

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PRIVAT DE SERVEIS PER L'ACTUACIÓ MUSICAL DE L'ARTISTA "BUHOS"

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

EXP. NÚM. 2023-4696

ÍNDEX

Clàusula 1.- Objecte del contracte, CPV, no divisió en lots, responsable del contracte i justificació de la necessitat.....	3
Clàusula 2.- Naturalesa del contracte, règim jurídic i justificació del procediment negociat sense publicitat.	4
Clàusula 3.- Òrgan de contractació.....	5
Clàusula 4.- Pressupost base, valor estimat, preu del contracte i pagament.....	5
Clàusula 5.- Revisió del preu.....	6
Clàusula 6.- Finançament	6
Clàusula 7.- Durada i requeriments tècnics de l'actuació.....	6
Clàusula 8.- Garantia provisional i definitiva.....	6
Clàusula 9.- Aspectes objecte de negociació.....	6
Clàusula 10.- Principals característiques de l'actuació.....	7
Clàusula 11.- Tramitació ordinària de l'expedient, procediment d'adjudicació i justificació del candidat únic.....	7
Clàusula 12.- Requisits de capacitat i aptitud del candidat i solvència.....	7
Clàusula 13.- Modificacions del contracte.	8
Clàusula 14.- Tramitació electrònica de la licitació: presentació telemàtica d'ofertes	8
Clàusula 15.- Documentació a presentar pel licitador, forma i contingut de les proposicions	9
Clàusula 16.- Inexistència de Mesa de contractació.....	11
Clàusula 17.- Fases del procés negociador.....	11
Clàusula 18.- Adjudicació del contracte.....	12
Clàusula 19.- Formalització del contracte	12
Clàusula 20.- Condicions tècniques generals:.....	12
Clàusula 21.- Condicions especials d'execució.....	13
Clàusula 22.- Penalitzacions.	14
Clàusula 23.- Resolució del contracte.....	14
Clàusula 24.- Força major	14
Clàusula 25.- Cessió	15



Clàusula 26.- Subcontractació	15
Clàusula 27.- Jurisdicció competent	15
ANNEX NÚM.1 Rider tècnic.....	16
ANNEX NÚM.2 Reli o rolece	29
ANNEX NÚM. 3 Tramitació electrònica de l'expedient de licitació	30
ANNEX NÚM.4 Model de declaració responsable.....	31
ANNEX NÚM.5 Declaració de designació d'interlocutor i persona habilitada per rebre notificacions.....	34
ANNEX NÚM. 6 Declaració de confidencialitat.....	35
ANNEX NÚM.7 Proposició econòmica i tècnica	36
ANNEX NÚM. 8 Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions en l'àmbit de la contractació pública amb el sector públic de catalunya.....	38
ANNEX NÚM.9 Model tipus normalitzat de la declaració relativa al compliment de les normes de prevenció de riscos laborals	40

Signatura 1 de 1	20/07/2023	Secretària
Helena Muñoz Amorós		

Clàusula 1.- Objecte del contracte, CPV, no divisió en lots, responsable del contracte i justificació de la necessitat.

1.- El present plec té per objecte regular la contractació de l'artista "BUHOS" per a la seva actuació el dia 27 d'agost de 2023, a les 23:59 hores, al recinte del Brollador del Parc dels Pinetons de Ripollet.

2.- D'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, el CPV aplicable a la present contractació és:

Codi número 92312120-8 Serveis artístics de grups de cantants.

3.- Segons l'informe tècnic de justificació de la necessitat i idoneïtat de la contractació de l'artista "BUHOS", emès per la Cap d'unitat de Cultura, donada la naturalesa i l'objecte del contracte, no és possible la seva divisió en lots.

En aquest sentit s'informa que es tracta d'una única unitat funcional que impossibilita la divisió d'aquest contracte en lots. La naturalesa d'aquesta prestació impedeix que pugui ser executada de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

4.- L'Ajuntament designarà com a responsable del contracte a la Cap de Cultura, senyora Francesca Dorado Grillo, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP.

Les funcions concretes del responsable del contracte, són:

- a) Supervisar el compliment per part de l'empresa de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.

5.- La justificació de la necessitat es fa constar a l'informe tècnic abans esmentat, emès per la Cap de Cultura, del qual se n'extrau el següent:

"La festa major de Ripollet és un dels esdeveniments més esperats de l'any, en aquest sentit, el 25, 26, 27 i 28 d'agost de 2023, les entitats locals i l'Ajuntament de Ripollet, mitjançant la Comissió de Festa Major, ofereixen una intensa programació cultural, amb activitats musicals, populars i participatives.

En el programa de Festa Major 2023 destaca, per la seva importància, la programació musical a l'espai del Brollador del Parc dels Pinetons, en el marc d'aquesta celebració, l'Ajuntament ofereix actuacions musicals, cadascuna de les nits de la festa i en els seus recintes principals...

... l'artista BUHOS té un destacat reconeixement i prestigi internacional i per les característiques de les seves creacions musicals i artístiques al llarg dels anys ha adquirit un segell propi de referència en el panorama musical actual nacional i internacional. Per tant, l'esmentat concert es considera artísticament adient per dinamitzar la programació



cultural adreçada al públic general atès que s'adequa a la demanda popular tramesa a través de les comissions municipals creades a l'efecte."

Clàusula 2.- Naturalesa del contracte, règim jurídic i justificació del procediment negociat sense publicitat.

1- D'acord amb l'establert a l'article 17 i 25.1.b) aquest contracte es configura com un contracte privat de serveis, i es regirà per aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques.

2.- Quant a la preparació i adjudicació del contracte, ambdues parts queden expressament sotmeses a la següent normativa:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RLCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

3.- Quant als efectes, modificació i extinció del contracte, són d'aplicació les normes de dret privat, segons estableix l'art. 26.2 de la LCSP.

4.- Constitueix objecte del contracte una actuació artística singular, essent impossible promoure la concurrència, de manera que, d'acord amb el estableix l'article 168.a). 2º de la LCSP, el contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat amb l'únic candidat possible, al representant per a l'actuació en Ripollet, ARTÍSTIC EVENTS, SL C/ Santiago, 46B 08290 Cerdanyola del Vallès, NIF B-62477831. La referida societat té la disponibilitat dels servei de l'artista per a poder-la oferir a l'Ajuntament de Ripollet.

L'informe jurídic i de contractació 50/06, d'11 de desembre de 2006, de la Junta Consultiva de Contractació de l'Estat estableix que *"els contractes amb artistes, grups musicals, companyies de teatre o similars han de mantenir la qualificació de contractes privats sense promoure la concurrència en aquells supòsits en els que no es contracti directament amb ells sinó inclús que el contracte se celebri amb empreses que actuïn com els seus representants, si declaren que aquesta representació l'ostenta amb caràcter d'exclusiva. Segueix establint que els criteris d'aquesta Junta quant a la contractació d'artistes o grups musicals o de teatre qualificant-los com a contractes privats i admetent la utilització del procediment negociat sense publicitat en aquells supòsits en que concorri causa justificativa de tal procediment, principalment per raons artístiques en les quals no sigui possible promoure la concurrència (informes de 30 de maig i 18 de desembre de 1996 i de 2 e maig de 1998 expedients 35/96, 67/96 i 4/98)."*

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/07/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	3104d5c14ef846c599df5103ce2c8ff4001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Clàusula 3.- Òrgan de contractació.

D'acord amb la Disposició addicional segona, correspon a l'alcalde les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes de serveis quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost (com és el cas que ens ocupa) ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva duració no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses.

Clàusula 4.- Pressupost base, valor estimat, preu del contracte i pagament.

1.- El pressupost base d'aquest contracte és de 18.100,00 € més el 21% d'IVA (3.801,00€) el que fa un total de **21.901,00 €** (vint-i-un mil vuit-cents un euro). Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, incloent-hi el raider d'hospitalitat a l'artista.

Als efectes del previst a l'article 100 de la LCSP, el qual exigeix desglossament dels costos directes i indirectes, cal tenir present que l'objecte del contracte és la realització d'un espectacle determinat. Per tant, l'espectacle es diferencia de qualsevol altre espectacle existent al mercat, resultant inviable la seva comparació o equiparació econòmica amb aquests darrers als efectes de valoració i formació del pressupost base de licitació.

