículos de cuchillería y cubertería, herramientas y ferreteria
25.9 Otros productos metálicos
28.1 Maquinaria de uso general
28.2 Otra maquinaria de uso general
28.4 Máquinas herramienta para trabajar el metal y otras máquinas herramienta

LOT C: Material de pintura

20.3 Pinturas, barnices y revestimientos similares, tinta de imprenta y masillas
32.91.1 Escobas, brochas y cepillos

3. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest PCAP i pel PPT redactat per l'Àrea de Medi Ambient i Territori. Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li són d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la seva execució, no eximeix al contractista de l'obligació de complir-les.

Signatura 1 de 1
Maria Corominas Martí
09/05/2023
Tècnic de Territori 11

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4879a1cac2de4c5fb31905a320d31fab001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Formaran part del contracte, a més del present PCAP, els següents documents, que tindran el caràcter d'essencials:

- El PPT.
- La proposició presentada pel licitador.
- El document on es formalitzi el contracte.

La naturalesa jurídica d'aquest contracte és la d'un contracte típic de subministrament, regulat en el Capítol IV del Títol II del Llibre II de la LCSP.

4. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

4.1. El **pressupost base de licitació** per al període total del contracte (1 any) és de **60.659,04 €**, IVA inclòs (50.131,44 € de pressupost net, més el 21% d'IVA), segons el desglossament per lots següents:

Lot	Pressupost base	IVA (21%)	Pressupost base total, IVA inclòs
A: material de construcció	22.281,54 €	4.679,12 €	26.960,66 €
B: material de ferreteria	22.806,15 €	4.789,29 €	27.595,44 €
C: material de pintura	5.043,75 €	1.059,19 €	6.102,94 €
Total	50.131,44 €	10.527,60 €	60.659,04 €

El sistema per a la determinació del preu del contracte ha estat un tant alçat, resultant de l'anàlisi d'històrica de costos de subministraments assimilables a l'objecte del present contracte.

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació. En cap cas suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte, facturant-se mensualment els subministraments realitzats al preu ofertat.

El desgloss del pressupost base de licitació a què fa referència l'article 100 LCSP figura annex a la memòria justificativa de la contractació.

4.2. En cada lot del contracte es contemplen dos grups d'articles, que es tracten de manera diferenciada:

- Articles estàndard:** són aquells articles emprats de manera habitual en les tasques de manteniment que duen a terme les brigades municipals; es relacionen a l'annex 1 del PPT, amb indicació del seu preu unitari màxim.
- Articles no estàndard:** són aquells articles no emprats de manera habitual en les tasques de manteniment que duen a terme, entenent-se com a tals aquells no inclosos en les categories establertes per als articles estàndards.

En cada lot els licitadors hauran d'oferir:

- Un percentatge de baixa per a cadascuna de les categories d'articles estàndard que s'estableixen al corresponent capítol de l'annex I del PPT.
- Un percentatge de baixa sobre les tarifes de Preu de Venda al Públic (PVP) per als articles no estàndard.

4.3. Es preveu que la prestació del contracte s'iniciï el dia 01.06.2023, per la qual cosa el desglossament del pressupost base de licitació en les anualitats que abasta la durada del contracte (1 any) és el següent:

Signatura 1 de 1
Maria Corominas Martí
09/05/2023
Tècnic de Territori 11

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4879a1cac2de4c5fb31905a320d31fab001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/di/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





• Any 2023 (7 mesos: de juny a desembre)

Lot	Pressupost base	IVA (21%)	Pressupost base total, IVA inclòs
A: material de construcció	12.997,57 €	2.729,49 €	15.727,06 €
B: material de ferreteria	13.303,59 €	2.793,75 €	16.097,34 €
C: material de pintura	2.942,19 €	617,86 €	3.560,05 €
Total	29.243,35 €	6.141,10 €	35.384,45 €

• Any 2024 (5 mesos: de gener a maig)

Lot	Pressupost base	IVA (21%)	Pressupost base total, IVA inclòs
A: material de construcció	9.283,97 €	1.949,63 €	11.233,60 €
B: material de ferreteria	9.502,56 €	1.995,54 €	11.498,10 €
C: material de pintura	2.101,56 €	441,33 €	2.542,89 €
Total	20.888,09 €	4.386,50 €	25.274,59 €

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions del pressupost municipal per a 2023, en les quantitats i el desglossament per lots que s'indiquen a l'annex 3 de la memòria justificativa de la contractació.

Per al l'exercici del 2024 la despesa derivada d'aquesta contractació resta subjecte a l'autorització del crèdit adequat i suficient en el respectiu pressupost, de conformitat amb l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Si el contracte no s'hagués formalitzat a la data prevista d'inici (01.06.2023), es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 RGLCAP.

4.4. El **valor estimat del contracte**, d'acord amb l'article 101 LCSP, tenint en compte les possibles pròrrogues del termini de durada i la possible modificació del preu que preveu el present plec, és de **240.630,91 €, IVA no inclòs**, amb el desglossament següent:

Lot	Valor estimat del contracte, IVA no inclòs
A: material de construcció	106.951,39 €
B: material de ferreteria	109.469,52 €
C: material de pintura	24.210,00 €
Total	240.630,91 €

4.5. El **preu del contracte** és el d'adjudicació i ha d'incloure l'IVA com a partida independent. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec, que s'han de complir durant l'execució del contracte.

5. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és l'alcalde, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional 2a LCSP, al tractar-se d'un contracte l'import del qual no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni els 6.000.000 €, ni es tracta tampoc d'una contractació plurianual de durada superior a quatre anys, no superant l'import acumulat de totes les seves anualitats els percentatges anteriors. No obstant, dita competència es troba delegada en la Junta de Govern Local d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia de data 17.06.2019.





6. Durada del contracte i possibles pròrroques

La durada del contracte s'estableix per un període d'un (1) any, prorrogable per tres (3) anualitats més, any a any, amb un preavís mínim de 2 mesos abans de l'inici de cadascuna de les pròrroques.

D'acord amb l'article 29.2 LCSP, la pròrroga o pròrroques seran en el seu cas obligatòries per al contractista, sempre i quan s'hagi respectat el preavís indicat i sens perjudici del que s'estableix en el darrer paràgraf del precepte citat.

El contracte es començarà a prestar el dia 01.06.2023. Si la signatura del contracte es demora més enllà d'aquesta data, el termini començarà a comptar el primer dia hàbil següent a la data de formalització del contracte.

7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient per a l'adjudicació del contracte es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme en procediment **obert** i amb aplicació de **diversos criteris de valoració**, en virtut d'allò que estableix l'article 156 LCSP.

8. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional 15a LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Els avisos de la posada a disposició de

les notificacions i les comunicacions s'enviaran a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat a aquest efecte.

9. Capacitat

9.1. Estan capacitades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 LCSP.
- No estar incurses en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la mateixa llei.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, es requereixin al contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació de beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'hauran d'acreditar pels licitadors.
- Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació dels licitadors, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Signatura 1 de 1
Maria Corominas Martí
09/05/2023
Tècnic de Territori 11

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4879a1cac2de4c5fb31905a320d31fab001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/di/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal portar el CIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acreditarà amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figura inscrita en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actua habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També s'ha d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada (de valor estimat igual o superior a 221.000 €) o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat a què fa referència l'article 80 LCSP.

9.3. L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (en endavant UTE), sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que aquesta participació no falseja la competència.

10. Solvència

10.1. El licitador que resulti proposat com a adjudicatari estarà obligat a acreditar la seva solvència mitjançant l'aportació dels documents que es detallen a la clàusula 13, com a requisit imprescindible per procedir a l'adjudicació. Per ser admesos a la licitació serà suficient el Document Europeu Únic de Contractació que consta amb els documents a presentar en el sobre 1.

10.2. Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica - financera i tècnica - professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

Signatura 1 de 1
Maria Corominas Martí
09/05/2023
Tècnic de Territori 11

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4879a1cac2de4c5fb31905a320d31fab001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

10.3. En les UTE totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en la clàusula 13. Per tal de determinar la solvència de la UTE, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11. Presentació de proposicions

11.1 Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?pagingNumberPer=10&reqCode=searchCn&sortDirection=1&idCap=9065383&pagingPage=1&

Els sobres es presentaran dins el termini de **15 dies** naturals següents a la data de tramesa de l'anunci a l'Oficina de Publicacions Oficials de les Comunitats Europees, d'acord amb els terminis que estableix l'article 156.2 i 3 LCSP.

L'esmentat anunci es publicarà en el perfil del contractant i s'indicarà la data de tramesa de l'anunci de licitació en el DOUE.

11.2. Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en aquest plec i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, així com del PPT.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran les mesures necessàries per garantir-ne aquest caràcter fins el moment de la seva obertura en públic.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de millores o variants quan així s'estableixi expressament.

Tampoc es podrà subscriure cap proposta en UTE si ja s'ha fet individualment, ni figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que s'hagi subscrit.

Un cop presentada una proposició, aquesta no podrà ser retirada.

12. Forma com s'han de presentar les proposicions

Les proposicions hauran de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en **dos sobres**, amb el contingut que s'indica a continuació.

Cada licitador haurà de presentar tants sobres números 1 i 2 com lots als que es presenti.

SOBRE 1. Contindrà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs per a prendre part en el procediment:

- **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).**

Els licitadors han de presentar el DEUC, degudament complimentat, que poden trobar a l'adreça <https://ec.europa.eu/tools/espdlang=es>, mitjançant el qual declaren:





- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica - financera i tècnica - professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de la posada a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, els licitadors indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

ATENCIÓ: El licitador es limitarà a emplenar l'apartat A (*Indicació global relativa a tots els criteris de selecció*) de la **Part IV – Criteris de selecció**, ometent qualsevol altra secció d'aquesta part.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una UTE si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC, havent de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar el licitador en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.





- **Unió temporal d'empreses (UTE):** En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en UTE, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari.
- **Exempció d'IVA:** En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de que es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.
- **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.** Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- **Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals.** Si s'escau, declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

SOBRE 2: Continirà la proposta dels criteris avaluable de forma automàtica, de conformitat amb el model que, per a cada lot, figura annex a aquest plec.