La contractació d'un artista té un catxet determinat per la pròpia productora o promotora de l'espectacle per l'actuació objecte de contractació, el qual fa referència a la retribució estipulada per la realització de l'espectacle. Val a dir que aquest catxet bé determinat per conceptes que van més enllà dels costos propis del servei en funció de diferents aspectes difícilment quantificables (demanda i popularitat de l'espectacle, aforament i previsió d'assistents, etc.) i que no necessàriament corresponen a costos propis del servei. En conseqüència no es poden desglossar econòmicament.

Per les raons exposades, i partint de la base de què es contracta la realització d'un espectacle concret i no d'altres, del que per raons òbvies el candidat és l'únic que pot portar-la a terme, s'entén suficient la configuració del PBL en atenció al catxet determinat i com a límit màxim de despesa establert.

Aquest pressupost base de licitació es determina sense perjudici del resultat de la negociació pròpia del procediment de licitació.

2.- El valor estimat del contracte és de 18.100,00 €, IVA exclòs. Atès que aquest import és inferior a 215.000,00 €, IVA exclòs, el present contracte privat de serveis no està subjecte a regulació harmonitzada.

3.- El preu del contracte, al que s'afegirà l'IVA al tipus vigent en el moment de la prestació del servei, serà el que resulti de la negociació a la baixa a partir de l'oferta econòmica formulada.

4.- D'acord amb la legislació vigent, la factura es presentarà per mitjans electrònics en la plataforma de facturació electrònica de Generalitat de Catalunya e-Fact. El codi DIR que haurà d'incorporar la factura electrònica és el següent:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01081803	L01081803	L01081803

La factura detallarà el servei prestat ja realitzat així com tota la informació que sol·liciti el responsable de la realització del mateix.

L'Ajuntament de Ripollet abonarà al contractista l'import de la factura dins dels terminis legals previstos a l'article 198 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials, que es comptaran des de la data de la seva presentació.

Clàusula 5.- Revisió del preu.

D'acord amb l'establert a l'article 103 de la LCSP el preu d'aquest contracte:

- a) No serà objecte de revisió periòdica i predeterminada en tant que es tracta d'un contracte de serveis i no hi ha inversió a recuperar en un període igual o superior a cinc anys.
- b) No serà objecte de revisió periòdica no predeterminada, ni de revisió no periòdica, perquè durant la duració del contracte no es preveuen variacions significatives en el cost de la mà d'obra.

Clàusula 6.- Finançament

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 601 338 226092 Programa de Festa Major, del pressupost municipal per a l'exercici de 2023.

Clàusula 7.- Durada i requeriments tècnics de l'actuació.

- 1.- La durada d'aquest contracte serà única i exclusivament per a l'actuació de l'artista el dia 27 d'agost de 2023, al recinte del Brollador del Parc dels Pinetons de Ripollet.
- 2.- L'actuació de l'artista començarà a les 23:59 h del dia 27 d'agost de 2023, i tindrà una durada mínima de 70 minuts. La durada total de l'actuació serà la que resulti de la negociació amb el candidat únic.
- 3.- L'ajuntament de Ripollet es farà càrrec dels requeriments tècnics de l'actuació descrits a l'ANNEX 1 "Rider tècnic i d'hospitalitat del concert de BUHOS" i "Condicions artístiques i rider hospitalitat"

Clàusula 8.- Garantia provisional i definitiva.

Primer .- D'acord amb l'establert a l'art. 107. 1 segon paràgraf de la LCSP, s'exceptua la constitució de garantia definitiva per tractar-se d'un contracte privat de serveis inclòs a l'art. 25.1.a), punts 1r i 2n.

Clàusula 9.- Aspectes objecte de negociació.

Els punts o aspectes econòmics i tècnics objectes de negociació en la valoració de les ofertes seran els següents:

Millora en la durada de l'actuació: la durada mínima de l'actuació serà de 70 minuts. Serà objecte de negociació l'augment, en minuts, d'aquesta durada mínima. Serà rebutjada la proposta de durada de l'espectacle que sigui inferior a la durada mínima establerta.

Millora en l'oferta econòmica: per obtenir estalvi econòmic per a l'ajuntament es

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/07/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	3104d5c14ef846c599df5103ce2c8ff4001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



negociarà l'oferta econòmica en relació a la oferta que realitzi l'artista respecte a la durada de l'actuació. Serà rebutjada l'oferta econòmica que excedeixi del pressupost de licitació.

En la fase de negociació es tractaran de millorar els aspectes anteriorment indicats i, amb posterioritat a aquesta negociació, el candidat presentarà la seva oferta definitiva.

Justificació dels criteris de negociació: El criteri de negociació del preu es considera apropiat i ajustat per al procediment negociat, com ho és per a la resta de procediments de contractació, atès que tot i que la negociació amb només un candidat implica un plus de dificultat, aquesta no veta la possibilitat d'aconseguir en seu de negociació una millor relació qualitat-preu. Respecte a la durada de l'espectacle es considera que és un criteri de negociació adequat i idoni en relació a l'objecte del contracte, atès que la durada mínima assegura un número rellevant d'actuacions musicals i la seva negociació a l'alça sempre comportarà un increment d'aquestes actuacions.

Clàusula 10.- Principals característiques de l'actuació

L'Ajuntament de Ripollet organitza la Festa Major de Ripollet 2023. En la programació d'aquest festival està inclosa l'actuació de l'artista "BUHOS", prevista el dia 27 d'agost de 2023 a les 23:59 h, al recinte del Brollador del Parc dels Pinetons de Ripollet, amb entrada gratuïta.

Aquesta contractació tindrà una durada mínima de 70 minuts.

Clàusula 11.- Tramitació ordinària de l'expedient, procediment d'adjudicació i justificació del candidat únic.

1.- L'expedient de contractació es tramita de forma ordinària i el contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat, amb un únic candidat, d'acord amb els articles 168.a). 2º i 170.2 de la LCSP, que habilita aquest procediment, per raons artístiques, o per motius relacionats amb la protecció de drets d'exclusiva, que només pugui encomanar-se a un empresari determinat.

2.- En aquest cas, l'únic candidat amb qui negociar és ARTÍSTIC EVENTS, SL C/ Santiago, 46B 08290 Cerdanyola del Vallès, NIF B-62477831, segons l'informe tècnic emès per la Cap de cultura, en tant que promotor i representant artístic, disposa de l'exclusivitat de la representativitat dels serveis de l'artista per a la seva actuació a Ripollet.

Clàusula 12.- Requisits de capacitat i aptitud del candidat i solvència.

1.- El candidat estarà facultat per a contractar sempre que:

- Tingui personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveuen els articles 65 i 66 de la LCSP.
- No estigui inhabilitat per a contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurs en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP.

- Acrediti la solvència requerida en els termes que s'indiquen més endavant.
- Tingui l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquests requisits s'han de complir en tot moment fins a l'adjudicació i formalització del contracte.

2.- Solvència econòmica i financera del candidat:

- Volum anual de negocis, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles, haurà de ser al menys una vegada i mitja el valor estimat del contracte. El volum de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovades i dipositades al Registre Mercantil o al registre oficial en el que hagi de figurar inscrit. Quan, per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

3.- Solvència professional o tècnica del candidat:

- Relació dels principals serveis de la mateixa naturalesa que el que constitueix l'objecte del present contracte realitzats en el curs dels darrers tres anys, amb indicació de l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Es considerarà acreditada la solvència tècnica si als últims tres anys hagin realitzat almenys tres treballs similars a l'objecte del contracte, o bé,
- Dossier artístic de l'espectacle.

La documentació acreditativa de la solvència és substituïble per la presentació del certificat d'inscripció en el RELI o en el ROLECE, juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou (model ANNEX 2).

Clàusula 13.- Modificacions del contracte.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la LCSP.

Clàusula 14.- Tramitació electrònica de la licitació: presentació telemàtica d'ofertes

D'acord amb la Disposició addicional quinzena LCSP, la presentació d'ofertes es realitzarà mitjançant la utilització de mitjans electrònics.

La Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya (d'ara endavant, PSCP) permet als òrgans de contractació habilitar la presentació telemàtica d'ofertes per a aquells procediments que no requereixen ensobrat de les proposicions (per exemple, per menors, procediments negociats sense publicitat, contractes basats en acords marc i el procediment simplificat sumari).

Així doncs, en la present licitació, les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes, que es troba al perfil del contractant (trobarà més indicacions a l'ANNEX NÚMERO 3).