13. Mitjans d'acreditació de la solvència financera i econòmica i professional o tècnica així com de l'habilitació professional

Únicament haurà d'acreditar la solvència i, si s'escau, l'habilitació empresarial, el licitador que es proposi com a adjudicatari del contracte. L'acreditació serà necessària per procedir a l'adjudicació del contracte.

- Solvència econòmica i financera

El licitador haurà d'acreditar haver tingut un **volum anual de negoci**, referit a l'any de major volum dels 3 últims anys conclosos, de com a mínim el valor anual mig del lot del contracte al que es presenti. S'acreditarà per mitjà dels comptes anuals, aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o en el registre oficial en què l'empresari hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals, legalitzats pel Registre Mercantil.

- Solvència professional o tècnica

El licitador haurà d'acreditar haver realitzat en els últims 3 anys **subministraments de la mateixa o similar naturalesa** als que constitueixen l'objecte del lot del contracte al que es presenti, amb un import anual acumulat, en l'any de major execució, igual o superior al 70% del valor de l'annualitat mitja del lot. Els subministraments s'acreditaran amb un certificat expedat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui un ens públic, o mitjançant una declaració de l'empresari, amb indicació de productes, imports i dates, quan el destinatari sigui un privat.

Així mateix, el licitador haurà d'acreditar **disposar dels productes a subministrar** (relacionats a l'annex 1 del PPT), l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'Ajuntament de Sant Celoni. S'acreditarà amb la presentació del catàleg de productes.





14. Criteris per l'adjudicació del contracte

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'article 145 LCSP, criteris que versaran sobre aspectes econòmics i qualitatius, relatius a l'objecte del contracte, amb la ponderació que s'indica a continuació:

Criteris valuables automàticament	Puntuació
1. Oferta econòmica. Baixa ponderada sobre articles estàndard.	Fins a 70 punts
2. Oferta econòmica. Baixa ponderada sobre articles no estàndard.	Fins a 10 punts
3. Proximitat geogràfica del magatzem de materials.	Fins a 20 punts
Puntuació màxima	100 punts

1. Oferta econòmica. Baixa ponderada sobre articles estàndard.

Es valorarà amb la màxima puntuació (70 punts) l'oferta que proposi el major percentatge de baixa ponderada sobre els preus unitaris en les categories d'articles estàndard establertes en cada lot. La resta d'ofertes es puntuarà de manera lineal, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = P_{max} * B_{Pi} / B_{Pmax}$$

On:

P_i: puntuació atorgada a l'oferta que s'avalua

P_{max}: puntuació màxima assignada a aquest criteri

B_{Pi}: baixa ponderada de l'oferta que s'avalua, en %

B_{Pmax}: baixa ponderada de l'oferta màxima, en %

La baixa ponderada de l'oferta que s'avalua s'obté mitjançant l'expressió següent:

$$B_{Pi} = \text{Sumatori de } (PondX * B_{Xi})$$

On:

B_{Pi}: baixa ponderada de l'oferta que s'avalua, en %

PondX: ponderació aplicable a la categoria d'article estàndard X, en %

B_{Xi}: baixa proposada per a la categoria d'article estàndard X en l'oferta que s'avalua, en %

Les categories d'articles estàndard establertes en cada lot i les ponderacions a aplicar per al càlcul de la baixa ponderada consten a l'Annex 4 de la memòria justificativa de la contractació, redactada pel tècnic municipal de Medi Ambient.

Els preus unitaris màxims dels articles estàndard de cada lot consten a l'annex 1 del PPT i inclouen tots els conceptes (embalatge, despeses auxiliars ordinàries de transport, càrrega i descàrrega, elevació, etc), amb excepció de l'IVA.

2. Oferta econòmica. Baixa ponderada sobre articles no estàndard.

Es valorarà amb la màxima puntuació (10 punts) l'oferta que proposi el major percentatge de baixa sobre les tarifes de Preu de Venda al Públic (PVP) del fabricant per als articles no estàndard. La resta d'ofertes es puntuarà de manera lineal, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = P_{max} * B_i / B_{max}$$

On:

P_i: puntuació atorgada a l'oferta que s'avalua

P_{max}: puntuació màxima assignada a aquest criteri

B_i: baixa de l'oferta que s'avalua, en %

B_{max}: baixa de l'oferta màxima, en %





3. Proximitat geogràfica del magatzem de materials. Fins a un màxim de 20 punts

Es valorarà en funció del radi de distància entre la ubicació del magatzem de materials del licitador (en coordenades UTM-ETRS89) i la ubicació de l'Ajuntament de Sant Celoni (plaça de la Vila,1; coordenades UTM-ETRS89: 457.758, 4.615.495). L'atorgament de punts es realitzarà tal com s'indica a continuació:

- Radi fins a 2 km: 20 punts
- Radi des de 2,1 km fins a 7,5 km: es puntuarà de manera lineal, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$Pi = (-10 * Ri + 78) / 3$$

On:

Pi: puntuació atorgada a l'oferta que s'avalua

Ri: radi de distància de l'oferta que s'avalua

- Radi major de 7,5 km: 0 punts

15. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes pels licitadors, se seguiran els criteris de desempat que preveu l'article 147.2 LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat i no amb caràcter previ.

16. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada de la forma següent:

	Titulars	Suplents
President	Primer/a tinent d'alcalde	Segon/a tinent d'alcalde
Vocals	La persona que ocupi la Secretaria municipal en el moment de convocar la Mesa de contractació	La persona designada en primer lloc per ocupar la Secretaria accidental (i així s'hagi comunicat a la DGAL)
	Sònia López Martínez	Joan Muntal Tarragó
	Jordi Camps Guarch	Jaume Coris Veray
	Daniel Pey Torrents	Manel Torres Sánchez
Secretària	Anna Puig Soler	Àlícia Cano Domene

17. Obertura de les proposicions

17.1 La Mesa de contractació, en el termini màxim de 20 dies, a comptar de la data de finalització del termini per presentar les ofertes, qualificarà prèviament els documents presentats en temps i forma continguts en el sobre 1. La seva convocatòria s'efectuarà en un termini mínim de 24 hores.

Als efectes d'aquesta qualificació, el president ordenarà l'obertura dels sobres i la secretària certificarà la relació de documents que figurin en cadascun d'ells.

Si la Mesa, en l'acte no públic de qualificació de documents, observés defectes materials esmenables, concedirà un termini de 3 dies naturals per tal que el licitador esmeni l'error. La comunicació es realitzarà per l'e-notum, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec, tenint aquest mitjà plena validesa notificadora per considerar efectuada la sol·licitud d'esmena. Si transcorregut el termini atorgat, el licitador no procedís a l'esmena, la proposició quedarà definitivament exclosa del procediment de licitació.





Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el sobre 1, la Mesa ho avaluarà i determinarà els licitadors admesos i els exclosos, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

17.2 El dia, hora i lloc d'obertura del sobre 2 serà convocat amb una antelació mínima de 24 hores. El procediment d'obertura es realitzarà d'acord amb les normes següents:

- la Mesa donarà lectura de les proposicions admeses i de les excloses per tenir algun defecte no esmenable.
- s'obriran les proposicions dels licitadors admesos contingudes en els sobres 2.
- un cop valorades les ofertes, la Mesa les classificarà per ordre decreixent d'acord amb els criteris d'adjudicació assenyalats en el present plec.
- posteriorment, la Mesa remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.
- la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.
- s'aixecarà acta que reflecteixi fidelment tot allò esdevingut.

18. Variants

No s'admeten variants en les ofertes.

19. Proposicions anormals o desproporcionades

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es farà en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- Si concorre un sol licitador es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que el valor d'algun dels percentatges de descompte en l'oferta econòmica sigui superior a un 10%.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior al 75% de la puntuació total per als criteris que no siguin econòmics.
- Si concorren dos licitadores es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que alguna de les puntuacions que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- Si concorren tres o més licitadors es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que alguna de les puntuacions que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica en aquesta mateixa puntuació de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Signatura 1 de 1
Maria Corominas Martí
09/05/2023
Tècnic de Territori 11

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4879a1cac2de4c5fb31905a320d31fab001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





20. Garanties exigibles

20.1. Provisional: No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

20.2. Definitiva: El licitador que resulti adjudicatari del contracte haurà de prestar una garantia del 5% del Pressupost base de licitació del lot corresponent.

20.3. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

20.4. En el cas de les UTE, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la UTE.

20.5. La garantia respondrà dels conceptes esmentats a l'article 110 LCSP.

20.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre garantia i preu del contracte vigent en cada moment, en el termini de 15 dies a comptar des de la data en què es notifiqui l'acord de modificació.

20.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució.

20.8. En cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

21. Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als licitadors, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà als licitadors per les despeses en què hagin pogut incórrer. Previ a la compensació, caldrà acreditar i/o justificar les despeses, que hauran de tenir el vistiplau d'un tècnic municipal.

22. Adjudicació

22.1 Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa que s'indica a continuació:

A) Empreses **no inscrites** en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Signatura 1 de 1
Maria Corominas Martí
09/05/2023
Tècnic de Territori 11

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4879a1cac2de4c5fb31905a320d31fab001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El licitador proposat com a adjudicatari ha d'aportar els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

En relació amb l'IAE:

- Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'IAE i està obligat a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost. S'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

- Si el licitador es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció.

En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions amb la Seguretat Social.

- Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.

En tot cas, el licitador proposat com a adjudicatari no haurà d'aportar els documents anteriors si ha indicat en el DEUC que l'òrgan de contractació pot obtenir-los directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol Estat de la Unió Europea de consulta gratuïta i ha facilitat la informació necessària per accedir-hi.

Així mateix, el licitador que ha presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.

- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de la persona signant de l'oferta: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i fotocòpia del DNI o passaport legitimada notarialment. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència i habilitació.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

- Documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ons responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

B) Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

El licitador proposat com a adjudicatari del contracte ha d'aportar la documentació que no figuri inscrita en aquests registres o que no consti vigent o actualitzada, així com:

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.





- Documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ons responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

22.2. La Mesa de contractació qualificarà la documentació presentada i, si s'observen defectes o errors de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho corregeixi en el termini de 3 dies naturals.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst o, si s'escau, en el termini per esmenar que pugui atorgar-se, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, procedint-se a requerir la mateixa documentació al licitador següent classificat.