S'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/07/2023
Secretària

d'ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Clàusula 15.- Documentació a presentar pel licitador, forma i contingut de les proposicions

L'Òrgan de Contractació invitarà a presentar una sol·licitud de participació juntament amb la seva oferta al licitador, amb qui negociarà els aspectes que s'indicanen més endavant a aquest plec.

L'empresa convidada a participar a la licitació, quan s'admeti la tramitació electrònica i així es faci constar, ha de presentar la seva sol·licitud de participació i oferta electrònicament mitjançant l'enllaç de "presentació d'ofertes" accessible des de l'espai de licitació dins el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Ripollet, allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

El termini de presentació de proposicions serà de 15 dies naturals des de la data en què l'empresa licitadora rebi la invitació a participar en el procediment.

En el present procediment només s'admetran les ofertes que es presentin a través de presentació telemàtica d'ofertes, que es troba en el perfil del contractant.

Tanmateix, i tenint en compte que només pot optar a aquest contracte un únic licitador, el termini de presentació de proposicions es considerarà conclòs quan aquest hagi presentat la seva oferta.

Els documents que integrin l'oferta s'hauran de presentar en format pdf (extensió .pdf), i tots hauran d'estar signats electrònicament.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'Òrgan de Contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, si s'escau.

L'empresa licitadora no pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Poden presentar proposicions, que han de ser úniques, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en cap prohibició de contractar.

La totalitat de documentació que es presenti a la licitació haurà de:

- donar compliment al PCAP i PPT.
- estar redactada en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya;
- anar degudament signada pel licitador;
- ser original o degudament autenticada;



I haurà de presentar-se en UN ÚNIC (1) SOBRE TELEMÀTIC, d'acord amb l'art. 159.6c) LCSP, dins del qual s'inclourà, una relació numerada dels documents en ell inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació.

Les proposicions hauran de tenir una validesa mínima de 3 mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les mateixes. Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva proposta, sense que l'Ajuntament de Ripollet hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, els licitadors admesos tindran dret a retirar la seva proposició, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a l'Ajuntament. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec de Clàusules.

No seran admeses, en cap cas, les propostes d'aquelles persones en les quals concorrin algunes de les circumstàncies previstes en l'article 71 LCSP, Prohibicions de contractar.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per les empreses licitadores o candidates del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Quedaran excloses del procediment les proposicions que no estiguin signades electrònicament o aquelles que incorreguessin en causa d'exclusió d'acord amb la normativa i jurisprudència aplicables. En concret també seran considerades excloses aquelles ofertes que no continguin pronunciament exprés per part dels licitadors quan ha estat establert aquest requeriment al PCAP o el PPT i el seu tenor no sigui susceptible d'esmena.

Els licitadors hauran de presentar un ÚNIC SOBRE TELEMÀTIC, que contindrà els següents documents:

1).- De conformitat amb l'establert al *Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016*, l'exigència del DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ" – DEUC–, constitueix una càrrega administrativa innecessària si tan sols hi ha un participant predeterminat i, per tant, queda substituït pel document que s'adjunta al present PCAP com a ANNEX 4 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.

Aquest MODEL consisteix en una declaració actualitzada de l'empresa interessada, en substitució de la documentació acreditativa d'aquests requisits, que confirmi que l'empresa compleix els mateixos, per tal de poder participar en el procediment de licitació, i més concretament: que compta amb les condicions d'aptitud exigides, incloses la de no estar incurs en prohibició de contractar, que compleix amb els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, així com la resta dels criteris de selecció i requisits de participació que estableixin els plecs de contractació.

2).- Haurà de ser designat un representant de l'empresa que serà l'interlocutor amb l'ajuntament als efectes de gestió administrativa de la present licitació, que ostenti els deguts poders de representació, segons el model que recull l'ANNEX 5 del present PCAP.

3).- D'acord amb l'article 76.2 LCSP, el licitador haurà de presentar el compromís formal d'adscriure els mitjans personals i materials necessaris per executar la prestació contractual.

4).- Declaració de confidencialitat. ANNEX 6.

5).- Oferta susceptible de negociació

Segons els aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació que s'indiquen a la clàusula 9, seguint el model establert a l'ANNEX 7.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/07/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	3104d5c14ef846c599df5103ce2c8ff4001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'òrgan de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o part de la documentació justificativa en qualsevol moment del procediment quan resulti necessari per garantir el correcte desenvolupament d'aquest.

Clàusula 16.- Inexistència de Mesa de contractació.

D'acord amb el que estableix l'article 326.1 de la LCSP, en aquest procediment negociat sense publicitat no es constituirà mesa de contractació.

Clàusula 17.- Fases del procés negociador.

a. Fase d'avaluació de l'oferta

Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, les tècniques de contractació, amb el suport de la responsable del contracte, examinarà, en un acte no públic, la totalitat de la documentació administrativa de l'oferta relativa als requisits previs i determinarà si l'oferta compleix els requisits per a poder ser admesa.

Si s'observessin defectes esmenables en els documents presentats, es comunicarà al licitador afectat, concedint un termini de tres dies naturals perquè puguin ser esmenats aquests defectes.

Seguidament revisarà la proposició efectuada pel licitador i determinarà els aspectes de la seva oferta susceptibles de negociació amb el candidat als efectes de poder ser millorats per aquest.

b. Fase de negociació

Les tècniques de Contractació, juntament amb la responsable del contracte, conformaran la comissió negociadora i procedirà a negociar amb el candidat aquells aspectes que hagi considerat negociables, deixant-ne la necessària constància a l'expedient de contractació, amb les diferents actes que s'aniran aixecant al llarg del procediment.

A aquests efectes, la negociació es realitzarà via correu electrònic a l'adreça que el licitador hagi indicat a efectes de notificacions, sol·licitant-li que presenti la seva oferta definitiva amb la incorporació de les millores dels aspectes a negociar, en un termini màxim de tres dies hàbils.

De la fase de negociació es deixarà constància documental a l'expedient. A aquests efectes, la responsable del contracte aixecarà acta de la mateixa.

c. Fase de valoració definitiva

La comissió negociadora avaluarà l'oferta definitiva presentada pel licitador i, si considera que s'ha donat correcte compliment al contingut dels plecs i a la fase de negociació, formularà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

En aquesta proposta es deixarà constància de quina fou la proposta inicial, els aspectes que s'han negociat i els aspectes millorats en la proposta definitiva.

L'oferta definitiva haurà de ser coherent amb els posicionaments mantinguts pel candidat durant la sessió de negociació celebrada, essent rebutjats aquells extrems o elements que

els contradiguin. Els termes d'aquesta oferta definitiva es reflectiran a l'acord d'adjudicació i al document de formalització del contracte.

Seguidament es requerirà a l'empresa, si s'escau, que aporti els compromisos necessaris per a procedir a l'adjudicació del contracte, o aquella altra documentació que no es trobi en el RELI o ROLECE en cas que el licitador hi estigui inscrit, i a que aportï la documentació requerida en el termini de 10 dies hàbils i, posteriorment, procedir a l'adjudicació del contracte.

Clàusula 18.- Adjudicació del contracte.

Un cop presentada la documentació exigida per a la present licitació, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació podrà quedar deserta si la proposició definitiva no fos admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a l'empresa licitadora mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, si s'escau, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

Clàusula 19.- Formalització del contracte

1.- El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, que s'haurà d'efectuar dins els 15 dies hàbils següents a aquell en què el candidat rebí la notificació de l'adjudicació, d'acord amb allò que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

Simultàniament amb la signatura del contracte, l'adjudicatari haurà de signar el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, que revesteixen caràcter contractual.

2.- Si no es formalitzés el contracte en el termini anteriorment esmentat per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament de Ripollet li exigirà una penalitat del 3% del pressupost base del contracte, IVA exclòs.

3.- En cas que el contracte s'elevi a escriptura pública, les despeses aniran a càrrec del contractista.