22.3 L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors i es publicarà al perfil de contractant.

23. Formalització del contracte

23.1. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, una vegada transcorreguts 15 dies hàbils des de la remissió de la notificació de l'adjudicació als licitadors, sense que s'hagi presentat recurs que comporti la suspensió de la formalització, l'Ajuntament requerirà el licitador perquè formalitzi el contracte en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar des del següent al de la recepció del dit requeriment.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, l'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

23.2. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'adjudicatari, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb el licitador que hagi presentat la millor oferta, es proposarà l'adjudicació al licitador següent classificat.

23.3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

23.4. La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en un termini màxim de 15 dies. A més, l'anunci s'enviarà al Diari Oficial de la Unió Europea.

23.5. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes (RPC) de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció. Posteriorment, si s'escau, es faran públiques les modificacions, pròrrogues, variacions de terminis o de preus, import final i extinció del contracte.

Les dades comunicades al RPC seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Signatura 1 de 1
Maria Corominas Martí
09/05/2023
Tècnic de Territori 11

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4879a1cac2de4c5fb31905a320d31fab001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/di/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

24. Responsable del contracte

Es designa al Sr. Daniel Pey Torrents, Tècnic d'Espai Públic de l'Ajuntament de Sant Celoni, com a responsable del contracte, a qui correspondrà realitzar la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del contracte, i qui exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Tindrà la facultat de control i vistiplau del contracte, dictarà les instruccions necessàries per a la bona execució del mateix i determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en el procés de contractació com a licitador. La impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

25. Modificació del contracte

25.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 LCSP.

25.2. Les causes de modificació que es preveuen expressament i fins a un màxim del 20%, en més o en menys, del preu del contracte són les següents:

- Necessitats reals superiors a les estimades inicialment, d'acord amb allò previst a la Disposició adicional 33a LCSP.

25.3. Les modificacions previstes en aquesta clàusula seran obligatòries pel contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

En tots els supòsits taxats en aquesta clàusula, l'apreciació de la necessitat d'ajustament, redistribució, augment o reducció del contracte ha de ser degudament motivada i fonamentada en les incidències que en el seu cas es detectin durant l'execució del contracte.

Per a l'aplicació efectiva de les modificacions i la seva valoració es tindran en compte els preus unitaris fixats a l'oferta econòmica del contractista.

L'expedient de modificació es tramitarà, en tots els casos, de la manera següent:

1. L'expedient s'iniciarà mitjançant informe del tècnic municipal responsable del contracte.
2. Aquest informe es posarà de manifest al contractista, al qual se li atorgarà un tràmit audiència per un termini de 10 dies hàbils.
3. L'òrgan de contractació, un cop escoltat el contractista, adoptarà l'acord que consideri procedent sobre la modificació del contracte.
4. L'acord serà notificat al contractista, tot concedint-li un termini perquè formalitzi la modificació, en el supòsit que resulti finalment aprovada, sens perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals que siguin procedents.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

26. Drets i obligacions de les parts.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a continuació, aquells que resultin del PPT i de la documentació contractual i la normativa aplicable:





a) El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o d'una organització deficient, de conformitat amb el que preveu l'article 196 LCSP.

b) El contractista està obligat, durant l'execució del contracte, al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V LCSP.

c) El contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable.

d) Sense perjudici de l'anterior, serà obligació del contractista subscriure i mantenir en vigor al llarg de tota la vigència del contracte una pòlissa d'assegurances que cobreixi qualsevol responsabilitat civil derivada del contracte, per un import igual o superior a 300.000 euros.

27. Condicions especials d'execució

S'estableix com a condició especial d'execució del contracte que el contractista haurà de fer-se càrrec i responsabilitzar-se de la gestió, retirada i reciclatge de l'embalatge dels productes subministrats i, quan el material ho permeti, el subministrament haurà de fer-se a granel. El responsable municipal del contracte vetllarà pel compliment d'aquesta obligació i podrà requerir en qualsevol moment al contractista per a que aporti la documentació acreditativa al respecte que, en el seu cas, correspongui.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes assenyalats a l'article 211.f) LCSP.

28. Obligacions essencials i compromís d'adscripció de mitjans.

S'estableix com a obligació essencial del contracte l'obligació del contractista de disposar d'un local, segons allò establert a la clàusula 4.3 del PPT.

Així mateix, aquesta obligació es configura com a adscripció de mitjans als efectes previstos a l'article 76.2 LCSP.

29. Règim de pagament.

29.1. Forma de pagament.

El pagament de la prestació objecte del present contracte es realitzarà mensualment, prèvia presentació de les factures corresponents als subministraments realitzats, per mesos vençuts.

Les factures s'expediran d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

Atès que el subministrament comporta lliuraments successius, s'autoritza la realització de pagaments parcials, de conformitat amb l'article 198 de la LCSP.

29.2. Facturació electrònica.

Es pot trobar informació al respecte a l'apartat "Facturació electrònica" del web de l'Ajuntament de Sant Celoni (<https://santceloni.cat/>), on s'indica entre d'altres els webs de facturació electrònica gratuïta com b2brouter.net.