Clàusula 20.- Condicions tècniques generals:

El contractista està obligat a:

- Organitzar, coordinar i executar els aspectes tècnics i artístics que, conforme al present plec i l'oferta definitiva, siguin necessaris per a l'actuació de l'artista així com portar a terme la realització de l'espectacle en totes les seves fases, i assumir els costos i retribucions dels elements materials i personals necessaris per a la producció.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/07/2023
Secretària

- b. Complir i fer complir, amb caràcter previ a l'inici de l'actuació, les obligacions en matèria laboral, fiscals i de Seguretat Social, especialment les relacionades amb l'afiliació, salut laboral i prevenció de riscos laborals. D'acord amb l'article 308.2 de la LCSP, el personal adscrit a l'execució no tindrà en cap cas, ni sota cap concepte, vinculació laboral o funcional amb l'Ajuntament de Ripollet.
- d. Designar una persona responsable del contracte que s'encarregarà, entre d'altres funcions que li siguin encomanades per l'adjudicatari, del compliment dels termes que consten a la declaració responsable sobre prevenció de riscos laborals (ANNEX 9), d'impartir les instruccions necessàries per a l'execució del contracte i de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable municipal del contracte.
- e. Complir amb els horaris i condicions pactades amb l'Empresa per tal de poder realitzar l'espectacle en condicions òptimes.
- f. L'adjudicatari serà responsable de qualsevol desperfecte que pogués causar-se en bens de propietat municipal, ocasionats per algun dels membres integrants o acompanyants de l'artista BUHOS.
- g. La seguretat i custòdia dels equips mentre romanguin al recinte de l'actuació serà responsabilitat de l'adjudicatari.
- h. L'adjudicatari no podrà alienar ni substituir bens adscrits a l'actuació sense autorització expressa de l'Ajuntament.
- i. Cas d'inclemència atmosfèrica o causa de força major, que faci impossible l'inici de l'actuació l'artista, aquest percebrà la totalitat de l'import del catxet, atenent les condicions establertes a l'assegurança contractada per part de l'Ajuntament.
- j. Si l'actuació fos suspesa abans dels trenta (30) dies anteriors a la data de l'actuació per causa imputable al contractista, aquest vindrà obligat a abonar a l'Ajuntament el 25 % del catxet.
Si l'actuació fos suspesa durant els set (7) dies anteriors a la data de l'actuació per causa imputable al contractista, aquest vindrà obligat a abonar a l'Ajuntament el 50 % del catxet.
Si l'actuació fos suspesa el mateix dia de l'actuació per causa imputable al contractista, aquest vindrà obligat a abonar a l'Ajuntament el 100 % del catxet.
- k. Si l'actuació fos suspesa abans dels trenta (30) dies anteriors a la data de l'actuació per causa imputable a l'Ajuntament, aquest vindrà obligat a abonar al contractista el 25 % del catxet.
Si l'actuació fos suspesa durant els set (7) dies anteriors a la data de l'actuació per causa imputable a l'Ajuntament, aquest vindrà obligat a abonar al Contractista el 50 % del catxet.
Si l'actuació fos suspesa el mateix dia de l'actuació per causa imputable a l'Ajuntament, aquest vindrà obligat a abonar al Contractista el 100 % del catxet.

Clàusula 21.- Condicions especials d'execució.

No s'estableixen per no ser preceptiu, d'acord amb el que determina el paràgraf segon de l'article 26.2 de la LCSP.



Clàusula 22.- Penalitzacions.

D'acord amb allò que preveu l'article 192 de la LCSP, el present PCAP preveu penalitzacions pel cas de compliment defectuós de l'objecte contractual.

S'imposaran penalitats al contractista que s'especifiquen a continuació independentment del rescabament per danys i perjudicis:

- Incompliments/compliments defectuosos **molt greus**: fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Incompliments/compliments defectuosos **greus**: fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments/compliments defectuosos **lleus**: fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

La graduació de l'incompliment dependrà de la gravetat de les conseqüències, la reiteració, i el dol en la seva causació.

La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte, ni tampoc no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li incumbeix pel que fa a la correcció dels defectes.

Clàusula 23.- Resolució del contracte

D'acord amb l'article 26 de la LCSP, les normes de dret privat son les aplicables respecte als efectes i extinció d'aquest tipus de contracte.

Subsidiàriament, seran aplicables al present contracte les causes de resolució contemplades a l'article 211 i 313 de la LCSP, amb l'aplicació i els efectes establerts als articles 212 i 213 de la LCSP.

Com a clàusula específica de resolució s'estableix l'incompliment de les normes ètiques (ANNEX 8 d'aquest plec).

La resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i l'article 109 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, RGLCAP, 1098/2001.

Clàusula 24.- Força major

Si les obligacions assumides per ambdues parts en virtut d'aquest contracte fossin impossibles d'acomplir o sofrissin un retard per causes de força major, s'entendrà que l'adjudicatari i l'Ajuntament estan lliures del compliment de les obligacions que marca el plec durant el període de temps durant el qual subsisteix la força major.

S'entendrà com a supòsit de força major: incendis, catàstrofes naturals, actes vandàlics o de terrorisme, vaga dels serveis públics, vaga del personal i en general totes aquelles causes sobrevingudes que no es puguin evitar.

La part que al·legui la força major haurà de justificar-la convenientment a l'altra part.

S'incoarà d'ofici o a instància de part el procediment corresponent de conformitat amb la Llei.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/07/2023
Secretària

Clàusula 25.- Cessió

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

Clàusula 26.- Subcontractació

Atenent a l'objecte contractual, únicament es permetrà la subcontractació amb els artistes musicals d'acompanyament a l'artista principal o bé, amb els seus agents, quedant obligats únicament davant el contractista que assumirà la responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Ajuntament.

Clàusula 27.- Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a conèixer de les qüestions litigioses que es suscitin en relació a la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil és el competent per a conèixer de les qüestions litigioses que es suscitin en relació amb els efectes, modificació i extinció d'aquest contracte, d'acord amb l'art. 27 de la LCSP.

Ripollet, a data de la signatura digital

Tècnic de Joventut,

Tècnica de Contractació,

Aquest plec de clàusules administratives particulars, corresponent al contracte que s'indica a la clàusula primera, ha estat aprovat per l'òrgan de contractació dins de l'acord d'aprovació del seu expedient administratiu, tal com consta a l'expedient, en compliment del que disposa la disposició addicional segona, punt 8è, de la LCSP.

La Secretària,

A data de la signatura electrònica



ANNEX NÚM.1 RIDER TÈCNIC



Signatura 1 de 1	20/07/2023	Secretària
Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	3104d5c14ef846c599df5103ce2c8ff4001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ÍNDEX

- CONTACTE
- ESCENARI
- SO
- MONITORATGE
- FREQ RANGE
- COMUNICACIONS
- LLUMS

CONTACTE

Nom	Càrrec	Correu	Telefon
Jordi Salvadó	Tècnic de F.O.H	jordisalvadov@me.com	+34 630 833 299
Jofre Majoral	Tècnic de llums	jofremajoral@gmail.com	+34 608 287 146
Jordi Blaya	Tècnic de monitors	jordi@sobages.com	+34 609 881 419
Jordi Benítez	Road Màner	jordi@jordibenitez.com	+34 639 894 587
Joan Vilalta	Backliner	vilalta12@gmail.com	+34 679 230 511

ESCENARI

Serà necessari disposar de 2 persones de càrrega i descàrrega. Buhos sempre utilitza el seu backline i no podrà ser manipulat per cap persona externa del seu equip tècnic. Es demana que, si-us-plau, cap micròfon o instrument sigui manipulat una vegada enllestides les proves.

L'espai escènic requereix una àrea mínima de 12x14 metres, on no s'inclou ni el control de monitors, ni la P.A.

L'escenari ha de disposar tant de rampa com d'escalas. En cas de no disposar d'accés directe amb rampa, serà necessari que l'organització disposi de dues persones addicionals de càrrega i descàrrega.

La zona de tarimes serà de 7x2 metres, a 60 cm d'alçada màxima comptant rodes, o 40 cm de no tenir-ne.

En cas que la tarima de bateria no es pugui quedar a lloc de proves a l'inici de concert, serà necessari que aquesta tingui rodes, ja que no es desmuntarà la bateria un cop realitzades les proves.

Per l'escenografia, ha de quedar mínim 1 metre d'espai entre les tarimes i el fons d'escenari, on es instal·larà una pancarta de 10x6 metres, on serà necessari aportar, de part de l'organitzador, el sistema adequat (barra) per a penar-ja.

El backliner requereix d'un espai de 2x2 metres al lateral del control de monitors, per ell i tot el seu equip, junt amb una presa de corrent 16A 220V.

L'empresa de serveis tècnics ha de proporcionar prou personal tècnic qualificat, per al

muntatge i el perfecte funcionament de l'equip durant les proves i el show.
S'ha de garantir la seguretat dels músics i el personal tècnic pel que fa a la instal·lació elèctrica, i per això és necessària la presa de terra en tota la instal·lació. L'equip de so i el de llums han de tenir presa de corrent independent l'una de l'altra.