El contingut mínim obligatori de la factura electrònica és el següent:

- Número de factura





- Data d'expedició de factura
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili del tercer.
- Descripció de l'objecte del contracte, subministrament o servei
- Import de la factura: Base Imposable, percentatge impostos (IVA i/o IRPF), import total de la factura. En el cas d'IVA exempt o no subjecte s'haurà de fer menció al literal legal de l'article de la llei de l'IVA.
- Compte bancari on realitzar el pagament.
- Domicili i NIF de l'Ajuntament (com a destinatari)
- Codificació DIR3: A les factures electròniques és imprescindible omplir les caselles: Oficina Comptable, Òrgan Gestor i Unitat Tramitadora, utilitzant el codi DIR3 L01082021 als 3 camps.

També caldrà que a la factura electrònica hi consti la descripció detallada del subministrament així com el lot i el grup d'àrea al qual s'ha lliurat el material i, si és el cas, els números d'albarà. A l'apartat 4. "Forma de presentació de les factures" consten més indicacions al respecte.

Les factures que incompleixin el contingut obligatori indicat, seran rebutjades i retornades al proveïdor sense registrar.

29.3. Procediment d'alta de nou proveïdor.

Si el contractista no està donat d'alta al sistema comptable de l'Ajuntament de Sant Celoni, ha de tenir en compte que abans de presentar la factura ha de donar-se d'alta com a tercer. Trobarà les indicacions de com fer-ho al web de l'ajuntament:

<https://seu-e.cat/ca/web/santceloni/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/proveïdors-230>

29.4. Forma de presentació de les factures.

El contractista haurà de presentar factures a la Intervenció municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni, mensualment, del material adquirit per a cada lot i grup d'àrea de l'Ajuntament que ha encarregat el material. Cada lot es facturarà per separat i s'haurà de presentar una factura per a cadascun dels grups d'àrea indicats a l'Annex 3. "Consignació pressupostaria" de la Memòria justificativa de contractació.

En aplicació d'allò establert en la Disposició addicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació:

- Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció municipal
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Destinatari de la factura: el que correspongui al "Grup d'àrea" de l'Annex 3, "Consignació pressupostaria", de la present Memòria justificativa de contractació

A cada factura hi haurà de constar:

- LOT i la descripció del "Grup d'àrea" que consta a l'Annex 3 de la present Memòria justificativa de contractació
- Número d'expedient 2020/1567 (és únic per aquest contracte)
- Descripció detallada del subministrament efectuat.
- Número/s d'albarà i data.

29.5. Periodicitat de presentació de les factures.

El contractista ha de presentar a la Intervenció municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni factures del material adquirit cada 30 dies.

El pagament de la prestació objecte del present contracte es realitzarà mensualment, mitjançant respectives factures corresponents als subministraments realitzats, per mesos vençuts.

Signatura 1 de 1
Maria Corominas Martí
09/05/2023
Tècnic de Territori 11

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4879a1cac2de4c5fb31905a320d31fab001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





30. Infraccions i penalitats

30.1. Es consideraran infraccions sancionables les accions i omissions de l'adjudicatari que suposin un perjudici a les instal·lacions en general i l'incompliment de les exigències establertes al plec de prescripcions tècniques, així com les omissions d'informació arran de les incidències en la prestació que puguin afectar el correcte desenvolupament de la gestió municipal.

30.2. Classificació de les infraccions.

Les infraccions es classificaran en lleus o greus segons els criteris següents:

a) Infraccions lleus

- Retard en l'inici dels subministraments establerts el plec de prescripcions tècniques per causes imputables a l'adjudicatari sense cap justificació acceptable per l'Ajuntament.
- Retard en el compliment del termini de lliurament de subministraments.
- Altres retards en l'execució de la programació planificada o dels subministraments encarregats pels serveis tècnics municipals, sense cap justificació acceptable per l'Ajuntament.
- Incompliment de les prescripcions tècniques, freqüències descrites en el plec de prescripcions o altres condicions establertes en les comandes realitzades per l'Ajuntament.
- Incompliment de les normes o protocol definits en el plec de prescripcions.
- Manca de netedat en la prestació o maquinària/equipos/vehicles en mal estat.
- Abandonar la prestació d'un subministrament sense justificació, per un temps breu.
- Infracció de les condicions establertes legalment per a la subcontractació.
- Incompliment dels criteris d'adjudicació que han permès ser adjudicatari del contracte.
- Tots els actes o conductes del contractista o del seu personal que posin en perill o puguin perjudicar el bon estat del material subministrat.
- Tots els actes de negligència en el subministrament o qualsevol altra infracció que impliqui una negligència simple en el subministrament.
- Qualsevol altra infracció no descrita en els punts anteriors i que tingui com a conseqüència un perjudici lleu derivat de la prestació.

L'acumulació de tres infraccions lleus es considerarà una infracció greu.

La no resolució d'una infracció lleu comunicada formalment per l'Ajuntament, en el termini establert pel tècnic municipal, serà considerada una infracció greu.

b) Infraccions greus

- Prestació reiteradament defectuosa i inadmissible, d'acord amb el que es descriu en el plec de prescripcions.
- No presentació de la documentació que s'indica en el present plec o la no veracitat de la informació presentada.
- No comunicació d'incidències importants.
- Incompliment de les prescripcions tècniques o de les ordres del tècnic municipal per evitar situacions perilloses.
- Incompliment dels requeriments previstos per la prevenció de riscos laborals
- No prestació d'actuacions requerides per manca de mitjans tècnics (humans o materials).
- Realització de subministraments defectuosos o portats a terme de forma negligent, que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
- Falta de respecte o tracte incorrecte als usuaris dels equipaments o als treballadors.
- Qualsevol altra infracció no descrita en els punts anteriors i que tingui com a conseqüència un perjudici greu derivat de la prestació.