SO

Es requereix d'una taula digital de mínim 56 canals, i de mínim 8 processadors d'efectes, comara;

- Midas Heritage/Pro
- Digico SD
- Avid Venue/S6L
- Allen Heath dLive/Avantis
- Soundcraft Vi series

La taula de so ha d'estar centrada respecte l'escenari i la P.A.

El sistema de so ha de sonar uniforme en tot el recinte utilitzant "front fills" i "out fills" quan siguin necessaris. **La pressió acústica necessària és de 105dbA sense distorció**, evitant les cancel·lacions de greus o sub-greus en tot el recinte, especialment a F.O.H.. S'agrairà que els sub-greus siguin ajustats en Endfired o Cardioide si n'hi ha suficients.
Les marques de referència són;

- L'Acoustics (K1, K2, K3, KARA, SB28, KS28)
- D&B (KSL, GSL, J SERIES, V SERIES)
- Adamson (E Series, S Series, E219)
- TW Audio (Vera 20, Vera 36, S 18, S30, BSX)
- Clair Brothers (C12, C10, CS218)

Ens caldrà un render de cobertura i pressió acústica per full range i subgreu del recinte a sonoritzar.

MONITORATGE

Buhos porta el seu propi equip de monitoratge. Consta d'una Allen Heath SQ i de sistemes IE shure PSM 900.

Serà necessari entregar les senyals del input list amb una mànega analògica directament des de l'splitter principal, un espai de de 2x2 per a poder muntar-hi el control, una presa 16A independent a la de il·luminació, i un peu de micro.

AUX SEND	TRANSMISSOR	MODE	MÚSIC
1/2	PSM 900	ST	GUIARRA
3/4	PSM 900	ST	VEU PRINCIPAL
5/6	PSM 900	ST	KEY
7/8	PSM 900	ST	DRUM
9/10	PSM 900	ST	BAIX
11/12	PSM 900	ST	TROMPETA
13/14	PSM 900	ST	SAXO
15/16	PSM 900	ST	CUE

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/07/2023
Secretària

17/18	PSM 900	ST	LLUMS/BACKLINE/ ROAD
19		MONO	SIDEFILL L
20		MONO	SIDEFILL R

Signatura 1 de 1	20/07/2023	Secretària
Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	3104d5c14ef846c599df5103ce2c8ff4001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

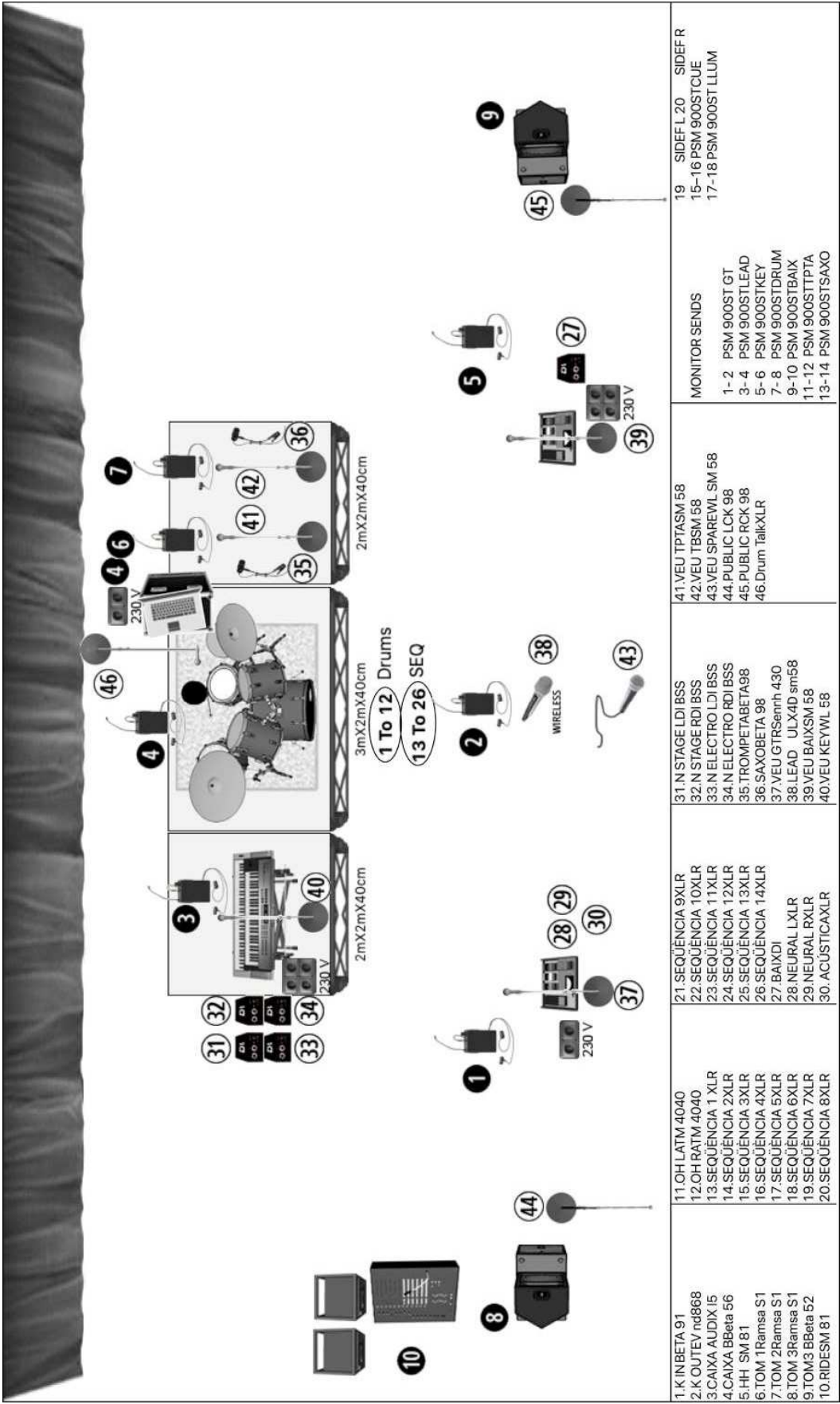


C	INSTRUMENT	MIC	STAND	OBSERVACIONS	POSICIÓ
1	K IN	BETA 91	-		DRUM
2	K OUT	EV ND868	SMALL	OWN	
3	SN TOP	AUDIX I5	SMALL	OWN	
4	SN B	BETA 56	CLAMP	OWN	
5	HH	SM81	SMALL	OWN	
6	TOM 1	RAMSA S1	CLAMP	OWN	
7	TOM 2	RAMSA S1	CLAMP	OWN	
8	TOM 3	RAMSA S1	CLAMP	OWN	
9	TOM 3 B	BETA 52	SMALL		
10	RIDE	SM81	SMALL		
11	OH L	AT4040	LARGE	OWN	
12	OH R	AT4040	LARGE	OWN	
13	SEQ 1 CLICK	XLR	-		
14	SEQ 2 ANOTACIONS	XLR	-		
15	SEQ 3 PERC L	XLR	-		
16	SEQ 4 PERC R	XLR	-		
17	SEQ 5 SYNTH L	XLR	-		
18	SEQ 6 SYNTH R	XLR	-		
19	SEQ 7 GT L	XLR	-		
20	SEQ 8 GT R	XLR	-		
21	SEQ 9 PITOS L	XLR	-		
22	SEQ 10 PITOS R	XLR	-		
23	SEQ 11 COR L	XLR	-		
24	SEQ 12 COR R	XLR	-		
25	SEQ 13 GUILLEM	XLR	-		
26	SEQ 14 TC	XLR	-		
27	BAIX LINE	DI BSS	-		FRONT R
28	NEURAL L	XLR	-		FRONT L
29	NEURAL R	XLR	-		
30	ACÚSTICA	DI BSS	-		
31	NORDSTAGE L	DI BSS	-	SHURE ULX4D	
32	NORDSTAGE R	DI BSS	-	SHURE ULX4D	BACK L
33	NORDELECTRO L	DI BSS	-		
34	NORDELECTRO R	DI BSS	-	SHURE ULX4D	
35	TROMPETA	WL ATM 350	-	SHURE ULX4D	
36	SAXO	WL ATM 350	-	SHURE ULX4D	BACK R
37	VEU GT	SENNHEISER 430	LARGE	OWN	
38	VEU LEAD	WL SM58	LARGE	SHURE ULX4D	FRONT C
39	VEU BAIX	SM58	LARGE		
40	VEU KEY	SM58	LARGE	SHURE ULX4D	
41	VEU TROMPETA	SM58	LARGE		

1					BACK R
4	VEU SAXO	SM58	LARGE		
2					
4	SPARE	SM58	LARGE	SHURE ULX4D	MONITORS
3					
4	PUBLIC L	CK98	SMALL		FRONT L
4					
4	PUBLIC R	CK98	SMALL		FRONT R
5					
4	DRUM TALK	SWITCH MIC	LARGE	OWN	DRUM
6					

Signatura 1 de 1	20/07/2023	Secretària
Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	3104d5c14ef846c599df5103ce2c8ff4001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



FREQ RANGE

<u>1x</u> .Sennheiser G4	Rang B	626 - 668 MHz	GT
<u>1x</u> .Shure SLX	Rang L4	636 - 662 MHz	AKUSTIC
<u>1x</u> .Sennheiser G4	Rang B	626 - 668 MHz	BASS
<u>8x</u> .Shure PSM900	P9RA G6E	470 - 506 MHz	IEM Monitor

COMUNICACIONS

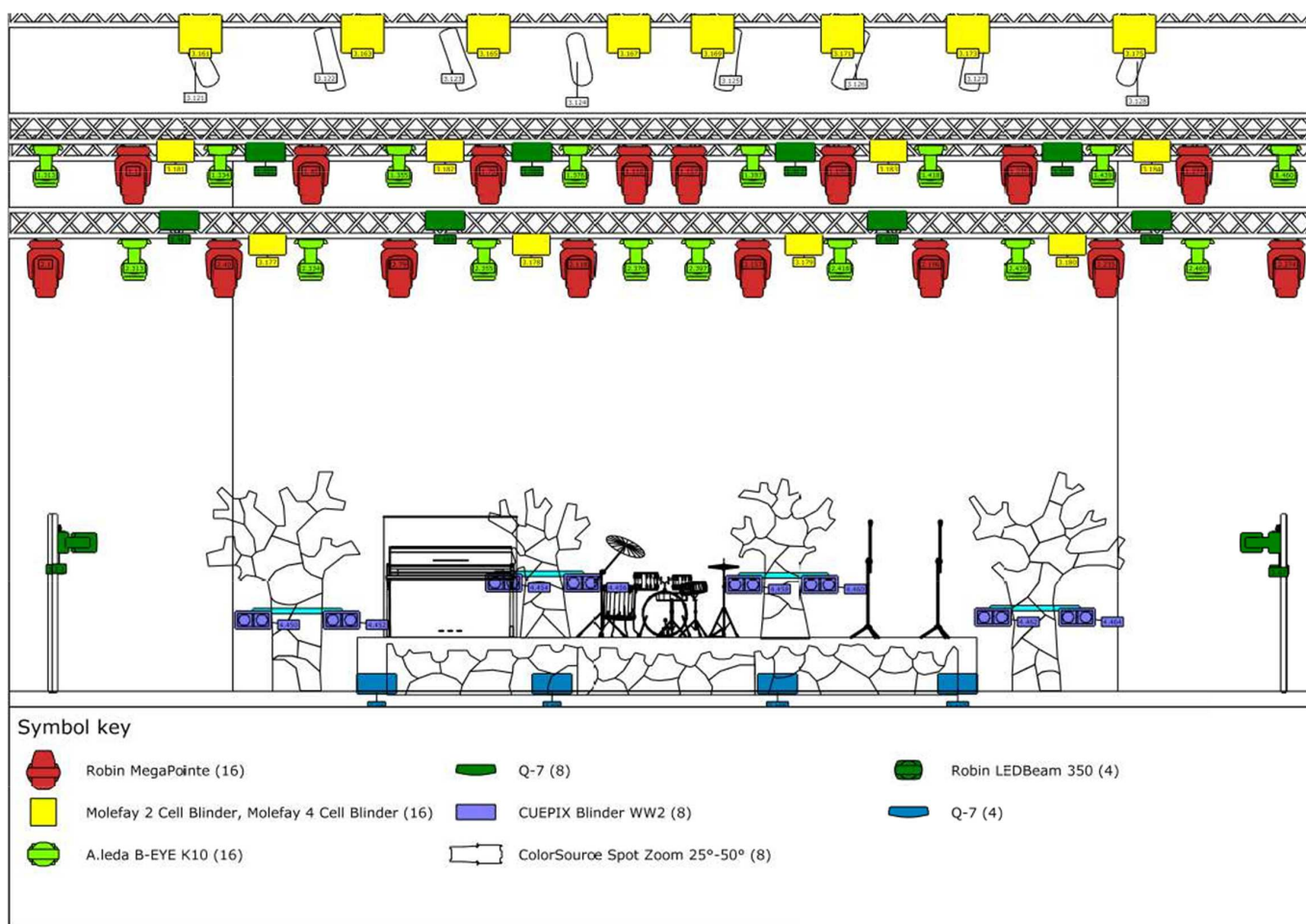
Cal que hi hagi instal·lat un sistema de comunicació via Shout i intercom des de FOH fins a monitors.



LLUMS

S'agrairà que es faci arribar el patch amb antelació a la data del concert. Buhos porta la seva pròpia taula de llums, i serà necessari un lloc centrat i elevat per instal·lar-hi el control.

Es requereix d'un 32A (3f+n+t) a darrere de la tarima central, junt amb un cat6 rj45 que comuniqui el mateix punt amb control, no necessàriament de manera directa.



El disseny de Buhos compta amb:

- 8 Spots per pont, de l'estil Force S Spot, Megapointe, Opus S5.
- 8 Wash per pont, de l'estil K10, Quantum Wash, R3X, W7.

24/40





- 4 strobes per pont, de l'estil Q-7, Elan Strobe 1000.
- 4 strobes a terra, per tal d'il·luminar la pancarta, de l'estil Q-7, Elan Strobe 1000.
- 4 carrers, dos per línia d'enfocament, primera fila i tarimes, de l'estil Robe350, W3.
- Cegadores de 2 ulls als ponts de contra, i de 4 al de frontal.
- Pel frontal, serà necessari un mínim de 8 lluminàries. Ha d'estar enfocat al detall, i és per això que preferiblement haurien de ser caps mòbils. L'escenografia retorna tota llum que la toca, i pel bon funcionament de l'espectacle, cap frontal l'hauria de tocar.

A l'hora de complir el rider, es demana contactar amb el tècnic de llums per tal d'arribar a un punt d'acord entre el contractant i la banda, segons espai i magnitud de l'esdeveniment.

Buhos porta serpentes, i farà falta un punt de llum al fossó, en un dels dos laterals.

Per alimentar l'escenografia, es necessitaran 2 punts de llum a la tarima de piano, i un a la devents. Els arbres van alimentats pel 32A abans esmentat, des de darrere de bateria.

CONDICIONS ARTÍSTIQUES BUHOS

L'ORGANITZADOR tindrà en compte les següents necessitats de l'ARTISTA, per a dur a terme l'objecte d'aquest contracte:

HORARIS: BUHOS no actuarà més tard de les 24.00 hores de la matinada.

DURADA: BUHOS realitzarà una actuació d'una durada aproximada de 70m. sense interrupció.

MERCHANDISING

L'empresa reservarà un espai i una taula dins el recinte de l'actuació per la instal·lació d'un stand de merchandising de l'artista. Aquest espai estarà protegit per tanques i propera a una presa de llum.

EQUIPS DE SO I LLUMS

Els equips de so i llums aniran a càrrec de l'ORGANITZADOR i seran adequats a la capacitat de l'espai. L'ORGANITZADOR haurà de complir les necessitats tècniques especificades a l'ANNEX d'aquest contracte, també anomenat RIDER TÈCNIC. Aquest ANNEX o RIDER TÈCNIC haurà de retornar-se a l'ARTISTA juntament amb aquest contracte, signades totes i cadascuna de les seves fulles.

Pot ser que el rider tècnic de la banda canviï des de la signatura del contracte al dia



del'actuació. Sempre tindrà vigència el rider actualitzat, fins i tot en el cas d'haver signat contracte amb un rider que ja no és vigent.

La potència dels equips ha de ser la necessària per cobrir l'espai i l'aforament del lloc de l'actuació i ha de tenir l'aprovació de l'equip tècnic del grup, garantint una cobertura homogènia a tota l'audiència amb un mínim de 105 dBA SPL en FOH (sempre d'acord amb les limitacions de la legislació vigent).