30.3. Comunicació de les infraccions.





Qualsevol anomalia detectada en la prestació, l'Ajuntament la comunicarà per escrit, indicant la gravetat de la infracció. L'empresa adjudicatària podrà al·legar, sempre per escrit i en un termini de 5 dies, les justificacions que consideri oportunes.

30.4. Penalitats.

Independentment de la compensació per danys i perjudicis, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment:

- a) Retard en l'inici dels subministraments per causes imputables a l'adjudicatari, sense cap justificació acceptable per l'Ajuntament: multa de 50€ per dia o fracció de retard.
- b) Retard en el compliment del termini de lliurament de subministraments: multa de 50€ per dia de retard durant la primera setmana de retard i multa de 100€ per dia de retard a partir de la segona setmana de retard.
- c) Infraccions lleus, sens perjudici de l'establert als apartats a) i b):
 - Multa per import des del triple del valor del subministrament no efectuat o del dany produït fins a un 5 % del preu del contracte, amb import mínim de 100€ en els casos no avaluables econòmicament.
- d) Infraccions greus, sens perjudici de l'establert als apartats a) i b):
 - Multa per import des del quàdruple del valor del subministrament no efectuat o del dany produït fins a un 10 % del preu del contracte, amb import mínim de 300€ en els casos no avaluables econòmicament.

31. Confidencialitat de la informació

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials. L'òrgan de contractació no podrà divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser genèrica ni el licitador pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que s'han d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement de la informació.

32. Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4879a1cac2de4c5fb31905a320d31fab001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

33. Revisió de preus.

De conformitat amb l'article 103 LCSP i 9.2 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola no procedeix la revisió del preu del contracte.

34. Cessió

Es podrà cedir el contracte en tant que les qualitats tècniques o personals del cedent no han estat la raó determinant per a la seva adjudicació, amb el benentès que de la cessió no en resulti una restricció de la competència.

El contractista només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Sant Celoni, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 LCSP.

35. Subcontractació

La subcontractació es podrà realitzar d'acord amb el que disposa l'article 215 LCSP.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

36. Causes de resolució.

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 306 LCSP.

Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 307 LCSP.

Si el contracte es resol per causes imputables al contractista, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats. La indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual s'incautarà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia incautada.

37. Termini de garantia del contracte

No procedeix l'establiment d'un termini de garantia del contracte, en tant que la correcta prestació queda justificada amb la conformació de les factures que presenti el contractista.

Aprovada la liquidació del contracte, si no en resulten responsabilitats que s'hagin d'exercir sobre la garantia, l'òrgan de contractació dictarà l'acord de cancel·lació i devolució que serà comunicat a l'adjudicatari.

38. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Signatura 1 de 1
Maria Corominas Martí
09/05/2023
Tècnic de Territori 11

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4879a1cac2de4c5fb31905a320d31fab001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

39. Règim de recursos.

39.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirecta sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativa la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Sant Celoni, a la data de signatura electrònica

Signatura 1 de 1
Maria Corominas Martí
09/05/2023
Tècnic de Territori 11

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4879a1cac2de4c5fb31905a320d31fab001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA PER OPTAR AL LOT A (SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓ)

En/Na _____, amb DNI número _____, com a representant de l'empresa _____, amb CIF número _____ i domiciliada al carrer _____ de _____,

Manifesto:

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per adjudicar el **LOT A (material de construcció)** del contracte per al subministrament dels materials que necessiten les brigades municipals en les seves tasques de manteniment dels edificis, béns i espais d'ús públic.

2. Que em comprometo a subministrar els **productes estàndard** del LOT A, amb subjecció als referits plecs, per l'import resultant d'aplicar els següents percentatges de descompte sobre els preus unitaris de licitació per a cadascuna de les categories d'articles estàndard que figuren a l'annex 1 del Plec de prescripcions tècniques:

Codi	Categoria	Baixa
C/C01	Envans secs i sostres interiors: plaques de guix, plaques de fals sostre, aïllaments, perfil·leria metàl·lica, pastes de juntes, cintes i cargolam.	%
C/C02	Cobertes: teules, làmines impermeables, bandes segelladores, panells sandwich, etc.	%
C/C03	Peces de revestiment: tova, panots, llambordes, rajoles, etc.	%
C/C04	Peces d'estructura: maons de tot tipus, totxanes, encadellats, revoltons, blocs de formigó, etc.	%
C/C05	Cimentació i estructures: ciments, àrids, microciments, revestiments, segelladores, argiles, sorres, graves, formigó sec, morters, barreges bituminoses etc.	%
C/C06	Sanejament: arquetes (formigó i PVC), tubs de PVC, PP, PE o altres materials plàstics, pous de registre prefabricats (formigó i materials plàstics), productes de fundició (tapes, embornals), etc.	%
C/C07	Sanitaris: vàters, lavabos, piques, plats de dutxa, etc.	%

3. Que, també amb subjecció als referits plecs, em comprometo a subministrar els **productes no estàndard** corresponents al LOT A, per l'import resultant d'aplicar un percentatge de descompte del _____ % sobre les tarifes de Preu de Venda al Públic (PVP) del fabricant.