CÀRREGA I DESCÀRREGA

L'ORGANITZADOR es responsabilitza de proveir:

- Un accés per als vehicles de l'ARTISTA que permeti descarregar i carregar el material.
- 2 persones aptes físicament per efectuar els treballs de càrrega i descàrrega del material tècnic de l'ARTISTA, a l'hora convinguda de muntatge i desmuntatge.

IL·LUMINACIÓ ESPAI

Durant tota l'activitat cultural l'enllumenat de l'espai romandrà apagat. Per aquest motiu, si fos necessari, l'ORGANITZADOR posarà a disposició de l'ARTISTA una persona responsable que realitzarà aquesta acció quan l'ARTISTA així ho indiqui. Tindran una consideració a part l'enllumenat d'emergència.

TAULES DE SO I LLUMS

Les taules de so i llums hauran d'estar situades frontalment i centrades respecte a l'escenari. La distància entre l'escenari i les taules de control haurà de ser 1 vegada i mitja la mesura de l'amplada de l'escenari, o en el seu defecte a la distància que l'ARTISTA consideri idònia per una millor sonorització.

El temps disponible per a les proves de so de l'ARTISTA no serà inferior a 120 minuts. L'ARTISTA tindrà prioritat absoluta per la col·locació, muntatge i proves de so del seu equip, especialment en els casos en què actuï amb altres artistes. Una vegada col·locat l'equip, aquest no podrà ser mogut, a excepció de causes majors.

ESCENARI

L'ORGANITZADOR posarà a disposició de l'ARTISTA un escenari amb rampa per la seva actuació amb unes mides mínimes de 12 metres de boca per 10 metres de fondària útils, amb un ala lateral de 4x4 per a la taula de monitors, a una alçada sobre el nivell del sol de 1,80 a 2,00 metres i amb una distància mínima del sol de l'escenari al sostre de 8,00 metres.

L'escenari estarà protegit amb un anti-avalanxa a 2 metres de distància. El recinte del backstage també estarà tancat i vigilat pel personal de seguretat i l'accés estarà restringit a l'agent degudament acreditada.

Qualsevol element publicitari a l'escenari o les seves proximitats ha de comptar amb l'aprovació de l'ARTISTA.

Durant l'actuació no hi podrà haver a l'escenari ningú que no estigui autoritzat pel roadmanager, tret de l'empresa de so/llum/backline i regidoria.



TANQUES DE PROTECCIÓ

L'ORGANITZADOR, per tal de garantir la seguretat de l'ARTISTA durant l'activitat cultural, serà imprescindible que cobreixi el perímetre de l'escenari i de les taules de so i llums amb tanques de protecció reglades.

PÀRQUING

L'ORGANITZADOR habilitarà un espai a prop de l'escenari per l'estacionament de vehicles de l'ARTISTA i amb el nombre de places que requereixin i es responsabilitzarà de la seva seguretat.

VESTUARI

L'ORGANITZADOR posarà a disposició de l'ARTISTA un VESTUARI d'ús exclusiu (i sense accés físic ni visual per a ningú aliè a l'organització), el més a prop possible de l'escenari, amb capacitat suficient per a tots els seus components, músics i tècnics. Aquest haurà d'estar net i a disposició de l'ARTISTA des de la seva arribada. Aquest vestuari haurà de disposar d'una il·luminació correcta, endolls, W.C., cadires per a 18 persones, taula i mirall, i si és possible amb dutxa. El W.C. en qualsevol cas estarà com a màxim a 10 metres de l'escenari i serà d'ús exclusiu per als professionals que es derivin de l'esdeveniment. En cap cas mai estarà disposició del públic. L'accés del vestuari a l'escenari ha de ser directe i sense necessitat de passar entre el públic.

VIGILÀNCIA I SEGURETAT

L'ORGANITZADOR serà responsable de la seguretat de l'ARTISTA dins l'espai on s'efectuarà l'activitat cultural, dels seus membres, dels equips tècnics, dels seus instruments musicals i de les seves pertinences personals, des de l'arribada fins a la seva marxa, tant a l'escenari com al vestuari. Per aquest motiu és aconsellable que el vestuari disposi de clau i es posi a disposició de l'ARTISTA a la seva arribada, així com de les mesures de seguretat necessàries per a evitar pèrdues, robatoris o deterioraments.

L'ORGANITZADOR disposarà de vigilància adequada durant l'activitat cultural i durant l'absència de l'ARTISTA de l'espai, donat que en cas de robatori o desperfectes en el material, l'ORGANITZADOR en serà el responsable.

ACCESSOS

El personal sense acreditació o no autoritzat pel mateix ARTISTA i/o ORGANITZADOR, no podrà accedir a la zona de vestuaris, escenari i taules de control.

GRAVACIÓ

El dret de qualsevol tipus de gravació del concert, pertany exclusivament a



L'ARTISTA. Per tant, no es podrà gravar, filmar, ni transmetre per ràdio, televisió o internet l'actuació objecte d'aquest contracte, sense l'autorització expressa i per escrit de l'ARTISTA.

SUSPENSIO

En cas de SUSPENSIO UNILATERAL del ORGANITZADOR, sense causes de FORÇA MAJOR, aquest abonarà a l'ARTISTA en concepte d'indemnització per els perjudicis ocasionats el 100% dels honoraris pactats en la clàusula primera si aquesta anul·lació es realitza dins els tres mesos anteriors a la data objecte d'aquest contracte y el 50% si es realitza amb anterioritat.

En cas que el concert s'hagi de suspendre per FORÇA MAJOR o CAS FORTUIT, ambdues parts quedaran exemptes de les seves obligacions podent concertar, de mutu acord, una nova data per a la realització de l'actuació, respectant les mateixes condicions del present contracte. S'entendrà com a FORÇA MAJOR o CAS FORTUIT la malaltia o accident de l'ARTISTA, que haurà de comunicar i acreditar amb la màxima antelació possible, i aquells casos mencionats per la llei. No s'entendrà com FORÇA MAJOR o CAS FORTUIT les condicions climatològiques adverses.

PROMOCIÓ I PUBLICITAT

L'ORGANITZADOR es compromet a utilitzar els mitjans publicitaris adequats per aconseguir, dins del possible, la màxima repercussió, tenint en compte el tipus d'espai com l'aforament d'aquest.

L'ARTISTA posarà a disposició de l'ORGANITZADOR el material publicitari de què disposi amb la suficient antelació.

L'ORGANITZADOR vetllarà perquè es respecti la imatge de l'espectacle i es farà responsable de qualsevol mal ús d'aquest material. Qualsevol canvi d'imatge i/o textos del material publicitari de l'espectacle aportat per l'artista, haurà de comptar amb l'autorització de l'ARTISTA. L'ORGANITZADOR haurà de comptar amb el consentiment de l'ARTISTA en el cas que a l'escenari on aquest actuï hi hagi elements publicitaris d'altres marques que no tinguin res a veure amb la imatge de l'ARTISTA.

L'ORGANITZADOR no podrà anunciar públicament l'actuació fins a tenir l'autorització per escrit per part de l'ARTISTA.

CATERING: BUHOS

Aigües des de l'arribada de tècnics i artistes. Una hora abans de l'actuació l'ORGANITZADOR dipositarà en el vestuari de l'ARTISTA, una caixa d'aigües, 48 cerveses, gots, gel, refrescs variats, Coca Cola Zero (per 1 diabètic), una ampolla de ginebra i una de rom.

L'Empresa posarà també a disposició de l'Artista, sopar per a 15 persones a un restaurant a prop del lloc d'actuació.

No entrepans, pizzes ni servei de càtering a backstage.





ANNEX NÚM.2 RELI O ROLECE

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA PLENA VIGÈNCIA DE LES DADES QUE INCLOU EL REGISTRE DE LICITADORS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) O EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DE L'ESTAT (ROLECE). (NOMÉS SI S'ESCAU)

....., amb DNI númeroen nom i representació de la societat, amb CIF....., en relació al contracte privat de serveis per a l'actuació de el dia 27 d'agost de 2023, al recinte del Brollador del Parc dels Pinetons de Ripollet.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que les dades que consten en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat són plenament vigents (*en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents acreditatius de les dades no vigents*).

Lloc, data, signatura (segell) de l'empresa candidata

Signatura 1 de 1	Helena Muñoz Amorós	20/07/2023	Secretària
------------------	---------------------	------------	------------

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	3104d5c14ef846c599df5103ce2c8ff4001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ANNEX NÚM. 3 TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA DE L'EXPEDIENT DE LICITACIÓ

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació que conformi la seva oferta, en el termini màxim que s'assenyala a l'anunci de licitació, mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes, que es troba al perfil del contractant de la Generalitat de Catalunya, i que serà accessible a través de la invitació que rebrà el licitador:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=vi
ewDetail&idCap=9680487](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=vi
ewDetail&idCap=9680487)

Podeu trobar una guia de presentació telemàtica d'ofertes, a l'adreça web següent:

[https://suport-licitacions.aoc.cat/hc/ca/articles/4417886433809-
Presentaci%C3%B3-telem%C3%A0tica-d-ofertes-guia-d-%C3%BA](https://suport-licitacions.aoc.cat/hc/ca/articles/4417886433809-
Presentaci%C3%B3-telem%C3%A0tica-d-ofertes-guia-d-%C3%BA)

30/40

Signatura 1 de 1	20/07/2023	Secretària
Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	3104d5c14ef846c599df5103ce2c8ff4001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX NÚM.4 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI númeroen nom i representació de la societat....., en relació al contracte privat de serveis per a l'actuació de l'artista "BUHOS" el dia 27 d'agost de 2023, al recinte del Brollador del Parc dels Pinetons de Ripollet.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

- a) Que compleixo amb tots el requisits de capacitat, solvència o classificació exigits en els plecs reguladors, de conformitat amb el que es preveu a l'article 140 de la LCSP.
- b) Que, en tant que promotor no organitzador, té la disponibilitat dels serveis de "BUHOS", a través de negoci jurídic intern, per a poder-la oferir a l'Ajuntament de Ripollet i obligar-se com a contractista.
- c) Que em comprometo a acreditar documentalment davant l'òrgan de contractació, en el cas de ser requerit, tots i cadascun dels extrems requerits per la Llei i el plec, amb anterioritat a l'adjudicació, en el termini atorgat a l'efecte.
- d) Que estic facultat/ada per a contractar amb l'Ajuntament de Ripollet, ja que, tenint capacitat d'obrar, no estic comprés en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la LCSP.
- e) Que estic al corrent en el compliment de les meves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del RGLCAP. També estic al corrent de deutes amb l'Ajuntament de Ripollet i l'Agència Tributària de Catalunya.
- f) ☐ Que no compto amb 50 o més treballadors
☐ Que sí compto amb 50 o més treballadors i compleixo el requisit que almenys el 2 per cent són treballadors amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i llur inclusió social, en les condicions que es determinen reglamentàriament.
☐ Que no compto amb més de 250 treballadors

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/07/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	3104d5c14ef846c599df5103ce2c8ff4001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



☐ Que sí compto amb més de 250 treballadors i compleixo amb l'obligació de tenir un pla d'igualtat conforme amb el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

- g) Que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les Corporacions locals.
- h) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- i) Que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.
- j) Que autoritzo a l'Ajuntament de Ripollet a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- k) Que no m'he donat de baixa de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.
- l) Que, en relació a tota la documentació que presento per participar en aquesta contractació que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), garanteixo que he obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per facilitar la referida informació a l'Ajuntament de Ripollet, amb la finalitat de tramitar el present procediment.
- m) Que, en cas de resultar adjudicatari, m'obligo al compliment de tot el que estableix la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i el Reial decret 1720/2007, així com a mantenir la confidencialitat de tota aquella informació a la qual tingui accés en l'execució del contracte en els termes previstos a les seves clàusules.
- n) Que a efectes de notificacions facilito la següent adreça de correu electrònic per a totes les comunicacions que hagi de rebre per part de l'Ajuntament de Ripollet:
- o) Que les persones que participaran en la fase de negociació del contracte en representació de l'empresa són les que es relacionen a continuació:

32/40

Signatura 1 de 1	20/07/2023	Secretària
Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	3104d5c14ef846c599df5103ce2c8ff4001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Ripollet

+ciutat!

Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

- Nom i cognoms:
- DNI:
- Càrrec:
- Nom i cognoms:
- DNI:
- Càrrec

Lloc, data, signatura (segell) de l'empresa candidata

Signatura 1 de 1	20/07/2023	Secretària
Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	3104d5c14ef846c599df5103ce2c8ff4001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ANNEX NÚM.5 DECLARACIÓ DE DESIGNACIÓ D'INTERLOCUTOR I PERSONA HABILITADA PER REBRE NOTIFICACIONS

En/Naamb DNI núm.expeditamb domicili, a efectes de notificació a..... al carrer núm.pis.....telèfon de contacte..... que actuo en nom propi (o en representació de)

EXPOSO:

Que en relació a la licitació convocada per l'Ajuntament de Ripollet per al **CONTRACTE PRIVAT DE SERVEIS PER L'ACTUACIÓ MUSICAL DE L'ARTISTA "BUHOS"** DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que en nom propi (o en representació de...) faig constar que conec i accepto les notificacions d'esmenes de deficiència de documentació, així com qualsevol altre notificació derivada del present procés de licitació.

Tanmateix designo al Sr/a..... amb DNI núm....., telèfon..... i correu electrònic.....com a interlocutor de l'empresa amb l'Ajuntament de Ripollet.

A, a dede 2023.

Signat, (signatura i segell de l'empresa)

La subscripció de la present declaració suposa que el licitador disposa del certificat electrònic de persona física o jurídica escaient, reconeguts legalment pel desplegament dels efectes jurídics que comporten les notificacions electròniques.





ANNEX NÚM. 6 DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El senyor/la senyora..... amb DNI..... en nom propi o en representació de l'empresa declara sota la seva responsabilitat, com a licitadora de l'expedient que (*):

- ☐ Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial
- ☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial (enumerar els documents):

1.
2.
3.
4.

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cadascun dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

Document 1.....

Document 2.....

Document 3.....

Document 4.....

I perquè consti, signo aquesta declaració,
(lloc i data)

Signatura

(*) Posar una creu on correspongui

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/07/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	3104d5c14ef846c599df5103ce2c8ff4001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ANNEX NÚM.7 PROPOSICIÓ ECONÒMICA I TÈCNICA

....., amb DNI númeroen nom i representació de la societat, amb CIF....., presenta proposició econòmica i tècnica per al contracte privat de serveis per a l'actuació de "BUHOS" el dia 27 d'agost de 2023, al recinte del Brollador del Parc dels Pinetons de Ripollet.

Que partint del següent pressupost base del contracte:

PRESSUPOST BASE DEL CONTRACTE			
	IMPORT	IVA 21%	TOTAL
SERVEI ARTÍSTIC	18.100,00 €	3.801,00 €	21.901,00 €

Formula la següent oferta econòmica:

OFERTA ECONÒMICA			
	IMPORT	IVA 21%	TOTAL
SERVEI ARTÍSTIC	,.... €	,.... €	,.... €

NOTA:

- Si l'oferta supera el pressupost base del contracte serà rebutjada.





Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2

08291 Ripollet

Barcelona

Tel. 935 04 60 00

ripollet.cat

PROPOSICIÓ TÈCNICA

Termes de la proposició tècnica:

a) La durada de l'actuació de l'artista serà de minuts.

NOTA:

- *La durada mínima establerta al plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques és de 70 minuts.*

Lloc, data, signatura (segell) de l'empresa candidata

Signatura 1 de 1	20/07/2023	Secretària
Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació

3104d5c14ef846c599df5103ce2c8ff4001

Url de validació

<https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ANNEX NÚM. 8 PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT EN LES SEVES RELACIONS EN L'ÀMBIT DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA AMB EL SECTOR PÚBLIC DE CATALUNYA.

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació. Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1.- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.



c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

3.- En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

h) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
20/07/2023
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	3104d5c14ef846c599df5103ce2c8ff4001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ANNEX NÚM.9 MODEL TIPUS NORMALITZAT DE LA DECLARACIÓ RELATIVA AL COMPLIMENT DE LES NORMES DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

El senyor/a, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm. domiciliada a

Declaro sota la meva responsabilitat que el licitador, en relació als seus treballadors, compleix estrictament amb les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

Em comprometo a aportar la documentació necessària i suficient que ho justifiqui.

I, perquè així consti, signo aquesta declaració.

(Data i signatura)

(Segell de l'empresa licitadora)

40/40

Signatura 1 de 1	20/07/2023	Secretària
Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	3104d5c14ef846c599df5103ce2c8ff4001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