4. Que per a la prestació del contracte dispenso d'un **magatzem de material en els termes del PPT** situat a _____ (coordenades UTM-ETRS89: _____), a un radi de distància de _____ kilòmetres de l'Ajuntament de Sant Celoni (Plaça de la Vila, 1; coordenades UTM-ETRS89: 457.758, 4.615.495).

(Lloc, data i signatura del licitador)

Signatura 1 de 1
Maria Corominas Martí
09/05/2023
Tècnic de Territori 11

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4879a1cac2de4c5fb31905a320d31fab001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA PER OPTAR AL LOT B (SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE FERRETERIA)

En/Na _____, amb DNI número _____, com a representant de l'empresa _____, amb CIF número _____ i domiciliada al carrer _____ de _____,

Manifesto:

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per adjudicar el **LOT B (material de ferreteria)** del contracte per al subministrament dels materials que necessiten les brigades municipals en les seves tasques de manteniment dels edificis, béns i espais d'ús públic.

2. Que em comprometo a subministrar els **productes estàndard** del LOT B, amb subjecció als referits plecs, per l'import resultant d'aplicar els següents percentatges de descompte sobre els preus unitaris de licitació per a cadascuna de les categories d'articles estàndard que figuren a l'annex 1 del Plec de prescripcions tècniques:

Codi	Categoria	Baixa
F/C01	Petites eines: trepans, moles, tornavisos amb bateries	%
F/C02	Accessoris per a eines: broques, serres de calar, disc per a mola, elèctrodes	%
F/C03	Eines de mà manuals: martells, claus (fixes, allen,...) tornavisos, alicates, tallatubs, etc.	%
F/C04	Productes químics: silicones, lubricants, adhesius, escumes, resines, productes de neteja, etc.	%
F/C05	Còpies de claus	%
F/C06	Cargolam: claus, cargols, barretes roscades, tacs, femelles, bisos, volanderes, etc.	%
F/C07	Panys: panys, forrellats, , frontisses, etc.	%
F/C08	Brides, cintes plàstiques de senyalització, cintes adhesives, cartells	%

3. Que, també amb subjecció als referits plecs, em comprometo a subministrar els **productes no estàndard** corresponents al LOT B, per l'import resultant d'aplicar un percentatge de descompte del _____ % sobre les tarifes de Preu de Venda al Públic (PVP) del fabricant.

4. Que per a la prestació del contracte dispo de d'un **magatzem de material en els termes del PPT** situat a _____ (coordenades UTM-ETRS89: _____), a un radi de distància de _____ kilòmetres de l'Ajuntament de Sant Celoni (Plaça de la Vila, 1; coordenades UTM-ETRS89: 457.758, 4.615.495).

(Lloc, data i signatura del licitador)

Signatura 1 de 1
Maria Corominas Martí
09/05/2023
Tècnic de Territori 11

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4879a1cac2de4c5fb31905a320d31fab001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/di/arxidiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA PER OPTAR AL LOT C (SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE PINTURA)

En/Na _____, amb DNI número _____, com a representant de l'empresa _____, amb CIF número _____ i domiciliada al carrer _____ de _____,

Manifesto:

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per adjudicar el **LOT C (material de pintura)** del contracte per al subministrament dels materials que necessiten les brigades municipals en les seves tasques de manteniment dels edificis, béns i espais d'ús públic.

2. Que em comprometo a subministrar els **productes estàndard** del LOT C, amb subjecció als referits plecs, per l'import resultant d'aplicar els següents percentatges de descompte sobre els preus unitaris de licitació per a cadascuna de les categories d'articles estàndard que figuren a l'annex 1 del Plec de prescripcions tècniques:

Codi	Categoria	Baixa
P/C01	Pintura plàstica interior (blanca i color)	%
P/C02	Pintura plàstica exterior (blanca i color)	%
P/C03	Imprimacions	%
P/C04	Tractament fusta (vernís, olis, etc.)	%
P/C05	Esmalts metàl·lics	%
P/C06	Accessoris (pinzells, rodets, safates, cinta, etc.)	%

3. Que, també amb subjecció als referits plecs, em comprometo a subministrar els **productes no estàndard** corresponents al LOT C, per l'import resultant d'aplicar un percentatge de descompte del _____ % sobre les tarifes de Preu de Venda al Públic (PVP) del fabricant.

4. Que per a la prestació del contracte dispo de d'un **magatzem de material en els termes del PPT** situat a _____ (coordenades UTM-ETRS89: _____), a un radi de distància de _____ kilòmetres de l'Ajuntament de Sant Celoni (Plaça de la Vila, 1; coordenades UTM-ETRS89: 457.758, 4.615.495).

(Lloc, data i signatura del licitador)

Signatura 1 de 1
Maria Corominas Martí
09/05/2023
Tècnic de Territori 11

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4879a1cac2de4c5fb31905a320d31fab001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/di/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

